

Sprendimas netenka galios 2021-03-03:

Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [B-TS-695](#), 2021-02-26, paskelbta TAR 2021-03-02, i. k. 2021-04136

Dėl Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos nuostatų patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2017-05-05 iki 2021-03-02

Sprendimas paskelbtas: TAR 2016-03-03, i. k. 2016-04128



VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S

**DĖL VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS ETIKOS KOMISIJOS
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2016 m. vasario 26 d. Nr. B-TS-296

Vilkaviškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 7 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu ir 18 straipsnio 1 dalimi, Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 30 d. sprendimo Nr. B-TS-61 „Dėl Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos nuostatų patvirtinimo“ 1 punktą.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Neiberka

PATVIRTINTA
Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos
2016 m. vasario 26 d. sprendimu
Nr. B-TS-296

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS ETIKOS KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos etikos komisija (toliau – Komisija) yra nuolatinė Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) komisija, sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui.
2. Komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Komisijos tikslus, uždavinius, funkcijas, teises, darbo organizavimo principus, atsakomybę ir kitus su Komisijos veikla susijusius klausimus.
3. Komisijos nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodeksu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu.
4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodeksu, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.
5. Komisijos tikslai – didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės institucijomis, skatinti Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos narių (toliau – Tarybos narys) atsakomybę už savo elgesį, veiklą ir atskaitomybę visuomenei.
6. Pagrindiniai Komisijos veiklos principai: teisingumas, nešališkumas, skaidrumas, viešumas, atskaitomybė.

II SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS, JOS DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu.
8. Komisija sudaroma iš septynerių narių: Savivaldybės tarybos narių, visuomenės atstovų, gyvenamųjų vietovių bendruomenių atstovų – seniūnaičių. Seniūnaičiai ir visuomenės atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 komisijos narių.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B-TS-747](#), 2017-04-28, paskelbta TAR 2017-05-04, i. k. 2017-07571

9. Komisijos darbui vadovauja Savivaldybės tarybos paskirtas Komisijos pirmininkas, kurio kandidatūra teikiama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka.
10. Pirmininko pavaduotojas skiriamas Savivaldybės tarybos sprendimu.
11. Komisijos atsakingojo sekretoriaus pareigas atlieka Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas, šios funkcijos įrašomos į jo pareigybės aprašymą.
12. Komisija, atlikdama savo funkcijas, rengia posėdžius ir pasitarimus. Posėdis yra pagrindinė Komisijos darbo forma. Posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja Komisijos narių dauguma. Komisija priima Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse ir šiuose Nuostatuose numatytus sprendimus, taip pat neprivalomojo pobūdžio nutarimus organizaciniais ar kitais klausimais.
13. Komisijos posėdžiui pirmininkauja Komisijos pirmininkas, o jei jo nėra – Komisijos pirmininko pavaduotojas.
14. Komisijos pirmininkas:
 - 14.1. šaukia Komisijos posėdžius, sudaro jų darbotvarkę, ne vėliau kaip prieš 2 darbo

dienas iki posėdžio pateikia Komisijos nariams posėdžio medžiagą, vadovauja Komisijos posėdžiams;

14.2. išklauso Komisijos narių bei kitų posėdžio dalyvių nuomones, skiria nariams pavedimus;

14.3. kviečia į Komisijos posėdžius asmenis, susijusius su nagrinėjamu klausimu;

14.4. skaito pranešimus Savivaldybės tarybos posėdžiuose Komisijos veiklos klausimais;

14.5. kiekvienais metais už Komisijos veiklą atsiskaito Savivaldybės tarybai.

15. Komisijos pirmininkui dėl svarbių priežasčių negalint eiti savo pareigų, Komisijos pirmininko pavaduotojas atlieka Komisijos pirmininko pareigas.

16. Komisijos narys turi teisę:

16.1. dalyvauti rengiant ir svarstant Komisijos klausimus, balsuoti dėl svarstomų klausimų;

16.2. siūlyti kviešti į Komisijos posėdžius reikalingus asmenis;

16.3. susipažinti prieš posėdį su pateikta medžiaga;

16.4. pareikšti pastabas ir teikti pasiūlymus dėl Komisijos posėdžio protokolo per tris dienas po jo pasirašymo;

16.5. kreiptis raštu į Komisijos pirmininką ar Komisijos pirmininko pavaduotoją dėl posėdžio sušaukimo.

17. Komisijos narys, negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje, privalo apie tai pranešti Komisijos pirmininkui. Dėl svarbių priežasčių negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje, Komisijos narys gali raštu pateikti dėl svarstomų klausimų savo nuomonę, kuri turi būti paskelbta Komisijos posėdyje ir įrašyta į protokolą.

18. Komisijos nariui be pateisinamos priežasties nedalyvavus Komisijos posėdžiuose daugiau kaip 3 kartus, Komisijos pirmininkas turi teisę siūlyti Savivaldybės tarybai jį pakeisti.

19. Komisijos nariai sprendimą dėl svarstomo klausimo priima atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Balsuojant kiekvienas Komisijos narys turi po vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko (pirmininkaujančio) balsas.

20. Komisijos narys negali balsuoti dėl svarstomo klausimo, jeigu yra galimas viešųjų ar privačiųjų interesų konfliktas. Paaiškėjus tokioms aplinkybėms, jis privalo apie tai informuoti posėdžio dalyvius ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo.

21. Komisijų posėdžiai protokoluojami, daromas garso įrašas, jų protokolai sutvarkomi ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Komisijų sprendimai sutvarkomi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Komisijų sprendimai ir išvados teikiami suinteresuotiems asmenims ir Komisijos pirmininko pavedimu skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje.

22. Jeigu dėl Komisijos posėdžio metu priimto sprendimo Komisijos narys (nariai) pareiškia atskirąją nuomonę, ji įrašoma į posėdžio protokolą.

III SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

23. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodeksu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais, Komisija atlieka šias funkcijas:

23.1. prižiūri, kaip Tarybos nariai laikosi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo, Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekso, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo, Savivaldybės tarybos veiklos reglamento, šių Nuostatų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių Tarybos narių veiklą ir elgesį, reikalavimų;

23.2. analizuoja Tarybos narių nedalyvavimo Savivaldybės tarybos, Komitetų ir Komisijų posėdžiuose ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo nustatytų pareigų nevykdymo priežastis;

23.3. tiria ir priima sprendimus dėl Tarybos narių veiklos atitikties Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo, Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekso, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo, šio Reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių Tarybos narių veiklą ir elgesį, nuostatomis;

23.4. nagrinėja Savivaldybės bendruomenės narių, valstybės institucijų, gyvenamųjų vietovių bendruomenių ar bendruomeninių organizacijų atstovų siūlymus ir pastabas dėl Tarybos narių veiklos skaidrumo;

23.5. teikia Vyriausiajai rinkimų komisijai siūlymą dėl Tarybos nario įgaliojimų nutraukimo, jeigu šis Tarybos narys yra praleidęs iš eilės tris Savivaldybės tarybos posėdžius be pateisinamos priežasties;

23.6. Tarybos narių, Mero, savo iniciatyva teikia Tarybos nariams rekomendacijas dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimo;

23.7. veikdama pagal šių Nuostatų 23.2 ir 23.6 papunkčius, rengia posėdžius ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

IV SKYRIUS

TARYBOS NARIO ELGESIO TYRIMAS

24. Tarybos nario elgesio tyrimas Komisijoje gali būti pradėtas, kai yra bent vienas iš šių pagrindų:

24.1. fizinio ar juridinio asmens skundas, kreipimasis ar pranešimas (toliau – Skundas) apie Tarybos nario galimai padarytą Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse nustatytų valstybės politikų elgesio principų, nuostatų ar institucijos, kurioje Tarybos narys eina pareigas, veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose Tarybos nariui nustatytų reikalavimų pažeidimą (toliau – Pažeidimas);

24.2. visuomenės informavimo priemonėse paskelbta pagrįsta informacija apie Tarybos nario galimai padarytą pažeidimą.

25. Tarybos nario elgesio tyrimas pradedamas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 24 punkte nurodyto pagrindo atsiradimo. Komisija tiria galimus Pažeidimus, jeigu nuo jų padarymo praėjo ne daugiau kaip 1 metai. Anoniminiai skundai nenagrinėjami. Komisijos atliekamas Pažeidimo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo tyrimo pradžios. Į šį terminą neįskaičiuojamas Tarybos nario laikinojo nedarbingumo, atostogų laikas ir laikas, kai Tarybos narys yra išvykęs į tarnybinių komandiruočių. Prireikus Komisija gali, bet ne ilgiau kaip dviem mėnesiams pratęsti šiame punkte nustatytą tyrimo terminą.

26. Atlikdama tyrimą, Komisija turi teisę:

26.1. apklausti Tarybos narį, kurio elgesys tiriamas, bei kitus asmenis, susijusius su Tarybos nario tiriamu elgesiu ar politine veikla;

26.2. apklausti Skundo autorių ir išsiaiškinti apie jo žinomą informaciją apie Tarybos nario galimai padarytą Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse nustatytų valstybės politikų elgesio principų, nuostatų, Savivaldybės tarybos veiklos reglamente Tarybos nariui nustatytų reikalavimų pažeidimą;

26.3. teisės aktų nustatyta tvarka susipažinti su reikiama dokumentais ir gauti jų nuorašus (kopijas) bei kitą tyrimui reikalingą informaciją;

26.4. prireikus išvykti į įvykio vietą;

26.5. pasitelkti specialistų.

27. Atlikdami tyrimą, Komisijos nariai privalo:

27.1. vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais;

27.2. laikyti paslapyje duomenis ar žinias, kuriuos jie sužinojo vykdydami tyrimą, jeigu tokie duomenys ar žinios sudaro valstybės, komercinės, banko, tarnybos arba kitą įstatymų saugomą paslaptį;

27.3. nenaudoti 27.2 punkte nurodytų duomenų ar žinių asmeninei ar kitų asmenų naudai;

27.4. kol Komisija nebaigia tyrimo, niekam neteikti jokios informacijos apie vykdomo tyrimo aplinkybes, su tyrimu susijusius asmenis, turimą medžiagą, duomenis;

27.5. 27.2, 27.4 punktų nuostatos taikomos Komisijos atsakingajam sekretoriui ir pasitelktiems specialistams.

28. Atlikdami tyrimą, Komisijos nariai, atsakingasis sekretorius ir pasitelkti specialistai netrikdo valstybės institucijų, kitų įmonių, įstaigų ar organizacijų darbo ir privalo susilaikyti nuo preliminarinių vertinimų bei išvadų, kol nebaigtas tyrimas ir nėra Komisijos išvados.

29. Komisijos nariai už šiuose Nuostatuose nustatytų pareigų pažeidimą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Tarybos narys, kurio elgesys tiriamas, turi teisę:

30.1. teikti Komisijai paaiškinimus, prašymus ir įrodymus;

30.2. baigus tyrimą susipažinti su tyrimo metu surinkta medžiaga;

30.3. dalyvauti Komisijos posėdžiuose.

31. Tarybos narys, teikiantis Komisijai paaiškinimus, negali būti verčiamas teikti paaiškinimus prieš save, savo šeimos narius ar artimuosius giminaičius.

32. Komisija per 3 dienas nuo tyrimo pradžios surašo laisvos formos pranešimą, kuriuo informuoja Tarybos narį apie pradėtą jo elgesio tyrimą, jo teises, pateikia turimus duomenis apie padarytą pažeidimą ir prašo Tarybos nario iki pranešime nurodytos datos pateikti rašytinį paaiškinimą. Komisija šį pranešimą Tarybos nariui įteikia asmeniškai arba išsiunčia paštu.

33. Komisija, atlikusi tyrimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tyrimo pabaigos savo posėdyje vertina tyrimo metu surinktus duomenis ir priima Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekso 9 straipsnyje numatytus sprendimus. Apie Komisijos posėdžio vietą ir laiką ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki posėdžio pradžios turi būti pranešta Tarybos nariui. Jo neatvykimas į Komisijos posėdį ar paaiškinimo nepateikimas nekliudo Komisijai priimti sprendimą.

34. Pakartotiniai skundai apie galimą Tarybos nario padarytą pažeidimą nenagrinėjami, išskyrus atvejus, kai gautame skunde yra nurodomos naujos aplinkybės, kurios nebuvo ir negalėjo būti žinomos atlikto tyrimo metu, ir dėl to Komisijos priimtas sprendimas yra galimai neteisingas. Dėl pakartotinio tyrimo būtinumo sprendžia Komisija ne vėliau kaip per 10 dienų nuo tokio skundo gavimo. Komisijai nusprendus pradėti pakartotinį tyrimą, jis atliekamas pagal šiame Nuostatų skyriuje nustatytas procedūras.

35. Po kiekvieno Komisijos posėdžio gali būti parengiamas pranešimas visuomenės informavimo priemonėms. Pranešimą raštu arba žodžiu gali pateikti tik Komisijos pirmininkas ar Komisijos įgaliotas jos narys ir tik tokį, kokį įgaliojo pateikti Komisija.

36. Informaciją apie Komisijos sprendimus visuomenės informavimo priemonėms teikia Komisijos pirmininkas arba jo įgaliotas Komisijos narys. Komisijos nariai, posėdyje pareiškę atskirąją nuomonę dėl tyrimo išvadų, turi teisę apie tai pateikti informaciją.

V SKYRIUS

KOMISIJS SPRENDIMAI

37. Tarybos nario elgesio tyrimą atlikusi Komisija gali priimti šiuos sprendimus:

37.1. konstatuoti, kad Tarybos narys nepažeidė Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse ar Savivaldybės tarybos veiklos reglamente ar kituose teisės aktuose nustatytų Tarybos nario elgesio principų ar reikalavimų;

37.2. konstatuoti, kad Tarybos narys pažeidė Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse ar Savivaldybės tarybos veiklos reglamente ar kituose teisės aktuose nustatytus Tarybos nario elgesio principus ar reikalavimus;

37.3. rekomenduoti Tarybos nariui suderinti savo elgesį ar veiklą su Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodekse ar Savivaldybės tarybos veiklos reglamente ar kituose teisės aktuose nustatytais Tarybos nario elgesio principais ar reikalavimais;

37.4. rekomenduoti viešai atsiprašyti;

37.5. įtarus esant nusikalstamos veikos požymių, perduoti medžiagą ikiteisminio tyrimo

įstaigoms ar prokuratūrai.

38. Komisija gali nutraukti tyrimą, jeigu iki tyrimo pabaigos Tarybos narys savo elgesį ar veiklą pripažino neetiškais, nesuderinamais su Tarybos nario pareigomis ir dėl to viešai atsiprašė.

39. Apie Komisijos atliktą tyrimą ir priimtą sprendimą pranešama asmeniui, pateikusiam skundą Komisijai, Tarybos nariui, dėl kurio yra priimtas sprendimas, ir Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai.

40. Komisijos priimti sprendimai yra vieši ir turi būti skelbiami Vilkaviškio rajono savivaldybės interneto svetainėje ir informaciniame leidinyje, jeigu toks leidinys yra leidžiamas.

41. Komisijos sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo sprendimo paskelbimo arba jo įteikimo Tarybos nariui, dėl kurio yra priimtas sprendimas, dienos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Šiuos Nuostatus tvirtina, keičia ar panaikina Savivaldybės taryba savo sprendimu.

Pakeitimai:

1.

Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [B-TS-747](#), 2017-04-28, paskelbta TAR 2017-05-04, i. k. 2017-07571

Dėl Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos nuostatų pakeitimo