



LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL 2021–2027 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR
EKONOMIKOS GAIVINIMO IR ATSPARUMO DIDINIMO PLANO „NAUJOS KARTOS
LIETUVA“ ĮGYVENDINIMO**

2022 m. birželio 22 d. Nr. 1K-237
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimo Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“ 1.1.1 ir 5.2.1 papunkčiais, Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“, 4.1.1 papunkčiu, Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14¹ straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 110 punktu ir įgyvendindama 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES, Euratomas) Nr. 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir Sprendimas Nr. 541/2014/ES bei panaikinamas reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2012, 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė, 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2021/1056, kuriuo įsteigiamas Teisingos pertvarkos fondas, 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013, 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2021/1058 dėl Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo, 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės:

1. T v i r t i n u p r i d e d a m u s:

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

1.1. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės;

1.2. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės;

1.3. Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklės;

1.4. Stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo aprašą.

Papildyta papunkčiu:

2. N u s t a t a u, kad, kai projektams taikytas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamų ar iš dalies finansuojamų projektų įgyvendinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. 1K-240 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamų ar iš dalies finansuojamų projektų įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

2.1. vadovaujančioji institucija ir ministerijos ar, jei yra paskirti, pažangos priemonės koordinatoriai (toliau kartu – ministerijos) pateikia 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komitetui peržiūrėti 2021–2027 metų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšomis finansuojamų projektų bendruosius atrankos kriterijus ir kitus kriterijus, kurie priskirti šio komiteto kompetencijai, ir pritarti jiems;

2.2. ministerijos:

2.2.1. peržiūri 2021–2027 metų ES fondų lėšomis finansuojamų projektų finansavimo sąlygas, įvertindamos, ar jos neprieštarauja šiuo įsakymu tvirtinamų 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklių ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nuostatoms, ir prireikus patikslina šias sąlygas;

2.2.2. jeigu, atlikus šio įsakymo 2.1 ir 2.2.1 papunkčiuose nurodytas peržiūras, nustatoma projektų ir (ar) projektų finansavimo sąlygų pakeitimų, turinčių įtakos jau atrinktų projektų arba jų išlaidų tinkamumui finansuoti iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, įpareigoja administruojančiąsias institucijas pakartotinai įvertinti projekto (-ų) ir jo (-ų) išlaidų tinkamumą finansuoti iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų ir prireikus bei suderinus su projekto (-ų) vykdytoju (-ais) atlikti projekto (-ų) sutarties (-čių) pakeitimus;

2.2.3. jeigu, atlikus šio įsakymo 2.1 ir 2.2.1 papunkčiuose nurodytas peržiūras ir (ar) 2.2.2 papunktyje nurodytą vertinimą, nustatoma, kad projektas (-ai) ar jo (-jų) dalis (-ys) nėra tinkamas (-i) finansuoti 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, užtikrina, kad apmokėtos tokių projektų netinkamos finansuoti išlaidos bus padengtos iš Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme ministerijoms patvirtintų valstybės biudžeto asignavimų ir (arba) projektų vykdytojų lėšų;

2.3. administruojančiosios institucijos, įsteigus Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinę sistemą (toliau – INVESTIS), visą su projektais susijusią informaciją pateikia INVESTIS ir užtikrina, kad projektų vykdytojai projektų įgyvendinimo planus ir kitą su projektais susijusią informaciją, kurie buvo pateikti administruojančiosioms institucijoms iki INVESTIS įsteigimo, pakartotinai pateiktų per INVESTIS.

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 7 d. įsakymą Nr. 1K-240 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamų ar iš dalies finansuojamų projektų įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

4. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja po 5 darbo dienų nuo Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimo, kuriuo patvirtinama 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa, įsigaliojimo dienos.

5. P a v e d u Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Investicijų departamentui informuoti Teisės aktų registro tvarkytoją apie Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimo, kuriuo patvirtinama 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa, įsigaliojimo datą.

2021–2027 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR EKONOMIKOS GAIVINIMO IR ATSPARUMO DIDINIMO PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ ADMINISTRAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėse (toliau – Taisyklės) reglamentuojama 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos (toliau – Investicijų programa) ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“, patvirtinto 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendimu dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano įvertinimo patvirtinimo (toliau – Sprendimas dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo) (toliau – Planas „Naujos kartos Lietuva“), administravimo tvarka. Taisyklėse nustatoma Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų finansinių priemonių (toliau – finansinės priemonės) administravimo tvarka tiek, kiekto nereglamentuojama finansų ministro tvirtinamose Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse.

2. Investicijų programa ir Planas „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinami laikantis Lietuvos Respublikos partnerystės sutarties, patvirtintos Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija (toliau – EK) pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais (toliau – Partnerystės sutartis), ir Veiklos susitarimo, patvirtinto Europos Komisijos 2022 m. gegužės 5 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinamas Europos Komisijos ir Lietuvos veiklos susitarimas pagal reglamentą (ES) 2021/241 (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. (2022)3472216) su visais pakeitimais (toliau – Veiklos susitarimas), nuostatų ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (toliau – funkcijų paskirstymo įsakymas) bei Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“ (toliau – Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklės).

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Ataskaitiniai metai** – Reglamento (ES) 2021/1060 2 straipsnio 29 dalyje nustatytas ataskaitinis laikotarpis nuo kiekvienų kalendorinių metų liepos 1 dienos iki kitų kalendorinių metų birželio 30 dienos imtinai, už kurį teikiamos mokėjimo paraiškos ir sąskaitos Europos Komisijai. Pirmieji ataskaitiniai metai prasideda 2021 m. sausio 1 d., baigiasi 2022 m. birželio 30 d. imtinai, paskutiniai ataskaitiniai metai prasideda 2029 m. liepos 1 d., baigiasi 2030 m. birželio 30 d. imtinai.

3.2. **Deklaruotinos Europos Komisijai išlaidos** – įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos, įtrauktos į administruojančiosios institucijos, atliekančios 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos administruojančiųjų institucijų ir tarpinės institucijos funkcijų sąrašą, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“, 4.6 ir 4.8 papunkčiuose ir Reglamento (ES) 2021/1060 76 straipsnyje nustatytas apskaitos funkcijas, apskaitą.

3.3. **Kvietimas teikti projektų įgyvendinimo planus** (toliau – Kvietimas) – administruojančiosios institucijos parengtas ir Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* paskelbtas siūlymas galimiems pareiškėjams teikti projektų įgyvendinimo planus jame nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3.4. **Lankstumo suma** – 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programoje nustatyta Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų dalis, kuri sudaro 50 procentų 2026 ir 2027 metų įnašo ir kuri sulaikoma ir galutinai priskiriama 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programai tik atlikus laikotarpio vidurio peržiūrą ir Europos Komisijai priėmus sprendimą pagal Reglamento (ES) 2021/1060 18 straipsnį.

3.5. **Prašymas Europos Komisijai sumokėti finansinį įnašą** – įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiosios institucijos, atliekančios Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“, 6.13 papunktyje ir Reglamento (ES) 2021/241 22 straipsnio 2 dalies c punkte ir 24 straipsnio 2 dalyje nurodytas funkcijas, rengiamas ir Europos Komisijai teikiamas prašymas išmokėti Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšas.

3.6. **Pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai išlaidos** – įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą patirtos tinkamos finansuoti ir vadovaujantis finansų ministro tvirtinamomis 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėmis pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai ir pagal pripažinimo datą Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinėje sistemoje registruotos projektų išlaidos.

3.7. **Regioninės pažangos priemonės finansavimo gairės** (toliau – Gairės) – ministerijos, planuojančios regioninę pažangos priemonę, rengiamas dokumentas, kuriame nurodomos finansavimo šaltinio, iš kurio finansuojamas regioninės pažangos priemonės įgyvendinimas, planavimo, įgyvendinimo ir administravimo dokumentuose reglamentuotos nuostatos, kurias privaloma taikyti planuojant ir įgyvendinant regionų plėtros planų pažangos priemones ir jas įgyvendinančius projektus.

3.8. **Projektų finansavimo sąlygų aprašas** – ministerijos arba, kai įgyvendinamos finansinės priemonės, vadovaujančiosios institucijos, arba, jei yra paskirtas, plėtros programos pažangos priemonių koordinatoriaus rengiamas dokumentas, kuriame nustatomi plėtros programos pažangos priemonei ar atskiroms jos veikloms taikomi projektų atrankos ir įgyvendinimo reikalavimai.

3.9. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme, Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14¹ straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ (toliau – Strateginio valdymo metodika), Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendruosiuose nuostatuose, patvirtintuose funkcijų paskirstymo įsakymu, finansų ministro tvirtinamose Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse.

4. Atlikdami Taisyklėse nustatytus veiksmus, vadovaujančioji institucija, tarpinės institucijos ir administruojančiosios institucijos, taip pat ministerijos ir, jei yra paskirti, plėtros programos pažangos priemonių (toliau – pažangos priemonė) koordinatoriai (toliau kartu – ministerijos), regionų plėtros tarybos (toliau – RPT) bei miestų vietos veiklos grupės:

4.1. vadovaujasi rekomendacijomis ir kitais metodiniais dokumentais, kuriuos tvirtina administruojančioji institucija, atliekanti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos administruojančiųjų institucijų ir tarpinės institucijos funkcijų sąrašo, patvirtinto funkcijų

paskirstymo įsakymu, 4.1.3 papunktyje nustatytas funkcijas, ir kurie skelbiami Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* (toliau – svetainė *esinvesticijos.lt*);

4.2. naudojasi Kvietimų, projektų ir stebėsenos rodiklių kodavimo instrukcija, su projektais susijusių dokumentų formomis ir jų pildymo instrukcijomis, kurioms pritarė darbo grupė, sudaryta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – darbo grupė).

II SKYRIUS

TARPINIŲ INSTITUCIJŲ ATITIKTIES PASKYRIMO KRITERIJAMS STEBĖSENA

5. Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskyrus Investicijų programos tarpinę instituciją Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministeriją (toliau – tarpinė institucija VRM) ir administruojančiosios institucijos funkcijas atliekančias Investicijų programos tarpinę instituciją viešąją įstaigą Centrinę projektų valdymo agentūrą (toliau – Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA), Investicijų programos tarpinę instituciją viešąją įstaigą Inovacijų agentūrą (toliau – administruojančioji institucija IA) ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiąją instituciją viešąją įstaigą Centrinę projektų valdymo agentūrą (toliau – Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA) (toliau kartu – administruojančiosios institucijos), vadovaujančioji institucija vykdo jų atitikties paskyrimo kriterijams stebėseną atsižvelgdama į:

5.1. audito institucijos per Informacinę Europos Sąjungos 2021–2027 metų fondų valdymo sistemą (toliau – SFC2021) EK pateiktus 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų valdymo ir kontrolės sistemos (toliau – valdymo ir kontrolės sistema) institucijų atitikties jų paskyrimo kriterijams audito ir valdymo ir kontrolės sistemos veikimo, EK deklaruotų išlaidų ir sąskaitų audito rezultatus;

5.2. tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų per vadovaujančiosios institucijos joms nustatytą bandomąjį laikotarpį įgyvendintų taisomųjų veiksmų, jeigu tokie veiksmai buvo pavesti, rezultatus;

5.3. savo parengtas Investicijų programos įgyvendinimo ataskaitas ir (ar) kitą informaciją, susijusią su tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pavestų funkcijų atlikimu.

6. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų atitikties paskyrimo kriterijams stebėsenos rezultatus, gali šioms institucijoms nustatyti bandomąjį laikotarpį.

7. Jeigu vadovaujančioji institucija tarpinei institucijai VRM ir (ar) administruojančiosioms institucijoms nustato bandomąjį laikotarpį:

7.1. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo informacijos apie joms nustatytą bandomąjį laikotarpį gavimo dienos sudaro taisomųjų veiksmų planą ir pateikia jį vadovaujančiajai institucijai.

7.2. Jeigu vadovaujančioji institucija nustato, kad tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų taisomųjų veiksmų plane numatyti atlikti veiksmai nėra pakankami siekiant užtikrinti tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų atitiktį paskyrimo kriterijams, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo taisomųjų veiksmų plano gavimo dienos pateikia tarpinei institucijai VRM ir (ar) administruojančiosioms institucijoms pastabas dėl taisomųjų veiksmų plano.

7.3. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos, gavusios vadovaujančiosios institucijos pastabas dėl taisomųjų veiksmų plano, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pastabų gavimo dienos patikslina taisomųjų veiksmų planą ir pateikia jį vadovaujančiajai institucijai.

7.4. Vadovaujančiajai institucijai pritarus tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų taisomųjų veiksmų planui, šios institucijos atlieka taisomuosius

veiksmus taisomųjų veiksmų plane nustatytu terminu ir juos atlikusios apie tai per 5 darbo dienas informuoja vadovaujančiąją instituciją pateikdamos tai įrodančius dokumentus.

7.5. Jeigu vadovaujančioji institucija, gavusi iš tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų informaciją apie atliktus taisomuosius veiksmus, nepritaria tokiam jų atlikimui, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo informacijos gavimo dienos pateikia tarpinei institucijai VRM ir (ar) administruojančiosioms institucijoms pastabas dėl taisomųjų veiksmų ir nurodo ne trumpesnę kaip 10 darbo dienų terminą trūkumams ištaisyti.

7.6. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos, gavusios vadovaujančiosios institucijos pastabas dėl taisomųjų veiksmų atlikimo, ištaiso trūkumus ir apie tai informuoja vadovaujančiąją instituciją.

7.7. Jeigu vadovaujančioji institucija, gavusi iš tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų informaciją apie ištaisytus trūkumus, tam pritaria (nebeturi pastabų dėl atliktų taisomųjų veiksmų), apie tai informuoja trūkumus ištaisiusias tarpinę instituciją VRM ir (ar) administruojančiąsias institucijas.

8. Jeigu per nustatytą bandomąjį laikotarpį neįgyvendinami taisomųjų veiksmų planai (neatliekami taisomieji veiksmai), vadovaujančioji institucija kreipiasi į Vyriausybę dėl kito juridinio asmens paskyrimo atitinkamai tarpine institucija ir (ar) administruojančiąja institucija.

III SKYRIUS

VALDYMO IR KONTROLĖS SISTEMOS KŪRIMAS, PRIEŽIŪRA IR TOBULINIMAS. INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ ADMINISTRAVIMO TOBULINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VALDYMO IR KONTROLĖS SISTEMOS APRAŠYMO RENGIMAS IR ATNAUJINIMAS

9. Vadovaujančioji institucija valdymo ir kontrolės sistemos aprašymą rengia ir (ar) atnauja atsižvelgdama į Reglamento (ES) 2021/1060 69 straipsnį.

10. Vadovaujančioji institucija, rengdama ir (ar) atnaujindama valdymo ir kontrolės sistemos aprašymą, tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms teikia užpildyti savo parengtą klausimyno formą. Kartu su klausimyno forma vadovaujančioji institucija teikia jos pildymo instrukciją.

11. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos iki vadovaujančiosios institucijos rašte nustatyto termino, kuris negali būti trumpesnis kaip 20 darbo dienų, teikia vadovaujančiajai institucijai užpildytą klausimyno formą ir institucijos vidaus administracinės struktūros aprašymą.

12. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos, teikdamos vadovaujančiajai institucijai užpildytą klausimyno formą, gali pateikti papildomą informaciją, reikalingą valdymo ir kontrolės sistemos aprašymui parengti ir (ar) atnaujinti.

13. Vadovaujančioji institucija turi teisę gauti iš kitų institucijų, įstaigų ir projektų vykdytojų, Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešųjų registrų, informacinių sistemų ir duomenų bazių dokumentus ir (ar) informaciją, reikalingus valdymo ir kontrolės sistemos aprašymui parengti ir (ar) atnaujinti.

14. Vadovaujančioji institucija, apibendrinusi gautą Taisyklių 12 ir (ar) 13 punktuose nurodytą informaciją, parengia ir (ar) atnauja valdymo ir kontrolės sistemos aprašymą.

15. Vadovaujančioji institucija teikia audito institucijai, taip pat EK jos prašymu valdymo ir kontrolės sistemos aprašymą. Vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos teikia audito institucijai jos nurodytais terminais ir forma informaciją, susijusią su valdymo ir kontrolės sistemos aprašymu. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos audito institucijai teikiamą informaciją pateikia ir vadovaujančiajai institucijai.

16. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos, prieš atlikdamos vidaus administracinės struktūros pakeitimus, susijusius su jų vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamomis funkcijomis (toliau – vidaus struktūros pakeitimais), privalo gauti vadovaujančiosios institucijos nuomonę (pritarimą, nepritaringumą arba pritarimą iš dalies) dėl planuojamų vidaus struktūros pakeitimų.

17. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos, planuodamos vidaus struktūros pakeitimus, vadovaujančiajai institucijai pateikia informaciją apie pakeitimų esmę ir atlikimo terminus. Vadovaujančioji institucija per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo dienos įvertina planuojamų vidaus struktūros pakeitimų poveikį valdymo ir kontrolės sistemos veikimui bei tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimui ir, įtarusi tokių pakeitimų neigiamą poveikį, apie tai informuoja tarpinę instituciją VRM ir (ar) administruojančiąsias institucijas.

18. Administruojančiosios institucijos, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina kita įstaiga, prieš informuodamos apie planuojamus vidaus struktūros pakeitimus vadovaujančiąją instituciją, šiuos pakeitimus turi būti suderinusios su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia įstaiga.

19. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos vadovaujančiajai institucijai teikia planuojamų vidaus struktūros pakeitimų aprašymą, kuriame turi būti:

19.1. nurodytos priežastys, dėl kurių būtina juos atlikti;

19.2. aprašytas galimas neigiamas ir (arba) teigiamas poveikis tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų funkcijoms – vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamoms užduotims, pavestoms, vadovaujantis funkcijų paskirstymo įsakymu ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėmis;

19.3. nurodyti veiksmai, kuriuos turės atlikti tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos, jeigu bus pritarta vidaus struktūros pakeitimams;

19.4. nurodyta konkreti lėšų suma, reikalinga vidaus struktūros pakeitimams atlikti (kai tokia suma nustatoma);

19.5. pateikta kita informacija, kuria pagrindžiama vidaus struktūros pakeitimų būtinybė.

20. Vadovaujančioji institucija savo rašte tarpinei institucijai VRM ir (ar) administruojančiosioms institucijoms nurodo, kokie vidaus struktūros pakeitimai laikytini darančiais poveikį valdymo ir kontrolės sistemos veikimui bei tarpinės institucijos VRM ir (ar) administruojančiųjų institucijų vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimui.

21. Vadovaujančioji institucija, nustačiusi planuojamų vidaus struktūros pakeitimų aprašymo trūkumų, turi teisę tarpinės institucijos ir (ar) administruojančiųjų institucijų prašyti per ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą juos ištaisyti.

22. Vadovaujančioji institucija savo nuomonę (pritarimą, nepritaringumą arba pritarimą iš dalies) (nepritarus arba pritarus iš dalies nurodomos priežastys) dėl planuojamų vidaus struktūros pakeitimų turi pateikti per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo dienos. Jeigu buvo prašyta informaciją patikslinti, terminas skaičiuojamas iš naujo nuo patikslintos informacijos gavimo dienos.

23. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos negali atlikti planuojamų vidaus struktūros pakeitimų, kuriems vadovaujančioji institucija nepritarė. Jeigu vadovaujančioji institucija planuojamiems vidaus struktūros pakeitimams pritarė iš dalies, tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos gali atlikti tik tuos vidaus struktūros pakeitimus, kuriems buvo pritarta.

24. Tarpinė institucija VRM ir (ar) administruojančiosios institucijos, gavusios vadovaujančiosios institucijos pritarimą vidaus struktūros pakeitimams, gali juos atlikti.

ANTRASIS SKIRSNIS
VALDYMO IR KONTROLĖS SISTEMOS PRIEŽIŪRA IR TOBULINIMAS.
INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“
ADMINISTRAVIMO TOBULINIMAS

25. Vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos atsakingos už valdymo ir kontrolės sistemos veikimo trūkumų pašalinimą ir jos tobulinimą. Valdymo ir kontrolės sistema kuriama laikantis Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijoje (toliau – Chartija) nustatytų teisių ir principų: lygybės (lygybė prieš įstatymą), laisvės (asmens duomenų apsaugos), pilietinių teisių (teisė į gerą administravimą, teisė susipažinti su dokumentais), teisingumo (teisė į gynybą ir teisingą bylos nagrinėjimą, nusikalstamos veiklos ir bausmės proporcingumo).

26. Vadovaujančioji institucija, atlikdama valdymo ir kontrolės sistemos veikimo priežiūrą, siekdama, kad sistema veiktų be trūkumų ir ją tobulindama:

26.1. analizuoja audito institucijos, Europos Audito Rūmų, EK ir kitų institucijų atliktų valdymo ir kontrolės sistemos auditų ataskaitas, teikia audito institucijai, Europos Audito Rūmams, EK ir kitoms institucijoms pasiūlymus dėl šiose ataskaitose pateiktų pastebėjimų ir rekomendacijų įgyvendinimo priemonių ir prižiūri, kaip šios priemonės įgyvendinamos, taip pat imasi veiksmų dėl audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir EK atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditų metu pateiktų pastebėjimų, rekomendacijų įgyvendinimo;

26.2. teikia tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms valdymo ir kontrolės sistemos tobulinimo rekomendacijas.

27. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos imasi veiksmų dėl audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir EK atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų audito metu pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo, taip pat veiksmų dėl vadovaujančiosios institucijos joms pateiktų valdymo ir kontrolės sistemos tobulinimo rekomendacijų įgyvendinimo ir apie tokių veiksmų atlikimą informuoja vadovaujančiąją instituciją.

28. Vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos teikia EK prašomą informaciją, susijusią su jų atliekamomis funkcijomis, EK nurodytais terminais ir forma. Audito institucijai jos prašoma informacija, susijusi su Investicijų programos arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu, teikiama pagal vadovaujančiosios institucijos, tarpinės institucijos VRM, administruojančiųjų ir audito institucijų susitarimą dėl bendradarbiavimo (toliau – Bendradarbiavimo susitarimas), skelbiamą svetainėje *esinvesticijos.lt*, audito institucijos nurodytais terminais ir forma. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos EK teikiamą informaciją, kuri teikiama ne per vadovaujančiąją instituciją, ir audito institucijai teikiamą informaciją pateikia ir vadovaujančiajai institucijai.

29. Vadovaujančioji institucija, audito institucija, tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinėje sistemoje (toliau – INVESTIS) informaciją registruoja viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) direktoriaus nustatyta tvarka:

29.1. Audito institucija INVESTIS registruoja informaciją apie audito institucijos atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditų metu institucijai pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas ir jų įgyvendinimo priemones, informaciją apie atliktus valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditus, kuriuos atlikus neatitikimų nenustatyta ir pastebėjimai, rekomendacijos institucijai neteikiami.

29.2. Vadovaujančioji institucija registruoja INVESTIS tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pateiktus pastebėjimus ir rekomendacijas dėl neatitikimų, kurie nustatyti vadovaujančiajai institucijai įgyvendinant rizikos valdymo priemones, nurodytas vadovaujančiosios institucijos patvirtintame rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo plane, pašalinimo, taip pat informaciją apie atliktus tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų patikrinimus, vadovaujančiajai institucijai įgyvendinant rizikos valdymo priemones, nurodytas vadovaujančiosios institucijos patvirtintame rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo plane, kurių metu neatitikimų nenustatyta.

29.3. Vadovaujančiajai institucijai arba audito institucijai užregistravus INVESTIS informaciją apie atliktus patikrinimus ir jų metu tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pateiktus pastebėjimus ir rekomendacijas, tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos registruoja INVESTIS informaciją apie pateiktų pastebėjimų ir rekomendacijų įgyvendinimą.

29.4. Vadovaujančioji institucija registruoja INVESTIS informaciją apie EK ir Europos Audito Rūmų atliktų auditų metu pateiktus pastebėjimus, rekomendacijas ir jų įgyvendinimo priemones, taip pat informaciją apie EK ir Europos Audito Rūmų atliktus auditus, kurių metu neatitikimų nenustatyta ir pastebėjimai, rekomendacijos institucijai neteikiami, ir registruoja INVESTIS informaciją apie pateiktų pastebėjimų ir rekomendacijų įgyvendinimą per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo institucijoje dienos.

30. Vadovaujančioji institucija, siekdama ugdyti ir išsaugoti valdymo ir kontrolės sistemos institucijų, kurių atsakomybė, funkcijos ir teisės nustatytos funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, administracinius gebėjimus, renka ir vertina informaciją apie savo ir šių institucijų administracinius gebėjimus ir jų stiprinimo poreikius, pagal šią informaciją kuria ir tobulina visų minėtų institucijų administracinių gebėjimų ugdymo ir motyvavimo skatinimo sistemą, organizuoja administraciniams gebėjimams stiprinti reikalingus mokymus. Taip pat, siekdama ugdyti partnerių, nurodytų Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje, ir institucijų, kurių veikla prisideda prie Investicijų programos rengimo, įgyvendinimo, stebėsenos ir vertinimo, kompetencijas, vadovaujančioji institucija renka ir vertina informaciją apie minėtų partnerių ir institucijų kompetencijas ir jų stiprinimo poreikius, organizuoja mokymus apie Investicijų programos ir (ar) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) lėšų administravimą.

TREČIASIS SKIRSNIS

VADOVAUJANČIOSIOS INSTITUCIJOS, TARPINĖS INSTITUCIJOS VRM IR ADMINISTRUOJANČIŲJŲ INSTITUCIJŲ FUNKCIJŲ ATSKYRIMAS

31. Vadovaujančiosios institucijos, tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų funkcijų atskyrimą turi užtikrinti:

31.1. tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos, kai jos yra projektų vykdytojos, atliekančios Reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies a punkte nurodytas funkcijas;

31.2. tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos, kurios, nustatydamos institucijos vidaus sistemą, turi pasirinkti efektyvias vidaus kontrolės priemones galimoms rizikoms dėl netinkamo funkcijų atskyrimo valdyti ir užtikrinti tinkamą funkcijų atskyrimą institucijos viduje, kad:

31.2.1. projektų įgyvendinimo planus (toliau – PĮP) vertintų ir atrinktų vienas darbuotojas, o administracinius patikrinimus (veiklos ataskaitos tikrinimas ir tvirtinimas, projektų patikros vietose, projektų vykdytojų vykdomų pirkimų priežiūra) (toliau – administraciniai patikrinimai) atliktų kitas darbuotojas arba PĮP vertinimo rezultatus tvirtintų vienas darbuotojas, o administracinių patikrinimų rezultatus tvirtintų kitas darbuotojas;

31.2.2. būtų numatomos papildomos vidaus kontrolės priemonės (pavyzdžiui, patikros lapus tvirtina administruojančiosios institucijos kito struktūrinio padalinio vadovas arba kitas administruojančiosios institucijos vadovo įgaliotas darbuotojas, funkciškai nepavaldus administruojančiosios institucijos struktūrinio padalinio, atsakingo už PĮP vertinimą, administracinius patikrinimus ir lėšų išmokėjimą projektų vykdytojams, kai priemonės įgyvendinamos dotacijos taikant sąlygas būdu, vadovui), jeigu projektų vertinimo bei tų pačių projektų administracinių patikrinimų ir lėšų išmokėjimo projektų vykdytojams, kai priemonės įgyvendinamos dotacijos taikant sąlygas būdu, funkcijos turi būti pavedamos kitam darbuotojui.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

TARPINEI INSTITUCIJAI VRM IR ADMINISTRUOJANČIOSIOMS INSTITUCIJOMS PAVESTŲ ATLIKTI FUNKCIJŲ PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

32. Vadovaujančioji institucija užtikrina savo atsakomybe atliekamų funkcijų, funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse pavestų tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms, vykdymo priežiūrą ir kontrolę – nustato ir planuoja rizikos valdymo priemonės, jas įgyvendina, atlieka rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo kontrolę ir kitus veiksmus, būtinus rizikos valdymui užtikrinti.

33. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į praėjusių metų rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo rezultatus, tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų veiksmus šalinant anksčiau nustatytus neatitikimus, kompleksinį rizikos reikšmingumą, audito institucijos, Europos Audito Rūmų ir EK atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditų metu pateiktus pastebėjimus, nustato rizikas ir jų valdymo priemones.

34. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į nustatytas rizikas ir jų valdymo priemones, sudaro ir tvirtina metinius tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pavestų atlikti funkcijų rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo planus ir jais vadovaudamasi atlieka tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pavestų atlikti funkcijų vykdymo patikrinimus.

35. Rizikos valdymo priemonių įgyvendinimo planai nuolat peržiūrimi ir atnaujinami įtraukiant naujas aktualias arba panaikinant praradusias svarbą rizikos valdymo priemones ir kitą aktualią informaciją.

36. Apie atliktų patikrinimų rezultatus tarpinei institucijai VRM ir administruojančiosioms institucijoms pranešama per 2 mėnesius nuo ataskaitinio ketvirčio pabaigos. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos pagal vadovaujančiosios institucijos pateiktas rekomendacijas per vadovaujančiosios institucijos nurodytą terminą turi imtis veiksmų nustatytiems neatitikimams ištaisyti ir apie tai pranešti vadovaujančiajai institucijai.

IV SKYRIUS

INVESTIS NAUDOJIMAS

37. Dokumentai ir duomenys apie kiekvieną projektą, kurių reikia Investicijų programai, Planui „Naujos kartos Lietuva“ ir projektui (-ams) administruoti, tikrinti, audituoti, stebėti ir vertinti, turi būti registruojami, kaupiami ir apdorojami INVESTIS, vadovaujantis INVESTIS naudojimo tvarka.

38. Už Taisyklių 37 punkte nurodytų dokumentų ir duomenų, kurie turi būti registruojami, kaupiami ir apdorojami INVESTIS, tikslumą atsako duomenis INVESTIS registravusi institucija.

39. Jeigu INVESTIS funkcinės galimybės neįdiegtos, duomenys, nurodyti Reglamento (ES) 2021/241 22 straipsnio 2 dalies d punkte, kaupiami kitose informacinėse sistemose ir (ar) informacinėse platformose.

V SKYRIUS

DUOMENŲ TEIKIMAS EK

40. Duomenų apie 2021–2027 metų ES fondų lėšų panaudojimą mainai tarp Lietuvos Respublikos ir EK atliekami per SFC2021.

41. Finansų ministerija, kiek tai susiję su Partnerystės sutarties ir Investicijų programos įgyvendinimu, administruoja SFC2021 Lietuvoje. Informacinės Europos Sąjungos 2021–2027 metų fondų valdymo sistemos naudojimo taisyklės pateiktos Taisyklių 11 priede.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-46](#), 2023-02-08, paskelbta TAR 2023-02-08, i. k. 2023-02373

42. Vadovaujančioji institucija ir administruojančiosios institucijos teikia EK informaciją per SFC2021.

43. Vadovaujančioji institucija SFC2021 naudojimo taisyklėse nustatyta tvarka centralizuotai priima prašymus įgyti teises naudotis SFC2021 iš Vyriausybės kanceliarijos, administruojančiųjų institucijų ir audito institucijos ir persiunčia juos EK.

44. Vadovaujančioji institucija ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA teikia EK informaciją apie Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimą per FENIX.

45. Teises naudotis FENIX prieiga tiesiogiai suteikia EK.

VI SKYRIUS

PARTNERYSTĖS SUTARTIES, INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ KEITIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PARTNERYSTĖS SUTARTIES IR INVESTICIJŲ PROGRAMOS KEITIMAS

46. Partnerystės sutartis keičiama atsižvelgiant į finansavimo laikotarpio vidurio peržiūros rezultatus ne vėliau kaip 2025 m. kovo 31 d., vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 13 straipsnio nuostatomis.

47. Investicijų programa keičiama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 19 straipsnio 4 dalies ir 24 straipsnio nuostatomis.

48. Inicijuoti Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimą gali vadovaujančioji institucija, ministerijos, Vyriausybės sudaromas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komitetas (toliau – Investicijų programos stebėsenos komitetas) ir EK, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 19 straipsnio 1 dalimi.

49. Taisyklių 48 punkte nurodytos institucijos pasiūlymus dėl Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimo (toliau – pasiūlymas dėl keitimo) rengia ir teikia vadovaujančiajai institucijai, užpildydamos Taisyklių 1 priede pateiktą formą. Kai Investicijų programa keičiama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 24 straipsnio 6 dalimi ir EK pritarimas dėl Investicijų programos keitimo nereikalingas, pasiūlymas dėl keitimo nerengiamas (Taisyklių 1 priede pateikta forma nepildoma).

50. Jeigu EK inicijuoja Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimą vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 19 straipsnio 1 dalimi, pasiūlymą dėl keitimo rengia (Taisyklių 1 priede pateiktą formą pildo) vadovaujančioji institucija arba jos prašymu atsakinga ministerija.

51. Vadovaujančioji institucija:

51.1. gavusi pasiūlymą dėl keitimo, įvertina, ar jis pagrįstas, ir teikia jį Investicijų programos stebėsenos komitetui pritarti; jeigu pasiūlymas dėl keitimo nepagrįstas, paprašo pasiūlymą dėl keitimo pateikusios institucijos jį patikslinti, nurodydama ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą;

51.2. inicijavusi Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimą, teikia pasiūlymą dėl keitimo Investicijų programos stebėsenos komitetui pritarti;

51.3. jeigu, vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 13 ir 24 straipsnių nuostatomis, Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimams turi pritarti EK, organizuoja derybas su EK, jos prašymu teikia visą Partnerystės sutarčiai ir (ar) Investicijų programai pakeisti reikalingą papildomą informaciją; jeigu prašoma papildoma informacija susijusi su Taisyklių 48 punkte nurodytų institucijų kompetencija, paprašo pasiūlymą dėl keitimo pateikusios institucijos pateikti papildomą informaciją, nurodydama ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą.

52. Vadovaujančioji institucija, gavusi EK pritarimą ar nepritarimą Partnerystės sutarties ir (ar) Investicijų programos keitimui, per 10 darbo dienų apie tai praneša Investicijų programos stebėsenos komitetui.

53. Kai Investicijų programa keičiama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 24 straipsnio 6 dalimi ir EK pritarimas netaikomas, vadovaujančioji institucija per 10 darbo dienų nuo Investicijų programos keitimo dienos apie keitimą praneša EK.

ANTRASIS SKIRSNIS

PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ KEITIMAS

54. Planas „Naujos kartos Lietuva“ keičiamas vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/241 21 straipsniu.

55. Visos EGADP lėšomis vykdomos veiklos ar poveiklės ir įgyvendinami projektai turi atitikti Sprendimą dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo, jo priedą ir Veiklos susitarimą. Planuojant ir (arba) vykdant EGADP lėšomis finansuojamas veiklas ar poveikles ir įgyvendinant projektus Plane „Naujos kartos Lietuva“ suplanuotos veiklos ar poveiklės ir išlaidos gali keistis, jeigu jos neprieštarauja Sprendimui dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo. Visi šie pakeitimai turi atitikti Taisyklių 57.1–57.5 papunkčiuose nustatytus reikalavimus, o bet kokie pakeitimai, darantys įtaką Taisyklių 57.1 papunkčio reikalavimams, turi būti suderinti su vadovaujančiąja institucija.

56. Jeigu dėl objektyvių priežasčių dalis Sprendime dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo nustatytų tarpinės ar siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai nebegali būti pasiekti arba jų pasiekimas gali būti efektyviau užtikrinamas vykdant kitas veiklas, kurios atitinka Taisyklių 57.1–57.5 papunkčiuose nustatytus reikalavimus, taip pat, jeigu keičiasi kiti susitarimai, nustatyti Sprendime dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo, vadovaujančioji institucija, gavusi ministerijos prašymą ir įvertinusi jo pagrįstumą, gali kreiptis į EK dėl Sprendimo dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo pakeitimo.

57. Plano „Naujos kartos Lietuva“ pakeitimai galimi tik tuo atveju, jeigu nepažeidžia šių reikalavimų:

57.1. Reglamentu (ES) 2021/241 taikomo lėšų teminės koncentracijos reikalavimo skirti 37 procentus žalinimo ir 20 procentų skaitmenizavimo veikloms, skaičiuojamus pagal Reglamento (ES) 2021/241 VI ir VII prieduose nustatytą metodologiją;

57.2. vykdant visas veiklas laikomasi reikšmingos žalos nedarymo principo, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/241 5 straipsnio 2 punkte;

57.3. pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) yra netinkamos finansuoti išlaidos, taip pat netinkamos finansuoti yra einamosios išlaidos (angl. *recurrent costs*), išskyrus išlaidas išimtinai pagrįstais ir su EK suderintais atvejais;

57.4. išlaidos patirtos išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpiu, kuris yra nuo 2020 m. vasario 1 d. iki 2026 m. rugpjūčio 31 d.;

57.5. kitų Reglamento (ES) 2021/241 reikalavimų.

VII SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR EGADP LĖŠŲ PLANAVIMAS, STEBĖSENOS RODIKLIŲ PLANAVIMAS IR JŲ PASIEKIMO STEBĖSENA, PAŽANGOS PRIEMONIŲ DERINIMAS

58. Vadovaujančioji institucija per 3 mėnesius nuo EK sprendimo, kuriuo patvirtinama Investicijų programa, priėmimo dienos parengia ir pateikia Vyriausybei Investicijų programos priedo projektą, kuriame turi būti:

58.1. 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nacionalinių lėšų ir lankstumo sumos paskirstymo pagal Reglamento (ES) 2021/1060 18 straipsnį Investicijų programos prioritetams įgyvendinti planas pagal ministerijas, ES investicijų fondus ir regiono kategoriją (toliau – Lėšų paskirstymo planas);

58.2. 2021–2027 metų ES fondų ir (arba) valstybės biudžeto lėšos (procentais ir (arba) suma), dėl kurių galima sudaryti projektų sutartis viršijant atitinkamos ministerijos

administruojamam konkrečiam Investicijų programos prioritetui arba jo daliai finansuoti numatytą 2021–2027 metų ES fondų lėšų ir (arba) valstybės biudžeto lėšų sumą.

59. Vadovaujančioji institucija gali Investicijų programos priedo projektą rengti ir pateikti Vyriausybei dalimis.

60. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į Investicijų programos įgyvendinimo rezultatus, gali inicijuoti ir atlikti Lėšų paskirstymo plano keitimus. Lėšų paskirstymo planas taip pat keičiamas pasikeitus Investicijų programoje nustatytiems Investicijų programos prioritetų finansavimo planams.

61. Vadovaujančioji institucija kartu su ministerijomis parengia Stebėsenos rodiklių veiklos peržiūros planą (toliau – Peržiūros planas). Peržiūros plane turi būti nurodyti visi stebėsenos rodikliai, tarpinės ir siektinos jų reikšmės, skirtos Investicijų programos įgyvendinimo rezultatams stebėti ir vertinti. Peržiūros plano rengimas aprašytas Peržiūros plano rengimo metodikoje, kurią rengia vadovaujančioji institucija. Peržiūros planas kartu su Investicijų programa per SFC2021 teikiami EK. Peržiūros planą sudaro:

61.1. metodologiniai dokumentai, kuriuose nurodoma:

61.1.1. Investicijų programai nustatyti bendrieji produkto ir rezultato stebėsenos rodikliai, kurie susiję su konkrečiais tikslais, nustatytais konkrečioms 2021–2027 metų ES fondams skirtuose reglamentuose;

61.1.2. Investicijų programai nustatyti specialieji produkto ir rezultato stebėsenos rodikliai, kurie susiję su konkrečiais Investicijų programos tikslais, pasirinkti ministerijos, kai bendrųjų produkto ir rezultato rodiklių nepakanka siekiamam rezultatui pamatuoti, ir kurių aprašymus rengia ministerijos;

61.1.3. Investicijų programos stebėsenos rodiklių pradinės reikšmės ir jų apskaičiavimo metodikos, kurias rengia ministerijos;

61.1.4. Investicijų programos iki 2024 metų pabaigos siektinos produkto stebėsenos rodiklių tarpinės reikšmės ir jų apskaičiavimo metodika, kurią rengia ministerija, ir veiksniai, kurie gali daryti įtaką reikšmių pasiekimui;

61.1.5. Investicijų programos iki 2029 metų pabaigos produkto ir rezultato stebėsenos rodiklių siektinos galutinės reikšmės ir jų apskaičiavimo metodika, kurią rengia ministerija, ir veiksniai, kurie gali daryti įtaką reikšmių pasiekimui.

62. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į 2021–2027 metų laikotarpio vidurio peržiūros rezultatus, inicijuoja ir gali atlikti Peržiūros plano keitimus. Į Peržiūros planą gali būti įtraukiami nauji stebėsenos rodikliai ir (ar) naujos siektinos stebėsenos rodiklių reikšmės.

63. Taisyklių 61.1 papunktyje nurodyti metodologiniai dokumentai skelbiami svetainėje *esinvesticijos.lt*.

64. Vadovaujančioji institucija parengia ir pateikia Vyriausybei tvirtinti Plano „Naujos kartos Lietuva“ priedo projektą, kuriame turi būti kiekvieno komponento lėšų paskirstymo planas pagal ministerijas, reformas ir (ar) investicijas.

65. Ministerijos pažangos priemonių veiklų ar poveiklų vykdymą turi planuoti taip, kad būtų pasiekta:

65.1. Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir Veiklos susitarime nustatyti pasiekti tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai;

65.2. Investicijų programoje nustatyta mažiausia galima planuojamų kasmet pripažinti deklaruotinomis EK lėšų suma ir Peržiūros plane nustatytos planuojamos pasiekti tarpinės (2024 metų) ir galutinės siektinos (2029 metų) stebėsenos rodiklių reikšmės konkrečiam uždaviniui lygiu.

66. RPT regionų plėtros planų (toliau – RPPI) pažangos priemonių veiklų ar poveiklų vykdymą turi planuoti laikydamosi Regionų plėtros programos (toliau – RPP) finansavimo plane numatytų siektinų lėšų investavimo terminų.

67. Už Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių nepasiekimą laiku ir visa apimtimi, kai EK skiria finansines sankcijas, už tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimą atsakingai ministerijai gali būti sumažintas finansavimas.

68. Siekdamas užtikrinti, kad Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai būtų pasiekti laiku ir visa apimtimi pagal Sprendimą dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo, ministerijos:

68.1. parengia ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA teikia Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių pasiekimų veiksmų planus (toliau – veiksmų planas);

68.2. iki kiekvieno mėnesio 10 dienos veiksmų plane pateikia aktualią informaciją apie Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių pasiekimo pažangą;

68.3. per 5 darbo dienas nuo Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimo datos parengia tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimo aprašą pagal EK nustatytą formą ir teikia jį išvadoms (pastaboms ir pasiūlymams) gauti Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA;

68.4. su Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiąja institucija CPVA suderintą tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimo aprašą per 5 darbo dienas pateikia Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA išverstą į anglų kalbą kartu su kitais dokumentais, kuriais pagrindžiamas tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimas;

68.5. Taisyklių 68.1–68.4 papunkčiuose nurodytą informaciją Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA teikia per informacinę platformą „Microsoft Teams“.

69. Vadovaujančioji institucija, Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA ir ministerijos visą susirašinėjimo su EK informaciją dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių pasiekimo ir stebėsenos įkelia į informacinę platformą „Microsoft Teams“.

70. Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA iki kiekvieno mėnesio 20 dienos vadovaujančiajai institucijai teikia Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių rizikos vertinimo išvadą ir veiksmų planą dėl galimų rizikų valdymo.

71. Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA iki kiekvienų metų balandžio 15 dienos ir spalio 1 dienos pagal Planą „Naujos kartos Lietuva“ ir Veiklos susitarime suplanuotus tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklius rengia ir vadovaujančiajai institucijai teikia pažangos ataskaitas. Plano „Naujos kartos Lietuva“ bendrųjų rodiklių pasiekimo ataskaitos rengiamos ir vadovaujančiajai institucijai teikiamos iki kiekvienų metų vasario 15 dienos ir rugpjūčio 15 dienos (iki 2027 metų vasario). Ataskaitos vadovaujančiajai institucijai teikiamos per FENIX.

72. Jeigu Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai pasiekiami laiku ir visa apimtimi, kaip nustatyta Sprendime dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo, o iš EGADP lėšų daroma daugiau, negu reikia stebėsenos rodikliui pasiekti, bet būtina reformai įgyvendinti, ir tam reikia daugiau laiko, išlaidas galima patirti po tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklio pasiekimo termino pabaigos.

73. Ministerija pažangos priemonės aprašą ar jo keitimą (išskyrus atvejus, kai atliekami redakciniai keitimai) suderina su vadovaujančiąja institucija jos prašymu, jai nustačius, kad pažangos priemonės veikla ar poveiklė yra rizikinga (prieš teikiant pažangos priemonės aprašą vadovaujančiajai institucijai, jis turi būti derintas Strateginio valdymo metodikos 86 punkte ir Taisyklių 95 punkte nustatyta tvarka).

74. Atskiros pažangos priemonės aprašo veiklos ar poveiklės atsakingos ministerijos užregistruojamos INVESTIS, jose nurodomas Investicijų programos prioriteto konkretus uždavinys, veiklos ar poveiklės finansavimo forma, projektų atrankos būdas ir (arba) atsakinga administruojančioji institucija. Ministerija į pažangos priemonės aprašą įtraukia naują veiklą ar poveikę Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka.

75. Ministerija apie patvirtintą pažangos priemonės aprašą ir jo keitimus praneša vadovaujančiajai institucijai ir atitinkamų pažangos priemonių veiklą ar poveikį administruojančiajai institucijai.

76. Patvirtintas pažangos priemonės aprašas ne vėliau kaip vienas mėnuo iki Kvietimo paskelbimo dienos skelbiamas Teisės aktų registre ir svetainėje *esinvesticijos.lt*.

77. Pažangos priemonės aprašų keitimų aktuali redakcija per 2 darbo dienas nuo jų įsigaliojimo dienos skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*.

78. Taisyklių 73–77 punktų nuostatos netaikomos Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka rengiant regionines pažangos priemones.

79. Pažangos priemonių ir RPPI pažangos priemonių veiklos ar poveiklės turi būti planuojamos ir vykdomos vadovaujantis šiomis nuostatomis:

79.1. Bendras visų pagal tą pačią veiklą ar poveiklę ir regiono kategoriją finansuojamų projektų 2021–2027 metų ES fondų ir nacionalinių lėšų santykis turi neviršyti pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinamos RPPI pažangos priemonės, – RPPI veiklai ar poveiklei ir regiono kategorijai nustatyto 2021–2027 metų ES fondų ir nacionalinių lėšų santykio, o bendra visų pagal tą pačią pažangos priemonę finansuojamų projektų 2021–2027 metų ES fondų lėšų suma ir valstybės biudžeto lėšų suma turi atitinkamai neviršyti PP pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinamos RPPI pažangos priemonės, – RPPI pažangos priemonei įgyvendinti numatytos 2021–2027 metų ES fondų lėšų sumos ir valstybės biudžeto lėšų sumos.

79.2. Bendras visų pagal tą patį Investicijų programos prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją ministerijos įgyvendinamų priemonių 2021–2027 metų ES fondų lėšų ir nacionalinių lėšų santykis, įskaitant regioninėms pažangos priemonėms įgyvendinti skirtas lėšas, turi neviršyti pagal 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nacionalinių lėšų ir lankstumo sumos paskirstymą ministerijai pagal prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją nustatyto 2021–2027 metų ES fondų lėšų ir nacionalinių lėšų santykio, o bendra visų pagal tą patį prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją ministerijos įgyvendinamų priemonių 2021–2027 metų ES fondų lėšų suma ir valstybės biudžeto lėšų suma, įskaitant regioninėms pažangos priemonėms įgyvendinti skirtas lėšas, turi neviršyti pagal 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nacionalinių lėšų ir lankstumo sumos paskirstymą ministerijai pagal prioritetą, ES investicijų fondą ir teritorijos kategoriją nustatytos 2021–2027 metų ES fondų lėšų sumos ir valstybės biudžeto lėšų sumos.

79.3. Visų pagal tą pačią pažangos priemonę finansuojamų projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavas įnašas pagal šaltinius gali skirtis nuo pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinamos RPPI pažangos priemonės, – RPPI nustatyto projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavo įnašo paskirstymo pagal šaltinius sumų, tačiau bendras projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavas įnašas turi būti ne mažesnis kaip pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinamos RPPI pažangos priemonės, – RPPI pažangos priemonei nustatytas bendras projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavas įnašas.

79.4. Visų pagal tą patį prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją ministerijos įgyvendinamų priemonių projektų vykdytojų ir (ar) partnerių, įskaitant projektus, kurie finansuojami arba iš dalies finansuojami pagal ministerijos nustatytą regioninę pažangos priemonę, nuosavas įnašas pagal šaltinius gali skirtis nuo pagal 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nacionalinių lėšų ir lankstumo sumos paskirstymą ministerijai pagal prioritetą, ES investicijų fondą ir teritorijos kategoriją nustatyto projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavo įnašo pasiskirstymo pagal šaltinius sumų, tačiau bendras ministerijos visų pagal tą patį prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją įgyvendinamų priemonių nustatytas projektų vykdytojų ir (ar) partnerių, įskaitant projektus, kurie finansuojami arba iš dalies finansuojami pagal ministerijos nustatytą regioninę pažangos priemonę, nuosavas įnašas turi būti ne mažesnis kaip pagal 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nacionalinių lėšų ir lankstumo sumos paskirstymą ministerijai pagal prioritetą, ES investicijų fondą ir regiono kategoriją nustatytas bendras projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavas įnašas.

79.5. Valstybės biudžeto lėšos Investicijų programos priede ir pažangos priemonės aprašuose, o kai planuojamos RPPI pažangos priemonės, – RPPI turi būti planuojamos, įvertinant galimybes pritraukti projektų vykdytojų ir (ar) partnerių nuosavas lėšas, kiek įmanoma sumažinant valstybės biudžeto lėšų poreikį.

79.6. Pažangos priemonės veikla ar poveiklė gali būti finansuojama taikant dotacijas, dotacijas taikant sąlygas, finansines priemones (nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas, paskola,

garantija ir dotacija, suteikta vykdant finansines priemones) arba apdovanojimų finansavimo formas (išskyrus RPPI pažangos priemones, kurių veiklos ir poveiklės finansuojamos tik taikant dotacijas). Atskirai veiklai ar poveiklei gali būti taikoma tik viena finansavimo forma, tik vienas projektų atrankos būdas, viena intervencinė sritis ir priskiriamas vienas regionas (Sostinės arba Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas). Pažangos priemonių veiklų ar poveiklių finansavimo formos pasirenkamos atsižvelgiant į numatomų finansuoti projekto veiklų finansinį gyvybingumą, planuojamas sutaupyti lėšas, galimybes dalį lėšų grąžinti projekto sutartyje nustatytu laikotarpiu, per kurį projekto vykdytojas, pasibaigus projekto finansavimui, privalo įvykdyti projekto sutarties reikalavimus ir teikti ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos, apyvartinių lėšų trūkumo pobūdį bei kitas aplinkybes, leidžiančias plačiau naudoti finansines priemones ir dotacijas taikant sąlygas.

79.7. Ministerijos, rengdamos pažangos priemonių aprašus ir projektų finansavimo sąlygų aprašus, turi užtikrinti, kad šiuose dokumentuose būtų numatytos sąlygos, kurių laikantis būtų pasiekti Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatyti tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai. Nuo Plane „Naujos kartos Lietuva“ numatytų tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklių pasiekimo terminų ministerija gali nukrypti tik gavusi vadovaujančiosios institucijos pritarimą.

79.8. Ministerijos, rengdamos pažangos priemonių aprašus, projektų finansavimo sąlygų aprašus ir Gaires, turi užtikrinti, kad šiuose dokumentuose būtų numatytos sąlygos, kurių laikantis būtų pasiektos Investicijų programos stebėsenos rodiklių siektinos reikšmės (2024 ir 2029 metų) konkretaus uždavinio lygiu.

80. Ministerijos pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinamos RPPI pažangos priemonės, – RPT RPPI nustatydamos arba keisdamos veiklai ar poveiklei skiriamą finansavimo sumą ir (arba) stebėsenos rodiklių siektinas reikšmes, turi vadovautis ekonomiškumo, veiksmingumo ir efektyvumo principais, nustatytais Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 33 straipsnyje.

81. Nustatant stebėsenos rodiklius, skaičiuojant pasiektas jų reikšmes ir atsiskaitant už jų pasiekimą, turi būti vadovujamasi finansų ministro tvirtinamame Stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo apraše pateikta stebėsenos rodiklių skaičiavimo forma. Stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašus rengia ir keičia už stebėsenos rodiklį atsakingos ministerijos. Išvadas (pastabas ir pasiūlymus) dėl stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašų teikia administruojančiosios institucijos. Stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašų suvestinę rengia Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA.

82. Informaciją apie tarpinės reikšmės stebėsenos rodiklio, kuris suplanuotas pasiekti vykdant reguliacinę veiklą, kuriai vykdyti projektas nerengiamas, pasiekimą atsakinga ministerija registruoja INVESTIS.

83. Vadovaujančioji institucija, ministerijos ir administruojančiosios institucijos EGADP, 2021–2027 metų ES fondų ir valstybės biudžeto lėšų, o RPT – tik 2021–2027 metų ES fondų ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą planuoja užtikrindamos, kad:

83.1. 2021–2027 metų ES fondų lėšos nebūtų prarastos pagal Reglamento (ES) 2021/1060 105 straipsnį;

83.2. EK būtų pateikti kuo tikslesni duomenys apie einamaisiais ir ateinančiais metais planuojamas pateikti mokėjimo paraiškas (šio papunkčio nuostatos netaikomos RPT);

83.3. sudarant valstybės biudžetą būtų numatyta reali ir kuo tikslesnė lėšų, skiriamų projektams finansuoti, suma (šio papunkčio nuostatos netaikomos RPT).

84. Ministerijos EGADP, 2021–2027 metų ES fondų ir valstybės biudžeto lėšų poreikį 3 ateinantiems metams planuoja vadovaudamosi valstybės biudžeto sudarymą ir vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, atsižvelgdamos į taikant administruojančiosios institucijos sukurta finansinių duomenų prognozavimo priemonę sudarytas EGADP, 2021–2027 metų ES fondų ir valstybės biudžeto lėšų sutarčių, mokėjimų ir deklaruočių (netaikoma, kai įgyvendinamas Planas „Naujos kartos Lietuva“) EK išlaidų prognozės (toliau – sutarčių, mokėjimų ir deklaruočių išlaidų prognozės), RPPI administruojančiosios institucijos pateiktus poreikius.

85. Ministerijos parengtą informaciją apie EGADP, 2021–2027 metų ES fondų ir valstybės biudžeto lėšų poreikį 3 ateinantiems metams teikia už valstybės biudžeto sudarymą atsakingai institucijai.

VIII SKYRIUS

PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO, REGIONŲ PLĖTROS PLANŲ, PROJEKTŲ BENDRŲJŲ ATRANKOS KRITERIJŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJŲ, KVIETIMŲ TEIKTI PIP PLANO, KVIETIMO RENGIMO, KEITIMO IR DERINIMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS

PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO IR GAIRIŲ RENGIMAS

86. Pažangos priemonės aprašas rengiamas vadovaujantis Strateginio valdymo metodika pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. 1K-227 „Dėl Strateginio valdymo metodikos taikymo“ patvirtintą formą.

87. Rengdama pažangos priemonės aprašą ministerija, vadovaudamasi Strateginio valdymo metodikos 81.6 papunkčiu ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, pažangos priemonės veikloms ar poveiklėms pagal Taisyklių 2 priede pateiktą formą nustato projektų finansavimo sąlygas (išskyrus reguliacines veiklas, kurias vykdo ministerija). Jei pažangos priemonės apraše nustatyti reikalavimai neatitinka Taisyklių nuostatų, taikomos Taisyklių nuostatos.

88. Pagal pažangos priemonės veiklą ar poveiklę turi būti parengtas ir patvirtintas bent vienas projektų finansavimo sąlygų aprašas, kuris yra pažangos priemonės aprašo priedas (išskyrus priemones, pagal kurias finansuojami projektai, apimantys finansines priemones). Ministerijos gali taikyti vieną projektų finansavimo sąlygų aprašą keliems Kvietimams tai pačiai pažangos priemonės veiklai ar poveiklei arba kelioms pažangos priemonės veikloms ar poveiklėms, jeigu pagal jas planuojamuose Kvietimuose taikomos vienodos projektų finansavimo sąlygos (projektų atrankos būdas, finansavimo forma, galimi pareiškėjai ir pan.). Jei pagal pažangos priemonės veiklą ar poveiklę planuojami Kvietimai, kuriuose numatomos skirtingos projektų finansavimo sąlygos, kiekvienam Kvietimui turi būti rengiami atskiri projektų finansavimo sąlygų aprašai.

89. Projektams gali arba turi būti (kai projektų atranka vykdoma konkurso būdu) nustatyti papildomi (t. y. į projektų bendruosius atrankos kriterijus neįtraukti) reikalavimai – projektų specialieji ir (ar) prioritetiniai atrankos kriterijai pagal Taisyklių VIII skyriaus trečiajame skirsnyje nustatytą tvarką.

90. Ministerija projektų finansavimo sąlygų apraše gali detalizuoti reikalavimus, susijusius su projektų atitiktimi Taisyklių 120 punkte nurodytiems projektų bendriesiems atrankos kriterijams ir projektų atrankos kriterijams, kuriems yra pritaręs Investicijų programos stebėsenos komitetas. Šiais detalizuotais reikalavimais patikslinamas atitinkamų projektų bendrųjų atrankos kriterijų ir projektų atrankos kriterijų taikymas.

91. Pareiškėjais, projektų vykdytojais ir partneriais gali būti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrųjų nuostatų, patvirtintų funkcijų paskirstymo įsakymu, 2.11 ir 2.15 papunkčiuose ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklių 2.5 ir 2.7 papunkčiuose nurodyti asmenys. Jungtiniam projektui įgyvendinti partneriai nepasitelkiami.

92. Jungtinio projekto projektų pareiškėjais ir vykdytojais gali būti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 3.15 ir 3.16 papunkčiuose nurodyti asmenys.

93. Ministerija gali nustatyti papildomus reikalavimus projektams ir pareiškėjams tiek, kiek jie neprieštarauja Taisyklėms.

94. Ministerija, norėdama dalyvauti projekto vystymo veikloje, reikalavimą dėl projekto išvystymo ir suderinimo su ministerija, o kai rengiamas jungtinis kvietimas, – su planuojant jungtinį kvietimą dalyvaujančiomis ministerijomis (toliau – dalyvaujančios ministerijos) pažymi projektų finansavimo sąlygų apraše.

95. Projektų finansavimo sąlygų aprašo ar jo keitimo projektus, kai keičiamos esminės nuostatos (tai yra kai keičiamos projektų finansavimo sąlygos ir (arba) PIP teikimo sąlygos, turinčios įtakos PIP vertinimo rezultatams, pavyzdžiui, kai keičiamos remtinės veiklos, projektų atrankos

kriterijai, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti pareiškėjams ir (ar) projektams taikomi reikalavimai), ministerija rengia atsižvelgdama į Strateginio valymo metodikos 87 punktą ir teikia išvads (pastaboms ir pasiūlymams) gauti:

95.1. atsakingai administruojančiajai institucijai;

95.2. kitoms ministerijoms, kai įgyvendinami Investicijų programos ir (arba) Plano „Naujos kartos Lietuva“ uždaviniai, už kuriuos atsakingos kelios ministerijos, taip pat kai pagal pažangos priemonės finansuojamos veiklos ar poveiklės gali sutapti su kitų ministerijų veiklomis ar poveiklėmis ir yra tų veiklų ar poveiklių dubliavimosi rizika arba kai planuojama skelbti jungtinį kvietimą pagal kelių ministerijų pažangos priemones;

95.3. vadovaujančiosios institucijos prašymu, jai nustatčius, kad priemonė (-ės) ar jos (jų) dalis yra rizikinga (-os) (vadovaujančiajai institucijai ministerija pateikia projektų finansavimo sąlygų aprašo ar jo keitimo projektą suderinusi su suinteresuotomis šalimis, socialiniais ir ekonominiais partneriais, nurodytais Reglamento (ES) 2021/1060 8 straipsnio 1 dalyje (toliau – socialiniai ir ekonominiai partneriai), ir suderinusi su atsakinga administruojančiaja institucija);

95.4. vadovaujančiajai institucijai, kai atsakinga administruojančioji institucija arba kitos Taisyklių 95.2 papunktyje nurodytos institucijos nepritaria projektų finansavimo sąlygų aprašo ar jo keitimo projektui, taip pat su vadovaujančiaja institucija turi būti suderintos projektų finansavimo sąlygų aprašo ar jo keitimo projekto nuostatos, dėl kurių iš atsakingos administruojančiosios institucijos arba kitų Taisyklių 95.2 papunktyje nurodytų institucijų gauta pastabų, išskyrus redakcines pastabas ir pastabas dėl Investicijų programos stebėsenos komiteto patvirtintų projektų atrankos kriterijų bei su vadovaujančiaja institucija suderintų pažangos priemonės aprašo nuostatų, į kurias ministerija neatsižvelgia.

96. Atsiradus poreikiui keisti patvirtinto pažangos priemonės aprašo informaciją (įskaitant projektų finansavimo sąlygų aprašą), ministerija parengia pažangos priemonės aprašo keitimo projektą, suderinusi su visomis suinteresuotomis šalimis, jį priima ir apie tai informuoja atsakingą administruojančiąją instituciją. Ministerija pažangos priemonės aprašą keičia (išskyrus atvejus, kai pažangos priemonės aprašas keičiamas į jį perkeliant Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nuostatas) Strateginio valymo metodikos 87 punkte nustatyta tvarka.

97. Ministerija savo vidaus procedūrų aprašuose nustato projektų finansavimo sąlygų aprašų ar jų keitimo projektų derinimo su Taisyklių 95.1–95.4 papunkčiuose nurodytomis suinteresuotomis šalimis tvarką.

98. Projektų finansavimo sąlygų apraše turi būti detalizuotos Investicijų programos arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ nuostatos ir pateikta visa informacija, reikalinga PIP parengti ir projektui įgyvendinti. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyti reikalavimai į projektų finansavimo sąlygų aprašą neperkeliami, o pateikiama nuoroda į juos.

99. Projektų finansavimo sąlygų apraše nustatomi papildomi reikalavimai:

99.1. Nustatomi konkretūs reikalavimai dėl horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, lygių galimybių ir nediskriminavimo, įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą, bei inovatyvumo (kūrybingumo)) ir atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi. Rengiant projektų finansavimo sąlygų aprašą, turi būti įvertinta planuojamų finansuoti projektų atitiktis horizontaliesiems principams ir atitinkamoms Chartijos nuostatomis, jie negali būti pažeisti:

99.1.1. Turi būti siekiama, kad, atsižvelgiant į projektų pobūdį, būtų tiesiogiai laikomasi horizontaliųjų principų ir atitinkamų Chartijos nuostatų, t. y. nustatomi konkretūs projekto tikslai, konkreti tikslinė grupė, finansuojamos projekto veiklos, projekto vykdytojai, stebėsenos rodikliai, siekiami rezultatai, tinkamos finansuoti išlaidos ir pan.

99.1.2. Projekto atitiktis Chartijai vertinama pagal 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimo – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą (2016/C 269/01), III priedą.

99.1.3. Projekto atitiktis reikšmingos žalos nedarymo principui vertinama vadovaujantis 2021 m. vasario 18 d. Europos Komisijos pranešimu – Reikšmingos žalos nedarymo principo taikymo

pagal Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės reglamentą techninėmis gairėmis (2021/C 58/01), pagal kurias atliekamas vertinimas neatleidžia nuo savarankiškos pareigos laikytis taikytinų ES ir nacionalinės aplinkosaugos teisės aktų. Pagal šias gaires:

99.1.3.1. atliekamas projektų, kurie nedaro numatomo poveikio nė vienam arba keliems iš 6 aplinkos tikslų arba kurių numatomas poveikis yra nereikšmingas (pvz., mokymai, konsultacijos, išskyrus finansinį tarpininkavimą, ir pan.), supaprastintas vertinimas (trumpai apibūdinamas poveikis visiems 6 aplinkos tikslams);

99.1.3.2. atliekamas projektų, susijusių su transporto priemonių ar įrangos įsigijimu, infrastruktūra, statiniais, energetika, atliekų tvarkymu, ekonominės veiklos vykdymu ir pan., išsamus vertinimas.

99.1.4. Projektų, finansuojamų pagal Planą „Naujos kartos Lietuva“, atitikčiai reikšmingos žalos nedarymo principui įvertinti vadovaujasi patvirtinto Plano „Naujos kartos Lietuva“ priedais, o kai įgyvendinama Investicijų programa, ministerija pildo reikšmingos žalos nedarymo principo vertinimo anketą, kurios forma pateikta Taisyklių 3 priede. Ministerija, su atitinkama administruojančiąja institucija derindama projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo principui, vadovaujasi ministerijos parengtu Projekto (įskaitant jungtinį projektą) atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašu, kurio forma pateikta Taisyklių 4 priede.

99.1.5. Siekdama aktyvesnio horizontalių principų laikymosi, ministerija gali nustatyti projektų tinkamumo finansuoti sąlygas, viršijančias Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatytus minimalius reikalavimus, kad daugiau dėmesio būtų skiriama darnaus vystymosi, lygių galimybių, nediskriminavimo, inovatyvumo (kūrybingumo) principams įgyvendinti ir finansuojamos tvaresnės investicijos.

99.1.6. Siekdamas užtikrinti horizontalių principų ir atitinkamų Chartijos nuostatų laikymąsi, administruojančiosios institucijos:

99.1.6.1. atlikdamos projekto tinkamumo finansuoti vertinimą, tikrina, ar įgyvendinant projektą nebus pažeisti horizontalieji principai ir atitinkamos Chartijos nuostatos, ar, kai aktualu, projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytais atvejais bus skatinamas ar nustatytas privalomas tiesioginis jų įgyvendinimas;

99.1.6.2. vykdydamos projektų įgyvendinimo priežiūrą, prižiūri, ar skirtos lėšos naudojamos tinkamai ir laikantis horizontalių principų bei atitinkamų Chartijos nuostatų, nustatytų projekto sutartyje.

99.1.7. Dėl horizontalių principų laikymosi ekspertinę pagalbą nacionaliniu lygmeniu teikia paskirti horizontalių principų koordinatoriai (darnaus vystymosi principo – Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, inovatyvumo (kūrybingumo) principo – Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija, lygių galimybių ir nediskriminavimo principo – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija).

99.2. Jeigu taikomi, nustatomi reikalavimai prisidėti prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM (2012) 128, tikslo įgyvendinimo pagal bent vieną Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos veiksmų plane, patvirtintame Europos Komisijos 2021 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. SWD (2021) 24, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį.

99.3. Nustatoma didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti.

99.4. Nustatomi atvejai, kuriems esant gali būti nustatyti ilgesni PĮP vertinimo terminai ir (ar), kai projektai atrenkami planavimo būdu, nustatomi atvejai, kuriems esant administruojančiosios institucijos gali priimti PĮP, pateiktus po Kvietime nustatyto PĮP pateikimo termino pabaigos.

99.5. Kai, vykdamas Investicijų programos pažangos priemonės veiklas ar poveikles, skiriamos dotacijos taikant sąlygas, turi būti nurodytos dotacijos taikant sąlygas grąžinimo sąlygos (dydis, grąžinimo terminai ir, jeigu taikoma, išimties dėl dotacijos taikant sąlygas grąžinimo, kitos projektų finansavimo sąlygos).

99.6. Nurodoma, ar bus sudaromas projekto priežiūros komitetas (išskyrus priemones, pagal kurias finansuojami projektai, apimantys finansines priemones). Į projekto priežiūros komiteto sudėtį gali būti įtraukiami kitų institucijų ar įstaigų atstovai ir socialiniai ir ekonominiai partneriai.

99.7. Nurodoma, ar pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą teikiama valstybės pagalba. Ministerija, siekdama įsitikinti, ar ketinamoms finansuoti veikloms arba daliai veiklų turi būti taikomos valstybės pagalbos arba *de minimis* pagalbos taisyklės, užpildo nustatytos formos patikros lapus, vadovaudamasi Taisyklių 2 priedo 5 punktu. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, ministerija patikros lapą dėl valstybės pagalbos arba *de minimis* pagalbos buvimo ar nebuvimo vadovaujančiajai institucijai pateikia kartu su suderintais ir patvirtintais projektų, apimančių finansines priemones, specialiaisiais atrankos kriterijais.

99.8. Kai pagal pažangos priemonę numatoma įgyvendinti strateginės svarbos projektą arba projektą, kurio vertė viršija 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų, projektų finansavimo sąlygų apraše įtraukiamas reikalavimas projekto vykdytojui surengti komunikacinį renginį ar veiklą laiku įtraukiant EK ir vadovaujančiąją instituciją.

99.9. Nustatomi kiti PĮP parengimui ir projekto įgyvendinimui svarbūs reikalavimai.

100. Visi projektų finansavimo sąlygų apraše nustatyti reikalavimai turi būti skaidrūs, atitikti horizontaliuosius principus ir atitinkamas Chartijos nuostatas, taikomus ES reikalavimus dėl valstybės pagalbos ir kitus projektų atrankos, įgyvendinimo ir tęstinumo reikalavimus.

101. Apie projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimą informuojama atsakinga administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra – ir miestų veiklos grupės.

102. Regioninėms pažangos priemonėms projektų finansavimo sąlygų aprašas nerengiamas. Vadovaujantis Strateginio valdymo metodikos nuostatomis suplanavus regioninę pažangos priemonę, pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą parengiamos Gairės.

103. Gairių ar jų keitimo projektus ministerija teikia tarpinei institucijai VRM ir projektų, kuriais įgyvendinami RPPI, administruojančiajai institucijai (toliau – RPPI administruojančioji institucija) išvadoms (pastaboms ir pasiūlymams) gauti.

104. Ministerija savo vidaus procedūrų aprašuose nustato Gairių ar jų keitimo projektų derinimo su tarpine institucija VRM ir RPPI administruojančiaja institucija tvarką.

105. Gairės suderinus su tarpine institucija VRM ir RPPI administruojančiaja institucija, ministerija jas tvirtina ministro įsakymu ir apie patvirtintas Gaires informuoja RPPI administruojančiąją instituciją ir RPT. Patvirtintos Gairės skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*.

ANTRASIS SKIRSNIS

REGIONŲ PLĖTROS PLANŲ PAŽANGOS PRIEMONIŲ RENGIMUI IR ĮGYVENDINIMUI TAIKOMI PAPILDOMI REIKALAVIMAI

106. RPT RPPI rengia ir (arba) keičia Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka, pildydama Strateginio valdymo metodikos 6 priede pateiktą formą.

107. Kai RPPI planuojamas pažangos priemonės numatoma finansuoti 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, rengiant ir (arba) keičiant RPPI, vadovaujamosi Strateginio valdymo įstatymu, Regioninės plėtros įstatymu, Strateginio valdymo metodika, Taisyklėmis, Investicijų programa, ministerijų parengtomis Gairėmis.

108. RPPI keitimo projektus, kai keičiamos nustatytos projektų finansavimo sąlygos ir (arba) PĮP teikimo sąlygos, turinčios įtakos PĮP vertinimo rezultatams, pavyzdžiui, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti pareiškėjams ir (ar) projektams taikomi reikalavimai, RPT derina su RPPI administruojančiaja institucija (išskyrus atvejus, kai nurodytos nuostatos keičiamos pasikeitus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nuostatomis).

109. RPT RPPI administruojančiajai institucijai praneša apie patvirtintą RPPI ir jo keitimus.

110. Atskiros RPPI pažangos priemonės veiklos ar poveiklės RPPI administruojančiosios institucijos užregistruojamos INVESTIS, nurodomas Investicijų programos prioriteto konkretus

uždavinys, priemonės finansavimo forma, projektų atrankos būdas. RPT naują RPPI pažangos priemonės veiklą ar poveiklę į RPPI įtraukia Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka.

111. Patvirtintas RPPI ne vėliau nei vienas mėnuo iki Kvietimo paskelbimo skelbiamas Teisės aktų registre ir svetainėje *esinvesticijos.lt*.

112. RPPI aktualios redakcijos per 2 darbo dienas nuo jų įsigaliojimo dienos skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*.

113. RPT turi teisę arba privalo (kai projektų atranka vykdoma konkurso būdu) projektams nustatyti papildomus (t. y. į projektų bendruosius atrankos kriterijus neįtrauktus) reikalavimus – projektų specialiuosius ir (ar) prioritetinius atrankos kriterijus pagal Taisyklių VIII skyriaus trečiajame skirsnyje nustatytą tvarką.

114. RPT RPPI gali detalizuoti reikalavimus, susijusius su projektų atitiktimi Taisyklių 120 punkte nurodytiems projektų bendriesiems atrankos kriterijams ir projektų atrankos kriterijams, kuriems yra pritaręs Investicijų programos stebėsenos komitetas. Šiais detalizuotais reikalavimais patikslinamas atitinkamų projektų bendrųjų atrankos kriterijų ir projektų atrankos kriterijų taikymas.

115. Įgyvendinamų projektų pareiškėjus, projektų vykdytojus ir partnerius RPT nustato vadovaudamasi 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrųjų nuostatų, patvirtintų funkcijų paskirstymo įsakymu, 2.11 ir 2.15 papunkčiais.

116. RPT RPPI gali nustatyti papildomus reikalavimus pareiškėjams tiek, kiek tie reikalavimai neprieštarauja Taisyklėms ir ministerijų parengtoms Gairėms.

117. RPT, norėdamos dalyvauti vystant projektą, reikalavimą dėl projekto išvystymo ir suderinimo su RPT nurodo RPPI.

118. RPPI nustatomi papildomi reikalavimai:

118.1. Atsižvelgiant į projektų pobūdį, gali būti detalizuojami arba papildomi Gairėse nustatyti konkretūs reikalavimai projektams dėl horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, lygių galimybių ir nediskriminavimo, įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą, bei inovatyvumo (kūrybingumo)) ir atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi. Rengiant RPPI, turi būti įvertinta planuojamų finansuoti projektų atitiktis horizontaliesiems principams ir atitinkamoms Chartijos nuostatoms, jie negali būti pažeisti:

118.1.1. Turi būti siekiama, kad, atsižvelgiant į projektų pobūdį, būtų tiesiogiai laikomasi horizontaliųjų principų ir atitinkamų Chartijos nuostatų, t. y. nustatomi konkretūs projekto tikslai, konkreti tikslinė grupė, finansuojamos projekto veiklos, projekto vykdytojai, stebėsenos rodikliai, siejami rezultatai, tinkamos finansuoti išlaidos ir pan.

118.1.2. Projekto atitiktis Chartijai vertinama pagal 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimo – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą (2016/C 269/01), III priedą.

118.1.3. Siekdamas aktyvesnio horizontaliųjų principų laikymosi, RPT gali nustatyti projektų tinkamumo finansuoti sąlygas, viršijančias Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir Gairėse nustatytus reikalavimus, kad daugiau dėmesio būtų skiriama darnaus vystymosi, lygių galimybių, nediskriminavimo, inovatyvumo (kūrybingumo) principų įgyvendinimui ir finansuojamos tvaresnės investicijos.

118.2. Nustatoma didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti.

118.3. RPT sprendimu nustatomi atvejai, kuriems esant gali būti nustatyti ilgesni PIP vertinimo terminai ir (ar) RPPI administruojančioji institucija gali priimti planavimo būdu atrenkamų projektų PIP, pateiktus po Kvietime nustatyto PIP pateikimo termino pabaigos.

119. Visi RPPI nustatyti reikalavimai turi būti skaidrūs, atitikti horizontaliuosius principus ir atitinkamas Chartijos nuostatas, taikomus ES reikalavimus dėl valstybės pagalbos ir kitus projektų atrankos, įgyvendinimo ir tęstinumo reikalavimus.

TREČIASIS SKIRSNIS

PROJEKTŲ BENDRŲJŲ ATRANKOS KRITERIJŲ IR PROJEKTŲ SPECIALIŲJŲ IR PRIORITETINIŲ ATRANKOS KRITERIJŲ NUSTATYMAS IR KEITIMAS

120. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į Nacionalinio pažangos plano (toliau – NPP), Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ tikslus, Strateginio valdymo metodikos ir Reglamento (ES) 2021/1060 nuostatas, rengia projektų bendruosius atrankos kriterijus, kuriuos nustato Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir kuriuos, kai įgyvendinama Investicijų programa, tvirtina Investicijų programos stebėsenos komitetas vadovaujančiosios institucijos teikimu.

121. Ministerijos, atsižvelgdamos į strateginio lygmens ir nacionalinių programavimo lygmens planavimo dokumentų tam tikriems ūkio sektoriams nustatytus tikslus ir uždavinius, konkretaus Investicijų programos prioriteto įgyvendinimui taikomus ir Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytus reikalavimus, pareiškėjams ir (arba) partneriams bei finansuojamoms veikloms, o kai atrenkami projektai, apimantys finansines priemones, – galutiniams gavėjams ir (arba) finansuojamoms veikloms turi teisę arba privalo (kai projektų atranka vykdoma konkurso būdu) nustatyti papildomus (t. y. į projektų bendruosius atrankos kriterijus neįtrauktus) reikalavimus – projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus, kaip nustatyta Strateginio valdymo metodikos 81.6 punktyje.

122. RPT, rengdamos RPPI, atsižvelgdamos į RPP nustatytus NPP pažangos uždavinius, kuriems RPP nustatytos regioninės pažangos priemonės, ir Gairėse nurodytus Investicijų programos prioriteto įgyvendinimui taikomus reikalavimus, pareiškėjams ir (arba) partneriams bei finansuojamoms veikloms turi teisę arba privalo (kai projektų atranka vykdoma konkurso būdu) nustatyti papildomus (t. y. į projektų bendruosius atrankos kriterijus neįtrauktus) reikalavimus – projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus, kaip nustatyta Strateginio valdymo metodikos 81.6 punktyje.

123. Ministerija ar RPT užtikrina, kad visi jos nustatomi projektų specialieji ir (arba) prioritetiniai atrankos kriterijai sudarytų sąlygas atrinkti projektus, kuriais geriausiai prisidedama prie Taisyklių 121 ar 122 punkte nurodytų aktualių skirtingo planavimo lygmens ir finansavimo šaltinio programavimo dokumentų tikslų pasiekimo ir uždavinių įvykdymo, neprieštarautų bendriesiems atrankos kriterijams ir kitiems projektų atrankos, įgyvendinimo, tęstinumo reikalavimams bei derėtų su išankstinėmis sąlygomis (kai taikoma).

124. Ministerija ar RPT projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus nustato prieš tai juos (jų pakeitimus) aptarusios su suinteresuotomis šalimis, socialiniais ir ekonominiais partneriais, kaip nustatyta Strateginio valdymo metodikos 11–14 punktuose, bei suderinusios su atsakinga administruojančiąja institucija ir vadovaujančiąja institucija arba (kai rengiama RPPI pažangos priemonė) su tarpine institucija VRM ir regioninės pažangos priemonės, pagal kurią planuojama skirti finansavimą RPPI pažangos priemonei įgyvendinti, asignavimų valdytoju. Kai įgyvendinami jungtiniai projektai, projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus, taikomus jungtinių projektų atrankai, ministerija derina ir su numatomu jungtinio projekto vykdytoju. O kai finansavimo šaltinis 2021–2027 metų ES fondai ir įgyvendinami jungtinių projektų projektai arba projektai atrenkami konkurso ar tęstinės atrankos būdu, kriterijams papildomai pritaria Investicijų programos stebėsenos komitetas vadovaujančiosios institucijos arba tarpinės institucijos VRM (kai rengiami RPPI) teikimu.

125. Ministerija ar RPT per 10 darbo dienų nuo konsultacijos su suinteresuotomis šalimis ir socialiniais ir ekonominiais partneriais pabaigos parengia ir savo interneto svetainėje paskelbia konsultacijų pažymą, kurioje nurodo konsultacijų metu gautas pastabas ir (ar) pasiūlymus, pažymi, į kurias pastabas ir (ar) pasiūlymus atsižvelgta, o prie pastabų ir (ar) pasiūlymų, į kuriuos neatsižvelgta, pateikia paaiškinimus. Ministerija ar RPT šią informaciją taip pat pateikia atsakingai administruojančiajai institucijai, o ši informaciją paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

126. Projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų derinimas su institucijomis vyksta pagal projektų atrankos kriterijų nustatymo ir (arba) keitimo bei vertinimo metodikos formą, nustatytą Taisyklių 6 priede (toliau – PAK forma).

127. Ministerija ar RPT su socialiniais ir ekonominiais partneriais aptartą ir pagal PAK formą parengtą projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo (keitimo) projektą kartu su konsultacijų pažyma pirmiausia išvadoms (pastaboms ir pasiūlymams) teikia atsakingai administruojančiai institucijai (arba, kai taikoma, jungtinių projektų vykdytojai), o suderinus – vadovaujančiai institucijai arba (kai rengiami RPPI) atitinkamam regioninės pažangos priemonės asignavimų valdytojui ir tarpinei institucijai VRM:

127.1. Atsakinga administruojančioji institucija vertina projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų vertinimo metodą ir taikymą:

127.2. Vadovaujančioji institucija vertina projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų atitiktį Taisyklių 123 punkte nurodytiems reikalavimams.

127.3. Tarpinė institucija VRM vertina projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų atitiktį Taisyklių 123 punkte nurodytiems reikalavimams, išskyrus dėl finansavimo šaltinio programavimo dokumentų tikslų pasiekimo ir uždavinių įvykdymo.

127.4. Regioninės pažangos priemonės asignavimų valdytojas vertina projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų atitiktį finansavimo šaltinio programavimo dokumentų tikslų pasiekimui ir uždavinių įvykdymui.

128. Atsakinga administruojančioji institucija, vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM ir regioninės pažangos priemonės asignavimų valdytojas projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų nustatymo (keitimo) projektą įvertina per 10 darbo dienų nuo jo gavimo dienos, nustatę neatitikimų, prašo juos tikslinti, nurodydami ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą.

129. Projektų atrankos kriterijai gali būti keičiami siekiant efektyvesnio Investicijų programos ir (arba) Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo ir atsižvelgiant į:

129.1. Partnerystės sutarties keitimus;

129.2. Investicijų programos keitimus;

129.3. strateginio planavimo dokumentų keitimus;

129.4. Plano „Naujos kartos Lietuva“ komponentų keitimus;

129.5. kitas aplinkybes, kurioms esant nustatoma, kad jau nustatytais projektų atrankos kriterijais nep prisidedama prie efektyvaus NPP, Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo.

130. Inicijuoti projektų, kurie finansuojami 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, bendrųjų atrankos kriterijų keitimą gali vadovaujančioji institucija ir Investicijų programos stebėsenos komitetas, o projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų keitimą – ministerija ar RPT.

131. Keičiant projektų bendruosius atrankos kriterijus ir projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus turi būti užtikrintas vienodų sąlygų taikymo principas – pagal tam tikrą Kvietimą visoms paraiškoms turi būti taikomi vienodi projektų bendrieji atrankos kriterijai ir projektų specialieji ir (arba) prioritetiniai atrankos kriterijai, vienodi projektų bendrųjų atrankos kriterijų ir projektų specialiųjų ir (arba) prioritetinių atrankos kriterijų vertinimo principai.

132. Projektų specialieji ir (arba) prioritetiniai atrankos kriterijai pagal Taisyklių 123 punkte nustatytus reikalavimus turi būti aptarti ir suderinti Taisyklių 127 punkte nustatyta tvarka iki atitinkamo finansuojamų projektų finansavimo sąlygų aprašo, o kai įgyvendinami RPPI įgyvendinimo projektai (toliau – RPPI projektai), – RPPI patvirtinimo arba pakeitimo dienos.

133. Projektų, apimančių finansines priemones, specialieji atrankos kriterijai turi būti patvirtinti iki projektų finansavimo sąlygų aprašo išsiuntimo potencialiam projekto vykdytojui dienos, kai steigiamas naujas kontroliuojantysis fondas arba specialusis fondas (kai kontroliuojantysis fondas nesteigiamas) ir pasirašoma projekto sutartis, arba iki priežiūros komiteto (įsteigto fondų fondo arba skatinamosios finansinės priemonės, kai fondų fondas nesteigiamas, kurių projekto sutartį planuojama keisti, įgyvendinimo priežiūrai atlikti) nustatyto termino, kai keičiama jau veikiančio

fondų fondo ar skatinamosios finansinės priemonės, kai fondų fondas nesteigiamas, projekto sutartis, papildant ją naujam finansavimo šaltiniui taikomais įgyvendinimo ir finansavimo reikalavimais.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

KVIETIMŲ TEIKTI PĮP PLANO, KVIETIMO RENGIMAS, KVIETIMO IR (ARBA) JO PRIEDŲ INFORMACIJOS KEITIMAS

134. Patvirtinusi pažangos priemonės aprašą ministerija rengia ir su atsakinga administruojančiąja institucija suderina kvietimų teikti PĮP planą (toliau – kvietimų planas) pagal Taisyklių 7 priede pateiktą formą. Patvirtinus RPPI, kvietimų planą pagal RPPI ir Gairėse pateiktą informaciją ir Taisyklių 7 priede pateiktą formą rengia RPPI administruojančioji institucija. Kvietimų planas rengiamas 3 metams ir turi būti nuolat atnaujinamas papildant naujais planuojamais Kvietimais bei patikslinant planuojamas šių Kvietimų datas, bet ne rečiau kaip 3 kartus per metus.

135. Kvietimas gali būti rengiamas pagal konkrečią ministerijos pažangos priemonės veiklą ir (ar) poveiklę arba RPPI pažangos priemonės veiklą ir (ar) poveiklę. Vienaime Kvietime gali būti sujungiamos kelios tos pačios pažangos priemonės veiklos ir (ar) poveiklės arba kelios RPPI pažangos priemonės veiklos ir (ar) poveiklės. Taip pat gali būti rengiamas jungtinis kvietimas, kuriame gali būti sujungiamos skirtingų tos pačios ministerijos pažangos priemonių veiklos ir (ar) poveiklės arba skirtingų ministerijų pažangos priemonių veiklos ir (ar) poveiklės.

136. Jeigu pagal konkretų Kvietimą planuojama projektus finansuoti iš skirtingų Plėtros programų valdytojų ir (ar) pažangos priemonių koordinatorių asignavimų, kvietimų plane esanti informacija apie jungtinį kvietimą turi būti suderinta su visomis dalyvaujančiomis ministerijomis.

137. Kvietimų plane, pagal kurį bus skelbiami Kvietimai RPPI projektams, esanti informacija turi būti suderinta su RPT ir visais asignavimų valdytojais, iš kurių asignavimų bus finansuojami RPPI projektai.

138. Atsakinga administruojančioji institucija informaciją apie planuojamus skelbti Kvietimus skelbia svetainėje esinvesticijos.lt. Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimų planai papildomai skelbiami svetainėje miestobendruomene.lt, o RPPI projektų kvietimų planus RPT skelbia ir RPT interneto svetainėse.

139. Jei planavimo būdu atrenkami pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nurodyti projektai, vykdomas konkursas arba tęstinė projektų atranka, atsakinga administruojančioji institucija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija, iš ministerijos (kai rengiamas jungtinis kvietimas, – iš visų dalyvaujančių ministerijų, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – iš RPT) gavusi informacijos apie patvirtintą projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir atsižvelgdama į kvietimų plane pateiktą informaciją, pagal darbo grupės nustatytą formą rengia Kvietimą ir jį paskelbia Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus pirmojo skirsnio nustatyta tvarka. Kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, miestų vietos veiklos grupės likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki kvietimo plane nustatyto termino Investicijų programos administruojančiajai institucijai CPVA teikia užpildytą Kvietimo formą.

140. Kvietimas rengiamas vadovaujantis projektų finansavimo sąlygų aprašo nuostatomis ir kvietimų plane esančia informacija, taip pat neturi prieštarauti pažangos priemonės aprašo nuostatomis. Kai įgyvendinami RPPI projektai, Kvietimas rengiamas vadovaujantis RPPI, Gairėmis ir kvietimų plane esančia informacija. Kvietime pateikiama visa informacija, reikalinga PĮP parengti ir projektui įgyvendinti.

141. Kvietime atsakinga administruojančioji institucija gali nustatyti papildomus reikalavimus tiek, kiek jie neprieštarauja Taisyklėms, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėms ir projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir Gairėse nustatytiems reikalavimams.

142. Kvietime nustatytas PĮP pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 20 darbo dienų nuo Kvietimo paskelbimo svetainėje esinvesticijos.lt dienos, išskyrus atvejus, kai ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT suderinus su planavimo būdu atrenkamo projekto

pareiškėju, PĮP su priedais, parengtas pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo formą, gali būti pateiktas per trumpesnį terminą.

143. Jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nurodytas reikalavimas dėl projekto išvystymo ir suderinimo su ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT, atsakinga administruojančioji institucija Kvietime nurodo reikalavimą pateikti atsakingai administruojančiajai institucijai su ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT (pagal jungtinį kvietimą – su dalyvaujančiomis ministerijomis) suderintą PĮP.

144. Jeigu paskelbus Kvietimą keičiama Kvietimo ir (ar) jo priedų informacija, atsakinga administruojančioji institucija atlieka Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus pirmajame skirsnyje nurodytus veiksmus.

PENKTASIS SKIRSNIS

PĮP VERTINIMAS, PĮP VERTINIMO ATASKAITOS RENGIMAS, TEIKIMAS, SPRENDIMO DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO PRIĖMIMAS, PROJEKTO SUTARTIES SUDARYMAS

145. Administruojančiosios institucijos, atlikusios PĮP vertinimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus trečiajame–penktajame skirsniuose nustatyta tvarka, pagal darbo grupės nustatytą formą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka parengia PĮP vertinimo ataskaitą ir ją pateikia ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, parengia PĮP vertinimo ataskaitą.

146. Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal Kvietimą skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytą prioritetinį atrankos kriterijų, o jei projektai vienodai įvertinti pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį kriterijų. Jei pagal visus projektų prioritetinius atrankos kriterijus tokie projektai įvertinti vienodai, administruojančiosios institucijos juos nurodo PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

147. Ministerija pagal Taisyklių 8 priede pateiktą formą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija pagal Taisyklių 9 priede pateiktą formą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka priima sprendimą dėl projekto finansavimo. Kai projektai atrenkami konkurso būdu arba vykdoma tęstinė projektų atranka, ministerija (kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija, suderinusi su RPT), priimdama sprendimą dėl projekto finansavimo, gali sudaryti rezervinių projektų sąrašą.

148. Ministerija, priėmusi sprendimą dėl projekto finansavimo, apie priimtą sprendimą turi informuoti atsakingą administruojančiąją instituciją. Pasikeitus sprendime dėl projekto finansavimo nurodytai informacijai, ministerija apie pasikeitimus privalo informuoti atsakingą administruojančiąją instituciją. RPPI administruojančioji institucija, priėmusi sprendimą dėl RPPI projekto finansavimo, apie priimtą sprendimą turi informuoti RPT ir ministerijas, iš kurių asignavimų projektas bus finansuojamas. Pasikeitus sprendime dėl RPPI projekto finansavimo nurodytai informacijai, RPPI administruojančioji institucija apie pasikeitimus privalo informuoti RPT ir ministerijas, iš kurių asignavimų projektas bus finansuojamas.

149. Kai jungtinį kvietimą rengia 2 ar daugiau ministerijų, sprendimas dėl projektų finansavimo priimamas bendru dalyvaujančių ministerijų ministrų įsakymu.

150. Administruojančiosios institucijos su pareiškėju, kurio įgyvendinamam projektui skirtas finansavimas, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus pirmajame skirsnyje nustatyta tvarka sudaro projekto sutartį. Kai įgyvendinami RPPI projektai, informaciją apie sudarytas projektų sutartis RPPI administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo projekto sutarties pasirašymo dienos turi pateikti RPT.

151. Kai vadovaujančioji institucija atrenka strateginės svarbos projektą, ji per vieną mėnesį apie tai informuoja EK ir jai pateikia visą informaciją apie tą projektą.

152. Ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III–IV skyriuose nustatytais atvejais turi priimti naują, pakeisti arba pripažinti netekusiu galios sprendimą dėl projekto finansavimo.

IX SKYRIUS

ADMINISTRUOJANČIOSIOS INSTITUCIJOS PASIRINKIMAS VEIKLĄ AR POVEIKLĘ VYKDANT DOTACIJŲ TAIKANT SĄLYGAS BŪDU

153. Ministerija, rengdama pažangos priemonės aprašą ir vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 57 straipsnio nuostatomis, gali nustatyti, kad įgyvendinant projektus, finansuojamus 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, bus teikiamos dotacijos taikant sąlygas, kai tikslinga susigrąžinti projektui skiriamas finansavimo lėšas arba jų dalį po projekto finansavimo pabaigos.

154. Dotacijos taikant sąlygas grąžinamos laikantis sąlygų, nustatytų projektų finansavimo sąlygų apraše, grąžinamų lėšų dydį apskaičiuojant nuo projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

155. Grąžintinos dotacijų taikant sąlygas lėšos susigrąžinamos iš projekto vykdytojo ir pervedamos į valstybės išdo sąskaitą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame ir VI skyriaus pirmajame skirsniuose nustatyta tvarka. Į valstybės išdo sąskaitą sugrąžintos dotacijų taikant sąlygas lėšos laikomos atskirose sąskaitose arba atskiriamos apskaitoje pagal atitinkamus apskaitos kodus.

156. Sugrąžintos dotacijų taikant sąlygas lėšos pakartotinai turi būti panaudotos ne vėliau kaip iki 2030 m. gruodžio 31 d. tuo pačiu Investicijų programos tikslu, t. y. tos pačios pažangos priemonės veiklos ar poveiklės kitiems projektams finansuoti, vadovaujantis projektų finansavimo sąlygų aprašu, kaip dotacijos taikant sąlygas arba kaip finansinė priemonė, arba kaip kita paramos forma. Tokie projektai negali būti bendrai finansuojami iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, taip pat išlaidos, patirtos juos įgyvendinant, negali būti pripažintos deklaruotinomis EK. Grąžintos sumos ir informacija apie jų pakartotinį panaudojimą įtraukiamos į galutinę veiklos rezultatų ataskaitą (toliau – galutinė ataskaita).

X SKYRIUS

SUPAPRASTINTAI APMOKAMŲ IŠLAIDŲ DYDŽIAI

PIRMASIS SKIRSNIS

SUPAPRASTINTAI APMOKAMŲ IŠLAIDŲ BENDRIEJI PRINCIPAI

157. Supaprastintai apmokamos išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei galimybė jas apmokėti supaprastintai iš anksto (iki projekto sutarties sudarymo) yra nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse, aiškiai nurodant supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo sritį, sąlygas (įskaitant galimybę jas keisti sudarius projekto sutartį) arba pateikiant nuorodą į supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašus, skelbiamus svetainėje *esinvesticijos.lt*. Ministerija, rengdama projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairės, gali nurodyti tik tuos supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, kurie yra įtraukti į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą, skelbiamą svetainėje *esinvesticijos.lt*.

158. Galimybė taikyti konkretų supaprastintai apmokamų išlaidų dydį gali būti nurodyta projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse, jau sudarius projekto sutartį, tačiau turi būti atskiriamas naujai nustatyto supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio taikymo laikotarpis, kad būtų išvengta dvigubo finansavimo.

159. Kai su Investicijų programa konkrečiai veiklai vykdyti nustatyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai, jie privalo būti nurodyti ir projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse, jeigu jose yra planuojamos finansuoti minėtos veiklos.

160. Kai supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai nėra nustatyti Investicijų programoje ir ministerija juos įtraukia į projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – į Gaires, ministerija yra atsakinga už supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo tyrimų kokybę (veiklų pagrindimą, argumentų objektyvumą, skaičiavimų tikslumą), nepriklausomai nuo to, kas atliko šiuos tyrimus.

161. Ministerija, planuodama pažangos priemones ir numatydama joms taikyti naujus į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą neįtrauktus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius arba keisdama į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą jau įtrauktus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, turi gauti Europos socialinio fondo agentūros Metodinės pagalbos centro (toliau – ESFA MPC) išvadą, kad numatomi taikyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai nustatyti vadovaujantis ES investicijų fondų administravimą reglamentuojančių ES ir nacionalinių teisės aktų reikalavimais ir teisės aktų, pagal kuriuos jie nustatyti, nuostatomis, laikantis patikimo finansų valdymo principo ir įtrauktos išlaidos yra tinkamos finansuoti:

161.1. Jei ministerija supaprastintai apmokamų išlaidų dydį nustato arba keičia pati, ji ESFA MPC pateikia išvadais gauti su administruojančiosiomis institucijomis suderintą supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašą, jo priedus ir kitą supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiui nustatyti svarbią informaciją.

161.2. Jei administruojančiosios institucijos supaprastintai apmokamų išlaidų dydį nustato arba keičia pačios, jos ESFA MPC pateikia išvadais gauti su ministerija suderintą supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašą, jo priedus ir kitą supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiui nustatyti svarbią informaciją;

161.3. Jei ministerijos, RPT arba vadovujančiosios institucijos prašymu supaprastintai apmokamų išlaidų dydį nustato arba keičia ESFA MPC, jis turi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašą suderinti su ministerija, RPT ar vadovujančiąja institucija ir administruojančiosiomis institucijomis.

162. Apskaičiavus ir suderinus su suinteresuotomis institucijomis naujus arba pakeitus jau esamus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, ESFA MPC supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašą ir jo priedus pateikia audito institucijai vertinti, išskyrus Taisyklių 164 punkte nurodytus atvejus.

163. Kai supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai skirti veikloms ar poveiklėms, finansuojamoms iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, vadovujančioji institucija supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius su Investicijų programa ar jos keitimu teikia EK vertinti tik gavusi teigiamą audito institucijos išvadą.

164. Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašas neteikiamas audito institucijai vertinti, kai jis yra suderintas su ESFA MPC ar vadovujančiąja institucija ir jame nustatytais supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiais, teiktais EK, buvo remtasi tvirtinant Planą „Naujos kartos Lietuva“.

165. Kai ESFA MPC gauna audito institucijos išvadą arba kai supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai patvirtinami su Investicijų programa ir EK pritaria Investicijų programai ar jos keitimui, arba kai supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai, teikti EK, yra suderinti su ESFA MPC ar vadovujančiąja institucija ir jais buvo remtasi tvirtinant Planą „Naujos kartos Lietuva“, ESFA MPC nustatytus arba pakeistus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius įtraukia į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą.

ANTRASIS SKIRSNIS

FIKSUOTŲJŲ PROJEKTO IŠLAIDŲ VIENETO ĮKAINIŲ, FIKSUOTŲJŲ PROJEKTO IŠLAIDŲ SUMŲ IR FIKSUOTŲJŲ PROJEKTO IŠLAIDŲ NORMŲ NUSTATYMO PRINCIPAI

166. Pagal fiksuotuosius projekto išlaidų vieneto įkainius (toliau – fiksuotieji įkainiai), fiksuotąsias projekto išlaidų sumas (toliau – fiksuotosios sumos) ir fiksuotąsias projekto išlaidų normas (toliau – fiksuotosios normos) apmokamos išlaidos yra tinkamos finansuoti, jeigu fiksuotieji įkainiai, fiksuotosios sumos ir fiksuotosios normos nustatyti vadovaujantis bent vienu iš šių būdų:

166.1. sąžiningu, teisingu ir patikrinamu skaičiavimo metodu, kai naudojami statistiniai duomenys, vidutinės rinkos kainos, patikrinti ankstesni paramos gavėjų duomenys, įprasta konkrečių paramos gavėjų taikoma išlaidų apskaitos praktika, kita objektyvi informacija ar atliekamas ekspertų vertinimas;

166.2. biudžetų projektais, kai fiksuotieji įkainiai, fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos nustatomi kiekvienam projektui atskirai pagal paraiškos vertinimo metu pareiškėjo pateiktą informaciją apie planuojamas patirti išlaidas, kurios būtinos projektui įgyvendinti;

166.3. Lietuvos Respublikos ar ES teisės aktuose arba kituose dokumentuose skelbiamais supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiais, jeigu jie bus taikomi panašaus pobūdžio veikloms.

167. Fiksuotųjų įkainių, fiksuotųjų sumų ir fiksuotųjų normų dydžiai nustatomi taip, kad:

167.1. juos taikant išlaidas būtų galima apmokėti tik tada, kai atliekamas konkretus darbas ir (arba) pasiekiamas konkretus rezultatas, kuriems yra nustatyti supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai;

167.2. jie neapimtų netinkamų finansuoti išlaidų;

167.3. būtų laikomasi patikimo finansų valdymo principo.

168. Dėl nustatytų fiksuotųjų įkainių, fiksuotųjų sumų ir fiksuotųjų normų dydžių neturi būti pranašumo vieniems pareiškėjams ar projektų vykdytojams arba jų vykdomoms veikloms prieš kitus, jei projektai įgyvendinami tokiomis pačiomis sąlygomis ir toje pačioje teritorijoje.

169. Jei įgyvendinant vieną projektą taikoma daugiau nei viena supaprastinto išlaidų apmokėjimo schema (pavyzdžiui, išlaidos apmokamos pagal fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją sumą arba pagal fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją normą), būtina užtikrinti, kad toms pačioms išlaidoms nebūtų skiriamas finansavimas daugiau nei vieną kartą pagal skirtingas schemas.

170. Kai iš 2021–2027 metų ES fondų („Europos socialinio fondo +“ ar Europos regioninės plėtros fondo) lėšų finansuojamo projekto visos išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, visos projekto išlaidos turi būti apmokamos supaprastintai. Šis punktas netaikomas, kai įgyvendinant projektą teikiama valstybės pagalba arba kai taikoma Taisyklių 172.1 arba 172.3 papunktyje nustatyta fiksuotoji norma.

171. Mokslinių tyrimų ir inovacijų srities projektams gali būti netaikomi Taisyklių 170 punkte nustatyti reikalavimai, jei Investicijų programos stebėsenos komitetas iš anksto pritaria tokiai išimčiai.

TREČIASIS SKIRSNIS

FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ, FIKSUOTŲJŲ SUMŲ IR FIKSUOTŲJŲ NORMŲ TAIKYMAS

172. Fiksuotoji norma netiesioginėms projekto išlaidoms gali būti nustatyta ir taikoma apmokant:

172.1. 7 procentus tinkamų finansuoti tiesioginių projekto išlaidų arba

172.2. 15 procentų tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų, arba

172.3. 40 procentų tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų ir skirta likusioms tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms padengti (kai tinkamas finansuoti projekto išlaidas sudaro tik tinkamos finansuoti tiesioginės projektą vykdančio personalo išlaidos ir išlaidos pagal šiame papunktyje nustatytą fiksuotąją normą). Projektų, planuojamų bendrai finansuoti iš „Europos socialinio fondo +“, Europos regioninės plėtros fondo, Teisingos pertvarkos fondo, EGADP lėšų, dalyviams mokami atlyginimai ir išmokos laikomi papildomomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, neįskaičiuotomis į šią fiksuotąją normą.

173. Kai įgyvendinami RPPI projektai, netiesioginėms projekto išlaidoms apmokėti gali būti nustatyta tik Taisyklių 172.1 papunktyje nurodyta fiksuotoji norma.

174. Kai projektas atrenkamas finansuoti planavimo būdu ir jo vertė yra didesnė nei 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų, ministerija, rengdama projektų finansavimo sąlygų aprašą ir įvertinusi projekto specifiką ar kitas, jos nuomone, svarbias aplinkybes, gali nurodyti mažesnę fiksuotosios normos dydį, nei nurodyta Taisyklių 172.1–172.3 papunkčiuose.

175. Fiksuotoji norma taip pat gali būti nustatyta ir taikoma apmokant:

175.1. tiesiogines projekto išlaidas, kai fiksuotoji norma nustatoma Taisyklių 166 punkte nurodytais būdais;

175.2. projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidas, kai fiksuotoji norma sudaro iki 20 procentų visų kitų tiesioginių išlaidų, užtikrinant lygiateisiškumo principą. Į kitas tiesiogines išlaidas negali būti įtraukiamos darbų įsigijimo taikant viešąjį pirkimą išlaidos, kaip tai numatyta Reglamento 2021/1060 55 straipsnio 1 dalyje.

176. Fiksuotoji norma, nurodyta Taisyklių 172.3 papunktyje, negali būti taikoma kartu su fiksuotąja norma, nurodyta Taisyklių 175.2 papunktyje.

177. Projektą vykdančio personalo išlaidų valandinį fiksuotąjį įkainį taip pat galima apskaičiuoti pagal per paskutinius 12 mėnesių patirtas darbo užmokesčio išlaidas dalijant iš 1 720 valandų visą darbo dieną dirbantiems darbuotojams arba iš atitinkamo 1 720 valandų proporcingo skaičiaus ne visą darbo dieną dirbantiems darbuotojams. Taikant šiuo būdu apskaičiuotą valandinį įkainį, bendras deklaruotų valandų skaičius vienam asmeniui per metus turi neviršyti valandų skaičiaus, naudojamo tam valandiniam įkainiui apskaičiuoti. Kai nėra duomenų apie per paskutinius 12 mėnesių patirtas darbo užmokesčio išlaidas, skaičiuojama remiantis turimomis į apskaitą įtrauktomis bendrosiomis darbo užmokesčio išlaidomis, darbo sutartimis arba kolektyvinėmis sutartimis, tinkamai pakoregavus tas išlaidas 12 mėnesių laikotarpiui.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

SU IŠLAIDOMIS NESIEJAMO PROJEKTO FINANSAVIMO NUSTATYMAS IR TAIKYMAS

178. Kai taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, kuris nustatomas Investicijų programoje konkrečiai veiklai ar poveiklei arba projektų finansavimo sąlygų apraše Plano „Naujos kartos Lietuva“ veiklai ar poveiklei, jis taikomas visam projektui.

179. Nustatant su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo dydžius turi būti laikomasi šių principų:

179.1. pagrįstumo – kaupiama pakankama ir pagrįsta informacija projekto išlaidoms pagrįsti (pvz., rangovų, prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų pasiūlymai, teisės aktai, istoriniai, statistiniai duomenys, ekspertinės įžvalgos ir pan.);

179.2. proporcingumo – numatomų bendrų išlaidų suma turi būti ekonomiškai efektyvi ir racionaliai suplanuota;

179.3. tikėtino – numatomų bendrų išlaidų suma atitinka numatomų investicijų pobūdį ir tipą.

180. Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo dydžiai nustatomi aprašant sąlygas, kurias reikia įvykdyti, arba rezultatus, kuriuos reikia pasiekti. Rezultatų pasiekimui ir išlaidų apmokėjimui fiksuoti sudaromas atsiskaitymo tvarkaraštis, kuriame nurodomos tarpinių rezultatų reikšmės, įvykdymo sąlygos ir planuojamos išmokėti sumos, pasiekus tarpinius rezultatus.

181. Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo sumos išmokamos griežtai laikantis atsiskaitymo tvarkaraščio ir jame nustatytų sąlygų, t. y. pasiekus nustatytas tarpinių rezultatų reikšmes ir įvykdžius jiems nustatytas sąlygas.

XI SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ PROJEKTŲ VALDYMAS

182. Administruojančiosios institucijos, atlikdamos išlaidų patikrinimus, pirkimų patikrinimus, jungtinių projektų projektų tinkamumo finansuoti tikrinimus ir patikras vietose, gali taikyti rizika grįstas atrankines metodikas, suderintas su vadovaujančiąja institucija.

183. Administruojančiosios institucijos, atlikdamos PĮP vertinimą, sudarydamos, keisdamos ar nutraukdamos projekto sutartis, atlikdamos veiklos ataskaitos tikrinimą, pirkimų vertinimą ir patikras vietose, pildo patikros lapus, kurių formoms pritarė darbo grupė.

PIRMASIS SKIRSNIS PIRKIMŲ PRIEŽIŪRA

184. Pirkimų vykdymo tvarka nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse.

185. Pareiškėjų, projektų vykdytojų planuojami pirkimai išankstinei pirkimų patikrai atlikti atrenkami pagal nustatytas pirkimų atrankos patikrai sąlygas, kurioms pritarė darbo grupė ir kurių aprašą administruojančiosios institucijos, suderinusios su vadovaujančiąja institucija, savo nustatyta tvarka gali patikslinti ar papildyti.

186. Administruojančiosios institucijos gali netikrinti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kitos administruojančiosios institucijos patikrinto pirkimo, kai pirkimo patikros apimtis sutampa.

187. Vykdydamos pirkimų priežiūrą, administruojančiosios institucijos atlieka perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (toliau – perkančioji organizacija) arba perkančiojo subjekto pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą (toliau – perkantysis subjektas) vadovų, pirkimų komisijų narių, perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto vadovo paskirtų atlikti supaprastintus pirkimus asmenų, perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujančių ekspertų, viešojo pirkimo, pirkimo, atliekamo vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse, perkančiojo subjekto, koncesijos iniciatorių privačių interesų deklaracijų, teikiamų Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatyta tvarka, tikrinimą ir įsitikina, ar vykdant pirkimą nebuvo interesų konflikto. Kilus ginčui tarp perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto ir administruojančiosios institucijos dėl galimo interesų konflikto, administruojančiosios institucijos gali kreiptis į Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją. Kilus įtarimui dėl galimo interesų konflikto ne perkančiosios organizacijos vykdomuose pirkimuose, administruojančiosios institucijos gali inicijuoti pažeidimo tyrimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus aštuntajame skirsnyje nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKĖJIMŲ PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS TVARKA

188. Mokėjimų projektų vykdytojams tvarka nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, kai įgyvendinamos finansinės priemonės, – Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse.

189. Už veiklos ataskaitos tikrinimą, išlaidų pagrindimo dokumentų tikrinimą ir tinkamų finansuoti išlaidų nustatymą atsakingos administruojančiosios institucijos, kurios tikrindamos ir tvirtindamos veiklos ataskaitą vadovaujasi patikimo finansų valdymo principu ir pildo darbo grupės nustatytos formos veiklos ataskaitos patikros lapus. Administruojančiosios institucijos, tikrindamos veiklos ataskaitą, tikrina dokumentus, kuriais pagrindžiama projekto veiklų pažanga, projekto išlaidas ir rezultato, už kurio pasiekimą taikomas tam tikras supaprastintai apmokamų išlaidų dydis, pasiekimo įrodymo pirminius dokumentus.

190. Įgaliotiems administruojančiųjų institucijų darbuotojams patvirtinus veiklos ataskaitą, kurioje deklaruojamos išlaidos, ir per INVESTIS pateikus mokėjimo duomenis į Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemą (toliau – VBAMS), apie tai informuojamas projekto vykdytojas. Pranešime projekto vykdytojui nurodoma ši informacija (jeigu ji turima):

190.1. tinkamomis finansuoti išlaidomis pripažinta veiklos ataskaitos mokėjimo prašymo dalyje nurodytų išlaidų suma;

190.2. tinkamomis finansuoti išlaidomis nepripažinta veiklos ataskaitos mokėjimo prašymo dalyje nurodytų išlaidų suma, nurodant nepripažinimo priežastis;

190.3. informacija apie tai, ar tinkamomis finansuoti išlaidomis nepripažintą sumą, ištaisius nurodytus trūkumus, galima įtraukti į kitą veiklos ataskaitą;

190.4. gražintinų lėšų, t. y. lėšų, dėl kurių gražinimo atsakinga administruojančioji institucija priėmė sprendimą (toliau – gražintinos lėšos), suma, išskaičiuota iš sumos, mokėtinos pagal projekto vykdytojo pateiktą veiklos ataskaitą;

190.5. avansu išmokėtų lėšų ar jų dalies suma, kuria mažinama pagal patvirtintą veiklos ataskaitą mokėtina suma;

190.6. faktiškai apmokėtų veiklos ataskaitos mokėjimo prašymo dalyje nurodytų finansavimo sumų ir pagal projekto finansuojamąją dalį apskaičiuotų viso projekto turėjusių būti išmokėtų sumų nuokrypio, įvertinto pagal INVESTIS naudojimo tvarką, suma;

190.7. pagal patvirtintą veiklos ataskaitą nustatyta mokėtina skirtų finansavimo lėšų suma;

190.8. administruojančiųjų institucijų sprendimų dėl tinkamomis finansuoti išlaidomis nepripažintų išlaidų apskundimo tvarka.

191. Projekto sutartyje numatomas avansas projektams finansuoti (projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti), jei projektų finansavimo sąlygų apraše nenustatyta kitaip. Kai įgyvendinami RPPI projektai, projekto sutartyje avansas projektams finansuoti numatomas visais atvejais.

192. Vadovaujančioji institucija, projektų vykdytoji pateikus veiklos ataskaitą, kurioje deklaruojamos išlaidos, užtikrina, kad tinkamų finansuoti išlaidų suma jam bus pervesta laikantis Reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies b punkte nustatytų terminų.

193. Kai projekto finansavimo lėšos negali būti išmokėtos projekto vykdytoji dėl to, kad ministerijų programų sąmatose numatytos asignavimų sumos yra nepakankamos, ministerija turi atlikti reikalingus programų sąmatų pakeitimus ir apie juos ne vėliau kaip per vieną dieną nuo pakeitimo dienos informuoti atsakingą administruojančiąją instituciją.

194. Kai projekto finansavimo lėšos negali būti išmokėtos projekto vykdytoji dėl neteisingai nurodytų mokėjimo duomenų, atsakinga administruojančioji institucija, gavusi iš INVESTIS pranešimą apie atmetas VBAMS mokėjimo paraiškas, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, o jei duomenims tikslinti reikia informacijos iš kitų subjektų, – nuo informacijos gavimo dienos turi patikslinti mokėjimo duomenis, juos patvirtinti ir pakartotinai perduoti į VBAMS.

195. Administruojančiosioms institucijoms patvirtinus mokėjimo duomenis ir perdavus juos į VBAMS, Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka VBAMS rengiama mokėjimo paraiška Finansų ministerijos Valstybės išdo departamentui (toliau – Valstybės išdo departamentas), pagal kurią projekto vykdytoji išmokamos projekto finansavimo lėšos.

196. Informacija apie Valstybės išdo departamento atliktus mokėjimus iš VBAMS perduodama į INVESTIS.

197. Pagal jungtinius kvietimus mokėjimai atliekami iš visų dalyvaujančių ministerijų asignavimų.

198. Atlikus mokėjimus, administruojančiosios institucijos apie tai informuoja projekto vykdytojus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriaus pirmajame skirsnyje nustatyta tvarka.

TREČIASIS SKIRSNIS PATIKRŲ VIETOSE ATLIKIMAS

199. Patikras vietose administruojančiosios institucijos atlieka Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

200. Patikras vietose administruojančiosios institucijos taip pat privalo atlikti esant įtarimui, kad projekto vykdytojo teikiama informacija yra netiksli, neišsami arba klaidinanti, bei kitais administruojančiųjų institucijų nustatytais atvejais.

201. Patikrų vietose metu privaloma tikrinti tik tas projekto veiklas ar poveikles arba jų rezultatus, kuriuos fiziškai (faktiškai) galima patikrinti patikrų vietose metu ir (ar) kurių atsakinga administruojančioji institucija negalėjo patikrinti veiklos ataskaitos vertinimo metu.

202. Patikros vietoje neprivaloma atlikti, jeigu visos projekto veiklos ar jų rezultatai yra susiję su parengta dokumentacija, straipsnių publikavimu, laidų ir (ar) interneto puslapio sukūrimu ir pan., ir administruojančiosios institucijos gali įsitikinti faktiškai įvykdžius visas projekto veiklas ar pasiekus jų rezultatus veiklos ataskaitos tikrinimo metu.

203. Jeigu atsakinga administruojančioji institucija neatliko projekto patikros vietoje, projekto vykdytoju negali būti išmokėtos projekto finansavimo lėšos pagal veiklos ataskaitą, su kuria deklaruojamos galutinės projekto išlaidos, išskyrus, kai patikra neprivalo būti atlikta vadovaujantis Taisyklių 182 ir 202 punktų nuostatomis.

204. Patikrą vietoje turi atlikti ne mažiau kaip 2 atsakingos administruojančiosios institucijos atstovai.

205. Administruojančiosios institucijos, gavusios visuomenės atstovo skundą, įvertina skunde nurodytas aplinkybes ir esant pagrįstam pagrindui, vadovaudamasi savo nustatyta tvarka, atlieka patikrą vietoje ir sudaro galimybę skundą pateikusiam visuomenės atstovui stebėtojo teisėmis dalyvauti patikroje vietoje, išskyrus atvejus, kai administruojančiosios institucijos patikrą vietoje atlieka prieš tai iš anksto neinformavusios projekto vykdytojo.

XII SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ FINANSINIS VALDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR EGADP LĖŠŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪRA

206. Administruojančiosios institucijos, siekdamos užtikrinti efektyvią 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų skyrimo ir panaudojimo kontrolę ir sumažinti dvigubo tų pačių išlaidų finansavimo riziką, prireikus teikia kitoms 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšas administruojančioms ir kontroliuojančioms institucijoms informaciją apie pareiškėją, projekto vykdytojus, partnerius ir rangovus, prekių tiekėjus, paslaugų teikėjus ir projekto įgyvendinimą.

207. Ministerijos spartesniam 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų, o RPT – 2021–2027 metų ES fondų lėšų panaudojimui užtikrinti privalo laiku imtis šių priemonių:

207.1. peržiūrėti kvietimų plane planuojamas Kvietimo pradžios datas;

207.2. perskirstyti lėšas tarp savo pažangos priemonių ir (ar) vykdomų uždavinių;

207.3. teikti vadovaujančiajai institucijai pasiūlymus dėl 2021–2027 metų ES fondų lėšų perskirstymo tarp Investicijų programos prioritetų (šio papunkčio nuostatos netaikomos RPT);

207.4. užtikrinti, kad programų sąmatose numatytos asignavimų sumos būtų pakankamos veiklos ataskaitose nurodytoms išlaidoms apmokėti (šio papunkčio nuostatos netaikomos RPT);

207.5. imtis kitų priemonių.

208. Administruojančiosios institucijos privalo laiku imtis priemonių spartesniam 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų panaudojimui užtikrinti:

208.1. aktyviai bendradarbiauti su projektų vykdytojais, sprendžiant su projektų įgyvendinimu susijusias problemas;

208.2. informuoti ministerijas, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, apie 2021–2027 metų ES fondų lėšų naudojimo problemas ir teikti pasiūlymus, kaip jas spręsti;

208.3. imtis kitų priemonių.

209. Jeigu ministerijos, RPT ir administruojančiosios institucijos nesilaiko Taisyklių 207 ir 208 punktų nuostatų ir (arba) jeigu nukrypstama nuo Peržiūros plano, Plano „Naujos kartos Lietuva“, Veiklos susitarimo arba (ir) jeigu kyla rizika nepanaudoti 2021–2027 metų ES fondų arba (ir) EGADP, arba (ir) valstybės biudžeto lėšų, numatytų išmokėti skirstant metinius valstybės biudžeto asignavimus, arba (ir) iš parengtų RPPI pažangos priemonių ar projektų paaiškėja, kad RPPI poreikiai, siekiant spręsti nustatytas regionų plėtros problemas, neatitinka regioninių pažangos priemonių, vadovaujančioji institucija turi imtis bent vieno iš šių veiksmų:

209.1. teikti Vyriausybei pasiūlymus dėl 2021–2027 metų ES fondų, EGADP, valstybės biudžeto lėšų einamųjų metų mokėjimams atlikti perskirstymo tarp asignavimų valdytojų;

209.2. teikti Vyriausybei pasiūlymus apriboti teisę tam tikrai ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančiajai institucijai pagal tam tikrą ūkio sektorių priimti naujus išipareigojimus sudaryti projektų sutartis ar finansavimo sutartis;

209.3. teikti Vyriausybei ir Investicijų programos stebėsenos komitetui pasiūlymus dėl 2021–2027 metų ES fondų lėšų perskirstymo tarp Investicijų programos prioritetų ir (arba) to paties Investicijų programos prioriteto pagal atskiras ministerijas (kai įgyvendinama Investicijų programa);

209.4. teikti Vyriausybei ir EK pasiūlymus dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ keitimo (kai įgyvendinamas Planas „Naujos kartos Lietuva“);

209.5. inicijuoti vertinimus, skirtus investicijų įgyvendinimui tobulinti;

209.6. imtis kitų veiksmų.

210. Administruojančiosios institucijos kasmet ne vėliau kaip iki sausio 31 dienos, balandžio 30 dienos, liepos 31 dienos, rugsėjo 30 dienos ir lapkričio 30 dienos teikia vadovaujančiajai institucijai informaciją apie Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimą ir sutarčių, mokėjimų ir, suderinusios su ministerijomis, deklaruotinių išlaidų prognozes.

ANTRASIS SKIRSNIS

LANKSTUMO SUMOS PASKIRSTYMAS (KAI ĮGYVENDINAMA INVESTICIJŲ PROGRAMA)

211. Išipareigojimais pasirašant projektų sutartis dėl Investicijų programos prioriteto lėšų dalies, kuri sudaro lankstumo sumą, negali būti priimi ir lankstumo sumos lėšos projektams įgyvendinti išmokamos iki 2025 metų Investicijų programos laikotarpio vidurio peržiūros ir EK peržiūrėtos programos patvirtinimo.

212. Vadovaujančioji institucija, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 18 straipsnio 1 dalyje nustatytais kriterijais, iki 2025 m. kovo 31 d. atlieka Investicijų programos laikotarpio vidurio peržiūrą ir EK pateikia programos vertinimo išvadą ir lankstumo sumos galutinio paskyrimo pasiūlymą.

213. Investicijų programa keičiama, jei atlikusi vertinimą vadovaujančioji institucija siūlo Investicijų programos dalinį keitimą arba EK paprašo pateikti iš dalies pakeistą Investicijų programą.

214. Kai EK pritaria Investicijų programos pakeitimui, nurodytam Taisyklių 212 punkte, vadovaujančioji institucija parengia ir teikia Vyriausybei Investicijų programos priedo pakeitimo projektą, kuriuo, atsižvelgiant į patvirtintą Investicijų programą, perskirstomos lankstumo sumos lėšos.

TREČIASIS SKIRSNIS

2021–2027 METŲ ES FONDŲ IŠLAIDŲ DEKLARAVIMAS EK IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ PRAŠYMŲ EK RENGIMAS IR TEIKIMAS

INVESTIS naudojimas

215. Šiame skirsnyje nustatyti veiksmai atliekami, duomenys ir informacija teikiami ir gaunami per INVESTIS INVESTIS naudojimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

Išlaidų pripažinimas deklaruotinomis EK

216. Visos projekto tinkamos finansuoti išlaidos, kurios buvo finansuotos iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, turi būti pripažintos deklaruotinomis EK ne vėliau kaip iki 2029 m. gruodžio 31 d. Kai įgyvendinami Investicijų programos projektai, apimantys finansines priemones, projektų tinkamos finansuoti išlaidos, kurios buvo finansuotos iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, turi būti pripažintos deklaruotinomis EK ne vėliau kaip iki 2030 m. vasario 28 d.

217. Kai skiriamos dotacijos taikant sąlygas ir nėra nustatytų netinkamų finansuoti išlaidų, projektų finansavimo sąlygų apraše ir projekto sutartyje nustatyta tvarka projekto vykdytojo gražinamos lėšos, kurios buvo finansuotos iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ išlaidos nėra deklaruojamos EK.

218. Projekto vykdytojui avansu iš 2021–2027 metų ES fondų išmokėtos lėšos pripažįstamos deklaruotinomis EK, kai avansu išmokėtų lėšų suma ar jų dalimi sumažinta pagal patvirtintą veiklos ataskaitą mokėtina suma išmokama projekto vykdytojui. Jeigu avansu iš 2021–2027 metų ES fondų projekto vykdytojui išmokėtų lėšų suma ar jų dalimi administruojančiosios institucijos sumažina visą mokėtiną sumą pagal pateiktą veiklos ataskaitą, tinkamos finansuoti išlaidos pripažįstamos deklaruotinomis EK tą dieną, kurią atsakinga administruojančioji institucija patvirtina projekto vykdytojo pateiktoje veiklos ataskaitoje nurodytų išlaidų tinkamumą finansuoti.

219. Tinkamos finansuoti išlaidos, finansuotos iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, pripažįstamos deklaruotinomis EK tą dieną, kai Valstybės išdo departamentas perveda projekto vykdytojui lėšas (taikoma ir atitinkamai projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) lėšų daliai). Jeigu pagal vieną mokėjimo duomenų formą lėšos pervedamos ne vienu metu, taikoma vėliausio mokėjimo data.

220. Kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones, projektų išlaidos, finansuotos iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, pripažįstamos deklaruotinomis EK tą dieną, kurią vadovaudamasis Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėmis Valstybės išdo departamentas perveda lėšas projekto vykdytojui. Administruojančioji institucija pagal išlaidų pripažinimo deklaruotinomis EK datą pripažintas deklaruotinomis EK išlaidas, įskaitant nacionalines viešąsias ir (ar) privačias lėšas, jeigu pagal finansavimo sutartį tokias nacionalines viešąsias ir (ar) privačias lėšas numatyta deklaruoti EK, įtraukia į Išlaidų deklaravimo ir prašymų Europos Komisijai rengimo ir teikimo tvarkos aprašo, kuris pateiktas Taisyklių 10 priede (toliau – Deklaravimo EK tvarkos aprašas), 5 punkte nurodytą atitinkamo ataskaitinio laikotarpio mokėjimo prašymą Europos Komisijai kaip deklaruotinas EK, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 92 straipsniu ir Deklaravimo EK tvarkos aprašo reikalavimais.

221. Pripažintos deklaruotinomis EK išlaidos registruojamos pagal išlaidų pripažinimo deklaruotinomis EK datą. Avansu iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų išmokėtos lėšos nėra deklaruotinos EK išlaidos.

2021–2027 metų ES fondų mokėjimo paraiškų ir sąskaitų EK rengimas ir teikimas

222. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA rengia mokėjimo paraišką EK vadovaudamasi Deklaravimo EK tvarkos aprašu.

223. Administruojančiosios institucijos užtikrina, kad duomenys, reikalingi mokėjimo paraiškoms EK parengti, o ministerijos – duomenys, susiję su grąžintinomis ir grąžintomis lėšomis, būtų nuolat ir nedelsiant registruojami INVESTIS.

224. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA duomenis ir informaciją, reikalingus mokėjimo paraiškai EK parengti, iš administruojančiųjų institucijų ir vadovaujančiosios institucijos gauna Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatyta tvarka.

225. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA, vadovaudamasi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Deklaravimo EK tvarkos aprašu, atsižvelgia į užregistruotą informaciją apie įtariamus, nustatytus ir neištaisytus pažeidimus, savo, atsakingų administruojančiųjų, vadovaujančiosios ir audito institucijų, Europos Audito Rūmų, EK ir (ar) kitų

institucijų atliktų patikrinimų ir (ar) auditų rezultatus ir (ar) kitą turimą informaciją apie (galimai) netinkamas finansuoti ir (ar) deklaruoti EK išlaidas ir į rengiamą mokėjimo paraišką EK neįtraukia susijusių naujų atsakingų administruojančiųjų institucijų pripažintų deklaruotinomis EK išlaidų.

226. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 91 ir 92 straipsniais ir Deklaravimo EK tvarkos aprašu, parengia ataskaitinių metų mokėjimo paraiškas EK ir pateikia jas EK per SFC2021 Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatytais terminais. Paskutinė ataskaitinių metų, pasibaigusių $n + 1$ metų birželio 30 dieną, mokėjimo paraiška EK pateikiama ne vėliau kaip $n + 1$ metų liepos 31 dieną. Jeigu SFC2021 funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, ši informacija teikiama raštu.

227. Siekiant, kad 2021–2027 metų ES fondų lėšos nebūtų prarastos, Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA, suderinusi su vadovaujančiąja institucija, gali:

227.1. paprašyti, kad Taisyklių 223 ir 224 punktuose nurodytos institucijos informaciją parengtą už kitus, ne Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatytus, ataskaitinius laikotarpius ir pateiktą šią informaciją Investicijų programos administruojančiajai institucijai CPVA kitais, ne Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatytais, terminais;

227.2. parengti ir pateikti per SFC2021 mokėjimo paraišką EK kitais, ne Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatytais, terminais (išskyrus $n + 1$ metų liepos 31 dienos terminą).

228. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA rengia ataskaitinių metų, dėl kurių pateiktos Taisyklių 226 ir 227 punktuose nurodytos mokėjimo paraiškos EK, sąskaitas EK, vadovaudamasi Deklaravimo EK tvarkos aprašu.

229. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA Deklaravimo EK tvarkos apraše nustatyta tvarka per INVESTIS, kai taikoma, gauna informaciją, susijusią su Taisyklių 228 punkte nurodytais sąskaitų EK ir (ar) valdymo pareiškimo projektais:

229.1. iš atsakingų administruojančiųjų institucijų – informaciją apie administruojančiųjų institucijų atliktus sąskaitų EK duomenų patikslinimus ir (ar) patvirtinimą dėl deklaruotų EK išlaidų teisėtumo ir tvarkingumo, duomenų tikslumo ir jų užregistravimo INVESTIS;

229.2. iš vadovaujančiosios institucijos Deklaravimo EK tvarkos aprašo 20.2 papunktyje nurodytą informaciją ir patvirtinimą.

230. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 98 straipsniu, Deklaravimo EK tvarkos aprašu, Bendradarbiavimo susitarimu, Taisyklių 229 punkte nurodyta informacija ir atsižvelgdama į INVESTIS užregistruotą informaciją apie (galimai) netinkamas finansuoti ir (ar) deklaruoti EK išlaidas, grąžintinas lėšas, įtariamus ir (ar) nustatytus ir neištaisytus pažeidimus, susijusius su ataskaitinių metų mokėjimo paraiškose EK deklaruotomis išlaidomis, savo, atsakingų administruojančiųjų, vadovaujančiosios ir audito institucijų, Europos Audito Rūmų, EK ir (ar) kitų institucijų atliktų patikrinimų ir (ar) auditų rezultatus ir (ar) kitą turimą informaciją, taip pat atsižvelgdama į iš audito institucijos ir (arba) vadovaujančiosios institucijos gautą informaciją apie (ekstrapoliuotą) finansinę pataisą (kuria siekiama sumažinti likutinį bendrą klaidos dažnį iki 2 procentų) ir atlikdama deklaruotų EK išlaidų mažinimo veiksmus, rengia ir (ar) tvirtina sąskaitas EK Deklaravimo EK tvarkos aprašo II skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka.

231. Paaiškęjus, kad į ataskaitinių metų sąskaitas EK neįtrauktos atitinkamų ataskaitinių metų išlaidos yra tinkamos finansuoti ir deklaruoti EK, jos vadovaujantis Deklaravimo EK tvarkos aprašu įtraukiamos į kitų ataskaitinių laikotarpių mokėjimo paraiškas EK.

Plano „Naujos kartos Lietuva“ prašymo EK rengimas ir teikimas

232. Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA rengia prašymą EK sumokėti finansinį įnašą ir kartu su šiuo prašymu kiekvienų metų I ir III ketvirčiais (ne dažniau kaip 2 kartus per metus) teikia EK per FENIX Reglamento 2021/241 22 straipsnio 2 dalies c punkto i ir ii papunkčiuose nurodytus dokumentus – vadovaujančiosios institucijos parengtą valdymo deklaraciją ir audito institucijos parengtą atliktų auditų santrauką, vadovaudamasi Deklaravimo EK tvarkos aprašu.

233. Jeigu nepasiekiami Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai, kurių pasiekimo terminai numatyti Sprendime dėl Plano „Naujos kartos Lietuva“ patvirtinimo, vadovaujančioji institucija gali:

233.1. nurodyti administruojančiajai institucijai teikti prašymą EK sumokėti finansinį įnašą, jeigu Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklius planuojama pasiekti per 6 mėnesius nuo prašymo EK sumokėti finansinį įnašą pateikimo dienos;

233.2. nustatyti kitus prašymo EK sumokėti finansinį įnašą teikimo terminus;

233.3. teikti prašymą EK pakeisti Planą „Naujos kartos Lietuva“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

2021–2027 METŲ ES FONDŲ, EGADP IR VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ GRAŽINIMAS IR APSKAITA

234. 2021–2027 metų ES fondų, EGADP ir valstybės biudžeto lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigrąžinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

235. Taisyklių 234 punkte nurodytos 2021–2027 metų ES fondų grąžintinos ir (ar) grąžintos lėšos išskaičiuojamos iš mokėjimo paraiškų ir sąskaitų EK arba grąžinamos į ES biudžetą tokia tvarka:

235.1. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA, rengdama mokėjimo paraiškas ir sąskaitas EK, atima iš deklaruotinių EK išlaidų vadovaudamasi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis nustatytas deklaruotinas EK grąžintinas ir grąžintas lėšas.

235.2. Po paskutinių ataskaitinių metų sąskaitų EK pateikimo dienos vadovaujančioji institucija, prieš tai suderinusi su Investicijų programos administruojančiąja institucija CPVA, grąžina EK grąžintinas ir grąžintas lėšas, jeigu jos turi būti grąžintos pagal EK vykdomąjį raštą. Lėšos pervedamos į EK nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip iki vykdomajame rašte nurodytos datos.

235.3. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA informuoja EK apie po paskutinių ataskaitinių metų sąskaitų EK pateikimo dienos vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis nustatytas deklaruotinas EK grąžintinas ir grąžintas lėšas.

236. Taisyklių 235.1–235.3 papunkčių nuostatos netaikomos:

236.1. įgyvendinant finansines priemones, kai netaikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės;

236.2. skyrus pagal Investicijų programos veiklas ar poveikles dotacijas taikant sąlygas, kai projekto vykdytojas, nenustačius netinkamų finansuoti išlaidų, grąžina lėšas projektų finansavimo sąlygų apraše ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.

237. Taisyklių 234 punkte nurodytos EGADP grąžintinos ir (ar) grąžintos lėšos į ES biudžetą grąžinamos pagal EK vykdomąjį raštą. Vadovaujančioji institucija, prieš tai suderinusi su Investicijų programos administruojančiąja institucija CPVA, perveda EK grąžintinių lėšų sumą į EK nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip iki vykdomajame rašte nurodytos datos.

238. Vadovaujančioji institucija apie Taisyklių 235.2 papunktyje ir 237 punkte nustatyta tvarka atliktą lėšų grąžinimą į ES biudžetą per 3 darbo dienas informuoja Investicijų programos administruojančiąją instituciją CPVA.

239. Informaciją apie į ES biudžetą grąžintas sumas, įskaitant tuos atvejus, kai grąžintinas sumas EK susigrąžina atlikdama užskaitą su pagal pateiktas mokėjimo paraiškas EK mokėtinomis sumomis, Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA registruoja INVESTIS pagal CPVA direktoriaus nustatytą tvarką.

XIII SKYRIUS SUKČIAVIMO PREVENCIJA

240. Vadovaujančioji, tarpinė ir administruojančiosios institucijos, atlikdamos funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse joms pavestas funkcijas dėl sukčiavimo prevencijos priemonių taikymo, vadovaujasi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių korupcijos ir sukčiavimo prevenciją, viešųjų ir privačių interesų derinimą, nuostatomis, Taisyklėmis, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, vadovaujančiosios ir tarpinių institucijų vidaus procedūrų aprašais.

241. Vadovaujančioji institucija, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies c punkto nuostatomis, atsižvelgdama į EK parengtas Rekomendacijas dėl sukčiavimo rizikos vertinimo ir efektyvių bei proporcingų kovos su sukčiavimu priemonių ir bendradarbiaudama su tarpine ir administruojančiosiomis institucijomis, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba, kasmet atlieka sukčiavimo rizikos vertinimą ir, atsižvelgdama į vertinimo metu nustatytas sukčiavimo rizikas, numato sukčiavimo prevencijos priemones ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

242. Vadovaujančioji, tarpinė ir administruojančiosios institucijos pagal kompetenciją atsako už sukčiavimo prevencijos priemonių planavimą ir įgyvendinimą.

XIV SKYRIUS PAŽEIDIMŲ ADMINISTRAVIMAS

243. Pažeidimo, įskaitant sukčiavimą, tyrimo atlikimo, pažeidimo ištaisymo ir sprendimo dėl pažeidimo priėmimo bei atitinkamų institucijų (Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos ir kt.) informavimo apie įtariamą pažeidimą arba priimtą sprendimą dėl pažeidimo procedūros nustatytos Taisyklėse, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones.

244. Informaciją apie įtariamus pažeidimus vertina, pažeidimų tyrimus atlieka, pažeidimus ištaiso ir sprendimus dėl pažeidimo priima administruojančiosios institucijos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

245. Ministerija, RPT, vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM, administruojančiosios institucijos ir audito institucija, įtarusios pažeidimą ir (ar) gavusios informaciją apie įtariamus pažeidimus iš EK, Europos Audito Rūmų, audito institucijos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos, kitų institucijų ir (ar) trečiųjų šalių, šią informaciją persiunčia atsakingai administruojančiajai institucijai arba vadovaujančiajai institucijai, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones.

246. Ministerija, RPT, tarpinė institucija VRM, administruojančiosios institucijos ir (ar) audito institucija, įtarusios nusikalstamą veiką, susijusią su 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu (toliau – nusikalstama veika), apie tai nedelsdamos praneša Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai, atsakingai administruojančiajai institucijai ir vadovaujančiajai institucijai, o įtarusios korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, susijusią su 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu (toliau – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika), apie tai nedelsdamos praneša Specialiųjų tyrimų tarnybai, atsakingai administruojančiajai institucijai ir vadovaujančiajai institucijai.

247. Vadovaujančioji institucija:

247.1. įtarusi nusikalstamą veiką, apie tai nedelsdama praneša:

247.1.1. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai ir atsakingai administruojančiajai institucijai (išskyrus atvejus, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones);

247.1.2. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones;

247.2. įtarusi korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, apie tai nedelsdama praneša:

247.2.1. Specialiųjų tyrimų tarnybai ir atsakingai administruojančiąjai institucijai (išskyrus atvejus, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones);

247.2.2. Specialiųjų tyrimų tarnybai, kai įgyvendinami projektai, apimantys finansines priemones.

248. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba, pradėjusi ir baigusi ikiteisminį tyrimą dėl įgyvendinant projektą įtariamų nusikalstamų veikų, Lietuvos Respublikos finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos įstatymo nustatyta tvarka informaciją teikia vadovaujančiąjai institucijai ir atsakingai administruojančiąjai institucijai arba vadovaujančiąjai institucijai, kai įgyvendinami finansines priemones apimantys projektai.

249. Specialiųjų tyrimų tarnyba, pradėjusi ir baigusi ikiteisminį tyrimą dėl įgyvendinant projektą įtariamų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos įstatymo nustatyta tvarka informaciją teikia vadovaujančiąjai institucijai ir atsakingai administruojančiąjai institucijai arba vadovaujančiąjai institucijai, kai įgyvendinami finansines priemones apimantys projektai.

250. Administruojančiosios institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo paskiria pažeidimų kontrolierių (-ius), kuris (-ie) atlieka jam (jiems) pavestas funkcijas.

251. Dalis pažeidimų kontrolieriaus funkcijų, vadovaujantis institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens pavedimu ar įsakymu tvirtinamu dokumentu, gali būti priskiriamos ir kitiems institucijos darbuotojams.

252. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo ataskaitinio ketvirčio pabaigos peržiūri INVESTIS užregistruotą informaciją apie nustatytus pažeidimus ir informaciją apie tuos pažeidimus, apie kuriuos turi būti informuota EK, ir, vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 XII priedo 1 ir 2 skirsnių nuostatomis, užtikrina, kad reikiama informacija EK būtų pateikta. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA apie EK perduotą informaciją apie pažeidimus informuoja audito ir vadovaujančiąją institucijas bei atsakingas ministerijas.

253. Pažeidimų tyrimo, taisymo ir prevencijos klausimams nagrinėti ir su pažeidimų tyrimu, taisymu ir prevencija susijusiai veiklai koordinuoti vadovaujančioji institucija iš pažeidimų kontrolierių sudaro pažeidimų kontrolierių darbo grupę. Šios grupės personalinę sudėtį nustato finansų ministras.

XV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE SKUNDŲ NAGRINĖJIMĄ TEIKIMAS

254. Tarpinė institucija VRM ir administruojančiosios institucijos vadovaujančiosios institucijos prašymu teikia jai informaciją apie dalyvavimą Lietuvos administracinių ginčų komisijos ir teismuose nagrinėjamose bylose dėl tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų sprendimų.

255. Vadovaujančioji institucija, gavusi EK prašymą išnagrinėti EK pateiktą skundą, organizuoja šio skundo nagrinėjimą ir teikia informaciją apie nagrinėjimo rezultatus EK savo nustatyta tvarka.

XVI SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS VERTINIMAS

256. Investicijų programos vertinimas atliekamas vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 44 straipsniu.

257. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 44 straipsnio 5 dalimi sudaromas Investicijų programos vertinimo planas (toliau – Vertinimo planas).

258. Vertinimo planas sudaromas taip:

258.1. Vadovaujančioji institucija parengia Vertinimo plano projektą ir aptaria finansų ministro sudarytoje Vertinimo koordinavimo grupėje.

258.2. Vertinimo koordinavimo grupėje aptartą Vertinimo plano projektą vadovaujančioji institucija teikia ministerijoms išvadoms (pastaboms ir pasiūlymams) gauti.

258.3. Suderintas Vertinimo plano projektas teikiamas svarstyti ir tvirtinti Investicijų programos stebėsenos komitetui ne vėliau kaip per vienus metus nuo Investicijų programos patvirtinimo dienos.

259. Vadovaujančioji institucija prireikus teikia Investicijų programos stebėsenos komitetui pasiūlymus dėl Vertinimo plano keitimo, kuriuos Investicijų programos stebėsenos komitetas turi apsvarstyti ir patvirtinti arba atmesti.

260. Vadovaujančioji institucija pagal poreikį, bet ne rečiau kaip vieną kartą per metus, informuoja Investicijų programos stebėsenos komitetą apie Vertinimo plano įgyvendinimo pažangą, pateikdama atliktų vertinimų santraukas ir informaciją apie veiksmus, kurių imtasi atsižvelgiant į vertinimų išvadas.

261. Vertinimo veiklai koordinuoti finansų ministro įsakymu sudaroma Vertinimo koordinavimo grupė iš Vyriausybės kanceliarijos, viešosios įstaigos Vyriausybės strateginės analizės centro, ministerijų, vadovaujančiosios ir administruojančiųjų institucijų atstovų. Pagal poreikį gali būti kviečiami ekspertai, socialinių ir ekonominių partnerių ir kitų suinteresuotų institucijų atstovai.

262. Vertinimo plane numatytus vertinimus atlieka vadovaujančioji institucija.

263. Investicijų programos vertinimo ataskaitos skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*.

XVII SKYRIUS INFORMAVIMAS, KOMUNIKACIJA IR MATOMUMAS

264. Apie Investicijų programą informuojama ir komunikuojama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 46–50 straipsnių ir IX priedo nuostatomis, o apie Planą „Naujos kartos Lietuva“ informuojama ir komunikuojama vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/241 34 straipsnio nuostatomis, Plano „Naujos kartos Lietuva“ finansinio susitarimo tarp Europos Komisijos ir Lietuvos Respublikos 10 straipsnio 6 punktu ir finansų ministro tvirtinamomis Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ komunikacijos strateginėmis gairėmis (toliau – Komunikacijos strateginės gairės), kurios derinamos ir aptariamos su ministerijomis, administruojančiosiomis institucijomis, tarpine institucija VRM, socialiniais ir ekonominiais partneriais.

265. Komunikacijos strateginės gairės turi būti patvirtintos ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo Investicijų programos patvirtinimo dienos.

266. Prireikus Komunikacijos strateginės gairės gali būti keičiamos. Inicijuoti Komunikacijos strateginių gairių pakeitimus gali vadovaujančioji institucija, tarpinė institucija VRM, ministerijos ir administruojančiosios institucijos. Informaciją apie siūlomus Komunikacijos strateginių gairių pakeitimus tarpinė institucija VRM, ministerijos ir administruojančiosios institucijos teikia vadovaujančiajai institucijai, o ši siūlomus pakeitimus įvertina ir teikia svarstyti finansų ministro sudarytai Investicijų komunikacijos grupei (toliau – IKG). Kai IKG pritaria siūlomiems pakeitimams, vadovaujančioji institucija Komunikacijos strateginių gairių pakeitimus teikia finansų ministrui tvirtinti.

267. Vadovaujančioji institucija Investicijų programos stebėsenos komitetą bent vieną kartą per metus informuoja apie komunikacijos įgyvendinimo pažangą.

268. Vadovaujančioji institucija paskiria už Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ komunikaciją atsakingą kontaktinį asmenį, kuris koordinuoja informavimo ir komunikacijos priemonių įgyvendinimą, koordinuoja IKG veiklą ir pirmininkauja IKG posėdžiams.

269. IKG sudaroma iš vadovaujančiosios institucijos, Vyriausybės kanceliarijos, ministerijų, tarpinės institucijos VRM ir administruojančiųjų institucijų atstovų, atsakingų už informavimą ir komunikaciją, į jos veiklą gali būti kviečiami partneriai (regionų, vietos, miesto ir kitų viešojo sektoriaus institucijų atstovai, socialiniai ir ekonominiai partneriai, nevyriausybinių organizacijų ir subjektų, atsakingų už socialinės įtraukties, pagrindinių teisių, neįgaliųjų teisių, lyčių lygybės ir nediskriminavimo skatinimą atstovai, EK atstovybės ir Europos Parlamento ryšių biuro

atstovai, „Europe Direct“ informacijos centrų, švietimo ir mokslinių tyrimų organizacijų atstovai, ekspertai, paslaugų teikėjai ir pan.).

270. Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA atlieka IKG sekretoriato funkcijas.

271. Projekto, kuris strateginės svarbos projektu atrenkamas po projekto sutarties pasirašymo, komunikacijos priemonę dėl komunikacinio renginio surengimo ar kitos komunikacijos veiklos įgyvendinimo organizuoja administruojančiosios institucijos.

272. Informavimo ir komunikacijos priemonės įgyvendinamos vadovaujantis Komunikacijos strateginėmis gairėmis ir finansų ministro tvirtinamais metiniais komunikacijos planais.

273. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA atsakingos už ateinančių metų metinio komunikacijos plano projekto parengimą:

273.1. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA kasmet iki einamųjų metų birželio 1 dienos su vadovaujančiąja institucija suderina metinio komunikacijos plano formą ir ją iki einamųjų metų liepos 1 dienos pateikia IKG pildyti.

273.2. Iki einamųjų metų rugsėjo 15 dienos IKG, atsižvelgdama į Komunikacijos strategines gaires, informavimo, komunikacijos ir matomumo bei skaidrumo didinimo poreikius ir pažangos priemonių aprašuose numatytas įgyvendinti Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ komunikacines veiklas, Investicijų programos administruojančiajai institucijai CPVA arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA pateikia informaciją, reikalingą metiniam komunikacijos plano projektui parengti.

273.3. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA iki einamųjų metų spalio 1 dienos parengia kitų metų komunikacijos plano projektą ir teikia jį IKG pritarti. Jeigu IKG nepritaria kitų metų komunikacijos plano projektui, Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA jį patikslina pagal IKG pateiktas pastabas ir (ar) pasiūlymus ir patikslintą komunikacijos plano projektą teikia pakartotinai IKG pritarti.

273.4. Metinį komunikacijos planą IKG pritartimu tvirtina finansų ministras kasmet iki gruodžio 1 dienos.

273.5. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA per 5 darbo dienas nuo metinio komunikacijos plano patvirtinimo dienos paskelbia jį svetainėje *esinvesticijos.lt* ir apie tai informuoja IKG.

273.6. Administruojančiosios institucijos iki einamųjų metų vasario 15 dienos teikia vadovaujančiajai institucijai informaciją apie praėjusių metų komunikacijos plane nurodytų veiklų įgyvendinimo rodiklių pasiekimą ir efektyvumo matavimo priemones šiems rodikliams įvertinti. Vadovaujančioji institucija apibendrintą informaciją pristato IKG posėdyje.

274. Prireikus metinis komunikacijos planas gali būti keičiamas. Informaciją apie siūlomus pakeitimus IKG raštu teikia Investicijų programos administruojančiajai institucijai CPVA arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančiajai institucijai CPVA, o ši siūlomus pakeitimus įvertina ir teikia svarstyti IKG.

275. Kai IKG pritaria siūlomiems pakeitimams, Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA metinį komunikacijos plano pakeitimą teikia finansų ministrui tvirtinti.

276. Informavimas ir komunikacija vykdomi svetainėje *esinvesticijos.lt* taip:

276.1. Vadovaujančioji institucija koordinuoja svetainės *esinvesticijos.lt* kūrimą ir plėtrą ir užtikrina, kad ji pradėtų veikti ne vėliau kaip per 6 mėnesius po Investicijų programos patvirtinimo dienos, Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA kuria ir plėtoja svetainę *esinvesticijos.lt*, užtikrina reikalingos techninės ir programinės įrangos suteikimą ir jos priežiūrą, klaidų ištaisymą, turinio valdymo optimizavimą.

276.2. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA rengia Rekomendacijas dėl Europos Sąjungos investicijų svetainės administravimo, kuriose nustato, kas, kokią informaciją ir kokiais terminais skelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*, taip pat užtikrina, kad svetainėje *esinvesticijos.lt* duomenys būtų patikimi ir skelbiami laiku, konsultuoja naudotojus ir prireikus organizuoja mokymus svetainės *esinvesticijos.lt* funkcinių galimybių klausimais, įvertina institucijų teikiamų pasiūlymų dėl šios svetainės funkcinių galimybių plėtros pagrįstumą, organizuoja jų įgyvendinimą, nagrinėja registruojamas svetainės *esinvesticijos.lt* klaidas ir organizuoja jų ištaisymą.

276.3. Administruojančiosios institucijos ir tarpinė institucija VRM administruoja svetainę *esinvesticijos.lt*, rengia, skelbia ir reguliariai atnauja joje informaciją, skirtą galimiems ir (ar) esamiems pareiškėjams, projektų vykdytojams ir visuomenei, o ministerijoms ir RPT prireikus jos gali teikti atsakingai administruojančiajai institucijai ar tarpinei institucijai VRM aktualią skelbti informaciją, kurią gavusi atsakinga administruojančioji institucija ar tarpinė institucija VRM įvertina ir paskelbia.

276.4. Administruojančiosios institucijos užtikrina reguliary naujienų, informacijos apie sėkmingai įgyvendinamus projektus ar kitos aktualios informacijos, susijusios su Investicijų programa ir Planu „Naujos kartos Lietuva“, rengimą ir (ar) skelbimą svetainėje *esinvesticijos.lt*. Tarpinė institucija VRM užtikrina reguliary naujienų, informacijos apie sėkmingai įgyvendinamus regionų ir bendruomenių inicijuotos vietos plėtros projektus ar kitos aktualios informacijos, susijusios su Investicijų programa, rengimą ir (ar) skelbimą svetainėje *esinvesticijos.lt*.

276.5. Administruojančiosios institucijos užtikrina, kad būtų paskelbta numatomų kvietimų planų informacija, kuri turėtų būti atnaujinama bent 3 kartus per metus skelbiant Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 2 dalyje nurodytą informaciją.

276.6. Administruojančiosios institucijos užtikrina, kad būtų paskelbtas finansuojamų projektų sąrašas kiekvienam projektui suteikiant unikalų kodą ir užtikrinant, kad projektų sąrašas būtų atnaujinamas ne rečiau kaip kas 4 mėnesius skelbiant Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 3 dalyje nurodytą informaciją. Jei finansuojamo projekto subjektas yra fizinis asmuo, jo vardas ir pavardė pašalinami praėjus 2 metams nuo pirminio paskelbimo dienos.

276.7. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA užtikrina, kad Taisyklių 276.5 ir 276.6 papunkčiuose nurodyti duomenys būtų skelbiami atviraisiais kompiuterio skaitomais formatais, kaip nustatyta 2019 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2019/1024 dėl atvirųjų duomenų ir viešojo sektoriaus informacijos pakartotinio naudojimo 5 straipsnio 1 dalyje, kad duomenis būtų galima rūšiuoti, atlikti jų paiešką, juos gauti, palyginti ir pakartotinai naudoti.

276.8. Administruojančiosios institucijos užtikrina, kad prieš paskelbiant Taisyklių 276.5 ir 276.6 papunkčiuose nurodytus duomenis, projektų vykdytojai būtų informuojami, kad duomenys bus skelbiami viešai.

276.9. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA užtikrina, kad būtų skelbiamos Investicijų programos stebėsenos komiteto darbo tvarkos taisyklės ir šiame komitete skelbiami dokumentai ir informacija.

276.10. Vadovaujančioji institucija užtikrina, kad būtų skelbiamos galutinės Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo ataskaitos.

276.11. Vadovaujančioji institucija užtikrina, kad būtų skelbiamos visos su Investicijų programa ir Planu „Naujos kartos Lietuva“ susijusios galutinės vertinimo ataskaitos ir išvados.

276.12. Vadovaujančioji institucija svetainėje *esinvesticijos.lt* užtikrina informacijos, susijusios su audito institucijos, Europos Audito Rūmų, EK ir kitų institucijų atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditų ir (ar) kitų institucijų atliktų patikrinimų rezultatais, paskelbimą. Informacija, susijusi su audito institucijos atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK deklaruotų išlaidų auditų rezultatais, skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt* po to, kai ši informacija pavišinama audito institucijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Informacija, susijusi su Europos Audito Rūmų, EK atliktų valdymo ir kontrolės sistemos ir EK

deklaruotų išlaidų auditų rezultatais, skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*, jeigu nenurodyta, kad informacija negali būti viešinama.

277. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administruojančioji institucija CPVA projektų vykdytojams rengia ES investicijų komunikacijos gaires, kuriose paaiškina, kaip įgyvendinti komunikacijos ir matomumo reikalavimus, nustatytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse. Vadovaujančioji institucija ir administruojančioji institucija IA dalyvauja rengiant ES investicijų komunikacijos gaires projektų vykdytojams ir jų pakeitimus.

278. Administruojančiosios institucijos užtikrina, kad ES institucijų, organų, tarnybų ar agentūrų prašymu jiems būtų suteikta galimybė susipažinti su komunikacijos ir matomumo medžiaga, įskaitant informaciją lėšų gavėjų lygmeniu, ir kad ES būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokią medžiagą ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal Reglamento (ES) 2021/1060 IX priedą. Dėl to nei lėšų gavėjai, nei administruojančiosios institucijos neturi patirti didelių papildomų išlaidų ar didelės administracinės naštos.

XVIII SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS DUOMENŲ EK TEIKIMAS, GALUTINĖ ATASKAITA IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ PAŽANGOS ATASKAITŲ TEIKIMAS EK

279. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA duomenis, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnyje, EK teikia ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 dienos, balandžio 30 dienos, liepos 31 dienos, rugsėjo 30 dienos ir lapkričio 30 dienos, išskyrus duomenis, kurių reikalaujama pagal Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnio 2 dalies b punktą ir 3 dalį, – jie turi būti teikiami ne vėliau kaip kiekvienų metų sausio 31 dieną ir liepos 31 dieną.

280. Duomenis, kurių reikalaujama pagal Reglamento (ES) 2021/1060 42 straipsnio 2 dalies b punktą ir 3 dalį, vadovaujančioji institucija suveda į SFC2021 ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 dienos ir liepos 31 dienos.

281. Investicijų programos administruojančioji institucija CPVA sumos, kurią numatyta nurodyti einamųjų ir ateinančių kalendorinių metų mokėjimo paraiškose, prognozes, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 69 straipsnio 10 dalyje, EK teikia ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 dienos ir liepos 31 dienos.

282. Vadovaujančioji institucija ir administruojančioji institucija CPVA EK pateiktus duomenis skelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

283. Siekiant išnagrinėti Investicijų programos veiklos rezultatus, kartą per metus rengiami EK ir Lietuvos Respublikos peržiūros posėdžiai. Peržiūros posėdžiuose dalyvauja vadovaujančioji institucija. Metinės veiklos rezultatų ataskaitas tvirtina Investicijų programos stebėsenos komitetas.

284. Galutinė ataskaita, vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 43 straipsnio nuostatomis, rengiama ir teikiama EK tokia tvarka:

284.1. Ministerijos, bendradarbiaudamos su administruojančiomis institucijomis ir projektų, apimančių finansines priemones, vykdytojais, iki 2030 m. rugsėjo 1 d. pagal vadovaujančiosios institucijos pateiktus galutinės ataskaitos rengimo paaiškinimus parengia ir pateikia vadovaujančiajai institucijai informaciją, reikalingą galutinei ataskaitai parengti.

284.2. Vadovaujančioji institucija, gavusi Taisyklių 284.1 papunktyje nurodytą informaciją, apibendrina ją, parengia galutinės ataskaitos projektą ir ne vėliau kaip iki 2030 m. spalio 1 d. elektronine forma pateikia jį ministerijoms susipažinti.

284.3. Ministerijos, gavusios vadovaujančiosios institucijos parengtą galutinės ataskaitos projektą, bendradarbiaudamos su administruojančiomis institucijomis, išnagrinėja jį ir ne vėliau kaip iki 2030 m. lapkričio 1 d. vadovaujančiajai institucijai pateikia išvadą (pastabas ir (ar) pasiūlymus).

284.4. Vadovaujančioji institucija pataisytą galutinės ataskaitos projektą pateikia Investicijų programos stebėsenos komitetui ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki artimiausio Investicijų

programos stebėsenos komiteto posėdžio, kuriame turi būti svarstomas ir tvirtinamas galutinės ataskaitos projektas, dienos. Artimiausias posėdis organizuojamas Investicijų programos stebėsenos komiteto darbo reglamente nustatyta tvarka ne anksčiau kaip 2030 m. gruodžio 1 d. ir ne vėliau kaip iki 2031 m. vasario 1 d.

284.5. Investicijų programos stebėsenos komitetui patvirtinus galutinę ataskaitą, vadovaujančioji institucija ne vėliau kaip iki 2031 m. vasario 15 d. pateikia ją EK.

284.6. EK pateikus pastabų dėl galutinės ataskaitos, vadovaujančioji institucija prireikus organizuoja papildomos informacijos parengimą, tikslina galutinę ataskaitą atsižvelgdama į EK pastabas ir pakartotinai pateikia ją EK.

284.7. EK patvirtinus galutinę ataskaitą, vadovaujančioji institucija galutinę ataskaitą ir jos santrauką skelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

285. EK pateikus itin svarbių pastabų dėl Investicijų programos įgyvendinimo, vadovaujančioji institucija pateikia EK visą reikalingą su gautomis pastabomis susijusią informaciją ir prireikus per 3 mėnesius praneša EK, kokių priemonių imtasi.

286. Plano „Naujos kartos Lietuva“ vadovaujančioji institucija pagal Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir Veiklos susitarime suplanuotus tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodiklius EK teikia pažangos ataskaitas iki kiekvienų metų balandžio 30 dienos ir spalio 15 dienos. Ataskaita apie Plano „Naujos kartos Lietuva“ bendruosius rodiklius EK teikiama kiekvienų metų vasario 28 dieną ir rugpjūčio 31 dieną (iki 2027 metų vasario). Ataskaitos EK teikiamos per FENIX.

XIX SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS IR PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ UŽBAIGIMAS

287. Už Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ užbaigimo koordinavimą atsakinga vadovaujančioji institucija. Užbaigiant Investicijos programą ir Planą „Naujos kartos Lietuva“ dalyvauja visi subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse.

288. Vadovaujančioji institucija iki 2030 m. liepos 31 d. pateikia EK paskutinių Investicijų programos ataskaitinių metų dokumentus ir galutinio mokėjimo paraišką, o iki 2031 m. vasario 15 d. – galutinę ataskaitą, sąskaitas EK, valdymo pareiškimą, metinio audito nuomonę ir metinę kontrolės ataskaitą.

289. Vadovaujančioji institucija paskutinę Plano „Naujos kartos Lietuva“ bendrųjų rodiklių pasiekimo ataskaitą teikia EK 2027 metų vasarį.

XX SKYRIUS

DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

290. Subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, visų su Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimą ir tvarkymą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės, patvirtintos Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

291. Asmens duomenys tvarkomi nepažeidžiant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytą reikalavimų.

292. Jeigu vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 65 straipsniu turi būti užtikrintas investicijų tęstinumas, subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, visų su Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimą organizuoja užtikrindami, kad su Investicijų

programos įgyvendinimu susiję dokumentai būtų saugomi 5 metus po metų, kuriais projekto vykdytojai atliktas paskutinis mokėjimas, gruodžio 31 dienos arba valstybės pagalbos taisyklėse, jeigu jos taikomos, nustatytą laiką. 5 metų terminas gali būti sutrumpinamas iki 3 metų, jeigu vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 65 straipsniu projektų finansavimo sąlygų apraše nustatoma, kad turi būti užtikrintas investicijų tęstinumas 3 metus nuo projekto finansavimo pabaigos.

293. Dokumentų originalai arba patvirtintos dokumentų originalų kopijos saugomi bendrai priimtinoje duomenų laikmenose, įskaitant elektronine forma saugomus dokumentus.

294. Dokumentai saugomi tokia forma, kad būtų galima nustatyti duomenų subjektus, bet ne ilgiau, nei būtina tiems tikslams, kuriems tie duomenys buvo renkami.

295. Subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, privalo užtikrinti su Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu susijusių dokumentų saugumą ir prieinamumą vadovaujančiosios institucijos ir audito institucijos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, EK, Europos prokuratūros, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos ir Europos Audito Rūmų atstovams ir (ar) jų įgaliotiems asmenims.

XXI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

296. Subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, parengia ir patvirtina vidaus procedūrų, susijusių su šiuose teisės aktuose pavestų funkcijų atlikimu, aprašus.

297. Subjektai, nurodyti funkcijų paskirstymo įsakyme ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ funkcijų paskirstymo taisyklėse, ministerijos, RPT, atlikdami Taisyklėse nustatytus veiksmus, turi užtikrinti nešališkumo ir skaidrumo, viešųjų ir privačių interesų derinimo, objektyvumo, lygiateisiškumo, profesionalumo ir efektyvumo, konfidencialumo, nediskriminavimo, darnaus vystymosi principų įgyvendinimą ir proporcingumo principų laikymąsi.

298. Skundų nagrinėjimo ir pažeidimų tyrimo procesas organizuojamas laikantis Chartijoje nustatytų teisių ir principų: lygybės (lygybė prieš įstatymą), laisvės (asmens duomenų apsaugos), pilietinių teisių (teisė į gerą administravimą, teisė susipažinti su dokumentais), teisingumo (teisė į gynybą ir teisingą bylos nagrinėjimą, nusikalstamos veiklos ir bausmės proporcingumo).

2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų
programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo
didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“
administravimo taisyklių
11 priedas

**INFORMACINĖS EUROPOS SĄJUNGOS 2021–2027 METŲ FONDŲ VALDYMO SISTEMOS
NAUDOJIMO TAISYKLĖS**

PROJEKTŲ ADMINISTRAVIMO IR FINANSAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse (toliau – Taisyklės) reglamentuojama iš 2021–2027 metų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšų ir (ar) iš Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) lėšų, ir (ar) iš dalies iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, kuriomis prisidedama prie ES lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo, finansuojamų pavienių ir jungtinių projektų (toliau kartu – projektas), įgyvendinamų pagal 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą (toliau – Investicijų programa) ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, patvirtintą 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendimu dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano įvertinimo patvirtinimo (toliau – Planas „Naujos kartos Lietuva“), atrankos, finansavimo ir įgyvendinimo tvarka.

2. Finansinėms priemonėms, finansuojamoms iš 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšų, Taisyklės taikomos tiek, kiek tai numatyta finansų ministro tvirtinamose Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo regionas** – viena iš dviejų 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo teritorijų – Sostinės regionas arba Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas, kai projektai įgyvendinami iš Europos regioninės plėtros fondo arba „Europos socialinio fondo +“ lėšų.

3.2. **Apdovanojimas** – projekto finansavimo forma – piniginė ar kita dovana, skiriama konkurso būdu atrinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, juridinio asmens filialui arba atstovybei už veiklos, kuria buvo siekiama projekto ir (ar) plėtros programos pažangos priemonės tikslų, rezultatus.

3.3. **Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektas** – Reglamento (ES) 2021/1060 32 straipsnyje aprašytą bendruomenės inicijuotos vietos plėtros strategiją įgyvendinantis projektas arba projektas, skirtas tokiai strategijai administruoti.

3.4. **Dotacija** – projekto finansavimo forma – projektui skiriamos finansavimo lėšos, kurių projekto vykdytoji nereikia grąžinti.

3.5. **Dotacija taikant sąlygas** – Reglamento (ES) 2021/1060 57 straipsnyje nustatyta projekto finansavimo forma, kai, įgyvendinus projektą, iš projekto vykdytojo susigražinamos projektui įgyvendinti skirtos finansavimo lėšos ar jų dalis projektų finansavimo sąlygų apraše ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.

3.6. **Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė** – finansavimo šaltinis, nustatytas Reglamente (ES) 2021/241.

3.7. **Fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis** (toliau – fiksuotasis įkainis) – iš anksto nustatytas projekto išlaidų vieneto įkainis, taikomas apskaičiuojant projekto tinkamas finansuoti išlaidas ir jas apmokant pagal pateiktus dokumentus, įrodančius pasiektą tam tikrą rezultatą, už kurio pasiekimą nustatytas šis įkainis.

3.8. **Fiksuotoji projekto išlaidų norma** (toliau – fiksuotoji norma) – iš anksto nustatyta išlaidų norma (išreikšta procentais nuo visų ar dalies projekto tinkamų finansuoti išlaidų), taikoma apmokant dalį projekto išlaidų, kai neteikiami išlaidų pagrindimo dokumentai.

3.9. **Fiksuotoji projekto išlaidų suma** (toliau – fiksuotoji suma) – iš anksto nustatyta bendra projekto ar jo dalies išlaidų suma, taikoma apskaičiuojant projekto tinkamas finansuoti išlaidas ir jas apmokant remiantis pateiktais dokumentais, įrodančiais projekto veiklos vykdymą ir (arba) pasiektą rezultatą.

3.10. **Finansuojamoji dalis** – projektui skirtos finansavimo sumos santykis su projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma.

3.11. **Investicijų tęstinumas** – Reglamento (ES) 2021/1060 65 straipsnyje nustatyta investicijų išlaikymo prievolė, kurią projekto vykdytojas privalo įvykdyti po projekto finansavimo pabaigos.

3.12. **Iš „Europos socialinio fondo +“ arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų finansuojamo projekto dalyvis** (toliau – ESF+ arba EGADP projekto dalyvis) – tiesioginė iš „Europos socialinio fondo +“ krypties, kuriai taikomas pasidalijamasis valdymas, arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų finansuojamo projekto veiklose dalyvaujantis, bet tuo pačiu metu jų neadministruojantis ir nevykdantis, tiesioginę naudą iš projekto gaunantis fizinis asmuo, kurio dalyvavimo projekto veiklose išlaidos numatytos projekto biudžete ir kurį projekto vykdytojas gali įvardyti ir paprašyti jį pateikti asmens duomenis, reikalingus informacijai apie projekto įgyvendinimą surinkti, ir kurio duomenys įtraukiami į 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos ir (arba) nacionalinius stebėsenos rodiklius, nustatytus projekto sutartyje.

3.13. **Išlaidų pagrindimo dokumentai** – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, perdavimo aktai, darbo užmokesčio apskaitos dokumentai, kelionių ir (ar) kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos, ir banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašai, kasos pajamų ir išlaidų orderiai ir (ar) kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad buvo atliktas mokėjimas, ar jiems lygiaverčiai įrodomieji dokumentai, kuriais patvirtinamas ūkinės operacijos arba ūkinio įvykio tapatumas, taip pat dokumentai, kuriais įrodomas pasiektas tam tikras rezultatas, kai išlaidos apmokamos taikant fiksuotuosius projekto išlaidų vieneto įkainius, ar projekto veiklos vykdymas ir (arba) rezultato pasiekimas, kai išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją projekto išlaidų sumą arba su išlaidomis nesiejamą projekto finansavimą.

3.14. **Jungtinio projekto projektas** (toliau – JP projektas) – jungtinio projekto vykdytojo atrinktas projektas, kuriuo siekiama jungtinio projekto tikslo.

3.15. **Jungtinio projekto projekto pareiškėjas** (toliau – JP projekto pareiškėjas) – viešasis ar privatus juridinis asmuo, juridinio asmens filialas ar atstovybė, kita organizacija ar jos padalinys, taip pat fizinis asmuo, teikiantys paraišką finansuoti jungtinio projekto projektą.

3.16. **Jungtinio projekto projekto vykdytojas** (toliau – JP projekto vykdytojas) – viešasis ar privatus juridinis asmuo, juridinio asmens filialas ar atstovybė, kita organizacija ar jos padalinys, taip pat fizinis asmuo, atsakingi už jungtinio projekto projekto įgyvendinimą.

3.17. **Jungtinis projektas** (toliau – JP) – grupę projektų, kuriais siekiama bendro tikslo ir kuriuos sujungus į grupę būtų pasiektas geriausias rezultatas ir investicijų kokybė, jungiantis projektas, už kurio inicijavimą ir įgyvendinimą arba tik įgyvendinimą atsakingas šio jungiančio projekto vykdytojas.

3.18. **Mišrusis pridėtinės vertės mokestis** (toliau – mišrusis PVM) – pridėtinės vertės mokestis, kai įgyvendinant projektą numatytos įsigyti prekės, paslaugos, darbai skirti ne tik pirkimo (importo) pridėtinės vertės mokesčiu apmokestinamai veiklai vykdyti ir negalima tiksliai nustatyti, kurios projekto pridėtinės vertės mokesčio dalies nėra galimybės įtraukti į atskaitą Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

3.19. **Nepiniginis įnašas** – turtas ar veikla, kuriais projekto vykdytojas ar partneris prisideda prie projekto įgyvendinimo ir už kuriuos nėra sumokama iš projektui skiriamų finansavimo lėšų. Nepiniginis įnašas projekto biudžete išreiškiamas pinigine verte.

3.20. **Netiesioginės projekto išlaidos** – išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai projekto veikloms vykdyti, tačiau yra būtinos projektui administruoti.

3.21. **Nuosavas įnašas** – lėšų suma, kuria projekto vykdytojas, partneris (-iai) ir (ar) jungtinio projekto projekto vykdytojas (-ai) prisideda prie projekto įgyvendinimo ir kurią gali sudaryti nacionalinės viešosios lėšos ir privačios lėšos.

3.22. **Paraiška finansuoti jungtinio projekto projektą** – dokumentas, kurį teikia jungtinio projekto projekto pareiškėjas jungtinio projekto vykdytojui, siekdamas gauti lėšų jungtinio projekto projektui finansuoti.

3.23. **Patikimo finansų valdymo principas** – ekonomiškumu, veiksmingumu, orientacija į veiklos rezultatus ir veiksminga biudžeto vykdymo vidaus kontrole grindžiamas finansų valdymo principas, reglamentuojamas Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 33–36 straipsniuose.

3.24. **Patirtos išlaidos** – išlaidos, nurodytos sąskaitoje faktūroje ar lygiaverčiame įrodomajame dokumente arba išankstinio mokėjimo dokumente prekėms, paslaugoms, darbams apmokėti, išlaidos,

apskaičiuotos kaip darbo užmokestis ar kitos išmokos, taip pat kitos pagal projekto vykdytojo, partnerio ar jungtinio projekto projekto vykdytojo išipareigojimą mokėti dar neapmokėtos išlaidos.

3.25. **Pažeidimas** – taikytinos teisės pažeidimas, padarytas dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ar Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės ir (ar) nacionalinės teisės įgyvendinimo veikloje dalyvaujančio ekonominės veiklos vykdytojo veiksmų ar neveikimo, kai nepagrįstas išlaidas įtraukus į Lietuvos Respublikos valstybės ir (ar) Europos Sąjungos biudžetą būtų padaroma žala Lietuvos Respublikos valstybės ir (ar) Europos Sąjungos biudžetui.

3.26. **Pirkimas** – siekiant vykdyti projekto veiklas pareiškėjo, projekto vykdytojo ar partnerio, kurie yra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba kurie yra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, vykdomas pirkimas, kuriam taikomas ar iš dalies taikomas Viešųjų pirkimų įstatymas arba Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas arba kuriam minėti įstatymai netaikomi šiuose įstatymuose nustatytais atvejais, arba pareiškėjo, projekto vykdytojo ar partnerio, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Viešųjų pirkimų įstatymą ar perkantieji subjektai pagal Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, vykdomas pirkimas.

3.27. **Pirminis dokumentas** – dokumentas, kuriame pirmiausia pateikiama informacija apie tam tikrą įvykusį faktą ir kurio duomenys įtraukiami į kitus suvestinius dokumentus.

3.28. **Poprojektinis laikotarpis** – projekto sutartyje nustatytas laikotarpis, per kurį projekto vykdytojas, pasibaigus projekto finansavimui, privalo įvykdyti projekto sutarties reikalavimus, įskaitant išipareigojimą teikti ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.

3.29. **Pro rata principas** – principas, pagal kurį projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms proporcingai priskiriama tik dalis patirtų ar planuojamų patirti tam tikro tipo išlaidų.

3.30. **Projektą vykdomantis personalas** – projekto tiesiogines veiklas vykdomantis fiziniai asmenys, su projekto vykdytoju, partneriu arba jungtinio projekto projekto vykdytoju susiję darbo arba jų esmę atitinkančiais santykiais arba teikiantys paslaugas projekto vykdytojui, partneriui arba jungtinio projekto projekto vykdytojui pagal paslaugų (civilines), įskaitant autorines, sutartis ar įgyvendinant projektą, įskaitant jungtinio projekto projektą, veikiantys pagal savanoriškos veiklos sutartis.

3.31. **Projekto finansavimo pabaiga** – galutinėje veiklos ataskaitoje deklaruojamų išlaidų apmokėjimo projekto vykdytojui data arba galutinės veiklos ataskaitos patvirtinimo data, jei su galutine veiklos ataskaita išlaidos nėra deklaruojamos.

3.32. **Projekto išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpis** – projekto sutartyje nustatytas laikotarpis nuo projekto veiklų vykdymo pradžios (nepažeidžiant valstybės pagalbos taisyklių nuostatų dėl veiklų vykdymo pradžios) iki galutinės veiklos ataskaitos pateikimo termino, per kurį turi būti patirtos ir apmokėtos visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos.

3.33. **Projekto įgyvendinimo trukmė** – projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo projekto sutarties pasirašymo dienos iki jo veiklų vykdymo pabaigos.

3.34. **Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai** – lėšų šaltiniai, iš kurių finansuojamos projekto tinkamos finansuoti išlaidos, t. y. projektui skiriamos finansavimo lėšos ir projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ir (ar) jungtinio projekto projekto vykdytojo (-ų) nuosavas įnašas.

3.35. **Projekto veiklų vykdymo pabaiga** – projekto sutartyje nustatyta projekto veiklų vykdymo pabaigos data.

3.36. **Projekto veiklų vykdymo pradžia** – projekto sutartyje nustatyta anksčiausiai pradedamos vykdyti projekto veiklos pradžios data.

3.37. **Projektui skiriamos finansavimo lėšos** – finansavimo lėšos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų valdytojų programų, kuriose numatytos 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir (ar) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos, ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, kuriomis prisidedama prie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo (bendrojo finansavimo lėšos, valstybės biudžeto lėšos, skirtos Europos Sąjungos fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui apmokėti, kitos valstybės biudžeto lėšos, skirtos projektams, įgyvendinamiems iš Europos Sąjungos lėšų, bendrai finansuoti).

3.38. **Su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas** – projekto finansavimas, kuris nustatomas iš anksto įvertinus galimas patirti projekto išlaidas ir kurį taikant projekto vykdytoji išmokamos atsiskaitymo tvarkaraštyje nustatytos sumos, susijusios su tam tikrų sąlygų įvykdymo ir rezultatų pasiekimo pažanga ir nesiejamos su realiai patirtomis išlaidomis.

3.39. **Supaprastintas išlaidų apmokėjimas** – projekto tinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimas, kai taikomi fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai, fiksuotosios projekto išlaidų sumos, fiksuotosios projekto išlaidų normos ar su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas.

3.40. **Tarpvalstybinio bendradarbiavimo projektas** – iš „Europos socialinio fondo +“ krypties, kuriai taikomas pasidalijamasis valdymas, lėšų bendrai finansuojamas projektas, kurį finansuoti paraiška buvo pateikta pagal bendrą dviejų ar daugiau šalių kvietimą teikti paraiškas, vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1057 15 straipsniu.

3.41. **Tiesioginės projekto išlaidos** – tiesiogiai projekto veikloms vykdyti būtinos išlaidos, kai tiesioginį projekto veiklą ir jų išlaidų ryšį įmanoma aiškiai parodyti.

3.42. **Trečioji šalis** – fizinis ar juridinis asmuo, kuris nėra projekto sutarties šalis, įskaitant partnerius ir jungtinio projekto projekto vykdytojus, ar projekto sutarties šalies darbuotojas, ar projektą vykdančiam personalui priskiriamas fizinis asmuo.

3.43. **Valstybės pagalbos taisyklės** – valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos teikimą reglamentuojantys Europos Sąjungos reglamentai, komunikatai, sprendimai, schemos ar Europos Komisijos *ad hoc* sprendimai dėl valstybės pagalbos suderinamumo.

3.44. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos ar vartojamos Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme, Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14¹ straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ (toliau – Strateginio valdymo metodika), Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“, 2021–2027 metų Europos Sąjungos investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendruosiuose nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“, finansų ministro tvirtinamose 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėse (toliau – Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės).

4. Ministerijos ar, jei yra paskirti, plėtros programos pažangos priemonės koordinatoriai (toliau kartu – ministerija), regionų plėtros tarybos, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, kaip Investicijų programos tarpinė institucija, administruojančiosios institucijos, miestų vietos veiklos grupės, pareiškėjai ir projektų vykdytojai, JP projektų pareiškėjai ir vykdytojai, atlikdami Taisyklėse nustatytus veiksmus, turi:

4.1. vadovautis administruojančiosios institucijos viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) parengtomis ir ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – svetainė esinvesticijos.lt) paskelbtomis rekomendacijomis dėl projektų įgyvendinimo planų (toliau – PĮP) rengimo ir teikimo, taip pat dėl projektų įgyvendinimo klausimų;

4.2. naudoti Kvietimų, projektų ir stebėsenos rodiklių kodavimo instrukciją, su projektais susijusių dokumentų formas ir jų pildymo instrukcijas, kurioms yra pritarusi tarpinstitucinė darbo grupė 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesams kurti, sudaryta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – darbo grupė), (toliau – darbo grupės forma).

5. Administruojančiosios institucijos, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupės, vertindamos PĮP ir vykdydamos projektų įgyvendinimo priežiūrą, ministerijos ir projektų, kuriais įgyvendinami regionų plėtros planai (toliau – RPPI), administruojančioji institucija

(toliau – RPPI administruojančioji institucija), priimdamos sprendimus dėl projekto finansavimo ir papildomo įgyvendinamo projekto finansavimo, turi užtikrinti, kad bus laikomasi šių principų:

5.1. lygiateisiškumo – visiems tam tikro kvietimo teikti PĮP (toliau – kvietimas) PĮP ir (ar) projektams turi būti taikomi vienodi planavimo, vertinimo ir įgyvendinimo priežiūros principai;

5.2. nešališkumo ir skaidrumo:

5.2.1. 2021–2027 metų ES fondų ir EGADP lėšas administruojančioms ir kontroliuojančioms institucijoms turi būti sudaromos sąlygos nustatyti vertinimą ar tikrinimą atlikusius ar sprendimą priėmusius asmenis;

5.2.2. visi vertintojai, tikrinimus atliekantys ir Taisyklėse nurodytus sprendimus priimančius darbuotojai privalo deklaruoti galimą interesų konfliktą ir būti supažindinti su savo funkcijomis, pareigomis ir teisėmis;

5.2.3. priimant sprendimus, susijusius su PĮP vertinimu, projektų atranka, projektų sutarčių sudarymu ir keitimu, veiklos ataskaitų ir su jomis teikiamų mokėjimo prašymų dalių tvirtinimu, išlaidų apmokėjimu, patikrų projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietose (toliau – patikra vietoje) atlikimu ir rezultatų tvirtinimu, pažeidimų nustatymu ir išmokėtų projektams įgyvendinti skirtų finansavimo lėšų grąžinimu, turi dalyvauti ne mažiau kaip 2 asmenys;

5.2.4. apie vertinimo ir tikrinimo rezultatus, priimtus sprendimus turi būti informuojama Taisyklių nustatyta tvarka;

5.3. profesionalumo ir efektyvumo:

5.3.1. vertinimui ar tikrinimui atlikti, sprendimams priimti turi būti pasitelkiami kompetentingi specialistai;

5.3.2. vertinimas, tikrinimas, sprendimų priėmimas turi būti organizuojami taip, kad iš pareiškėjo ir (ar) projekto vykdytojo tos pačios informacijos ir (ar) dokumentų neturi būti prašoma daugiau nei vieną kartą;

5.4. konfidencialumo – turi būti užtikrintas PĮP ir projekto sutartyje pateiktos informacijos naudojimas tik vertinimo, tikrinimo ar projekto įgyvendinimo priežiūros tikslais ir informacijos apie projektą neskleidimas, išskyrus Taisyklėse ir aukštesnės teisinės galios teisės aktuose, reglamentuojančiuose tokios informacijos privalomą atskleidimą, nustatytus atvejus.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS TEIKIMAS IR PRIEMONĖS INFORMACIJAI TEIKTI BEI DUOMENIMS RINKTI

PIRMASIS SKIRSNIS

EUROPOS SĄJUNGOS INVESTICIJŲ ADMINISTRAVIMO INFORMACINĖS SISTEMOS IR DUOMENŲ MAINŲ SVETAINĖS NAUDOJIMAS

6. Atlikdamos Taisyklėse nustatytus veiksmus vadovaujančioji institucija, administruojančiosios institucijos ir ministerijos naudoja Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinę sistemą (toliau – INVESTIS), kurios naudojimo tvarką nustato CPVA direktorius (toliau – INVESTIS naudojimo tvarka).

7. Mokėjimai projekto vykdytojams atliekami ir atliktų mokėjimų, grąžintinų ir grąžintų lėšų apskaita tvarkoma INVESTIS ir Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemoje (toliau – VBAMS). INVESTIS taip pat registruojama informacija, susijusi su pažeidimais ir patikromis, taip pat informacija, reikalinga ataskaitoms Europos Komisijai (toliau – EK) pateikti.

8. Pareiškėjai, teikdami PĮP ir su jais susijusią informaciją, ir projektų vykdytojai, teikdami projektų dokumentus projektų įgyvendinimo metu ir poprojektiniu laikotarpiu, taip pat administruojančiosios institucijos privalo naudotis (išskyrus pagal INVESTIS naudojimo tvarką nustatytas išimtis) INVESTIS duomenų mainų svetaine, skirta INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (toliau – DMS), kurios naudojimo tvarką nustato CPVA direktorius (toliau – DMS naudojimo tvarka).

9. Kai įgyvendinamas JP, JP projektų atrankai ir JP projektų įgyvendinimui administruoti (kvietimui teikti paraiškas finansuoti JP projektą (toliau – kvietimas teikti paraiškas) rengti, paraiškoms finansuoti JP projektą rengti ir teikti, paraiškų finansuoti JP projektus rezultatams tvirtinti, informacijai apie

JP projektų atrankos rezultatus, JP projekto dalyvius teikti, JP projekto mokėjimo prašymams teikti ir kt.) turi būti naudojamosi DMS, vadovaujantis DMS naudojimo tvarka, išskyrus Taisyklių II skyriaus antrajame skirsnyje nurodytus atvejus.

10. Duomenų ar informacijos pateikimas per INVESTIS ar DMS prilyginamas pasirašytam duomenų ar informacijos pateikimui dokumente.

11. Informaciją apie INVESTIS ir DMS funkcinių galimybių nepakankamumą ar laikiną neužtikrinimą CPVA skelbia savo interneto svetainėje *cpva.lt* ir pagal galimybes INVESTIS ir (ar) DMS naudotojus informuoja elektroniniu paštu. DMS naudotojai apie laikiną DMS funkcinių galimybių neužtikrinimą informuojami ir per DMS.

12. Jeigu INVESTIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos ir dėl to neįmanoma atlikti veiksmų naudojant INVESTIS, vadovaujančioji institucija, administruojančiosios institucijos ir ministerijos teikia ar kaupia (analogiška forma) reikalingą pasirašytą informaciją.

13. Jeigu DMS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, reikalingą informaciją ir dokumentus, susijusius su PĮP ar projekto įgyvendinimu, pareiškėjas ar projekto vykdytojas administruojančiajai institucijai ir administruojančioji institucija pareiškėjui ar projekto vykdytojui teikia pasirašytus raštu (kvalifikuotu elektroniniu parašu).

14. Kai dėl DMS funkcinių galimybių nepakankamo ar laikino neužtikrinimo pareiškėjai negali pateikti PĮP ar kitų kvietime nurodytų dokumentų paskutinę PĮP pateikimo termino dieną, administruojančioji institucija PĮP pateikimo terminą pratęsia 5 darbo dienoms ir (arba) sudaro galimybę PĮP ar kitus kvietime nurodytus dokumentus pateikti pasirašytus raštu (kvalifikuotu elektroniniu parašu).

15. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių veiksmai negalėjo būti atliekami naudojant INVESTIS arba DMS, visa reikalinga informacija, taip pat ta, kuri buvo teikiama ir (ar) kaupiama kitomis priemonėmis, administruojančiųjų institucijų registruojama INVESTIS ne vėliau nei per 5 darbo dienas.

16. Kai PĮP, susitarimai dėl projekto sutarties keitimo, ataskaitos ir kiti dokumentai teikiami per DMS ir prie jų turi būti pridedami dokumentai, kurių negalima pateikti per DMS, pridedami dokumentai turi būti teikiami su pasirašytu (kvalifikuotu elektroniniu parašu) lydraščiu, kuriame turi būti nurodyti teikiamų dokumentų pavadinimai, datos ir numeriai.

17. Kartu su PĮP ir projekto sutartimi papildomi dokumentai teikiami tokiu pat būdu, kaip PĮP ir projekto sutartis, išskyrus Taisyklių 16 punkte nustatytas išimtis.

18. Pareiškėjo ar projekto vykdytojo neturi būti prašoma pateikti informacijos ir (ar) dokumentų, jeigu tam tikrą informaciją ir (ar) dokumentus pareiškėjas ar projekto vykdytojas jau yra pateikęs administruojančiajai institucijai, siekdamas gauti ES lėšų (pareiškėjas turi nurodyti, kada, kam, kokią informaciją yra pateikęs), taip pat kitos informacijos ir (ar) dokumentų, kurie valdomi administruojančiosioms institucijoms prieinamuose Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešuose registruose ir informacinėse sistemose.

19. Vadovaujančioji institucija, administruojančiosios institucijos ir ministerijos pagal kompetenciją turi teisę rinkti, kausti ir apdoroti informaciją ir duomenis, nurodytus INVESTIS nuostatuose ir būtinus PĮP vertinimui atlikti, sprendimams dėl projekto finansavimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su projekto įgyvendinimo priežiūra, kontrole, ES ir EGADP lėšų panaudojimo vertinimu, taip pat informaciją apie projekto dalyvius.

20. Vadovaujančioji institucija neatsakinga už tai, kad dėl telekomunikacijos tinklų ar kitų ne vadovaujančiosios institucijos sistemų gedimų DMS naudotojas negali prisijungti prie DMS ir laiku pateikti dokumentų arba kad dėl tokių gedimų prarandami ar iškraipomi dokumentų duomenys.

ANTRASIS SKIRSNIS

KITŲ INFORMACINIŲ SISTEMŲ NAUDOJIMAS INFORMACIJAI PATEIKTI

21. JP vykdytojai turi teisę paraiškoms finansuoti JP projektą iš JP projektų pareiškėjų surinkti, JP projektų įgyvendinimui administruoti naudoti kitą informacinę sistemą, jeigu ji atitinka šias sąlygas:

21.1. įsteigta ir į Registrų ir valstybės informacinių sistemų registrą įregistruota ne vėliau kaip iki 2021 m. sausio 1 d.;

21.2. įdiegtos funkcinės galimybės leidžia JP projekto pareiškėjams pateikti paraiškas finansuoti JP projektą ir kitus su projekto įgyvendinimu susijusius duomenis ir informaciją elektroniniu būdu, tiesiogiai internetu užpildant formas;

21.3. užtikrinamas pateiktos informacijos ir dokumentų saugojimas Taisyklių VIII skyriaus penktajame, šeštajame skirsniuose, taip pat kitos informacinės sistemos nuostatuose ir jos valdytojo patvirtintuose asmens duomenų tvarkymo ir saugos reikalavimų procedūrų aprašuose;

21.4. užtikrinamas teisingų surinktų projektų duomenų, kurie numatyti pagal INVESTIS naudojimo tvarką ir DMS naudojimo tvarką, suvedimas į DMS laiku:

21.4.1. pritaikyta projektų duomenims, privalomiems rinkti INVESTIS vadovaujantis Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesais, kuriems pritarė darbo grupė, rinkti;

21.4.2. patvirtinti informacinės sistemos procesų aprašai, formos, diagramos, sąsajos su valstybės registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, iš kurių gaunami juridinių ir fizinių asmenų duomenys, naudojimo instrukcijos suderinti su vadovujančiąja institucija ir CPVA, atliekančia INVESTIS tvarkytojo funkcijas;

21.4.3. renkami atitinkamą finansavimo šaltinį nustatančiuose reglamentuose nurodyti privalomi rinkti duomenys;

21.4.4. suteikiama prieiga prie su JP projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų (įskaitant elektroninius dokumentus, pateiktus informacinių technologijų priemonėmis ar elektroninėse laikmenose) vadovujančiosios institucijos, atitinkamos ministerijos, administruojančiosios institucijos, audito institucijos ir (ar) jų įgaliotiems asmenims audito arba Investicijų programos ar EGADP administravimo tikslams, užtikrinamas šių dokumentų saugumas ir prieinamumas;

21.4.5. visa reikiama informacija registruojama DMS.

22. JP vykdytojai, prieš pradėdami naudotis kita informacine sistema, privalo apie tai informuoti vadovujančiąją instituciją ir CPVA, atliekančią INVESTIS tvarkytojo funkcijas, pagrįsdami informacinės sistemos atitiktį šiame Taisyklių skirsnyje nurodytoms sąlygoms.

TREČIASIS SKIRSNIS **INFORMACIJOS SKELBIMAS SVETAINĖJE ESINVESTICIJOS.LT**

23. Informacija apie teikiamą Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ finansavimą, šio finansavimo prašymo ir gavimo tvarką, projektų įgyvendinimo reikalavimus, įgyvendinamus ir baigtus įgyvendinti projektus, renginius, taip pat naujienos, teisės aktai, reglamentuojantys ES investicijų administravimą, metodiniai nurodymai ir rekomendacijos bei kita informacija skelbiami svetainėje *esinvesticijos.lt* CPVA parengtų Rekomendacijų dėl Europos Sąjungos investicijų svetainės administravimo, kurios skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*, nustatyta tvarka.

24. Jei Taisyklių 23 punkte ar kituose punktuose nurodyta skelbtina informacija neregistruojama INVESTIS, už atitinkamus veiksmus ir (ar) sprendimus atsakingos institucijos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tų veiksmų užbaigimo ir (ar) sprendimų priėmimo dienos tokią *informaciją turi pateikti atitinkamai administruojančiajai institucijai, o ši ją paskelbia svetainėje esinvesticijos.lt*.

25. Į svetainėje *esinvesticijos.lt* pateiktus klausimus paklausėjo nurodytu elektroninio pašto adresu pateikiamas administruojančiosios institucijos atsakymas. Tuos klausimus, kurie priklauso ne administruojančiosios institucijos kompetencijai, administruojančioji institucija ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo jų gavimo dienos persiunčia, informuodama apie tai paklausėją, kompetentingam subjektui, vadovaudamasi Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“. Atsakymus į

dažniausiai užduodamus klausimus pagal kompetenciją administruojančioji institucija skelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

26. Projekto įgyvendinimo metu sukurti produktai (parengtos metodikos, leidiniai, galimybių studijos, atlikti tyrimai ir kita) ir (ar) informacija apie juos skelbiami svetainėje *esinvesticijos.lt*, išskyrus atvejus, kai projekto vykdytojas nurodo, kad šios informacijos skelbimas prieštarautų Lietuvos Respublikos teisės aktams. Už produktų ir informacijos apie juos skelbimą šioje svetainėje atsakinga administruojančioji institucija, o už jų turinį atsako projekto vykdytojas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS PAREIŠKĖJŲ IR PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ KONSULTAVIMAS

27. Administruojančioji institucija savo nustatyta tvarka:

27.1. konsultuoja galimus pareiškėjus, organizuoja informacinius susitikimus ir mokymus dėl projektų atrankos tvarkos ir projektų finansavimo sąlygų;

27.2. siekdama užtikrinti veiksmingą ir tinkamą projekto įgyvendinimą, teikia projektų vykdytojams reikalingą informaciją, organizuoja mokymus, rengia kitas informavimo ir mokymo priemones.

28. Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų pareiškėjus projektų atitikties vietos plėtros strategijų nuostatomis klausimais konsultuoja miestų vietos veiklos grupės.

29. Informacija apie informacinius susitikimus ir mokymus skelbiama svetainėje esinvesticijos.lt.

III SKYRIUS PROJEKTŲ ATRANKA

30. Projektų atranką sudaro šie etapai:

30.1. kvietimo skelbimas, PĮP teikimas ir registravimas;

30.2. PĮP vertinimas;

30.3. sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimas.

31. Projektai atrenkami planavimo, konkurso arba tęstinės projektų atrankos būdu Strateginio valdymo metodikos 119.1–119.3 papunkčiuose nustatytais atvejais.

PIRMASIS SKIRSNIS KVIETIMO SKELBIMAS, KVIETIMO IR (AR) JO PRIEDŲ INFORMACIJOS KEITIMAS

32. Administruojančioji institucija informaciją apie planuojamus skelbti kvietimus skelbia svetainėje esinvesticijos.lt. Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimų planai taip pat skelbiami interneto svetainėje *miestobendruomene.lt*. Kai įgyvendinami RPPI įgyvendinimo projektai (toliau – RPPI projektai), informaciją apie planuojamus skelbti kvietimus atitinkamo regiono plėtros taryba (toliau – RPT) skelbia ir RPT interneto svetainėje.

33. Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai, reikalavimai projektams, PĮP rengimo ir teikimo tvarka, baigtinis dokumentų, kuriuos turi pateikti pareiškėjas, sąrašas nurodomi kvietime, kurį administruojančioji institucija skelbia svetainėje esinvesticijos.lt, o kai planavimo būdu atrenkami pažangos priemonės apraše nurodyti valstybės projektai (toliau – valstybės projektai) ar RPPI projektai, administruojančioji institucija apie paskelbtą kvietimą papildomai informuoja kvietimų plane nurodytus galimus pareiškėjus. Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimai taip pat skelbiami interneto svetainėje *miestobendruomene.lt*.

34. Administruojančioji institucija gali pasirinkti papildomus kvietimo skelbimo būdus ir priemones, atsižvelgdama į tai, kokiomis iš jų efektyviausiai būtų informuojamos tikslinės pareiškėjų grupės pagal kiekvieną kvietimą, ir užtikrindama lygių galimybių visiems ir nediskriminavimo principo laikymąsi.

Kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos keitimas

35. Administruojančioji institucija atlieka šiuos veiksmus, jeigu paskelbusi kvietimą gauna iš ministerijos arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – iš miesto vietos veiklos grupės, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – iš ministerijos ar RPT informacijos, kad keičiama esminė kvietimo ir (ar) jo priedų informacija: keičiamos projektų finansavimo sąlygos ir (arba) PIP teikimo sąlygos, turinčios įtakos PIP vertinimo rezultatams (išskyrus PIP pateikimo termino pratęsimą), keičiamos finansuojamos projektų veiklos, projektų atrankos kriterijai, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti pareiškėjams ir (ar) projektams taikomi reikalavimai:

35.1. Jeigu nėra pasibaigęs kvietime nurodytas PIP pateikimo terminas, administruojančioji institucija sustabdo PIP teikimą, apie tai informuoja ministeriją arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT ir nedelsdama, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo PIP teikimo sustabdymo dienos, informaciją apie tai paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*, o planavimo būdu atrenkamų projektų pareiškėjus apie tai papildomai informuoja raštu.

35.2. Jeigu yra pasibaigęs kvietime nurodytas PIP pateikimo terminas ir pagal kvietimą pateikti PIP, administruojančioji institucija arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – miestų vietos veiklos grupės sustabdo PIP vertinimą, apie tai informuoja ministeriją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, taip pat pareiškėjus, pateikusius PIP pagal stabdomą kvietimą, ir nedelsdamos, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo PIP vertinimo sustabdymo dienos, informaciją apie tai paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

36. PIP teikimas ir (arba) vertinimas gali būti nestabdomi tų planavimo būdu atrenkamų projektų, kuriems numatomi kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos pakeitimai nebus taikomi arba jų PIP teikimo terminas vėlesnis kaip 20 darbo dienų po planuojamo kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos pakeitimo įsigaliojimo dienos.

37. Administruojančioji institucija arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miestų vietos veiklos grupės ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie keičiamus duomenis gavimo dienos atnauja kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją, nustato kitą galutinį PIP teikimo terminą, suderintą su ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT (netaikoma, kai vykdoma tęstinė projektų atranka), kuris negali būti trumpesnis kaip 20 darbo dienų nuo atnaujintos kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos paskelbimo svetainėje *esinvesticijos.lt* dienos, išskyrus atvejus, kai ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT, suderinus su planavimo būdu atrenkamo projekto pareiškėju, PIP gali būti pateiktas per trumpesnę laikotarpį, ir paskelbia atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją svetainėje *esinvesticijos.lt*.

38. Jeigu paskelbusi kvietimą administruojančioji institucija gauna iš ministerijos arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – iš miestų vietos veiklos grupės, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – iš ministerijos ar RPT informacijos, kad keičiama neesminė kvietimo ir (ar) jo priedų informacija (t. y. nekeičiamos projektų finansavimo ir (arba) PIP teikimo sąlygos, ši informacija neturi įtakos PIP vertinimo rezultatams), jos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie keičiamus duomenis gavimo dienos atnauja kvietimo ir (ar) priedų informaciją ir ją paskelbia svetainėje esinvesticijos.lt.

39. Administruojančioji institucija arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miestų vietos veiklos grupės apie atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją ir (arba), jeigu PIP teikimas ir (arba) vertinimas buvo sustabdyti, PIP teikimo ir (arba) vertinimo atnaujinimą informuoja pareiškėjus, pateikusius PIP iki kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos pakeitimo dienos, ir prireikus paprašo per Taisyklių 37 punkte nustatytą pratęstą terminą (kai keičiama esminė informacija) arba per 10 darbo dienų (kai keičiama neesminė informacija) nuo informavimo dienos apie atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją dienos pateikti su kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos atnaujinimu susijusią papildomą informaciją ir (ar) dokumentus ir (ar) patikslinti PIP. Planavimo būdu atrenkamų projektų pareiškėjus, kurie dar nėra pateikę PIP, administruojančioji institucija apie atnaujintą kvietimo teikti PIP ir (ar) jo priedų informaciją informuoja papildomai raštu.

40. Jeigu projektų finansavimo sąlygų aprašas, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) regioninės pažangos priemonės finansavimo gairės (toliau – Gairės) keičiami jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, taikomi ir įgyvendinamiems projektams, jei tokie

pakeitimai nepablogina projektų finansavimo sąlygų ir jei projektų finansavimo sąlygų aprašas, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) Gairės keičiami dėl to, kad:

40.1. paaiškėja nuo projekto vykdytojo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių projektai negali būti įgyvendinti tinkamai, ir (arba)

40.2. projektų finansavimo sąlygos keičiamos atsižvelgiant į numatomą projektams skirti papildomą finansavimą.

ANTRASIS SKIRSNIS PIP TEIKIMAS, REGISTRAVIMAS

41. PIP su priedais, parengti pagal Taisyklių 1 priede pateiktą formą, teikiami administruojančiajai institucijai iki kvietime nustatyto PIP pateikimo termino Taisyklių II skyriaus pirmajame skirsnyje nustatyta tvarka. Kitais būdais išsiųsti ar pristatyti arba po kvietime nustatyto termino pateikti PIP atmetami, išskyrus Taisyklių 42 punkte nurodytą atvejį.

42. Kai projektai atrenkami planavimo būdu, administruojančioji institucija gali pratęsti kvietime nustatytą PIP pateikimo terminą su ministerija (kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT) suderintam terminui, jei pareiškėjas dėl projektų finansavimo sąlygų apraše (kai įgyvendinami RPPI projektai, – dėl RPPI) nustatytų priežasčių laiku nepateikia PIP. Priėmusi sprendimą pakeisti kvietime nustatytą PIP pateikimo terminą, administruojančioji institucija pakeičia kvietimo informaciją, ją paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt* ir apie pakeistą kvietimo informaciją ir PIP teikimo atnaujinimą informuoja pareiškėjus, kurie laiku nepateikia PIP, ir ministeriją (kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT).

43. Kvietime nustatytas PIP pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 20 darbo dienų nuo kvietimo paskelbimo svetainėje *esinvesticijos.lt* dienos, išskyrus atvejus, kai ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT, suderinus su planavimo būdu atrenkamo projekto pareiškėju, PIP su priedais gali būti pateiktas per trumpesnę laikotarpį.

44. Vykdamas tęstinę projektų atranką, PIP teikiami nuolat iki kvietime nustatyto termino. Galutinis PIP pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 20 darbo dienų nuo kvietimo paskelbimo dienos. Kai projektai atrenkami tęstinės atrankos būdu, PIP priėmimas baigiamas anksčiau, jeigu pagal priimtus sprendimus dėl projektų finansavimo ir pateiktus PIP galima paskirstyti visą kvietimui skirtą finansavimo lėšų sumą. Administruojančioji institucija, baigusi PIP priėmimą anksčiau negu kvietime nustatytas terminas, pakeičia kvietimo informaciją, sutrumpina PIP teikimo terminą ir pakeistą kvietimą paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

45. Administruojančioji institucija užregistruoja pateiktą PIP ir, vadovaudamasi kvietimų, projektų ir stebėsenos rodiklių kodavimo instrukcija, kuriai pritarė darbo grupė ir kuri skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*, PIP suteikia unikalią projekto kodą (toliau – projekto kodas).

46. PIP pateikęs pareiškėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo PIP užregistravimo dienos informuojamas apie užregistruotą PIP ir jam suteiktą projekto kodą.

TREČIASIS SKIRSNIS PIP VERTINIMAS

47. Kiekvienas projektas turi atitikti projektų atrankos kriterijus:

47.1. projektų bendruosius atrankos kriterijus, išdėstytus Taisyklių 2 priede;

47.2. projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus, jei tokie kriterijai buvo nustatyti patvirtintame projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI.

48. Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį projektas turi atitikti projektų bendruosius atrankos kriterijus, išskyrus Taisyklių 2 priede nustatytas išimtis, taip pat projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytus projektų specialiuosius ir (arba) prioritetinius atrankos kriterijus, išskyrus projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytas išimtis dėl projektų atrankos kriterijų taikymo projektų įgyvendinimo laikotarpiu.

49. Projektų atitiktis projektų atrankos kriterijams tikrinama atliekant PIP vertinimą. PIP vertinimą atlieka administruojančioji institucija.

50. PIP vertinimą sudaro šie etapai:

50.1. projekto tinkamumo finansuoti vertinimas, taikomas visiems projektams, kai projektai atrenkami planavimo būdu, konkurso būdu arba vykdoma tęstinė projektų atranka;

50.2. projekto naudos ir kokybės vertinimas, atliekamas tik tuo atveju, kai projektai atrenkami konkurso būdu.

51. Kai projektai atrenkami konkurso būdu, atrenkami tinkami finansuoti, geriausiai atrankos kriterijus atitinkantys projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape surinko projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytą ne mažesnę nei minimalią balų sumą ir kuriems įgyvendinti pagal administruojančiosios institucijos nustatytą didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti užtenka kvietime nurodytos pagal konkretų kvietimą skirtos finansavimo lėšų sumos.

52. Administruojančioji institucija, vadovaudamasi savo nustatyta vidaus tvarka, gali pasirinkti, kurį PIP vertinimo etapą vykdyti anksčiau, arba šiuos vertinimus atlikti vienu metu. Kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, projektų naudos ir kokybės vertinimą atlieka kvietimą paskelbusios miesto vietos veiklos grupės nustatyti vertintojai, vadovaudamiesi miesto vietos veiklos grupės nustatyta PIP vertinimo ir atrankos vidaus tvarka. Miesto vietos veiklos grupė, baigusi projektų naudos ir kokybės vertinimą, parengia siūlomų finansuoti vietos plėtros PIP sąrašą ir jį kartu su į sąrašą įtrauktų projektų PIP pateikia administruojančiajai institucijai projektų tinkamumo finansuoti vertinimui atlikti.

53. Jei pirmas atliekamas projektų naudos ir kokybės vertinimas, projektų tinkamumo finansuoti vertinimas pradedamas nuo projektų, surinkusių daugiausia balų naudos ir kokybės vertinimo metu, ir atliekamas tol, kol pagal įvertintus projektus paskirstoma visa kvietimui arba regionui skirta finansavimo lėšų suma, atsižvelgiant į nustatytą didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti (likusių PIP projektų tinkamumo finansuoti vertinimas neatliekamas, nebent ministerija iš anksto informuoja administruojančiąją instituciją apie galimybę sudaryti rezervinį projektų sąrašą). Jeigu projektai naudos ir kokybės vertinimo etape surinko vienodą galutinį balų skaičių, tokie projektai suskirstomi Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklių 146 punkte nustatyta tvarka. Atlikusi projektų tinkamumo finansuoti vertinimą, administruojančioji institucija turi patikrinti, ar projektų tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatytos aplinkybės neturi įtakos naudos ir kokybės vertinimo rezultatams, ir prireikus patikslinti naudos ir kokybės vertinimo rezultatus. Jeigu dėl projektų tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatytų aplinkybių patikslinus naudos ir kokybės vertinimo rezultatus atsirado papildomai vertinamų PIP, administruojančioji institucija turi atlikti naudos ir kokybės vertinimą Taisyklių III skyriaus penktajame skirsnyje nustatyta tvarka. Kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, ši nuostata netaikoma.

54. Vykdamas tęstinę projektų atranką pateikti PIP vertinami ir sprendimai dėl projektų finansavimo priimami pagal PIP pateikimo eilę, išskyrus šiuos atvejus:

54.1. Sprendimai dėl PIP atmetimo gali būti priimami ne pagal PIP pateikimo eilės tvarką.

54.2. Pateikti PIP gali būti vertinami ir sprendimai dėl projektų finansavimo priimami ne pagal PIP pateikimo eilę, jei užtikrinama, kad tai neturės įtakos sprendimams dėl anksčiau pateiktų PIP finansavimo (pavyzdžiui, kai visiems pagal kvietimą pateiktiems PIP užtenka kvietimui skirtos finansavimo lėšų sumos arba prašoma skirti finansavimo lėšų suma pagal pateiktus PIP yra mažesnė negu kvietimui skirta finansavimo lėšų suma).

55. Jeigu PIP vertinimo metu nustatoma trūkumų (nepateikti visi reikiami dokumentai ir (ar) informacija, pateikta neišsami ir (ar) netiksli informacija), administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – naudos ir kokybės vertinimą atliekanti miesto vietos veiklos grupė gali paprašyti pareiškėjo per jos nustatytą terminą ištaisyti nustatytus trūkumus. Pirmą kartą nustatytus trūkumus, jiems pašalinti nustatomas ne trumpesnis kaip 5 darbo dienų terminas, kurį administruojančioji institucija gali pratęsti, jei pareiškėjas, norėdamas pateikti prašomus dokumentus ar informaciją, turi kreiptis į kitą (-as) instituciją (-as) arba esant objektyvioms pareiškėjo nurodytoms priežastims, dėl kurių pareiškėjas negali pašalinti trūkumų per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą. Gavusi pareiškėjo prašymą pratęsti terminą administruojančioji institucija privalo nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos, atsakyti, ar terminas pratęsiamas. Pareiškėjui pirmą kartą nepateikus visų prašomų dokumentų ir (ar) informacijos administruojančioji institucija gali pakartotinai kreiptis į pareiškėją su prašymu pateikti prašomus dokumentus ir (ar) informaciją. Jeigu pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą nepateikia prašomų dokumentų ir (ar) informacijos

arba pateikia juos ne visus, administruojančioji institucija atlieka PĮP vertinimą vadovaudamasi ta informacijos ir (ar) dokumentų dalimi, kuri yra pateikta. Administruojančioji institucija gali pati taisyti tik akivaizdžias PĮP korektūros klaidas, kai tokią informaciją galima patikrinti pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus, apie atliktus taisymus informuodama pareiškėją. Jeigu pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą trūkumų neištaiso, administruojančioji institucija turi teisę priimti sprendimą atmesti PĮP.

56. Administruojančioji institucija neprašo tikslinti PĮP ir jį vertina tokios apimties, kokios jis buvo pateiktas, jei PĮP atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytus atvejus, kada PĮP atmetamas neprašius pareiškėjo pateikti papildomų dokumentų ir (ar) informacijos, papildyti ar patikslinti PĮP pateiktos informacijos.

57. PĮP vertinimui atlikti arba prireikus papildomos informacijos administruojančioji institucija turi teisę kreiptis į kitas įstaigas ir (ar) organizacijas su prašymu pateikti informaciją apie pareiškėją ir (ar) PĮP, susijusią su projekto atitikties projektų bendriesiems, specialiesiems ir (arba), kai projektai atrankami konkurso būdu, prioritetiniams atrankos kriterijams vertinimu, ir, vertindama pareiškėjo pateiktus duomenis ir informaciją, naudotis kitais informacijos šaltiniais.

58. Kai atliekant projekto tinkamumo finansuoti vertinimą ir (ar) projekto naudos ir kokybės vertinimą administruojančiajai institucijai, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – miesto vietos veiklos grupei prireikia papildomų specialiųjų žinių tam tikroje srityje tikrinant projekto atitiktį konkretiems projektų bendriesiems, specialiesiems ir (arba), kai projektai atrankami konkurso būdu, prioritetiniams projektų atrankos kriterijams, ji gali pasitelkti tinkamos kompetencijos (t. y. turinčius vertinamos srities kvalifikaciją arba ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį toje srityje), nešališkus (t. y. ne mažiau kaip vienus metus iki ekspertinio vertinimo pradžios neturinčius darbo santykių arba jų esmę atitinkančių santykių su pareiškėju ar partneriu, taip pat neturinčius interesų konflikto pareiškėjo ar partnerio atžvilgiu priimant sprendimą, susijusį su projekto atitikties projektų bendriesiems ir (arba) specialiesiems ir (arba), kai projektai atrankami konkurso būdu, prioritetiniams projektų atrankos kriterijams vertinimu) specialistus, turinčius specialiųjų žinių tam tikroje srityje.

59. Administruojančioji institucija savo nustatyta vidaus tvarka gali atlikti PĮP pateiktos informacijos pagrįstumo patikrinimą – kviesti pareiškėją pokalbio arba apsilankyti planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje. Pokalbyje su pareiškėju dalyvauti arba apsilankyti planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje turi ne mažiau kaip 2 administruojančiosios institucijos atstovai.

60. Administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupė turi užtikrinti, kad:

60.1. planavimo būdu atrankamų PĮP vertinimas trukmą ne ilgiau kaip 45 darbo dienas (išskyrus atvejus, kai projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytas ilgesnis terminas) nuo PĮP gavimo dienos, o kai įgyvendinama analitinė veikla, – ne ilgiau kaip 25 darbo dienas nuo PĮP gavimo dienos;

60.2. konkurso būdu atrankamų PĮP vertinimas trukmą ne ilgiau kaip 70 darbo dienų (išskyrus atvejus, kai projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatytas ilgesnis terminas) nuo kvietime nurodytos paskutinės PĮP pateikimo dienos. Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų atrankos metu miesto vietos veiklos grupė turi užtikrinti, kad projektų naudos ir kokybės vertinimas kartu su parengtu siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašu ir į sąrašą įtrauktų PĮP pateikimu administruojančiajai institucijai trukmą ne ilgiau kaip 35 darbo dienas, o administruojančioji institucija turi užtikrinti, kad projektų tinkamumo finansuoti vertinimas trukmą ne ilgiau kaip 35 darbo dienas;

60.3. tęstinės projektų atrankos būdu atrankamų PĮP vertinimas trukmą ne ilgiau kaip 45 darbo dienas nuo PĮP gavimo dienos arba atsižvelgiant į kvietimų plane nustatytą PĮP vertinimo periodiškumą.

61. Nepavykus PĮP įvertinti per nustatytą terminą (jeigu PĮP vertinimo metu reikia gauti papildomos informacijos iš kitų įstaigų ir (ar) organizacijų ir (arba) atlikti PĮP pateiktos informacijos pagrįstumo patikrinimą planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje, taip pat jeigu buvo gauta PĮP už didesnę sumą, nei kvietimui skirta finansavimo lėšų suma, kai projektai atrankami konkurso būdu), vertinimo terminas gali būti pratęstas administruojančiosios institucijos arba miesto vietos veiklos grupės sprendimu. Apie naują PĮP vertinimo terminą administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės

inicijuotos vietos plėtra, – miesto vietos veiklos grupė turi informuoti pareiškėjus ir ministeriją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, nurodymos termino pratęsimo priežastis.

62. Administruojančioji institucija gali priimti sprendimą baigti PIP vertinimą su sąlyga, kad reikiami dokumentai ir (ar) informacija bus pateikti iki projekto sutarties sudarymo dienos arba kito projekto sutartyje nustatyto termino. Sprendimas baigti PIP vertinimą su sąlyga gali būti priimtas, kai projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu pareiškėjas, norėdamas pateikti prašomus dokumentus ar informaciją, turi kreiptis į kitas įstaigas ir (ar) organizacijas.

63. Administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės inicijuotos vietos plėtra, – miesto vietos veiklos grupė priima sprendimą atmesti PIP, jeigu PIP vertinimo metu nustatoma, kad pareiškėjas ir su pareiškėju susiję subjektai, nurodyti Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 187 straipsnio 1 dalyje, siekė gauti konfidencialios informacijos, kuri PIP vertinimo metu jam suteiktų nepagrįstą pranašumą, arba bandė daryti įtaką PIP vertinimo rezultatams ar vertintojams.

64. Administruojančioji institucija, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – miesto vietos veiklos grupė apie priimtą sprendimą atmesti PIP ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja pareiškėją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, pateikdamas jiems šį sprendimą, kuriame nurodo PIP atmetimo priežastis, PIP atmetimo teisinį pagrindą ir sprendimo apskundimo tvarką.

65. Jei baigusi PIP vertinimą arba ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančiajai institucijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo iki projekto sutarties sudarymo dienos administruojančioji institucija arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – naudos ir kokybės vertinimą atlikusi miesto vietos veiklos grupė gauna informacijos, kuri gali turėti įtakos PIP vertinimo rezultatams, ji atlieka pakartotinį PIP vertinimą, apie tai informuodama ministeriją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, ir pareiškėją. Sprendimai dėl projekto finansavimo prireikus keičiami arba nekeičiami atsižvelgiant į pakartotinio PIP vertinimo rezultatus.

66. Jei administruojančioji institucija turi atlikti pakartotinį PIP vertinimą, jis atliekamas vadovaujantis Taisyklių III skyriaus trečiajame–penktajame skirsniuose nustatyta tvarka.

67. Pareiškėjas turi teisę atsiimti PIP bet kuriame jo vertinimo etape, administruojančiajai institucijai pateikdamas prašymą. Administruojančioji institucija, pritarusi PIP atsiėmimui, apie tai informuoja pareiškėją ir ministeriją, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMAS

68. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu administruojančioji institucija:

68.1. įvertina projekto atitiktį projektų bendriesiems atrankos kriterijams (įskaitant projekto atitiktį projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir Gairėse nustatytiems reikalavimams) ir specialiesiems atrankos kriterijams, jei tokie kriterijai buvo nustatyti projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI;

68.2. nustato didžiausią projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą, didžiausią tinkamų deklaruoti EK išlaidų sumą (projektų, finansuojamų EGADP lėšomis, nustatoma didžiausia deklaruotiniams EK rodikliams pasiekti reikalinga išlaidų suma) ir didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti.

69. Jeigu administruojančioji institucija projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu priima sprendimą, kuriame nustatyta didžiausia projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma ir didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti yra mažesnės už PIP nurodytą bendrą projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir prašomą projektui skirti finansavimo lėšų sumą, ir (arba) nustato PIP vertinimo sąlygas, apie tokį sprendimą administruojančioji institucija turi informuoti pareiškėją. Pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą turi informuoti administruojančiąją instituciją, ar sutinka, kad PIP toliau būtų baigiamas vertinti pagal priimtą sprendimą. Jeigu pareiškėjas sutinka, kad PIP toliau būtų baigiamas vertinti pagal priimtą sprendimą, PIP vertinimas baigiamas, tačiau pareiškėjas turi teisę ginčyti administruojančiosios institucijos sprendimą sumažinti projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti ir (arba) PIP vertinimo metu

nustatytas sąlygas, apskūsdamas jį Taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka. Jeigu pareiškėjas nesutinka su administruojančiosios institucijos sprendimu ir (arba) su administruojančiosios institucijos nustatytais PĮP vertinimo sąlygomis, administruojančioji institucija priima sprendimą atmesti PĮP.

70. Jeigu projektas neatitinka bent vieno pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ar Gairėse nustatyto reikalavimo, projektų bendrojo ir (arba) specialiojo atrankos kriterijų, administruojančioji institucija priima sprendimą atmesti PĮP.

71. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kuri nepadengiama projektui skiriamomis finansavimo lėšomis, turi būti finansuojama iš nuosavo įnašo lėšų.

72. PĮP vertinimo metu administruojančioji institucija atlikto (-ų) pirkimo (-ų) tinkamumo nevertina.

73. Jei projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatomi išlaidų tipų dydžio apribojimai nuo projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos (išskyrus fiksuotąją normą ir Taisyklių 299 punkte nustatytus išlaidų apribojimus), jie taikomi tik PĮP vertinimo metu, jei projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nenustatyta kitaip.

PENKTASIS SKIRSNIS PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMAS

74. Kai projektai atrankami konkurso būdu, atliekant projektų naudos ir kokybės vertinimą projektai vertinami pagal projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nurodytus projektų prioritetinius atrankos kriterijus, o kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – pagal miesto vietos veiklos grupės kvietime nustatytus projektų atrankos kriterijus. Prie kiekvieno kriterijaus nurodomas galimas surinkti didžiausias balų skaičius. Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų. Privalomą surinkti minimalią balų sumą ministerija turi nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, RPT turi nurodyti RPPI. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.

75. Projekto naudos ir kokybės vertinimui atlikti skiriami 2 vertintojai, išskyrus atvejus, kai projekto naudos ir kokybės vertinimą atlieka Taisyklių 58 punkte nurodytų specialistų, turinčių specialiųjų žinių, ekspertinė grupė (toliau – ekspertinė grupė) arba projekto naudos ir kokybės vertinimas atliekamas pagal kiekybinius duomenis (pavyzdžiui, kai vertinamas pareiškėjų pajamų mažėjimas ir kt.).

76. Kai projekto naudos ir kokybės vertinimą atlieka ekspertinė grupė, šios grupės funkcijos, sprendimų priėmimo, nešališkumo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarka turi būti nustatytos ekspertinės grupės darbo reglamente, kurį administruojančioji institucija skelbia savo interneto svetainėje.

77. Vertintojams atlikus visų projektų, pateiktų pagal kvietimą, naudos ir kokybės vertinimą, administruojančioji institucija organizuoja vertinimo komisijos (jeigu tokios komisijos sudarymas buvo numatytas projektų finansavimo sąlygų apraše arba, kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI) susitikimą (-us), kuriame (-iuose) aptariami kiekvieno vertintojo tam tikram projektui skirti balai ir jų suteikimo argumentai. Vertintojai turi teisę patikslinti individualaus PĮP vertinimo metu projektui skirtus balus. Jeigu skirtingų vertintojų projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatai skiriasi daugiau kaip 10 balų, administruojančioji institucija paskiria papildomą vertintoją (ar vertintojų grupę). Administruojančioji institucija pagal projekto naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (-ų) duomenis apskaičiuoja bendrą projektui suteikiamą balą, kuris yra 2 didžiausius balus suteikusių vertintojų balų vidurkis. Šiame punkte nurodytas balų vidurkis neskaičiuojamas, jei projekto naudos ir kokybės vertinimą atlieka ekspertinė grupė. Ekspertinės grupės vertinimas, įrašytas ekspertinės grupės posėdžio protokole, pasirašytame administruojančiosios institucijos paskirto ekspertinės grupės vadovo, laikomas bendru balu. Administruojančioji institucija sudeda projekto bendrą balą su papildomu prioritetiniu balu, jeigu papildomi prioritetiniai balai nustatyti projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI, ir apskaičiuoja projektui suteikiamą galutinį balą.

78. Projekto naudos ir kokybės vertinimą atlikusi po projekto tinkamumo finansuoti vertinimo pabaigos, administruojančioji institucija gali pakartotinai atlikti projekto tinkamumo finansuoti vertinimą, patikslindama nustatytą didžiausią projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą, didžiausią tinkamų deklaruoti

EK išlaidų sumą (projektų, finansuojamų EGADP lėšomis, – didžiausią deklaruotiniams EK rodikliams pasiekti reikalingų išlaidų sumą) ir didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti. Pakartotinis projekto tinkamumo finansuoti vertinimas gali būti atliekamas dėl atliekant projekto naudos ir kokybės vertinimą priimtų sprendimų, susijusių su projekto veiklų optimizavimu (pavyzdžiui, pagrįstai siūloma atsisakyti dalies projekto veiklų ar jas pakeisti kitomis). Apie pakartotinai atlikto projekto tinkamumo finansuoti vertinimo rezultatus administruojančioji institucija informuoja pareiškėją ir Taisyklių 69 punkte nustatyta tvarka suderina su juo patikslintą didžiausią projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti.

79. Jei projektai atrenkami konkurso būdu ir atliekant PĮP vertinimą paaiškėja, kad numatytos projekto veiklos iš esmės sutampa su suplanuotomis ir (ar) įgyvendinamomis kitų projektų veiklomis, dėl kurių finansavimo ir (ar) įgyvendinimo jau yra priimti sprendimai, administruojančioji institucija arba, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – naudos ir kokybės vertinimą atlikusi miesto vietos veiklos grupė, pagrindusi, kad tokių veiklų pakartotinis finansavimas yra netikslingas, ir suderinusi su ministerija, priima sprendimą laikyti tokias veiklas netinkamomis finansuoti ir atitinkamai patikslina PĮP vertinimo rezultatus (t. y. prireikus pakartoja projekto tinkamumo finansuoti vertinimą ir (arba) projekto naudos ir kokybės vertinimą). Jeigu kelių tam pačiam konkursui pateiktų projektų PĮP nurodytos veiklos sutampa, administruojančioji institucija, pagrindusi, kad tokių sutampančių veiklų finansavimas netikslingas, ir suderinusi su ministerija, priima sprendimą tinkama finansuoti laikyti tik projekto, kuris atlikus projekto naudos ir kokybės vertinimą buvo geriausiai įvertintas, veiklą ir atitinkamai patikslina PĮP vertinimo rezultatus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

SPRENDIMAS DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO

80. Administruojančioji institucija, atlikusi planavimo būdu ar tęstinės projektų atrankos būdu gautų PĮP vertinimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo PĮP vertinimo patikros lapo patvirtinimo dienos pagal darbo grupės formą parengia PĮP vertinimo ataskaitą ir ją pateikia ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, parengia PĮP vertinimo ataskaitą.

81. Kai vertinami projektų konkurso būdu gauti PĮP, administruojančioji institucija, baigusi visų pagal vieną kvietimą pateiktų PĮP vertinimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paskutinio PĮP vertinimo patikros lapo patvirtinimo dienos pagal darbo grupės formą parengia PĮP vertinimo ataskaitą ir ją pateikia ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, parengia PĮP vertinimo ataskaitą. Jeigu visų pagal vieną kvietimą pateiktų PĮP prašoma bendra lėšų suma neviršija šiam kvietimui skirtos finansavimo lėšų sumos ir pagal atskirus regionus prašoma lėšų suma neviršija kiekvienam regionui skirtos šio kvietimo finansavimo lėšų sumos, administruojančioji institucija PĮP vertinimo ataskaitą gali rengti ir teikti dalimis, laikydamasi Taisyklių 5 punkte išdėstytų principų.

82. Administruojančioji institucija, pateikusi PĮP vertinimo ataskaitą ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, parengusi PĮP vertinimo ataskaitą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo PĮP vertinimo ataskaitos pateikimo dienos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – nuo PĮP vertinimo ataskaitos parengimo dienos informuoja pareiškėją apie PĮP vertinimo pabaigą.

83. Ministerija, nustačiusi, kad jai pateikta PĮP vertinimo ataskaita parengta netinkamai, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo PĮP vertinimo ataskaitos gavimo dienos turi apie tai informuoti administruojančiąją instituciją ir nustatyti ne ilgesnį kaip 3 darbo dienų terminą, per kurį administruojančioji institucija turi ją pataisyti.

84. Ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo PĮP vertinimo ataskaitos gavimo dienos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – nuo PĮP vertinimo ataskaitos parengimo dienos, vadovaudamasi PĮP vertinimo rezultatais, priima sprendimą dėl projekto finansavimo.

85. Kai projektai atrenkami konkurso būdu arba vykdoma tęstinė projektų atranka, ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija, priimdamos sprendimą dėl projekto finansavimo, gali sudaryti rezervinių projektų sąrašą, jei, įvertinusios pagal kvietimą skirtos bendros ir pagal kiekvieną regioną finansavimo lėšų sumos likutį ir teigiamai įvertintuose PĮP, kuriems finansuoti neužteko lėšų, prašomą skirti finansavimo lėšų sumą, nusprendžia, kad ateityje bus galimybių

šiam kvietimui skirti papildomų lėšų. Į rezervinių projektų sąrašą projektai įrašomi ta pačia eile, kaip jie buvo išdėstyti PĮP vertinimo ataskaitos sąrašė „PĮP, kurie nebuvo atmesti projekto tinkamumo finansuoti bei naudos ir kokybės vertinimo etape, tačiau jiems finansuoti nepakanka kvietimui teikti PĮP skirtų lėšų“ (vykdant testinę projektų atranką – pagal PĮP pateikimo eilę). Ministerija (kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija, RPT priėmus sprendimą skirti papildomų lėšų kvietimui) gali priimti sprendimą finansuoti projektus iš rezervinių projektų sąrašo nustatyta projektų eilės tvarka. Jei ministerija (kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT) nusprendžia papildomų lėšų kvietimui neskirti arba skirti jų mažiau, nei reikia į rezervinių projektų sąrašą įrašytiems projektams finansuoti, ji (kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija) turi priimti sprendimą nefinansuoti tų projektų, kuriems neužteko kvietimui skirtos finansavimo lėšų sumos ar skiriamų papildomų lėšų. Jeigu skiriamų papildomų lėšų neužtenka visiems pagal projektų prioritetinius atrankos kriterijus vienodai įvertintiems projektams, nefinansuojamas nė vienas iš tų projektų.

86. Jei yra aplinkybių, darančių įtaką sprendimui dėl projekto finansavimo, prieš priimdama sprendimą dėl projekto, įtraukto į rezervinį projektų sąrašą, finansavimo ministerija turi kreiptis į administruojančiąją instituciją, kad ji patikrintų, o kai įgyvendinami RPPI projektai, RPPI administruojančioji institucija turi įsitikinti, ar nepasikeitė projekto įgyvendinimo sąlygos, dėl kurių šio projekto nebūtų galima įgyvendinti visa apimtimi. Administruojančioji institucija gali (jei nuo sprendimo įtraukti projektą į rezervinių projektų sąrašą praėjo daugiau nei 6 mėnesiai, – turi) iš naujo atlikti šio projekto tinkamumo finansuoti vertinimą.

87. Ministerija, priėmusi sprendimą dėl projektų finansavimo, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pateikia jį administruojančiajai institucijai. Administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo ministerijos sprendimo dėl projekto finansavimo gavimo dienos apie priimtą sprendimą informuoja sprendime dėl projekto finansavimo nurodytus pareiškėjus. Kai įgyvendinami RPPI projektai, administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo RPPI administruojančiosios institucijos sprendimo dėl projektų finansavimo priėmimo dienos apie priimtą sprendimą informuoja sprendime dėl projekto finansavimo nurodytus pareiškėjus.

88. Jei dėl objektyvių priežasčių pareiškėjas ar projekto vykdytojas prašo leidimo perleisti projekto vykdytojo teises ir pareigas kitam juridiniam asmeniui, administruojančioji institucija, įvertinusi priežastis ir teisių perėmėjo tinkamumą pagal projektų finansavimo sąlygų aprašo reikalavimus, apie tai informuoja ministeriją, o ministerija pakeičia sprendimą dėl projekto finansavimo, skirdama projekto finansavimo lėšas pareiškėjo ar projekto vykdytojo teises ir pareigas perėmusiam juridiniam asmeniui. Kai įgyvendinami RPPI projektai, administruojančioji institucija įvertina priežastis ir teisių perėmėjo tinkamumą pagal RPPI ir Gairėse nustatytus reikalavimus, o RPPI administruojančioji institucija pakeičia sprendimą dėl projekto finansavimo.

IV SKYRIUS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PROJEKTO SUTARTIES SUDARYMAS

89. Su pareiškėju, kurio įgyvendinamam projektui skiriamas finansavimas, administruojančioji institucija sudaro projekto sutartį. Projekto sutartis sudaroma su pareiškėju, pateikusiu PĮP, išskyrus Taisyklių 88 punkte nurodytą atvejį. Su pareiškėju sudarius projekto sutartį, pareiškėjas tampa projekto vykdytoju.

90. Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais), projekto vykdytojas atstovauja partneriui (-iams) projekto sutarties vykdymo ir projekto įgyvendinimo klausimais, atsako už projekto įgyvendinimo sutarties sąlygų įvykdymą. Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad partneris (-iai) būtų tinkamai informuotas (-i) apie jo (-jų) pareigas, susijusias su projekto sutarties vykdymu ir projekto įgyvendinimu, taip pat laikytusi visų su projekto įgyvendinimu susijusių įsipareigojimų, nustatytų projekto sutartyje ir Taisyklėse.

91. Projekto vykdytojas privalo įvykdyti visus įsipareigojimus pagal projekto sutartį, įskaitant projekto tęstinumo reikalavimus.

92. Projektų, finansuojamų iš 2021–2027 metų ES fondų, sutartys gali būti sudaromos iki 2026 m. gruodžio 31 d. Projektų, finansuojamų iš Teisingos pertvarkos fondo (toliau – TPF) lėšų pagal Reglamento (ES) 2021/1056 4 straipsnį, sutartys gali būti sudaromos iki 2023 m. gruodžio 31 d. Projektų, finansuojamų iš EGADP lėšų, sutartys gali būti sudaromos iki 2023 m. gruodžio 31 d.

93. Projekto sutartis rengiama pagal Taisyklių 3 priede pateiktą formą, pritaikant ją tam tikram projektui pagal atitinkamos plėtros programos pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir Gairėse, Taisyklėse ir juose nurodytuose ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

94. Gavusi ministerijos sprendimą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, RPPI administruojančiajai institucijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo, administruojančioji institucija, prieš sudarydama projekto sutartį su pareiškėju, turi įsitikinti, ar pareiškėjas iki projekto sutarties sudarymo įvykdė PIP vertinimo metu nustatytas sąlygas, jeigu tokios sąlygos buvo nustatytos. Administruojančioji institucija turi teisę kreiptis į pareiškėją papildomos informacijos dėl sąlygų įvykdymo. Pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą turi pateikti jai prašomą informaciją ir, jei reikia, papildomus paaiškinimus ir (ar) dokumentus dėl sąlygų įvykdymo.

95. Administruojančioji institucija, įsitikinusi, kad pareiškėjas iki projekto sutarties sudarymo įvykdė PIP vertinimo metu nustatytas sąlygas arba, jei PIP vertinimo metu nebuvo nustatyta jokių sąlygų, kurias pareiškėjas turėjo įvykdyti iki projekto sutarties sudarymo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ministerijos sprendimo dėl projekto finansavimo gavimo dienos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo RPPI administruojančiosios institucijos sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo dienos parengia projekto sutarties projektą ir pateikia jį pareiškėjui, kad būtų nurodyta projekto sutartyje trūkstama informacija. Pareiškėjas, gavęs projekto sutarties projektą, per administruojančiosios institucijos nustatytą ne trumpesnę nei 5 darbo dienų terminą, kuris projekto vykdytojo prašymu gali būti pratęstas 2 darbo dienomis, turi jį papildyti trūkstama informacija ir projekto sutarties projektą pateikti administruojančiajai institucijai.

96. Gavusi pareiškėjo papildytą projekto sutarties projektą, administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pasirašo projekto sutartį ir išsiunčia pareiškėjui pasirašyti, nurodydama pasiūlymo pasirašyti projekto sutartį 5 darbo dienų galiojimo terminą. Pareiškėjui per administruojančiosios institucijos nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius projekto sutarties, pasiūlymas pasirašyti projekto sutartį netenka galios. Apie tai administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pasiūlymo pasirašyti projekto sutartį galiojimo termino pabaigos turi informuoti pareiškėją.

97. Pareiškėjas turi teisę kreiptis į administruojančiąją instituciją su prašymu pratęsti projekto sutarties pasirašymo terminą. Administruojančioji institucija, gavusi pareiškėjo prašymą pratęsti projekto sutarties pasirašymo terminą, įvertina jame išdėstytas aplinkybes ir apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos informuoja pareiškėją. Projekto sutarties pasirašymo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 5 darbo dienų laikotarpiui.

98. Pareiškėjas, gavęs administruojančiosios institucijos pasirašytą projekto sutartį, ją pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir pasirašytą projekto sutartį pateikia administruojančiajai institucijai. Administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo projekto sutarties pasirašymo dienos informaciją apie pasirašytą projekto sutartį bei Taisyklių 339 punkte nurodytą informaciją paskelbia svetainėje esinvesticijos.lt.

99. Projekto sutartis nesudaroma, jeigu:

99.1. pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą nepateikia jai prašomos informacijos ir (arba) dokumentų dėl PIP vertinimo metu nustatytų sąlygų įvykdymo iki projekto sutarties sudarymo;

99.2. pareiškėjas iki projekto sutarties sudarymo dienos neįvykdo PIP vertinimo metu nustatytų sąlygų;

99.3. pareiškėjas atsisako pasirašyti projekto sutartį;

99.4. pareiškėjas per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą nepasirašo projekto sutarties.

100. Apie priimtą sprendimą nesudaryti projekto sutarties administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos turi informuoti pareiškėją ir ministeriją, kai

vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

ANTRASIS SKIRSNIS

PROJEKTO SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

101. Projekto vykdytojas privalo informuoti administruojančiąją instituciją apie įvykusius arba numatomus projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimus, dėl kurių keičiasi projekto apimtis, projekto veiklos, pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis ar kitaip keičiasi projektas ar projekto sutartyje nustatyti projekto vykdytojo įsipareigojimai.

102. Administruojančioji institucija, gavusi iš projekto vykdytojo ar kitų šaltinių informaciją apie įvykusius arba numatomus projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimus, turi įvertinti, ar nurodyti nukrypimai nuo planuoto projekto įgyvendinimo yra galimi, ar dėl šių nukrypimų turi būti keičiama projekto sutartis. Jeigu nurodyti projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimai negalimi, administruojančioji institucija apie tai turi informuoti projekto vykdytoją, įpareigodama imtis priemonių nukrypimams ištaisyti. Jeigu nurodyti projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimai yra galimi ir dėl jų reikia keisti projekto sutartį, projekto vykdytojo arba administruojančiosios institucijos iniciatyva keičiama projekto sutartis.

103. Jeigu projekto sutartis keičiama administruojančiosios institucijos iniciatyva, projekto vykdytojas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto sutarties keitimo projekto (toliau – sutarties keitimo projektas) gavimo dienos turi informuoti administruojančiąją instituciją apie pritarimą, dalinį pritarimą arba nepritarimą pateiktam sutarties keitimo projektui. Jeigu projekto vykdytojas per nustatytą terminą nepritaria administruojančiosios institucijos pateiktam sutarties keitimo projektui, laikoma, kad jis nesutiko su pasiūlytu sutarties keitimu.

104. Jeigu projekto sutartis keičiama projekto vykdytojo iniciatyva, administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sutarties keitimo projekto iš projekto vykdytojo gavimo dienos turi priimti sprendimą dėl sutarties keitimo, t. y. pritarti, iš dalies pritarti arba nepritarti sutarties keitimui. Apie priimtą sprendimą administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas turi informuoti projekto vykdytoją.

105. Jeigu administruojančiajai institucijai priimant sprendimą dėl sutarties keitimo reikia kreiptis į kitas institucijas, terminas, per kurį administruojančioji institucija turi priimti sprendimą dėl projekto sutarties keitimo, gali būti pratęstas, apie tai informuojant projekto vykdytoją.

106. Administruojančioji institucija, priimdama sprendimą dėl sutarties keitimo, atsižvelgia į šias aplinkybes:

106.1. nukrypimų įtaką projektui skirtų bendrų ir pagal regionus finansavimo lėšų sumai, projekto tinkamumui finansuoti ir projekto atitikčiai Taisyklių 48 punkte nustatytiems projekto atrankos kriterijams;

106.2. ar pakeitus projekto sutartį bus pasiektas projekto tikslas;

106.3. ar pakeitus projekto sutartį bus pasiektos pažangos priemonės, finansuojamos iš EGADP lėšų, tarpinės ir siektinos reikšmių stebėsenos rodikliai pagal nustatytą siektinų reikšmių tvarkaraštį numatyta apimtimi;

106.4. ar pakeitus projekto sutartį bus pasiektos pažangos priemonės, finansuojamos iš 2021–2027 metų ES fondų, stebėsenos rodiklių tarpinės (2024 metų) ir siektinos (2029 metų) reikšmės;

106.5. ar dar neįvykdžius projekto veiklų projekto sutartyje nustatyta stebėsenos rodiklio reikšmė mažinama dėl mažesnės projekto veiklos (-ų) apimties (-čių) arba dėl veiksmų, kurių įtakos projekto vykdytojas negali sumažinti (tokiu atveju projekto sutartis gali būti keičiama; projekto sutartis nekeičiama, jei dar neįvykdžius projekto veiklų projekto sutartyje nustatyta stebėsenos rodiklio reikšmė mažinama dėl veiksmų, kurių įtaką projekto vykdytojas dar gali sumažinti, arba dar nėra galimybės nustatyti, kad įvykdžius visas projekto veiklas ir (arba) stebėsenos rodiklio pasiekimo momentu nebus pasiekta projekto sutartyje nustatyta stebėsenos rodiklio reikšmė);

106.6. ar įvykdžius projekto veiklas galutinėje veiklos ataskaitoje arba ataskaitoje po projekto finansavimo pabaigos nurodyta, kad projekto sutartyje nustatyta stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta (tokiais atvejais projekto sutartis nekeičiama).

107. Jei projekto veiklos finansuojamos skirtingų fondų lėšomis arba įgyvendinamos skirtinguose regionuose, lėšos tarp projekto veiklų negali būti perskirstomos.

108. Administruojančioji institucija, nustačiusi, kad projektui turi būti skirta mažiau projekto finansavimo lėšų, nei numatyta projekto sutartyje, gali tai įtraukti į sutarties keitimo projektą arba vienašaliu sprendimu pakeisti projekto sutartį.

109. Jei administruojančioji institucija nustato, kad yra nukrypimų nuo planuoto projekto įgyvendinimo, dėl kurių didėja bendra projekto vertė ir projekto vykdytojas turi prisidėti didesniu nuosavu įnašu, nei numatyta projekto sutartyje, administruojančioji institucija gali tai įtraukti į sutarties keitimo projektą.

110. Projekto sutarties šalys viena kitai turi pateikti visą projekto sutarčiai pakeisti reikalingą informaciją ir (arba) dokumentus. Jeigu projekto vykdytojas per administruojančiosios institucijos nustatytą ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą nepateikia prašomos informacijos ir (arba) dokumentų, administruojančioji institucija sutarties keitimo projektą išnagrinėja vadovaudamasi turima informacija ir dokumentais.

111. Jei projekto vykdytojas neįvykdo PIP vertinimo metu nustatytos (-ų) sąlygos (-ų) iki projekto sutartyje nustatyto termino, administruojančioji institucija, atsižvelgdama į sąlygos (-ų) įtaką projekto įgyvendinimui, turi teisę inicijuoti projekto sutarties keitimą arba projekto sutarties nutraukimą ir apie tai informuoti projekto vykdytoją.

112. Jeigu projekto sutartyje keičiama projekto vykdytojo, partnerio kontaktinė informacija (t. y. telefono numeris, elektroninio pašto adresas), su kontaktiniu asmeniu susijusi informacija, administruojančiosios institucijos pavadinimas, adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas arba taisomos techninės klaidos, projekto šalims užtenka apie tai informuoti vienai kitą.

113. Projekto sutarties pakeitimo nuostatos taikomos iki projekto sutarties pakeitimo atsiradusiems šalių santykiams, jei projekto sutarties keitimo nuostatos nenustato kitaip.

114. Administruojančioji institucija turi teisę vienašaliu sprendimu pakeisti projekto sutartį, kai:

114.1. mažėja projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma ir (arba) didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti Taisyklių 108, 136, 225, 315 ir 316 punktuose nurodytais atvejais ir dėl to reikia sumažinti projekto sutartyje nurodytą projektui skirtų finansavimo lėšų sumą;

114.2. keičiasi Lietuvos Respublikos ir (ar) ES teisės aktai, dėl kurių reikia keisti projekto sutartį (įskaitant projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) Gaires, kai keitimai atliekami Taisyklių 40 punkte nustatytais atvejais ir kai keičiant projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) Gairese nurodoma, kad pakeitimai taikomi įgyvendinamiems projektams).

115. Administruojančioji institucija vienašaliu sprendimu keisdama projekto sutartį prireikus gali inicijuoti išmokėtų projektui skirtų finansavimo lėšų ar jų dalies grąžinimą. Administruojančioji institucija, vienašaliu sprendimu pakeitusi projekto sutartį, apie tai turi informuoti projekto vykdytoją, Taisyklių 114.1 papunktyje nustatytais atvejais – ir ministeriją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

116. Projekto sutartis:

116.1. gali būti nutraukiama, administruojančiajai institucijai priėmus sprendimą dėl pažeidimo, projekto vykdytojui nevykdant projekto sutarties sąlygų administruojančiajai institucijai vienašaliu sprendimu pakeitus projekto sutartį;

116.2. gali būti nutraukiama kitais atvejais, kai projekto vykdytojas nevykdo projekto sutarties sąlygų;

116.3. nutraukiama neatliekant pažeidimo tyrimo, jeigu yra įsiteisėjusi teismo nutartis dėl bankroto bylos projekto vykdytojui iškelimo (išskyrus atvejus, kai projekto vykdytojo teisės ir pareigos perleidžiamos kitam juridiniam asmeniui Taisyklių 88 punkte nustatyta tvarka), jeigu iki sutarties nutraukimo nebuvo pradėto pažeidimo tyrimo dėl kitų aplinkybių ir (arba) bankrotas nebuvo tyčinis;

116.4. negali būti nutraukta, jeigu Lietuvos administracinių ginčų komisijoje ar Vilniaus apygardos administraciniame teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka nagrinėjamas projekto vykdytojo skundas dėl administruojančiosios institucijos atlikto vienašalio projekto sutarties pakeitimo.

117. Administruojančioji institucija, pradėjusi projekto sutarties nutraukimo procedūrą, informuoja projekto vykdytoją apie pradėtą projekto sutarties nutraukimo procedūrą ir nustato 10 darbo dienų terminą, per kurį projekto vykdytojas gali pateikti motyvuotus paaiškinimus. Jeigu administruojančioji institucija, išnagrinėjusi pateiktus paaiškinimus, nusprendžia, kad sprendimui dėl projekto sutarties nutraukimo priimti reikia papildomos informacijos, ji gali paprašyti projekto vykdytojo per jos nustatytą ne trumpesnę kaip 5

darbo dienų terminą pateikti papildomą informaciją. Jeigu projekto vykdytojas nepateikia motyvuotų paaiškinimų, papildomos informacijos (jeigu ji buvo prašoma) per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą, administruojančioji institucija priima sprendimą dėl projekto sutarties nutraukimo atsižvelgdama į turimą informaciją. Administruojančioji institucija, išnagrinėjusi gautus motyvuotus paaiškinimus ir papildomą informaciją (jeigu buvo prašoma), gali nuspręsti nenutraukti projekto sutarties. Nepaaiškėjus naujoms aplinkybėms, administruojančioji institucija priima sprendimą nutraukti projekto sutartį. Sprendimas dėl projekto sutarties nutraukimo (nenutraukimo) gali būti priimtas ne anksčiau kaip po 20 darbo dienų nuo projekto vykdytojo informavimo apie pradėtą projekto sutarties nutraukimo procedūrą dienos. Apie priimtą sprendimą dėl projekto sutarties nutraukimo (nenutraukimo) administruojančioji institucija turi informuoti projekto vykdytoją ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Priimdama sprendimą nutraukti projekto sutartį, administruojančioji institucija inicijuoja išmokėtų projektui skirtų finansavimo lėšų grąžinimą, vadovaudamasi Taisyklių IV skyriaus devintojo skirsnio nuostatomis.

118. Projekto vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti projekto sutartį apie atsisakymo vykdyti sutartį priežastis informuodamas administruojančiąją instituciją. Jeigu projekto vykdytojui buvo išmokėta projektui skirtų finansavimo lėšų, projekto sutartis gali būti nutraukta tik po to, kai išmokėtos projektui skirtos finansavimo lėšos susigrąžinamos iš projekto vykdytojo. Sprendimą nutraukti projekto sutartį administruojančioji institucija priima per 20 darbo dienų (jei grąžinamos išmokėtos projektui skirtos finansavimo lėšos) ir informuoja projekto vykdytoją, kad projekto sutartis nustojo galioti.

119. Administruojančioji institucija apie nutrauktą projekto sutartį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo projekto sutarties nutraukimo dienos turi informuoti ministeriją, kai vykdoma bendruomenės inicijuota vietos plėtra, – ir miesto vietos veiklos grupę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

120. Projekto sutartis gali būti keičiama ir nutraukiama nuo projekto sutarties pasirašymo dienos iki visų projekto sutartį pasirašiusių šalių įsipareigojimų pagal projekto sutartį įvykdymo dienos, t. y. projekto įgyvendinimo laikotarpiu, poprojektiniu laikotarpiu.

TREČIASIS SKIRSNIS

PAPILDOMAS ĮGYVENDINAMO PROJEKTO FINANSAVIMAS IR SUTAUPYTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

121. Vadovaujantis Taisyklių 5 punkte nurodytais principais, įgyvendinami projektai gali būti papildomai finansuojami, kai:

121.1. planavimo būdu atrinktą projektą numatoma įgyvendinti didesnės apimties: pasiekti daugiau kiekybinių rezultatų ir (ar) įgyvendinti daugiau projekto veiklų, jeigu dėl didesnės apimties projektas duotų daugiau socialinės ir (ar) ekonominės naudos ir (ar) geriau prisidėtų prie Investicijų programos tikslų įgyvendinimo;

121.2. dėl objektyvių priežasčių, kurios atsirado planavimo būdu atrinkto ar bendruomenės inicijuotos vietos plėtros strategiją įgyvendinančio projekto įgyvendinimo metu ir kurių nebuvo įmanoma numatyti PIP rengimo, vertinimo, sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo metu, padidėja projekto sutartyje numatytiems veikloms vykdyti nustatytų projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma;

121.3. didinama planavimo būdu atrinkto projekto finansuojamoji dalis, kai projekto veiklų tinkamų finansuoti išlaidų suma nesikeičia;

121.4. projekto įgyvendinimo metu atsiranda išlaidų dėl ministerijos ir (arba) administruojančiosios institucijos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir (arba) dėl RPT keliamų papildomų su projekto įgyvendinimu susijusių reikalavimų (pavyzdžiui, kai prašoma pateikti pažymas, turto vertinimo ataskaitą ar kt.), kurie nebuvo keliami PIP teikimo metu.

122. Taisyklių 121 punkte nurodytais atvejais papildomas finansavimas projektui gali būti skiriamas, jeigu tenkinamos šios sąlygos:

122.1. projekto vykdytojas, vadovaudamasis ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, ėmėsi priemonių, galinčių sumažinti papildomas išlaidas;

122.2. projekto vykdytojui nėra apmokėtos su galutine veiklos ataskaita deklaruojamos išlaidos;

122.3. skyrus papildomą finansavimą nebus viršyta didžiausia galima skirti bendra ir pagal regionus finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti;

122.4. papildomas finansavimas skiriamas finansuoti toms projekto veiklos išlaidoms, kurios nebuvo pripažintos netinkamomis finansuoti nustačius pažeidimą, vadovaujantis Taisyklių IV skyriaus aštuntuoju skirsniu;

122.5. papildomas finansavimas skiriamas finansuoti toms projekto veiklos išlaidoms, kurios atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) Gairėse nustatytus reikalavimus;

122.6. papildomas finansavimas skiriamas neviršijant plėtros programos pažangos priemonės apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI atitinkamai pažangos priemonės veiklai (poveiklei) numatyto finansavimo, išskyrus atvejus, kai ministerijai Investicijų programos priede suteikta teisė prisiimant įsipareigojimus pagal sudarytas projektų sutartis viršyti plėtros programos pažangos priemonės apraše pažangos priemonės veiklai (poveiklei) nustatytą finansavimą;

122.7. projekto vykdytojas įsipareigoja įgyvendinti papildomas projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemones, jeigu skyrus papildomą finansavimą pasikeičia privalomoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms taikomi reikalavimai, nustatyti Taisyklių VIII skyriaus pirmajame skirsnyje;

122.8. papildomas finansavimas skiriamas, jeigu nebus pažeistos valstybės pagalbos taisyklių nuostatos dėl skatinamojo valstybės pagalbos poveikio.

123. Papildomas finansavimas neskiriamas projektui, kuris finansuojamas iš EGADP lėšų, jeigu pasiekti projekto sutartyje nustatyti tarpinės ir siektinos reikšmės stebėsenos rodikliai pagal nustatytą siektinų reikšmių tvarkaraštį numatyta apimtimi.

124. Projekto vykdytojas, siekdamas gauti papildomą finansavimą, raštu kreipiasi į ministeriją, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – į RPPI administruojančiąją instituciją. Ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija, gavusios projekto vykdytojo prašymą skirti papildomą finansavimą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT pritarimą, išnagrinėjusios jį ir įvertinusios esamas galimybes skirti papildomą finansavimą projektui, ar papildomas finansavimas atitiktų Taisyklių 122.3 ir 122.6 papunkčiuose nurodytas sąlygas, priima preliminarų pritarimą dėl papildomo finansavimo skyrimo arba informuoja projekto vykdytoją, kad nėra galimybių projektui skirti papildomo finansavimo.

125. Jeigu iki Taisyklių 124 punkte nurodyto preliminaraus pritarimo dėl papildomo finansavimo skyrimo priėmimo dienos ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija gauna daugiau prašymų skirti papildomą finansavimą ir bendra prašoma papildomo finansavimo lėšų suma viršija faktiškai turimą papildomo finansavimo lėšų sumą, ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI administruojančioji institucija vertina prašymus kartu ir, jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nenustatyta kitaip, suderinusi su RPT, priima preliminarūs pritarimus dėl papildomo finansavimo skyrimo prioritetine tvarka. Jeigu prašymų skirti papildomą finansavimą eilė susidaro dėl Taisyklių 121.4 papunktyje nustatyto atvejo, papildomo finansavimo lėšos projektų vykdytojams paskirstomos proporcingai papildomai reikalingai tinkamų finansuoti išlaidų sumai.

126. Projekto vykdytojas, gavęs preliminarų pritarimą dėl papildomo finansavimo skyrimo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų (ministerija šį terminą gali pratęsti, jei reikia parengti investicijų projektą) nuo preliminaraus pritarimo dėl papildomo finansavimo skyrimo gavimo dienos administruojančiajai institucijai pateikia sutarties keitimo projektą, pridėdamas preliminarų pritarimą dėl papildomo finansavimo skyrimo, atsižvelgiant į Investicijų projekto rengimo ir tikslinimo, siekiant gauti papildomą finansavimą, tvarkos aprašą (4 priedas), patikslintą arba parengtą projekto investicijų projektą, kai dėl papildomo finansavimo kreipiamasi Taisyklių 121.1 papunktyje nurodytu atveju ir yra tenkinamos sąlygos, nurodytos Strateginio valdymo metodikos 120.5 papunktyje, bei kitus dokumentus, kuriais pagrindžiama, kad tenkinamos papildomo finansavimo skyrimo sąlygos, nustatytos Taisyklių 121 ir 122 punktuose, arba paaiškinimus ir (ar) kitą informaciją, kurie, jo manymu, yra svarbūs sprendimui dėl papildomo finansavimo skyrimo priimti.

127. Administruojančioji institucija, gavusi projekto vykdytojo pateiktą sutarties keitimo projektą, vadovaudamasi Taisyklių III skyriaus trečiuoju, ketvirtuoju ir šeštuoju skirsniais, jeigu šiame skirsnyje nenustatyta kitaip, atlieka papildomo finansavimo skyrimo vertinimą, t. y. patikrina, ar tenkinamos projektų finansavimo sąlygos Taisyklių 128 punkte nurodytais atvejais, įvertina projekto papildomų išlaidų

tinkamumą finansuoti ir įgyvendinant projektą sutaupyta lėšas (kaip nurodyta Taisyklių 132 punkte) (jeigu tokių lėšų yra), kuriomis būtų galima apmokėti sutarties keitimo projekte nurodytas papildomas išlaidas ar jų dalį. Taisyklių 121.1 papunktyje nustatyta atveju ir, kai yra tenkinamos sąlygos, nurodytos Strateginio valdymo metodikos 120.5 papunktyje, projekto vykdytojai pateikus, atsižvelgiant į Investicijų projekto rengimo ir tikslinimo, siekiant gauti papildomą finansavimą, tvarkos aprašą (4 priedas), parengtą arba patikslintą projekto investicijų projektą, administruojančioji institucija turi įvertinti jį ir įsitikinti, kad skyrus papildomą finansavimą projektas duos daugiau socialinės ir (ar) ekonominės naudos.

128. Administruojančioji institucija patikrina, ar tenkinamos projektų finansavimo sąlygos pagal Taisyklių 2 priede nustatytą projektų bendrųjų atrankos kriterijų sąrašą ir jų vertinimo metodiką, t. y. Taisyklių 121.1 papunktyje nurodytu atveju patikrina atitiktį pagal visus projektų bendrųjų atrankos kriterijų vertinimo aspektus, Taisyklių 121.2 ir 121.4 papunkčiuose nurodytais atvejais patikrina atitiktį pagal projektų bendrųjų atrankos kriterijų sąrašo 4.2, 4.6, 4.7, 5.2, 6.4–6.6 papunkčiuose ir 7 punkte nurodytus vertinimo aspektus, Taisyklių 121.3 papunktyje nurodytu atveju patikrina atitiktį pagal projektų bendrųjų atrankos kriterijų sąrašo 4.2 papunktyje ir 7 punkte nurodytus vertinimo aspektus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

129. Administruojančioji institucija per 20 darbo dienų (Taisyklių 121.3 papunktyje nurodytu atveju – per 10 darbo dienų) nuo sutarties keitimo projekto iš projekto vykdytojo gavimo dienos nustato projektui galimą skirti papildomų lėšų sumą, parengia papildomo finansavimo vertinimo išvadą ir ją pateikia ministerijai, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – parengia papildomo finansavimo vertinimo išvadą.

130. Ministerija, atsižvelgdama į administruojančiosios institucijos papildomo finansavimo vertinimo išvadą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo papildomo finansavimo vertinimo išvados gavimo dienos priima sprendimą skirti projektui papildomą finansavimą, pakeisdama Taisyklių III skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka priimtą sprendimą dėl projekto finansavimo, arba neskirti papildomo finansavimo ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pateikia šį sprendimą administruojančiajai institucijai. Kai įgyvendinami RPPI projektai, remdamasi administruojančiosios institucijos papildomo finansavimo išvada, sprendimą dėl papildomo finansavimo skyrimo, suderinusi su RPT, priima RPPI administruojančioji institucija.

131. Administruojančioji institucija, atsižvelgdama į ministerijos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – į RPPI administruojančiosios institucijos sprendimą dėl papildomo finansavimo skyrimo, priima sprendimą dėl projekto sutarties keitimo ir apie priimtą sprendimą dėl projekto sutarties keitimo informuoja projekto vykdytoją.

132. Jei projekto vykdytojas, įgyvendindamas projektą, sutaupo lėšų (t. y. kai, įvykdžius visus ar pagrindinius numatytus projekto pirkimus, paaiškėja, kad projektui įgyvendinti reikia mažiau lėšų, nei numatyta projekto sutartyje, arba atsisakoma įvykdyti tam tikras projekto sutartyje numatytas projekto veiklas (nepakeičiant jų kitomis veiklomis, kuriomis taip pat ar geriau būtų prisidedama prie projekto tikslų ir (arba) stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimo), arba sumažinami fiksuotieji įkainiai, fiksuotoji suma ar fiksuotoji norma, arba sutaupoma darbo užmokesčio išlaidų), jis gali kreiptis į administruojančiąją instituciją dėl sutaupytų lėšų panaudojimo įgyvendinant projektą. Ši nuostata netaikoma, kai taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas.

133. Jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nenustatyta kitaip, administruojančioji institucija gali leisti įgyvendinant projektą sutaupyta lėšas panaudoti šiais atvejais:

133.1. jeigu numatoma projektą įgyvendinti didesnės apimties: pasiekti daugiau kiekybinių rezultatų ir (ar) įvykdyti daugiau projekto veiklų, jeigu dėl didesnės apimties projektu būtų geriau prisidedama prie Investicijų programos tikslų pasiekimo;

133.2. jeigu reikia padidinti planavimo būdu atrenkamo projekto finansuojamąją dalį, neviršijant projekto sutartyje nurodytos projektui skirtos finansavimo lėšų sumos;

133.3. jeigu reikia apmokėti išlaidas, kurios susidaro projekto įgyvendinimo metu dėl ministerijos ir (ar) administruojančiosios institucijos, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir (ar) dėl RPT keliamų

papildomų su projekto įgyvendinimu susijusių reikalavimų (pavyzdžiui, kai prašoma pateikti pažymas, turto vertinimo ataskaitą ar kt.), kurie nebuvo keliami PĮP teikimo metu;

133.4. jeigu reikia apmokėti išlaidas, kurios yra tinkamos finansuoti ir kurių dėl objektyvių priežasčių nebuvo įmanoma numatyti PĮP rengimo, vertinimo, sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo metu, neviršijant projekto sutartyje projektui skirtos finansavimo sumos.

134. Projekto įgyvendinimo metu sutaupytos lėšos gali būti panaudojamos, jei leidžiant jas panaudoti vadovaujamosi Taisyklių 5 punkte nurodytais principais ir laikomasi Taisyklių 122.1, 122.3, 122.5, 122.6 papunkčiuose nustatytų sąlygų ir pažangos priemonės aprašo, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir Gairių nuostatų.

135. Projekto įgyvendinimo metu sutaupytos lėšos negali būti panaudotos įgyvendinti projektui, kuris finansuojamas iš EGADP lėšų, jeigu yra pasiekti projekto sutartyje nustatyti tarpinės ir siektinos reikšmės stebėsenos rodikliai pagal nustatytą siektinų reikšmių tvarkaraštį numatyta apimtimi.

136. Jei projekto vykdytojas neprašo ir nenumato prašyti įgyvendinant projektą sutaupytų lėšų arba ministerija projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT RPPI nepritaria šių lėšų panaudojimui įgyvendinant projektus, administruojančioji institucija gali sumažinti projekto sutartyje nurodytą didžiausią projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią galimą skirti finansavimo lėšų sumą projektui įgyvendinti nelaukdama projekto finansavimo pabaigos.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR MOKĖJIMAI PROJEKTO VYKDYTOJUI

137. Projekto vykdytojas administruojančiajai institucijai teikia veiklos ataskaitas. Veiklos ataskaita ir jos dalys rengiamos pagal darbo grupės formas, kurios skelbiamos svetainėje esinvesticijos.lt.

138. Pirmąją veiklos ataskaitą projekto vykdytojas administruojančiajai institucijai turi pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos.

139. Kitas veiklos ataskaitas projekto vykdytojas administruojančiajai institucijai teikia ne vėliau kaip po 70 darbo dienų nuo ankstesnės veiklos ataskaitos pateikimo dienos, jei administruojančioji institucija, atsižvelgdama į projekto specifiką, projekto sutartyje nenustato kitaip.

140. Už veiklos ataskaitos tikrinimą, išlaidų pagrindimo dokumentų tikrinimą ir tinkamų finansuoti išlaidų nustatymą atsakinga administruojančioji institucija.

141. Administruojančioji institucija, tikrindama veiklos ataskaitą, tikrina projekto veiklų pažangos pagrindimo dokumentus, projekto išlaidas ir rezultato, už kurio pasiekimą taikomas tam tikras supaprastintai apmokamų išlaidų dydis, pasiekimo įrodymo pirminius dokumentus.

142. Administruojančioji institucija per 20 darbo dienų (jei kartu su veiklos ataskaita prašoma išmokėti avansą, – per 10 darbo dienų) nuo veiklos ataskaitos gavimo dienos patikrina ir patvirtina veiklos ataskaitą ir apie tai informuoja projekto vykdytoją.

143. Jeigu administruojančioji institucija, patikrinusi pateiktą veiklos ataskaitą, nustato, kad ji užpildyta netinkamai ir (ar) ne pridėti reikalingi dokumentai, apie tai informuoja projekto vykdytoją ir nurodo terminą, per kurį turi būti pateikta patikslinta veiklos ataskaita ir (ar) pateikti reikalingi dokumentai. Šis terminas neturi būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos ir ilgesnis kaip 5 darbo dienos, jeigu administruojančioji institucija ir projekto vykdytojas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip. Jeigu kartu su veiklos ataskaita deklaruojamos išlaidos ir administruojančioji institucija negali įvertinti išlaidų tinkamumo finansuoti dėl pateiktos ne visos informacijos, administruojančioji institucija patvirtina tik tinkamų finansuoti išlaidų dalį.

144. Taisyklių 142 punkte nurodytas terminas netaikomas, kai administruojančioji institucija veiklos ataskaitos tikrinimo metu nustato, kad reikia keisti projekto sutartį, atlikti projekto patikrą vietoje, turi gauti kitų institucijų ar ekspertų išvadas dėl projekto įgyvendinimo metu sukurtų produktų ir (ar) pasiektų rezultatų kokybės patvirtinimo, arba kai kartu su veiklos ataskaita vertinti pateikiami pirkimo sutarčių pakeitimo dokumentai, kurie susiję su deklaruojamomis išlaidomis. Tokiais atvejais veiklos ataskaitos tikrinimo ir tvirtinimo terminas stabdomas reikalingiems veiksams atlikti. Jei kartu su veiklos ataskaita deklaruojamos išlaidos, administruojančioji institucija šiame punkte nurodytais atvejais mokėjimų duomenis rengia, tvirtina ir perduoda juos į VBAMS ne vėliau kaip per 45 darbo dienas nuo veiklos ataskaitos gavimo dienos.

145. Taisyklių 142 ir 144 punktuose nurodyti terminai netaikomi, kai administruojančioji institucija galutinės veiklos ataskaitos tikrinimo metu įtarusi, kad yra projekto sutarties pažeidimų, Taisyklių IV skyriaus aštuntajame skirsnyje nustatyta tvarka atlieka įtariamo pažeidimo tyrimą ir kai yra sustabdytas lėšų išmokėjimas Taisyklių 217 punkte nustatyta tvarka. Tokiu atveju administruojančioji institucija privalo informuoti projekto vykdytoją apie pateiktos veiklos ataskaitos tikrinimo termino pratęsimą ir mokėjimo duomenis rengia, tvirtina ir perduoda juos į VBAMS ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl pažeidimo priėmimo arba nuo lėšų išmokėjimo atnaujinimo dienos.

146. Administruojančiajai institucijai patvirtinus veiklos ataskaitą, kurioje deklaruojamos išlaidos, ir VBAMS pateikus mokėjimo duomenis, reikalingus išlaidoms apmokėti, apie tai informuojamas projekto vykdytojas. Pranešime projekto vykdytojui nurodoma tinkamomis finansuoti išlaidomis pripažinta išlaidų suma, tinkamomis finansuoti išlaidomis nepripažinta išlaidų suma, administruojančiosios institucijos sprendimo dėl tinkamomis finansuoti išlaidomis nepripažintų išlaidų apskundimo tvarka ir kita aktuali informacija, susijusi su veiklos ataskaitos tvirtinimu ar išlaidų projekto vykdytojui apmokėjimu.

Atsiskaitymo už patirtas išlaidas tvarka

147. Administruojančioji institucija, įvertinusi projekto specifiką, gali nustatyti sąrašą išlaidų pagrindimo dokumentų, kuriuos projekto vykdytojas turi pateikti su veiklos ataskaita, jei deklaruojamos išlaidos.

148. Projekto vykdytojas kartu su veiklos ataskaita, kurioje deklaruojamos išlaidos, teikia šiuos išlaidų pagrindimo dokumentus:

148.1. kai išlaidos apmokamos pagal faktinį jų patyrimą, – išlaidų pagrindimo dokumentų kopijas;

148.2. kai išlaidos apmokamos supaprastintai:

148.2.1. neteikia jokių dokumentų, jei išlaidos apmokamos pagal fiksuotąją normą;

148.2.2. teikia dokumentus, kuriais įrodomas tam tikras pasiektas rezultatas, už kurio pasiekimą taikomas nustatytas fiksuotasis įkainis;

148.2.3. teikia dokumentus, kuriais įrodomas numatytų fiksuotosios sumos sąlygų įvykdymas;

148.2.4. teikia dokumentus, kuriais įrodomas su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo numatytų tarpinių rezultatų ir sąlygų įvykdymo pasiekimas.

149. Patirtos išlaidos administruojančiajai institucijai gali būti deklaruojamos nuo projekto sutarties pasirašymo dienos iki projekto finansavimo pabaigos, bet ne vėliau kaip iki:

149.1. 2029 m. spalio 1 d., kai projektas finansuojamas įgyvendinant Investicijų programą;

149.2. 2026 m. spalio 1 d., kai projektas finansuojamas TPF lėšomis pagal Reglamento (ES) 2021/1056 4 straipsnį;

149.3. 2026 m. birželio 1 d., kai projektas finansuojamas EGADP lėšomis.

150. Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.

151. Projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu privalo užtikrinti tinkamą projekto finansinės apskaitos atskyrimą nuo bendros projekto vykdytojo finansinės apskaitos. Su projektu susiję finansinės apskaitos įrašai turi būti lengvai atskiriami nuo kitų projekto vykdytojo operacijų arba kitų projekto vykdytojo vykdomų projektų operacijų. Šis reikalavimas taikomas ir projekto partneriams, išskyrus, kai partneris yra užsienio subjektas. Projekto operacijų apskaitai tvarkyti rekomenduojama naudoti atskiras sąskaitų plano subsąskaitas arba kitaip jas atskirti, pavyzdžiui, nurodant požymius. Šiame punkte nurodyti reikalavimai netaikomi supaprastintai apmokamoms išlaidoms.

152. Jei projektui ar JP projektui finansuoti numatoma išmokėti avansą, prieš sudarant projekto sutartį, projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas ir partneris turi turėti kredito įstaigoje specialiai tam projektui arba JP projektui atidarytą sąskaitą. Kai projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas arba partneris yra biudžetinė įstaiga, ji gali vienoje kredito įstaigos sąskaitoje laikyti keliems projektams, finansuojamiems pagal Taisyklės, skiriamas finansavimo lėšas, užtikrindama atskirų projektų arba JP projektų lėšų apskaitos atskyrimą.

Avanso mokėjimo sąlygos

153. Projekto sutartyje gali būti numatytas avansas projektams finansuoti (projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti), jei tenkinamos Taisyklių 154 ir 155 punktuose nustatytos sąlygos.

154. Projektui finansuoti išmokėtas avansas laikinai gali būti panaudotas netinkamoms deklaruoti EK išlaidoms apmokėti, kai vadovaujantis projekto sutartimi jos turi būti apmokėtos projekto vykdytoji iš projektui skirtų finansavimo lėšų ir gali būti kompensuojamos finansų ministro nustatyta tvarka.

155. Didžiausia galima projekto vykdytoji išmokėta ir neįvertinta avanso suma – 30 procentų projektui įgyvendinti skirtos projekto finansavimo lėšų sumos, išskyrus Taisyklių 156 punkte nurodytą atvejį.

156. Išmokamo avanso dydį pagal projekto vykdytojo užpildytą veiklos ataskaitos avanso mokėjimo prašymo dalį administruojančioji institucija nustato įvertinusi, ar nėra rizikos, kad avansas gali būti neišskaitytas laiku (pavyzdžiui, įvertinusi projekto veiklą vykdymo laikotarpį, įvykdytus pirkimus (jei vykdomi), planuojamas patirti išlaidas per artimiausius 6 mėnesius ir pan.). Jei įvertinusi minėtą informaciją administruojančioji institucija nustato, kad avanso poreikis yra didesnis nei 30 procentų projektui įgyvendinti skirtos projekto finansavimo lėšų sumos, toks avansas gali būti išmokamas, tačiau avanso dalis, kuri viršija 30 procentų, turi būti įskaitoma ne vėliau kaip per 60 darbo dienų.

157. Prašydami išmokėti avansą projektų vykdytojai turi pateikti avanso draudimo dokumentą – Lietuvos banko prižiūrimos finansų įstaigos ar draudimo įmonės garantiją, laidavimo raštą arba laidavimo draudimo raštą dėl avanso dalies, kuri viršija 100 000 (vieną šimtą tūkstančių) eurų. Reikalavimas pateikti avanso draudimo dokumentą netaikomas biudžetinėms įstaigoms, taip pat viešosioms įstaigoms, kurių savininkė arba viena iš dalininkų yra valstybė, valstybės valdomoms įmonėms ir labdaros ir paramos fondams, kurių vienintelė dalininkė yra valstybės valdoma bendrovė. Avanso draudimo dokumente nurodytas naudos gavėjas turi būti sprendimą dėl projekto finansavimo priėmusi institucija, o draudėjas – projekto vykdytojas. Avanso draudimo dokumente turi būti nurodyta avanso draudimo suma ir galiojimo terminas, kuris negali būti trumpesnis nei veiklos ataskaitos, su kuria galutinai įvertinamas turimas avansas, pateikimo data.

158. Jeigu per 120 darbo dienų nuo avanso gavimo dienos projekto vykdytojas nepradeda vykdyti projekto veiklą, avansu išmokėtos lėšos turi būti susigrąžinamos.

159. Jeigu tikrindama veiklos ataskaitą administruojančioji institucija nustato, kad vykdamas projekto veiklas neužtikrinamas efektyvus avanso panaudojimas, ji įvertina avanso poreikio sumažėjimą ir avansu išmokėtų lėšų suma ar jos dalimi sumažina pagal patvirtintą veiklos ataskaitą mokėtiną sumą arba inicijuoja avansu išmokėtų projekto finansavimo lėšų arba jų dalies susigrąžinimą.

Projekto išlaidų apmokėjimas

160. Projekto vykdytoji apmokamos administruojančiosios institucijos nustatytos tinkamomis finansuoti pripažintos išlaidos, apskaičiuotos pagal projekto finansuojamąją dalį.

161. Projektui skirtos finansavimo lėšos pervedamos į projekto sutartyje nurodytą projekto sąskaitą.

162. Jeigu pasikeičia projekto sutartyje nurodytos projekto sąskaitos duomenys, projekto vykdytojas privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo duomenų pasikeitimo dienos apie tai pranešti administruojančiajai institucijai. Jeigu projekto vykdytojas neįvykdo šios pareigos arba projekto sąskaitos duomenys pasikeičia po to, kai administruojančioji institucija patvirtina veiklos ataskaitą, ir projekto finansavimo lėšos pervedamos į ankstesnę projekto sąskaitą, toks projekto finansavimo lėšų pervedimas laikomas tinkamu ir visa atsakomybė dėl projekto finansavimo lėšų pervedimo tenka projekto vykdytoji.

163. Atlikus mokėjimus, administruojančioji institucija apie tai informuoja projekto vykdytoją.

Galutinės veiklos ataskaitos teikimas

164. Įvykdęs visas projekto veiklas, projekto vykdytojas iki projekto sutartyje nurodyto termino, kuris negali būti ankstesnis kaip 20 darbo dienų po projekto veiklą vykdymo pabaigos, administruojančiajai

institucijai turi pateikti nustatytos formos veiklos ataskaitą su užpildyta galutinės projekto įgyvendinimo informacijos dalimi.

165. Jei projekto vykdytojai buvo išmokėtas avansas, projekto vykdytojas galutinėje veiklos ataskaitoje privalo administruojančiajai institucijai pateikti informaciją apie palūkanas, sukauptas projekto sąskaitoje, kuri nurodyta projekto sutartyje, arba apie tai, kad palūkanos nebuvo skaičiuojamos. Projekto sąskaitoje sukauptos palūkanos turi būti grąžinamos vadovaujantis Taisyklių 234 punktu (šis punktas netaikomas, kai projekto vykdytojas yra biudžetinė įstaiga).

166. Kai sukauptų palūkanų suma mažesnė nei 15 (penkiolika) eurų arba lygi šiai sumai ir mokėtinos pagal su galutine veiklos ataskaita projektui skirtu finansavimu iš bendrojo finansavimo lėšų ir kitų valstybės biudžeto lėšų, skirtų projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, dalies nepakanka sukauptų palūkanų sumai ar jos daliai įskaityti su projekto vykdytojo pateikta galutine veiklos ataskaita, likusi neįskaityta palūkanų suma arba visos sukauptos palūkanos neturi būti grąžinamos.

167. Kai projekto vykdytojas yra biudžetinė įstaiga, projekto (-ų) sąskaitoje sukauptas palūkanas ji perveda į valstybės biudžetą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, 30 punkte nustatyta tvarka.

PENKTASIS SKIRSNIS STEBĖSENOS RODIKLIAI

168. Nustatant stebėsenos rodiklius, skaičiuojant pasiekimas jų reikšmės ir atsiskaitant už juos turi būti vadovaujama stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašais, kurie rengiami pagal finansų ministro tvirtinamame Stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo apraše nustatytą tvarką, formą ir jos pildymo instrukciją ir skelbiami svetainėje esinvesticijos.lt.

169. Vadovaudamasis plėtros programos pažangos priemonės apraše veiklai (poveiklei), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI veiklai (poveiklei) nustatytais stebėsenos rodikliais, pareiškėjas, rengdamas PIP, pasirenka projektui taikomus stebėsenos rodiklius, kurių reikšmės išipareigoja pasiekti iki stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto pasiekimo momento, bet ne vėliau kaip iki poprojektinio laikotarpio pabaigos. Jei PIP nurodyti stebėsenos rodikliai atitinka plėtros programos pažangos priemonės apraše veiklai (poveiklei), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI veiklai (poveiklei) nustatytus stebėsenos rodiklius ir stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašuose nustatytus reikalavimus, jie perkeliama į projekto sutartį.

170. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.

171. Jeigu stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašuose nurodytu pasiekimo momentu projekto vykdytojas yra nepasiekęs projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių, administruojančioji institucija, įvertinusi stebėsenos rodiklių reikšmių nepasiekimo priežastis ir projektui skirtu finansavimu pagrįstumą, vadovaudamasi Taisyklių 172–178 punktuose nurodytais principais, suderinusi su atsakinga ministerija, sumažina projekto sutartyje nustatytą projektui skirtą finansavimą (nekeisdama projekto tinkamų finansuoti išlaidų dydžio, t. y. atitinkama suma didinama projekto vykdytojo nuosavo įnašo dalį). Jei nėra numatyto projekto vykdytojo nuosavo indėlio projektui įgyvendinti, vadovaudamasi Taisyklių 172–178 punktuose nurodytais principais, administruojančioji institucija, suderinusi su atsakinga ministerija, sumažina projekto sutartyje nustatytą projektui skirtą finansavimą. Jeigu administruojančioji institucija nustato, kad nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių taip pat nėra pasiekta projekto tikslas, vadovaudamasi Taisyklių 116 punktu, ji inicijuoja projekto sutarties nutraukimą ir išmokėtų lėšų susigrąžinimą.

172. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmės nepasiekimas susijęs su konkrečios projekto veiklos vykdymo apimties sumažėjimu ir projekto vykdytojas nepagrindžia patirtų projekto išlaidų, atsižvelgdamas į nepasiektą stebėsenos rodiklio reikšmę, mažinama projektui skirtu finansavimu dalis apskaičiuojama proporcingai pagal neįvykdytų projekto veiklų apimtį ir (arba) yra lygi nepagrįstai patirtoms projekto išlaidoms.

173. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmės nepasiekimas nesusijęs su konkrečios projekto veiklos vykdymo apimties sumažėjimu, bet atsiradęs dėl veiksmų, kurių įtaką stebėsenos rodiklio reikšmės nepasiekimui projekto vykdytojas galėjo sumažinti (stebėsenos rodiklio reikšmės nepasiekimo pagrindumas gali būti vertinamas atsižvelgiant į atitinkamų Investicijų programos veiklų specifiką, Plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų (reformų) specifiką suderinus su ministerija), mažinama projektui skirto finansavimo dalis apskaičiuojama taip:

173.1. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta (skaičiuojant nuo projekto sutartyje nustatytos stebėsenos rodiklio reikšmės) nuo 10 iki 25 procentų (įskaitytinai), projektui skirtas finansavimas mažinamas nuo 3 iki 5 procentų su nepasiekta rodiklio reikšme susijusių tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

173.2. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta (skaičiuojant nuo projekto sutartyje nustatytos stebėsenos rodiklio reikšmės) nuo 25 iki 40 procentų (įskaitytinai), projektui skirtas finansavimas mažinamas nuo 6 iki 10 procentų su nepasiekta rodiklio reikšme susijusių tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

173.3. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta (skaičiuojant nuo projekto sutartyje nustatytos stebėsenos rodiklio reikšmės) nuo 40 iki 50 procentų (įskaitytinai), projektui skirtas finansavimas mažinamas nuo 11 iki 15 procentų su nepasiekta rodiklio reikšme susijusių tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

173.4. Jeigu stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta (skaičiuojant nuo projekto sutartyje nustatytos stebėsenos rodiklio reikšmės) daugiau kaip 50 procentų, projektui skirtas finansavimas mažinamas nuo 16 iki 20 procentų su nepasiekta stebėsenos rodiklio reikšme susijusių tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

173.5. Jeigu negali būti apskaičiuota konkretaus stebėsenos rodiklio tinkama finansuoti išlaidų suma, administruojančioji institucija projektui skirtą finansavimą mažina Taisyklių 174 punkte nustatyta tvarka.

174. Mažinama projektui skirto finansavimo sumos dalis nustatoma vadovaujantis proporcingumo principu ir įvertinus projekto stebėsenos rodiklio pobūdį (vertinama, ar stebėsenos rodiklis, kurio reikšmė nepasiekta, buvo privalomas pagal plėtros programos pažangos priemonės aprašą veiklai (poveiklei), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – pagal RPPI veiklai (poveiklei), ar pasiekta minimali plėtros programos pažangos priemonės apraše veiklai (poveiklei), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI veiklai (poveiklei) nustatyta stebėsenos rodiklio reikšmė, ar už nepasiektą stebėsenos rodiklio reikšmę PIP vertinimo metu buvo skirta papildomų balų ir ar tai buvo esminis veiksnys, nulėmęs finansavimo skyrimą projektui), projekto stebėsenos rodiklių skaičių ir stebėsenos rodiklio reikšmių nepasiekimo aplinkybes (kokių veiksmų ėmėsi projekto vykdytojas rodiklio reikšmei pasiekti, projekto vykdytojo veiksmai (neveikimas), dėl kurių nebuvo pasiekta rodiklio reikšmė).

Jei daugiau nei vieno stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta daugiau kaip 10 procentų, projektui skirto finansavimo suma negali būti mažinama daugiau kaip 20 procentų visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

175. Kai už skirtingų stebėsenos rodiklių reikšmių nepasiekimą turi būti mažinamas projektui skirtas finansavimas, projektui skirtas finansavimas turi būti mažinamas tik viena (didžiausia) projektui skirta finansavimo suma, apskaičiuota pagal Taisyklių 172 ar 173 punkte nustatytą tvarką.

176. Jei už stebėsenos rodiklių reikšmių nepasiekimą projektui skirtas finansavimas jau buvo vieną kartą sumažintas 20 procentų, projektui skirtas finansavimas vėliau negali būti papildomai mažinamas.

177. Jei pagal Taisykles už stebėsenos rodiklių reikšmių nepasiekimą projektui skirtas finansavimas buvo sumažintas mažiau nei 20 procentų, projektui skirtas finansavimas vėliau gali būti papildomai sumažintas, bet kartu ne daugiau kaip 20 procentų.

178. Projektui skirtas finansavimas negali būti mažinamas, jei tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

178.1. stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta dėl konkrečios projekto veiklos vykdymo mažesne apimtimi, tačiau projekto vykdytojas pagrindžia siekiant šio stebėsenos rodiklio reikšmės patirtas projekto išlaidas;

178.2. projekto veiklos įvykdytos projekto sutartyje nustatyta apimtimi, o stebėsenos rodiklio reikšmė nepasiekta dėl veiksmų, kurių įtakos stebėsenos rodiklio reikšmių nepasiekimui projekto vykdytojas negalėjo sumažinti (stebėsenos rodiklio reikšmių nepasiekimo pagrindumas gali būti vertinamas atsižvelgiant į atitinkamų Investicijų programos veiklų specifiką, Plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų ar reformų specifiką suderinus su ministerija), ir projekto vykdytojas kartu su galutine veiklos ataskaita

arba ataskaita po projekto finansavimo pabaigos pateikia pagrįstus paaiškinimus, kodėl nepasiekė stebėsenos rodiklio reikšmės.

179. Administruojančioji institucija, sumažinusi projekto sutartyje nustatytą projektui skirtą finansavimą, išmokėtas lėšas susigrąžina.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

INFORMACIJA APIE ESF+ ARBA EGADP PROJEKTŲ DALYVIUS

180. Iš „Europos socialinio fondo +“ krypties, kuriai taikomas pasidalijamasis valdymas (toliau – ESF+), arba EGADP lėšų finansuojamo projekto vykdytojas kartu su veiklos ataskaitomis, kuriose deklaruojamos su ESF+ arba EGADP projekto dalyviais susijusios išlaidos arba pasiektos stebėsenos rodiklių reikšmės, teikia administruojančiajai institucijai informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvius, pradėjusius dalyvauti projekto veiklose iki veiklos ataskaitos ataskaitinio laikotarpio pabaigos (jei tokių dalyvių esama), pagal dalyvio apklausos anketos formą, dalyvių mokymų lankomumo suvestinės formą, kurioms pritarė darbo grupė ir kurios skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*. Kai įgyvendinami JP, informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvius JP projekto vykdytojas pateikia JP vykdytojui. Su ESF+ arba EGADP projekto dalyviais susijusios deklaruojamos išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti, jei nepateikiama informacijos apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvius, pradėjusius dalyvauti projekto veiklose, arba pateikiama neteisinga ar netiksli informacija ir projekto vykdytojas jos neištaiso iki administruojančiosios institucijos nurodyto termino. Ištaisius nurodytus trūkumus, projekto vykdytojas gali išlaidas, susijusias su ESF+ arba EGADP projekto dalyviais, įtraukti į veiklos ataskaitą.

181. ESF+ arba EGADP projekto dalyviai turi priklausyti tikslinei grupei, nurodytai konkrečiame projektų finansavimo sąlygų apraše ir projekto sutartyje, ir atitikti tos grupės nariams keliamus reikalavimus.

182. Projekto veiklose dalyvaujantys asmenys, gaunantys netiesioginės naudos iš projekto, priskiriami netiesioginei projekto tikslinei grupei, todėl nelaikomi ESF+ arba EGADP projekto dalyviais ir apie juos informacija kartu su veiklos ataskaita neteikiama. Asmenimis, priklausančiais netiesioginei projekto tikslinei grupei, laikomi, pavyzdžiui, ESF+ projekto dalyvių mokomi asmenys, kai jų mokymo ir kitos su tuo susijusios išlaidos nenumatytos projekto biudžete.

183. Informacija apie kiekvieną ESF+ arba EGADP projekto dalyvį renkama pirmą jo dalyvavimo tiesioginėse projekto veiklose dieną vieną kartą per projekto įgyvendinimo laikotarpį. ESF+ arba EGADP projekto dalyviui pateikiama užpildyti dalyvio anketos forma, kuriai pritarė darbo grupė, kuri skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt* ir kurioje reikia nurodyti bendrą informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvį (vardas, pavardė, gimimo data ir kontaktinė informacija), informaciją apie jo dalyvavimo projekto veiklose pradžią, taip pat informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvio lytį, statusą darbo rinkoje, išsilavinimą, priklausymą pažeidžiamoms grupėms (jeigu taikoma) ir atitikti kitiems projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytiems kriterijams.

184. ESF+ arba EGADP projekto dalyviui atsisakius užpildyti dalyvio anketos formą ir (ar) projekto vykdytojui negalint pateikti informacijos apie dalyvį, šio dalyvio dalyvavimo projekto veiklose išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti. Jei ESF+ arba EGADP projekto dalyvis yra mažametis arba dėl negalios negali užpildyti dalyvio anketos formos ir (arba) projekto vykdytojas turi prieigą prie viešuose registruose arba valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esančios informacijos apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvius arba turi informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvius (ir gali pagrįsti jos teisingumą projekto dalyvio ar teisėto atstovo sutikimu), tokiu atveju dalyvio anketoje nustatytą informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvį administruojančiajai institucijai pateikia projekto vykdytojas, o iš ESF+ arba EGADP projekto dalyvio nereikalaujama užpildyti dalyvio anketos formos.

185. ESF+ arba EGADP projekto dalyvis pasirašo užpildytą dalyvio anketą, taip užtikrindamas pateiktos informacijos teisingumą. Jeigu dalyvio anketos forma nepildoma, pateiktos informacijos apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvį teisingumą užtikrina projekto vykdytojas.

186. Projekto vykdytojas arba JP projekto vykdytojas turi ESF+ arba EGADP projekto dalyviui paaiškinti, kaip teisingai turi būti pildoma dalyvio anketos forma, ir įsitikinti, kad projekto dalyvis suprato ir teisingai užpildė dalyvio anketos formą.

187. Projekto vykdytojas arba JP projekto vykdytojas privalo dalyvio anketoje pateiktus ESF+ arba EGADP projekto dalyvio duomenis tvarkyti vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

188. Projekto vykdytojas arba JP projekto vykdytojas, vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniu, privalo informuoti ESF+ arba EGADP projekto dalyvį, kokių tikslu renkami ir tvarkomi jo asmens duomenys, bei nurodyti tokio dalyvio teises, nustatytas Reglamento (ES) 2016/679 V skyriuje.

189. Projekto vykdytojas arba JP projekto vykdytojas saugo dalyvių anketas.

190. Projekto vykdytojas arba JP projekto vykdytojas privalo teikti informaciją apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvio dalyvavimo projekto veiklose pradžios bei pabaigos datas ir rezultatus, pasiektus per 20 darbo dienų nuo jo dalyvavimo projekto veiklose pabaigos, pagal vadovaujančiosios institucijos parengtą Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukciją, skelbiamą svetainėje *esinvesticijos.lt*. Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje nurodytais atvejais informacija apie EGADP projekto dalyvių pasiektus rezultatus gali būti neteikiama arba nustatomas kitas rezultatų pasiekimo terminas. Su veiklos ataskaita deklaruojamos išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti ir projektas yra nebaigtas įgyvendinti, jei nepateikiama informacija apie ESF+ arba EGADP projekto dalyvio dalyvavimo projekto veiklose pradžios bei pabaigos datas ir rezultatus arba pateikiama neteisinga ar netiksli informacija ir ji neištaisoma iki administruojančiosios institucijos nurodyto termino. Ištaisęs nurodytus trūkumus, projekto vykdytojas gali išlaidas įtraukti į kitą veiklos ataskaitą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS PATIKRA VIETOJE

191. Administruojančioji institucija, vadovaudamasi Taisyklėse ir savo nustatyta tvarka, atlieka patikrą vietoje.

192. Administruojančioji institucija patikrą vietoje gali atlikti iš karto visa apimtimi arba organizuoti kelias patikras vietose, kiekvieną kartą atlikdama dalinę patikrą.

193. Patikra vietoje atliekama vykstant į projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietą arba nuotoliniu būdu, naudojant informacinių technologijų priemones (pavyzdžiui, „Zoom“, „Teams“ ir pan.), tikrinant dokumentus, vaizdo, garso įrašus ir (ar) kitus įrodymus.

194. Projekto vykdytojas, taip pat partneris ir JP projekto vykdytojas privalo administruojančiajai institucijai sudaryti sąlygas vykdyti projekto patikrą vietoje, įskaitant atvejus, kai projekto įgyvendinimo vieta yra projekto vykdytojo, partnerio, JP projekto vykdytojo gyvenamoji vieta.

195. Patikros vietose gali būti atliekamos projekto įgyvendinimo metu ir (ar) poprojektiniu laikotarpiu.

196. Administruojančioji institucija gali tikrinti projekto vykdytojo, JP projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) ūkinę veiklą tik tiek, kiek ji susijusi su tikrinamo projekto įgyvendinimu. Administruojančioji institucija turi teisę susipažinti su kitais projekto vykdytojo, JP projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) iš kitų finansavimo šaltinių įgyvendinamais (-tais) projektais ir juos įgyvendinant sukurtais rezultatais, kitais projekto vykdytojo, JP projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) dokumentais, kiek tai būtina dvigubo tos pačios veiklos tų pačių išlaidų finansavimo prevencijai ir projekto vykdytojo pateiktose veiklos ataskaitose deklaruotų išlaidų tinkamumui finansuoti užtikrinti.

197. Administruojančioji institucija turi informuoti projekto vykdytoją apie patikrą vietoje likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki patikros vietoje atlikimo dienos. Jeigu išankstinis projekto vykdytojo informavimas apie planuojamą patikrą vietoje gali turėti neigiamą įtaką patikros vietoje rezultatams, administruojančioji institucija patikrą vietoje gali atlikti prieš tai iš anksto neinformavusi projekto vykdytojo.

198. Kai apie projekto patikrą vietoje administruojančioji institucija informuoja projekto vykdytoją iš anksto, projekto vykdytojas turi užtikrinti projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens ir kitų už projekto įgyvendinimą atsakingų asmenų dalyvavimą patikroje. Jei neįmanoma sudaryti sąlygų atlikti patikrą administruojančiosios institucijos nurodytu metu ir (ar) joje negali dalyvauti pranešime dėl patikros

įvardyti asmenys, projekto vykdytojas turi nedelsdamas informuoti administruojančiąją instituciją, nurodydamas to priežastis. Kita patikros vietoje data nustatoma administruojančiosios institucijos nustatyta tvarka ir patikra turi būti atlikta ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo projekto vykdytojo pranešimo apie netinkamą patikros vietoje datą gavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas, jeigu patikros negalima atlikti dėl nuo projekto vykdytojo ir (ar) administruojančiosios institucijos nepriklausančių aplinkybių.

199. Atlikusi patikrą vietoje, administruojančioji institucija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po patikros vietoje dienos parengia patikros vietoje ataskaitą ir ją pateikia projekto vykdytojui.

200. Patikros vietoje ataskaitoje nurodoma patikros vietoje apimtis ir rezultatai, išvados ir rekomendacijos arba privalomi nurodymai projekto vykdytojui dėl projekto įgyvendinimo (toliau kartu šiame skirsnyje – rekomendacijos), nustatomas terminas, per kurį rekomendacijos turi būti įgyvendintos. Administruojančioji institucija turi užtikrinti patikros vietoje ataskaitoje nurodytų rekomendacijų įgyvendinimo priežiūrą ir įsitikinti, ar rekomendacijos įgyvendintos.

201. Įtarusi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų ir (arba) projekto sutarties pažeidimų, administruojančioji institucija atlieka Taisyklių IV skyriaus aštuntajame skirsnyje nustatytus veiksmus.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

202. Pažeidimus gali įtarti kiekvienas 2021–2027 metų ES fondus ir (ar) EGADP lėšas administruojančios institucijos darbuotojas, vykdydamas projektų sutarčių priežiūrą arba kontrolę, gavęs informacijos iš trečiųjų šalių ar ją pastebėjęs visuomenės informavimo priemonėse ir kitais atvejais.

203. Ministerija, RPT, vadovaujančioji ar audito institucijos, įtarusios pažeidimą ir (ar) gavusios informacijos apie įtariamus pažeidimus iš Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, EK, Europos Audito Rūmų, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos ir (ar) trečiųjų šalių, šią informaciją persiunčia administruojančiajai institucijai.

204. Administruojančioji institucija, gavusi Taisyklių 203 punkte nurodytą informaciją, per 5 darbo dienas įvertina, ar gauta informacija gali atitikti pažeidimo požymius, nurodytus Taisyklių 3.25 papunktyje, ir nustačiusi, kad informacija gali atitikti pažeidimo požymius, užregistruoja įtariamą pažeidimą, o nustačiusi, kad minėta informacija neturi pažeidimo požymių, pateikia atsakymą informaciją pateikusiam subjektui Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka.

205. Administruojančioji institucija, nustačiusi, kad įtariamasis pažeidimas atitinka pažeidimo požymius, nurodytus Taisyklių 3.25 papunktyje, bet nėra susijęs su įtariama nusikalstama veika, susijusia su ES struktūrinių fondų ar Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu, arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, susijusia su ES struktūrinių fondų ar Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu (toliau kartu – nusikalstama veika), ir (ar) nėra susijęs su sisteminiu pažeidimu, kaip jis apibrėžtas Reglamento (ES) 2021/1060 2 straipsnio 33 punkte, įvertina, ar įtariamasis pažeidimas gali būti ištaisytas:

205.1. atliekant pirkimą iš naujo, jei įtariamasis pažeidimas susijęs su pirkimo sutartimi, kurią sudarant ar vykdant nesilaikyta teisės aktų, reglamentuojančių pirkimų vykdymą, nuostatų, ir, jei reikia, susigražinant lėšas;

205.2. kitų įtariamų pažeidimų atvejais, kai su įtariamu pažeidimu susijusios lėšos nebuvo išmokėtos, – administruojančiajai institucijai patvirtinus tik tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir (ar) projekto vykdytojui atlikus įgyvendinančiosios institucijos nurodytus veiksmus.

206. Jeigu įtariamasis pažeidimas gali būti ištaisytas, administruojančioji institucija nuo veiksmų, nurodytų Taisyklių 205 punkte, atlikimo dienos raštu nurodo projekto vykdytojui įtariamo pažeidimo ištaisymo būdą ir terminą, per kurį įtariamasis pažeidimas turi būti ištaisytas ir kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ne ilgesnis kaip 20 darbo dienų, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių aplinkybių įtariamasis pažeidimas negali būti ištaisytas per 20 darbo dienų.

207. Jeigu įtariamasis pažeidimas negali būti ištaisytas arba projekto vykdytojas per nustatytą terminą įtariamo pažeidimo neištaiso, administruojančioji institucija atlieka pažeidimo tyrimą savo nustatyta tvarka.

208. Administruojančioji institucija, tirdama įtariamą pažeidimą, vertina projekto vykdytojo ar kitų institucijų ir (ar) įstaigų pateiktą informaciją, duomenis ir dokumentus, reikalingus pažeidimo tyrimui atlikti, taip pat gali atlikti patikrą vietoje, prašyti projekto vykdytojo paaiškinti įtariamo pažeidimo aplinkybes, kreiptis į kitas institucijas ar įstaigas su prašymu pagal kompetenciją pateikti informaciją, reikalingą pažeidimo tyrimui atlikti, ir (ar) atlikti kitus veiksmus, siekdama iširti įtariamą pažeidimą.

209. Administruojančioji institucija pažeidimo tyrimą turi atlikti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo įtariamo pažeidimo užregistravimo dienos. Kai reikia kreiptis į kitas institucijas, įstaigas ir (ar) projekto vykdytoją dėl papildomos informacijos, pažeidimo tyrimas baigiamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo papildomos informacijos gavimo dienos.

210. Kai pažeidimo tyrimas yra susijęs su vykstančiu ikiteisminiu tyrimu ar teisiniu procesu dėl nusikalstamos veikos, administruojančioji institucija atlieka pažeidimo tyrimą ir priima sprendimą dėl pažeidimo (ne)nustatymo, nelaukdama ikiteisminio tyrimo pabaigos ir (ar) teismo nuosprendžio dėl nusikalstamos veikos. Jei administruojančioji institucija, atlikusi pažeidimo tyrimą ir įvertinusi visas su įtariamu pažeidimu susijusias aplinkybes, neturi pagrindo nustatyti pažeidimo, pažeidimo tyrimas baigiamas ir pažeidimas nėra nustatomas. Pažeidimo tyrimas atnaujinamas, kai įsiteisėja teismo nuosprendis, kuriuo patvirtinama nusikalstama veika.

211. Administruojančioji institucija apie pradėtą pažeidimo tyrimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo įtariamo pažeidimo užregistravimo dienos informuoja projekto vykdytoją, išskyrus, kai toks informavimas galėtų turėti neigiamą įtaką pažeidimo tyrimui.

212. Administruojančioji institucija, atsižvelgdama į pažeidimo pobūdį, apskaičiuoja netinkamų finansuoti projekto išlaidų dydį:

212.1. su pažeidimu susijusių projekto išlaidų sumą, jei ją galima tiesiogiai nustatyti;

212.2. su pažeidimu susijusių projekto išlaidų dalį, kuri apskaičiuojama Taisyklių 213 ir 214 punktuose nustatyta tvarka, jei su pažeidimu susijusių išlaidų negalima tiesiogiai nustatyti.

213. Nustačius, kad projekto vykdytojas pažeidė investicijų tęstinumo reikalavimus, netinkamų finansuoti išlaidų dydis apskaičiuojamas Su pažeidimu susijusių netinkamų finansuoti projekto išlaidų apskaičiavimo metodikos, pateiktos Taisyklių 5 priede, 2 punkte nustatyta tvarka.

214. Kai įtariamasis pažeidimas susijęs su pirkimu, įvykdytu pažeidžiant teisės aktus, reglamentuojančius viešuosius pirkimus, arba tokio pirkimo pagrindu sudarytos sutarties vykdymu, su tokiais pažeidimu susijusių netinkamų finansuoti išlaidų dydis apskaičiuojamas Su pažeidimu susijusių netinkamų finansuoti projekto išlaidų apskaičiavimo metodikos 3 ir 4 punktuose nustatyta tvarka.

215. Kai įtariamasis pažeidimas susijęs su nustatyta nusikalstama veika dėl projekto vykdytojo ir (ar) dalyvaujančių subjektų darbuotojų, administruojančių 2021–2027 metų ES fondus ir (ar) EGADP, neteisėtų veiksmų, dėl kurių projektui įgyvendinti buvo neteisėtai skirta ir (arba) išmokėta lėšų suma, netinkamomis finansuoti pripažįstamos visos su nusikalstama veika susijusios projekto išlaidos, o kai įtariamasis pažeidimas susijęs su nustatyta nusikalstama veika, padaryta vykdant tam tikras projekto veiklas, netinkamomis finansuoti pripažįstamos su šiomis projekto veiklomis susijusios išlaidos. Jeigu nustatyti netinkamų finansuoti išlaidų dalies neįmanoma, netinkamomis finansuoti turi būti pripažintos visos projekto išlaidos.

216. Nustačius, kad projekto vykdytojas nesilaikė nustatyto draudimo be administruojančiosios institucijos sutikimo perleisti, parduoti, įkeisti turtą ar kitokiu būdu suvaržyti intelektines ar daiktines teises į turtą, kuriam įsigyti ar sukurti skiriamos projekto lėšos, netinkamomis finansuoti projekto išlaidomis pripažįstamos suvaržyto turto įsigijimo išlaidos, įvertinus turto nusidėvėjimą, išskyrus atvejus, kai tokiam intelektinių ar daiktinių teisių į turtą suvaržymui administruojančioji institucija būtų pritarusi.

217. Su įtariamu pažeidimu susijusių lėšų išmokėjimas ar išlaidų pripažinimas tinkamomis finansuoti laikinai sustabdomas, kol bus baigtas pažeidimo tyrimas ir priimtas atitinkamas (-i) sprendimas (-ai) dėl pažeidimo, taip pat tais atvejais, kai administruojančioji institucija gauna informacijos apie pradėtą ikiteisminį tyrimą, susijusį su projektu, ir mano, kad lėšų išmokėjimas ar išlaidų pripažinimas tinkamomis finansuoti gali padaryti žalą ES ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžetams (-ui) arba turės neigiamą įtaką dėl nustatyto pažeidimo pripažintų netinkamomis finansuoti projekto išlaidų grąžinimui:

217.1. Jei su įtariamu pažeidimu ar ikiteisminiu tyrimu susijusios lėšos projekto vykdytojui buvo pripažintos tinkamomis finansuoti, bet dar neišmokėtos, gali būti laikinai stabdomas projektui skirtų lėšų dalies išmokėjimas.

217.2. Jei su įtariamu pažeidimu ar ikiteisminiu tyrimu susijusios lėšos projekto vykdytoji dar nebuvo pripažintos tinkamomis finansuoti, gali būti laikinai stabdomas išlaidų pripažinimas tinkamomis finansuoti.

218. Dėl Taisyklių 217 punkte nustatytų veiksmų administruojančioji institucija sprendžia atsižvelgdama į galimą pažeidimo finansinį poveikį ES ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžetams (-ui), projekto įgyvendinimo etapą ir kitas svarbias aplinkybes bei turimą informaciją apie projektą ar projekto vykdytoją ir apie sprendimą informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją.

219. Administruojančioji institucija, atlikusi pažeidimo tyrimą, priima vieną iš šių sprendimų:

219.1. pažeidimas nenustatytas;

219.2. pažeidimas nustatytas, bet gali būti ištaisytas;

219.3. pažeidimas nustatytas, su juo susijusios projekto išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti ir:

219.3.1. nutraukiama projekto sutartis ir (arba)

219.3.2. šios išlaidos susigrąžinamos (jei jos buvo apmokėtos projekto vykdytoji), ir (arba);

219.3.3. šios išlaidos išskaičiuotinos iš projekto vykdytojo teikiamose veiklos ataskaitose nurodytos sumos (jeigu netinkamos finansuoti su pažeidimu susijusios projekto išlaidos projekto vykdytoji dar neapmokėtos ir pateikta ar teikiama veiklos ataskaita bus tvirtinama).

220. Administruojančioji institucija apie priimtą sprendimą dėl pažeidimo (ne)nustatymo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją.

221. Administruojančioji institucija, įtarusi įgyvendinant 2021–2027 m. ES fondų lėšomis ir (ar) EGADP lėšomis, ir (ar) iš dalies Lietuvos Respublikos valstybės lėšomis, kuriomis prisidedama prie ES lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo, finansuojamus projektus įvykdytą nusikalstamą veiką, apie tai nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl pažeidimo priėmimo dienos, praneša įstaigoms, atsakingoms už nusikalstamų veikų tyrimus, o įtarusi, kad įgyvendinant minėtus projektus buvo padaryta kitų pažeidimų, kuriuos tirti pavesta kitoms įstaigoms (pavyzdžiui, Lygių galimybių kontrolieriaus tarnybai, Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaigai, Žmogaus teisių biurui), praneša atitinkamoms įstaigoms.

222. Kai atlikus pažeidimo tyrimą nustatoma, kad buvo nesilaikyta taikytinų teisės aktų ir (arba) projekto sutarties nuostatų, tačiau dėl to nebuvo ar negalėjo būti finansinio poveikio ES ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžetams (-ui), pažeidimas nėra nustatomas.

223. Esant poreikiui (t. y. paaiškėjus naujoms aplinkybėms, kurios nebuvo įvertintos atliekant pažeidimo tyrimą, nustatius, kad netinkamai apskaičiuota netinkamų finansuoti išlaidų suma, ir kitais atvejais) pažeidimo tyrimas gali būti atnaujinamas ir, atsižvelgiant į jo rezultatus, atitinkamai gali būti pakeistas sprendimas dėl pažeidimo (ne)nustatymo. Jeigu atnaujinus pažeidimo tyrimą ir priėmus sprendimą dėl pažeidimo sumažėja projekto vykdytoji nustatytų netinkamų finansuoti išlaidų suma, administruojančioji institucija apie tai raštu informuoja vadovaujančiąją instituciją.

224. Pažeidimo tyrimo, nustatymo ir ištaisymo procedūros baigiamos, kai baigiami visi su lėšų grąžinimu susiję veiksmai, taip pat baigiamos kitos administracinės ir (ar) teisminės procedūros, susijusios su pažeidimo nustatymu ir ištaisymu, ir su pažeidimu susijusios lėšos grąžinamos.

225. Administruojančioji institucija, atsižvelgdama į pažangos priemonės ir (ar) projekto specifiką ir suderinusi su vadovaujančiąja institucija, gali nustatyti projekto sutartyje nustatyto projektui skirtą finansavimo mažinimo tvarką, kai projekto vykdytojas nesilaiko projekto sutartyje nustatytų sąlygų šiame skirsnyje nenurodytais atvejais ir kai toks nesilaikymas neturi Taisyklių 3.25 papunktyje nustatytų pažeidimo požymių. Tokios tvarkos taikymo galimybė turi būti numatyta projekto sutartyje. Prireikus gali būti priimtas sprendimas dėl lėšų grąžinimo.

DEVINTASIS SKIRSNIS PROJEKTŲ GRAŽINTINŲ IR GRAŽINTŲ LĖŠŲ ADMINISTRAVIMAS

Sprendimas dėl lėšų grąžinimo

226. Iš projektų vykdytojų susigrąžinamos visos su nustatytomis netinkamomis finansuoti išlaidomis, kurios anksčiau jau buvo pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos, susijusios ir (ar) kitos

pagal Taisykles, ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos.

227. Pagrindas projekto vykdytoji grąžinti jo gautas arba jam išmokėtas lėšas yra administruojančiosios institucijos priimtas sprendimas dėl lėšų grąžinimo arba kitas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklės), nurodytas pagrindas. Jei projekto vykdytojas yra valstybės biudžetinė įstaiga, sprendimas dėl lėšų grąžinimo priimamas tik dėl lėšų, išmokėtų iš ES fondų ir (ar) EGADP, ir dėl išmokėtų bendrojo finansavimo lėšų.

228. Administruojančioji institucija, atlikdama *mutatis mutandis* Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11 ir 12 punktuose nustatytus veiksmus, per 3 darbo dienas nuo netinkamų finansuoti išlaidų ir (ar) kitų pagal Taisykles, ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus ir (ar) projekto sutartis reikalaujamų grąžinti lėšų nustatymo ir (ar) informacijos dėl grąžintinų lėšų gavimo dienos priima sprendimą dėl lėšų grąžinimo ne vėliau kaip per 60 darbo dienų nuo šio sprendimo įsigaliojimo dienos ir per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo įsigaliojimo dienos pateikia projekto vykdytoji pranešimą, kuris parengtas pagal darbo grupės formą, ir priimtą sprendimą ir apie tai informuoja ministeriją (kai rengiamas jungtinis kvietimas, – visas jungtiniame kvietime dalyvaujančias ministerijas), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

229. Sprendimu dėl lėšų grąžinimo laikoma administruojančiosios institucijos patvirtinta informacija apie grąžintinas lėšas, kuri rengiama pagal darbo grupės formą ir kurioje nurodoma Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11 punkte nustatyta informacija, arba sprendimas dėl pažeidimo, kai kartu tvirtinama ir informacija apie grąžintinas lėšas. Informacija apie grąžintinas lėšas teikiama vadovaujantis Grąžintinų lėšų formos pildymo instrukcija. Sprendimas dėl lėšų grąžinimo turi atitikti Viešojo administravimo įstatyme nustatytus administraciniam sprendimui taikomus reikalavimus.

230. Grąžintinų lėšų deklaruotinumą EK data yra sprendimo dėl lėšų grąžinimo įsigaliojimo diena. Kai susigrąžinamos lėšos dėl investicijų tęstinumo reikalavimų nevykdymo, deklaruotinumą EK data laikoma lėšų įskaitymo į sprendimą dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą diena. Nuostatos dėl deklaruotinumą EK datos suteikimo netaikomos, kai grąžinamos EGADP lėšos, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM) apmokėti, ir kitos valstybės biudžeto lėšos, skirtos projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, taip pat kai Taisyklių VI skyriaus pirmajame skirsnyje nustatyta tvarka grąžinamos tinkamai panaudotos dotacijų taikant sąlygas lėšos.

231. Projekto vykdytojas, gavęs sprendimą dėl lėšų grąžinimo, gali likus ne mažiau kaip 20 darbo dienų iki sprendime nurodyto termino, per kurį lėšos turi būti grąžintos, administruojančiajai institucijai pateikti prašymą atidėti terminą, per kurį lėšos turi būti grąžintos, ne ilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui arba leisti grąžintiną sumą grąžinti dalimis ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo sprendimo dėl lėšų grąžinimo įsigaliojimo dienos pabaigos, o administruojančioji institucija, išnagrinėjusi projekto vykdytojo prašymą, gali priimti sprendimą grąžintinų lėšų sumą grąžinti dalimis arba atidėti grąžinimo terminą (išskyrus, kai teikiama neteisėta ar netinkamai taikoma valstybės pagalba, kaip nustatyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamente (ES) 2015/1589, nustatančiame išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles), *mutatis mutandis* atlikdami Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11.7 papunktyje ir 13 ir 14 punktuose nustatytus veiksmus. Administruojančioji institucija apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo atidėti grąžintinų lėšų grąžinimo terminą arba grąžintiną sumą grąžinti dalimis įsigaliojimo dienos informuoja projekto vykdytoją, pateikdama jam pranešimą ir sprendimą, užpildydama formas, kurioms pritarė darbo grupė, ir ministeriją (-as). Kai įgyvendinami RPPI projektai, apie priimtą sprendimą informuojama ir RPT. Jeigu administruojančioji institucija priima sprendimą neleisti atidėti grąžintinų lėšų grąžinimo termino arba grąžintinos sumos grąžinti dalimis, ne vėliau kaip per 18 darbo dienų nuo projekto vykdytojo prašymo gavimo dienos ji informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją (-as), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT, nurodydama tokio sprendimo priežastis. Sprendimas neleisti atidėti grąžintinų lėšų grąžinimo termino arba grąžintinos sumos grąžinti dalimis turi atitikti Viešojo administravimo įstatyme nustatytus administraciniam sprendimui taikomus reikalavimus.

232. Nustačius, kad sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytos grąžintinos lėšos ar jų dalis yra tinkamos finansuoti ir neturi ar neturėjo būti grąžintos, administruojančioji institucija per 3 darbo dienas nuo fakto nustatymo dienos pakeičia priimtą sprendimą dėl lėšų grąžinimo ir apie tai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl lėšų grąžinimo pakeitimo dienos informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją (-as), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – ir RPT.

Lėšų grąžinimo administravimas

233. Nustatytos netinkamos finansuoti išlaidos ir (ar) kitos pagal Taisyklės, ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos tampa grąžintinomis lėšomis, kai administruojančioji institucija priima sprendimą dėl lėšų grąžinimo. Projekto vykdytojas grąžintinas lėšas turi grąžinti ne vėliau kaip iki sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodyto termino pabaigos.

234. Grąžintinos lėšos gali būti grąžinamos administruojančiajai institucijai išskaičiuojant jas iš sumos, mokėtiną pagal projekto vykdytojo pateiktą ir (arba) kitą (-as) teikiamą (-as) veiklos ataskaitą (-as), arba projekto vykdytojui pervedant jas į sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą.

235. Kai lėšos susigrąžinamos grąžintinių lėšų sumą išskaičiuojant iš sumos, mokėtiną pagal projekto vykdytojo pateiktą ir (ar) kitą (-as) teikiamą (-as) veiklos ataskaitą (-as), administruojančioji institucija, patvirtinusi veiklos ataskaitą ir Taisyklių IV skyriaus ketvirtajame skirsnyje nustatyta tvarka teikdama į VBAMS mokėjimo duomenis, įvertina nustatytas grąžintinas lėšas pagal jų susidarymo eiliškumą, kaip nurodyta Taisyklių 240 punkte, išskyrus nedeklaruojamas EK palūkanas, kurios susikaupusios projekto vykdytojo kredito įstaigos sąskaitoje ir kurios įvertinamos vėliausiai, neatsižvelgiant į sprendimo dėl palūkanų grąžinimo priėmimo datą.

236. Kai projekto vykdytojas grąžina lėšas į sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą, ministerija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas registruoja INVESTIS informaciją apie projekto vykdytojo grąžintas lėšas ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas projekto vykdytojo grąžintas lėšas perveda į Lietuvos Respublikos valstybės išdo sąskaitą, iš kurios šios lėšos buvo išmokėtos, mokėjimo pavedime nurodydama projekto vykdytojo pavadinimą, projekto kodą, lėšoms priskirtą įmokos kodą pagal Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir kitų valstybės biudžetui priskirtų lėšų, tiesiogiai pervedamų į valstybės išdą, įmokų kodų sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1K-429 „Dėl Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir kitų valstybės biudžetui priskirtų lėšų tiesioginio pervedimo į valstybės išdą taisyklių ir įmokų kodų sąrašo patvirtinimo“, detalius lėšų kodus pagal valstybės funkcijų ir išlaidų ekonominę klasifikaciją, programos, finansuojamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinį ir programos kodą, nurodytus mokėjimo valstybės išdui paraiškoje. Ministerija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo projekto vykdytojo grąžintų lėšų pervedimo į valstybės išdo sąskaitą dienos registruoja šią informaciją INVESTIS.

237. Grąžintinos lėšos tampa grąžintomis, kai pagal sprendimą dėl lėšų grąžinimo jos įskaitomos į sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą arba išskaičiuojamos iš sumos, mokėtiną projekto vykdytojui pagal jo pateiktą (-as) veiklos ataskaitą (-as): kai pagal mokėjimo paraišką, kuri parengta pagal administruojančiosios institucijos patvirtintus mokėjimo duomenis, pateiktus įvertinus grąžintinas lėšas, Valstybės išdo departamentas perveda lėšas projekto vykdytojui arba kai pagal mokėjimo duomenis, pateiktus įvertinus grąžintinas lėšas, mokėtina suma yra lygi nuliui ir administruojančioji institucija patvirtina, kad veiklos ataskaitoje nurodytos išlaidos apmokėtos.

238. Administruojančioji institucija savo nustatyta tvarka tikrina, ar visos grąžintinos lėšos yra grąžintos, seka nustatytus lėšų grąžinimo terminus ir likus 15 darbo dienų iki sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodyto grąžinimo termino pabaigos siunčia projekto vykdytojui pranešimą apie grąžintinių lėšų grąžinimo termino pabaigą ir informaciją apie delspinigius, jei jie taikomi pagal Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklės ir skaičiuojami už kiekvieną pavėluotą grąžinti lėšas dieną. Kai yra priimtas sprendimas atidėti grąžintinių lėšų grąžinimo terminą, delspinigiai pradedami skaičiuoti pasibaigus sprendime atidėti grąžintinių lėšų grąžinimo terminą nurodytam terminui.

239. Administruojančioji institucija turi užtikrinti, kad projekto vykdytojui nebūtų išmokamos projektui skiriamos finansavimo lėšos, iki visos grąžintinos lėšos bus grąžintos, išskyrus atvejus, kai yra priimtas sprendimas atidėti grąžintinių lėšų grąžinimo terminą, kol sprendime atidėti grąžintinių lėšų

grąžinimo terminą nurodytas terminas dar nėra pasibaigęs, ir kai grąžintinos lėšos turi būti grąžintos tik lėšų pervedimo būdu, t. y. projekto vykdytoji pervedant jas į sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą. Kai sprendimas dėl lėšų grąžinimo priimamas iki projekto vykdytoji pateikiant ar pateikus galutinę veiklos ataskaitą, su kuria deklaruojamos išlaidos, administruojančioji institucija privalo užtikrinti, kad šios grąžintinos lėšos būtų išskaičiuotos iš galutinėje veiklos ataskaitoje nurodytos mokėtinės sumos ir pagal teikiamą galutinę veiklos ataskaitą nebūtų apmokėtos projekto išlaidos, jei grąžinta ne visa grąžintinių lėšų suma. Jei pagal galutinę veiklos ataskaitą, su kuria deklaruojamos išlaidos, mokėtinės sumos nepakanka, likusią grąžintinių lėšų sumą projekto vykdytojas turi pervesti į sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą.

240. Iš grąžintų lėšų dalies pirmiausia dengiamos grąžintinos lėšos pagal jų susidarymo eiliškumą (pirmiausia dengiamos anksčiau nustatytos grąžintinos lėšos, iš jų pirmiausia – ES fondų ir EGADP lėšos), o tik tada – palūkanos (jeigu sprendime nurodyta jas mokėti). Visa dalimis grąžinama grąžintina suma turi būti grąžinta ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo sprendimo dėl lėšų grąžinimo įsigaliojimo dienos.

241. Projekto vykdytoji negrąžinus grąžintinių lėšų per sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą terminą, skaičiuojami delspinigiai ir palūkanos (kai teikiama neteisėta ar netinkamai taikoma valstybės pagalba, kaip nustatyta Reglamente (ES) 2015/1589, arba kai administruojančioji institucija, atlikusi įtariamo pažeidimo tyrimą, nustato, kad valstybės pagalba buvo suteikta ir (ar) naudojama netinkamai), *mutatis mutandis* taikant Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11.5 ir 11.6 papunkčiuose nustatytas procedūras.

242. Jei projekto vykdytojas nevykdo sprendimo dėl lėšų grąžinimo ir per nustatytą terminą negrąžina skolos – visų arba dalies grąžintinių lėšų arba nepakanka lėšų sumos, išskaičiuotos iš sumos, mokėtinės pagal projekto vykdytojo pateiktą ar kitą teikiamą veiklos ataskaitą (toliau – skola), skola administruojama *mutatis mutandis* atliekant Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 15–40 punktuose nustatytas procedūras, administruojančiajai institucijai veikiant kaip įgyvendinančiajai institucijai, o ministerijai – kaip administruojančiajai institucijai (neprilyginamai įgyvendinančiajai institucijai). Administruojančioji institucija per 5 darbo dienas nuo sprendime dėl lėšų grąžinimo arba sprendime atidėti grąžintinių lėšų grąžinimo terminą nustatyto termino pabaigos pateikia ministerijai (-oms) informaciją apie projekto vykdytojo skolą ir iki numatomo skolos perdavimo centralizuotai valdomo valstybės turto valdytoji (kai skolos perdavimas taikomas) dienos apskaičiuotus Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11.5 papunktyje nustatytus delspinigius, kurie vadovaujantis Taisyklių 229 punktu turi būti nurodyti sprendime dėl lėšų grąžinimo (kai toks sprendimas priimamas). Jei skolos administravimo metu projekto vykdytojas grąžina skolą ar jos dalį arba administruojančiajai institucijai pateikia veiklos ataskaitą, su kuria deklaruojamos išlaidos ir iš kurioje nurodytos sumos išskaičiuojama skola ar jos dalis, delspinigiai (kai taikoma) perskaičiuojami atsižvelgiant į likusią projekto vykdytojo skolos dalį.

243. Administruojančioji institucija ir ministerija administruoja grąžintinas lėšas tol, kol grąžintinos lėšos grąžinamos arba 2021–2027 metų ES fondų arba EGADP lėšų skola padengiama einamaisiais metais valstybės biudžeto lėšomis iš asignavimų valdytojo bendros patvirtintų asignavimų išlaidoms ekonomijos arba valstybės biudžeto lėšomis ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, kuriomis prisidedama prie ES lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo, ir kitų reikalaujamų pagal teisės aktus ir (ar) projekto sutartis grąžinti lėšų skola nurašoma vadovaujantis Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklėmis.

244. Asignavimų valdytoji (-ams) atlikus Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 30 punkte nustatytus veiksmus arba Lietuvos Respublikos Vyriausybei pritarus ministerijos siūlymui dėl projekto vykdytojo ES fondų arba EGADP lėšų skolos padengimo valstybės biudžeto lėšomis ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, kuriomis prisidedama prie ES lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo, ir kitų reikalaujamų pagal teisės aktus ir (ar) projekto sutartis grąžinti lėšų skolos nurašymo, grąžintinos lėšos tampa nesusigrąžintinomis lėšomis.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS INVESTICIJŲ TĖSTINUMAS

245. Projekto vykdytojas (partneris, JP projekto vykdytojas) projekto įgyvendinimo metu, taip pat poprojektiniu laikotarpiu (jei nustatyta prievolė užtikrinti investicijų tęstinumą pagal Taisyklių 246–248 punktus) be administruojančiosios institucijos sutikimo ir be kitų atsakingų institucijų sutikimo (jei to reikalaujama pagal teisės aktus) negali perleisti, parduoti, įkeisti turto ar kitokiu būdu suvaržyti intelektinių ar daiktinių teisių į turtą, kuriam įsigyti ar sukurti skiriamos projekto finansavimo lėšos. Priimdama sprendimą dėl sutikimo įkeisti ar kitokiu būdu suvaržyti turtą, administruojančioji institucija vadovaujasi CPVA direktoriaus tvirtinamomis Rekomendacijomis dėl sutikimo įkeisti ar kitaip suvaržyti turtą, įsigytą ar sukurtą iš Europos Sąjungos fondų lėšų, kurios skelbiamos svetainėje esinvesticijos.lt.

246. Po projekto finansavimo pabaigos turi būti užtikrintas investicijų tęstinumas, t. y. iš Europos regioninės plėtros fondo (toliau – ERPF), Sanglaudos fondo, TPF (išskyrus, kai finansuojami projektai pagal Reglamento (ES) 2021/1056 8 straipsnio 2 dalies k, l ir m punktų reikalavimus) lėšų finansuojamų projektų, kurių veiklos susijusios su investicijomis į infrastruktūrą arba gamybą (prekių ar paslaugų kūrimą), vykdytojai (partneriai, JP projektų vykdytojai) per 5 metus nuo projekto finansavimo pabaigos arba projektų, kuriems taikomos valstybės pagalbos taisyklės, vykdytojai (partneriai, JP projektų vykdytojai) per valstybės pagalbos taisyklėse nustatytą laikotarpį negali:

246.1. nutraukti gamybinės veiklos arba perkelti jos už konkretaus Investicijų programos regiono ribų, taip pat už Lietuvos ribų;

246.2. pakeisti infrastruktūros objekto nuosavybės teisių, jei dėl to įmonė arba viešojo sektoriaus institucija įgytų nederamą pranašumą;

246.3. iš esmės pakeisti veiklos, kuriai buvo skirta investicijų, pobūdžio, tikslų arba vykdymo sąlygų, jei tai pakenktų projekto tikslams.

247. Kai investuojama į smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų veiklą ar jų kuriamas darbo vietas, Taisyklių 246 punkte nustatytas terminas gali būti sutrumpinamas iki 3 metų, jei tai nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI.

248. Kai projektai finansuojami iš EGADP lėšų arba kitų valstybės biudžeto lėšų, skirtų projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti:

248.1. Projektui, kuriam taikomos valstybės pagalbos taisyklės, investicijų tęstinumo reikalavimai taikomi ta apimtimi, kokia nustatyta valstybės pagalbos taisyklėse.

248.2. Kitais atvejais, nenurodytais Taisyklių 248.1 papunktyje, kai investuojama į infrastruktūrą, 5 metus po projekto finansavimo pabaigos projektų vykdytojams (partneriams, JP projektų vykdytojams) taikomi Taisyklių 246.2 ir 246.3 papunkčiuose nustatyti reikalavimai. Infrastruktūros objekto nuosavybės teisės arba veiklos, kuriai vykdyti buvo skirta investicijų, pobūdis, tikslai arba vykdymo sąlygos nesibaigus investicijų tęstinumo laikotarpiui gali būti keičiamos nesilaikant Taisyklių 246.2 ir 246.3 papunkčių reikalavimų tik esant administruojančiosios institucijos sutikimui ir už pažangos priemonę atsakingos ministerijos sutikimui raštu.

249. Jeigu projekto vykdytojas (partneris, JP projekto vykdytojas) nesilaiko investicijų tęstinumo reikalavimų, nustatytų Taisyklių 246–248 punktuose, jis turi grąžinti projektui finansuoti išmokėtų lėšų sumą, proporcingą reikalavimo nesilaikymo laikotarpiui, vadovaudamasis Su pažeidimu susijusių netinkamų finansuoti projekto išlaidų apskaičiavimo metodika (5 priedas).

250. Taisyklių 246 punkte nustatyti investicijų tęstinumo reikalavimai netaikomi iš ESF+, TPF (kai finansuojami projektai pagal Reglamento (ES) 2021/1056 8 straipsnio 2 dalies k, l ir m punktų reikalavimus) ir iš ERPF, Sanglaudos fondo arba TPF lėšų finansuojamiems projektams, kuriems skiriamos lėšos nėra susijusios su investicijomis į infrastruktūrą ar gamybą, nebent tokia prievolė išlaikyti investiciją nustatyta valstybės pagalbos taisyklėse (kai jos taikomos projektui).

251. Taisyklių 246–249 punktuose nustatyti reikalavimai netaikomi projektams, kai su projektu susijusi gamybinė veikla nutraukiama dėl netyčinio bankroto.

252. Griežtesni, negu nustatyta šiame Taisyklių skirsnyje, investicijų tęstinumo reikalavimai gali būti nustatomi projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI.

253. Projekto vykdytojas, atsiskaitydamas už 5 metų po projekto finansavimo pabaigos ar kitą vadovaujantis Taisyklių 254 punktu projekto sutartyje nustatytą poprojektinį laikotarpį, privalo per DMS teikti administruojančiajai institucijai ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos pagal darbo grupės formą, kuri skelbiama svetainėje esinvesticijos.lt. Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos turi būti teikiamos vienu iš projekto sutartyje nustatytų terminų:

253.1. ne vėliau kaip per 20 darbo dienų praėjus kiekvieniems metams po projekto finansavimo pabaigos;

253.2. kasmet, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kalendorinių metų pabaigos;

253.3. kitu, atsižvelgiant į Taisyklių 254 punkto reikalavimus, administruojančiosios institucijos nustatytu periodiškumu.

254. Nepažeidžiant Taisyklių 246–248 ir 250 punktuose nustatytų reikalavimų, taip pat atsižvelgiant į po projekto finansavimo pabaigos sutartyje numatytas pasiekti stebėsenos rodiklių reikšmes, projekto sutartyje gali būti nustatomas trumpesnis nei 5 metų ataskaitų po projekto finansavimo pabaigos teikimo laikotarpis.

255. Administruojančioji institucija gali paprašyti projekto vykdytojo ataskaitą po projekto finansavimo pabaigos patikslinti ir (ar) atlikti patikrą vietoje. Administruojančioji institucija ataskaitą po projekto finansavimo pabaigos ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jos gavimo dienos patvirtina arba paprašo patikslinti ir informuoja apie tai projekto vykdytoją, nurodydama patikslinimo priežastis, o kai ji atlieka patikrą vietoje ar pradeda pažeidimo tyrimą, apie ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos patvirtinimą arba patikslinimą informuoja projekto vykdytoją per 10 darbo dienų atlikusi patikrą vietoje ar baigusi pažeidimo tyrimą.

256. Jeigu projekto vykdytojas laiku nepateikia ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos, administruojančioji institucija turi jam apie tai priminti ir nustatyti terminą, per kurį ataskaita po projekto finansavimo pabaigos turi būti pateikta. Jeigu projekto vykdytojas ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos laiku nepateikia po priminimo ir (ar) ataskaitoje pateikiami klaidinantys duomenys, administruojančioji institucija inicijuoja pažeidimo tyrimą, o nustačiusi pažeidimą ir priėmusi sprendimą dėl lėšų grąžinimo inicijuoja išmokėtų projekto finansavimo lėšų arba jų dalies susigrąžinimą.

257. Pasikeitus aplinkybėms, turinčioms įtakos projekto vykdytojo išipareigojimams projekto tęstinumo laikotarpiu, projekto vykdytojas apie tai turi informuoti administruojančiąją instituciją. Įvertinus nukrypimų įtaką nustatytiems projekto poprojektinio laikotarpio reikalavimams, administruojančioji institucija gali atlikti patikrą vietoje ir (ar) inicijuoti projekto sutarties pakeitimą ir (ar) įtariamo pažeidimo tyrimą.

V SKYRIUS

JP PROJEKTŲ ATRANKA, ADMINISTRAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

258. Valstybės projektas įgyvendinamas kaip JP, kai:

258.1. įgyvendinant JP numatomos finansuoti tiesioginės projekto veiklos išlaidos (išskyrus projekto matomumo ir informavimo apie projektą išlaidas) yra vienu metu pasikartojančios ir apmokamos taikant supaprastintą išlaidų apmokėjimą;

258.2. JP, finansuojamam iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų, nėra teikiama valstybės pagalba (išskyrus *de minimis* pagalbą), o JP, finansuojamam iš EGADP lėšų, netaikomi ribojimai dėl valstybės pagalbos.

259. JP ir JP projektams taikoma finansavimo forma – dotacija.

260. JP įgyvendinti partneriai nepasitelkiami.

261. JP vykdytojas, laikydamasis lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo, profesionalumo, efektyvumo, konfidencialumo principų, inicijuoja JP, prižiūri ir užtikrina tinkamą JP įgyvendinimą.

262. JP vykdytojas turi teisę gauti iš JP projektų pareiškėjų ir JP projektų vykdytojų informaciją, reikalingą JP tinkamai įgyvendinti, ir įsitikinti šios informacijos pagrįstumu.

263. Kiekvienas JP projektas turi atitikti Taisyklių 47 ir 48 punktuose nustatytus reikalavimus dėl projektų atitikties projektų atrankos kriterijams.

264. JP vykdytojas turi atlikti skaidrią ir viešą JP projektų atranką ir užtikrinti, kad būtų atrinkti JP projektai, atitinkantys projektų atrankos kriterijus.

265. JP vykdytojas turi užtikrinti JP projektų atitiktį valstybės pagalbos taisyklėms.

266. Administruojančiajai institucijai ir JP vykdytojui sudarius projekto sutartį, administruojančioji institucija, vadovaudamasi JP vykdytojo veiklos ataskaitos informacija, pagal darbo grupės formą, kuri skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*, parengia kvietimų teikti paraiškas finansuoti JP projektus planą (toliau – kvietimų teikti paraiškas planas) ir jį paskelbia svetainėje esinvesticijos.lt. Jeigu

JP sudaro kelios veiklos (poveiklės), kiekvienai JP veiklos poveiklei vykdyti turi būti planuojamas ir skelbiamas atskiras kvietimas teikti paraiškas.

267. JP vykdytojas likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki kvietimų teikti paraiškas plane suplanuoto konkretaus kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos, vadovaudamasis projektų finansavimo sąlygų aprašu, kvietimų teikti paraiškas planu, pagal darbo grupės formą, kuri skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*, parengia kvietimą teikti paraiškas. Kvietimas teikti paraiškas paskelbiamas svetainėje *esinvesticijos.lt*.

268. Paraiškos finansuoti JP projektus (toliau šiame skyriuje – paraiška) teikiamos vadovaujantis kvietime teikti paraiškas nustatyta tvarka. Paraiškos pildomos pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą. Gautai paraiškai suteikiamas unikalus JP projekto kodas vadovaujantis Kvietimų, projektų ir stebėsenos rodiklių kodavimo instrukcija, kuriai pritarė darbo grupė ir kuri skelbiama svetainėje *esinvesticijos.lt*.

269. JP vykdytojas atlieka JP projektų atranką ir apie atrankos rezultatus informuoja JP projektų pareiškėjus.

270. JP projekto vykdytojas privalo, įgyvendindamas JP projektą, pasiekti numatytus JP projekto rezultatus ir laikytis Taisyklėse, kvietime teikti paraiškas JP projektui ir JP projekto vykdytojui nustatytų reikalavimų.

271. JP projekto vykdytojas turi užtikrinti su JP projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų ir informacijos prieinamumą JP vykdytojui ir sudaryti sąlygas JP vykdytojui įsitikinti šios informacijos pagrįstumu.

272. JP projektų vykdytojams taikomi reikalavimai, nustatyti Taisyklių 4, 152, 194, 323, 325, 326, 339, 340 punktuose, 341.1, 341.2 papunkčiuose, 342 punkte, IV skyriaus šeštajame, dešimtajame skirsniuose, VII skyriaus pirmajame–ketvirtajame skirsniuose, VIII skyriaus antrajame ir šeštajame skirsniuose.

273. JP projekto vykdytojas už patirtas išlaidas ir pasiektus rezultatus atsiskaito JP vykdytojui. JP vykdytojo nurodymu JP projekto vykdytojas, teikdamas informaciją apie JP projekto dalyvius ir rengdamas JP projekto mokėjimo prašymus, naudoja formas, kurioms pritarė darbo grupė ir kurios skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*.

274. JP vykdytojas su veiklos ataskaita administruojančiajai institucijai pateikia atrinktų JP projektų vykdytojų sąrašą. Administruojančioji institucija įvertina JP projektų tinkamumą finansuoti. Administruojančioji institucija, patvirtinusi veiklos ataskaitą su pateiktu JP projektų vykdytojų sąrašu, informaciją apie atrinktus JP projektus ir duomenis, nurodytus Taisyklių 339 punkte, paskelbia svetainėje esinvesticijos.lt.

275. JP vykdytojai turi teisę paraiškoms iš JP projektų pareiškėjų surinkti ir atrinktų JP projektų įgyvendinimui administruoti naudoti nuosavą informacinę sistemą, jeigu ji atitinka Taisyklių II skyriaus antrajame skirsnyje nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju JP vykdytojas neprivalo taikyti Taisyklių 6 priede nustatytos paraiškos formos (išskyrus JP projekto pareiškėjo deklaraciją) ir JP projekto mokėjimo prašymo formos, kuriai pritarė darbo grupė.

VI SKYRIUS SPECIALIOSIOS NUOSTATOS DĖL PROJEKTŲ FINANSAVIMO FORMŲ

PIRMASIS SKIRSNIS DOTACIJA TAIKANT SĄLYGAS

276. Dotacijomis taikant sąlygas gali būti finansuojami projektai, atrinkti Taisyklių III skyriuje nustatyta tvarka. RPPI projektams dotacijos taikant sąlygas finansavimo forma netaikoma.

277. Dotacijos taikant sąlygas atrinktų projektų vykdytojams skiriamos, ministerijai Taisyklių III skyriuje nustatyta tvarka priimant sprendimą dėl projekto finansavimo. Sprendime dėl projekto finansavimo nurodoma, kad skirtos finansavimo lėšos arba jų dalis turi būti grąžintos projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytomis sąlygomis.

278. Projekto vykdytojo grąžinamų lėšų dydis skaičiuojamas nuo tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

279. Jei projekto vykdytojas projekto veiklas vykdo projekto sutartyje nustatyta apimtimi, o projekto sutartyje nustatytų rezultatų nepasiekia dėl veiksnių, kurių įtakos jų nepasiekimui jis negalėjo sumažinti, ir kartu su galutine veiklos ataskaita arba ataskaita po projekto finansavimo pabaigos pateikia pagrįstus paaiškinimus (projekto sutartyje nustatytų rezultatų nepasiekimo pagrindumas gali būti vertinamas atsižvelgiant į atitinkamų Investicijos programos veiklų specifiką su ministerija suderinta tvarka), grąžinamų lėšų dydis apskaičiuojamas taip, kaip nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše.

280. Projektų finansavimo sąlygų aprašo nuostatos, susijusios su projektui skirtų finansavimo lėšų grąžinamos dalies grąžinimu, turi būti perkeltos į projekto sutartį.

281. Projekto vykdytojai pateikus galutinę veiklos ataskaitą, kurioje deklaruojamos išlaidos, atsižvelgiant į projekto sutarties nuostatas ir projekto vykdytojo pasiektus rezultatus, patvirtinamas projekto sutarties priedas – laisvos formos grąžinamų projekto finansavimo lėšų grafikas (toliau – grąžinamų lėšų grafikas), kuriame nurodoma gauta dotacijos taikant sąlygas lėšų suma, grąžintina dotacijos taikant sąlygas dalis (procentais), grąžintina lėšų suma ir jos grąžinimo dalimis terminai (grąžinama suma ir terminas, iki kurio ši suma turi būti grąžinta). Grąžinamų lėšų grafikas gali būti tikslinamas keičiant projekto sutartį po projekto finansavimo pabaigos, jeigu toks grąžinamų lėšų grafiko patikslinimas neprieštarauja projektų finansavimo sąlygų aprašui.

282. Likus 60 darbo dienų iki grąžinamų lėšų grafike nustatyto termino projekto vykdytojai grąžinti dotacijos taikant sąlygas grąžinamas lėšas ar jų dalį, administruojančioji institucija priima sprendimą dėl lėšų grąžinimo, užpildydama ir patvirtindama grąžintinų lėšų formą, ir apie tai informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją. Sprendime dėl lėšų grąžinimo turi būti nurodytas grąžinamų lėšų grafike nustatytas lėšų grąžinimo terminas. Jei po sprendimo dėl lėšų grąžinimo priėmimo tikslinamas grąžinamų lėšų grafikas, administruojančioji institucija per 5 darbo dienas nuo grąžinamų lėšų grafiko patikslinimo dienos pakeičia priimtą sprendimą dėl lėšų grąžinimo ir apie šį keitimą per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl lėšų grąžinimo pakeitimo dienos informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją. Finansinės paramos grąžinimo į valstybės biudžetą taisyklių 11.5 papunktyje nustatyti delspinigiai, kurie vadovaujantis Taisyklių 229 punktu turi būti nurodyti sprendime dėl lėšų grąžinimo, neskaičiuojami, kai sprendimas keičiamas dėl grąžinamų lėšų grafiko tikslinimo.

283. Projekto vykdytojas grąžina grąžinamų lėšų grafike nustatytas projekto finansavimo lėšas, pervesdamas jas į administruojančiosios institucijos sprendime dėl lėšų grąžinimo nurodytą kredito įstaigos sąskaitą.

284. Projekto vykdytojo grąžintinos ir grąžintos lėšos administruojamos Taisyklių 282 ir 283 punktuose ir IV skyriaus devintajame skirsnyje, išskyrus Taisyklių 231 punktą, nustatyta tvarka. Taisyklių 231 punkto nuostatos dėl dotacijų taikant sąlygas grąžintinų lėšų grąžinimo, kai lėšos turi būti grąžintos šio skirsnio nustatyta tvarka, termino atidėjimo ne ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui arba grąžintinos sumos grąžinimui dalimis ne vėliau kaip per 12 mėnesių netaikomos.

285. Projektai, dėl kurių priimamas sprendimas finansuoti iš sugrąžintų dotacijos taikant sąlygas lėšų, turi būti atrinkti, finansuojami ir įgyvendinami vadovaujantis Taisyklėmis. Tokie projektai negali būti finansuojami iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų.

ANTRASIS SKIRSNIS APDOVANOJIMAI

286. Apdovanojimai gali būti taikomi tais atvejais, kai šia finansavimo forma geriau nei kitomis finansavimo formomis galima pasiekti projekto ir (ar) plėtros programos pažangos priemonės tikslų. Vadovaujantis Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 206 ir 207 straipsniais, apdovanojimas (-ai) projekto tikslų pasiekimui skatinti turi būti skiriamas (-i) tik konkurso būdu, vadovaujantis skaidrumo ir nediskriminavimo principais. Apdovanojimą (-us), jei jis (jie) numatytas (-i) projektų finansavimo sąlygų apraše ir projekto sutartyje, gali skirti projekto vykdytojas. Jei numatyta projektų finansavimo sąlygų apraše, apdovanojimą (-us) projekto vykdytojai (-ams) taip pat gali skirti ministerija (projektus atrinkdama konkurso būdu, kaip nustatyta Taisyklių 31 punkte). Kai įgyvendinami JP arba RPPI projektai, apdovanojimai neskiriami.

287. Apdovanojimas (-ai) turi būti skiriamas (-i) pagal iš anksto paskelbtas konkurso taisykles. Konkurso taisyklėse turi būti nustatytos dalyvavimo konkurse nuostatos: apdovanojimo (-ų) skyrimo

kriterijai, ekspertų komisijos sudarymo tvarka, apdovanojimo (-ų) dydis ir jo (jų) išmokėjimo (įteikimo) nuostatos, paraiškų pateikimo tvarka ir galutinė data, konkurso dalyvių draudimo dalyvauti konkurse ir pašalinimo iš konkurso kriterijai. Galimi konkurso dalyvių draudimo dalyvauti konkurse ir pašalinimo iš konkurso kriterijai nustatyti Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 136 ir 141 straipsniuose. Konkurso taisyklėse gali būti nustatytos konkurso atšaukimo sąlygos.

288. Kai apdovanojimą (-us) skiria projekto vykdytojas, pagrindinės konkurso nuostatos (įskaitant apdovanojimo (-ų) dydį) turi būti nustatytos projekto sutartyje, o konkurso taisyklės, prieš jas paskelbiant, suderintos su administruojančiąja institucija. Projekto vykdytojas konkurso taisykles skelbia svetainėje *esinvesticijos.lt* ir kitais projekto sutartyje nustatytais būdais ir priemonėmis, kuriais gali būti geriausiai informuojamos tikslinės grupės. Kai apdovanojimas (-ai) skiriamas (-i) projekto vykdytojui (-ams), konkurso taisyklės turi būti nustatytos projektų finansavimo sąlygų apraše ir skelbiamos kartu su kvietimo teikti paraiškas finansuoti projektą skelbimu.

289. Apdovanojimo (-ų) dydis, neviršijantis Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 206 straipsnio 2 dalyje nustatytos ribos, turi būti nustatytas vadovaujantis teisės aktais arba pagrįstas analogiškuose konkursuose taikomais apdovanojimo (-ų) dydžiais. Apdovanojimo (-ų) dydis neturi būti susijęs su konkurso laimėtojo (-ų) patiriamomis išlaidomis.

290. Konkurso dalyvius vertina ir laimėtoją (-us) nustato ekspertų komisija, vadovaudamasi paskelbtomis konkurso taisyklėmis. Ekspertų komisiją iš ekspertų, kuriems taikomi Taisyklių 58 punkte nustatyti reikalavimai, sudaro projekto vykdytojas (administruojančioji institucija, kai apdovanojimas (-ai) skiriamas (-i) projektų vykdytojams) arba kita konkurso taisyklėse nustatyta kompetentinga institucija. Ekspertai, atsižvelgdami į vertinamos veiklos kokybę, turi teisę savarankiškai nuspręsti, ar apdovanojimas (-ai) turi būti skiriamas (-i).

291. Sprendimą dėl apdovanojimo (-ų) išmokėjimo priima projektą įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, atsižvelgdamas į ekspertų komisijos vertinimo išvadą. Asmenys, nesutinkantys su sprendimu dėl apdovanojimo (-ų) išmokėjimo, gali kreiptis į Lietuvos administracinių ginčų komisiją arba teismą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Projekto vykdytojui (-ams) apdovanojimas (-ai) skiriamas (-i) priimant sprendimą dėl projekto finansavimo Taisyklėse nustatyta tvarka (projektus atrinkus konkurso būdu, kaip nustatyta Taisyklių 31 punkte).

292. Apie apdovanojimų gavėjus turi būti viešai informuojama ne rečiau kaip kartą per metus, laikantis Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 38 straipsnio 2, 3 ir 4 dalių reikalavimų. Apie apdovanojimų gavėjus turi būti paskelbta svetainėje *esinvesticijos.lt*, o kai apdovanojimą skiria projekto vykdytojas, – taip pat kitais projekto sutartyje nustatytais būdais ir priemonėmis.

VII SKYRIUS PROJEKTŲ IŠLAIDŲ REIKALAVIMAI

PIRMASIS SKIRSNIS BENDRIEJI PROJEKTŲ IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

293. Projektų išlaidų atitiktį išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimams vertina ir nustato administruojančioji institucija, vertindama pareiškėjų PIP, tikrindama projektų vykdytojų teikiamas veiklos ataskaitas ir atlikdama kitus priežiūros ir kontrolės veiksmus. Vertindama ir nustatydamą projektų išlaidų atitiktį jų tinkamumo finansuoti reikalavimams, administruojančioji institucija vadovaujasi Taisyklėmis ir CPVA parengtomis Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams, kurios skelbiamos svetainėje esinvesticijos.lt.

294. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos privalo atitikti bendruosius išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimus:

294.1. Projekto išlaidos turi būti būtinos projektams įgyvendinti, t. y. jomis turi būti prisidedama prie projekto tikslų ir rezultatų pasiekimo, jos turi atitikti patikimo finansų valdymo principą ir turi būti numatytos projekto sutartyje.

294.2. Projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos tinkamu finansuoti laikotarpiu:

294.2.1. Kai projektai finansuojami įgyvendinant Investicijų programą:

294.2.1.1. Projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2029 m. gruodžio 31 d. (kai veiklos finansuojamos pagal Reglamento (ES) 2021/1056 4 straipsnį, – iki 2026 m. gruodžio 31 d.) su sąlyga, kad visos projekto veiklos nėra baigtos iki pareiškėjui pateikiant PIP.

294.2.1.2. Veiklos, kurių išlaidos apmokamos taikant fiksuotuosius įkainius, fiksuotąsias sumas arba su išlaidomis nesiejamą projekto finansavimą, gali būti vykdomos nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2029 m. gruodžio 31 d. (kai veiklos finansuojamos pagal Reglamento (ES) 2021/1056 4 straipsnį, – iki 2026 m. gruodžio 31 d.).

294.2.1.3. Išlaidos, kurios tampa tinkamos finansuoti keičiant Investicijų programą, laikomos atitinkančiomis finansavimo reikalavimus nuo tos dienos, kurią EK pateikiamas prašymas peržiūrėti Investicijų programą, jeigu EK pritaria Investicijų programos pakeitimui. Ši nuostata taikoma ERPF, Sanglaudos fondo ir TPF investicijoms, kai į Investicijų programą įtraukiamas Reglamento (ES) 2021/1060 I priedo 1 lentelėje nurodytas naujas intervencijų kodas. Kai Investicijų programa keičiama siekiant reaguoti į gaivalines nelaimes, Investicijų programoje gali būti nustatyta, kad su tokiu pakeitimu susijusių išlaidų tinkamumas finansuoti pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai įvyksta gaivalinė nelaimė.

294.2.2. Kai projektai finansuojami EGADP lėšomis, veiklos gali būti vykdomos nuo 2020 m. vasario 1 d. ir turi būti užbaigtos ne vėliau kaip 2026 m. rugpjūčio 31 d., pasiekiant 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendime dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano įvertinimo patvirtinimo (toliau – Sprendimas dėl EGADP) nustatytas reformų ir investicijų galutines tarpines ir siektinas reikšmes, o projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos šiame papunktyje nurodytu laikotarpiu.

294.2.3. Kiekvienam projektui taikomas projekto išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpis nustatomas projekto sutartyje, nepažeidžiant valstybės pagalbos taisyklių nuostatų dėl veiklų vykdymo pradžios.

294.3. Išlaidos turi būti patirtos projekto vykdytojų, partnerių ir (ar) JP projektų vykdytojų, išskyrus trečiųjų šalių projekto veiklose dalyvaujančių asmenų naudai išmokėtas išmokas ar atlyginimus ir, kai projektai finansuojami EGADP lėšomis ir (arba) kitomis valstybės biudžeto lėšomis, skirtomis projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, trečiųjų šalių išlaidas, kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. Kai projektas įgyvendinamas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu, privataus sektoriaus partnerio, su kuriuo sudaryta viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutartis, patirtos ir apmokėtos išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti išlaidomis.

294.4. Išlaidos turi būti faktiškai patirtos arba pagal Taisyklės apskaičiuotos supaprastintai apmokamos išlaidos, nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, apdovanojimai ar nepiniginis įnašas. Faktiškai patirtos išlaidos yra:

294.4.1. skirtos už patiektas prekes, suteiktas paslaugas, atliktus darbus sumokėti ar apskaičiuotų palūkanų subsidijoms, apskaičiuotam darbo užmokesčiui ir kitoms teisės aktuose nustatytoms išmokoms (pavyzdžiui, dienpinigiams, stipendijoms) išmokėti;

294.4.2. skirtos iš anksto sumokėti rangovui, prekių tiekėjui ar paslaugų teikėjui pagal su juo sudarytą sutartį ir vadovaujantis pateiktomis išankstinio apmokėjimo sąskaitomis (arba sutartimi, jeigu joje nustatyta išankstinio mokėjimo galimybė, didžiausias išankstinio mokėjimo dydis ir išmokėjimo terminai);

294.4.3. skirtos teisės aktuose nustatytoms išankstinėms išmokoms (įskaitant trečiųjų šalių išmokas pagal Taisyklių 294.3 papunktį) mokėti, taip pat skirtos iš anksto sumokėti už paslaugas, už kurias negali būti mokama po to, kai paslauga suteikiama (pavyzdžiui, įsigyjant licencijas, prenumeratą, leidimus ar pan.).

294.5. Išlaidos turi būti tinkamai dokumentuotos, t. y. visos įgyvendinant projektą patirtos išlaidos turi būti pagrįstos išlaidų pagrindimo dokumentais, kurių atsekamumas turi būti užtikrintas. Patirtos išlaidos turi būti įtrauktos į projekto vykdytojo, partnerio, JP projekto vykdytojo arba trečiųjų šalių (jei jų yra vadovaujantis Taisyklių 294.3 papunkčiu) finansinę apskaitą vadovaujantis nacionaliniuose teisės aktuose nustatytais reikalavimais.

294.6. Patiriant ir apmokant išlaidas turi būti laikomasi Taisyklėse nurodytų ES teisės aktų, Taisyklių, projektų finansavimo sąlygų aprašo, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir Gairių, kitų projektams taikomų nacionalinių teisės aktų reikalavimų, reikalavimų dėl valstybės pagalbos, pirkimų, aplinkos apsaugos, laikomasi horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) nuostatų.

294.7. Projektų išlaidos turi atitikti tam tikro ES fondo finansavimo sritis, nurodytas konkrečiam fondui taikomuose Europos Parlamento ir Tarybos reglamentuose, Investicijų programoje arba Sprendime dėl EGADP, ir tam tikros valstybės veiklos srities plėtros programos pažangos priemonę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI pažangos priemonę. Jei veiklos finansuojamos iš kitų valstybės biudžeto lėšų, skirtų projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, išlaidos turi atitikti tam tikros valstybės veiklos srities plėtros programos pažangos priemonę, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI pažangos priemonę. Iš ESF+ arba ERPF lėšų finansuojamų projektų veiklos gali būti papildomai finansuojamos taikant kryžminį finansavimą, jeigu šios veiklos yra tiesiogiai susijusios su projektu ir būtinos tinkamai jam įgyvendinti bei nustatytos projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ir (ar) Gairėse ir kryžminis finansavimas neviršija 15 procentų kiekvieno Investicijų programos prioriteto atitinkamo ES fondo lėšų limito. Kryžminis finansavimas netaikomas, kai projektas finansuojamas iš abiejų fondų (ESF+ ir ERPF) lėšų.

295. Projekto veiklos vykdomos Lietuvos Respublikos teritorijoje, taip pat gali būti vykdomos ne Lietuvos Respublikoje (ir ne ES valstybių narių teritorijoje, išskyrus Rusijos Federaciją ir Baltarusijos Respubliką), jei jas vykdančiam siekiama Investicijų programos arba Sprendime dėl EGADP nurodytų tikslų. Investicijos į turtą ne Lietuvos Respublikos teritorijoje iš kitų valstybės biudžeto lėšų, skirtų projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, jei kuriamas turtas yra valstybės nuosavybė ir skirtas valstybės funkcijoms atlikti.

296. Iš ERPF, ESF+ ir TPF lėšų finansuojamų projektų išlaidos priskiriamos vienam arba dviem Investicijų programos įgyvendinimo regionams (toliau – Investicijų programos regionai) arba atitinkamai apskričiai:

296.1. Kai iš ERPF lėšų finansuojamas projektas įgyvendinamas dviejuose Investicijų programos regionuose, jo išlaidos priskiriamos konkrečioms regionams atsižvelgiant į tai, kiek kuriam regionui tenka naudoti iš investicijų.

296.2. Iš ESF+ lėšų finansuojamo projekto išlaidos gali būti priskirtos bet kuriam Investicijų programos regionui, jeigu projektu padedama siekti konkrečių Investicijų programos uždavinių (netaikoma Taisyklių 296.4 papunktyje nurodytu atveju).

296.3. Iš TPF lėšų finansuojamo projekto išlaidos priskiriamos atitinkamai apskričiai, nurodytai Teritoriniame teisingos pertvarkos plane.

296.4. Kai projektui teikiama valstybės pagalba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 1123 „Dėl regioninės pagalbos teikimo pagal Lietuvos Respublikos regioninės pagalbos žemėlapi, taikytiną nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d.“, projekto išlaidos priskiriamos konkrečiam (-tiems) Investicijų programos regionui (-ams) atsižvelgiant į tai, kiek kuriam regionui tenka naudoti iš investicijų.

297. Griežtesni, negu nustatyta Taisyklėse, projektų išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimų atitikties ribojimai, nepažeidžiant Taisyklių, gali būti nustatomi projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI. Projektų išlaidos, kurioms Taisyklėse ir projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nenustatyti papildomi ribojimai, laikomos atitinkančiomis projektų išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimus.

ANTRASIS SKIRSNIS

SPECIALIEJI PROJEKTŲ IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

298. Įgyvendinant projektą naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos atitinka finansavimo reikalavimus, kai:

298.1. šiam turtui įsigyti nebuvo naudojamos viešųjų lėšų subsidijos (įskaitant kitų valstybių viešųjų lėšų subsidijas) (netaikoma valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų iš valstybės arba savivaldybės biudžete asignavimų valdytojai numatytų lėšų įsigytam turtui, jeigu, deklaruojant tokio turto nusidėvėjimo sąnaudas, nepažeidžiamas Taisyklių 308.7 papunktyje nustatytas reikalavimas). Valstybės ar savivaldybių biudžetinių įstaigų patirtos nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos gali būti laikomos tinkamomis finansuoti tik kaip projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo nuosavas įnašas;

298.2. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos apskaičiuotos pagal projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo patvirtintus nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, parengtus vadovaujantis projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo veiklai taikomais teisės aktais;

298.3. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dydis pagrindžiamas apskaičiuotos nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos patvirtinimo dokumentais;

298.4. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos patirtos projekto išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpiu, nurodytu Taisyklių 294.2 papunktyje.

299. Iš ERPF, Sanglaudos fondo ir TPF lėšų finansuojamų projektų žemės pirkimo išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti, jeigu jos nesudaro daugiau kaip 10 procentų visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų (apleistose ir ankstesnės pramoninės paskirties vietovėse perkant žemę, kurioje yra pastatų, – 15 proc.). Žemės pirkimo procentinis apribojimas netaikomas, kai žemės pirkimas susijęs su aplinkos apsauga.

300. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos projektą vykdančio personalo ir (ar) projekto veiklose dalyvaujančių asmenų komandiruočių ir kelionių išlaidos, jei jos atitinka joms taikomus nacionalinius teisės aktus ir šias sąlygas:

300.1. Dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos normos vykstantiems į užsienio komandiruotes asmenims visais atvejais negali viršyti maksimalių dienpinigių dydžių ir gyvenamojo ploto nuomos išlaidų normų, apskaičiuotų vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“.

300.2. Jeigu projektą vykdančiams asmenims, vykstantiems į komandiruotes, dienpinigiaai nemokami, šių asmenų maitinimo renginių metu išlaidos (jei tokios išlaidos numatytos ir kitiems renginio dalyviams) gali būti laikomos tinkamomis finansuoti.

300.3. Jeigu asmuo nėra siunčiamas į komandiruotę, jam gali būti apmokamos (kompensuojamos) kelionių, gyvenamojo ploto nuomos, vykstančiųjų į užsienį draudimo, dalyvavimo renginiuose ir panašios išlaidos.

301. Projektą vykdančio personalo ir projekto dalyvių darbo užmokesčio išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti, jei jos atitinka šiuos reikalavimus:

301.1. Darbo užmokesčio išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei jų dydis atitinka įprastą projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo darbo užmokesčio praktiką atitinkamos kategorijos pareigoms arba pagal taikomą nacionalinę teisę, kolektyvines sutartis ar oficialią statistiką.

301.2. Darbo užmokesčio išlaidos apima apskaičiuotą darbo užmokesį ir privalomus darbo užmokesčio mokesčius ir yra tinkamos finansuoti, jeigu yra išmokėtos už atliktą darbą, įgyvendinant projektą, arba už dalyvavimo projekto veiklose laiką.

301.3. Tinkamomis finansuoti darbo užmokesčio išlaidomis taip pat laikomos iš individualios įmonės, mažosios bendrijos ar ūkinės bendrijos imamos individualios įmonės savininko, mažosios bendrijos nario ar ūkinės bendrijos tikrojo nario asmeniniams poreikiams skirtos lėšos, kurios deklaruojamos Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos kaip su darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais susijusios pajamos (neviršijant Lietuvos statistikos departamento apskaičiuoto vidutinio darbo užmokesčio (ketvirtiniai duomenys), kuris oficialiosios statistikos portale yra skelbiamas paskutinę kvietimo dieną, ir susiję privalomi darbo užmokesčio mokesčiai. Darbo užmokesčio išlaidoms gali būti priskiriamos vykdančios projekto veiklas patirtos išlaidos pagal paslaugų (civilines) sutartis su projektą ar jo veiklas vykdančių mažųjų bendrijų vadovais ir nariais.

301.4. Valstybės tarnautojų ir dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokesį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų darbuotojų, kurių pareigybių skaičius patvirtintas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje (arba kitų įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų) nustatyta tvarka, darbo užmokesčio išlaidos:

301.4.1. gali būti pripažįstamos tinkamomis finansuoti, tačiau turi būti apmokamos iš projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo nuosavo įnašo (jeigu už projekto veiklų vykdymą valstybės tarnautojui apmokama pagal Valstybės tarnybos įstatymo 28 straipsnio 3 dalį, tinkama finansuoti pripažįstamos darbo užmokesčio dalies valandinis įkainis negali viršyti konkretaus valstybės tarnautojo vidutinio darbo užmokesčio valandinio įkainio);

301.4.2. gali būti apmokamos iš projektui įgyvendinti skirtų lėšų, jeigu už projekto veiklų vykdymą valstybės tarnautojui pagal Valstybės tarnybos įstatymo 30 straipsnio 1 dalies 2 punktą arba

darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 2 punktą įstaigos vadovo įsakymu ir (ar) vadovaujantis institucijos darbo apmokėjimo sistema skiriama priemoka (iš projekto lėšų apmokama proporcingai apskaičiuota darbo užmokesčio dalis (įvertinus priemokos dydį, palyginti su visa darbo užmokesčio suma);

301.4.3. yra netinkamos finansuoti EGADP lėšomis, išskyrus atvejus, kai tokios išlaidos numatytos Plane „Naujos kartos Lietuva“ arba suderintos su EK.

301.5. Darbo užmokesčio išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti pagrįstų, tikslinių ir trumpalaikių projektą vykdančio personalo mokymų metu.

302. Netinkamomis finansuoti projektą vykdančio personalo ir projekto dalyvių su darbo santykiais susijusiomis išlaidomis laikoma:

302.1. piniginės išmokos, jeigu jos nėra skirtos už atliktą darbą;

302.2. išlaidos, skirtos tikslinėms atostogoms, pašalpoms (išskyrus darbdavio mokamą ligos pašalpą už pirmas 2 ligos dienas), įmokoms į pensijų ir kitus fondus (išskyrus privalomas pensijų įmokas ir pagal Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo 8 straipsnio 4 dalį darbuotojo į pensijos sąskaitą mokamą pasirinkto dydžio papildomą pensijų įmoką);

302.3. darbdavio – projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo – darbuotojui suteikiama nauda natūra (įvertinta piniginiu ekvivalentu) ir susijusių darbdavio įsipareigojimų išlaidos.

303. Projekto dalyvių darbo užmokesčio išlaidos už dalyvavimo projekto veiklose laiką yra tinkamos finansuoti tik kaip projekto vykdytojo, partnerio ir (arba) JP projekto vykdytojo nuosavas įnašas, išskyrus atvejus, kai projektą finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatyta kitaip. Netinkamos finansuoti projekto dalyvių su darbo santykiais susijusios išlaidos, be Taisyklių 302 punkte nurodytų išlaidų, taip pat yra išlaidos už darbą poilsio ir švenčių dienomis, darbą naktį (išskyrus, jeigu darbas poilsio ir švenčių dienomis, taip pat naktį vyksta pagal asmeniui nustatytą individualų darbo laiko grafiką ir (arba) taikoma suminė darbo laiko apskaita (slenkantis grafikas), išlaidos savarankiškai besimokančių projekto veiklose dalyvaujančių asmenų darbo užmokesčiui, projekto veiklose dalyvaujančių asmenų darbo užmokesčiui už viršvalandinį darbą, kasmetines atostogas, išlaidos kompensacijoms už nepanaudotas atostogas, išeitinėms išmokoms, jeigu ES ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktuose (pavyzdžiui, valstybės pagalbos schemeje, projektų finansavimo sąlygų apraše, kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI ar pan.) nenustatyta kitaip.

304. Nepiniginis projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo įnašas laikomas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jeigu gali būti patikrinta ir patvirtinta, kad jo vertė nėra didesnė už rinkos vertę, ir jeigu tai:

304.1. žemė arba kitas nekilnojamas turtas, kurio rinkos vertę patvirtina turto vertintojas arba nepriklausoma turto vertinimo įmonė, atlikę nepriklausomą vertinimą, ir kuris įtrauktas į projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo apskaitą, o jam pirkti, statyti ar rekonstruoti per pastaruosius 10 metų nebuvo skirta ES struktūrinių fondų ar kitų ES finansinių priemonių lėšų. Žemės vertė negali viršyti Taisyklių 299 punkte nustatytos ribos;

304.2. savanoriška veikla, jei galima įrodyti veiklai skirtą laiką, o įnašas apskaičiuojamas taikant Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytą minimalųjį darbo užmokestį arba nustatytą fiksuotąjį įkainį ir laikantis Taisyklių 301 ir 302 punktuose nustatytų reikalavimų;

304.3. į projekto vykdytojo, partnerio ir (arba) JP projekto vykdytojo finansines ataskaitas įtrauktas nematerialusis turtas, kuris sukurtas ar įsigytas nepažeidžiant Taisyklių 308.7 papunktyje nustatytų reikalavimų.

305. Tiesioginėms projekto išlaidoms negali būti priskiriamos šios išlaidos:

305.1. projekto administravimo išlaidos:

305.1.1. projekto vykdytojo, partnerio ir (arba) JP projekto vykdytojo darbuotojų darbo užmokesčio išlaidos už laiką, dirbant administruojant projektą;

305.1.2. projektą administruojančių asmenų mokymų projekto administravimo klausimais išlaidos;

305.1.3. su projekto administravimo reikmėmis susijusių prekių įsigijimo išlaidos;

305.1.4. su projekto administravimo reikmėmis susijusių patalpų nuomos išlaidos;

- 305.1.5. įrangos, transporto priemonių, kai jos susijusios su projekto administravimu, nuomos išlaidos;
- 305.1.6. projekto administravimo paslaugų, teisinių ir kitų konsultacijų, bylinėjimosi išlaidos;
- 305.1.7. projekto administravimo reikmėms būtinų komunalinių ir ryšio paslaugų išlaidos ir įsigyto ir (arba) nuomojamo turto eksploatavimo išlaidos;
- 305.1.8. kitos su projekto administravimu susijusios išlaidos;
- 305.2. projekto lėšų panaudojimo patikrinimo faktinių pastebėjimų ataskaitos ir (arba) išvadų dėl skirtų lėšų panaudojimo parengimo paslaugų (audito) pirkimo išlaidos;
- 305.3. finansinių paslaugų pirkimo išlaidos (avanso draudimo išlaidos, kredito įstaigos mokesčiai ir kitos finansinių paslaugų pirkimo išlaidos);
- 305.4. turto draudimo išlaidos.
- 306. JP vykdytojo veiklos JP projektų vykdytojams atrinkti ir JP projektų įgyvendinimui prižiūrėti išlaidos laikomos projekto administravimo išlaidomis.
- 307. Projekto lėšomis nelaikomos netesybos, baudos ar kitos projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo dėl sutarčių nevykdymo ar kitų priežasčių iš trečiųjų šalių gautos lėšos.

TREČIASIS SKIRSNIS

NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

- 308. Įgyvendinant projektus, visais atvejais netinkamomis finansuoti išlaidomis laikoma:
 - 308.1. skolos palūkanos, išskyrus atvejus, kai teikiamos palūkanų ar garantinio mokesčio subsidijos;
 - 308.2. naudoto turto įsigijimo išlaidos, išskyrus atvejus, kai perkamas nekilnojamasis turtas ar kultūros vertybės, kai mokymo(si) tikslais perkama įranga ar kitas turtas, kurie bus naudojami ne pagal pirminę savo paskirtį, ar kai dėl paveldosaugos reikalavimų teisės aktuose nustatytais atvejais negalima naudoti naujų medžiagų, taip pat kai naudoto turto įsigijimo išlaidos numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše;
 - 308.3. baudos, nuobaudos;
 - 308.4. išlaidos, kurios padidina projekto sąnaudas, proporcingai nesukurdamos pridėtinės vertės;
 - 308.5. PĮP, taip pat paraiškos finansuoti JP projektą rengimo išlaidos (išskyrus investicijų projekto ar kitų su PĮP privalomų teikti dokumentų rengimo išlaidas);
 - 308.6. išlaidos, patirtos iš projekto vykdytojo, partnerio arba JP projekto vykdytojo įsigyjant prekes, paslaugas (įskaitant trumpalaikio ir ilgalaikio turto, taip pat nekilnojamojo turto nuomą) ar darbus;
 - 308.7. išlaidos, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir (arba) deklaruotos (arba pripažintos deklaruotinomis) EK arba kitai tarptautinei institucijai ir kurioms apmokėti skyrus ES fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos, ir (arba) deklaruotos EK arba kitai tarptautinei institucijai daugiau nei vieną kartą;
 - 308.8. teikiant valstybės pagalbą – išlaidos sunkumų patiriančioms įmonėms, kaip apibrėžta 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, su visais pakeitimais 2 straipsnio 18 punkte (išskyrus atvejus, kai tai leidžiama pagal *de minimis* pagalbos taisyklės arba laikinosios valstybės pagalbos taisyklės, nustatytas siekiant reaguoti į išskirtines aplinkybes);
 - 308.9. išlaidos veiklai, kuriai teikiant valstybės pagalbą (įskaitant *de minimis* pagalbą) tapati veikla arba jos dalis ar panaši veikla yra perkeliama, kaip apibrėžta Reglamento (ES) Nr. 651/2014 2 straipsnio 61a punkte ir 14 straipsnio 16 dalyje. Šis reikalavimas netaikomas, kai projektai finansuojami EGADP lėšomis arba kitomis valstybės biudžeto lėšomis, skirtomis projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, išskyrus atvejus, kai toks reikalavimas nustatytas valstybės pagalbos taisyklėse.
- 309. Be Taisyklių 308 punkte nurodytų išlaidų, ESF+ finansavimo reikalavimų neatitinkančiomis išlaidomis taip pat laikomos:
 - 309.1. infrastruktūros, žemės ir kito nekilnojamojo turto pirkimo išlaidos;

309.2. baldų, įrangos (įrenginių) ar transporto priemonių pirkimo išlaidos, išskyrus atvejus, kai tokie pirkiniai būtini projekto tikslui pasiekti arba kai baigiantis projektui tie daiktai visiškai nusidėvi, arba kai tų daiktų pirkimas yra labiausiai ekonomiškai pagrįsta alternatyva;

309.3. pastatų, kitų statinių ir patalpų statybos, rekonstravimo, remonto ir panašios išlaidos.

310. Be Taisyklių 308 punkte nurodytų išlaidų, Sanglaudos fondo ir ERPF finansavimo reikalavimų neatitinkančiomis išlaidomis taip pat laikomos išlaidos, nurodytos Reglamento (ES) 2021/1058 7 straipsnyje.

311. Be Taisyklių 308 punkte nurodytų išlaidų, TPF finansavimo reikalavimų neatitinkančiomis taip pat laikomos išlaidos, nurodytos Reglamento (ES) 2021/1056 9 straipsnyje.

312. Be Taisyklių 308 punkte nurodytų išlaidų, EGADP lėšos negali būti naudojamos periodinėms nacionalinėms biudžeto išlaidoms padengti, išskyrus atvejus, kai tokios išlaidos numatytos Plane „Naujos kartos Lietuva“ arba suderintos su EK.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PVM

313. Projekto PVM yra netinkamas finansuoti:

313.1. kai projekto išlaidos finansuojamos kitomis valstybės biudžeto lėšomis, skirtomis projektams, įgyvendinamiems iš ES lėšų, bendrai finansuoti, jeigu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus projekto PVM galima įtraukti į PVM atskaitą, net jeigu toks PVM į atskaitą įtrauktas nebuvo. Jeigu administruojančioji institucija valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, valstybinių mokslo ir studijų institucijų bei viešųjų įstaigų, kurių viena iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė, įgyvendinamo projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustato mišrųjį PVM, toks PVM yra tinkamas finansuoti;

313.2. kai projekto išlaidos finansuojamos 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, jeigu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus projekto PVM galima įtraukti į PVM atskaitą, net jeigu toks PVM į atskaitą įtrauktas nebuvo. Ši nuostata netaikoma projektams, kurių bendra vertė kartu su PVM yra iki 5 000 000 (penkių milijonų) eurų, jei iš projekto lėšų apmokėtas PVM neįtraukiamas į PVM atskaitą;

313.3. kai projekto išlaidos finansuojamos EGADP lėšomis;

313.4. kai PVM sumoka užsienio apmokestinamasis asmuo, kaip jis apibrėžtas Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme;

313.5. kai ministerija, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPT, pagal priemonės specifiką ir finansuojamų veiklų pobūdį įvertinusios galimų pareiškėjų teisę projektų PVM įtraukti į atskaitą, projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – RPPI nustatė, kad PVM yra netinkamos finansuoti išlaidos.

314. Valstybės institucijų, įstaigų ir įmonių, savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, valstybinių mokslo ir studijų institucijų bei viešųjų įstaigų, kurių viena iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė, įgyvendinamų projektų mišrusis PVM, kuris tenka projektui skiriamo finansavimo lėšų daliai ir kurį administruojančioji institucija pripažįsta netinkamu finansuoti 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, taip pat projektų, finansuojamų EGADP lėšomis, mišrusis PVM ir PVM, kurio pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus negalima įtraukti į PVM atskaitą, apmokamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, skirtomis ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti PVM apmokėti.

315. Jei projekto vykdytojas, partneris, JP projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įgyja teisę į PVM atskaitą ir turi galimybę susigrąžinti iš projekto lėšų sumokėtą PVM, net jei tokia galimybė nepasinaudoja, iš projekto lėšų sumokėtas PVM pripažįstamas netinkamu finansuoti, išskyrus atvejus, kai iš projekto lėšų buvo apmokėtas mišrusis PVM arba PVM buvo apmokėtas taikant Taisyklių 313.2 papunktyje nustatytą išimtį.

316. Jei projekto vykdytojas, partneris, JP projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu arba po projekto pabaigos įtraukia projekto lėšomis apmokėtą PVM į PVM atskaitą, toks projekto lėšomis apmokėtas PVM pripažįstamas netinkamu finansuoti.

317. Projekto įgyvendinimo metu arba pasibaigus projektui iš projekto lėšų projekto vykdytojo, partnerio, JP projekto vykdytojo užsienyje sumokėtas Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens PVM, kurį Lietuvos Respublikos apmokestinamasis asmuo susigrąžina naudodamasis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Elektroninių prašymų priėmimo

sistema (toliau – EPRIS), pripažįstamas netinkamu finansuoti.

318. Apie Taisyklių 315–317 punktuose nustatytas aplinkybes projekto vykdytojas privalo informuoti administruojančiąją instituciją ir sugrąžinti netinkamu finansuoti pripažintą projekto PVM.

319. Administruojančioji institucija, atlikdama projekto patikrą vietoje, atrankos būdu patikrina, ar projekto vykdytojas, partneris, JP projekto vykdytojas neįgijo teisės į PVM atskaitą, jeigu projekto PVM jam buvo apmokėtas dėl to, kad jis neturėjo teisės įtraukti PVM į PVM atskaitą.

PENKTASIS SKIRSNIS SUPAPRASTINTAS IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

320. Supaprastintas išlaidų apmokėjimas taikomas, jei toks apmokėjimas iš anksto (iki projekto sutarties sudarymo) buvo nustatytas projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse, nurodant supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo sritį. Kai galimybė taikyti konkretų supaprastintai apmokamų išlaidų dydį – fiksuotąjį įkainį, fiksuotąją sumą ar fiksuotąją normą – nustatoma projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse, sudarius projekto sutartį, toks apmokėjimas gali būti taikomas jau įgyvendinamam projektui, tačiau turi būti nurodytas naujai nustatyto supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio taikymo laikotarpis, kad būtų išvengta dvigubo finansavimo.

321. Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai, jų taikymo sąlygos (įskaitant galimybę juos keisti sudarius projekto sutartį) nustatomi projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse arba supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašuose, kurie skelbiami svetainėje *esinvesticijos.lt*.

322. Vadovaujančiajai arba audito institucijoms nustačius, kad supaprastintai apmokamų išlaidų dydis ar jo taikymo sąlygos buvo netinkamai nustatyti (kai dydis turėjo būti mažesnis arba kitaip taikomas), patikslintas supaprastintai apmokamų išlaidų dydis ar jo taikymo sąlygos turi būti taikomi jau įgyvendinamų projektų veiklų, vykdomų nuo supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio ar jo taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.

323. Jeigu projekto išlaidoms ar jų daliai taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas, projekto vykdytojas, partneris ir JP projekto vykdytojas šių išlaidų finansinę apskaitą tvarko vadovaudamiesi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, tačiau veiklos ataskaitoje, deklaruodami išlaidas, nurodomą tinkamų finansuoti išlaidų sumą apskaičiuoja pagal projekto sutartyje nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius.

324. Projekto vykdytojo iniciatyva gali būti grąžinamos lėšos (ar jų dalis), kurios buvo gautos taikant supaprastintą išlaidų apmokėjimą.

325. Jeigu projekto vykdytojo, partnerio ar JP projekto vykdytojo faktiškai patirtos išlaidos (įsigytos prekės ar paslaugos, apskaičiuotas darbo užmokestis, kitos išmokos ir pan.) yra didesnės už išlaidas, apskaičiuotas taikant nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, skirtumas atitinkamai apmokamas iš projekto vykdytojo, partnerio ar JP projekto vykdytojo nuosavų lėšų.

326. Kai išlaidos apmokamos supaprastintai, o informacija apie patirtas išlaidas reikalinga rengiant ar atnaujinant Supaprastintai apmokamų išlaidų nustatymo aprašus, projekto vykdytojas, partneris ar JP projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu ir po projekto finansavimo pabaigos per projekto sutartyje nurodytą projekto dokumentų saugojimo laikotarpį ministerijos, vadovaujančiosios ar administruojančiosios institucijų prašymu privalo pateikti šią informaciją.

327. Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai nustatomi vadovaujantis Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėse nurodytais principais.

328. Kai iš 2021–2027 metų ES fondų (ESF+ ar ERPF) lėšų finansuojamo projekto visos išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, visos projekto išlaidos apmokamos supaprastintai. Šis punktas netaikomas, kai įgyvendinant projektą teikiama valstybės pagalba arba kai taikoma Taisyklių 332.1 arba 332.3 papunktyje nustatyta fiksuotoji norma.

329. Išlaidos pagal fiksuotuosius įkainius pripažįstamos tinkamomis finansuoti, kai yra pasiekti tam tikri rezultatai, už kurių pasiekimą nustatyti konkretūs fiksuotieji įkainiai.

330. Išlaidos pagal fiksuotąją sumą yra tinkamos finansuoti tik tuo atveju, jei yra įvykdytos numatytos fiksuotosios sumos sąlygos. Jei numatytos fiksuotosios sumos sąlygos nėra įvykdytos, visos išlaidos pagal fiksuotąją sumą nėra tinkamos finansuoti.

331. Kai taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, išlaidos yra tinkamos finansuoti, kai pasiekiami tam tikri numatyti tarpiniai rezultatai ir įvykdomos nustatytos sąlygos.

332. Jei projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse nustatoma netiesiogines projekto išlaidas apmokėti taikant:

332.1. 7 procentų fiksuotąją normą, ji apmokama nuo tinkamų finansuoti tiesioginių projekto išlaidų;

332.2. 15 procentų fiksuotąją normą, ji apmokama nuo tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų;

332.3. 40 procentų fiksuotąją normą, ji apmokama nuo tinkamų finansuoti tiesioginių projektą vykdančio personalo išlaidų ir skirta likusioms tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms padengti (kai tinkamas finansuoti projekto išlaidas sudaro tik tinkamos finansuoti tiesioginės projektą vykdančio personalo išlaidos ir išlaidos pagal šiame papunktyje nustatytą fiksuotąją normą). Projektų, planuojamų bendrai finansuoti iš ESF+, ERPF, TPF, EGADP lėšų, dalyviams mokami atlyginimai ir išmokos laikomi papildomomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, neįskaičiuotomis į šią fiksuotąją normą.

333. Kai projektas atrenkamas finansuoti planavimo būdu ir jo vertė yra didesnė nei 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų, ministerija, rengdama projektų finansavimo sąlygų aprašą ir įvertinusi projekto specifiką ar kitas, jos nuomone, svarbias aplinkybes, gali nurodyti mažesnę fiksuotosios normos dydį, nei nurodyta Taisyklių 332.1–332.3 papunkčiuose.

334. Jei projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse numatoma projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidas apmokėti taikant fiksuotąją normą, kuri sudaro iki 20 procentų, ji apmokama nuo visų kitų tiesioginių išlaidų. Į kitas tiesiogines išlaidas negali būti įtraukiamos darbų įsigijimo taikant viešąjį pirkimą išlaidos, kaip tai numatyta Reglamento 2021/1060 55 straipsnio 1 dalyje.

335. Fiksuotoji norma taikoma taip, kaip nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse.

336. Projekto sutartyje nustatyta netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma projekto įgyvendinimo metu negali būti keičiama.

337. Išlaidos pagal fiksuotąją normą apmokamos taikant projekto sutartyje nustatytą fiksuotosios normos dydį proporcingai veiklos ataskaitos mokėjimo prašymo dalyse patvirtintoms tinkamoms finansuoti išlaidoms, nuo kurių jos apskaičiuojamos. Kai administruojančioji institucija nustato netinkamas finansuoti projekto išlaidas, nuo jų pagal fiksuotąją normą apskaičiuotos išlaidos taip pat pripažįstamos netinkamomis finansuoti.

338. Kai projekto išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją normą, nustatytą Taisyklių 332.3 papunktyje, deklaruojant projektą vykdančio personalo išlaidas pagal paslaugų (civilines), įskaitant autorines, sutartis tokios personalo darbo užmokesčio išlaidos turi būti aiškiai atskirtos nuo pelno dalies.

VIII SKYRIUS KITI PROJEKTŲ REIKALAVIMAI

PIRMASIS SKIRSNIS INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ IR KOMUNIKACIJA

339. Projekto vykdytojas, partneris, taip pat JP projekto vykdytojas turi užtikrinti galimybę ES institucijų, organų, tarnybų ar agentūrų prašymu susipažinti su komunikacijos ir matomumo medžiaga, taip pat užtikrinti, kad ES būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokią medžiagą ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 6 dalį ir IX priedą ir pagal EGADP finansinio susitarimo tarp Europos Komisijos ir Lietuvos Respublikos (toliau – finansinis susitarimas) 10 straipsnio 6 punktą. Pagal Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 3 ir 5 dalis ir finansinio susitarimo 10 straipsnio 2 dalies c punktą svetainėje *esinvesticijos.lt*, Finansų ministerijos interneto

svetainėje *finmin.lrv.lt*, EK interneto svetainėje *kohesio.eu* ir kitose su ES investicijomis susijusiose interneto svetainėse bei komunikacijos, matomumo priemonėse bus skelbiama:

339.1. projekto vykdytojo, partnerio ir JP projekto vykdytojo pavadinimas, fizinio asmens vardas ir pavardė (vardas ir pavardė skelbiami 2 metus nuo šios informacijos paskelbimo dienos), jeigu JP projekto vykdytojas yra fizinis asmuo;

339.2. projekto pavadinimas, projekto tikslas ir rezultatai, projekto pradžios ir pabaigos data, bendra projekto vertė, ES lėšų šaltinio (fondo) pavadinimas ir ES lėšų šaltinio (fondo) finansavimo dydis, projekto veiklų įgyvendinimo regionas ir regionui skirtas finansavimo dydis, su projektu susijusi intervencinės priemonės sritis, projekto šalies ir vietos nuoroda arba geografinė padėtis;

339.3. paraiškos finansuoti JP projektą įvertinimo patvirtinimo data, bendra JP projektui skiriama finansavimo lėšų suma, JP projekto veiklų vykdymo vieta;

339.4. informacija apie projekto lėšomis visa apimtimi ar iš dalies finansuojamus viešuosius pirkimus ir ne perkančiųjų organizacijų pirkimus (toliau – pirkimai): rangovo ir subrangovo, prekių tiekėjo ir subteikėjo, paslaugų teikėjo ir subteikėjo pavadinimas;

339.5. kita informacija apie projektą ir JP projektą, kurios viešinimas neprieštarauja teisės aktams dėl su ES investicijomis susijusių duomenų viešinimo.

340. Projekto vykdytojas, partneris ir JP projekto vykdytojas, įgyvendindami informavimo apie projektą veiklą ar kitas komunikacijos veiklas, susijusias su ES finansavimu, visuomenei, žiniasklaidai ir kitoms tikslinėms auditorijoms turi pranešti apie ES finansavimą taip, kaip nurodyta EK leidinyje „ES emblemos naudojimas vykdant 2021–2027 m. ES programas“ (leidinys skelbiamas adresu ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_lt.pdf), t. y. privalomai panaudodamas:

340.1. ES emblema;

340.2. teiginį šalia ES emblemos:

340.2.1. „Finansuoja Europos Sąjunga“, kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis;

340.2.2. „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“, kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis;

340.2.3. „Finansuoja Europos Sąjunga – NextGenerationEU“, kai projektas finansuojamas EGADP lėšomis arba kai projektas finansuojamas EGADP lėšomis ir 2021–2027 metų ES fondų lėšomis.

341. Be Taisyklių 340 punkte nurodytų prievolių, projekto vykdytojas, partneris ir JP projekto vykdytojas (partneriui ir JP projekto vykdytojui, išskyrus fizinius asmenis, taikomas Taisyklių 340 punktas, 341.1 ir 341.2 papunkčiai) apie suteiktą ES finansavimą, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 50 straipsnio 1 dalyje, aiškiai ir matomai informuoja tikslinę auditoriją tokiomis priemonėmis:

341.1. Projekto vykdytojo ir partnerio pagrindinėje interneto svetainėje (jeigu tokia yra) ir socialiniuose tinkluose per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos paskelbiamas trumpas projekto aprašymas, kuriame pristatomos visos įgyvendinant projektą suplanuotos veiklos, poveiklės, nurodomi projekto tikslai bei rezultatai ir informuojama apie gautą ES finansavimą. Jeigu partneris į projekto įgyvendinimą įtraukiamas atliekant projekto sutarties keitimą, minėta informacija partnerio pagrindinėje interneto svetainėje (jeigu tokia yra) ir socialiniuose tinkluose paskelbiama per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pakeitimo, kuriuo partneris buvo įtrauktas į projektą, dienos. Taip pat JP projekto vykdytojo pagrindinėje interneto svetainėje (jeigu tokia yra) ir socialiniuose tinkluose per 20 darbo dienų nuo informacijos dėl paraiškos finansuoti JP projektą patvirtinimo gavimo dienos paskelbiamas trumpas JP projekto aprašymas, kuriame pristatomos įgyvendinant JP projektą suplanuotos veiklos ir rezultatai ir informuojama apie gautą ES finansavimą. Projekto ir JP projekto aprašymas interneto svetainėje turi būti lengvai randamas ir aiškiai matomas bent iki projekto pabaigos (ilgalaikiam matomumui užtikrinti naujų rubrika nenaudojama).

341.2. Visuomenei ar projekto dalyviams skirtuose dokumentuose, susijusiuose su projekto įgyvendinimu, aiškiai pateikiama informacija apie gautą ES finansavimą, o komunikacijos medžiagoje, susijusioje su ES investicijų viešinimu, aiškiai pateikiama informacija apie ES indėlį ir naudą. Šis reikalavimas taikomas visiems projektams.

341.3. Kai projektas, susijęs su fizinėmis investicijomis, pradedamas įgyvendinti arba nupirktą įrangą sumontuojama visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar

organizacijos vestibulyje), viešai pakabinama ar pastatoma nuolatinė informacinė lentelė arba stendas. Šią priemonę įgyvendinti būtina, kai:

341.3.1. ERPF, Sanglaudos fondo ar EGADP lėšomis finansuojamas projektas, kurio visos išlaidos viršija 500 000 (penkis šimtus tūkstančių) eurų;

341.3.2. ESF+ lėšomis finansuojamas projektas, kurio visos išlaidos viršija 100 000 (vieną šimtą tūkstančių) eurų.

341.4. Kai projekto vykdytojas įgyvendina projektą, kuriam netaikomas Taisyklių 341.3 papunktis, per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) viešai iškabinamas bent vienas spausdintas ar rodomas elektroninis ne mažesnis nei A3 formato pranešimas (plakatas), kuriame pateikiama informacija apie projektą ir paskelbiama apie gautą ES finansavimą. Šis reikalavimas netaikomas ESF+ lėšomis finansuojamiems projektams, kai jais siekiama konkrečiau ESF+ tikslo – mažinti materialinį nepriteklių, pačiomis nepalankiausiomis sąlygomis gyvenantiems asmenims teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą, įskaitant papildomas priemones.

341.5. Kai įgyvendinamas strateginės svarbos projektas pagal Investicijų programą (strateginės svarbos projektų sąrašą sudaro vadovaujančioji institucija) arba projektas, kurio bendra vertė viršija 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų, surengiamas komunikacinis renginys ar įgyvendinama kita komunikacijos veikla laiku pakviečiant ar įtraukiant EK ir vadovaujančiosios institucijos atstovus.

341.6. Taisyklių 341.1–341.4 papunkčiuose nurodytoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms įgyvendinti būtinos išlaidos projekto vykdytojui apmokamos supaprastintai taikant fiksuotąją sumą, kurią ministerija nurodo rengdama projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gaires (netaikoma partneriui ir JP projekto vykdytojui).

342. ES investicijų komunikacija neturi būti naudojama politinei reklamai, t. y. už užmokestį žiniasklaidos priemonėse (televizijoje, radijuje, internete, spaudoje ar kt.) skleidžiama informacija apie valstybės politiko, politinės partijos, politinės partijos nario ar politinės kampanijos dalyvio veiklą arba jų vardą.

343. Jei projekto vykdytojas nevykdo Taisyklių 340 ir 341 punktuose nustatytų projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitų komunikacijos įsipareigojimų ir tinkamai jų neištaiso arba toks taisyimas negalimas, jam taikoma finansinė iki 3 procentų nuo atitinkamam projektui skirtos finansavimo sumos pataisa. Konkretus finansinės pataisos dydis nustatomas atsižvelgiant į proporcingumo principą, įvertinus visas su reikalavimų nesilaikymu susijusias aplinkybes (netaikoma partneriui ir JP projekto vykdytojui).

ANTRASIS SKIRSNIS

HORIZONTALIŲJŲ PRINCIPŲ IR ATITINKAMŲ CHARTIJOS NUOSTATŲ LAIKYMO SI REIKALAVIMAI

344. Įgyvendinant projektus ir JP projektus (toliau kartu šiame skirsnyje – projektas) turi būti laikomasi horizontaliųjų principų ir atitinkamų Chartijos nuostatų bei atsižvelgiama į Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos nuostatas. Visais atvejais projekto įgyvendinimo metu negali būti pažeisti nustatyti horizontalieji principai ir atitinkamos Chartijos nuostatos. Pagal projektų pobūdį turi būti siekiama tiesiogiai prisidėti prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo, t. y. nustatomi konkretūs projekto tikslai, konkreti tikslinė grupė, finansuojamos projekto veiklos, projekto vykdytojai, stebėsenos rodikliai, siekiami rezultatai, tinkamos finansuoti išlaidos ir pan. Horizontalieji principai:

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

344.1. darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą;

344.2. lygių galimybių ir nediskriminavimo (dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios ir kitų aspektų), įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą (paslaugų, infrastruktūros, fizinės ar e. aplinkos sprendimai, informacijos, transporto prieinamumas ir pan.);

344.3 inovatyvumo (kūrybingumo) (įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.).

345. Taisyklėse nustatyti minimalūs projektų reikalavimai taikomi atsižvelgiant į Reglamento (ES) 2021/241 28, 32 konstatuojamąsias dalis, 5 straipsnio 2 dalį ir 17 straipsnio 4 dalį (taikoma EGADP), Reglamento (ES) 2021/1056 6 ir 15 konstatuojamąsias dalis (taikoma TPF), Reglamento (ES) 2021/1057 6 ir 28 straipsnius (taikoma ESF+), Reglamento (ES) 2021/1058 5 ir 6 konstatuojamąsias dalis (taikoma ERPF ir Sanglaudos fondui) ir Reglamento (ES) 2021/1060 6 konstatuojamąją dalį ir 9 straipsnį (taikoma ERPF, TPF, Sanglaudos fondui ir ESF+).

346. Laikantis darnaus vystymosi horizontaliojo principo remiami aplinkos atžvilgiu tvarūs projektai, kuriuos įgyvendinant laikomasi klimato ir aplinkos apsaugos standartų, atsižvelgiant į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 11 straipsnį, Jungtinių Tautų darnaus vystymosi tikslus, Jungtinių Tautų bendrosios klimato kaitos konvencijos Paryžiaus susitarimą ir reikšmingos žalos nedarymo principą, šiose srityse:

346.1. Aplinkosaugos srityje remiami reikšmingos žalos nedarymo principą atitinkantys projektai, t. y. jie turi būti tvarūs aplinkos atžvilgiu ir įgyvendinami visapusiškai atsižvelgiant į Europos Sąjungos klimato ir aplinkos apsaugos standartus ir prioritetus, kaip tai suprantama pagal 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088. Atitiktis šiam principui turi būti užtikrinta viso projekto įgyvendinimo metu. Turi būti vertinamas projekto poveikis 6 aplinkos tikslams: klimato kaitos švelninimo, prisitaikymo prie klimato kaitos, tausaus vandens ir jūrų išteklių naudojimo ir apsaugos, perėjimo prie žiedinės ekonomikos, įskaitant atliekų prevenciją ir perdirbimą, oro, vandens ar žemės taršos prevencijos ir kontrolės, biologinės įvairovės ir ekosistemų apsaugos ir atkūrimo. Jokia projekto veikla neturi būti daroma reikšmingos žalos aplinkos tikslams, nustatytiems Reglamento (ES) 2020/852 17 straipsnyje.

346.2. Socialinėje srityje remiami projektai, kuriais sprendžiamos užimtumo, skurdo ir socialinės atskirties, visuomenės sveikatos, švietimo ir mokslo, kultūros savitumo išsaugojimo, tausojančio vartojimo problemos.

346.3. Ekonomikos srityje remiami projektai, kuriais skatinamas darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas.

346.4. Teritorijų vystymo srityje remiami projektai, kuriais skatinamas aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas.

347. Projektams keliami reikalavimai, susiję su lygių galimybių ir nediskriminavimo horizontaliuoju principu:

347.1. Projektams turėtų būti siekiama panaikinti vyrų ir moterų nelygybę ir (arba) skatinti vyrų ir moterų lygybę, kad daugiau moterų dalyvautų darbo rinkoje ir būtų geriau derinamas profesinis ir asmeninis gyvenimas, kovojama su skurdo feminizacija ir lyčių diskriminacija darbo rinkoje ir švietimo bei mokymo sistemose.

347.2. Užtikrinant prieinamumo visiems reikalavimą, įgyvendinant projektus, turi būti laikomasi universalaus produktų (gaminų, paslaugų, transporto, fizinės ar e. aplinkos, infrastruktūros), kuriais gali naudotis visi žmonės kuo platesniu mastu, dizaino, neatsižvelgiant į šių produktų funkcijas. Ypač turi būti atsižvelgiama į prieinamumo (įskaitant informacines ir ryšių technologijas) užtikrinimą negalią turintiems asmenims Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos 9 straipsnyje nurodytomis priemonėmis.

348. Konkretūs projektų atitikties horizontaliesiems principams ir atitinkamoms Chartijos nuostatomis ir šių principų bei atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai nustatomi projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI.

TREČIASIS SKIRSNIS KONKURENCIJOS POLITIKA

349. Administruojančioji institucija, užtikrindama valstybės pagalbos teikimo pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnį sąlygų laikymąsi:

349.1. projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustato, ar pagal atitinkamo finansavimo šaltinio priemonę finansuoti pateiktam projektui taikomos Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalies nuostatos, ir, jeigu taip, ar tokios valstybės pagalbos priemonės suderinamos arba gali būti suderinamos su ES bendrąja rinka pagal patvirtintą projektų finansavimo sąlygų aprašą, o kai

įgyvendinami RPPI projektai, – Gaires arba kitą vadovaujantis valstybės pagalbą reglamentuojančiais ES teisės aktais priimtą dokumentą, kuriame nustatomi valstybės pagalbos priemonės taikomi reikalavimai (EK sprendimuose nurodytos valstybės pagalbos teikimo sąlygos (reikalavimai) dėl projekto įgyvendinimo turi būti įtrauktos į projekto sutartį);

349.2. vertina, ar projekto finansavimas, kuris projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu buvo pripažintas ne valstybės pagalba, projekto įgyvendinimo metu, atliekant sutarties pakeitimus, netaps valstybės pagalba;

349.3. vertina, ar projekto finansavimas, kuris projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu buvo pripažintas suderinamu su ES bendrąja rinka, projekto įgyvendinimo metu, atliekant sutarties pakeitimus ar skiriant papildomai lėšų, nepažeis Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio 3 dalies ir netaps neteisėta ar netinkamai taikoma pagalba, kaip nustatyta Reglamente (ES) 2015/1589;

349.4. prireikus kreipiasi į valstybės ir kitas institucijas bei įstaigas, kitus subjektus, kurie gali turėti reikiamos informacijos apie pareiškėjo, projekto vykdytojo ar partnerio gautą ir gaunamą valstybės pagalbą ir nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą;

349.5. bendradarbiauja su Konkurencijos taryba ir valstybės pagalbos bei nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos teikėjais;

349.6. kontroliuoja, kad EK nustačius, kad suteikta neteisėta valstybės pagalba arba kad valstybės pagalba buvo taikoma netinkamai, taip pat administruojančiai institucijai, atliekant projektų įgyvendinimo priežiūrą, nustačius, kad valstybės pagalba buvo suteikta ir (ar) naudojama netinkamai, lėšos projektui finansuoti būtų grąžinamos kartu su palūkanomis, apskaičiuotomis vadovaujantis EK patvirtintomis palūkanų normomis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS PIRKIMŲ VYKDYMAS IR VERTINIMAS

350. Pirkimų vykdymo ir vertinimo tvarka nustatyta Taisyklių 7 priede „Pirkimų taisyklės“.

PENKTASIS SKIRSNIS ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS REIKALAVIMAI

351. Asmens duomenys renkami ir tvarkomi vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktų nuostatomis, kitais Taisyklių ir ES fondus administruojančių institucijų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, kuriuose nurodyti konkretūs renkami asmens duomenys bei šių duomenų rinkimo tikslai.

352. Galutinių naudos gavėjų tikrųjų savininkų duomenys renkami Reglamento (ES) 2021/1060 XVII priede ir Reglamento (ES) 2021/241 22 straipsnio d dalyje nurodyta apimtimi.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

353. Projektams taikomi šie dokumentų saugojimo reikalavimai:

353.1. Projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas ir partneris su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus privalo saugoti 5 metus po metų, kuriais projekto vykdytojui atliktas paskutinis mokėjimas, gruodžio 31 dienos.

353.2. Kai projektui valstybės pagalba skirta atsižvelgiant į EK sprendimų arba ES reglamentų, pagal kuriuos teikiama valstybės pagalba, nuostatas, projekto vykdytojas ir JP projekto vykdytojas dokumentus turi saugoti EK sprendimuose arba ES reglamentuose nurodytais terminais, taip pat iki projekto sutartyje nustatyto poprojektinio laikotarpio pabaigos, bet ne trumpiau kaip iki Taisyklių 353.1 papunktyje nurodyto termino.

353.3. Projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas ir partneris privalo saugoti dokumentus ilgiau, nei nustatyta Taisyklių 353.1 ir 353.2 papunkčiuose, jei tokia prievolė nustatyta toliau šiame punkte nurodytuose dokumentuose. Projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas ir partneris visų su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimą organizuoja vadovaudamiesi Bendrųjų dokumentų

saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, Dokumentų saugojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl Dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“, Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-152 „Dėl Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“.

353.4. Projekto dokumentų saugojimo terminai gali būti pratęsti dėl administracinių ir (ar) teisminių procedūrų arba pareikalavus EK. Administruojančioji institucija informuoja projekto vykdytoją apie pratęstą dokumentų saugojimo terminą ir inicijuoja projekto sutarties keitimą.

353.5. Projekto vykdytojas ir partneris (kai dokumentai susiję su partnerio įgyvendintomis veiklomis) privalo saugoti šiuos dokumentus:

353.5.1. PĮP ir pridedamus dokumentus bei kitus su projekto ar JP projekto atranka susijusius dokumentus;

353.5.2. projekto įgyvendinimo sutarties ir visų papildomų susitarimų ar raštų dėl projekto sutarties pakeitimo originalus;

353.5.3. išlaidų ir pasiektų stebėsenos rodiklių reikšmių pagrindimo dokumentų originalus, projekto dalyvių anketas;

353.5.4. susirašinėjimo su administruojančiąja institucija dokumentų kopijas;

353.5.5. pirkimų vykdymo dokumentų originalus arba kopijas;

353.5.6. įgyvendintų informavimo apie projektą priemonių įrodymo dokumentus.

353.6. JP projekto vykdytojas privalo saugoti šiuos dokumentus:

353.6.1. susirašinėjimo su administruojančiąja institucija ir (ar) JP vykdytoju dokumentų kopijas;

353.6.2. rezultato, kuriam taikomas supaprastintai apmokamų išlaidų dydis, pasiekimo įrodymo dokumentus.

354. Projekto vykdytojas, JP projekto vykdytojas ir partneris privalo projekto įgyvendinimo metu ir po projekto finansavimo pabaigos projekto dokumentų saugojimo laikotarpiu, nustatytu vadovaujantis Taisyklių 353.1, 353.2 ir 353.4 papunkčiais:

354.1. užtikrinti su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų (įskaitant elektroninius dokumentus, pateiktus informacinių technologijų priemonėmis ar elektroninėse laikmenose) saugumą ir prieinamumą vadovaujančiosios institucijos, administruojančiosios institucijos, audito institucijos, kuriai pavesta atlikti Investicijų programos ir EGADP audito institucijos funkcijas, ministerijos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, EK ir Europos Audito Rūmų atstovams ir (ar) jų įgaliojams asmenims;

354.2. sudaryti Taisyklių 354.1 papunktyje nurodytoms institucijoms ir įstaigoms galimybę patikrinti projekto rezultatus projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietoje.

SEPTINTASIS SKIRSNIS SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

355. Pareiškėjai, projektų vykdytojai ir tretieji suinteresuoti asmenys (kurių teisėms ar pareigoms administruojančiosios institucijos sprendimas turi įtakos) administruojančiosios institucijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) skundžia Lietuvos administracinių ginčų komisijai arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui įstatymų nustatyta tvarka.

FINANSINIŲ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse (toliau – Taisyklės) reglamentuojama projektų, kaip jie apibrėžti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendruosiuose nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (toliau – Bendrieji nuostatai), ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“, patvirtinto 2021 m. liepos 28 d. Tarybos sprendimu dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano įvertinimo patvirtinimo (toliau – Planas „Naujos kartos Lietuva“), projektų, apimančių finansines priemones (toliau kartu – projektas), vertinimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarka.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės, su visais pakeitimais, Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme, Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos fondų lėšas“, Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Strateginio valdymo metodika), Bendruosiuose nuostatuose, šiuo įsakymu patvirtintose 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėse (toliau – Administravimo taisyklės) ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

3. Neteko galios nuo 2023-03-01

Punkto naikinimas:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

4. Neteko galios nuo 2023-03-01

Punkto naikinimas:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

5. Kai Taisyklėse nurodoma vadovautis Skatinamųjų finansinių priemonių, finansuojamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugsėjo 12 d. nutarimu Nr. 910 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos inovacijų skatinimo fondo įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklės), fondų fondo valdytojas prilyginamas kontroliuojančiojo fondo valdytojui arba specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojui, skatinamoji finansinė priemonė – finansinei priemonei, kaip ji apibrėžta Bendruosiuose nuostatuose, ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ skatinamajai finansinei priemonei (toliau kartu – finansinė priemonė), Lietuvos Respublikos biudžeto lėšos – Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšoms (priklausomai nuo to, iš kokių lėšų planuojamas

finansuoti arba finansuojamas projektas), Lietuvos Respublikos finansų ministerija – vadovaujančiajai institucijai, finansavimo sutartis – projekto sutarčiai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

6. Kai Taisyklėse nurodoma vadovautis Nacionalinės plėtros įstaigos skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugsėjo 12 d. nutarimu Nr. 910 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos inovacijų skatinimo fondo įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo tvarkos aprašas), skatinamojo finansavimo poreikio vertinimas prilyginamas išankstiniam finansinių priemonių vertinimui (angl. *ex ante assessment*) (toliau – išankstinis vertinimas). Kai Taisyklėse nurodoma vadovautis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, potencialus projekto vykdytojas prilyginamas pareiškėjui, investavimo strategija prilyginama projekto įgyvendinimo planui, o ministerijos raštas, kuriuo prašoma projekto vykdytojo atnaujinti investavimo strategiją, – projektų finansavimo sąlygų aprašui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

II SKYRIUS INFORMACINIŲ SISTEMŲ NAUDOJIMAS

7. Projektams administruoti naudojama Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinė sistema (toliau – INVESTIS), kurios naudojimo tvarką nustato viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) direktorius.

8. Mokėjimai projektų vykdytojams atliekami ir atliktų mokėjimų apskaita tvarkoma INVESTIS ir Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemoje (toliau – VBAMS), vadovaujantis finansų ministro tvirtinamais Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos nuostatais, išskyrus Taisyklių 9 punkte nustatytas išimtis. INVESTIS taip pat registruojama informacija, susijusi su pažeidimais ir patikromis, ir informacija, reikalinga ataskaitoms Europos Komisijai teikti.

9. Kai Taisyklėse nustatyti veiksmai turi būti atliekami naudojant INVESTIS, bet INVESTIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, atitinkami veiksmai gali būti atlikti reikalingą informaciją (analogiška forma) teikiant ir (ar) kaupiant bet kokia atkuriamą forma.

10. Vadovaujančioji institucija ir administruojančioji institucija turi teisę rinkti, kaupti ir apdoroti informaciją ir duomenis apie projekto vykdytojus, kaip jie apibrėžti Bendruosiuose nuostatuose, arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ projekto vykdytojus (toliau kartu – projekto vykdytojas), finansų tarpininkus, galutinius gavėjus, kurie gauna finansavimą iš projekto lėšų (toliau – galutinis gavėjas), ir jų veiklą, būtinus projektų vertinimui atlikti ir kitiems tikslams, susijusiems su projekto įgyvendinimo priežiūra, kontrole ir projektui skiriamų finansavimo lėšų, kaip jos apibrėžtos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, panaudojimo vertinimu.

11. Projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu privalo (išskyrus Taisyklių 13 punkte nustatytas išimtis) naudotis INVESTIS duomenų mainų svetaine, skirta INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (toliau – DMS), vadovaudamasis DMS naudojimo tvarka, nustatyta CPVA direktoriaus.

12. Duomenų ar informacijos pateikimas per INVESTIS ar DMS prilyginamas duomenų ar informacijos pateikimui pasirašytu dokumentu.

13. Vadovaujančioji institucija neatsakinga už tai, kad dėl telekomunikacijos tinklų ar kitų ne vadovaujančiosios institucijos sistemų gedimų DMS naudotojas negali prisijungti prie DMS ir laiku pateikti dokumentų arba kad dėl tokių gedimų prarandami ar iškraipomi elektroniniu būdu teikiamų dokumentų duomenys, taip pat už tai, kad dėl tokių gedimų DMS naudotojas nėra tinkamai informuotas apie jo dokumento (rinkmenos) sutvarkymą. Jeigu DMS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, reikalingą informaciją, susijusią su projekto įgyvendinimu, projekto vykdytojas vadovaujančiajai institucijai arba administruojančiajai institucijai ir vadovaujančioji institucija arba administruojančioji institucija projekto vykdytojui teikia pasirašytą rašytiniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu.

14. Informaciją apie INVESTIS ir DMS funkcinių galimybių nepakankamumą ar laikiną neužtikrinimą CPVA skelbia savo interneto svetainėje *cpva.lt* ir INVESTIS ir (ar) jos DMS naudotojus informuoja jų nurodytais elektroninio pašto adresais. DMS naudotojai apie laikiną DMS funkcinių galimybių neužtikrinimą informuojami ir per DMS. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių veiksmai negalėjo būti atliekami naudojant INVESTIS arba DMS, visa reikalinga informacija, taip pat ta, kuri buvo teikiama ir (ar) kaupiama kitomis priemonėmis, administruojančiosios institucijos registruojama INVESTIS ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

15. Pagal Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių 5 punkte nustatytus reikalavimus rengiama investavimo strategija (toliau – investavimo strategija), projekto sutartis ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ projekto sutartis (toliau kartu – projekto sutartis) ir susitarimai dėl projekto sutarties pakeitimo teikiami pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu. Kai mokėjimo prašymai, ataskaitos ir kiti dokumentai turi būti teikiami per DMS ir prie jų pridedami dokumentai, kurių negalima pateikti per DMS, jie gali būti teikiami pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu elektroninėse laikmenose su lydraščiu, kuriame nurodomi dokumentų pavadinimai, datos ir numeriai. Pridedami dokumentai taip pat gali būti teikiami pasirašyti rašytiniu parašu, jeigu tai numatyta projektų finansavimo sąlygų apraše arba to prašo administruojančioji institucija.

16. Potencialaus projekto vykdytojo ar projekto vykdytojo neturi būti prašoma pateikti informacijos ir (ar) dokumentų, kurie valdomi Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešuose registruose ir informacinėse sistemose.

III SKYRIUS

FINANSINIŲ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO LYGMENYS, BŪDAI IR PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PRINCIPAI

17. Kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 2 dalyje, finansinės priemonės skirtos finansiškai gyvybingoms investicijoms ar jų daliai finansuoti – pajamų ir (ar) pelno duodančioms veikloms, taip pat veikloms, kurios sudaro sąlygas ateityje mažinti išlaidas, tačiau rinkos sąlygomis negali pritraukti pakankamai išorinių finansinių išteklių.

18. Finansinės priemonės gali būti įgyvendinamos nacionaliniu, regioniniu, tarptautiniu arba tarpvalstybiniu lygmeniu, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 1 dalyje.

19. Finansinės priemonės gali būti įgyvendinamos dviem būdais – kaip investicijos į juridinio asmens kapitalą arba kaip atskiri finansų ar patikos sąskaitų blokai, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 59 straipsnio 2 dalyje.

20. Projektai gali būti įgyvendinami steigiant specialųjį fondą arba kontroliuojantįjį fondą, kuris apima vieną ar kelis specialiuosius fondus (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį), arba keičiant jau veikiančio fondų fondo ar finansinės priemonės, jei fondų fondas nesteigiamas, finansavimo sutartį (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį) (toliau – finansavimo sutartis). Projektų atranką (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) vykdo vadovaujančioji institucija Taisyklių V skyriuje nustatyta tvarka.

21. Projektai įgyvendinami laikantis, be kita ko, ir valstybės pagalbos taisyklių, horizontaliųjų (darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, lygių galimybių ir nediskriminavimo, inovatyvumo) principų. Viso projekto įgyvendinimo metu projektai turi atitikti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos (toliau – Investicijų programa) arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ finansavimo sritis ir projekto sutarties reikalavimus.

22. Projektui skiriamos finansavimo lėšos skiriamos taip, kaip nurodyta plėtros programos pažangos priemonės (-ių) (toliau – pažangos priemonė) apraše (-uose) arba Regiono plėtros plane, kurie rengiami Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka. Nacionalinio viešojo ir privataus bendrojo finansavimo lėšos (toliau – bendrojo finansavimo lėšos) projektams finansuoti gali būti skiriamos kontroliuojančiojo fondo, specialiojo fondo ar galutinio gavėjo lygmeniu, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 59 straipsnio 8 dalyje.

IV SKYRIUS

IŠANKSTINIS VERTINIMAS

23. Finansinės priemonės įgyvendinimas grindžiamas išankstiniu vertinimu, kuris turi būti atliktas iki projektų finansavimo sąlygų aprašo išsiuntimo potencialiam projekto vykdytojui dienos (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) arba iki priežiūros komiteto, įsteigto fondų fondo ar finansinės priemonės, jei fondų fondas nesteigiamas, kurių finansavimo sutartį planuojama keisti, vykdymo priežiūrai atlikti (toliau – priežiūros komitetas), rekomendacijos dėl finansavimo sutarties pakeitimo priėmimo dienos (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį). Išankstinis vertinimas gali apimti dalį Lietuvos teritorijos arba ją visą, yra atliekamas, taip pat gali būti peržiūrimas ir atnaujinamas, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 3 dalyje ir Skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo tvarkos aprašo 3 punkte. Finansinės priemonės įgyvendinimas gali būti pagrįstas vadovaujantis ES teisės aktais ar Skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo tvarkos aprašu jau atliktu išankstiniu vertinimu, pagal poreikį jį atnaujinus.

24. Išankstinis vertinimas atliekamas vadovaujantis Skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo tvarkos apraše nustatyta tvarka ir, kiek taikoma, atsižvelgiant į papildomus reikalavimus, kurie tam tikroms finansinėms priemonėms nustatyti valstybės pagalbos taisyklėse.

25. Už išankstinio vertinimo atlikimą ar atnaujinimą atsakinga vadovaujančioji institucija.

26. Vadovaujančioji institucija pateikia išankstinio vertinimo ataskaitą ar jos atnaujinimus susipažinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės sudaromam 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komitetui.

27. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po išankstinio vertinimo atlikimo ar atnaujinimo dienos vadovaujančioji institucija išankstinio vertinimo ataskaitą paskelbia Europos Sąjungos fondų investicijų programos interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* (toliau – svetainė *esinvesticijos.lt*).

V SKYRIUS

PROJEKTŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

28. Siekiant įgyvendinti projektą, gali būti:

28.1. keičiama jau veikiančio fondų fondo ar finansinės priemonės, jei fondų fondas nesteigiamas, finansavimo sutartis, papildant ją naujam finansavimo šaltiniui ir (ar) finansinei priemonei taikomais įgyvendinimo ir finansavimo reikalavimais, kai finansinė priemonė įgyvendinama per iš eilės einančius finansavimo laikotarpius (kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 2 dalyje) arba kai įgyvendinamas Lietuvos Respublikos inovacijų skatinimo fondo įstatymas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

28.2. steigiamas naujas kontroliuojantysis fondas arba specialusis fondas, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, ir pasirašoma projekto sutartis.

29. Rekomendaciją dėl finansavimo sutarties pakeitimo (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį) ministerijai (-oms), atsakingai (-oms) už Nacionalinio pažangos plano uždavinių įgyvendinimą konkrečioje valstybės veiklos srityje (-se) (toliau – ministerija), pateikia jau veikiančio fondų fondo ar finansinės priemonės, jei fondų fondas nesteigiamas, įgyvendinimo priežiūrai atlikti sudarytas priežiūros komitetas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

30. Įgyvendinant projektą (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį) projekto vertinimas ir atranka nevykdomi. Kai priežiūros komitetas pateikia rekomendaciją dėl finansavimo sutarties pakeitimo, ministerija kreipiasi į projekto vykdytoją, apie tai informuodama vadovaujančiąją instituciją, ir prašo pateikti atnaujintą investavimo strategiją iki nustatyto termino, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 mėnesiai (išskyrus atvejus, kai, ministerijai suderinus su potencialiu projekto vykdytoju ir jam sutikus, tinkamai parengta investavimo strategija gali būti pateikta per trumpesnę laikotarpį), pabaigos. Ministerijos rašte, kuriuo prašoma projekto vykdytojo atnaujinti investavimo strategiją, nurodoma finansuotinos pažangos priemonės veiklos, jų finansavimo šaltiniai ir sumos, specialieji atrankos kriterijai (jei taikomi), stebėsenos rodikliai, sąlygos, kada finansinės priemonės derinamos su dotacijomis ir (ar) dotacijomis taikant sąlygas (kai taikoma), ir kiti projektui taikomi reikalavimai. Projekto vykdytojas atnaujintą investavimo strategiją pateikia finansavimo sutarties šalims. Finansavimo sutartis keičiama Taisyklių VII skyriuje nustatyta tvarka. Finansavimo sutarties keitimo metu vadovaujančioji institucija per 20 darbo dienų nuo atnaujintos

investavimo strategijos gavimo dienos patikrina, ar investavimo strategija atitinka Taisyklių 32 punkte nustatytus kriterijus, ir apie investavimo strategijos patikrinimo rezultatus informuoja priežiūros komitetą, o šis teikia ministerijai pasiūlymus dėl projekto vykdytojo pateiktų siūlymų, susijusių su investavimo strategijos keitimu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

31. Planuojant įgyvendinti projektą (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį):

31.1. Projektas vertinamas ir atrenkamas vadovaujantis Taisyklėmis ir atsižvelgiant į ES ir nacionalinių teisės aktų, įskaitant valstybės pagalbos taisykles, pinigų plovimo prevencijos, kovos su terorizmu ir mokestiniu sukčiavimu, tarptautinių sankcijų įgyvendinimo sričių teisės aktus, taip pat nepažeidžiant pirkimų teisės aktų.

31.2. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į išankstinio vertinimo rezultatus, pažangos priemonės aprašą, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir Strateginio valdymo metodikoje nustatyta tvarka rengiamą ir tvirtinamą regiono plėtros planą, Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka nustatomus projektų specialiuosius atrankos kriterijus, rengia projektų finansavimo sąlygų aprašą. Šį aprašą vadovaujančioji institucija suderina su ministerija ir išsiunčia potencialiam projekto vykdytojui, kartu apie siunčiamą projektų finansavimo sąlygų aprašą informuodama ministeriją ir kviesdama potencialų projekto vykdytoją pateikti investavimo strategiją iki nustatyto termino, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 mėnesiai (išskyrus atvejus, kai, vadovaujančiajai institucijai suderinus su potencialiu projekto vykdytoju ir jam sutikus, tinkamai parengta investavimo strategija gali būti pateikta per trumpesnę laikotarpį), pabaigos, ir per 5 darbo dienas nuo projektų finansavimo sąlygų aprašo išsiuntimo dienos jį ar pakeistą aprašą Taisyklių 31.4 papunktyje nurodytais atvejais paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*. Projektų finansavimo sąlygų apraše turi būti nurodoma Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių 4 punkte nurodyta informacija ir projektų bendrieji ir, jei taikomi, specialieji atrankos kriterijai, taip pat Administravimo taisyklių 99 punkte nurodyti papildomi reikalavimai, jei ministerija tokius reikalavimus nusprendžia taikyti.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

31.3. Vadovaujančioji institucija, pasirinkdama potencialų projekto vykdytoją, vadovaujasi Reglamento (ES) 2021/1060 59 straipsnio 3 dalies a–d punktais. Jei vadovaujasi Reglamento (ES) 2021/1060 59 straipsnio 3 dalies c punktu, vadovaujančioji institucija pasirenka iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. spalio 17 d. nutarime Nr. 1046 „Dėl pavedimo vykdyti nacionalinės plėtros įstaigos veiklą“ nurodytų nacionalinių plėtros įstaigų (toliau – NPI), atsižvelgdama į tai, kokioje srityje NPI pavesta vykdyti veiklą.

31.4. Jeigu, išsiuntus projektų finansavimo sąlygų aprašą potencialiam projekto vykdytojui, paaiškėja nuo jo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių projektai negalėtų būti įgyvendinti tinkamai, keičiamas projektų finansavimo sąlygų aprašas (keičiamos finansuotinos veiklos, projektų atrankos kriterijai, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti projektams taikomi reikalavimai). Tokiu atveju investavimo strategijos pateikimo terminas pratęsiamas ne mažiau kaip 5 darbo dienoms. Apie pratęstą terminą ir pakeistą projektų finansavimo sąlygų aprašą vadovaujančioji institucija informuoja potencialų projekto vykdytoją.

31.5. Vadovaujančioji institucija sudaro projektų atrankos komitetą, kurio institucinė sudėtis nustatoma finansų ministro įsakymu. Vadovaujančioji institucija į projektų atrankos komiteto sudėtį įtraukia ministerijos deleguotus atstovus. Vadovaujančioji institucija per 20 darbo dienų nuo atnaujintos investavimo strategijos gavimo dienos atlieka potencialaus projekto vykdytojo per nustatytą terminą pateiktos investavimo strategijos vertinimą, atsižvelgdama į kriterijus, nustatytus Taisyklių 32 punkte. Įvertinta investavimo strategija teikiama svarstyti projektų atrankos komitetui. Projektų atrankos komitetas, atsižvelgdamas į šio vertinimo rezultatus, priima rekomendaciją pasirašyti projekto sutartį ar jos nepasirašyti arba teikia potencialiam projekto vykdytojui pastabas ir pasiūlymus dėl atlikto investavimo strategijos vertinimo.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

32. Investavimo strategija turi atitikti:

32.1. projektų bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 ir 28.2 papunkčius);

32.2. projektų specialiuosius atrankos kriterijus, jei jie buvo nustatyti (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 ir 28.2 papunkčius);

32.3. projektų finansavimo sąlygų aprašo nuostatas (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) arba ministerijos rašte, kuriuo prašoma projekto vykdytojo atnaujinti investavimo strategiją, nurodytus reikalavimus (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

32.4. išankstinio vertinimo rezultatus (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 ir 28.2 papunkčius).

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

33. Projekto vykdytojo pateiktoje atnaujintoje investavimo strategijoje (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį) arba potencialaus projekto vykdytojo pateiktoje investavimo strategijoje (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) turi būti nurodoma informacija pagal Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių 5 punkte nurodytus reikalavimus.

34. Jei investavimo strategija neatitinka Taisyklių 32 ir 33 punktuose nustatytų reikalavimų, su potencialiu projekto vykdytoju projekto sutartis nesudaroma (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) arba finansavimo sutartis nekeičiama (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį).

VI SKYRIUS

IŠ ES FONDŲ FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ IŠLAIDŲ PRISKYRIMAS INVESTICIJŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO REGIONUI

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

35. Projekto išlaidos priskiriamos Investicijų programos įgyvendinimo regionui (toliau – IP regionas) pagal konkrečią projekto veiklą, net jei kelios projekto veiklos įgyvendinamos pagal vieną projekto sutartį. Jei projektas įgyvendinamas abiejuose IP regionuose – Sostinės bei Vidurio ir vakarų Lietuvos, – projekto sutartyje turi būti atskirta, kokios veiklos kuriame IP regione vykdomos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

36. Kai galutiniams gavėjams teikiama valstybės pagalba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 1123 „Dėl regioninės pagalbos teikimo pagal Lietuvos Respublikos regioninės pagalbos žemėlapi, taikytiną nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d.“, projekto ar jo dalies (veiklos) išlaidas priskiriant atitinkamam IP regionui atsižvelgiama į finansavimo dydžius, nustatytus šiame nutarime.

37. Projektų finansavimo sąlygų apraše (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) arba ministerijos rašte, kuriuo prašoma projekto vykdytojo atnaujinti investavimo strategiją (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį), nurodoma, kuriam IP regionui gali būti priskirtos projekto ar jo dalies (veiklos) išlaidos.

38. Projekto ar jo dalies (veiklos) išlaidų priskyrimas IP regionui (-ams) nustatomas projekto sutartyje. Jei projekto sutartyje nustatytas požymis, kad projektas arba jo dalis (veikla) įgyvendinami Sostinės ir (arba) Vidurio ir vakarų Lietuvos regione, visos projekto ar jo dalies (veiklos) išlaidos priskiriamos atitinkamam IP regionui. Visi tokio projekto ar jo dalies (veiklos) rodiklių pasiekimai priskiriami atitinkamam IP regionui.

39. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas arba specialiojo fondo valdytojas, remdamasis svetainėje *esinvesticijos.lt* paskelbtomis 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos projektų

išlaidų paskirstymo regionams rekomendacijomis, įvertinęs, kuriam IP regionui tenka nauda iš investicijų, užtikrina, kad galutinių gavėjų patirtos išlaidos būtų priskirtos atitinkamai projekto veiklai pagal IP regioną.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

VII SKYRIUS

PROJEKTŲ SUTARČIŲ SUDARYMAS IR KEITIMAS

40. Kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį, projektų atrankos komitetui rekomendavus pasirašyti projekto sutartį, vadovaujančioji institucija parengia projekto sutarties projektą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 3 priede pateiktą formą ir jį išsiunčia kitoms projekto sutarties šalims derinti. Projektui įgyvendinti, kai kontroliuojantysis fondas arba specialusis fondas, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, finansuojamas naudojant vieno asignavimų valdytojo lėšas, su projekto vykdytoju sudaroma trišalė projekto sutartis tarp vadovaujančiosios institucijos, ministerijos ir projekto vykdytojo, o kai kontroliuojantysis fondas arba specialusis fondas, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, finansuojamas kelių asignavimų valdytojų lėšomis, – viena daugiašalė projekto sutartis tarp vadovaujančiosios institucijos, ministerijų ir projekto vykdytojo.

40¹. Rengiant projekto sutartį (kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį) arba keičiant finansavimo sutartį (kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį), laikoma, kad specialusis fondas apima projekto veiklų grupę, o projekto veikla atitinka pažangos priemonės veiklą arba poveiklę.

Papildyta punktu:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

41. Kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 arba 28.2 papunktį, vadovaujančioji institucija užtikrina, kad su projekto vykdytoju sudaroma projekto sutartis arba keičiama finansavimo sutartis atitiktų Reglamente (ES) 2021/1060 ir Taisyklėse nustatytus reikalavimus. Į projekto sutartį turi būti įtrauktos nuostatos, nurodytos Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių 11 punkte, taip pat Reglamento (ES) 2021/1060 X priedo nuostatos.

42. Finansavimo sutarties keitimą, kai ji keičiama veikiant pagal Taisyklių 28.1 papunktį, inicijuoja vadovaujančioji institucija arba ministerija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

43. Projekto sutarties keitimą, kai sutartis keičiama projekto įgyvendinimo metu, gali inicijuoti bet kuri projekto sutarties šalis.

44. Informaciją apie pasirašytą projekto sutartį ar susitarimą dėl projekto sutarties pakeitimo vadovaujančioji institucija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo projekto sutarties ar susitarimo dėl projekto sutarties pakeitimo pasirašymo dienos pateikia administruojančiajai institucijai, kuri projekto sutartį ar susitarimą dėl projekto sutarties pakeitimo užregistruoja INVESTIS ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos.

45. Kai veikiama pagal Taisyklių 28.2 papunktį, pasirašius projekto sutartį, sudaromas priežiūros komitetas iš ministerijos ir vadovaujančiosios institucijos atstovų. Į priežiūros komitetą stebėtojo teisėmis įtraukiami ir kitų institucijų atstovai, kviečiami socialinių ir ekonominių partnerių atstovai ir ekspertai. Priežiūros komiteto funkcijos nurodytos Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių IV skyriuje.

46. Kai veikiama pagal Taisyklių 28.1 papunktį, naujas priežiūros komitetas nesudaromas.

VIII SKYRIUS

FINANSŲ TARPININKŲ, JEI KONTROLIUOJANTYSIS FONDAS STEIGIAMAS, ATRANKA IR SUTARČIŲ SU FINANSŲ TARPININKAIS SUDARYMO TVARKA

47. Jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, kontroliuojančiojo fondo valdytojas atranka finansų tarpininkus ir, nepažeisdamas pirkimų teisės aktų, pasirašo su jais dvišales projektų sutartis Skatinamųjų finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių V skyriuje nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai investavimo

strategijoje nurodyta, kad kontroliuojančiojo fondo valdytojas pats įgyvendina finansines priemones. Vieša finansų tarpininkų atranka nevykdoma, kai projekto vykdytojas valdo specialųjį fondą kartu su savo patronuojamąja bendrove.

48. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas turi viešai paskelbti finansų tarpininkų atrankos sąlygų sąvadą (kai jis rengiamas) projekto vykdytojo interneto svetainėje ir svetainėje *esinvesticijos.lt*. Kai tas pats subjektas yra kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir specialiojo fondo valdytojas arba kai finansų tarpininkas yra tarptautinė finansų įstaiga, kontroliuojančiojo fondo valdytojas vietoj finansų tarpininkų atrankos sąlygų sąvado rengia finansinės priemonės aprašymą, jeigu jis nėra įtrauktas į investavimo strategiją, ir skelbia projekto vykdytojo interneto svetainėje ir svetainėje *esinvesticijos.lt*.

IX SKYRIUS

FINANSINIŲ PRIEMONIŲ DERINIMAS SU DOTACIJOMIS IR (AR) DOTACIJOMIS TAIKANT SĄLYGAS

49. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 5 dalimi, finansinė priemonė gali būti derinama su dotacijomis ir (ar) dotacijomis taikant sąlygas, įgyvendinant vieną projektą pagal vieną projekto sutartį, kai dotacija ir (ar) dotacija taikant sąlygas yra tiesiogiai susijusios su finansine priemone ir būtinos finansinei priemonei įgyvendinti bei neviršija finansiniu produktu remiamų investicijų vertės.

50. Kai vienas projektas apima kelias finansavimo formas, kaip nustatyta Taisyklių 49 punkte, visoms finansavimo formoms taikomi Taisyklėse nustatyti reikalavimai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

51. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 4 dalimi, toms pačioms išlaidoms finansuoti lėšos galutiniais gavėjams gali būti skirtos iš ES fondų, Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės ar kitų ES finansavimo šaltinių. Tokiu atveju tos pačios išlaidos ar jų dalis neturi būti deklaruojamos Europos Komisijai kelis kartus.

52. Įgyvendinant projektus Taisyklių 49 ir 51 punktuose nustatyta tvarka, turi būti užtikrinamas kiekvieno finansavimo šaltinio atskyrimas apskaitoje, vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 6 dalimi.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

53. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 7 dalimi, kartu sudėjus visas finansavimo formas, konkrečioms išlaidoms finansuoti negali būti skirta daugiau kaip 100 procentų šių išlaidų dydžio sumos. Galutiniai gavėjai gali gauti dotaciją, dotaciją taikant sąlygas ar finansavimą iš kitų šaltinių, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 4 dalyje, tačiau dotacija ir (ar) dotacija taikant sąlygas negali būti naudojamos įsipareigojimams, prisiimtiems gavus finansavimą pagal finansines priemones, padengti, o finansinių priemonių finansavimo lėšos negali būti naudojamos išlaidoms, kurioms skiriama dotacija ir (ar) dotacija taikant sąlygas, apmokėti, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 7 dalyje.

54. Taisyklių 49, 51–53 punktuose nurodytų reikalavimų laikymąsi užtikrina projekto vykdytojas.

X SKYRIUS

PROJEKTO VYKDYTOJO TEIKIAMA INFORMACIJA APIE PROJEKTO ĮGYVENDINIMĄ

55. Projekto vykdytojas planuoja projektui skiriamų finansavimo lėšų panaudojimą siekdamas, kad projektui skiriamos finansavimo lėšos būtų tinkamai panaudotos projekto sutartyje nurodytais terminais.

56. Projekto vykdytojas per 10 darbo dienų nuo kiekvieno ataskaitinio mėnesio pabaigos, jeigu projekto sutartyje nenustatyta kitaip, priežiūros komiteto nariams teikia duomenis apie projekto įgyvendinimo pažangą projekto sutartyje nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

57. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip iki kitų metų, einančių po ataskaitinių metų, kovo 31 dienos teikia ministerijai ir vadovaujančiajai institucijai metinę projekto ataskaitą pagal projekto sutartyje nustatytą formą.

58. Kiti informacijos apie atitinkamo projekto įgyvendinimą teikimo reikalavimai, kuriuos nustato ir su ministerija bei projekto vykdytoju suderina vadovaujančioji institucija, gali būti nustatomi projekto sutartyje.

59. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas turi užtikrinti, kad finansų tarpininkai laiku ir tinkamai pateiktų informaciją, reikalingą projekto ataskaitoms ir kitai informacijai apie projekto įgyvendinimą parengti.

60. Projekto vykdytojas projekto sutartyje nustatytu periodiškumu administruojančiajai institucijai Taisyklių 62 punkte nustatyta tvarka teikia veiklos ataskaitas, kurios rengiamos ir tikrinamos Bendruosiuose nuostatuose nustatyta apimtimi pagal CPVA priskirtas funkcijas bei tvirtinamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka, išskyrus veiklos ataskaitos tikrinimo ir tvirtinimo terminus, nustatytus Taisyklių 63 punkte. Veiklos ataskaita ir jos dalys rengiamos pagal tarpinstitucinės darbo grupės 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesams kurti, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, patvirtintas formas, kurios skelbiamos svetainėje esinvesticijos.lt.

61. Kartu su veiklos ataskaita, teikiama Taisyklių 62 ir 63 punktuose nustatyta tvarka, gali būti teikiama informacija apie prašomas pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidas ir (arba) galutinių gavėjų sąrašas.

62. Projekto vykdytojas, DMS užpildęs veiklos ataskaitos formą arba iš DMS parsisiuntęs iš dalies užpildytą veiklos ataskaitos formą ir ją papildęs, teikia veiklos ataskaitą administruojančiajai institucijai per DMS.

63. Administruojančioji institucija veiklos ataskaitą be mokėjimo prašymo dalies patikrina ir patvirtina bei apie tai informuoja projekto vykdytoją per DMS ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, veiklos ataskaitą su avanso mokėjimo prašymo, kuriuo prašo išmokėti projekto sutartyje nustatyto dydžio avansą, dalimi (toliau – avanso mokėjimo prašymas) – ne vėliau kaip per 10 darbo dienų ir veiklos ataskaitą su finansinės priemonės tarpinio mokėjimo prašymo, kuriuo prašoma apmokėti projekto išlaidas ir (arba) deklaruoja tinkamas finansuoti išlaidas, kaip nustatyta Taisyklių 69 punkte, dalimi (toliau – tarpinio mokėjimo prašymas) – ne vėliau kaip per 50 darbo dienų nuo veiklos ataskaitos gavimo dienos. Jei administruojančioji institucija, patikrinsi pateiktą veiklos ataskaitą, nustato, kad ji parengta netinkamai ir (ar) nepridėti reikalingi dokumentai, apie tai informuoja projekto vykdytoją per DMS ir nurodo ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų ir ne ilgesnę kaip 10 darbo dienų terminą, per kurį turi būti pateikta patikslinta veiklos ataskaita, jeigu administruojančioji institucija ir projekto vykdytojas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip.

XI SKYRIUS

MOKĖJIMAI PROJEKTO VYKDYTOJUI

64. Projektui skiriamos finansavimo lėšos projekto vykdytojui išmokamos dalimis pagal projekto sutartyje nurodytus finansavimo šaltinius.

65. Projekto vykdytojas kartu su pirma veiklos ataskaita po projekto sutarties pasirašymo arba finansavimo sutarties pakeitimo teikia avanso mokėjimo prašymą.

66. Kiekvieno mokėjimo prašymo, kuriuo prašoma išmokėti projektui skiriamų finansavimo lėšų, suma negali būti didesnė kaip 30 procentų projekto sutarties sumos, o, kai vadovaujamasi Taisyklių 28.1 papunkčiu, – programos įnašo, kaip jis apibrėžtas Reglamento 2021/1060 2 straipsnio 19 punkte (toliau – įnašas), ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų, jei tokios lėšos yra skiriamos, dalies, kuria papildoma finansavimo sutarties suma, pagal atskirus finansavimo šaltinius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

67. Projekto įgyvendinimo metu projekto vykdytojas, jei tai numatyta projekto sutartyje, prireikus gali teikti papildomus avanso mokėjimo prašymus, kurių bendra suma kartu su Taisyklių 65 punkte nustatytu pirmu avanso mokėjimo prašymu negali viršyti 60 procentų projekto sutarties sumos arba dalies, kuria papildoma finansavimo sutarties suma, pagal atskirus finansavimo šaltinius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

68. Projekto vykdytojas administruojančiajai institucijai teikia tarpinio mokėjimo prašymus tik kartu su veiklos ataskaita.

69. Teikdamas tarpinio mokėjimo prašymą projekto vykdytojas gali tik deklaruoti tinkamas finansuoti išlaidas arba deklaruoti tinkamas finansuoti išlaidas ir prašyti išmokėti lėšas.

70. Tarpinio mokėjimo prašymus projekto vykdytojas gali teikti pagal projekto sutartyje nustatytas sąlygas, kai patirtų tinkamų finansuoti išlaidų suma yra ne mažesnė kaip 60 procentų prieš tai išmokėtos mokėjimo prašymo (-ų) sumos pagal atskirus finansavimo šaltinius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

71. Projekto vykdytojas su tarpinio mokėjimo prašymais teikia informaciją apie prašomas pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidas, įskaitant informaciją apie projekto vykdytojo ir specialiojo fondo valdytojo (jei taikoma) patirtas valdymo išlaidas arba valdymo mokesčius ir auditorių vadovaujantis tarptautiniais audito standartais parengtas išvadas pagal projekto sutartyje nurodytus reikalavimus, kuriose pateikiami faktiniai pastebėjimai (toliau – auditorių išvados), jei projekto sutartyje nurodyta, kad auditorių išvados turi būti teikiamos. Jei pagal projekto sutartį auditorių išvados neturi būti teikiamos, administruojančioji institucija tikrina projekto išlaidas ir tvirtina išlaidų tinkamumą finansuoti, atlikdama atrankinę išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų patikrą, arba tikrina visus projekto vykdytojo pateiktus dokumentus ir duomenis administruojančiosios institucijos nustatyta vidaus tvarka. Jei administruojančioji institucija atlieka atrankinę išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų patikrą, išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentai turi būti teikiami administruojančiajai institucijai tik administruojančiajai institucijai atlikus tikrintinos imties atranką. Jei pagal projekto sutartį auditorių išvados turi būti teikiamos, administruojančioji institucija netikrina auditorių audituotų projekto išlaidų.

72. Jei projekto vykdytojas pastebi riziką, kad dalis projektui skiriamų finansavimo lėšų nebus panaudota, jis turi ne vėliau kaip per vieną mėnesį paaiškėjus tokiai rizikai informuoti vadovaujančiąją instituciją ir ministeriją apie būtinybę tam tikra dalimi mažinti projektui skiriamų finansavimo lėšų sumą arba imtis kitų priemonių šiai rizikai sumažinti. Vadovaujančioji institucija, atsižvelgdama į gautą informaciją iš projekto vykdytojo, prireikus inicijuoja projekto sutarties keitimą.

73. Jei projekto vykdytojas nepanaudoja visų ar dalies pagal mokėjimo prašymą gautų projektui skiriamų finansavimo lėšų per projekto sutartyje nustatytą laikotarpį, administruojančiajai institucijai inicijavus projektui skiriamų finansavimo lėšų susigrąžinimo procedūras, projekto vykdytojo gautos lėšos ar jų dalis grąžinamos ministerijai. Sprendimai dėl lėšų susigrąžinimo iš projekto vykdytojo priimami ir vykdomi vadovaujantis Taisyklių XVIII skyriaus nuostatomis.

74. Administruojančioji institucija, patikrinusi projekto vykdytojo pateiktus dokumentus ir duomenis, kaip panaudotos projektui skiriamos finansavimo lėšos, nustato išlaidų tinkamumą finansuoti ir projekto vykdytojui pagal pateiktą veiklos ataskaitą su mokėjimo prašymu pervestinių projektui skiriamų finansavimo lėšų sumą. Administruojančioji institucija, prieš patvirtindama veiklos ataskaitas su mokėjimo prašymo dalimi, atlieka jų tikrinimus, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 74 straipsnio 1 dalies a punkte, išskyrus atvejus, nurodytus Reglamento (ES) 2021/1060 81 straipsnio 2 dalyje, ir tas projekto lėšas, dėl kurių pagal projekto sutartį turi būti teikiamos auditorių išvados, kaip nustatyta Taisyklių 71 punkte. Išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus administruojančioji institucija gali tikrinti projekto įgyvendinimo vietoje.

75. Atlikusi Taisyklių 74 punkte nurodytą veiklos ataskaitos su mokėjimo prašymo dalimi patikrinimą, administruojančioji institucija, nepažeisdama Taisyklių 63 punkte nustatyto termino, parengia paraiškos asignavimų valdytojui duomenis, juos patvirtina ir perduoda į VBAMS. Paraiškos asignavimų valdytojui duomenis tvirtina administruojančiosios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Administruojančiajai institucijai patvirtinus paraiškos asignavimų valdytojui duomenis ir perdavus juos į

VBAMS Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka VBAMS rengiama mokėjimo paraiška Finansų ministerijos Valstybės išdo departamentui (toliau – Valstybės išdo departamentas), pagal kurią projekto vykdytojui išmokamos projektui skiriamos finansavimo lėšos.

76. Kai projektui skiriamos finansavimo lėšos negali būti išmokėtos projekto vykdytojui dėl neteisingai nurodytų paraiškos asignavimų valdytojai duomenų, administruojančioji institucija, gavusi informaciją apie atmetas VBAMS mokėjimo paraiškas, ne vėliau kaip per vieną darbo dieną turi patikslinti paraiškos asignavimų valdytojai duomenis, juos patvirtinti ir perduoti į VBAMS Taisyklių 75 punkte nustatyta tvarka.

77. Projektui skiriamos finansavimo lėšos pervedamos į projekto sutartyje nurodytą sąskaitą. Jei pasikeičia projekto sutartyje nurodytos sąskaitos duomenys, projekto vykdytojas privalo per 2 darbo dienas nuo sąskaitos duomenų pasikeitimo dienos per DMS apie tai pranešti administruojančiajai institucijai. Jei projekto vykdytojas neįvykdo šios pareigos arba sąskaitos duomenys pasikeičia po to, kai administruojančioji institucija patvirtina mokėjimo prašymą, ir projektui skiriamos finansavimo lėšos pervedamos į ankstesnę sąskaitą, toks lėšų pervedimas laikomas tinkamu ir visa atsakomybė dėl tokio lėšų pervedimo tenka projekto vykdytojui.

78. Informacija apie Valstybės išdo departamento atliktus mokėjimus VBAMS siunčiama į INVESTIS. Projekto vykdytojas apie atliktus mokėjimus informuojamas per DMS.

79. Administruojančioji institucija registruoja informaciją, susijusią su projekto išlaidų pripažinimu tinkamomis finansuoti išlaidomis.

80. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 6 dalimi, bendra projekto pripažintų tinkamomis finansuoti išlaidų, atitinkančių Taisyklių 85 punkte nurodytas išlaidas, jei nepažeidžiami kiti Taisyklėse nurodyti projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms taikomi reikalavimai, suma negali viršyti:

80.1. pagal mokėjimo prašymus projekto vykdytojui pervestos ES fondų ir (arba) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų sumos ir

80.2. atitinkamos bendrojo finansavimo lėšų, skirtų atsižvelgiant į Taisyklių 22 punktą, sumos.

81. Administruojančioji institucija projektų išlaidas pripažįsta deklaruotinomis Europos Komisijai, vadovaudamasi Administravimo taisyklėmis. Projektų išlaidos Europos Komisijai deklaruojamos Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

XII SKYRIUS

PROJEKTŲ IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

82. Kad būtų pripažintos tinkamomis finansuoti, išlaidos:

82.1. turi atitikti projekto sutarties ir, kai taikoma, – dvišalės sutarties, sudarytos Taisyklių VIII skyriuje nustatyta tvarka kontroliuojančiojo fondo valdytojo su finansų tarpininku, reikalavimus;

82.2. turi būti patirtos ir apmokėtos išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpiu, t. y.:

82.2.1. kai projektai finansuojami įgyvendinant Investicijų programą:

82.2.1.1. projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2029 m. gruodžio 31 d., jeigu visos projekto veiklos nėra baigtos iki potencialiam projekto vykdytojui pateikiant investavimo strategiją;

82.2.1.2. išlaidos, kurios tampa tinkamos finansuoti keičiant Investicijų programą, laikomos atitinkančiomis finansavimo reikalavimus nuo tos dienos, kurią Europos Komisijai pateiktas prašymas peržiūrėti Investicijų programą, jeigu Europos Komisija pritarė Investicijų programos pakeitimui. Ši nuostata taikoma Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo investicijoms, kai į Investicijų programą įtraukiamas Reglamento (ES) 2021/1060 I priedo 1 lentelėje nurodytas naujas intervencijų kodas. Kai Investicijų programa keičiama siekiant reaguoti į gaivalines nelaimės, Investicijų programoje gali būti numatyta, kad su tokiu pakeitimu susijusių išlaidų tinkamumas finansuoti pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai įvyksta gaivalinė nelaimė;

82.2.2. veiklos, kurių išlaidos apmokamos Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis, vykdytos nuo 2020 m. vasario 1 d. ir užbaigtos ne vėliau kaip 2026 m. rugpjūčio 31 d., pasiekiant

Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytas reformų ir investicijų galutinės ir tarpinės siektinas reikšmės, o projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos šiame papunktyje nurodytu laikotarpiu;

82.3. turi būti tinkamai dokumentuotos, t. y. pagrįstos projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentais, kurių atsekamumas turi būti užtikrintas;

82.4. turi atitikti Taisyklių, projektų finansavimo sąlygų apraše, kai jis rengiamas, ir kituose valstybės pagalbą, pirkimus, aplinkos apsaugą, horizontaliuosius principus reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

82.5. turi atitikti tam tikro ES fondo finansavimo sritis, nurodytas konkrečiam fondui taikomuose Europos Parlamento ir Tarybos reglamentuose, Investicijų programoje arba Plane „Naujos kartos Lietuva“, ir atitinkamos ministerijos veiklos srities (-čių) pažangos priemonę (-es).

83. Kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 2 dalyje, finansavimas galutiniam gavėjui gali apimti investicijas į materialųjį ir nematerialųjį turtą, taip pat apyvartinį kapitalą, neviršijant taikytinose valstybės pagalbos taisyklėse nustatytų ribų.

84. Projekto veiklos gali būti vykdomos ne Lietuvos Respublikoje (ir ne ES valstybių narių teritorijoje), jei jas vykdamas siekiama Investicijų programos arba Plano „Naujos kartos Lietuva“ tikslų.

85. Kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 1 dalyje, finansinės priemonės tinkamos finansuoti išlaidos yra visa ES fondų ir atitinkamo bendrojo finansavimo lėšų suma, sumokėta finansinei priemonei arba, kai teikiamos garantijos, atidėta sandoriams pagal suteiktas garantijas pagal finansinę priemonę išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpiu, jei ta suma atitinka:

85.1. mokėjimus galutiniams gavėjams, susijusius su paskolomis ir (arba) investicijomis į nuosavą kapitalą bei kvaziniuosavą kapitalą;

85.2. atidėtus išteklius sandoriams pagal suteiktas garantijas, dar nesumokėtus arba jau sulaukusius mokėjimo termino, siekiant apmokėti galimus nuostolius pagal garantiją, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 1 dalies b papunktyje ir 3 dalyje;

85.3. mokėjimus galutiniams gavėjams arba jų naudai, jei finansinės priemonės derinamos su dotacija ir (ar) dotacija taikant sąlygas, įgyvendinant vieną projektą pagal vieną projekto sutartį, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 58 straipsnio 5 dalyje;

85.4. projekto vykdytojo ir finansų tarpininkų valdymo mokesčius ir (ar) patirtas valdymo išlaidas, atsižvelgiant į Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 4 dalyje nustatytas sąlygas.

86. Taisyklių 85 punkte nurodytos tinkamos finansuoti išlaidos turi neviršyti visos projektui skiriamų finansavimo lėšų sumos.

87. Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo lėšomis finansuojamais projektais galima įgyvendinti investicijas, kurios apima neužstatytos ir užstatytos žemės pirkimą už sumą, neviršijančią 10 procentų projektui skiriamų finansavimo lėšų sumos, sumokėtos galutiniam gavėjui (apleistose ir ankstesnės pramoninės paskirties vietovėse perkant žemę, kurioje yra pastatų, – 15 procentų), kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 64 straipsnio 1 dalies b punkte. Kai teikiamos garantijos, ši procentinė dalis taikoma pagrindinės paskolos sumos dydžiui. Žemės pirkimo procentinis apribojimas netaikomas, kai žemės pirkimas susijęs su aplinkos apsauga.

88. Kai projektas finansuojamas iš Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų, pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) nėra tinkamas finansuoti. Kai projektas finansuojamas iš ES fondų lėšų, PVM nėra tinkamas finansuoti, išskyrus atvejus, nustatytus Reglamento (ES) 2021/1060 64 straipsnio 1 dalies c punkte.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

89. Administravimo mokesčiai arba jų dalis, kurie renkami iš galutinių gavėjų, nėra tinkamos finansuoti išlaidos, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 68 straipsnio 5 dalyje.

90. ES fondų lėšos turi būti skiriamos nepažeidžiant 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013, 16 straipsnio 1 dalyje ir 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1058 dėl Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo 7 straipsnio 1 dalyje nurodytų apribojimų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

91. Griežtesni, negu nustatyta Taisyklėse, projektų išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimų atitikties ribojimai gali būti nustatomi projektų finansavimo sąlygų apraše arba ministerijos rašte, kuriuo prašoma projekto vykdytojo atnaujinti investavimo strategiją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

92. Detalesnė informacija apie projektų išlaidų ir išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus teikiama Finansinių priemonių išlaidų tinkamumo finansuoti rekomendacijose, kurios skelbiamos svetainėje *esinvesticijos.lt*.

XIII SKYRIUS PAŽEIDIMŲ ADMINISTRAVIMAS

93. Su projekto vykdytojo veikla susijusius pažeidimus tiria ir juos nustato arba pripažįsta, kad pažeidimų nėra, administruojančioji institucija, vadovaudamasi Administravimo taisyklėmis ir atlikdama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatytas procedūras, išskyrus lėšų susigrąžinimo procedūras, kurios atliekamos vadovaujantis Taisyklių XVIII skyriaus nuostatomis, projekto sutarties keitimo procedūras, kurios atliekamos vadovaujantis Taisyklių VII skyriaus nuostatomis, ir kitas procedūras, taikomas išimtinai ES ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamiems projektams, finansuojamiems pagal dotacijas ir (ar) dotacijas taikant sąlygas. Administruojančioji institucija registruoja tik tuos su projekto vykdytojo veikla susijusius pažeidimus, kurie negali būti ištaisyti arba per nustatytą terminą nėra ištaisyti.

94. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas tiria specialiojo fondo, kurį apima šis kontroliuojantysis fondas, valdytojo pažeidimus, išskyrus atvejus, kai kontroliuojančiojo fondo valdytojas pats įgyvendina finansines priemones. Specialiojo fondo valdytojas arba kontroliuojančiojo fondo valdytojas, kai kontroliuojančiojo fondo valdytojas pats įgyvendina finansinę priemonę, tiria galutinių gavėjų pažeidimus. Su pažeidimais susijusi informacija turi būti naudojama finansinių priemonių valdymui tobulinti ir pažeidimų prevencijai. Atsakomybė už įtariamų pažeidimų tyrimą ir nustatytų pažeidimų šalinimą nustatoma projekto sutartyse ir kontroliuojančiojo fondo valdytojo su finansų tarpininku sudarytose dvišalėse sutartyse.

95. Įtarti pažeidimą gali kiekvienas kontroliuojančiojo fondo valdytojo, specialiojo fondo valdytojo, vadovaujančiosios institucijos, administruojančiosios institucijos, audito institucijos, ministerijos, Europos Komisijos, Europos Audito Rūmų ar kitos institucijos darbuotojas.

96. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas paskiria vieną ar kelis darbuotojus, kurie atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas, t. y. tiria pažeidimus, tvarko dokumentus, susijusius su pažeidimais, teikia informaciją apie pažeidimus ir pažeidimų prevenciją. Įtarę pažeidimą ir (ar) gavę informacijos apie įtariamą pažeidimą iš kitų kontroliuojančiojo fondo valdytojo ir (arba) specialiojo fondo valdytojo darbuotojų, vadovaujančiosios institucijos, administruojančiosios institucijos, audito institucijos, ministerijos, išorės auditorių, pažeidimų kontrolieriaus funkcijas atliekantys darbuotojai tiria įtariamus pažeidimus ir nustato pažeidimą arba pripažįsta, kad pažeidimo nėra, vadovaudamiesi kontroliuojančiojo fondo valdytojo ir (arba) specialiojo fondo valdytojo nustatyta vidaus tvarka.

97. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas užtikrina, kad informacija apie įtartus pažeidimus per 5 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos būtų registruojama įtariamų pažeidimų registravimo žurnale (toliau – žurnalas) (1 priedas), kuris pildomas vadovaujantis Taisyklių 1 priedo priede pateikta instrukcija. Pildoma elektroninė žurnalo forma. Žurnalas gali būti rengiamas kita forma, jei užtikrinama, kad bus kaupiama Taisyklių 1 priede nurodyta informacija. Informacija apie įtariamus pažeidimus žurnale registruojama kaupiamuoju būdu. Žurnale fizinio asmens duomenys gali būti renkami ir kaupiami informacijos apie įtariamą pažeidimą tikslais.

98. Įtariamasis pažeidimas turi būti ištirtas per ne ilgesnį kaip 20 darbo dienų laikotarpį nuo pažeidimo įtarimo ar informacijos apie įtariamą pažeidimą gavimo dienos, žurnale užfiksuojant pažeidimo nustatymo datą arba, jei įtarimas apie pažeidimą nepasitvirtino, datą, kada buvo pripažinta, kad pažeidimo nėra. Kai

reikia kreiptis į kitas institucijas ir įstaigas dėl papildomos informacijos, pažeidimo tyrimas baigiamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo papildomos informacijos gavimo dienos.

99. Jei nustatytą pažeidimą įmanoma ištaisyti, kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas nustato terminą, per kurį pažeidimas turi būti ištaisytas ir kuris turi būti ne ilgesnis kaip 20 darbo dienų nuo pažeidimo nustatymo dienos, ir prižiūri, ar pažeidimas ištaisomas. Esant pagrįstoms priežastims, pavyzdžiui, kai reikia gauti papildomą informaciją iš kitų institucijų ar įstaigų, pažeidimo ištaisymo terminas gali būti pratęstas iki 40 darbo dienų. Jei pažeidimo ištaisyti neįmanoma, kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas užtikrina, kad su pažeidimu susijusi suma, pavyzdžiui, paskolos, garantijos ar investicijos suma, specialiojo fondo valdytojui išmokėto valdymo mokesčio dalis, nebūtų įtraukta į kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo rengiamas ataskaitas kaip tinkamos finansuoti finansinėms priemonėms įgyvendinti skirtos lėšos, nurodant, kurie anksčiau teikti duomenys yra tikslinami, ir sprendžia dėl tolesnio įsipareigojimų galutiniam gavėjui vykdymo nuosavomis lėšomis.

100. Jei kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas įtaria nusikalstamą veiką, susijusią su ES fondų, Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu (toliau – nusikalstama veika), jie apie tai nedelsdami, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie įtariamą nusikalstamą veiką gavimo dienos, informuoja Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybą prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, vadovaujančiąją instituciją ir ministeriją, naudodami pranešimo apie pažeidimą formą (2 priedas), kuri pildoma vadovaujantis Taisyklių 2 priedo priede pateikta instrukcija, kartu pateikdami su įtariama nusikalstama veika susijusią informaciją. Jei kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas įtaria korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, susijusią su ES fondų, Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu (toliau – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika), jie apie tai nedelsdami, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie įtariamą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką gavimo dienos, informuoja Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, vadovaujančiąją instituciją ir ministeriją, naudodami pranešimo apie pažeidimą formą (2 priedas), kartu pateikdami su įtariama korupcinio pobūdžio nusikalstama veika susijusią informaciją. Pranešimas apie pažeidimą gali būti rengiamas kita forma, jei užtikrinama, kad bus pateikiama Taisyklių 2 priede nurodyta informacija.

101. Jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, specialiojo fondo valdytojas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kiekvieno ataskaitinio laikotarpio – kalendorinio ketvirčio – pabaigos teikia kontroliuojančiojo fondo valdytojui informaciją apie visus per ataskaitinį laikotarpį nustatytus pažeidimus ir atnaujintą informaciją apie anksčiau praneštus nustatytus pažeidimus, naudodamas pranešimo apie pažeidimą formą (2 priedas). Pranešimas apie pažeidimą gali būti rengiamas kita forma, jei užtikrinama, kad bus pateikiama Taisyklių 2 priede nurodyta informacija. Jei per ataskaitinį laikotarpį nėra pažeidimų, apie kuriuos reikėtų pranešti, arba nėra naujos informacijos apie anksčiau praneštus nustatytus pažeidimus, pranešimas apie pažeidimą neteikiamas, tačiau specialiojo fondo valdytojas užtikrina, kad apie šį faktą kontroliuojančiojo fondo valdytojas būtų informuotas jo nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos.

102. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo kiekvieno ataskaitinio laikotarpio – kalendorinio ketvirčio – pabaigos teikia vadovaujančiajai institucijai ir ministerijai informaciją apie visus per ataskaitinį laikotarpį nustatytus pažeidimus ir atnaujintą informaciją apie anksčiau praneštus nustatytus pažeidimus, naudodamas pranešimo apie pažeidimą formą (2 priedas). Pranešimas apie pažeidimą gali būti rengiamas kita forma, jei užtikrinama, kad bus pateikiama Taisyklių 2 priede nurodyta informacija. Jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, kontroliuojančiojo fondo valdytojas kartu teikia informaciją ir apie visus per ataskaitinį laikotarpį specialiųjų fondų valdytojų nustatytus pažeidimus ir atnaujintą informaciją apie anksčiau praneštus specialiųjų fondų valdytojų nustatytus pažeidimus persiųsdamas iš specialiųjų fondų valdytojų gautus pranešimus apie pažeidimus. Jei per ataskaitinį laikotarpį nėra pažeidimų, apie kuriuos reikėtų pranešti, arba nėra naujos informacijos apie anksčiau praneštus nustatytus pažeidimus, įskaitant, jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, iš specialiųjų fondų valdytojų gautą atitinkamą informaciją, pranešimas apie pažeidimą neteikiamas, tačiau projekto vykdytojas užtikrina, kad apie šį faktą vadovaujančioji institucija ir ministerija būtų informuotos jų nurodytais elektroninio pašto adresais ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos.

103. Nustačius pažeidimą, kontroliuojančiojo fondo valdytojas ir (arba) specialiojo fondo valdytojas yra atsakingi už projektui skirtų finansavimo lėšų, kurias naudojant padarytas pažeidimas, susigrąžinimą kartu su palūkanomis ir (arba) kitu iš įnašo gautu pelnu.

104. Nustačius pažeidimą ir kontroliuojančiojo fondo valdytojui ir (arba) specialiojo fondo valdytojui priėmus sprendimą susigrąžinti projektui skirtas finansavimo lėšas, šios lėšos gali būti panaudotos dar kartą tokiomis sąlygomis:

104.1. Kai pažeidimas nustatomas galutinio gavėjo lygmeniu, susigrąžintos lėšos gali būti panaudotos tik kitiems galutiniams gavėjams finansuoti pagal tą pačią finansinę priemonę.

104.2. Kai pažeidimas nustatomas specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, valdytojo lygmeniu, susigrąžintos lėšos gali būti panaudotos tik kitiems specialiujų fondų valdytojams.

105. Nustačius pažeidimą kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojo lygmeniu, susigrąžintos lėšos negali būti naudojamos įgyvendinant tą patį projektą, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 103 straipsnio 5 dalies antroje pastraipoje.

106. Dėl sisteminio pažeidimo susigrąžintos lėšos negali būti dar kartą panaudotos įgyvendinant su sisteminiu pažeidimu susijusį projektą.

XIV SKYRIUS

INFORMAVIMAS, KOMUNIKACIJA IR MATOMUMAS

107. Projekto vykdytojas turi užtikrinti galimybę ES institucijų, organų, tarnybų ar agentūrų prašymu jiems susipažinti su projekto komunikacijos ir matomumo medžiaga, taip pat užtikrinti, kad ES institucijoms, organams, tarnyboms ar agentūroms būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokią medžiagą ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 6 dalį ir IX priedą ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės finansinio susitarimo tarp Europos Komisijos ir Lietuvos Respublikos 10 straipsnio 6 punktą. Pagal Reglamento (ES) 2021/1060 49 straipsnio 3 ir 5 dalis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės finansinio susitarimo tarp Europos Komisijos ir Lietuvos Respublikos 10 straipsnio 2 dalies c punktą svetainėje *esinvesticijos.lt*, Finansų ministerijos interneto svetainėje *finmin.lrv.lt*, EK interneto svetainėje *kohesio.eu* ir kitose su ES investicijomis susijusiose interneto svetainėse bei projekto komunikacijos ir matomumo priemonėse bus skelbiama:

107.1. projekto vykdytojo pavadinimas;

107.2. projekto pavadinimas, projekto tikslas ir rezultatai, projekto pradžios ir pabaigos (t. y. išlaidų tinkamumo laikotarpio pabaigos) data, projektui skiriamų finansavimo lėšų suma, ES lėšų šaltinio (fondo) pavadinimas ir ES lėšų šaltinio (fondo) finansavimo dydis, kai įgyvendinami mobilieji projektai arba projektai keliuose vietose, – projekto vykdytojo buveinės adresas (kai projekto vykdytojas yra juridinis asmuo), Investicijų programos konkretus uždavinys, su projektu susijusi intervencinės priemonės sritis, projekto įgyvendinimo vietos šalies nuoroda arba geografinė padėtis;

107.3. informacija apie projekto lėšomis visa apimtimi ar iš dalies finansuojamus projekto vykdytojo vykdomus viešuosius pirkimus: rangovo, prekių tiekėjo, paslaugų teikėjo pavadinimas.

108. Projekto vykdytojas, įgyvendindamas informavimo apie projektą arba jo veiklą ar kitas komunikacijos veiklas, susijusias su ES finansavimu, visuomenei, žiniasklaidai ir kitoms tikslinėms auditorijoms turi pranešti apie ES finansavimą taip, kaip nurodyta Europos Komisijos leidinyje „ES emblemos naudojimas vykdant 2021–2027 m. ES programas“ (leidinys skelbiamas adresu ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_lt.pdf), t. y. privalomai panaudodamas:

108.1. ES emblemą;

108.2. teiginį šalia ES emblemos:

108.2.1. „Finansuoja Europos Sąjunga“, kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis;

108.2.2. „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“, kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis;

108.2.3. „Finansuoja Europos Sąjunga – NextGenerationEU“, kai projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba kai projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir 2021–2027 metų ES fondų lėšomis.

109. Be Taisyklių 108 punkte nurodytų prievolių, projekto vykdytojas apie suteiktą ES finansavimą, kaip nustatyta Reglamento (ES) 2021/1060 50 straipsnio 1 dalyje, aiškiai ir matomai informuoja tikslinę auditoriją tokiomis priemonėmis:

109.1. Projekto vykdytojo pagrindinėje interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos paskelbiamas trumpas projekto aprašymas, kuriame pristatomos visos suplanuotos veiklos, poveiklės, nurodomi projekto tikslai bei rezultatai ir informuojama apie gautą ES finansavimą. Projekto aprašymas interneto svetainėje turi būti lengvai randamas ir aiškiai matomas bent iki projekto pabaigos (ilgalaikiam matomumui užtikrinti naujienų rubrika nenaudojama).

109.2. Visuomenei skirtuose dokumentuose, susijusiuose su projekto įgyvendinimu, aiškiai pateikiama informacija apie gautą ES finansavimą, o komunikacijos medžiagoje, susijusioje su ES investicijų viešiniu, aiškiai pateikiama informacija apie ES indėlį ir naudą.

109.3. Kai projektas, susijęs su fizinėmis investicijomis, pradedamas įgyvendinti arba nupirkta įranga sumontuojama, projekto vykdytojas užtikrina, kad galutinis gavėjas visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) viešai pakabintų ar pastatytų nuolatinę informacinę lentelę arba standą. Šią priemonę įgyvendinti būtina, kai:

109.3.1. Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo ar Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojama kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo sutartis su galutiniu gavėju, kurios visos išlaidos viršija 500 000 (penkis šimtus tūkstančių) eurų;

109.3.2. „Europos socialinio fondo +“ lėšomis finansuojama kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo sutartis su galutiniu gavėju, kurios visos išlaidos viršija 100 000 (vieną šimtą tūkstančių) eurų.

109.4. Kai įgyvendinamas projektas, kuriam netaikomas Taisyklių 109.3 papunktis, projekto vykdytojas visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) viešai iškabina bent vieną spausdintą ar užtikrina, kad būtų rodomas elektroninis ne mažesnis kaip A3 formato pranešimas (plakatas), kuriame pateikiama informacija apie projektą ir paskelbiama apie gautą ES finansavimą.

109.5. Kai įgyvendinamas strateginės svarbos projektas pagal Investicijų programą (strateginės svarbos projektų sąrašą sudaro vadovaujančioji institucija) arba projektas, kuriam skirtų finansavimo lėšų suma viršija 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų, projekto vykdytojas surengia komunikacinį renginį ar įgyvendina kitą komunikacijos veiklą, laiku pakviesdamas ar įtraukdamas Europos Komisijos ir vadovaujančiosios institucijos atstovus.

110. ES investicijų komunikacija neturi būti naudojama politinei reklamai, t. y. už užmokestį visuomenės informavimo priemonėse skleidžiama informacija apie valstybės politiko, politinės partijos, politinės partijos nario ar politinės kampanijos dalyvio veiklą arba jų vardą.

111. Jei projekto vykdytojas nevykdo Taisyklių 108 ir 109 punktuose nustatytų projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitų komunikacijos įsipareigojimų ir tinkamai jų neištaiso arba toks taisykas negalimas, jam taikoma finansinė pataisa iki 3 procentų nuo atitinkamam projektui skirtų finansavimo lėšų sumos. Konkretus finansinės pataisos dydis nustatomas vadovaujantis administruojančiosios institucijos nustatyta vidaus tvarka ir atsižvelgiant į proporcingumo principą, įvertinus visas su reikalavimų nesilaikymu susijusias aplinkybes.

XV SKYRIUS PROJEKTŲ PATIKROS VIETOSE

112. Administruojančioji institucija atlieka projektų patikras vietose projekto įgyvendinimo laikotarpiu, išskyrus patikras Europos investicijų banke arba kitoje tarptautinėje finansų įstaigoje, kurioje valstybė yra akcininkė, – tokiu atveju administruojančioji institucija gauna išorės auditorių parengtas kontrolės ataskaitas su mokėjimo prašymu, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 81 straipsnio 2 dalyje.

113. Atliekant patikrą vietoje tikrinamas projektui skirtų finansavimo lėšų panaudojimas, sukauptų palūkanų ir kitų pajamų panaudojimas, išlaidų tinkamumas finansuoti ir projektui skirtų finansavimo lėšų apskaita, taip pat gali būti tikrinamas pažeidimų registravimo ir tyrimo, kitų Taisyklėse nustatytų reikalavimų įgyvendinimas. Administruojančioji institucija patikras vietose atlieka vadovaudamasi savo nustatyta tvarka.

114. Vadovaudamasi Reglamento (ES) 2021/1060 81 straipsnio 1 dalimi, administruojančioji institucija atlieka patikras vietose:

114.1. kontroliuojančiojo fondo arba specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojo lygmeniu;

114.2. kai teikiamos garantijos, – subjektų, teikiančių paskolas, kurioms teikiamos garantijos, lygmeniu.

XVI SKYRIUS

PROJEKTAMS SKIRTŲ FINANSAVIMO LĖŠŲ APSKAITA, AUDITAS IR LĖŠŲ LAIKYMAS

115. Kontroliuojančiųjų fondų valdytojai ir specialiųjų fondų, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojai tvarko projektui skirtų finansavimo lėšų, įskaitant grįžusias ir grįšiančias lėšas, kaip jos apibrėžtos Taisyklių XVII skyriuje, ar kitų lėšų, susijusių su įgyvendinamu projektu, apskaitą vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu.

116. Kontroliuojančiųjų fondų valdytojai arba specialiųjų fondų, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojai projektui skirtas finansavimo lėšas ir kitas gautas lėšas laiko savo vardu vadovaujančiosios institucijos naudai atidarytose depozitinėse (patikėjimo teise valdomose) sąskaitose, kuriose esančias lėšas valdo patikėjimo teise, arba minėtas lėšas administruoja atskirai nuo kitų kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojo lėšų, t. y. projektui skirtų finansavimo lėšų apskaita tvarkoma atskirai nuo kitų kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo, jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, valdytojo turimų lėšų apskaitos. Taip pat vykdant projektui skirtų finansavimo lėšų apskaitą laikomasi Reglamento (ES) 2021/1060 59 straipsnio 9 dalyje nustatytų reikalavimų.

117. Kontroliuojančiųjų fondų valdytojams arba specialiųjų fondų valdytojams pervestos projektui skirtos finansavimo lėšos laikomos finansų įstaigų, kurių buveinė yra Europos Sąjungos valstybėse narėse, sąskaitose ir valdomos laikantis aktyvaus išdo valdymo ir patikimo finansų valdymo principo, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 60 straipsnio 1 dalyje. Šios lėšos laikinai investuojamos vadovaujantis Laikinais laisvų valstybės piniginių išteklių investavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2001 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 49 „Dėl Laikinais laisvų valstybės piniginių išteklių investavimo taisyklių patvirtinimo“, ir, jei taikoma, Rekomendacinių finansinės rizikos valdymo gairėmis valstybės valdomose įmonėse, skelbiamomis Finansų ministerijos interneto svetainėje *finmin.lrv.lt*. Palūkanos ir kitos pajamos ar kitas pelnas, priskiriami prie projektui pervestų ES fondų, Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės ir nacionalinio bendrojo finansavimo (valstybės biudžeto) lėšų, įskaitomi į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą vadovaujantis Palūkanų, sukauptų įgyvendinant finansines priemones, įskaitymo į valstybės biudžetą taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. 1K-192 „Dėl Palūkanų, sukauptų įgyvendinant finansines priemones, įskaitymo į valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, ir naudojami taip, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 60 straipsnio 2 dalyje. Projekto vykdytojas turi užtikrinti duomenų apie palūkanų ir kitų pajamų ar kito pelno panaudojimą atsekamumą ir saugojimą, kaip nurodyta Taisyklių XIX skyriuje.

XVII SKYRIUS

GRĮŽUSIOS IR GRĮŠIANČIOS LĖŠOS

118. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/1060 62 straipsnio 1 dalimi, grįžusios ir grįšiančios lėšos suprantamos kaip projektui skiriamos ES fondų, Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos ir kitos lėšos, kurios grąžintos iš investicijų įgyvendinant finansines priemones, įskaitant nepanaudotas garantijoms skirtas lėšas, grąžinamas kapitalo lėšas, pelną ir kitas pajamas ar uždarbį,

pavyzdžiui, palūkanas, garantijų mokesčius, dividendus, kapitalo prieaugį ar visas kitas pajamas iš investicijų, kurios priskiriamos prie ES fondų lėšų (toliau – grįžusios lėšos), ir kurios iki 2029 m. gruodžio 31 d. naudojamos taip, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 62 straipsnio 1 dalyje.

119. Grįžusios lėšos, gautos per 8 metus po 2029 m. gruodžio 31 d., naudojamos Vyriausybės nustatyta tvarka, nepažeidžiant Reglamento (ES) 2021/1060 62 straipsnio 2 dalies reikalavimų.

120. Iš investicijų įgyvendinant finansines priemones grįžusios Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos Vyriausybės nustatyta tvarka toliau naudojamos finansinėms priemonėms įgyvendinti, kol pagal išankstinį vertinimą yra lėšų poreikis finansinei priemonei įgyvendinti, taip pat neigiamoms palūkanoms dengti. Jei nebėra poreikio dengti neigiamų palūkanų ir (arba) pagal išankstinį vertinimą nebėra lėšų poreikio finansinei priemonei įgyvendinti, šios Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės grįžusios lėšos gali būti naudojamos kitoms atitinkamos ministerijos plėtros programoms finansuoti finansinių priemonių arba kitokia finansavimo forma.

XVIII SKYRIUS LĖŠŲ SUSIGRAŽINIMAS IŠ PROJEKTO VYKDYTOJO

121. Sprendimai dėl projektui skiriamų finansavimo lėšų, išmokėtų ir (ar) panaudotų pažeidžiant ES arba Lietuvos Respublikos teisės aktus ar jų nepažeidžiant, palūkanų, sukauptų administruojant projektui skiriamas finansavimo lėšas, ir kitų reikalaujamų pagal teisės aktus ir (ar) projekto sutarties nuostatas grąžinti lėšų susigrąžinimo iš projekto vykdytojo priimami ir vykdomi Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir atsižvelgiant į projekto sutarties nuostatas. Kai susigrąžinamos projektui skiriamos finansavimo lėšos ir (ar) mažinama Taisyklių 22 punkte nustatytų kitų bendrojo finansavimo lėšų, pripažintų tinkamomis finansuoti ir (ar) deklaruoti Europos Komisijai ir (ar) deklaruotų Europos Komisijai, suma, taip pat vadovaujamosi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis.

XIX SKYRIUS DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

122. Projektų įgyvendinimo dokumentai ir informacija saugomi atsižvelgiant į reikalavimus, nustatytus Reglamento (ES) 2021/1060 82 straipsnyje, užtikrinant tinkamą audito seką ir laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) reikalavimų. Projekto vykdytojas taip pat saugo išlaidų tinkamumo finansuoti patvirtinimo dokumentus, kai bendrojo finansavimo lėšos skiriamos galutiniam gavėjui. Jei pagrįstais ir išskirtiniais atvejais ketinama galutiniams gavėjams sutartyje nustatyti reikalavimus saugoti tam tikrus duomenis ir (ar) dokumentus, šie reikalavimai suderinami su vadovaujančiąja institucija ir ministerija projekto sutartyje ir, jei kontroliuojantysis fondas steigiamas, įtraukiami į kontroliuojančiojo fondo valdytojo sudaromas dvišales sutartis su finansų tarpininkais.

123. Išskyrus atvejus, nustatytus valstybės pagalbos taisyklėse, dokumentai saugomi 5 metus nuo metų, kuriais administruojančioji institucija atliko projekto vykdytojui paskutinį mokėjimą pagal projekto sutartį, gruodžio 31 dienos, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/1060 82 straipsnio 1 dalyje.

124. Dokumentų saugojimo terminai gali būti pratęsti dėl administracinių ir (ar) teisminių procedūrų arba Europos Komisijos reikalavimų. Vadovaujančioji institucija informuoja ministeriją ir projektų vykdytojus, kuriais metais priimtas sprendimas dėl sąskaitų Europos Komisijai, į kurias įtrauktos galutinės projekto išlaidos, patvirtinimo, kad būtų galima apskaičiuoti dokumentų saugojimo termino pabaigą, ir apie pratęstą dokumentų saugojimo terminą (jei toks reikalavimas taikomas). Dokumentai turi būti saugomi ilgiau, jei tokia prievolė nustatyta Taisyklių 125 ir 126 punktuose nurodytuose dokumentuose.

125. Vadovaujančioji institucija, administruojančioji institucija ir ministerija pagal kompetenciją užtikrina visų su projektu susijusių dokumentų saugojimą, vadovaudamosi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl

Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė), ir (ar) Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklės).

126. Kontroliuojančiųjų fondų valdytojai, specialiųjų fondų valdytojai ir galutiniai gavėjai, kai galutiniams gavėjams nustatytas reikalavimas saugoti dokumentus, užtikrina atitinkamų dokumentų saugojimą vadovaudamiesi reikalavimais, nustatytais vidaus darbo tvarkos aprašuose, ir, kai taikoma, vadovaudamiesi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle ir (ar) Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, ir (ar) Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-152 „Dėl Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“. Kai dokumentai rengiami, teikiami ir gaunami per DMS, šių dokumentų saugoti nereikia. Kai dokumentai elektronine forma rengiami (interneto svetainėse, duomenų bazėse, informacinėse sistemose), gaunami elektroninėse laikmenose ar elektroniniu paštu, taip pat kai siunčiami ar gaunami elektroniniai laišakai ir gali būti užtikrintas šių dokumentų saugojimas elektronine forma, šių dokumentų popierinių versijų saugoti nereikia.

127. Vadovaujančioji institucija, ministerija, kontroliuojančiųjų fondų valdytojai, specialiųjų fondų valdytojai ir galutiniai gavėjai, kai galutiniams gavėjams nustatytas reikalavimas saugoti dokumentus, privalo užtikrinti su projektu susijusių dokumentų (įskaitant elektroninius dokumentus, pateiktus informacinių technologijų priemonėmis ir elektroninėse laikmenose) saugumą ir prieinamumą Europos Komisijos, Europos Audito Rūmų, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, vadovaujančiosios institucijos, ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, administruojančiosios institucijos atstovams projekto įgyvendinimo metu ir po projekto įgyvendinimo pabaigos dokumentų saugojimo laikotarpiu, nustatytu vadovaujantis Taisyklių 123 ir 124 punktais.

128. Projekto vykdytojas privalo administruojančiajai institucijai teikti duomenis ir informaciją, reikalingus jai atsiskaitant už ES fondų lėšų panaudojimą ir atliekant ES fondų lėšų panaudojimo vertinimus.

XX SKYRIUS SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

129. Potencialūs projektų vykdytojai ir projektų vykdytojai vadovaujančiosios institucijos, administruojančiosios institucijos ir ministerijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) skundžia Lietuvos administracinių ginčų komisijai ar Vilniaus apygardos administraciniam teismui įstatymų nustatyta tvarka.

(Įtariamų pažeidimų registravimo žurnalo forma)

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo pavadinimas)

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo buveinės adresas ir kontaktinė informacija (telefono numeris (-iai), elektroninio pašto adresas, juridinio asmens kodas)

ĮTARIAMŲ PAŽEIDIMŲ REGISTRAVIMO ŽURNALAS

_____ Nr. _____
(data)

[illegible]

Nustatyto pažeidimo ištaisymo terminas	Ar nustatytas pažeidimas ištaisytas (įskaitant termino pratęsimą) ir, jei taip, – koku būdu?	Ar nustatytas pažeidimas laikomas pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma?	Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius	Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų (nurodoma suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius) išskaičiavimas iš tinkamai panaudotų lėšų (ataskaitų, kuriose išskaičiuotos lėšos, datos ir numeriai)	Pranešimo apie pažeidimą data, numeris, gavėjas (-ai) ir išsiuntimo data (-os)	Pastabos ir kita informacija	Kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė	Kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo darbuotojo, kuris atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas, pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė
13	14	15	16	17	18	19	20	21

ĮTARIAMŲ PAŽEIDIMŲ REGISTRAVIMO ŽURNALO FORMOS PILDYMO INSTRUKCIJA

1. Įtariamų pažeidimų registravimo žurnalo (toliau – žurnalas) formos datos lauke nurodoma žurnalo pildymo pradžios data.

2. Žurnalo formos 1 stulpelyje „Eil. Nr.“ nurodomas duomenų įrašų apie įtariamą pažeidimą eilės numeris pagal principą „vienas pažeidimas – viena įrašų eilė“. Jeigu reikia patikslinti žurnale esantį įrašą (pavyzdžiui, paaiškėjus papildomai informacijai apie įtariamą pažeidimą):

2.1. žurnalo formoje naujai informacijai apie įtariamą pažeidimą fiksuoti skiriama nauja įrašų eilė;

2.2. į naują įrašų eilę perkeliama visi aktualūs tikslinamos įrašų eilės duomenys ir nurodoma nauja informacija (pavyzdžiui, patikslinto pranešimo duomenys);

2.3. naujos įrašų eilės 19 stulpelyje „Pastabos ir kita informacija“ nurodomas tos įrašų eilės, kurios įrašas tikslinamas, numeris;

2.4. kai tam pačiam įtariamam pažeidimui skiriamos kelios tikslinančios įrašų eilės, kiekvienos paskesnės tikslinančios įrašų eilės 19 stulpelyje „Pastabos ir kita informacija“ nurodomi visų ankstesnių su šiuo konkrečiu pažeidimu susijusių įrašų eilių numeriai.

3. Žurnalo formos 2 stulpelyje „Projekto sutarties data ir numeris“ įrašomas sutarties su kontroliuojančiojo fondo valdytoju arba su specialiojo fondo valdytoju sudarymo data ir šios sutarties numeris, jei toks yra. Jei žurnalą rengia kontroliuojančiojo fondo valdytojas, šis laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“).

4. Žurnalo formos 3 stulpelyje „Kontroliuojančiojo fondo valdytojo sudarytos dvišalės sutarties su finansų tarpininku data ir numeris“ įrašoma šios sutarties sudarymo data ir numeris, jei toks yra. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei kontroliuojantysis fondas nesteigiamas.

5. Žurnalo formos 4 stulpelyje „Specialiojo fondo valdytojo sudarytos sutarties su galutiniu gavėju ar jo naudai suteiktos garantijos data ir numeris“ nurodoma specialiojo fondo valdytojo ir galutinio gavėjo sutarties (arba galutinio gavėjo naudai suteiktos garantijos) data ir numeris. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei žurnalą rengia kontroliuojančiojo fondo valdytojas, administruodamas specialiojo fondo valdytojų pažeidimus.

6. Žurnalo formos 5 stulpelis „Įtariamo pažeidėjo pavadinimas, kodas ir adresas“ pildomas taip:

6.1. kai pažeidimo padarymu specialiojo fondo valdytojas įtaria galutinį gavėją, kuris yra juridinis asmuo, įrašomas galutinio gavėjo pavadinimas, jei fizinis asmuo – jo vardas, pavardė. Kai kontroliuojančiojo fondo valdytojas pažeidimo padarymu įtaria specialiojo fondo valdytoją, nurodomas specialiojo fondo valdytojo pavadinimas;

6.2. jei įtariamasis pažeidėjas yra fizinis asmuo, įrašomas jo deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, jei juridinis asmuo, – jo buveinės adresas;

6.3. įtariamam pažeidėjui – juridiniam asmeniui identifiкуoti naudojamas Juridinių asmenų registre nurodytas kodas, fiziniam asmeniui – Gyventojų registre nurodytas asmens kodas. Jei dėl kokių nors priežasčių negalima naudoti juridinio asmens kodo ar fizinio asmens kodo, nurodomas kitas kontroliuojančiojo fondo valdytojo ar specialiojo fondo valdytojo nustatytas identifikavimo numeris, pagal kurį galima atpažinti įtariamą pažeidėją.

7. Žurnalo formos 6 stulpelyje „Pirminės informacijos apie įtariamą pažeidimą gavimo data ir šaltinis“ nurodoma:

7.1. pirminės informacijos apie įtarimą padarius pažeidimą, kuria remiantis buvo imtasi veiksmų įtariamam pažeidimui tirti, gavimo data. Pavyzdžiui, įrašoma data, kada kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo paskirtas darbuotojas, kuris atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas, savarankiškai įtarė pažeidimą arba gavo informacijos apie įtariamą

pažeidimą iš kitų kontroliuojančiojo fondo valdytojo ar specialiojo fondo valdytojo darbuotojų, vadovaujančiosios institucijos, mokėjimo institucijos, audito institucijos, ministerijos, atsakingos už Nacionalinio pažangos plano uždavinių įgyvendinimą konkrečioje valstybės veiklos srityje, arba iš kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo ar kitų šaltinių (spaudos, televizijos, radijo laidų, interneto, trečiųjų asmenų ir pan.);

7.2. bendra informacija apie pirminės informacijos apie įtariamą pažeidimą ir informacijos, kuria remiantis buvo imtasi įtariamo pažeidimo tyrimo veiksmų, šaltinį (-ius) (pavyzdžiui, nurodomas institucijos, iš kurios gauta informacija apie įtariamą pažeidimą, pavadinimas, institucijos rašto data ir numeris).

8. Žurnalo formos 7 stulpelyje „Įtariamo pažeidimo pobūdis“ pateikiamas trumpas įtariamo pažeidimo aprašymas (pavyzdžiui, nėra apskaitos dokumentų, apskaitos dokumentai suklastoti, nesilaikoma informavimo ir komunikacijos reikalavimų ar pan.).

9. Žurnalo formos 8 stulpelyje „Įtariamo pažeidimo tyrimo pabaigos (įskaitant termino pratęsimą) data (pažeidimo (ne) nustatymo data)“ nurodoma data, kada darbuotojas, kuris atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas, įsitikinęs, kad tiriant pažeidimą surinkta pakankamai duomenų, įskaitant pratęsus pažeidimo tyrimo terminą gautą kompetentingos institucijos išvadą arba papildomą informaciją iš kitų institucijų ar įstaigų, kuria pagrindžiamas pažeidimas arba kuria remiantis pripažįstama, kad pažeidimo nėra, baigia įtariamo pažeidimo tyrimą ir konstatuoja, kad pažeidimas nustatytas, arba pripažįsta, kad pažeidimo nėra.

10. Žurnalo formos 9 stulpelyje „Įtariamo pažeidimo tyrimo pratęsimo priežastys“ nurodomos priežastys, dėl kurių buvo pratęstas įtariamo pažeidimo tyrimas, įvardijamos institucijos, kurių buvo prašoma pateikti papildomą informaciją ar išvadas. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jeigu įtariamo pažeidimo tyrimas nebuvo pratęstas.

11. Žurnalo formos 10 stulpelyje „Įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatas ir išvada, ar pažeidimas nustatytas“, atsižvelgiant į įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatus, nurodoma:

11.1. „Pažeidimo nėra“ – jei įtarimas dėl pažeidimo padarymo nepasitvirtino;

11.2. „Pažeidimas nustatytas, bet nėra nusikalstamos veikos arba korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių“ – jei įtarimas dėl pažeidimo pasitvirtino (neatsižvelgiant į tai, ar pažeidimą galima ištaisyti, ar ne), tačiau nėra įtarimų dėl nusikalstamos veikos arba korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

11.3. „Pažeidimas nustatytas ir įtariama nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika“ – jei kontroliuojančiojo fondo valdytojas ar specialiojo fondo valdytojas nustatė pažeidimą ir įtaria nusikalstamą veiką arba korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką;

11.4. „Pažeidimas nustatytas (nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika)“ – jei teismo sprendimu buvo nustatyta nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

12. Žurnalo formos 11 stulpelyje „Nustatyto pažeidimo pobūdis“ trumpai apibūdinamas padarytas pažeidimas (pavyzdžiui, nėra apskaitos dokumentų, apskaitos dokumentai suklastoti, nesilaikoma informavimo ir komunikacijos reikalavimų ar pan.), aprašoma, kokiais veiksmais ar neveikimu jis buvo padarytas (detaliai aprašoma, kaip atsirado nustatytas pažeidimas) ir kada padarytas. Nepakanka pakartoti žurnalo formos 7 stulpelyje „Įtariamo pažeidimo pobūdis“ nurodytos informacijos.

13. Žurnalo formos 12 stulpelyje „Ar nustatytas pažeidimas gali būti ištaisytas ir, jei taip, – koku būdu?“ įrašoma „Taip“, jei vadovaujantis finansų ministro tvirtinamų Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių nuostatomis pažeidimą įmanoma ištaisyti, ir nurodoma, koku būdu pažeidimas turėtų būti ištaisytas. Jei pažeidimas negali būti ištaisytas, įrašoma „Ne“.

14. Žurnalo formos 13 stulpelyje „Nustatyto pažeidimo ištaisymo terminas“ įrašoma data, iki kurios nustatytas pažeidimas turi būti ištaisytas. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei nustatyto pažeidimo ištaisyti neįmanoma.

15. Žurnalo formos 14 stulpelyje „Ar nustatytas pažeidimas ištaisytas (įskaitant termino pratęsimą) ir, jei taip, – koku būdu?“ nurodoma, ar pažeidimas buvo ištaisytas per kontroliuojančiojo

fondo valdytojo ar specialiojo fondo valdytojo nustatytą terminą, įskaitant termino pratęsimą, ir aprašomi pažeidimo ištaisymo veiksmai. Jei pažeidimas per nustatytą terminą nebuvo ištaisytas, įrašoma „Ne“. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei nustatyto pažeidimo ištaisyti neįmanoma.

16. Žurnalo formos 15 stulpelyje „Ar nustatytas pažeidimas laikomas pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma?“ pažymima „Taip“, jei nustačius pažeidimą buvo nustatyta, kad pažeidimo ištaisyti neįmanoma, arba jei pratęsus nustatyto pažeidimo ištaisymo terminą pažeidimas nebuvo ištaisytas. Kitais atvejais laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“).

17. Žurnalo formos 16 stulpelyje „Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius“:

17.1. kontroliuojančiojo fondo valdytojas nurodo specialiojo fondo valdytojui skirtą finansavimo, kuris susijęs su nustatytu pažeidimu, bendrą sumą ir jos pasiskirstymą pagal finansavimo šaltinius (pavyzdžiui, Europos Sąjungos fondų lėšos, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, kitos kontroliuojančiojo fondo administruojamos lėšos);

17.2. specialiojo fondo valdytojas nurodo galutiniam gavėjui skirtą finansavimo, kuris susijęs su nustatytu pažeidimu, bendrą sumą ir jos pasiskirstymą pagal finansavimo šaltinius (pavyzdžiui, Europos Sąjungos fondų lėšos, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos, iš kontroliuojančiojo fondo valdytojo gautos kitos lėšos).

18. Žurnalo formos 17 stulpelis „Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų (nurodoma suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius) išskaičiavimas iš tinkamai panaudotų lėšų (ataskaitų, kuriose išskaičiuotos lėšos, datos ir numeriai)“ pildomas taip:

18.1. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas nurodo metinės projekto įgyvendinimo ataskaitos, kurioje su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusios lėšos buvo išskaičiuotos iš tinkamai panaudotų projektų lėšų, datą ir numerį.

18.2. Jei finansinė priemonė įgyvendinama steigiant kontroliuojantįjį fondą, specialiojo fondo valdytojas nurodo kontroliuojančiojo fondo valdytojui pateiktos ataskaitos, kurioje su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusios lėšos buvo išskaičiuotos iš tinkamai panaudotų specialiojo fondo lėšų, datą ir numerį.

18.3. Jei finansinė priemonė įgyvendinama nesteigiant kontroliuojančiojo fondo, specialiojo fondo valdytojas nurodo metinės projekto įgyvendinimo ataskaitos, kurioje su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusios lėšos buvo išskaičiuotos iš tinkamai panaudotų projektų lėšų, datą ir numerį.

19. Žurnalo formos 18 stulpelyje „Pranešimo apie pažeidimą data, eilės numeris, gavėjas (-ai) ir išsiuntimo data (-os)“ nurodoma kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo parengto pranešimo data, suteiktas eilės numeris, įvardijamos institucijos, kurioms pranešimas buvo išsiųstas, ir pranešimo išsiuntimo atitinkamoms institucijoms datos.

20. Žurnalo formos 19 stulpelyje „Pastabos ir kita informacija“ gali būti nurodoma papildoma informacija apie įtariamo pažeidimo tyrimą, nustatyto pažeidimo ištaisymą, susijusius dokumentus ar kita svarbi informacija.

21. Žurnalo formos 20 ir 21 stulpeliuose žurnalą pasirašo kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo vadovas arba jo įgaliotas asmuo ir darbuotojas, kuris atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas.

22. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas arba specialiojo fondo valdytojas visoms įgyvendinamoms finansinėms priemonėms pildo vieną žurnalo, kuriame informacija registruojama kaupiamuoju būdu, formą.

23. Žurnalo formoje kontroliuojančiojo fondo valdytojas arba specialiojo fondo valdytojas pagal poreikį gali pateikti išsamesnę informaciją, pavyzdžiui, sprendimus dėl tolesnio įsipareigojimų galutiniam gavėjui vykdymo nuosavomis lėšomis ir kita.

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo pavadinimas)

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba specialiojo fondo valdytojo buveinės adresas ir kontaktinė informacija
(telefono numeris (-iai), elektroninio pašto adresas, juridinio asmens kodas))

(gavėjas)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

_____ Nr. _____
(data)

1. BENDRA INFORMACIJA	
1.1. Pranešimo apie pažeidimą data	
1.2. Pranešimo apie pažeidimą eilės numeris	
1.3. Pranešimo apie pažeidimą gavėjas (-ai)	
2. INFORMACIJA APIE ĮTARIAMĄ PAŽEIDĖJĄ	
2.1. Projekto sutarties data ir numeris	
2.2. Kontroliuojančiojo fondo valdytojo sudarytos dvišalės sutarties su finansų tarpininku data ir numeris	
2.3. Specialiojo fondo valdytojo sudarytos sutarties su galutiniu gavėju ar jo naudai suteiktos garantijos data ir numeris	
2.4. Įtariamo pažeidėjo pavadinimas	
2.5. Įtariamo pažeidėjo kodas	
2.6. Įtariamo pažeidėjo adresas	
3. INFORMACIJA APIE ĮTARIAMĄ PAŽEIDIMĄ	
3.1. Pirminės informacijos apie įtariamą pažeidimą gavimo data ir šaltinis	
3.2. Įtariamo pažeidimo pobūdis	
4. ĮTARIAMO PAŽEIDIMO TYRIMAS	
4.1. Įtariamo pažeidimo tyrimo pabaigos (įskaitant termino pratęsimą) data	
4.2. Įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatas ir išvada, ar pažeidimas nustatytas	
5. INFORMACIJA APIE NUSTATYTĄ PAŽEIDIMĄ	
5.1. Laikotarpis arba data, kada buvo padarytas pažeidimas	
5.2. Nustatyto pažeidimo pobūdis	
6. INFORMACIJA APIE NUSTATYTO PAŽEIDIMO IŠTAISYMĄ	
6.1. Nustatyto pažeidimo ištaisymo terminas	
6.2. Ar nustatytas pažeidimas ištaisytas (įskaitant termino pratęsimą) ir, jei taip, – koku būdu?	

7. INFORMACIJA APIE NUSTATYTĄ PAŽEIDIMĄ, KURIO IŠTAISYTI NEĮMANOMA	
7.1. Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų suma iš viso (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:	
7.1.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais)	
7.1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais)	
7.1.3. privačių specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais)	
7.1.4. kitos lėšos (eurais)	
8. SU NUSTATYTU PAŽEIDIMU, KURIO IŠTAISYTI NEĮMANOMA, SUSIJUSIŲ LĖŠŲ IŠSKAIČIAVIMAS IŠ TINKAMAI PANAUDOTŲ LĖŠŲ	
8.1. Metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, data	
8.2. Metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, numeris	
8.3. Išskaičiuotų lėšų suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:	
8.3.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais)	
8.3.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais)	
8.3.3. privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais)	
8.3.4. kitos lėšos (eurais).	
9. PASTABOS	
10. PRIDEDAMI DOKUMENTAI	

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba
specialiojo fondo valdytojo vadovo arba jo
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(kontroliuojančiojo fondo valdytojo arba
specialiojo fondo valdytojo darbuotojo, kuris
atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas,
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pranešimo apie pažeidimą
formos
priedas

PRANEŠIMO APIE PAŽEIDIMĄ FORMOS PILDymo INSTRUKCIJA

PILDOMAS LAUKAS	PILDymo INSTRUKCIJA
1. BENDRA INFORMACIJA	
1.1. Pranešimo apie pažeidimą data	1.1. Įrašoma pranešimo parengimo data.
1.2. Pranešimo apie pažeidimą eilės numeris	1.2. Kiekvienam pranešimui suteikiamas eilės numeris iš trijų dalių, atskiriamų viena nuo kitos pasviruoju brūkšniu „/“: 1.2.1. pažeidimo eilės numeris einamaisiais kalendoriniais metais. Kitais kalendoriniais metais pažeidimų numeracija pradedama iš naujo; 1.2.2. kalendoriniai metai, kuriais nustatytas pažeidimas; 1.2.3. pranešimo varianto eilės numeris. Kai pranešimas teikiamas pirmą kartą, įrašoma „1“. Jei pranešimas (-ai) patikslina ankstesnį pranešimą apie tą patį pažeidimą, įrašoma „2“, „3“ ir t. t. Kai teikiamas patikslinantis pranešimas, pirmosios dvi pranešimo eilės numerio dalys nekeičiamos. Pavyzdžiui, „1/2010/2“, „1/2010/3“.
1.3. Pranešimo apie pažeidimą gavėjas (-ai)	1.3. Pranešimo gavėjas (-ai) įrašomas (-i) taip: 1.3.1. Kontroliuojančiojo fondo valdytojas nurodo vadovaujančiąją instituciją, ministeriją (-as) ir administruojančiąją instituciją. 1.3.2. Jei steigiamas kontroliuojantysis fondas, specialiojo fondo valdytojas nurodo kontroliuojančiojo fondo valdytoją. 1.3.3. Jei nesteigiamas kontroliuojantysis fondas, specialiojo fondo valdytojas įrašo vadovaujančiąją instituciją bei ministeriją (-as). 1.3.4. Kai įtariama nusikalstama veika, susijusi su Europos Sąjungos fondų lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu, įrašoma Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, vadovaujančioji institucija ir ministerija (-os). 1.3.5. Kai įtariama korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, susijusi su Europos Sąjungos fondų lėšų neteisėtu gavimu ir (ar) panaudojimu, įrašoma Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba, vadovaujančioji institucija ir ministerija (-os).
2. INFORMACIJA APIE ĮTARIAMĄ PAŽEIDĖJĄ	

2.1. Projekto sutarties data ir numeris	2.1. Įrašomi sutarties su kontroliuojančiojo fondo valdytoju arba su specialiojo fondo valdytoju sudarymo data ir numeris.
2.2. Kontroliuojančiojo fondo valdytojo sudarytos dvišalės sutarties su finansų tarpininku data ir numeris	2.2. Įrašomi kontroliuojančiojo fondo valdytojo sudarytos dvišalės sutarties su finansų tarpininku data ir numeris.
2.3. Specialiojo fondo valdytojo sudarytos sutarties su galutiniu gavėju ar jo naudai suteiktos garantijos data ir numeris	2.3. Įrašomi specialiojo fondo valdytojo sudarytos sutarties su galutiniu gavėju ar jo naudai suteiktos garantijos data ir numeris.
2.4. Įtariamo pažeidėjo pavadinimas	2.4. Kai pažeidimo padarymu specialiojo fondo valdytojas įtaria galutinį gavėją, kuris yra juridinis asmuo, įrašomas galutinio gavėjo pavadinimas, jei fizinis asmuo – jo vardas, pavardė. Kai kontroliuojančiojo fondo valdytojas pažeidimo padarymu įtaria specialiojo fondo valdytoją, nurodomas specialiojo fondo valdytojo pavadinimas.
2.5. Įtariamo pažeidėjo kodas	2.5. Įtariamam pažeidėjui juridiniam asmeniui identifikuoti naudojamas Juridinių asmenų registre nurodytas kodas, fiziniam asmeniui – Gyventojų registre nurodytas asmens kodas. Jei dėl kokių nors priežasčių negalima naudoti juridinio asmens kodo ar fizinio asmens kodo, nurodomas kitas kontroliuojančiojo fondo valdytojo ar specialiojo fondo valdytojo nustatytas identifikavimo numeris, pagal kurį galima atpažinti įtariamą pažeidėją.
2.6. Įtariamo pažeidėjo adresas	2.6. Jei įtariamasis pažeidėjas yra fizinis asmuo, įrašomas jo deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, jei juridinis asmuo, – jo buveinės adresas.
3. INFORMACIJA APIE ĮTARIAMĄ PAŽEIDIMĄ	
3.1. Pirminės informacijos apie įtariamą pažeidimą gavimo data ir šaltinis	3.1. Nurodoma pirminės informacijos apie įtarimą padarius pažeidimą, kuria remiantis buvo imtasi veiksmų įtariamam pažeidimui tirti, gavimo data ir bendra informacija apie pirminės informacijos apie įtariamą pažeidimą ir informacijos, kuria remiantis buvo imtasi įtariamo pažeidimo tyrimo veiksmų, šaltinį (-ius).
3.2. Įtariamo pažeidimo pobūdis	3.2. Pateikiamas trumpas įtariamo pažeidimo aprašymas (pavyzdžiui, nėra apskaitos dokumentų, apskaitos dokumentai suklastoti, nesilaikoma informavimo ir komunikacijos reikalavimų ar pan.).
4. ĮTARIAMO PAŽEIDIMO TYRIMAS	
4.1. Įtariamo pažeidimo tyrimo pabaigos (įskaitant termino pratęsimą) data	4.1. Nurodoma data, kada darbuotojas, kuris atlieka pažeidimų kontrolieriaus funkcijas, įsitikinęs, kad tiriant pažeidimą surinkta

	pakankamai duomenų, įskaitant pratešus pažeidimo tyrimo terminą gautą kompetentingos institucijos išvadą arba papildomą informaciją iš kitų institucijų ar įstaigų, kuria pagrindžiamas pažeidimas arba kuria remiantis pripažįstama, kad pažeidimo nėra, baigia įtariamo pažeidimo tyrimą ir konstatuoja, kad pažeidimas nustatytas, arba pripažįsta, kad pažeidimo nėra.
4.2. Įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatas ir išvada (ar pažeidimas nustatytas)	4.2. Atsižvelgiant į įtariamo pažeidimo tyrimo rezultatus, nurodoma: 4.2.1. „Pažeidimo nėra“ – jei įtarimas dėl pažeidimo padarymo nepasitvirtino; 4.2.2. „Pažeidimas nustatytas, bet nėra nusikalstamos veikos arba korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių“ – jei įtarimas dėl pažeidimo pasitvirtino (neatsižvelgiant į tai, ar pažeidimą galima ištaisyti, ar ne), tačiau nėra įtarimų dėl nusikalstamos veikos arba korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos; 4.2.3. „Pažeidimas nustatytas ir įtariama nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika“ – jei kontroliuojančiojo fondo valdytojas ar specialiojo fondo valdytojas nustatė pažeidimą ir įtaria nusikalstamą veiką arba korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką; 4.2.4. „Pažeidimas nustatytas (nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika)“ – jei teismo sprendimu buvo nustatyta nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.
5. INFORMACIJA APIE NUSTATYTĄ PAŽEIDIMĄ	
5.1. Laikotarpis arba data, kada buvo padarytas pažeidimas	5.1. Nurodomas laikotarpis arba data, kada buvo padarytas nustatytas pažeidimas: 5.1.1. nurodoma pažeidimo padarymo pradžios ir pabaigos data, jei pažeidimas buvo vykdomas sistemingai ar truko tam tikrą laiką; 5.1.2. nurodoma pažeidimo padarymo data, jei pažeidimas buvo pavienis veiksmas.
5.2. Nustatyto pažeidimo pobūdis	5.2. Trumpai apibūdinamas padarytas pažeidimas (pavyzdžiui, nėra apskaitos dokumentų, apskaitos dokumentai suklastoti, nesilaikoma informavimo ir komunikacijos reikalavimų ar pan.), aprašoma, kokiais veiksmais ar neveikimu jis buvo padarytas (detaliai aprašoma, kaip atsirado nustatytas pažeidimas) ir kada padarytas.
6. INFORMACIJA APIE NUSTATYTO PAŽEIDIMO IŠTAISYMĄ	

6.1. Nustatyto pažeidimo ištaisymo terminas	6.1. Įrašoma data, iki kurios nustatytas pažeidimas turi būti ištaisytas. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei nustatyto pažeidimo ištaisyti neįmanoma.
6.2. Ar nustatytas pažeidimas ištaisytas (įskaitant termino pratęsimą) ir, jei taip, – kokių būdu?	6.2. Nurodoma, ar pažeidimas buvo ištaisytas per kontroliuojančiojo fondo valdytojo ar specialiojo fondo valdytojo nustatytą terminą, įskaitant termino pratęsimą, ir aprašomi pažeidimo ištaisymo veiksmai. Jei pažeidimas per nustatytą terminą nebuvo ištaisytas, įrašoma „Ne“. Laukas nepildomas (įrašoma „netaikoma“), jei nustatyto pažeidimo ištaisyti neįmanoma.
7. INFORMACIJA APIE NUSTATYTĄ PAŽEIDIMĄ, KURIO IŠTAISYTI NEĮMANOMA	
7.1. Su nustatytu pažeidimu, kurio ištaisyti neįmanoma, susijusių lėšų suma iš viso (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:	7.1. Nurodoma skirto finansavimo, kuris susijęs su nustatytu pažeidimu, bendra suma ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:
7.1.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais)	7.1.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais);
7.1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais)	7.1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais);
7.1.3. privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais)	7.1.3. privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais);
7.1.4. kitos lėšos (eurais)	7.1.4. kitos lėšos (eurais).
8. SU NUSTATYTU PAŽEIDIMU, KURIO IŠTAISYTI NEĮMANOMA, SUSIJUSIŲ LĖŠŲ IŠSKAIČIAVIMAS IŠ TINKAMAI PANAUDOTŲ LĖŠŲ	
8.1. Metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, data	8.1. Nurodoma metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, data.
8.2. Metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, numeris	8.2. Nurodomas metinės ataskaitos, kurioje išskaičiuotos lėšos, numeris.
8.3. Išskaičiuotų lėšų suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:	8.3. Nurodoma išskaičiuotų lėšų suma (eurais) ir jos pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius:
8.3.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais)	8.3.1. Europos Sąjungos fondų lėšos (eurais);
8.3.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais)	8.3.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (eurais);
8.3.3. privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais)	8.3.3. privačios specialiojo fondo valdytojo lėšos (eurais);
8.3.4. kitos lėšos (eurais)	8.3.4. kitos lėšos (eurais).
9. PASTABOS	9. Pateikiamos pastabos ir papildoma informacija, nurodant pranešimo punktą, pagal kurį šios pastabos ir informacija pateikiamos.
10. PRIDEDAMI DOKUMENTAI	10. Nurodomi prie pranešimo pridedami dokumentai, su įtariama nusikalstama veika arba korupcinio pobūdžio nusikalstama veika susijusi informacija.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugsėjo 14 d. įsakymo Nr. 1K-317

redakcija)

STEBĖSENOS RODIKLIŲ NUSTATYMO IR SKAIČIAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo apraše (toliau – Aprašas) nustatoma 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos (toliau – Investicijų programa) ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“, patvirtinto 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendimu dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano patvirtinimo (toliau – Planas „Naujos kartos Lietuva“), ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ veiklos susitarime, patvirtintame 2022 m. gegužės 5 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinamas Europos Komisijos ir Lietuvos veiklos susitarimas pagal Reglamentą (ES) 2021/241 (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. Ares (2022)3472216) su visais pakeitimais (toliau – Veiklos susitarimas), įgyvendinimo stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo tvarka.

2. Aprašu turi vadovautis 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) lėšų valdymo ir kontrolės sistemos institucijos, ministerijos, pagal priskirtą kompetenciją nustatydamos stebėsenos rodiklius, teikdamos duomenis rengiant stebėsenos rodiklių aprašymo korteles, taip pat vykdydamos stebėsenos rodiklių priežiūrą įgyvendinant iš 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir EGADP lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – projektai).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos rodiklis** – 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programoje nustatytas produkto ar rezultato stebėsenos rodiklis, naudojamas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimui kiekybiškai įvertinti. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos rodikliai yra bendrasis stebėsenos rodiklis ir specialusis stebėsenos rodiklis.

3.2. **Automatiškai apskaičiuojamas stebėsenos rodiklis** – pagal apskaičiavimo tipą skiriamas stebėsenos rodiklis, kurio pasiektas reikšmės automatiškai apskaičiuoja Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinė sistema, sumuodama ir agreguodama žemesniojo lygmens susijusio stebėsenos rodiklio pasiektas reikšmes.

3.3. **Bazinis stebėsenos rodiklis** – stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje nurodomas ir projekto lygmeniu nustatomas pagalbinis skaičiumi išreiškiamas stebėsenos rodiklis, kuriuo rodoma bazinė stebėsenos rodiklio reikšmė, nuo kurios turi būti skaičiuojamas procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pokytis, naudojant pokyčio rodiklį. Bazinis stebėsenos rodiklis gali būti fiksuotasis, kintamasis arba susietasis.

3.4. **Bendrasis stebėsenos rodiklis** – 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklis, skirtas agreguoti pagrindiniams pasiekimams visos Europos Sąjungos lygiu, įgyvendinant analogiškas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programas ar Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės planus skirtingose Europos Sąjungos valstybėse narėse.

3.5. **Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklis** – Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plane „Naujos kartos Lietuva“ ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ veiklos susitarime nustatytas specialusis produkto stebėsenos ar rezultato stebėsenos rodiklis (tarpinės ar siektinos reikšmės), naudojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimui įvertinti. Bendrasis Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytas stebėsenos

rodiklis nustatytas 2021 m. rugsėjo 28 d. Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2021/2106, kuriuo nustatomi ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo rezultatų suvestinės bendri rodikliai, išsamiai apibrėžiami jos elementai ir taip papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė.

3.6. Fiksuotasis rodiklis – bazinis stebėsenos rodiklis, kurio reikšmė, nurodoma projekto arba finansavimo sutartyje, nekinta visą projekto įgyvendinimo laikotarpį iki stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje nurodyto procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pasiekimo momento.

3.7. Įvedamasis stebėsenos rodiklis – pagal apskaičiavimo tipą skiriamas stebėsenos rodiklis, kurio pasiektas reikšmės apskaičiuoja ir į Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinę sistemą įveda institucija, nurodyta stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje.

3.8. Kintamasis rodiklis – bazinis stebėsenos ar pokyčio stebėsenos rodiklis, kurio pasiekta reikšmė kinta visą projekto įgyvendinimo laikotarpį iki stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje nurodyto procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pasiekimo momento.

3.9. Nacionalinis stebėsenos rodiklis – pažangos priemonės apraše (taikoma rezultato ir produkto rodikliams) ir plėtros programoje (taikoma tik rezultato rodikliams) nacionaliniu lygiu nustatomas papildomas produkto stebėsenos ar rezultato stebėsenos rodiklis, naudojamas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ pažangos priemonių veiklų ir (ar) poveikių vykdymo stebėsenai atlikti.

3.10. Pokyčio stebėsenos rodiklis – stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje nurodomas ir projekto lygmeniu nustatomas pagalbinis skaičiumi išreiškiamas stebėsenos rodiklis, kuriuo rodoma pasiekta procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pokyčio, lyginant su baziniu stebėsenos rodikliu, reikšmė, t. y. bazinio stebėsenos rodiklio reikšmės pokytis. Pokyčio stebėsenos rodiklis gali būti kintamasis arba susietasis.

3.11. Siektinos reikšmės rodiklis – Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ specialusis stebėsenos rodiklis, kuriuo vertinama galutinė pažanga įgyvendinant reformą arba investiciją, parodant kiekybinį veiklos ar poveiklės pasiekimą.

3.12. Specialusis stebėsenos rodiklis – 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos rodiklis, nustatytas valstybės narės, kai Europos Komisijos nustatytų bendrųjų stebėsenos rodiklių nepakanka tinkamai ir kokybiškai 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenai užtikrinti, ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklis, nustatytas 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendime dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano patvirtinimo ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ veiklos susitarime, patvirtintame 2022 m. gegužės 5 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinamas Europos Komisijos ir Lietuvos veiklos susitarimas pagal reglamentą (ES) 2021/241 (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. Ares (2022)3472216) su visais pakeitimais, ir naudojamas konkrečių tikslų pasiekimui stebėti ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planui „Naujos kartos Lietuva“ veiksmingai įgyvendinti.

3.13. Susietasis rodiklis – bazinis stebėsenos ar pokyčio stebėsenos rodiklis, kurio pasiekta reikšmė sutampa su pasiekta kito stebėsenos rodiklio reikšme (pasiekta rodiklio reikšmė keičiasi kintant pasiektai kito stebėsenos rodiklio reikšmei iki stebėsenos rodiklio aprašymo kortelėje nurodyto procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pasiekimo momento).

3.14. Tarpinės reikšmės rodiklis – Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės plano „Naujos kartos Lietuva“ specialusis stebėsenos rodiklis, kuriuo vertinama tarpinė pažanga įgyvendinant reformą arba investiciją, parodant kokybinį veiklos ar poveiklės pasiekimą.

3.15. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės; 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2021/1056, kuriuo įsteigiamas Teisingos pertvarkos fondas; 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013; 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2021/1058 dėl Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo; 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos

reglamente (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė; 2021 m. rugsėjo 28 d. d. Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2021/2106, kuriuo nustatomi ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo rezultatų suvestinės bendri rodikliai, išsamiai apibrėžiami jos elementai ir taip papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė; 2021 m. rugsėjo 28 d. Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2021/2105, kuriuo nustatoma socialinių išlaidų ataskaitų teikimo metodika ir taip papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė; Europos Komisijos patvirtintose Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės bendrųjų rodiklių gairėse; Veiklos susitarime; Europos Komisijos metodiniame dokumente dėl „Europos socialinio fondo +“ (ESF+) bendrųjų rodiklių priemonių rinkinio, patvirtintame 2021 m. spalio mėnesį Nr. VC/2020/014; Europos Komisijos metodiniame dokumente dėl Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo (*Performance, monitoring and evaluation of the European Regional Development Fund, the Cohesion Fund and the Just Transition Fund in 2021-2027*), patvirtintame 2021 m. liepos 8 d. Nr. SWD (2021) 198 final; Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme ir Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14¹ straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ (toliau – Metodika); šiuo finansų ministro įsakymu patvirtintose Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės); finansų ministro tvirtinamose Strateginio valdymo sistemoje naudojamų pažangos ir tęstinės veiklos stebėsenos rodiklių sudarymo gairėse ir reikšmių planavimo rekomendacijose.

II SKYRIUS STEBĖSENOS RODIKLIŲ NUSTATYMAS

4. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų panaudojimo įgyvendinimo stebėsenai atlikti nustatomi Investicijų programos stebėsenos rodikliai (produkto ir rezultato, bendrieji ir specialieji) su pradinėmis reikšmėmis (nustatant rezultato stebėsenos rodiklius) ir siektinomis reikšmėmis iki 2029 metų pabaigos (nustatant produkto ir rezultato stebėsenos rodiklius) bei tarpinėmis reikšmėmis iki 2024 metų (nustatant produkto stebėsenos rodiklius). Šie stebėsenos rodikliai nustatomi pagal Europos Komisijos patvirtintą Investicijų programos formą ir jos pildymo instrukciją. EGADP lėšų panaudojimo įgyvendinimo stebėsenai atlikti nustatomi specialieji produkto ir rezultato (tarpinės ir siektinos reikšmių) stebėsenos rodikliai. Remiantis Reglamentu (ES) 2021/2106, kuriame nustatomi bendrieji rezultato stebėsenos rodikliai, Europos Komisija bus informuojama apie pažangą ir stebima bei vertinama, kaip taikant Planą „Naujos kartos Lietuva“ siekiama bendrų tikslų.

5. Esant poreikiui pakeisti Investicijų programoje nustatytus stebėsenos rodiklius ar jų siektinas reikšmes, turi būti keičiama Investicijų programa. Pasiūlymus Europos Komisijai dėl Investicijų programoje nustatytų stebėsenos rodiklių keitimo ministerijų, pagal kompetenciją atsakingų už iš 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamus ūkio sektorius (toliau – ministerija), teikimu teikia vadovaujančioji institucija, gavusi Investicijų programos stebėsenos komiteto pritarimą.

6. Investicijų programoje nustatyti stebėsenos rodikliai gali būti keičiami šiais atvejais:

6.1. Europos Komisijai pakeitus ar patikslinus atskirų fondų reglamentų prieduose pateiktus bendruosius stebėsenos rodiklius ar įtraukus naujus bendruosius stebėsenos rodiklius, panaikinus esamus ar juos patikslinus;

6.2. Europos Komisijai pakeitus ar patikslinus metodiniuose veiklos, stebėsenos ir vertinimo dokumentuose pateiktas bendrųjų stebėsenos rodiklių apibrėžtis ir (arba) kitus reikalavimus dėl stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo;

6.3. pasikeitus Investicijų programos investicijų tikslams ir (arba) veiklų apimtims, atliekant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų perskirstymą tarp Investicijų programos prioritetų;

6.4. esant poreikiui patikslinti stebėsenos rodiklių siektinas reikšmes, siekiant ištaisyti Investicijų programos rengimo metu padarytas skaičiavimo klaidas dėl pasikeitusių ir (arba) išnykusių stebėsenos rodiklių siektinai reikšmei apskaičiuoti reikalingų šaltinių ar atsižvelgti į pasikeitusias stebėsenos rodiklių siektinos reikšmės skaičiavimo prielaidas.

7. Esant poreikiui pakeisti Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytus stebėsenos rodiklius (tarpinės ar siektinos reikšmės rodiklius), gali būti keičiamas Planas „Naujos kartos Lietuva“, vadovaujantis Reglamente (ES) 2021/241 nustatyta tvarka. Esant poreikiui pakeisti Veiklos susitarime nustatytą Plano „Naujos kartos Lietuva“ tarpinių žingsnių stebėsenos rodiklius (tarpinės ar siektinos jų reikšmės rodiklius), gali būti keičiamas Veiklos susitarimas abipusiu šalių susitarimu.

8. Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytus ir (arba) pakeistus stebėsenos rodiklius Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (toliau – INVESTIS) rodiklių plane registruoja administruojančioji institucija viešojo įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau – administruojančioji institucija CPVA) per 10 darbo dienų nuo stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių suvestinės patvirtinimo dienos.

9. Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatydamos ir (arba) keisdamos stebėsenos rodiklius ir (ar) jų siektinas reikšmes ar kitą susijusią informaciją, ministerijos vadovaujančiajai institucijai jos prašoma forma pateikia duomenis ir informaciją, kurie leistų įvertinti stebėsenos rodiklių tinkamumą Investicijų programos ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų panaudojimo stebėsenai atlikti, taip pat siektinų reikšmių pagrįstumą ir realumą, atsižvelgdamos į numatomas investicijų apimtis. Parengtą ir (arba) patikslintą pagrindimo dokumentą ministerijos pateikia vadovaujančiajai institucijai kartu su siūlomais nustatyti ir (arba) pakeisti Investicijų programos ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodikliais.

10. Už Investicijų programos stebėsenos rodiklių pasiekimą atsiskaitoma Europos Komisijai perduodant duomenis 2 kartus per metus (iki kiekvienų metų sausio 31 dienos ir liepos 31 dienos) ir teikiant galutinę veiklos rezultatų ataskaitą vadovaujantis Reglamentu (ES) 2021/1060 (ne vėliau kaip 2031 m. vasario 15 d.). Už Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklių pasiekimą atsiskaitoma Europos Komisijai ne dažniau kaip 2 kartus per metus teikiant mokėjimo prašymus (preliminariai kiekvienų metų I ir III ketvirčius), teikiant pažangos ataskaitas (kiekvienų metų balandžio 30 dieną ir spalio 15 dieną) vadovaujantis Reglamentu (ES) 2021/241 bei atsiskaitant už bendruosius rodiklius (kiekvienų metų vasario 28 dieną ir rugpjūčio 31 dieną). Rengdamos pažangos priemonių aprašus ministerijos pažangos priemonių aprašuose, projektų finansavimo sąlygų aprašuose, o kai įgyvendinamos regioninės priemonės, regioninių pažangos priemonių finansavimo gairėse, regionų plėtros tarybų rengiamuose regionų plėtros planų pažangos priemonių aprašuose suplanuoja Investicijų programos stebėsenos rodiklius su siektinomis reikšmėmis iki 2029 metų pabaigos, o Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklius – pagal Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir Veiklos susitarime nustatytus rodiklių pasiekimo laikotarpius (metai ir ketvirtis), bet ne vėliau kaip iki 2026 m. rugpjūčio 31 d. Bendrieji Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodikliai siektinų reikšmių neturi, bet juos reikia suplanuoti pažangos priemonių aprašuose.

11. Investicijų programos ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ pažangos priemonės veiklai (poveiklei, jei ji vykdoma) nustatant stebėsenos rodiklių siektinas reikšmes, svarbu užtikrinti, kad jos būtų pagrįstos ir realios, atsižvelgiant į numatomas investicijų apimtis ir Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatytas siektinas analogiškų stebėsenos rodiklių reikšmes. Jei Investicijų programoje konkrečiam uždaviniui nustatytos siektinos rezultato stebėsenos rodiklio reikšmės neįmanoma paskirstyti pagal atskiras pažangos priemonės veiklas (poveikles, jei jos vykdomos), ta pati siektina reikšmė turi būti nustatoma visoms pažangos priemonės, regionų pažangos priemonės veikloms (poveiklėms, jei jos vykdomos), kuriomis prisidedama prie atitinkamo rezultato stebėsenos rodiklio pasiekimo konkretaus uždavinio. Plano „Naujos kartos Lietuva“ reguliacinių veiklų stebėsenos rodikliai turi būti nustatomi tik pažangos priemonės veikloms (poveiklėms, jei jos vykdomos), tačiau veiklai (poveiklei, jei ji vykdoma) projektas nėra rengiamas.

12. Investicijų programos pažangos priemonės veiklų (poveiklų, jei jos vykdomos) įgyvendinimo stebėsenai atlikti pažangos priemonių aprašuose taip pat gali būti nustatyti nacionaliniai stebėsenos rodikliai su siektinomis reikšmėmis iki 2029 metų pabaigos, kai:

12.1. Investicijų programoje nustatytų stebėsenos rodiklių nepakanka siekiant užtikrinti tinkamą ir kokybišką Investicijų programos įgyvendinimo stebėseną, t. y. kai Investicijų programos stebėsenos rodikliai nepakankamai atspindi pagal Investicijų programą remiamų veiklų pobūdį ar kitus investicijų aspektus, taip pat kai Investicijų programoje nėra nustatyti rezultato stebėsenos rodikliai, kurie būtų skaičiuojami pagal projektų duomenis;

12.2. reikalingi papildomi duomenys siekiant įvertinti Investicijų programos investicijų poveikį Investicijų programoje nustatytų rezultato stebėsenos rodiklių pokyčiams ir (arba) būtina užtikrinti, kad projektais būtų prisidedama prie Investicijų programoje nustatytų rezultato stebėsenos rodiklių, pagal kuriuos vertinami pokyčiai šalies mastu, pasiekimo, jų pačių neįtraukiant į projektų ir (arba) finansavimo sutartis.

13. Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenai atlikti pažangos priemonių aprašuose gali būti nustatyti nacionaliniai stebėsenos rodikliai su siektinomis reikšmėmis metais ir ketvirčiais vykdant pažangos priemonės veiklas (poveikles, jei jos vykdomos).

14. Investicijų programoje nustatyti stebėsenos rodikliai, taikomi pažangos priemonių aprašuose numatytoms veikloms (poveiklėms, jei jos vykdomos), gali būti keičiami šiais atvejais:

14.1. pakeitus ar patikslinus Investicijų programoje nustatytus stebėsenos rodiklius (įtraukus naujus stebėsenos rodiklius, panaikinus esamus ar juos patikslinus ir pan.);

14.2. pasikeitus Investicijų programos tikslams ir (arba) veiklų apimtimis, perskirsčius lėšas;

14.3. esant poreikiui patikslinti siektinas reikšmes, siekiant ištaisyti rengiant pažangos priemonės aprašą padarytas skaičiavimo klaidas dėl pasikeitusių ir (arba) išnykusių siektinai reikšmei apskaičiuoti reikalingų šaltinių ar atsižvelgti į pasikeitusias siektinos reikšmės skaičiavimo prielaidas.

15. Plane „Naujos kartos Lietuva“ nustatyti stebėsenos rodikliai, taikomi pažangos priemonės aprašuose numatytoms veikloms (poveiklėms, jei jos vykdomos), gali būti keičiami, esant poreikiui patikslinti tarpinės ar siektinos reikšmės rodiklį ar tarpinės ar siektinos reikšmės rodiklio siektinas reikšmes, siekiant ištaisyti pažangos priemonės aprašo rengimo metu padarytas skaičiavimo klaidas ar atsižvelgti į pasikeitusias siektinos reikšmės skaičiavimo prielaidas.

16. Pažangos priemonės apraše veikloms (poveiklėms, jei jos vykdomos) nustatyti stebėsenos rodikliai automatiškai perkeltami į elektroninę projekto įgyvendinimo plano (toliau – PĮP) formą (Pažangos priemonės duomenys->Kvietimų planas->kvietimas->PĮP). Pildant PĮP formą galima pasirinkti iš kvietime teikti projektų įgyvendinimo planus nurodytų stebėsenos rodiklių, kurių bus siekiama.

17. Projektiniuose pasiūlymuose dėl valstybės arba regiono projekto įgyvendinimo, vadovaujantis projektų finansavimo sąlygų aprašo reikalavimais, nurodoma, kurių iš priemonių įgyvendinimo planuose nustatytų stebėsenos rodiklių bus siekiama įgyvendinant konkrečius projektus.

18. Jei stebėsenos rodikliai nustatomi projektui, jie planuojami PĮP ir projekto sutartyje, vadovaujantis projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytais reikalavimais, kai įgyvendinamos regioninės priemonės, – regioninių pažangos priemonių finansavimo gairėse ir regionų plėtros tarybų rengiamuose regionų plėtros planuose. Finansines priemones apimančių projektų lygmeniu stebėsenos rodikliai planuojami PĮP ir finansavimo sutartyje, vadovaujantis projektų finansavimo sąlygomis, kurios rengiamos vadovaujantis Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse nurodytais reikalavimais.

19. Stebėsenos rodikliai projektui nustatomi naudojant PĮP nustatytus stebėsenos rodiklius, nustatant siektinas reikšmes iki stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėje nustatyto pasiekimo momento.

20. Jei projektui nustatomas stebėsenos rodiklis matuojamas procentais, administruojančiosios institucijos turi užtikrinti, kad projektui (išskyrus PĮP) papildomai būtų nustatyti stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėje nurodyti bazinis ir pokyčio stebėsenos rodikliai (kurie gali būti susietieji, fiksuotieji arba kintamieji), kurių pagrindu būtų skaičiuojamos pasiektos procentinio stebėsenos rodiklio reikšmės.

21. Projekto lygmeniu nustatomos siektinos stebėsenos rodiklių reikšmės turi būti didesnės už 0. Siektinos reikšmės gali būti nenurodomos tik baziniam ir pokyčio stebėsenos rodikliams, kurie yra kintamieji.

III SKYRIUS STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMAS

22. Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir (arba) pažangos priemonės apraše reikalingas nacionalinis stebėsenos rodiklis, stebėsenos rodiklių pasiektos reikšmės gali būti skaičiuojamos:

22.1. pagal projektų duomenis (automatiškai apskaičiuojami stebėsenos rodikliai);

22.2. naudojant statistinę informaciją, atliekant įvairius vertinimus, tyrimus ar tam tikrus kitus skaičiavimus, o kai įgyvendinamos Plano „Naujos kartos Lietuva“ reguliacinės veiklos, – pagal įvedamuosius stebėsenos rodiklius.

PIRMASIS SKIRSNIS

STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMAS PAGAL PROJEKTŲ DUOMENIS

23. Už projekto lygmeniu nustatytų stebėsenos rodiklių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito administruojančiajai institucijai teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.

24. Atsiskaitant už projekto lygmeniu nustatytų stebėsenos rodiklių pasiekimą, registruojamos kaupiamuoju būdu nuo projekto pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos pasiektos stebėsenos rodiklių reikšmės. Veiklos ataskaitoje ir (arba) ataskaitoje po projekto finansavimo pabaigos nurodžius klaidingą pasiektą stebėsenos rodiklio reikšmę, turi būti patikslinti dokumente, kuriame nurodyta neteisinga pasieкта stebėsenos rodiklio reikšmė, pateikti duomenys ir atitinkamai INVESTIS turi būti pataisyti pirmojo ir visų vėlesnių dokumentų, kuriuose nurodyta neteisinga pasieкта stebėsenos rodiklio reikšmė, duomenys.

25. Jei atsiskaitoma už procentais išreiškiamo stebėsenos rodiklio pasiekimą, registruojamos tik pasiektos šio stebėsenos rodiklio bazinio ir pokyčio stebėsenos rodiklių reikšmės:

25.1. Bazinio ir (arba) pokyčio stebėsenos rodiklių, kai jie yra kintamieji ir (arba) susietieji, registruojamos pasiektos reikšmės gali būti lygios 0, jei šie stebėsenos rodikliai dar nėra pasiekti. Jei stebėsenos rodikliai dar nėra pasiekti ir jų pasiektos reikšmės yra lygios 0, bazinis ir (arba) pokyčio stebėsenos rodikliai pagal pritaikytą formulę neskaičiuojami, jų bendra reikšmė prilyginama 0.

25.2. Jei bazinis ir (arba) pokyčio stebėsenos rodikliai yra susietieji, pasiektos šių stebėsenos rodiklių reikšmės turi sutapti su pasiektomis susijusių stebėsenos rodiklių reikšmėmis (šių reikšmę nurodo INVESTIS automatiškai pagal susijusio stebėsenos rodiklio pasiektą reikšmę).

25.3. Jei bazinis stebėsenos rodiklis yra fiksuotasis, pasiektos šio stebėsenos rodiklio reikšmės neregistruojamos. Fiksuotojo bazinio stebėsenos rodiklio reikšmę INVESTIS nurodo automatiškai tokią, kokia buvo nurodyta projekto arba finansavimo sutartyje. Šiuo atveju registruojamos tik pasiektos pokyčio stebėsenos rodiklio reikšmės.

26. Administruojančiosios institucijos privalo:

26.1. užtikrinti, kad projekto vykdytojo teikiami duomenys apie stebėsenos rodiklių pasiekimą būtų tikslūs ir patikimi, t. y. atitiktų stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėse nustatytus duomenų skaičiavimo ir teikimo reikalavimus;

26.2. remdamosi nustatyta vidaus tvarka, vertinti stebėsenos rodiklių nepasiekimo riziką ir (arba) prižiūrėti, kaip įgyvendinant projektus siekiama rizikingų stebėsenos rodiklių.

27. Stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėse nustatytu laiku nepasiekus projekto lygmeniu nustatytų stebėsenos rodiklių, gali būti mažinamas projektui skirtas finansavimas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMAS NAUDOJANT STATISTINĘ INFORMACIJĄ, ATLIEKANT ĮVAIRIUS VERTINIMUS, TYRIMUS AR TAM TIKRUS SKAIČIAVIMUS

28. Duomenys apie Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir (arba) pažangos priemonės apraše nustatytų stebėsenos rodiklių pasiekimą gali būti renkami naudojant statistinę informaciją, atliekant įvairius vertinimus, tyrimus ar tam tikrus skaičiavimus. Tokie stebėsenos rodikliai nėra nustatomi projekto lygmeniu (projektų ir (arba) finansavimo sutartyse), o pasiektas jų reikšmės, apskaičiuotas naudojant statistinę informaciją, atlikus įvairius vertinimus, tyrimus ar tam tikrus skaičiavimus, INVESTIS registruoja stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėje įgaliotas tai atlikti subjektas, vadovaudamasis finansų ministro nustatyta tvarka ir terminais. Siekdamos užtikrinti tokių stebėsenos rodiklių pasiekimą, ministerijos gali:

28.1. nustatyti projektų specialiuosius atrankos kriterijus, kurie padėtų užtikrinti tokių stebėsenos rodiklių pasiekimą įgyvendinant projektus. Siekiant užtikrinti, kad šių kriterijų būtų laikomasi ne tik projektų atrankos, bet ir jų įgyvendinimo metu, kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus dokumentuose, specialiosiose projektų sutarčių sąlygose ir (arba) ar kituose finansavimo sąlygas nustatančiuose dokumentuose turi būti nustatyti atitinkami reikalavimai ir (arba) procedūros;

28.2. įtraukti į pažangos priemonių aprašus apskaičiuojamus nacionalinius stebėsenos rodiklius, kuriuos projektų vykdytojai įsipareigotų pasiekti projekto lygmeniu, o jų pasiektos reikšmės būtų skaičiuojamos pagal projektų duomenis. Šiais stebėsenos rodikliais turi būti prisidedama prie Investicijų

programoje ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ konkrečiam uždaviniui, reformai ar investicijai nustatytų stebėsenos rodiklių pasiekimo;

28.3. kai įgyvendinamos Plano „Naujos kartos Lietuva“ reguliacinės veiklos, nustatyti įvedamuosius stebėsenos rodiklius.

TREČIASIS SKIRSNIS STEBĖSENOS RODIKLIŲ HIERARCHINIAI RYŠIAI

29. Siekiant užtikrinti duomenų apie pasiektas stebėsenos rodiklių reikšmes agregavimą ir analizę įvairiais lygmenimis, įtraukiant stebėsenos rodiklius į INVESTIS rodiklių planą, nurodomi stebėsenos hierarchiniai ryšiai su kitais stebėsenos rodikliais pagal darbo grupės 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plane „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesams kurti, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – darbo grupė), parengtą hierarchinių ryšių sąrašą. Hierarchinių ryšių rūšys: kiekybiniai vertikalieji ryšiai, priežastiniai vertikalieji ryšiai, priežastiniai horizontalieji ryšiai.

30. Kiekybiniai vertikalieji ryšiai reiškia, kad pasiektos žemesniojo lygmens stebėsenos rodiklio reikšmės sumuojamos ir įskaičiuojamos į pasiektą aukštesniojo lygmens stebėsenos rodiklio reikšmę. Į INVESTIS rodiklių planą įtraukiant atitinkamo lygmens stebėsenos rodiklius, atsižvelgiant į hierarchinių ryšių sąrašą, turi būti pasirinkti aukštesniojo lygmens stebėsenos rodikliai, į kurių pasiektas reikšmės turi būti įskaičiuotos pasiektos žemesniojo lygmens (registruojamo) stebėsenos rodiklio reikšmės:

30.1. kai agreguojamos pasiektos procentais išreiškiamo (automatiškai apskaičiuojamo) stebėsenos rodiklio reikšmės, aukštesniaisiais lygmenimis sumuojamos pasiektos žemesniųjų lygmenų stebėsenos rodiklio bazinio ir pokyčio stebėsenos rodiklių reikšmės. Naudojant šias susumtuos pasiektas bazinio (B) ir pokyčio (P) stebėsenos rodiklių reikšmes ir taikant skaičiavimo formulę $\frac{P}{B} \times 100 \%$, apskaičiuojama pasiekta aukštesniojo lygmens stebėsenos rodiklio reikšmė;

30.2. kai agreguojamos pasiektos ne procentais išreiškiamo (automatiškai apskaičiuojamo) stebėsenos rodiklio reikšmės, aukštesniaisiais lygmenimis sumuojamos pasiektos žemesniųjų lygmenų stebėsenos rodiklio reikšmės.

31. Priežastiniai vertikalieji ryšiai reiškia, kad žemesniojo lygmens stebėsenos rodikliais užtikrinamas aukštesniojo lygmens stebėsenos rodiklių pasiekimas, tačiau jų pasiektos reikšmės nėra sumuojamos ir įskaičiuojamos į pasiektą aukštesniojo lygmens stebėsenos rodiklio reikšmę. Nurodant šiuos ryšius, į INVESTIS rodiklių planą įtraukiant atitinkamo lygmens stebėsenos rodiklius, atsižvelgiant į hierarchinių ryšių sąrašą, turi būti pasirinkti aukštesniojo lygmens stebėsenos rodikliai, kurių pasiekimas yra priežastiniais vertikaliais ryšiais priklausomas nuo registruojamo stebėsenos rodiklio pasiekimo.

32. Priežastiniai horizontalieji ryšiai reiškia, kad tam tikro lygmens produkto stebėsenos rodikliais užtikrinamas to paties lygmens rezultato stebėsenos rodiklių pasiekimas, tačiau jų pasiektos reikšmės nėra sumuojamos ir įskaičiuojamos į pasiektą to paties lygmens rezultato stebėsenos rodiklio reikšmę. Nurodant šiuos ryšius, į INVESTIS rodiklių planą įtraukiant atitinkamo lygmens produkto stebėsenos rodiklius, atsižvelgiant į hierarchinių ryšių sąrašą, turi būti pasirinkti to paties lygmens rezultato stebėsenos rodikliai, kurių pasiekimas yra priežastiniais ryšiais priklausomas nuo produkto stebėsenos rodiklio pasiekimo.

IV SKYRIUS STEBĖSENOS RODIKLIŲ APRAŠYMO KORTELĖS

33. Nustatant stebėsenos rodiklius, skaičiuojant pasiektas jų reikšmes ir atsiskaitant už jų pasiekimą turi būti vadovaujama stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėse, kurios rengiamos pagal Metodikos 2 priede pateiktą formą, pateikta informacija.

PIRMASIS SKIRSNIS STEBĖSENOS RODIKLIŲ APRAŠYMO KORTELIŲ RENGIMAS, TEIKIMAS

34. Administruojančioji institucija CPVA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Aprašo patvirtinimo dienos inicijuoja Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ parengtų stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių, kurių forma pateikta Metodikos 2 priede, surinkimą, o jeigu stebėsenos rodiklių aprašymo kortelės neparengtos, – šių kortelių parengimą ir jų duomenų pateikimą administruojančiajai institucijai CPVA. Vadovaudamasi gauta informacija administruojančioji institucija CPVA parengia stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių suvestinę. Šią suvestinę patvirtina CPVA direktorius, per 10 darbo dienų nuo jos patvirtinimo dienos ji paskelbiama Europos Sąjungos fondų interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* ir apie tai administruojančioji institucija CPVA informuoja vadovaujančiąją instituciją, už konkrečius stebėsenos rodiklius atsakingas ministerijas (toliau – atsakingos ministerijos) ir atsakingas administruojančiąsias institucijas.

35. Stebėsenos rodikliams, nurodytiems Aprašo 1 ir 2 prieduose, kodai suteikiami šiame skyriuje nustatyta tvarka.

36. Atsakingos ministerijos rengia, suderina su administruojančiosiomis institucijomis ir teikia administruojančiajai institucijai CPVA iki jos nurodyto termino, bet ne trumpesnio kaip 10 darbo dienų nuo stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių surinkimo inicijavimo dienos, stebėsenos rodiklių aprašymo korteles.

37. Administruojančioji institucija CPVA turi užtikrinti, kad Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklių, turinčių tokius pačius kodus, nustatytus skirtingoms pažangos priemonėms, aprašymo kortelėse pateikta informacija būtų vienoda.

38. Už Investicijų programos bendrųjų stebėsenos rodiklių, kurių nesiekia jokia ministerija, stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių parengimą ir pateikimą administruojančiajai institucijai CPVA atsakinga vadovaujančioji institucija.

39. Kai administruojančiosios institucijos pagal kompetenciją įvertina, kad atsakingų ministerijų parengtos stebėsenos rodiklių aprašymo kortelės nėra tinkamai parengtos, jos atsakingoms ministerijoms pateikia pastabas ir pasiūlymus dėl stebėsenos rodiklių aprašymo kortelių, apie tai informuodamos ir administruojančiąją instituciją CPVA.

40. Esant poreikiui keisti stebėsenos rodiklių aprašymo korteles, ministerija ar vadovaujančioji institucija apie tokį poreikį informuoja administruojančiąją instituciją CPVA. Stebėsenos rodiklių aprašymo kortelės keičiamos pagal Aprašo 36–39 punktuose nustatytus veiksmus.

41. Vadovaujančioji institucija turi teisę patikrinti stebėsenos rodiklių aprašymo korteles ir teikti pastabas ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.

42. Vadovaujančioji institucija Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ bendriesiems ir specialiesiems stebėsenos rodikliams suteikia kodus pagal Aprašo 1 ir 2 priedus. Jeigu atsiranda naujų Investicijų programos ar Plano „Naujos kartos Lietuva“ specialiųjų rodiklių, jais turi būti papildomi Aprašo 1 ir 2 priedai.

43. Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodiklio kodas sudaromas iš 4 dalių – rodiklio tipo, rūšies, Investicijų programai arba Planui „Naujos kartos Lietuva“ priskirto numerio, rodiklio eilės numerio, – kurios viena nuo kitos atskiriamos skiriamuoju ženklu tašku („.“):

43.1. stebėsenos rodiklio tipai: „P“ – produkto ir „R“ – rezultato;

43.2. stebėsenos rodiklio rūšys: „B“ – bendrieji, „S“ – specialieji ir „N“ – nacionaliniai;

43.3. Planui „Naujos kartos Lietuva“ priskirtas numeris 1, Investicijų programai priskirtas numeris 2;

43.4. stebėsenos rodikliui suteikiamas unikalus numeris, kurio intervalo ribos nustatomos atsižvelgiant į rodiklio tipą, rūšį, Investicijų programą ar Planą „Naujos kartos Lietuva“.

44. Investicijų programos ir Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodikliams priskirtinų kodų sąrašas ir intervalų ribos pateikiami Aprašo 3 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS

STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMO TVARKOS KEITIMAS

45. Stebėsenos rodiklių skaičiavimo tvarka gali būti keičiama šiais atvejais:

45.1. Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“ ir (arba) pažangos priemonių aprašuose pakeitus stebėsenos rodiklius;

45.2. Europos Komisijai pakeitus ar patikslinus metodiniuose stebėsenos ir vertinimo dokumentuose nustatytus bendrųjų stebėsenos rodiklių aprašymus ir (arba) kitus stebėsenos rodiklių nustatymo ir skaičiavimo reikalavimus;

45.3. paaiškėjus naujoms aplinkybėms, dėl kurių turi būti tikslinamos stebėsenos rodiklių aprašymo kortelės.

46. Siekiant užtikrinti duomenų apie stebėsenos rodiklių pasiekimą patikimumą, keičiant ir (arba) pakeitus stebėsenos rodiklių aprašymo korteles, turi būti vertinamas poreikis pakeisti Investicijų programoje ar Plane „Naujos kartos Lietuva“, pažangos priemonių aprašuose nustatytus stebėsenos rodiklius, taip pat perskaičiuoti istorinius duomenis apie stebėsenos rodiklių pasiekimą projekto, Investicijų programos pažangos priemonės, konkretaus uždavinio ir (arba) investicinio prioriteto lygmenimis.

TREČIASIS SKIRSNIS

STEBĖSENOS RODIKLIŲ PLANAVIMAS

47. Investicijų programos stebėsenos rodikliai, kurie turi siektinas reikšmes ir kurių apskaičiavimo tipas yra „Apskaičiuojamas“, turi būti planuojami nustatant konkrečius Investicijų programos uždavinius, pažangos priemonės veiklas (poveikles) ir projektus. Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodikliai, kurie turi siektinas reikšmes ir kurių apskaičiavimo tipas yra „Apskaičiuojamas“, turi būti planuojami numatant reformas ar investicijas, nustatant pažangos priemonės veiklas (poveikles) ir projektus.

48. Plano „Naujos kartos Lietuva“ stebėsenos rodikliai, kurie neturi siektinų reikšmių ir kurių apskaičiavimo tipas „Įvedamasis“, turi būti planuojami tik numatant reformas ar investicijas.

49. Plano „Naujos kartos Lietuva“ reguliacinių veiklų stebėsenos rodikliai, kurių apskaičiavimo tipas „Įvedamasis“, planuojami vykdant reformas ir veiklas (poveikles).

Papildyta priedu:

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

2021–2027 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ PROGRAMOS STEBĖSENOS RODIKLIŲ KODŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
1	2	3	4
	Bendrieji produkto rodikliai (Europos regioninės plėtros fondas, Sanglaudos fondas, Teisingos pertvarkos fondas)		
1.	P.B.2001	RCO01	Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos, mažos, vidutinės ir didelės įmonės
2.	P.B.2001.1	RCO01a	Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos įmonės
3.	P.B.2001.2	RCO01b	Paramą gavusios įmonės, iš kurių mažos įmonės
4.	P.B.2001.3	RCO01c	Paramą gavusios įmonės, iš kurių vidutinės įmonės
5.	P.B.2001.4	RCO01d	Paramą gavusios įmonės, iš kurių didelės įmonės
6.	P.B.2002	RCO02	Paramą dotacijomis gavusios įmonės
7.	P.B.2003	RCO03	Paramą finansinėmis priemonėmis gavusios įmonės
8.	P.B.2004	RCO04	Nefinansinę paramą gavusios įmonės
9.	P.B.2005	RCO05	Paramą gavusios naujos įmonės
10.	P.B.2006	RCO06	Paramą gavusiose mokslinių tyrimų įstaigose dirbantys mokslininkai
11.	P.B.2007	RCO07	Bendruose mokslinių tyrimų projektuose dalyvaujančios mokslinių tyrimų organizacijos
12.	P.B.2008	RCO08	Nominalioji mokslinių tyrimų ir inovacijų įrangos vertė
13.	P.B.2010	RCO10	Su mokslinių tyrimų organizacijomis bendradarbiaujančios įmonės
14.	P.B.2013	RCO13	Įmonėms sukurtų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų vertė
15.	P.B.2014	RCO14	Viešosios institucijos, kurioms suteikta parama skaitmeninėms paslaugoms, produktams ir procesams kurti
16.	P.B.2016	RCO16	Suinteresuotosios institucijos, dalyvaujančios verslininkystės galimybių paieškos procese

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
17.	P.B.2018	RCO18	Būstai, kurių energinis naudingumas pagerintas
18.	P.B.2019	RCO19	Viešieji pastatai, kurių energinis naudingumas pagerintas
19.	P.B.2020	RCO20	Naujai pastatyti ar patobulinti centralizuoto šilumos ir vėsumos tiekimo tinklų vamzdynai
20.	P.B.2022	RCO22	Papildomi atsinaujinančios energijos gamybos pajėgumai, iš kurių elektros, šilumos energijos pajėgumai)
21.	P.B.2022.1	RCO22a	Papildomi atsinaujinančios energijos gamybos pajėgumai, iš kurių elektros pajėgumai
22.	P.B.2022.2	RCO22b	Papildomi atsinaujinančios energijos gamybos pajėgumai, iš kurių šilumos energijos pajėgumai
23.	P.B.2023	RCO23	Pažangiųjų energetikos sistemų skaitmeninio valdymo sistemos
24.	P.B.2024	RCO24	Investicijos į naujas arba atnaujintas gaivalinių nelaimių stebėsenos, pasirengimo joms, įspėjimo apie jas ir reagavimo į jas sistemas
25.	P.B.2025	RCO25	Naujai įrengta arba sustiprinta pakrančių ruožų, upių ir ežerų krantų apsauga nuo potvynių
26.	P.B.2028	RCO28	Teritorijos, kurioms taikomos apsaugos nuo miškų gaisrų priemonės
27.	P.B.2030	RCO30	Viešojo vandens tiekimo paskirstymo sistemų naujų arba atnaujintų vamzdynų ilgis
28.	P.B.2031	RCO31	Viešojo nuotekų surinkimo tinklo naujų arba atnaujintų vamzdynų ilgis
29.	P.B.2032	RCO32	Nauji arba atnaujinti nuotekų valymo pajėgumai
30.	P.B.2034	RCO34	Papildomi atliekų perdirbimo pajėgumai
31.	P.B.2036	RCO36	Žalioji infrastruktūra, kuriai suteikta parama kitais nei prisitaikymo prie klimato kaitos tikslais
32.	P.B.2037	RCO37	„Natura 2000“ teritorijų, kurioms taikomos apsaugos ir atkūrimo priemonės, plotas
33.	P.B.2038	RCO38	Rekultivuotos žemės, kuriai suteikta parama, plotas
34.	P.B.2039	RCO39	Teritorijos, kurioms taikomos oro taršos stebėsenos sistemos
35.	P.B.2041	RCO41	Papildomi būstai, turintys itin didelio pralaidumo plačiajuostę prieigą
36.	P.B.2042	RCO42	Papildomos įmonės, turinčios itin didelio pralaidumo plačiajuostę prieigą
37.	P.B.2045	RCO45	Rekonstruotų arba modernizuotų kelių ilgis – TEN-T
38.	P.B.2046	RCO46	Rekonstruotų arba modernizuotų kelių ilgis – ne TEN-T
39.	P.B.2049	RCO49	Rekonstruotų arba modernizuotų geležinkelių ilgis – TEN-T
40.	P.B.2054	RCO54	Naujos arba modernizuotos įvairiarūšės jungtys
41.	P.B.2057	RCO57	Kolektyviniam viešajam transportui skirtų ekologiškų riedmenų pajėgumai

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
42.	P.B.2058	RCO58	Dviračiams skirta infrastruktūra, kuriai suteikta parama
43.	P.B.2059	RCO59	Alternatyviųjų degalų infrastruktūra (degalų papildymo ar įkrovimo punktai)
44.	P.B.2065	RCO65	Naujų arba modernizuotų socialinių būstų talpumas
45.	P.B.2066	RCO66	Naujos arba modernizuotos vaikų priežiūros infrastruktūros mokymo klasių talpumas
46.	P.B.2067	RCO67	Naujos arba modernizuotos švietimo infrastruktūros mokymo klasių talpumas
47.	P.B.2069	RCO69	Naujos arba modernizuotos sveikatos priežiūros infrastruktūros talpumas
48.	P.B.2070	RCO70	Naujos arba modernizuotos socialinės rūpybos infrastruktūros (ne būsto) talpumas
49.	P.B.2074	RCO74	Gyventojai, kuriems taikomi projektai, įgyvendinami pagal integruotas teritorinio vystymo programas
50.	P.B.2075	RCO75	Integruotos teritorinio vystymo strategijos, kurioms suteikta parama
51.	P.B.2076	RCO76	Integruoti teritorinio vystymo projektai
52.	P.B.2077	RCO77	Paramą gavusių kultūros ir turizmo objektų skaičius
53.	P.B.2080	RCO80	Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros strategijos, kurioms suteikta parama
54.	P.B.2101	RCO101	Mažos ir vidutinės įmonės, investuojančios į pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingų įgūdžių ugdymą
55.	P.B.2103	RCO103	Paramą gavusios sparčiai augančios įmonės
56.	P.B.2107	RCO107	Investicijos į rūšiuojamojo atliekų surinkimo įrenginius
57.	P.B.2114	RCO114	Atviros erdvės, sukurtos arba atkurtos miestų teritorijose
58.	P.B.2122	RCO122	Investicijos į naujas arba atnaujintas nelaimių stebėsenos, pasirengimo joms, išpėjimo apie jas ir reagavimo į jas sistemas, skirtas su klimatu nesusijusiai gamtinio pavojaus rizikai ir su žmogaus veikla susijusiai rizikai nustatyti
Bendrieji produkto rodikliai („Europos socialinis fondas +“)			
59.	P.B.2501	EECO01	Bendras dalyvių skaičius
60.	P.B.2502	EECO02	Bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius
61.	P.B.2503	EECO03	Ilgalaikiai bedarbiai (tik bendrasis rodiklis)
62.	P.B.2504	EECO04	Neaktyvūs asmenys
63.	P.B.2505	EECO05	Dirbantys asmenys, įskaitant savarankiškai dirbančius asmenis (tik bendrasis rodiklis)
64.	P.B.2506	EECO06	Jaunesnių nei 18 metų vaikų skaičius

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
65.	P.B.2507	EECO07	18–29 metų jaunuoliai
66.	P.B.2508	EECO08	55 metų ir vyresnių dalyvių skaičius
67.	P.B.2509	EECO09	Asmenys, turintys pagrindinį arba žemesnį nei pagrindinis išsilavinimą (ISCED 0–2 kodai)
68.	P.B.2510	EECO10	Asmenys, turintys vidurinį (ISCED 3 kodas) arba profesinį (turint vidurinį) (ISCED 4 kodas) išsilavinimą (tik bendrasis rodiklis)
69.	P.B.2511	EECO11	Asmenys, turintys tretinį (ISCED 5–8 kodai) išsilavinimą
70.	P.B.2512	EECO12	Dalyviai, turintys negalią
71.	P.B.2513	EECO13	Trečiųjų valstybių piliečiai (tik bendrasis rodiklis)
72.	P.B.2514	EECO14	Užsienio kilmės dalyviai (tik bendrasis rodiklis)
73.	P.B.2515	EECO15	Mažumos (įskaitant marginalizuotas bendruomenes, pavyzdžiui, romus)
74.	P.B.2516	EECO16	Benamiai ar asmenys, susiduriantys su atskirtimi dėl būsto (tik bendrasis rodiklis)
75.	P.B.2517	EECO17	Dalyviai iš kaimo vietovių (tik bendrasis rodiklis)
76.	P.B.2518	EECO18	Paramą gavusių nacionalinio, regionų ar vietos lygmens viešojo administravimo ar viešąsias paslaugas teikiančių įstaigų skaičius
77.	P.B.2519	EECO19	Paramą gavusių labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių (įskaitant kooperatines ir socialines įmones) skaičius
Specialieji produkto rodikliai (Europos regioninės plėtros fondas, Sanglaudos fondas, Teisingos pertvarkos fondas)			
78.	P.S.2001		Investicijas gavusių mokslo ir studijų institucijų skaičius
79.	P.S.2002		Įgyvendinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektai
80.	P.S.2003		Į Lietuvos mokslo ir studijų institucijas pritraukti tyrėjai iš užsienio
81.	P.S.2004		Į užsienį tobulinti profesinių žinių išvykę tyrėjai
82.	P.S.2005		Mokslo duomenų saugyklos, įsijungusios į Europos atvirojo mokslo debesį
83.	P.S.2006		Paramą gavusios įmonės (labai mažos, mažos, vidutinės, didelės)
84.	P.S.2006.1		Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos įmonės
85.	P.S.2006.2		Paramą gavusios įmonės, iš kurių mažos įmonės
86.	P.S.2006.3		Paramą gavusios įmonės, iš kurių vidutinės įmonės
87.	P.S.2006.4		Paramą gavusios įmonės, iš kurių didelės įmonės
88.	P.S.2007		Paramą dotacijomis gavusios įmonės

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
89.	P.S.2008		Paramą finansinėmis priemonėmis gavusios įmonės
90.	P.S.2009		Būstai su efektyvesniais šilumos gamybos įrenginiais
91.	P.S.2010		Įrengti šilumos, vėsumos, karšto vandens apskaitos prietaisai su nuotolinio duomenų nuskaitymo funkcija
92.	P.S.2011		Elektros energijos kaupimo sprendimai
93.	P.S.2012		Šilumos energijos kaupimo sprendimai
94.	P.S.2013		Nauji arba atnaujinti geriamojo vandens ruošimo pajėgumai
95.	P.S.2014		Investicijos į naują arba atnaujintą vandens monitoringo sistemą
96.	P.S.2015		Įgyvendintos viešinimo kampanijos atliekų prevencijos ir tvarkymo temomis
97.	P.S.2016		Sukurta statinių gyvavimo ciklo modeliavimo sistema
98.	P.S.2017		Teritorijos (ne „Natura 2000“), kurioms taikytos apsaugos ir atkūrimo priemonės
99.	P.S.2018		Investicijos į aplinkos apsaugos prevencijos ir taršos kontrolės sistemas
100.	P.S.2019		Įdiegtos ar modernizuotos skaitmeninės sistemos geležinkeliuose
101.	P.S.2020		Įdiegtos eismo kontrolės sistemos keliuose
102.	P.S.2021		Įdiegtos saugų eismą gerinančios ir aplinkosaugos priemonės geležinkeliuose
103.	P.S.2022		Geležinkelių stotys, kuriose peronai rekonstruoti taikant universalaus dizaino principus
104.	P.S.2023		Įdiegtos saugų eismą gerinančios priemonės vietinės reikšmės keliuose (gatvėse)
105.	P.S.2024		Sukurtų naujų ikimokyklinio ugdymo vietų skaičius
106.	P.S.2025		Mokyklos, kuriose buvo įdiegtos universalaus dizaino ir kitos inžinerinės priemonės pritaikant aplinką asmenims, turintiems negalią
107.	P.S.2026		Išvystyti regioniniai švietimo pagalbos centrai
108.	P.S.2027		Bendrojo ugdymo mokyklos, kuriose įrengtos gamtos mokslų laboratorijos
109.	P.S.2028		Aukštosios mokyklos, kurios yra pedagogų rengimo kompetencijų centras ar jo dalis ir kuriose sukurta arba pritaikyta infrastruktūra
110.	P.S.2029		Tikslinės transporto priemonės
111.	P.S.2030		Paslaugų intelekto ir (ar) psichikos negalią turintiems asmenims vietų skaičius naujoje ar modernizuotoje infrastruktūroje
112.	P.S.2031		Paslaugų socialiai pažeidžiamiems, socialinę riziką (atskirtį) patiriantiems asmenims vietų skaičius naujoje ar modernizuotoje infrastruktūroje

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
113.	P.S.2032		Socialinio verslo subjektai, įgyvendinus bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektus gavę paramą socialinio verslo kūrimui ar plėtrai
114.	P.S.2033		Greitosios medicinos pagalbos paslaugų infrastruktūros, kuriai skirta parama, pajėgumas
115.	P.S.2034		Naujų ar rekonstruotų pastatų, kurių pirminės energijos paklausa yra bent 20 procentų mažesnė, nei reikalauja energijos beveik nevartojantis pastatas, plotas
116.	P.S.2035		Įgyvendintos darnaus judumo priemonės
117.	P.S.2036		Įsigytos nulinės emisijos viešojo transporto priemonės
118.	P.S.2037		Gyventojai, kuriems taikomi projektai, įgyvendinami pagal integruotas teritorinio vystymo programas
119.	P.S.2038		Integruotos teritorinio vystymo strategijos, kurioms suteikta parama
120.	P.S.2501		Organizacijos ir įmonės, dalyvavusios veiklose, skirtose socialiniam dialogui vystyti
121.	P.S.2502		Asmenys, dalyvavę veiklose, skirtose rizikos vertinimo ir priežiūros (kontrolės) kompetencijoms didinti
122.	P.S.2503		Atlikti edukaciniai tyrimai
123.	P.S.2504		Tarptautinės švietimo ir ugdymo srities tyrimų programos ir (ar) projektai, kuriuose dalyvavo tyrėjai
124.	P.S.2505		Nepalankias sąlygas turinčių asmenų grupių mokiniai, kuriems buvo skirta parama profesinio mokymo prieinamumui gerinti
125.	P.S.2506		Socialiai jautrių, socialinės atskirties ir (ar) mažai atstovaujamų grupių studentai, kuriems buvo skirta tikslinė išmoka studijų prieinamumui gerinti
126.	P.S.2507		Asmenys, kurie pasinaudojo mokymosi pasiūlymu, gautu per bendrą elektroninę sistemą
127.	P.S.2508		Socialiai pažeidžiami, socialinę riziką (atskirtį) patiriantys asmenys
128.	P.S.2509		Įgyvendintos informacinės kampanijos, skirtos moterų ir vyrų lygybei skatinti bei apsaugai nuo smurto artimoje aplinkoje gerinti
129.	P.S.2510		Asmenys, dalyvavę veiklose, suteikiančiose žinių ir (ar) gebėjimų moterų ir vyrų lygybės skatinimo bei apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje srityse
130.	P.S.2511		Sukurtas ir įgyvendinamas nacionalinis savanoriškos veiklos modelis
131.	P.S.2512		Asmenys, savanorišką veiklą vykdančius pagal nacionalinį savanoriškos veiklos modelį
132.	P.S.2513		Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektai, kuriuos įgyvendino nevyriausybinių organizacijų ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu
133.	P.S.2514		Institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomenines paslaugas
134.	P.S.2515		Asmenys, gavę kompleksines paslaugas šeimai

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
135.	P.S.2516		Asmenys, gavę bendruomenines paslaugas, susijusias su vaiko garantijų sistema
136.	P.S.2517		Asmenys, dalyvavę psichosocialinės reabilitacijos ir (ar) reintegracijos veikloje
137.	P.S.2518		Savivaldybės, dalyvavusios veiklose, skatinančiose nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų įtraukimą į socialinės srities viešųjų paslaugų teikimą
138.	P.S.2519		Asmenys, dalyvavę sveikatos raštingumo didinimo veiklose
139.	P.S.2520		Specialistai, dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo ar perkvalifikavimo veiklose
140.	P.S.2521		Psichosocialinę negalią turinčių vaikų ar jų šeimos narių arba globėjų, gavusių paslaugas, skaičius
141.	P.S.2522		Asmenys, dalyvavę veiklose, skirtose savarankiškam lėtinės ligos valdymui
142.	P.S.2523		Tikslinių grupių asmenys, gavę naujas ar patobulintas psichikos sveikatos priežiūros paslaugas
143.	P.S.2524		Asmenys, gavę integralios pagalbos paslaugas
144.	P.S.2525		Asmenys, gavę ilgalaikės priežiūros paslaugas
145.	P.S.2526		Sveikatos priežiūros įstaigos, įgyvendinusios sveikatos priežiūros specialistų įgalinimo, pritraukimo ir išlaikymo projektus
146.	P.S.2527		Asmenys, dalyvavę kvalifikacijos įgijimo veiklose
147.	P.S.2528		Asmenys, dalyvavę kompetencijos ir (ar) kvalifikacijos tobulinimo veiklose
148.	P.S.2529		Organizacijos, dalyvavusios socialinių paslaugų kokybės standarto diegimo ir (ar) palaikymo veiklose
149.	P.S.2530		Gautų pasiūlymų išbandyti socialines inovacijas skaičius
150.	P.S.2531		Gyventojai, kuriems taikomi projektai, vykdomi pagal integruotas teritorinio vystymo programas
151.	P.S.2532		Integruotos teritorinio vystymo strategijos, kurioms suteikta parama
	Bendrieji rezultato rodikliai (Europos regioninės plėtros fondas, Sanglaudos fondas, Teisingos pertvarkos fondas)		
152.	R.B.2001	RCR01	Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos darbo vietos
153.	R.B.2002	RCR02	Privačios investicijos, papildančios viešąją paramą, iš kurių dotacijos, finansinės priemonės
154.	R.B.2002.1	RCR02a	Privačios investicijos, papildančios viešąją paramą, iš kurių dotacijos
155.	R.B.2002.2	RCR02b	Privačios investicijos, papildančios viešąją paramą, iš kurių finansinės priemonės
156.	R.B.2003	RCR03	Produktų ar procesų inovacijas diegiančios mažos ir vidutinės įmonės
157.	R.B.2004	RCR04	Prekybos ar organizacines inovacijas diegiančios mažos ir vidutinės įmonės
158.	R.B.2005	RCR05	Vidinės inovacijas vykdančios mažos ir vidutinės įmonės

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
159.	R.B.2006	RCR06	Pateiktos patentų paraiškos
160.	R.B.2008	RCR08	Remiamų projektų leidiniai
161.	R.B.2011	RCR11	Naujų ir patobulintų viešųjų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų naudotojai
162.	R.B.2012	RCR12	Įmonių sukurtų naujų ir patobulintų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų naudotojai
163.	R.B.2013	RCR13	Aukštą skaitmeninio intensyvumo lygį pasiekusios įmonės
164.	R.B.2017	RCR17	Naujos įmonės, sugebėjusios išlikti rinkoje
165.	R.B.2025	RCR25	Didesnę vienam darbuotojui tenkančią pridėtinę vertę sukuriančios mažos ir vidutinės įmonės
166.	R.B.2026	RCR26	Metinis pirminės energijos suvartojimo kiekis, iš kurio suvartojama privačiuose būstuose, viešuosiuose pastatuose, įmonėse, kitur
167.	R.B.2026.1	RCR26a	Metinis pirminės energijos suvartojimo kiekis, iš kurio suvartojama privačiuose būstuose
168.	R.B.2026.2	RCR26b	Metinis pirminės energijos suvartojimo kiekis, iš kurio suvartojama viešuosiuose pastatuose
169.	R.B.2026.3	RCR26c	Metinis pirminės energijos suvartojimo kiekis, iš kurio suvartojama įmonėse
170.	R.B.2026.4	RCR26d	Metinis pirminės energijos suvartojimo kiekis, iš kurio suvartojama kituose objektuose
171.	R.B.2029	RCR29	Numatomas išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekis
172.	R.B.2031	RCR31	Visas pagamintas atsinaujinančios energijos kiekis, iš kurio elektros, šilumos energijos kiekis
173.	R.B.2031.1	RCR31a	Visas pagamintas atsinaujinančios energijos kiekis, iš kurio elektros kiekis
174.	R.B.2031.2	RCR31b	Visas pagamintas atsinaujinančios energijos kiekis, iš kurio šilumos energijos kiekis
175.	R.B.2035	RCR35	Gyventojai, galintys pasinaudoti apsaugos nuo potvynių priemonėmis
176.	R.B.2036	RCR36	Gyventojai, galintys pasinaudoti apsaugos nuo miškų gaisrų priemonėmis
177.	R.B.2037	RCR37	Gyventojai, galintys pasinaudoti apsaugos nuo su klimatu susijusių gaivalinių nelaimių (išskyrus potvynius ar miškų gaisrus) priemonėmis
178.	R.B.2041	RCR41	Gyventojai, prisijungę prie patobulintų viešojo vandens tiekimo sistemų
179.	R.B.2042	RCR42	Gyventojai, prisijungę bent prie antrinių viešojo nuotekų valymo įrenginių
180.	R.B.2047	RCR47	Perdirbtos atliekos
181.	R.B.2052	RCR52	Rekultivuota žemė, naudojama žaliesiems plotams, socialiniams būstams, ekonominei arba kitai paskirčiai
182.	R.B.2053	RCR53	Būstai, turintys plačiajuosčio ryšio prieigos prie itin didelio pralaidumo tinklo abonementą
183.	R.B.2054	RCR54	Įmonės, turinčios plačiajuosčio ryšio prieigos prie itin didelio pralaidumo tinklo abonementą

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
184.	R.B.2055	RCR55	Naujai pastatytų, rekonstruotų, atnaujintų arba modernizuotų kelių naudotojų skaičius per metus
185.	R.B.2056	RCR56	Dėl patobulintos kelių infrastruktūros sutaupyta laikas
186.	R.B.2062	RCR62	Naujo arba modernizuoto viešojo transporto naudotojų skaičius per metus
187.	R.B.2064	RCR64	Dviračiams skirtos infrastruktūros naudotojų skaičius per metus
188.	R.B.2067	RCR67	Naujų arba modernizuotų socialinių būstų naudotojų skaičius per metus
189.	R.B.2070	RCR70	Naujos arba modernizuotos vaikų priežiūros infrastruktūros naudotojų skaičius per metus
190.	R.B.2071	RCR71	Naujos arba modernizuotos švietimo infrastruktūros naudotojų skaičius per metus
191.	R.B.2073	RCR73	Naujos arba modernizuotos sveikatos priežiūros infrastruktūros naudotojų skaičius per metus
192.	R.B.2074	RCR74	Naujos arba modernizuotos socialinės rūpybos infrastruktūros naudotojų skaičius per metus
193.	R.B.2077	RCR77	Paramą gavusių kultūros ir turizmo objektų lankytojai
194.	R.B.2095	RCR95	Gyventojai, galintys naudotis nauja ar patobulinta žaliaja infrastruktūra
195.	R.B.2096	RCR96	Gyventojai, galintys pasinaudoti apsaugos nuo su klimatu nesusijusios gamtinio pavojaus rizikos ir nuo su žmogaus veikla susijusios rizikos priemonėmis
196.	R.B.2098	RCR98	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį techniniai, valdymo, verslumo, ekologijos, kiti darbuotojai
197.	R.B.2098.1	RCR98a	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį techniniai darbuotojai
198.	R.B.2098.2	RCR98b	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį valdymo darbuotojai
199.	R.B.2098.3	RCR98c	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį verslumo, ekologijos, kiti darbuotojai
200.	R.B.2098.4	RCR98d	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį ekologijos darbuotojai
201.	R.B.2098.5	RCR98e	Mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai, baigę mokymą, skirtą pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingiems įgūdžiams ugdyti, pagal įgūdžių rūšį kiti darbuotojai
202.	R.B.2102	RCR102	Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos mokslo tiriamojo darbo vietos
203.	R.B.2103	RCR103	Surinktos atskirai išrūšiuotos atliekos
Bendrieji rezultato rodikliai („Europos socialinis fondas +“)			
204.	R.B.2501	EECR01	Dalyviai, pasibaigus jų dalyvavimui mokymuose, ieškantys darbo (tik bendrasis rodiklis)

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
205.	R.B.2502	EECR02	Dalyviai, pasibaigus jų dalyvavimui mokymuose, einantys švietimo ar mokymo programą (tik bendrasis rodiklis)
206.	R.B.2503	EECR03	Dalyviai, pasibaigus jų dalyvavimui mokymuose, įgyjantys kvalifikaciją
207.	R.B.2504	EECR04	Dalyviai, pasibaigus jų dalyvavimui mokymuose, dirbantys, įskaitant savarankišką darbą
208.	R.B.2505	EECR05	Dalyviai, kurie per 6 mėnesius nuo dalyvavimo mokymuose pabaigos pradėjo dirbti, įskaitant savarankišką darbą
209.	R.B.2506	EECR06	Dalyviai, kurių padėtis darbo rinkoje pagerėjo per 6 mėnesius nuo dalyvavimo mokymuose pabaigos (tik bendrasis rodiklis)
Specialieji rezultato rodikliai (Europos regioninės plėtros fondas, Sanglaudos fondas, Teisingos pertvarkos fondas)			
210.	R.S.2001		Investicijas gavusių mokslo ir studijų institucijų gautų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros užsakymų skaičius
211.	R.S.2002		Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos produktas
212.	R.S.2003		Ikiprekybinio pirkimo dalyvio pateiktas rinkai inovatyvusis produktas
213.	R.S.2004		Pateiktos paraiškos konkrečiai mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros iniciatyvai
214.	R.S.2005		Duomenų bazių duomenų įrašai (socialinių ir humanitarinių mokslų)
215.	R.S.2006		Duomenų bazių duomenų įrašai (fizinių, biomedicinos ir technologinių mokslų)
216.	R.S.2007		Mažų ir vidutinių įmonių produktų pristatymas tarptautinėse parodose
217.	R.S.2008		Mažų ir vidutinių įmonių sertifikuoti produktai
218.	R.S.2009		Klasterio narystė tarptautiniuose tinkluose
219.	R.S.2010		Vartotojai, kuriems pagerėjo tiekiamos elektros energijos kokybė
220.	R.S.2011		Gyventojai, kuriems taikomos apsaugos nuo su klimatu susijusių stichinių nelaimių ne tik pavojingose vietose priemonės
221.	R.S.2012		Numatytų pavojingų, stichinių ir katastrofinių meteorologinių reiškinių dalis nuo faktinių reiškinių
222.	R.S.2013		Vandens stebėjimo sistemos efektyvumo padidėjimas
223.	R.S.2014		Susidaręs maisto atliekų kiekis, tenkantis vienam šalies gyventojui
224.	R.S.2015		Ypatingųjų statinių projektų, parengtų naudojant statinių gyvavimo ciklo modeliavimo metodiką, dalis
225.	R.S.2016		Rūšių, kurių apsaugos būklė nepalanki, populiacijos dalis, kuriai taikytos apsaugos priemonės
226.	R.S.2017		Aplinkosaugos sistemų efektyvumo padidėjimas
227.	R.S.2018		Krovinių vežimas įvairiarūšėmis jungtimis
228.	R.S.2019		Žuvusiųjų ir sužeistųjų geležinkelių pervažose skaičius

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
229.	R.S.2020		Gyventojų, gyvenančių ir veikiančių triukšmo prevencijos zonose, dalis, kuriai sumažintas geležinkelių keliamas triukšmas
230.	R.S.2021		Geležinkelių transporto keliamas pavojus visuomenei
231.	R.S.2022		Peronų, pritaikytų asmenims, turintiems individualių poreikių, dalis
232.	R.S.2023		Žuvusiųjų TEN-T keliuose skaičius
233.	R.S.2024		Panaikintos juodosios dėmės ar avaringos vietos vietinės reikšmės keliuose (gatvėse)
234.	R.S.2025		Dviračiams skirtos infrastruktūros metinis naudotojų skaičius
235.	R.S.2026		Mokyklų, kuriose buvo įdiegtos universalus dizaino ir kitos inžinerinės priemonės, aplinką pritaikant asmenims, turintiems negalią, dalis nuo visų mokyklų
236.	R.S.2027		Mokinių, kurie naudojami sukurta visos dienos mokyklos infrastruktūra, skaičius
237.	R.S.2028		Bendrojo ugdymo mokyklų, turinčių gamtos mokslų laboratorijas, dalis
238.	R.S.2029		Studentų, kurie naudojami sukurta ar pritaikyta pedagogų rengimo centrų ar edukologijos doktorantūrai reikalinga infrastruktūra, dalis
239.	R.S.2030		Vaikų, pasinaudojusių pavėžėjimo paslaugomis naujai įsigytais transporto priemonėmis, skaičius per metus
240.	R.S.2031		Asmenų, turinčių intelekto ir (ar) psichikos negalią, gavusių paslaugas naujoje ar modernizuotoje infrastruktūroje, skaičius per metus
241.	R.S.2032		Asmenų, turinčių intelekto ir (ar) psichikos negalią, gyvenančių stacionariose socialinės globos įstaigose, mažėjimas
242.	R.S.2033		Socialiai pažeidžiamų, socialinę riziką (atskirtį) patiriančių asmenų, gavusių paslaugas naujoje ar modernizuotoje infrastruktūroje, skaičius per metus
243.	R.S.2034		Pilietinės visuomenės ir privačiojo sektoriaus subjektai, dalyvavę rengiant ir (ar) įgyvendinant bendruomenės inicijuotas vietos plėtros strategijas
244.	R.S.2035		Išvengiamų hospitalizacijų skaičius
245.	R.S.2036		Greitosios medicinos pagalbos skubių įvykdytų iškvietimų paslaugų, suteiktų per 15 min. (mieste), dalis
246.	R.S.2037		Greitosios medicinos pagalbos skubių įvykdytų iškvietimų paslaugų, suteiktų per 25 min. (kaime), dalis
247.	R.S.2038		Sukurtos arba atkurtos teritorijos, naudojamos ekonominei veiklai
248.	R.S.2039		Metinis konsoliduotų viešųjų paslaugų vartotojų skaičius
249.	R.S.2040		Sukurtos arba atkurtos teritorijos, naudojamos ekonominei, rekreacinei ar turizmo paskirčiai
			Specialieji rezultato rodikliai („Europos socialinis fondas +“)
250.	R.S.2501		Negalių turintys dalyviai, kurie baigė integracijos į darbo rinką programas

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
251.	R.S.2502		55 metų ir vyresnių asmenų, kurie po dalyvavimo veiklose įgijo kompetencijų, dalis
252.	R.S.2503		Sėkmingai veikiančių paramą gavusių labai mažų, mažųjų ir vidutinių įmonių (įskaitant kooperatines įmones ir socialines įmones), dalis
253.	R.S.2504		Organizacijų ir įmonių, kuriose per 6 mėnesius po dalyvavimo veiklose, skirtose socialiniam dialogui vystyti, pabaigos įvyko teigiamas pokytis, dalis
254.	R.S.2505		Asmenų, kurie po dalyvavimo veiklose įgijo arba patobulino profesinės rizikos vertinimo ir priežiūros (kontrolės) kompetencijas, dalis
255.	R.S.2506		Atliktų edukacinių tyrimų pagrindu parengtos publikacijos
256.	R.S.2507		Tarptautinėse švietimo ir ugdymo srities tyrimų programose ir (ar) projektuose dalyvavusių tyrėjų, mokslinio tyrimo rezultatų ataskaitos
257.	R.S.2508		Švietimo pagalbą ne trumpiau kaip 3 mėnesius gavusių vaikų dalis
258.	R.S.2509		Socialinės rizikos šeimose augančių vaikų, kurie yra privalomai ugdomi pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas ne trumpiau kaip 6 mėnesius, dalis
259.	R.S.2510		Nepalankias sąlygas turinčių asmenų grupių mokinių, kuriems buvo skirta parama profesinio mokymo prieinamumui gerinti, dalis
260.	R.S.2511		Socialiai jautrių, socialinės atskirties ir (ar) mažai atstovaujamų grupių studentų, gavusių tikslinę išmoką studijų prieinamumui gerinti, dalis
261.	R.S.2512		Asmenų, kurie dalyvavę mokymuose įgijo kompetenciją, dalis
262.	R.S.2513		Socialiai pažeidžiamų, socialinę riziką (atskirtį) patiriančių asmenų, kurie po dalyvavimo veiklose pradėjo savanoriauti, mokytis, ieškoti darbo arba dirbti, įskaitant savarankišką darbą, dalis
263.	R.S.2514		Socialiai pažeidžiamų, socialinę riziką (atskirtį) patiriančių asmenų, kurie teigia, kad paslaugos padarė teigiamą poveikį, dalis
264.	R.S.2515		Asmenų, kurie baigę dalyvauti veiklose, skatinančiose moterų ir vyrų lygybę bei apsaugą nuo smurto artimoje aplinkoje, įgijo kompetencijų, dalis
265.	R.S.2516		Asmenų, sėkmingai baigusią dalyvauti savanoriškoje veikloje pagal nacionalinį savanoriškos veiklos modelį, dalis
266.	R.S.2517		Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis
267.	R.S.2518		Institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis
268.	R.S.2519		Asmenų, kurie teigia, kad kompleksinės paslaugos šeimai padarė teigiamą poveikį, dalis
269.	R.S.2520		Asmenų, palankiai vertinančių bendruomeninių paslaugų, susijusių su vaiko garantijų sistema, kokybę, dalis
270.	R.S.2521		Asmenų, kurie baigę dalyvauti veiklose pradėjo mokytis, ieškoti darbo, pradėjo dirbti, įskaitant savarankišką darbą, dalis

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (taikomas tik bendriesiems rodikliams)	Rodiklio pavadinimas
271.	R.S.2522		Savivaldybės, kuriose įvyko teigiamas pokytis nevyriausybines ir bendruomenines organizacijas įtraukiant į socialinės srities viešųjų paslaugų teikimą
272.	R.S.2523		Asmenų, kurie po dalyvavimo veiklose pagerino sveikatos raštingumo kompetenciją, dalis
273.	R.S.2524		Specialistų, kurie po dalyvavimo veiklose įgijo ar patobulino kvalifikaciją, dalis
274.	R.S.2525		Psichosocialinę negalią turinčių vaikų šeimos narių ar globėjų pasitenkinimas gautomis paslaugomis
275.	R.S.2526		Asmenų, palankiai vertinančių visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, dalis
276.	R.S.2527		Asmenų, teigusių, kad pagerėjo jų gyvenimo kokybė po dalyvavimo veiklose, skirtose savarankiškam lėtinės ligos valdymui, dalis
277.	R.S.2528		Tikslinių grupių asmenų, kurių gyvenimo kokybė pagerėjo gavus naujas ar patobulintas psichikos sveikatos priežiūros paslaugas, dalis
278.	R.S.2529		Pacientų pasitenkinimas gautomis paslaugomis
279.	R.S.2530		Ilgalaikės priežiūros paslaugų gavėjų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis
280.	R.S.2531		Integralios pagalbos paslaugų gavėjų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis
281.	R.S.2532		Sveikatos priežiūros specialistų, kurie po dalyvavimo veiklose mažiausiai 2 metus dirbo sveikatos priežiūros įstaigose, dalis
282.	R.S.2533		Asmenų, kurie po dalyvavimo veiklose įgijo kvalifikaciją, dalis
283.	R.S.2534		Dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose įgijo ir (ar) patobulino kompetenciją ir (ar) kvalifikaciją, dalis
284.	R.S.2535		Organizacijų, įsidiegusių socialinių paslaugų kokybės standartą ir sėkmingai baigusią dalyvavimą socialinių paslaugų kokybės standarto palaikymo veikloje, dalis
285.	R.S.2536		Patvirtintų pasiūlymų išbandyti socialines inovacijas dalis

Papildyta priedu:

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

EKONOMIKOS GAIVINIMO IR ATSPARUMO DIDINIMO PLANO „NAUJOS KARTOS LIETUVA“ STEBĖSENOS RODIKLIŲ KODŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Rodiklio kodas	Europos Komisijos rodiklio kodas (jei taikoma)	Rodiklio pavadinimas
1	2	3	4
			Specialieji rodikliai
1.	P.S.1001	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[1]	Įsigaliojęs Lietuvos Respublikos greitosios medicinos pagalbos įstatymas ir susiję teisės aktai
2.	P.S.1002	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[2]	Įsigalioję teisės aktai, reglamentuojantys pakartotinį sveikatos duomenų naudojimą
3.	P.S.1003	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[3]	Patvirtintas atnaujintas Šeimos medicinos plėtros 2016–2025 m. veiksmų planas
4.	P.S.1004	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[4]	Įsigaliojęs bazinis visuomenės sveikatos paslaugų teikimo modelis, kuriuo visoms visuomenės grupėms, ypač pažeidžiamiesiems ir socialiai atskirtiems asmenims, sudaromos vienodos sąlygos gauti reikalingas ir kokybiškas paslaugas
5.	P.S.1004.1	L LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[4.1]	Atlikta sveikatos priežiūros skirtumų įvairiuose regionuose ir atitinkamose tikslinėse visuomenės grupėse analizė ir (arba) parengta ataskaita; peržiūrėti visuomenės sveikatos paslaugų, reikalingų kiekvienai grupei, poreikiai; nustatyta visuomenės sveikatos paslaugų aprėptis
6.	P.S.1005	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[5]	Įsigalioję teisės aktai dėl sveikatos priežiūros specialistų darbo sąlygų gerinimo ir profesinės kvalifikacijos tobulinimo
7.	P.S.1006	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[6]	Įsigalioję teisės aktai dėl kompetencijos centrų ir regioninio bendradarbiavimo modelių pagrįsto asmens sveikatos priežiūros įstaigų tinklo sukūrimo ir reglamentavimo
8.	P.S.1006.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[6.1]	Sprendimo dėl reguliavimo, investavimo ir komunikacijos veiksmų siekiant sukurti tvarų sveikatos priežiūros įstaigų tinklą priėmimas
9.	P.S.1007	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[7]	Sukurta pažangios terapijos centras
10.	P.S.1007.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[7.1]	Pažangiosios terapijos centro pastato statybos darbų viešojo pirkimo procedūrų užbaigimas
11.	P.S.1009	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[8] LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[9]	Atliktų viso žmogaus genomo sekos nustatymo tyrimų skaičius
12.	P.S.1008.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[8.1]	Patvirtinti teisės aktai dėl genomo tyrimų ir keitimosi informacija su Europos Sąjungos valstybėmis
13.	P.S.1010	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-M[10]	Sveikatos priežiūros specialistų kompetencijų platformos sukūrimas
14.	P.S.1010.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[10.1]	Atviros viešųjų pirkimų procedūros, skirtos sveikatos priežiūros specialistų gebėjimų platformos informacinių technologijų priemonei įdiegti, užbaigimas

15.	R.S.1011	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[11] LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[11.1]	Sveikatos priežiūros įstaigų, įtrauktų į veiklos rezultatų rodiklių rinkiniu grindžiamą Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos švieslentę, dalis
16.	R.S.1012	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[12]	Šalies gyventojų, kuriems teikiamos su sveikata susijusios elektroninės paslaugos, dalis
17.	R.S.1012.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[12.1]	Sudarytas sveikatos priežiūros sistemos informacinių išteklių žemėlapis ir atlikta informacinių sistemų brandos analizė, įvertinant integralumą su kitomis informacinėmis sistemomis, siekiant sveikatos priežiūros sistemos skaitmeninimo
18.	R.S.1013	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[13] LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[13.1]	Ambulatorinių ir stacionarinių asmens sveikatos priežiūros įstaigų, naudojančių e. sveikatos produktus, dalis
19.	R.S.1014	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-T[14]	Sveikatos priežiūros specialistų, kurių licencija įregistruota ir jos priežiūra vykdoma skaitmeniniu būdu, dalis
20.	R.S.1014.1	LT-C[C1]-R[A-1-1-.A-1-1-]-MON[14.1]	Informacinės sistemos (platformos), skirtos sveikatos priežiūros specialistų licencijoms registruoti ir skaitmeninei stebėsenai vykdyti, sukūrimas
21.	P.S.1015	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-M[15]	Įsigalioję teisės aktai, reglamentuojantys ilgalaikės priežiūros paslaugų modelio įgyvendinimą
22.	P.S.1015.1	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-MON[15.1]	Socialiniams partneriams pristatytas ir viešai konsultacijai pateiktas ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir finansavimo modelis
23.	R.S.1017	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-T[16] LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-T[17]	Ambulatorinės ilgalaikės priežiūros paslaugas gaunančių pacientų dalis
24.	R.S.1016.1	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-MON[16.1]	Baigtas mažiausiai 1 000 ilgalaikės priežiūros specialistų mokymas
25.	P.S.1016.2	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-MON[16.2]	Sukurtų ilgalaikės priežiūros specialistų komandų, teikiančių paslaugas gyventojų namuose, skaičius
26.	P.S.1016.3	LT-C[C1]-R[A-1-2-.A-1-2-]-MON[16.3]	Įkurtų specializuotų dienos priežiūros centrų, skirtų integruotoms ilgalaikės priežiūros paslaugoms teikti, skaičius
27.	P.S.1018	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-M[18]	Įsigaliojęs sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo gerinimo ir infrastruktūros pritaikymo ekstremaliosioms situacijoms modernizavimo veiksmų planas
28.	P.S.1018.1	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-MON[18.1]	Sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo gerinimo ir infrastruktūros pritaikymo ekstremaliosioms situacijoms modernizavimo veiksmų plano projektas pateiktas konsultacijoms su socialiniais partneriais ir kitomis suinteresuotomis šalimis
29.	P.S.1019	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-T[19]	Modernizuotų sveikatos priežiūros įstaigų, įskaitant infekcinių ligų klasterio kompetencijos centrus, skaičius
30.	P.S.1019.1	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-MON[19.1]	Nustatyti infekcinių ligų centrų infrastruktūros reikalavimai
31.	P.S.1019.2	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-MON[19.2]	Ligoninių tinklo veiklos rezultatų analizė, parodanti, kaip pokyčiai, įskaitant investicijas pagal Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonę, prisideda prie galimybių geriau užtikrinti tam tikrą lovų skaičių, jo nedidinant. Analizė taip pat turėtų būti perspektyvinė ir ją atliekant turėtų būti atsižvelgiama į prognozuojamą paklausą

32.	P.S.1020	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-T[20]	Modernizuotos ligoninių skubiosios medicinos pagalbos ir reanimacijos bei intensyviosios terapijos skyrių sveikatos priežiūros infrastruktūros objektų skaičius
33.	P.S.1020.1	LT-C[C1]-R[A-1-3-.A-1-3-]-MON[20.1]	Nustatyti ligoninių skubiosios medicinos pagalbos, reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyrių infrastruktūros reikalavimai
34.	P.S.1021	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-M[21]	Įsigalioję teisės aktai, kuriais siekiama tobulinti institucinius ir teisinius mechanizmus, skirtus elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių gamybai, perdavimui ir vartojimui skatinti
35.	P.S.1022	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-M[22]	Atlikti ir užbaigti parengiamieji jūrinių vėjo elektrinių plėtros ir infrastruktūros įrengimo darbai
36.	P.S.1022.1	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-MON[22.1]	Įvykdytos 4 studijų parengiamiesiems jūrinių vėjo elektrinių plėtros ir infrastruktūros įrengimo darbams viešųjų pirkimų procedūros
37.	P.S.1024	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-T[23] LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-T[24]	Sukurti nauji elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių pajėgumai (MW)
38.	P.S.023.1	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-MON[23.1]	Nustatyti projektų finansavimo tinkamumo kriterijai
39.	P.S.1026	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-T[25] LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-T[26]	Sukurti nauji (individualūs) elektros energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių saugojimo pajėgumai (MWh)
40.	P.S.1025.1	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-MON[25.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
41.	P.S.1027	LT-C[C2]-R[B-1-1-.B-1-1-]-T[27]	Įrengtų naujų elektros energijos kaupimo įrenginių galia (MW)
42.	P.S.1028	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[28]	Įsigaliojęs teisinis pagrindas, kuriuo nustatoma energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimų, taikomų įsigyjant kelių transporto priemones, nustatymo ir atvejų, kada juos privaloma taikyti, tvarka
43.	P.S.1029	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[29]	Įsteigtas ir pradėjęs veikti Darnaus judumo fondas, skirtas alternatyviųjų degalų ir transporto priemonių infrastruktūros plėtrai finansuoti
44.	P.S.1030	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[30]	Įsigaliojęs teisės aktas, kuriuo įdiegiama elektroninė kelių rinkliavos sistema, pagrįsta principais „naudotojas moka“ ir „teršėjas moka“
45.	P.S.1032	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[31] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[31.2] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[32]	Įsigytų ir Lietuvoje registruotų netaršių transporto priemonių skaičius
46.	P.S.1031.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[31.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
47.	P.S.1033	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[33]	Lietuvoje pagamintų (surinktų) elektrinių autobusų skaičius
48.	P.S.1033.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[33.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
49.	P.S.1033.2	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[33.2]	Pradėtas elektrinių autobusų surinkimas
50.	P.S.1034	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[34]	Įsigaliojusi tarpmiestinio susisiekimo sistemos reforma
51.	P.S.1034.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[34.1]	Parengtas mokslinis darbas (tyrimas) apie tarpmiestinio judumo sistemą
52.	P.S.1034.2	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[34.2]	Teisės aktų pakeitimų rengimas ir priėmimas (Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso pakeitimas, leidimų vežti keleivius reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimo taisyklių pakeitimas)
53.	P.S.1036	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[35] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[35.2]	Pristatyta elektra varomų viešojo transporto priemonių (autobusų)

		LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[36]	
54.	P.S.1035.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[35.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
55.	P.S.1037	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[37]	Pradėjusi veikti viešųjų ir pusiau viešųjų elektromobilių įkrovimo prieigų informacinė sistema
56.	P.S.1039	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[38] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[38.2] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[39]	Pradėjusios veikti viešosios ir pusiau viešosios įkrovimo prieigos ir labai didelės galios įkrovimo prieigos krovininiam transportui ir (arba) autobusams
57.	P.S.1038.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[38.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
58.	P.S.1041	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[40] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[40.1] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[40.2] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[41]	Pradėjusios veikti privačios įkrovimo prieigos namų ūkiuose, daugiabučių namų kiemuose, darbovietėse
59.	P.S.1042	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[42]	Paslaugas teikiančios viešosios suslėgtų biudžių ir vandenilio stotelės
60.	P.S.1042.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[42.1]	Nustatyti projektų tinkamumo finansuoti kriterijai
61.	P.S.1043	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[43]	Patvirtintas elektromobilių įkrovimo infrastruktūros tinklo integracijos veiksmų planas
62.	P.S.1044	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-M[44]	Pradėjusi veikti transporto sektoriuje naudojamų degalų iš atsinaujinančių energijos išteklių apskaitos vienetų informacinių technologijų sistema
63.	P.S.1045	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[45]	Instaliuotų naujų biometano dujų gamybos įrenginių suminis pajėgumas (MW)
64.	P.S.1045.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[45.1]	Įrenginių statybos viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
65.	P.S.1046	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[46]	Papildomas metinis skystųjų antros kartos biodegalų gamybos kiekis
66.	P.S.1046.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[46.1]	Įrenginių statybos viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
67.	P.S.1047	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-T[47] LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[47.2]	Bendras pagamintas žaliojo vandenilio kiekis
68.	P.S.1047.1	LT-C[C2]-R[B-1-2-.B-1-2-]-MON[47.1]	Viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas siekiant gaminti žaliąjį vandenilį
69.	P.S.1048	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-M[48]	Įsigalioję šie teisės aktai: a) Ilgalaikės pastatų renovacijos strategijos įgyvendinimo planas, b) pakeistas Statybos techninis reglamentas „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. D1-754 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ patvirtinimo“, c) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas, kuriuo patvirtinamos tvarios miestų plėtros gairės, d) pakeistas Statybos techninis reglamentas STR 2.05.07:2005 „Medinių konstrukcijų projektavimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. D1-79 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.05.07:2005 „Medinių konstrukcijų projektavimas“ patvirtinimo“
70.	P.S.1048.1	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[48.1]	Patvirtinti šiuos dokumentus: – Ilgalaikės pastatų renovacijos strategijos įgyvendinimo planą,

			– Statybos techninio reglamento „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ pakeitimą, – Statybos techninio reglamento STR 2.05.07: 2005 „Medinių konstrukcijų projektavimas“ pakeitimą
71.	P.S.1049	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-T[49]	Renovuotų demonstracinių pastatų plotas, siekiant pirminės energijos suvartojimą vidutiniškai sumažinti bent 30 procentų, kaip nurodyta Komisijos rekomendacijoje (ES) 2019/786 dėl pastatų renovacijos
72.	P.S.1049.1	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[49.1]	Atrinkti pastatus renovacijai
73.	P.S.1050	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-M[50]	Isteigtas ir veikia Pastatų renovacijos kompetencijų centras
74.	P.S.1050.1	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[50.1]	Aplinkos projektų valdymo agentūros nuostatų pakeitimas, nustatant Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos administravimo funkcijas, kurias atliktų Būsto energijos taupymo agentūra, ir Pastatų renovacijos kompetencijų centro įsteigimas
75.	P.S.1050.2	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[50.2]	Vieno langelio principu veikiančio Pastatų renovacijos kompetencijų centro veiklos pradžia
76.	P.S.1051	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-T[51]	Pradėjusios veikti ir teikti paslaugas 3 – pastatų renovacijos planavimo, renovacijos projektų administravimo ir Lietuvos pastatų duomenų banko – informacinės sistemos
77.	P.S.1051.1	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[51.1]	Veikia skaitmeninė metodinė priemonė, skirta ekologiškoms ir inovatyvioms energijos vartojimo efektyvumo priemonėms planuoti renovuotuose pastatuose (investicijų projektams rengti, tipinėms techninėms specifikacijoms, skirtoms projektuoti ir sutartims sudaryt, pirkti)
78.	P.S.1051.2	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[51.2]	Veikia Lietuvos pastatų duomenų bankas
79.	P.S.1052	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-T[52]	Veikiantys modulinų konstrukcijų iš organinių medžiagų gamybos pajėgumai
80.	P.S.1052.1	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[52.1]	Projekto įgyvendinimo pradžia
81.	P.S.1054	LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-T[53] LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-MON[53.1] LT-C[C2]-R[B-1-3-.B-1-3-]-T[54]	Renovuotų daugiabučių namų plotas
82.	P.S.1056	LT-C[C2]-I[B-1-4-.B-1-4-]-T[55] LT-C[C2]-I[B-1-4-.B-1-4-]-T[56]	Durpynų, kuriuose atkurti pelkėdaros procesai, plotas
83.	P.S.1055.1	LT-C[C2]-I[B-1-4-.B-1-4-]-MON[55.1]	Mokymo ir konsultavimo sistemos sukūrimas suinteresuotiems dalyviams
84.	P.S.1057	LT-C[C2]-I[B-1-4-.B-1-4-]-M[57]	Įsigalioję teisės aktai, reglamentuojantys pelkių (durpynų) atkūrimą ir jų tolesnę apsaugą ir tvarų naudojimą
85.	P.S.1058	LT-C[C2]-R[B-1-5-.B-1-5-]-M[58]	Įsigaliojės perėjimo prie žiedinės ekonomikos veiksmų planas
86.	P.S.1058.1	LT-C[C2]-R[B-1-5-.B-1-5-]-MON[58.1]	Parengtas perėjimo prie žiedinės ekonomikos veiksmų planas
87.	P.S.1059	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-M[59]	Visos valstybės biudžetinių įstaigų valdomos sistemos, perkeltos į naują viešojo sektoriaus debesijos infrastruktūrą
88.	P.S.1060	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-M[60]	Pradėjusi veikti nacionalinė kibernetinio saugumo valdymo sistema
89.	P.S.1060.1	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-MON[60.1]	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos nacionalinei kibernetinio saugumo valdymo sistemai kurti ir diegti, užbaigimas

90.	P.S.1061	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-T[61]	Užbaigti kibernetinio saugumo mokymai
91.	P.S.1061.1	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-MON[61.1]	Parengta mokymo medžiaga, reikalinga kibernetinio saugumo kompetencijoms ugdyti
92.	P.S.1063	LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-T[62] LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-MON[62.1] LT-C[C3]-R[C-1-1-.C-1-1-]-T[63]	Valstybės informacinių technologijų paslaugų departamento konsoliduotai visoms biudžetinėms įstaigoms teikiamos informacinių technologijų paslaugos
93.	P.S.1064	LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-M[64]	Įsigalioję teisės aktai dėl efektyvaus duomenų tvarkymo
94.	P.S.1065	LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-T[65]	Pradėtas taikyti duomenų valdymo modelis
95.	P.S.1065.1	LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-MON[65.1]:	Sukurtas metaduomenų standartas
96.	P.S.1066	LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-T[66] LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-MON[66.1]	Informaciniai ištekliai integruoti į duomenų ežerą
97.	P.S.1067	LT-C[C3]-R[C-1-2-.C-1-2-]-T[67]	Pradėjusi veikti duomenų mainų priemonė
98.	P.S.1068	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-M[68]	Įsigaliojęs pakeistas teisės aktas dėl informacijos teikimo neįgaliesiems
99.	P.S.1069	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-M[69]	Paskelbtas kvietimas dalyvauti konkurse dėl inovatyvių sprendimų ir priemonių, kuriais būtų užtikrintos geresnės neįgaliųjų bendravimo galimybės
100.	P.S.1070	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-M[70]	Pradėjęs veikti atvirų duomenų ir skaitmeninės transformacijos kompetencijų centras
101.	P.S.1071	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-T[71]	Pradėti įgyvendinti neįgaliesiems skirti skaitmeninių viešųjų paslaugų sprendimai
102.	P.S.1071.1	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-MON[71.1]	Užbaigtos viešųjų pirkimų procedūros, kuriomis siekiama diegti naujus novatoriškus sprendimus ir priemones, skirtas geresnės neįgaliųjų bendravimo galimybėms užtikrinti
103.	R.S.1072	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-T[72]	Neįgaliųjų pasitenkinimas naudojantis viešosiomis paslaugomis
104.	P.S.1073	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-T[73]	Įgyvendinti paslaugų skaitmeninimo ir teikiamų paslaugų brandos lygio kėlimo projektai
105.	P.S.1073.1	LT-C[C3]-R[C-1-3-.C-1-3-]-MON[73.1]	Užbaigtos viešųjų pirkimų procedūros, kuriomis siekiama suskaitmeninti paslaugas ir pagerinti teikiamų paslaugų brandos lygį
106.	P.S.1074	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-M[74]	Pateikti lietuvių kalbos ištekliai, skirti dirbtiniam intelektui ir inovatyvioms technologijoms plėtoti
107.	P.S.1075	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[75] LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-MON[75.1]	Įgyvendinti lietuvių kalbos išteklių, reikalingų kuriant dirbtinio intelekto sprendimus, kūrimo projektai
108.	P.S.1076	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-M[76]	Sudarytos sutartys dėl kultūros išteklių skaitmeninimo
109.	P.S.1077	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[77]	Įgyvendinti kultūros išteklių skaitmeninimo projektai
110.	R.S.1078	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[78]	Neįgaliesiems pritaikyti skaitmeniniai (elektroniniai) ištekliai
111.	P.S.1079	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[79] LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-MON[79.1]	Pradėtas taikyti skaitmeninės mokymosi priemonės
112.	P.S.1080	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-M[80]	Paskelbtas konkursas dėl inovatyvių technologinių sprendimų kūrimo ir diegimo versle ir patvirtintos finansavimo sąlygos
113.	P.S.1081	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[81] LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-MON[81.1]	Įsigaliojusios sutartys dėl finansinių paskatų kurti verslą ir skaitmenines inovacijas
114.	P.S.1082	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-T[82]	Pradėjęs veikti informacinių ir ryšių technologijų kompetencijų centras

115.	P.S.1082.1	LT-C[C3]-I[C-1-4-.C-1-4-]-MON[82.1]	Baigtos viešojo pirkimo procedūros
116.	P.S.1083	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-M[83]	Paskirti radijo dažniai 5G tinklams diegti
117.	P.S.1084	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-M[84]	Įsigalioję atitinkamų teisės aktų pakeitimai, kuriais sudaromos prielaidos spartesniam elektroninių ryšių infrastruktūros įrengimui
118.	R.S.1085	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-T[85]	Pradėtos teikti 5G ryšio paslaugos miestų teritorijose, kituose magistraliniuose automobilių keliuose, valstybinės reikšmės geležinkelio linijose, oro ir jūrų uostuose
119.	R.S.1085.1	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-MON[85.1]	5G ryšio paslaugos teikiamos 5 didžiausiuose pagal gyventojų skaičių Lietuvos Respublikos miestuose
120.	P.S.1086	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-T[86]	Sukurta gigabitinės spartos infrastruktūra
121.	P.S.1086.1	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-MON[86.1]	Pradėtas gigabitinės spartos infrastruktūros kūrimo projektas
122.	P.S.1087	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-T[87]	Sukurta gigabitinės spartos infrastruktūra
123.	R.S.1088	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-T[88] LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-MON[88.1]	Gigabitinis junglumas užtikrintas privačioms ir viešosioms įmonėms, nevyriausybiniams ir vyriausybiniams organizacijoms ir savivaldybių institucijoms (socialinę ir ekonominę pažangą skatinantiems subjektams)
124.	P.S.1089	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-M[89]	Paskirta kompetentinga institucija susisiekti inovacijų priemonėms administruoti
125.	P.S.1090	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-T[90]	Pradėti įgyvendinti susisiekti inovacijų skaitmeniniai sprendimai
126.	P.S.1090.1	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-MON[90.1]	Susisiekti inovacijų finansavimo teisinės sistemos įsigaliojimas
127.	P.S.1090.2	LT-C[C3]-I[C-1-5-.C-1-5-]-MON[90.2]	Užbaigtos atviro konkurso procedūros
128.	P.S.1091	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[91]	Įsigaliojęs teisės aktas dėl bendrojo ugdymo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos kokybės išorinio vertinimo metodikos tvarkos aprašo
129.	P.S.1091.1	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[91.1]	Mokyklinio ugdymo programas įgyvendinančių švietimo įstaigų veiklos kokybės išorinio vertinimo metodika pristatyta socialiniams partneriams ir pateikta viešoms 2 savaitių konsultacijoms
130.	P.S.1092	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[92]	Įsigaliojusios atnaujintos priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos (mokymo programos)
131.	P.S.1092.1	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[92.1]	Peržiūrėtos ikimokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos (mokymo planai), pristatytos socialiniams partneriams ir pateiktos viešoms 2 savaitių konsultacijoms
132.	P.S.1093	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[93]	Įsigalioję formaliojo švietimo programas vykdančių mokyklų tinklo kūrimo taisyklių pakeitimai
133.	P.S.1094	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[94]	Savivaldybių parengti ir patvirtinti bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos planai pagal patvirtintas naujas formaliojo švietimo programas vykdančių mokyklų tinklo kūrimo taisykles
134.	P.S.1095	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[95]	Įsigalioję teisės aktai dėl Tūkstantmečio mokyklų pažangos programos
135.	P.S.1095.1	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[95.1]	Tūkstantmečio mokyklų pažangos programa pristatyta socialiniams partneriams ir pateikta viešoms 2 savaitių konsultacijoms
136.	P.S.1097	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[96] LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[97]	Mokyklų, gavusių paramą veiklos kokybei gerinti, skaičius
137.	P.S.1096.2	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[96.1]	Parengta pažangos ataskaita

		LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[96.2]	
138.	P.S.1098	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[98] LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[98.1]	Pedagoginių darbuotojų, baigusią kvalifikacijos tobulinimo programą, skaičius
139.	P.S.1099	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[99]	Įsigalioję teisės aktai, nustatantys kokybinius nacionalinių mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo ir įgyvendinimo reikalavimus
140.	P.S.1100	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[100]	Modernizuotų STEAM centrų skaičius
141.	P.S.1100.1	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[100.1]	Viešųjų pirkimų STEAM centrams modernizuoti užbaigimas
142.	P.S.1101	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[101]	Mobiliųjų laboratorijų skaičius
143.	P.S.1101.1	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[101.1]	Viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
144.	P.S.1102	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[102] LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-MON[102.1]	Mokytojų, baigusią skaitmeninėms kompetencijoms tobulinti skirtus mokymus, skaičius
145.	P.S.1103	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[103]	Aukštųjų mokyklų dėstytojų, baigusią skaitmeninėms kompetencijoms tobulinti skirtus mokymus, skaičius
146.	P.S.1104	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-T[104]	Pedagogų, įgijusių informacinių technologijų mokytojo kvalifikaciją arba magistro laipsnį, skaičius
147.	P.S.1105	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[105]	Atlikta ikimokyklinio ugdymo infrastruktūros plėtros savivaldybės galimybių studija
148.	P.S.1106	LT-C[C4]-R[D-1-1-.D-1-1-]-M[106]	Įsigalioję teisės aktai dėl ikimokyklinio ugdymo programų turinio kriterijų (gairės)
149.	P.S.1107	LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-M[107]	Įsigaliojęs Lietuvos Respublikos suaugusiųjų švietimo įstatymas, nustatantis suderintą mokymosi visą gyvenimą sistemos modelį ir jo veikimo principus
150.	P.S.1107.1	LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-MON[107.1]	Suaugusiųjų švietimo įstatymo projektas, kuriuo nustatomas suderintas mokymosi visą gyvenimą sistemos modelis ir veiklos principai, paskelbtas konsultacijoms su socialiniais partneriais ir suinteresuotosiomis šalimis
151.	P.S.1108	LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-M[108]	Pradėjusi veikti vieno langelio principu veikianti mokymosi visą gyvenimą informacinė sistema
152.	P.S.1108.1	LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-MON[108.1]	Viešojo projekto inicijavimo procedūrų, skirtų įdiegti vieno langelio principu veikiančiai mokymosi visą gyvenimą informacinių technologijų sistemai įdiegti, užbaigimas
153.	P.S.1109	LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-T[109] LT-C[C4]-R[D-1-2-.D-1-2-]-MON[109.1]	18–65 metų asmenys, kurie naudodamiesi bendra mokymosi visą gyvenimą sistema pabaigė kokybės užtikrinimo sistemos mokymus (iš kurių bent 40 procentų skirta skaitmeniniams įgūdžiams lavinti)
154.	P.S.1110	LT-C[C4]-R[D-1-3-.D-1-3-]-M[110]	Įsigaliojęs profesinio (karjeros) orientavimo sistemą reglamentuojantis tvarkos aprašas
155.	P.S.1111	LT-C[C4]-R[D-1-3-.D-1-3-]-T[111] LT-C[C4]-R[D-1-3-.D-1-3-]-MON[111.1]	Karjeros specialistų, teikiančių paslaugas mokyklose, skaičius
156.	P.S.1112	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-M[112]	Nacionalinės profesinio mokymo pažangos platformos sukūrimą patvirtinančių teisės aktų įsigaliojimas
157.	P.S.1112.1	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[112.1]	Teisės akto dėl Nacionalinės profesinio švietimo ir mokymo pažangos platformos sukūrimo projektas paskelbtas konsultacijoms su socialiniais partneriais ir suinteresuotosiomis šalimis

158.	P.S.1113	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[113] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[113.2]	Užregistruotos naujos ar atnaujintos profesinio mokymo programos, kurios yra prieinamos mokymo paslaugų teikėjams
159.	P.S.1113.1	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[113.1]	Poreikio atnaujinti arba parengti naujas mokymo programas nustatymas konsultuojantis su socialiniais partneriais
160.	P.S.1114	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[114] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[114.1]	Profesijos mokytojai ir (arba) meistrai, dalyvaujantys pameistrių ir praktikas atliekančių mokinių mokymo procese
161.	P.S.1115	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-M[115]	Įsigalioję Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo pakeitimai dėl profesinio mokymo kompetencijos centrų
162.	P.S.1115.1	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[115.1]	Profesinio mokymo įstatymo dėl profesinio mokymo kompetencijos centrų profesinio švietimo ir mokymo pakeitimo projektas paskelbtas konsultacijoms su socialiniais partneriais ir suinteresuotaisiais subjektais
163.	P.S.1116	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-M[116]	Įsigalioję teisės aktai, kuriais nustatoma Paramos pameistrystei ir mokymuisi darbo vietoje schema
164.	P.S.1117	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[117] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[117.1]	Igyvendintos profesinio mokymo programos pameistrystės forma
165.	P.S.1118	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[118] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[118.1]	Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerino ne mažiau kaip 40 procentų dalyvių)
166.	P.S.1119	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[119] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[119.1]	Pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas bendrojo ugdymo mokyklose besimokantys mokiniai, baigę pirminio profesinio mokymo programos modulius
167.	P.S.1120	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-T[120] LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[120.1]	Paramą gavę pagrindinio ugdymo programų mokiniai, besimokantys pagal eksperimentines profesinio mokymo programas
168.	P.S.1120.2	LT-C[C4]-R[D-1-4-.D-1-4-]-MON[120.2]	Paramą Gavę pagrindinio ugdymo programų mokiniai, besimokantys pagal eksperimentines profesinio mokymo programas
169.	P.S.1121	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-M[121]	Įsigalioję teisės aktai, kuriais sukurama sutarčių su aukštosiomis mokyklomis sistema
170.	P.S.1122	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-M[122]	Įsigalioję Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo pakeitimai, kuriais pakeičiama studijų finansavimo ir priėmimo į aukštąsias mokyklas sistema
171.	P.S.1123	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-T[123]	Igyvendinti kolegijų pertvarkos (pagal atnaujintas misijas) projektai
172.	P.S.1123.1	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-MON[123.1]	Pradėti kolegijų reorganizavimo projektai
173.	P.S.1124	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-T[124]	Aukštųjų mokyklų įgyvendintų tarptautinimo projektų skaičius
174.	P.S.1125	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-T[125]	Parama užsienio studentų integracijai pasinaudojusiu asmenų skaičius
175.	P.S.1126	LT-C[C5]-R[E-1-1-.E-1-1-]-M[126]	Įsigaliojęs teisės aktas, kuriuo įsteigiama Mokslo politikos įgyvendinimo agentūra
176.	P.S.1127	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-M[127]	Įsigaliojęs Vyriausybės nutarimas dėl Inovacijų agentūros įsteigimo ir inovacinės veiklos skatinimo funkcijų Inovacijų agentūrai perdavimo
177.	P.S.1128	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-M[128]	Įsigalioję pakeisti inovacinę veiklą reglamentuojantys teisės aktai
178.	P.S.1129	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-M[129]	Įsigaliojusi atnaujinta paskatų verslui investuoti į mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą sistema

179.	P.S.1130	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-T[130] LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-MON[130.3] LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-MON[130.2]	Igyvendintų inovatyvių projektų skaičius
180.	P.S.1130.1	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-MON[130.1]	Paskelbti kvietimai teikti pasiūlymus
181.	P.S.1131	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-T[131] LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-MON[131.2]	Investicijas gavusių startuolių skaičius
182.	P.S.1131.1	LT-C[C5]-R[E-1-2-.E-1-2-]-MON[131.1]	Paskelbti kvietimai teikti pasiūlymus
183.	P.S.1132	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-M[132]	Įsigaliojusi peržiūrėta Sumaniosios specializacijos koncepcija
184.	P.S.1133	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[133]	Veikiančių kompetencijos centrų skaičius
185.	P.S.1133.1	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-MON[133.1]	Viešųjų pirkimų procedūrų užbaigimas
186.	P.S.1134	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[134]	Trijose misijomis grįstose mokslo ir inovacijų programose įgyvendinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektai
187.	P.S.1134.1	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-MON[134.1]	Mokslo, technologijų ir inovacijų taryboje patvirtintos mažiausiai 3 į tikslą orientuotos mokslo ir inovacijų programos
188.	P.S.1136	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[135] LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[136]	Finansuoti projektai ir konsultavimo paslaugos mokslo ir studijų institucijų ir mažų ir vidutinių įmonių potencialiems programos „Europos horizontas“ pareiškėjams
189.	P.S.1135.1	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-MON[135.1]	Programos „Europos horizontas“ įgyvendinimo spartinimo veiksmų plano rengimas ir priėmimas
190.	P.S.1137	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[137]	Įsteigtos mokslo pareigūnų ir nacionalinių kontaktinių asmenų pareigybės
191.	P.S.1137.1	LT-C[C5]-R[E-1-3-.E-1-3-]-T[137.1]	Sukurtas mokslo ir inovacijų srities pareigūnų veiklos modelis
192.	P.S.1138	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[138]	Pradėjusi veikti pažangioji žmogiškųjų išteklių valdymo viešajame sektoriuje sistema
193.	P.S.1138.1	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.1]	Įstatymo dėl valstybės tarnautojų registro, kuriuo sukuriamas žmogiškųjų išteklių valdymo centralizavimo viešajame sektoriuje pagrindas, priėmimas
194.	P.S.1138.2	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.2]	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos pažangioms žmogiškųjų išteklių valdymo informacinių technologijų priemonėms viešajame sektoriuje įgyvendinti, užbaigimas
195.	P.S.1139	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[139]	Pradėjusi veikti centralizuota vadovų ugdymo sistema ir jos moduliai, skirti viešojo sektoriaus vadovų kompetencijai tobulinti
196.	P.S.1139.1	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[139.1]	Teisės aktų, reglamentuojančių centralizuotos viešojo sektoriaus vadovų kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimą, priėmimas
197.	P.S.1140	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[140]	Įsigaliojusi strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo sistema
198.	P.S.1140.1	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[140.1]	Teisės aktų dėl viešojo sektoriaus darbuotojų ir vadovų mokymo ir kompetencijų ugdymo ilgalaikių strateginių gairių priėmimas ir jų įgyvendinimo planas
199.	P.S.1141	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-T[141]	Viešojo sektoriaus darbuotojai, baigę skaitmeninių, finansinių, analitinių ir lyderystės įgūdžių mokymus
200.	P.S.1141.1	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[141.1]	Mokymo programų modulių viešojo sektoriaus specialistams ir vidurinės grandies vadovams parengimas
201.	P.S.1142	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[142]	Lietuvos Respublikos Seimui pateikti išsamios analizės pagrindu parengti pasiūlymai dėl mokesčių lengvatų ar specialių apmokestinimo režimų atsisakymo

202.	P.S.1143	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[143]	Įsigalioję mokesčių teisės aktų pakeitimai dėl mokesčių lengvatų ir specialių apmokestinimo režimų atsisakymo
203.	P.S.1144	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[144]	Seimui pateikti išsamios analizės pagrindu parengti pasiūlymai dėl aplinkosauginių mokesčių ir kitų ekonomikos augimo nestabdančių šaltinių apmokestinimo plėtos
204.	P.S.1145	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[145]	Įsigalioję akcizų ir aplinkosauginių mokesčių bei turto mokesčių teisės aktų pakeitimai
205.	P.S.1146	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[146]	Pateikta studija dėl gyventojų pajamų apmokestinimo ir socialinio draudimo įmokų efektyvumo mažinant skurdą ir pajamų nelygybę
206.	P.S.1147	LT-C[C6]-R[F-1-2-.F-1-2-]-M[147]	Įsigalioję teisės aktų dėl gyventojų pajamų apmokestinimo ir socialinio draudimo įmokų pakeitimai, numatant jų taikymą ne anksčiau kaip 2024 metais
207.	P.S.1148	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[148]	Įsigaliojusi vidutinės trukmės biudžeto sudarymo metodika, bazinių išlaidų apskaičiavimo metodika ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo pakeitimai, susiję su valstybės biudžeto tikslinimu, ir pradėta taikyti automatizuota vidutinės trukmės biudžeto sudarymo priemonė
208.	P.S.1148.1	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[148.1]	Galimų vidutinės trukmės biudžeto sudarymo principų ir taisyklių, kurias siūloma priimti, analizės rezultatų patvirtinimas
209.	P.S.1148.2	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[148.2]	Sudaryta paslaugų sutartis dėl vidutinės trukmės biudžeto tęstinės veiklos išlaidų apskaičiavimo informacinių technologijų priemonės sukūrimo
210.	P.S.1148.3	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[148.3]	Biudžeto sandaros įstatymo pakeitimų dėl patvirtinto valstybės biudžeto peržiūros įsigaliojimas
211.	P.S.1149	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[149]	Įsigaliojęs Vyriausybės nutarimas, kuriuo pritariama pirmajam detaliam laikotarpiui nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d. vidutinės trukmės biudžeto projektui
212.	P.S.1150	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[150]	Sisteminės biudžeto išlaidų peržiūros užbaigimas
213.	P.S.1150.1	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[150.1]	Sisteminės viešųjų išlaidų peržiūros koncepcijos patvirtinimas
214.	P.S.1151	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[151]	Įsigaliojęs Lietuvos Respublikos savivaldybių biudžetų pajamų nustatymo metodikos įstatymo pakeitimas ir sisteminio savivaldybių fiskalinių rodiklių palyginimo ir savivaldybių pajėgumo padidinti pajamas vertinimo išvadų paskelbimas
215.	P.S.151.1	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[151.1]	Savivaldybių biudžetų pajamų nustatymo metodikos įstatymo pakeitimo, kuriuo gerinama savivaldybių pajamų struktūra, įsigaliojimas
216.	P.S.1152	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[152]	Įsigalioję Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklių pakeitimai
217.	P.S.1153	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[153]	Įsigalioję teisės aktai, nustatantys sąlygas ir nuostatas dėl ilgalaikių strateginių viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų naudojimo
218.	P.S.1153.1	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[153.1]	Atlikta galimybių studija dėl poreikio ir galimybių nustatyti ilgalaikę viešojo ir privataus sektorių partnerystės naudojimo įvairiuose ekonomikos sektoriuose strategiją, remiantis plėtos tikslų ir poreikių bei turimų finansavimo šaltinių vertinimu ir viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdo tinkamumu įvairiems sektoriams

219.	P.S.1154	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-M[154]	Įsigalioję Vyriausybės nutarimai panaikinti 4 nacionalines plėtros įstaigas ir įsteigti vieną įstaigą
220.	P.S.1154.1	LT-C[C6]-R[F-1-3-.F-1-3-]-MON[154.1]	Vyriausybės pritarimas konsolidavimo planui
221.	P.S.1155	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[155]	Valstybinė mokesčių inspekcija ir muitinė iš transporto priemonių savininkų apskaitos sistemos gauna duomenis apie transporto priemonių savininkus
222.	P.S.1156	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[156]	Įsigaliojęs teisinis reikalavimas interneto platformų operatoriams rinkti ir teikti mokesčių administratoriui duomenis apie interneto platformose įvykusius sandorius
223.	P.S.1156.1	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[156]	Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo pakeitimų, reglamentuojančių interneto platformų operatorių pareigą rinkti ir mokesčių administratoriui teikti duomenis apie sandorius, atliktus interneto platformose, projektas pateiktas Seimui
224.	P.S.1157	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[157]	Valstybinė mokesčių inspekcija gauna išsamius duomenis apie interneto platformose įvykdytus sandorius
225.	P.S.1158	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[158]	Įsigalioję teisės aktai dėl grynųjų pinigų ribojimo rizikinguose ekonomikos sektoriuose (ir) arba atskiroms sandorio rūšims
226.	P.S.1159	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-T[159]	1–12 klasių mokinių, kuriems išduoti elektroniniai mokinio pažymėjimai su veikiančia mokėjimo funkcija, skaičius
227.	P.S.1159.1	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[159.1]	Užbaigta projekto dalyvių atranka siekiant suteikti mokiniams elektronines mokinio korteles su integruota mokėjimo funkcija
228.	P.S.1160	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-T[160]	Bendrojo ugdymo įstaigų (pradinių, pagrindinių, progimnazijų, gimnazijų), kuriose įdiegta arba atnaujinta mokėjimo negrynaisiais pinigais infrastruktūra, skaičius
229.	P.S.1160.1	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[160.1]	Užbaigta projekto dalyvių atranka siekiant sukurti arba atnaujinti mokėjimo negrynaisiais pinigais infrastruktūrą mokyklose
230.	P.S.1161	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[161]	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pateiktos švietimo priemonės ir metodinė medžiaga formaliajam ir (arba) neformaliajam švietimui, siekiant ugdyti vaikų ir jaunimo mokesčių raštingumą, ir pristatyta informavimo kampanija, skirta informuoti apie mokesčių sistemą ir paslaugas, teikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos
231.	P.S.1161.1	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[161.1]	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos informacinei kampanijai rengti, užbaigimas
232.	P.S.1161.2	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[161.2]	Metodinės medžiagos parengimo viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
233.	P.S.1162	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-M[162]	Pradedamos taikyti skaitmeninės priemonės, leidžiančios realiuoju laiku registruoti asmenis, dirbančius statybos sektoriuje, ir identifikuoti asmenis, nelegaliai dirbančius statybvietėse
234.	P.S.1162.1	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-MON[162.1]	Skaitmeninės priemonės, leidžiančios realiuoju laiku patikrinti darbo statusą, įdiegimas
235.	R.S.1163	LT-C[C6]-R[F-1-4-.F-1-4-]-T[163]	Elektroninėmis priemonėmis identifikuojamų statybvietėse dirbančių asmenų dalis nuo visų dirbančių asmenų

236.	P.S.1164	LT-C[C6]-R[F-1-5-.F-1-5-]-M[164]	Pradėtos taikyti 4 skaitmeninės priemonės, sukurtos įmonių nemokumo rizikai valdyti ir prie to prisidedančios
237.	P.S.1164.1	LT-C[C6]-R[F-1-5-.F-1-5-]-MON[164.1]	Lietuvos Respublikos turto vertinimo įstatymo pakeitimų, leidžiančių kurti įmonių nemokumo rizikai valdyti skirtas ir prie valdymo prisidedančias skaitmenines priemones, priėmimas
238.	P.S.1164.2	LT-C[C6]-R[F-1-5-.F-1-5-]-MON[164.2]	Vienos skaitmeninės priemonės (nemokumo portalo), sukurtos įmonių nemokumo rizikai valdyti ir prisidedančios prievaldymo, įdiegimas
239.	P.S.1165	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[165]	Mokesčių administratoriaus veikloje pradėti taikyti analitinių uždavinių sprendiniai, siekiant sumažinti pridėtinės vertės mokesčio atotrūkį naudojant pažangios analitikos metodus ir didinant mokesčių mokėtojų sąmoningumą
240.	P.S.1165.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[165.1]	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos analitiniams sprendimams mokesčių mokėtojų rizikai nustatyti sukurti, užbaigimas
241.	P.S.1165.2	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[165.1]	Sukurtos programinės įrangos priemonės viešai prieinamai informacijai struktūrizuoti
242.	P.S.1166	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-T[166]	Mokesčių mokėtojų rizikos profilyje įdiegti rizikos vertinimo kriterijai
243.	P.S.1167	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[167]	Pradėjusi veikti Valstybinės mokesčių inspekcijos integruota metaduomenų bazė ir pateikta metodika ir (arba) rekomendacijos kitoms valstybės finansų institucijoms
244.	P.S.1167.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[167.1]	Valstybinės mokesčių inspekcijos metaduomenų bazės kūrimo viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
245.	P.S.1167.2	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[167.2]	Kitoms valstybės institucijoms parengta metodika ar rekomendacijos, kaip sukurti metaduomenų bazę (bendra įmonės struktūra, programų portfelio valdymas, strategijos skaitmeninė transformacija, įmonių duomenų kokybės kontrolės procedūros)
246.	P.S.1168	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[168]	Užbaigtas 2 Valstybinės mokesčių inspekcijos atliekamų veiklos procesų automatizavimas
247.	P.S.1169	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[169]	Užbaigtas banderolių alkoholiniams gėrimams pakeitimo skaitmeniniais sprendimais bandomasis projektas
248.	P.S.1169.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[169.1]	Bandomojo projekto rengėjo viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
249.	P.S.1170	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[170]	Taikomi 5 nauji duomenų analizės metodai, skirti duomenims iš esamų ir 5 naujų duomenų šaltinių tvarkyti
250.	P.S.1170.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[170.1]	Viešųjų pirkimų procedūrų, skirtų duomenų analizės metodams kurti ir įgyvendinti, užbaigimas
251.	P.S.1170.2	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[170.2]	Įdiegti duomenų analizės metodai
252.	P.S.1171	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-T[171]	Sukurtos sąsajos su duomenis valdančių išorinių institucijų informacinėmis sistemomis, transporto priemonių ir prekių bei eismo valdymo sistemomis
253.	P.S.1171.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[171.1]	Projekto įgyvendinimo paslaugų viešųjų pirkimų procedūrų užbaigimas
254.	P.S.1171.2	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[171.2]	Pasirengimas prisijungti projekto išoriniams vartotojams

255.	P.S.1172	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-M[172]	Pradėtos naudoti priemonės, kurių paskirtis – efektyviai valdyti Valstybinės mokesčių inspekcijos, muitinės darbuotojų ir klientų kompetencijas, reikalingas efektyviam mokesčių ir muitų administravimui
256.	P.S.1172.1	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[172.1]	Valstybinės mokesčių inspekcijos darbuotojų mokymo viešųjų pirkimų procedūros užbaigimas
257.	P.S.1172.2	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-MON[172.2]	Skaitmeninių muitinės mokymo priemonių kūrimo viešųjų pirkimų procedūrų užbaigimas
258.	P.S.1173	LT-C[C6]-R[F-1-6-.F-1-6-]-T[173]	Apmokyta asmenų Lietuvos muitinėje ir Valstybinėje mokesčių inspekcijoje
259.	P.S.1174	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-M[174]	Įsigaliojęs elektroninių atsiskaitymo dokumentų ir jų fiskalinių duomenų (kasos žurnalų, e. kvitų, tarptautinių elektroninių važtaraščių) tvarkymo teisės aktų rinkinys
260.	P.S.1174.1	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-MON[174.1]	Mokesčių administravimo įstatymo pakeitimų, susijusių su mokesčių mokėtojų pareiga mokesčių administratoriui teikti skaitmeninius duomenis iš mokėjimo priemonių (kasos operacijų žurnalai), įsigaliojimas
261.	P.S.1175	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-M[175]	Pradėti taikyti technologiniai sprendimai, leidžiantys praktiškai naudoti tarptautinius e. kvitus verslo procesuose
262.	P.S.1175.1	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-MON[175.1]	Viešųjų pirkimų konkurso dėl technologinių sprendimų, leidžiančių verslo procesuose praktiškai panaudoti e. kvitus, pabaiga
263.	P.S.1176	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-M[176]	Pradėti taikyti technologiniai sprendimai, leidžiantys praktiškai naudoti tarptautinius e. važtaraščius verslo procesuose
264.	P.S.1176.1	LT-C[C6]-R[F-1-7-.F-1-7-]-MON[176.1]	Viešųjų pirkimų konkurso dėl technologinių sprendimų, leidžiančių verslo procesuose praktiškai panaudoti tarptautinius e. važtaraščius, pabaiga
265.	P.S.1177	LT-C[C6]-R[F-1-8-.F-1-8-]-M[177]	Priimti teisės aktų pakeitimai, leidžiantys Valstybinei mokesčių inspekcijai administruoti daugumą baudų ir ekonominių sankcijų
266.	P.S.1178	LT-C[C6]-R[F-1-8-.F-1-8-]-T[178]	37 šalies institucijų paskiriamas baudas ir ekonomines sankcijas administruoja vienas mokesčių administratorius – Valstybinė mokesčių inspekcija
267.	P.S.1178.1	LT-C[C6]-R[F-1-8-.F-1-8-]-MON[178.1]	Viešųjų pirkimų konkurso dėl funkcijų, leidžiančių Valstybinei mokesčių inspekcijai administruoti baudas, kūrimo pabaiga
268.	P.S.1179	LT-C[C6]-R[F-1-9-.F-1-9-]-M[179]	Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas): informacija Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės įgyvendinimo stebėsenai
269.	P.S.1180	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[180]	Minimalių pajamų sistemos adekvatumo studijos baigimas
270.	P.S.1180.1	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-MON[180.1]	Minimalių pajamų sistemos adekvatumo tyrimo specifikacijos
271.	P.S.1181	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[181]	Įsigalioję atitinkamų minimalių pajamų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai
272.	P.S.1181.1	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-MON[181.1]	Pažangos priemonės dėl minimalių pajamų aprašas
273.	P.S.1182	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[182]	Įsigalioję teisės aktai, numatantys papildomą išmoką vienišiams neįgaliams ir pagyvenusiems asmenims
274.	P.S.1183	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[183]	Įsigaliojęs Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymo pakeitimas, kuriuo padidinama nedarbo socialinio draudimo sistemos aprėptis
275.	P.S.1183.2	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-MON[183.1] LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-MON[183.2]	Socialiniams partneriams pristatyti ir viešoms konsultacijoms pateikti pasiūlymai dėl Nedarbo socialinio draudimo įstatymo pakeitimo

276.	P.S.1184	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[184]	Įsigalioję teisės aktai, nustatantys pensijų indeksavimo mechanizmo pokyčius
277.	P.S.1185	LT-C[C7]-R[G-1-1-.G-1-1-]-M[185]	Įsigalioję teisės aktai dėl akredituotos socialinės priežiūros teikimo reikalavimų
278.	P.S.1186	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-M[186]	Įsigalioję teisės aktai, reglamentuojantys Užimtumo tarnybos veiklos procesus
279.	R.S.1187	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-T[187]	Įgyvendinta Užimtumo tarnybos skaitmeninė transformacija
280.	R.S.1187.1	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-MON[187.1]	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos skaitmeninei Užimtumo platformai sukurti, užbaigimas
281.	R.S.1187.2	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-MON[187.2]	Skaitmeninės užimtumo platformos sukūrimas
282.	P.S.1188	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-M[188]	Įsigalioję užimtumo rėmimo sistemą reglamentuojantys teisės aktai dėl bandomųjų priemonių įgyvendinimo (verslumo skatinimas ir parama mokymuisi, kuris suteikia didelės pridėtinės vertės kvalifikacijas ir kompetencijas, daugiausia dėmesio skiriant skaitmeninei ir žaliajai transformacijai)
283.	P.S.1189	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-T[189] LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-MON[189.1]	Bandomojo projekto verslumui skatinti užbaigimas
284.	P.S.1191	LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-T[190] LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-MON[190.1] LT-C[C7]-I[G-1-2-.G-1-2-]-T[191]	Bandomojo projekto, skirto finansuoti mokymams kvalifikacijai ir (arba) kompetencijoms įgyti, užbaigimas
Bendrieji rezultato rodikliai			
285.	R.B.1001	RRFCI01	Per metus sutaupytos suvartojamos pirminės energijos kiekis
286.	R.B.1002	RRFCI02	Įdiegti papildomi atsinaujinančios energijos veikimo pajėgumai
287.	R.B.1002.1		Įdiegti papildomi atsinaujinančios energijos veikimo pajėgumai, iš jų atsinaujinančių išteklių energijos gamybos pajėgumai
288.	R.B.1002.2		Įdiegti papildomi atsinaujinančios energijos veikimo pajėgumai, iš jų elektrolizerio vandenilio gamybos pajėgumai
289.	R.B.1003	RRFCI03	Alternatyviųjų degalų infrastruktūra (degalų papildymo punktai arba įkrovimo prieigos)
290.	R.B.1003.1		Alternatyviųjų degalų infrastruktūra, iš jų įkrovimo prieigos
291.	R.B.1003.2		Alternatyviųjų degalų infrastruktūra, iš jų degalų papildymo punktai
292.	R.B.1003.2.1		Alternatyviųjų degalų infrastruktūra, iš jų degalų papildymo punktai, iš jų vandenilio degalų papildymo punktai
293.	R.B.1006	RRFCI06	Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeniniams produktams, paslaugoms ir taikymo procesams kurti arba pritaikyti
294.	R.B.1006.1		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeninėms technologijoms ir sprendimams kurti
295.	R.B.1006.1.1		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeninėms technologijoms ir sprendimams kurti, iš jų mažoms ir labai mažoms įmonėms

296.	R.B.1006.1.2		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeninėms technologijoms ir sprendimams kurti, iš jų vidutinėms įmonėms
297.	R.B.1006.1.3		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeninėms technologijoms ir sprendimams kurti, iš jų didelėms įmonėms
298.	R.B.1006.2		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeniniams sprendimams, skirtiems tų įmonių paslaugoms, produktams ar procesams transformuoti, pritaikyti
299.	R.B.1006.2.1		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeniniams sprendimams, skirtiems tų įmonių paslaugoms, produktams ar procesams transformuoti, pritaikyti, iš jų mažoms ir labai mažoms įmonėms
300.	R.B.1006.2.2		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeniniams sprendimams, skirtiems tų įmonių paslaugoms, produktams ar procesams transformuoti, pritaikyti, iš jų vidutinėms įmonėms
301.	R.B.1006.2.3		Įmonės, kurioms teikiama parama skaitmeniniams sprendimams, skirtiems tų įmonių paslaugoms, produktams ar procesams transformuoti, pritaikyti, iš jų didelėms įmonėms
302.	R.B.1007	RRFCI07	Naujų ir patobulintų viešųjų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų naudotojai
303.	R.B.1008	RRFCI08	Paramą gavusiose mokslinių tyrimų įstaigose dirbantys mokslininkai
304.	R.B.1009	RRFCI09	Paramą gavusios įmonės
305.	R.B.1009.1		Paramą gavusios įmonės, iš jų mažos ir labai mažos įmonės
306.	R.B.1009.2		Paramą gavusios įmonės, iš jų vidutinės įmonės
307.	R.B.1009.3		Paramą gavusios įmonės, iš jų didelės įmonės
308.	R.B.1010	RRFCI10	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius
309.	R.B.1010.1		Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų švietimo ir mokymo veiklos dalyvių skaičius
310.	R.B.1010.2		Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius
311.	R.B.1011	RRFCI11	Dirbančių arba darbo ieškančių asmenų skaičius
312.	R.B.1012	RRFCI12	Naujos arba modernizuotos sveikatos priežiūros infrastruktūros talpumas
313.	R.B.1013	RRFCI13	Naujų arba modernizuotų vaikų priežiūros ir švietimo įstaigų mokymo klasių talpumas
314.	R.B.1014	RRFCI14	Paramą gaunančių 15–29 metų jaunuolių skaičius

Papildyta priedu:

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

STEBĖSENOS RODIKLIAMS PRISKIRTINŲ KODŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Stebėsenos rodikliams priskirtini kodai ir intervalų ribos (nuo – iki)		Stebėsenos rodikliams priskirtinų kodų paaiškinimas
1.	P.B.1.0001– P.B.1.0999		Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“, patvirtinto 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendimu dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano patvirtinimo (toliau – Planas), lėšomis finansuojami produkto bendrieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 0001 iki 0999.
2.	P.S.1.1000– P.S.1.1999		Plano lėšomis finansuojami produkto specialieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 1000 iki 1999.
3.	R.B.1.2000– R.B.1.2999		Plano lėšomis finansuojami rezultato bendrieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 2000 iki 2999.
4.	R.S.1.3000– R.S.1.3999		Plano lėšomis finansuojami rezultato specialieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 3000 iki 3999.
5.	P.N.1.4000– P.N.1.4999		Plano lėšomis finansuojami produkto nacionaliniai rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 4000 iki 4999. Toliau gradavimas pagal ministerijas:
6.	P.N.1.	4000– 4079	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
7.	P.N.1.	4080– 4159	Lietuvos Respublikos energetikos ministerija
8.	P.N.1.	4160– 4239	Lietuvos Respublikos finansų ministerija
9.	P.N.1.	4240– 4319	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
10.	P.N.1.	4320– 4399	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
11.	P.N.1.	4400– 4479	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija
12.	P.N.1.	4480– 4559	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija
13.	P.N.1.	4560– 4639	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija
14.	P.N.1.	4640– 4719	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija
15.	P.N.1.	4720– 4799	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
16.	P.N.1.	4800– 4879	Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija
17.	P.N.1.	4880– 4959	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
18.	R.N.1.5000– R.N.1.5999		Plano lėšomis finansuojami rezultato nacionaliniai rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 5000 iki 5999. Toliau gradavimas pagal ministerijas:

19.	R.N.1.	5000–5079	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
20.	R.N.1.	5080–5159	Lietuvos Respublikos energetikos ministerija
21.	R.N.1.	5160–5239	Lietuvos Respublikos finansų ministerija
22.	R.N.1.	5240–5319	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
23.	R.N.1.	5320–5399	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
24.	R.N.1.	5400–5479	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija
25.	R.N.1.	5480–5559	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija
26.	R.N.1.	5560–5639	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija
27.	R.N.1.	5640–719	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija
28.	R.N.1.	5720–5799	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
29.	R.N.1.	5800–5879	Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija
30.	R.N.1.	5880–5959	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
31.	P.B.2.0001–P.B.2.0999		2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos (toliau – Investicijų programa) lėšomis finansuojami produkto bendrieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 0001 iki 0999.
32.	P.S.2.1000–P.S.2.1999		Investicijų programos lėšomis finansuojami produkto specialieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 1000 iki 1999.
33.	R.B.2.2000–R.B.2.2999		Investicijų programos lėšomis finansuojami rezultato bendrieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 2000 iki 2999.
34.	R.S.2.3000–R.S.2.3999		Investicijų programos lėšomis finansuojami rezultato specialieji rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 3000 iki 3999.
35.	P.N.2.4000–P.N.2.4999		Investicijų programos lėšomis finansuojami produkto nacionaliniai rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 4000 iki 4999. Toliau gradavimas pagal ministerijas:
36.	P.N.2.	4000–4079	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
37.	P.N.2.	4080–4159	Lietuvos Respublikos energetikos ministerija
38.	P.N.2.	4160–4239	Lietuvos Respublikos finansų ministerija
39.	P.N.2.	4240–4319	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
40.	P.N.2.	4320–4399	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
41.	P.N.2.	4400–4479	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija
42.	P.N.2.	4480–4559	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija

43.	P.N.2.	4560– 4639	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija
44.	P.N.2.	4640– 4719	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija
45.	P.N.2.	4720– 4799	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
46.	P.N.2.	4800– 4879	Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija
47.	P.N.2.	4880– 4959	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
48.	R.N.2.5000– R.N.2.5999		Investicijų programos lėšomis finansuojami rezultato nacionaliniai rodikliai, kuriems suteikiamas unikalus numeris nuo 5000 iki 5999. Toliau gradavimas pagal ministerijas:
49.	R.N.2.	5000– 5079	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
50.	R.N.2.	5080– 5159	Lietuvos Respublikos energetikos ministerija
51.	R.N.2.	5160– 5239	Lietuvos Respublikos finansų ministerija
52.	R.N.2.	5240– 5319	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
53.	R.N.2.	5320– 5399	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
54.	R.N.2.	5400– 5479	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija
55.	R.N.2.	5480– 5559	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija
56.	R.N.2.	5560– 5639	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija
57.	R.N.2.	5640– 5719	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija
58.	R.N.2.	5720– 5799	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
59.	R.N.2.	5800– 5879	Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija
60.	R.N.2.	5880– 5959	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Papildyta priedu:

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

Priedų pakeitimai:

PAFT 1 priedas Projekto įgyvendinimo plano forma

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

PAFT 1 priedo 1 priedas Partnerio deklaracija

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

PAFT 2 priedas BAK

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

PAFT 3 priedas Projekto sutartis

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

PAFT 6 priedas JP projekto paraiškos forma

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

11 priedas. INFORMACINĖS ES FONDŲ VALDYMO SISTEMOS NAUDOJIMO TAISYKLĖS

11 priedo priedas

11 priedo priedo pildymo instrukcija

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas

Nr. [1K-317](#), 2022-09-14, paskelbta TAR 2022-09-14, i. k. 2022-18839

Dėl finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas

Nr. [1K-335](#), 2022-10-17, paskelbta TAR 2022-10-17, i. k. 2022-21014

Dėl finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas

Nr. [1K-46](#), 2023-02-08, paskelbta TAR 2023-02-08, i. k. 2023-02373

Dėl finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas

Nr. [1K-73](#), 2023-02-28, paskelbta TAR 2023-02-28, i. k. 2023-03628

Dėl finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ pakeitimo