

***Suvestinė redakcija nuo 2023-08-29***

*Potvarkis paskelbtas: TAR 2023-06-12, i. k. 2023-11609*



## **KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS**

### **POTVARKIS**

#### **DĖL LEIDIMŲ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2023 m. birželio 5 d. Nr. MP1-120  
Kėdainiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 39 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 7 dalimi ir Išorinės reklamos įrengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2013 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 4-670 „Dėl Išorinės reklamos įrengimo taisyklių“, 20.3 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 10 d. įsakymą Nr. AD-1-25 „Dėl Leidimų įrengti išorinę reklamą išdavimo tvarkos Kėdainių rajono savivaldybės administracijoje aprašo tvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Valentinas Tamulis

PATVIRTINTA  
Kėdainių rajono savivaldybės  
mero 2023 m. birželio 5 d.  
potvarkiu Nr. MP1-120

## **LEIDIMŲ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja leidimų įrengti išorinę reklamą išdavimo tvarką Kėdainių rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Savivaldybės meras leidimus įrengti išorinę reklamą reklaminės veiklos subjektui išduoda vadovaudamasis Lietuvos Respublikos reklamos įstatymu, Išorinės reklamos įrengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2013 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 4-670 „Dėl Išorinės reklamos įrengimo taisyklių“ (toliau – Taisyklės), Vietinių rinkliavų nuostatais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais galiojančiais teisės aktais.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos reklamos įstatyme ir Taisyklėse apibrėžtas sąvokas.

### **II SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS**

4. Reklaminės veiklos subjektas (toliau – Pareiškėjas), norintis gauti leidimą įrengti išorinę reklamą, išskyrus Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 2 dalyje nustatytus atvejus, kai leidimas nereikalingas, Savivaldybės Architektūros ir urbanistikos skyriui pateikia patvirtintos formos paraišką (Aprašo priedas), kurioje užpildoma Taisyklėse nurodyta informacija ir pridedami Taisyklėse nurodyti dokumentai:

4.1. užpildyta paraiškos forma (Aprašo priedas);

4.2 Reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytus dokumentus (žemę, statinius ar kitus objektus, ant kurių reklama įrengiama, nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdančio asmens (toliau – savininkas) sutikimas. Kai išorinė reklama įrengiama ant bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų, – jeigu nėra bendraturčių sutarimo, nurodyto Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.75 straipsnio 1 dalyje; kai išorinė reklama įrengiama ant daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų, – neturint šių namų butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl sutikimo įrengti išorinę reklamą, priimto Civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai ant daugiabučiame gyvenamajame name esančių reklamos davėjo nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomų negyvenamosios paskirties patalpų, kuriose yra jo buveinė arba prekybos ar paslaugų teikimo vieta, išorinės sienos, kuri yra bendrojo naudojimo objektas, įrengiama iškaba, kuriai nenaudojamas apšvietimas. Šiais atvejais laikoma, kad butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas dėl sutikimo įrengti iškabą priimtas, kai gauta butų ir kitų patalpų savininkų susirinkime ar raštu balsavusių butų ir kitų patalpų savininkų balsų dauguma, bet ne mažiau kaip 1/4 visų butų ir kitų patalpų savininkų balsų, o kai ši išorinė siena pagal butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos, jungtinės veiklos sutarties dalyvių arba bendrojo naudojimo objektų administratoriaus sudarytą bendrojo naudojimo objektų sąrašą naudojama tenkinti ne viso daugiabučio gyvenamojo namo, o tik atskiroje jo dalyje esančių butų ir kitų patalpų savininkų poreikius, – ne mažiau kaip 1/4 tos dalies butų ir kitų patalpų savininkų balsų), išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama,

savininkas arba kai žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių įrengiama išorinė reklama, priklauso savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

4.3. išorinės reklamos įrengimo projektą, išskyrus atvejus, kai išorinė reklama įrengiama pagal tipinį projektą. Projektą sudaro:

4.3.1. aiškinamasis raštas;

4.3.2. reklaminio įrenginio suprojektuota vieta topografiniame plane, įrenginio matmenys nuo požeminių tinklų iki gretimų bei sklypų ribų, kai reklaminis įrenginys įrengiamas žemės sklype;

4.3.3. išorinės reklamos įrengimo vietą apibūdinantys duomenys (situacijos schema, viso objekto, ant kurio planuojama įrengti reklamą, esamos padėties spalvota nuotrauka ar projektas (kai objektas nepastatytas ar neįrengtas);

4.3.4. išorinės reklamos spalvinis ir grafinis vaizdas;

4.3.5. reklaminio įrenginio projektas;

4.3.6. laikiklių ir tvirtinimo mazgų brėžiniai, jei reklama tvirtinama laikikliais;

4.4. Reklamos įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodytus sutikimus (raštai ir (ar) žymos projekte); (Įrengti išorinę reklamą kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose leidžiama tik Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nustatytais atvejais gavus už kultūros paveldo objekto apsaugą atsakingos institucijos sutikimą, saugomose teritorijose – gavus saugomų teritorijų direkcijos arba Aplinkos apsaugos departamento, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos, sutikimą.);

4.5. jei išorinė reklama įrengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių, – šiuos objektus eksploatuojančių subjektų rašytinį sutikimą.

5. Savivaldybės administracijos Architektūros ir urbanistikos skyrius, gavęs Pareiškėjo paraišką išduoti leidimą ir kitus Aprašo 4 dalyje nurodytus dokumentus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų gavimo paraiškoje nurodytu būdu išsiunčia Pareiškėjui patvirtinimą, kad paraiška gauta.

6. Jei paraiška ir (ar) kiti dokumentai, kurių reikia leidimui išduoti, nevisiškai, neteisingai užpildyti arba juose pateikti neteisingi duomenys, arba pateikti ne visi dokumentai, kurių reikia leidimui išduoti, arba jie neatitinka teisės aktų nustatytų reikalavimų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų, kurių reikia leidimui išduoti, gavimo paraiškoje nurodytu būdu praneša apie tai pareiškėjui ir nustato 5 darbo dienų terminą trūkstamiems arba patikslintiems dokumentams pateikti, taip pat informuoja, kad terminas leidimui išduoti skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos.

7. Pareiškėjui leidimas turi būti išduotas arba rašytinis motyvuotas atsisakymas jį išduoti pateiktas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo visų dokumentų, kurių reikia leidimui išduoti, gavimo. Jeigu pateikti ne visi, nevisiškai ar neteisingai užpildyti dokumentai arba neteisingi duomenys, terminas skaičiuojamas nuo visų arba papildytų (patikslintų) dokumentų gavimo dienos. Leidimas išduodamas paraiškoje nurodytu būdu.

8. Išorinės reklamos, išskyrus trumpalaikės reklamos, įrengimo projektus derina vyriausiasis architektas.

9. Leidimai išduodami Savivaldybės mero potvarkiu. Mero potvarkio projektą rengia Architektūros ir urbanistikos skyriaus darbuotojai.

10. Leidimai išduodami per Licencijų informacinę sistemą.

11. Savivaldybės teritorijoje išorinės reklamos turinio vizualinės kokybės, įrengimo, eksploatavimo bei išardymo reikalavimų laikymosi kontrolę pagal kompetenciją atlieka Viešosios tvarkos skyrius, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos, saugomos teritorijos direkcija arba Kauno regiono aplinkos apsaugos departamentas, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomos teritorijos direkcijos.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [MPI-243](#), 2023-07-28, paskelbta TAR 2023-08-28, i. k. 2023-16855

12. Už leidimo išdavimą imama vietinė rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo nustatyta tvarka. Vietinės rinkliavos dydį nustato Kėdainių rajono savivaldybės taryba.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Pasibaigus leidimo galiojimo terminui ar panaikinus leidimo galiojimą, reklaminės veiklos subjektas privalo išardyti specialią išorinės reklamos pateikimo priemonę, nukabinti reklamą ir sutvarkyti aplinką, kai pasibaigia leidimo galiojimo terminas ar leidimo galiojimas panaikinamas, – per ne trumpesnę kaip penkių darbo dienų nuo leidimo galiojimo termino pabaigos ar leidimo galiojimo panaikinimo dienos terminą, kuris nurodomas leidime ar Savivaldybės pranešime apie sprendimą panaikinti leidimo galiojimą.

14. Leidimų turėtojai, pažeidę Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų bei šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Pareiškėjų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

16. Ginčai tarp leidimų turėtojų ir išorinės reklamos kontrolę vykdančių institucijų sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

---

Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono  
savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašo  
priedas

(reklaminės veiklos subjekto, norinčio gauti leidimą, vardas, pavardė ar pavadinimas; asmens kodas – fizinio asmens, juridinio asmens – teisinė forma, kodas)

(korespondencijos adresas – fizinio asmens, buveinė – juridinio asmens)

(leidimo gavėjo telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)

(įgalioto pateikti prašymą asmens telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos  
Architektūros ir urbanistikos skyriui

**PARAIŠKA GAUTI LEIDIMĄ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ**

(data)

Kėdainiai

- Prašau išduoti leidimą įrengti išorinę reklamą adresu:
- Reklamos projekto registracijos data ir Nr. arba tipinio projekto Nr.
- Išorinės reklamos bendras plotas, m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_; matmenys \_\_\_\_\_; plokštumų kiekis
- Išorinės reklamos skleidimo – leidimo galiojimo laikotarpis: \_\_\_\_\_ metai (-ų) (iki 10 metų), *arba*  
nuo 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_ d. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_ d.
- Išorinės reklamos ypatybės:
  - iškaba;
  - trumpalaikė reklama (iki 1 mėn.);
  - Išorinė reklama Kėdainių senamiestyje ir miesto centre;
  - Išorinė reklama kitose Kėdainių miesto vietose;
  - Išorinė reklama kitose Kėdainių rajono vietose (*išskyrus atvejus, kai reklamuojama veikla vykdoma Kėdainių m. arba kitos savivaldybės teritorijoje*).
- Pranešimus pageidauju gauti:  raštu;  elektroniniu paštu  
 Kitu būdu
- Turimo leidimo numeris ir data (kai baigiasi leidimo galiojimo terminas ir pareiškėjas nori gauti naują leidimą)
- Informacija apie savivaldybės institucijos išduotą statybą leidžiantį dokumentą reklaminiam įrenginiui (kai privaloma)

## PRIDEDAMA:

- Dokumentai, patvirtinantys žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių pageidaujama įrengti reklaminių įrenginių, savininko (bendraturčių) ar teisėto naudotojo (naudotojų) rašytinis sutikimas; LR Reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytus dokumentai, kai išorinė reklama įrengiama ant bendrojo naudojimo objektų; dokumentai, patvirtinančius tiesioginį ryšį tarp reklamos davėjo veiklos vietos ir nuorodos įrengimo vietos (kai rengiamas nuorodos projektas);
- Išorinės reklamos projektas, kurį sudaro:
1. aiškinamasis raštas;
  2. reklaminio įrenginio vietos schema topografiniame plane, kai reklaminis įrenginys įrengiamas ant žemės;
  3. išorinės reklamos įrengimo vietą apibūdinantys duomenys (situacijos schema, viso objekto, ant kurio planuojama įrengti reklamą, esamos padėties spalvota nuotrauka ar projektas (kai objektas nepastatytas ar neįrengtas);
  4. išorinės reklamos spalvinis bei grafinis vaizdas (įskaitant vaizdo nuotraukas ir fotomontažus). Tekstas turi būti aiškiai įskaitomas, t. y. raidės ir skaitmenys ne mažesni kaip 0,5 cm dydžio;
  5. reklaminio įrenginio projektas, laikiklių ir tvirtinimo mazgų brėžiniai, jei reklama tvirtinama laikikliais.
- Dokumentas, patvirtinantis vietinės rinkliavos sumokėjimą (kai rinkliavą mokėti privaloma).
- Jei išorinė reklama įrengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių, – šiuos objektus eksploatuojančių subjektų rašytinis sutikimas;
- Suderinimo su saugomų teritorijų direkcija arba Regiono aplinkos apsaugos departamentu dokumentas (kai išorinę reklamą numatoma įrengti saugomose teritorijose);
- Suderinimas su Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Kauno teritorinio padalinio (kai išorinę reklamą numatoma įrengti kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose bei apsaugos zonose);
- Įgaliojimas.

## INFORMACIJA

*Pareiškėjui leidimas turi būti išduotas arba rašytinis motyvuotas atsisakymas jį išduoti pateiktas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo visų dokumentų, kurių reikia leidimui išduoti, gavimo. Jeigu pateikti ne visi, nevisiškai ar neteisingai užpildyti dokumentai arba neteisingi duomenys, terminas skaičiuojamas nuo visų arba papildytų (patikslintų) dokumentų gavimo dienos. Pareiškėjui per nustatytą terminą negavus motyvuoto atsisakymo išduoti leidimą, laikoma, kad leidimas išduotas.*

*Asmuo gali apskųsti leidimą išduodančios institucijos sprendimus Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka, kai jis mano, kad jo teisės ar įstatymų saugomi teisėti interesai yra pažeisti.*

*Pasirašydami Jūs patvirtinate, kad esate tinkamai informuotas, kad Jūsų asmens duomenų valdytojas – Kėdainių rajono savivaldybės administracija (kodas 188768545, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai).*

*Jūsų asmens duomenis tvarkome leidimų įrengti išorinės reklamos Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tikslais.*

*Duomenis pateikti privalote, kadangi kitaip negalėsime išnagrinėti Jūsų paraiškos ir (ar) suteikti paslaugos.*

*Jūsų asmens duomenys Kėdainių rajono savivaldybės administracijoje bus saugomi 5 metus pasibaigus leidimo galiojimo laikui. Jūsų duomenys bus teikiami valstybės įmonei Registrų centrui, taip pat gali būti teikiami tretiesiems asmenims, jeigu tai yra būtina Jūsų paraiškai išnagrinėti, kitoms institucijoms ir asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka.*

*Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti arba ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą ar pasikonsultuoti su Kėdainių rajono savivaldybės administracijos duomenų apsaugos pareigūnu el. p. [duomenusauga@kedainiai.lt](mailto:duomenusauga@kedainiai.lt). Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą ir teisių įgyvendinimą rasite [www.kedainiai.lt](http://www.kedainiai.lt)*

---

(parašas\*, vardas, pavardė)

**Pakeitimai:**

1.

Kėdainių rajono savivaldybės administracija, Potvarkis

Nr. [MP1-243](#), 2023-07-28, paskelbta TAR 2023-08-28, i. k. 2023-16855

Dėl Kėdainių rajono savivaldybės mero 2023 m. birželio 5 d. potvarkio Nr. MP1-120 „Dėl Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo