

Suvestinė redakcija nuo 2019-04-26 iki 2020-02-11

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-07-14, i. k. 2017-12204



**ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DARBDAVIŲ, PAGEIDAUJANČIŲ ĮGYVENDINTI UŽIMTUMO DIDINIMO
PROGRAMOJE NUMATYTUS LAIKINUOSIUS DARBUS, ATRANKOS
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. liepos 13 d. Nr. A-1006
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 17 straipsniu,

t v i r t i n u Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti Užimtumo didinimo programoje numatytus laikinuosius darbus, atrankos organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Gipoldas Karklelis

**DARBDAVIŲ, PAGEIDAUJANČIŲ ĮGYVENDINTI UŽIMTUMO DIDINIMO
PROGRAMOJE NUMATYTUS LAIKINUOSIUS DARBUS, ATRANKOS
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti Užimtumo didinimo programoje numatytus laikinuosius darbus, atrankos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Šiaulių rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) organizuojamos darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti Šiaulių rajono savivaldybės užimtumo didinimo programoje numatytus laikinuosius darbus (toliau – laikinieji darbai), atrankos sąlygas ir tvarką.

2. Atrankos tikslas – parinkti tinkamus darbdavius, galinčius įgyvendinti laikinuosius darbus.

3. Atranka organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu, kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Savivaldybės administracijos direktorius) įsakymais, reglamentuojančiais laikinųjų darbų organizavimą, komisijos darbo reglamentu ir šiuo aprašu.

**II SKYRIUS
ATRANKOS ORGANIZAVIMO TVARKA**

4. Atranką organizuoja Užimtumo didinimo programos rengimo ir įgyvendinimo komisija (toliau – komisija), sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iš Savivaldybės administracijos darbuotojų. Į komisiją narių teisėmis kviečiami: ne daugiau kaip vienas Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atstovas ir ne daugiau kaip du socialinių partnerių atstovai. Komisijos pirmininku, pirmininko pavaduotoju ir sekretoriumi skiriami Savivaldybės administracijos atstovai. Komisija sudaroma iš ne daugiau kaip devynių asmenų ir veikia iki bus sudaryta nauja komisija. Komisijos pirmininku negali būti daugiau kaip penkis metus iš eilės tas pats asmuo. Komisijos sekretoriaus ir narių kadencijų skaičius nėra ribojamas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-1235](#), 2018-09-17, paskelbta TAR 2018-09-17, i. k. 2018-14562

Nr. [A-531](#), 2019-04-25, paskelbta TAR 2019-04-25, i. k. 2019-06792

5. Atranka organizuojama, kai Šiaulių rajono savivaldybės taryba patvirtina Šiaulių rajono savivaldybės einamųjų metų užimtumo didinimo programą ir joje numato laikinuosius darbus. Prireikus gali būti organizuojama papildoma darbdavių atranka.

6. Informacija apie darbdavių atranką, atrankos kriterijus, privalomus pateikti dokumentus, jų pateikimo terminus, vietą, kontaktinius asmenis bei kita reikalinga informacija skelbiama Šiaulių rajono savivaldybės interneto svetainėje. Trumpa informacija apie organizuojamą darbdavių atranką, nurodant kontaktinius asmenis ir nuorodą į savivaldybės skelbimą interneto svetainėje, skelbiama Šiaulių rajono spaudoje.

7. Atrankos dalyviai pateikia pasiūlymus pagal aprašo 1 ir 2 priedus ir kitus reikalingus dokumentus komisijos sekretoriui, kuris juos užregistruoja.

8. Atrankai pateikti dokumentai dalyviui negrąžinami.

9. Negavus nei vieno pasiūlymo, atranka laikoma neįvykusia ir organizuojama pakartotina atranka.

III SKYRIUS

ATRANKOS SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI

10. Atrankoje gali dalyvauti Šiaulių rajono savivaldybės teritorijoje savo veiklą vykdančios darbdaviai, pageidaujantys įgyvendinti laikinuosius darbus, numatytus Šiaulių rajono savivaldybės einamųjų metų užimtumo didinimo programoje.

11. Darbdaviai, įgyvendindami laikinuosius darbus, privalo užtikrinti priimtiems darbuotojams saugias darbo sąlygas, atitinkančias Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo ir kitų saugų darbą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, savo lėšomis aprūpinti reikalingomis darbo priemonėmis.

12. Darbdaviai, pageidaujantys dalyvauti atrankoje, turi pateikti Savivaldybės administracijai šiuos dokumentus:

12.1. pasiūlymą dėl laikinųjų darbų įgyvendinimo pagal aprašo 1 priedą;

12.2. lėšų poreikį laikiniams darbams įgyvendinti pagal aprašo 2 priedą;

12.3. dokumentą, patvirtinantį juridinio asmens statusą.

13. atrankos dalyvių pateikta medžiaga turi būti pasirašyta juridinio asmens atstovo ir patvirtinta juridinio asmens antspaudu.

IV SKYRIUS

ATRANKOS DALYVIŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

14. Pasiūlymų vertinimas atliekamas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo numatytos paskutinės dokumentų priėmimo dienos.

15. Atrankos dalyviai vertinami pagal aprašo 3 priede nustatytus kriterijus.

16. Komisija:

16.1. patikrina, ar darbdavio pasiūlyme nurodyti darbai atitinka Užimtumo didinimo programoje numatytų laikinųjų darbų sąrašą. Netinkamus pasiūlymus atmeta.

16.2. įvertina darbdavių pasiūlymus balais ir užpildo aprašo 4 priedą. Jei dalyviai surenka vienodą balų skaičių, pirmenybė teikiama tam, kurio pasiūlymas užregistruotas ankstesne data.

16.3. vertindama praeitų metų laikinųjų darbų įgyvendinimą, ypatingais atvejais (darbdavys pažeidė sutarties sąlygas, nesilaikė finansinės drausmės ir kt. panašūs atvejai) komisija gali atimti balus arba pasiūlymą atmesti, atsižvelgiant į pažeidimo rimtumą. Komisijos sprendimas ir jo priežastys įrašomi į protokolą.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A-531](#), 2019-04-25, paskelbta TAR 2019-04-25, i. k. 2019-06792

16.4. atsižvelgdama į darbdavių pasiūlyme nurodytų darbų svarbą: skubumą, numatomų prižiūrėti objektų reikšmingumą ir reprezentatyvumą, komisija gali skirti papildomus balus, konkrečias priežastis nurodydama protokole.

16.5. atsižvelgdama į surinktą balų sumą, parengia darbdavių sąrašą.

16.6. paskirsto numatomų įdarbinti asmenų skaičių ir laikiniams darbams numatytas lėšas atrinktiems darbdaviams proporcingai surinktų balų sumai, neviršijant pageidaujamų įdarbinti asmenų skaičiaus (1 priedo 6 punktas).

17. Atrankos rezultatai įforminami Komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos sekretorius.

18. Atsižvelgdamas į atrankos rezultatus, Savivaldybės administracijos direktorius tvirtina Darbdavių sąrašą ir jiems skirtas lėšas, laikiniams darbams įgyvendinti.

19. Darbdaviai, pateikę pasiūlymus, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po pasiūlymų vertinimo informuojami apie atrankos rezultatus, supažindinant su Administracijos direktoriaus įsakymu, kuriame numatytas darbdaviui skirtas asmenų skaičius ir lėšos laikiniams darbams. Darbdaviai, kurių pasiūlymai nebuvo atrinkti, informuojami raštu, nurodant priežastis.

20. Jeigu atrankos būdu parinktas darbdavys atsisako organizuoti laikinuosius darbus, arba nepilnai įsisavina skirtas lėšas, komisija perskirsto lėšas kitiems atrinktiems darbdaviams pagal įvykusios atrankos rezultatus (sutrinktą balų skaičių).

21. Su atrinktais darbdaviais Savivaldybės administracija sudaro Laikinių darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutartį. Kai darbdavių funkcijas vykdo seniūnai, finansavimo sutartis nesudaroma. Seniūnijose įgyvendinami laikinieji darbai finansuojami, atsižvelgiant į Administracijos direktoriaus įsakymu paskirstytas lėšas ir sudarytas sąmatas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22. Su atranka susiję dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos archyvų nustatyta tvarka.
 - 23. Ginčai dėl atrankos vykdymo ir jos rezultatų nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.
 - 24. Aprašas papildomas, keičiamas ar naikinamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.
-

Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti
Užimtumo didinimo programoje
numatytus laikinuosius darbus, atrankos
organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

Šiaulių rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS DĖL LAIKINŲJŲ DARBŲ ĮGYVENDINIMO

20__ m. _____ d.

Šiauliai

1. Darbdavys:

1.1. Juridinio asmens pavadinimas _____

1.2. Juridinio asmens kodas _____

1.3. Juridinio asmens adresas, telefonas, el. paštas _____

1.4. Banko rekvizitai _____

2. Laikinių darbų įgyvendinimo vadovas _____
(atsakingo asmens, vardas, pavardė, tel. numeris)

3. Laikinių darbų atlikimo vieta _____

4. Laikinių darbų atlikimo laikas:

4.1. darbų pradžia _____

4.2. darbų pabaiga _____

5. Numatomas laikinų darbo vietų skaičius _____

6. Pageidaujamas įdarbinti asmenų skaičius _____

7. Laikinių darbų aprašymas:

7.1. darbų pobūdis, darbų apimtys(vnt, ha) _____

7.2. Numatoma įdarbinti asmenų šaltuoju metų laiku (I ir IV metų ketvirčiais)(žm. sk.) _____;

7.3. patirtis organizuojant laikinuosius darbus, įskaitant viešuosius darbus (metais) _____.

PRIDEDAMA:

1. Lėšų poreikis laikiniems darbams, ____lapų.

2. Kiti dokumentai (išvardinti pridedamus dokumentus)____ lapų.

(juridinio asmens vadovo pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti
Užimtumo didinimo programoje
numatytus laikinuosius darbus atrankos
organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

LĖŠŲ POREIKIS LAIKINIESIEMS DARBAMS

(darbdavio pavadinimas)

Minimalus valandinis įkainis Eur

Eil. Nr.	Atliekami darbai	Numatomų įdarbinti asmenų skaičius	Vieno asmens vidutinė darbų trukmė, d. d.	Bendras darbo dienų skaičius	Bendras darbo valandų skaičius	Darbo užmokestis, Eur	Kompensacija už nepanaudotas atostogas, Eur	Įmokos socialiniam draudimui, Eur	Lėšų poreikis iš viso, Eur
1.									

Juridinio asmens vadovas

(parašas)

(vardas pavardė)

Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti
Užimtumo didinimo programoje numatytus
laikinuosius darbus, atrankos organizavimo
tvarkos aprašo
3 priedas

ATRANKOS DALYVIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

Eil. Nr.	Kriterijai	Balai
1	2	3
1.	Darbuotojų skaičius, reikalingas laikiniams darbams įgyvendinti	
1.1.	1-5 žmonės	1
1.2.	6-10 žmonių	2
1.3.	11-15 žmonių	3
1.4.	16-20 žmonių	4
1.5.	21-25 žmonės	5
1.6.	26-30 žmonių	6
1.7.	31-35 žmonės	7
1.8.	36-40 žmonių	8
1.9.	41-45 žmonės	9
1.10.	46-50 žmonių ir daugiau	10
2.	Numatomas įdarbinti asmenų skaičius šaltuoju metų laiku (I ir IV metų ketvirčiais)	
2.1.	1-5 žmonės	1
2.2.	6-10 žmonių	2
2.3.	11-15 žmonių	3
2.4.	16-20 žmonių	4
2.5.	21-25 žmonės	5
2.6.	26-30 žmonių	6
2.7.	31-35 žmonės	7
2.8.	36-40 žmonių	8
2.9.	41-45 žmonės	9
2.10.	46-50 žmonių ir daugiau	10
3.	Patirtis organizuojant laikinuosius darbus (įskaitant viešuosius darbus)	
3.1.	be patirties	0
3.2.	1 metai	1
3.3.	2 metai	2
3.4.	3 metai	3
3.5.	4 metai	4
3.6.	5 metai	5
3.7.	6 metai	6
3.8.	7 metai	7
3.9.	8 metai	8
3.10.	9 metai	9
3.11.	10 metų ir daugiau	10
4.	Paskutinių praėjusių metų laikinųjų darbų lėšų įsisavinimas procentais (2017 metų atrankoje vertinamas 2017 m. I pusmečio Viešųjų darbų programos lėšų įsisavinimas)	
4.1.	Iki 97 % nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	0

1	2	3
---	---	---

4.2.	97 % nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	2
4.3.	97,1-97,5 % nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	4
4.4.	97,6-98,0% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	6
4.5.	98,1-98,5% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	8
4.6.	98,6-99,0% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	10
4.7.	99,1-99,3% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	12
4.8.	99,4-99,5% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	14
4.9.	99,6-99,7% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	16
4.10.	99,8-99,9% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	18
4.11.	100% nuo pradinės darbdaviui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos	20
4.12.	Daugiau, kaip 100%, esant svarbiai priežasčiai (kai reikėjo skubiai įsisavinti kitų darbdavių nepanaudotas, komisijos perskirstytas lėšas arba esant kitai komisijos protokole nurodytai labai svarbiai priežasčiai)	20
4.13.	Daugiau, kaip 100%, be svarbios priežasties	0
4.14.	Paskutiniaisiais praėjusiais metais nevykdė laikinųjų darbų	0

Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti
Užimtumo didinimo programoje
numatytus laikinuosius darbus,
atrankos organizavimo tvarkos aprašo
4 priedas

DARBDAVIŲ, PAGEIDAUJANČIŲ ĮGYVENDINTI LAIKINUOSIUS DARBUS, PASIŪLYMŲ
VERTINIMAS

20__ m. _____ d.

Atrankos dalyvis (juridinio asmens pavadinimas, kodas,
adresas)

Trumpas laikinųjų darbų
aprašymas

Vertinimo kriterijus	Maksimalus balų skaičius	Vertintojo duotas balų skaičius
1. Darbuotojų skaičius, reikalingas laikiniams darbams įgyvendinti	10	
2. Laikinių darbų vykdymas šaltuoju metų laiku (I ir IV metų ketvirčiais	10	
3. Patirtis organizuojant laikinuosius darbus	10	
4. Praeitų metų laikinių darbų programos vykdymas	20	
Balų suma	50	

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

Pakeitimai:

1.

Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-1235](#), 2018-09-17, paskelbta TAR 2018-09-17, i. k. 2018-14562

Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 13 d. įsakymo Nr. A-1006 „Dėl Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti Užimtumo didinimo programoje numatytus laikinuosius darbus, atrankos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-531](#), 2019-04-25, paskelbta TAR 2019-04-25, i. k. 2019-06792

Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 13 d. įsakymo Nr. A-1006 "Dėl Darbdavių, pageidaujančių įgyvendinti Užimtumo didinimo programoje numatytus laikinuosius darbus, atrankos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo