

***Suvestinė redakcija nuo 2018-06-15 iki 2018-10-01***

*Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-12-14, i. k. 2017-20148*



## **LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS**

### **ĮSAKYMAS**

### **DĖL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS ŠEŠTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „INTEGRUOTOS JŪRŲ POLITIKOS ĮGYVENDINIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „ŽINIŲ APIE JŪROS BŪKLĘ GERINIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. gruodžio 14 d. Nr. 3D-798  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“ ir atsižvelgdamas į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, bei Vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. D1-375/3D-312 „Dėl vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos šeštojo Sąjungos prioriteto „Integruotos jūrų politikos įgyvendinimo skatinimas“ priemonės „Žinių apie jūros būklę gerinimas“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad Aplinkos apsaugos agentūra nuo 2018 m. birželio 18 d. iki 2018 m. rugpjūčio 17 d. gali pateikti paramos paraišką pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos šeštojo Sąjungos prioriteto „Integruotos jūrų politikos įgyvendinimo skatinimas“ priemonę „Žinių apie jūros būklę gerinimas“ (toliau – Priemonė).

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-383](#), 2018-06-14, paskelbta TAR 2018-06-14, i. k. 2018-09944

3. N u s t a t a u, kad didžiausia galima paramos suma pagal Priemonę sudaro 1 240 000 Eur.

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos žemės  
ūkio ministro 2017 m. gruodžio 14 d.  
įsakymu Nr. 3D-798

**LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ  
PROGRAMOS ŠEŠTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „INTEGRUOTOS JŪRŲ  
POLITIKOS ĮGYVENDINIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „ŽINIŲ APIE JŪROS  
BŪKLĘ GERINIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos šeštojo Sąjungos prioriteto „Integruotos jūrų politikos įgyvendinimo skatinimas“ priemonės „Žinių apie jūros būklę gerinimas“ (toliau – Priemonė) įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. liepos 4 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2017/1199 (OL 2017 L 76, p. 1), 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 508/2014), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1380/2013 dėl bendros žuvininkystės politikos, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1954/2003 ir (EB) Nr. 1224/2009 bei panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2371/2002 ir (EB) Nr. 639/2004 bei Tarybos sprendimas 2004/585/EB (OL 2013 L 354, p. 22), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. spalio 20 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2017/87 (OL 2017 L 14, p. 9), 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtino laiko tarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais

pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) 2015/288), 2008 m. birželio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2008/56/EB, nustatančia Bendrijos veiksmų jūrų aplinkos politikos srityje pagrindus (Jūrų strategijos pagrindų direktyva) (OL 2008 L 164, p. 19) (toliau – Direktyva 2008/56/EB), Lietuvos Respublikos partnerystės sutartimi, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. C(2014)4234, su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais Europos Komisijos 2016 m. liepos 14 d. sprendimu Nr. C(2016)4359, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897 (toliau – Veiksmų programa), Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“, atsižvelgiant į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. gruodžio 4 d. įsakymo Nr. D1-742 „Dėl Jūrų strategijos pagrindų direktyvos įgyvendinimo“, bei Vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. D1-375/3D-312 „Dėl vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo“, nuostatas.

2. Taisyklės nustato paramos teikimo ir administravimo tvarką pagal Priemonę, kuri atitinka Reglamento (ES) Nr. 508/2014 80 straipsnio 1 dalies c punkto nuostatas. Taisyklėmis turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paramos paraiškas, ir paramos gavėjai, įgyvendindami pagal Priemonę paramą gavusius žuvininkystės projektus (toliau – projektas), taip pat institucijos, atliekančios paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą. Paramos teikimo ir administravimo tvarka, kiek to nereglamentuoja Taisyklės, nustatyta Administravimo taisyklėse.

## II SKYRIUS SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

3. Šiose Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

3.1. **Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

3.2. **EJRŽF** – Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondas.

3.3. **ES** – Europos Sąjunga.

3.4. **EŽF** – Europos žuvininkystės fondas.

3.5. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Taisyklių 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

### **III SKYRIUS PRIEMONĖS TIKSLAS**

5. Priemonės konkretus tikslas – integruotos jūrų politikos plėtojimas ir įgyvendinimas.

### **IV SKYRIUS REMIAMA VEIKLA**

6. Pagal Priemonę remiamas žinių apie jūrų aplinkos būklę gerinimas, siekiant nustatyti stebėsenos programas ir priemonių programas, numatytas Direktyvoje 2008/56/EB, laikantis šioje direktyvoje nustatytų įpareigojimų:

6.1. Lietuvos Baltijos jūros aplinkos apsaugos valdymo stiprinimo dokumentų (būklės vertinimo) atnaujinimas;

6.2. pavojingų medžiagų tyrimai Baltijos jūroje;

6.3. jūros ekosistemos tyrimai, siekiant atnaujinti priemonių programą gerai Lietuvos jūros aplinkos būklei pasiekti;

6.4. priemonių, siekiant mažinti eutrofikaciją skatinančių cheminių maisto medžiagų patekimą į Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinką, įgyvendinimas.

### **V SKYRIUS GALIMAS PAREIŠKĖJAS**

7. Paramos paraišką pagal Priemonę (toliau – paramos paraiška) gali teikti institucija, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro paskirta atsakinga už Direktyvos 2008/56/EB nuostatų įgyvendinimą.

### **VI SKYRIUS PARAMOS DYDIS IR INTENSYVUMAS**

8. Lėšos Priemonei skiriamos iš EJŖŽF (75 proc.) ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete (25 proc.).

9. Suteikiamos paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant į tinkamas finansuoti projekto išlaidas. Galima paramos vienam projektui suma yra iki 1 240 000 Eur.

10. Projektui įgyvendinti suteikiamos paramos intensyvumas yra 100 proc.

11. Projekto įgyvendinimo laikotarpis negali viršyti 42 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, tačiau negali trukti ilgiau kaip iki 2023 m. rugsėjo 29 d.

## **VII SKYRIUS**

### **TINKAMUMO GAUTI PARAMĄ SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI**

12. Tinkamumo gauti paramą sąlygos ir reikalavimai:

12.1. projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytą Priemonės konkretų tikslą;

12.2. projekto veikla (-os) yra susijusi (-sios) su Priemonės remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje;

12.3. paramos paraišką pateikė subjektas, įvardytas galimu pareiškėju Taisyklių V skyriuje;

12.4. projektas nėra tinkamas paramai gauti, jeigu iki paramos paraiškos pateikimo dienos pareiškėjas įsigijo visas projekte numatytas investicijas (neįskaitant bendrųjų ir viešinimo išlaidų, jei tokios numatytos), kurioms prašoma paramos, net jei jos dar neapmokėtos;

12.5. pareiškėjas neturi skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Lietuvos Respublikos valstybiniam socialinio draudimo fondui (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas). Atitiktis šiam reikalavimui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu;

12.6. pareiškėjas turi užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešosios paramos lėšų;

13. Pareiškėjas laikomas netinkamu ir parama jam negali būti suteikiama, jeigu:

13.1. jis neatitinka Taisyklių 12 punkte nustatytų tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų;

13.2. paramos paraiškoje ir (arba) kituose teikiamuose dokumentuose ir (ar) pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose Agentūrai pateikė melagingą informaciją;

13.3. iki paramos paraiškos pateikimo dienos įvykdė su EŽF arba EJRŽF susijusį sukčiavimą ir nėra pasibaigęs Reglamente (ES) 2015/288 nurodytas paraiškų nepriimtino laikotarpis (teikdamas paramos paraišką, pareiškėjas pasirašytinai patvirtina, kad nėra įvykdęs su EŽF arba EJRŽF susijusio sukčiavimo bei atitiks šią sąlygą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos);

13.4. neprisiima visų Taisyklių VIII skyriuje numatytų įsipareigojimų.

14. Pareiškėjui netaikoma Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3D-285 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“.

15. Paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą vertinamas pagal paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis, viešuosiuose registruose esančius duomenis ir kitų institucijų turimus duomenis, taip pat pagal dokumentus ir informaciją, gautą iš pareiškėjo po Agentūros paklausimo (-ų). Jei šie duomenys skiriasi, vadovaujamosi registruose esančiais duomenimis.

16. Atitiktis Taisyklių 12.1–12.3 ir 12.6 papunkčiuose nustatytoms tinkamumo gauti paramą sąlygoms ir reikalavimams turi būti išlaikoma nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

## **VIII SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI**

17. Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

17.1. sutikti ir sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po paramos sutarties pasirašymo dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos;

17.2. teikti informaciją ir duomenis, reikalingus Veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

17.3. viešinti paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Viešinimo taisyklės), nustatytą tvarką;

17.4. nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų, nenutraukti projekto veiklos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.;

17.5. neprieštarauti, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti kitoms ES struktūriniams ir investiciniams fondams administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

## **IX SKYRIUS**

### **TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS**

18. Rengdamas projektą, pareiškėjas gali numatyti visas išlaidas, kurias yra tiesiogiai susijusios ir būtinos projektui įgyvendinti, tačiau iš paramos lėšų bus bendrai finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir būtinos projektui įgyvendinti išlaidos, neviršijant nustatyto paramos dydžio ir intensyvumo. Tinkamų finansuoti išlaidų, kurių nepadengia paramos lėšos, dalį paramos gavėjas privalo finansuoti savo lėšomis. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos kaip bendra suma. Tinkamoms finansuoti išlaidoms pagrįsti turi būti pateikiami bent 3 (trys) komerciniai pasiūlymai, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki paramos paraiškos pateikimo šių prekių ar paslaugų pirkimai nėra pradėti vykdyti. Jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių ar paslaugų pirkimas pradėtas vykdyti, tinkamos finansuoti išlaidos pagrindžiamos pareiškėjo nustatyta tvarka patvirtintame prašyme dėl leidimo vykdyti pirkimą nurodyta numatoma prekių / paslaugų / darbų kaina.

19. Jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį su projekto įgyvendinimu susijusių išlaidų, kurioms finansuoti prašoma paramos, kartu su paramos paraiška pateikiami pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentai.

20. Įsigyjamos prekės turi būti naujos, nenaudotos.

21. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

21.1. tiesiogiai susijusios su remiama veikla (-omis) bei patirtos ne anksčiau nei 2014 m. sausio 1 d.;

21.2. nurodytos paramos paraiškoje, faktiškai patirtos, užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje (turėtų būti nustatyta atskira apskaitos sistema arba tinkamas visų su projektu susijusių išlaidų apskaitos kodas) ir pagrįstos išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentais ir kurios gali būti nustatytos patikros vietoje metu;

21.3. kai jomis prisidedama prie Taisyklių 5 punkte nurodyto Priemonės konkretaus tikslo įgyvendinimo.



22. Pagal Priemonę finansuojamos šias išlaidų kategorijas atitinkančios prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos:

22.1. paslaugų įsigijimo išlaidos, susijusios su Lietuvos Baltijos jūros aplinkos apsaugos valdymo stiprinimo dokumentų (priemonių programų) atnaujinimu;

22.2. paslaugų įsigijimo išlaidos, susijusios su pavojingų medžiagų tyrimais Baltijos jūroje;

22.3. paslaugų įsigijimo išlaidos, susijusios su jūros ekosistemos tyrimais, siekiant atnaujinti priemonių programą gerai Lietuvos jūros aplinkos būklei pasiekti;

22.4. paslaugų įsigijimo išlaidos, susijusios su priemonių, siekiant mažinti eutrofikaciją skatinančių cheminių maisto medžiagų patekimą į Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinką, įgyvendinimu;

22.5. viešinimo išlaidos, kurios patirtos Viešinimo taisyklėse nustatyta tvarka.

23. Netinkamos finansuoti išlaidos:

23.1. paramos gavėjo patirtos išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su projektu ir remiama (-omis) veikla (-omis), neatitinkančios Taisyklių 18–21 punktų nuostatų ir nepriskirtinos prie Taisyklių 22 punkte nustatytų kategorijų, nepagrįstos;

23.2. atliktos nesilaikant pirkimų procedūrų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme;

23.3. pirkimo ir (arba) importo PVM, kurį pareiškėjas (paramos gavėjas) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM pareiškėjas (paramos gavėjas) į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

## **X SKYRIUS**

### **PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMAS, ADMINISTRAVIMAS, SPRENDIMO DĖL PARAMOS SKYRIMO ARBA NESKYRIMO PRIĖMIMO IR PARAMOS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA**

24. Paramos paraiška priimama taikant tiesioginio paramos paraiškų priėmimo procedūrą, kaip nurodyta Administravimo taisyklėse. Paramos paraiškas priima ir registruoja Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniai paramos administravimo skyriai adresais, nurodytais Agentūros interneto svetainėje [www.nma.lt](http://www.nma.lt).

25. Paramos paraiškos forma pateikiama Taisyklių priede ir skelbiama Agentūros interneto svetainėje.

26. Paramos paraiška turi būti pildoma lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

27. Paramos paraiška turi būti pateikta spausdintine forma (surinkta kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

28. Paramos paraiška ir (arba) kiti teikiami dokumentai turi būti pateikti per pareiškėjo įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz.: paštu, per kurjerį, faksu arba el. paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paramos paraiškos nepriimamos.

29. Paramos paraiškos, pateiktos pasibaigus kvietime teikti paramos paraiškas nurodytam paramos paraiškų priėmimo terminui, neregistruojamos ir nevertinamos.

30. Agentūra paramos paraiškas vertina ir atlieka pateiktų paramos paraiškų patikras vietoje Administravimo taisyklėse ir Agentūros nustatyta tvarka.

31. Informacija apie pateiktas paramos paraiškas skelbiama Agentūros interneto svetainėje, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą.

32. Sprendimą dėl paramos skyrimo arba neskystimo priima Ministerija, vadovaudamasi Ministerijos projektų atrankos komiteto rekomendacijomis, ir apie jį informuoja Agentūrą Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

33. Agentūra, gavusi Ministerijos sprendimą skirti paramą arba jos neskirti, per 5 darbo dienas nuo sprendimo gavimo dienos informuoja apie tai pareiškėją. Jeigu pareiškėjui parama yra skiriama, Administravimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais sudaroma paramos sutartis.

34. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, šios sutarties įsigaliojimo dieną tampa paramos gavėju.

35. Paramos gavėjas, teikdamas paskutinį mokėjimo prašymą, kartu pateikia galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą. Ataskaitų formos pateikiamos Agentūros interneto svetainėje. Galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita teikiama kartu su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išvada, kurioje patvirtinama, kad projekto veiklos įgyvendintos tinkamai.

## **XI SKYRIUS MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA**

36. Mokėjimo prašymai teikiami Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniams paramos administravimo skyriams ir administruojami Administravimo

taisyklių nustatyta tvarka. Mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje <http://www.nma.lt/>.

37. Paramos gavėjas gali pateikti neribotą skaičių mokėjimo prašymų (įskaitant paskutinį mokėjimo prašymą). Konkretus mokėjimo prašymų skaičius bei mokėjimo prašymų pateikimo terminai nurodomi paramos sutartyje.

38. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai paskutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nebuvo deklaruotos ankstesniuose mokėjimo prašymuose, bei galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

39. Siekdamas, kad paramos lėšos būtų išmokėtos iki 2023 m. gruodžio 31 d., paramos gavėjas turi suplanuoti projekto veiklas taip, kad paskutinį mokėjimo prašymą pateiktų Agentūrai ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 29 d.

40. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti dokumentus, pagrindžiančius vėlavimo priežastis.

41. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki paramos sutartyje nustatyto termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

42. Paramos gavėjų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

43. Priemonei taikomas paramos lėšų išmokėjimo būdas – išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

44. Didžiausias projektui taikomas avanso dydis – 50 procentų visos projektui įgyvendinti skirtos sumos. Gavęs avansą paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą ir pirmąjį mokėjimo prašymą kartu su ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo dokumentais ir (arba) patvirtintomis jų kopijomis teikia Agentūrai ne vėliau kaip po 3 (trių) mėnesių nuo avanso gavimo dienos. Jeigu per 3 (tris) mėnesius nuo avanso gavimo dienos projektas nepradedamas įgyvendinti ir nepadaroma išlaidų, paramos gavėjas per 5 darbo dienas, pasibaigus 3 mėnesių laikotarpiui, privalo grąžinti avansą Agentūrai.

45. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

## **XII SKYRIUS SANKCIJOS**

46. Paramos gavėjui, netinkamai įgyvendinančiam (įgyvendinusiame) projektą, taikomos ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos sankcijos.

47. Detali sankcijų apskaičiavimo ir taikymo tvarka nustatoma vadovaujantis Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės taikymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. 3D-639 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės taikymo metodikos patvirtinimo“.

48. Paramos gavėjui pažeidus pirkimų vykdymo tvarką, sankcijos taikomos pagal Sankcijų pareiškėjams, paramos gavėjams, pažeidusiems pirkimų vykdymo tvarką, taikymo metodiką, patvirtintą Agentūros direktoriaus 2013 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. BR1-83 „Dėl sankcijų paramos gavėjams, pažeidusiems pirkimų vykdymo tvarką, taikymo metodikos patvirtinimo“.

### **XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

49. Projekto įgyvendinimo priežiūra ir patikros vietoje vykdomos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

50. Pareiškėjai dėl paramos paraiškos, mokėjimo prašymo administravimo ir (arba) įgyvendinamo projekto administravimo turi teisę apskųsti Agentūros ir (arba) Ministerijos veiksmus arba neveikimą Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

51. Dokumentų saugojimo tvarka nustatyta Administravimo taisyklėse.

52. Pasikeitus Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

---

#### **Pakeitimai:**

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-383](#), 2018-06-14, paskelbta TAR 2018-06-14, i. k. 2018-09944

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. 3D-798 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos šeštojo Sąjungos prioriteto „Integruotos jūrų politikos įgyvendinimo skatinimas“ priemonės „Žinių apie jūros būklę gerinimas“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo