



JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪSTO FONDO NAUDOJIMO IR PARAMOS
BŪSTUI IŠSINUOMOTI TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. rugpjūčio 14 d. Nr. 1TS-143

Jonava

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 31 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymo 4 straipsnio 4 punktu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos ir bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“ Jonavos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti:

1.1. Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašą (pridedama).

1.2. *Neteko galios nuo 2022-06-22*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

2. Įgalinti savivaldybės administraciją tvarkyti ir tvirtinti savivaldybės būsto fondo sąrašą.

3. Pripažinti netekusiais galios:

3.1. Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimo Nr. 1TS-233 „Dėl paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktą;

3.2. Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 7 d. sprendimo Nr. 1TS-14 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo ir socialinio būsto sąrašų patvirtinimo“ 1 punktą;

3.3. Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 7 d. sprendimą Nr. 1TS-15 „Dėl parduodamų Jonavos rajono savivaldybės būstų ir pagalbinių ūkio paskirties pastatų sąrašo sudarymo“;

3.4. Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 28 d. sprendimo Nr. 1TS-57 „Dėl savivaldybės būsto nuomos mokesčio apskaičiavimo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo 1 punktą“;

3.5. Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 30 d. sprendimą Nr. 1TS-125 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės būsto, skirto prieglobsčio gavėjams, nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktą;

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

PATVIRTINTA

Jonavos rajono savivaldybės tarybos
2020 m. rugpjūčio 14 d.
sprendimu Nr.1TS-143

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪSTO FONDO NAUDOJIMO IR PARAMOS BŪSTUI IŠSINUOMOTI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Jonavos rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybei) nuosavybės teise priklausančio būsto (toliau – būsto) fondo sudarymo, plėtros ir keitimo nuostatas, Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų administravimo, nuomos, nuomos sutarčių keitimo, nuomos mokesčio apskaičiavimo, būstų pardavimo ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijų mokėjimo nuostatas.

2. Aprašo nuostatos privalomos Savivaldybės būsto administratoriui ir Savivaldybės administracijos darbuotojams, susijusiems su Apraše nurodytų funkcijų vykdymu.

3. Taikant Aprašo nuostatas būtina vadovautis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymu (toliau – Paramos būstui įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu (toliau – Turto valdymo įstatymas) ir kitais teisės aktais.

4. Šiame tvarkos apraše naudojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos ir suprantamos Aprašo 3 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS SAVIVALDYBĖS BŪSTO FONDAS

5. Į Savivaldybės būsto fondą įrašyti būstai skirstomi į šias grupes:

5.1. socialiniai būstai – būstai nuo 2003 m. sausio 1 d. nuomojami socialinio būsto sąlygomis Paramos būstui įstatymo nustatyta tvarka;

5.2. Savivaldybės būstai:

5.2.1. būstai nuomojami sąlygomis, nustatytomis iki 2003 m. sausio 1 d.;

5.2.2. būstai, nuomojami sąlygomis, nustatytomis po 2003 m. sausio 1 d.;

5.2.3. būstai, Aprašo nustatyta tvarka nuomojami asmenims, kurie su Savivaldybe ar jos įstaigomis yra susiję darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais;

5.2.4. būstai, nuomojami kitais tikslais, vadovaujantis Civiliniu kodeksu ir Turto valdymo įstatymu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

6. Savivaldybės būsto fondo sąrašą ir šio fondo dalies - socialinio būsto sąrašą tvirtina ir sprendimus dėl būsto įrašymo į šiuos sąrašus ar išbraukimo iš jų priima Savivaldybės administracijos direktorius.

7. Savivaldybės būsto fondo sąrašas sudaromas abėcėlės tvarka nurodant būsto adresą, kambarių skaičių, naudingąjį plotą ir vieną iš Aprašo 5.1, 5.2.1 – 5.2.4 papunkčių, kurio pagrindu yra sudaryta aktuali nuomos sutartis. Aprašo 5.1, 5.2.1 – 5.2.4 papunkčiai nenurodomi, jei būstas yra neišnuomotas. Socialinio būsto sąrašas sudaromas abėcėlės tvarka nurodant būsto adresą, kambarių skaičių ir naudingąjį plotą.

Punkto pakeitimai:

III SKYRIUS SAVIVALDYBĖS SOCIALINIO BŪSTO PLĖTRA

8. Savivaldybės socialinio būsto plėtra vykdoma:

8.1. perkant, statant, įrengiant ar kitaip įsigyjant socialinius būstus iš Savivaldybės biudžeto lėšų, gautų pardavus Savivaldybės būstus Paramos būstui įstatymo nustatyta tvarka;

8.2. perkant, statant, įrengiant ar kitaip įsigyjant socialinius būstus iš Savivaldybės, valstybės biudžetų, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų ar kitų finansavimo šaltinių;

8.3. perimant būstus iš valstybės ar įsigyjant juos kitais Turto valdymo įstatyme numatytais būdais;

8.4. įrašant tuščius Savivaldybės būstus į socialinio būsto sąrašą;

8.5. remontuojant ir atstatant netinkamus gyventi tuščius Savivaldybės būstus ir įrašant juos į socialinio būsto sąrašą;

8.6. Aprašo 33.2, 33.4 papunkčiuose nustatytais atvejais keičiant Savivaldybės būsto nuomos sutartį į socialinio būsto nuomos sutartį.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

9. Socialinio būsto plėtra numatoma bendruose Savivaldybės strateginio planavimo dokumentuose. Atskira socialinio būsto plėtros programa nerengiama.

10. Planuojant Savivaldybės socialinio būsto plėtrą siekiama, kad Savivaldybės socialinio būsto kiekis didėtų kasmet ne mažiau kaip 0,5 proc., o socialinio būsto nuomos laukiantiems asmenims socialinio būsto nuoma galėtų būti pasiūlyta per ne ilgesnį kaip 3 metų laikotarpį nuo jų įrašymo į socialinio būsto nuomos laukiančių asmenų sąrašus dienos.

IV SKYRIUS SOCIALINIO BŪSTO NUOMA

11. Sprendimus dėl socialinio būsto nuomos priima Savivaldybės administracijos direktorius.

12. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus dėl socialinio būsto nuomos rengia Savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyrius (toliau – Skyrius).

13. Tuščias socialinis būstas laikantis eiliškumo, išskyrus Aprašo 17 punkte numatytus nuomos be eilės atvejus, ir socialinio būsto naudingojo ploto normatyvų, nurodytų Paramos būstui įstatymo 15 straipsnyje, bei atsižvelgiant į socialinio būsto nuomos laukiančių asmenų ar šeimų (toliau – asmenys) motyvuotus pageidavimus dėl būsto vietovės ir (arba) aukšto, taip pat kitus asmenų rašytinius pareiškimus, siūlomas nuomotis asmenims įrašytiems į Paramos būstui įstatymo 16 straipsnyje nustatyta tvarka sudaromus socialinio būsto nuomos laukiančių asmenų sąrašus. Taikant Paramos būstui įstatymo 15 straipsnio 1 dalies 2 punktą siūlomo būsto naudingasis plotas tenkantis vienam asmeniui socialinio būsto naudingojo ploto normatyvą gali viršyti ne daugiau kaip 50 procentų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

14. Socialinio būsto nuomos pasiūlymą gavę asmenys, išskyrus Aprašo 17.3 papunktyje nurodytus asmenis, turi teisę raštu, nurodant priežastis, atsisakyti siūlomo būsto, nurodyti ar keisti anksčiau nurodytus motyvuotus pageidavimus dėl būsto vietovės ir (arba) aukšto bei laikinai stabdyti pasiūlymą jiems nuomotis būstą teikimą, neišbraukiant jų iš Sąrašų. Laikino pasiūlymų stabdymo laikotarpis turi būti pagrįstas. Atsisakymo ar laikino pasiūlymų teikimo stabdymo priežastimi gali būti:

14.1. liga ir sveikatos būklė dėl kurios savarankiškas asmenų gyvenimas blogintų esamą laikiną gyvenimo kokybę;

14.2. mokslai, studijos;

14.3. ilgalaikė komandiruotė;

14.4. kito asmens globa, slauga ar rūpyba to asmens gyvenamojoje vietoje;

14.5. privalomoji karo tarnyba ar tarnyba tarptautinių operacijų kariniame vienetė;

14.6. suėmimas, bausmės atlikimas;

14.7. laikinos finansinės priežastys (nepakankamos pajamos būsto priežiūrai ir išlaikymui, nepalankios nuomojamo būsto nuomos sutarties nutraukimo sąlygos ir pan.).

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

15. Sprendimų dėl socialinio būsto nuomos projektai gali būti rengiami tik pakartotinai įsitikinus, kad pretendentas į socialinio būsto nuomą turi teisę gauti šią paramą.

16. Socialinio būsto nuoma, neišbraukiant asmenų iš Sąrašų, nesiūloma ir socialinis būstas nenuomojamas asmenims, kurie turi pradelstų įsiskolinimų už Savivaldybės būsto fondui priklausančio būsto nuomą ir (arba) Savivaldybės valdomų bendrovių teikiamas vandens, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalines (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitas) paslaugas, išskyrus atvejus, kai įsiskolinimai yra mažinami ne trumpiau kaip 6 mėnesius, nepažeidžiant esamų susitarimų ir įsipareigojimų su paslaugų teikėjais dėl skolos mažinimo, o nauji įsipareigojimai, susiję su socialinio būsto išlaikymu neblogins asmenų finansinės padėties.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

17. Socialinis būstas gali būti išnuomojamas nesilaikant eiliškumo, kai:

17.1. kreipiasi nuomininkas, kuriam, pasikeitus šeimos sudėčiai, nuomojamas būstas yra per didelis, esant visų šeimos narių sutikimui ir atsilaisvinus tinkamam būstui, vietoj nuomojamo būsto gali būti išnuomotas mažesnis būstas toje pačioje seniūnijoje;

17.2. kreipiasi neįgaliųjų poreikiams nepritaikytame būste gyvenantis nuomininkas, kuris pats arba jo šeimos narys turi judėjimo negalią, esant visų šeimos narių sutikimui ir atsilaisvinus tinkamam būstui, vietoj nuomojamo būsto gali būti išnuomotas neįgaliųjų poreikiams pritaikytas būstas;

17.3. socialinis būstas nuomojamas Paramos būstui įstatymo 16 straipsnio 8 dalyje nurodytiems asmenims tokia tvarka:

17.3.1. neįrašant asmenų į Sąrašus, jei Sąrašuose nėra asmenų laukiančių siūlomo būsto nuomos ilgiau nei 3 metus;

17.3.2. įrašant asmenis į Sąrašus ir siūlant jiems būsto nuomą nesilaikant eiliškumo, bet tik tuomet, jei prieš jį sąraše nėra asmenų laukiančių siūlomo būsto nuomos ilgiau nei 3 metus. Šiuo atveju eiliškumo laikymasis turi būti užtikrintas tarp Paramos būstui įstatymo 16 straipsnio 8 dalies nuostatas atitinkančių asmenų.

17.3.3. kai socialinio būsto nuoma siūloma nesilaikant eiliškumo, į asmenų nurodytus pageidavimus dėl socialinio būsto aukšto ir vietovės neatsižvelgiama, išskyrus atvejus, kai:

17.3.3.1. asmuo pateikia gydymo įstaigos išduotą pažymą apie jo ar šeimos nario judėjimo funkcijų sutrikimą, pagrindžiantį pageidavimus dėl socialinio būsto aukšto;

17.3.3.2. asmuo pateikia darbo sutartį ir darbo grafiką arba darbdavio ar mokymo įstaigos išduotą pažymą, pagrindžiančią pageidavimus dėl socialinio būsto vietovės. Šis papunktis netaikomas, esant viešojo transporto užtikrintam susisiekimui su mokymo įstaiga ar darbovieta;

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

17.3.4. asmenims atsisakius siūlomo būsto dėl Aprašo 17.3.3.1, 17.3.3.2 papunkčiuose nenurodytų priežasčių, socialinio būsto nuomos pasiūlymai nesilaikant eiliškumo netaikomi.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

18. Apie savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus dėl socialinio būsto nuomos ir asmens prievolę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas su Savivaldybės administracija sudaryti socialinio būsto nuomos sutartį (1 priedas) Skyrius ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po sprendimo priėmimo dienos informuoja būsimą nuomininką, jo prašyme dėl socialinio būsto nuomos nurodytu būdu.

19. Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po socialinio būsto nuomos sutarties pasirašymo dienos, Skyrius sprendimo dėl socialinio būsto nuomos kopiją ir nuomos sutarties kopiją išsiunčia elektroniniu paštu Savivaldybės būsto administratoriui ir Aprašo 20 punkte nurodytiems paslaugų teikėjams, informuodamas juos apie tame pačiame Aprašo punkte nurodytą būsto nuomininko prievolę perimti būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus ir sudaryti paslaugų teikimo sutartis.

20. Per 30 dienų nuo socialinio būsto nuomos sutarties pasirašymo nuomininkas privalo Būsto perdavimo – priėmimo aktu (2 priedas) perimti būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus ir per 30 dienų nuo Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos Skyriui pateikti perdavimo – priėmimo aktą ir su paslaugų teikėjais pasirašytas paslaugų teikimo sutartis dėl vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikimo.

21. Socialinio būsto nuomos sutartis įsigalioja nuo Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

22. Kai socialinis būstas išnuomojamas Aprašo 17.1, 17.2 papunkčiuose nustatytais atvejais, atlaisvintą nuomojamą būstą asmenys turi Būsto perdavimo – priėmimo aktu perduoti Savivaldybės būsto administratoriui ne vėliau kaip per 30 dienų nuo naujai išnuomoto socialinio būsto perėmimo dienos.

V SKYRIUS SAVIVALDYBĖS BŪSTO NUOMA

23. Sprendimai dėl Savivaldybės būsto nuomos priimami Paramos būstui įstatyme nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [ITS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

24. Sprendimus dėl Savivaldybės būsto nuomos rengia Skyrius, laikydamasis Paramos būstui įstatymo ir Aprašo nuostatų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [ITS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

25. Savivaldybės būstai su Savivaldybe ar jos įstaigomis darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais susijusiems asmenims gali būti nuomojami tik tada, jei asmens pareigybė yra įrašyta Savivaldybės tarybos tvirtinamame Pareigybių, turinčių teisę nuomotis Savivaldybės būstą sąraše.

26. Nuomojant Savivaldybės būstą su Savivaldybe ar jos įstaigomis darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais susijusiems asmenims, sprendime dėl Savivaldybės būsto nuomos ir Savivaldybės būsto nuomos sutartyje turi būti įrašyta papildomas nuomininko įsipareigojimas atlaisvinti ir Būsto perdavimo – priėmimo aktu perduoti Savivaldybės būsto administratoriui nuomojamą būstą, jei penkerių metų laikotarpyje nuo nuomos sutarties pasirašymo dienos asmuo nutrauks darbo santykius ar jų esmę atitinkančius santykius su Savivaldybe ar jos įstaigomis. Būstas šiuo atveju turi būti perduodamas Savivaldybės būsto administratoriui per 30 dienų nuo darbo santykių ar jų esmę atitinkančių santykių su Savivaldybe ar jos įstaigomis nutraukimo.

27. Nuomojant būstą kitais tikslais, sprendime dėl Savivaldybės būsto nuomos ir Savivaldybės būsto nuomos sutartyje turi būti įrašytos papildomos sąlygos, jei jos yra numatytos teisės aktuose ir (arba) sutartyse.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

28. Nuomojant būstą kitais tikslais, vadovaujantis Turto valdymo įstatymu, Savivaldybės taryba gali nustatyti papildomus Savivaldybės būsto nuomos sutarčiai taikomus reikalavimus.

29. Apie priimtus sprendimus dėl Savivaldybės būsto nuomos ir asmens prievolę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas su Savivaldybės administracija sudaryti Savivaldybės būsto nuomos sutartį (3 priedas) Skyrius ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po sprendimo priėmimo dienos informuoja būsimą nuomininką, jo prašyme dėl Savivaldybės būsto nuomos nurodytu būdu.

30. Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po Savivaldybės būsto nuomos sutarties pasirašymo dienos, Skyrius sprendimo dėl Savivaldybės būsto nuomos kopiją ir nuomos sutarties kopiją išsiunčia elektroniniu paštu Savivaldybės būsto administratoriui ir Aprašo 30 punkte nurodytiems paslaugų teikėjams, informuodamas juos apie tame pačiame Aprašo punkte nurodytą būsto nuomininko prievolę perimti būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus ir sudaryti paslaugų teikimo sutartis.

31. Per 30 dienų nuo Savivaldybės būsto nuomos sutarties pasirašymo nuomininkas privalo Būsto perdavimo – priėmimo aktu perimti būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus ir per 30 dienų nuo Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos Skyriui pateikti perdavimo – priėmimo aktą ir su paslaugų teikėjais pasirašytas paslaugų teikimo sutartis dėl vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikimo.

32. Savivaldybės būsto nuomos sutartis įsigalioja nuo Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

VI SKYRIUS SAVIVALDYBĖS BŪSTO FONDUI PRIKLAUSANČIŲ BŪSTŲ NUOMOS SUTARČIŲ PAKEITIMAS

33. Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutartys, išskyrus Aprašo 34 punkte nurodytus atvejus, gali būti keičiamos, kai:

33.1. socialinio būsto nuomos sutartis keičiama į Savivaldybės būsto nuomos sutartį Paramos būstui įstatymo 20 straipsnio 7 dalyje numatytais atvejais ir tais atvejais, kai Paramos būstui įstatymo 20 straipsnio 7 dalyje nurodyti socialinio būsto nuomininkai nuosavybės teise neturi kito būsto ir Savivaldybės nuomojamas būstas yra jų vienintelė gyvenamoji vieta;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

33.2. Savivaldybės būsto nuomos sutartis keičiama į socialinio būsto nuomos sutartį nuomininkų pageidavimu, esant visų pilnamečių šeimos narių sutikimui. Teisę į tokį nuomos sutarties pakeitimą turi visi Savivaldybės būsto nuomininkai, turintys teisę į socialinio būsto nuomą pagal Paramos būstui įstatymo 9 straipsnio reikalavimus;

33.3. Savivaldybės būsto nuomos sutartis sudaryta iki 2003 m. sausio 1 d. nustatytais sąlygomis, nuomininkų pageidavimu, esant visų pilnamečių šeimos narių sutikimui, keičiama išdėstant ją nauja Savivaldybės būsto nuomos sutarties redakcija;

33.4. nuomos sutartis keičiama Civilinio kodekso 6.599 – 6.603 straipsniuose numatytais atvejais, nuomininkų pageidavimu, esant visų pilnamečių šeimos narių sutikimui. Šiuo atveju nuomos sutarties forma iš Savivaldybės būsto nuomos sutarties į socialinio būsto nuomos sutartį gali būti keičiama jei Savivaldybės būsto nuomininkai turi teisę į socialinio būsto nuomą pagal Paramos būstui įstatymo 9 straipsnio reikalavimus, o iš socialinio būsto nuomos sutarties į Savivaldybės būsto nuomos sutartį jei socialinio būsto nuomininkai atitinka Aprašo 33.1 papunktyje nurodytas sąlygas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

33.5. dviejų Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomininkų pageidavimu, esant visų pilnamečių šeimos narių sutikimui ir nuomininkams neturint nuosavybės teise kito tinkamo gyventi būsto, leidžiama apsikeisti būstais su sąlyga, kad po apsikeitimo kiekvienam nuomininko šeimos nariui teks ne mažiau kaip 10 kv. m būsto naudingojo ploto. Šiuo atveju, nuomos sutarties forma nuomininkui nesikeičia, bet yra išdėstoma nauja aktualia redakcija. Jei būsto nuomininkai turi pradelstų įsiskolinimų už būsto nuomą ir (arba) Savivaldybės valdomų bendrovių teikiamas vandens, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalines (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitas) paslaugas, sprendimas dėl apsikeitimo būstais gali būti priimtas tik padengus įsiskolinimus arba sudarius įsiskolinimų padengimo įsipareigojimo sutartis su Savivaldybės būsto administratoriumi ir (arba) paslaugų teikėjais.

34. Keisti Savivaldybės būsto fondui priklausančio būsto nuomos sutartį draudžiama penkerius metus po Savivaldybės būsto nuomos sutarties sudarymo, kai būstas, išnuomotas asmenims, kurie su Savivaldybe ar jos įstaigomis yra susiję darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

35. Sprendimus dėl Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutarčių pakeitimo ar apsikeitimo Savivaldybės būsto fondui priklausančiais būstais priima sprendimą dėl nuomos sutarties sudarymo priėmusi institucija arba jos teises perėmusi institucija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

36. Sprendimus dėl Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutarčių pakeitimo ar apsikeitimo Savivaldybės būsto fondui priklausančiais būstais rengia Skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

37. Pakeitus Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutartis, naujai sudaromose sutartyse turi būti nurodyti esminiai senosios sutarties pakeitimai.

38. Apie priimtus sprendimus dėl Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutarčių pakeitimo ar apsikeitimo Savivaldybės būsto fondui priklausančiais būstais ir asmenų prievolę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas su Savivaldybės administracija sudaryti naujas būsto nuomos sutartis Skyrius ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po sprendimo priėmimo dienos informuoja būstų nuomininkus, jų prašyme dėl socialinio būsto nuomos sutarties pakeitimo ar apsikeitimo Savivaldybės būsto fondui priklausančiais būstais nurodytu būdu.

39. Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną po naujų būsto nuomos sutarčių pasirašymo dienos, Skyrius Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos sutarčių pakeitimo ar apsikeitimo Savivaldybės būsto fondui priklausančiais būstais kopiją ir naujas nuomos sutarties kopijas išsiunčia elektroniniu paštu Savivaldybės būsto administratoriui ir Aprašo 40, 41 punktuose nurodytiems paslaugų teikėjams, informuodamas juos apie tame pačiame Aprašo punkte nurodytą būsto nuomininko prievolės pasirašyti Būsto perdavimo – priėmimo aktą ir sudaryti paslaugų teikimo sutartis taikymą arba netaikymą.

40. Su nuomininkais, kuriems būsto nuomos sutartis keičiama Aprašo 33.1, 33.2, 33.3 papunkčiuose nurodytais atvejais, reikalavimas sudaryti Būsto perdavimo – priėmimo aktą ir naujas paslaugų teikimo sutartis su paslaugų teikėjais dėl vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) netaikomas, o naujos nuomos sutartys įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos.

41. Nuomininkai, kuriems būsto nuomos sutartis keičiama Aprašo 33.3, 33.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, per 30 dienų po naujų nuomos sutarčių pasirašymo privalo Būsto perdavimo – priėmimo aktu, dalyvaujant Savivaldybės būsto administratoriui, perduoti būstą naujam nuomininkui ir Skyriui pateikti perdavimo – priėmimo aktą ir su paslaugų teikėjais pasirašytas naujas paslaugų teikimo sutartis dėl vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikimo, o naujos nuomos sutartys įsigalioja nuo Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

VII SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS BŪSTO NUOMOS MOKESČIO APSKAIČIAVIMAS

42. Socialinio būsto nuomos mokesčių, vadovaujantis Vyriausybės nustatyta metodika, Skyrius apskaičiuoja kasmet ir teikia tvirtinti administracijos direktoriui iki einamųjų metų gegužės 1 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

43. Savivaldybės būsto nuomos mokesčiui apskaičiuoti, vadovaujantis Vyriausybės nustatyta metodika, taikomi rinkos pataisos koeficientai (R) ir būsto būklę (nusidėvėjimą) rodantys pataisos koeficientai (K_i):

43.1. Paramos būstui įstatymo 20 straipsnio 9 dalyje nurodytiems asmenims, atitinkantiems Paramos būstui įstatymo 20 straipsnio 11 dalyje nustatytas sąlygas, taikomas rinkos pataisos koeficientas $R = 1,2$;

43.2. asmenims, kuriems būstai buvo išnuomoti dėl darbo santykių ar jų esmę atitinkančių santykių su Savivaldybe ar jos įstaigomis, visą nuomos laikotarpį, kol nenutrūksta darbo santykiais ar jų esmę atitinkantys santykiai su Savivaldybe ar jos įstaigomis taikomas rinkos pataisos koeficientas $R = 1,2$;

43.3. kai būstai, nuomojami kitais tikslais, vadovaujantis Civiliniu kodeksu ir Turto valdymo įstatymu, taikomas sprendime dėl nuomos nustatytas rinkos pataisos koeficientas kuris jis negali būti mažesnis nei $R = 1,2$;

43.4. asmenims, kuriems Savivaldybės būstas nuomojamas iki 2003 m. sausio 1 d. nustatytomis sąlygomis, taikomas rinkos pataisos koeficientas $R = 3,6$;

43.5. kitiems asmenims, nepaminėtiems Aprašo 43.1 – 43.4 papunkčiuose taikomas rinkos pataisos koeficientas $R = 2,4$;

43.6. geros ir patenkinamos būklės būstui, kurio nusidėvėjimas yra iki 60 procentų, taikomas būsto būklę (nusidėvėjimą) rodantis pataisos koeficientas $K_i = 1$;

43.7. blogos būklės būstui ar kitam būstui, kurio nusidėvėjimas didesnis kaip 60 procentų, taikomas būsto būklę (nusidėvėjimą) rodantis pataisos koeficientas $K_i = 0,8$.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

44. Socialinio būsto nuomininkams, kurių pajamos paskutinius 3 mėnesius vienam šeimos nariui neviršija 1,5 VRP, jiems pateikus prašymą ir pajamas pagrindžiančius dokumentus ne ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui socialinio būsto nuomos mokesčiai mažinamas 50 procentų.

45. Nuomos mokesčiai Savivaldybės būsto fondui priklausantiems būstams, jei nuo jų išnuomojimo ar nuomos sutarties pakeitimo praėjo ne mažiau kaip 12 mėnesių, perskaičiuojamas ne dažniau kaip kartą per metus ir įsigalioja einamųjų metų liepos 1 d., išskyrus naujai išnuomojamus būstus ir keičiamas nuomos sutartis, kuriems nuomos sutarties sudarymo metu taikomas aktualus Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintas nuomos mokesčiai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

46. Būsto nuomos mokestis mokamas kiekvieną mėnesį, nuomos sutartyje nustatyta tvarka atskirai nuo mokesčių už vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugas (šiukšlių išvežimą, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymą ir kitas).

47. Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos mokestis gali būti naudojamas tik Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų administravimo ir remonto reikmėms.

48. Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos mokesčio apskaitos ir naudojimo tvarkas tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

VIII SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS BŪSTO ADMINISTRAVIMAS

49. Savivaldybės Būsto fondui priklausančius būstus administruoja Savivaldybės tarybos paskirtas arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka atrinktas Savivaldybės būsto administratorius.

50. Savivaldybės būsto administratoriaus pareigos:

50.1. administruoja Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų sąrašus pagal Skyriaus pateiktus duomenis;

50.2. kontroliuoja Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų naudojimą, laikydamasis nuomos sutarčių nuostatų ir praneša Savivaldybės administracijai apie nustatytus būstų naudojimo ne pagal paskirtį arba pažeidžiant nuomos sutarties sąlygas atvejus, inicijuoja nuomos sutarčių nutraukimą, atstovauja Savivaldybei teisiniuose ir nuomininkų iškeldinimo procesuose. Kontroliuojant Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų naudojimą, laikomasi šių nuostatų:

50.2.1. patikrinimai vykdomi nuomininkui pradėlus mokėjimus už būsto nuomą ir (arba) būstui teikiamas paslaugas daugiau kaip 3 mėnesius, taip pat gavus skundą ar pranešimą apie galimą nuomos sutarties pažeidimą ir (arba) netinkamą nuomininkų elgesį ir Aprašo 50.2.6. papunktyje nurodytu atveju. Šios nuostatos neriboja Savivaldybės būsto administratoriaus teisės atlikti patikrinimus nesant šiame papunktyje nurodytų sąlygų;

50.2.2. patikrinimuose kviečiami dalyvauti Skyriaus ir Socialinių paslaugų centro atstovai;

50.2.3. patikrinimų metu siekiama nustatyti gauto skundo ar pranešimo pagrįstumą ir (arba) patikrinti būsto naudojimo atitiktį nuomos sutarties reikalavimams, ir (arba) išsiaiškinti pradelstų mokėjimų priežastis, ir (arba) pasiūlyti nuomininkams socialines paslaugas, teikiamas Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo nustatyta tvarka;

50.2.4. patikrinimo metu surašomas nustatytų duomenų aktas, kuris saugomas kartu su nuomos sutartimi visą nuomos sutarties galiojimo laikotarpį;

50.2.5. nustačius pažeidimus ar socialinių paslaugų poreikį, nuomininkui siūlomos socialinės paslaugos Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo nustatyta tvarka ir (arba) suteikiamas terminas nustatytiems pažeidimams pašalinti ir (arba) nuomininkas informuojamas apie pradedamas sutarties nutraukimo procedūras;

50.2.6. pakartotiniai to paties būsto patikrinimai atliekami ne rečiau kaip kas 6 mėnesius kol nuomininkas nepašalina patikrinimo metu nustatytų pažeidimų ir (arba) yra pradėjęs mokėjimus už būsto nuomą ir (arba) būstui teikiamas paslaugas.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

50.3. užtikrina tuščių būstų apsaugą nuo savavališko trečiųjų asmenų patekimo į tuščius Savivaldybės būsto fondui priklausančius būstus;

50.4. teikia nuomininkams būsto nuomos sąskaitas, surenka būsto nuomos mokestį ir perveda jį į Savivaldybės administracijos nurodytą sąskaitą, kartu pateikiant sąrašą apie būstams priskaičiuotas ir sumokėtas nuomos mokesčio sumas;

50.5. teisės aktų nustatyta tvarka skaičiuoja delspinigius, išieško pradelstą Savivaldybės būsto nuomos mokestį, delspinigius ir (arba) būstui padarytos žalos atlyginimą ir perveda išieškotas

sumas į Savivaldybės administracijos nurodytą sąskaitą, kartu pateikiant sąrašą apie būstams priskaičiuotas ir sumokėtas (išieškotas) delspinigių ir (arba) būstui padarytos žalos atlyginimo sumas;

50.6. perima iš nuomininkų gražinamus būstus, sudarant Būsto perdavimo – priėmimo aktus, atlieka gražinamų būstų fotofiksacijas, lygina būsto būklę su būkle nuomos sutarties sudarymo metu, vertina būstui padarytą žalą ir teikia nuomininkams reikalavimus ją atlyginti;

50.7. ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Aprašo 50.6 papunktyje nurodyto būsto perėmimo praneša Savivaldybės administracijai apie tuščius būstus, kartu pateikiant Būsto perdavimo – priėmimo aktus, būsto fotofiksacijas ir su savivaldybės administracijos atstovais suderintų numatomų būsto remonto darbų sąrašą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

50.8. aprodo tuščius būstus su Skyriumi suderintiems asmenims, kuriems siūlomas nuomotis Savivaldybės būsto fondui priklausantis būstas;

50.9. bendradarbiauja su Savivaldybės administracijos atstovais, užtikrinant savalaikį patekimą į tuščius būstus ir būsto tvarkymo bei remonto darbų atlikimo galimybes;

50.10. pagal poreikį sudaro galimybes nuomininkams apžiūrėti jiems išnuomotą būstą iki Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, informuoja nuomininkus apie būste iki Būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo numatomus atlikti remonto darbus;

50.11. ne vėliau kaip per 30 dienų nuo nuomos sutarties pasirašymo dienos būsto nuomininkui Būsto perdavimo – priėmimo aktu perduoda išnuomotą būstą;

50.12. informuoja Skyrių apie Būsto perdavimo – priėmimo aktų sudarymą su nuomininkais ir teikia Skyriui Būsto perdavimo – priėmimo aktus kartu su fotofiksacijomis, praneša apie nuomininkus laiku neperėmusius išnuomotų būstų;

50.13. atlieka Savivaldybės gautinų sumų, susijusių su Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuoma, inventorizaciją gruodžio 31 d. duomenimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintose Inventorizacijos taisyklėse nustatyta tvarka ir teikia inventorizacijos dokumentus Savivaldybės administracijos Centralizuotai buhalterijai;

50.14. atsako į Savivaldybės administracijos paklausimus apie Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų naudojimą, atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimus susijusius su Savivaldybės būstų fondui priklausančių būstų administravimu;

50.15. vykdo kitas su Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų administravimu susijusias funkcijas.

51. Pasibaigus metams ne vėliau kaip per 45 dienas Savivaldybės būsto administratorius Skyriui teikia:

51.1. administruojamų Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų sąrašus, juose nurodant:

51.1.1. būsto adresą;

51.1.2. būsto nuomininko vardą ir pavardę;

51.1.3. būstui taikomą nuomos mokestį;

51.1.4. nuomininko įsiskolinimo sumą ir skolos atsiradimo datą, jei nuomininkas skolingas už būsto nuomą;

51.2. per praėjusius metus patikrintų Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų sąrašus, nurodant nustatytus pažeidimus ir priemones, kurių buvo imtasi nustatytų pažeidimų pašalinimui;

51.3. būstų dėl kurių pradėtos skolos išieškojimo ir ar sutarties nutraukimo procedūros sąrašą, nurodant atliktus veiksmus.

52. Už laikotarpį nuo Aprašo 50.6 papunktyje nurodyto būsto perėmimo iki Būsto perdavimo naujam nuomininkui dienos, visus būstui priskaičiuotus mokesčius apmoka Savivaldybės administracija Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytais lėšomis pagal Savivaldybės būsto administratoriaus pateiktas ir su Skyriumi suderintas paraiškas, neviršijant Aprašo 50.7 papunktyje nurodyto pranešimo apie tuščią būstą termino.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

53. Už Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų administravimą Savivaldybės administracija moka Savivaldybės būsto administratoriui po 7,00 Eur (su PVM) per mėnesį už kiekvieną administruojamą būstą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

IX SKYRIUS SAVIVALDYBĖS BŪSTŲ PARDAVIMO TVARKA

54. Nuomininkams pageidaujant, Savivaldybės tarybos sprendimu, būstas gali būti parduodamas nuomininkams Paramos būstui įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka, išskyrus atvejus, kai Savivaldybės būsto pardavimą riboja Savivaldybės sutartiniai įsipareigojimai pagal vykdomus projektus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

55. Savivaldybės būstas į parduodamų Savivaldybės būstų ir pagalbinio ūkio paskirties pastatų sąrašą įrašomas, Savivaldybės tarybai priėmus sprendimą, leidžiantį būstą parduoti, o išbraukiamas, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre įregistravus naują būsto savininką arba nesudarius būsto pirkimo – pardavimo sutarties per Paramos būstui įstatymo 28 straipsnio 1 dalyje nurodytą laikotarpį.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

X SKYRIUS BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIŲ DALIES KOMPENSACIJOS MOKĖJIMO TVARKA

56. Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos (toliau – nuomos kompensacijos) skiriamos ir mokamos vadovaujantis Paramos būstui įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos ir Aprašo nuostatomis.

57. Jei pretendentų gauti nuomos kompensaciją yra daugiau nei nuomos kompensacijoms skirtų lėšų, parama skiriama laikantis eiliškumo pagal prašymo skirti nuomos kompensaciją užregistravimo laiką Savivaldybės administracijoje.

58. Sprendimus dėl nuomos mokesčio kompensacijos skyrimo ir neteisėtai gautos nuomos kompensacijos dalies grąžinimo priima Savivaldybės administracijos direktorius.

59. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus dėl kompensacijos skyrimo ir neteisėtai gautos nuomos kompensacijos dalies grąžinimo rengia Skyrius.

60. Nuomos kompensacija skiriama tik įsitikinus, kad pretendentas turi teisę gauti šią paramą.

61. Nuomos kompensacijos mokėjimas įforminamas Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos mokėjimo sutartimi (4 priedas) (toliau – kompensacijos mokėjimo sutartimi).

62. Pasirašytų kompensacijos mokėjimo sutarčių kopijas Skyrius perduoda Savivaldybės administracijos centralizuotai buhalterijai.

63. Savivaldybės administracijos centralizuota buhalterija apskaito nuomos kompensacijoms skirtas lėšas, teikia informaciją apie lėšų likučius bei moka nuomos kompensacijas kompensacijų mokėjimo sutartyje nustatyta tvarka.

64. Jei, nepriklausomai nuo priežasties, paaiškėja, kad asmeniui neteisėtai buvo mokama būsto nuomos mokesčio kompensacija, asmuo privalo neteisėtai gautą paramą grąžinti per 30 dienų nuo pranešimo apie neteisėtai gautą nuomos mokesčio kompensaciją gavimo dienos. Savivaldybės

administracijos direktorius, atsižvelgdamas į asmenų prašymus gali priimti sprendimą leisti neteisėtai gautą nuomos mokesčio kompensaciją grąžinti dalimis, nustatant ne mažesnę kaip 25 Eur per mėnesį įmoką ir ne ilgesnį kaip 12 mėnesių laikotarpį.

XI SKYRIUS

INFORMACIJOS, SUSIJUSIOS SU SAVIVALDYBĖS BŪSTO FONDU VIEŠINIMAS

65. Aktualūs Savivaldybės būsto fondo ir socialinio būsto sąrašai skelbiami Savivaldybės interneto puslapyje laikantis tokių duomenų apsaugos apribojimų:

65.1. skelbiant informaciją apie būstą, esantį daugiabučiame name, nurodomas vietovės ir gatvės pavadinimas, namo numeris, kambarių skaičius ir naudingasis plotas (nenurodomas buto numeris);

65.2. skelbiant informaciją apie būstą, esantį 1 – 3 butų name, nurodomas vietovės ir gatvės pavadinimas, kambarių skaičius ir naudingasis plotas (nenurodomas namo ir buto numeris);

66. Informacija apie išnuomotus socialinius būstus skelbiama Savivaldybės interneto puslapyje kaupiamuoju būdu, ne mažiau kaip už einamuosius ir tris paskutinius praėjusius metus, sąraše nurodant Savivaldybės institucijos sprendimo dėl būsto nuomos datą ir numerį, Aprašo 65.1 arba 65.2 papunkčiuose nurodytus būsto duomenis, nuomininko šeimos narių skaičių, sąrašo, kuriame buvo įrašytas nuomininkas pavadinimą ir nuomininko eilės numerį sąrašuose. Skelbiant informaciją apie Aprašo 17 punkte nurodytais atvejais išnuomotus socialinius būstus, vietoj sąrašo pavadinimo rašoma „be eilės“, o vietoj eilės numerio sąraše, įrašomas teisė į Socialinio būsto nuomą be eilės suteikiantis Paramos būstui įstatymo 16 straipsnio 8 dalies punktas.

67. Informacija apie išnuomotus Savivaldybės būstus skelbiama Savivaldybės interneto puslapyje kaupiamuoju būdu, ne mažiau kaip už einamuosius ir tris paskutinius praėjusius metus, sąraše nurodant Savivaldybės institucijos sprendimo dėl būsto nuomos datą ir numerį, Aprašo 65.1 arba 65.2 papunkčiuose nurodytus būsto duomenis, nuomininko šeimos narių skaičių, ir Savivaldybės būsto paskirtį apibūdinančią Aprašo 5.2.3 – 5.2.4 papunktį.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

68. Informacija apie parduodamus Savivaldybės būstus ir pagalbinio ūkio paskirties pastatus skelbiama Savivaldybės interneto puslapyje, sąraše nurodant Savivaldybės tarybos sprendimo, leidžiančio parduoti Savivaldybės būstą priėmimo datą ir numerį, Aprašo 65.1 arba 65.2 papunkčiuose nurodytus būsto duomenis ir būsto pardavimo kainą.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

69. Sprendimai dėl Savivaldybės būsto fondui priklausančių būstų nuomos ir nuomos sutarčių pakeitimo, nuomos sutartys, Būsto perdavimo – priėmimo aktai ir nuomininkų sutarčių su vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikėjais kopijos saugomos ir apskaitomos Skyriuje.

Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir
paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Socialinio būsto nuomos sutarties pavyzdinė forma)
SOCIALINIO BŪSTO NUOMOS SUTARTIS

(data ir numeris)

Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, kodas 188769070, kurios buveinė yra Žeimių g. 13, 55158 Jonavoje, atstovaujama [*atstovo pareigos, vardas ir pavardė*], veikiančio (-ios) pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Nuomotojas), ir [*vardas ir pavardė*], asmens kodas [*asmens kodas*] (toliau – Nuomininkas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, remdamiesi [*savivaldybės institucijos sprendimo, kurio pagrindu sudaroma socialinio būsto nuomos sutartis, data ir numeris*], sudaro šią Socialinio būsto nuomos sutartį (toliau – Sutartis):

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Sutartimi Nuomotojas už mokestį įsipareigoja suteikti Nuomininkui Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis valdyti ir naudoti laisvą socialinį būstą, kurį apibūdinantys duomenys nurodyti Sutarties 2 punkte (toliau – socialinis būstas), o Nuomininkas įsipareigoja naudotis socialiniu būstu pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 3 punkte, ir mokėti nuomos mokestį.

2. Socialinį būstą apibūdinantys duomenys:

2.1. adresas: [*adresas*];

2.2. unikalus Nr.: [*numeris*];

2.3. naudingasis plotas, kvadratiniais metrais: [*skaičiais*];

2.4. kambarių skaičius: [*skaičiais*];

2.5. būsto priklausiniai: [*išvardyti ir nurodyti jų paskirtį*].

3. Šalys susitaria, kad nuomojamas socialinis būstas yra skirtas jame gyventi Nuomininkui ir jo šeimos nariams: [*vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas (-ai), giminystės ryšys (-iai)*].

II SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4. Nuomininkas ir jo šeimos nariai privalo:

4.1. Per 30 dienų nuo Sutarties pasirašymo būsto perdavimo – priėmimo aktu perimti socialinį būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus [*Savivaldybės būsto administratoriaus pavadinimas, adresas, kontaktinis telefonas*]. Ši prievolė netaikoma, jei Sutartis sudaroma, keičiant ankstesnę to paties nuomininko turimą to paties būsto nuomos sutartį, išdėstant ją nauja redakcija;

4.2. Per 30 dienų nuo Sutarties 4.1 papunktyje nurodyto būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (ši prievolė netaikoma, jei Sutartis sudaroma, keičiant ankstesnę to paties nuomininko turimą to paties būsto nuomos sutartį, išdėstant ją nauja redakcija):

4.2.1. sudaryti paslaugų teikimo sutartis su vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikėjais.

4.2.2. pateikti Sutarties 4.1 ir 4.2.1 papunkčiuose nurodytus dokumentus Jonavos rajono savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyriui;

4.3. deklaruoti savo ir Sutarties 3 punkte nurodytų šeimos narių gyvenamąją vietą socialiniame būste;

4.4. naudoti socialinį būstą tik pagal paskirtį, numatytą Sutarties 3 punkte, jį prižiūrėti ir laikyti tvarkingą, laikytis teisės aktuose nustatytų taisyklių, susijusių su socialinio būsto ir (ar) pastato, kuriame yra socialinis būstas, eksploatavimu ir priešgaisrinės saugos reikalavimais, nustatytais pastatui ir būstui, neperleisti socialinio būsto nuomos teisės ir nesubnuomoti socialinio būsto;

4.5. socialiniu būstu naudotis nepažeidžiant kitų pastate, kuriame yra socialinis būstas, esančių butų ir bendrojo naudojimo patalpų savininkų ir (ar) naudotojų teisių bei teisėtų interesų;

4.6. Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka už kalendorinius metus deklaruoti turimą turtą (įskaitant gautas pajamas), pateikiant Valstybinei mokesčių inspekcijai Gyventojų (šeimos) turto deklaraciją (forma FR0001);

4.7. per mėnesį nuo gyvenamosios vietos pakeitimo, būsto įsigijimo, materialinės padėties pasikeitimo, lemiančio Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymo (toliau – Įstatymas) 11 straipsnio 3 dalyje nustatytų pajamų ir turto dydžių viršijimą, apie tai informuoti Jonavos rajono savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyrių;

4.8. už socialinio būsto nuomą Sutartyje nustatyta tvarka mokėti Sutarties 8 punkte nustatyto dydžio socialinio būsto nuomos mokestį (toliau – Nuomos mokestis);

4.9. sudaryti sąlygas Nuomotojo atstovams ar Savivaldybės būsto administratoriui tikrinti nuomojamo socialinio būsto būklę ir ar socialinis būstas naudojamas pagal paskirtį ir Sutartį;

4.10. savo lėšomis daryti einamąjį socialinio būsto remontą, kai Savivaldybės būsto administratorius, patikrinęs būsto būklę ir palyginęs su būsto perdavimo – priėmimo akte, perdavimo priėmimo metu apibūdinta socialinio būsto būkle, nusprendžia, kad šis remontas yra būtinas. Kitais atvejais Nuomininkas pats sprendžia, ar daryti einamąjį remontą;

4.11. norėdamas pagerinti socialinį būstą, turi gauti rašytinį Nuomotojo leidimą, kuriame gali būti aptariama pagerinimo apimtis, pagerinimo atlikimo terminas, pagerinimui panaudotų lėšų atlyginimo sąlygos;

4.12. atlaisvinti socialinį būstą ir grąžinti jį Savivaldybės būsto administratoriui ne vėliau kaip per 30 dienų, pasibaigus Sutarčiai.

4.13. socialinį būstą grąžinti Savivaldybės būsto administratoriui tvarkingą ir atitinkantį būsto perdavimo – priėmimo akte perdavimo Nuomininkui metu nustatytą būklę, įvertinant Šalių patvirtintus pakeitimus;

4.14. savo sąskaita išgabenti savo turtą iš socialinio būsto ne vėliau kaip iki socialinio būsto grąžinimo.

5. Nuomininko šeimos nariai (įskaitant ir buvusius šeimos narius) turi tokias pat teises ir pareigas, kaip ir Nuomininkas.

6. Nuomotojas įsipareigoja:

6.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties 4.2.2 papunktyje nurodyto nuomininko įsipareigojimo įvykdymo dienos, įregistruoti Sutartį Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre, o pasibaigus Sutarties terminui ją išregistruoti;

6.2. įpareigoti Savivaldybės būsto administratorių:

6.2.1. laisvą, tinkamą gyventi socialinį būstą Nuomininkui perduoti pagal būsto perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos;

6.2.2. tikrinant nuomojamo socialinio būsto būklę, Nuomininkui apie tai pranešti ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomos patikrinimo dienos. Nuomininkui pažeidus Sutartį, įvykus avarijai ir (ar) gedimui, Savivaldybės būsto administratorius turi teisę į socialinį būstą patekti nedelsdamas;

6.2.3. gavus Nuomininko pranešimą apie Sutarties nutraukimą, patikrinti socialinio būsto būklę ir surašyti šio būsto perdavimo – priėmimo aktą. Apie tikrinimo datą ir laiką Savivaldybės būsto administratorius praneša Nuomininkui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomos patikrinimo dienos;

6.3. prireikus kapitališkai remontuoti ar rekonstruoti socialinį būstą, kai jo negalima remontuoti ar rekonstruoti neišskėlus gyventojų, socialinio būsto kapitalinio remonto ar rekonstravimo laikui Nuomininkui ir Sutarties 3 punkte nurodytiems Nuomininko šeimos nariams suteikti kitą gyvenamąją patalpą, atitinkančią specialiųjų normų reikalavimus, apmokant persikėlimo išlaidas.

III SKYRIUS NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

7. Nuomos mokestis apskaičiuojamas, vadovaujantis Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos ir Bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“.

8. Nuomos mokestis už vieną kvadratinį metrą sudaro [*skaičiais*] eurų ir [*skaičiais*] centų per mėnesį. Nuomos mokestis sudaro [*skaičiais*] eurų ir [*skaičiais*] centų per mėnesį.

9. Nuomos mokestis mokamas nuo socialinio būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (sutarties pasirašymo dienos, kai perdavimo – priėmimo aktas nesudaromas) iki Sutarties nutraukimo.

10. Nuomos mokestį Nuomininkas moka Savivaldybės būsto administratoriaus nustatyta tvarka.

11. Sutartyje nustatytas Nuomos mokesčio dydis gali būti keičiamas ne dažniau kaip vieną kartą per metus. Pirmą kartą Nuomos mokesčio dydis gali būti keičiamas praėjus dvylikai mėnesių po Sutarties sudarymo.

12. Mokesčius už paslaugas Nuomininkas turi mokėti, vadovaudamasis Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomininkų atsiskaitymo už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 876 „Dėl Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomininkų atsiskaitymo už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

13. Į nuomos mokestį nėra įskaitomi mokesčiai už daugiabučio namo administravimą, statinio techninę priežiūrą ir mokesčiai skirti daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimui. Šiuos mokesčius Nuomininkas moka pagal daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų valdytojo teikiamas sąskaitas.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo dienos, kai būsto Nuomininkas Būsto perdavimo – priėmimo aktu perima būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus (sutarties pasirašymo dienos, jei perdavimo – priėmimo aktas nesudaromas) ir galioja iki Sutarties nutraukimo Sutarties 17 punkte numatytais atvejais.

15. Sutartis gali būti keičiama teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Sutarties keitimą gali inicijuoti ir savivaldybės administracija, jeigu nustatoma, kad socialinis būstas neatitinka Įstatymo 15 straipsnyje nustatyto naudingojo ploto normatyvo arba nėra specialiai pritaikytas neįgaliesiems.

17. Sutartis nutraukiama:

17.1. Šalių susitarimu;

17.2. vienašališkai:

- 17.2.1. Įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje numatytais atvejais;
 17.2.2. jeigu Nuomininkas 3 ir daugiau mėnesių nemoka už socialinio būsto nuomą ir jam teikiamas paslaugas;
 17.2.3. Nuomininkui pažeidus bent vieną iš Sutarties 4 punkte nustatytų prievolių;
 17.2.4. kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nurodytais atvejais.
 18. Sutartį nutraukiant vienašališkai, Sutartį nutraukianti Šalis praneša apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 dienų.
 19. Jei pasibaigus Sutarčiai Nuomininkas nevykdo Sutarties 4.12 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, Nuomininkas ir jo šeimos nariai iškeldinami teisės aktų nustatyta tvarka, nesuteikiant kitos gyvenamosios patalpos.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

20. Jeigu Nuomininkas laiku nesumoka Nuomos mokesčio, jis privalo mokėti Nuomotojui teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuotus delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės, t. y. Nuomos mokesčio sumokėjimo, įvykdymo.
 21. Nuomininkas privalo atlyginti Nuomotojui visus nuostolius, kuriuos šis patiria dėl Sutartyje numatytų Nuomininko įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
 22. Nuomininkas atsako už žalą, padarytą socialiniam būstui ar socialinio būsto perdavimo – priėmimo akte nurodytiems daiktams dėl jo ar jo šeimos narių kaltės ar aplaidumo.
 23. Nuomininkas privalo atlyginti žalą pastate, kuriame yra socialinis būstas, esančių butų ir bendrojo naudojimo patalpų savininkams ir (ar) naudotojams, jeigu žala buvo padaryta dėl Nuomininko ar jo šeimos narių kaltės ar aplaidumo.
 24. Nuomotojas privalo atlyginti Nuomininkui nuostolius, kuriuos šis patiria dėl Sutartyje numatytų Nuomotojo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Sutartyje vartojamos sąvokos apibrėžtos Civiliniame kodekse, Įstatyme ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.
 26. Šalys gali susitarti ir dėl kitokių Sutarties nuostatų, kurios neprieštarautų imperatyvioms teisės aktų normoms.
 27. Ginčai dėl Sutarties, kurie per 14 darbo dienų nuo vienos Šalies pareikšto reikalavimo dėl Sutarties įsipareigojimų vykdymo neišsprendžiami derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso tvarka.
 28. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su Sutartimi, Šalims privalo būti pateikiami raštu.
 29. Šalys privalo nedelsdamos viena kitą informuoti apie adresą, telefono ryšio numerių ir kitų rekvizitų pasikeitimą.
 30. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
 31. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
 32. Ankstesni Sutarties pakeitimai:
 32.1. *[ankstesnių (iki Sutarties pasirašymo) su Nuomininku ar jo šeimos nariais sudarytų sutarčių dėl to paties būsto nuomos sudarymo, datos, numeriai, galiojimo terminai ir esminės nuostatos, kurios keitėsi, keičiant sutartis]*

Nuomotojas:
[juridinio asmens pavadinimas,

Nuomininkas:
[vardas ir pavardė,

*kodas,
buveinės adresas,
telefono ryšio Nr.,
atsiskaitomosios sąskaitos banke Nr.,
el. p.]*

*asmens kodas,
gyvenamosios vietos adresas,
telefono ryšio Nr.,
el. p.]*

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)
A. V.

(vardas ir pavardė, parašas)

Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir
paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Būsto perdavimo – priėmimo akto pavyzdinė forma)
BŪSTO PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

(data ir numeris)
Jonava

[*Juridinio asmens pavadinimas*], pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtas ir veikiantis juridinis asmuo, kodas [*kodas*], kurio registruota buveinė yra [*buveinės adresas*], atstovaujamas [*atstovo pareigos, vardas ir pavardė*], veikiančio (-ios) pagal [*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*] (toliau – Nuomotojo įgaliotas asmuo), perduoda/priima, o [*vardas ir pavardė*], asmens kodas [*asmens kodas*] (toliau – Nuomininkas), priima/perduoda šį būstą:

1. Būsto ir priklausinių apibūdinimas: [*adresas, unikalus Nr., plotas ir kt. duomenys*].

2. Būsto ir pagalbinių patalpų techninės būklės apibūdinimas:

Pavadinimas	medžiagos	Būklė ¹	pastabos
Grindys			
Sienos			
Lubos			
Langai			
Durys			
Balkonai			
...			
...			

1 – gera – kai objektui nereikia remonto, juo galima naudotis, neatsižvelgiant į smulkius, lengvai ištaisomus defektus; patenkinama - kai objektu galima naudotis, bet jis neatitinka savo pradinės būklės ir jam reikalingas remontas; bloga – kai objektą būtina keisti ar atstatyti.

3. Socialinio būsto įrenginių techninės būklės apibūdinimas:

Pavadinimas	apibūdinimas	Būklė ¹	pastabos
Šildymo įrenginiai			
Geriamojo vandens tiekimo įrenginiai			
Apšvietimo įrenginiai			
Nuotekų surinkimo įrenginiai			
...			
...			

1 – gera – kai įrenginiui nereikia remonto, juo galima naudotis, neatsižvelgiant į smulkius, lengvai ištaisomus defektus; patenkinama - kai įrenginiu galima naudotis, bet jis neatitinka savo pradinės būklės ir jam reikalingas remontas; bloga – kai įrenginį būtina keisti ar atstatyti.

4. Socialinio būsto komunalinių ir susijusių paslaugų apskaitos prietaisų apibūdinimas:
[*plombų patikra ir skaitiklių rodmenys socialinio būsto perdavimo – priėmimo metu*].

5. Kito socialiniame būste esančio turto apibūdinimas:

Pavadinimas	apibūdinimas	Būklė ¹	pastabos
...			
...			

1 – gera – kai objektui nereikia remonto, juo galima naudotis, neatsižvelgiant į smulkius, lengvai ištaisomus defektus; patenkinama - kai objektu galima naudotis, bet jis neatitinka savo pradinės būklės ir jam reikalingas remontas; bloga – kai objektą būtina keisti ar atstatyti.

6. Prie šio akto pridedamos šio akto 2, 3 ir 5 punktuose nurodytus objektus apibūdinančios nuotraukos (fotofiksacija) [vnt.].

Šis aktas surašytas trimis egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, – po vieną Nuomotojui, Savivaldybės būsto administratoriui ir Nuomininkui.

Perdavė

Nuomotojo įgaliotas atstovas / Nuomininkas:
[pareigos, vardas ir pavardė/vardas ir pavardė]

Priėmė

Nuomininkas / Nuomotojo įgaliotas atstovas:
[vardas ir pavardė/pareigos, vardas ir pavardė]

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas/vardas ir pavardė, parašas)

A. V.

(vardas ir pavardė, parašas/pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir
paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Savivaldybės būsto nuomos sutarties pavyzdinė forma)
SAVIVALDYBĖS BŪSTO NUOMOS SUTARTIS

(data ir numeris)

Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, kodas 188769070, kurios buveinė yra Žeimių g. 13, 55158 Jonavoje, atstovaujama [*atstovo pareigos, vardas ir pavardė*], veikiančio (-ios) pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Nuomotojas), ir [*vardas ir pavardė*], asmens kodas [*asmens kodas*] (toliau – Nuomininkas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, remdamiesi [*savivaldybės institucijos sprendimo, kurio pagrindu sudaroma socialinio būsto nuomos sutartis, data ir numeris*], sudaro šią Savivaldybės būsto nuomos sutartį (toliau – Sutartį):

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Sutartimi Nuomotojas už mokestį įsipareigoja suteikti Nuomininkui Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis valdyti ir naudoti laisvą savivaldybės būstą, kurį apibūdinantys duomenys nurodyti Sutarties 2 punkte (toliau – savivaldybės būstas), o Nuomininkas įsipareigoja naudotis savivaldybės būstu pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 3 punkte, ir mokėti nuomos mokestį.

2. Savivaldybės būstą apibūdinantys duomenys:

2.1. adresas: [*adresas*];

2.2. unikalus Nr.: [*numeris*];

2.3. naudingasis plotas, kvadratiniais metrais: [*skaičiais*];

2.4. kambarių skaičius: [*skaičiais*];

2.5. būsto priklausiniai: [*išvardyti ir nurodyti jų paskirtį*].

3. Šalys susitaria, kad Nuomininkui nuomojamo savivaldybės būsto skyrimo pagrindas yra [*nuoroda į teisės akto, suteikiančio teisę į savivaldybės būsto nuomą, dalį, straipsnį, punktą ir (arba) papunktį*], o nuomojamas savivaldybės būstas yra skirtas jame gyventi Nuomininkui ir jo šeimos nariams: [*vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas (-ai), giminystės ryšys (-iai)*].

II SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4. Nuomininkas ir jo šeimos nariai privalo:

4.1. Per 30 dienų nuo Sutarties pasirašymo būsto perdavimo – priėmimo aktu perimti savivaldybės būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus [*Savivaldybės būsto administratoriaus pavadinimas, adresas, kontaktinis telefonas*]. Ši prievolė netaikoma, jei Sutartis sudaroma, keičiant ankstesnę to paties nuomininko turimą to paties būsto nuomos sutartį, išdėstant ją nauja redakcija;

4.2. Per 30 dienų nuo Sutarties 4.1 papunktyje nurodyto būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (ši prievolė netaikoma, jei Sutartis sudaroma, keičiant ankstesnę to paties nuomininko turimą to paties būsto nuomos sutartį, išdėstant ją nauja redakcija):

4.2.1. sudaryti paslaugų teikimo sutartis su vandens, elektros, dujų, šiluminės energijos, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros bei komunalinių paslaugų (šiukšlių išvežimo, bendro naudojimo patalpų, teritorijos valymo ir kitų) teikėjais.

4.2.2. pateikti Sutarties 4.1 ir 4.2.1 papunkčiuose nurodytus dokumentus Jonavos rajono savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyriui;

4.3. deklaruoti savo ir Sutarties 3 punkte nurodytų šeimos narių gyvenamąją vietą savivaldybės būste;

4.4. naudoti savivaldybės būstą tik pagal paskirtį, numatytą Sutarties 3 punkte, jį prižiūrėti ir laikyti tvarkingą, laikytis teisės aktuose nustatytų taisyklių, susijusių su savivaldybės būsto ir (ar) pastato, kuriame yra savivaldybės būstas, eksploatavimu ir priešgaisrinės saugos reikalavimais, nustatytais pastatui ir būstui, neperleisti savivaldybės būsto nuomos teisės ir nesubnuomoti savivaldybės būsto;

4.5. savivaldybės būstu naudotis nepažeidžiant kitų pastate, kuriame yra savivaldybės būstas, esančių butų ir bendrojo naudojimo patalpų savininkų ir (ar) naudotojų teisių bei teisėtų interesų;

4.6. per mėnesį nuo gyvenamosios vietos pakeitimo ar būsto įsigijimo apie tai informuoti Jonavos rajono savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyrių;

4.7. už savivaldybės būsto nuomą Sutartyje nustatyta tvarka mokėti Sutarties 8 punkte nustatyto dydžio savivaldybės būsto nuomos mokestį (toliau – Nuomos mokestis);

4.8. sudaryti sąlygas Nuomotojo atstovams ar Savivaldybės būsto administratoriui tikrinti nuomojamo būsto būklę ir ar savivaldybės būstas naudojamas pagal paskirtį ir Sutartį;

4.9. savo lėšomis daryti einamąjį savivaldybės būsto remontą, kai Savivaldybės būsto administratorius, patikrinęs būsto būklę ir palyginęs su būsto perdavimo – priėmimo akte, perdavimo priėmimo metu apibūdinta savivaldybės būsto būkle, nusprendžia, kad šis remontas yra būtinas. Kitais atvejais Nuomininkas pats sprendžia, ar daryti einamąjį remontą;

4.10. norėdamas pagerinti savivaldybės būstą, turi gauti rašytinį Nuomotojo leidimą, kuriame gali būti aptariama pagerinimo apimtis, pagerinimo atlikimo terminas, pagerinimui panaudotų lėšų atlyginimo sąlygos;

4.11. atlaisvinti savivaldybės būstą ir grąžinti jį Nuomotojui ne vėliau kaip per 30 dienų, pasibaigus Sutarčiai.

4.12. savivaldybės būstą grąžinti Savivaldybės būsto administratoriui tvarkingą ir atitinkantį būsto perdavimo – priėmimo akte perdavimo Nuomininkui metu nustatytą būklę, įvertinant Šalių patvirtintus pakeitimus;

4.13. savo sąskaita išgabenti savo turtą iš savivaldybės būsto ne vėliau kaip iki savivaldybės būsto grąžinimo;

4.14. *[kiti Nuomininko įsipareigojimai, jei jie numatyti sprendime dėl būsto nuomos]*.

5. Nuomininko šeimos nariai (įskaitant ir buvusius šeimos narius) turi tokias pat teises ir pareigas, kaip ir Nuomininkas.

6. Nuomotojas įsipareigoja:

6.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties 4.2.2 papunktyje nurodyto nuomininko įsipareigojimo įvykdymo dienos, įregistruoti Sutartį Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre, o pasibaigus Sutarties terminui ją išregistruoti;

6.2. įpareigoti Savivaldybės būsto administratorių:

6.2.1. laisvą, tinkamą gyventi savivaldybės būstą Nuomininkui perduoti pagal būsto perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos;

6.2.2. tikrinant nuomojamo savivaldybės būsto būklę, Nuomininkui apie tai pranešti ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomos patikrinimo dienos. Nuomininkui pažeidus Sutartį, įvykus avarijai ir (ar) gedimui, Savivaldybės būsto administratorius turi teisę į savivaldybės būstą patekti nedelsdamas;

6.2.3. gavus Nuomininko pranešimą apie Sutarties nutraukimą, patikrinti savivaldybės būsto būklę ir surašyti šio būsto perdavimo – priėmimo aktą. Apie tikrinimo datą ir laiką Savivaldybės būsto administratorius praneša Nuomininkui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomos patikrinimo dienos;

6.3. prireikus kapitališkai remontuoti ar rekonstruoti savivaldybės būstą, kai jo negalima remontuoti ar rekonstruoti neišskėlus gyventojų, savivaldybės būsto kapitalinio remonto ar rekonstravimo laikui Nuomininkui ir Sutarties 3 punkte nurodytiems Nuomininko šeimos nariams suteikti kitą gyvenamąją patalpą, atitinkančią specialiųjų normų reikalavimus, apmokant persikėlimo išlaidas;

III SKYRIUS NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

7. Nuomos mokestis apskaičiuojamas, vadovaujantis Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos ir Bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“.

8. Nuomos mokestis už vieną kvadratinį metrą sudaro [*skaičiais*] eurų ir [*skaičiais*] centų per mėnesį. Nuomos mokestis sudaro [*skaičiais*] eurų ir [*skaičiais*] centų per mėnesį.

9. Nuomos mokestis mokamas nuo savivaldybės būsto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (sutarties pasirašymo dienos, kai perdavimo – priėmimo aktas nesudaromas) iki Sutarties nutraukimo.

10. Nuomos mokestį Nuomininkas moka Savivaldybės būsto administratoriaus nustatyta tvarka.

11. Sutartyje nustatytas Nuomos mokesčio dydis gali būti keičiamas ne dažniau kaip vieną kartą per metus. Pirmą kartą Nuomos mokesčio dydis gali būti keičiamas praėjus dvylikai mėnesių po Sutarties sudarymo.

12. Mokesčius už paslaugas Nuomininkas turi mokėti, vadovaudamasis Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomininkų atsiskaitymo už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 876 „Dėl Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomininkų atsiskaitymo už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

13. Į nuomos mokestį nėra įskaitomi mokesčiai už daugiabučio namo administravimą, statinio techninę priežiūrą ir mokesčiai skirti daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimui. Šiuos mokesčius Nuomininkas moka pagal daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų valdytojo teikiamas sąskaitas.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo dienos, kai būsto Nuomininkas Būsto perdavimo – priėmimo aktu perima būstą iš Savivaldybės būsto administratoriaus (sutarties pasirašymo dienos, jei perdavimo – priėmimo aktas nesudaromas) ir galioja iki Sutarties nutraukimo Sutarties 17 punkte numatytais atvejais.

15. Sutartis gali būti keičiama teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Sutarties keitimą gali inicijuoti ir savivaldybės administracija, jeigu nustatoma, kad savivaldybės būstas neatitinka Įstatymo 15 straipsnyje nustatyto naudingojo ploto normatyvo arba nėra specialiai pritaikytas neįgaliesiems.

17. Sutartis nutraukiama:

17.1. Šalių susitarimu;

17.2. vienašališkai:

17.2.1. jeigu nuomininkas ar jo šeimos nariai įsigyja būstą nuosavybės teise, išskyrus atvejus, kai įsigyto būsto naudingasis plotas, tenkantis vienam šeimos nariui, yra mažesnis už nustatytą Įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 2 punkte;

17.2.2. jeigu Nuomininkas 3 ir daugiau mėnesių nemoka už savivaldybės būsto nuomą ir jam teikiamas paslaugas;

17.2.3. Nuomininkui pažeidus bent vieną iš Sutarties 4 punkte nustatytų prievolių;

17.2.4. kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nurodytais atvejais.

18. Sutartį nutraukiant vienašališkai, Sutartį nutraukianti Šalis praneša apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 dienų.

19. Jei pasibaigus Sutarčiai Nuomininkas nevykdo Sutarties 4.11 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, Nuomininkas ir jo šeimos nariai iškeldinami Civilinio kodekso nustatyta tvarka, nesuteikiant kitos gyvenamosios patalpos.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

20. Jeigu Nuomininkas laiku nesumoka Nuomos mokesčio, jis privalo mokėti Nuomotojui teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuotus delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės, t. y. Nuomos mokesčio sumokėjimo, įvykdymo.

21. Nuomininkas privalo atlyginti Nuomotojui visus nuostolius, kuriuos šis patiria dėl Sutartyje numatytų Nuomininko įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

22. Nuomininkas atsako už žalą, padarytą savivaldybės būstui ar savivaldybės būsto perdavimo – priėmimo akte nurodytiems daiktams dėl jo ar jo šeimos narių kaltės ar aplaidumo.

23. Nuomininkas privalo atlyginti žalą pastate, kuriame yra savivaldybės būstas, esančių butų ir bendrojo naudojimo patalpų savininkams ir (ar) naudotojams, jeigu ji buvo padaryta dėl Nuomininko ar jo šeimos narių kaltės ar aplaidumo.

24. Nuomotojas privalo atlyginti Nuomininkui nuostolius, kuriuos šis patiria dėl Sutartyje numatytų Nuomotojo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Sutartyje vartojamos sąvokos apibrėžtos Civiliniame kodekse, Įstatyme ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

26. Šalys gali susitarti ir dėl kitokių Sutarties nuostatų, kurios neprieštarautų imperatyvioms teisės aktų normoms.

27. Ginčai dėl Sutarties, kurie per 14 darbo dienų nuo vienos Šalies pareikšto reikalavimo dėl Sutarties įsipareigojimų vykdymo neišsprendžiami derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso tvarka.

28. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su Sutartimi, Šalims privalo būti pateikiami raštu.

29. Šalys privalo nedelsdamos viena kitą informuoti apie adresą, telefono ryšio numerių ir kitų rekvizitų pasikeitimą.

30. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

31. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

32. Ankstesni Sutarties pakeitimai:

32.1. *[ankstesnių (iki Sutarties pasirašymo) su Nuomininku ar jo šeimos nariais sudarytų sutarčių dėl to paties būsto nuomos sudarymo datos, numeriai, galiojimo terminai ir esminės nuostatos, kurios keitėsi, keičiant sutartis]*

Nuomotojas:

[juridinio asmens pavadinimas,
kodas,
buveinės adresas,
telefono ryšio Nr.,
atsiskaitomosios sąskaitos banke Nr.,
el. p.]

Nuomininkas:

[vardas ir pavardė,
asmens kodas,
gyvenamosios vietos adresas,
telefono ryšio Nr.,
el. p.]

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)
A. V.

(vardas ir pavardė, parašas)

Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir
paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos mokėjimo
sutarties pavyzdinė forma)

**BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIŲ DALIES
KOMPENSACIJOS MOKĖJIMO SUTARTIS**

(data ir numeris)

Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, kodas 188769070, kurios buveinė yra Žeimių g. 13, 55158 Jonavoje, atstovaujama [atstovo pareigos, vardas ir pavardė], veikiančio (-ios) pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Mokėtojas), ir [vardas ir pavardė], asmens kodas [asmens kodas] (toliau – Gavėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, remdamiesi [savivaldybės vykdomosios institucijos sprendimo mokėti kompensaciją data ir numeris], sudaro šią Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos mokėjimo sutartį (toliau – Sutartį):

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Sutartimi Mokėtojas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis mokėti Gavėjui Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos (toliau – būsto nuomos) mokesčių dalies kompensaciją (toliau – Kompensaciją), o Gavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis naudotis šia Kompensacija tik esant visoms šioms sąlygoms:

1.1. Kompensacijos mokėjimo laikotarpiu Gavėjas ir visi jo šeimos nariai [vardas (-ai), pavardė (-ės), gimimo data (-os) arba asmens kodas (-ai), giminystės ryšys (-iai)] turi teisę į Kompensaciją pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymo (toliau – Įstatymo) 11 straipsnį (taikoma nuomai) arba 8 straipsnį (taikoma išperkamajai nuomai);

1.2. Kompensacijos mokėjimo laikotarpiu Gavėjas ir visi jo šeimos nariai nurodyti Sutarties 1.1 papunktyje gyvena nuomojamame būste, kurio:

1.2.1. adresas: [adresas];

1.2.2. unikalus Nr.: [numeris];

1.2.3. naudingasis plotas, kvadratiniais metrais: [skaičiais];

1.2.4. būsto savininkas: [vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, kontaktiniai duomenys];

1.3. Sutarties 1.2 papunktyje nurodyto būsto nuomos sutartis yra galiojanti ir įregistruota Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre;

1.4. Gavėjas nėra pradėjęs įmokų už nuomą 3 ir daugiau mėnesius;

1.5. Kompensacijos suma neviršija nuomos mokesčio.

2. Pažeidus Sutarties 1 punkte nurodytas sąlygas, Gavėjas nedelsiant turi kreiptis į Mokėtoją dėl Kompensacijos perskaičiavimo.

**II SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

3. Gavėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Mokėtoją apie:

3.1. Sutarties 1.1 papunktyje nurodytos Gavėjo šeimos sudėties pasikeitimus;

3.2. Sutarties 1.2 papunktyje nurodyto būsto nuomos sutarties pakeitimą, nutraukimą ar išregistravimą iš Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro;

3.3. Gavėjo ir (arba) jo šeimos narių gyvenamosios vietos pakeitimą, būsto įsigijimą, materialinės padėties pasikeitimą, lemiantį Įstatymo) 11 straipsnyje nustatytų pajamų ir turto dydžių viršijimą;

3.4. Gavėjo įsiskolinimą už būsto nuomą, viršijantį 3 mėnesių būsto nuomos mokesčio sumą.

4. Gavėjas privalo kasmet, pasibaigus kalendoriniams metams, Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka iki gegužės 1 d. deklaruoti asmens (šeimos atveju – šeimos) turtą, įskaitant per metus gautas pajamas, pateikiant Valstybinei mokesčių inspekcijai Gyventojų (šeimos) turto deklaraciją (forma FR0001).

5. Gavėjas privalo grąžinti Mokėtojų netaisėtai gautos kompensacijos dalį pagal mokėtojo pateiktus duomenis.

6. Gavėjas turi teisę:

6.1. pasibaigus būsto nuomos sutarčiai, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, pratęsti, atnaujinti, ar sudaryti naują būsto nuomos sutartį ir toliau naudotis Kompensacija, sudarant naują Kompensacijos mokėjimo sutartį;

6.2. prašyti, kad Kompensacijos mokėjimo laikotarpiu jam būtų teikiami pasiūlymai Įstatymo nustatyta tvarka nuomotis savivaldybės socialinį būstą;

6.3. prašyti, kad Kompensacija būtų pervedama ne į Gavėjo, o į būsto nuomotojo sąskaitą.

7. Mokėtojas įsipareigoja:

7.1. Sutartyje nustatyta tvarka Gavėjui mokėti Sutarties 9 punkte nustatyto dydžio Kompensaciją;

7.2. pratęsti Kompensacijos mokėjimą, Gavėjui įvykdžius Sutarties 6.1 papunktyje nurodytas sąlygas;

7.3. Gavėjui pageidaujant, Kompensacijos mokėjimo laikotarpiu teikti pasiūlymus Įstatymo nustatyta tvarka nuomotis savivaldybės socialinį būstą.

8. Mokėtojas turi teisę:

8.1. stabdyti Kompensacijos mokėjimą, turint įtarimų, kad Gavėjas pažeidžia Sutarties 1 punkte nurodytas sąlygas, reikalauti Gavėjo paaiškinimų, tikrinti Gavėjo pateiktus duomenis ir priimti sprendimus dėl tolimesnio Kompensacijos mokėjimo;

8.2. nutraukti kompensacijos mokėjimą, nustatčius Sutarties pažeidimo faktą;

8.3. reikalauti, kad Gavėjas grąžintų netaisėtai išmokėtą Kompensaciją ar jos dalį;

8.4. išieškoti netaisėtai išmokėtą ir negrąžintą Kompensaciją ar jos dalį iš Gavėjo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka.

III SKYRIUS KOMPENSACIJOS DYDIS IR MOKĖJIMO TVARKA

9. Kompensacija apskaičiuojama vadovaujantis Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos ir Bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“.

10. Gavėjui mokamos Kompensacijos dydis sudaro [skaičiais] eurų ir [skaičiais] centų per mėnesį.

11. Kompensacijos mokėjimo laikotarpis nustatomas Įstatymo 17 straipsnyje nustatyta tvarka ir yra nuo [data] iki [data].

12. Pasikeitus Gavėjo šeimos narių skaičiui, Kompensacija perskaičiuojama Sutarties 9 ir šiame punktuose nurodyta tvarka, pasikeitimus nurodant susitarime prie Sutarties, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1. sumažėjus Gavėjo šeimos narių skaičiui, perskaičiuotas Kompensacijos dydis taikomas nuo šeimos narių pasikeitimo fakto dienos;

12.2. padidėjus Gavėjo šeimos narių skaičiui, perskaičiuotas Kompensacijos dydis taikomas nuo Gavėjo prašymo perskaičiuoti Kompensacijos dydį įregistravimo dienos.

13. Kompensacija mokama už praėjusį mėnesį, pervedant lėšas iki einamojo mėnesio 25 kalendorinės dienos į Gavėjo sąskaitą arba, Gavėjui pageidaujant, į būsto nuomotojo sąskaitą [*banko pavadinimas, sąskaitos numeris, sąskaitos savininko vardas, pavardė*].

14. Jei Sutarties galiojimo metu Kompensacijos mokėjimas buvo sustabdytas, o po to vėl atnaujintas Gavėjui sumokama Kompensacijos dalis už visą laikotarpį, kai Kompensacijos mokėjimas buvo sustabdytas.

15. Jei Kompensacija mokama už trumpesnę nei mėnuo laikotarpį, Kompensacijos suma apskaičiuojama mėnesio Kompensacijos dydį, dalinant iš mėnesio, už kurį mokama, kalendorinių dienų skaičiaus ir dauginant iš faktiško dienų, už kurias priklauso Kompensacija, skaičiaus.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties pabaigos arba nutraukimo Sutarties 20 punkte numatytais atvejais.

17. Sutartis gali būti keičiama, pasikeitus Gavėjo šeimos sudėčiai ar būsto nuomos sutarties sąlygoms.

18. Gavėjas ar vienas iš jo šeimos narių dėl Sutarties keitimo kreipiasi į savivaldybės vykdomąją instituciją ir pateikia prašymą bei dokumentus, pagrindžiančius Sutarties 17 punkte nurodytus pasikeitimus.

19. Sutarties keitimą gali inicijuoti ir savivaldybės vykdomoji institucija, jeigu nustatoma, kad yra pagrindas Sutarties sąlygų pakeitimui.

20. Sutartis nutraukiama:

20.1. Šalių susitarimu;

20.2. vienašališkai, Gavėjui pažeidus Sutarties sąlygas.

21. Sutartį nutraukiant vienašališkai, Mokėtojas praneša Gavėjui apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų ir pateikia reikalavimą grąžinti neteisėtai išmokėtos Kompensacijos dalį, jei tokia Kompensacijos dalis buvo išmokėta.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

22. Mokėtojas neatsakingas Sutarties 1.2.4 papunktyje nurodyto būsto nuomotojui, jei Gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo būsto nuomos sutarties sąlygas.

23. Jeigu Mokėtojas nustato, kad Gavėjas kreipdamasis dėl Kompensacijos gavimo pateikė neteisingus duomenis arba Sutarties galiojimo metu nepranešė apie gyvenamosios vietos pakeitimą, šeimos sudėties pasikeitimą, būsto įsigijimą ar materialinės padėties pasikeitimą, kuris lemia Įstatymo 11 straipsnyje nustatytų pajamų ir turto dydžių viršijimą, būsto nuomos sutarties pasikeitimą, nutraukimą ar išregistravimą iš Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro ar kitas priežastis, dėl kurių Gavėjas prarado teisę į Kompensaciją, neteisėtai gauta Kompensacija turi būti grąžinta per 30 dienų nuo pranešimo apie neteisėtai gautą nuomos mokesčio kompensaciją gavimo dienos, pervedant lėšas į Jonavos rajono savivaldybės administracijos sąskaitą [*banko pavadinimas, sąskaitos numeris*]. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į asmenų prašymus gali priimti sprendimą leisti neteisėtai gautą nuomos mokesčio kompensaciją grąžinti dalimis, nustatant ne mažesnę kaip 25 Eur per mėnesį įmoką ir ne ilgesnį kaip 12 mėnesių laikotarpį.

24. Savivaldybės vykdomosios institucijos sprendimas dėl neteisėtai gautos Kompensacijos yra vykdomasis dokumentas. Jeigu šis sprendimas nevykdomas, jis gali būti priverstinai vykdomas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Sutartyje vartojamos sąvokos apibrėžtos Įstatyme.

26. Ginčai dėl Sutarties, kurie per 14 darbo dienų nuo vienos Šalies pareikšto reikalavimo dėl Sutarties įsipareigojimų vykdymo neišsprendžiami derybų būdu, sprendžiami civilinio proceso tvarka.

27. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su Sutartimi, Šalims privalo būti pateikiami raštu.

28. Šalys privalo nedelsdamos viena kitą informuoti apie banko sąskaitos, telefono numerių ir kitų rekvizitų pasikeitimą.

29. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

30. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

31. Sutarties priedai:

31.1. būsto nuomos sutarties kopija;

31.2. išrašas iš Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro ar jo kopija;

31.3. sprendimas dėl Kompensacijos skyrimo;

31.4. [kiti priedai].

Mokėtojas:

[juridinio asmens pavadinimas,
kodas,
buveinės adresas,
telefono Nr.]

Gavėjas:

[vardas ir pavardė,
adresas,
telefono Nr.]

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)
A. V.

(vardas ir pavardė, parašas)

Patvirtinta. Neteko galios nuo 2022-06-22

Priedo naikinimas:

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

Pakeitimai:

1.

Jonavos rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1TS-79](#), 2021-04-30, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13281

Dėl Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 14 d. sprendimo Nr. 1TS-143 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo

2.

Jonavos rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1TS-28](#), 2022-02-10, paskelbta TAR 2022-06-21, i. k. 2022-13280

Dėl Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 14 d. sprendimo Nr. 1TS-143 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės būsto fondo naudojimo ir paramos būstui išsinuomoti teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo