



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS UŽIMTUMO DIDINIMO 2020 METŲ
PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2020 m. vasario 24 d. Nr. 1-59
Marijampolė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 18 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 17 straipsniu, 20 straipsnio 2 dalimi, 48 straipsnio 1 dalies 3 punktu, 2 ir 3 dalimis, Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Marijampolės savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Marijampolės savivaldybės užimtumo didinimo 2020 metų programą (pridedama).

2. Įgalioti Marijampolės savivaldybės administracijos direktorių Marijampolės savivaldybės vardu pasirašyti su šia programa susijusius dokumentus.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas pasirinktinai Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: Laisvės al. 36, LT-4240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Povilas Isoda

PATVIRTINTA

Marijampolės savivaldybės tarybos

2020 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. 1-59

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS UŽIMTUMO DIDINIMO 2020 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS

IVADAS

1. Marijampolės savivaldybės užimtumo didinimo 2020 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymais, Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Programą rengia Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Administracija), bendradarbiaudama su Užimtumo tarnybos Kauno klientų aptarnavimo departamento Marijampolės skyriumi (toliau – Užimtumo tarnyba).

3. Programą įgyvendina Administracija kartu su atrankos būdu parinktais Programos vykdytojais (toliau - Vykdytojai).

4. Įgyvendinant Programą bus vykdoma valstybinė (valstybės perduota savivaldybei) funkcija - dalyvavimas rengiant ir įgyvendinant darbo rinkos politikos priemones ir gyventojų užimtumo programas.

5. Programos tikslai:

5.1. užtikrinti 2019 metų Užimtumo didinimo programos vykdytų darbų tęstinumą;

5.2. siekti didinti Marijampolės savivaldybės teritorijos gyventojų, užsiregistravusių Užimtumo tarnyboje, užimtumą, sudarant įsidarbinimo galimybes darbo neturintiems asmenims;

5.3. mažinti pinigines socialinės paramos gavėjų skaičius;

5.4. padidinti bedarbių galimybes susirasti nuolatinį darbą.

6. Programa rengiama vadovaujantis šiais principais:

6.1. bendradarbiavimo – aktyvus gyvenamosios vietovės bendruomenės įtraukimas į veiklą, skatinant jos iniciatyvą, bendradarbiavimas su visomis suinteresuotomis institucijomis, organizacijomis. Programa rengiama konsultuojantis, o įgyvendinama bendradarbiaujant su Užimtumo tarnyba, socialiniais partneriais, organizacijų (pavyzdžiui, nevyriausybių) ir vietos bendruomenių atstovais, atstovaujančiais darbo ieškančių asmenų grupių interesams;

6.2. kompleksiskumo – įgyvendinant Programą, turi būti kompleksškai sprendžiamos asmenų užimtumo problemos, įtraukiant Užimtumo tarnybą, socialinius partnerius ir organizacijas;

6.3. individualumo – Programoje numatomos priemonės turi būti organizuojamos ir paslaugos teikiamos atsižvelgiant į individualius asmenų poreikius bei jų motyvaciją integruotis į darbo rinką;

6.4. tęstinumo – Programoje numatytų veiklų tęstinumas, nuolatinė Programos įgyvendinimo priežiūra ir tikslinimas pagal kintančias aplinkybes;

6.5. efektyvumo – pagrindinis Programos priemonių įgyvendinimo ir paslaugų teikimo rezultatas bei vertinimo kriterijus yra asmens įsidarbinimas pagal darbo sutartį arba darbo santykiams prilygintinų teisinių santykių pagrindu, savarankiškos arba neatlygintinos veiklos vykdymas;

6.6. ekonomiškumo – maksimalus Programai įgyvendinti skirtų lėšų panaudojimas, vadovaujantis ekonominio naudingumo principu, tiek rengiant Programą, tiek ją įgyvendinant;

6.7. viešumo – Programos įgyvendinimo eigos ir rezultatų viešinimas.

7. Programa rengiama asmenims, įvardintiems Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 48 straipsnio 2 dalyje (toliau – Asmenys), kurie yra:

7.1. rūpintiniai, kuriems iki pilnametystės buvo nustatyta rūpyba, kol jiems sukaks 25 metai;
 7.2. nėsčios moterys, vaiko motina (įmotė) arba tėvas (įtėvis), vaiko globėjas, rūpintojas ir asmenys, faktiškai auginantys vaiką (įvaikį) iki 8 metų arba neįgalų vaiką (įvaikį) iki 18 metų (iki 2005 m. liepos 1 d. pripažintą vaiku invalidu), ir asmenys, prižiūrintys sergančius ar neįgalius šeimos narius, kuriems Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sprendimu nustatyta nuolatinė slauga ar priežiūra;

7.3. asmenys, grįžę iš laisvės atėmimo vietų, kai laisvės atėmimo laikotarpis buvo ilgesnis kaip 6 mėnesiai, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo iš laisvės atėmimo vietų;

7.4. piniginės socialinės paramos gavėjai;

7.5. asmenys, priklausomi nuo narkotinių, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, baigę psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo;

7.6. prekybos žmonėmis aukos, baigusios psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jos kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo;

7.7. grįžę į Lietuvą nuolat gyventi politiniai kaliniai ir tremtiniai bei jų šeimų nariai (sutuoktinis, vaikai (įvaikiai) iki 18 metų), jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo į Lietuvą nuolat gyventi dienos;

7.8. asmenys, kurie turi pabėgėlio statusą ar kuriems yra suteikta papildoma ar laikinoji apsauga;

7.9. asmenys, patiriantys socialinę riziką;

7.10. asmenys, vyresni kaip 40 metų.

8. Rengiant Programą naudoti Lietuvos statistikos departamento, Užimtumo tarnybos pateikti duomenys bei Marijampolės savivaldybės administracijos Piniginės paramos skyriaus (toliau – Skyrius) turima informacija.

II SKYRIUS BŪKLĖS ANALIZĖ

9. Marijampolės savivaldybė (toliau – Savivaldybė) administraciniu požiūriu yra Suvalkijos regiono dalis, kuri ribojasi su kitomis Suvalkijos regiono – Vilkaviškio rajono, Kalvarijos ir Kazlų Rūdos savivaldybėmis, taip pat Dzūkijos regiono - Alytaus ir Lazdijų rajonų savivaldybėmis bei Prienų rajono savivaldybe. Savivaldybė randasi Lietuvos pietvakariuose, užima pakankamai patogią geografinę padėtį – nuo Marijampolės 140 kilometrų iki Lietuvos Respublikos sostinės Vilniaus. Savivaldybės teritoriją kerta tarptautinis greitkelis Via Baltica, geležinkelio trasa Rail Baltica. Teritoriniu - administraciniu požiūriu savivaldybė suskirstyta į 9 seniūnijas: Degučių, Mokolų, Narto, Gudelių, Igliaukos, Liudvinavo, Marijampolės, Sasnavos, Šunskų.

9.1. Nedarbo lygis procentais nuo darbingo amžiaus gyventojų:

1 lentelė

Teritorija	2018-01-01	2019-01-01	2020-01-01	Pokytis 2020-01-01 palyginti su 2018-01-01, +, - proc.
Marijampolės savivaldybėje:				
moterų	8,0	8,0	7,8	- 0,2
vyrų	8,2	8,4	8,0	-0,2
	7,8	7,6	7,6	-0,2
Lietuvos Respublikoje:				
moterų	8,7	8,9	8,7	-
vyrų	8,2	8,6	8,5	+0,3
	9,2	9,2	9,0	-0,2

Šaltinis. Užimtumo tarnybos duomenys

Palyginti su nedarbo lygiu Lietuvoje, nedarbo lygis Savivaldybėje 0,9 proc. mažesnis. Palyginti su 2018 m. sausio 01 d. nedarbo lygiu Savivaldybėje, nedarbo lygis sumažėjo tik 0,2 proc. Todėl, išlieka poreikis didinti asmenų užimtumą.

Savivaldybėje, analizuojant nedarbo lygį pagal lytį, matome, kad moterų nedarbo lygis yra didesnis už vyrų. Lietuvoje yra priešingai – vyrų nedarbo lygis yra didesnis už moterų.

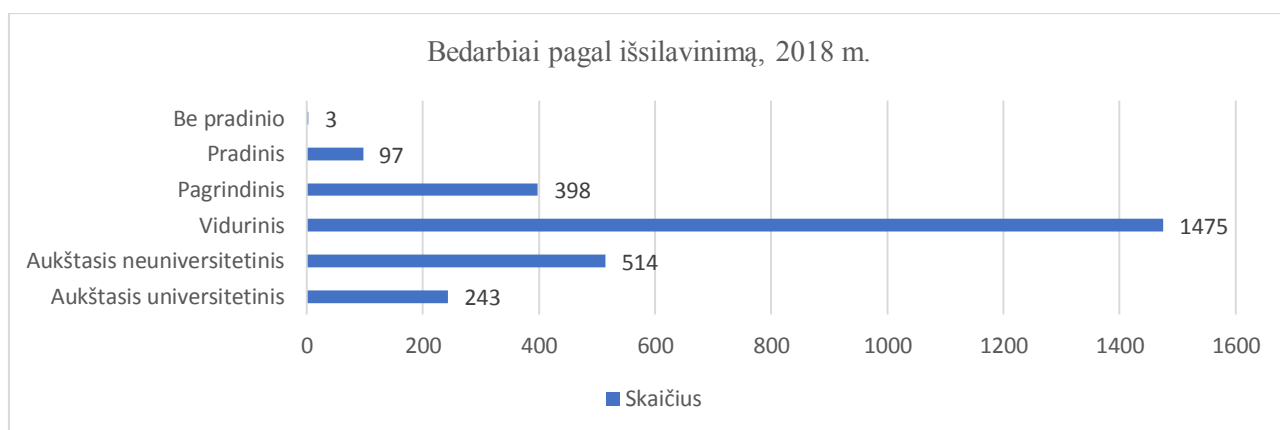
9.2. Užimtumo rodikliai Savivaldybėje:

2 lentelė

Rodikliai	2017 m.	2018 m.	2018 m. palyginti su 2017 m. , +,- proc.
Ilgalaikių bedarbių skaičius, vnt.	700	638	-8,9
Užimtų gyventojų skaičius, vnt.	13200	13600	+3,0
Bedarbių skaičius metų pabaigoje, vnt.	2792	2730	-2,2
Laisvos darbo vietos	3328	3677	+10,5

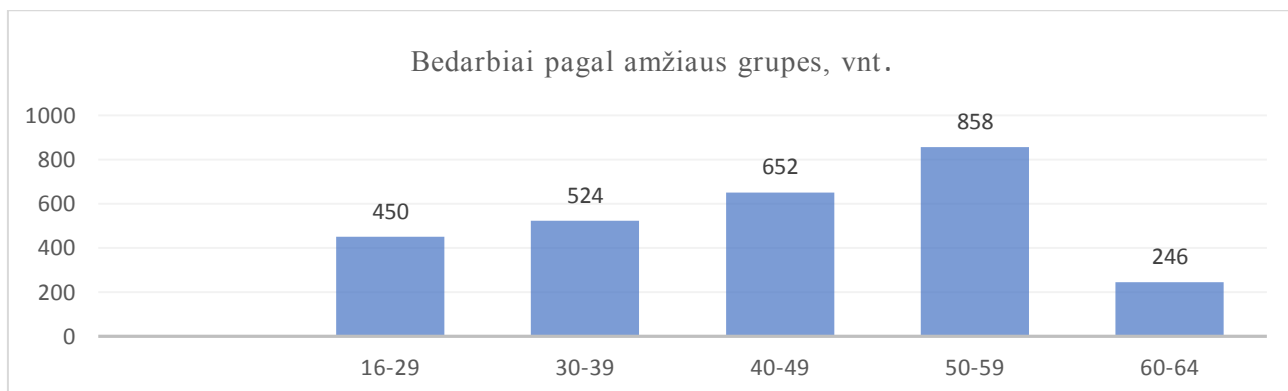
Šaltinis. Lietuvos statistikos departamentas

9.3. 2018 m. palyginti su 2017 m., padidėjo laisvų darbo vietų skaičius. Sumažėjo bedarbių ir ilgalaikių bedarbių skaičius. Savivaldybėje 34,7 proc. registruota daugiau laisvų darbo vietų, nei ieškančių darbo asmenų. Didžioji dalis laisvų darbo vietų yra skirta nuolatiniam užimtumui spręsti. 84 proc. laisvų darbo vietų yra pramonėje ir paslaugų sektoriuje. Savivaldybėje kuriamos naujos įmonės pasitelkiant užsienio kapitalo investuotojus, kurie į rinką ateina su naujausiomis technologijomis bei įranga, todėl auga aukštą pridėtinę vertę kuriančių darbuotojų poreikis. Vis daugiau reikia ir reikės aukštos kvalifikacijos ir mažiau nekvalifikuotų darbuotojų. Tačiau, įmonės vis dažniau susiduria su sunkumais norėdamos užpildyti darbo vietas dėl to, kad į jas pretenduojantys asmenys neturi tinkamos kvalifikacijos, kompetencijų ar patirties. 2018 m. net 72,3 proc. nuo visų Užimtumo tarnyboje registruotų asmenų turi tik vidurinį, pagrindinį ar pradinį išsilavinimą.



Šaltinis. Užimtumo tarnybos duomenys

1 pav. Bedarbiai pagal išsilavinimą

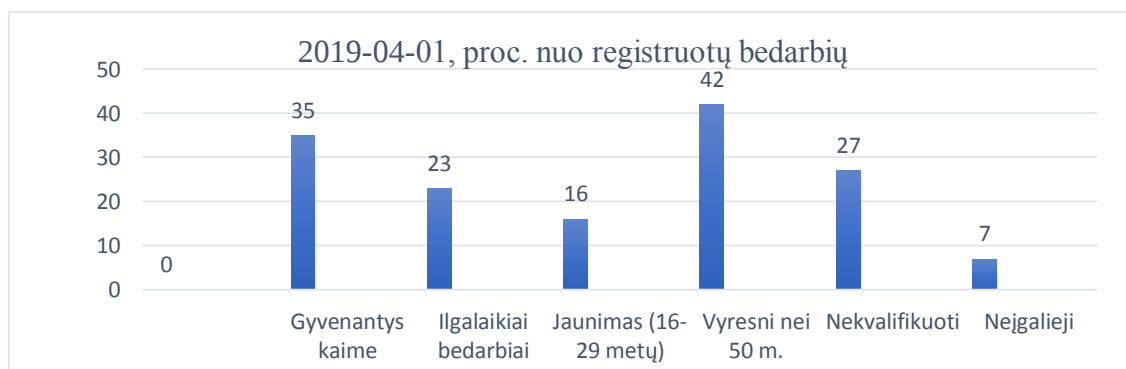


Šaltinis. Užimtumo tarnybos duomenys
2 pav. Bedarbiai pagal amžiaus grupes

9.4. Savivaldybėje 2018 m. duomenimis 55,3 proc. asmenų, ieškančių darbo, yra nuo 40 iki 59 metų. Didžiausią procentą (31,4 proc.) sudaro asmenys nuo 50 iki 59 metų ir dirbę paslaugų sferoje. Užimtumo tarnybos duomenimis Savivaldybėje nuo visų registruotų asmenų 23 proc. yra ilgalaikiai bedarbiai.

9.5. Bedarbio portretas Savivaldybėje: moteris (51%), vyresnė nei 50 m. (50 %), neturi profesinio pasirengimo (49%), ilgiau nei pusmetį neranda darbo (53%), gyvena kaimo vietovėje (49%), turi negalią (41%).

Šaltinis. Užimtumo tarnybos duomenys



Šaltinis. Užimtumo tarnybos duomenys
3 pav. Savivaldybėje registruotų bedarbių struktūra

9.6. Savivaldybės teritorija-755 km², gyventojų tankis 71,4 žmogaus kvadratiname kilometre.

9.7. Savivaldybėje, kaip ir visoje Lietuvos Respublikoje, mažėja bendras gyventojų skaičius:

Rodikliai	2017-07-01	2018-07-01	2019-07-01	Pokytis 2019 m. palyginti su 2017 m. , - ,+ vnt.	Pokytis 2019 m. palyginti su 2018 m. , - ,+ vnt.
Nuolatinių gyventojų skaičius liepos 1 d., vnt.	54 993	54 318	53 883*	-1110	-435

3 lentelė

*- išankstiniai duomenys

Šaltinis. Lietuvos statistikos departamentas

9.8. Vienas svarbiausių rodiklių, apibūdinančių verslo situaciją ir gyventojų verslumo lygį, yra bendras veikiančių įmonių skaičius ir įmonių skaičius tūkstančiui gyventojų. Marijampolės mieste ir jos apylinkėse koncentruojasi didžioji dalis visos Marijampolės apskrities ekonomikos. 2019 metų pradžioje veikė 1699 įmonės (51,4 proc. apskrities įmonių). Dauguma ūkio subjektų

vykdė didmeninę ir mažmeninę prekybą, variklinių transporto priemonių remontą. Savivaldybėje didelis skaičius įmonių, dirbančių paslaugų sektoriuje, pramonės ir statybos srityje.

9.9. Šalies ekonomikai gerėjant savivaldybėje nuolat auga verslumo rodiklis, kuris 2019 m. pradžioje sudarė 22,9 proc. (apskirtyje jis siekė 16,9 proc.)

9.10. Socialinės pašalpos gavėjų skaičius kaimiškiose seniūnijose 2019 m.:

4 lentelė

Seniūnijos	Socialinę pašalpą gaunančių šeimų skaičius, vnt.	Socialinę pašalpą gaunančių šeimų, kurios augina vaikus, skaičius, vnt.	Socialinę pašalpą gaunančių šeimų, kurios neaugina vaikų, skaičius, vnt.	
			skaičius, vnt.	proc. nuo visų seniūnijoje socialinę pašalpą gaunančių šeimų
Gudelių	14	4	10	71,4
Igliaukos	18	4	14	77,8
Liudvinavo	110	32	78	71,0
Marijampolės	61	15	46	75,4
Sasnavos	21	6	15	71,4
Šunskų	34	8	26	76,5
Viso:	258	69	189	73,2

73,2 proc. socialinę pašalpą gaunančių šeimų kaimiškose seniūnijose, yra asmenys gyvenantys po vieną ar po du, tačiau neauginantys vaikų. Marijampolės mieste šie asmenys sudaro - 68,4 proc. Todėl, šiems asmenims vaikai nėra kliūtis įsidarbinti. Bus siekiama kuo daugiau šių asmenų įdarbinti pagal Užimtumo programą.

10. Užimtumo tarnyboje 2020 sausio 01 d. buvo užregistruoti 2156 asmenys, patenkantys į Programos 7 punkte išvardintas asmenų grupes:

10.1. rūpintiniai, kuriems iki pilnametystės buvo nustatyta rūpyba, kol jiems sukaks 25 metai - 0;

10.2. nėščios moterys, vaiko motina (įmotė) arba tėvas (įtėvis), vaiko globėjas, rūpintojas ir asmenys, faktiškai auginantys vaiką (įvaikį) iki 8 metų arba neįgalų vaiką (įvaikį) iki 18 metų (iki 2005 m. liepos 1 d. pripažintą vaiku invalidu), ir asmenys, prižiūrintys sergančius ar neįgalius šeimos narius, kuriems Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sprendimu nustatyta nuolatinė slauga ar priežiūra - 58;

10.3. asmenys, grįžę iš laisvės atėmimo vietų, kai laisvės atėmimo laikotarpis buvo ilgesnis kaip 6 mėnesiai, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo iš laisvės atėmimo vietų - 0;

10.4. piniginių socialinės paramos gavėjai - 172.

10.5. asmenys, priklausomi nuo narkotinių, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, baigę psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo - 0;

10.6. prekybos žmonėmis aukos, baigusios psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programas, jeigu jos kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo psichologinės socialinės ir (ar) profesinės reabilitacijos programos baigimo - 0;

10.7. grįžę į Lietuvą nuolat gyventi politiniai kaliniai ir tremtiniai bei jų šeimų nariai (sutuoktinis, vaikai (įvaikiai) iki 18 metų), jeigu jie kreipiasi į Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo grįžimo į Lietuvą nuolat gyventi dienos - 0;

10.8. asmenys, kurie turi pabėgėlio statusą ar kuriems yra suteikta papildoma ar laikinoji apsauga - 0;

10.9. asmenys, patiriantys socialinę riziką - 0;

10.10. asmenys, vyresni kaip 40 metų - 1926.

III SKYRIUS PASLAUGŲ IR (AR) PRIEMONIŲ PLANAS

11. Programos įgyvendinimo metu gyventojų užimtumui didinti numatyta vykdyti priemonę „Prisidėjimas prie ES įgyvendintų projektų tęstinumui užtikrinti“ (toliau – Priemonė). Savivaldybė įgyvendina daug projektų finansuojamų iš Europos Sąjungos įvairių fondų. Įgyvendinant projektus kompleksiskai sutvarkytos Savivaldybės viešosios erdvės, atnaujinta savivaldybės poilsio ir rekreacinių zonų infrastruktūra, sukurtos palankios sąlygos verslo plėtrai, regeneruojant ir tvarkant apleistas ir užterštas savivaldybės teritorijas. Savivaldybės kaimo bendruomenės taip pat noriai pasinaudojo Europos Sąjungos skiriama parama, kurios pagalba buvo sutvarkytos viešosios erdvės, bendruomenių namai, įrengtos sporto aikštelės ir kt.

12. Savivaldybės teritorijoje gausu turistams patrauklių gamtos objektų, lankomų turistų ne tik iš Lietuvos, bet ir iš užsienio. Siekiant išlaikyti sukurta infrastruktūrą, reikalinga jos priežiūra, kuri užtikrintų įgyvendintų projektų tęstinumą. Manoma, jog vietos bendruomenių gyventojai, dalyvaudami Programoje, galėtų prisidėti prie jų gyvenamojoje teritorijoje įgyvendintų ES projektų, turizmo, poilsio ir laisvalaikio viešųjų erdvių, kitų lankytinų vietų ir objektų, kultūros, sporto, ugdymo, socialinės globos teritorijų priežiūros ir tvarkymo bei prie kitų darbų, gerinančių bendruomenių gyventojų gyvenimo kokybę.

13. Vykdam Priemonę, prisidedant prie sukurtos Savivaldybės infrastruktūros tvarkymo, bus vykdomi šie laikino pobūdžio darbai (toliau – Darbai):

13.1. Savivaldybei priskirtos valstybinės žemės ir kito valstybės turto bei šioje žemėje esančių, vandens telkinių pakrančių, paplūdimių, takų, pakelių, želdinių tvarkymo ir priežiūros, infrastruktūros objektų smulkaus remonto, laikino pobūdžio pagalbiniai darbai;

13.2. aplinkos tvarkymo ir smulkaus remonto laikino pobūdžio pagalbiniai darbai ikimokyklinio ugdymo, bendrojo lavinimo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo ugdymo, kultūros bei laisvalaikio organizavimo įstaigose;

13.3. aplinkos tvarkymo ir smulkaus remonto laikino pobūdžio pagalbiniai darbai socialinės bei visuomeninės paskirties įstaigose ir objektuose, esančiuose joms priskirtoje valstybinėje žemėje;

13.4. istorijos ir kultūros paminklų, kultūros paveldo objektų, regioninių parkų, neveikiančių kapinių, kitų saugomų bei turinčių išliekamąją vertę objektų priežiūros pagalbiniai laikino pobūdžio darbai;

13.5. valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių smulkaus remonto, tvarkymo ir priežiūros laikino pobūdžio pagalbiniai darbai.

14. Programa bus vykdoma nuo 2020 m. balandžio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 11 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-380](#), 2020-11-30, paskelbta TAR 2020-12-03, i. k. 2020-26024

15. Įgyvendinus Programą, tikimasi nedarbo lygio mažėjimo, ilgalaikio asmenų įsidarbinimo pagal grupes, išvardintas Programos 10 punkte:

15.1. iki 8 asmenų, įvardintų 10.2 punkte;

15.2. iki 10 asmenų, įvardintų 10.4 punkte;

15.3. iki 19 asmenų, įvardintų 10.10 punkte.

16. Asmenys, kurie dalyvaus Programoje, bus atrenkami pagal poreikį, atsižvelgiant į darbų pobūdį, į tuo metu Užimtumo tarnyboje registruotų Asmenų skaičių, jų gyvenamąją vietą. Pagal galimybes bus sudaromos sąlygos dalyvauti visoms Asmenų grupėms, kurioms skirta ši Programa.

17. Programos įgyvendinimo planas:

17.1. darbdavių atrankos paskelbimas;

17.2. atrankoje pateiktų paraiškų vertinimas;

17.3. Programai skirtų lėšų paskirstymas;

17.4. Programos viešinimo užtikrinimas.

18. Programos dalyvių atranka:

18.1. Savivaldybės interneto svetainėje bus skelbiama informacija apie galimybę dalyvauti Programoje;

18.2. Programos Vykdytojai, pageidaujantys dalyvauti Programoje, nustatytu terminu teikia Administracijai nustatytos formos paraišką, patvirtintą Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Administracijos direktorius).

18.3. Programos Vykdytojus atranka Administracijos direktoriaus sudaryta Darbdavių atrankos komisija pagal Marijampolės savivaldybės užimtumo programos įgyvendinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Administracijos direktoriaus.

18.4. Skyriaus atsakingas darbuotojas patikrina paraiškas, parengia suvestinę ir pateikia svarstyti Darbdavių atrankos komisijai, kurios paskirtis atrinkti darbdavius, paskirstyti lėšas ir teikti tvirtinti Administracijos direktoriui Programos lėšų paskirstymo projektą.

19. Prioritetas bus teikiamas Vykdytojams:

19.1. kurie vykdys darbus, numatytus šios Programos 13 punkte;

19.2. kurie vykdys darbus, padedančius palaikyti ir plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą;

19.3. kurie įdarbins daugiau piniginės socialinės paramos gavėjų.

20. Su atrinktais Vykdytojais Administracijos direktorius sudaro dvišales sutartis, išskyrus tuos atvejus, kai Vykdytojai yra seniūnijos.

21. Dėl Asmenų parinkimo pagal Programos 13.1–13.5 punktuose numatytus vykdyti pasirinktus darbus į Užimtumo tarnybą kreipiasi patys Vykdytojai.

22. Į Programos 13.1–13.5 punktuose numatytus vykdyti pasirinktus darbus Asmenis siunčia Užimtumo tarnyba.

23. Vadovaudamasi užimtumo didinimo programų rengimo bendradarbiavimo principu Programos vykdymą organizuoja Skyrius bendradarbiaudamas su Užimtumo tarnyba.

24. Už Programos priemonių įgyvendinimą atsakingi Vykdytojai.

IV SKYRIUS FINANSAVIMO PLANAS

25. Programa finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Marijampolės savivaldybės biudžetui lėšų, skirtų valstybinei (valstybės perduotai savivaldybei) funkcijai įgyvendinti - Užimtumo didinimo 2020 metų programai vykdyti.

26. Programai finansuoti numatoma skirti – 112,0 tūkst. Eur iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Marijampolės savivaldybės biudžetui lėšų ir 32,0 tūkst. Eur iš nepanaudotų savivaldybės biudžeto lėšų piniginei socialinei paramai skaičiuoti ir mokėti. Iš jų:

26.1. darbo užmokesčiui (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio draudimo įmokų sumą) ir piniginėms kompensacijoms už nepanaudotas atostogas (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio draudimo įmokų sumą) iš valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų – 96 proc., iš nepanaudotų savivaldybės biudžeto lėšų piniginei socialinei paramai skaičiuoti ir mokėti – 100 proc.;

26.2. administravimo išlaidoms iš valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų – 4 proc.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-352](#), 2020-10-26, paskelbta TAR 2020-10-28, i. k. 2020-22383

27. Vykdamą Programą planuojama įdarbinti 60 Užimtumo tarnybos siunčiamų Asmenų sudarant terminuotas darbo sutartis vidutiniam 3 mėnesių laikotarpiui (su galimybe pratęsti sutarties trukmę) ir mokant:

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-352](#), 2020-10-26, paskelbta TAR 2020-10-28, i. k. 2020-22383

27.1. darbo užmokestį, apskaičiuotą už faktiškai dirbtą laiką pagal tą mėnesį galiojantį Vyriausybės patvirtintą minimalųjį valandinį atlygį (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumą);

27.2. piniginę kompensaciją už nepanaudotas atostogas (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumą).

28. Asmens dalyvavimo Programoje sąnaudos apie 2,8 tūkst. Eur.
 29. Programa papildomai gali būti finansuojama iš nepanaudotų savivaldybės biudžeto lėšų piniginei socialinei paramai skaičiuoti ir mokėti.

V SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR ĮVERTINIMAS

30. Už Priemonės įgyvendinimo metu vykdomų Darbų kokybę atsakingi Programos Vykdytojai.
31. Darbų kokybės priežiūrą vykdo Skyriaus vyriausiasis specialistas, esant būtinybei, Administracijos direktoriaus nurodymu pasitelkdamas kitų Administracijos padalinių specialistus.
32. Siekiant nustatyti, ar efektyviai vykdoma Priemonė, bus vertinama vykdomų Darbų kokybė, kiekybė, naudingumas vietos bendruomenei ir Asmenų galimybė įsidarbinti nuolatiniam darbui.
33. Priežiūra vykdoma, atvykstant Administracijos specialistams į Darbų vietą, informavus Vykdytoją.
34. Programos Priemonės įgyvendinimo vertinimas įtraukiamas į metinę Administracijos direktoriaus ataskaitą.
35. Veiksmai siekiant užtikrinti Programos įgyvendinimui skiriamų lėšų naudojimo efektyvumą ir tinkamumą: Vykdytojas, mėnesiui pasibaigus, ne vėliau kaip per 5 kito mėnesio darbo dienas, pateikia Skyriui raštą ir Užimtumo tarnybos siųstų ir įdarbintų asmenų su darbo laiko apskaita ir apmokėjimu susijusius dokumentus:
- 35.1. darbo laiko apskaitos žiniaraštį (jo išrašą) arba žiniaraščio (jo išrašo) kopiją;
- 35.2. darbo užmokesčio priskaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštį (jo išrašą) arba žiniaraščio (jo išrašo) kopiją;
- 35.3. banko išrašo arba mokėjimo pavedimo kopiją, arba kasos išlaidų orderio kopiją, mokėjimus atliekant grynaisiais pinigais.
36. Visi teikiami dokumentai turi būti pasirašyti Vykdytojo vadovo.
37. Skyrius pažymą dėl lėšų pervedimo Vykdytojams teikia Administracijos Būhalterijos skyriui.
38. Administracijos Būhalterijos skyrius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pažymos pateikimo perveda lėšas Vykdytojui.

VI SKYRIUS VIEŠINIMAS

39. Programa, atrinkti Vykdytojai bei jiems skirtas finansavimas, informacija apie jos įgyvendinimo metu pasiektus rezultatus, viešinama Savivaldybės internetinėje svetainėje www.marijampole.lt.

Pakeitimai:

1.
Marijampolės savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. [1-352](#), 2020-10-26, paskelbta TAR 2020-10-28, i. k. 2020-22383
Dėl Marijampolės savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 24 d. sprendimo Nr. 1-59 "Dėl Marijampolės savivaldybės užimtumo didinimo 2020 metų programos patvirtinimo" pakeitimo
2.
Marijampolės savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. [1-380](#), 2020-11-30, paskelbta TAR 2020-12-03, i. k. 2020-26024

Dėl Marijampolės savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 24 d. sprendimo Nr. 1-59 „Dėl Marijampolės savivaldybės užimtumo didinimo 2020 metų programos patvirtinimo“ pakeitimo