

Suvestinė redakcija nuo 2021-09-07

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16534



**MOKSLO, INOVACIJŲ IR TECHNOLOGIJŲ AGENTŪROS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL MOKSLO, INOVACIJŲ IR TECHNOLOGIJŲ AGENTŪROS DIREKTORIAUS 2017
M. SPALIO 19 D. ĮSAKYMO NR. 2V-292 „DĖL PRIVAČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ
DALYVAVIMO TARPTAUTINĖSE AKCELERAVIMO PROGRAMOSE FINANSAVIMO
SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. spalio 19 d. Nr. 2V-292
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Vadovaudamasis Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 4-305/V-546 „Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų patvirtinimo“, 10.2 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Privačių juridinių asmenų dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

2. P r i p a ž i s t u netekusiais galios:

2.1. Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr. 2V-155 „Dėl Įmonių, akseleruojamų Kinijos mokslo ir technologijų parkuose, atrankos ir akseleravimo išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. birželio 22 d. įsakymą Nr. 2V-185 „Dėl Įmonių atstovų dalyvavimo akceleravimo programose Norvegijos Karalystėje atrankos ir finansavimo sąlygų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Direktorius

Kęstutis Šetkus

PRIVAČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DALYVAVIMO TARPTAUTINĖSE AKCELERAVIMO PROGRAMOSE FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Privačių juridinių asmenų dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato privačių juridinių asmenų dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose (toliau – akceleravimo programos), kurias Lietuvos Respublikoje administruoja Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra (toliau – Agentūra), finansavimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas parengtas atsižvelgiant į:

2.1. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 4-217 „Dėl Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“;

2.2. 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) su paskutiniais pakeitimais ir papildymais, atliktais 2020 m. liepos 2 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 2020/972 (toliau – Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Komisijos reglamente (ES) Nr. 1407/2013, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme ir šiame Apraše:

3.1. **Akceleravimo programa** – paslaugų visuma, apimanti konsultavimo, mokymo, verslo vystymo pagalbos ir patarimų teikimo, partnerių paieškos paslaugas.

3.2. **Dalyvis** – pareiškėjo darbuotojas (kai pareiškėjas yra mažoji bendrija – mažosios bendrijos darbuotojas arba narys), skiriamas dalyvauti akceleravimo programoje.

3.3. **Pareiškėjas** – privatus juridinis asmuo, siekiantis gauti finansavimą dalyvauti akceleravimo programoje.

3.4. **Projekto vykdytojas** – privatus juridinis asmuo, kuriam buvo skirtas finansavimas.

4. Pagal Aprašą skiriamo finansavimo tikslas – skatinti privačių juridinių asmenų augimą, inovatyvių gaminių, paslaugų ir technologijų (toliau – produktų) vystymą, plėtrą į tarptautines rinkas, bendradarbiavimą su partneriais iš užsienio valstybių, dalyvavimą tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose.

5. Pagal Aprašą remiama veikla – privačių juridinių asmenų dalyvavimas akceleravimo programose, organizuojamose užsienio valstybėse.

6. Pagal Aprašą skiriamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija. Skiriamas finansavimas yra *de minimis* pagalba pagal Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 nuostatas ir yra suderinamas su bendrąja rinka. Bendra *de minimis* pagalbos, suteiktos vienam privačiam juridiniam asmeniui per trejus fiskalinius metus, suma turi neviršyti 200 000 Eur, o bendra *de minimis* pagalbos, suteiktos vienam kelių transporto sektoriaus privačiam juridiniam asmeniui per bet kuriuos trejus fiskalinius metus, suma turi neviršyti 100 000 Eur. Šios ribos taikomos nepriklausomai nuo *de minimis* pagalbos formos arba siekiamų tikslų ir neatsižvelgiant į tai, ar valstybės narės skirta pagalba yra visa arba iš dalies finansuojama Bendrijos kilmės ištekliais. Vienas privatus juridinis asmuo apima visus privačius juridinius asmenis, kaip nurodyta Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje. Ar yra susijęs su kitais subjektais, pareiškėjas gali patikrinti pagal Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos parengtą klausimyną „Ar

paramos gavėjas susijęs su kitais subjektais“, kuris paskelbtas Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos interneto svetainėje.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR DALYVIAMS

7. Pareiškėjas yra tinkamas, jei:

7.1. jis yra privatus juridinis asmuo valstybės pagalbos išmokėjimo metu įsisteigęs ar įregistruotas Lietuvos Respublikoje;

7.2. jis turi teisę gauti *de minimis* pagalbą;

7.3. jis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (toliau – įsipareigojimai). Ši nuostata netaikoma, jei: projekto vykdytojas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus; pareiškėjo įsiskolinimo suma neviršija 50 eurų; projekto vykdytojas yra įtrauktas į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešai skelbiamą sąrašą „Juridiniai asmenys, kuriems be pateikto prašymo taikomos mokestinės pagalbos priemonės dėl COVID-19“;

7.4. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka, jis nepriskiriamas sunkumų patiriančios įmonės kategorijai. Asmuo nelaikomas patiriančiu sunkumus, jeigu jis iki 2019 m. gruodžio 31 d. nepatyrė sunkumų, o 2020 m. sausio 1 d. – 2021 m. birželio 30 d. tapo sunkumų patiriančia įmone. Nauja valstybės pagalba negali būti teikiama tol, kol nebus sugrąžinta neteisėtai gauta valstybės pagalba;

7.5. pareiškėjas ir jo atstovas, turintis teisę pareiškėjo vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;

7.6. jis yra pateikęs Juridinių asmenų registrui metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“.

7.7. jei iki paraiškos pateikimo pagal Agentūros finansuojamus projektus yra gavęs finansavimą iš Agentūros ir nesilaikė pasirašytose finansavimo sutartyse nustatytų sutartinių įsipareigojimų, nepriklausomai nuo pažeidimo sunkumo ir Agentūra tai gali pagrįsti visomis teisėtomis ir leistinomis įrodinėjimo priemonėmis.

8. Kai pareiškėjui mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas yra atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas, su paraiška turi būti pateiktos dokumentų, patvirtinančių mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimo atidėjimą, kopijos.

9. Dalyvis yra tinkamas, jei jis yra pareiškėjo darbuotojas (kai pareiškėjas yra mažoji bendrija – mažosios bendrijos darbuotojas arba narys).

III SKYRIUS ATRANKOS KRITERIJAI

10. Akceleravimo programas, kuriose tikslinga dalyvauti, atranka Agentūra, atsižvelgdama į akceleravimo programų vykdytojus, vykdymo rezultatus, potencialią naudą įmonėms ir kitas aplinkybes.

11. Pagal Aprašą remiamų pareiškėjų atrankos kriterijai:

11.1. pareiškėjo vystomo produkto inovatyvumas ir perspektyvumas;

11.2. pareiškėjo (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą;

11.3. pareiškėjo pasirengimas dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu.

12. Kvietimuose teikti paraiškas gali būti nustatyti papildomi atrankos kriterijai.

IV SKYRIUS TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

13. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti tiesiogiai susijusios su dalyvavimu akceleravimo programoje. Agentūra skiria finansavimą išlaidoms, kurios nebuvo finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, Europos Sąjungos struktūrinių fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų.

14. Tinkamos finansuoti išlaidos:

14.1. kelionės į užsienio valstybę, kurioje vykdoma akceleravimo programa, ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos. Keliavimo būdas turi būti pasirinktas vadovaujantis ekonomiškumo principu. Tinkamos finansuoti yra tik ekonominės klasės transporto bilietų įsigijimo išlaidos. Kelionė turi prasidėti ne anksčiau kaip 2 (dvi) kalendorinės dienos iki akceleravimo programos pradžios ir pasibaigti ne vėliau kaip 2 (dvi) kalendorinės dienos po akceleravimo programos pabaigos, išskyrus, kai iš kelionės užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, grįžtama po vidurnakčio arba kitus su Agentūra iš anksto suderintus atvejus. Kelionės pareiškėjo arba dalyvio transporto priemone atveju tinkamos finansuoti išlaidos yra kelionės metu sunaudotų degalų įsigijimo išlaidos, atsižvelgiant į kelionės metu nuvažiuotų kilometrų skaičių ir transporto priemonės gamintojo nurodytus transporto priemonės techninius duomenis (degalų sunaudojimo normas 100 kilometrų);

14.2. kelionės užsienio valstybės, kurioje vykdoma akceleravimo programa, teritorijoje visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos. Keliavimo būdas turi būti pasirinktas vadovaujantis ekonomiškumo principu. Tinkamos finansuoti yra tik ekonominės klasės transporto bilietų įsigijimo išlaidos;

14.3. kelionės draudimo išlaidos (sveikatos draudimas, draudimas nuo nelaimingų atsitikimų, kelionės bagažo draudimas, civilinės atsakomybės draudimas);

14.4. gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, išlaidos. Išlaidos turi neviršyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo“ nustatytų gyvenamojo ploto nuomos išlaidų normų. Išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su gyvenamojo ploto nuoma, tačiau įtrauktos į apgyvendinimo paslaugas teikiančių subjektų išrašytus apskaitos dokumentus (maitinimas, papildomos asmeninės paslaugos ir pan.), nėra tinkamos finansuoti;

14.5. dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos.

15. pareiškėjas negali prašyti kompensuoti pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), kurio jis iš tikrųjų nesumoka, t. y. to PVM, kuris, remiantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu, gali būti traukiamas į PVM atskaitą ir susigrąžintas iš Lietuvos Respublikos biudžeto ir (arba) gali būti susigrąžintas kitais būdais (remiantis kitais galiojančiais teisės aktais, pasirašytomis sutartimis ir pan.). Minėta nuostata galioja ir tuo atveju, kai pareiškėjas turėjo arba

įgijo teisę susigražinti PVM, nepaisant grąžinimo būdų, tačiau savo teise dėl nežinojimo arba kitų priežasčių nepasinaudojo.

16. Agentūros apmokamų dalyvavimo akceleravimo programoje išlaidų vienam pareiškėju didžiausia galima suma ir kitos finansavimo skyrimo sąlygos nurodomi kvietimuose teikti paraiškas.

17. Tinkamas finansuoti išlaidas Agentūra apmoka avansu ir (arba) kompensavimo būdu finansavimo skyrimo sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ TEIKIMAS, VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

18. Paraiškos Agentūrai teikiamos pagal Agentūros direktoriaus įsakymais tvirtinamuose kvietimuose teikti paraiškas nustatytą tvarką ir iki juose nustatyto termino. Kvietimuose teikti paraiškas gali būti nustatyti papildomi reikalavimai ir finansavimo skyrimo sąlygos ir tvarka. Kvietimai skelbiami Agentūros interneto svetainėje www.mita.lrv.lt.

19. Paraiškos teikiamos užpildytos pagal Aprašo 1 priede nustatytą formą kartu su kitais kvietime teikti paraiškas ir (arba) paraiškoje nurodytais dokumentais. Agentūra turi teisę prašyti pareiškėjo papildomai pateikti paraišką arba jos dalis anglų kalba.

20. Agentūra turi teisę prašyti pareiškėjo paaiškinti, patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) pateikti trūkstamą informaciją ir (ar) dokumentus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio Agentūros kreipimosi dienos. Trūkstami dokumentai pateikiami, informacija yra tikslinama ta apimtimi, kuri yra nurodoma Agentūros prašyme patikslinti paraišką, nekeičiant paraiškos turinio. Susirašinėjimas su pareiškėjais vyksta elektroniniu paštu laikant, kad kita susirašinėjimo šalis informaciją gavo tada kaip tai apibrėžta Aprašo 24 punkte. Jeigu pareiškėjas dokumentų, informacijos, duomenų nepateikia arba pateikti patikslinti dokumentai ar duomenys yra nepakankami, Agentūra paraišką atmeta, nurodyma atmetimo priežastis. Apie šį Agentūros sprendimą Agentūra informuoja pareiškėją paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

21. Paraiškų vertinimą atlieka darbo grupė, sudaryta Agentūros direktoriaus įsakymu (toliau – darbo grupė). Paraiškos vertinamos užpildant paraiškos vertinimo lentelę (Aprašo 2 priedas). Vertindama paraiškas, darbo grupė gali kviesti ekspertus. Vertindami paraiškas, darbo grupės nariai ir ekspertai vadovaujasi skaidrumo, objektyvumo ir nediskriminavimo, nešališkumo, interesų konflikto vengimo ir konfidencialumo principais. Darbo grupės sudarymą ir darbo organizavimo tvarką nustato Agentūros direktoriaus 2016 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. 2V-178 patvirtintas „Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros darbo grupių darbo reglamentas“.

22. Paraiškoms vertinti organizuojami darbo grupės posėdžiai. Darbo grupės posėdžiai gali vykti elektroniniu arba nuotoliniu būdu, dalyvauti juose gali būti kviečiami pareiškėjų atstovai. Darbo grupė įvertina paraiškas, užpildydama Paraiškos vertinimo lentelę pagal Aprašo 3 priede nustatytą formą, skirdama balus nuo 1 (vieno) iki 5 (penkių) balų (kai 1 (vienas) balas yra žemiausias įvertinimas, o 5 (penki) balai yra didžiausias įvertinimas) pagal Aprašo 11 punkte ir kvietimuose teikti paraiškas nustatytus atrankos kriterijus. Finansuotinos paraiškos pagal kiekvieną atrankos kriterijų skiriamas balas turi būti ne mažesnis kaip 3 (trys) balai, o visų atrankos kriterijų balų suma turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) balų. Atsižvelgdama į paraiškų vertinimo rezultatus ir turimus asignavimus, darbo grupė priima sprendimus siūlyti Agentūros direktoriui skirti finansavimą paraiškoms arba atmesti paraiškas. Keliems pareiškėjams surinkus vienodą balų skaičių pirmas eilėje įrašomas, tas pareiškėjas, kuris pirmasis pateikė paraišką.

23. Paraiškų vertinimas atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kvietimuose teikti paraiškas nustatyto paraiškų pateikimo termino pabaigos. Laikotarpis, nustatytas informacijos tikslinimui (Aprašo 20 punkte), į šį terminą neįskaičiuojamas. Nepavykus paraiškų įvertinti per šiame punkte nustatytą terminą, vertinimo terminas gali būti pratęstas Agentūros vienašališku sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą Agentūra ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas skaičiuojant nuo tokio sprendimo priėmimo momento paraiškoje nurodytu pareiškėjo elektroniniu

paštu informuoja pareiškėjus nurodydama termino pratęsimo priežastis ir naują terminą per kurį paraiška bus įvertintos.

24. Apie darbo grupės sprendimą pareiškėjas informuojamas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Priėmus sprendimą atmesti paraišką, pareiškėjui nurodomos atmetimo priežastys. Laikoma, kad pareiškėjas informaciją iš Agentūros gavo elektroninio pašto išsiuntimo dieną, jei informacija elektroniniu paštu išsiųsta Agentūros darbo laiku (darbo dienomis nuo 7.30 val. iki 16.30 val.) arba kitą dieną po išsiuntimo dienos jei informacija elektroniniu paštu išsiųsta po Agentūros darbo valandų.

25. Atsižvelgdamas į darbo grupės siūlymus, Agentūros direktorius priima sprendimą dėl finansavimo skyrimo. Sprendimas dėl lėšų skyrimo tvirtinamas Agentūros direktoriaus įsakymu. Per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo įsakymo dėl finansavimo skyrimo pasirašymo, tarp pareiškėjo ir Agentūros sudaroma finansavimo skyrimo sutartis. Sutartis pagal šį Aprašą gali būti sudaryta su Lietuvos Respublikoje registruotu privačiu juridiniu asmeniu. Per nurodytą terminą nesudarius finansavimo skyrimo sutarties dėl pareiškėjo kaltės arba dėl aplinkybių, kurios priklauso nuo pareiškėjo, Agentūra priima sprendimą dėl sprendimo skirti finansavimą panaikinimo. Apie sprendimo skirti finansavimą panaikinimą pareiškėjas informuojamas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

26. Pareiškėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo lėšų skyrimo sutarties gavimo dienos grąžina Agentūrai visus pasirašytos lėšų skyrimo sutarties ir jos priedų egzempliorius. Jei lėšų skyrimo sutartis sudaroma ją pasirašant elektroniniu parašu, lėšų skyrimo sutarties šalis jai priklausanti sutarties egzempliorių gauna / pasiima iš Agentūros nurodytos elektroninio pasirašymo sistemos. Elektroniniu būdu sudaroma sutartis pareiškėjo turi būti pasirašyta per 3 (tris) kalendorines dienas, skaičiuojant nuo kvietimo pasirašyti sutartį išsiuntimo iš Agentūros dienos.

27. Agentūros direktoriui priėmus sprendimą skirti finansavimą projektui, Agentūra duomenis apie suteiktą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo priimto sprendimo ją suteikti registruoja Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre, kurio nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“.

VI SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

28. Per finansavimo skyrimo sutartyje nustatytą terminą projekto vykdytojas turi pateikti Agentūrai Aprašo 3 priede nurodytus išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus ir parengtą ataskaitą pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą. Finansavimo skyrimo sutartyje gali būti nustatyti papildomi projekto vykdytojui privalomi pateikti atsiskaitymo dokumentai.

29. Agentūra apmoka projekto vykdytojo patirtas tinkamas finansuoti išlaidas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Aprašo 26 punkte nurodytų dokumentų patvirtinimo Agentūroje.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Informacija apie kvietimus teikti paraiškas ir kita pareiškėjams aktuali su Aprašo įgyvendinimu susijusi informacija skelbiama Agentūros interneto svetainėje www.mita.lrv.lt.

31. Agentūros veiksmai, neveikimas ir (ar) priimti sprendimai būti skundžiami Lietuvos administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 27, Vilnius) ar Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio sprendimo gavimo dienos.

32. Tais atvejais, kai dėl trečiųjų asmenų veikimo ar neveikimo Agentūra negali atlikti Apraše nurodytų savo funkcijų ar finansavimo skyrimo sutartyje įtvirtintų sutartinių įsipareigojimų, finansavimo teikimas (taip pat ir veiksmai iki finansavimo skyrimo sutarties sudarymo) nutraukiamas be jokių pasekmių Agentūrai.

33. Informacija apie kvietimus teikti paraiškas ir kita pareiškėjams aktuali su Aprašo įgyvendinimu susijusi informacija skelbiama Agentūros interneto svetainėje www.mita.lrv.lt.

34. Dokumentai tvarkomi ir saugomi vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, aktualia tvarkymo dienai šio teisės akto redakcija.

35. Teikdamas paraišką, pareiškėjas sutinka, kad paraiškoje pateikta informacija, išskyrus informaciją, kuri negali būti atskleista teisės aktų nustatyta tvarka, Agentūros gali būti viešinama skelbiant su Aprašo įgyvendinimu susijusią informaciją be atskiro pareiškėjo sutikimo.

36. Agentūra turi teisę tvarkyti su Aprašo įgyvendinimu susijusius asmens duomenis. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva Nr. 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). Asmens duomenys tvarkomi apskaitos ir audito tikslais bei tikrinant nurodytos pareiškėjo informacijos tikrumą. Su Aprašo įgyvendinimu susiję asmens duomenys Agentūroje tvarkomi ir saugomi 10 metų nuo paskutinio dokumento pagal Aprašą gavimo datos. Agentūrai tvarkant asmens duomenis duomenų subjektų teisės įgyvendinamos vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūroje aprašu, patvirtintu Agentūros direktoriaus 2018 m. gegužės 25 d. įsakymu 2V-109 „Dėl Asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūroje aprašo patvirtinimo“.

37. Finansavimą gavusių pareiškėjų sąrašas, kuriame nurodyti finansuojami projektai ir jiems skirtas finansavimas, skelbiamas Agentūros interneto svetainėje www.mita.lrv.lt.

38. Pasikeitus Apraše nurodytiems teisės aktams ir ar pakeitus Aprašą, nuo pakeitimų dienos, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų ir (ar) Aprašo nuostatos.

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Privačių juridinių asmenų dalyvavimo
tarptautinėse akceleravimo
programose finansavimo sąlygų aprašo
1 priedas

**PARAIŠKA
DĖL DALYVAVIMO TARPTAUTINĖJE AKCELERAVIMO PROGRAMOJE**

Data

Kvietimo numeris	
-------------------------	--

1. Pareiškėjo duomenys

1.1.	Pavadinimas	
1.2.	Juridinio asmens kodas	
1.3.	Pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtojo kodas	
1.4.	Korespondencijos adresas	
1.5.	Tel. numeris	
1.6.	El. pašto adresas	
1.7.	Banko sąskaitos numeris	
1.8.	Vadovo vardas ir pavardė, pareigos	

2. Dalyvio duomenys

2.1.	Vardas ir pavardė, pareigos	
2.2.	Tel. numeris	
2.3.	El. pašto adresas	

3. Atitiktis atrankos kriterijams

3.1.	Pareiškėjo vystomo gaminio, paslaugos ar technologijos (toliau – produktas) inovatyvumas ir perspektyvumas (<i>produkto vystymo etapas, sritis, sprendžiama problema, naujumas, konkurencinis pranašumas, komercinis potencialas tarptautiniu mastu</i>)	
3.2.	Pareiškėjo (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą tarptautiniu mastu (<i>mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacinės veiklos vykdymo patirtis; ištekliai (pasiekti rezultatai), kurių pagrindu planuojama išvystyti produktą</i>)	
3.3.	Pareiškėjo pasirengimas	

	dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose (toliau – Programos) ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu (dalyvavimo Programose patirtis; Programos, pagal kurią planuojama parengti projekto paraišką, pavadinimas; poreikis vykdyti plėtrą į tarptautines rinkas, užmegzti (stiprinti) bendradarbiavimą su partneriais iš užsienio valstybių)	
--	---	--

4. Prašomos finansuoti išlaidos

4.1.	Kelionės į užsienio valstybę ir iš jos transporto išlaidos (transporto priemonė (-ės), kaina)	
4.2.	Kelionės užsienio valstybės teritorijoje transporto išlaidos (transporto priemonė (-ės), kaina)	
4.3.	Kelionės draudimo išlaidos (draudimo rūšis, kaina)	
4.4.	Gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos (nakvynių skaičius, kaina)	
4.5.	Dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos	
	<i>IŠLAIDŲ SUMA, Eur</i>	

5. Pareiškėjo deklaracija

5.1.	Paraiškoje ir su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodyta informacija yra teisinga.	☐
5.2.	Mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo: yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (toliau – įsipareigojimai); arba yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikoma įvykdęs įsipareigojimus; arba jo įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur.	☐
5.3.	Mano atstovaujamam privačiam juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba jis nėra likviduojama, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka.	☐
5.4.	Mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo arba jo atstovas, turintis teisę privatus juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti privatus juridinio asmens apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo	☐

	nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, nusikalstamą veiką nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai.	
5.5.	Mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo yra pateikusi Juridinių asmenų registrui metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose.	☐
5.6.	Mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo užtikrina dvigubo tų pačių išlaidų finansavimo kontrolę.	☐
5.7.	Su tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimais, atsiskaitymo ir išlaidų apmokėjimo sąlygomis ir tvarka susipažinau ir sutinku.	☐
5.8.	Sutinku, kad informacija apie paraišką gali būti viešinama skelbiant su Aprašo įgyvendinimu susijusią informaciją.	☐
5.9.	Iki paraiškos pateikimo pagal Agentūros finansuojamus projektus esu gavęs finansavimą iš Agentūros ir laikiausi visų pasirašytose finansavimo sutartyse nustatytų sutartinių įsipareigojimų.	☐

Pareiškėjo vadovo pareigos, parašas, vardas ir pavardė

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Privačių juridinių asmenų dalyvavimo
tarptautinėse akceleravimo
programose finansavimo sąlygų aprašo
2 priedas

PARAIŠKOS VERTINIMO LENTELĖ

Data

Kvietimo numeris	
Pareiškėjo pavadinimas	
Dalyvio vardas ir pavardė	

I. Atitiktis paraiškos pateikimo, pareiškėjo, dalyvio, tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimams

Eil. Nr.	Reikalavimai	Taip	Ne
1.	Paraiška pateikta laikantis kvietime teikti paraiškas nustatytos tvarkos ir termino.	☐	☐
2.	Paraiška užpildyta pagal Privačių juridinių asmenų dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 1 priede nustatytą formą ir pateikta kartu su kitais kvietime teikti paraiškas ir (arba) paraiškoje nurodytais dokumentais.	☐	☐
3.	Pareiškėjas atitinka Aprašo 7 punkto reikalavimus.	☐	☐
4.	Dalyvis atitinka Aprašo 9 punkto reikalavimus.	☐	☐
5.	Prašomos finansuoti išlaidos ir jų suma atitinka Aprašo IV skyriaus reikalavimus.	☐	☐

II. Atitiktis atrankos kriterijams (pildoma atitikus paraiškos pateikimo, pareiškėjo, dalyvio, tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimus)

Eil. Nr.	Atrankos kriterijai	Balai (1-5)	Komentarai
1.	Pareiškėjo vystomo gaminio, paslaugos ar technologijos (toliau – produktas) inovatyvumas ir perspektyvumas		
2.	Pareiškėjo (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą		
3.	Pareiškėjo pasirengimas dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu		
Balų suma			

Sprendimas: siūlyti Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriui skirti finansavimą paraiškai / atmesti paraišką (*išbraukti netinkamą*)

Darbo grupė:

Mes, žemiau pasirašę, patvirtiname, kad atlikdami savo pareigas nepatekome į interesų konfliktą ir buvome objektyvūs bei nešališki, taip pat pasižadame saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais bei tvarka naudoti mums patikėtą ir (ar) žinomą konfidencialią informaciją.

Darbo grupės nario pareigos, parašas, vardas ir pavardė

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

IŠLAIDŲ PAGRINDIMO IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO ĮRODYMO DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pagrindžiantys dokumentai
1.	Kelionės į užsienio valstybę, kurioje vykdoma akceleravimo programa, ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos	Bilietai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Kelionės privataus juridinio asmens arba dalyvio transporto priemone atveju turi būti pateikti kelionės lapai, transporto priemonės panaudos sutartis, transporto priemonės registracijos liudijimas, transporto priemonės gamintojo nurodyti transporto priemonės techniniai duomenys (degalų sunaudojimo normos 100 kilometrų).
2.	Kelionės užsienio valstybės, kurioje vykdoma akceleravimo programa, teritorijoje visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos	Bilietai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Transporto priemonės nuomos atveju turi būti pateikta transporto priemonės nuomos sutartis.
3.	Kelionės draudimo išlaidos	Draudimo liudijimai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai.
4.	Gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, išlaidos	Sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Apgyvendinimo paslaugas teikiančių subjektų išrašytuose apskaitos dokumentuose turi būti nurodomas nakvynių skaičius, kaina, suteiktos paslaugos.
5.	Dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos	Sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai.

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Privačių juridinių asmenų dalyvavimo
tarptautinėse akceleravimo
programose finansavimo sąlygų aprašo
4 priedas

**ATASKAITA
DĖL DALYVAVIMO TARPTAUTINĖJE AKCELERAVIMO PROGRAMOJE**

Data

Sutarties data, Nr.	
Privataus juridinio asmens pavadinimas	
Dalyvio vardas ir pavardė	

Pasiekti rezultatai ir jų nauda privačiam juridiniam asmeniui (ne mažiau 250 žodžių)

Detalizuoti (išvardyti, aprašyti) atliktus veiksmus / užmegztus ryšius / pasiektus susitarimus

Planai dėl pasiektų rezultatų panaudojimo / veiklos tęstinumo / tolimesnio bendradarbiavimo su partneriais iš užsienio valstybių (ne mažiau 250 žodžių)

Projekto vykdytojo vadovo pareigos, parašas, vardas ir pavardė

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Pakeitimai:

1.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-332](#), 2017-11-27, paskelbta TAR 2017-11-27, i. k. 2017-18767

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-307](#), 2019-09-20, paskelbta TAR 2019-09-20, i. k. 2019-14908

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-49](#), 2020-02-14, paskelbta TAR 2020-02-14, i. k. 2020-03369

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-295](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-06, i. k. 2021-18834

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

