Suvestinė redakcija nuo 2015-04-04

Įsakymas paskelbtas: TAR 2014-07-15, i. k. 2014-10265

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO KOMISIJOS IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2014 m. liepos 15 d. Nr. A-810
Joniškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 26 straipsnio 4 dalimi:

1. S u d a r a u Joniškio rajono savivaldybės Teritorijų planavimo komisiją:

Daiva Bičkienė, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėja, vyriausioji architektė, komisijos pirmininkė;

Arūnas Adomaitis, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Infrastruktūros skyriaus vedėjas, o jo nesant Daiva Zikienė, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja;

Mindaugas Balčiūnas, Žagarės regioninio parko direkcijos direktorius, o jo nesant Giedrė Rakštienė, Žagarės regioninio parko direkcijos vyriausioji specialistė (vyriausioji kraštotvarkininkė);

Aplinkos apsaugos agentūros atstovas;

Audrius Braslauskas, akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ Technologijos ir investicijų skyriaus projektų inžinerijos ir techninės apžiūros vadovas, o jo nesant Viktoras Drungis, akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ Technologijos ir investicijų skyriaus projektų inžinerijos ir techninės apžiūros grupės bendrosios techninės priežiūros inspektorius;

Josana Butkuvienė, Šiaulių visuomenės sveikatos centro Joniškio skyriaus vedėja, o jos nesant Marija Švab, Šiaulių visuomenės sveikatos centro Joniškio skyriaus vyriausioji specialistė;

Elena Čepukienė, Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių teritorinio padalinio vyriausioji specialistė, o jos nesant Rytis Budrys, Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių teritorinio padalinio vedėjas;

Genovaitė Dauksevičienė, akcinės bendrovės TEO LT Privačių klientų Šiaurės regiono Akmenės-Joniškio aptarnavimo komandos vadovė, o jos nesant Dainius Dambrauskas, akcinės bendrovės TEO LT Privačių klientų Šiaurės regiono Akmenės-Joniškio aptarnavimo komandos pavaduojantis telekomunikacijų specialistas;

Rita Dėnienė, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Štabo logistikos valdybos Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, o jos nesant Audrius Kalesnikas, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Štabo logistikos valdybos Turto valdymo skyriaus vyresnysis specialistas;

Vilius Grigaliūnas, akcinės bendrovės LESTO Šiaulių regiono tinklo valdymo departamento Tinklo plėtros skyriaus Investicijų planavimo ir kontrolės grupės projektų vadovas, o jo nesant Tomas Plekavičius, akcinės bendrovės LESTO Šiaulių regiono tinklo valdymo departamento Tinklo plėtros skyriaus Investicijų planavimo ir kontrolės grupės projektų vadovas arba Romualdas

Marcinkus, akcinės bendrovės LESTO Šiaulių regiono tinklo valdymo departamento Tinklo plėtros skyriaus eksploatavimo grupės inžinierius;

Palmira Jančienė, akcinės bendrovės „Suskystintos dujos“ Klaipėdos skyriaus Joniškio dujų ūkio viršininkė, o jos nesant Rolandas Vaičiūnas, akcinės bendrovės „Suskystintos dujos“ Klaipėdos skyriaus Joniškio dujų ūkio vyriausiasis meistras;

Virgilijus Jastremskas, akcinės bendrovės „Lietuvos geležinkeliai“ Plėtros departamento direktorius;

Jovita Kildienė, akcinės bendrovės LITGRID Technikos skyriaus vyresnioji inžinierė;

Sigitas Lelionis, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vedėjas, o jo nesant Viktoras Kiudulas, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas;

Alfredas Montrimas, Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Joniškio skyriaus vedėjas, o jo nesant Sandra Budriuvienė, Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Joniškio skyriaus vyriausioji specialistė;

Dainius Muižys, uždarosios akcinės bendrovės „Fortum Joniškio energija“ generalinis direktorius, o jo nesant Arvydas Skugaras, uždarosios akcinės bendrovės „Fortum Joniškio energija“ technikos direktorius;

Donatas Munčinskas, Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos Perspektyvinio planavimo skyriaus inžinierius, o jo nesant Aina Jonuškytė, Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos Perspektyvinio planavimo skyriaus vyriausioji specialistė;

Artūras Bičkus, uždarosios akcinės bendrovės Joniškio butų ūkio statinių priežiūros specialistas, o jo nesant Virginijus Aleksa, uždarosios akcinės bendrovės Joniškio butų ūkio direktoriaus pavaduotojas;

Stasys Paukštė, valstybės įmonės „Šiaulių regiono keliai“ Joniškio kelių tarnybos viršininkas, o jo nesant Jordanas Milieška, valstybės įmonės „Šiaulių regiono keliai“ Joniškio kelių tarnybos viršininko pavaduotojas-kelių inžinierius;

Raimundas Tiškevičius, uždarosios akcinės bendrovės „Joniškio vandenys“ direktorius, o jo nesant Antanas Veikalas, uždarosios akcinės bendrovės „Joniškio vandenys“ vyriausiasis inžinierius;

Jonas Venislovas, uždarosios akcinės bendrovės Joniškio komunalinio ūkio vyriausiasis inžinierius, o jo nesant Mindaugas Grincevičius, uždarosios akcinės bendrovės Joniškio komunalinio ūkio direktorius;

Gražvidas Butkus, Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Joniškio priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos Valstybinės priešgaisrinės priežiūros poskyrio viršininkas, o jo nesant Mindaugas Kvietkauskas, Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Joniškio priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos Valstybinės priešgaisrinės priežiūros vyr. inspektorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. A-320, 2015-04-03, paskelbta TAR 2015-04-03, i. k. 2015-05116

2. S k i r i u Joniškio rajono savivaldybės Teritorijų planavimo komisijos sekretore Jurgitą Šukienę, Joniškio rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiąją specialistę.

3. T v i r t i n u Joniškio rajono savivaldybės Teritorijų planavimo komisijos nuostatus (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir sąlygomis.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,

atliekantis direktoriaus pareigas Aivaras Rudnickas

PATVIRTINTA
Joniškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2014 m. liepos 15 d. įsakymu A-810

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio rajono savivaldybės Teritorijų planavimo komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Joniškio rajono savivaldybės Teritorijų planavimo komisijos (toliau – Komisija) kompetenciją bei veiklos organizavimo tvarką.

2. Komisija yra tarpžinybinė institucija, kuri nagrinėja ir priima sprendimus savivaldybės lygmens teritorijų planavimo dokumentų derinimo klausimais.

Punkto pakeitimai:
Nr. A-320, 2015-04-03, paskelbta TAR 2015-04-03, i. k. 2015-05116

3. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

II. KOMISIJOS SUDĖTIS IR JOS DARBO ORGANIZAVIMAS

4. Savivaldybės administracijos direktorius sudaro Komisiją. Komisijos pirmininku skiriamas savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas, turintis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduotą atestatą ir vykdantis savivaldybės vyriausiojo architekto (ar jį pavaduojančio) funkcijas. Komisijos sekretoriumi skiriamas savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas, atsakingas už teritorijų planavimą. Jis nėra Komisijos narys. Komisija sudaroma iš šių narių:

4.1. įgalioto (-ų) savivaldybės administracijos valstybės tarnautojo (-ų), atsakingo (-ų) už teritorijų planavimo reikalavimų nustatymą, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų, melioracijos plėtrą;

4.2. teritorijų planavimo sąlygas rengiančių institucijų (subjektų) atstovų (tarp jų Aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentų, saugomų teritorijų direkcijų, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų savininkų ar naudotojų, nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos institucijos atstovų);

4.3. visuomenės sveikatos centro atstovo;

4.4. kitų suinteresuotų institucijų (subjektų) atstovų.

5. Konkrečius institucijų (subjektų) atstovus dalyvauti Komisijoje deleguoja raštu juos įgaliojusios institucijos (subjektai).

6. Komisijos pirmininkui arba sekretoriui dėl svarbių priežasčių negalint eiti pareigų, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu galima paskirti juos pavaduojančius asmenis. Komisijos pirmininką pavaduojančiu asmeniu gali būti skiriamas valstybės tarnautojas laikinai vykdantis savivaldybės vyriausiojo architekto pareigybės funkcijas, ar turintis teritorijų planavimo specialisto atestatą.

7. Komisijos narių skaičius neribojamas. Komisijos darbe dalyvauja po vieną deleguotą atstovą iš planavimo sąlygas rengusių institucijų.

8. Komisijos darbo forma yra posėdžiai. Posėdis laikomas įvykusiu, kai jame dalyvauja visi planavimo sąlygas rengę nariai.

9. Komisijos posėdį šaukia ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas.

10. Komisijos pirmininkas, gavęs planavimo organizatoriaus prašymą derinti teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktais nustatytus šiai procedūrai atlikti reikalingus dokumentus, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas privalo:

10.1. paskirti Komisijos posėdžio laiką ir nustatyti, kurie Komisijos nariai privalo dalyvauti Komisijos posėdyje, kad posėdis būtų laikomas įvykusiu;

10.2. pavesti Komisijos sekretoriui ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas iki posėdžio elektroniniu paštu ar telefonu:

10.2.1. informuoti visus Komisijos narius apie posėdžio laiką ir nurodyti, kurių narių dalyvavimas yra privalomas;

10.2.2. pateikti Komisijos nariams iš planavimo organizatoriaus gautus dokumentus;

10.2.3. organizuoti informacijos apie numatomo Komisijos posėdžio datą, valandą, derinamus teritorijų planavimo dokumentus, paskelbimą savivaldybės interneto svetainėje.

11. Derinant savivaldybės lygmens ar vietovės lygmens kompleksinio teritorijų planavimo dokumentą, derinimo procedūroje kviečiamas dalyvauti teritorijų planavimo organizatorius ir / ar jo įgaliotas atstovas.

12. Apie Komisijos posėdžio laiką ir jos tikrinamų teritorijų planavimo dokumentų sąrašą prieš 7 kalendorines dienas iki posėdžio informuojamas Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos Šiaulių teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriaus Statybos valstybinės priežiūros poskyris, kurio atstovas gali dalyvauti Komisijos posėdyje stebėtojo teisėmis. Apie jo pasiūlymus, į kuriuos Komisija turi teisę neatsižvelgti, įrašoma Komisijos posėdžio protokole.

13. Komisijos narių – savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir institucijos (subjekto), parengusių (dalyvavusių rengiant) teritorijų planavimo sąlygas, įrašytas į planavimo sąlygų sąvadą, įgaliotų atstovų dalyvavimas Komisijos darbe privalomas. Komisijos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, privalo iki Komisijos posėdžio pradžios raštu pareikšti savo nuomonę numatytu svarstyti klausimu, kuri įrašoma į protokolą. Raštu pateikta nuomonė pridedama prie Komisijos posėdžio protokolo.

III. KOMISIJOS VEIKLA

14. Komisija, gavusi planavimo organizatoriaus prašymą derinti teritorijų planavimo dokumentą ir kitus teisės aktais nustatytus derinimo procedūrai atlikti reikalingus dokumentus, privalo patikrinti ir nustatyti, ar pateiktas derinti teritorijų planavimo dokumentas atitinka:

14.1. specialiųjų žemės naudojimo sąlygų ir teritorijų planavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus;

14.2. galiojančių teritorijų planavimo dokumentų sprendinius;

14.3. sąlygas išdavusių institucijų reikalavimus dėl teritorijų planavimo dokumentų rengimo.

15. Jeigu bent vienas Komisijos narys motyvuotai nepritaria (nepritarimą išreiškia žodžiu ar raštu) teritorijų planavimo dokumento derinimui, laikoma, kad Komisija priėmė sprendimą nederinti teritorijų planavimo dokumento. Nepritarimo derinti teritorijų planavimo dokumentą motyvai išdėstomi Komisijos protokole, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas, Komisijos sekretorius ir tie posėdyje dalyvavę Komisijos nariai, kurių narių dalyvavimas (nuomonės pateikimas raštu) yra privalomas.

16. Komisijos narių, parengusių (dalyvavusių parengiant) teritorijų planavimo sąlygas, įrašytas į planavimo sąlygų sąvadą, nedalyvavusių Komisijos posėdyje, nuomonę protokole įrašo Komisijos sekretorius, grafoje „parašas“ nurodomas rašto, kuriame pateikta Komisijos nario nuomonė svarstytu klausimu, numeris ir data.

17. Neprivalantys dalyvauti Komisijos posėdyje Komisijos nariai ir Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos Šiaulių teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriaus Statybos valstybinės priežiūros poskyrio įgalioto atstovo pateiktos raštiškos pastabos pridedamos prie Komisijos protokolo. Jei Komisija, priimdama sprendimą, į šias

pastabas neatsižvelgia, prie protokolo pridedamas Komisijos pirmininko raštiškas pagrindimas, kodėl į minėtas pastabas nėra atsižvelgta.

18. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūra Komisijoje turi būti baigta per 15 darbo dienų nuo planavimo organizatoriaus prašymo ir visų privalomų dokumentų pateikimo dienos.

19. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūros pabaiga laikoma pranešimo planavimo organizatoriui apie priimtą sprendimą pateikimo (išsiuntimo) diena. Protokolas planavimo organizatoriui išsiunčiamas per 3 darbo dienas nuo jo pasirašymo.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai už savo pagal kompetenciją priimtų sprendimų teisėtumą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūros metu kilusius ginčus nagrinėja ir sprendimus priima teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos.

22. Komisijos kompleksinio derinimo protokolai (originalai) kartu su svarstytais teritorijų planavimo dokumentais saugomi Joniškio rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriuje.

Pakeitimai:

1.
Joniškio rajono savivaldybės administracija, Įsakymas
Nr. A-320, 2015-04-03, paskelbta TAR 2015-04-03, i. k. 2015-05116
Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. liepos 15 d. įsakymo Nr. A-810 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės teritorijų planavimo komisijos ir jos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo