



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. gegužės 17 d. Nr. 1-207

Tauragė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, atsižvelgdama į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2017 vasario 27 d. raštą Nr. IS-146 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės dvinarės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dokumentų pateikimo“, Tauragės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Tauragės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios 2012 m. lapkričio 14 d. Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr. 1-508 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo nuostatų, Tauragės rajono savivaldybės metinės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą bei registro duomenų keitimo taikymo ir Tauragės rajono savivaldybės komunalinių atliekų, asmenų skaičiaus gyvenamajame būste ir kompostuojamų bioskaidžių bei žaliųjų atliekų deklaravimo tvarkos aprašų patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. liepos 1 d.

4. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Tauragės rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Sigitas Mičiulis

PATVIRTINTA
Tauragės rajono savivaldybės tarybos
2017 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr.1-207

TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dvinarė vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava), tai Tauragės rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės tarybos) sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Tauragės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

2. Tauragės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, Vietinės rinkliavos apskaičiavimą, Vietinės rinkliavos surinkimą iš atliekų turėtojų, išieškojimą, apskaitą ir administravimą, taip pat iš Vietinės rinkliavos gautų savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

3. Šie nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 384 redakcija) „Dėl vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr.D1-950 „Dėl komunalinių atliekų turėtojų registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Tauragės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis (aktuali redakcija), Koncesijos sutartimi dėl Tauragės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo, sudaryta tarp Tauragės rajono savivaldybės administracijos ir UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“.

4. Nuostatai galioja visoje Savivaldybės teritorijoje.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Nuostatuose naudojamos šios sąvokos:

5.1. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

5.2. **Komunalinių atliekų turėtojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris turi komunalinių atliekų.

5.3. **Komunalinių atliekų tvarkymo paslauga** – viešoji paslauga, apimanti komunalinių atliekų surinkimą, vežimą, naudojimą, šalinimą, šių veiklų organizavimą, stebėseną, šalinimo vietų vėlesnę priežiūrą.

5.4 **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai, privalantys mokėti vietinę rinkliavą.

5.5. **Nekilnojamojo turto objektai** – pastatai su priklausiniais ir (ar) priskirtais naudoti žemės sklypais ar be jų, kitos patalpos, nepaisant registracijos nekilnojamojo turto registre.

5.6. **Netinkami naudoti nekilnojamojo turto objektai** – vadovaujantis šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka pripažinti netinkamais naudoti nekilnojamojo turto objektai.

5.7. **Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius** (toliau – Administratorius) – Tauragės RATC (UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras), kuris Koncesijos sutarties pagrindu, teisės aktų nustatyta tvarka Tauragės rajono savivaldybės pavedimu atlieka atliekų tvarkymo sistemos organizavimo, atliekų tvarkymo ir vietinės rinkliavos administravimo funkcijas Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje.

5.8. **Nekilnojamojo turto plotas** – Nekilnojamojo turto registre kaip bendrasis įregistruotas nekilnojamojo turto vieneto plotas.

5.9. **Kolektyviniai konteineriai** – juridinių ir fizinių asmenų (Vietinės rinkliavos mokėtojų) bendrai naudojami komunalinių atliekų surinkimo konteineriai.

5.10. **Individualūs konteineriai** – juridiniam ar fiziniam asmeniui (komunalinių atliekų turėtojų) individualiai priskirti ir naudojami komunalinių atliekų konteineriai, į kuriuos komunalines atliekas šalina tik konkretus komunalinių atliekų turėtojas.

III SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAI IR JŲ REGISTRAVIMAS

6. Vietinė rinkliava nustatoma visiems Savivaldybės komunalinių atliekų turėtojams.

7. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą organizuoja ir tvarko Administratorius, vadovaujantis šiais Nuostatais.

8. Administratorius privalo sukurti ir administruoti Savivaldybės Komunalinių atliekų turėtojų registro (toliau – Registras) duomenų bazę.

9. Administratoriaus Registro duomenų bazėje registruojami ir tvarkomi šie duomenys apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:

9.1. Asmens, kuriam Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklauso nekilnojamojo turto objektai ar kuris kitu pagrindu teisėtai valdo ar naudoja šiuos objektus vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas.

9.2. Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas.

9.3. Nekilnojamo turto unikalų numeris, adresas, aprašymas, pagrindinė naudojimo paskirtis.

9.4. Nekilnojamojo turto objektų, kurių aptarnavimui naudojami individualūs konteineriai, adresas, plotas, naudojamų konteinerių talpa ir ištuštinimo dažnis.

9.5. Gyvenamosios paskirties objektų, kurių aptarnavimui naudojami kolektyviniai konteineriai, adresas, plotas, gyventojų skaičius ir naudojamų konteinerių talpa.

9.6. Ne gyvenamosios paskirties objektų (naudojamų tiek juridinių asmenų, tiek gyventojų), kurių aptarnavimui naudojami kolektyviniai konteineriai, adresas, plotas, naudojamų konteinerių talpa ir ištuštinimo dažnis.

9.7. Kiti duomenys, kurie būtini Vietinei rinkliavai administruoti.

10. Į Registro duomenų bazę taip pat įtraukiami Netinkami naudoti nekilnojamojo turto objektai. Jeigu gaunama VĮ „Registrų centras“ pažyma apie tokio nekilnojamojo turto išregistravimą objektas išbraukiamas iš Registro duomenų bazės.

11. Administratoriui gavus informaciją, apie nekilnojamojo turto savininko mirtį, nuo įvykusio fakto šiam nekilnojamojo turto objektui stabdomas Vietinės rinkliavos įmokų skaičiavimas. Atsiradus naujam savininkui (naudotojui) nekilnojamojo turto objektas įtraukiamas į Vietinės rinkliavos mokėtojų sąrašą. Naujam nekilnojamojo turto savininkui (naudotojui) perkeliama ir likusi nesumokėta buvusio (mirusio) savininko skola.

12. Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS, BŪTINOS REGISTRUI SUDARYTI IR VALDYTI, TEIKIMAS, ATNAUJINIMAS IR TIKSLINIMAS

13. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais Administratorius naudoja VĮ „Registrų centras“, Savivaldybės ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingos Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

14. Administratoriaus prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, jeigu šie duomenys būtini Registro duomenų bazės sudarymui ir jo valdymui.

15. Registro duomenys atnaujinami pagal sausio 1 d. duomenų būklę, paaiškėjus naujoms faktinėms aplinkybėms arba Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus informaciją Administratoriui.

16. Sutuoktiniai, nekilnojamąjį turtą valdantys bendrosios nuosavybės teise, laikomi vienu Vietinės rinkliavos mokėtoju.

17. Jeigu nekilnojamojo turto objekto arba jo dalies faktiškai naudojama paskirtis skiriasi nuo nekilnojamojo turto registro išrašė nurodytos paskirties, nekilnojamojo turto objekto savininkas ar

jo įgaliotas asmuo turi tiesę kreiptis į Administratorių ir pateikti nekilnojamojo turto ploto ar jo dalies paskirties tikslinimo deklaraciją, kurios forma pateikiama šių *Nuostatų 5 priede*.

18. Sprendimus dėl nekilnojamojo turto paskirties keitimo, šių *Nuostatų 17 punkte* nurodytais atvejais, priima Administratorius.

V SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMAS

19. Už Vietinės rinkliavos dydžių apskaičiavimą atsakingas Administratorius. Apskaičiuodamas Vietinę rinkliavą Administratorius naudoja Registrato duomenų bazę ir kitą reikalingą informaciją. Pagrindinė informacija, susijusi su Vietinės rinkliavos dydžių nustatymu ir taikymu, yra viešai prieinama.

20. Vietinę rinkliavą ir rinkliavos dydžius komunalinių atliekų turėtojams nustato Savivaldybės taryba. Vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo Savivaldybės teritorijoje kaina tvirtinama atskiru Savivaldybės tarybos sprendimu.

21. Vietinės rinkliavos dydžiai susideda iš dviejų dedamųjų – pastoviosios ir kintamosios:

21.1. Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma visiems savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkams arba nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovams, arba nekilnojamojo turto naudotojams, arba kitiems asmenims, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 1 dalyje.

21.2. Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkams, arba nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovams, arba nekilnojamojo turto naudotojams, arba kitiems asmenims, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 1 dalyje, kuriems teikiama komunalinių atliekų paėmimo ir tvarkymo paslauga.

22. Vietinės rinkliavos dydis už kalendorinius metus nustatomas eurai su centais.

23. Mokėtina Vietinės rinkliavos suma Vietinės rinkliavos mokėtojui už kalendorinius metus apskaičiuojama eurai su centais.

24. Metinis Vietinės rinkliavos dydis nustatomas šių *Nuostatų 1 priede* nurodytą dydį (konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai) padauginus iš nekilnojamojo turto apmokestinamo bendrojo ploto arba iš nekilnojamojo turto objektų skaičiaus (garažų ir sodų paskirties objektams, netinkamiems naudoti objektams):

24.1. Kai naudojamos individualiais konteineriais metinis Vietinės rinkliavos kintamos dalies dydis nustatomas šių *Nuostatų 1 priede* nurodytą konteinerio ištuštinimo kainą padauginus iš naudojamų konteinerių skaičiaus ir numatomo jų ištuštinimo dažnio. Atitinkamo dydžio/tūrio konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas (*Nuostatų 1 priedas*) bei nekilnojamojo turto objekto plotą arba nekilnojamojo turto objektų skaičių.

24.2. Minimalus individualių konteinerių ištuštinimo dažnis rūšiuojantiems atliekas negali būti mažesnis nei 50 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio, o nerūšiuojantiems – ne mažesnis nei 70 proc. Bazinis konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas (Nuostatų 1 priedas) ir naudojamų individualių konteinerių dydį / tūrį, bet ne didesnis negu nustatyta patvirtintose Tauragės rajono savivaldybės Atliekų tvarkymo taisyklėse.

24.3. Vietinės rinkliavos mokėtojai gali deklaruoti komunalinių atliekų kiekį pagal turimų konteinerių dydį / tūrį, nustatant bazinį konteinerių ištuštinimo dažnį nemažesnį negu nustatyta patvirtintose Tauragės rajono savivaldybės Atliekų tvarkymo taisyklėse. Vietinės rinkliavos kintamojo dydžio dedamoji nekilnojamo turto objektams, kurie naudojami individualiais konteineriais, apskaičiuojama vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų 1 priede patvirtintais konteinerių ištuštinimo dydžiais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

25. Maksimalus apmokestinamas gyvenamosios paskirties objektų plotas yra 100 m² bendro ploto. Jei gyvenamosios paskirties objekte savo gyvenamąją vietą deklaravo vienas fizinis asmuo, maksimalus apmokestinamas gyvenamosios paskirties objekto plotas Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje – 50 kv. m.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

26. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas ir apmokestinimo parametrų dydžius, Savivaldybės taryba, Administratoriaus siūlymu arba savo iniciatyva, gali keisti Vietinės rinkliavos dydžius, jeigu būtinųjų sąnaudos skiriasi daugiau nei 10 proc. nuo galiojančios Vietinės rinkliavos nustatymo dienos. Būtinųjų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų ir apmokestinimo parametrų dydžių perskaičiavimo principai pateikiami *Tauragės rajono savivaldybės dvinarės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dydžio nustatymo metodikos 63 ir 64 punktuose.*

27. Vietinės rinkliavos dydžiai pateikti šių *Nuostatų 1 priede.*

VI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA IR IŠIEŠKOJIMAS

28. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, gyvenantys arba kitu pagrindu teisėtai valdantys nekilnojamojo turto objektus Savivaldybės teritorijoje.

29. Vietinės rinkliavos surinkimą organizuoja ir vykdo Administratorius.

30. Kiekvienais metais pagal sausio 1 d. Registro duomenis Administratorius parengia mokėjimo pranešimą, apie apskaičiuotas mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas už kalendorinius metus (toliau – Mokėjimo pranešimas) ir pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą arba kitą žinomą adresą iki kovo 1 dienos pateikia kiekvienam Vietinės rinkliavos mokėtojui.

31. Vietinė rinkliava mokama kas ketvirtį į Mokėjimo pranešime nurodytą Vietinės rinkliavos surenkamąją sąskaitą iki einamojo ketvirčio paskutinio mėnesio 15 d.

32. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto.

33. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėjimo pradžia naujai Savivaldybėje atsiradusiam Vietinės rinkliavos mokėtojui nesutampa su kalendorinių metų pradžia, Mokėjimo pranešimai formuojami ir siunčiami pagal apskaičiuotas Vietinės rinkliavos įmokas perskaičiuotam laikotarpiui iki metų pabaigos. Vietinės rinkliavos įmokų dydis proporcingai padalijamas mėnesiais ir ketvirčiais.

34. Mokėjimo pranešimai pagal Registro duomenis Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikiami iki to mėnesio, nuo kurio pradėdam mokėti Vietinę rinkliavą, paskutinės dienos.

35. Vietinės rinkliava perskaičiuojama pasikeitus Vietinės rinkliavos dydžiui, nekilnojamojo turto savininkui (naudotojui) ir/arba atsiradus naujam Vietinės rinkliavos mokėtojui.

36. Vietinė rinkliava gali būti mokama pavedimu arba pasinaudojant elektroninės bankininkystės paslaugomis bei grynaisiais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose Mokėjimo pranešime nurodytose vietose.

37. Už Vietinės rinkliavos įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal įstaigos, kurioje ši paslauga teikiama, nustatytus tarifus.

38. Pasibaigus kalendoriniams metams, Administratorius per 15 kalendorinių dienų identifikuoja skolininkus, suformuoja raginimus ir pateikia juos Vietinės rinkliavos už praėjusius metus nesumokėjusiems mokėtojams.

39. Gavęs raginimą sumokėti Vietinę rinkliavą arba jos dalį, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo priminimo išsiuntimo dienos.

40. Vietinės rinkliavos nesumokėjęs per šią *Nuostatų 39 punkte* nurodytą terminą ji išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

41. Įsiteisinus teismo nutarčiai iškelti bankroto bylą, Vietinė rinkliava juridiniam asmeniui priklausantį nekilnojamąjį turtą yra neskaičiuojama, jei bankroto administratorius praneša, kad juridinis asmuo nevykdys jokios veiklos.

42. Administratorius gali kreiptis į Savivaldybę dėl skolų pripažinimo beviltiškoms.

43. Vietinės rinkliavos mokėtojo mokestinės nepriemokos, pripažintos beviltiškoms, pasibaigia ir nurašomos iš apskaitos dokumentų, kai Savivaldybės taryba priima sprendimą jas pripažinti beviltiškoms.

VII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO PATIKSLINIMO IR SUMAŽINIMO REGLAMENTAVIMAS

44. Nuo kintamosios Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo atleidžiami nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys deklaruoję, kad nemažiau kaip 3 mėnesius nekilnojamojo turto objekte nebus gyvenama arba jame nebus vykdoma ūkinė veikla.

45. Asmenys, siekiantys, kad jiems Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklausantys nekilnojamojo turto objektai šių *Nuostatų 44 punkte* nurodytomis aplinkybėmis būtų tam tikram laikui atleisti nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo, Administratoriui turi pateikti:

45.1. Prašymą atleisti nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios, kurio forma pateikiama šių *Nuostatų 2 ir 3 priede*.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

45.2. Prašymo formoje prašomą papildomą informaciją apie nekilnojamojo turto naudojimą.

46. Nekilnojamojo turto objektas, kuris yra netinkamas naudoti ir visiškai nenaudojamas, nekilnojamojo turto savininko argumentuotu prašymu gali būti įtrauktas į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją ir jam nustatomas Vietinės rinkliavos dydis, nurodytas šių *Nuostatų 1 priede*. Į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją įtraukiami netinkami naudoti/gyventi ar fiziškai sunaikinti nekilnojamojo turto objektai Savivaldybės teritorijoje.

47. Asmenys, siekiantys, kad jiems Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklausantys nekilnojamojo turto objektai, minimi šių *Nuostatų 46 punkte*, būtų įtraukiami į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją, Administratoriui turi pateikti prašymą, kurio forma pateikiama šių *Nuostatų 4 priede*.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

48. Jei Vietinės rinkliavos mokėtojas iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos nesumoka šių *Nuostatų VII skyriuje* nurodytais atvejais patikslinto Vietinės rinkliavos dydžio, Vietinės rinkliavos dydis perskaičiuojamas vadovaujantis šių *Nuostatų 1 priedu* ir Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikiamas raginimas sumokėti Vietinę rinkliavą.

49. Sprendimus dėl šių *Nuostatų VII skyriuje* nurodytų nuostatų taikymo priima Administratorius.

VIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMAS IR RINKIMO KONTROLĖ

50. Administratorius atlieka Vietinės rinkliavos įmokų sumokėjimą, permokų grąžinimą ir skolų išieškojimo apskaitą ir administravimą.

51. Administratorius įskaito kaip įmoką už būsimą atsiskaitymo laikotarpį arba pagal mokėtojo rašytinį prašymą grąžina jau sumokėtą Vietinę rinkliavą šiais atvejais:

51.1. Kai Vietinės rinkliavos mokėtojas sumoka didesnio dydžio nei Mokėjimo pranešime nuodytą arba neteisingai apskaičiuotą Vietinės rinkliavos sumą.

51.2. Kai Vietinės rinkliavos mokėtojui šių Nuostatų nustatyta tvarka nustatomas mažesnis Vietinės rinkliavos dydis.

52. Vietinės rinkliavos permoka ar Vietinės rinkliavos įmoka grąžinama per 30 kalendorinių dienų nuo rašytinio prašymo grąžinti permoką gavimo datos.

53. Tuo atveju, kai rašytinis prašymas gautas po gruodžio 1 dienos, Vietinės rinkliavos permoka grąžinama kitais kalendoriniais metais iki vasario 1 dienos.

54. Administratorius turi teisę be Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo perversti į Savivaldybės biudžeto sąskaitą klaidingai sumokėtas kitoms savivaldybėms Vietinės rinkliavos sumas, kai pagal Vietinės rinkliavos mokėjimo duomenis galima identifikuoti savivaldybių įmokas. Šie mokėjimai daromi pagal Administratoriaus nustatytą tvarką.

55. Vietinė rinkliava sumokama į Administratoriaus surenkamąją sąskaitą, kuri skirta tik Savivaldybės fizinių ir juridinių asmenų Vietinės rinkliavos įmokoms surinkti.

56. Administratorius perveda surinktas Vietinės rinkliavos įmokas į Savivaldybės biudžeto sąskaitą. Pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėnesio 15 dienos Administratorius Savivaldybės administracijai pateikia pažymą apie praėjusio ketvirčio surenkamosios sąskaitos pajamų suminę apyvartą ir nuo metų pradžios.

57. Administratorius už kiekvieną praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Savivaldybės administracijai komunalinių atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomas per praėjusį mėnesį sutvarkytas Savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis. Kartu pateikiama PVM sąskaita-faktūra, kuri apmokama iki einamojo mėnesio 30 dienos, Savivaldybės biudžete turimomis Vietinės rinkliavos lėšomis.

58. Administratorius, atlikęs Vietinės rinkliavos skaičiavimus, iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 31 dienos pateikia Savivaldybės administracijai ataskaitą, apie priskaičiuotą ir surinktą Vietinę rinkliavą, susidariusią nepriemoką per praėjusius metus, taip pat gautas iš Savivaldybės biudžetinės sąskaitos Vietinei rinkliavai surinkti.

59. Administratorius tvirtina Savivaldybei teikiamų pažymų formas, sutartis, terminus ir kitus būtinus rekvizitus Vietiniai rinkliavai tinkamai administruoti.

60. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

IX SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

61. Vietinės rinkliavos mokėtojų teisės:

61.1. Susipažinti su duomenimis apie juos, sukauptais Registre, bei pagrindine informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų nustatymu ir komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudomis.

61.2. Pateikus patvirtinančius dokumentus reikalauti, kad Administratorius pakeistų ar patikslintų apie juos Registre sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

61.3. Teikti apeliaciją ir reikalauti patikslinti netinkamai paskaičiuotas Vietinės rinkliavos įmokas.

61.4. Administratoriui pateikti raštinį prašymą, gauti Mokėjimo pranešimus pagal nuolatinę gyvenamąją vietą ar kitu prašyme nurodytu adresu.

61.5. Pasikeitus nekilnojamojo turto savininkui kreiptis su prašymu patikslinti Vietinės rinkliavos dydį per 30 kalendorinių dienų nuo nekilnojamojo turto nuosavybės teisės pasikeitimo.

62. Vietinės rinkliavos mokėtojo pareigos:

62.1. Mokėti Savivaldybės tarybos nustatytus Vietinės rinkliavos dydžius, pagal gautą Mokėjimo pranešimą, šių Nuostatų nustatytais terminais.

62.2. Administratoriaus prašymu pateikti visus duomenis, reikalingus Vietinės rinkliavos dydžiams nustatyti.

62.3. Perleidžiant nekilnojamąjį turtą informuoti naują savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti Vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujas savininkas (naudotojas) turi informuoti Administratorių apie prievolės pradžią ar pasikeitimą raštu per 30 kalendorinių dienų.

62.4. Negavus Mokėjimo pranešimo per 30 kalendorinių dienų nuo Vietinės rinkliavos mokėjimo pradžios kreiptis į Administratorių.

63. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis Vietinės rinkliavos nustatymui, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

X SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

64. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato ir taiko Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

65. Suteikiamos Vietinės rinkliavos lengvatos yra kompensuojamos iš kitų Savivaldybės biudžeto lėšų.

XI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS ĮMOKŲ PANAUDOJIMAS

66. Vietinės rinkliavos įmokos naudojamos apmokėti išimtinai komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas, Vietinės rinkliavos administravimo, visuomenės švietimo komunalinių atliekų tvarkymo klausimais išlaidoms padengti ir kitoms priemonėms, numatytoms Savivaldybės ir regiono atliekų tvarkymo plane, įgyvendinti.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

66. Administratorius yra atsakingas už šių Nuostatų vykdymą, Vietinės rinkliavos dydžių rinkliavos mokėtojams apskaičiavimo teisingumą bei savalaikį mokėjimo pranešimų pateikimą rinkliavos mokėtojams.

68. Šių nuostatų vykdymą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys.

69. Nuostatai keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.

70. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, nereglamentuoti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.

71. Ginčai dėl Vietinės rinkliavos nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Tauragės rajono savivaldybės
vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
1 priedas

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMO VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

Nekilnojamo turto objektų kategorijos	Vietinės rinkliavos pastovioji dalis		Vietinės rinkliavos kintamoji dalis (NT objektams, kurie naudojami kolektyviniais kontaineriais)		
	Parametras	Metinis pastoviosios dalies dydis	Parametras	Metinė MKA susikaupimo norma	Metinis kintamosios dalies dydis
Gyvenamosios paskirties objektai (individualūs namai)	NT objekto plotas	0,23 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	6,59 kg/1 m ²	0,39 EUR/1 m ²
Gyvenamosios paskirties objektai (butai)	NT objekto plotas	0,23 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	7,71 kg/1 m ²	0,46 EUR/1 m ²
Viešbučių paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	6,91 kg/1 m ²	0,41 EUR/1 m ²
Administracinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,17 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,80 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Prekybos paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	5,92 kg/1 m ²	0,35 EUR/1 m ²
Paslaugų paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,78 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Maitinimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	8,60 kg/1 m ²	0,51 EUR/1 m ²
Transporto (tame tarpe garažai, išskyrus individualių (bendrijų) garažus) paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,21 kg/1 m ²	0,25 EUR/1 m ²
Individualių (bendrijų) garažų paskirties objektai	NT objektų skaičius	0,69 EUR/1 objekt.	MKA svorio norma	33,07 kg/1 objekt.	1,98 EUR/1 objekt.
Gamybos, pramonės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	5,40 kg/1 m ²	0,32 EUR/1 m ²
Sandėliavimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,69 kg/1 m ²	0,10 EUR/1 m ²
Kultūros paskirties objektai	NT objekto plotas	0,11 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,21 kg/1 m ²	0,07 EUR/1 m ²
Mokslo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,11 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,46 kg/1 m ²	0,09 EUR/1 m ²
Gydymo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,25 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,81 kg/1 m ²	0,17 EUR/1 m ²
Poilsio paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,03 kg/1 m ²	0,24 EUR/1 m ²
Sporto paskirties objektai	NT objekto plotas	0,11 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,46 kg/1 m ²	0,15 EUR/1 m ²
Religinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,46 kg/1 m ²	0,15 EUR/1 m ²
Specialiosios paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,77 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Sodų paskirties objektai	NT objektų skaičius	2,86 EUR/1 objekt.	MKA svorio norma	92,71 kg/1 objekt.	5,55 EUR/1 objekt.
Žemės ūkio paskirties objektai (pastatai skirti žemės ūkio produkcijai auginti, gaminti ir laikyti (fermos, daržinės, svirnai, sandėliai, garažai technikai laikyti, šiltnamiai))	NT objekto plotas	0,02 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	0,63 kg/1 m ²	0,04 EUR/1 m ²
Kiti objektai	NT objekto plotas	0,09 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,64 kg/1 m ²	0,28 EUR/1 m ²
Netinkami naudojimui objektai	NT objektų skaičius	5,00 EUR/1 objekt.	-	-	-

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nekilnojamo turto objektams, kurie naudojami individualiais kontaineriais:

- 0,86 Eur už 120 l talpos kontainerio ištuštinimą.
- 1,72 Eur už 240 l talpos kontainerio ištuštinimą
- 5,53 Eur už 770 l talpos kontainerio ištuštinimą
- 7,90 Eur už 1100 l talpos kontainerio ištuštinimą

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji laikinų statinių naudotojams, renginių ar projektų įgyvendintojams (kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto):

- 1,36 Eur už 120 l talpos kontainerio ištuštinimą.
- 2,71 Eur už 240 l talpos kontainerio ištuštinimą
- 8,70 Eur už 770 l talpos kontainerio ištuštinimą
- 12,44 Eur už 1100 l talpos kontainerio ištuštinimą

Tauragės rajono savivaldybės
vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
2 priedas

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
ATLEISTI NUO KINTAMOS VIETINĖS RINKLIAVOS DEDAMOSIOS MOKĖJIMO

20 m. mėn. d. Tauragės raj.

Vadovaudamasis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. 1-
patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų
turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Informuoju, kad man nuosavybės teise priklausančiame nekilnojamo turto objekte, esančiame adresu
<įrašyti adresą>, bendras plotas - <įrašyti skaičių> m², nekilnojamo turto registro išrašė pateiktas pastato
unikalus Nr. <įrašyti>, laikotarpiu nuo 20 m. mėn. d. iki 20 m. mėn. d.
nebus gyvenama arba jame nebus vykdoma ūkinė veikla. Prašau nurodytam laikotarpiui atleisti mane nuo
kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo už įvardintą nekilnojamo turto objektą.

Pateikiu turto nenaudojimą įrodančius dokumentus ir duomenis:

PRIDEDAMA:

1. Pažyma iš UAB ESO, kad nekilnojamojo turto objekte per prašomą laikotarpį nesunaudota daugiau
kaip 45 kWh elektros energijos.
2. Seniūnijos išduota ir seniūno patvirtinta pažyma, kad per nurodomą laikotarpį, nekilnojamo turto objekte
negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla.
3. <kita informacija>.

Įsipareigoju pasibaigus atleidimo nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios laikotarpiui pateikti
atnaujintus skaitliukų parodymus.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas kad Administratorius turi teisę patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą.

***Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30
kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimą.***

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

Tauragės rajono savivaldybės
vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
3 priedas

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
ATLEISTI NUO VIETINĖS RINKLIAVOS KINTAMOS DEDAMOSIOS MOKĖJIMO

20 m. mėn. d. Tauragės raj.

Vadovaudamasis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. 1-patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Informuoju, kad man nuosavybės teise priklausančiame nekilnojamo turto objekte, esančiame adresu *<įrašyti adresą>*, bendras plotas - *<įrašyti skaičių>* m², nekilnojamo turto registro išrašė pateiktas pastato unikalus Nr. *<įrašyti>*, negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla visus praėjusius metus ir laikotarpiu nuo 20 m. mėn. d. iki 20 m. mėn. d. šio nekilnojamo turto objektu nebus naudojamas. Prašau nurodytam laikotarpiui atleisti mane nuo Vietinės rinkliavos dedamosios kintamos mokėjimo už įvardintą nekilnojamojo turto objektą

Pateikiu turto nenaudojimą įrodančius dokumentus ir duomenis:

PRIDEDAMA:

1. Pažyma iš UAB ESO, kad nekilnojamojo turto objekte per nurodomą laikotarpį nesunaudota daugiau kaip 180 kWh elektros energijos.
2. Seniūnijos išduota ir seniūno patvirtinta pažyma, kad per nurodomą laikotarpį, nekilnojamo turto objekte negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla.
3. <kita informacija>.

Įsipareigoju pasibaigus atleidimo nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios laikotarpiui pateikti atnaujintus skaitliukų parodymus.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas kad Administratorius turi teisę patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą.

Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

Tauragės rajono savivaldybės
vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
4 priedas

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
DĖL NEKILNOJAMO TURTO OBJEKTO ĮTRAUKIMO Į NETINKAMŲ NAUDOTI
IR/AR NENAUDOJAMŲ NEKILNOJAMO TURTO OBJEKTŲ KATEGORIJĄ

20 m. mėn. d. Tauragės raj.

Vadovaudamasis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. 1-patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Tvirtinu, kad man nuosavybės teise priklausantis nekilnojamojo turto objektas, esantis adresu *<įrašyti adresą>*, bendras plotas - *<įrašyti skaičių>* m², nekilnojamo turto registro išrašė pateiktas pastato unikalus Nr. *<įrašyti>*, yra netinkamas naudoti pagal paskirtį.

DEKLARUOJU, kad aukščiau nurodytame nekilnojamo turto objekte jokia veikla nevykdoma, negali būti vykdoma ir nebus vykdoma, nes

(nurodyti nesinaudojimo nekilnojamojo turto objektu priežastį)

bei pateikiu tai įrodančius dokumentus:

PRIDEDAMA:

1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Tauragės apskrities priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pažyma (jeigu nekilnojamo turto objektas yra sudegęs).
2. Seniūnijos išduota ir seniūno patvirtinta pažyma, kad per nurodomą laikotarpį, nekilnojamo turto objekte negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla.
3. *<kita informacija>*.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Leidžiu Administratoriui patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą ir suderintu laiku minėtą nekilnojamojo turto objektą patikrinti vietoje.

Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

Tauragės rajono savivaldybės
vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
5 priedas

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

NEKILNOJAMOJO TURTO PLOTO/PASKIRTIES TIKSLINIMO DEKLARACIJA

20 m. mėn. d. Tauragės raj.

Vadovaudamasis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. 1- patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Tvirtinu, kad nekilnojamojo turto objekto plotas/faktiškai naudojama paskirtis:

Eil. Nr.	Pastato adresas	Pastato unikalus Nr. nekilnojamo turto registro išraše	Pastato (patalpų) paskirtis nekilnojamo turto registro išraše		Pastato (patalpų) faktiškai naudojama paskirtis	
			Paskirtis	Plotas, m ²	Paskirtis	Plotas, m ²

Sutinku, kad Vietinės rinkliavos Administratorius vykdytų patikras nekilnojamojo turto objekte/(-uose), kurių paskirtis tikslinama pagal faktiškai naudojamą.

PRIDEDAMA:

1. Patalpų eksplikacija.
2. Nekilnojamo turto registro išrašas.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

Pakeitimai:

1.

Tauragės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1-338](#), 2017-10-18, paskelbta TAR 2017-10-19, i. k. 2017-16519

Dėl Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 17 d. sprendimo Nr. 1-207 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo