



**LIETUVOS RESPUBLIKOS KRAŠTO APSAUGOS
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LĖŠŲ, REIKALINGŲ VALSTYBINEI FUNKCIJAI „DALYVAVIMAS RENGIAN-
T IR VYKDANT MOBILIZACIJĄ, DEMOBILIZACIJĄ, PRIIMANČIOSIOS ŠALIES
PARAMĄ“ VYKDYTI, PLANAVIMO, PERVEDIMO SAVIVALDYBĖMS IR
SAVIVALDYBIŲ ATSISKAITYMO UŽ ŠIAS LĖŠAS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2020 m. gegužės 22 d. Nr. V-405
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 4, 5 punktais, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, 4 punktu ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 23 punktu ir 4 dalimi:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

1. T v i r t i n u Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad lėšų, skirtų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, poreikio planavimas ir atsiskaitymas už jų panaudojimą 2020 metais vykdomas pagal iki šio įsakymo įsigaliojimo galiojusias Savivaldybių atsiskaitymo Krašto apsaugos ministerijai už joms perduotos valstybinės funkcijos „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ įvykdymą ir lėšų jai vykdyti panaudojimą tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2011 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. V-1043 „Dėl Savivaldybių atsiskaitymo Krašto apsaugos ministerijai už joms perduotos valstybinės funkcijos „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ įvykdymą ir lėšų jai vykdyti panaudojimą tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Lėšų, skirtų valstybinei (valstybės perduotai

savivaldybėms) funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ atlikti, poreikio apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2010 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-322 „Dėl Lėšų, skirtų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, poreikio apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, nuostatas.

3. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

3.1. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2010 m. balandžio 1 d. įsakymą Nr. V-322 „Dėl Lėšų, skirtų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, poreikio apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais;

3.2. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2011 m. rugsėjo 13 d. įsakymą Nr. V-1043 „Dėl Savivaldybių atsiskaitymo Krašto apsaugos ministerijai už joms perduotos valstybinės funkcijos „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ įvykdymą ir lėšų jai vykdyti panaudojimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Krašto apsaugos ministras

Raimundas Karoblis

LĖŠŲ, REIKALINGŲ VALSTYBINEI FUNKCIJAI „DALYVAVIMAS RENGIANČIAI IR VYKDANT MOBILIZACIJĄ, DEMOBILIZACIJĄ, PRIIMANČIOSIOS ŠALIES PARAMĄ“ VYKDYTI, PLANAVIMO, PERVEDIMO SAVIVALDYBĖMS IR SAVIVALDYBIŲ ATSISKAITYMO UŽ ŠIAS LĖŠAS TVARKOS APRAŠAS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ (toliau – Valstybinė funkcija) vykdyti, planavimą, pervedimą savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijai už šių lėšų panaudojimą tvarką.
2. Lėšos, reikalingos Valstybinei funkcijai vykdyti, numatomos valstybės biudžete kaip specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams ir skiriamos per Krašto apsaugos ministeriją, kaip asignavimų valdytoją, patvirtinus valstybės biudžetą.
3. Valstybinei funkcijai vykdyti skirtos lėšos negali būti perkeliamos į kitus biudžetinius metus.
4. Atsiskaitymo už Valstybinei funkcijai vykdyti panaudotas lėšas kontrolę atlieka Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentas prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – Departamentas).

**II SKYRIUS
LĖŠŲ, REIKALINGŲ VALSTYBINEI FUNKCIJAI VYKDYTI, PLANAVIMAS, SĄMATŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR TIKSLINIMAS**

5. Lėšų poreikis Valstybinei funkcijai vykdyti kitiems metams apskaičiuojamas vadovaujantis Lėšų, skirtų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, poreikio apskaičiavimo metodika (1 priedas).
6. Departamentas, vadovaudamasis krašto apsaugos ministro įsakymu, nustatančiu atitinkamų metų biudžeto programų sąmatų projekto ir programų sąmatų rengimo tvarką ir terminus, apskaičiuoja lėšų poreikį Valstybinei funkcijai vykdyti ir įtraukia jį į Departamento rengiamą valstybės biudžeto programų sąmatos projektą ir biudžeto programų sąmatą.
7. Įsigaliojus atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymui, atsižvelgdamas į biudžete patvirtintų specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams, skiriamų Valstybinei funkcijai vykdyti, dydį, Departamentas per 5 darbo dienas parengia sąmatas (2 priedas) Valstybinei funkcijai vykdyti pagal atskiras savivaldybes. Valstybinei funkcijai vykdyti skirtos lėšos sąmatoje paskirstomos ketvirčiais, detalizuojant lėšas personalui išlaikyti, administracinėms funkcijoms vykdyti ir priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti. Departamento direktoriaus pasirašytos sąmatos pateikiamos Krašto apsaugos ministerijos Finansų ir biudžeto departamentui (toliau – Finansų ir biudžeto departamentas), Centralizuotai finansų ir turto tarnybai prie Krašto apsaugos ministerijos – Departamento finansinę

apskaitą tvarkančiai institucijai (toliau – Finansinę apskaitą tvarkanti institucija) ir atitinkamoms savivaldybėms.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

8. Įsigaliojus atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymui, savivaldybės per 2 darbo dienas atsiunčia Departamentui banko pavadinimą ir banko sąskaitos numerį lėšoms, skirtoms Valstybinei funkcijai vykdyti, pervesti. Savivaldybės nedelsdamos privalo informuoti Departamentą apie pasikeitusį banko pavadinimą ir (ar) banko sąskaitos numerį, skirtą minėtoms lėšoms pervesti.

9. Sąmatos, esant poreikiui, gali būti tikslinamos laikantis šių reikalavimų:

9.1. jei sąmatos keitimo iniciatorius yra Departamentas, jis privalo raštu ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki sąmatos pakeitimo informuoti savivaldybę apie planuojamus pakeitimus ir pateikti savivaldybei pakeistos sąmatos kopiją;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

9.2. jei sąmatos keitimo iniciatorė yra savivaldybė, ji, nurodydama sąmatos keitimo priežastis, raštu ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki norimo patikslinti ketvirčio pradžios kreipiasi į Departamentą su prašymu pakeisti patvirtintą sąmatą. Gavęs prašymą, Departamentas įvertina jame išdėstytas siūlomo keitimo priežastis ir:

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

9.2.1. pritaręs savivaldybės prašymui ir suderinęs su Krašto apsaugos ministerijos Finansų ir biudžeto departamentu, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos parengia patikslintą sąmatą ir pateikia ją Finansinę apskaitą tvarkančiai institucijai ir savivaldybei;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

9.2.2. nepritaręs savivaldybės prašymui pakeisti patvirtintą sąmatą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pakeisti patvirtintą sąmatą gavimo parengia motyvuotą atsakymą ir nurodo atsisakymo priežastis.

III SKYRIUS LĖŠŲ SAVIVALDYBĖMS PERVEDIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ

10. Valstybinei funkcijai vykdyti skirtos lėšos savivaldybėms pervedamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos savivaldybių biudžetų pajamų nustatymo metodikos įstatymo 10 straipsnio 3 dalies 1 punkte nustatyta tvarka ir terminais, jeigu atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas nenustato kitaip.

11. Finansinę apskaitą tvarkanti institucija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Tvarkos aprašo 7 punkte arba 9.2.1 papunktyje nurodytų dokumentų gavimo dienos pveda savivaldybėms sąmatoje numatytą lėšų dalį, išskyrus lėšas priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

12. Lėšas priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti Finansinę apskaitą tvarkanti institucija savivaldybėms pveda ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo priimančiosios šalies paramos teikimo užduočių vykdymo išlaidas patvirtinančių apskaitos dokumentų gavimo dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

13. Finansinę apskaitą tvarkanti institucija rengia informaciją apie valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų, skiriamų savivaldybių biudžetams, plano vykdymą pagal savivaldybes (Informacijos apie valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams, plano vykdymą 20__ m. forma (BV-6), patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“) ir ją kartu su metiniu biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniu, vadovaudamasi krašto apsaugos ministro nustatytais terminais, pateikia Krašto apsaugos ministerijos Finansų ir biudžeto departamentui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

14. Savivaldybės ne vėliau kaip per 7 dienas nuo ataskaitinio laikotarpio (ketvirčio, metų) pabaigos pateikia Departamentui elektroninėmis priemonėmis kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytas, o nesant galimybės – originalą išsiunčiant paštu:

14.1. ketvirtinę Veiklos, vykdančią valstybinę funkciją „Dalyvavimas rengiant ir vykdančią mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“, ataskaitą (3 priedas) (toliau – Veiklos ataskaita);

14.2. ketvirtinę Savivaldybėms skirtų lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdančią mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, panaudojimo ataskaitą (4 priedas) (toliau – Lėšų panaudojimo ataskaita), kurioje nurodomi duomenys apie Valstybinei funkcijai vykdyti skirtų lėšų panaudojimą praėjusį metų ketvirtį;

14.3. ketvirtinę ir metinę Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitas pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ patvirtintą formą Nr. 2 (toliau – Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita);

14.4. ketvirtinę ir metinę Pažymą dėl finansavimo sumų, vadovaujantis 20-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansavimo sumos“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1K-205 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 20-ojo standarto patvirtinimo“, 31 punktu (Pažymos dėl finansavimo sumų forma yra pateikta Lietuvos Respublikos finansų ministerijos interneto svetainėje <http://finmin.lrv.lt/lt/paslaugos/informacijos-rinkmenos-formos>).

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

15. Gavęs Veiklos ir Lėšų panaudojimo ataskaitas, Departamentas įvertina:

15.1. pasiektą rezultatą, vykdančią Valstybinę funkciją;

15.2. nurodytų išlaidų atitiktį veiklos tikslams ir sąmatai;

15.3. išlaidų pagrįstumą, remiantis Lėšų panaudojimo ataskaitoje pateikta informacija.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

16. Veiklos ataskaitą vizuoja Departamento direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už Valstybinės funkcijos vykdymo kontrolę. Lėšų panaudojimo ataskaitą, kai ją pasirašo Departamento direktorius ar jo įgaliotas asmuo, vizuoja Departamento direktoriaus paskirtas asmuo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

17. Lėšų panaudojimo ir Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas bei Pažymą dėl finansavimo sumų Departamentas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų gavimo dienos perduoda Finansinę apskaitą tvarkančiai institucijai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

IV SKYRIUS

DEPARTAMENTO IR SAVIVALDYBIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

18. Departamentas turi teisę:

18.1. prašyti savivaldybių pateikti su Valstybinės funkcijos vykdymu susijusią informaciją, reikalingą lėšų poreikiui apskaičiuoti ar kitoms Tvarkos apraše nustatytoms funkcijoms vykdyti;

18.2. įpareigoti savivaldybes grąžinti praėjusių metų valstybės biudžeto lėšas, skirtas Valstybinei funkcijai vykdyti, jei šios lėšos buvo panaudotos ne Valstybinei funkcijai vykdyti;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

18.3. sumažinti einamųjų metų valstybės biudžeto lėšas, skirtas Valstybinei funkcijai vykdyti, jeigu einamaisiais metais nustatoma, kad lėšos buvo panaudotos ne Valstybinei funkcijai vykdyti (mažinama tokia lėšų suma, kuri buvo panaudota ne Valstybinei funkcijai vykdyti).

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

19. Departamentas privalo:

19.1. sisteminti ir tikrinti savivaldybių pateiktą informaciją apie Valstybinės funkcijos vykdymą ir jai skirtų lėšų panaudojimą;

19.2. tikrinti, ar savivaldybės Lėšų panaudojimo ataskaitoje nurodė visus Valstybinės funkcijos vykdymo išlaidas pagrindžiančius apskaitos dokumentus;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

19.3. kontroliuoti, kaip savivaldybės laikosi Tvarkos aprašo reikalavimų;

19.4. nedelsdamas informuoti Krašto apsaugos ministeriją apie savivaldybių daromus (padarytus) pažeidimus, vykdam tam tikslui skirtas valstybės biudžeto lėšas.

20. Savivaldybės privalo:

20.1. pervestas lėšas naudoti tik Valstybinei funkcijai vykdyti pagal parengtą sąmatą;

20.2. nepanaudotas Valstybinei funkcijai vykdyti skirtas valstybės biudžeto lėšas grąžinti į Departamento nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą (kuri nurodoma Departamento interneto puslapyje adresu www.kam.lt → Struktūra ir kontaktai → Departamentai ir tarnybos → Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentas prie KAM) ne vėliau kaip iki kitų metų sausio 5 d.;

20.3. Departamentui pareikalavus, pateikti visą informaciją, susijusią su lėšų, skirtų Valstybinei funkcijai vykdyti, panaudojimu, įskaitant išlaidas pagrindžiančių dokumentų kopijas;

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

20.4. grąžinti savivaldybėms pervestas valstybės biudžeto lėšas, reikalingas Valstybinei funkcijai vykdyti, jei šios lėšos buvo panaudotos ne Valstybinei funkcijai vykdyti;

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

20.5. suderinti su Departamentu valstybės biudžeto lėšų, skirtų Valstybinei funkcijai vykdyti, panaudojimą mobilizacinių mokymų ir pratybų organizavimui bei dalyvavimui juose.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašo
1 priedas

LĖŠŲ, SKIRTŲ VALSTYBINEI FUNKCIJAI „DALYVAVIMAS RENGIANČIAI IR VYKDOTI MOBILIZACIJĄ, DEMOBILIZACIJĄ, PRIIMANČIOSIOS ŠALIES PARAMĄ“ VYKDYTI, POREIKIO APSKAIČIAVIMO METODIKA

1. Lėšų, skirtų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, poreikio apskaičiavimo metodika (toliau – Metodika) nustato Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (toliau – lėšos) poreikio valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ (toliau – Valstybinė funkcija) vykdyti apskaičiavimo tvarką.

2. Valstybės tarnautojų, vykdančių valstybinę funkciją, darbo užmokesčio fondas planuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų, valstybės tarnautojų, valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų darbuotojų pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio, taikomo atitinkamais metais, įstatymu ir Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu.

3. Lėšų, skirtų Valstybinei funkcijai vykdyti, poreikis apskaičiuojamas pagal savivaldybių grupes, suskirstytas atsižvelgiant į faktinį gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičių, kuris nustatomas pagal einamųjų biudžetinių metų sausio 1 dienos gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų ir gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitos duomenis savivaldybėje, skelbiamus Lietuvos Respublikos gyventojų registro tvarkytojo interneto svetainėje (toliau – gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius savivaldybėje), ir pareigybių skaičių, numatytą konkrečiai savivaldybių grupei:

Savivaldybių grupė³	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius savivaldybėje	Pareigybių skaičius
Pirma	Iki 15 000	0,5 ¹
Antra	15 000–40 000	0,5
Trečia	Iki 40 000 ir savivaldybė yra apskrities centras ²	1,0
Ketvirta	40 000–350 000	1,0
Penkta	Daugiau kaip 350 000	2,0

¹ Vyresniojo specialisto pareigybė.

² Savivaldybė, kaip apskrities centras, pagal Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų ir jų ribų įstatymo 5 straipsnį. Savivaldybėms, kurios yra apskrities centrai ir jose gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius nesiekia 40 000, nustatomas pareigybių skaičius – 1,0.

³ Savivaldybių grupė nekeičiama, jei einamųjų metų faktinis gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius savivaldybėje nukrypsta nuo intervalų mažiau nei 10 proc.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

4. Lėšos, skirtos Valstybinei funkcijai vykdyti, iš valstybės biudžeto skiriamos personalui išlaikyti, administracinėms funkcijoms vykdyti ir priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti, apskaičiuojamos taip:

4.1. Lėšų, skirtų Valstybinei funkcijai vykdyti, poreikis (A_{mf}) apskaičiuojamas pagal formulę:

$$A_{mf} = A_{sav.1} + A_{sav.2} + \dots + A_{sav.n.}$$

4.2. Lėšų, skirtų Valstybinei funkcijai vykdyti, poreikis atskiroms savivaldybėms ($A_{sav.1(2) \dots (n)}$) apskaičiuojamas pagal formulę:

$$A_{sav.1(2) \dots (n)} = A_{per} + A_{adm} + A_{pšp.}$$

Šioje formulėje:

A_{per} – lėšų poreikis personalui išlaikyti;

A_{adm} – lėšų poreikis administracinėms funkcijoms vykdyti: darbo vietai išlaikyti (išlaidos ryšiams, komandiruotėms, kvalifikacijai tobulinti, komunalinėms paslaugoms, kanceliarinėms prekėms ir kitos neįvardytos išlaidos, tiesiogiai susijusios su valstybės tarnautojo, vykdančio Valstybinę funkciją, darbo vietos išlaikymu) ir mobilizaciniais mokymams bei pratyboms (išlaidos patalpų nuomai, kavos pertraukoms, komandiruotėms, degalams, sunaudotiems vykstant į mokymų ar pratybų vietą ir atgal bei kitos neįvardytos išlaidos, tiesiogiai susijusios su mobilizacinių mokymų ir pratybų organizavimu bei dalyvavimu juose);

$A_{pšp.}$ – lėšų poreikis priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

4.3. Lėšų poreikis personalui išlaikyti (A_{per}) apskaičiuojamas pagal formulę:

$$A_{per} = A_{DU} + A_S.$$

Šioje formulėje:

A_{DU} – lėšų poreikis darbo užmokesčio fondui.

$$A_{DU} = [(K_A) + (K_A \times PR/100)] \times BD \times 12 \times E, \text{ kur:}$$

K_A – valstybės tarnautojo pareiginės algos koeficientas (tuo atveju, kai valstybės tarnautojo pareigybė yra neužimta, taikomas minimalus specialisto pareigybei nustatytas pareiginės algos koeficientas);

BD – pareiginės algos (atlyginimo) bazinis dydis;

PR – tarnybos Lietuvos valstybei stažo dydis procentais (tuo atveju, kai valstybės tarnautojo pareigybė yra neužimta, taikomas 5 procentų dydis);

12 – kalendorinių metų mėnesių skaičius;

E – valstybės tarnautojų pareigybių skaičius, priklausantis nuo gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus savivaldybėje;

A_S – lėšų poreikis socialinio draudimo įmokoms pagal Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto einamųjų metų rodiklių patvirtinimo įstatyme nustatytus tarifus.

$$A_S = A_{DU} \times T_{VSD}/100, \text{ kur}$$

T_{VSD} – Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto einamųjų metų rodiklių patvirtinimo įstatyme nustatytas įmokų tarifas procentais.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

4.4. Lėšų poreikis administracinėms funkcijoms vykdyti (A_{adm}) apskaičiuojamas pagal formulę:

$$A_{adm} = A_{per} \times 0,12.$$

Šioje formulėje:

0,12 – 12 procentų nuo apskaičiuoto asignavimų poreikio personalui išlaikyti.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

4.5. Lėšų poreikis priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti ($A_{pšp}$) apskaičiuojamas pagal Lietuvos kariuomenės Gynybos štabo (toliau – LK Gynybos štabas) pateiktą priimančiosios šalies paramos poreikį ir atsižvelgiant į savivaldybių pateiktus lėšų poreikio skaičiavimus.

5. LK Gynybos štabas ateinantiems metams reikalingą priimančiosios šalies paramos poreikį, t. y. informaciją apie reikalingas prekes, paslaugas ir darbus, jų kiekį ir teikimo laikotarpius, pateikia Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentui prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – Departamentas) iki einamųjų metų sausio 3 d. Departamentas per 5 darbo dienas nuo LK Gynybos štabo poreikio gavimo pateikia jį savivaldybėms. Savivaldybės pagal informaciją, gautą iš Departamento, ir vadovaudamosi tuo metu nustatytomis vidutinės rinkos prekių, paslaugų ir darbų kainomis apskaičiuoja lėšų poreikį ir jį pateikia Departamentui iki einamųjų biudžetinių metų sausio 31 dienos. Departamentas per 5 darbo dienas nuo poreikio gavimo apskaičiuotą lėšų poreikį priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti pateikia Priimančiosios šalies paramos valdymo grupei svarstyti. Priimančiosios šalies paramos valdymo grupė per 5 darbo dienas nuo apskaičiuoto lėšų poreikio priimančiosios šalies paramos teikimo užduotims vykdyti gavimo organizuoja posėdį, kuriame sprendžiama, ar pritarti apskaičiuotam lėšų poreikiui. Posėdžio rezultatai įforminami protokolu ir pateikiami visoms suinteresuotoms krašto apsaugos sistemos institucijoms.

6. Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo iki einamųjų biudžetinių metų kovo 20 d. pateikia valstybinę funkciją koordinuojančiai institucijai – Departamentui – duomenis, reikalingus darbo užmokesčiui apskaičiuoti: pareigybių skaičių, valstybės tarnautojo pareiginės algos koeficientą, tarnybos Lietuvos valstybei stažą.

Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašo 3 priedas

(Veiklos, vykdant valstybinę funkciją „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“, ataskaitos forma)

(N savivaldybės administracija)

VEIKLOS, VYKDANT VALSTYBINĘ FUNKCIJĄ „DALYVAVIMAS RENGIANČIAI IR VYKDANT MOBILIZACIJĄ, DEMOBILIZACIJĄ, PRIIMANČIOSIOS ŠALIES PARAMĄ“, ATASKAITA

20 __ m. _____ d. Nr.

(sudarymo vieta)

ATASKAITINIO KETVIRČIO (METINIAI) DUOMENYS

I. VEIKLOS VYKDYMAS

Eil. Nr.	Veiksmo pavadinimas	Nustatyta įvykdymo data	Faktinė įvykdymo data	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo rezultatas	Informacija apie pasiektą rezultatą	Neįvykdymo priežastys ir tolesni veiksmai
1	2	3	4	5	6	7	8

II. VEIKSNIŲ, TURĖJUSIŲ NEIGIAMOS ĮTAKOS VEIKLOS VYKDYMUI, APŽVALGA

.....

III. VERTINIMO KRITERIJŲ X KETVIRČIO SUVESTINĖ

Vertinimo kriterijaus pavadinimas	X ketvirčio planas	Įvykdyta	Įvykdymas procentais
1. Įgyvendintų savivaldybės teisės aktuose nustatytų priemonių, vykdančių savivaldybės perduotą valstybinę funkciją „Dalyvavimas rengiant ir vykdančių mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“, procentas, palyginti su visu teisės aktuose nustatytų priemonių skaičiumi.			
2. Civilinių mobilizacijos institucijų darbuotojų, dalyvavusių teoriniame ir praktiniame (pratybose) mobilizaciniame mokyme, procentas, palyginti su Valstybės mobilizacinio mokymo plane numatytu apmokyti asmenų skaičiumi.			

Savivaldybės administracijos direktorius

(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asmuo, atsakingas už valstybinės funkcijos administravimą savivaldybėje

(data)

ATASKAITĄ VIZAVO

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asmuo, atsakingas už Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie Krašto apsaugos ministerijos valstybinės funkcijos vykdymo kontrolę

(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ATASKAITA PRIIMTA

Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie Krašto apsaugos ministerijos direktorius

(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**VEIKLOS, VYKDANT VALSTYBINĘ FUNKCIJĄ „DALYVAVIMAS RENGIANČIAI IR
VYKDANT MOBILIZACIJĄ, DEMOBILIZACIJĄ, PRIIMANČIOSIOS ŠALIES
PARAMĄ“, ATASKAITOS FORMOS PILDYMO TVARKA**

1. Formos viršuje didžiosiomis paryškintomis raidėmis užrašomas N savivaldybės (toliau – Savivaldybė) pavadinimas, tvirtinimo žyma, metai (ketvirtis) ir ataskaitos pavadinimas (pvz., N-ŲJŲ METŲ (X KETVIRČIO) VEIKLOS ATASKAITA).

Ketvirčio veiklos ataskaitoje tvirtinimo žyma nenurodoma: ataskaitos paskutiniame lape nurodomos tik suderinimo žymos. Patvirtinta metinė veiklos ataskaita arba suderinta ketvirčio veiklos ataskaita užregistruojama Savivaldybės dokumentų registruose.

2. Veiklos ataskaitos skyrius „**I. Veiklos vykdymas**“ pildomas taip:

2.1. Skiltyje „**Veiksmo pavadinimas**“ nurodomi svarbiausi ataskaitinių metų (ketvirčio) atlikti veiksmai, susiję su valstybinės funkcijos vykdymu.

2.2. Skiltyje „**Nustatyta įvykdymo data**“ įrašoma teisės aktu arba Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – Departamentas) pavedimu (raštu ar kt.) nustatyta priemonės įvykdymo data.

2.3. Skiltyje „**Faktinė įvykdymo data**“ įrašoma faktinė veiksmo įvykdymo data, jei nustatytas veiksmas yra įgyvendintas.

2.4. Skiltyje „**Atsakingi vykdytojai**“ nurodomi Savivaldybės skyriai ir (arba) asmenys, atsakingi už veiksmų, nurodytų lentelės skiltyje „Veiksmo pavadinimas“, atlikimą.

2.5. Skiltyje „**Įvykdymo rezultatas**“, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, pažymima:

2.5.1. „**Įvykdyta**“, kai pasiektas galutinis planuotas rezultatas, pvz., patvirtintas savivaldybės mobilizacijos planas, civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašas;

2.5.2. „**Vykdoma**“, kai planuotą veiksmo įvykdymo datą reikia atidėti dėl objektyvių priežasčių: priežastis reikia nurodyti ataskaitos skiltyje „Neįvykdymo priežastys ir tolesni veiksmai“; kai dar nėra pasiektas galutinis planuotas rezultatas, tačiau veiksmas tęsiamas, pvz., įsakymu ar potvarkiu tvirtinamo dokumento projektas yra derinamas Departamente. „Vykdoma“ žymima ir tada, kai planuota galutinė veiksmo įgyvendinimo data (arba kelios datos, pvz., planuota seminarus organizuoti sausio, gegužės ir gruodžio mėn.) nėra pasibaigusi ir įgyvendinimo rezultatai pateikiami kaupiamuoju būdu;

2.5.3. „**Atidėta**“, kai veiksmas planuotą jo įvykdymo datą nepradėtas vykdyti, nes jo įvykdymo data Departamento vadovybės sprendimu (įsakymu, potvarkiu, raštu ar pan.) buvo atidėta ir pakeista į vėlesnę;

2.5.4. **„Atsisakyta“**, kai veiksmo vykdymas dėl konkrečių objektyvių priežasčių, kurias reikia nurodyti ataskaitos skylyje „Neįvykdymo priežastys ir tolesni veiksmai“, sustabdytas ar nepradėtas, gavus Departamento vadovybės pritarimą;

2.5.5. **„Neįvykdyta“**, kai veiksmas nepradėtas vykdyti ir jo planuota įvykdymo data neatidėta arba jį neatsisakyta vykdyti; taip pat veiksmas laikomas neįvykdytu, kai įsakymu ar potvarkiu tvirtinamo dokumento projektas derinamas tik jį rengusioje savivaldybėje ar jai pavaldžioje įstaigoje.

2.6. Skylyje **„Informacija apie pasiektą rezultatą“** nurodoma, kokie konkretūs rezultatai įgyvendinant atitinkamą veiksmą yra pasiekti per ataskaitinį laikotarpį. Jei ataskaitos skylyje „Įvykdymo rezultatas“ pažymėta:

2.6.1. **„Įvykdyta“**, tada skylyje „Informacija apie pasiektą rezultatą“ nurodomas konkretus galutinis rezultatas, kurį būtų galima įvertinti kiekybiškai ar kokybiškai, pvz., jei buvo planuota parengti savivaldybės mobilizacijos planą, nurodoma įsakymo ar potvarkio data ir jo registracijos numeris;

2.6.2. **„Vykdoma“**, tada skylyje „Informacija apie pasiektą rezultatą“ nurodoma, koks yra veiksmo etapas, t. y. kas konkrečiai padaryta, ką dar reikia atlikti ir pan.; pateikiami veiksmo įgyvendinimo rezultatai kaupiamuoju būdu, kaip tęstinio (metinio) veiksmo dalinis rezultatas, pvz., I–II ketv. suorganizuoti 8 renginiai iš 10 planuotų;

2.6.3. **„Atidėta“**, tada skylyje „Informacija apie pasiektą rezultatą“ nurodoma Departamento rašto data ir registracijos numeris, taip pat kiti dokumentai, kurių pagrindu veiksmo įvykdymo data buvo pakeista;

2.6.4. **„Atsisakyta“**, tada skylyje „Informacija apie pasiektą rezultatą“ nurodomi Departamento rašto, susijusio su atsisakymu vykdyti veiksmą, data ir registracijos numeris ar (ir) kiti dokumentai, kurių pagrindu nuspręsta atsisakyti veiksmą vykdyti;

2.6.5. **„Neįvykdyta“**, tada skylyje „Informacija apie pasiektą rezultatą“ nieko nerašoma.

2.7. Skylyje **„Neįvykdymo priežastys ir tolesni veiksmai“** informacija nerašoma, jei veiksmas įvykdytas; jei veiksmas yra: iš dalies įvykdytas (kai planuota įvykdymo data praėjo), vykdomas, atidėtas, atsisakyta jį vykdyti, neįvykdytas – šioje skylyje nurodomos pagrįstos priežastys, kurios lėmė, kad veiksmo įvykdymo data buvo atidėta, atsisakyta jį vykdyti arba kodėl jis neįvykdytas per planuotą terminą, taip pat pateikiama informacija, kaip planuojama pašalinti neįvykdymo priežastis, kokių veiksmų planuojama imtis, kad neįvykdytas ar nebaigtas vykdyti veiksmas būtų tinkamai įgyvendintas, ir kokia planuojama veiksmo galutinė įvykdymo data (nurodoma konkreti data ir veiksmas).

3. Veiklos ataskaitos skyriuje **„II. Veiksnių, turėjusių neigiamos įtakos veiklos vykdymui, apžvalga“** trumpai aprašomi esminiai išoriniai ir vidiniai veiksniai, kurie per ataskaitinį

laikotarpį turėjo įtakos veiklai (nauji įsipareigojimai, teisinio reglamentavimo pokyčiai, struktūriniai pokyčiai), ar tikslingai ir efektyviai buvo panaudotos priemonės ir atitinkamiems veiksams įvykdyti planuotos lėšos, kokie veiksniai lėmė, kad lėšos nebuvo panaudotos planuotiems veiksams įvykdyti (konkrečiai įvardijant tuos plano veiksmus, kurie lėmė priemonei skirtų lėšų nepanaudojimą ar jų trūkumą), taip pat rekomenduojama trumpai aprašyti, kaip šie išoriniai ir vidiniai veiksniai padėjo ar trukdė.

4. Veiklos ataskaitos skyrius „**III. Vertinimo kriterijų X ketvirčio suvestinė**“ pildomas taip:

4.1. Skiltyje „**Vertinimo kriterijaus pavadinimas**“ įrašomas vertinimo kriterijus.

4.2. Skiltyje „**X ketvirčio planas**“ ties atitinkamu vertinimo kriterijaus pavadinimu įrašoma suplanuota vertinimo kriterijaus ataskaitinių metų X ketvirčio reikšmė.

4.3. Skiltyje „**Įvykdyta**“ ties atitinkamu vertinimo kriterijaus pavadinimu pateikiama pasiekta vertinimo kriterijaus reikšmė pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

4.4. Skiltyje „**Įvykdymas procentais**“ ties atitinkamu vertinimo kriterijaus pavadinimu nurodomas pasiektos ir suplanuotos veiklos vertinimo kriterijų reikšmių santykis procentais ($((A/B) \times 100 \%)$), kur:

1 kriterijaus A ir B reikšmės:

A – atitinkamo ketvirčio **įgyvendintų** priemonių, vykdančių savivaldybėms perduotą valstybinę funkciją „Dalyvavimas rengiant ir vykdančių mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“, skaičius;

B – atitinkamo ketvirčio **teisės aktuose** savivaldybėms **nustatytų** priemonių, vykdančių joms perduotą valstybinę funkciją „Dalyvavimas rengiant ir vykdančių mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“, bendras skaičius.

2 kriterijaus A ir B reikšmės:

A – atitinkamo ketvirčio mobilizacinio mokymo renginiuose **dalyvavusių** asmenų skaičius;

B – atitinkamo ketvirčio Valstybės mobilizacinio mokymo plane **suplanuotas** asmenų skaičius.

Priedų pakeitimai:

2 priedas (pagal V-53)

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

4 priedas (pagal V-53)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-53](#), 2023-01-23, paskelbta TAR 2023-01-23, i. k. 2023-01124

Dėl krašto apsaugos ministro 2020 m. gegužės 22 d. įsakymo Nr. V-405 „Dėl Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-583](#), 2023-07-13, paskelbta TAR 2023-07-13, i. k. 2023-14500

Dėl krašto apsaugos ministro 2020 m. gegužės 22 d. įsakymo Nr. V-405 „Dėl Lėšų, reikalingų valstybinei funkcijai „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą“ vykdyti, planavimo, pervedimo savivaldybėms ir savivaldybių atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo