

Suvestinė redakcija nuo 2024-03-02

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-09-15, i. k. 2017-14672

Nauja redakcija nuo 2024-03-02:

Nr. [3D-155](#), 2024-03-01, paskelbta TAR 2024-03-01, i. k. 2024-03923

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL FINANSINIŲ PRIEMONIŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ ĮGYVENDINANT LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS FINANSINES PRIEMONES GRAŽINTŲ IR GRAŽINTINŲ LĖŠŲ, ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. rugsėjo 14 d. Nr. 3D-577
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymo 8 straipsnio 4 dalimi ir Įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones gražintų ir gražintinų lėšų panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 886 „Dėl Įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grįžusių ir grįšiančių lėšų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 6 punktu,

t v i r t i n u Finansinių priemonių, finansuojamų iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones gražintų ir gražintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašą (pridedama).

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2017 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. 3D-577
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2024 m. kovo 1 d. įsakymo Nr. 3D-155
redakcija)

FINANSINIŲ PRIEMONIŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ ĮGYVENDINANT LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS FINANSINES PRIEMONES GRĄŽINTŲ IR GRĄŽINTINŲ LĖŠŲ, ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Finansinių priemonių, finansuojamų iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų ir grąžintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) įsteigto fondų fondo „Paskolų fondas“ (toliau – Paskolų fondas) skatinamųjų finansinių priemonių, kurios finansuojamos iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų ir grąžintinų lėšų (toliau – finansinė priemonė), įgyvendinimo ir finansavimo principus. Detalios finansinių priemonių administravimo ir finansavimo tvarkos nustatomos Paskolų žemės ūkio technikai ir įrangai įsigyti finansuojamų iš grąžintų ir grąžintinų lėšų teikimo taisyklėmis ir Paskolų, finansuojamų iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų lėšų, teikimo pirmine gamyba užsiimantiems ūkio subjektams taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. balandžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-193 „Dėl Paskolų žemės ūkio technikai ir įrangai įsigyti, finansuojamų iš grąžintų ir grąžintinų lėšų, teikimo taisyklių ir Paskolų, finansuojamų iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų lėšų, teikimo pirmine gamyba užsiimantiems ūkio subjektams taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės).

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos nacionalinės plėtros įstaigos įstatyme, Įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų ir grąžintinų lėšų panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 886 „Dėl Įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų ir grąžintinų lėšų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas), ir kituose finansinių priemonių įgyvendinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS FINANSŲ ĮSTAIGOS, ĮGYVENDINANČIOS FINANSINES PRIEMONES, FUNKCIJOS

3. Finansines priemones įgyvendina Paskolų fondo valdytojas – UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – INVEGA).

4. Įgyvendindama finansines priemones INVEGA vykdo funkcijas, kurios apima:

4.1. finansų tarpininkų, siekiančių dalyvauti įgyvendinant finansines priemones ir sutinkančių priimti įsipareigojimus, nustatytus finansinių priemonių įgyvendinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose bei INVEGOS ir finansų tarpininkų sutartyse dėl finansinių priemonių įgyvendinimo (toliau – finansų tarpininkas), atranką;

4.2. dvišalės sutarties dėl finansinių priemonių įgyvendinimo su finansų tarpininku (toliau – Sutartis) sudarymą ir priežiūrą, finansų tarpininko veiklos stebėseną ir patikrinimus pagal Sutarties nuostatas;

4.3. finansinei priemonei įgyvendinti skirtų lėšų pervedimą finansų tarpininkui, šių lėšų apskaitą ir šių lėšų panaudojimo pagal paskirtį kontrolę bei grąžinimo kontrolę, jei tai nustatyta Taisyklėse;

4.4. fizinių ir juridinių asmenų, finansuojamų arba gaunančių finansinę naudą įgyvendinant finansines priemones (toliau – galutiniai naudos gavėjai), tinkamumo vertinimą, jei tai nustatyta Taisyklėse;

4.5. galutinių naudos gavėjų ir jiems skirtų paramos sumų įgyvendinant finansines priemones viešinimą teisės aktuose nustatyta tvarka;

4.6. metinių valdymo išlaidų, susijusių su INVEGOS veikla įgyvendinant finansines priemones (toliau – valdymo išlaidos), sąmatos projektų, valdymo išlaidų ataskaitų ir finansinių priemonių įgyvendinimo ataskaitų teikimą;

4.7. finansinėms priemonėms įgyvendinti skirtų ir finansų tarpininkui nepervestų lėšų, finansų tarpininko sumokėtų palūkanų, įmokų, delspinigių, baudų ir lėšų, finansų tarpininko grąžintų Sutartyje nustatyta tvarka, tvarkymą vadovaujantis Laikiniai laisvų valstybės piniginių išteklių investavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2001 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 49 „Dėl Laikiniai laisvų valstybės piniginių išteklių investavimo taisyklių patvirtinimo“;

4.8. kitus teisės aktuose numatytus veiksmus.

III SKYRIUS

FINANSAVIMO SUTARTIES SUDARYMO IR KEITIMO TVARKA

5. Tarp Ministerijos ir Paskolų fondo valdytojo sudaroma finansavimo sutartis (toliau – finansavimo sutartis).

6. Finansavimo sutartyje turi būti šios nuostatos:

6.1. dėl Paskolų fondo valdymo;

6.2. dėl priežiūros komiteto sudarymo ir funkcijų, kaip nustatyta Aprašo VII skyriuje;

6.3. dėl atskiros apskaitos tvarkymo;

6.4. užtikrinančios, kad lėšos bus panaudotos kaip nurodyta Apraše ir Taisyklėse;

6.5. dėl finansavimo sutarties nutraukimo;

6.6. dėl finansavimo sutarties šalių teisių ir pareigų;

6.7. dėl Paskolų fondo valdytojo ataskaitų teikimo;

6.8. dėl Paskolų fondo valdytojai apmokamų Paskolų fondo valdymo išlaidų kompensavimo tvarkos ir galimų maksimalių dydžių;

6.9. dėl lėšų Paskolų fondo valdytojai pervedimo ir grąžinimo tvarkos.

7. Finansavimo sutarties keitimą gali inicijuoti bet kuri finansavimo sutarties šalis. Finansavimo sutartis taip pat turi būti keičiama Nutarime nurodytais atvejais.

IV SKYRIUS FINANSŲ TARPININKŲ ATRANKA, SUTARČIŲ SUDARYMAS IR SUKAUPTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

8. INVEGA atlieka finansų tarpininkų finansinėms priemonėms įgyvendinti atranką vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir (ar) kitų pirkimų vykdymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis. Finansinei priemonei įgyvendinti gali būti atrenkamas vienas arba keletas finansų tarpininkų.

9. INVEGA su finansų tarpininku sudaro Sutartį.

10. Sutartyje *inter alia* turi būti nustatyta:

10.1. finansų tarpininko įsipareigojimas siekti Sutartyje nustatytų tikslų;

10.2. finansų tarpininko įsipareigojimas vertinti galutinių naudos gavėjų tinkamumą gauti finansavimą ar finansinę naudą įgyvendinant finansines priemones arba teikti INVEGAI duomenis, reikalingus galutinio naudos gavėjo tinkamumui įvertinti;

10.3. finansų tarpininko ataskaitų rengimo ir teikimo INVEGAI tvarka, sudarant galimybę INVEGAI vykdyti finansų tarpininkui pavestų funkcijų vykdymo priežiūrą, atliekant jo veiklos, susijusios su finansinės priemonės įgyvendinimu, patikrinimus;

10.4. prievolė finansų tarpininkui saugoti su finansinės priemonės įgyvendinimu susijusius dokumentus, siekiant užtikrinti finansinei priemonei įgyvendinti skirtų lėšų panaudojimo kontrolę.

11. Finansų tarpininkas, įgyvendindamas finansines priemones, INVEGAI mokėtinas palūkanas, įmokas, Sutartyje nustatyta tvarka grąžinamas lėšas ir kitas lėšas pveda į INVEGOS finansinės priemonės sąskaitą.

12. INVEGA kaupia finansų tarpininko pervestas lėšas finansinės priemonės sąskaitoje ir, gavusi priežiūros komiteto pritarimą, gali:

12.1. vykdyti naują finansų tarpininkų atranką;

12.2. tvarkyti šias lėšas, kaip tai nurodyta Aprašo 4.7 papunktyje.

13. Finansų tarpininko su galutiniu naudos gavėju sudaromoje sutartyje turi būti numatyta, kad galutinis naudos gavėjas finansuojamas arba galutiniam naudos gavėjui suteikiama finansinė nauda vadovaujantis Taisyklėmis.

V SKYRIUS LĖŠŲ FINANSINEI PRIEMONEI ĮGYVENDINTI SKYRIMAS IR PERVEDIMAS

14. Lėšos finansinei priemonei įgyvendinti tvirtinamos žemės ūkio ministro įsakymu.

15. Finansinėms priemonėms įgyvendinti naudojamos įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones INVEGAI finansų tarpininko grąžintos ir į finansinės priemonės lėšoms atidarytą sąskaitą pervestos lėšos.

16. INVEGA finansų tarpininkui perveda finansinei priemonei įgyvendinti skirtas lėšas Taisyklėse ir Sutartyje nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS VALDymo IŠLAIDŲ DYDIS IR KOMPENSavimo TVARKA

17. INVEGA valdymo išlaidoms naudoja atskirą valdymo išlaidų sąskaitą.

18. INVEGOS valdymo išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti nuo žemės ūkio ministro įsakymo, kuriuo tvirtinamos lėšos finansinei priemonei įgyvendinti, įsigaliojimo dienos iki finansinės priemonės įgyvendinimo galutinės ataskaitos pateikimo Ministerijai dienos.

19. INVEGAI Paskolų fondo valdymo išlaidos apmokamos kompensuojant patirtas Paskolų fondo valdymo išlaidas.

20. Tinkamos finansuoti INVEGOS valdymo išlaidos nustatomos finansavimo sutartyje.

21. INVEGA teikia priežiūros komitetui metinės valdymo išlaidų sąmatos (toliau – Sąmata) projektą. Priežiūros komitetui patvirtinus Sąmatą, INVEGA metinę valdymo išlaidų sumą iš finansinės priemonės sąskaitos perveda į valdymo išlaidų sąskaitą.

22. Kitų kalendorinių metų metinės Sąmatos projektą INVEGA teikia priežiūros komitetui ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 15 d.

23. INVEGOS patiriamos išlaidos gali viršyti Sąmatos atskiroje išlaidų grupėje numatytas lėšas iki 10 proc., neviršijant Sąmatoje numatytos bendros sumos. Tuo atveju, jei numatomos patirti išlaidos pagal atskirą išlaidų grupę viršytų 10 proc. toje išlaidų grupėje numatytų lėšų sumos, INVEGA teikia priežiūros komitetui patikslintos Sąmatos projektą, nurodydama jos tikslinimo priežastis.

24. Pasibaigus kalendoriniams metams INVEGA ne vėliau kaip iki kitų kalendorinių metų gegužės 1 d. priežiūros komitetui teikia valdymo išlaidų ataskaitą, kurioje nurodomos atitinkamais kalendoriniais metais INVEGOS patirtos metinės valdymo išlaidos (pagal patvirtintoje Sąmatoje nurodytus išlaidų straipsnius) o, priežiūros komitetui arba Ministerijai pareikalavus, išlaidų pagrindimo dokumentų sąrašas (pagal Sąmatoje nurodytus išlaidų straipsnius).

25. Per 30 kalendorinių dienų nuo valdymo išlaidų ataskaitos gavimo dienos priežiūros komitetas ją patvirtina arba grąžina patikslinti, nurodymas nepritarimo valdymo išlaidų ataskaitai priežastis.

26. Tuo atveju, jei atitinkamais metais INVEGOS faktinės valdymo išlaidos yra mažesnės nei atitinkamų metų Sąmatoje nurodyta suma, nepanaudota lėšų suma nėra grąžinama į finansinės priemonės lėšų sąskaitą, bet naudojama kitais kalendoriniais metais, atitinkamai šia lėšų suma sumažinant kitais metais į valdymo išlaidų sąskaitą pervedamą lėšų sumą.

VII SKYRIUS

PRIEŽIŪROS KOMITETO SUDARYMO TVARKA IR JO FUNKCIJOS

27. Paskolų fondo valdymo priežiūrai atlikti Ministerija iš ministerijos atstovų sudaro priežiūros komitetą. Į priežiūros komitetą stebėtojo teisėmis įtraukiami Lietuvos Respublikos finansų ministerijos atstovai. Taip pat gali būti įtraukiami ir kitų institucijų atstovai, kviečiami socialinių ir ekonominių partnerių atstovai ir ekspertai.

28. Priežiūros komitetas atlieka šias funkcijas:

28.1. teikia nuomonę ir pasiūlymus Ministerijai dėl INVEGOS pateiktų siūlymų, susijusių su Paskolų fondo finansinių priemonių įgyvendinimu arba keitimu;

28.2. vykdo Paskolų fondo valdymo ir INVEGOS veiklos atitikties finansavimo sutarties reikalavimams stebėseną;

28.3. teikia INVEGAI rekomendacijas dėl tolesnės Paskolų fondo veiklos plėtojimo;

28.4. įvertina ir teikia siūlymus INVEGAI dėl valdymo išlaidų sąmatos;

28.5. atlieka kitas Nutarime ir (ar) finansavimo sutartyje nustatytas funkcijas.

29. Priežiūros komitetas gali teikti siūlymus Ministerijai inicijuoti finansavimo sutarties keitimą ar skatinamojo finansavimo poreikio vertinimo peržiūrą.

30. Priežiūros komiteto darbas organizuojamas ir sprendimai priimami pagal priežiūros komiteto pasitvirtintą darbo reglamentą.

VIII SKYRIUS

FINANSINĖS PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO ATASKAITOS

31. INVEGA rengia ir teikia Ministerijai:

31.1. pasibaigus ketvirčiui iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio paskutinės darbo dienos ketvirtinę finansinės priemonės įgyvendinimo ataskaitą, kurioje pateikiama Taisyklėse nurodyta informacija apie įgyvendinamą finansinę priemonę;

31.2. pažymą apie finansinių priemonių sąskaitose sukauptas palūkanas ir kitas pajamas (Aprašo priedas), vadovaudamasi Palūkanų, sukaupytų įgyvendinant finansines priemones, įskaitymo į valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. 1K-192 „Dėl Palūkanų, sukaupytų įgyvendinant finansines priemones, įskaitymo į valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

31.3. pasibaigus metams ne vėliau kaip iki kitų metų gegužės 1 d.:

31.3.1. metinę finansinės priemonės įgyvendinimo ataskaitą, kurioje pateikiama Taisyklėse nurodyta informacija apie įgyvendinamą finansinę priemonę;

31.3.2. praėjusių kalendorinių metų metinę INVEGOS veiklos, susijusios su finansinės priemonės įgyvendinimu, ataskaitą, kurioje išsamiai aprašoma praėjusiais kalendoriniais metais atlikta veikla įgyvendinant finansinę priemonę (finansų tarpininkų veiklos stebėseną, patikros, finansinėms priemonėms įgyvendinti skirtų ir finansų tarpininkų nepervestų lėšų tvarkymas ir pan.);

- 31.3.3. finansinių ataskaitų rinkinio audito išvadą už praėjusius INVEGOS veiklos metus;
- 31.4. kitą jos prašomą informaciją, susijusią su finansinės priemonės įgyvendinimu.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Visi su finansinės priemonės įgyvendinimu susiję dokumentai saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu ir Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“.

33. INVEGA ir finansų tarpininkai privalo užtikrinti su finansinės priemonės įgyvendinimu susijusių dokumentų saugumą ir prieinamumą turinčių teisę audituoti ir kontroliuoti priemonės institucijų įgaliotiems asmenims.

34. Ministerija ar kita įgaliota institucija turi teisę siųsti kompetentingos audito institucijos ar savo pačių įgaliotus atstovus atlikti bet kokią su finansinės priemonės lėšų panaudojimu susijusį patikrinimą, kurį laiko būtinu, iki pat galutinio naudos gavėjo lygmens.

35. INVEGA ir finansų tarpininkas privalo saugoti:

35.1. sutartis, sudarytas įgyvendinant finansinę priemonę, ir visus papildomus susitarimus;

35.2. finansinės priemonės įgyvendinimo ataskaitų ir jų priedų kopijas bei kitus susijusius dokumentus;

35.3. išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentus, susijusius su mokėjimais INVEGAI ir (ar) finansų tarpininkui bei su galutiniams naudos gavėjams suteiktų paskolų panaudojimu;

35.4. susirašinėjimo su Ministerija dokumentų kopijas;

35.5. atliktų patikrinimų ataskaitas ir kitus su patikrinimais susijusius dokumentus;

35.6. kitus su finansinės priemonės įgyvendinimu susijusius dokumentus.

36. Aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek jos neprieštarauja Europos Sąjungos teisės aktams.

Finansinių priemonių, finansuojamų iš įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos finansines priemones grąžintų ir grąžintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašo priedas

(Pažymos apie finansinių priemonių sąskaitose sukauptas palūkanas ir kitas pajamas forma)

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“

(pažymą teikiančio subjekto pavadinimas)

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai

PAŽYMA

APIE FINANSINIŲ PRIEMONIŲ SĄSKAITOSE SUKAUPTAS PALŪKANAS IR KITAS PAJAMAS UŽ LAIKOTARPĮ

Nr. _____

(data)

(dokumento sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Sukauptos palūkanos ir kitos pajamos	Pajamų ekonominės klasifikacijos kodas	Priskaičiuota pajamų ataskaitinio laikotarpio pradžioje, Eur	Priskaičiuota pajamų per ataskaitinį laikotarpį, Eur	Pajamos, įskaitytos į valstybės biudžetą per ataskaitinį laikotarpį, Eur	Priskaičiuota ir neįskaityta pajamų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Gauta pajamų		Įskaitytinės į valstybės biudžetą pajamos, Eur
							ataskaitinio laikotarpio pradžioje, Eur	per ataskaitinį laikotarpį, Eur	
1	2	3	4	5	6	7=4+5-6	8	9	10=8+9-6
2									
...									
	Iš viso:								

Vadovas

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.

Atsakingas darbuotojas

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-140](#), 2019-03-12, paskelbta TAR 2019-03-13, i. k. 2019-04011

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. rugsėjo 14 d. įsakymo Nr. 3D-577 „Dėl Finansinių priemonių, finansuojamų iš grąžintų ir grąžintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-508](#), 2023-07-31, paskelbta TAR 2023-07-31, i. k. 2023-15471

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. rugsėjo 14 d. įsakymo Nr. 3D-577 „Dėl Finansinių priemonių, finansuojamų iš grąžintų ir grąžintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-155](#), 2024-03-01, paskelbta TAR 2024-03-01, i. k. 2024-03923

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. rugsėjo 14 d. įsakymo Nr. 3D-577 „Dėl Finansinių priemonių, finansuojamų iš grąžintų ir grąžintinų lėšų, įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo