



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2021–2027 METŲ PROGRAMOS
ADMINISTRAVIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2022 m. gruodžio 12 d. Nr. 3D-798
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo 26 straipsnio 3 dalies 2 ir 11 punktais ir įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimo Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos fondų lėšas“ 4.1 ir 4.2 papunkčius bei Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 7.2 ir 8.1 papunkčius:

1. T v i r t i n u Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos administravimo taisykles (toliau – Taisyklės) (pridedama).

2. P a v e d u:

2.1. vadovaujančiosios institucijos funkcijas vykdančio Žuvininkystės departamento Europos Sąjungos paramos žuvininkystei skyriaus vedėjui iki 2023 m. gruodžio 31 d. parengti vidaus procedūrų aprašus

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

2.2. audito institucijos funkcijas vykdančio Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėjui iki 2023 m. kovo 31 d. parengti vidaus procedūrų aprašus;

2.3. Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra):

2.3.1. užtikrinti, kad pagal 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės, nuostatas iki 2022 m. gruodžio 31 d. būtų sukurta Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos (toliau – Žuvininkystės programa) elektroninė sistema (toliau – e. sistema) (įskaitant sąsajas su elektroninio keitimosi duomenimis su paramos gavėjais sistemomis, skirtomis duomenims, atitinkantiems Reglamento (ES) 2021/1060 XIV priedo reikalavimus), skirta stebėsenos, vertinimo, finansų valdymo, patikrinimų ir audito duomenims įrašyti ir saugoti;

2.3.2. parengti ir, suderinus su vadovaujančiąja institucija, patvirtinti:

2.3.2.1. iki 2023 m. sausio 16 d. – e. sistemos naudojimo taisykles;

2.3.2.2. iki 2023 m. vasario 28 d. – vidaus procedūrų aprašus;

2.3.3. teikti informaciją ir duomenis Europos socialinio fondo Tiriamosios veiklos skyriui supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių (fiksiuotųjų projekto išlaidų vieneto įkainių, fiksuotųjų projekto išlaidų normų, fiksuotųjų projekto išlaidų sumų) tyrimams atlikti;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

2.4. valstybės įmonei Žemės ūkio duomenų centrui teikti informaciją ir duomenis, reikalingus Žuvininkystės programai įgyvendinti:

2.4.1. vadovaujančiajai institucijai – Žuvininkystės programos prioritetų priemonių ir / ar priemonių veiklos sričių (toliau – Žuvininkystės programos priemonė) planavimui, įgyvendinimui ir stebėsenai;

2.4.2. Agentūrai – projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas pagal Žuvininkystės programą (toliau – prašymas skirti kompensaciją) vertinimui, paramos išmokėjimui ir projektų stebėsenai;

2.4.3. Europos socialinio fondo Tiriamosios veiklos skyriui – supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių (fiksiuotųjų projekto išlaidų vieneto įkainių, fiksuotųjų projekto išlaidų normų, fiksuotųjų projekto išlaidų sumų,) tyrimams atlikti;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

2.5. Žuvininkystės tarnybai prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos teikti informaciją ir duomenis, reikalingus Žuvininkystės programai įgyvendinti:

2.5.1. vadovaujančiajai institucijai – Žuvininkystės programos priemonių planavimui, įgyvendinimui ir stebėsenai;

2.5.2. Agentūrai:

2.5.2.1. projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas vertinimui, paramos išmokėjimui ir projektų stebėsenai;

2.5.2.2. apie subjektų, siekiančių ir gavusių paramą pagal Žuvininkystės programos priemones padarytus sunkius Bendrosios žuvininkystės politikos taisyklių pažeidimus, numatytus Reglamento (ES) 2021/1139 11 straipsnio 1 dalies a–b punktuose;

2.5.3. Europos socialinio fondo Metodinės pagalbos centrui – supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių (fiksiuotųjų projekto išlaidų vieneto įkainių, fiksuotųjų projekto išlaidų normų, fiksuotųjų projekto išlaidų sumų) tyrimams atlikti;

2.6. Viešajai įstaigai „Ekoagros“ teikti informaciją ir duomenis, reikalingus Žuvininkystės programos priemonėms, kurios įgyvendinamos taikant 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklavimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007, nuostatas bei reikalavimai, išdėstyti Ekologinės gamybos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 375 „Dėl Ekologinės gamybos taisyklių patvirtinimo“:

2.6.1. vadovaujančiajai institucijai – Žuvininkystės programos priemonių planavimui, įgyvendinimui ir stebėsenai;

2.6.2. Agentūrai – projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas vertinimui, paramos išmokėjimui ir projektų stebėsenai;

2.6.3. Europos socialinio fondo Tiriamosios veiklos skyriui – supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių (fiksiuotųjų projekto išlaidų vieneto įkainių, fiksuotųjų projekto išlaidų normų, fiksuotųjų projekto išlaidų sumų,) tyrimams atlikti.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

3. Neteko galios nuo 2023-10-13

Punkto naikinimas:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

Žemės ūkio ministras

Kęstutis Navickas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2022 m. gruodžio 12 įsakymu Nr. 3D-798

LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2021–2027 METŲ PROGRAMOS ADMINISTRAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos administravimo taisyklėse (toliau – Taisyklės) reglamentuojamos vadovaujančiosios ir tarpinės institucijų atsakomybė, funkcijos ir teisės, įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programą, patvirtintą 2022 m. spalio 31 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimu C(2022) 8008 final (toliau – Žuvininkystės programa), Žuvininkystės programos administravimo tvarka ir iš 2021–2027 metų Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo ir (arba) valstybės biudžeto lėšų finansuojamų projektų (toliau – projektas) valdymo nuostatos.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės, 2021 m. liepos 7 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2021/1139, kuriuo nustatomos Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondas ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2017/1004, 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir Sprendimas Nr. 541/2014/ES bei panaikinamas reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2012, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2022 m. gruodžio 6 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES, Euratomas) 2022/2434 (toliau kartu – Reglamentai), 2022 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2022/44, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1139 taikymo taisyklės, susijusios su finansinių pataisų dydžio nustatymo ir fiksuotųjų normų taikymo reikšmingo masto bendros žuvininkystės politikos taisyklių nesilaikymo atvejais kriterijai, 2022 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2022/45, kuriuo įgyvendinamos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1139 dėl Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos dėl bendros žuvininkystės politikos taisyklių nesilaikymo ir reikšmingo nesilaikymo atvejų, kuriais pagal to fondo nuostatas gali būti pertraukiamas mokėjimų terminas arba sustabdomi mokėjimai, 2022 m. sausio 19 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2022/79, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1139 taikymo taisyklės dėl veiksmų lygmens įgyvendinimo duomenų registravimo, perdavimo ir pateikimo, 2014 m. sausio 7 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 240/2014 dėl Europos struktūrinių ir investicinių fondų Europos partnerystės elgesio kodekso, Lietuvos Respublikos partnerystės sutartimi, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė

dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis** (toliau – fiksuotasis įkainis) – iš anksto nustatytas projekto išlaidų vieneto įkainis, taikomas projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apskaičiuoti ir apmokėti remiantis pateiktais dokumentais, kuriais įrodomas pasiektas tam tikras rezultatas, už kurio pasiekimą nustatytas šis įkainis, kai neteikiami išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentai.

3.2. **Fiksuotoji projekto išlaidų norma** (toliau – fiksuotoji norma) – iš anksto nustatyta išlaidų norma (išreiškiama procentais nuo visų ar dalies projekto tinkamų finansuoti išlaidų), taikoma apmokant dalį projekto išlaidų, dėl kurių neteikiami projekto tinkamų finansuoti išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentai.

3.3. **Fiksuotoji projekto išlaidų suma** (toliau – fiksuotoji suma) – iš anksto nustatyta bendra projekto ar jo dalies išlaidų suma, taikoma projekto tinkamoms išlaidoms apskaičiuoti ir joms apmokėti remiantis pateiktais dokumentais, kuriais įrodomas projekto veiklos vykdymas ir (arba) rezultato pasiekimas, kai neteikiami išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentai.

3.4. **Investicijų tęstinumas** – Reglamento (ES) 2021/1060 65 straipsnyje nustatyta investicijų išlaikymo ir naudojimo prievolė po projekto finansavimo pabaigos.

3.5. **Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai** – banko arba kitos finansų įstaigos sąskaitos išrašai ir (ar) kiti lygiaverčiai įrodomieji dokumentai, kuriais įrodoma, kad pagal išlaidų pagrindimo dokumentus buvo atliktas mokėjimas.

3.6. **Išlaidų pagrindimo dokumentai** – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos, perdavimo–priėmimo aktai, darbo laiko apskaitos žiniaraščiai, kelionių ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos.

3.7. **Išlaidų pripažinimo deklaruotinomis Europos Komisijai data** – pagal tarpinės institucijos patvirtintą mokėjimo prašymą arba prašymą skirti kompensaciją mokėtino viešojo įnašo lėšų pervedimo paramos gavėjui data arba išlaidų pripažinimo tinkamomis finansuoti data, jei taikomas sąskaitų avansinis apmokėjimas, kai išlaidos tampa deklaruotinomis Europos Komisijai.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

3.8. **Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos bendrieji stebėsenos rodikliai** (toliau – bendrieji stebėsenos rodikliai) – rezultato rodikliai, produkto rodikliai ir individualūs projektų duomenys (aktualūs projektų lygmens įgyvendinimo duomenys, apimantys pagrindinę informaciją apie paramos gavėją ir remiamus veiksmus, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1139 46 straipsnio 3 dalyje, vadovaujantis Įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/79 nuostatomis).

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

3.9. **Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos elektroninė sistema** (toliau – e. sistema) – tarpinės institucijos informacinės sistemos ir (ar) moduliai (įskaitant sąsajas su elektroninio keitimosi duomenimis su paramos gavėjais sistemomis, skirtomis duomenims,

atitinkantiems Reglamento (ES) 2021/1060 XIV priedo reikalavimus), skirti stebėsenos, vertinimo, finansų valdymo, patikrinimų ir audito duomenims įrašyti ir saugoti.

3.10. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo stebėsenos komitetas (toliau – Žuvininkystės programos stebėsenos komitetas) – Lietuvos Respublikos Vyriausybės sudarytas komitetas, atsakingas už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo stebėseną, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 40 straipsnyje.

3.11. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programinio laikotarpio valdymo komitetas (toliau – Valdymo komitetas) – žemės ūkio ministro įsakymu sudarytas komitetas, atsakingas už efektyvų ir tinkamą Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo koordinavimą.

3.12. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo vertinimo planas (toliau – Vertinimo planas) – dokumentas, kuriame numatomi Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo vertinimai pagal vieną arba daugiau šių kriterijų: efektyvumą, veiksmingumą, aktualumą, suderinamumą ir sukuriama Europos Sąjungos pridėtinę vertę, kad būtų pagerinta įgyvendinimo kokybė. Vertinimai taip pat gali apimti kitus aktualius kriterijus nustatytus Reglamento (ES) 2021/1060 44 straipsnyje.

3.13. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos specialieji stebėsenos rodikliai (toliau – specialieji stebėsenos rodikliai) – Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos stebėsenos komiteto tvirtinami rodikliai, pagal kuriuos atliekama su projektų specialiaisiais ir (ar) prioritetiniais atrankos kriterijais susijusių rezultatų stebėseną.

3.14. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos stebėsenos rodikliai (toliau – stebėsenos rodikliai) – bendrieji ir specialieji Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos stebėsenos rodikliai.

3.15. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos veiklos peržiūros planas (toliau – veiklos peržiūros planas) – vadovaujančiosios institucijos parengtas planas, kuris leidžia stebėti, teikti ataskaitas ir vertinti Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos įgyvendinimo rezultatus, taip pat padeda vertinti bendrus Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo lėšų panaudojimo rezultatus.

3.16. Netiesioginės projekto išlaidos – išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai projekto veikloms vykdyti, tačiau yra būtinos ir tiesiogiai susijusios su tiesioginėmis projekto išlaidomis.

3.17. Nuosavo įnašo lėšos – lėšų suma, kuria paramos gavėjas ir (ar) partneris (-iai) prisideda prie projekto įgyvendinimo ir kurią gali sudaryti nuosavos ir (ar) skolintos lėšos.

3.18. Paramos intensyvumo norma – projektui skiriamos paramos sumos santykis su šio projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma.

3.19. Paramos gavėjas – pareiškėjas, kuris yra pasirašęs projekto sutartį ir atsako už projekto įgyvendinimą arba kuriam nuspręsta skirti kompensaciją.

3.20. Pareiškėjas – viešasis ar privatus juridinis asmuo arba fizinis asmuo, teikiantys projekto įgyvendinimo planą ir siekiantys gauti Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo ir (arba) valstybės biudžeto lėšų projekto įgyvendinimo plane nustatytiems tikslams įgyvendinti, arba teikiantys prašymą skirti kompensacijas.

3.21. Patikimas finansų valdymas – ekonomiškumu, veiksmingumu, efektyvumu, orientacija į veiklos rezultatus, veiksminga biudžeto vykdymo vidaus kontrole, skaidrumu ir nediskriminavimu pagrįstas finansų valdymas užtikrinant interesų konflikto nebuvimą, reglamentuojamas reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 33–38 ir 61 straipsniuose.

3.22. **Pažeidimas** – taikytinų teisės aktų pažeidimas, padarytas dėl 2021–2027 m. Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo įgyvendinimo veikloje dalyvaujančio ekonominės veiklos vykdytojo veiksmų ar neveikimo, kai netinkamas finansuoti išlaidas įtraukus į Lietuvos Respublikos valstybės ir (ar) ES biudžetą jam padaroma ar būtų padaryta žala.

3.23. **Pažeidimų kontrolierius** – tarpinės institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens paskirtas asmuo, atliekantis jam pavestas funkcijas, apimančias pažeidimų tyrimą, ištaisymą ir prevenciją, sukčiavimo prevenciją, pažeidimų (taip pat ir sukčiavimo) rizikos vertinimą ir jos mažinimo priemonių įgyvendinimo priežiūrą, bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, informacijos apie atliktą pažeidimo tyrimą teikimą suinteresuotoms ir (ar) atsakingoms institucijoms, įtariamo pažeidimo, informacijos apie pažeidimo tyrimą ir sprendimą dėl pažeidimo bei jo vykdymo registravimą informacinėje sistemoje, su pažeidimo tyrimu susijusių dokumentų saugojimą ar šių veiksmų koordinavimą ir kitų institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens pavestų funkcijų, susijusių su pažeidimų tyrimu, ištaisymu ir prevencija, atlikimą.

3.24. **Pažeidimo tyrimas** – tarpinės institucijos atliekamas informacijos, duomenų ir dokumentų, pateiktų paramos gavėjo ar kitų institucijų ir (ar) įstaigų, tikrinimas, prašymas paaiškinti įtariamo pažeidimo aplinkybes ir (ar) kiti veiksmai, kuriais siekiama ištirti įtariamą pažeidimą.

3.25. **Prašymas skirti kompensaciją pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programą** (toliau – prašymas skirti kompensaciją) – dokumentas, kurį teikia pareiškėjas, siekiantis gauti papildomų išlaidų arba negautų pajamų kompensaciją arba kitą su Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos priemonės arba priemonės veiklos srities įgyvendinimu susijusią kompensaciją, kuri apskaičiuojama bet kuria Reglamento (ES) 2021/1060 53 straipsnio 1 dalies b–e punktuose nurodyta forma.

3.26. **Projektas** – laikina, aiškią pradžią ir pabaigą bei nustatytus išteklius turinti veikla, finansuojama iš 2021–2027 metų Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo ir (arba) valstybės biudžeto ir (arba) paramos gavėjo lėšų ir skirta Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos tikslui (-ams) įgyvendinti.

3.27. **Projekto finansavimo lėšos** – viešojo ir nuosavo įnašų lėšos, skirtos projektui finansuoti.

3.28. **Projekto finansavimo pabaiga** – su galutine veiklos ataskaita teikiamame mokėjimo prašyme nurodytų projekto išlaidų apmokėjimo paramos gavėjui data arba galutinės veiklos ataskaitos patvirtinimo data, jei su galutine veiklos ataskaita teikiamu mokėjimo prašymu išlaidos nėra apmokamos.

3.29. **Projektų finansavimo sąlygų aprašas** – vadovaujančiosios institucijos rengiamas teisės aktas, kuriame nustatomi Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos prioritetų priemonių ir (arba) priemonių veiklos sritims taikomi projektų atrankos ir įgyvendinimo reikalavimai.

3.30. **Projekto įgyvendinimo planas** – dokumentas, kurį teikia pareiškėjas, siekiantis gauti Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo ir (arba) valstybės biudžeto lėšų projektui finansuoti, ir kuriame nurodomi projekto tikslai, išlaidos, veiklos, jų trukmė ir etapai, finansavimo šaltiniai, projekto įgyvendinimo vieta, projekto dalyviai, suinteresuotosios šalys ir projekto partneriai, projekto viešinimas, informacija apie taikomą valstybės pagalbą, atitiktį horizontaliesiems principams.

3.31. **Projekto kontrolės laikotarpis** – projekto sutartyje nustatytas laikotarpis, per kurį paramos gavėjas, po šio projekto finansavimo pabaigos, privalo įvykdyti projekto sutarties reikalavimus ir teisės aktų nustatyta tvarka teikti ataskaitas tarpinei institucijai.

3.32. **Projekto sutartis** – tarpinės institucijos su pareiškėju pasirašomas dokumentas dėl projektui skirtų viešojo įnašo lėšų ir (arba) paramos gavėjo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo lėšų naudojimo sąlygų.

3.33. **Projekto veikla** – paramos gavėjo ar partnerio (–ių) veiksmai, kuriais siekiama projekto įgyvendinimo plane numatytų projekto tikslų ir rodiklių.

3.34. **Sąskaitų avansinis apmokėjimas** – išankstinis paramos gavėjo patirtų tinkamų finansuoti išlaidų, nevirsijančių projekto sutartyje nustatytos paramos intensyvumo normos, apmokėjimas pagal su mokėjimo prašymu pateikiamus išlaidų pagrindimo dokumentus ir nuosavo įnašo lėšų sumą patvirtinančius išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus.

3.35. **Supaprastintas išlaidų apmokėjimas** – projekto tinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimas ir kompensacijų išmokėjimas paramos gavėjams, taikant pagal iš anksto nustatytą metodą apskaičiuotą fiksuotąjį projekto išlaidų vieneto įkainį, fiksuotąjį projekto išlaidų normą, fiksuotąjį projekto išlaidų sumą.

3.36. **Tiesioginės projekto išlaidos** – tiesiogiai projekto veikloms vykdyti būtinos išlaidos

3.37. **Tinkamos finansuoti išlaidos** – projektų išlaidų ir paramos skyrimo reikalavimus nustatančių Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų nuostatas atitinkančios projekto išlaidos (arba jų dalis) ir kompensacijos.

3.38. **Valstybės pagalbos taisyklės** – valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos teikimą reglamentuojantys ES teisės aktai dėl valstybės pagalbos suderinamumo.

3.39. **Viešojo įnašo lėšos** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos programų sąmatose numatytos Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo lėšos ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (bendrojo finansavimo lėšos), skirtos Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos prioritetų priemonių ir (arba) priemonių veiklos sričių projektams įgyvendinti arba kompensacijoms išmokėti.

Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos ir apibrėžtys suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Taisyklių 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS VADOVAUJANČIOSIOS INSTITUCIJOS FUNKCIJOS

4. Žuvininkystės programos vadovaujančiosios institucijos (toliau – vadovaujančioji institucija) funkcijas ir Valdymo komiteto sprendimus, taikydamas patikimą finansų valdymą, vykdo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) Žuvininkystės departamento Europos Sąjungos paramos žuvininkystei skyrius (toliau – ES paramos žuvininkystei skyrius).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

5. ES paramos žuvininkystei skyrius užtikrina šių vadovaujančiosios institucijos funkcijų vykdymą:

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

5.1. kuria ir prižiūri Žuvininkystės programos valdymo ir kontrolės sistemą (toliau – VKS), kurią sudaro vadovaujančiosios institucijos ir Žuvininkystės programos tarpinės institucijos (toliau – tarpinė institucija) (toliau kartu – VKS institucijos) atliekamų Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo (toliau – EJŖŽAF) lėšų valdymo ir kontrolės funkcijų ir procedūrų visumą, užtikrinanti Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų nuostatų ir principų laikymąsi, ir užtikrina tinkamą VKS veikimą:

5.1.1. rengia ir teikia Lietuvos Respublikos žemės ministrui tvirtinti teisės aktų, reglamentuojančių Žuvininkystės programos administravimo tvarką ir projektų administravimo ir

finansavimo tvarką, projektus, rengia metodinius nurodymus ir paaiškinimus, susijusius su šių teisės aktų nuostatų taikymu;

5.1.2. rengia VKS aprašymą ir jo pakeitimus, teikia jį Žuvininkystės programos audito institucijai (toliau audito institucija) ir Europos Komisijai;

5.1.3. šalina nustatytus vadovaujančiosios institucijos veiklos trūkumus;

5.1.4. Prižiūri, kaip tarpinė institucija atlieka jai priskirtas funkcijas, ir koordinuoja nustatytų tarpinės institucijos veiklos trūkumų šalinimą;

5.1.5. diegia ir taiko priemones, skirtas galimoms rizikoms dėl netinkamo VKS veikimo ir netinkamo Žuvininkystės programos įgyvendinimo valdyti;

5.2. rengia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kuriais sudaromas ar keičiamas Žuvininkystės programos stebėsenos komitetas, projektus;

5.3. atsižvelgdamas į Žuvininkystės programos tikslus ir Reglamento (ES) 2021/1060 nuostatas, rengia ir su Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis teikia tvirtinti projektų ir kompensacijų skyrimo bendrųjų atrankos kriterijų ir jų pakeitimų projektus;

5.4. rengia ir teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui projektų ir kompensacijų skyrimo specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų ir jų pakeitimų projektus, kuriuose kriterijai turi būti nediskriminuojantys, skaidrūs ir užtikrinantys lyčių lygybę, atsižvelgiant į Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartiją (toliau – Chartija), darnaus vystymosi principą ir Europos Sąjungos aplinkos politiką pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 11 straipsnį ir 191 straipsnio 1 dalį;

5.5. teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui informaciją, reikalingą jo funkcijoms vykdyti, rengia ir teikia išvadas (pastabas ir pasiūlymus) dėl Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto svarstomų ir (ar) tvirtinamų dokumentų projektų, užtikrina, kad atsižvelgiant į Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto sprendimus ir rekomendacijas, būtų imtasi veiksmų, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 75 str. b punkte;

5.6. rengia ir teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui Žuvininkystės programos galutinę veiklos rezultatų ataskaitą (toliau – rezultatų ataskaita), pritarus ataskaitai, teikia ją Europos Komisijai;

5.7. atlieka Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto sekretoriato funkcijas;

5.8. atlieka Valdymo komiteto sekretoriato funkcijas;

5.9. koordinuoja dvigubo tų pačių išlaidų finansavimo rizikos prevencijos vykdymą;

5.10. dalyvauja elektroninės sistemos kūrime ir tobulinime;

5.11. analizuoja EJŖŽAF lėšų panaudojimo spartą, prireikus imasi priemonių, kad jos nebūtų prarastos (pagal reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnio nuostatas) ir būtų pasiekti veiklos peržiūros plane nustatyti rodikliai;

5.12. gavęs Europos Komisijos prašymą išnagrinėti Europos Komisijai pateiktą skundą, organizuoja šio skundo nagrinėjimą ir teikia Europos Komisijai informaciją apie jo nagrinėjimo rezultatus;

5.13. užtikrina audito seką, prižiūri, kad būtų saugomi gaunami ir rengiami dokumentai, susiję su Taisyklėse nustatytų vadovaujančiosios institucijos funkcijų atlikimu;

5.14. diegia ir taiko proporcingas kovos su korupcija, sukčiavimu ir interesų konfliktu priemones;

5.15. apie įtariamą pažeidimą įgyvendinant projektą praneša tarpinei institucijai;

5.16. įtarus, kad įgyvendinant projektą buvo padaryta arba gali būti padaryta nusikalstama veika, praneša apie tai institucijoms, atsakingoms už nusikalstamų veikų tyrimus, ir tarpinei institucijai;

5.17. užtikrina komunikacijos ir informavimo apie EJŖŽAF reikalavimų laikymąsi;

5.18. rengia ir teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui pritarti Vertinimo planą ir jo pakeitimus, užtikrina jo įgyvendinimą, pasitelkiant funkciškai nepriklausomus vidaus arba išorės ekspertus;

5.19. vykdo atliktų Žuvininkystės programos vertinimų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną;

5.20. informuoja Žuvininkystės programos stebėsenos komitetą ir Europos Komisiją apie atliktų Žuvininkystės programos vertinimų rezultatus;

5.21. skelbia atliktų Žuvininkystės programos vertinimų ataskaitas Ministerijos interneto svetainėje;

5.22. rengia ir teikia Europos Komisijai reglamento (ES) 2021/1060 41 straipsnio 3 dalyje nurodytą informaciją ir dalyvauja metiniuose veiklos rezultatų peržiūros posėdžiuose;

5.23. rengia, derina su tarpine institucija (teisės aktų nustatyta tvarka – ir su kitomis suinteresuotomis institucijomis) ir teikia Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministrui tvirtinti projektų finansavimo sąlygų aprašus ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašus ir jų pakeitimus, teikia paaiškinimus dėl projektų finansavimo sąlygų aprašų ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašų;

5.24. rengia ir, pritarus Valdymo komitetui, teikia Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministrui tvirtinti Žuvininkystės programos prioritetų priemonių ir / arba priemonių veiklos sričių (toliau – Žuvininkystės programos priemonė) kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus ir prašymus skirti kompensacijas (toliau – kvietimas) planus (toliau – kvietimų planas) ir kiekvienam kvietimui skirtą bendrą viešojo įnašo lėšų sumą ir jų pakeitimus;

5.25. koordinuoja bendruomenės inicijuotos vietos plėtros (toliau – BIVP) iniciatyvas, t. y. iniciatyvų, kai BIVP įgyvendinti skirtas vietos plėtros strategijas (toliau – VPS) rengia ir konkrečioje vietovėje veikiančių subjektų vietos projektus VPS įgyvendinti atranka žuvininkystės vietos veiklos grupės (toliau – ŽVVG), sudarytos iš viešųjų ir privačiųjų vietos socialinių ir ekonominių interesų grupių, kuriose nėra viena interesų grupė nekontroliuoja sprendimų priėmimo ir atstovų, įgyvendinimą;

5.26. rengia ir teikia Lietuvos Respublikos žemės ministrui tvirtinti BIVP reglamentuojančius teisės aktus;

5.27. teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui tvirtinti BIVP VPS parengiamosios paramos bei VPS atrankos kriterijus;

5.28. BIVP reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka vykdo BIVP VPS įgyvendinimo priežiūrą, stebėseną ir teikia ŽVVG siūlymus dėl tinkamo BIVP VPS įgyvendinimo;

5.29. organizuoja finansinių priemonių išankstinio vertinimo atlikimą ar atnaujinimą ir teikia išankstinio vertinimo rezultatų santrauką Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui susipažinti, numato finansinių priemonių įgyvendinimo būdą;

5.30. rengia ir teikia Lietuvos Respublikos žemės ministrui tvirtinti finansinių priemonių įgyvendinimo taisykles ir priima jų pakeitimus, konsultuoja dėl jų taikymo;

5.31. rengia valdymo pareiškimą ir siunčia patikinimo dokumentų rinkinį Europos Komisijai;

5.32. pagal kompetenciją teikia informaciją per SFC2021 Europos Komisijai;

5.33. užtikrina kad nebūtų sukurtos bendrosios žuvininkystės politikos (BŽP) nesilaikymo sąlygos, kaip jos apibrėžtos Įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/45 priede;

5.34. užtikrina tarpinės institucijos surinktų asmens duomenų naudojimą, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių

duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.

6. Vadovaujančioji institucija turi teisę:

6.1. kreiptis į Ministerijos administracinius padalinius pagal kompetenciją prisidėti prie vadovaujančiosios institucijos funkcijų vykdymo užtikrinimo;

6.2. teikti išvadas (pastabas ir pasiūlymus) dėl tarpinės institucijos rengiamų dokumentų, gauti iš tarpinės institucijos dokumentus ir (ar) informaciją, kurių reikia vadovaujančiosios institucijos funkcijoms atlikti;

6.3. įpareigoti tarpinę instituciją pašalinti nustatytus tarpinės institucijos veiklos trūkumus;

6.4. stabdyti tarpinės institucijos priimtų sprendimų vykdymą, kai vadovaujančioji institucija nustato, kad tarpinės institucijos sprendimai prieštarauja Europos Sąjungos ir (ar) nacionaliniams teisės aktams, kol bus pašalinti nustatyti trūkumai;

6.5. gauti iš tarpinės institucijos, kitų institucijų, įstaigų ir paramos gavėjų dokumentus ir informaciją, iš valstybės ir žinybinių registrų, valstybės institucijų ir įstaigų administruojamų informacinių sistemų ir duomenų bazių neatlygintinai teikiamus duomenis, taip pat prašyti atlygintinai teikiamų duomenų, įskaitant asmens duomenis, kurių reikia jos funkcijoms atlikti;

6.6. atlikti patikrinimus projektų administravimo ir jų veiklų vykdymo vietose.

III SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS TARPINĖS INSTITUCIJOS, VYKDANT VADOVAUJANČIOSIOS INSTITUCIJOS PAVESTAS UŽDUOTIS, FUNKCIJŲ SĄRAŠAS

7. Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos, kaip tarpinė institucija, vykdydama vadovaujančiosios institucijos atsakomybe pavestas užduotis ir taikydama patikimą finansų valdymą, atlieka šias funkcijas:

7.1. dalyvauja kuriant VKS ir užtikrinant tinkamą jos veikimą:

7.1.1. teikia pastabas ir pasiūlymus dėl vadovaujančiosios institucijos rengiamų teisės aktų, reglamentuojančių Žuvininkystės programos administravimo tvarką ir projektų finansavimo ir administravimo tvarką, projektų ir metodinių nurodymų, taip pat teikia pasiūlymus dėl teisės aktų, reglamentuojančių Žuvininkystės programos administravimo tvarką ir projektų administravimo ir finansavimo tvarką, keitimo;

7.1.2. teikia pastabas ir pasiūlymus vadovaujančiajai institucijai rengiant ir keičiant VKS aprašymą;

7.1.3. rengia rekomendacijas projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas rengimo ir teikimo, taip pat projektų įgyvendinimo klausimais;

7.1.4. diegia ir taiko priemones, skirtas galimoms rizikoms dėl netinkamo tarpinės institucijos funkcijų atlikimo ir netinkamo Žuvininkystės programos įgyvendinimo valdyti;

7.1.5. šalina tarpinės institucijos nustatytus veiklos trūkumus;

7.2. kuria ir tobulina e. sistemą, užtikrina e. sistemai reikalingos techninės ir programinės įrangos suteikimą bei jos priežiūrą;

7.3. atlieka e. sistemą sudarančių informacinių sistemų ir (ar modulių) nuostatuose nurodytas informacinės sistemos valdytojo ir / arba tvarkytojo funkcijas;

7.4. rengia ir suderinusi su vadovaujančiąja institucija tvirtina dokumentų formų pildymo instrukcijas;

7.5. skelbia kvietimus;

7.6. organizuoja ir atlieka projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas priėmimą, registravimą ir vertinimą, nustato, kurie projektai ir prašymai skirti kompensacijas yra tinkami arba netinkami paramai skirti, nustato projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą, galimą skirti paramos lėšų sumą projektui įgyvendinti ir kompensacijų sumą, priima sprendimus skirti paramą (Taisyklių 64.13 ir 65.11 papunkčiuose apibrėžtais atvejais), su pareiškėjais, kuriems skirta parama projektams įgyvendinti ar kompensacijos, sudaro projekto sutartis ar kompensacijų skyrimo sutartis (jei tokia sutartis sudaroma) ir atlieka sutarčių pakeitimus;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

7.7. konsultuoja pareiškėjus projektų įgyvendinimo planų, prašymų skirti kompensacijas ir projekto įgyvendinimo planų finansinio pagrindimo (verslo plano) užpildymo ir teikimo tarpinei institucijai klausimais, teikia informaciją pagal paramos administravimą reglamentuojančių taisyklių ir kitų teisės aktų nuostatas;

7.8. rengia ir suderinusi su vadovaujančiąja institucija tvirtina BIVP Projektų atrankos komiteto (toliau – PAK) sudėtį bei BIVP PAK darbo reglamentą, organizuoja BIVP PAK posėdžius;

7.9. rengia ir suderinusi su vadovaujančiąja institucija tvirtina BIVP VPS naudos ir kokybės vertinimo metodiką ir patikros lapus, atlieka VPS vertinimus;

7.10. BIVP PAK pritarus (tarpinės institucijos direktoriaus įsakymu), priima sprendimą skirti paramą ŽVVG VPS įgyvendinti;

7.11. atlieka ŽVVG atrinktų VPS vietos projektų galutinį tinkamumo vertinimą, BIVP PAK pritarus (tarpinės institucijos direktoriaus įsakymu), priima sprendimą skirti paramą ŽVVG VPS vietos projektams įgyvendinti;

7.12. atlieka kitas BIVP VPS įgyvendinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

7.13. Prižiūri, kaip paramos gavėjai laikosi projektų sutartyse nustatytų įsipareigojimų, taip pat Europos Sąjungos ir nacionaliniuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Žuvininkystės programos įgyvendinimą, jiems taikomų reikalavimų, konsultuoja paramos gavėjus projektų įgyvendinimo klausimais;

7.14. įsitikina, kad pagal projekto sutartį finansuojami darbai yra atlikti, prekės įsigytos ir paslaugos suteiktos, o paramos gavėjų deklaruotos išlaidos buvo padarytos nepažeidžiant Europos Sąjungos ir (ar) nacionaliniuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Žuvininkystės programos įgyvendinimą, nuostatų:

7.14.1. tikrina paramos gavėjų teikiamus mokėjimo prašymus ir veiklos ataskaitas, nustato mokėjimo prašymuose nurodytų išlaidų tinkamumą finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai;

7.14.2. atlieka projektų patikras įgyvendinimo ar administravimo vietose;

7.14.3. atlieka pirkimų priežiūrą;

7.15. paramos gavėjams išmoka viešojo įnašo lėšas, užtikrina, kad nebūtų viršytas projektams skirtų EJŖŽAF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (bendrojo finansavimo) lėšų santykis ir išmokėtos paramos intensyvumo norma;

7.16. vykdo priežiūrą projektų kontrolės laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai tokia priežiūra nenustatyta);

7.17. priima sprendimus nepripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų ar jų dalies, kai nustato, kad šios išlaidos ar jų dalis neatitinka Europos Sąjungos ir (ar) nacionaliniuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Žuvininkystės programos įgyvendinimą, keliamų reikalavimų, arba priima

sprendimus susigrąžinti paramos gavėjams išmokėtas lėšas už netinkamas finansuoti išlaidas, jeigu jos jau buvo išmokėtos;

7.18. tvarko viešojo įnašo lėšų apskaitą, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 76 straipsnyje;

7.19. rengia, tvirtina ir teikia mokėjimo paraiškas ir sąskaitas Europos Komisijai ir patvirtina, kad sąskaitos yra išsamios, tikslios ir teisingos bei tvarkomi elektroniniai su visais sąskaitų, įskaitant mokėjimo paraiškas, elementais susiję įrašai, teikia prognozes, kokią sumą valstybė narė numato nurodyti einamųjų ir ateinančių kalendorinių metų mokėjimo paraiškose, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 69 straipsnio 10 dalyje;

7.20. teikia Europos Komisijai Žuvininkystės programos suvestinius duomenis, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnyje;

7.21. rengia paramos gavėjams planuojamų išmokėti viešojo įnašo lėšų prognozes ir teikia jas vadovaujančiajai institucijai;

7.22. dalyvauja vadovaujančiajai institucijai inicijuojant ir (arba) atliekant Žuvininkystės programos stebėseną ir vertinimą:

7.22.1. teikia duomenis, reikalingus stebėsenai ir Žuvininkystės programos vertinimui atlikti, pagal vadovaujančiosios institucijos poreikį analizuoja turimus duomenis;

7.22.2. teikia pasiūlymus dėl Vertinimo plano;

7.22.3. teikia pastabas pagal Vertinimo planą parengtoms vertinimo ataskaitoms;

7.23. pagal vadovaujančiosios institucijos poreikį teikia jai informaciją, kurios reikia valdymo pareiškimui parengti;

7.24. teikia vadovaujančiajai institucijai informaciją ir duomenis, kurių reikia rezultatų ataskaitai parengti;

7.25. teikia Europos Komisijai duomenis, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1139 46 straipsnio 3 dalyje, vadovaujantis Įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/79 nuostatomis;

7.26. užtikrina, kad Žuvininkystės programai skirtos EJŖŽAF lėšos nebūtų prarastos (pagal reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnio nuostatas) ir būtų pasiekti Žuvininkystės programos veiklos peržiūros plane nustatyti rodikliai;

7.27. užtikrina tos pačios veiklos ir tų pačių išlaidų dvigubo finansavimo rizikos prevencijos vykdymą;

7.28. kasmet atlieka sukčiavimo rizikos vertinimą;

7.29. taiko proporcingas korupcijos, sukčiavimo ir interesų konfliktų apraiškų atsiradimo tikimybės, įgyvendinant Žuvininkystės programą, mažinimo priemones;

7.30. įtarus, kad įgyvendinant projektą buvo padaryta arba gali būti padaryta nusikalstama veika, praneša apie tai institucijoms, atsakingoms už nusikalstamų veikų tyrimus, ir vadovaujančiajai institucijai;

7.31. informuoja Europos Komisiją apie pažeidimus;

7.32. rengia ir įgyvendina metinius tarpinės institucijos vykdytinus komunikacijos planus, kuriuose nurodomi tam tikrų metų Žuvininkystės programos komunikacijos tikslai, veiklos, lėšos, siektini rezultatai ir atsakingos institucijos ir įstaigos, ir teikia juos vadovaujančiajai institucijai;

7.33. kuria ir plėtoja interneto svetainę, skirtą Žuvininkystės programos matomumui, skaidrumui ir komunikacijai, užtikrina šiai svetainei reikalingos techninės ir programinės įrangos suteikimą ir jos priežiūrą, konsultuoja šios svetainės naudotojus ir organizuoja mokymus šios svetainės funkcinių galimybių klausimais;

7.34. teikia Europos Komisijai reglamento (ES) 2021/1060 106 straipsnio 1 dalies a ir b punktuose nurodytą informaciją apie išimtis dėl sumų, kurias reikėjo deklaruoti iki praėjusių metų pabaigos;

7.35. atlieka reikiamas finansines pataisas, kaip nustatyta reglamento (ES) 2021/1060 103 straipsnyje ir reglamento (ES) 2021/1139 44 straipsnyje ir 45 straipsnyje pagal Įgyvendinimo reglamentą (ES) 2022/44;

7.36. perveda į ES biudžetą Europos Komisijos vykdomajame rašte sumoms išieškoti nurodytas lėšas, kaip numatyta reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 101 straipsnyje;

7.37. užtikrina duomenų, reikalingų vertinimui, stebėsenai, Žuvininkystės programos vertinimui, finansų valdymui, patikrinimams ir auditams atlikti, taip pat audito sekai užtikrinti būtinų duomenų apie projektų įgyvendinimą rinkimą, įrašymą ir saugojimą skaitmeniniu formatu, duomenų saugumą, vientisumą, konfidencialumą ir naudotojų autentiškumo patvirtinimą;

7.38. užtikrina, kad surinkti asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.

IV SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS AUDITO INSTITUCIJOS FUNKCIJŲ PRISKYRIMAS

8. Ministerijos Centralizuoto vidaus audito skyrius:

8.1. pagal patvirtintą vidaus procedūrų aprašą atlieka Žuvininkystės programos audito institucijos funkcijas pagal Reglamento (ES) 2021/1060 77 straipsnį;

8.2. atlieka supaprastintai apmokamų išlaidų tyrimų (metodikų) vertinimą.

V SKYRIUS

VKS KŪRIMAS, PRIEŽIŪRA IR TOBULINIMAS. ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMO TOBULINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VKS APRAŠYMO RENGIMAS IR ATNAUJINIMAS

9. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į reglamento (ES) 2021/1060 69 straipsnį pagal XVI priede pateiktą šabloną, rengia ir (ar) atnauja VKS aprašymą.

10. Vadovaujančioji institucija, rengdama ir (ar) atnaujindama VKS aprašymą, tarpinei institucijai teikia užpildyti savo parengtą klausimyną. Kartu su klausimynu vadovaujančioji institucija teikia jo pildymo instrukciją.

11. Iki vadovaujančiosios institucijos nustatyto termino, kuris negali būti trumpesnis kaip 15 darbo dienų, tarpinė institucija teikia užpildytą klausimyną ir teisės aktų ar kitų dokumentų, kuriais reglamentuojama vidaus sistema, kopijas, taip pat VKS aprašymui parengti reikalingą informaciją apie vidaus sistemos pokyčius. Taip pat gali pateikti papildomą informaciją, reikalingą VKS aprašymui parengti ir (ar) atnaujinti.

12. Vadovaujančioji institucija turi teisę gauti iš kitų institucijų, įstaigų ir projektų vykdytojų, Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešųjų registrų, informacinių sistemų ir duomenų bazių dokumentus ir (ar) informaciją, reikalingus VKS aprašymui parengti ir (ar) atnaujinti.

13. Vadovaujančioji institucija, gavusi Taisyklių 11 punkte nurodytus užpildytus klausimynus, kitą informaciją, duomenis ir dokumentus, apibendrina gautus užpildytus klausimynus ir parengia ir (ar) atnaujina VKS aprašymą.

14. Vadovaujančioji institucija teikia audito institucijai, taip pat ir Europos Komisijai, jai paprašius, VKS aprašymą. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija teikia audito institucijai jos nurodytais terminais ir forma informaciją, susijusią su VKS aprašymu. Tarpinė institucija audito institucijai teikiamą informaciją pateikia ir vadovaujančiajai institucijai.

15. Tarpinė institucija, planuodama vidinius struktūrinius pakeitimus, darančius poveikį VKS veikimui bei tarpinės institucijos vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų užduočių įgyvendinimui, vadovaujančiajai institucijai pateikia informaciją apie pakeitimų esmę ir atlikimo terminus. Vadovaujančioji institucija per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo įvertina planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų poveikį VKS veikimui bei tarpinės institucijos vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų užduočių įgyvendinimui ir, įtarusi tokių pakeitimų neigiamą poveikį, informuoja tarpinę instituciją, kad dėl planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų bus teikiama vadovaujančiosios institucijos nuomonė Taisyklių 18–19 punktuose nustatyta tvarka.

16. Tarpinė institucija, Taisyklių 15 punkte nustatytu terminu negavusi vadovaujančiosios institucijos informacijos apie įtariamą vidinių struktūrinių pakeitimų neigiamą poveikį, gali atlikti planuojamus vidinius struktūrinius pakeitimus.

17. Tarpinė institucija, derindama su vadovaujančiaja institucija vidinius struktūrinius pakeitimus, turi pateikti vadovaujančiajai institucijai planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų aprašymą, kuriame turi būti:

17.1. nurodytos priežastys, dėl kurių būtina juos atlikti;

17.2. aprašytas neigiamas ir (arba) teigiamas poveikis tarpinės institucijos funkcijoms – vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamoms užduotims, pavestoms tarpinei institucijai, vadovaujantis Taisyklių 7 punktu;

17.3. nurodyti veiksmai, kuriuos turės atlikti, jeigu bus pritarta vidiniams struktūriniams pakeitimams;

17.4. nurodyta konkreti lėšų suma, reikalinga vidiniams struktūriniams pakeitimams atlikti;

17.5. pateikta kita informacija, kuria tarpinė institucija grindžia vidinių struktūrinių pakeitimų būtinybę.

18. Vadovaujančioji institucija turi teisę tarpinės institucijos prašyti per ne trumpesnę nei 5 darbo dienų terminą pateikti papildomą informaciją, kai, gavusi planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų aprašymą, nustato, kad pateikta ne visa Taisyklių 17 punkte nurodyta informacija ir (ar) būtina ją patikslinti.

19. Vadovaujančioji institucija savo nuomonę (pritarimą, nepritarimą arba pritarimą iš dalies) dėl tarpinės institucijos planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų turi pateikti per 15 darbo dienų nuo visos tinkamos informacijos gavimo dienos.

20. Tarpinė institucija negali vykdyti planuojamų vidinių struktūrinių pakeitimų, dėl kurių vadovaujančioji institucija pateikė nepritarimą. Jeigu vadovaujančioji institucija pateikė pritarimą iš dalies, tarpinė institucija gali vykdyti tik tuos struktūrinius pakeitimus, kuriems buvo pritarta.

ANTRASIS SKIRSNIS
VKS PRIEŽIŪRA IR TOBULINIMAS.
ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMO TOBULINIMAS

21. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos pagal kompetenciją atsako už VKS veikimo trūkumų pašalinimą ir jos tobulinimą. VKS kuriama laikantis Chartijos nustatytų teisių ir principų: lygybės (lygybė prieš įstatymą), laisvės (asmens duomenų apsaugos), pilietinių teisių (teisė į gerą administravimą, teisė susipažinti su dokumentais), teisingumo (teisė į gynybą ir teisingą bylos nagrinėjimą, nusikalstamos veiklos ir baudmės proporcingumo).

22. Vadovaujančioji institucija, atlikdama VKS veikimo priežiūrą, siekdamas pašalinti jos trūkumus ir ją tobulinti:

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

22.1. pagal kompetenciją analizuoja audito institucijos, Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos ir kitų institucijų atliktų VKS auditų ataskaitas, teikia pasiūlymus audito institucijai, Europos Audito Rūmams, Europos Komisijai ir kitoms institucijoms dėl šiose ataskaitose pateiktų pastebėjimų ir rekomendacijų įgyvendinimo priemonių ir prižiūri, kaip šios priemonės įgyvendinamos; pagal kompetenciją imasi veiksmų dėl audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir Europos Komisijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų metu pateiktų pastebėjimų, rekomendacijų įgyvendinimo;

22.2. teikia tarpinei institucijai VKS tobulinimo rekomendacijas.

23. Tarpinė institucija imasi veiksmų dėl audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir Europos Komisijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų audito metu pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo. Tarpinė institucija imasi teisės aktuose, reglamentuojančiuose Žuvininkystės programos administravimą ir finansavimą, nustatytų veiksmų dėl vadovaujančiosios institucijos jai pateiktų VKS tobulinimo rekomendacijų įgyvendinimo.

24. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija teikia Europos Komisijai prašomą informaciją jos nurodytais terminais ir forma. Tarpinė institucija Europos Komisijai teikiama informaciją, kuri teikiama ne per vadovaujančiąją instituciją, ir audito institucijai teikiama informaciją elektroniniu paštu pateikia ir vadovaujančiajai institucijai.

25. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija registruoja e. sistemoje duomenis apie visus atliktus VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditus ir patikrinimus, jų metu institucijai pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas, jų įgyvendinimo priemones ir veiksmus, atliktus įgyvendinant pateiktas rekomendacijas per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo institucijoje:

25.1. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija registruoja informaciją apie audito institucijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų metu institucijai pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas ir jų įgyvendinimo priemones, informaciją apie atliktus VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditus, kuriuos atlikus neatitikimų nenustatyta ir pastebėjimai, rekomendacijos institucijai neteikiami;

25.2. Vadovaujančioji institucija registruoja tarpinei institucijai pateiktus pastebėjimus ir rekomendacijas dėl neatitikimų, kurie nustatyti vadovaujančiajai institucijai įgyvendinant rizikos valdymo priemones, nurodytas vadovaujančiosios institucijos patvirtintame rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo plane, pašalinimo, taip pat informaciją apie atliktus tarpinės institucijos veiklos patikrinimus, vadovaujančiajai institucijai įgyvendinant rizikos valdymo priemones, nurodytas vadovaujančiosios institucijos patvirtintame rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo plane, kurių metu neatitikimų nenustatyta;

25.3. Vadovaujančiajai institucijai užregistravus informaciją apie atliktus patikrinimus ir jų metu tarpinei institucijai pateiktus pastebėjimus ir rekomendacijas, tarpinė institucija registruoja informaciją apie pateiktų pastebėjimų ir rekomendacijų įgyvendinimą;

25.4. Vadovaujančioji institucija registruoja informaciją apie Europos Komisijos ir Europos Audito Rūmų atliktų auditų metu pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas ir jų įgyvendinimo priemones, taip pat informaciją apie Europos Komisijos ir Europos Audito Rūmų atliktus auditus.

26. Vadovaujančioji institucija savo vidaus procedūrų aprašuose nustatyta tvarka teikia tarpinei institucijai rekomendacijas dėl neatitikimų, kurie buvo nustatyti vadovaujančiajai institucijai įgyvendinant rizikos valdymo priemones, nustatytas rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo plane, pašalinimo.

27. Vadovaujančioji institucija, siekdamas ugdyti ir išsaugoti VKS institucijų administracinius gebėjimus, renka ir vertina informaciją apie vadovaujančiosios institucijos administracinius gebėjimus ir jų stiprinimo poreikius, pagal šią informaciją kreipiasi į Ministerijos Teisės ir personalo skyrių dėl administraciniams gebėjimams stiprinti reikalingų mokymų organizavimo. Taip pat, siekdamas ugdyti partnerių, nurodytų reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje, kurių veikla prisideda prie Žuvininkystės programos rengimo, įgyvendinimo, stebėsenos ir vertinimo kompetencijas, Vadovaujančioji institucija renka ir vertina informaciją apie minėtų partnerių kompetencijas ir jų stiprinimo poreikius, jei aktualu, inicijuoja reikiamų mokymų organizavimą.

28. Tarpinė institucija turi užtikrinti Taisyklių 7 punkte nurodytas funkcijas vykdančio personalo administracinių gebėjimų išsaugojimą ir ugdymą, atsižvelgdama į patikrinimų metu nustatytus neatitikimus ir savo poreikius, ir apie praeitais metais organizuotus mokymus informuoti vadovaujančiąją instituciją iki einamųjų metų vasario 15 d., kartu pateikdama administracinių gebėjimų išsaugojimo ir ugdymo planus einamiesiems metams.

TREČIASIS SKIRSNIS

VADOVAUJANČIOSIOS IR TARPINĖS INSTITUCIJOS FUNKCIJŲ ATSKYRIMAS

29. Vadovaujančiosios institucijos funkcijų tinkamą atskyrimą turi užtikrinti vadovaujančioji institucija, atlikdama reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies a punkte nurodytas funkcijas, kai įgyvendinant Žuvininkystės programos 1 prioriteto 1.4 konkretų tikslą, Ministerija yra paramos gavėja.

30. Tarpinė institucija, nustatydamą institucijos vidaus sistemą, laikantis Reglamento (ES) 2018/1046 IV antraštinės dalies 4 skyriaus nuostatų, turi pasirinkti efektyvias vidaus kontrolės priemones galimoms rizikoms dėl netinkamo funkcijų atskyrimo valdyti ir užtikrinti tinkamą funkcijų atskyrimą institucijos viduje, kad projektų įgyvendinimo planus ir prašymus skirti kompensacijas vertintų vienas darbuotojas, o administracinius patikrinimus (paramos gavėjo mokėjimo prašymų ir veiklos ataskaitų (kai taikoma) tikrinimas ir tvirtinimas, patikros projektų įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietose (toliau – patikros vietoje), vykdomų pirkimų priežiūra) (toliau – administraciniai patikrinimai) atliktų kitas darbuotojas arba projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas vertinimo rezultatus tvirtintų vienas darbuotojas, o administracinių patikrinimų rezultatus tvirtintų kitas darbuotojas, arba būtų numatomos kitos papildomos vidaus kontrolės priemonės.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
TARPINEI INSTITUCIJAI PAVESTŲ VYKDYTI UŽDUOČIŲ PRIEŽIŪRA IR
KONTROLĖ

31. Vadovaujančioji institucija užtikrina tarpinės institucijos pagal Taisyklių 7 punktą atliekamų funkcijų, vykdančią vadovaujančiosios institucijos atsakomybę pavestas užduotis, priežiūrą ir kontrolę – nustato ir planuoja rizikos valdymo priemones, jas įgyvendina, atlieka rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo kontrolę ir kitus veiksmus, būtinus tinkamam rizikos valdymui užtikrinti.

32. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į praėjusių metų patikrų rezultatus, tarpinės institucijos veiksmus šalinant anksčiau nustatytus neatitikimus, kompleksinį rizikos reikšmingumą, audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir Europos Komisijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų metu pateiktus pastebėjimus, nustato rizikas ir jų valdymo priemones.

33. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į nustatytas rizikas ir jų valdymo priemones, sudaro ir tvirtina metinius tarpinei institucijai pavestų vykdyti užduočių rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo planus ir jais vadovaudamasi pagal poreikį, bet bent kartą metuose atlieka tarpinei institucijai pavestų vykdyti užduočių vykdymo patikrinimus.

34. Rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo planai nuolat peržiūrimi ir atnaujinami įtraukiant naujas aktualias arba panaikinant praradusias svarbą rizikos valdymo priemones ir kitą aktualią informaciją.

35. Apie atliktų patikrinimų rezultatus tarpinei institucijai pranešama per 2 mėnesius nuo atlikto patikrinimo pabaigos. Tarpinė institucija pagal vadovaujančiosios institucijos pateiktas rekomendacijas per vadovaujančiosios institucijos nurodytą terminą turi imtis taisomųjų veiksmų nustatytiems neatitikimams ištaisyti, ir apie taisomųjų veiksmų atlikimą pranešti vadovaujančiajai institucijai.

36. Jei tarpinė institucija iki vadovaujančiosios institucijos nustatyto termino neįgyvendina reikiamų taisomųjų veiksmų, vadovaujančioji institucija gali:

36.1. inicijuoti kitos tarpinės institucijos paskyrimą;

36.2. proporcingai neatliktiems taisomiejiems veiksams mažinti Žuvininkystės programai administruoti skiriamas techninės paramos lėšas.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

VI SKYRIUS
E. SISTEMOS KŪRIMAS IR PLĖTRA

37. Dokumentai ir duomenys apie kiekvieną projektą turi būti registruojami, kaupiami ir tvarkomi elektronine forma. Tarpinė institucija privalo įrašyti ir saugoti kiekvieno projekto įgyvendinimo plano ir kiekvieno prašymo skirti kompensaciją duomenis pagal Reglamento (ES) 2021/1060 XVII priedą, taip pat duomenis, reikalingus stebėsenai, vertinimui, finansų valdymui, patikrinimams ir auditams, taip pat užtikrinti duomenų saugumą, vientisumą ir konfidencialumą bei naudotojų autentiškumo patvirtinimą.

38. Tarpinė institucija užtikrina, kad e. sistemoje elektronine forma būtų įrašyti ir saugomi:

38.1. kvietimų planai, kvietimai;

38.2. pareiškėjų pateikti projektų įgyvendinimo planai ir prašymai skirti kompensacijas;

38.3. projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas registravimo, vertinimų ir atrankos duomenys;

- 38.4. projektų sutartys;
 - 38.5. paramos gavėjų pateikti mokėjimo prašymai, veiklos ataskaitos, mokėjimų prašymų ir veiklos ataskaitų registravimo ir tikrinimo duomenys;
 - 38.6. patikrų vietoje planavimo duomenys, atliktų patikrų vietoje patikros lapai;
 - 38.7. duomenys apie paramos gavėjams išmokėtas viešojo įnašo lėšas;
 - 38.8. pažeidimų tyrimo duomenys, nustatyti pažeidimai, duomenys apie paramos gavėjams skirtų paramos ar kompensacijų lėšų mažinimą, susigražintinas bei susigražintas paramos lėšas;
 - 38.9. projektų veiklos ataskaitos, pasiektos projektų stebėsenos rodiklių reikšmės;
 - 38.10. Taisyklių 25 punkte nurodyta informacija ir duomenys.
39. Tarpinė institucija užtikrina, kad Europos Komisija ir Žuvininkystės programos institucijos (vadovaujančioji ir audito) e. sistemą (įskaitant sąsajas su elektroninio keitimosi duomenimis su paramos gavėjais sistemomis, skirtomis duomenims, atitinkantiems Reglamento (ES) 2021/1060 XIV priedo reikalavimus) galėtų naudoti stebėsenai, vertinimams, finansų valdymui, patikrinimams ir audito duomenims.
40. Tarpinė institucija turi užtikrinti galimybę projektų administravimo laikotarpiu e. sistemoje talpinti informaciją, duomenis ir formuoti ataskaitas (suvestines), reikalingas teikti Europos Komisijai Žuvininkystės programos suvestinius duomenis, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnyje ir Reglamento (ES) 2021/1139 46 straipsnio 3 dalyje, vadovaujantis Įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/79 nuostatomis ir kitas ataskaitas (suvestines).

VII SKYRIUS

ELEKTRONINIO KEITIMOSI DUOMENIMIS SISTEMOS (SFC2021) NAUDOJIMAS

41. Visa informacija su Europos Komisija teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais oficialiai keičiamasi naudojantis elektroninio keitimosi duomenimis sistema (toliau – SFC2021), kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 XV priede.
42. Vadovaujančiosios institucijos paskirtieji asmenys (pagrindinis ir pavaduojantis) atsakingi už prieigos teisių valdymą, SFC2021 naudojimo taisyklėse nustatyta tvarka, priima paraiškas įgyti teises naudotis SFC2021 ir persiunčia jas Europos Komisijai. Teises naudotis SFC2021 suteikiamos:
- 42.1. vadovaujančiosios institucijos atsakingiems tarnautojams visų pirma Taisyklių 5.1.2, 5.5, 5.12, 5.20, 5.22, 5.31 papunkčiuose nustatytoms funkcijoms vykdyti;
 - 42.2. tarpinės institucijos atsakingiems tarnautojams Taisyklių 7.19 ir 7.20 papunkčiuose nustatytoms funkcijoms vykdyti;
 - 42.3. Centralizuoto vidaus audito skyriaus atsakingiems tarnautojams Taisyklių 8 punkte nustatytoms funkcijoms vykdyti.

VIII SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS KEITIMAS

43. Žuvininkystės programa keičiama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 15, 19 ir 24 straipsnių nuostatomis.
44. Inicijuoti Žuvininkystės programos keitimą gali vadovaujančioji institucija (taip pat ir atsižvelgiant į pagrįstas Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto narių rekomendacijas) ir Europos Komisija, vadovaudamasi reglamento (ES) 2021/1060 19 straipsnio nuostatomis.

45. Vadovaujančioji institucija parengtą Žuvininkystės programos keitimo projektą teikia Valdymo komitetui pritarti, o Valdymo komitetui pritarus, konsultuojamasi su Žuvininkystės programos stebėsenos komitetu, ir jei šis komitetas mano, kad tinkama, jis teikia nuomonę dėl siūlomų Žuvininkystės programos keitimų.

46. Europos Komisijos pagal Reglamento (ES) 2021/1060 19 straipsnį inicijuotas Žuvininkystės programos pakeitimas vykdomas pagal šio reglamento 19 straipsnio 3 ir 4 dalių nuostatas.

47. Vadovaujančioji institucija, vadovaujančiajai institucijai gavus Europos Komisijos pritarimą ar nepritimą Žuvininkystės programos keitimui, per 10 darbo dienų praneša apie tai tarpinei institucijai ir Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto nariams.

48. Kai yra keičiamos Žuvininkystės programos dalys, kurioms Europos Komisijos pritarimas netaikomas, Vadovaujančioji institucija per 10 darbo dienų nuo Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto, kuriame buvo konsultuojamasi dėl Žuvininkystės programos keitimo, protokolo užregistravimo dienos praneša apie keitimą Europos Komisijai ir tarpinei institucijai.

IX SKYRIUS

PROJEKTŲ IR KOMPENSACIJŲ SKYRIMO ATRANKOS KRITERIJŲ NUSTATYMAS IR KEITIMAS

49. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į Žuvininkystės programos tikslus, Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046, Reglamento (ES) 2021/1060 ir Reglamento (ES) 2021/1139 nuostatas, ir siekdama, kad atrinktais projektais būtų sukurta geriausia paramos dydžio, vykdomos veiklos ir tikslų įgyvendinimo sąsaja, rengia projektų ir kompensacijų skyrimo bendruosius atrankos kriterijus, kuriuos teikia svarstyti Valdymo komitetui ir kurie, Valdymo komitetui pritarus, kartu su vertinimo metodika tvirtinami Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse.

50. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros 2021–2030 metų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros 2021–2030 metų plano patvirtinimo“, ir 2022–2030 m. žemės ūkio, maisto, kaimo plėtros ir žuvininkystės plėtros programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. vasario 23 d. nutarimu Nr. 148 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos žemės ir maisto ūkio, kaimo plėtros bei žuvininkystės plėtros programos patvirtinimo“, tikslus ir uždavinius, į konkrečios Žuvininkystės programos priemonės reikalavimus, turi teisę, pritarus Valdymo komitetui, nustatyti papildomų (t. y. į bendruosius atrankos kriterijus neįtrauktus) reikalavimų pareiškėjams ir (ar) partneriams bei finansuojamoms veikloms, taip pat kompensacijoms skirti.

51. Vadovaujančioji institucija rengia ir atlikus Taisyklių 54 punkte nustatytus veiksmus Taisyklių 56 punkte nustatyta tvarka teikia tvirtinti projektų specialiuosius ir prioritetinius atrankos kriterijus, kurie neprieštarautų bendriesiems atrankos kriterijams, horizontaliesiems principams ir su jais susijusioms Chartijos nuostatomis, taikomiems valstybės pagalbos ar nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos (toliau – valstybės pagalba) reikalavimams ir kitiems projektų atrankos, įgyvendinimo, tęstinumo reikalavimams ir kuriuos taikant būtų atrinkti labiausiai prie Žuvininkystės programos priemonės tikslų ir veiklos peržiūros plane nustatytų bendrųjų stebėsenos rodiklių pasiekimo prisidedantys projektai. Specialieji atrankos kriterijai gali būti nustatomi ir kompensacijoms skirti.

52. Specialieji ir prioritetiniai atrankos kriterijai gali būti keičiami siekiant efektyvesnio Žuvininkystės programos įgyvendinimo ir atsižvelgiant į:

52.1. Partnerystės sutarties keitimus;

52.2. Žuvininkystės programos keitimus;

52.3. Taisyklių 49 punkte nurodytų reglamentų ir 50 punkte nurodytų dokumentų keitimus;

52.4. kitas aplinkybes, kurioms esant nustatoma, kad Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto patvirtintais projektų specialiaisiais ir prioritetiniais atrankos kriterijais neprisidedama prie efektyvaus Žuvininkystės programos įgyvendinimo.

53. Pasiūlymus dėl specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo ir (ar) keitimo gali teikti vadovaujančioji institucija ir Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto nariai.

54. Vadovaujančioji institucija pasiūlymus dėl specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo ir (ar) keitimo derina su tarpine institucija, taip pat informuoja partnerius, nurodytus Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje, paskelbdama specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų projektus Ministerijos svetainėje www.zum.lrv.lt ir nurodydama ne trumpesnę nei 5 darbo dienų pastabų pateikimo terminą. Vadovaujančioji institucija per 5 darbo dienas nuo pastabų pateikimo termino pabaigos jas įvertina ir Ministerijos svetainėje www.zum.lrv.lt paskelbia apibendrintą informaciją (nurodo, į kokias pastabas atsižvelgta, ir pateikia paaiškinimus dėl pastabų, į kurias neatsižvelgta).

55. Keičiant projektų bendruosius, specialiuosius ir prioritetinius atrankos kriterijus (toliau kartu – atrankos kriterijai) ar kompensacijų skyrimo bendruosius ir specialiuosius atrankos kriterijus, turi būti užtikrintas vienodų sąlygų taikymo principas – pagal tam tikrą kvietimą visiems projektų įgyvendinimo planams ir prašymams skirti kompensacijas turi būti taikomi vienodi atrankos kriterijai ir papildomi reikalavimai, vienodi atrankos kriterijų vertinimo principai.

56. Taisyklių 54 punkte nustatyta tvarka suderintus pasiūlymus dėl specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo ir (ar) keitimo vadovaujančioji institucija kartu su paaiškinimais (jeigu nebuvo atsižvelgta į tarpinės institucijos ir (arba) partnerių pastabas) teikia svarstyti Valdymo komitetui. Valdymo komitetui pritarus, teikia juos svarstyti ir tvirtinti Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto nariai savo pastabas dėl vadovaujančiosios institucijos pateiktų pasiūlymų dėl specialiųjų ir prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo ir (ar) keitimo gali teikti Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto posėdyje. Vadovaujančioji institucija Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto patvirtintus projektų atrankos kriterijus paskelbia Ministerijos svetainėje www.zum.lrv.lt per 5 darbo dienas nuo Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto posėdžio protokolo užregistravimo.

57. Specialieji ir prioritetiniai atrankos kriterijai turi būti pateikti Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui ir jo patvirtinti iki atitinkamos Žuvininkystės programos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašo arba kompensacijų skyrimo sąlygų aprašo patvirtinimo arba pakeitimo dienos.

58. Projektų, įgyvendinamų taikant finansines priemones, bendrųjų reikalavimų ir šiems projektams taikomų projektų atrankos kriterijų nustatymas, tvirtinimas ir keitimas reglamentuojami Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse.

X SKYRIUS

KVIETIMŲ DOKUMENTŲ RENGIMO, KEITIMO IR DERINIMO TVARKA

59. Kiekvienai Žuvininkystės programos priemonei (išskyrus finansines priemones) įgyvendinti ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki kvietimo pradžios (jei reikalingi e. sistemos keitimai – ne vėliau kaip prieš du mėnesius iki kvietimo pradžios) (netaikoma iki 2023 m. kovo 31 d. skelbiamiems kvietimams) turi būti parengtas ir patvirtintas bent vienas projektų finansavimo sąlygų

aprašas arba kompensacijų skyrimo sąlygų aprašas. Vienas projektų finansavimo sąlygų aprašas arba kompensacijų skyrimo sąlygų aprašas gali būti taikomas keliems kvietimams pagal tą pačią Žuvininkystės programos priemonę. Taip pat projektų finansavimo sąlygų aprašas arba kompensacijų skyrimo sąlygų aprašas gali būti rengiamas ir tvirtinamas pagal atskiras Žuvininkystės programos priemonės lėšomis remiamas veiklas arba atskiras pareiškėjų grupes.

60. Vadovaujančioji institucija rengia projektų finansavimo sąlygų aprašą pagal Taisyklių 1 priede nustatytą formą ir Taisyklių 64 punkte nustatytus reikalavimus, vadovaudamasi Žuvininkystės programa, Taisyklėmis, ES ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei savo vidaus procedūrų aprašais. Kai pagal Žuvininkystės programos priemonę mokamos kompensacijos, vadovaujančioji institucija rengia ir teikia tvirtinti kompensacijų skyrimo sąlygų aprašą pagal Taisyklių 1 priedą ir Taisyklių 65 punkte nustatytus reikalavimus kartu su prašymo skirti kompensaciją forma.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

61. Projektų finansavimo sąlygų aprašo keitimo projektus, kai keičiamos esminės nuostatos (tai yra, kai keičiamos projektų finansavimo sąlygos ir (arba) projektų įgyvendinimo planų teikimo sąlygos, turinčios įtakos projektų įgyvendinimo planų vertinimo rezultatams (pavyzdžiui, kai keičiamos remtinės veiklos, projektų atrankos kriterijai, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti pareiškėjams ir projektams taikomi reikalavimai), ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašo keitimo projektus, vadovaujančioji institucija derina su tarpine institucija, pagal poreikį su kitomis institucijomis ir (ar) įstaigomis, partneriais, nurodytais Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje.

62. Vadovaujančioji institucija turi informuoti partnerius, nurodytus Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje, apie rengiamus projektų finansavimo sąlygų ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašus, taip pat apie keičiamus projektų finansavimo sąlygų ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašus, kai keičiamos Taisyklių 61 punkte nurodytos esminės nuostatos, paskelbdama projektų finansavimo sąlygų ir kompensacijų skyrimo sąlygų aprašų projektus Ministerijos svetainėje www.zum.lrv.lt ir nurodydama ne trumpesnę nei 5 darbo dienų pastabų pateikimo terminą. Gautas pastabas vadovaujančioji institucija per 5 darbo dienas nuo pastabų pateikimo termino pabaigos įvertina ir paskelbia Ministerijos svetainėje www.zum.lrv.lt apibendrintą informaciją su paaiškinimais, į kokias pastabas atsižvelgta ir į kokias neatsižvelgta rengiant ar keičiant projektų finansavimo sąlygų aprašą ar kompensacijų skyrimo sąlygų aprašą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

63. Vadovaujančioji institucija, projektų finansavimo sąlygų apraše numatydama taikyti fiksuotuosius įkainius, fiksuotąsias sumas, fiksuotąsias normas (toliau kartu – fiksuotieji dydžiai) ar nustatydama juos kompensacijoms išmokėti, turi užtikrinti, kad numatomi taikyti fiksuotieji dydžiai būtų nustatyti vadovaujantis Taisyklių XI skyriaus nuostatomis.

64. Projektų finansavimo sąlygų apraše ir kompensacijų skyrimo sąlygų apraše turi būti detalizuotos Žuvininkystės programos nuostatos ir pateikta visa informacija, reikalinga projekto įgyvendinimo planui parengti ir projektui įgyvendinti ar prašymui skirti kompensaciją parengti, tačiau tik ta, kuri nėra pateikta Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse. Jeigu konkrečius institucijų veiksmus ir kitas nuostatas reglamentuoja Projektų finansavimo ir administravimo taisyklės, tai projektų finansavimo sąlygų apraše pateikiama nuoroda į Projektų finansavimo ir administravimo taisykles. Projektų finansavimo sąlygų apraše nustatoma:

64.1. taikomi teisės aktai;

- 64.2. numatomos finansuoti veiklos;
- 64.3. Žuvininkystės programos priemonės tikslas (-ai);
- 64.4. stebėsenos rodikliai;
- 64.5. reikalavimai pareiškėjams ir partneriams (jei projektas vykdomas su partneriais);
- 64.6. papildomi reikalavimai projektams:

64.6.1. jeigu taikomi reikalavimai prisidėti prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM(2012) 128 (toliau – ES BJRS), tikslo įgyvendinimo pagal bent vieną ES BJRS veiksmų planą, patvirtintame Europos Komisijos 2017 m. kovo 20 d. sprendimu Nr. SWD (2017)118, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį;

64.6.2. konkretūs reikalavimai dėl horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, lyčių lygybės ir nediskriminavimo, įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą, bei inovatyvumo (kūrybingumo)), atsižvelgiant į Chartijos, darnaus vystymosi ir Europos Sąjungos aplinkos politikos pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 11 straipsnį ir 191 straipsnio 1 dalį įgyvendinimo;

64.6.3. su valstybės pagalbos teikimu susiję reikalavimai, jeigu Žuvininkystės programos priemonė įgyvendinama laikantis valstybės pagalbos taisyklių;

64.6.4. didžiausia galima skirti paramos lėšų suma projektui įgyvendinti ir paramos intensyvumo norma;

64.6.5. kiti papildomi projekto įgyvendinimo plano parengimui ir projekto įgyvendinimui svarbūs reikalavimai (pavyzdžiui, reikalavimai parengti infrastruktūros projektų techninę dokumentaciją, pateikti nuosavybės dokumentus, įvykdyti pagrindinių projekto veiklų pirkimus iki projekto įgyvendinimo plano pateikimo arba iki projekto sutarties pasirašymo dienos ir kt.);

64.7. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto patvirtinti prioritetiniai atrankos kriterijai, kai projektai atrankami konkursu būdu;

64.8. reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas (kai taikoma);

64.9. kiti reikalavimai (pvz., per kiek laiko tarpinė institucija turi įvertinti projekto įgyvendinimo planus ir kita);

64.10. reikalavimai taikomi projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms;

64.11. nuostatos dėl supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių taikymo, kai toks taikymas numatytas;

64.12. pareiškėjų informavimo, projektų įgyvendinimo planų priėmimo, atrankos (jei taikoma), taip pat sprendimų finansuoti projektą priėmimo ir projekto sutarčių sudarymo tvarka;

64.13. nurodoma institucija, organizuojanti projektų įgyvendinimo planų baigiamąjį vertinimo aptarimą, tvirtinanti projektų atrankos komiteto sudėtį ir priimanči sprendimą dėl projektų finansavimo.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

65. Kompensacijų skyrimo sąlygų apraše turi būti nustatyta:

65.1. kompensacijų paskirtis;

65.2. galimi pareiškėjai;

65.3. Reglamento (ES) 2021/1139 nustatytos sąlygos atitinkamoms kompensacijoms skirti;

65.4. taikomi bendrieji atrankos kriterijai;

65.5. stebėsenos rodikliai (kai taikoma);

65.6. specialieji atrankos kriterijai (jeigu taikomi);

65.7. su valstybės pagalbos teikimu susiję reikalavimai, jeigu Žuvininkystės programos priemonė įgyvendinama laikantis valstybės pagalbos taisyklių;

65.8. nustatyti fiksuotieji dydžiai, didžiausios paramos intensyvumo normos mažinimo ir informacijos apie tai skelbimo tvarka;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

65.9. dokumentai, kuriais įrodomas rezultato pasiekimas (kai taikoma), finansinės pataisos už rezultato nepasiekimą ir (ar) įsipareigojimų nesilaikymą ir jų taikymo tvarka;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

65.10. pareiškėjų informavimo, prašymų skirti kompensacijas priėmimo tvarka;

65.11. tinkamumo skirti kompensaciją vertinimo, taip pat sprendimų skirti kompensacijas priėmimo tvarka ir institucija, priimanti sprendimą skirti kompensaciją;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

65.12. kiti reikalavimai (pvz., per kiek laiko tarpinė institucija turi įvertinti prašymus skirti kompensacijas ir kita).

66. Projektų finansavimo sąlygų apraše ir kompensacijų skyrimo sąlygų apraše gali būti nustatyti kiti reikalavimai projektams ir (ar) pareiškėjams ir kompensacijoms skirti tiek, kiek jie neprieštarauja Taisyklių 67 punktui.

67. Visi projektų finansavimo sąlygų apraše ir kompensacijų skyrimo sąlygų apraše nustatyti reikalavimai turi būti skaidrūs, atitikti horizontaliuosius principus ir su jais susijusias Chartijos nuostatas, taikomus Europos Sąjungos reikalavimus dėl valstybės pagalbos (jei taikoma) ir kitus projektų atrankos, įgyvendinimo ir tęstinumo reikalavimus, bendruosius atrankos kriterijus.

68. Kartu su projektų finansavimo sąlygų aprašu vadovaujančioji institucija turi parengti šiuos priedus: projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelę su specialiųjų atrankos kriterijų vertinimo metodika, projekto naudos ir kokybės vertinimo lentelę su prioritetinių atrankos kriterijų vertinimo metodika (jeigu projektai atrenkami konkurso būdu), specialiųjų stebėsenos rodiklių pasiekimo apskaičiavimo aprašą. Kartu su projektų finansavimo sąlygų aprašu gali būti patvirtinta projekto sutarties forma, parengta pagal projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus ir laikantis Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatytos projekto sutarties formos. Taip pat gali būti parengti ir kiti projektų finansavimo sąlygų aprašo priedai, detalizuojantys projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.

69. Kartu su kompensacijų skyrimo sąlygų aprašu vadovaujančioji institucija turi parengti šiuos priedus:

69.1. prašymo skirti kompensaciją formą;

69.2. tinkamumo skirti kompensaciją vertinimo lentelę su specialiųjų atrankos kriterijų vertinimo metodika (jei taikoma);

69.3. specialiųjų stebėsenos rodiklių pasiekimo apskaičiavimo aprašą (jei taikoma);

69.4. kitus kompensacijų skyrimo sąlygų aprašo priedus, detalizuojančius kompensacijos skyrimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.

70. Pareiškėjo ar paramos gavėjo neturi būti prašoma pateikti informacijos ir (ar) dokumentų, jei tam tikrą informaciją ir (ar) dokumentus pareiškėjas ar paramos gavėjas jau yra pateikęs tarpinei

institucijai, siekdamas gauti paramos pagal Žuvininkystės programos priemones, taip pat kitos informacijos ir (ar) dokumentų, kurie valdomi Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešuose registruose ir informacinėse sistemose.

71. Ministerija projektų finansavimo sąlygų aprašus, taip pat kompensacijos skyrimo sąlygų aprašus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymu, paskelbia Teisės aktų registre.

72. Kvietimo skelbimą pagal Tarpinstitucinės darbo grupės, skirtos pasirengti administruoti Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos lėšas, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 3D-60 (toliau – darbo grupė), sprendimu patvirtintą formą rengia tarpinė institucija.

73. Jeigu paskelbus kvietimą arba patvirtinus planavimo būdu įgyvendinamų projektų sąrašą keičiami kvietimo dokumentai – projektų finansavimo sąlygų aprašas ar kompensacijos skyrimo sąlygų aprašas, kvietimo skelbimas, projekto įgyvendinimo plano forma ir (ar) projekto sutarties forma ar prašymo skirti kompensaciją forma, tokiais atvejais minėtų dokumentų keitimas, derinimas ir tvirtinimas vykdomi Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUPAPRASTINTAI APMOKAMŲ IŠLAIDŲ DYDŽIAI

PIRMASIS SKIRSNIS SUPAPRASTINTAI APMOKAMŲ IŠLAIDŲ BENDRIEJI PRINCIPAI

74. Vadovaujančiosios institucijos prašymu viešosios įstaigos Europos socialinio fondo agentūros (toliau – ESFA) Tiriamosios veiklos skyrius (toliau – TVS) rengia tyrimus (metodikas), reikalingus Žuvininkystės programos supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių apskaičiavimui, yra atsakingas už supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo tyrimų (metodikų) kokybę (veiklų pagrindimą, argumentų objektyvumą, skaičiavimų tikslumą) ir teikia metodinę pagalbą dėl supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo vadovaujančiai ir tarpinei institucijoms.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

75. Apskaičiavus ir suderinus su vadovaujančiąja institucija ir (ar) tarpine institucija naujus arba pakeitus jau esamus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, ESFA TVS supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo tyrimą (metodiką) ir jo priedus pateikia Žuvininkystės programos audito institucijai (toliau – audito institucija) vertinti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

76. ESFA TVS, gavęs audito institucijos išvadą dėl galimybės taikyti pagal 75 punktą apskaičiuotus supaprastintai apmokamus išlaidų dydžius:

76.1. įtraukia juos į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą, skelbiamą ESFA svetainėje www.esf.lt, arba

76.2. vadovaujančiosios institucijos prašymu rengia ir Europos Komisijai teikia dokumentus, reikalingus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių taikymui pagal Reglamento (ES) 2021/1060 94 straipsnį. Europos Komisijai priėmus sprendimą dėl Žuvininkystės programos pakeitimo, ESFA TVS atlieka veiksmus, nurodytus Taisyklių 76.1 papunktyje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

77. Supaprastintai apmokamos išlaidos, taikomos pagal Reglamento (ES) 2021/1060 53 straipsnio 1 dalies b–e punktus, yra tinkamos finansuoti, jei galimybė jas apmokėti supaprastintai iš anksto (iki projekto sutarties sudarymo) yra nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai teikiamos kompensacijos – kompensacijų skyrimo sąlygų apraše, aiškiai nurodant supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo sritį, sąlygas (įskaitant galimybę jas keisti sudarius projekto sutartį arba priėmus sprendimą skirti kompensaciją) arba pateikiant nuorodą į supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašus, skelbiamus svetainėje www.paramazuvininkystei.lt. Vadovaujančioji institucija, rengdama projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai teikiamos kompensacijos – kompensacijų skyrimo sąlygų aprašą, gali nurodyti tik tuos supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, kurie yra įtraukti į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą, skelbiamą ESFA svetainėje www.esf.lt.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

78. Galimybė taikyti konkretų supaprastintai apmokamų išlaidų dydį jau sudarius projekto sutartį, gali būti nurodyta projektų finansavimo sąlygų apraše ar kompensacijų skyrimo sąlygų apraše, tačiau turi būti atskiriamas naujai nustatyto supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio taikymo laikotarpis, kad būtų išvengta dvigubo finansavimo.

79. Kai su Žuvininkystės programa konkrečiai veiklai vykdyti nustatyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai, jie privalo būti nurodyti ir projektų finansavimo sąlygų apraše arba kompensacijų skyrimo sąlygų apraše, jeigu jose yra planuojamos finansuoti minėtos veiklos.

80. Vadovaujančioji institucija, planuodama Žuvininkystės programos priemones turi gauti ESFA TVS išvadą, kad numatomi taikyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai nustatyti vadovaujantis EJŖŽAF administravimą reglamentuojančių ES ir nacionalinių teisės aktų reikalavimais ir teisės aktų, pagal kuriuos jie nustatyti, nuostatomis, laikantis patikimo finansų valdymo principo ir įtrauktos išlaidos yra tinkamos finansuoti, kai numato Žuvininkystės programos priemonėms taikyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, nurodytus Taisyklių 81.2 papunktyje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

ANTRASIS SKIRSNIS

FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ, FIKSUOTŲJŲ SUMŲ IR FIKSUOTŲJŲ NORMŲ NUSTATYMO PRINCIPAI

81. Pagal fiksuotuosius įkainius, fiksuotąsias sumas ir fiksuotąsias normas apmokamos išlaidos yra tinkamos finansuoti, jeigu fiksuotieji įkainiai, fiksuotosios sumos ir fiksuotosios normos nustatyti vadovaujantis bent vienu iš šių būdų:

81.1. sąžiningu, teisingu ir patikrinamu skaičiavimo metodu, kai naudojami statistiniai duomenys,

vidutinės rinkos kainos, patikrinti ankstesni paramos gavėjų duomenys, įprasta konkrečių paramos gavėjų taikoma išlaidų apskaitos praktika, kita objektyvi informacija ar atliekamas ekspertų vertinimas;

81.2. Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktuose ar kituose dokumentuose skelbiamais išlaidų dydžiais, jeigu jie bus taikomi panašaus pobūdžio veikloms;

81.3. projektams, kurių vertė neviršija 200 000 eurų, fiksuotieji įkainiai, fiksuotosios sumos ir (arba) fiksuotosios normos gali būti nustatomi kiekvienam projektui atskirai pagal paraiškos vertinimo metu pareiškėjo pateiktą informaciją apie planuojamas patirti išlaidas, kurios būtinos projektui įgyvendinti.

82. Fiksuotųjų įkainių, fiksuotųjų sumų ir fiksuotųjų normų dydžiai nustatomi taip, kad:

82.1. juos taikant, išlaidas būtų galima apmokėti tik tada, kai atliekamas konkretus darbas ir (arba) pasiekiamas konkretus rezultatas, kuriems yra nustatyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai;

82.2. jie neapimtų netinkamų finansuoti išlaidų;

82.3. būtų laikomasi patikimo finansų valdymo.

83. Jei įgyvendinant vieną projektą taikoma daugiau nei viena supaprastinto išlaidų apmokėjimo schema (pvz., išlaidos apmokamos pagal fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją sumą arba pagal fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją normą), būtina užtikrinti, kad toms pačioms išlaidoms nebūtų skiriama parama daugiau nei vieną kartą pagal skirtingas schemas.

TREČIASIS SKIRSNIS

FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ, FIKSUOTŲJŲ SUMŲ IR FIKSUOTŲJŲ NORMŲ TAIKYMAS

84. Fiksuotoji norma netiesioginėms projekto išlaidoms gali būti nustatyta ir taikoma apmokant:

84.1. 7 procentus tinkamų finansuoti tiesioginių projekto išlaidų arba

84.2. 15 procentų tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų, arba

84.3. 40 procentų tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų ir skirta likusioms tinkamoms finansuoti (tiesioginėms ir netiesioginėms) projekto išlaidoms padengti (kai tinkamas finansuoti projekto išlaidas sudaro tik tinkamos finansuoti tiesioginės projektą vykdančio personalo išlaidos ir išlaidos pagal šiame papunktyje nustatytą fiksuotąją normą).

85. Fiksuotoji norma taip pat gali būti nustatyta ir taikoma apmokant:

85.1. tiesiogines projekto išlaidas, kai fiksuotoji norma nustatoma Taisyklių 81 punkte nurodytais būdais;

85.2. projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidas, kai fiksuotoji norma sudaro iki 20 procentų visų kitų tiesioginių išlaidų, užtikrinant lygiateisiškumo principą. Į kitas tiesiogines išlaidas negali būti įtraukiamos darbų įsigijimo taikant viešąjį pirkimą išlaidos, kaip tai numatyta Reglamento 2021/1060 55 straipsnio 1 dalyje.

86. Fiksuotoji norma, nurodyta Taisyklių 84.3 papunktyje, negali būti taikoma kartu su fiksuotąja norma, nurodyta Taisyklių 85.2 papunktyje.

87. Projektą vykdančio personalo išlaidų valandinį fiksuotąjį įkainį taip pat galima apskaičiuoti pagal per paskutinius 12 mėnesių patirtas darbo užmokesčio išlaidas, jas dalijant iš 1 720 valandų visą darbo dieną dirbantiems darbuotojams arba iš atitinkamo 1 720 valandų proporcingo skaičiaus ne visą darbo dieną dirbantiems darbuotojams. Taikant šiuo būdu apskaičiuotą valandinį įkainį, bendras deklaruotų valandų skaičius vienam asmeniui per metus turi neviršyti valandų skaičiaus, naudojamo tam valandiniam įkainiui apskaičiuoti. Kai nėra duomenų apie per paskutinius 12 mėnesių patirtas darbo užmokesčio išlaidas, skaičiuojama remiantis turimomis į apskaitą įtrauktomis bendrosiomis darbo užmokesčio išlaidomis, darbo sutartimis arba kolektyvinėmis sutartimis, tinkamai pakoregavus tas išlaidas 12 mėnesių laikotarpiui.

XII SKYRIUS

PROJEKTŲ IR KOMPENSACIJŲ VALDYMAS

88. Tarpinė institucija, atlikdama išlaidų patikrinimus, pirkimų patikrinimus ir patikras vietose, gali taikyti rizika grįstas atrankines metodikas, suderintas su vadovaujančiąja institucija.

89. Tarpinė institucija, atlikdama projektų įgyvendino planų, prašymų skirti kompensacijas vertinimą, sudarydama, keisdama ar nutraukdama projektų sutartis, atlikdama mokėjimo prašymų ir veiklos ataskaitų tikrinimą, kompensacijų išmokėjimą, pirkimų vertinimą ir patikras vietose, vadovaujasi Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis ir pildo patikros lapus, kurių formą rengia ir kartu su vidaus procedūrų aprašais, tvirtina tarpinė institucija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

XIII SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS FINANSINIS VALDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROJEKTAMS FINANSUOTI IR KOMPENSACIJOMS IŠMOKĖTI, PLANAVIMAS

90. Vadovaujančioji institucija rengia kvietimų plano projektą ir teikia svarstyti Valdymo komitetui. Einamųjų metų kvietimų planas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu turi būti patvirtintas ne vėliau kaip iki sausio 15 d., bet likus ne mažiau 2 mėnesiams iki pirmojo kvietimo pradžios.

91. Kvietimų plane pateikiama ši informacija:

91.1. kvietimo numeris;

91.2. Žuvininkystės programos priemonės pavadinimas, kvietimo pradžia ir pabaiga (metai, mėnuo, diena);

91.3. konkretaus tikslo numeris;

91.4. geografinė vietovė, kurią apima kvietimas;

91.5. kiekvienam kvietimui finansuoti skirta viešojo įnašo lėšų suma (Eur);

91.6. kvietimui finansuoti skirta EJŖŽAF lėšų suma (Eur);

91.7. galimų pareiškėjų rūšis.

91.8. kita informacija, kuri gali būti svarbi paramos gavėjams.

92. Kvietimų planas rengiamas ir keičiamas atsižvelgiant į:

92.1. Žuvininkystės programoje numatytą EJŖŽAF lėšų paskirstymą (įsipareigojimai) pagal metus ir intervencinių priemonių rūšis bei viešojo įnašo paskirstymą pagal konkrečius tikslus;

92.2. faktinį Žuvininkystės programai įgyvendinti skirtų lėšų panaudojimą (pvz., sudarytų projektų sutarčių, skirtų kompensacijų viešojo įnašo lėšas, paramos gavėjams išmokėtas viešojo įnašo lėšas ir Europos Komisijai deklaruotas tinkamas išlaidas);

92.3. išlaidų patyrimo prognozes, kad būtų užtikrinta, jog EJŖŽAF lėšos nebus prarastos pagal Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnio nuostatas;

92.4. Veiklos peržiūros plane numatytų produkto ir rezultatų rodiklių siektinų reikšmių pasiekimus;

92.5. Žuvininkystės programos įgyvendinimo vertinimų išvadas ir rekomendacijas;

92.6. suplanuotus atskirų kvietimų laikotarpius. Turi būti siekiama suderinti kvietimų laikotarpius taip, kad būtų optimizuotas projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas vertinimo procesas ir tarpinės institucijos darbo krūvis.

93. Bendruoju atveju kvietimo laikotarpis negali būti trumpesnis kaip 1 mėnuo. Jei vadovaujantis Europos Sąjungos teisės aktais ilgiausias terminas, per kurį gali būti priimtas sprendimas skirti paramą pagal atitinkamą Žuvininkystės programos priemonę yra 6 mėnesiai ir mažiau, gali būti nustatytas trumpesnis kvietimo laikotarpis.

94. Tarpinė institucija, įvertinusi atrinktų projektų, dėl kurių įgyvendinimo pasirašytos projekto sutartys, duomenis, sprendimų skirti kompensacijas, vertinamų projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensaciją reikalingas EJŖŽAF lėšas ir kvietimų planą, rengia išlaidų patyrimo prognozes, pagal kurias:

94.1. nustato sumas, kurias numatyta nurodyti einamųjų ir ateinančių kalendorinių metų mokėjimo paraiškose ir, suderinusi su vadovaujančiąja institucija, teikia Europos Komisijai Reglamento (ES) 2021/1060 69 straipsnio 10 dalyje nustatyta tvarka;

94.2. rengia paramos gavėjams planuojamų išmokėti EJŖŽAF ir valstybės biudžeto lėšų prognozes ir, suderinusi su vadovaujančiąja institucija, teikia jas Ministerijos Finansų ir biudžeto departamentui jo nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROJEKTAMS FINANSUOTI IR KOMPENSACIJOMS IŠMOKĖTI, NAUDOJIMO PRIEŽIŪRA

95. Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje numatytai partnerystei sukurti, taip pat Žuvininkystės programos įgyvendinimo kokybei užtikrinti ir stebėsenai vykdyti sudaromas Žuvininkystės programos stebėsenos komitetas.

96. Į Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto sudėtį partnerius, nurodytus Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje, vadovaudamasi Reglamento 240/2014 10 straipsnio 1 dalies ir Reglamento (ES) 2021/1060 39 straipsnio nuostatomis, atranka vadovaujančioji institucija pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintus partnerių atrankos kriterijus.

97. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto institucinė sudėtis tvirtinama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.

98. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto personalinę sudėtį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, tvirtina Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministras.

99. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto darbo reglamentas tvirtinamas stebėsenos komiteto posėdyje.

100. Žuvininkystės programos stebėsenos komitetas atlieka reglamento (ES) 2021/1060 40 straipsnyje nustatytas funkcijas.

101. Vadovaujančioji institucija organizuoja Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto posėdžius ir teikia posėdžiams reikalingus duomenis ir informaciją, kaip nustatyta Taisyklių 5.4–5.6, 5.18–5.19 ir 5.29 papunkčiuose.

102. Užtikrinant, kad projektų sutartyse ar sprendimuose skirti kompensacijas įsipareigosoti skirti EJŖŽAF lėšos būtų išmokamos laiku ir nebūtų prarastos dėl Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnio nuostatų taikymo, Žuvininkystės programos įgyvendinimo kontrolę vykdo:

102.1. tarpinė institucija projektų lygiu pagal projektų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą, išlaidų tinkamumą finansuoti jos vidaus procedūrų apraše nustatyta tvarka;

102.2. vadovaujančioji institucija Žuvininkystės programos lygiu pagal produkto ir rezultato rodiklių reikšmių pasiekimą bei paramos lėšų panaudojimą pagal konkrečius tikslus.

103. Tarpinė institucija yra atsakinga už projektų įgyvendinimo priežiūrą ir patikrinimus, o vadovaujančioji institucija – už Žuvininkystės programoje suplanuotų produkto, rezultato rodiklių reikšmių pasiekimo ir finansinių rezultatų kontrolę.

104. Projektams taikomi bendrieji ir (arba) specialieji stebėsenos rodikliai. Nustatant bendruosius stebėsenos rodiklius, skaičiuojant pasiektas jų reikšmes ir atsiskaitant už juos, turi būti vadovujamasi Projektų bendrųjų stebėsenos rodiklių reikšmių skaičiavimo aprašu (kuris tvirtinamas kaip Projektų finansavimo ir administravimo taisyklių priedas), kurį, kaip ir Specialiųjų stebėsenos rodiklių reikšmių skaičiavimo aprašą, rengia vadovaujančioji institucija. Specialiųjų stebėsenos rodiklių reikšmių skaičiavimo aprašą vadovaujančioji institucija teikia tvirtinti Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui kartu su projektų specialiaisiais ir (ar) prioritetiniais atrankos kriterijais, vadovaudamasi Taisyklių 56 punktu.

105. Žuvininkystės programos prioritetų konkretiems tikslams nustatyti produkto ir rezultato rodikliai ir jų reikšmės pateiktos Žuvininkystės programoje, o konkrečioms Žuvininkystės programos priemonėms taikomi produkto ir rezultato rodikliai ir jų reikšmės nustatomos veiklos peržiūros plane.

106. Nustačiusi projektų stebėsenos rodiklių neapsiekimo ir (arba) įsipareigojimų pagal Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnio nuostatas panaikinimo riziką, tarpinė institucija, vykdydama jai visų pirma Taisyklių 7.16, 7.18, 7.19, 7.20, 7.21 papunkčiuose priskirtas funkcijas, privalo nedelsiant:

106.1. aktyviai bendradarbiauti su paramos gavėjais ir vadovaujančiąja institucija, sprendžiant su projektų įgyvendinimu susijusias problemas;

106.2. informuoti vadovaujančiąją instituciją apie problemas, sąlygojančias Žuvininkystės nepakankamą programos lėšų deklaravimo spartą ir teikti pasiūlymus, kaip jas spręsti;

106.3. imtis kitų priemonių.

107. Nustačius bendrųjų stebėsenos rodiklių neapsiekimo Žuvininkystės programos lygiu ir (arba) įsipareigojimų pagal Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnį panaikinimo riziką, vadovaujančioji institucija:

107.1. atsižvelgdama į stebėsenos rodiklių reikšmių nepasiekimo ir (arba) įsipareigojimų pagal Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnį panaikinimo rizikos priežastis, suderinusi su Valdymo komitetu, teikia Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui pasiūlymus dėl:

107.1.1. projektų finansavimo sąlygų aprašuose ir (arba) kompensacijos skyrimo sąlygų aprašuose atitinkamų paramos teikimo reikalavimų nustatymo;

107.1.2. projektų specialiųjų ir (ar) prioritetinių atrankos kriterijų pakeitimo;

107.1.3. paramos lėšų perskirstymo tarp Žuvininkystės programos konkrečių tikslų;

107.2. gali imtis kitų prevencinių ir (arba) koreguojamųjų veiksmų.

108. Tarpinė institucija, siekdama užtikrinti efektyvią Žuvininkystės programos lėšų skyrimo ir panaudojimo kontrolę ir sumažinti dvigubo tų pačių išlaidų finansavimo riziką, teikia kitoms 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano lėšas administruojančioms ir kontroliuojančioms institucijoms, nurodytoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarime Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“, informaciją apie pareiškėjus, paramos gavėjus, partnerius ir rangovus, prekių tiekėjus, paslaugų teikėjus ir projekto įgyvendinimą.

TREČIASIS SKIRSNIS

IŠLAIDŲ DEKLARAVIMAS IR SĄSKAITŲ TEIKIMAS EUROPOS KOMISIJAI

109. Deklaruotinomis Europos Komisijai pripažįstamos išlaidos, kurias tarpinė institucija pripažino tinkamomis finansuoti, paramos gavėjams įgyvendinant projektus ar išmokėdama kompensacijas per laikotarpį nuo 2021 metų sausio 1 d. iki 2029 m. gruodžio 31 d.

110. Paramos gavėjui avansu išmokėtos lėšos pripažįstamos deklaruotinomis Europos Komisijai, kai avansu išmokėtų lėšų suma ar jų dalimi sumažinta pagal patvirtintą mokėjimo prašymą mokėtina suma išmokama paramos gavėjui. Jeigu avansu paramos gavėjui išmokėtų lėšų suma ar jų dalimi tarpinė institucija sumažina visą mokėtiną sumą pagal pateiktą mokėjimo prašymą, tinkamos finansuoti išlaidos pripažįstamos deklaruotinomis Europos Komisijai tą dieną, kurią Tarpinė institucija patvirtina paramos gavėjo pateiktame mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų tinkamumą finansuoti.

111. Paramos gavėjui sąskaitų avansiniu apmokėjimu išmokėtos lėšos pripažįstamos deklaruotinomis Europos Komisijai tą dieną, kai tarpinė institucija, patikrinusi išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus, patvirtina, kad pateikti visi išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai (įskaitant dokumentus, patvirtinančius sąskaitų avansiniu apmokėjimu gautų lėšų pervedimą rangovui, paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui) ir jie yra tinkami.

112. Paramos gavėjui išlaidų kompensavimo būdu (pagal Reglamento (ES) 2021/1060 53 straipsnio 1 dalies a-e punktus) apmokėtos lėšos pripažįstamos deklaruotinomis Europos Komisijai tą dieną, kai tarpinė institucija perveda lėšas paramos gavėjui.

113. Pripažintas deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidas tarpinė institucija įtraukia į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio mokėjimo paraiškas pagal Reglamento (ES) 2021/1060 91 straipsnį ir atitinkamai į sąskaitas pagal Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsnį.

114. Tarpinė institucija, įtraukdama į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio mokėjimo paraišką Europos Komisijai pripažintas deklaruotinomis Europos Komisijai ir (ar) deklaruotinas Europos Komisijai išlaidas ir (ar) tikslindama rengiamos mokėjimo paraiškos Europos Komisijai duomenis, turi vadovautis šiomis nuostatomis:

114.1. į mokėjimo paraišką Europos Komisijai gali būti įtrauktos tik išlaidos, nustatytos kaip tinkamos finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai pagal Žuvininkystės programos administravimo taisyklės, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklės ir nesusijusios su valstybės narės kokios nors pareigos neįvykdymu pagal Sutartį dėl Europos Sąjungos veikimo (toliau – Sutartis), dėl kurio Europos Komisija yra pateikusi pagrįstą nuomonę pagal Sutarties 258 straipsnį;

114.2. išlaidos, susijusios su Reglamento (ES) 2021/1060 15 straipsnyje nurodytų reikiamų sąlygų įvykdymu, į mokėjimo paraišką Europos Komisijai įtraukiamos vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 15 straipsnio 5 ir 6 dalimis, mokėjimo paraiškos Europos Komisijai išlaidų ataskaitoje pateikiant komentarą apie reikiamos sąlygos (ne)įvykdymą;

114.3. kai projektui įgyvendinti skiriama vieno ar daugiau Europos Sąjungos fondų, vienos ar daugiau programų ir kitų Europos Sąjungos priemonių lėšos, į mokėjimo paraišką Europos Komisijai įtraukiama EJŖŽAF proporcingai, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 63 straipsnio 9 dalyje, arba projekto sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota išlaidų suma. Išlaidos, deklaruotos pagal kitus Europos Sąjungos fondus, priemones ir (ar) programas, į rengiamą mokėjimo paraišką Europos Komisijai neįtraukiamos.

115. Tarpinė institucija, rengdama mokėjimo paraiškas, turi atsižvelgti į visus vadovaujančiosios, audito institucijų, Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos ir kitų institucijų auditų ir (arba) patikrinimų rezultatus – pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas ir kitą informaciją,

galinčią turėti įtakos išlaidų tinkamumui finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai. Tarpinė institucija, atsižvelgdama į auditų ir (arba) patikrinimų rezultatus:

115.1. jei auditų ir (arba) patikrinimų rezultatai yra susiję su į tam tikrais terminais įtrauktinomis pripažintomis deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidomis, į mokėjimo paraišką neįtraukia pripažintų deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidų, susijusių su administruojamais projektais, dėl kurių pateikti auditų ir (arba) patikrinimų rezultatai, vadovaudamasi šiomis nuostatomis:

115.1.1. kai auditų ir (ar) patikrinimų rezultatai pateikti be rekomendacijų ir:

115.1.1.1. tarpinė institucija nėra atlikusi su konkrečiu pastebėjimu susijusio įtariamo pažeidimo tyrimo, į mokėjimo paraišką neįtraukiamos (nedeklaruojamos) visos su nustatytu neatitikimu susijusios pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos (įskaitant susijusias netiesiogines projekto išlaidas, apmokamas kaip fiksuotoji norma);

115.1.1.2. tarpinė institucija yra atlikusi su konkrečiu pastebėjimu susijusį įtariamo pažeidimo tyrimą, į mokėjimo paraišką neįtraukiamos nustatytos netinkamos finansuoti išlaidos (įskaitant susijusias netiesiogines projekto išlaidas);

115.1.2. kai auditų ir (ar) patikrinimų rezultatai pateikti su rekomendacijomis ir:

115.1.2.1. tarpinė institucija nėra atlikusi su konkrečia rekomendacija susijusio įtariamo pažeidimo tyrimo ir (arba) kitų veiksmų, siekiant nustatyti netinkamų finansuoti išlaidų paplitimą ir (arba) sisteminio pobūdžio neatitikimus, arba yra atlikusi tyrimą ir (arba) nurodytus veiksmus, tačiau rekomendaciją pateikusio subjekto pritarimas rekomendacijos įgyvendinimo priemonei dar nėra gautas, į mokėjimo paraišką neįtraukiamos (nedeklaruojamos) visos su nustatytu neatitikimu susijusios pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos (įskaitant susijusias netiesiogines projekto išlaidas), neatsižvelgiant į rekomendacijoje nurodytą (jeigu nurodytas) netinkamoms finansuoti išlaidoms apskaičiuoti taikytiną santykinį dydį;

115.1.2.2. tarpinė institucija yra atlikusi su konkrečia rekomendacija susijusį įtariamo pažeidimo tyrimą ir yra gautas rekomendaciją pateikusio subjekto pritarimas rekomendacijos įgyvendinimo priemonei, į mokėjimo paraišką neįtraukiamos nustatytos netinkamos finansuoti išlaidos;

115.1.3. jei pagal iš vadovaujančiosios, teisėsaugos ir (arba) kitų institucijų gautą patikrinimų informaciją išlaidos yra (galimai) netinkamos finansuoti, į mokėjimo paraišką neįtraukiamos visos (galimai) netinkamos finansuoti išlaidos (įskaitant susijusias netiesiogines projekto išlaidas);

115.1.4. jei panaikintos, grąžintinos lėšos arba tokių lėšų dalis (toliau – grąžintinos lėšos) arba grąžintos lėšos arba tokių lėšų dalis (toliau – grąžintos lėšos) įtraukiamos į mokėjimo paraišką vadovaujantis Taisyklių 116 punkto nuostatomis, deklaruotinos Europos Komisijai išlaidos netinkamų finansuoti išlaidų suma pakartotinai nemažinamos;

115.2. jei dėl auditų ir (arba) patikrinimų rezultatų į mokėjimo paraiškas Europos Komisijai ir (arba) sąskaitas Europos Komisijai nebuvo įtrauktos deklaruotinos Europos Komisijai išlaidos, kurios vėliau nustatytos kaip teisėtos ir tvarkingos (ar jų dalis), visas tokias išlaidas (ar jų dalis), vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsnio 6 dalimi, tarpinė institucija įtraukia į rengiamą mokėjimo paraišką, gavusi:

115.2.1. rekomendaciją pateikusio subjekto pritarimą sprendimui ir (arba) rekomendacijos įgyvendinimo priemonei ir (arba) informaciją, kuria remiantis atmesti įtarimai dėl galimai netinkamų finansuoti išlaidų (ar jų dalies), jei deklaruotos Europos Komisijai išlaidos buvo sumažintos atlikus laikiną finansinę pataisą, nes vyko šių išlaidų (ar jų dalies) teisėtumo ir tvarkingumo vertinimas (angl. *ongoing assessment*);

115.2.2. teismo ar kitos ginčų nagrinėjimo institucijos sprendimą, naikinantį sprendimą, pagal kurį deklaruotos Europos Komisijai išlaidos buvo sumažintos atlikus galutinę finansinę pataisą.

116. Paramos gavėjų grąžintinas lėšas arba grąžintas lėšas įtraukiant į mokėjimo paraišką turi būti vadovaujamosi šiomis nuostatomis:

116.1. atsižvelgiant į per ataskaitinį laikotarpį nustatytas paramos gavėjų grąžintinas lėšas, turi būti mažinama konkretaus projekto pripažintų deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidų suma vadovaujantis šiomis nuostatomis (netaikoma lėšoms, grąžinamoms neįvykdžius investicijų tęstinumo reikalavimų):

116.2. grąžintinos lėšos yra susijusios su išlaidomis, kurios yra pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai per tą patį ataskaitinį laikotarpį kaip ir nustatytos grąžintinos lėšos arba jau buvo deklaruotos Europos Komisijai ir kurios nebuvo tarpinės institucijos mažinamos praėjusių ataskaitinių metų tarpinio mokėjimo paraiškose Europos Komisijai ir (arba) sąskaitose Europos Komisijai;

116.3. grąžintina projekto finansavimo lėšų suma iš teikiamoje mokėjimo paraiškoje pripažintų deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidų išskaičiuojama, nelaukiant faktinio lėšų susigrąžinimo, proporcingai atimant viešojo įnašo lėšų (tai yra EJŖŽAF ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų) dalis pagal projekto sutartyje nustatytą projekto finansuojamąją dalį pagal atskirus finansavimo šaltinius. Tuo atveju, kai paramos gavėjas ir (arba) partneris prie projekto įgyvendinimo prisidėjo savo lėšomis, atimant grąžintinas projekto finansavimo lėšas, turi būti koreguojama (mažinama) ir pripažintų deklaruotinomis Europos Komisijai paramos gavėjo ir (arba) partnerio išlaidų dalis, proporcingai atsižvelgiant į grąžintinų projekto finansavimo lėšų dalį;

116.4. lėšos, grąžinamos neįvykdžius investicijų tęstinumo reikalavimų, įtraukiamos į mokėjimo paraišką, kai lėšos yra grąžintos;

117. grąžintinos lėšos arba grąžintos lėšos nėra įtraukiamos į mokėjimo paraišką, jei jos yra susijusios su išlaidomis, kurios nebuvo ir (arba) nėra įtrauktos į mokėjimo paraišką.

118. Tarpinė institucija, rengdama mokėjimo paraišką ir taikydama Taisyklių 115–116 punktų nuostatas, privalo užtikrinti, kad pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos nebūtų mažinamos kelis kartus ta pačia nustatyta netinkamų finansuoti išlaidų suma (įdėjimą, kurio suma lygi ankstesnėse tarpinio mokėjimo paraiškose ir (arba) sąskaitose Europos Komisijai atlikto išlaidų sumažinimo sumai (ar jos daliai), jeigu išlaidos patvirtinamos kaip teisėtos ir tvarkingos; grąžintinų lėšų arba grąžintų lėšų sumai (ar jos daliai), įtrauktai į mokėjimo paraišką, dėl kurios ankstesnėse tarpinio mokėjimo paraiškose arba sąskaitose Europos Komisijai atliktas išlaidų sumažinimas).

119. Tarpinė institucija, nustačiusi, kad pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos nebuvo įtrauktos į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio sąskaitas, tokias išlaidas įtraukia į kitų ataskaitinių laikotarpių sąskaitas.

120. Tarpinė institucija, nustačiusi ir (arba) gavusi informaciją, kad į už praėjusius ataskaitinius metus pateiktas mokėjimo paraišką Europos Komisijai ir (arba) sąskaitas Europos Komisijai neįtrauktos išlaidos dėl vykusio tų išlaidų padarymo teisėtumo ir tvarkingumo vertinimo yra padarytos teisėtai ir tvarkingai, pagal Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsnio 6 dalį tokias išlaidas įtraukia į artimiausią rengiamą ir Europos Komisijai teikiamą mokėjimo paraišką.

121. Tarpinė institucija, gavusi visų auditų ir (arba) patikrinimų rezultatus ir siekdama užtikrinti, kad į mokėjimo paraišką būtų įtrauktos tik tinkamos finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai išlaidos, atlieka Taisyklių 114–118 punktuose nustatytus veiksmus.

122. Ataskaitinių metų mokėjimo paraiškas Europos Komisijai tarpinė institucija rengia vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 91 straipsnio nuostatomis ir teikia per SFC2021 arba raštu, jei SFC2021 funkcinės galimybės laikinai neužtikrinamos, sekančiais:

122.1. iki n metų spalio 31 d. – už ataskaitinių metų laikotarpį nuo n metų liepos 1 d. iki n metų rugsėjo 30 d.;

122.2. iki $n+1$ metų sausio 31 d. – tarpinio mokėjimo paraiškas už ataskaitinių metų laikotarpį nuo n metų liepos 1 d. iki n metų gruodžio 31 d.;

122.3. iki $n+1$ metų balandžio 30 d. – tarpinio mokėjimo paraiškas už ataskaitinių metų laikotarpį nuo n metų liepos 1 d. iki $n+1$ metų kovo 31 d.;

122.4. iki $n + 1$ metų liepos 31 d. – galutinės mokėjimo paraiškas Europos Komisijai už ataskaitinių metų laikotarpį nuo n metų liepos 1 d. iki $n + 1$ metų birželio 30 d., į kurias įtraukiamos visų pirma išlaidos, kurios pagal Taisyklių 122.1–122.3 papunkčių nuostatas jau buvo įtrauktos į ataskaitinių metų tarpinio mokėjimo paraiškas Europos Komisijai.

123. Siekiant, kad EJRŽAF lėšos nebūtų prarastos, vadovaujančiosios institucijos ir tarpinės institucijos sutarimu, kuris suderinamas raštu, gali būti keičiami Taisyklių 122.1–122.3 papunkčiuose nurodytų mokėjimo paraiškų pateikimo terminai ir į jas įtraukiamų išlaidų laikotarpiai, nepažeidžiant Reglamento 1060/2021 91 straipsnio 1 dalies.

124. Tarpinė institucija, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsniu ir atsižvelgdama į turimą informaciją apie (galimai) netinkamas finansuoti ir (ar) deklaruoti Europos Komisijai išlaidas, grąžintinas lėšas, įtariamus ir (ar) nustatytus ir neištaisytus pažeidimus, susijusius su ataskaitinių metų mokėjimo paraiškose Europos Komisijai deklaruotomis išlaidomis, savo, vadovaujančiosios ir audito institucijų, Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos ir (ar) kitų institucijų atliktų patikrinimų ir (ar) auditų rezultatus ir (ar) kitą turimą informaciją, taip pat atsižvelgdama į iš audito institucijos ir (arba) vadovaujančiosios institucijos gautą informaciją apie (ekstrapoliuotą) finansinę pataisą (kuria siekiama sumažinti likutinį bendrą klaidos dažnį iki 2 procentų) ir atlikdama deklaruotų Europos Komisijai išlaidų mažinimo veiksmus, rengia ir (ar) tvirtina sąskaitas Europos Komisijai ir teikia:

124.1. audito ir vadovaujančiajai institucijoms:

124.1.1. iki $n+1$ metų lapkričio 1 d. – sąskaitų Europos Komisijai projektą;

124.1.2. iki $n + 1$ metų gruodžio 31 dienos – sąskaitų Europos Komisijai projektą, patikslintą pagal audito ir vadovaujančiosios institucijų pastabas dėl Taisyklių 124.1.1 papunktyje nurodytų sąskaitų Europos Komisijai projektą, jeigu pastabos buvo pateiktos;

124.1.3. į SFC2021 siuntimui Europos Komisijai iki $n + 2$ metų vasario 15 dienos (arba $n + 2$ metų kovo 1 dienos, jei terminas pratęstas vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsnio 2 dalimi) – sąskaitas Europos Komisijai pagal Reglamento (ES) 2021/1060 XXIV priede nustatytą formą, patikslintas pagal audito ir vadovaujančiosios institucijų pastabas, jei pastabos buvo pateiktos dėl Taisyklių 124.1.2 papunktyje nurodyto sąskaitų Europos Komisijai projekto.

125. Į ataskaitinių metų sąskaitas įtraukiamos už tuos pačius ataskaitinius metus tarpinės institucijos deklaruotos Europos Komisijai išlaidos pagal visus EJRŽAF finansuojamus Žuvininkystės programos prioritetus.

126. Į metines sąskaitas, taikant Taisyklių 115–116 punktų nuostatas, įtraukiamos:

126.1. išlaidos, kurios, įregistruotos apskaitos sistemoje ir deklaruotos Europos Komisijai, t. y. įtrauktos į tarpinės institucijos parengtas ir pagal Taisyklių 122.1–122.4. pateiktas mokėjimo paraiškas Europos Komisijai;

126.2. grąžintinos ir grąžintos lėšos, koreguojantys įrašai ir naujos nedeklaruotos grąžintinos ir grąžintos lėšos, kurios susijusios su ataskaitiniais metais deklaruotomis Europos Komisijai išlaidomis.

127. Kartu su Taisyklių 124.1.1 papunktyje nurodytu sąskaitos projektu tarpinė institucija vadovaujančiajai institucijai pateikia informaciją ir duomenis, reikalingus parengti Taisyklių 2 priedui ir valdymo pareiškimui pagal Reglamento (ES) 2021/1060 74 str. 1 dalies f punktą.

128. Vadovaujančioji institucija, parengusi Taisyklių 2 priedą ir valdymo pareiškimo projektą, ne vėliau kaip iki n+1 metų lapkričio 10 d. elektroniniu paštu siunčia audito institucijai iki n+1 metų gruodžio 10 d. pastaboms pateikti.

129. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į gautas audito institucijos pastabas dėl sąskaitų ir valdymo pareiškimo projektų, jei reikia, patikslina valdymo pareiškimo projektą, taip pat prireikus kreipiasi į Agentūrą dėl sąskaitų projekto patikslinimo ir ne vėliau kaip iki n+2 metų sausio 10 d. elektroniniu paštu pateikia valdymo pareiškimo projektą audito institucijai pakartotinai.

130. Paaiškėjus, kad į ataskaitinių metų sąskaitas Europos Komisijai neįtrauktos atitinkamų ataskaitinių metų išlaidos, yra tinkamos finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai, jos įtraukiamos į kitų ataskaitinių laikotarpių mokėjimo paraiškas Europos Komisijai.

131. Į paskutinių ataskaitinių metų sąskaitas įtraukiamos iš Europos Komisijos išankstinio finansavimo gautos palūkanos.

132. Vadovaujančioji institucija patikinimo dokumentų rinkinį (sąskaitas, valdymo pareiškimą, metinio audito nuomonę ir metinę kontrolės ataskaitą) iki n+2 metų vasario 15 d. (arba iki n+2 metų kovo 1 d.) per SFC2021 išsiunčia Europos Komisijai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

GRĄŽINTINŲ VIEŠOJO ĮNAŠO LĖŠŲ ADMINISTRAVIMAS

133. Privalomos grąžinti viešojo įnašo lėšos, kurios įgyvendinant Žuvininkystės programos priemonių projektus paramos gavėjų buvo panaudotos pažeidžiant teisės aktus ir (arba) tarpinės institucijos neteisėtai (įskaitant kompensacijas) išmokėtos, ir su jomis susijusios palūkanos registruojamos, grąžinamos, nurašomos, anuliuojamos ir apskaitomos vadovaujantis Grąžintinių lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio ir žuvininkystės fondų priemones, administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl Grąžintinių lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio ir žuvininkystės fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

134. Už Taisyklių 133 punkte nurodyto teisės akto parengimą atsakingas Ministerijos Finansų ir biudžeto departamentas.

XIV SKYRIUS

VEIKLOS PERŽIŪROS PLANAS

135. Veiklos peržiūros planas padeda stebėti, teikti ataskaitas ir vertinti Žuvininkystės programos įgyvendinimo rezultatus.

136. Produkto ir rezultato stebėsenos rodikliai, jų tarpinės reikšmės (taikoma tik produkto rodikliams) ir siektinos reikšmės kiekvienai Žuvininkystės programos priemonei pateiktos Veiklos peržiūros plane (Taisyklių 3 priedas)

137. Produkto ir rezultato rodiklių reikšmių pasiekimus Žuvininkystės programos lygiu apskaičiuoja tarpinė institucija, sudedant rodiklių reikšmių pasiekimus atskirų projektų lygiu. Skaičiuodama pasiektas stebėsenos rodiklių reikšmes (projektų lygiu), tarpinė institucija vadovaujasi Projektų bendrųjų stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašu ir Specialiųjų stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašu, kurie tvirtinami kartu su Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis.

XV SKYRIUS

SUKČIAVIMO IR KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ BEI INTERESŲ KONFLIKTO VALDYMAS

138. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos, atlikdamos Taisyklių joms pavestas funkcijas dėl sukčiavimo prevencijos priemonių taikymo, pagal kompetenciją vadovaujasi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių sukčiavimo prevenciją, nuostatomis, Taisyklėmis, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, savo vidaus procedūrų aprašais.

139. Tarpinė institucija, atsižvelgdama į Europos Komisijos parengtas gaires valstybėms narėms ir už programas atsakingoms institucijoms dėl sukčiavimo rizikos vertinimo bei veiksmingų ir proporcingų kovos su sukčiavimu priemonių (EGESIF 14-0021), kasmet atlieka sukčiavimo rizikos vertinimą ir apie nustatytas sukčiavimo rizikas ir siūlomas taikyti kovos su sukčiavimu priemones informuoja vadovaujančiąją instituciją, kuri, atsižvelgdama į tarpinės institucijos pateiktą informaciją ir vadovaudamasi reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies c punkto nuostatomis, numato kovos su sukčiavimu priemones.

140. Ministerijos Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyrius, bendradarbiaudamas su vadovaujančiąja ir tarpine institucijomis, koordinuoja kovos su sukčiavimu priemonių įgyvendinimą.

141. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos, siekdamos valdyti korupcijos rizikos veiksnius bei užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams, pagal kompetenciją vadovaujasi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių viešųjų ir privačių interesų derinimą, nuostatomis, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių korupcijos prevencijos priemonių taikymą, nuostatomis, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos ir jos valdymo srities įstaigų, valstybės valdomų įmonių nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. 3D-761 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos korupcijos prevencijos politikos“, savo vidaus procedūrų aprašais. Žuvininkystės programos įgyvendinime dalyvaujančios institucijos ir jų darbuotojai, vykdydami teisės aktais pavestas funkcijas, privalo vengti interesų konfliktų ir imtis šiuose teisės aktuose nurodytų priemonių, kad būtų užkirstas kelias interesų konfliktui, taip pat ir dėl interesų konfliktą sukeliančių aplinkybių, nurodytų reglamento (ES) 2018/1046 61 straipsnyje.

XVI SKYRIUS

PAŽEIDIMŲ ADMINISTRAVIMAS

142. Pažeidimo, įskaitant sukčiavimą, tyrimo atlikimo, pažeidimo ištaisymo ir sprendimo dėl pažeidimo priėmimo bei atitinkamų institucijų (Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos ir kt.) informavimo apie įtariamą pažeidimą arba priimtą

sprendimą dėl pažeidimo procedūros nustatytos Taisyklėse, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse.

143. Informaciją apie įtariamus pažeidimus vertina, pažeidimų tyrimus atlieka, pažeidimus ištaiso ir sprendimus dėl pažeidimo priima tarpinė institucija Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

144. Vadovaujančioji institucija, įtarusi pažeidimą ir (ar) gavusi informaciją apie įtariamus pažeidimus iš Europos Komisijos, Europos Audito Rūmų, audito institucijos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos ir (ar) trečiųjų šalių, šią informaciją persiunčia tarpinei institucijai.

145. Vadovaujančioji institucija:

145.1. įtarusi nusikalstamą veiką, apie tai nedelsdama raštu praneša Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai ir tarpinei institucijai;

145.2. įtarusi korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, apie tai nedelsdama raštu praneša Ministerijos Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyriui, kuris imasi veiksmų pagal Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. 3D-192, 5.4 papunktį, ir tarpinei institucijai.

146. Tarpinės institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo paskiria pažeidimų kontrolierių (-ius), kuris (-ie) atlieka jam (jiems) pavestas funkcijas.

147. Dalis pažeidimų kontrolieriaus funkcijų, tarpinės institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens pavedimu ar įsakymu tvirtinamu dokumentu, gali būti priskiriamos ir kitiems tarpinės institucijos darbuotojams.

148. Pažeidimų kontrolierius informaciją apie nustatytus pažeidimus registruoja informacinėje sistemoje ir informaciją apie tuos pažeidimus, apie kuriuos turi būti informuota Europos Komisija pagal Reglamento (ES) 2021/1060 XII priedo 1 skirsnio 1.1 papunktį, vadovaudamasis XII priedo 1 ir 2 skirsnių nuostatomis, perduoda Europos Komisijai elektroniniu būdu, naudodamas reglamento (ES) 2021/1060 XII priedo pranešimo formą. Tarpinė institucija apie Europos Komisijai perduotą informaciją apie pažeidimus per 15 dienų, pasibaigus kiekvienam metų ketvirčiui, informuoja audito ir vadovaujančiąją institucijas.

149. Pažeidimų tyrimo, šalinimo ir prevencijos klausimams nagrinėti ir su pažeidimų tyrimu, šalinimu ir prevencija susijusiai veiklai koordinuoti vadovaujančioji institucija jos vidaus procedūrų nustatyta tvarka reguliariai atlieka tarpinės institucijos nustatytų pažeidimų analizę.

XVII SKYRIUS

SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS IR INFORMACIJOS TEIKIMAS EUROPOS KOMISIJAI

150. Pareiškėjų ir paramos gavėjų, taip pat ir trečiųjų suinteresuotų asmenų (kurių teisėms ar pareigoms tarpinės institucijos sprendimas turi įtakos) skundai nagrinėjami Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

151. Tarpinė institucija per 20 dienų, pasibaigus kiekvienam metų ketvirčiui, teikia vadovaujančiajai institucijai informaciją apie dalyvavimą Lietuvos administracinių ginčų komisijos ir teismuose nagrinėjamose bylose dėl tarpinės institucijos sprendimų, susijusių su projektų įgyvendinimo planų ir prašymų skirti kompensacijas atmetimu ir nustatytais pažeidimais.

152. Vadovaujančioji institucija ar tarpinė institucija, gavusios pareiškėjų, paramos gavėjų ar trečiųjų suinteresuotų asmenų skundus dėl galimų Chartijos pažeidimų, teikia juos kitoms nacionalinėms institucijoms, priklausomai nuo to, kokios teisės galimai yra pažeistos.

153. Vadovaujančioji institucija, gavusi Europos Komisijos prašymą išnagrinėti Europos Komisijai pateiktą skundą, pagal kompetenciją organizuoja šio skundo nagrinėjimą ir teikia informaciją apie nagrinėjimo rezultatus Europos Komisijai savo vidaus procedūrų aprašuose nustatyta tvarka.

XVIII SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS

154. Žuvininkystės programos įgyvendinimo vertinimas (toliau – vertinimas) atliekamas vadovaujantis reglamento (ES) 2021/1060 44 straipsnyje nustatytais reikalavimais, Europos Komisijos pavedimu parengtomis metodinėmis rekomendacijomis ir Stebėsenos komiteto patvirtintu Vertinimo planu.

155. Vadovaujančioji institucija:

155.1. rengia Vertinimo plano projektą, kuriame pateikiamas preliminarus planuojamų atlikti 2023–2030 m. vertinimų sąrašas (vertinimo pavadinimas, vertinimo tikslas, informacija apie planuojamą vertinimų rezultatų viešinimą ir rezultatų naudojimą, vertinimą inicijuojanti institucija, numatomi vertinimo vykdytojai (vidaus arba išorės funkciškai nepriklausomi ekspertai), preliminarūs vertinimų atlikimo terminai ir kita reikalinga informacija). Vertinimo plano projektas teikiamas derinti Valdymo komitetui; jam pritarus, teikiamas svarstyti ir tvirtinti Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui;

155.2. pagal poreikį pateikia siūlymus dėl vertinimo plano keitimo, kuris derinamas ir tvirtinamas kaip nustatyta Taisyklių 155.1 papunktyje, įgyvendina arba koordinuoja Vertinimo plano įgyvendinimą, vykdo vertinimų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną, Žuvininkystės programos stebėsenos komitetui kasmet pristato vykdomas vertinimo veiklas, vertinimo rezultatus ir tolesnius veiksmus, atsižvelgdama į vertinimų metu nustatytus faktus, pateiktas pastabas ir rekomendacijas.

156. Vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija, Žuvininkystės programos stebėsenos komitetas, atsižvelgdami į vertinimų ataskaitas, teikia pasiūlymus dėl Žuvininkystės programos įgyvendinimo efektyvumo didinimo.

157. Žuvininkystės programos vertinimus atlieka vidaus arba išorės ekspertai, funkcinio požiūriu nepriklausomi nuo institucijų, atsakingų už Žuvininkystės programos įgyvendinimą. Vertinimų ataskaitos viešinamos Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lrv.lt ir kitomis priemonėmis.

XIX SKYRIUS

INFORMAVIMAS, KOMUNIKACIJA IR MATOMUMAS

158. Apie Žuvininkystės programą informuojama ir komunikuojama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 46–50 straipsnių ir IX priedo nuostatomis ir tvirtinamu metiniu komunikacijos planu, kuris rengiamas, derinamas tarpinės institucijos kartu su vadovaujančiąja institucija kasmet.

159. Komunikacijos planai ateinantiems metams turi būti teikiami tvirtinti sudarytai Informavimo, komunikacijos ir matomumo grupei kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki ateinančių metų pradžios.

160. Prireikus komunikacijos planas gali būti keičiamas. Inicijuoti komunikacijos plano pakeitimus gali vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija.

161. Informavimo ir komunikacijos priemonės įgyvendinamos vadovaujantis metiniais komunikacijos planais.

162. Vadovaujančioji institucija Žuvininkystės programos stebėsenos komitetą bent vieną kartą per metus informuoja apie komunikacijos įgyvendinimo pažangą.

163. Vadovaujančioji institucija paskiria už Žuvininkystės programos komunikaciją atsakingą kontaktinį asmenį, kuris koordinuoja informavimo ir komunikacijos priemonių įgyvendinimą ir dalyvauja nacionalinio komunikacijos veiklos koordinatoriaus suburtoje darbo grupės veikloje, pristato metinius Žuvininkystės programos komunikacijos planus ir atsiskaito už jų pažangą.

164. Projekto, kuris strateginės svarbos projektu atrenkamas po projekto sutarties pasirašymo, komunikacijos priemonę dėl komunikacinio renginio surengimo ar kitos komunikacijos veiklos įgyvendinimo organizuoja tarpinė institucija kartu su vadovaujančiąja institucija.

165. Informavimas ir komunikacija vykdomi svetainėje www.nma.lt. Tarpinė institucija užtikrina, kad:

165.1. per 6 mėnesius nuo sprendimo, kuriuo patvirtinama Programa, būtų sukurta interneto svetainė, kuri atitiktų Reglamento (ES) 2021/1060 nuostatas ir kurioje būtų pateikiama Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 1 dalyje nurodyta informacija;

165.2. interneto svetainėje būtų paskelbti numatomų kvietimų planai, kurie atnaujinami bent tris kartus per metus (ir / arba kaskart jai pasikeitus), ir nurodoma Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 2 dalyje pateikta informacija;

165.3. interneto svetainėje reguliariai būtų skelbiamos naujienos, informacija apie sėkmingai įgyvendinamus projektus ar kita aktuali informacija, susijusi su Žuvininkystės programa;

165.4. būtų parengta, interneto svetainėje paskelbta ir reguliariai atnaujinama informacija, skirta galimiems ir (ar) esamiems pareiškėjams, paramos gavėjams ir visuomenei;

165.5. interneto svetainėje būtų paskelbtas finansuojamų projektų sąrašas, kiekvienam projektui suteikiant unikalų kodą ir užtikrinant, kad projektų sąrašas būtų atnaujinamas ne rečiau kaip kas 4 mėnesius, skelbiant Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 3 dalyje nurodytą informaciją. Jei paramos gavėjas yra fizinis asmuo ar projektas (kompensacija) yra susijęs su žvejybos laivu, paramos gavėjo vardas ir pavardė ar paskelbtas Sąjungos žvejybos laivyno registro identifikavimo numeris pašalinami praėjus 2 metams nuo pirminio paskelbimo dienos;

165.6. būtų skelbiami Žuvininkystės programos suvestiniai duomenys, nustatyti Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnyje, arba pateikta nuoroda į tuos duomenis;

165.7. būtų skelbiami duomenys apie projektus pagal Reglamento (ES) 2021/1139 III priedo 13 eilutės iii) punktą ir 14 eilutės iii) punktą;

165.8. duomenys būtų skelbiami atviraisiais kompiuterio skaitomais formatais, kaip nustatyta 2019 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2019/1024 dėl atvirųjų duomenų ir viešojo sektoriaus informacijos pakartotinio naudojimo 5 straipsnio 1 dalyje, kad duomenis būtų galima rūšiuoti, atlikti jų paiešką, juos gauti, palyginti ir pakartotinai naudoti;

165.9. Europos Sąjungos institucijų, organų, tarnybų ar agentūrų prašymu jiems būtų suteikta galimybė susipažinti su komunikacijos ir matomumo medžiaga, įskaitant informaciją lėšų gavėjų lygmeniu, ir kad ES būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokią medžiagą ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal Reglamento (ES) 2021/1060 IX priedą;

165.10. prieš paskelbiant Taisyklių 165.5 papunktyje nurodytus duomenis, paramos gavėjai būtų informuojami, kad duomenys bus skelbiami viešai.

166. Vadovaujančioji institucija, siekdama skaidraus Žuvininkystės programos administravimo proceso, užtikrina, kad būtų skelbiama:

166.1. ES ir nacionaliniai teisės aktai, reglamentuojantys Žuvininkystės programos įgyvendinimą;

166.2. Žuvininkystės programa ir jos keitimai;

166.3. Žuvininkystės programos stebėsenos komiteto narių sąrašas (nurodant narių vardą, pavardę, atstovaujamą organizaciją ir pareigas), darbo tvarkos taisyklės (darbo reglamentas) ir šiame komitete svarstomi dokumentai ir informacija, priimami nutarimai;

166.4. rezultatų ataskaita ir išvados;

166.5. informacija, susijusi su audito institucijos, Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos ir kitų institucijų atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų ir (ar) kitų institucijų atliktų patikrinimų rezultatais. Informacija, susijusi su audito institucijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų rezultatais skelbiama po to, kai ši informacija paviešinama audito institucijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Informacija, susijusi su Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos atliktų VKS ir Europos Komisijai deklaruotų išlaidų auditų rezultatais skelbiama, jeigu nenurodyta, kad informacija negali būti viešinama.

166.6. Valdymo komiteto sudėtis, nurodant narių vardą, pavardę ir pareigas, darbo reglamentas ir jo sprendimai.

XX SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ATASKAITOS IR DUOMENŲ EUROPOS KOMISIJAI TEIKIMAS

167. Siekiant išnagrinėti Žuvininkystės programos veiklos rezultatus, kartą per metus vyksta Europos Komisijos ir vadovaujančiosios institucijos atstovų metinė veiklos rezultatų peržiūra (toliau – Peržiūros posėdis) Reglamento (ES) 2021/1060 41 straipsnyje nustatyta tvarka.

168. Vadovaujančioji institucija susiderina su Europos Komisijos atstovu Peržiūros posėdžio datą ir ne vėliau kaip prieš 1 mėnesį iki Peržiūros posėdžio dienos Europos Komisijai pateikia informaciją apie Reglamento (ES) 2021/1060 40 straipsnio 1 dalyje išvardytus elementus (toliau – ataskaita Peržiūros posėdžiui).

169. Į Peržiūros posėdį kviečiami Europos Komisijos atstovai ir vadovaujančiosios institucijos atstovai. Į Peržiūros posėdį, atsižvelgiant į nagrinėjamus klausimus, gali būti kviečiami audito institucijos ir (arba) tarpinės institucijos atstovai.

170. Žuvininkystės skyriaus atstovas, rengiantis ataskaitą Peržiūros posėdžiui, ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki Peržiūros posėdžio dienos, gali kreiptis į Agentūrą su prašymu per 5 darbo dienas pateikti šiai ataskaitai parengti reikalingą informaciją ir duomenis. Informacija teikiama elektroninių ryšių priemonėmis.

171. Po Peržiūros posėdžio vadovaujančioji institucija imasi tolesnių veiksmų dėl per Peržiūros posėdį iškeltų klausimų, kurie daro poveikį Žuvininkystės programos įgyvendinimui, ir per 3 mėnesius nuo posėdžio dienos praneša Europos Komisijai apie priemones, kurių imtasi.

172. Rezultatų ataskaita parengiama ir, patvirtinus ją Žuvininkystės programos stebėsenos komitete, pateikiama Europos Komisijai ne vėliau kaip 2031 m vasario 15 d., kaip tai nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 43 straipsnyje.

173. Vadovaujančioji institucija rengia arba inicijuoja rezultatų ataskaitos rengimą. Tarpinė institucija ir institucijos, kurios dalyvauja Žuvininkystės programos įgyvendinime, teikia vadovaujančiajai institucijai jos prašomą informaciją ir duomenis, reikalingus rezultatų ataskaitai parengti. Informacija ir duomenis teikiami elektroninių ryšių priemonėmis.

174. Europos Komisijai patvirtinus rezultatų ataskaitą, vadovaujančioji institucija ją paskelbia arba inicijuoja jos paskelbimą Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lrv.lt.

175. Tarpinė institucija, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnio, Reglamento (ES) 2021/1139 46 straipsnio, Įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/79 nuostatomis ir atsižvelgdama į Europos Komisijos Žuvininkystės ir akvakultūros stebėsenos ir vertinimo padalinio (FAMENET) parengtas metodines gaires (FAMENET Support Unit CT05.1 „Working paper EMFAF MEF 2021-2027“ Final), parengia ir pateikia Europos Komisijai šiuos duomenis:

175.1. pagal Reglamento (ES) 2021/1060 VII priedo šabloną (42 straipsnio 2 dalies a punktas), ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 d., balandžio 30 d., liepos 31 d., rugsėjo 30 d. ir lapkričio 30 d. – pagal kiekvieną konkretų tikslą atrinktų projektų skaičių, projektų, tinkamų finansuoti, išlaidų pavadinimus, EJŖŽAF įnašo sumą ir paramos gavėjų deklaruotų tinkamų finansuoti išlaidų sumą, paminėtus duomenis suskirstant pagal intervencinių priemonių rūšį;

175.2. ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 d. ir liepos 31 d. – pagal kiekvieną konkretų tikslą atrinktų projektų numatytas pasiekti produkto ir rezultato rodiklių reikšmės ir įgyvendinant projektus, pasiektas reikšmės. Finansinių priemonių atveju taip pat pateikiami duomenys, nurodyti Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnio 3 dalyje;

175.3. laikydamosi Įgyvendinimo reglamento 2022/79 II priede nustatytos formos ir pagal II priedo lentelėse išdėstytas specifikacijas, ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 d. ir liepos 31 d. – aktualius projektų lygmens įgyvendinimo duomenis, apimančius pagrindinę informaciją apie paramos gavėją (vardą ir pavardę arba pavadinimą, paramos gavėjų rūšį, įmonės dydį, lytį ir kontaktinius duomenis) ir remiamus projektus (konkretų tikslą, projektų rūšį, susijusį sektorių, rodiklių reikšmės, projektų vykdymo pažangą, bendrąjį laivyno registro numerį, finansinius duomenis ir paramos formą).

176. Paskutinis Taisyklių 175 punkte nurodytų duomenų perdavimas turi būti atliktas ne vėliau kaip 2030 m. sausio 31 d. Teikiami duomenys turi būti patikimi ir nuo mėnesio, einančio prieš duomenų pateikimo mėnesį, pabaigos turi atitikti Reglamento (ES) 2021/1060 72 straipsnio 1 dalies e punkte nurodytus elektronine forma saugomus duomenis.

177. Atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Europos Komisijos arba Ministerijos pavedimus, vadovaujančioji institucija gali rengti ir teikti Taisyklėse nenurodytas ataskaitas ir / arba duomenis, ir (arba) informaciją. Šios ataskaitos ir (arba) informacija teikiamos atitinkamame pavedime nustatyta tvarka ir terminais.

XXI SKYRIUS

ŽUVININKYSTĖS PROGRAMOS UŽBAIGIMAS

178. Už Žuvininkystės programos užbaigimo koordinavimą yra atsakinga vadovaujančioji institucija. Užbaigiant Žuvininkystės programą, pagal kompetenciją dalyvauja tarpinė institucija, kitos institucijos, kurios dalyvauja įgyvendinant Žuvininkystės programą..

179. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija Europos Sąjungos reglamentuose ir šiose Taisyklėse nustatyta tvarka iki 2030 m. liepos 31 d. pateikia Europos Komisijai paskutinių Žuvininkystės programos ataskaitinių metų duomenis, galutinio mokėjimo paraišką ir iki 2031 m. vasario 15 d. – rezultatų ataskaitą, sąskaitą ir patikinimo dokumentų rinkinį.

XXII SKYRIUS

DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

180. Vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija visų su Žuvininkystės programos įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimą ir tvarkymą organizuoja vadovaudamosi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Dokumentai saugomi vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, nustatytais terminais.

181. Nepažeidžiant taisyklių, kurios reglamentuoja valstybės pagalbos teikimą, vadovaujančioji institucija ir tarpinė institucija užtikrina, kad visi su EJRŽAF lėšomis finansuojamais projektais ir išmokamomis kompensacijomis susiję patvirtinamieji dokumentai būtų tinkamu lygmeniu saugomi 5 metus po metų, kuriais tarpinė institucija atliko paramos gavėjui paskutinį mokėjimą, gruodžio 31 d. Šis laikotarpis pertraukiamas dėl teismo proceso arba Europos Komisijos prašymu.

182. Visais atvejais subjektai, dalyvaujantys Žuvininkystės programos įgyvendinime, privalo užtikrinti su Žuvininkystės programos įgyvendinimu susijusių dokumentų saugumą ir prieinamumą Europos Komisijos, Europos Audito Rūmų, Europos prokuratūros, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, audito ir vadovaujančiosios institucijų atstovams ir (ar) jų įgaliotiems asmenims.

183. Dokumentų originalai arba patvirtintos dokumentų originalų kopijos saugomi duomenų laikmenose, įskaitant elektronine forma saugomus dokumentus.

184. Dokumentai saugomi taip, kad būtų galima nustatyti duomenų subjektus, teisės aktuose nustatytą laiką, bet ne ilgiau, nei būtina tiems tikslams, kuriems tie duomenys buvo renkami.

185. Asmens duomenys tvarkomi nepažeidžiant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytų reikalavimų.

XXIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

186. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos, vadovaudamosi Taisyklėmis, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, pagal kompetenciją parengia ir patvirtina vidaus procedūrų, susijusių su Taisyklėse pavestų funkcijų atlikimu, aprašus, užtikrina jų atitiktį minėtiems teisės aktams ir vadovaujasi jais.

187. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos Taisyklių 5, 7 punktuose nustatytas funkcijas, kurių nereglamentuoja Taisyklės, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklės, vykdo vadovaudamosi patvirtintais vidaus procedūrų aprašais.

188. Vadovaujančioji ir tarpinė institucijos, atlikdamos joms pavestas funkcijas, turi užtikrinti nešališkumo, skaidrumo, viešųjų ir privačių interesų derinimo, objektyvumo, lygiateisiškumo, profesionalumo ir efektyvumo, konfidencialumo, nediskriminavimo, darnaus vystymosi principų įgyvendinimą ir proporcingumo principo laikymąsi.

189. Skundų nagrinėjimo ir pažeidimų tyrimo procesas organizuojamas laikantis Chartijoje nustatytų teisių ir principų: lygybės (lygybė prieš įstatymą), laisvės (asmens duomenų apsaugos), pilietinių teisių (teisė į gerą administravimą, teisė susipažinti su dokumentais), teisingumo (teisė į gynybą ir teisingą bylos nagrinėjimą, nusikalstamos veiklos ir bausmės proporcingumo).

Priedų pakeitimai:

1 priedas PFSA forma (3)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

2 priedas VKS patikrinimai 1

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

3 priedas Veiklos peržiūros planas

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-658](#), 2023-10-12, paskelbta TAR 2023-10-12, i. k. 2023-20111

Dėl žemės ūkio ministro 2022 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. 3D-798 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo