



**VALSTYBINĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO IR STATYBOS INSPEKCIJOS
PRIE APLINKOS MINISTERIJOS VIRŠININKAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAŽYMOŠ APİE STATINIO (-IŲ) STATYBĄ BE NUKRYPIMŲ NUO ESMINIŲ
STATINIO (-IŲ) PROJEKTO SPRENDINIŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2016 m. birželio 08 d. Nr. 1V-73
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymo 17 straipsnio 4 dalimi ir Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 349 „Dėl Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 19.1 ir 19.15 papunkčiais:

1. T v i r t i n u Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio (-ių) projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiais galios Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko:

2.1. 2013 m. gruodžio 16 d. įsakymą Nr. 1V-194 „Dėl Pažymos apie statinio statybą be esminių nukrypimų nuo projekto išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. 2014 m. lapkričio 11 d. įsakymą Nr. 1V-169 „Dėl Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko 2013 m. gruodžio 16 d. įsakymo Nr. 1V-194 „Dėl Pažymos apie statinio statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.3. 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymą Nr. 1V-130 „Dėl Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko 2013 m. gruodžio 16 d. įsakymo Nr. 1V-194 „Dėl Pažymos apie statinio statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2016 m. liepos 1 d.

Viršininkė

Laura Nalivaikienė

PATVIRTINTA

Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos
inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko
2016 m. birželio 08 d. įsakymu Nr. 1V-73

PAŽYMOŠ APIE STATINIO (-IŲ) STATYBĄ BE NUKRYPIMŲ NUO ESMINIŲ STATINIO PROJEKTO SPRENDINIŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pažymos apie ypatingo (-ų) ir neypatingo (-ų) statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarką.

Pažymos rekvizitai nurodyti Aprašo 2 priede, o jos išdavimo pagrindinių veiksmų schema – proceso srauto diagramoje (Aprašo 3 priedas). Šios diagramos sutartiniai žymėjimai pateikti Aprašo 4 priede.

2. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

DVIS – Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos dokumentų valdymo informacinė sistema „Avilyš“.

Inspekcija – Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos.

IS „Infostatyba – Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinė sistema „Infostatyba“.

NTR – Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registras.

Pažyma – pažyma apie ypatingo (-ų) ir neypatingo (-ų) statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių.

Prašymas – prašymas išduoti pažymą apie ypatingo (-ų) ir neypatingo (-ų) statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių, kurio rekvizitai nurodyti Aprašo 1 priede.

SLD – statybą leidžiantis dokumentas.

Statytojas – Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės fizinis asmuo, juridinis asmuo ar kita užsienio organizacija, kurie investuoja lėšas į statybą ir kartu atlieka užsakovo funkcijas (ar jas paveda atlikti kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui, kitai užsienio organizacijai).

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

II. PAŽYMOŠ IŠDAVIMAS

3. Statytojas, norėdamas gauti pažymą, Inspekcijos administracijos padaliniui, esančiam toje apskrities teritorijoje, kurioje yra statinys, tiesiogiai ar nuotoliniu būdu, pasinaudodamas IS „Infostatyba“, pateikia prašymą (Aprašo 3 priedo 1 veiksmas).

4. Pateikiant prašymą tiesiogiai kartu pateikiama kompiuterinė laikmena, suformuota pagal statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878, (toliau – STR 1.05.01:2017) 11 punkto reikalavimus, kurioje turi būti įrašyti nuskenuoti šie dokumentai (bendruoju atveju):

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

4.1. SLD. Jo galiojimo laikas gali būti pasibaigęs. Jei SLD buvo išduotas naudojantis IS „Infostatyba“, jo pateikti neprivaloma;

4.2. statinio projektas (techninis darbo arba techninis ir darbo) – nuskenuotas projektas, pasirašytas privalančių jį pasirašyti asmenų, arba skaitmeninė projekto versija, patvirtinta privalančių projektą pasirašyti asmenų elektroniniais parašais. Techninis projektas arba techninis darbo projektas pateikiamas, jei buvo atlikti jo sprendinių pakeitimai arba šis projektas nėra įkeltas į IS „Infostatyba“;

4.3. požeminių inžinerinių tinklų geodezinė (-ės) nuotrauka (-os); sklypo su statiniais geodezinė (-ės) nuotrauka (-os) – tuo atveju, kai statinių kadastro duomenų bylose nėra nurodyti atstumai nuo statinių iki sklypo ribų ir statinių aukštis;

4.4. statinio (-ių) (patalpos (-ų)) kadastro duomenų byla (-os);

4.5. statytojo paprastos rašytinės formos įgaliojimas pateikti prašymą – tuo atveju, jei prašymą pateikia įgaliotas asmuo;

4.6. paveldėjimo teisės liudijimas – jei prašymą pateikia nebaigto statyti statinio ar žemės sklypo, kuriame yra šis statinys, paveldėtojas;

4.7. statytojo surašyta laisvos formos pažyma apie atliktus statinio projekto, pagal kurį buvo išduotas SLD, sprendinių pakeitimus – jei pakeitimai buvo atlikti;

4.8. statytojo surašyta laisvos formos pažyma, kad nebuvo keisti statinio projekto, pagal kurį buvo išduotas SLD, sprendiniai – jei nebuvo keisti sprendiniai;

4.9. valstybės rinkliavos apmokėjimą patvirtinantis dokumentas.

5. Prašymą ir Aprašo 4 punkte nurodytus dokumentus pateikiant nuotoliniu būdu, prisijungus prie IS „Infostatyba“ interneto svetainės www.planuojustatyti.lt, užpildomi atitinkami pateiktų lentelių laukai, nurodytose vietose pridedami privalomi pateikti dokumentai.

6. Nuotoliniu būdu (per IS „Infostatyba“) pateiktas prašymas užregistruojamas automatiškai ir tą pačią dieną apie tai informuojamas jo pateikėjas. Tiesiogiai pateiktas prašymas turi būti užregistruojamas DVIS tą pačią dieną, kai gaunamas. Jei dokumentas užregistruotas ne jo gavimo dieną, DVIS įrašant pastabą turi būti nurodyta vėlesnio registravimo priežastis.

7. Tiesiogiai ar nuotoliniu būdu gavus prašymą, Inspekcijos įgaliotas pareigūnas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo DVIS (jei jis pateiktas tiesiogiai) ar IS „Infostatyba“ patikrina, ar:

7.1. prašyme nurodytas asmuo turi teisę būti prašyme nurodyto (-ų) statinio (-ių) statytoju;

7.2. su prašymu pateikti visi privalomi pateikti dokumentai;

7.3. prašymas užpildytas laikantis nustatytų reikalavimų ir jame nurodyti visi privalomi nurodyti duomenys.

8. Nustatęs, kad prašyme nurodytas asmuo neturi teisės būti jame nurodyto statinio (-ių) statytoju ir / ar su prašymu pateikti ne visi privalomi pateikti dokumentai, ir / ar prašymas užpildytas nesilaikant nustatytų reikalavimų, Inspekcijos pareigūnas neregistruoja tiesiogiai pateikto prašymo IS „Infostatyba“, nuotoliniu būdu gautą prašymą atmeta ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie nustatytus trūkumus informuoja prašymo pateikėją raštu arba nurodo juos IS „Infostatyba“ (jei prašymas pateiktas nuotoliniu būdu).

9. Nustatęs, kad prašyme nurodytas asmuo turi teisę būti jame nurodyto statinio statytoju ir su prašymu pateikti visi privalomi pateikti dokumentai, Inspekcijos pareigūnas ne vėliau kaip kitą darbo dieną užregistruoja tiesiogiai pateiktą prašymą (ir su juo pateiktus dokumentus) IS „Infostatyba“ ir jį priima šioje sistemoje paspausdamas mygtuką „Priimta“.

10. Priėmus prašymą IS „Infostatyba“, Inspekcijos pareigūnas išnagrinėja su juo pateiktus dokumentus, patikrindamas, ar:

10.1. nėra nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių, viršijančių nustatytus STR 1.05.01:2017 79.1–79.3 papunkčiuose (Aprašo 3 priedo 2 veiksmas)

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

10.2. reikėjo gauti naują SLD, pakeitus statinio projekto, pagal kurį buvo išduotas SLD, sprendinius (jei jie buvo pakeisti) (Aprašo 3 priedo 2 veiksmas);

10.3. nėra kliūčių pažymai išduoti, nurodytų Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymo 17 straipsnio 3 dalyje (Aprašo 3 priedo 2 veiksmas).

11. Pateiktus dokumentus tikrinantis Inspekcijos pareigūnas, prieš išduodamas pažymą, turi teisę statybvietėje patikrinti statomo (-ų) statinio (-ių) atitiktį esminiams statinio projekto sprendiniams, surašydamas statinio atitikties statinio projektui patikrinimo aktą, kurio rekvizitai patvirtinti Inspekcijos viršininko įsakymu (Aprašo 3 priedo 3 veiksmas).

12. Pareigūnas gali priimti sprendimą sustabdyti dokumentų tikrinimo procedūrą ne ilgesniam kaip 20 darbo dienų terminui:

12.1. jei priimamas sprendimas patikrinti statomo (-ų) statinio (-ių) atitiktį esminiams statinio projekto sprendiniams. Nustačius, kad statomas (-i) statinys (-iai) atitinka šiuos sprendinius, dokumentų tikrinimo procedūros tęsiamos;

12.2. jei pagrįstai įtariama, kad SLD išduotas neteisėtai, ir inicijuojamas SLD išdavimo teisėtumo patikrinimas (Aprašo 3 priedo 9 veiksmas). Nustačius, kad SLD išduotas teisėtai, dokumentų tikrinimo procedūros tęsiamos;

12.3. jei gaunama informacijos, kad dėl SLD išdavimo teisėtumo teisme yra priimtų nagrinėti kitų asmenų, nenurodytų Aprašo 13.3 punkte, prašymų, ir inicijuojamas SLD išdavimo teisėtumo patikrinimas (Aprašo 3 priedo 8 ir 9 veiksmai). Nustačius, kad SLD išduotas teisėtai, dokumentų tikrinimo procedūros tęsiamos.

13. Prašymas netenkinamas:

13.1. nustačius, kad statinys (-iai) statomas (-i) nukrypstant nuo esminių statinio projekto sprendinių, surašomas (-i) savavališkos statybos aktas (-ai), kurio rekvizitai patvirtinti Inspekcijos viršininko įsakymu, ir imamasi teisės aktų nustatytų veiksmų savavališkos statybos padariniams pašalinti (Aprašo 3 priedo 10 veiksmas);

13.2. nustačius, kad pakeisti statinio projekto sprendiniai, dėl kurių reikėjo gauti naują SLD, surašomas savavališkos statybos aktas ir imamasi teisės aktų nustatytų veiksmų savavališkos statybos padariniams pašalinti (Aprašo 3 priedo 10 veiksmas);

13.3. jei pateiktus dokumentus tikrinantis Inspekcijos pareigūnas gauna informacijos, kad dėl SLD išdavimo teisėtumo teisme yra priimtų nagrinėti viešojo administravimo subjektų ar prokuratūros prašymų (Aprašo 3 priedo 6 ir 8 veiksmai);

13.4. jei atlikus Aprašo 12.2 ir 12.3 papunkčiuose nurodytais atvejais SLD išdavimo teisėtumo patikrinimą nustatoma, kad SLD išduotas neteisėtai. (Aprašo 3 priedo 6 ir 9 veiksmai).

13.5. jeigu tokio statinio statyba toje vietoje pagal teisės aktų reikalavimus negalima;

Papildyta punktu:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

13.6. jeigu viešajame registre yra įregistruota juridinių faktų dėl statybą leidžiančio dokumento galiojimo sustabdymo arba draudimo vykdyti statybą.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

14. Inspekcijos pareigūnas per 10 darbo dienų nuo prašymo įregistravimo IS „Infostatyba“ dienos išduoda pažymą (Aprašo 3 priedo 5 veiksmas) arba raštu pateikia motyvuotą atsisakymą išduoti pažymą (jei prašymas buvo pateiktas tiesiogiai) (Aprašo 3 priedo 7 veiksmas) ar paskelbia atsisakymo motyvus IS „Infostatyba“ (jei prašymas buvo pateiktas nuotoliniu būdu) (Aprašo 3 priedo 6 veiksmas). Į šį terminą neįskaičiuojamas procedūros sustabdymo laikas.

15. Išduodant pažymą apie ypatingo (-ų) ar neypatingo (-ų) statinio (-ių) statybą, kai keičiama statinio (-ių) ar patalpos (-ų) paskirtis, pažymoje nurodoma esama (iki pradedant statybos darbus) statinio (-ių) ar patalpos (-ų) paskirtis.

16. Išduodant pažymą apie ypatingo (-ų) ar neypatingo (-ų) statinio (-ių) statybą, kai formuojami nauji nekilnojamojo turto kadastro objektai, pažymoje nurodoma esamo (-ų) (iki pradedant statybos darbus) statinio (-ių) ir (ar) patalpos (-ų) registracijos duomenys.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Pažyma – tai pagrindas įregistruoti statinį (-ius) NTR.

18. Iki statinio (-ių) įregistravimo NTR nustačius, kad pažyma išduota nesilaikant Aprašo reikalavimų, Inspekcijos įgaliotas pareigūnas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas parengia tarnybinį pranešimą dėl pažymos panaikinimo ir Inspekcijos teritorinio skyriaus, kuriame dirba, vedėjo potvarkio projektą Inspekcijos viršininko nustatyta tvarka.

19. Pažymos galiojimą ir įregistravimą IS „Infostatyba“ panaikina Inspekcijos viršininkas arba jo įgaliotas pareigūnas. Apie tai ne vėliau kaip kitą darbo dieną Inspekcijos pareigūnas, inicijavęs pažymos panaikinimą, raštu ir el. paštu informuoja statytoją ir VĮ Registrų centrą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

20. Jei išdavus pažymą paaiškėja, kad joje yra techninio pobūdžio klaidų, jos ištaisomos Inspekcijos viršininko nustatyta tvarka.

21. Ginčus dėl pažymos išdavimo tvarkos pažeidimų, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, pagal kompetenciją sprendžia Inspekcija arba teismas.

Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių
statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo
1 priedas

***(Prašymo išduoti pažymą apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų
nuo esminių statinio projekto sprendinių rekvizitai)***

Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos
inspekcijos prie Aplinkos ministerijos

(adresatas (pažymą išduodančio teritorinio padalinio pavadinimas))

**PRAŠYMAS
IŠDUOTI PAŽYMĄ APIE STATINIO (-IŲ) STATYBĄ BE NUKRYPIMŲ
NUO ESMINIŲ STATINIO PROJEKTO SPRENDINIŲ**

20 ____ m. ____ d. Nr. ____
(Data) (reg. nr.)

(vieta)

Duomenys apie prašymo pateikėją

Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas _____

Prašymo pateikėjo kontaktinė informacija

El. p. _____, tel. _____, mob. tel. _____, faks. _____

Duomenys apie statybą leidžiantį dokumentą

Pavadinimas _____

Išdavimo data _____, Nr. _____

Išdavęs subjektas _____

**PRAŠAU IŠDUOTI PAŽYMĄ APIE ŠIO (-IŲ) STATINIO (-IŲ) STATYBĄ BE
NUKRYPIMŲ NUO ESMINIŲ STATINIO PROJEKTO SPRENDINIŲ.**

Pasirinkti:

1. Statomas (-i) naujas (-i) statinys (-iai).
2. Rekonstruojamas (-i) statinys (-iai).
3. Atnaujinamas (-i) (modernizuojamas (-i)) pastatas (-ai).
4. Atliekamas statinio (-ių) kapitalinis remontas.
5. Griaunamas (-i) statinys (-iai).

Statybos rūšis _____
Paskirtis _____, būsimą paskirtis* _____
Kategorija _____, būsimą kategoriją* _____
Žemės sklypo (-ų) kad. Nr. _____
Unikalus Nr. _____
Adresas (-ai) _____
Laikinas (-i) statinys (-iai)* Taip / Ne, nugriovimo termino pabaiga* _____

Atskirų statinio (-ių) patalpų, kuriose atliekami statybos darbai, duomenys*

Unikalus Nr.* _____
Paskirtis* _____, būsimą paskirtis* _____

Duomenys apie statinio projektą

Pavadinimas _____
Numeris _____, parengimo metai _____

Duomenys apie statytoją

Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, adresas / juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas _____

Statytojo kontaktinė informacija

El. p. _____, tel. _____, mob. tel. _____, faks. _____

Duomenys apie statinio (-ių) projektuotoją

Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas / juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas _____

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas _____
Numeris _____, galioja nuo _____, galioja iki _____

Statinio (-ių) projektuotojo kontaktinė informacija

El. p. _____, tel. _____, mob. tel. _____, faks. _____

Duomenys apie statinio projekto vadovą

Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas _____

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas _____
Numeris _____, galioja nuo _____, galioja iki _____

Kontaktinė informacija

El. p. _____, tel. _____, mob. tel. _____, faks. _____

*Pastaba. Jei kai kurie duomenys nepildomi, atitinkamos eilutės (pažymėtos simboliu *) gali būti ištrinamos.*

☐ *Sutinku, kad mano kontaktiniai duomenys (telefono numeris / el. pašto adresas) gali būti naudojami Inspekcijai kreipiantis į mane dėl nuomonės apie jos suteiktas paslaugas.*

(prašymo pateikėjo vardas ir pavardė)

(parašas)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių
statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo
2 priedas

*(Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių
statinio projekto sprendinių rekvizitai)*



**VALSTYBINĖ TERITORIJŲ PLANAVIMO IR STATYBOS INSPEKCIJA
PRIE APLINKOS MINISTERIJOS**

**PAŽYMA
APIE STATINIO (-IŲ) STATYBĄ BE NUKRYPIMŲ NUO ESMINIŲ STATINIO
PROJEKTO SPRENDINIŲ**

20 ____ m. ____ d. Nr. ____ , versijos Nr. ____
(Data) (reg. numeris)

(vieta)

Duomenys apie statybą leidžiantį dokumentą

Pavadinimas _____
Išdavimo data _____ , Nr. _____
Išdavęs subjektas _____

Duomenys apie statytoją

Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas / juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas,
kodas _____

Kontaktinė informacija

El. p. _____ , tel. _____ , mob. tel. _____ , faks. _____

**ŠIUO DOKUMENTU PATVIRTINAMA, KAD STATINIO (-IŲ) STATYBA VYKDOMA BE
NUKRYPIMŲ NUO ESMINIŲ STATINIO PROJEKTO SPRENDINIŲ.**

Pasirinkti:

1. Statomas (-i) naujas (-i) statinys (-iai).
2. Rekonstruojamas (-i) statinys (-iai).
3. Atnaujinamas (-i) (modernizuojamas (-i)) pastatas (-ai).
4. Atliekamas statinio (-ių) kapitalinis remontas.
5. Griaunamas (-i) statinys (-iai).

Statybos rūšis _____
Paskirtis _____, būsima paskirtis* _____
Kategorija _____, būsima kategorija* _____
Žemės sklypo (-ų) kad. Nr. _____
Unikalus Nr. _____
Adresas (-ai) _____
Laikinas (-i) statinys (-iai)* Taip / Ne, nugriovimo termino pabaiga* _____

Atskirų statinio (-ių) patalpų, kuriose atliekami statybos darbai, duomenys*

Unikalus Nr.* _____
Paskirtis* _____, būsima paskirtis* _____

Statinio (-ių) (patalpos (-ų)) kadastrinių matavimų atlikimo data _____

*Pastaba. Jei kai kurie duomenys nepildomi, atitinkamos eilutės (pažymėtos simboliu *) gali būti ištrinamos.*

Pažymą išdavė

(pareigos)

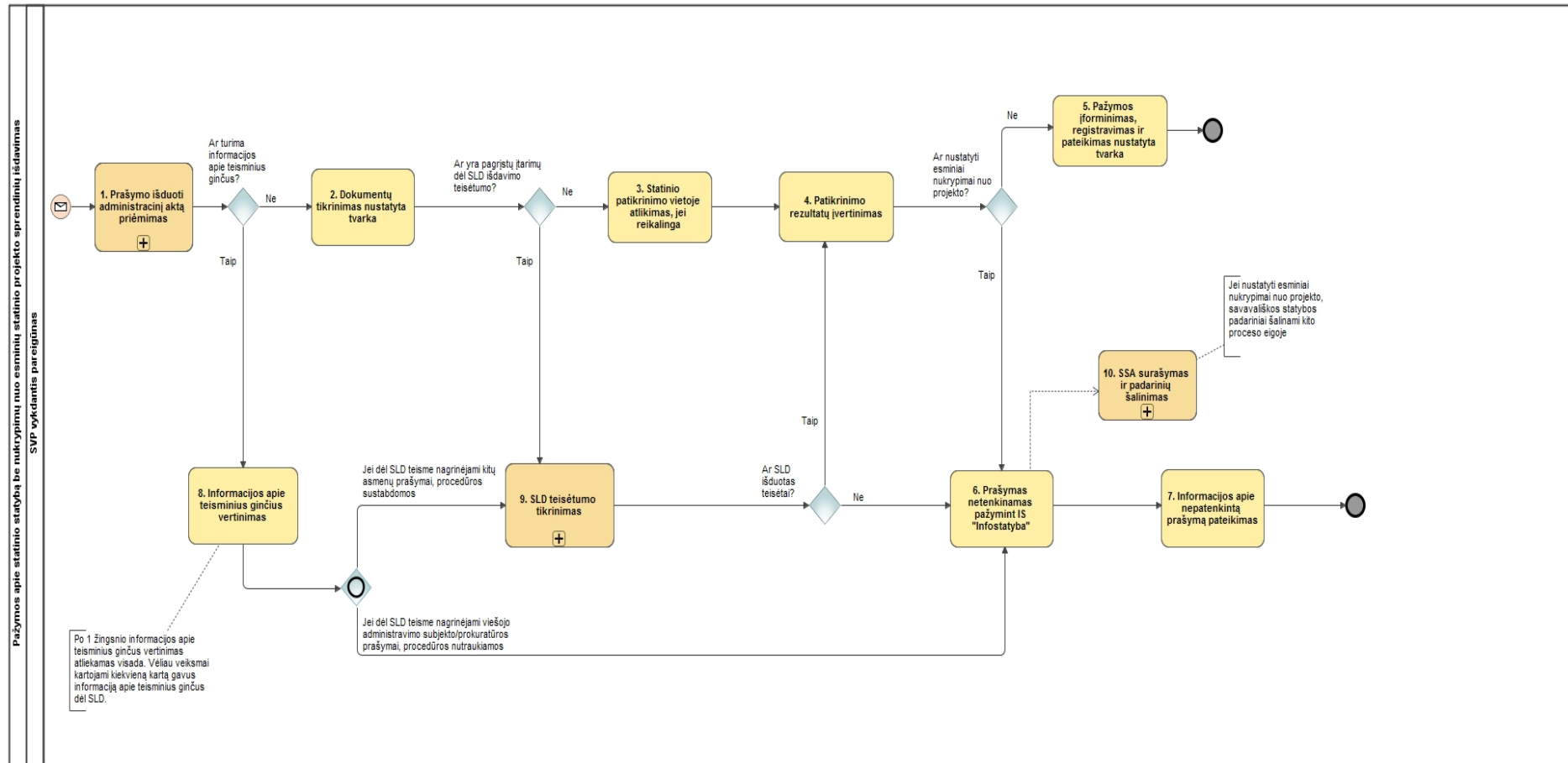
(parašas)

(vardas ir pavardė)

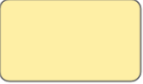
Priedo pakeitimai:

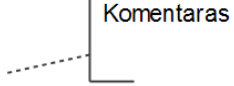
Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

Pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo
3 priedas



PROCESO SRAUTŲ DIAGRAMOJE NAUDOJAMŲ SIMBOLIŲ SĄRAŠAS IR REIKŠMIŲ APIBŪDINIMAS

Simbolis	Pavadinimas	Simbolio reikšmė
	Proceso veiksmas (etapas)	Proceso veiksmas (etapas), kuris atliekamas proceso vykdymo metu
	Proceso veiksmas (etapas), kuris apima kelias veiklas	Proceso veiksmas (etapas), kuris atliekamas proceso vykdymo metu. Veiksmą sudaro daugiau nei viena veikla
	Automatizuota užduotis	Automatizuota užduotis, pagal kurią turėtų būti vykdomas procesas
	Subprocesas – nuoroda į kitą procesą	Subprocesas – sudėtinė veikla procese. Ji gali būti skaidoma į detalesnius lygmenis (atskirus procesus).
	Proceso pradžia	Proceso pradžia
	Proceso pabaiga	Proceso pabaiga
	Lygiagretūs veiksmi	Lygiagrečiai atliekami keli proceso veiksmi
	Sprendimo priėmimas (išsiskojimo taškas)	Sprendimo priėmimas, kuris lemia, ar atliekamas vienas ar keli veiksmi iš galimų proceso veiksmų. Gali būti atliekamas vienas arba visi galimi veiksmi.
	Sprendimo priėmimas	Sprendimo priėmimas, kuris lemia tolesnius proceso veiksmus
	Susijęs dokumentas	Susiję dokumentai laikomi artefaktais, kurie neturi tiesioginio poveikio proceso sekos srautui, tačiau suteikia informacijos apie tai, ko reikia veiksmams atlikti (kas sukurama juos atliekant ir pan.)
	Informacinė sistema	Informacinė sistema
	Laikas	Laikas, per kurį turi būti atliktas proceso veiksmas
	Proceso sekos ryšys	Proceso sekos ryšys rodo, kokia tvarka atliekami proceso veiksmi (etapai)

Simbolis	Pavadinimas	Simbolio reikšmė
	Proceso asociacijos ryšys	Proceso asociacijos ryšys rodo, su koku veiksmu siejamas susijęs dokumentas
	„Plaukimo takelis“	„Plaukimo takelis“ rodo proceso dalyvio atsakomybės ribas
	Komentaras	Komentarai laikomi artefaktais, kurie neturi tiesioginio poveikio proceso sekos srautui, tačiau suteikia informacijos apie tai, ko reikia veiksams atlikti (kas sukurama juos atliekant ir pan.)

Pakeitimai:

1.

Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos, Įsakymas

Nr. [1V-192](#), 2016-12-30, paskelbta TAR 2017-01-03, i. k. 2017-00409

Dėl Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko 2016 m. birželio 8 d. įsakymo Nr. 1V-73 „Dėl pažymos apie statinio (-ių) statybą be nukrypimų nuo esminių statinio projekto sprendinių išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo