

Įsakymas netenka galios 2017-07-27:

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [V-422](#), 2017-07-25, paskelbta TAR 2017-07-26, i. k. 2017-12650

Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-382 „Dėl Kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepijimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensavimo bedarbiams sąlygų ir tvarkos aprašo, paramos mokymuisi priemonių įgyvendinimui skirtų sutarčių standartinių sąlygų ir pažymos apie priskaičiuotą darbo užmokestį ir dirbtą valandų skaičių patvirtinimo“ pakeitimo

Suvestinė redakcija nuo 2015-12-01 iki 2017-07-26

Įsakymas paskelbtas: TAR 2014-07-02, i. k. 2014-09525



**LIETUVOS DARBO BIRŽOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL REKOMENDACIJŲ ĮSIDARBINTI IŠDAVIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠO
IR REKOMENDACIJOS ĮSIDARBINTI FORMOS PATVIRTINIMO**

2014 m. liepos 2 d. Nr. V-407

Vilnius

Vadovaudamasis Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-476 „Dėl darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, 21.5. punktu ir siekdamas užtikrinti kokybišką rekomendacijų įsidarbinti išdavimą:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Rekomendacijų įsidarbinti išdavimo ir vertinimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas);

1.2. Rekomendacijos įsidarbinti formą.

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Lietuvos darbo birža) direktoriaus 2010 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-630 „Dėl darbo rinkos paslaugų teikimo teritorinėse darbo biržose sąlygų ir tvarkos aprašų pripažinimo netekusiais galios ir naujų formų patvirtinimo“ 2.5 punktą.

3. Į p a r e i g o j u teritorinių darbo biržų direktorius užtikrinti rekomendacijų įsidarbinti išdavimą ir vertinimą pagal Aprašą.

4. P a v e d u :

4.1. Lietuvos darbo biržos Informacinių technologijų skyriui organizuoti Rekomendacijos įsidarbinti formos įdiegimą Lietuvos darbo biržos informacinėje sistemoje iki 2016 m. sausio 31 d.;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-323](#), 2015-05-29, paskelbta TAR 2015-05-29, i. k. 2015-08296

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

4.2. Lietuvos darbo biržos Darbo išteklių skyriui kas ketvirtį vykdyti Aprašo nuostatų įgyvendinimo stebėseną;

4.3. Lietuvos darbo biržos Teisės skyriui paskelbti šį įsakymą Teisės aktų registre ir Lietuvos darbo biržos interneto svetainėje;

4.4. įsakymo vykdymą kontroliuoti Lietuvos darbo biržos direktoriaus pavaduotojui pagal administruojamą sritį.

5. N u s t a t a u , kad šio įsakymo 1 ir 2 punktai įsigalioja nuo 2016 m. vasario 1 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-816](#), 2014-12-31, paskelbta TAR 2015-01-02, i. k. 2015-00009

Nr. [V-323](#), 2015-05-29, paskelbta TAR 2015-05-29, i. k. 2015-08296

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

Direktorius

Vidas Šlekaitis

REKOMENDACIJŲ ĮSIDARBINTI IŠDAVIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rekomendacijų įsidarbinti išdavimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja rekomendacijų įsidarbinti išdavimo, grąžinimo ir vertinimo tvarką teritorinėse darbo biržose.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymu (toliau – Įstatymas) ir Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-476 „Dėl Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Teigiamas sprendimas dėl įdarbinimo** – darbdavio sprendimas įdarbinti asmenį nuo rekomendacijoje įsidarbinti nurodytos datos;

3.2. **Neigiamas sprendimas dėl įdarbinimo** – darbdavio sprendimas neįdarbinti asmens dėl vienos iš rekomendacijoje įsidarbinti nurodytų priežasčių.

4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. REKOMENDACIJOS ĮSIDARBINTI IŠDAVIMAS IR GRĄŽINIMAS

5. Rekomendaciją įsidarbinti asmeniui išduoda teritorinės darbo biržos specialistas (toliau – specialistas), prieš tai patikslinęs, ar darbo vieta neužimta.

6. Rekomendacija įsidarbinti išduodama asmeniui tik tinkamam darbui, kaip jis apibrėžiamas Įstatyme.

7. Asmuo, atsisakantis priimti rekomendaciją įsidarbinti, motyvuodamas tuo, kad negali dirbti dėl sveikatos būklės, teritorinei darbo biržai privalo pateikti Gydytojų konsultacinės komisijos (toliau – GKK) išduotą pažymėjimą.

8. Specialistas, gavęs GKK išduotą pažymėjimą:

8.1. Lietuvos darbo biržos informacinėje sistemoje Edbirža (toliau – informacinė sistema) patikrina arba/ir susisiekęs su darbdaviu išsiaiškina, ar darbo vietoje, kuriai suformuota rekomendacija įsidarbinti ar ketinama ją formuoti, yra GKK išduotame pažymėjime nurodytos sąlygos, kurioms esant asmuo negali dirbti;

8.2. nustatęs GKK išduotame pažymėjime nurodytų sąlygų, kurioms esant asmuo negali dirbti, buvimą ketinamoje siūlyti laisvoje darbo vietoje, rekomendacijos įsidarbinti asmeniui neišduoda, o jeigu ji jau suformuota – panaikina;

8.3. nenustatęs GKK išduotame pažymėjime nurodytų sąlygų, kurioms esant asmuo negali dirbti, buvimo ketinamoje siūlyti laisvoje darbo vietoje ir asmeniui atsisakant priimti ar atvykti priimti rekomendaciją įsidarbinti, atlieka Aprašo 13 punkte nurodytus veiksmus.

9. Rekomendacija įsidarbinti formuojama informacinėje sistemoje esančios asmens registracinės kortelės skiltyje „Siūlymai“.

10. Informacinėje sistemoje suformuota rekomendacija įsidarbinti atspausdinama ir pasirašyta specialisto išduodama asmeniui, nurodant konkrečią rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo datą.

11. Jeigu darbdavys Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje (toliau – interneto svetainė) turi paskyrą (toliau – darbdavio paskyra) bei patvirtintą

darbdavio atstovą, rekomendacija įsidarbinti, kartu su asmens gyvenimo aprašymu, siunčiama tiesiogiai į darbdavio paskyrą. Tokiu atveju spausdinta rekomendacija įsidarbinti neišduodama ir asmuo apie išduotą rekomendaciją įsidarbinti informuojamas jo pasirinkta nuotolinio aptarnavimo priemone.

12. Rekomendacija įsidarbinti informacinėje sistemoje turi būti suformuota iki Darbo ieškančio asmens atmintinėje numatytos arba asmens pasirinkta nuotolinio aptarnavimo priemone nurodytos asmens tikslinio apsilankymo teritorinėje darbo biržoje datos arba apsilankymo metu.

13. Asmeniui, Darbo ieškančio asmens atmintinėje numatytu laiku neatvykus arba asmens pasirinkta nuotolinio aptarnavimo priemone sutartu laiku neatvykus, jei buvo gautas asmens patvirtinimas, kad kvietimas buvo gautas, arba atsisakius priimti rekomendacijoje įsidarbinti nurodytą tinkamo darbo pasiūlymą, specialistas formuoja pasiūlymą teritorinės darbo biržos Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjui dėl bedarbio statuso netekimo ir registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

14. Asmuo privalo grąžinti rekomendaciją įsidarbinti iki joje nurodytos datos ją išdavusiam specialistui, išskyrus Aprašo 15 punkte nurodytus atvejus.

15. Asmuo neprivalo grąžinti rekomendacijos įsidarbinti, jeigu:

15.1. darbdavys įdarbino arba ketina įdarbinti asmenį ir tai pažymėjo rekomendacijoje įsidarbinti. Tokiu atveju apie planuojamą įsidarbinimą asmuo privalo pranešti specialistui, išdavusiam rekomendaciją įsidarbinti ne vėliau kaip iki nurodytos rekomendacijos grąžinimo datos;

15.2. darbdavys pakviečia asmenį dalyvauti tolimesnėje atrankoje ir tai pažymėjo rekomendacijoje įsidarbinti. Tokiu atveju, asmuo, turintis paskyrą interneto svetainėje (toliau – asmens paskyra), apie tai privalo pranešti jį aptarnaujančiam specialistui, siųsdamas pranešimą iš asmens paskyros ne vėliau kaip iki nurodytos rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo datos.

16. Aprašo 15 punkte aprašytais atvejais, specialistas, atsižvelgdamas į asmens pateiktą informaciją, atlieka veiksmus, nurodytus Aprašo 22 ir 23 punktuose.

17. Rekomendacijos įsidarbinti negrąžinimas iki joje nurodytos datos, išskyrus Aprašo 15 punkte nurodytus atvejus, kai rekomendacijos įsidarbinti neprivaloma grąžinti, grąžinimas neužpildytos darbdavio, išskyrus atvejus, kai laisva darbo vieta tapo užimta po rekomendacijos įsidarbinti išdavimo fakto, arba nepranešimas laiku apie darbdavio kvietimą dalyvauti tolimesnėje atrankoje Aprašo 15.2 punkte nurodytomis sąlygomis, laikomas siūlomo tinkamo darbo atsisakymu.

18. Asmeniui nustatytu laiku negrąžinus rekomendacijos įsidarbinti, specialistas ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo termino pabaigos informacinėje sistemoje patikrina duomenis, gautus iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba), apie galimą asmens įsidarbinimą ir nustatęs, kad:

18.1. asmuo įdarbino, atlieka veiksmus, nurodytus Aprašo 23.1 punkte;

18.2. asmuo neįdarbino, ne vėliau kaip 6 darbo dieną nuo nustatytos rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo dienos formuoja pasiūlymą teritorinės darbo biržos Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjui dėl bedarbio statuso netekimo Įstatymo 4¹ straipsnio 5 dalies 5 punkto pagrindu ir dėl registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimo nuo rekomendacijoje įsidarbinti nurodytos jos grąžinimo dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

19. Rekomendacija įsidarbinti laikoma grąžinta:

19.1. asmeniui pristačius spausdintą rekomendaciją įsidarbinti su darbdavio sprendimu dėl įdarbinimo specialistui;

19.2. darbdaviui pateikus sprendimą dėl įdarbinimo per darbdavio paskyrą.

III. GRĄŽINTOS REKOMENDACIJOS ĮSIDARBINTI VERTINIMAS

20. Grąžintos rekomendacijos įsidarbinti vertinimą atlieka ją išdavęs specialistas.

21. Grąžinta rekomendacija įsidarbinti laikoma tinkamai užpildyta, užpildžius visus joje esančius laukus ir esant darbdavio atstovo parašui arba patvirtintam darbdavio atstovui ją užpildžius elektroniniu būdu darbdavio paskyroje.

22. Grąžintoje rekomendacijoje įsidarbinti darbdaviui pažymėjus, kad asmuo yra pakviestas dalyvauti tolimesnėje atrankoje, arba apie šį faktą asmeniui pranešus Aprašo 15.2 punkte nurodytomis sąlygomis, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo arba pranešimo per asmens paskyrą gavimo specialistas:

22.1. informacinėje sistemoje pažymi asmens dalyvavimo tolimesnėje atrankoje faktą bei darbdavio nurodytą tolimesnės atrankos pabaigos datą;

22.2. grąžina rekomendaciją įsidarbinti asmeniui ir nurodo kitą rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo datą, išskyrus atvejį, numatytą Aprašo 22.3 punkte;

22.3. asmeniui, atsiuntusiam pranešimą apie darbdavio kvietimą dalyvauti tolimesnėje atrankoje per asmens paskyrą, nusiunčia informaciją apie kitą rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo datą į asmens paskyrą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

23. Grąžintoje rekomendacijoje įsidarbinti esant teigiamam sprendimui dėl įdarbinimo, specialistas rekomendacijoje įsidarbinti nurodytą įdarbinimo dieną informacinėje sistemoje patikrina duomenis, gautus iš Fondo valdybos, apie asmens įdarbinimą:

23.1. radus informaciją, kad asmuo įsidarbino:

23.1.1. informacinėje sistemoje pažymi teigiamą sprendimą dėl įdarbinimo;

23.1.2. informuoja asmenį apie bedarbio statuso netekimą ir registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimą nuo įdarbinimo dienos bei galimybę likti registruotu teritorinėje darbo biržoje dirbančio asmens statusu;

23.1.3. atsižvelgdamas į asmens pageidavimą, formuoja pasiūlymą teritorinės darbo biržos Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjui dėl asmens statuso keitimo arba registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimo.

23.2. radus informaciją, kad asmuo neįsidarbino, susisieikia su darbdaviu ir išsiaiškina asmens neįdarbinimo priežastis. Nustatęs, kad:

23.2.1. asmuo bus įdarbintas, darbdavio nurodytą dieną informacinėje sistemoje patikrina duomenis apie asmens įdarbinimą, atsižvelgdamas į gautą informaciją, atlieka veiksmus, nurodytus Aprašo 23.1 ir 23.2 punktuose;

23.2.2. asmuo nebus įdarbintas darbdavio sprendimu, priima sprendimą dėl tolimesnės darbuotojų paieškos vykdymo ar laisvos darbo vietos archyvavimo informacinėje sistemoje;

23.2.3. asmuo atsisakė sudaryti darbo sutartį, formuoja pasiūlymą teritorinės darbo biržos Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjui dėl bedarbio statuso netekimo ir registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimo nuo atsisakymo sudaryti darbo sutartį dienos.

24. Grąžintoje rekomendacijoje įsidarbinti esant neigiamam sprendimui dėl įdarbinimo, specialistas ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo rekomendacijos įsidarbinti gavimo atlieka atitinkamus veiksmus, priklausomai nuo rekomendacijoje įsidarbinti darbdavio pažymėtos asmens neįdarbinimo priežasties:

24.1. darbdaviui pasirinkus kitą kandidatą:

24.1.1. susisieikia su darbdaviu ir patikslina, ar darbo vieta jau užimta;

24.1.2. atsižvelgdamas į darbdavio pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl tolimesnės darbuotojų paieškos vykdymo ar laisvos darbo vietos archyvavimo informacinėje sistemoje.

24.2. asmeniui atsisakius siūlomo tinkamo darbo:

24.2.1. asmeniui nesutinkant su darbdavio pažymėtu siūlomo tinkamo darbo atsisakymo faktu, susisieikia su darbdaviu ir patikslina siūlomo tinkamo darbo atsisakymo priežastis;

24.2.2. asmeniui sutinkant su darbdavio pažymėtu siūlomo tinkamo darbo atsisakymo faktu arba darbdaviui patvirtinus siūlomo tinkamo darbo atsisakymo faktą, kaip nurodyta Aprašo 24.2.1 punkte, formuoja pasiūlymą teritorinės darbo biržos Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjui dėl bedarbio statuso netekimo ir registracijos teritorinėje darbo biržoje nutraukimo.

24.3. asmens neįdarbinus dėl tam tikrų įgūdžių trūkumo kartu su asmeniu aptaria galimybes ir ieško būdų įgyti trūkstamus įgūdžius.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Ginčai dėl rekomendacijų įsidaibinti išdavimo ir vertinimo nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA
Lietuvos darbo biržos prie Socialinės
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
2014 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-407
(Lietuvos darbo biržos prie Socialinės
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
2015 m. lapkričio 30 d. įsakymo Nr. V-725
redakcija)

(Rekomendacijos isidarbinti forma)



TERITORINĖS DARBO BIRŽOS SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga	Tel.	Duomenys kaupiami ir saugomi
.....	Faks.	Juridinių asmenų registre
	El. p	Kodas

REKOMENDACIJA ISIDARBINTI

	Nr.
--	-----

(PILDO TERITORINĒS DARBO BIRŽOS SPECIALISTAS)

(Darbdavio pavadinimas)

(Darbdavio kontaktiniai duomenys: adresas, tel. nr., el. paštas)

(pareigybės pavadinimas)

Teritorinės darbo biržos rekomenduojamas įdarbinti asmuo

(vardas, pavardė)

Nuvykimo pas darbdavį data, jeigu darbdavys pageidavo – laikas

Rekomendaciją gražinti* teritorinei darbo biržai iki

Pakartotinai rekomendaciją grąžinti iki

* Šios rekomendacijos negrąžinimas iki aukščiau nurodytos datos, išskyrus atvejus, kai rekomendacijos įsidarbinti neprivaloma grąžinti, grąžinimas neužpildytos darbdavio, išskyrus atvejus, kai laisva darbo vieta tapo užimta po rekomendacijos įsidarbinti išdavimo fakto, arba nepranešimas laiku apie darbdavio kvietimą dalyvauti tolimesnėje atrankoje, laikomas siūlomo tinkamo darbo atsisakymu. Atsisakius siūlomo tinkamo darbo, bedarbio statuso netenkama ir registracija teritorinėje darbo biržoje nutraukiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymo 4¹str. 5 d. 5 p.

Rekomendacijos įsidarbinti neprivaioama grąžinti, darbdaviui įdarbinus ar ketinant įdarbinti asmenį arba pakvietus dalyvauti tolimesnėje atrankoje ir asmeniui apie tai pranešus teritorinės darbo biržos specialistui, išdavusiam šią rekomendaciją įsidarbinti ne vėliau kaip iki nurodytos rekomendacijos grąžinimo datos (pranešimą apie darbdavio kvietimą dalyvauti tolimesnėje atrankoje galima siųsti tik per asmens paskyrą Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje, į kurią teritorinės darbo biržos specialistas atsiųs pakartotino rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo datą).

Teritorinēs darbo biržos specialistas (-ē)

(parašas, vardas, pavardė, tel. nr.)

(PILDO DARBDAVYS)

Darbdavio atstovas

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Asmuo pakviestas dalyvauti tolimesnėje atrankoje iki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(atrankos pabaigos data)

**ŽEMIAU ESANTI REKOMENDACIJOS ĮSIDARBINTI DALIS PILDOMA ESANT GALUTINIAM SPRENDIMUI
DĖL ASMENS ĮDARBINIMO/NEJDARBINIMO:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Teritorinės darbo biržos siunčiamą asmenį **ketinama įdarbinti nuo**

Neįdarbinimo priežastis:

☐

– pasirinktas kitas kandidatas;

☐

– atsisakė siūlomo darbo (*prašome nurodyti priežastis*):

_____;

☐

– trūksta įgūdžių, kvalifikacijos pažymėjimų (*prašome nurodyti trūkumus*):

_____.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Darbdavio atstovas

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Užpildymo data

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

Pakeitimai:

1.

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [V-816](#), 2014-12-31, paskelbta TAR 2015-01-02, i. k. 2015-00009

Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2014 m. liepos 2 d. įsakymo Nr. V-407 „Dėl rekomendacijų įsidarbinti išdavimo ir vertinimo tvarkos aprašo ir rekomendacijos įsidarbinti formos patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [V-323](#), 2015-05-29, paskelbta TAR 2015-05-29, i. k. 2015-08296

Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2014 m. liepos 2 d. įsakymo Nr. V-407 „Dėl rekomendacijų įsidarbinti išdavimo ir vertinimo tvarkos aprašo ir rekomendacijos įsidarbinti formos patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [V-725](#), 2015-11-30, paskelbta TAR 2015-11-30, i. k. 2015-19019

Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2014 m. liepos 2 d. įsakymo Nr. V-407 „Dėl Rekomendacijų įsidarbinti išdavimo ir vertinimo tvarkos aprašo ir rekomendacijos įsidarbinti formos patvirtinimo“ pakeitimo