

Suvestinė redakcija nuo 2020-02-15 iki 2021-09-06

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16534



**MOKSLO, INOVACIJŲ IR TECHNOLOGIJŲ AGENTŪROS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ĮMONIŲ DALYVAVIMO TARPTAUTINĖSE AKCELERAVIMO PROGRAMOSE
FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. spalio 19 d. Nr. 2V-292
Vilnius

Vadovaudamasis Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 4-305/V-546 „Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų patvirtinimo“, 10.2 papunkčiu:

1. Tvirtinu Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

2. Pripažįstu netekusiais galios:

2.1. Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr. 2V-155 „Dėl Įmonių, akseleruojamų Kinijos mokslo ir technologijų parkuose, atrankos ir akseleravimo išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. birželio 22 d. įsakymą Nr. 2V-185 „Dėl Įmonių atstovų dalyvavimo akceleravimo programose Norvegijos Karalystėje atrankos ir finansavimo sąlygų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Direktorius

Kęstutis Šetkus

PATVIRTINTA

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros
direktorium 2017 m. spalio 19 d. įsakymu
Nr. 2V-292 (Mokslo, inovacijų ir technologijų
agentūros direktoriaus 2020 m. vasario 14 d.
įsakymo Nr. 2V-49 redakcija)

ĮMONIŲ DALYVAVIMO TARPTAUTINĖSE AKCELERAVIMO PROGRAMOSE FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose (toliau – akceleravimo programos), kurias Lietuvos Respublikoje administruoja Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra (toliau – Agentūra), finansavimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) (toliau – Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Akceleravimo programa** – paslaugų visuma, apimanti konsultavimo, mokymo, verslo vystymo pagalbos ir patarimų teikimo, partnerių paieškos paslaugas.

3.2. **Dalyvis** – įmonės darbuotojas (kai pareiškėjas yra mažoji bendrija – mažosios bendrijos darbuotojas arba narys), skiriamas įmonės dalyvauti akceleravimo programoje.

3.3. **Įmonė** – ekonominę veiklą vykdančias juridinis asmuo.

3.4. **Pareiškėjas** – Lietuvos Respublikoje registruota įmonė (privatusis juridinis asmuo), siekianti gauti finansavimą dalyvauti akceleravimo programoje.

4. Pagal Aprašą skiriamo finansavimo tikslas – skatinti įmonių augimą, inovatyvių gaminių, paslaugų ir technologijų (toliau – produktų) vystymą, plėtrą į tarptautines rinkas, bendradarbiavimą su partneriais iš užsienio valstybių, dalyvavimą tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose.

5. Pagal Aprašą remiama veikla – įmonių dalyvavimas akceleravimo programose, organizuojamose užsienio valstybėse.

6. Pagal Aprašą skiriamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija. Skiriamas finansavimas yra *de minimis* pagalba pagal Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 nuostatas ir yra suderinamas su bendrąja rinka. Bendra *de minimis* pagalbos, suteiktos vienai įmonei per trejus fiskalinius metus, suma turi neviršyti 200 000 Eur, o bendra *de minimis* pagalbos, suteiktos vienai kelių transporto sektoriaus įmonei per bet kuriuos trejus fiskalinius metus, suma turi neviršyti 100 000 Eur. Šios ribos taikomos nepriklausomai nuo *de minimis* pagalbos formos arba siekiamų tikslų ir neatsižvelgiant į tai, ar valstybės narės skirta pagalba yra visa arba iš dalies finansuojama Bendrijos kilmės ištekliais. Viena įmonė apima visas įmones, kaip nurodyta *de minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje. Ar yra susijęs su kitais subjektais, pareiškėjas gali patikrinti pagal Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos parengtą klausimyną „Ar paramos gavėjas susijęs su kitais subjektais“, kuris paskelbtas Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos interneto svetainėje.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR DALYVIAMS

7. Pareiškėjas yra tinkamas, jei paraiškos vertinimo metu:

7.1. jis yra Lietuvos Respublikoje registruota įmonė (privatusis juridinis asmuo);

7.2. jis turi teisę gauti *de minimis* pagalbą;

7.3. jis yra įvykđęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčią, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (toliau – įsipareigojimai). Ši nuostata netaikoma, jei: pareiškėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus; pareiškėjo įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur;

7.4. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka;

7.5. pareiškėjas arba jo atstovas, turintis teisę pareiškėjo vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, nusikalstamą veiką nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai;

7.6. jis yra pateikęs Juridinių asmenų registrui metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“.

8. Kai pareiškėjui mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas yra atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas, su paraiška turi būti pateiktos dokumentų, patvirtinančių mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimo atidėjimą, kopijos.

9. Dalyvis yra tinkamas, jei jis yra įmonės darbuotojas (kai pareiškėjas yra mažoji bendrija – mažosios bendrijos darbuotojas arba narys).

III SKYRIUS ATRANKOS KRITERIJAI

10. Akceleravimo programos ir užsienio valstybės, kuriose tikslinga organizuoti akceleravimo programas, yra tvirtinamos Agentūros direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į akceleravimo programų vykdytojus, potencialius vykdymo rezultatus ir naudą įmonėms.

11. Pagal Aprašą remiamų įmonių atrankos kriterijai:

11.1. įmonės vystomo produkto inovatyvumas ir perspektyvumas;

11.2. įmonės (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą;

11.3. įmonės pasirengimas dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtos ir inovacijų programose ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu.

12. Kvietimuose teikti paraiškas gali būti nustatyti papildomi įmonių atrankos kriterijai.

IV SKYRIUS TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

13. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti tiesiogiai susijusios su dalyvavimu akceleravimo programoje. Agentūra skiria finansavimą išlaidoms, kurias neapmokamos iš kitų viešųjų finansavimo šaltinių lėšų, apmokėti.

14. Tinkamos finansuoti išlaidos:

14.1. kelionės į užsienio valstybę, kurioje vykdoma akceleravimo programa, ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos. Keliavimo būdas turi būti pasirinktas vadovaujantis ekonomiškumo principu. Tinkamos finansuoti yra tik ekonominės klasės transporto bilietų įsigijimo išlaidos. Kelionė turi prasidėti ne anksčiau kaip 2 kalendorinės dienos iki akceleravimo programos pradžios ir pasibaigti ne vėliau kaip 2 kalendorinės dienos po akceleravimo programos pabaigos,

išskyrus, kai iš kelionės užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, grįžtama po vidurnakčio arba kitus su Agentūra iš anksto suderintus atvejus. Kelionės įmonės arba dalyvio transporto priemone atveju tinkamos finansuoti išlaidos yra kelionės metu sunaudotų degalų įsigijimo išlaidos, atsižvelgiant į kelionės metu nuvažiuotų kilometrų skaičių ir transporto priemonės gamintojo nurodytus transporto priemonės techninius duomenis (degalų sunaudojimo normas 100 kilometrų);

14.2. kelionės užsienio valstybės, kurioje vykdoma akceleravimo programa, teritorijoje visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos. Keliavimo būdas turi būti pasirinktas vadovaujantis ekonomiškumo principu. Tinkamos finansuoti yra tik ekonominės klasės transporto bilietų įsigijimo išlaidos;

14.3. kelionės draudimo išlaidos (sveikatos draudimas, draudimas nuo nelaimingų atsitikimų, kelionės bagažo draudimas, civilinės atsakomybės draudimas);

14.4. gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, išlaidos. Išlaidos turi neviršyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo“ nustatytų gyvenamojo ploto nuomos išlaidų normų. Išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su gyvenamojo ploto nuoma, tačiau įtrauktos į apgyvendinimo paslaugas teikiančių subjektų išrašytus apskaitos dokumentus (maitinimas, papildomos asmeninės paslaugos ir pan.), nėra tinkamos finansuoti;

14.5. dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos.

15. Įmonė negali prašyti kompensuoti pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), kurio ji iš tikrųjų nesumoka, t. y. to PVM, kuris, remiantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu, gali būti traukiamas į PVM atskaitą ir susigrąžintas iš Lietuvos Respublikos biudžeto ir (arba) gali būti susigrąžintas kitais būdais (remiantis kitais galiojančiais teisės aktais, pasirašytomis sutartimis ir pan.). Minėta nuostata galioja ir tuo atveju, kai įmonė turėjo arba įgijo teisę susigrąžinti PVM, nepaisant grąžinimo būdų, tačiau savo teise dėl nežinojimo arba kitų priežasčių nepasinaudojo.

16. Agentūros apmokamų dalyvavimo akceleravimo programoje išlaidų vienai įmonei didžiausia galima suma ir kitos finansavimo skyrimo sąlygos nurodomi kvietimuose teikti paraiškas.

17. Tinkamas finansuoti išlaidas Agentūra apmoka avansu ir (arba) kompensavimo būdu finansavimo skyrimo sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS, VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

18. Paraiškos Agentūrai teikiamos pagal kvietimuose teikti paraiškas nustatytą tvarką ir iki juose nustatyto termino. Kvietimuose teikti paraiškas gali būti nustatyti papildomi reikalavimai ir finansavimo skyrimo sąlygos ir tvarka.

19. Paraiškos teikiamos užpildytos pagal Aprašo 1 priede nustatytą formą kartu su kitais kvietime teikti paraiškas ir (arba) paraiškoje nurodytais dokumentais. Agentūra turi teisę prašyti pareiškėjo papildomai pateikti paraišką arba jos dalis anglų kalba.

20. Agentūra turi teisę prašyti pareiškėjo paaiškinti, patikslinti ar papildyti (toliau – patikslinti) paraiškoje ir su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodytą informaciją, nustatydamą ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą. Jeigu pareiškėjas informacijos nepatikslinka arba pateikta patikslinka informacija yra nepakankama, Agentūra paraišką atmeta, nurodydama atmetimo priežastis, ir apie tai informuoja pareiškėją per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

21. Paraiškų vertinimą atlieka darbo grupė, sudaryta Agentūros direktoriaus įsakymu (toliau – darbo grupė). Vertindama paraiškas, darbo grupė gali kviesti ekspertus. Vertindami paraiškas, darbo grupės nariai ir ekspertai vadovaujasi skaidrumo, objektyvumo ir nediskriminavimo, nešališkumo, interesų konflikto vengimo ir konfidencialumo principais. Darbo grupės nariai ir ekspertai turi teisę prašyti pareiškėjo patikslinti paraiškoje ir su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodytą informaciją, nustatydami ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą. Jeigu pareiškėjas

informacijos nepatikslinka arba pateikta patikslinka informacija yra nepakankama, darbo grupė paraišką atmeta, nurodyma atmetimo priežastis, ir apie tai Agentūra informuoja pareiškėją per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

22. Paraiškoms vertinti organizuojami darbo grupės posėdžiai. Darbo grupės posėdžiai gali vykti elektroniniu arba nuotoliniu būdu, dalyvauti juose gali būti kviečiami pareiškėjų atstovai. Darbo grupė įvertina paraiškas, užpildydama Paraiškos vertinimo lentelę pagal Aprašo 3 priede nustatytą formą, skirdama balus nuo 1 iki 5 balų (kai 1 balas yra žemiausias įvertinimas, o 5 balai yra didžiausias įvertinimas) pagal Aprašo 11 punkte ir kvietimuose teikti paraiškas nustatytus atrankos kriterijus. Finansuotinos paraiškos pagal kiekvieną atrankos kriterijų skiriamas balas turi būti ne mažesnis kaip 3 balai, o visų atrankos kriterijų balų suma turi būti ne mažesnė kaip 10 balų. Atsižvelgdama į paraiškų vertinimo rezultatus ir turimus asignavimus, darbo grupė priima sprendimus siūlyti Agentūros direktoriui skirti finansavimą paraiškoms arba atmesti paraiškas.

23. Paraiškų vertinimas atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo kvietimuose teikti paraiškas nustatyto paraiškų pateikimo termino pabaigos

24. Apie darbo grupės sprendimą pareiškėjas informuojamas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Priėmus sprendimą atmesti paraišką, pareiškėjui nurodomos atmetimo priežastys.

25. Atsižvelgdamas į darbo grupės sprendimus siūlyti skirti finansavimą paraiškoms, Agentūros direktorius priima įsakymus dėl finansavimo skyrimo. Per 15 darbo dienų nuo įsakymo dėl finansavimo skyrimo priėmimo tarp pareiškėjo ir Agentūros sudaroma finansavimo skyrimo sutartis. Per nurodytą terminą nesudarius finansavimo skyrimo sutarties dėl pareiškėjo kaltės arba dėl aplinkybių, kurios priklauso nuo pareiškėjo, Agentūra priima sprendimą dėl sprendimo skirti finansavimą panaikinimo. Apie sprendimo skirti finansavimą panaikinimą pareiškėjas informuojamas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

VI SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

26. Per finansavimo skyrimo sutartyje nustatytą terminą įmonė turi pateikti Agentūrai Aprašo 3 priede nurodytus išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus ir įmonės parengtą ataskaitą pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą. Finansavimo skyrimo sutartyje gali būti nustatyti papildomi įmonės privalomi pateikti atsiskaitymo dokumentai.

27. Agentūra apmoka įmonei patirtas tinkamas finansuoti išlaidas per 30 kalendorinių dienų nuo Aprašo 26 punkte nurodytų dokumentų patvirtinimo Agentūroje.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Informacija apie kvietimus teikti paraiškas ir kita pareiškėjams aktuali su Aprašo įgyvendinimu susijusi informacija skelbiama Agentūros interneto svetainėje.

29. Visi dokumentai, susiję su Aprašo įgyvendinimu, saugomi Agentūros nustatyta tvarka.

30. Aprašas netaikomas, jei gauti finansavimą dalyvauti akceleravimo programoje yra nustatyta speciali tvarka.

31. Pareiškėjo duomenis finansavimo skyrimo tikslais tvarko Agentūra. Tvarkomi tik tie paraiškėjo duomenys, kuriuos pareiškėjas pateikė ir tik tiek, kiek toks duomenų tvarkymas yra būtinas finansavimo skyrimo tikslais.

32. Teikdamas paraišką pareiškėjas sutinka, kad informacija apie paraišką gali būti viešinama skelbiant su Aprašo įgyvendinimu susijusią informaciją.

33. Pakeitus Aprašą, iki Aprašo pakeitimo įsigaliojimo pateiktoms paraiškoms taikoma paraiškos pateikimo metu galiojusi Aprašo redakcija.

**PARAIŠKA
DĖL DALYVAVIMO TARPTAUTINĖJE AKCELERAVIMO PROGRAMOJE**

Data

Kvietimo numeris	
-------------------------	--

1. Pareiškėjo duomenys

1.1.	Pavadinimas	
1.2.	Juridinio asmens kodas	
1.3.	Pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtojo kodas	
1.4.	Korespondencijos adresas	
1.5.	Tel. numeris	
1.6.	El. pašto adresas	
1.7.	Banko sąskaitos numeris	
1.8.	Vadovo vardas ir pavardė, pareigos	

2. Dalyvio duomenys

2.1.	Vardas ir pavardė, pareigos	
2.2.	Tel. numeris	
2.3.	El. pašto adresas	

3. Atitiktis atrankos kriterijams

3.1.	Įmonės vystomo gaminio, paslaugos ar technologijos (toliau – produktas) inovatyvumas ir perspektyvumas (<i>produkto vystymo etapas, sritis, sprendžiama problema, naujumas, konkurencinis pranašumas, komercinis potencialas</i>)	
3.2.	Įmonės (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą (<i>mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacinės veiklos vykdymo patirtis; ištekliai (pasiiekti rezultatai), kurių pagrindu planuojama išvystyti produktą</i>)	
3.3.	Įmonės pasirengimas dalyvauti tarptautinėse	

	mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose (toliau – Programos) ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu (dalyvavimo Programose patirtis; Programos, pagal kurią planuojama parengti projekto paraišką, pavadinimas; poreikis vykdyti plėtrą į tarptautines rinkas, užmegzti (stiprinti) bendradarbiavimą su partneriais iš užsienio valstybių)	
--	---	--

4. Prašomos finansuoti išlaidos

4.1.	Kelionės į užsienio valstybę ir iš jos transporto išlaidos (transporto priemonė (-ės), kaina)	
4.2.	Kelionės užsienio valstybės teritorijoje transporto išlaidos (transporto priemonė (-ės), kaina)	
4.3.	Kelionės draudimo išlaidos (draudimo rūšis, kaina)	
4.4.	Gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos (nakvynių skaičius, kaina)	
4.5.	Dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos	
	<i>IŠLAIDŲ SUMA, Eur</i>	

5. Pareiškėjo deklaracija

5.1.	Paraiškoje ir su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodyta informacija yra teisinga.	☐
5.2.	Mano atstovaujama įmonė: yra įvykdžiusi įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (toliau – įsipareigojimai); arba yra įsipareigojusi sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikoma įvykdžiusia įsipareigojimus; arba jos įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur.	☐
5.3.	Mano atstovaujama įmonei nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba ji nėra likviduojama, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka.	☐
5.4.	Mano atstovaujama įmonė arba jos atstovas, turintis teisę įmonės vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti įmonės apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, teroristinį ir su	☐

	teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, nusikalstamą veiką nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai.	
5.5.	Mano atstovaujama įmonė yra pateikusi Juridinių asmenų registrai metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose.	☐
5.6.	Mano atstovaujama įmonė užtikrina dvigubą tų pačių išlaidų finansavimo kontrolę.	☐
5.7.	Su tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimais, atsiskaitymo ir išlaidų apmokėjimo sąlygomis ir tvarka susipažinau ir sutinku.	☐
5.8.	Sutinku, kad informacija apie paraišką gali būti viešinama skelbiant su Aprašo įgyvendinimu susijusią informaciją.	☐

Įmonės vadovo pareigos, parašas, vardas ir pavardė

PARAIŠKOS VERTINIMO LENTELĖ

Data

Kvietimo numeris	
Pareiškėjo pavadinimas	
Dalyvio vardas ir pavardė	

I. Atitiktis paraiškos pateikimo, pareiškėjo, dalyvio, tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimams

Eil. Nr.	Reikalavimai	Taip	Ne
1.	Paraiška pateikta laikantis kvietime teikti paraiškas nustatytos tvarkos ir termino.	☐	☐
2.	Paraiška užpildyta pagal Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 1 priede nustatytą formą ir pateikta kartu su kitais kvietime teikti paraiškas ir (arba) paraiškoje nurodytais dokumentais.	☐	☐
3.	Pareiškėjas atitinka Aprašo 7 punkto reikalavimus.	☐	☐
4.	Dalyvis atitinka Aprašo 9 punkto reikalavimus.	☐	☐
5.	Prašomos finansuoti išlaidos ir jų suma atitinka Aprašo IV skyriaus reikalavimus.	☐	☐

II. Atitiktis atrankos kriterijams (pildoma atitikus paraiškos pateikimo, pareiškėjo, dalyvio, tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimus)

Eil. Nr.	Atrankos kriterijai	Balai (1-5)	Komentarai
1.	Įmonės vystomo gaminio, paslaugos ar technologijos (toliau – produktas) inovatyvumas ir perspektyvumas		
2.	Įmonės (dalyvio) patirtis ir galimybės išvystyti produktą		
3.	Įmonės pasirengimas dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose ir poreikis vystyti produktą tarptautiniu mastu		
Balų suma			

Sprendimas: siūlyti Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriui skirti finansavimą
paraiškai / atmesti paraišką (*išbraukti netinkamą*)

Darbo grupė:

Darbo grupės nario pareigos, parašas, vardas ir pavardė

IŠLAIDŲ PAGRINDIMO IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO ĮRODYMO DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pagrindžiantys dokumentai
1.	Kelionės į užsienio valstybę, kurioje vykdoma akceleravimo programa, ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos	Bilietai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Kelionės įmonės arba dalyvio transporto priemone atveju turi būti pateikti kelionės lapai, transporto priemonės panaudos sutartis, transporto priemonės registracijos liudijimas, transporto priemonės gamintojo nurodyti transporto priemonės techniniai duomenys (degalų sunaudojimo normos 100 kilometrų).
2.	Kelionės užsienio valstybės, kurioje vykdoma akceleravimo programa, teritorijoje visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos	Bilietai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Transporto priemonės nuomos atveju turi būti pateikta transporto priemonės nuomos sutartis.
3.	Kelionės draudimo išlaidos	Draudimo liudijimai, sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai.
4.	Gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje, kurioje vykdoma akceleravimo programa, išlaidos	Sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai. Apgyvendinimo paslaugas teikiančių subjektų išrašytuose apskaitos dokumentuose turi būti nurodomas nakvynių skaičius, kaina, suteiktos paslaugos.
5.	Dalyvavimo akceleravimo programoje mokesčio išlaidos	Sąskaitos faktūros, kvitai, mokėjimo dokumentai.

Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo
programose finansavimo sąlygų aprašo
4 priedas

**ATASKAITA
DĖL DALYVAVIMO TARPTAUTINĖJE AKCELERAVIMO PROGRAMOJE**

Data

Sutarties data, Nr.	
Įmonės pavadinimas	
Dalyvio vardas ir pavardė	

Pasiekti rezultatai ir jų nauda įmonei (iki 2 psl.)

Detalizuoti (išvardyti, aprašyti) atliktus veiksmus / užmegztus ryšius / pasiektus susitarimus

Planai dėl pasiektų rezultatų panaudojimo / veiklos tęstinumo / tolimesnio bendradarbiavimo su partneriais iš užsienio valstybių (iki 1 psl.)

Įmonės vadovo pareigos, parašas, vardas ir pavardė

Pakeitimai:

1.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-332](#), 2017-11-27, paskelbta TAR 2017-11-27, i. k. 2017-18767

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-307](#), 2019-09-20, paskelbta TAR 2019-09-20, i. k. 2019-14908

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-49](#), 2020-02-14, paskelbta TAR 2020-02-14, i. k. 2020-03369

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. 2V-292 „Dėl Įmonių dalyvavimo tarptautinėse akceleravimo programose finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo