

Suvestinė redakcija nuo 2016-01-01 iki 2016-12-30

Įsakymas paskelbtas: TAR 2015-01-02, i. k. 2015-00035



**VALSTYBINĖS LIGONIŲ KASOS
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TIPINĖS PIRMINĖS AMBULATORINĖS ODONTOLOGINĖS SVEIKATOS
PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR ŠIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO
PRIVALOMOJO SVEIKATOS DRAUDIMO FONDO BIUDŽETO LĖŠOMIS TRIŠALĖS
SUTARTIES PATVIRTINIMO**

2015 m. sausio 2 d. Nr. 1K-2
Vilnius

Vadovaudamasis Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-35 „Dėl Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 11.9 papunkčiu,

t v i r t i n u tipinę Pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis trišalę sutartį (pridedama).

Draudimo plėtros departamento direktorius,
laikinais vykdantis direktoriaus funkcijas

Gintaras Kacevičius

PATVIRTINTA
Valstybinės ligonių kasos prie
Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus
2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 1K-2

**PIRMINĖS AMBULATORINĖS ODONTOLOGINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ TEIKIMO IR ŠIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO PRIVALOMOJO
SVEIKATOS DRAUDIMO FONDO BIUDŽETO LĖŠOMIS TRIŠALĖ SUTARTIS**

Nr. _____
(data)

(vieta)

teritorinė ligonių kasa (toliau – TLK), atstovaujama

(pareigos, vardas, pavardė)

ir

(toliau – PAASPI),
(pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas)

atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

ir

(toliau – OASPI),
(odontologinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas)

atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

toliau kartu šioje sutartyje vadinamos „šalimis“, o kiekviena atskirai – „šalimi“, sudaro šią Pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų (toliau – odontologinės paslaugos) teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis trišalę sutartį (toliau – Sutartis) ir susitaria dėl toliau išvardytų sąlygų.

Sutartį sudaro joje nurodyti priedai ir kiti Sutarties galiojimo laikotarpiu šalių tarpusavio susitarimu suderinti dokumentai.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartimi PAASPI įsipareigoja užtikrinti, kad asmenys, apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu (toliau – apdraustieji, apdraustasis), prisirašę prie šios PAASPI, gautų odontologines paslaugas OASPI. Savo ruožtu OASPI įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis draudžiamiesiems ir apdraustiesiems, prisirašiusiems prie PAASPI, teikti odontologines paslaugas, kurių išlaidos apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšomis. Tuo tarpu TLK įsipareigoja apmokėti OASPI suteiktų odontologinių paslaugų išlaidas teisės aktų nustatyta tvarka.

(Jeigu Sutarties šalys susitaria, kad OASPI teiks odontologines paslaugas vardiniame pacientų sąrašė nurodytiems pacientams (t. y. tik prie PAASPI prisirašiusiems asmenims), šis sąrašas nurodomas Sutarties 3 priede. Minėtame sąrašė nurodomi paciento vardas, pavardė, asmens kodas).

II. OASPI ĮSIPAREIGOJIMAI

OASPI įsipareigoja:

- 2.1. turėti licencijas, suteikiančias teisę teikti odontologines paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede;
- 2.2. teikiant odontologines paslaugas vadovautis 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 883/2004 dėl socialinės apsaugos sistemų koordinavimo, Viešojo administravimo įstatymu, Sveikatos draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos odontologijos praktikos įstatymu, Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Sveikatos sistemos įstatymu, Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Civiliniu kodeksu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, sveikatos apsaugos ministro ir Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VLK) direktoriaus įsakymais, reglamentuojančiais šių paslaugų teikimą ir jų išlaidų apmokėjimą;
- 2.3. drausti savo civilinę atsakomybę privalomuoju ir (ar) savanoriškuoju civilinės atsakomybės draudimu turtinei ir neturtinei žalai atlyginti;
- 2.4. užtikrinti paciento teises Paciento teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nustatyta tvarka;
- 2.5. užtikrinti asmens duomenų apsaugą Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;
- 2.6. prieš teikiant odontologines paslaugas, išsiaiškinti, ar pacientas turi teisę gauti Sutartyje numatytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, t. y. pagal paciento pateiktus atitinkamus dokumentus patikrinti jo draustumą Lietuvos Respublikos draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registre arba prašyti pateikti Europos sveikatos draudimo kortelę (ar ją laikinai pakeičiantį sertifikatą);
- 2.7. nedelsiant kreiptis į TLK ar PAASPI, jei kyla neaiškumų dėl asmens draustumo, jo teisės gauti odontologines paslaugas ar kitų klausimų dėl Sutarties vykdymo;
- 2.8. nemokamai skelbti ir platinti OASPI patalpose (pacientams gerai matomose vietose – registratūroje, priėmimo kambaryje ar pan.) ir OASPI interneto svetainėje TLK pateiktą informaciją. OASPI privalo paskelbti šią informaciją: išsamų valstybės laiduojamų (nemokamų) sveikatos priežiūros paslaugų (odontologinių paslaugų, teikiamų pagal šią sutartį) sąrašą, šių paslaugų teikimo tvarką ir sąlygas. OASPI taip pat privalo informuoti, kad šių paslaugų išlaidos apmokamos PSDF biudžeto lėšomis ir teikiamos be jokio papildomo mokesčio, išskyrus odontologinių medžiagų ir priemonių kainas;
- 2.9. užtikrinti, kad valstybės laiduojamos (nemokamos) asmens sveikatos priežiūros paslaugos, tarp jų ir odontologinės paslaugos, būtų teikiamos nemokamai ir už šias paslaugas iš paciento nebūtų reikalaujama papildomo mokesčio, jei teisės aktai nenustato kitaip;
- 2.10. užtikrinti, kad tą pačią darbo dieną mokamos odontologinės paslaugos būtų teikiamos tik po to, kai odontologines paslaugas, teikiamas PSDF biudžeto lėšomis, nustatytą dieną gaus visi į jų konkrečios dienos laukimo eilę užregistruoti pacientai;
- 2.11. sudaryti sąlygas TLK darbuotojams kontroliuoti Sutartyje numatytų ir suteiktų odontologinių paslaugų prieinamumą, tinkamumą, kiekį, kokybę, jų išlaidų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis pagrįstumą ir teisėtumą bei visus su tuo susijusius medicinos, buhalterinius ir kitus dokumentus;
- 2.12. iki kiekvieno mėnesio 10 dienos:
 - 2.12.1. teisės aktų nustatyta tvarka įvesti duomenis apie praėjusį mėnesį suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas į privalomojo sveikatos draudimo informacinę sistemą „Sveidra“ (jei duomenys į šią informacinę sistemą dėl jos veiklos sutrikimų įvedami vėliau, tai nebus laikoma vėlavimu),
 - 2.12.2. pateikti TLK teisės aktais nustatytos formos ataskaitas. TLK pateikiamos tik suvestinės ataskaitos (jei jų nėra – visos nustatytos formos ataskaitos) šiais būdais: pristatant jas į TLK, siunčiant ataskaitoje nurodytu paštu arba elektroninėmis priemonėmis (pasirašytas elektroniniu parašu),
Punkto pakeitimai:
 Nr. [1K-248](#), 2015-09-02, paskelbta TAR 2015-09-02, i. k. 2015-13389
 - 2.12.3. pateikti ataskaitinio laikotarpio (kalendorinio mėnesio) sąskaitas už tokį apdraustųjų, prisirašiusių prie PAASPI, skaičių, kuris yra suderintas PAASPI ir TLK protokolu. Taip pat pateikti sąskaitas už vaikus, prirašytiems prie PAASPI, suteiktas dantų silantavimo paslaugas ir būtinąją odontologinę pagalbą;

- 2.13. nekeisti pateiktų duomenų, nurodytų Sutarties 2.12.1 ir 2.12.2 papunkčiuose, be motyvuoto prašymo ir raštiško TLK sutikimo;
- 2.14. pateikti TLK finansinės veiklos ataskaitas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 6 d. įsakyme Nr. V-592 „Dėl Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų tinkamo naudojimo“ nustatytais terminais;
- 2.15. TLK prašymu atlikti finansinę PSDF biudžeto lėšų panaudojimo pagrįstumo analizę ir pateikti ją TLK;
- 2.16. ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu informuoti TLK apie įstaigos licencijos galiojimo sustabdymą, panaikinimą ar atnaujinimą;
- 2.17. teisės aktų nustatyta tvarka informuoti TLK apie planuojamą įstaigos reorganizavimą, likvidavimą, bankroto bylos iškėlimą;
- 2.18. neperleisti visų arba dalies teisių ir pareigų, numatytų Sutartyje, jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško TLK sutikimo;
- 2.19. per ekspertizės pažymoje nurodytą terminą įvykdyti visus ekspertizės pažymoje nurodytus TLK pavedimus;
- 2.20. per TLK nurodytą terminą sumokėti baudą;
- 2.21. užtikrinti, kad odontologines paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede, teiktų tik privalomojo sveikatos draudimo informacinės sistemos „Sveidra“ administravimo ir apskaitos posistemyje METAS nurodyti gydytojai;
- 2.22. užtikrinti, kad dėl ūmios ligos odontologinės paslaugos būtų suteikiamos apdraustiesiems jų kreipimosi į OASPI dieną, o dėl lėtinių ligų – ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų kreipimosi į OASPI dienos;
- 2.23. suteikti galimybę apdraustiesiems, prisirašiusiems prie PAASPI, konsultuotis telefonu su odontologines paslaugas teikiančiais gydytojais;
- 2.24. aprašyti suteiktas odontologines paslaugas ir (ar) pagal prevencinę programą suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas medicinos dokumentuose, juos pildyti tiksliai ir įskaitomai, laikantis teisės aktų reikalavimų. Šiuose dokumentuose aprašyti apdraustojo būklę, nurodyti paslaugos teikimo vietą ir laiką, skirtus tyrimus, jų rezultatus bei diagnozę. Taip pat nurodyti, jei pacientas buvo siųstas pas gydytojus specialistus ir į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas (būtina nurodyti siuntimo tikslą);
- 2.25. teikti vaikams nuolatinių krūminių dantų dengimo silantais paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 2.26. atlyginti PSDF biudžetui padarytą žalą;
- 2.27. vadovautis šiais teisės aktais:
- 2.27.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 370 „Dėl Apmokamų iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto asmens sveikatos priežiūros paslaugų kriterijų sąrašo patvirtinimo“;
- 2.27.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V-706 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 42:2011 „Gydytojas odontologas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“ patvirtinimo“;
- 2.27.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. V-943 „Dėl Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo bei Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir bazinių kainų sąrašo tvirtinimo“;
- 2.27.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-483 „Dėl pirminės odontologinės priežiūros (pagalbos) paslaugų, kompensuojamų iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų, masto (sudėties) patvirtinimo“;
- 2.27.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-636 „Dėl Siuntimų ambulatorinėms specializuotoms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti ir brangiesiems tyrimams bei procedūroms atlikti įforminimo, išdavimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

- 2.27.6. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 258 „Dėl Ligonių, asmenų, įtariamų, kad serga užkrečiamosiomis ligomis, turėjusių sąlytį, ir sukėlėjų nešiotų būtiną hospitalizavimo ir (ar) būtiną izoliavimo organizavimo tvarkos patvirtinimo“;
- 2.27.7. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 687 „Dėl medicininės apskaitos dokumentų formų tvirtinimo“;
- 2.27.8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. kovo 8 d. įsakymu Nr. 112 „Dėl receptų rašymo ir vaistų bei kompensuojamųjų medicinos pagalbos priemonių išdavimo (pardavimo) gyventojams“;
- 2.27.9. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. 49 „Dėl kompensuojamųjų vaistų sąrašų patvirtinimo“;
- 2.27.10. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. V-713 „Dėl Krūminių dantų dengimo silantinėmis medžiagomis ir išlaidų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto tvarkos aprašo bei krūminių dantų dengimo silantinėmis medžiagomis paslaugų bazinių kainų patvirtinimo“;
- 2.27.11. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 357 „Dėl Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“;
- 2.27.12. Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2007 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. 1K-113 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros paslaugų laukimo eilių registravimo ir stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 2.27.13. Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2012 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. 1K-282 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, vaistinių ir kitų įmonių bei įstaigų, sudariusių sutartis su Valstybine ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos ar teritorinėmis ligonių kasomis, padarytos žalos Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžetui nustatymo principų aprašo patvirtinimo“;
- 2.27.14. kitais teisės aktais, reglamentuojančiais odontologinių paslaugų teikimo ir prevencinių programų vykdymo reikalavimus.

III. PAASPI ĮSIPAREIGOJIMAI

PAASPI įsipareigoja:

- 3.1. turėti licenciją, suteikiančią teisę teikti pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas;
- 3.2. teikti apdraustiesiems, prisirašiusiems prie PAASPI, išsamią informaciją apie odontologinių paslaugų teikimą OASPI. Nurodyti teikiamų odontologinių paslaugų sąrašą ir šias paslaugas teikiančių įstaigų adresus;
- 3.3. vadovaujantis Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-317 „Dėl Prisirašančiųjų prie pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigų ir psichikos sveikatos priežiūros centrų registravimo ir jų duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 9 d. pateikti OASPI suderinimo protokolą. Protokolas privalo būti sudarytas pagal ataskaitinio mėnesio paskutinės dienos duomenis ir suderintas su TLK;
- 3.4. solidariai atsakyti, jei OASPI nevykdo ar netinkamai vykdo pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus.

IV. TLK ĮSIPAREIGOJIMAI

TLK įsipareigoja:

- 4.1. ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos gavimo dienos apmokėti OASPI suteiktų odontologinių paslaugų išlaidas, neviršijant tam tikslui iš PSDF biudžeto skirtų asignavimų. Sąskaitos gavimo diena laikoma ta diena, kai TLK, patikrinusi įstaigos pateiktus dokumentus bei duomenis, nurodytus Sutarties 2.12 papunktyje, informuoja OASPI, kad jie yra tinkami ir OASPI sąskaita priimama apmokėti;

- 4.2. apmokėti OASPI suteiktų odontologinių paslaugų išlaidas, jei šios paslaugos suteikiamos apdraustiesiems, prirašytiems prie PAASPI, arba draudžiamiesiems teisės aktų nustatyta tvarka;
- 4.3. sumokėti OASPI delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;
- 4.4. teikti OASPI ir PAASPI aktualią informaciją apie privalomąjį sveikatos draudimą, pagal kompetenciją konsultuoti OASPI ir PAASPI dėl odontologinių paslaugų teikimo sąlygų ir jų išlaidų apmokėjimo, taip pat dėl pacientų draustumo privalomuoju sveikatos draudimu ir jų teisės į valstybės laiduojamą (nemokamą) sveikatos priežiūrą bei būtinąją medicinos pagalbą.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS, PRATĖSIMAS, PAPILDYMAS, SUSTABDYMAS, ATNAUJINIMAS, NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo TLK, PAASPI ir OASPI vadovai arba jų įgalioti asmenys ir galioja iki 20.. m. gruodžio 31 d.
- 5.2. Šalys sutaria, kad pagal Sutartį mokama už odontologines paslaugas, suteiktas nuo 20.. m. mėn. d.
- 5.3. Sutartis gali būti pratęsta atskiru šalių susitarimu, jeigu jis sudarytas raštu ir pasirašytas visų šalių vadovų ar jų įgaliotų atstovų.
- 5.4. Sutartis gali būti papildoma atskiru šalių susitarimu, jeigu jis sudarytas raštu ir pasirašytas visų šalių vadovų ar jų įgaliotų atstovų.
- 5.5. Sutarties vykdymas visa apimtimi ar iš dalies be įspėjimo automatiškai sustabdomas šiais atvejais:
 - 5.5.1. sustabdžius OASPI ir (arba) PAASPI licencijos galiojimą visa apimtimi – nuo licencijos galiojimo sustabdymo dienos;
 - 5.5.2. sustabdžius OASPI ir (arba) PAASPI licencijos dalies galiojimą – nuo licencijos dalies galiojimo sustabdymo dienos.
- 5.6. Sustabdžius Sutarties vykdymą 5.5.1 ir 5.5.2 papunkčiuose nurodytais atvejais, atskiras pranešimas OASPI ir (arba) PAASPI nesiunčiamas.
- 5.7. Sutarties vykdymas 5.5 papunktyje numatytais atvejais atnaujinamas nuo OASPI ir (arba) PAASPI raštiško prašymo pateikimo TLK dienos, bet ne anksčiau nei nuo licencijos ar licencijos dalies galiojimo atnaujinimo datos.
- 5.8. Sutartis visa apimtimi ar iš dalies be atskiro TLK pranešimo automatiškai nutrūksta, panaikinus OASPI ir (arba) PAASPI licencijos ar licencijos dalies galiojimą, ir (arba) nustojus galioti PAASPI ir TLK 201.. m. mėn. ... d. sutarčiai Nr. „Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis sutartis“.
- 5.9. Sutarties šalys gali nutraukti Sutartį visa apimtimi ar iš dalies iki jos galiojimo termino pabaigos tokiais atvejais:
 - 5.9.1. šalių susitarimu;
 - 5.9.2. vienašališkai, jei kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo esminius sutartinius įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties 5.10, 5.11 ir 5.12 papunkčiuose. Šiuo atveju kitai šaliai pranešama apie Sutarties nutraukimą prieš 5 darbo dienas.
- 5.10. TLK turi teisę vienašališkai visa apimtimi ar iš dalies nutraukti Sutartį:
 - 5.10.1. kai OASPI neužtikrina odontologinių paslaugų teikimo draudžiamiesiems ir apdraustiesiems, prisirašiusiems prie PAASPI;
 - 5.10.2. kai TLK atlikus kontrolės procedūrą pakartotinai nustatomi sistemingi ir (ar) kartotiniai pažeidimai.
- 5.11. OASPI turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai TLK du mėnesius iš eilės pažeidžia Sutarties 4.1 papunktį.
- 5.12. PAASPI turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, kai OASPI neužtikrina odontologinių paslaugų teikimo apdraustiesiems, prisirašiusiems prie PAASPI.
- 5.13. Tais atvejais, kai OASPI per TLK nustatytą terminą nesiima priemonių TLK nustatytiems pažeidimams pašalinti, Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas 30 dienų visa apimtimi ar iš dalies.

5.14. Dalinis vienašališkas Sutarties nutraukimas ar sustabdymas reiškia, kad Sutartis nutraukiama ar sustabdoma nustatytam terminui tik dėl tų asmens sveikatos priežiūros paslaugų išlaidų kompensavimo, kurias teikiant buvo nustatyti pažeidimai.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 43⁶ ir 43⁷ straipsniuose nurodytus administracinius teisės pažeidimus OASPI ir PAASPI vadovai ir (ar) kiti darbuotojai traukiami administracinė atsakomybė.

6.2. Jeigu OASPI nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties 2.8, 2.9, 2.10 papunkčiuose nurodytas sąlygas, ji moka 290 (du šimtai devyniasdešimt) eurų dydžio baudą, kurią Sutarties numatytais terminais perveda į TLK atsiskaitomąją sąskaitą LT, esančią banke.

6.3. Įstaigai neatlyginus PSDF biudžetui padarytos žalos ar nesumokėjus baudos per Sutartyje nustatytą terminą, žala išieškoma įstatymų nustatyta tvarka.

6.4. TLK, pažeidusi Sutarties 4.1 papunktyje numatytą įsipareigojimą, moka įstaigai 0,01 proc. dydžio delspinigius. Delspinigiai skaičiuojami nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VII. SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ar kiti dokumentai, kuriuos šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir pateiktais tinkamai, jeigu jie yra asmeniškai pateikiami kitai šaliai ir gaunamas jų gavimo patvirtinimas arba jie yra išsiunčiami paštu, registruotu laišku, faksu, elektroniniu paštu (turi būti patvirtinamas gavimas) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais. Tais atvejais, kai viena šalis kitai šaliai išsiunčia pranešimą tinkamu adresu ar fakso numeriu ir negauna pranešimo gavimo patvirtinimo, pranešimas laikomas įteiktu praėjus penkioms dienoms nuo jo išsiuntimo dienos.

7.2. Jei pasikeičia šalies rekvizitai ir (ar) kiti duomenys, ši šalis turi informuoti kitas Sutarties šalis ne vėliau kaip per 1 darbo dieną. Šalis, nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jeigu kitų Sutarties šalių veiksmai, atliekami vadovaujantis paskutiniais joms žinomais duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negauna jokio pranešimo apie pasikeitusius rekvizitus ir (ar) kitus duomenis.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaroma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Pasikeitus išvardytiems Sutartyje teisės aktams arba įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems OASPI ir PAASPI veiklą, susijusią su Sutarties vykdymu, Sutarties šalys vadovaujasi teisės aktų ar jų pakeitimų nuostatomis nuo šių teisės aktų įsigaliojimo dienos be papildomo raštiško šalių Sutarties papildymo.

8.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra arba tampa iš dalies arba visiškai negaliojanti, ji nedaro negaliojančių likusiųjų šios Sutarties nuostatų. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti koreguojama ar pakeičiama taip, kad atitiktų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus, Sutarties tikslą ir kitas jos nuostatas.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai baigus galioti, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su šalių atsakomybe ir tarpusavio atsiskaitymu, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

8.5. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymo 36 straipsnio 1 dalimi, gali būti sprendžiami

TLK taikinimo komisijoje, o nepavykus susitarti – kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal TLK buveinės vietą.

8.6. Sutartis sudaroma 3 egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties šaliai.

Sutarties priedai:

1. Pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų nomenklatūra.
2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų suma pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų išlaidoms apmokėti.
3. Vardinis pacientų sąrašas.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI

<i>TLK atsakingojo asmens</i>	<i>PAASPI atsakingojo asmens</i>	<i>OASPI atsakingojo asmens</i>
<i>pareigos</i>	<i>pareigos</i>	<i>pareigos</i>
<i>vardas, pavardė</i>	<i>vardas, pavardė</i>	<i>vardas, pavardė</i>
A. V.	A. V.	A. V.

Tipinės trišalės pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis sutarties
1 priedas

**PIRMINĖS AMBULATORINĖS ODONTOLOGINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ NOMENKLATŪRA**

Eil. Nr.	Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto straipsnio kodas pagal šio biudžeto išlaidų klasifikaciją	Paslaugų grupė ir jai priskiriamų paslaugų pavadinimai	Paslaugos kodas
1	01 01	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos	
2		Pirminės odontologinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos	
3		Gydytojo odontologo paslauga	6
4		Odontologo, teikiančio pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, profilaktinis tikrinimas (vaikams)	3142
5		Odontologo, teikiančio pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, profilaktinis tikrinimas (suaugusiesiems)	3143
6	01 01 02	Pirminę ambulatorinę asmens sveikatos priežiūrą vykdančių gydytojų, slaugytojų ir akušerių papildomai teikiamos skatinamosios paslaugos	
7		Moksleivių paruošimo mokyklai paslaugos	
8		Moksleivių paruošimas mokyklai (gydytojo odontologo paslauga)	3286
9		Moksleivių paruošimas mokyklai (gydytojo odontologo padėjėjo paslauga)	3287
10		Būtiniosios medicinos pagalbos paslaugos	
11	01 01 02	Būtiniosios odontologinės pagalbos teikimas draudžiamiesiems iki 18 m., neįrašytiems į pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos aptarnaujamų gyventojų sąrašą (pagal Gydytojo odontologo medicinos normą)	3204
12	05 06 01	Būtiniosios odontologinės pagalbos teikimas asmenims iki 18 m., pateikusiems Europos sveikatos draudimo kortelę ar ją pakeičiantį sertifikatą (pagal Gydytojo odontologo medicinos normą)	3206

13	01 01 05	Geri pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros darbo rezultatai	
14	5	Pagal prevencines programas teikiamos paslaugos	
15	05 11	Pagal Vaikų krūminių dantų dengimo silantinėmis medžiagomis programą teikiamos paslaugos	
16		4 dantų dengimas silantais	1921
17		3 dantų dengimas silantais	1922
18		2 dantų dengimas silantais	1923
19		1 danties dengimas silantais	1924

*Teritorinės ligonių kasos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė*

*Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė*

*Odontologinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė*

Priedo pakeitimai:

Nr. [1K-284](#), 2015-10-08, paskelbta TAR 2015-10-13, i. k. 2015-15089

Tipinės trišalės pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis sutarties
2 priedas

**PRIVALOMOJO SVEIKATOS DRAUDIMO FONDO BIUDŽETO LĖŠŲ SUMA
PIRMINĖS AMBULATORINĖS ODONTOLOGINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ IŠLAIDOMS APMOKĖTI**

Privalomojo sveikatos draudimo fondo (PSDF) biudžeto išlaidų klasifikacijos kodas	PSDF biudžeto išlaidų straipsnio pavadinimas / asmens sveikatos priežiūros paslaugos pavadinimas	Metinė PSDF biudžeto lėšų suma	I ketv. lėšų suma	II ketv. lėšų suma	III ketv. lėšų suma	IV ketv. lėšų suma
01 01	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugoms					
	Pirminės odontologinės asmens sveikatos priežiūros paslaugoms					
01 01 05	Geriems pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros darbo rezultatams apmokėti					
Iš viso:		0	0	0	0	0

Pastaba: asmens sveikatos priežiūros paslaugų eilutėse įrašoma preliminarinė metinė lėšų suma. Šių paslaugų išlaidos apmokamos sveikatos apsaugos ministro įsakymais nustatyta tvarka.

*Teritorinės ligonių kasos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė*

*Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė*

*Odontologinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos
atsakingojo asmens pareigos, vardas, pavardė Priedo pakeitimai:
Nr. [1K-248](#), 2015-09-02, paskelbta TAR 2015-09-02, i. k. 2015-13389*

Pakeitimai:

1.
Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Įsakymas
Nr. [1K-248](#), 2015-09-02, paskelbta TAR 2015-09-02, i. k. 2015-13389

Dėl Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2015 m. sausio 2 d. įsakymo Nr. 1K-2 „Dėl Tipinės trišalės pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis sutarties patvirtinimo" pakeitimo

2.

Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Įsakymas

Nr. [1K-284](#), 2015-10-08, paskelbta TAR 2015-10-13, i. k. 2015-15089

Dėl Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 2 d. įsakymo Nr. 1K-248 „Dėl Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2015 m. sausio 2 d. įsakymo Nr. 1K-2 „Dėl Tipinės trišalės pirminės ambulatorinės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis sutarties patvirtinimo“ pakeitimo“