

Suvestinė redakcija nuo 2018-01-20 iki 2019-01-16

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-04-04, i. k. 2017-05525



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DALYVAVIMO ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ PARODOSE, MUGĖSE,
PRISTATYMUOSE IR VERSLO MISIJOSE UŽSIENIO VALSTYBĖSE FINANSAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. balandžio 3 d. Nr. 3D-228
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymo 8 straipsniu ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 9.2 papunkčiu,

t v i r t i n u Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, verslo misijose, mugėse ir šių produktų pristatymuose užsienio valstybėse finansavimo taisykles (pridedama).

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio
ministro 2017 m. balandžio 3 d.
įsakymu Nr. 3D-228

**DALYVAVIMO ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ PARODOSE, MUGĖSE,
PRISTATYMUOSE IR VERSLO MISIJOSE UŽSIENIO VALSTYBĖSE FINANSAVIMO
TAISYKLĖS**

Pakeistas priedo pavadinimas:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, mugėse, pristatymuose ir verslo misijose užsienio valstybėse finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dalyvauti žemės ūkio ir maisto produktų parodose, mugėse, pristatymuose ir verslo misijose užsienio valstybėse (toliau – renginiai užsienio valstybėse) (toliau – pagalba) teikimo tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

2. Šios taisyklės parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žemės ūkio sektoriuje (OL 2013 L 352, p. 9), 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje (OL 2014 L 190, p. 45), Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymu, atsižvelgiant į Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrąsias administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios administravimo taisyklės), ir į Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio ir žuvininkystės srityse aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 3D-652 „Dėl Pagrindinių reikalavimų prisiimant

įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio ir žuvininkystės srityse aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).

3. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Galutinis pagalbos gavėjas** – pirmine gamyba ir (arba) perdirbimu ir šios veiklos metu pagamintų žemės ūkio ir maisto produktų realizavimu užsiimantis ūkio subjektas, kuriam pagalba dalyvauti užsienio valstybėse vykstančiuose renginiuose teikiama kaip subsidijuojamos paslaugos.

3.2. **Pagalbos gavėjas** – pirmine gamyba ir (arba) perdirbimu ir šios veiklos metu pagamintų žemės ūkio ir maisto produktų realizavimu užsiimantis ūkio subjektas, gaunantis pagalbą tiesioginės dotacijos forma dalyvauti užsienio valstybėse vykstančiose mugėse, produktų pristatymuose.

3.3. **Pareiškėjas** – dalyvavimo žemės ūkio ir (ar) maisto produktų parodose, ir (ar) mugėse, ir (ar) pristatymuose, ir (ar) verslo misijose užsienio valstybėse organizavimu užsiimantis ūkio subjektas, teikiantis Žemės ūkio ministerijai paraišką dėl galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodoje, mugėje, pristatyme ar verslo misijoje užsienio valstybėje finansavimo arba ūkio subjektas, teikiantis Žemės ūkio ministerijai paraišką dėl savo dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų mugėje ar pristatyme užsienio valstybėje finansavimo.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

3.4. **Verslo misija** – dažniausiai su valstybinėmis delegacijomis susietas penkių ar daugiau ūkio subjektų dalykinis verslo renginys, kuriame susitinkama su tos šalies, į kurią vykstama, ūkio subjektais, siekiant pristatyti bendradarbiavimo ir veiklos galimybes, užmegzti naujų ryšių, pristatyti ūkio subjektus ir (ar) jų produkciją.

3.5. **Žemės ūkio ir maisto produktų mugė** (toliau – mugė) – renginys, kuriame ūkio subjektai pristato, reklamuoja ir realizuoja žemės ūkio ir maisto produktus.

3.6. **Žemės ūkio ir maisto produktų paroda** (toliau – paroda) – nuolatinis arba laikinas viešasis renginys, kuriame ūkio subjektai lankytojams pristato savo gaminamus žemės ūkio ir maisto produktus.

3.7. **Žemės ūkio ir maisto produktų pristatymas** (toliau – produktų pristatymas) – renginys, kuriame ūkio subjektai pristato žemės ūkio ir maisto produktus, rengia degustacijas.

4. Sąvokos „maisto ūkis“, „pirminė gamyba“, „žemės ūkio produktai“, „žemės ūkis“ suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme. Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos reglamente (ES) Nr. 717/2014, reglamente (ES) Nr. 1407/2013, reglamente (ES) Nr. 1408/2013, Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatai), Bendrosiose administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS PAGRINDINIAI FINANSAVIMO PRINCIPAI

5. Dalyvavimo renginiuose užsienio valstybėse finansavimo tikslai:

5.1. skatinti Lietuvoje pagamintų žemės ūkio ir maisto produktų naujų pardavimo rinkų paiešką ir esamų rinkų plėtrą;

5.2. stiprinti žemės ūkio ir maisto produktų sektorių konkurencingumą;

5.3. skatinti ir padėti Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų ūkio subjektams užmegzti verslo ryšius;

5.4. supažindinti vartotojus su įvairių rūšių Lietuvoje pagamintais maisto produktais.

6. Pagalba pagal šias taisykles teikiama dalyvavimui renginiuose užsienio valstybėse iš valstybės biudžeto lėšų.

7. Žemės ūkio ir maisto produktų prioritetinių rinkų nustatymo, renginių užsienio valstybėse organizavimo bei dalyvavimo juose koordinavimo darbo grupė, sudaryta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. sausio 17 d. įsakymu Nr. 3D-43 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų prioritetinių rinkų nustatymo, renginių užsienio valstybėse organizavimo bei dalyvavimo juose koordinavimo darbo grupės sudarymo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“, atrenka ir protokolu patvirtina užsienio valstybėse vykšančius renginius, kuriuose dalyvaujant bus skiriama pagalba, remtinas produktų grupės eksponavimui renginiuose užsienio valstybėse bei nustato paramos intensyvumą konkrečiam renginiui užsienio valstybėje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

8. Galutinis pagalbos gavėjas ir (ar) pagalbos gavėjas laikomas tinkamu gauti pagalbą jei nėra gavęs pagalbos, kuri Europos Komisijos sprendimu (dėl individualios pagalbos arba pagalbos schemos) buvo pripažinta nesuderinama su bendrąja rinka, arba yra sugrąžinęs visą neteisėtos ir nesuderinamos pagalbos sumą, įskaitant palūkanas, teisės aktuose nustatyta tvarka.

9. Galutiniams pagalbos gavėjams ir pagalbos gavėjams pagalba teikiama vadovaujantis:

9.1. reglamentu (ES) Nr. 1407/2013, kai jo dalyvavimas renginiuose užsienio valstybėse yra susijęs su jo vykdoma maisto ūkio (išskyrus žemės ūkio pirminės gamybos ir žuvininkystės) veikla;

9.2. reglamentu (ES) Nr. 717/2014, kai jo dalyvavimas renginiuose užsienio valstybėse yra susijęs su jo vykdoma žuvininkystės veikla;

9.3. reglamentu (ES) Nr. 1408/2013, kai jo dalyvavimas renginiuose užsienio valstybėse yra susijęs su jo vykdoma pirminės žemės ūkio produktų gamybos veikla.

10. Pareiškėjas įsipareigoja:

10.1. gautas pagalbos lėšas panaudoti galutiniams pagalbos gavėjams subsidijuojamoms paslaugoms teikti, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas yra ir pagalbos gavėjas;

10.2. užtikrinti, kad tenkinami taisyklių 8 punkte keliami reikalavimai;

10.3. nebūti gavęs ir nesiekti pagalbos iš kitų nacionalinių ir (ar) Europos Sąjungos (toliau – ES) programų išlaidoms, numatytoms paraiškoje, finansuoti;

10.4. neturėti skolų Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas);

10.5. neturėti iškeltos bylos dėl bankroto, nebūti likviduojamam.

11. Tinkamos finansuoti yra šios su dalyvavimu renginiuose užsienio valstybėse susijusios išlaidos:

11.1. privalomi dalyvavimo parodoje mokesčiai;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

11.2. parodos ir mugės ploto (stendo, ekspozicijos) nuomos (dalyvaujant parodoje – ne daugiau kaip 20 kv. m. tuščio parodos ploto arba ne daugiau kaip 20 kv. m. su standartinės įrangos paketu vienam galutiniam pagalbos gavėjui);

11.3. patalpų nuomos verslo misijai ir produktų pristatymui;

11.4. renginio vietos (stendo, ekspozicijos) įrengimo, išlaikymo ir aptarnavimo (sumontavimo, išmontavimo, būtinų įrangos bei baldų nuomos, apipavidalinimo, eksploatavimo, pervežimo ir pan.). Šiame papunktyje nurodytos išlaidos nėra tinkamos finansuoti prašant pagalbos dalyvauti parodoje, išskyrus atvejus, kai nuomojamas tuščias parodos plotas ne didesnis kaip 20 kv. m – tokiu atveju šios išlaidos vienam galutiniam pagalbos gavėjui gali siekti ne daugiau kaip 300 eurų už 1 kv. m;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

11.5. galutinio pagalbos gavėjo arba pagalbos gavėjo vieno darbuotojo komandiruoatė, (netaikoma prašant pagalbos dalyvauti parodoje);

11.6. eksponatų ir renginio reikmenų transportavimo išlaidos (netaikoma prašant pagalbos dalyvauti parodoje);

11.7. konsultavimo ir partnerių užsienyje paieškos išlaidos organizuojant verslo misiją (didžiausia pagalbos suma konsultavimo ir partnerių užsienyje paieškos išlaidoms padengti vienai verslo misijai užsienio valstybėje negali viršyti 6000 eurų).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

12. Neteko galios nuo 2018-01-20

Punkto naikinimas:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

13. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos taisyklių 11 punkte nurodytos išlaidos:

13.1. būtinos dalyvavimui renginiuose užsienio valstybėse;

13.2. susijusios su renginiais užsienio valstybėse, kurie įtraukti į taisyklių 7 punkto nustatyta tvarka patvirtintą renginių sąrašą ir kuriuose eksponuojami patvirtintų remtinų produktų grupių produktai;

13.3. patirtos po sprendimo dėl pagalbos teikimo priėmimo, išskyrus parodos ploto nuomos mokestį. Parodos ploto nuomos išlaidos, patirtos iki sprendimo dėl pagalbos teikimo priėmimo, nekompensuojamos, jei pagal šias taisykles pagalba dalyvavimui konkrečiame renginyje užsienio valstybėje neskiriama;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

13.4. neviršijančios pagalbos sutartyje numatytos sumos;

13.5. pagrįstos išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintomis kopijomis.

14. Pareiškėjai užtikrina, kad prekių, paslaugų ar darbų pirkimai būtų organizuojami ir atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais. Viešųjų pirkimų dokumentų patvirtintos kopijos Agentūrai teikiamos pagal taisyklių 38 punktą. Jei vadovaujantis teisės aktais pareiškėjai viešųjų pirkimų atlikti neprivalo, kiekvienai iš tinkamų finansuoti išlaidų sumai pagrįsti Agentūrai kartu su mokėjimo prašymu turi būti pateikiami ne mažiau kaip trys skirtingų tiekėjų komerciniai pasiūlymai (su lygiaverčiais išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), kurie pagrįstų, kad pasirinkta mažiausia pasiūlyta kaina. Šio punkto nuostatos netaikomos išlaidoms, nurodytoms taisyklių 11.1, 11.2 papunkčiuose.

15. Pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) už numatomas įsigyti (įsigytas) prekes ir paslaugas nėra tinkamos finansuoti išlaidos, išskyrus atvejus, kai:

15.1. jį faktiškai ir galutinai sumoka pareiškėjas, nesantis PVM mokėtojas;

15.2. pareiškėjo – PVM mokėtojo veikla, kuriai organizuoti teikiama pagalba pagal šias taisykles, nėra laikoma ekonomine veikla ir už įsigytas šiai veiklai reikalingas prekes ar paslaugas pareiškėjas negalės susigrąžinti PVM.

16. Jeigu PVM pripažįstamos tinkamomis finansuoti išlaidomis, pareiškėjas įsipareigoja nesiekti susigrąžinti PVM iš valstybės biudžeto.

17. Teikiant pagalbą, vadovaujamosi reglamento (ES) Nr. 717/2014 1 straipsnio 2 ir 3 dalių, 3 straipsnio ir 5 straipsnio, reglamento (ES) Nr. 1407/2013 1 straipsnio 2 dalies, 3 straipsnio ir 5 straipsnio, reglamento (ES) Nr. 1408/2013 1 straipsnio 2 ir 3 dalių, 3 straipsnio ir 5 straipsnio *de minimis* pagalbos teikimo reikalavimais.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

18. Paraiškas dalyvavimui renginiuose užsienio valstybėse priima Ministerija.

19. Paraiškos pagal šių taisyklių 1–3 prieduose nurodytas formas priimamos, nagrinėjamos ir lėšos skiriamos vadovaujantis Bendrosiomis administravimo taisyklėmis ir šiomis taisyklėmis.

20. Ministerija savo interneto svetainėje <http://zum.lrv.lt/> skelbimų skylyje paskelbia apie paraiškų priėmimą dalyvauti renginiuose užsienio valstybėse. Kvietimo teikti paraiškas turinys turi atitikti Aprašo 3.1 papunkčio reikalavimus. Papildomai turi būti nurodyti renginiai užsienio valstybėse, kuriuose dalyvaujant skiriama pagalba, ir remtinų produktų grupės eksponavimui renginiuose, kaip nurodyta taisyklių 7 punkte.

21. Pareiškėjai, siekiantys pagalbos:

21.1. dėl galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimo renginiuose užsienio valstybėse Ministerijai pateikia 1 priede nurodytos formos paraišką vienam renginiui užsienio valstybėje. Kartu su paraiška turi būti pateikta:

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

21.1.1. pareiškėjo veiklos nuostatų (įstatų) arba kitų veiklą reglamentuojančių dokumentų patvirtintos kopijos;

21.1.2. ne mažiau kaip 5 galutinių pagalbos gavėjų paraiškų (2 priedas) vienam renginiui užsienio valstybėje kopijos;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

21.2. dėl savo, kaip pagalbos gavėjų, dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų mugėje arba pristatyme užsienio valstybėje pateikia 3 priede nurodytos formos paraišką.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

22. Pareiškėjas po paraiškos užregistravimo turi teisę raštu pranešti Ministerijai apie pateiktos paraiškos atšaukimą ir pateikti naują paraišką kvietimo teikti paraiškas metu, bet tik vieną kartą ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirmosios paraiškos atšaukimo datos.

23. Pirminį gautų paraiškų vertinimą atlieka atsakingas Ministerijos padalinys (toliau – sekretoriatas), kuris gavęs paraiškas:

23.1. patikrina paraiškų ir kartu su ja pateiktų dokumentų tinkamumą, priemonės išlaidų tinkamumą, ar pateikti visi reikalaujami dokumentai;

23.2. patikrina, ar tenkinami taisyklių 8 punkte nustatyti reikalavimai;

23.3. vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais ir Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2015 m. lapkričio 13 d. nutarimu Nr. 1S-120/2015 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos duomenų tvarkymo taisyklės), patikrina informaciją apie visą kiekvieno galutinio pagalbos gavėjo ir pagalbos gavėjo (įskaitant ir su konkrečiu galutiniu pagalbos gavėju ir pagalbos gavėju atitinkamai reglamento (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje, reglamento (ES) Nr. 717/2014 2 straipsnio 2 dalyje arba reglamento (ES) Nr. 1408/2013 2 straipsnio 2 dalyje nurodytais ryšiais susijusius ūkio subjektus) per einamuosius ir dvejus ankstesnius galutinių pagalbos gavėjų ir pagalbos gavėjų mokestinius metus gautą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą, taip pat, ar nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos bendra suma, pridėjus pagal šias taisykles apskaičiuotą pagalbos dydį, neviršija leistino pagalbos dydžio. Jei galutiniam pagalbos gavėjui ir (arba) pagalbos gavėjui suteikus apskaičiuotą pagalbos dydį būtų viršijamas galutiniam pagalbos gavėjui ir (arba) pagalbos gavėjui (įskaitant ir su konkrečiu galutiniu pagalbos gavėju ir pagalbos gavėju atitinkamai reglamento (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje, reglamento (ES) Nr. 717/2014 2 straipsnio 2 dalyje arba reglamento (ES) Nr. 1408/2013 2 straipsnio 2 dalyje nurodytais ryšiais susijusius ūkio subjektus) bendras leistinas nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydis, negali būti suteikiama net ta pagalbos dalis, kuri šio dydžio neviršija;

23.4. vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, Suteiktos valstybės pagalbos registre (toliau – Registras) rezervuoja kiekvienam tinkamam galutiniam pagalbos gavėjui ir (ar) pagalbos gavėjui planuojamą suteikti pagalbos sumą.

24. Sekretoriatas, atlikęs pirminį gautų paraiškų vertinimą, parengia laisvos formos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę, kuria remdamasis Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komitetas, sudarytas Lietuvos Respublikos žemės

ūkio ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 3D-34 „Dėl Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komiteto sudarymo ir jo darbo reglamento patvirtinimo“ (toliau – Priemonių atrankos komitetas), svarsto ir vertina pateiktas paraiškas.

25. Priemonių atrankos komitetas vertina, ar numatoma įgyvendinti priemonė atitinka šių taisyklių 5 punkte nustatytus dalyvavimo renginiuose užsienio valstybėse finansavimo tikslus ir išlaidų tinkamumą pagal taisyklių 13.1, 13.2 papunkčius.

26. Sekretoriatas ir (arba) Priemonių atrankos komitetas paraiškų tikrinimo ir (arba) svarstymo metu turi teisę prašyti pareiškėjų papildomų dokumentų ir (arba) informacijos, reikalingos priemonių vertinimui. Sekretoriatas ir (arba) Priemonių atrankos komitetas nustato papildomų dokumentų ir (arba) informacijos pateikimo terminą, bet ne trumpesnę nei 3 darbo dienas. Pareiškėjui per nustatytą terminą raštu nepateikus papildomų dokumentų ir (arba) informacijos, paraiška baigiama vertinti pagal turimus duomenis.

27. Jeigu, įvertinus paraiškas prašoma pagalbos suma viršija renkamoms paraiškoms skiriamą bendrą pagalbos sumą, taikomas proporcingas pagalbos mažinimas galutiniams pagalbos gavėjams ir pagalbos gavėjams, išskyrus pirmą kartą pagalbos dalyvavimui renginiuose užsienio valstybėse besikreipusius galutinius pagalbos gavėjus ir pagalbos gavėjus. Jei po minėto mažinimo pagalbos lėšų nepakanka net ir pirmą kartą pagalbos besikreipusiems galutiniams pagalbos gavėjams ir pagalbos gavėjams, pagalbos suma proporcingai mažinama ir jiems.

28. Priemonių atrankos komitetas, įvertinęs paraiškas šių taisyklių 25 punkte nustatyta tvarka, vadovaudamasis Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komiteto darbo reglamentu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 3D-34 „Dėl Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komiteto sudarymo ir jo darbo reglamento patvirtinimo“, priima siūlymus dėl pagalbos skyrimo ar neskystimo arba kitus sprendimus (siūlymus dėl avanso mokėjimo, dėl pagalbos nutraukimo ar sumažinimo, dėl papildomų lėšų skyrimo). Tais atvejais, kai lėšų sumą priemonei įgyvendinti siūloma sumažinti, pareiškėjas per 3 darbo dienas privalo atitinkamai patikslinti ar papildyti paraišką. Jei pareiškėjas nesutinka tikslinti ar papildyti paraiškoje pateiktų duomenų, jo paraiška yra atmetama.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

29. Galutinį sprendimą dėl lėšų skyrimo ar neskysto priemonei įgyvendinti, remdamasis Priemonių atrankos komiteto posėdžio protokolu, priima Žemės ūkio ministerijos kancleris. Priėmus sprendimą skirti lėšų priemonei įgyvendinti, pareiškėjas tampa priemonės vykdytoju.

30. Žemės ūkio ministerijos kanclerio potvarkio, kuriuo patvirtinamas sprendimas dėl lėšų skyrimo priemonėms įgyvendinti, Priemonių atrankos komiteto posėdžių protokolų, priemonės vykdytojų paraiškų kopijos yra pateikiamos Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu ir el. paštu nacparama@nma.lt ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

31. Sekretoriatas, vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais ir Suteiktos valstybės pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, per 5 darbo dienas nuo taisyklių 29 punkte nurodyto sprendimo priėmimo dienos pateikia Registrui duomenis apie kiekvienam galutiniam pagalbos gavėjui ir pagalbos gavėjui suteiktą pagalbą.

IV SKYRIUS

LĖŠŲ SKYRIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

32. Gavusi taisyklių 30 punkte nurodytus dokumentus, Agentūra:

32.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šių dokumentų gavimo informuoja priemonės vykdytoją apie skirtą lėšų sumą;

32.2. vadovaudamasi Bendrosiomis administravimo taisyklėmis, Agentūra su priemonės vykdytoju sudaro lėšų skyrimo sutartį (toliau – sutartis) ir priemonės vykdytojui perveda 50 proc. sutartyje numatytos sumos avansą, jei Žemės ūkio ministerijos kanclerio potvarkiu patvirtintame sprendime dėl lėšų skyrimo nenumatyta kitaip.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

33. Jeigu Agentūra negali atlikti taisyklių 32 punkte nustatytų veiksmų dėl paraiškose ir (arba) Žemės ūkio ministerijos kanclerio potvarkiu patvirtintame sprendime dėl lėšų skyrimo priemonei įgyvendinti pastebėtų klaidų ar kitų neatitikimų ir šiems netikslumams ištaisyti reikia laiko, ji nedelsiant apie tai informuoja Ministeriją, o 32 punkte nustatytus veiksmus ji atlieka iš Ministerijos gavusi patikslintus duomenis dėl pastebėtų klaidų ar kitų neatitikimų ištaisymo.

34. Priemonės vykdytojams lėšos išmokamos taikant išlaidų kompensavimo su avansu mokėjimo būdą, kaip numatyta Bendrosiose administravimo taisyklėse.

35. Priemonės vykdytojams atsiskaitant už patirtas išlaidas, galimas 20 proc. išlaidų nukrypimas pagal sutartyje nurodytas atskiras išlaidų rūšis, nevirsijant Žemės ūkio ministerijos

kanclerio potvarkiu patvirtintame sprendime dėl lėšų skyrimo priemonei įgyvendinti numatytos bendros sumos.

36. Išlaidų viršijimas pagal atskiras išlaidų rūšis daugiau kaip 20 proc. negalimas ir išlaidos, nenumatytos taisyklėse ir sutartyje, nefinansuojamos.

37. Galutiniai pagalbos gavėjai per 30 kalendorinių dienų po renginio užsienio valstybėje pateikia pareiškėjui, o pagalbos gavėjai Ministerijai, ataskaitą apie priemonės įgyvendinimo rezultatus (4 priedas). Kartu su ataskaita turi būti pateikti dalyvavimo renginyje faktiniai įrodymai: dalyvavimo parodose atveju – 3 kiekvieno stendo nuotraukos, dalyvavimo verslo misijose atveju – renginio programa, informacija internete apie organizuojamą dalyvavimą renginyje ir (arba) pristatant dalyvavimo renginyje rezultatus, dalyvių iš Lietuvos ir užsienio valstybės dalyvių sąrašą, mugės ir produktų pristatymo atveju – po 3 renginio nuotraukas; Pareiškėjas iš galutinių pagalbos gavėjų gautas ataskaitas per 5 darbo dienas persiunčia Ministerijai. Taip pat, pareiškėjas, kuris teikė paraišką dėl galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimo renginiuose užsienio valstybėse, per 30 kalendorinių dienų po renginio užsienio valstybėje pateikia Ministerijai laisvos formos ataskaitą apie renginyje pasiektus rezultatus.

38. Priemonės vykdytojai, įgyvendinę priemonę už patirtas išlaidas, Agentūrai atsiskaito ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo priemonės įgyvendinimo pabaigos, išskyrus lapkričio mėnesį įgyvendintas priemones, už kurių išlaidas priemonės vykdytojai atsiskaito ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, ir už gruodžio mėnesį įgyvendintas priemones, už kurių išlaidas atsiskaito ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo priemonės įgyvendinimo pabaigos (sutartyje gali būti numatyti ir kiti atsiskaitymo terminai), pateikdami mokėjimo prašymą, kurio forma tvirtinama Agentūros direktoriaus ir skelbiama interneto tinklalapyje adresu www.nma.lt. Mokėjimo prašymai teikiami ir tikrinami vadovaujantis Bendrosiose administravimo taisyklėse ir šiose taisyklėse nustatyta tvarka. Pateikdamas mokėjimo prašymą, priemonės vykdytojas turi visiškai atsiskaityti už įgyvendintą priemonę ir gautą avansą. Kartu su mokėjimo prašymu priemonės vykdytojas pateikia išlaidų pagrindimo, išlaidų apmokėjimo ir viešųjų pirkimų atlikimo įrodymo dokumentų, arba, jei vadovaujantis teisės aktais, viešųjų pirkimų atlikti nebuvo privaloma, ne mažiau kaip trijų skirtingų tiekėjų komercinių pasiūlymų, patvirtintas kopijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

39. Mokėjimo prašymo pateikimo terminą dėl objektyvių, nuo priemonės vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, Agentūra gali pratęsti. Šiuo atveju priemonės vykdytojas iki taisyklių 38 punkte nustatyto termino turi raštu pateikti prašymą Agentūrai dėl mokėjimo prašymo ir pridedamų dokumentų pateikimo termino pratęsimo, jį pagrindžiant atitinkamais dokumentais, liudijančiais nuo

priemonės vykdytojo nepriklausančių aplinkybių buvimą. Agentūra ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų raštu informuoja priemonės vykdytoją apie priimtą sprendimą ir jei nepitaria, nurodo nepritarimo priežastis.

40. Jeigu vertinant mokėjimo prašymą ir kartu su mokėjimo prašymu pateiktus dokumentus kyla neaiškumų, ar mokėjimo prašymui ir kartu su mokėjimo prašymu pateiktiems dokumentams tinkamai įvertinti trūksta informacijos, Agentūra siunčia priemonės vykdytojui paklausimą dėl papildomos informacijos ir (arba) dokumentų pateikimo. Jei per Agentūros nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, priemonės vykdytojas raštu nepateikia prašomų dokumentų ir (arba) informacijos, mokėjimo prašymas vertinamas pagal turimus duomenis.

41. Jeigu, įvertinus mokėjimo prašymą, nustatoma, kad avansu išmokėta suma didesnė negu priemonės vykdytojas patyrė tinkamų finansuoti išlaidų, šį skirtumą priemonės vykdytojas privalo grąžinti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

42. Priemonės įgyvendinimo pažeidimai nustatomi ir grąžintinos lėšos administruojamos vadovaujantis Bendrosiomis administravimo taisyklėmis.

43. Priemonės vykdytojas, norėdamas pakeisti neesminę sutarties sąlygą (pvz. keičiasi priemonės vykdytojo rekvizitai, sąskaita banke ir kt.), kuri neturi įtakos priimant sprendimą dėl pagalbos skyrimo priemonei įgyvendinti, informuoja Agentūrą raštu, nurodydamas norimas pakeisti arba papildyti sutarties sąlygas, jų pakeitimo arba papildymo priežastis, ir pateikia patvirtinimo dokumentus. Agentūra ne vėliau kaip per 10 darbo dienų raštu informuoja priemonės vykdytoją apie priimtą sprendimą ir jei nepitaria, nurodo nepritarimo priežastis.

44. Agentūra, įvertinusi mokėjimo prašymą, siekdama išmokėti likusią lėšų sumą priemonės vykdytojui, atsiskaičiusiam už įgyvendintas priemones, užsako ir išmoka lėšas Bendrosiose administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

LĖŠŲ PANAUDOJIMO KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

45. Už skirtų lėšų panaudojimą atsako priemonės vykdytojas.

46. Už paraiškose ir kituose dokumentuose pateiktų duomenų teisingumą atsako juos pateikę ūkio subjektai. Priemonės vykdytojas privalo ne trumpiau kaip 10 metų nuo paskutinės pagalbos sumos pagal šias taisykles skyrimo dienos saugoti visą su paraiška ir vykdoma priemone susijusią medžiagą ir dokumentus.

47. Agentūra, siekdama nustatyti, ar priemonė vykdoma teisingai, ar pateikta informacija ir dokumentai yra tikslūs ir ar vykdomi visi priemonės sutarties įsipareigojimai, prireikęs, savo nustatyta tvarka, atlieka dokumentų patikrą vietoje. Priemonės vykdytojai privalo leisti Agentūros darbuotojams atlikti patikras. Patikros vietoje aktas surašomas dviem egzemplioriais, iš kurių vienas lieka priemonės vykdytojui, o kitas – patikrą atlikusiam Agentūros darbuotojui (-ams).

48. Sutartyje numatytų priemonių vykdymo patikrą renginių užsienio valstybėse vietoje gali atlikti Ministerijos atsakingi darbuotojai.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Už informavimą pagalbos teikimo klausimais, paraiškų priėmimą, vertinimą, Priemonių atrankos komiteto posėdžių organizavimą, sprendimų dėl pagalbos skyrimo priemonei įgyvendinti priėmimą, potvarkių dėl lėšų skyrimo priemonėms įgyvendinti rengimą, informacijos apie priemonės kaupimą yra atsakinga Ministerija.

50. Už sutarčių sudarymą, lėšų užsakymą ir išmokėjimą priemonių vykdytojams, lėšų apskaitą, jų panaudojimo kontrolę pagal taisykles atsako Agentūra.

51. Kiti šiose taisyklėse nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Bendrosiomis administravimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

52. Pasikeitus šiose taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

53. Pasikeitus šioms taisyklėms, nauji reikalavimai taikomi vienodai visiems pareiškėjams, galutiniams pagalbos gavėjams ir pagalbos gavėjams, išskyrus atvejus, kai žemės ūkio ministro įsakyme numatyta kitaip.

Priedų pakeitimai:

3D-228 1 priedo nauja redakcija pagal 3D-36 pakeitimą.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

3D-228 2 priedo nauja redakcija pagal 3D-36 pakeitimą.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

3D-228 3 priedo nauja redakcija pagal 3D-36 pakeitimą.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

3D-228 4 priedo nauja redakcija pagal 3D-504 pakeitimą.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-504](#), 2017-07-31, paskelbta TAR 2017-07-31, i. k. 2017-12874

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. balandžio 3 d. įsakymo Nr. 3D-228 „Dėl Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, verslo misijose, mugėse ir šių produktų pristatymuose užsienio valstybėse finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-36](#), 2018-01-18, paskelbta TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00891

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. balandžio 3 d. įsakymo Nr. 3D-228 „Dėl Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, mugėse, pristatymuose ir verslo misijose užsienio valstybėse finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo