

Sprendimas netenka galios 2022-03-26:

Plungės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-67](#), 2022-03-24, paskelbta TAR 2022-03-25, i. k. 2022-05877

Dėl Plungės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. sausio 26 d. sprendimo Nr. T1-1 „Dėl Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios

Suvestinė redakcija nuo 2021-02-02 iki 2022-03-25

Sprendimas paskelbtas: TAR 2017-01-31, i. k. 2017-01780



PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS IR PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. sausio 26 d. Nr. T1-1

Plungė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsnio 2 punktu, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711, nuostatomis, Plungės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ė a:

1. Patvirtinti pridedamus:

1.1. Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką;

1.2. Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus.

2. Pripažinti netekusiais galios Plungės rajono savivaldybės tarybos:

2.1. 2013 m. birželio 27 d. sprendimą Nr. T1-168 „Dėl Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“;

2.2. 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimą Nr. T1-335 „Dėl Plungės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimo Nr. T1-168 „Dėl Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. Sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. kovo 1 d.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Audrius Klišonis

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės
tarybos 2017 m. sausio 26 d.
sprendimu Nr.T1-1

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika (toliau – Metodika) nustato vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Rinkliava) dydžių apskaičiavimo principus bei tvarką Telšių regiono savivaldybėse (toliau – savivaldybės).

2. Metodika rengiama remiantis Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis bei kitais Rinkliavos nustatymą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Rinkliava apskaičiuojama remiantis šiais principais:

3.1. „Sąnaudų susigražinimo principas“ - visos sąnaudos, susidaranti dėl atliekų tvarkymo arba kitaip susijusios su šia veikla, privalo būti padengtos atliekų turėtojų;

3.2. „Teršėjas (arba atliekų turėtojas) moka principas“ - atliekų turėtojas, perduodantis atliekų tvarkytojams atliekas, privalo padengti su atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas;

3.3. „Nediskriminavimo principas“ – tos pačios kategorijos atliekų turėtojams taikomos vienodos apmokestinimo sąlygos;

3.4. „Proporcingumo principas“ - apmokestinimas už atliekų tvarkymą turi būti proporcingas pas atliekų turėtoją susidaranti atliekų kiekiui;

3.5. „Solidarumo principas“ - visiems atliekų turėtojams, gyvenantiems viename atliekų tvarkymo regione, turi būti nustatyta tokia pati atliekų tvarkymo kaina už tokios pačios kokybės paslaugas.

4. Šia Metodika vadovaujasi Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius, apskaičiuodamas Rinkliavos dydžius atliekų turėtojams, kuriems atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija ar kita bendrija, arba bendrojo naudojimo objektų administratorius, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti (toliau – Įgaliotas asmuo).

5. Metodikoje nustatyta tvarka apskaičiuoti Rinkliavos dydžiai teikiami tvirtinti Savivaldybės tarybai iki einamųjų metų gruodžio 31 d.

II SKYRIUS

BŪTINŲJŲ SU KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMU SUSIJUSIŲ SĄNAUDŲ BEI VIENOS TONOS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SUTVARKYMO KAINOS NUSTATYMAS

6. Būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos (toliau – Būtiniosios sąnaudos) – tiesiogiai su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios ir pagrįstos sąnaudos, reikalingos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugai suteikti, ilgalaikiam, komunalinėms atliekoms tvarkyti skirtos, infrastruktūros eksploatavimui, jos atnaujinimui užtikrinti ir sudaryti komunalinių atliekų turėtojams priimtinas sąlygas dalyvauti, tvarkant komunalines atliekas, taip pat mažinti aplinkos taršą.

7. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos, kaip atskirų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo veiklos rūšių (surinkimas, vežimas, apdorojimas, naudojimas, šalinimas, šių veiklų organizavimas, stebėseną, šalinimo vietų vėlesnė priežiūra), Rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą administravimo, be kurių neįmanoma įgyvendinti komunalinių atliekų tvarkymo tikslų, uždavinių ir konkrečių priemonių, nustatytų regiono ir (ar) savivaldybių atliekų tvarkymo planuose, grynąjį sąnaudų ir normatyvinio pelno sumą.

8. Būtiniosios sąnaudos, atsižvelgiant į taikomus komunalinių atliekų tvarkymo būdus ir priemones, apima šias komunalinių atliekų tvarkymo veiklų sąnaudas:

8.1. mišrių (po pirminio rūšiavimo likusių) komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudas;

8.2. mišrių (po pirminio rūšiavimo likusių) komunalinių atliekų apdorojimo ir tolimesnio sutvarkymo sąnaudas;

8.3. mišrių (po pirminio rūšiavimo likusių) atliekų, kurių negalima apdoroti mechaniniu biologiniu būdu ir (arba) po mechaninio biologinio apdorojimo likusių energetinės vertės neturinčių ir perdirbimui netinkamų atliekų, šalinimo sąnaudas, įskaitant taršos mokestį už sąvartyne šalinamas komunalines atliekas, sąvartynų eksploatavimo sąnaudas, atidėjinius sąvartynui uždaryti, rekultivuoti ir prižiūrėti po uždarymo;

8.4. į mišrias komunalines atliekas patekusių antrinių žaliavų surinkimo, atskyrimo nuo mišrių komunalinių atliekų ir kitas tvarkymo sąnaudas, išskyrus tas sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai;

8.5. didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo sąnaudas, išskyrus tas sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai;

8.6. pavojingų buitinių (buityje susidarančių) atliekų, didelių gabaritų atliekų, buityje susidarančių elektros ir elektroninės įrangos atliekų, patekusių į mišrias komunalines atliekas, surinkimo apvažiavimo būdu ir tvarkymo sąnaudas, išskyrus tas atliekų tvarkymo sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai;

8.7. žaliųjų atliekų rūšiuojamojo surinkimo ir (ar) tvarkymo sąnaudas;

8.8. kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudas;

8.9. kitų atliekų (biologiškai skaidžių, tekstilės atliekų ir kitų, kurios savo pobūdžiu ir sudėtimi panašios į buitines atliekas) rūšiuojamojo surinkimo ir (ar) tvarkymo sąnaudas;

8.10. senų, netinkamų eksploatuoti, uždarytų sąvartynų priežiūros po uždarymo sąnaudas;

8.11. komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros atnaujinimo ir plėtros sąnaudas;

8.12. visuomenės švietimo ir informavimo komunalinių atliekų tvarkymo klausimais sąnaudas, išskyrus tas visuomenės švietimo ir informavimo sąnaudas, kurias padengia gamintojai ir importuotojai teisės aktų nustatyta tvarka;

8.13. kitas komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo sąnaudas;

8.14. Rinkliavos administravimo sąnaudas.

9. Būtiniosios sąnaudos apima 8 punkte įvardytų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų sąnaudas ir Normatyvinį pajamų rezervą.

10. Normatyvinis pajamų rezervas - remiantis nustatyta normatyvinio pajamų rezervo norma apskaičiuotas komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo veiklos pajamų rezervas, kurio paskirtis – komunalinių atliekų tvarkymo sistemos priemonių plėtros ir (arba) atnaujinimo finansavimas bei veiklos rizikų eliminavimas.

11. Normatyvinis pajamų rezervas apskaičiuojamas, kaip 8 punkte įvardytų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų sąnaudų ir nustatytos normatyvinio pajamų rezervo normos (išreikštos procentais) sandauga.

12. Normatyvinio pajamų rezervo normą atskiru sprendimu nustato Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus valdyba. Normatyvinio pajamų rezervo norma negali būti didesnė nei 5 (penki) procentai.

13. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos, kaip visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų, įvardytų 8 punkte, sąnaudų bei normatyvinio pelno sumos ir pajamų, kurių šaltinis nėra vietinės rinkliavos lėšos, skirtumas:

$$BS = \sum VS_p + NP - P \quad BS = \sum VS_p + NP - P \quad (1)$$

kur:

BS – Būtiniosios sąnaudos, Eur;

VS – komunalinių atliekų tvarkymo veiklų sąnaudos, Eur;

NP – normatyvinis pajamų rezervas, Eur;

P - pajamos, kurių šaltinis nėra vietinės rinkliavos lėšos, Eur;

p - atskirų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų indeksas *p*, kuris kinta nuo 1 iki *n*, atsižvelgiant į veiklų, į kurias padalyta komunalinių atliekų tvarkymo paslauga, skaičių.

14. Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo sąnaudos negali būti įtraukiamos į Būtinąsias atliekų tvarkymo veiklų sąnaudas.

15. Atsižvelgiant į tai, kad faktinės Būtiniosios sąnaudos paaiškėja tik pasibaigus kalendoriniams metams, o pajamas faktinėms sąnaudoms apmokėti būtina užtikrinti veiklos pradžioje, siekiant laiku užtikrinti Būtinųjų sąnaudų apmokėjimą, Būtinųjų sąnaudų preliminarus dydis nustatomas iš anksto.

16. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos kiekvienais metais.

17. Paaaiškėjus, kad iš anksto apskaičiuotos Būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo faktinių sąnaudų (faktinės sąnaudos didesnės už iš anksto apskaičiuotas sąnaudas arba faktinės sąnaudos mažesnės už iš anksto apskaičiuotas sąnaudas), skirtumas kompensuojamas, perskaičiuojant Būtinąsias sąnaudas ateinantiems metams.

18. Būtiniosios sąnaudos turi būti perskaičiuojamos atsižvelgiant į:

18.1. komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų pokyčius per praėjusius kalendorinius metus;

18.2. numatomų įsigyti ar įsigytų paslaugų, darbų atlikimo ar kitose sutartyse nustatytus įkainius ar tarifus;

18.3. regioniniuose ir (ar) savivaldybių atliekų tvarkymo planuose numatytas įgyvendinti naujas komunalinių atliekų tvarkymo priemones;

18.4. teisės aktuose nustatytus normatyvinius įkainius, tarifus ar sąnaudų normas;

18.5. planuojamą atliekų, pateksiančių į organizuojamą komunalinių atliekų tvarkymo sistemą, kiekį pagal komunalinių atliekų rūšis (mišrios komunalinės atliekos, antrinės žaliavos, išskyrus tas, kurių tvarkymo sąnaudas teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai, žaliosios atliekos, maisto atliekos, pavojingos buitinės (buityje susidarančios) atliekos, didelių gabaritų atliekos, tekstilės atliekos, buityje susidarančios elektros ir elektroninės įrangos atliekos ir kitos, kurios savo pobūdžiu ir sudėtimi panašios į buitines atliekas);

18.6. Finansų ministerijos skelbiamas ekonominių rodiklių projekcijas, Statistikos departamento skelbiamus kainų indeksus ir kitus patikimų šaltinių duomenis, projekcijas.

19. Būtiniosios sąnaudos nustatomos pagal formulę:

$$BS = \sum PVS_p + \sum KVS_p + NP - P \quad BS = \sum PVS_p + \sum KVS_p + NP - P \quad (2)$$

kur:

BS – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, Eur;

PVS - komunalinių atliekų tvarkymo veiklos pastoviosios sąnaudos, Eur;

KVS - komunalinių atliekų tvarkymo veiklos kintamosios sąnaudos, Eur;

NP – normatyvinis pelnas, Eur;

P - pajamos, kurių šaltinis nėra vietinės rinkliavos lėšos, Eur;

p - atskirų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų indeksas *p*, kuris kinta nuo 1 iki *n*, atsižvelgiant į veiklų, į kurias padalyta komunalinių atliekų tvarkymo paslauga, skaičių.

20. Pastoviosios komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudos (toliau – Pastovios sąnaudos) – nuo komunalinių atliekų kiekio nepriklausančios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

21. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos pastoviąsias sąnaudas, nustatomos bendrosios pastoviosios sąnaudos, lygios visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų pastoviųjų sąnaudų sumai.

22. Kintamosios komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudos (toliau – Kintamos sąnaudos) – su komunalinių atliekų kiekiu susijusios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

23. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos kintamąsias sąnaudas, nustatomos bendrosios kintamosios sąnaudos, kurios lygios visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų kintamųjų sąnaudų sumai.

24. Vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaina apskaičiuojama kaip Būtinųjų sąnaudų ir surinktų bei į sąvartyno teritoriją (apdorojimo įrenginius, sąvartyną) pristatytų mišrių komunalinių atliekų kiekio, surinkto iš rinkliavos mokėtojų, dalmuo:

$$VtK = BS \div MKA \quad VtK = BS \div MKA \quad (3)$$

kur:

VtK – vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/t;

BS - Būtiniosios sąnaudos, Eur;

MKA - mišrių komunalinių atliekų kiekio, surinkto iš rinkliavos mokėtojų ir pristatyto į sąvartyno teritoriją (sąvartyną, apdorojimo įrenginius), kiekis, t/metus.

III SKYRIUS

KINTAMŲ IR PASTOVIŲ SĄNAUDŲ DALIES NUSTATYMAS

25. Kintamos ir Pastovios sąnaudos nustatomos atsižvelgiant į sutartinius įsipareigojimus, o jei jais remiantis sąnaudų kintamumo, pastovumo nustatyti neįmanoma, Kintamų ir Pastovių sąnaudų dalis nustatoma, įvertinus atskiroms veikloms vykdyti būtinų sąnaudų elastingumą.

26. Elastingumas įvertinamas remiantis sąnaudų kitimo priklausomybe nuo mišrių komunalinių atliekų kiekio pokyčio. Būtinųjų sąnaudų elastingumas apskaičiuojamas, kaip atskirų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų sąnaudų ir atliekų kiekio procentinio pokyčio santykio suma. Elastingumas parodo kintamų sąnaudų dalį visose sąnaudose:

$$KVSD = \sum \frac{\Delta VS_p}{\Delta MKA} \quad KVSD = \sum \frac{\Delta VS_p}{\Delta MKA} \quad (4)$$

kur:

KVSD - komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių Kintamų sąnaudų dalis, proc.;

ΔVS_p - atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudų procentinis pokytis, proc.;

ΔMKA – mišrių komunalinių atliekų kiekio, surinkto iš įmokos mokėtojų ir pristatyto į sąvartyno teritoriją (sąvartyną, apdorojimo įrenginius), metinis procentinis pokytis, proc.;

p - atskirų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų indeksas *p*, kuris kinta nuo 1 iki *n*, atsižvelgiant į veiklą, į kurias padalyta komunalinių atliekų tvarkymo paslauga, skaičių.

27. Pastovioji sąnaudų dalis apskaičiuojama, kaip visų būtinųjų sąnaudų ir kintamų sąnaudų dalies skirtumas:

$$PVSD = 100\% - KVSD \quad PVSD = 100\% - KVSD \quad (5)$$

kur:

PVSD – komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių Pastoviųjų sąnaudų dalis, proc.;

KVSD - būtinųjų komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių Kintamų sąnaudų dalis, proc.

28. Kintamos ir Pastovios sąnaudos nustatomos, dauginant Būtinąsias sąnaudas atitinkamai iš Kintamų ir Pastovių sąnaudų dalies.

IV SKYRIUS ATLIEKŲ TURĖTOJŲ GRUPĖS

29. Nekilnojamojo turto savininkai ar Įgalioti asmenys apmokestinami, atsižvelgiant į jų teisėtai valdomo nekilnojamojo turto objektų tikslinę paskirtį, vadovaujantis Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba Įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1-150 „Dėl Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“.

30. Nekilnojamojo turto objektai, kurių savininkai ar Įgalioti asmenys privalo mokėti Rinkliavą, skirstomi į šias kategorijas:

- 30.1. Butai daugiabučiuose namuose.
- 30.2. Individualūs namai.
- 30.3. Gyvenamosios paskirties įvairių socialinių grupių asmenims.
- 30.4. Viešbučių paskirties objektai.
- 30.5. Administracinės paskirties objektai.
- 30.6. Prekybos paskirties objektai.
- 30.7. Paslaugų paskirties objektai.
- 30.8. Maitinimo paskirties objektai.
- 30.9. Transporto paskirties objektai.
- 30.10. Garažų paskirties objektai.
- 30.11. Gamybos, pramonės paskirties objektai.
- 30.12. Sandėliavimo paskirties objektai.
- 30.13. Kultūros paskirties objektai.
- 30.14. Mokslo paskirties objektai.
- 30.15. Gydytojų paskirties objektai.
- 30.16. Poilsio paskirties objektai.
- 30.17. Sporto paskirties objektai.
- 30.18. Religinės paskirties objektai (išskyrus maldos namus).
- 30.19. Specialiosios paskirties objektai.
- 30.20. Sodų paskirties objektai.
- 30.21. Kiti objektai.

31. Nekilnojamojo turto objektai, kurių negalima priskirti prie 30.1-30.20 punktuose išvardytų nekilnojamojo turto objektų kategorijų, priskiriami 30.21 punkte nurodytai kategorijai.

V SKYRIUS RINKLIAVOS DEDAMOSIOS

32. Apskaičiuota Rinkliava turi būti dvinarė, t. y. susidedanti iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų.

33. Pastovioji Rinkliavos dedamoji nustatoma tokia, kad padengtų Pastoviąsias sąnaudas.

34. Pastovioji dalis turi būti vienodo dydžio visiems atliekų turėtojams, patenkantiems į tą pačią atliekų turėtojų kategoriją.

35. Kintamoji rinkliavos dedamoji nustatoma tokia, kad padengtų Kintamąsias sąnaudas.

36. Kintamąją rinkliavos dalį moka nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų tvarkymo paslauga.

37. Nekilnojamojo turto objektų kategorijoms priskirti pastovūs bei kintami Rinkliavos administravimo parametrai:

Eil. Nr.	Atliekų turėtojų kategorija	Pastovus administravimo parametras	Kintamas administravimo parametras ¹	Kintamas administravimo parametras ²
1	2	3	4	5
1.	Butai daugiabučiuose namuose	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	Gyventojų skaičius	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis
2.	Individualūs namai		Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	
3.	Gyvenamosios paskirties įvairių socialinių grupių asmenims		Gyventojų skaičius	
4.	Viešbučių paskirties objektai		Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	
5.	Administracinės paskirties objektai			
6.	Prekybos paskirties objektai			
7.	Paslaugų paskirties objektai			
8.	Maitinimo paskirties objektai			
9.	Transporto paskirties objektai			
10.	Garažų paskirties objektai	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	Netaikomas
10.	Garažų paskirties objektai			
11.	Gamybos, pramonės paskirties objektai			
12.	Sandėliavimo paskirties objektai			
13.	Kultūros paskirties objektai			
14.	Mokslo paskirties objektai			
15.	Gydymo paskirties objektai			
16.	Poilsio paskirties objektai			
17.	Sporto paskirties objektai			
18.	Religinės paskirties objektai			
19.	Specialiosios paskirties objektai			

¹ Parametras naudojamas, kai NT objektui neįmanoma priskirti konkrečios tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtos konteinerių aikštelės ar individualaus konteinerio.

² Parametras naudojamas, kai NT objektui įmanoma priskirti konkrečią tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtą konteinerių aikštelę ar individualų konteinerį.

20.	Sodų paskirties objektai	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis ir skaičius	Netaikomas
20.	Sodų paskirties objektai			
21.	Kiti objektai.			

Punkto pakeitimai:

Nr. [TI-117](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-29, i. k. 2017-08999

VI SKYRIUS BŪTINŪJŲ ŠAŅAUDŲ PASKIRSTYMAS SKIRTINGOMS ATLIEKŲ TURĖTOJŲ KATEGORIJOMS

38. Pagal savivaldybėse nustatytas mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas kiekvienai nekilnojamojo turto objektų kategorijai įvertinamas per metus susikauptas atliekų kiekis.

39. Konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskiriamas per metus susidarantis mišrių komunalinių atliekų kiekis nustatomas, dauginant mišrių komunalinių atliekų susidarymo normą, kuri yra nustatyta atitinkamai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, iš mišrių komunalinių atliekų susidarymo normą nusakančių parametru skaičiaus, priskirto konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai:

$$MKA_g = N_g \times P_g \quad MKA_g = N_g \times P_g \quad (6)$$

kur:

MKA_g – mišrių komunalinių atliekų kiekis, priskiriamas konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, t.;

N_g – mišrių komunalinių atliekų susidarymo norma, priskiriama konkrečiai nekilnojamojo turto kategorijai, t/ P_g ;

P_g – mišrių komunalinių atliekų susidarymo normą nusakančių parametru skaičius, priskirtas konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai;

g – konkreti nekilnojamojo turto objektų kategorija.

40. Mišrių komunalinių atliekų susidarymo norma, priskiriama konkrečiai nekilnojamojo turto kategorijai, nustatoma atsižvelgiant į faktinius atliktų mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normų tyrimų rezultatus.

41. Būtiniosios sąnaudos, tenkančios konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, apskaičiuojamos, dauginant konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskiriamą mišrių komunalinių atliekų kiekį iš vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kainos:

$$BS_g = MKA_g \times VtK \quad BS_g = MKA_g \times VtK \quad (7)$$

kur:

BS_g – Būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, Eur;

MKA_g – mišrių komunalinių atliekų kiekis, priskiriamas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, t.;

VtK – vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/t;

g – konkreti nekilnojamojo turto objektų kategorija.

42. Būtiniosios sąnaudos, priskirtos kiekvienai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, turi būti perskaičiuojamos ir iš naujo įvertinamos šiais atvejais:

42.1. pakitus atliekų susikaupimo normai;

42.2. pakitus Rinkliavos administravimo parametru skaičiui;

42.3. pakitus vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kainai.

43. Būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, nustatant dvinari įmokos dydį, suskirstomos į dvi dalis – pastovią ir kintamą.

44. Pastoviosios Būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, nustatomos Būtinąsias sąnaudas, priskirtas konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, dauginant iš komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių pastovių sąnaudų dalies:

$$PBS_g = BS_g \times PVSD \quad PBS_g = BS_g \times PVSD \quad (8)$$

kur:

PBS_g – Pastovios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;
 BS_g – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;
 $PVSD$ – komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių pastovių sąnaudų dalis, proc.;
 g – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

45. Kintamosios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, nustatomos būtinąsias sąnaudas, priskirtas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, dauginant iš komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių kintamų sąnaudų dalies:

$$KBS_g = BS_g \times KVSD \quad KBS_g = BS_g \times KVSD \quad (9)$$

kur:

KBS_g – Kintamos būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;
 BS_g – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;
 $KVSD$ – būtinųjų komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudose esančių kintamų sąnaudų dalis, proc.;
 g – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

VII SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIŲ ATSKIROMS ATLIEKŲ TURĖTOJŲ KATEGORIJOMS NUSTATYMAS

46. Rinkliavos dedamosios atskiroms atliekų turėtojų kategorijoms apskaičiuojamos pagal pasirinktus Rinkliavos administravimo parametrus, nurodytus 5.6 punkte.

47. Rinkliavos dedamosios atskiroms nekilnojamojo turto objektų kategorijoms pagal pasirinktus vietinės rinkliavos administravimo parametrus skirstomos į pastovią ir kintamą dedamąsias.

48. Atskiroms nekilnojamojo turto objektų kategorijoms pastovi ir kintama dedamosios įvertinamos atskirai.

49. Rinkliavos pastovioji dedamoji apskaičiuojama, konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskirtas pastovias būtinąsias sąnaudas dalinant iš tai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskirtų pastovių administravimo parametru skaičiaus:

$$PRD_g = PBS_g \div PAP_g \quad PRD_g = PBS_g \div PAP_g \quad (10)$$

kur:

PRD – Rinkliavos pastovi dedamoji, taikoma konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai kategorijai, Eur/admin. param.;

PBS_g – Pastovios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, Eur;

PAP_g – nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskirtų pastovių administravimo parametru skaičius, m^2 , gyv. sk., vnt.;

g – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

50. Rinkliavos kintamoji dedamoji apskaičiuojama, konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskirtas kintamas būtinąsias sąnaudas dalinant iš tai nekilnojamojo turto objektų kategorijai priskirtų kintamų administravimo parametru sumos:

$$KRD_g = KBS_g \div KAP_g \quad KRD_g = KBS_g \div KAP_g \quad (11)$$

kur:

KRD – Pastovi rinkliavos dedamoji, taikoma konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai;

KBS_g – Kintamos būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

KAP_g – Atliekų turėtojų kategorijai priskirtų kintamų administravimo parametru suma, m³, t, vnt.;

g – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

VIII SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIŲ PERSKAIČIAVIMAS

51. Remiantis Metodika, Vietinės rinkliavos dydžiai perskaičiuojami ir teikiami tvirtinti kiekvienai regiono savivaldybės tarybai, jei:

51.1. planuojamos Būtiniosios sąnaudos – 5 proc. didesnės už planuojamas Vietinės rinkliavos pajamas;

51.2. paaiškėjus, kad iš anksto apskaičiuotos Būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo faktinių sąnaudų, kaip nurodyta Metodikos 17 punkte.

52. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali Vietinės rinkliavos dydį kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės
tarybos 2021 m. sausio 28 d.
sprendimu Nr. T1-20

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) dydžių apskaičiavimą, atliekų turėtojų registro sudarymo bei keitimo tvarką, Vietinės rinkliavos administravimo, mokėjimo, permokos gražinimo, išieškojimo tvarką ir iš jos gautų Savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

2. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą nustatoma visiems Plungės rajono savivaldybės atliekų turėtojams, kurie valdo, naudoja ar kitaip disponuoja nekilnojamuoju turtu, išskyrus žemės sklypus. Vietinės rinkliavos nuostatai netaikomi asmenims, turintiems Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (toliau – TIPK) leidimus, kuriuose yra numatytas komunalinių atliekų tvarkymas.

3. Vietinė rinkliava galioja Plungės rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) teritorijoje.

4. Vietinės rinkliavos administravimas yra pavedamas UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 171780190 (toliau – Administratorius).

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Atliekų tvarkymo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

6. Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl Atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Plungės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAS

7. Atliekų turėtojų registrą (toliau – Registras) organizuoja ir tvarko Administratorius.

8. Administratorius Registro duomenų bazėje teisės aktų nustatyta tvarka registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie atliekų turėtojus – Vietinės rinkliavos mokėtojus (toliau – Rinkliavos mokėtojai):

8.1. Rinkliavos mokėtojo vardas, pavardė, gimimo data arba juridinio asmens pavadinimas, kodas;

8.2. nekilnojamo turto unikalus numeris;

8.3. nekilnojamo turto adresas;

8.4. Rinkliavos mokėtojo kodas apskaitos sistemoje;

8.5. kiti duomenys, būtini Registrui administruoti.

9. Administratorius gali priimti sprendimą dėl Rinkliavos mokėtojų duomenų tikslinimo šiais atvejais:

9.1. Administratoriaus įgaliotiems atstovams atlikus patikrą vietoje ir nustačius faktinius duomenis, kurie skiriasi nuo Administratoriaus turimų duomenų;

9.2. nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui pateikus prašymą dėl duomenų tikslinimo ir prašyme pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus.

10. Administratorius, vadovaudamasis gautais dokumentais, gali perskaičiuoti Vietinės rinkliavos dydžius ir parengti bei Nuostatuose nustatyta tvarka pateikti mokėtojams patikslintus mokėjimo pranešimus.

11. Iš Atliekų turėtojų registro išbraukiami Rinkliavos mokėtojai, kai jiems priklausantis nekilnojamojo turto objektas yra fiziškai sunaikintas, avarinės būklės ar neįmanomas naudoti. Toks Rinkliavos mokėtojas privalo Administratoriui pateikti laisvos formos prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus.

12. Registrui būtini duomenys renkami, saugomi ir naudojami, laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

13. Rinkliavos mokėtojų Registro tikslais Administratorius nustatyta tvarka naudojami jam prieinamų registrų duomenimis, Savivaldybės ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Rinkliavos mokėtojų Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

14. Po Rinkliavos mokėtojo mirties atsiradus paveldėtojui ar kitam naudotojui, jis įtraukiamas į Rinkliavos mokėtojų registrą. Paveldėtojui ar kitam naudotojui priskaičiuojama likusi nesumokėta mirusio savininko skola. Nesant testamentinių ar įstatyminių įpėdinių, Administratorius siūlo paveldėjimą perimti valstybei, kuriai atstovauja VĮ Turto bankas.

15. Reorganizuojant Rinkliavos mokėtoją, pareiga sumokėti priskaičiuotą ir nesumokėtą Vietinę rinkliavą pereina jo teisių ir pareigų perėmėjams.

16. Rinkliavos mokėtojui pradėjus bankroto procedūras, Administratorius bankroto procedūrą vykdančiam administratoriui pateikia priskaičiuotas ir nesumokėtas Vietinės rinkliavos dydžio kreditorinį reikalavimą.

17. Rinkliavos mokėtojai – apmokestinto turto bendraturčiai – Administratoriui gali pateikti laisvos rašytinės formos susitarimą, kuriuo jų sutarimu yra nustatomas vienas bendraturtis, mokėsiantis Vietinę rinkliavą. Bendraturčiai Administratoriui kartu su rašytiniu susitarimu taip pat pateikia laisvos formos prašymą juos išbraukti iš Registro, paliekant pagal susitarimą paskirtą bendraturtį vieninteliu Rinkliavos mokėtoju.

18. Rinkliavos mokėtojams atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas pagal įstatymą, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija ar kita bendrija, arba bendrojo naudojimo objektų administratorius, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti (toliau – Įgalioti asmenys).

19. Administratorius Registro duomenis atnaujina pagal poreikį. Atnaujintų duomenų pagrindu Administratorius daro atitinkamus pakeitimus Registre.

20. Administratoriaus nurodymai dėl informacijos pateikimo Vietinės rinkliavos administravimo tikslais yra privalomi visiems Rinkliavos mokėtojams, Savivaldybės administracijos darbuotojams, įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ir Įgaliotiems asmenims, jeigu toks informacijos ir duomenų pateikimas neprieštarauja teisės aktams. Asmenys, nevykdantys Administratoriaus nurodymų, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJUI NUMATYTOS TEIKTI PASLAUGOS REIKALAVIMAI IR TEIKIMO SĄLYGOS

21. Rinkliavos mokėtojai aprūpinami pageidaujamo tūrio (120, 240, 1100 litrų talpos) individualiais konteineriais.

22. Daugiabučių namų butų gyventojams suteikiama teisė naudotis tam namui priskirtais kolektyviniais konteineriais.

23. Individualūs konteineriai ištuštinami ne rečiau kaip kartą per 2 savaites (26 kartus per metus). Kolektyviniai konteineriai tuštinami pagal užsipildymą, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.

24. Kolektyvinių konteinerių dezinfekavimas atliekamas 2 kartus per metus.

25. Kolektyvinių konteinerių aikštelių priežiūra: pusiau požeminių konteinerių išorės plovimas, aikštelėje ir 5 metrus apie aikštelę išsibarsčiusių atliekų surinkimas, tvoros ir konteinerių remontas.

26. Visiems gyventojams (išskyrus juridinius asmenis) teikiama stambiagabaričių atliekų surinkimo apvažiavimo būdu paslauga 3 kartus per metus.

27. Visiems gyventojams teikiama atliekų priėmimo aikštelės paslauga adresu: Prancūzų kelias 8, Jėrubaičių k.

28. Plungės miesto, Nausodžio sen. - Varkalių k., Noriškių k., Prūsalių k., Babrungo sen. - Babrungo k., Truikių k. bei sodų bendrijų individualių namų gyventojams teikiama „žaliųjų“ atliekų surinkimo paslauga.

29. Asmenys, gyvenantys toliau nei 300 metrų nuo kelio, kuriuo gali važiuoti sunkiasvorės mašinos, iš vežėjo gauna maišus atliekoms, kuriuos, pripildę atliekų, turi pristatyti iki artimiausios vežėjo maršruto arba kitos sutartos vietos.

30. Šias paslaugas teikia ir už teikiamų paslaugų kokybę atsako UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 171780190.

IV SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO SKAIČIAVIMO TVARKA

31. Vietinės rinkliavos baziniai dydžiai apskaičiuojami ir perskaičiuojami vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtinta Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

32. Savivaldybės tarybai Vietinės rinkliavos bazinių dydžių apskaičiavimą pateikia Administratorius.

33. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas euraiis be centų, kai vietinės rinkliavos dydis yra lygus arba didesnis nei 10 eurų. Kai vietinės rinkliavos dydis yra ne didesnis kaip 10 eurų, jis nustatomas euraiis su centais vieno skaitmens po kablelio tikslumu.

34. Vietinės rinkliavos bazinius dydžius tvirtina Savivaldybės taryba teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Nekilnojamojo turto objektų grupės, jiems taikomi rinkliavos baziniai dydžiai bei apmokestinamieji parametrai nurodyti Nuostatų priede.

36. Rinkliavos mokėtojai, kurie naudojami individualiais atliekų konteineriais, tačiau gyvena daugiabutyje, moka Vietinę rinkliavą, apskaičiuotą kaip individualios namų valdos savininkams.

37. Rinkliavos mokėtojams, kuriems kintamoji Vietinės rinkliavos dalis apskaičiuojama pagal individualių konteinerių ištuštinimo dažnį, minimali kintamoji Rinkliavos dalis yra individualaus konteinerio ištuštinimas 13 kartų per metus. Rinkliavos mokėtojams, kuriems kintamoji Vietinės rinkliavos dalis apskaičiuojama pagal nekilnojamojo turto objekte deklaruotų gyventojų skaičių, minimalus gyventojų skaičius, pagal kurį nustatoma kintamoji Vietinės rinkliavos dalis, yra 1 gyventojas.

V SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

38. Pastoviąją ir kintamąją Vietinės rinkliavos dalis moka visi Savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys.

39. Rinkliavos mokėtojams, kurie valdo, naudoja ar kitaip disponuoja bei nuolatos gyvena sodų paskirties nekilnojamojo turto objekte, Vietinė rinkliava apskaičiuojama kaip individualių

namų savininkams. Jeigu sodų paskirties nekilnojamoju turtu naudojamosi ne visus kalendorinius metus, Vietinė rinkliava apskaičiuojama kaip už sodų paskirties objektą.

40. Rinkliavos mokėtojams (išskyrus sodų ir garažų paskirties objektų savininkai ar Įgalioti asmenys) neeksploatuojant nekilnojamojo turto objekto ir nesinaudojant atliekų tvarkymo paslauga, kintamoji rinkliavos dedamoji grąžinama (už laikotarpį ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis) rinkliavos mokėtojui, pristačius Administratoriui dokumentus, įrodančius, kad būstas neeksploatuojamas.

41. Nesinaudojimą nekilnojamojo turto objektu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) įrodantis dokumentas yra pažyma iš elektros energijos tiekėjo, kad objekte, kuriuo nesinaudojama deklaruojamu laikotarpiu, sunaudotas elektros energijos kiekis neviršija 25 kWh per trijų mėnesių laikotarpį.

42. Sumokėta Vietinė rinkliava už laikotarpį, kai nekilnojamasis turtas buvo remontuojamas, bet ne ilgesnį nei kalendorinių metų laikotarpį, grąžinama Rinkliavos mokėtojui. Toks Rinkliavos mokėtojas privalo Administratoriui pateikti laisvos formos prašymą, remonto darbų sutarties kopiją ir statybinių atliekų sutvarkymą pagrindžiančius dokumentus.

43. Administratorius turi teisę priimti sprendimą taikyti kitos paskirties Vietinę rinkliavą, jeigu buvo nustatyta, kad Rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, nei įregistruota, paskirtį. Tvarka, kuria nustatoma tikroji nekilnojamojo turto paskirtis, yra tvirtinama Administratoriaus vadovo įsakymu. Nustačius tokį faktą, Administratorius perskaičiuoja tokiam Rinkliavos mokėtojui mokėtiną Vietinę rinkliavą nuo pažeidimo nustatymo fakto ir pateikia patikslintą Mokėjimo pranešimą.

44. Nustačius rinkliava neapmokestiną nekilnojamą turtą, Administratorius apskaičiuoja Vietinės rinkliavos dydį ir Rinkliavos mokėtojui pateikia Mokėjimo pranešimą.

45. Tuo atveju, jeigu Rinkliavos mokėtojui priklausančiame nekilnojamo turto objekte kelios patalpos yra naudojamos pagal skirtingas naudojimo paskirtis, Vietinės rinkliavos mokėstis skaičiuojamas pagal didžiausią (brangiausią) turto naudojimo paskirtį.

VI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

46. Administratorius, pasirinkęs Lietuvos Respublikoje veikiančią kredito įstaigą, atidaro atskirą surenkamąją sąskaitą Savivaldybės Vietinės rinkliavos įmokoms surinkti. Sumokėta Vietinė rinkliava įskaitoma į Savivaldybės biudžetą.

47. Administratorius kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną į surenkamąją sąskaitą surinktas įmokas perveda į Savivaldybės biudžeto sąskaitą. Administratorius Savivaldybės administracijai teikia pažymą dėl kitų Savivaldybės išdo pajamų per praėjusį kalendorinį ketvirtį.

48. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų savininkai arba Įgalioti asmenys.

49. Už Mokėjimų pranešimų parengimą ir jame nurodytų duomenų teisingumą atsakingas Administratorius.

50. Mokėjimo pranešimai fiziniams asmenims - rinkliavos mokėtojams pateikiami vieną kartą per metus. Administratoriaus sprendimu Mokėjimo pranešimai gali būti siunčiami pakartotinai.

51. Juridiniams asmenims - rinkliavos mokėtojams, kurie naudojami individualiais konteneriais, einamais metais formuojami mėnesiniai Mokėjimo pranešimai, pastoviąją rinkliavos dalį dalijant į 1/12 ir kintamąją dalį skaičiuojant pagal realų mėnesinį kontenerių pakėlimų skaičių, bet ne mažiau minimalaus pakėlimų skaičiaus (13 kartų per metus) už kiekvieną kontainerį, t. y. ne mažiau kaip 1 pakėlimas per mėnesį. Juridiniams asmenims - rinkliavos mokėtojams, kurie naudojami bendro naudojimo konteneriais, einamais metais formuojami metiniai Mokėjimo pranešimai.

52. Mokėjimo pranešime Administratorius Rinkliavos mokėtojui apskaičiuoja pastoviąją ir kintamąją Rinkliavos dalis. Rinkliavos mokėtojui, kuriam kintamoji dalis yra apskaičiuota pagal kontenerio tūrio ir jo ištuštinimo kriterijų, einamųjų metų kintamoji Rinkliavos dalis

apskaičiuojama pagal nustatytą minimalų konteinerio ištuštinimo skaičių bei pridedamas praėjusiais metais atliktų papildomų pakėlimų skaičius (papildomi pakėlimai – tai pakėlimai, viršijantys minimalų ištuštinimo skaičių, t. y. 13 kartų per metus).

53. Mokėjimo pranešimai už kalendorinius metus pateikiami iki einamųjų metų kovo 31 dienos.

54. Vietinė rinkliava Rinkliavos mokėtojo pasirinkimu mokama iš karto arba kas ketvirtį į pranešime nurodytą specialiąją sąskaitą:

54.1. už pirmą ketvirtį – iki balandžio 30 d.;

54.2. už antrąjį ketvirtį – iki birželio 30 d.;

54.3. už trečiąjį ketvirtį – iki rugsėjo 30 d.;

54.4. už ketvirtąjį ketvirtį – iki gruodžio 31 d.

55. Mokėjimo pranešimai siunčiami Registro duomenų bazėje esančiu nekilnojamojo turto objekto adresu arba, jei nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo pageidauja, kitu nurodytu adresu, arba pateikiama Rinkliavos mokėtojui jo nurodytu elektroniniu paštu. Jeigu Rinkliavos mokėtojas per 10 kalendorinių dienų po šiuose Nuostatuose nurodytos datos negauna Mokėjimo pranešimo, jis privalo nedelsdamas kreiptis į Administratorių, informuodamas jį apie tai. Priešingu atveju yra laikoma, kad Mokėjimo pranešimą Rinkliavos mokėtojas gavo ir turi jį apmokėti. Siunčiant Mokėjimo pranešimą elektroniniu paštu, laikoma, kad Rinkliavos mokėtojas jį gavo kitą dieną nuo jo išsiuntimo.

56. Mokėjimo pranešime nurodoma apskaičiuota pastovioji ir minimali kintamoji Rinkliavos dalys, įmokos kodas, identifikavimo kodas Registre, nekilnojamojo turto duomenys, adresas, atsiskaitomoji sąskaita, į kurią reikia sumokėti Vietinės rinkliavos įmoką, asmens, kuriam siunčiamas mokėjimo pranešimas: fizinio asmens – vardas, pavardė, juridinio asmens – pavadinimas, kodas.

VII SKYRIUS

SKOLOS UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS, BEVILTIŠKŲ SKOLŲ NURAŠYMO TVARKA

57. Per nustatytą laikotarpį nesumokėtos Vietinės rinkliavos išieškojimą iš Rinkliavos mokėtojų vykdo Administratorius. Administratorius Vietinės rinkliavos nepriemokoms išieškoti gali pasitelkti trečiuosius asmenis. Tokiu atveju Rinkliavos mokėtojui tenka pareiga apmokėti skolų išieškojimo ikiteismines ir teismines išlaidas.

58. Delspinigiai už laiku nesumokėtą Vietinę rinkliavą neskaičiuojami.

59. Rinkliavos išieškojimo senaties terminas taikomas pagal Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymą.

60. Beviltiška skola gali būti pripažinta ta skolininko (juridinio ar fizinio asmens) negražinta skola, jos dalis, kurių neįmanoma ar netikslinga išieškoti dėl šių priežasčių:

60.1. jeigu vykdant priverstinį išieškojimą antstolis neranda asmens turto ir (ar) lėšų, iš kurių gali būti priverstinai išieškota skola, ir Administratoriui pateikia dokumentą su žyma, kad išieškojimas negalimas.

60.2. skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu ir nėra įpėdinių, galinčių atsakyti už skolinius įsipareigojimus.

60.3. pasibaigė Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyti senaties terminai ieškinio reikalavimams pareikšti.

60.4. numatomos skolos išieškojimo išlaidos didesnės už pačią skolą.

60.5. Kitais, šiuose nuostatuose nenumatytais pagrindais, Administratoriui pateikiant dokumentus, įrodančius, kad buvo padaryti visi įmanomi veiksmai, kad skola būtų sumokėta.

61. Skolos beviltiškomis pripažįstamos (nurašytinų beviltiškų skolų sąrašas tvirtinamas) ir nurašomos Plungės rajono savivaldybės Tarybos sprendimu, atsižvelgiant į Administratoriaus siūlymą.

62. Mokestinės nepriemokos, pripažintos beviltiškomis ir pasibaigusiomis, nurašomos Administratoriaus apskaitos sistemoje ir išimamos iš apskaitos.

VIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKA IR GRAŽINIMO TVARKA

63. Vietinė rinkliava gražinama, kai:
- 63.1. sumokėta didesnė suma nei nurodyta Mokėjimo pranešime,
 - 63.2. vietinė rinkliava buvo neteisingai apskaičiuota,
 - 63.3. šių nuostatų 40 ir 42 punktuose numatytais atvejais
64. Permokėtą Vietinės rinkliavos įmoką Administratorius gražina:
- 64.1. Užskaitydamas permokėtą sumą, kaip įmoką už būsimą atsiskaitymo laikotarpį;
 - 64.2. pervesdamas į Rinkliavos mokėtojo nurodytą sąskaitą per 30 dienų nuo rašytinio prašymo gavimo datos.

IX SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

65. Rinkliavos mokėtojai turi teisę:
- 65.1. susipažinti su Registro duomenimis ir visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu;
 - 65.2. reikalauti pakeisti ar patikslinti Registro duomenis, jei jie yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.
66. Rinkliavos mokėtojo pareigos:
- 66.1. laiku sumokėti Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą;
 - 66.2. Administratoriaus prašymu pateikti visus duomenis, reikalingus Vietinės rinkliavos dydžiui apskaičiuoti;
 - 66.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą, būsimą savininką (naudotoją) informuoti apie prievolę mokėti Vietinę rinkliavą ir nedelsiant informuoti Administratorių apie Registro duomenų pasikeitimą.
 - 66.4. pareiškus teises į palikimą, kurį sudaro savivaldybėje esantis rinkliava apmokestintas nekilnojamasis turtas, nedelsiant apie tai informuoti Administratorių.
67. Rinkliavos mokėtojai, kurių veiklos apimtis sąlygoja metų laikas, privalo ne vėliau kaip prieš 15 d. iki planuojamos ūkinės veiklos pradžios pateikti raštišką prašymą ir komunalinių atliekų išvežimo grafiką suderinti su Administratoriumi. Tokiems rinkliavos mokėtojams kintamoji rinkliavos dalis skaičiuojama pagal kiekvieno konteinerio faktinį pakėlimo skaičių.

X SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

68. Suteikiamos Vietinės rinkliavos lengvatos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto.

XI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

69. Administratoriaus vadovo sudaryta komisija, kuri veikia pagal savo pasitvirtintą darbo reglamentą, sprendžia iškilusius kitus, Nuostatuose nenumatytus ir neaptartus klausimus bei dėl Nuostatų taikymo kilusias problemas.
70. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.
71. Rinkliavos mokėtojai, pažeidę šiuos Nuostatus bei kitus, atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [TI-20](#), 2021-01-28, paskelbta TAR 2021-02-01, i. k. 2021-01750

Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos
už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų
ir atliekų tvarkymą nuostatų
priedas

**VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
DYDŽIAI**

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorija	Pastovus administravimo parametras	Pastovus įmokos dydis, Eur/vnt./metus	Kintamas administravimo parametras ¹	Kintamas įmokos dydis ¹ , Eur/vnt./metus	Kintamas administravimo parametras ²	Kintamas įmokos dydis ² Eur
1.	Gyvenamosios paskirties butai daugiabučiuose namuose	Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius	30,00	Gyventojų skaičius ³	13,20	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (1 m ³ ištuštinimas)	12,50
2.	Gyvenamosios paskirties individualūs namai		30,00	Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius	30,00		
3.	Gyvenamosios paskirties įvairių socialinių grupių asmenims		25,00		25,00		
4.	Viešbučių paskirties objektai		133,00		133,00		
5.	Administracinės paskirties objektai		63,00		63,00		
6.	Prekybos paskirties objektai		99,00		99,00		
7.	Paslaugų paskirties objektai		89,00		89,00		
8.	Maitinimo paskirties objektai		120,00		120,00		
9.	Transporto paskirties objektai		35,00		35,00		
10.	Garažų paskirties objektai		3,50		3,50		
11.	Gamybos, pramonės paskirties objektai		57,00		57,00	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (1 m ³ ištuštinimas)	12,50
12.	Sandėliavimo paskirties objektai		24,00		24,00		
13.	Kultūros paskirties objektai		37,00		37,00		
14.	Mokslo paskirties objektai		129,00		129,00		
15.	Gydymo paskirties objektai		138,00		138,00		
16.	Poilsio paskirties objektai		87,00		87,00		

17.	Sporto paskirties objektai		70,00		70,00		
18.	Religinės paskirties objektai		18,00		18,00		
19.	Specialiosios paskirties objektai		85,00		85,00		
20.	Sodų paskirties objektai		8,00		8,00	Netaikomas	
21.	Kiti objektai		148,00		148,00	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (1 m ³ ištuštinimas)	12,50

Lentelė pakeista Plungės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-117.

Atliekų turėtojai, kurie nėra susieti su konkrečiu nekilnojamojo turto objektu, bet naudojami komunalinių atliekų tvarkymo sistema, už 1 m³ atliekų sutvarkymą moka 25,00 Eur.

¹ Parametras naudojamas, kai NT objektui neįmanoma priskirti konkrečios tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtos konteinerių aikštelės ar individualaus konteinerio.

² Parametras naudojamas, kai NT objektui įmanoma priskirti konkrečią tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtą konteinerių aikštelę ar individualų konteinerį.

³ Maksimali kintamo administravimo parametro reikšmė - 4 gyventojai, t. y. iki keturių bute gyvenančių asmenų įmoka skaičiuojama už tiek asmenų, kiek bute gyvena; jeigu bute gyvena daugiau nei 4 asmenys, įmoka skaičiuojama tik už 4 asmenis.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T1-117](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-29, i. k. 2017-08999

Nr. [T1-20](#), 2021-01-28, paskelbta TAR 2021-02-01, i. k. 2021-01750

Pakeitimai:

1.

Plungės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-117](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-29, i. k. 2017-08999

Dėl Plungės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. sausio 26 d. sprendimo Nr. T1-1 „Dėl Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Plungės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-20](#), 2021-01-28, paskelbta TAR 2021-02-01, i. k. 2021-01750

Dėl Plungės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. sausio 26 d. sprendimo Nr. T1-1 „Dėl Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Plungės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ ir jį keitusio sprendimo pakeitimo