



**LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ASMENŲ, PAGEIDAUJANČIŲ ATLIKTI GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ,
NAUDOJAMŲ 1520 MM PLOČIO VĖŽĖS LIETUVOS RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ
TINKLE, TECHNINĘ PRIEŽIŪRĄ, PRAŠYMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2020 m. gruodžio 23 d. Nr. 2BE-428
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 18 straipsnio 5 dalimi, Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 3-431 „Dėl Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių patvirtinimo“, 5 punktu:

1. T v i r t i n u:

1.1. Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašą (pridedama);

1.2. Prašymo išduoti, atnaujinti, pakeisti ir (ar) papildyti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo sertifikatą formą (pridedama);

1.3. Geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo sertifikato formą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

2.1. Valstybinės geležinkelio inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2011 m. liepos 20 d. įsakymą Nr. V-440 „Dėl techninio prižiūrėtojo sertifikato formos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais;

2.2. Valstybinės geležinkelio inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2011 m. liepos 20 d. įsakymą Nr. V-441 „Dėl Asmenų, pageidaujančių gauti prekinį vagoną, kurie naudojami 1520 mm pločio vėžės geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo sertifikatą, paraiškų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2021 m. sausio 1 d.

4. I n f o r m u o j u, kad šis įsakymas nustatyta tvarka skelbiamas Teisės aktų registre ir Lietuvos transporto saugos administracijos interneto svetainėje.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavarduojantis Administracijos direktorių

Tomas Kolendo

PATVIRTINTA

Lietuvos transporto saugos administracijos
direktorius 2020 m. gruodžio 23 d.
įsakymu Nr. 2BR-428

**ASMENŲ, PAGEIDAUJANČIŲ ATLIKTI GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ,
NAUDOJAMŲ 1520 MM PLOČIO VĖŽS LIETUVOS RESPUBLIKOS
GELEŽINKELIŲ TINKLE, TECHNINĘ PRIEŽIŪRĄ, PRAŠYMŲ
VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle (toliau – geležinkelių riedmenys), techninę priežiūrą (toliau – pareiškėjai), prašymų išduoti, atnaujinti, pakeisti ir (ar) papildyti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo sertifikatą (toliau – prašymas) vertinimo tvarką, prašymo ir geležinkelių riedmenų techninio prižiūrėtojo sertifikato (toliau – techninio prižiūrėtojo sertifikatas) formas bei geležinkelių riedmenų techninės priežiūros sistemos priemonių vertinimo kriterijus.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekse ir Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme.

3. *Neteko galios nuo 2022-07-08*

Punkto naikinimas:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

4. Pareiškėjų pateiktus prašymus ir dokumentus administruoja, vertina ir tikrina Lietuvos transporto saugos administracijos (toliau – Administracija) Paslaugų departamento atsakingas darbuotojas (toliau – atsakingas darbuotojas), o priimamus sprendimus išduoti ar atsisakyti išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą, atnaujinti, pakeisti ir (ar) papildyti techninio prižiūrėtojo sertifikatą, palikti prašymą nenagrinėtą pasirašo Paslaugų departamento skyriaus vedėjas arba kitas Administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo. Sprendime aiškiai nurodomas jo priėmimo pagrindas, motyvai bei procedūra, pagal kurią pareiškėjas gali sprendimą apskusti.

**II SKYRIUS
PRAŠYMŲ IŠDUOTI TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO SERTIFIKATĄ VERTINIMAS**

5. Atsakingas darbuotojas turi užtikrinti, kad ekspertai ir specialistai, į kuriuos esant poreikiui kreipiamasi, pasirašytų Administracijos nustatytos formos nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus (2 ir 3 priedai).

6. Pirminis pareiškėjo pateiktų dokumentų vertinimas (toliau – pirminis vertinimas) atliekamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo ir dokumentų gavimo dienos Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsnio 4 dalyje nustatyta tvarka.

7. Pirminio vertinimo metu tikrinama:

7.1. ar pateiktas patvirtintos formos ir tinkamai užpildytas prašymas;

7.2. ar pateiktas Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros sistemos aprašas (toliau – Techninės priežiūros sistemos aprašas) apima Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 3-431 „Dėl Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), 3 punkte

nustatytas priemonės, Aprašo 1 priede nustatytus kriterijus ir ar jis bei prie jo pridedami dokumentai, jei nusprendžiama, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nepakanka, leidžia atlikti išsamų prašymo ir pateiktų dokumentų atitikties reikalavimams vertinimą (toliau – išsamus vertinimas);

7.3. ar prašymo ir pridedamų dokumentų turinys yra suprantamas.

7¹. Atlikęs pirminį vertinimą, atsakingas darbuotojas užpildo, į Administracijos informacinę sistemą įkelia ir pasirašo elektroninę Prašymo išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą ir kartu su prašymu pateiktų dokumentų pirminio vertinimo pažymą (toliau – pirminio vertinimo pažyma) (4 priedas).

Papildyta punktu:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

8. Nustačius, kad prašymas ir (ar) pateikti dokumentai neatitinka reikalavimų, dokumentuose yra netikslių ar klaidingų duomenų ir (arba) pateikti ne visi nurodyti dokumentai, atsakingas darbuotojas užpildytą pirminio vertinimo pažymą su pažymėtais trūkumais išsiunčia pareiškėjui su pasiūlymu ištaisyti nustatytus trūkumus ir nustato ne trumpesnę nei 20 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Jei pareiškėjas per nustatytą terminą neištaisė trūkumų ir nepateikė motyvuoto prašymo pratęsti trūkumų šalinimo termino, atsakingas darbuotojas parengia pasiūlymą palikti prašymą nenagrinėtą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

9. Nustačius, kad prašymas ir pateikti dokumentai atitinka reikalavimus, arba po to, kai pareiškėjas ištaisė pirminio vertinimo metu nustatytus trūkumus, atsakingas darbuotojas atlieka išsamų vertinimą.

10. Išsamus vertinimas atliekamas vadovaujantis Aprašo 1 priede nustatytais techninės priežiūros sistemos vertinimo kriterijais.

11. Atsakingas darbuotojas gali nuspręsti atlikti pareiškėjo veiklos patikrinimą vietoje, jei kyla abejonių dėl pareiškėjo pateiktos techninės priežiūros sistemos praktinio įgyvendinamumo. Pareiškėjo veiklos vykdymo vietoje tikrinami dokumentai ir (ar) veiklos procesai, kalbamasi su pareiškėjo darbuotojais, apžiūrimos patalpos, kuriose atliekama techninė priežiūra ir jose esantys įrenginiai, priemonės. Pareiškėjas informuojamas apie atvykimą į pareiškėjo faktinę veiklos vykdymo vietą ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Patikrinimo metu turi dalyvauti pareiškėjo paskirtas atstovas.

12. Atlikęs išsamų vertinimą, atsakingas darbuotojas užpildo, į Administracijos informacinę sistemą įkelia ir pasirašo elektroninę Techninės priežiūros sistemos aprašo atitikties nustatytiems kriterijams vertinimo pažymą (toliau – atitikties vertinimo pažyma) (5 priedas). Jeigu buvo atliktas patikrinimas vietoje, atitikties vertinimo pažymoje atsakingas darbuotojas pažymi, kurių kriterijų atitiktis buvo patikrinta patikrinimo vietoje metu, ir (arba) nurodo, ar atlikus patikrinimą pareiškėjo veiklos vietoje buvo pateikti įrodymai, patvirtinantys trūkumų pašalinimą, bei kaip šie trūkumai buvo pašalinti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

13. Atsakingas darbuotojas, atlikęs išsamų vertinimą ir nustatęs, kad Techninės priežiūros sistemos aprašas atitinka Aprašo 1 priede nustatytus kriterijus ir parengta techninės priežiūros sistema atitinka Geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme, Taisyklėse nustatytus reikalavimus, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo išsamaus vertinimo atlikimo, atitikties vertinimo pažymoje nurodo išsamaus vertinimo rezultatus ir parengia vertinimo išvadą su pasiūlymu išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą.

14. Atsakingas darbuotojas, atlikęs išsamų vertinimą ir nustatęs, kad pateiktas Techninės priežiūros sistemos aprašas neatitinka Aprašo 1 priede nustatytų kriterijų ir (arba) parengta techninės priežiūros sistema neatitinka Geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme, Taisyklėse nustatytų reikalavimų, užpildytą atitikties vertinimo pažymą su pažymėtais trūkumais

išsiunčia pareiškėjui su pasiūlymu ištaisyti nustatytus trūkumus ir nustato ne trumpesnę nei 20 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Pareiškėjui pašalinus nustatytus trūkumus, iš naujo atliekamas išsamus vertinimas. Išsamus vertinimas atliekamas tol, kol ištaisomi visi trūkumai.

15. Tuo atveju, kai pareiškėjas per nurodytą terminą neištaiso trūkumų ir nepateikia motyvuoto prašymo pratęsti trūkumų šalinimo termino arba atsakingas darbuotojas nustato, kad pateikta techninės priežiūros sistema neatitinka Geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme, Taisyklėse ir šiame Apraše nustatytų reikalavimų, atsakingas darbuotojas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos atitikties vertinimo pažymoje nurodo išsamaus vertinimo rezultatus ir pateikia vertinimo išvadą su pasiūlymu atsisakyti išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą.

16. Apie visus priimtus sprendimus ir (ar) prašymus pateikti trūkstamą informaciją pareiškėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo atitinkamų sprendimų priėmimo yra informuojamas raštu ir, jei prašymas pateiktas per Administracijos informacinę sistemą, šioje sistemoje.

17. Priėmus sprendimą išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą, išduodamas elektroninės formos techninio prižiūrėtojo sertifikatas.

18. Informacija apie išduotus techninio prižiūrėtojo sertifikatus skelbiama Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsnio 16 dalyje nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

PRAŠYMŲ ATNAUJINTI, PAPILDYTI IR (AR) PAKEISTI TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO SERTIFIKATĄ VERTINIMAS

19. Prašymo pakeisti techninio prižiūrėtojo sertifikatą vertinimo metu tikrinama:

19.1. ar pateiktas patvirtintos formos ir tinkamai užpildytas prašymas;

19.2. ar nurodyti pasikeitę techninio prižiūrėtojo sertifikato duomenys ir pateikti duomenų pasikeitimą patvirtinantys dokumentai;

19.3. ar prašymo ir priedamų dokumentų turinys yra suprantamas.

20. Prašymo pakeisti techninio prižiūrėtojo sertifikatą atveju išsamus vertinimas neatliekamas. Atsakingas darbuotojas įvertina pareiškėjo pateiktus pakeistus duomenis ir duomenų pasikeitimą patvirtinančius dokumentus ir, jei nenustatyta trūkumų, parengia sprendimo pakeisti techninio prižiūrėtojo sertifikatą projektą, kurį teikia pasirašyti Aprašo 4 punkte nurodyta tvarka.

21. Prašymo papildyti techninio prižiūrėtojo sertifikatą vertinimo metu tikrinama:

21.1. ar pateiktas patvirtintos formos ir tinkamai užpildytas prašymas;

21.2. ar nurodytos techninio prižiūrėtojo sertifikato papildymo priežastys ir Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatos;

21.3. ar pateikti kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad įgyvendinus atitinkamai Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 18 straipsnio 2 dalies 6 punkte nurodytus pokyčius arba Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsnio 7 dalies 7 punkte nurodytus pokyčius techninės priežiūros sistema atitiks jai keliamus reikalavimus (teikiami, jei pareiškėjas nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka);

21.4. ar nurodytos pakeistos techninės priežiūros sistemos priemonės, pakeitimų priežastys, Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatos, ir jeigu pareiškėjas nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka, ar pateikti kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad po pakeitimo techninės priežiūros sistema atitinka jai keliamus reikalavimus, bei pateikti pakeitimus patvirtinantys dokumentai (turi būti nurodoma, jeigu techninės priežiūros sistema buvo pakeista po paskutinio jos įvertinimo);

21.5. ar prašymo ir priedamų dokumentų, jeigu jie pateikti, turinys yra suprantamas.

22. Atsakingas darbuotojas įvertina pareiškėjo pateiktus duomenis ir dokumentus, apie įgyvendinamus esminius techninės priežiūros pakeitimus ir (ar) ketinamą vykdyti veiklą, kuri nėra nurodyta techninio prižiūrėtojo sertifikate, atlikdamas atitinkamai tik pasikeitusių Techninės priežiūros sistemos aprašo dalių vertinimą. Atsakingas darbuotojas gali atlikti išsamų techninės

priežiūros sistemos vertinimą, jei nusprendžia, kad išsamus vertinimas yra būtinas siekiant įsitikinti techninės priežiūros sistemos atitiktimi jai keliamiems reikalavimams.

23. Atsakingas darbuotojas gali paprašyti pateikti papildomus dokumentus, kuriais įrodoma, kad po pakeitimo techninės priežiūros sistema atitiks jai keliamus reikalavimus, jeigu nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka tuo įsitikinti. Prašymo ir dokumentų vertinimas atliekamas *mutatis mutandis* taikant Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsnio 3–6 dalis, Taisyklių 7 ir 9 punktus bei Aprašo II skyriaus nuostatas.

24. Prašymo atnaujinti techninio priežiūrėtojo sertifikatą vertinimo metu tikrinama:

24.1. ar pateiktas patvirtintos formos ir tinkamai užpildytas prašymas;

24.2. ar nurodytos pakeistos techninės priežiūros sistemos priemonės, pakeitimų priežastys, Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatos, ir jeigu pareiškėjas nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka, ar pateikti kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad po pakeitimo techninės priežiūros sistema atitinka jai keliamus reikalavimus, bei pateikti pakeitimus patvirtinantys dokumentai (nurodoma, jeigu techninės priežiūros sistema buvo pakeista po paskutinio jos įvertinimo);

24.3. ar prašymo ir pridedamų dokumentų, jeigu jie pateikti, turinys yra suprantamas.

25. Atsakingas darbuotojas įvertina techninės priežiūros sistemos pakeitimų, jei jie buvo atlikti, pobūdį ir laipsnį, priežiūros veiklos rezultatus bei nusprendžia dėl išsamaus techninės priežiūros sistemos vertinimo reikalingumo. Atsakingas darbuotojas gali paprašyti pateikti papildomus dokumentus, kuriais įrodoma, kad po pakeitimo techninės priežiūros sistema atitiks jai keliamus reikalavimus, jeigu nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka tuo įsitikinti.

26. Kitoms šiame skyriuje neaptartoms prašymo atnaujinti, pakeisti ir (ar) papildyti techninio priežiūrėtojo sertifikatą vertinimo, sprendimų priėmimo, pareiškėjo informavimo nuostatoms *mutatis mutandis* taikomi Taisyklių 7 ir 9 punktai bei Aprašo II skyriaus nuostatos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 435 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymai teikiami, vertinimas atliekamas ir sprendimai priimami vadovaujantis Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsniu. Atsakingas darbuotojas, įvertinęs geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 435 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninės priežiūros sistemos atitiktį Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 4 straipsnio 5 dalyje nustatytiems reikalavimams, užpildo, į Administracijos informacinę sistemą įkelia ir pasirašo elektroninę Geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 435 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninės priežiūros sistemos atitikties Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2019/779, kuriuo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą (ES) 2016/798 nustatomos išsamios už transporto priemonių techninę priežiūrą atsakingų subjektų sertifikavimo sistemos nuostatos ir panaikinamas Komisijos reglamentas (ES) Nr. 445/2011, II priede nustatytiems reikalavimams vertinimo pažymą (6 priedas). Kitiems Administracijos procedūriniais veiksmais *mutatis mutandis* taikomos šio Aprašo nuostatos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

29. Administracijos sprendimai ir veiksmai (neveikimas), kuriais nesilaikoma šio Aprašo nuostatų, gali būti apskųsti Lietuvos administracinių ginčų komisijai arba administraciniam teismui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatyme ir Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Priedo naikinimas:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo
1 priedas

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SISTEMOS VERTINIMO KRITERIJAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Techninės priežiūros sistemos vertinimo kriterijai (toliau – vertinimo kriterijai) nustato Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros sistemos aprašo (toliau – Techninės priežiūros sistemos aprašas) įforminimo ir jo turinio reikalavimus bei geležinkelių riedmenų techninės priežiūros sistemos priemonių vertinimo kriterijus.

2. Techninės priežiūros sistemos aprašas turi apimti Techninių priežiūrėtojų sertifikavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 3-431 „Dėl Techninių priežiūrėtojų sertifikavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), 3 punkte nustatytas priemones, kurios parengtos vadovaujantis Taisyklių 4 punkte nurodytomis taisyklėmis ir instrukcijomis, o jų turinys turi atitikti vertinimo kriterijus.

3. Techninės priežiūros sistemos aprašas turi būti įformintas raštu ir patvirtintas aukščiausio lygio vadovybės. Kartu su Techninės priežiūros sistemos aprašu gali būti pateikti kiti susiję dokumentai, iš kurių turinio būtų galima nustatyti tinkamą techninės priežiūros sistemos priemonių įgyvendinimą ir atlikti vertinimą pagal nustatytus vertinimo kriterijus, jei asmuo, pageidaujantis gauti techninio priežiūrėtojo sertifikatą, nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nepakanka tuo įsitikinti.

4. Techninis priežiūrėtojas gali pavesti kitam subjektui atlikti techninės priežiūros užtikrinimo, kontrolės ir (arba) atlikimo funkcijas (vertinimo kriterijų III–V skyriai), tačiau privalo pats vykdyti techninės priežiūros organizavimo funkciją (vertinimo kriterijų II skyrius). Tokiu atveju techninis priežiūrėtojas savo techninės priežiūros sistemoje turi nustatyti tvarką, pagal kurią vykdydamas rangovų ir subrangovų atranką patikrintų jų kompetenciją, patikimumą ir kitus aspektus, turinčius reikšmės tinkamam ir saugiam pasirinktų perduoti funkcijų atlikimui, ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

II SKYRIUS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ORGANIZACINIŲ PRIEMONIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

5. Yra nustatyta techninės priežiūros organizavimo tvarka, atitinkanti techninio priežiūrėtojo dydį, organizacinę struktūrą, veiklos mastą ir geležinkelių riedmenų, kurie bus priežiūrimi, rūšis. Ši tvarka gali būti išreikšta grafiniu organizacijos struktūros atvaizdavimu.

6. Yra nustatyta tvarka, kaip organizuojama su technine priežiūra susijusi veikla, kaip ji koordinuojama ir kontroliuojama, bei numatyta kiekvieno darbuotojo, atsakingo už techninę priežiūrą, atsakomybė.

7. Yra nustatyta tvarka, skirta nuolat stebėti su technine priežiūra susijusių užduočių vykdymo procesą ir imtis priemonių, jei užduotys atliekamos netinkamai.

8. Yra darbuotojų, atsakingų už techninę priežiūrą, kompetencijų valdymo sistema, kuri apima:

- 8.1. techninei priežiūrai atlikti būtinų žinių ir įgūdžių nustatymą;
- 8.2. darbuotojų atrankos reikalavimus (išsilavinimas, kvalifikacija, sveikatos būklė);
- 8.3. tęstinį mokymą ir periodišką turimų žinių bei įgūdžių atnaujinimą;

- 8.4. periodinius žinių patikrinimus;
- 8.5. užtikrinimą, kad užduotys būtų skiriamos reikiamą kompetenciją turintiems darbuotojams.

III SKYRIUS

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS UŽTIKRINIMO PRIEMONIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

- 9. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytos geležinkelių riedmenų (išskiriant jų rūšis, jei reikia) techninės priežiūros ir remonto rūšys.
- 10. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytas geležinkelių riedmenų (išskiriant jų rūšis, jei reikia) techninės priežiūros ir remonto atlikimo periodiškumas.
- 11. Yra nustatyta tvarka, skirta užtikrinti, kad tinkamu laiku būtų vykdomas geležinkelių riedmenų eksploatavimo nutraukimas techninei priežiūrai atlikti ir jų grąžinimas eksploatuoti po techninės priežiūros darbų.

IV SKYRIUS

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS KONTROLĖS PRIEMONIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

- 12. Yra sukurta ir įdiegta informacinė sistema, kuri užtikrina bent jau:
 - 12.1. geležinkelių riedmenų ridos apskaitą;
 - 12.2. duomenų apie geležinkelių riedmenų dislokaciją apskaitą;
 - 12.3. geležinkelių riedmenų techninės priežiūros, remonto atlikimo periodiškumą, modernizacijų apskaitą, įskaitant saugiklius, kad nebus naudojami geležinkelių riedmenys, kuriems neatlikta reikalinga techninė priežiūra;
 - 12.4. faktiškai atliktų geležinkelių riedmenų techninės priežiūros ir einamųjų – atkabinamųjų remonto darbų apskaitą;
 - 12.5. geležinkelių riedmenų gedimų apskaitą.
- 13. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytas informacinės sistemos darbo organizavimas ir užtikrinamas duomenų saugumas.
- 14. Jeigu techninio prižiūrėtojo prižiūrimus geležinkelių riedmenis naudoja kitos geležinkelio įmonės (vežėjai) ar kitos įmonės, techninio prižiūrėtojo informacinė sistema turi keistis duomenimis, nurodytais 12 punkte, su šių subjektų informacinėmis sistemomis arba kitokiu būdu turi būti užtikrinama, kad laiku ir tinkamai geležinkelių riedmenų faktinį naudotoją pasiektų tiksli, aktuali informacija apie geležinkelių riedmenų techninę būklę, ir užtikrinti saugų geležinkelių riedmenų eksploatavimą.
- 15. Jeigu techninio prižiūrėtojo geležinkelių riedmenys naudojami arba juos ketinama naudoti trečiosiose valstybėse, techninio prižiūrėtojo informacinė sistema turi keistis duomenimis, nurodytais 12 punkte, su trečiųjų valstybių geležinkelių įmonėmis, organizacijomis ir (ar) kitais asmenimis.
- 16. Aprašo 12–15 punktuose nurodyti informacinės sistemos reikalavimai taikomi tik prekiniams vagonams. Kitų nei prekinų vagonų techniniai prižiūrėtojai turi užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka, kurioje nurodytos kitų nei prekinų vagonų techninės priežiūros kontrolės priemonės, užtikrinančios saugų kitų nei prekinų vagonų eksploatavimą.

V SKYRIUS

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ATLIKIMO PRIEMONIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

- 17. Yra nustatyta tvarka, skirta užtikrinti, kad geležinkelių riedmenų techninė priežiūra būtų atliekama techninio prižiūrėtojo pripažintuose subjektuose. Techninio prižiūrėtojo pripažinti subjektai turi turėti personalą, įrangą, įrenginius ir patalpas, medžiagas, reikalingas techninio prižiūrėtojo geležinkelių riedmenų techninei priežiūrai atlikti.
- 18. Yra nustatyta tvarka, pagal kurią techninis prižiūrėtojas pripažįsta subjektus, kurie gali atlikti jo geležinkelių riedmenų techninę priežiūrą. Techninis prižiūrėtojas turi įsitikinti, kad

minėtuose subjektuose dirbtų darbuotojai, turintys tinkamą kvalifikaciją atlikti visų jų prižiūrimų geležinkelių riedmenų rūšių techninę priežiūrą.

19. Yra nustatyta tvarka, pagal kurią techninio prižiūrėtojo pripažinti subjektai gali įvesti su technine priežiūra susijusius duomenis į techninio prižiūrėtojo informacinę sistemą.

20. Jeigu techninė priežiūra atliekama techninio prižiūrėtojo pripažintuose subjektuose, turi būti nustatyta tvarka, pagal kurią būtų užtikrinta, kad pripažinti subjektai atliktų geležinkelių riedmenų techninę priežiūrą, vadovaudamiesi techninio prižiūrėtojo nustatyta techninės priežiūros sistema ir technologija.

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių
riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės
Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle,
techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos
aprašo
2 priedas

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20__m._____d.

Vilnius

1. Teikdamas informaciją ir (ar) paaiškinimus savo kompetencijos klausimais pasižadu:
 - 1.1. būti objektyvus ir nešališkas, laikytis teisės aktų reikalavimų, vadovautis profesinės etikos principais, teikti teisingą ir tikslią informaciją ir (ar) paaiškinimus, dėl kurių į mane yra kreipiamasi;
 - 1.2. nedelsdamas raštu informuoti Lietuvos transporto saugos administraciją ir nusišalinti nuo informacijos ir (ar) paaiškinimų teikimo, paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:
 - 1.2.1. pareiškėjas yra susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais arba toks asmuo dirba prašymą pateikusiame ūkio subjekte;
 - 1.2.2. dėl bet kokių kitų aplinkybių, dėl kurių negaliu laikytis šiame punkte nustatytų principų.
2. Man išaiškinta, kad asmenys, susiję su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, yra: sutuoktinis, seneliai, tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), jų sutuoktiniai, vaikaičiai, broliai, seserys ir jų vaikai, taip pat sutuoktinio tėvai, broliai, seserys ir vaikai.

(parašas)

(pareigos, vardas, pavardė)

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių
riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės
Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę
prižiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo
3 priedas

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20__m._____ d.
Vilnius

1. Teikdamas informaciją ir (ar) paaiškinimus savo kompetencijos klausimais pasižadu:
 - 1.1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka naudoti visą su techninio prižiūrėtojo sertifikato išdavimu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma;
 - 1.2. saugoti asmens duomenų paslaptį;
 - 1.3. man patikėtus dokumentus ir (ar) jų kopijas saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti;
 - 1.4. man patikėtus dokumentus ir (ar) jų kopijas bei juose esančius duomenis naudoti tik tiek, kiek yra būtina suteikti informaciją ir (ar) paaiškinimus, dėl kurių yra kreipiamasi.
2. Man žinoma, kad už šio pasižadėjimo nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatų pažeidimą turėsiu atsakyti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

(parašas)

(pareigos, vardas, pavardė)

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių
riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės
Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle,
techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos
aprašo
4 priedas

**(Prašymo išduoti techninio prižiūrėtojo sertifikatą ir kartu su prašymu pateiktų dokumentų
pirminio vertinimo pažymos formos pavyzdys)**



LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJA

PRAŠYMO IŠDUOTI TECHNINIO

PRIŽIŪRĖTOJO

(pareiškėjo teisinė forma, pavadinimas / vardas, pavardė)

SERTIFIKATĄ IR KARTU SU PRAŠYMU

PATEIKTŲ DOKUMENTŲ PIRMINIO VERTINIMO PAŽYMA

Eil. Nr.	Vertinamo dokumento pavadinimas	Pateikta (+) / nepateikta (-) / nevertinama (N)	Pastabos (nurodoma, ar atitinka reikalavimus, arba aprašomi dokumentų trūkumai ir (ar) kt.)
1.	Prašymas išduoti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo sertifikatą / Reglamento (ES) 2019/779 ¹ III priede nustatytos formos prašymas (teikiamas ECM sertifikato atveju) (tikrinama, ar pateiktas nustatytos formos ir tinkamai užpildytas prašymas, ar jo turinys yra suprantamas)		
2.	Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros sistemos aprašas (toliau – Techninės priežiūros sistemos aprašas):		
2.1.	Ar Techninės priežiūros sistemos aprašas iformintas raštu ir patvirtintas aukščiausio lygio vadovybės?		
2.2.	Ar Techninės priežiūros sistemos aprašas apima Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 3-431 „Dėl Techninių prižiūrėtojų sertifikavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), 3 punkte nustatytas priemonės?		

¹ 2019 m. gegužės 16 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentas (ES) 2019/779, kuriuo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą (ES) 2016/798 nustatomos išsamios už transporto priemonių techninę priežiūrą atsakingų subjektų sertifikavimo sistemos nuostatos ir panaikinamas Komisijos reglamentas (ES) Nr. 445/2011.

2.3.	Ar Techninės priežiūros sistemos aprašas apima Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo ² 1 priede nustatytus kriterijus?		
2.4.	Ar Techninės priežiūros sistemos aprašo pakanka, kad būtų atliekamas išsamus prašymo ir kartu pateiktų dokumentų atitikties reikalavimams vertinimas?		
2.5.	Ar yra pateikti papildomi dokumentai, leidžiantys įvertinti techninės priežiūros sistemos atitiktį reikalavimams, jei nusprenžinama, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nepakanka?		
3.	Pridedami dokumentai (tikrinama, ar pridedamų dokumentų turinys yra suprantamas, dokumentuose nėra netikslių ar klaidingų duomenų)		
4.	Dokumentai, kuriais patvirtinama atitiktis Reglamento (ES) 2019/779 II priede nustatytiems reikalavimams ir procedūroms (teikiami ECM sertifikato atveju)		
5.	Valstybės rinkliavos apmokėjimą įrodantis dokumentas		

Vertinimo išvada (nurodymas pareiškėjui per ne trumpesnę nei 20 darbo dienų terminą ištaisyti pirminio vertinimo pažymoje nurodytus trūkumus arba patvirtinimas, kad pateikti dokumentai atitinka reikalavimus ir leidžia atlikti išsamų prašymo ir kartu pateiktų dokumentų atitikties reikalavimams vertinimą):

Pirminį vertinimą atliko

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

² Patvirtintas Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 2BE-428 „Dėl Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo
5 priedas

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SISTEMOS APRAŠO ATITIKTIES NUSTATYTIEMS KRITERIJAMS VERTINIMO PAŽYMA

Priedo numeracijos pakeitimas:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

Neteko galios nuo 2022-07-08

Lentelės naikinimas:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ORGANIZACINIŲ PRIEMONIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

Reikalavimai	Atitinka / Neatitinka / Atitinka iš dalies / Nevertinta	Nuoroda į Techninės priežiūros sistemos aprašą ar kitus dokumentus	Atsakingo darbuotojo pastabos, nurodymas ištaisyti trūkumus
4. Yra nustatyta techninės priežiūros organizavimo tvarka, atitinkanti techninio prižiūrėtojo dydį, organizacinę struktūrą, veiklos mastą ir geležinkelių riedmenų, kurie bus prižiūrimi, rūšis.			
5. Yra nustatyta tvarka, kaip organizuojama su technine priežiūra susijusi veikla, kaip ji koordinuojama ir kontroliuojama bei numatyta kiekvieno darbuotojo, atsakingo už techninę priežiūrą, atsakomybė.			
6. Yra nustatyta tvarka, skirta nuolat stebėti su technine priežiūra susijusių užduočių vykdymo procesą ir imtis priemonių, jei užduotys atliekamos netinkamai.			
7. Yra darbuotojų, atsakingų už techninę priežiūrą, kompetencijų valdymo sistema, kuri apima:			
7.1. techninei priežiūrai atlikti būtinų žinių ir įgūdžių nustatymą;			
7.2. darbuotojų atrankos reikalavimus (išsilavinimas,			

kvalifikacija, sveikatos būklė);			
7.3. tęstinį mokymą ir periodišką turimų žinių bei įgūdžių atnaujinimą;			
7.4. periodinius žinių patikrinimus;			
7.5. užtikrinimą, kad užduotys būtų skiriamos reikiama kompetenciją turintiems darbuotojams.			

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

Reikalavimai	Atitinka / Neatitinka / Atitinka iš dalies / Nevertinta	Nuoroda į Techninės priežiūros sistemos aprašą ar kitus dokumentus	Atsakingo darbuotojo pastabos, nurodymas ištaisyti trūkumus
8. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytos geležinkelių riedmenų (išskiriant jų rūšis, jei reikia) techninės priežiūros ir remonto rūšys.			
9. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytas geležinkelių riedmenų (išskiriant jų rūšis, jei reikia) techninės priežiūros ir remonto atlikimo periodiškumas.			
10. Yra nustatyta tvarka, skirta užtikrinti, kad tinkamu laiku būtų vykdomas geležinkelių riedmenų eksploatavimo nutraukimas techninei priežiūrai atlikti ir jų grąžinimas eksploatuoti po techninės priežiūros darbų.			

PRIEŽIŪROS KONTROLĖS PRIEMONĖS

Reikalavimai	Atitinka / Neatitinka / Atitinka iš dalies / Nevertinta	Nuoroda į Techninės priežiūros sistemos aprašą ar kitus dokumentus	Atsakingo darbuotojo pastabos, nurodymas ištaisyti trūkumus
11. Yra sukurta ir įdiegta informacinė sistema, kuri užtikrina bent jau (taikoma tik prekiniams vagonams):			
11.1. geležinkelių riedmenų ridos apskaitą;			
11.2. duomenų apie geležinkelių riedmenų			

dislokaciją apskaitą;			
11.3. geležinkelių riedmenų techninių priežiūrų, remontų atlikimo periodiškumo, modernizacijų apskaitą, įskaitant saugiklius, kad nebus naudojami geležinkelių riedmenys, kuriems neatlikta reikalinga techninė priežiūra;			
11.4. faktiškai atliktų geležinkelių riedmenų techninės priežiūros ir einamųjų – atkabinamųjų remonto darbų apskaitą;			
11.5. geležinkelių riedmenų gedimų apskaitą.			
12. Yra nustatyta tvarka, kurioje nurodytas informacinės sistemos darbo organizavimas ir užtikrinamas duomenų saugumas.			
13. Jeigu techninio prižiūrėtojo prižiūrimus geležinkelių riedmenis naudoja kitos geležinkelio įmonės (vežėjai) ar kitos įmonės, techninio prižiūrėtojo informacinė sistema turi keistis duomenimis, nurodytais 11 punkte, su šių subjektų informacinėmis sistemomis arba kitokiu būdu turi būti užtikrinama, kad laiku ir tinkamai geležinkelių riedmenų faktinį naudotoją pasiektų tiksli, aktuali informacija apie geležinkelių riedmenų techninę būklę, ir užtikrinti saugų geležinkelių riedmenų eksploatavimą.			
14. Jeigu techninio prižiūrėtojo geležinkelių riedmenys naudojami arba juos ketinama naudoti trečiosiose valstybėse, techninio prižiūrėtojo informacinė sistema turi keistis duomenimis, nurodytais 11 punkte, su trečiųjų valstybių geležinkelių įmonėmis, organizacijomis ir (ar) kitais asmenimis.			
15. Yra nustatyta tvarka,			

kurioje nurodytos kitų nei prekių vagonų techninės priežiūros kontrolės priemonės, užtikrinančios saugų kitų nei prekių vagonų eksploatavimą (taikoma kitiems nei prekiniai vagonai riedmenims).			
--	--	--	--

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ATLIKIMO PRIEMONĖS

Reikalavimai	Atitinka / Neatitinka / Atitinka iš dalies / Nevertinta	Nuoroda į Techninės priežiūros sistemos aprašą ar kitus dokumentus	Atsakingo darbuotojo pastabos, nurodymas ištaisyti trūkumus
16. Yra nustatyta tvarka, skirta užtikrinti, kad geležinkelių riedmenų techninė priežiūra būtų atliekama techninio prižiūrėtojo pripažintuose subjektuose. Techninio prižiūrėtojo pripažinti subjektai turi turėti personalą, įrangą, įrenginius ir patalpas, medžiagas, reikalingas techninio prižiūrėtojo geležinkelių riedmenų techninei priežiūrai atlikti.			
17. Yra nustatyta tvarka, pagal kurią techninis prižiūrėtojas pripažįsta subjektus, kurie gali atlikti jo geležinkelių riedmenų techninę priežiūrą. Techninis prižiūrėtojas turi įsitikinti, kad minėtuose subjektuose dirbtų darbuotojai, turintys tinkamą kvalifikaciją atlikti visų jų prižiūrimų geležinkelių riedmenų rūšių techninę priežiūrą.			
18. Yra nustatyta tvarka, pagal kurią techninio prižiūrėtojo pripažinti subjektai gali įvesti su technine priežiūra susijusius duomenis į techninio prižiūrėtojo informacinę sistemą.			
19. Jeigu techninė priežiūra atliekama techninio prižiūrėtojo pripažintuose subjektuose, turi būti nustatyta tvarka, pagal kurią būtų			

užtikrinta, kad pripažinti subjektai atliktų geležinkelių riedmenų techninę priežiūrą, vadovaudamiesi techninio prižiūrėtojo nustatyta techninės priežiūros sistema ir technologija.			
--	--	--	--

Vertinimo išvada (pasiūlymas išduoti (atsisakyti išduoti) techninio prižiūrėtojo sertifikata) arba nurodymas pareiškėjui ištaisyti atitikties vertinimo pažymoje nurodytus trūkumus:

Atitikties įvertinimą atliko ir vertinimo išvadą pateikė:

(pareigos, vardas, pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos transporto saugos administracijos
direktorius 2020 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr.
2BE-428



**GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ, NAUDOJAMŲ 1 520 MM PLOČIO VĖŽĖS LIETUVOS
RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ TINKLE, TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO SERTIFIKATAS**

1. SERTIFIKUOTAS TECHNINIS PRIŽIŪRĖTOJAS

Juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas / fizinio asmens vardas, pavardė
Adresas (gatvė, pašto kodas, miestas, šalis)
Juridinio asmens kodas / fizinio asmens kodas

2. SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGA

Lietuvos transporto saugos administracija
Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius
Įstaigos kodas 188647255

3. INFORMACIJA APIE SERTIFIKATĄ

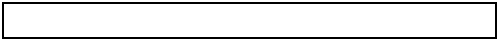
Tai yra	– naujas sertifikatas	☐
	– pakeistas sertifikatas	☐
	– atnaujintas sertifikatas	☐
	– papildytas informacija	☐
Galioja nuo:	iki:	

4. TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO VEIKLOS SRITIS

4.1. Geležinkelių riedmenų, naudojamų 1520 mm vėžės pločio Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, rūšis:	Prekiniai vagonai ☐		
	Kiti nei prekiniai vagonai ☐		
4.2. Apima cisterninius vagonus pavojingiesiems kroviniams gabenti TAIP / NE Apima kitus vagonus, specialiai skirtus pavojingiesiems kroviniams gabenti TAIP / NE			
4.3. Veiklos vykdymo apimtys:	Funkcijas atlieka pats	Atlieka dalį funkcijų	Atlieka kitas subjektas
Techninės priežiūros organizavimas	☐	☒	☒
Techninės priežiūros užtikrinimas	☐	☐	☐
Techninės priežiūros kontrolė	☐	☐	☐
Techninės priežiūros atlikimas	☐	☐	☐

5. PAPILDOMA INFORMACIJA

Išdavimo data



PATVIRTINTA

Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus
2020 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 2BE-428
(Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus
2022 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 2BE-180
redakcija)

**(Prašymo išduoti, atnaujinti, pakeisti ir (ar) papildyti geležinkelių riedmenų, kurie naudojami
1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninio prižiūrėtojo
sertifikatą forma)**

Lietuvos transporto saugos administracija
Gauta
20____-____-____ Nr. _____

DĖMESIO, PRAŠOME PILDYTI DIDŽIOSIOMIS SPAUSDINTINĖMIS RAIDĖMIS!

¹ Fizinio asmens vardas, pavardė / juridinio asmens pavadinimas ir teisinė forma

--

² Asmens kodas / juridinio asmens kodas

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

³ Fizinio asmens adresas / juridinio asmens buveinės adresas, korespondencijos adresas, jeigu jis nesutampa su buveinės adresu

--

⁴ Telefonas

⁵ El. paštas

--	--

⁶ PVM mokėtojo kodas

--

⁷ Fizinio ar juridinio asmens įgalioto atstovo vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas

--

⁸ Lietuvos transporto saugos administracijai

PRAŠYMAS

**IŠDUOTI, ATNAUJINTI, PAKEISTI IR (AR) PAPILDYTI GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ,
KURIE NAUDOJAMI 1 520 MM PLOČIO VĖŽĖS LIETUVOS RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ
TINKLE, TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO SERTIFIKATĄ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(sudarymo vieta)

⁹ Prašau išduoti naują / atnaujintą / pakeisti / papildyti (kas nereikalinga, išbraukti) techninio prižiūrėtojo

sertifikatą.

10. Veiklos duomenys

Geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, rūšis	prekiniai vagonai ☐		
	kiti nei prekiniai vagonai ☐		
Apima cisterninius vagonus pavojingiesiems kroviniams gabenti TAIP / NE Apima kitus vagonus, specialiai skirtus pavojingiesiems kroviniams gabenti TAIP / NE			
Veiklos vykdymo apimtis	Funkcijas atlieka pats	Atlieka dalį funkcijų	Atlieka kitas subjektas
Techninės priežiūros organizavimas	☐		
Techninės priežiūros užtikrinimas	☐	☐	☐
Techninės priežiūros kontrolė	☐	☐	☐
Techninės priežiūros atlikimas	☐	☐	☐

PRIDEDAMA (pažymėti pridedamus):

- ☐ Techninės priežiūros sistemos aprašas;
- ☐ įgaliojimas (teikiamas, jei prašymą teikia įgaliojotas atstovas);
- ☐ techninio prižiūrėtojo sertifikato pakeisi duomenys ir jų pasikeitimą patvirtinantys dokumentai (teikiama su prašymu pakeisti techninio prižiūrėtojo sertifikatą);
- ☐ techninio prižiūrėtojo sertifikato papildymo priežasčių aprašymas (teikiama su prašymu papildyti techninio prižiūrėtojo sertifikatą);
- ☐ kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad įgyvendinus atitinkamai Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 18 straipsnio 2 dalies 6 punkte nurodytus pokyčius arba Geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo 17 straipsnio 7 dalies 7 punkte nurodytus pokyčius techninės priežiūros sistema atitiks jai keliamus reikalavimus (teikiama su prašymu papildyti techninio prižiūrėtojo sertifikatą, jei pareiškėjas nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka);
- ☐ pakeistų techninės priežiūros sistemos priemonių ir pakeitimų priežasčių aprašymas, Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatos (teikiamos, jeigu pareiškėjas nusprendžia, kad Techninės priežiūros sistemos aprašo nuostatų nepakanka), kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad po pakeitimo techninės priežiūros sistema atitinka jai keliamus reikalavimus, bei pakeitimus patvirtinantys dokumentai (teikiama su prašymu papildyti arba atnaujinti techninio prižiūrėtojo sertifikatą);
- ☐ kita (įrašyti)_____.

Teikdamas (-a) prašymą patvirtinu, kad jame nurodyta informacija yra teisinga ir išsami. Esu informuotas (-a) apie asmens duomenų tvarkymo tikslą ir tvarką, leidžiu tvarkyti mano asmens duomenis, kiek tai susiję su techninio prižiūrėtojo sertifikato išdavimu, atnaujinimu, pakeitimu ar papildymu bei informacijos apie tai kaupimu eismo saugos institucijos tvarkomoje informacinėje sistemoje.

11. Apie būtiną duomenų ar dokumentų patikslinimą ar papildymą prašau informuoti (pažymėti „X“):

- ☐ elektroniniu paštu, nurodytu 5 laukelyje;
- ☐ raštu 3 laukelyje nurodytu adresu.

12. ☐ Sutinku, kad mano kontaktiniai duomenys, nurodyti 4 ir 5 laukeliuose, būtų naudojami paslaugų kokybei vertinti (apklausoms).

☐ Nesutinku, kad mano kontaktiniai duomenys būtų naudojami paslaugų kokybei vertinti (apklausoms).

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Papildyta priedu:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų,
naudojamų 1 520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos
geležinkelių tinkle,
techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo
6 priedas

(Geležinkelių riedmenų, naudojamų 1 435 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninės priežiūros sistemos atitikties Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2019/779, kuriuo pagal Europos parlamento ir Tarybos direktyvą (ES) 2016/798 nustatomos išsamios už transporto priemonių techninę priežiūrą atsakingų subjektų sertifikavimo sistemos nuostatos ir panaikinamas Komisijos reglamentas (ES) Nr. 445/2011, II priede nustatytiems reikalavimams vertinimo pažymos formos pavyzdys)



LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJA

**GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ, NAUDOJAMŲ 1 435 MM PLOČIO VĖŽĖS LIETUVOS RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ
TINKLE, TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SISTEMOS ATITIKTIES KOMISIJOS ĮGYVENDINIMO REGLAMENTO (ES) 2019/779,
KURIUO PAGAL EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS DIREKTYVĄ (ES) 2016/798 NUSTATOMOS IŠSAMIOS UŽ
TRANSPORTO PRIEMONIŲ TECHNINĘ PRIEŽIŪRĄ ATSAKINGŲ SUBJEKTŲ CERTIFIKAVIMO SISTEMOS NUOSTATOS
IR PANAIKINAMAS KOMISIJOS REGLAMENTAS (ES) NR. 445/2011, II PRIEDE NUSTATYTIEMS REIKALAVIMAMS
VERTINIMO PAŽYMA**

(data)

(pareiškėjo teisinė forma, pavadinimas / vardas, pavardė)

EIL. NR.	REIKALAVIMAS, VERTINIMO KRITERIJUS	NUORODA Į DOKUMENTUOJAMĄ INFORMACIJĄ	ATITINKA / ATITINKA IŠ DALIES / NEATITINKA / NEAKTUALU	PASTABOS, KOMENTARAI, TRŪKUMAI
-------------	------------------------------------	--	--	-----------------------------------

I. Valdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomi reikalavimai ir vertinimo kriterijai				
1. VADOVAVIMAS – įsipareigojimai plėtoti ir taikyti organizacijos techninės priežiūros sistemą ir nuolat didinti jos veiksmingumą.				
Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią:				
a)	būtų nustatyta ir organizacijos generalinio direktoriaus (-ės) arba jo ar jos atstovo patvirtinta techninės priežiūros politika, kuri atitiktų organizacijos tipą ir paslaugų mastą;			
b)	būtų užtikrinta, kad pagal teisinę sistemą būtų nustatyti saugos tikslai, kurie atitiktų organizacijos tipą, veiklos mastą ir susijusius pavojus;			
c)	atsižvelgiant į bendrus organizacijos saugos tikslus, sauga būtų įvertinta pagal bendruosius saugos rodiklius;			
d)	būtų rengiami planai ir procedūros organizacijos saugos tikslams pasiekti;			
e)	būtų užtikrinti ištekliai, reikalingi visiems procesams, kuriais užtikrinama atitiktis šiame priede išdėstytiems reikalavimams, vykdyti;			
f)	būtų nustatytas ir valdomas kitos valdymo veiklos poveikis techninės priežiūros sistemai;			
g)	būtų užtikrinta, kad aukščiausioji vadovybė būtų susipažinusi su veiklos stebėsenos ir audito rezultatais ir prisiimtų bendrą atsakomybę už techninės priežiūros sistemos pakeitimų įgyvendinimą;			
h)	būtų užtikrinta, kad darbuotojams ir darbuotojų atstovams būtų tinkamai atstovaujama ir su jais būtų konsultuojamasi nustatant, plėtojant, stebint ir peržiūrint visų susijusių procesų, kuriuose gali dalyvauti personalas, saugos aspektus.			
2. PAVOJAUS VALDYMAS – struktūrinis su transporto priemonių technine priežiūra susijusių pavojų, įskaitant tiesiogiai su eksploatavimo procesais susijusių ir dėl kitų organizacijų arba asmenų veiklos kylanti pavojų, vertinimo ir tinkamų pavojaus kontrolės priemonių nustatymo metodas.				
2.1.	Organizacija turi nustatyti tvarką ir priemones, kad galėtų pripažinti poreikį ir įsipareigojimą bendradarbiauti su geležinkelių transporto priemonių			

	valdytojais, geležinkelio įmonėmis, geležinkelių infrastruktūros valdytojais, transporto priemonių ir komponentų kūrėjais ir gamintojais ar kitomis suinteresuotomis šalimis.			
2.2.	Organizacija turi nustatyti pavojaus valdymo tvarką, pagal kurią būtų tvarkomi techninės priežiūros bylos, įskaitant techninės priežiūros planus, įrangą, procedūras, organizavimą, personalo parinkimą ar sąsajas, pakeitimai ir taikomi bendrieji saugos būdai, susiję su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą.			
2.3.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią vertinant pavojų būtų atsižvelgta į poreikį nustatyti, sudaryti ir palaikyti tinkamą darbo aplinką, atitinkančią Europos Sąjungos ir nacionalinės teisės aktų, visų pirma Tarybos direktyvos 89/391/EEB, reikalavimus.			
3. STEBĖSENA – struktūrinis užtikrinimo, kad būtų nustatytos ir tinkamai veiktų pavojaus kontrolės priemonės, kurios padėtų siekti organizacijos tikslų, metodas.				
3.1.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų reguliariai renkami, stebimi ir analizuojami atitinkami saugos duomenys, įskaitant:			
a)	duomenis apie atitinkamų procesų veikimą;			
b)	procesų rezultatus (įskaitant visas pagal sutartis teikiamas paslaugas ir produktus);			
c)	duomenis apie pavojaus kontrolės priemonių veiksmingumą;			
d)	informaciją apie patirtį, gedimus, defektus ir taisymą, susijusius su kasdieniniu įrenginių eksploatavimu ir technine priežiūra.			
3.2.	Organizacija turi nustatyti tvarką, kuri užtikrintų, kad apie avarijas, riktus, vos neįvykusias avarijas ir kitus pavojingus įvykius būtų pranešama, jie būtų registruojami, tiriami ir analizuojami.			
3.3.	Kad galėtų periodiškai peržiūrėti visus procesus, organizacija turi nustatyti nepriklausomą, nešališką ir skaidriai veikiančią vidaus audito sistemą. Ši sistema turi būti grindžiama tvarka, pagal kurią būtų:			

a)	rengiamas vidaus audito planas, kurį būtų galima persvarstyti, atsižvelgiant į ankstesnio audito rezultatus ir veiklos stebėjimą;			
b)	analizuojami ir vertinami audito rezultatai;			
c)	siūlomos ir įgyvendinamos specialios taisomosios priemonės arba veiksmai;			
d)	tikrinamas ankstesnių priemonių arba veiksmų veiksmingumas.			
3.4.	Šio skirsnio 3.1, 3.2 ir 3.3 punktuose nurodyta tvarka turi atitikti bendruosius saugos būdus, susijusius su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą, ir su geležinkelio operatorių saugos lygio bei veiklos rezultatų saugos srityje vertinimo nacionaliniu ir Sąjungos lygiu metodais, patvirtintais pagal tos direktyvos 6 straipsnio 1 dalies d punktą.			
4. NUOLATINIS GERINIMAS – struktūrinis informacijos, surinktos vykdanč reguliarią stebėseną ir auditą arba iš kitų atitinkamų šaltinių, analizavimo ir rezultatų panaudojimo žinioms kaupti ir imtis prevencinių arba korekcinių veiksmų, kad būtų išlaikyta arba pagerinta sauga, metodas.				
Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų užtikrinta, kad:				
a)	būtų ištaisyti nustatyti trūkumai;			
b)	būtų įgyvendinti nauji pasiekimai saugos srityje;			
c)	vidaus audito rezultatai būtų naudojami sistemai tobulinti;			
d)	prireikus būtų įgyvendinami prevenciniai arba korekciniai veiksmai siekiant užtikrinti, kad per visą įrangos eksploatavimo ir veiklos vykdymo laiką geležinkelių sistema atitiktų standartus ir kitus reikalavimus;			
e)	atitinkama su avarijų, riktų, vos neįvykusių avarijų ir kitų pavojingų įvykių tyrimu ir priežastimis susijusi informacija būtų panaudota žinioms kaupti ir prireikus priimti saugai pagerinti skirtas priemonės;			
f)	rekomendacijos, kurias pateikia nacionalinė saugos institucija, nacionalinė tyrimo institucija, taip pat			

	rekomendacijos, pateiktos atlikus pramonės sektoriaus arba vidaus tyrimus, būtų įvertintos ir, jei reikia, įgyvendintos;			
g)	geležinkelio įmonių ir (arba) geležinkelių infrastruktūros valdytojų ir geležinkelių transporto priemonių valdytojų pateiktos arba iš kitų susijusių šaltinių gautos atitinkamos ataskaitos ir (arba) informacija būtų įvertintos ir į jas būtų atsižvelgta.			
5. STRUKTŪRA IR ATSAKOMYBĖ – struktūrinis atskirų asmenų ir asmenų grupių atsakomybės nustatymo siekiant užtikrinti organizacijos saugos tikslų įgyvendinimą metodas.				
5.1.	Organizacija turi nustatyti atsakomybės už visus susijusius procesus paskirstymo visoje organizacijoje tvarką.			
5.2.	Organizacija turi nustatyti aiškaus su sauga susijusių atsakomybės sričių nustatymo, aiškaus atsakomybės paskirstymo konkrečioms su ja susijusioms funkcijoms ir jų sąsajų nustatymo tvarką. Ši tvarka apima 2.1 punkte nurodytą organizacijos ir geležinkelių transporto priemonių valdytojų, taip pat, jei taikoma, geležinkelio įmonių ir geležinkelių infrastruktūros valdytojų santykiams taikomą tvarką.			
5.3.	Organizacija turi nustatyti užtikrinimo, kad deleguotą atsakomybę turintys organizacijos darbuotojai turėtų įgaliojimus, kompetenciją ir reikiamus išteklius savo pareigoms vykdyti, tvarką. Atsakomybė ir kompetencija turėtų būti tarpusavyje susijusios ir suderintos su paskirta funkcija, o įgaliojimas turi būti raštiškas.			
5.4.	Organizacija turi nustatyti veiklos, susijusios su atitinkamais organizacijoje vykstančiais procesais, koordinavimo užtikrinimo tvarką.			
5.5.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią saugos valdymo pareigas einantys asmenys būtų atskaitingi už savo veiklos rezultatus.			
6. KOMPETENCIJOS VALDYMAS – struktūrinis užtikrinimo, kad darbuotojai turėtų reikiamų gebėjimų, būtinų siekiant bet kokiomis aplinkybėmis saugiai, efektyviai ir veiksmingai įgyvendinti organizacijos tikslus, metodas.				

6.1.	Organizacija turi nustatyti kompetencijos valdymo sistemą, pagal kurią būtų numatyta:			
a)	nustatyti pareigas, kurias vykdančio personalas būtų atsakingas už visų sistemos procesų, būtinų siekiant laikytis šiame priede nustatytų reikalavimų, vykdymą;			
b)	nustatyti pareigas, susijusias su saugos užduotimis;			
c)	atitinkamas užduotis skirti reikiamą kompetenciją turintiems darbuotojams.			
6.2.	Organizacijos kompetencijos valdymo sistemoje turi būti nustatyta darbuotojų kompetencijos valdymo tvarka, kuri apimtų bent:			
a)	žinių, įgūdžių ir patirties, atitinkančių pareigas ir būtinų vykdant su sauga susijusias užduotis, nustatymą;			
b)	atrankos principus, įskaitant pagrindinį išsilavinimo lygį, psichologinį tinkamumą ir gerą fizinę būklę;			
c)	pradinį parengimą ir kvalifikacijos suteikimą arba įgytos kompetencijos bei įgūdžių patvirtinimą;			
d)	užtikrinimą, kad visi darbuotojai suprastų, kokia aktuali ir svarbi yra jų veikla ir kaip jie prisideda prie saugos tikslų įgyvendinimo;			
e)	tęstinį mokymą ir periodinį žinių bei įgūdžių atnaujinimą;			
f)	kai tinkama – periodinį kompetencijos, psichologinio tinkamumo ir fizinės būklės tikrinimą;			
g)	kai reikia – specialiąsias priemones avarijų ir (arba) riktų atvejais arba ilgai nesant darbe.			
7. INFORMAVIMAS – struktūrinis užtikrinimo, kad visais organizacijos lygmenimis nuomos teikiantys ir sprendimus priimančios asmenys galėtų susipažinti su svarbia informacija, metodas.				
7.1.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų nustatyti pranešimų teikimo kanalai ir taip užtikrinta, kad pačiame subjekte ir jam palaikant ryšius su kitais subjektais, įskaitant geležinkelių infrastruktūros valdytojus, geležinkelio įmones, geležinkelių transporto priemonių valdytojus ir transporto priemonių arba jų komponentų (arba ir vieno, ir kitų) kūrėjus arba gamintojus, prireikus būtų tinkamai ir			

	neatidėliotinai keičiamasi aiškiai pateikiama informacija apie visus susijusius procesus ir ši informacija tiek savo organizacijoje, tiek kitose organizacijose būtų perduodama tinkamas pareigas einančiam asmeniui.			
7.2.	Siekdama užtikrinti tinkamą keitimąsi informacija, organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią:			
a)	būtų gaunama ir apdorojama konkreti informacija;			
b)	konkreči informacija būtų nustatoma, rengiama ir skleidžiama;			
c)	būtų sudarytos sąlygos gauti patikimą ir naujausią informaciją.			
7.3.	Organizacija turi nustatyti tvarką, kuri užtikrintų, kad pagrindinė veiklos informacija būtų:			
a)	aktuali ir pagrįsta;			
b)	tiksli;			
c)	išsami;			
d)	tinkamai atnaujinta;			
e)	patikrinta;			
f)	nuosekli ir lengvai suprantama (įskaitant vartojamą kalbą);			
g)	prieš taikant pateikta susipažinti darbuotojams pagal jų atsakomybės sritis;			
h)	lengvai prieinama darbuotojams ir prireikus jiems būtų pateikiamos dokumentų kopijos.			
7.4.	Reikalavimai, išdėstyti 7.1, 7.2 ir 7.3 papunkčiuose, visų pirma taikomi šiai veiklos informacijai:			
a)	informacijai, susijusiai su nacionaliniuose geležinkelių riedmenų registruose esančios transporto priemonių, kurių techninę priežiūrą atlieka organizacija, identifikavimo (įskaitant priemones) ir registracijos informacijos tikslumo ir išsamumo tikrinimu;			
b)	techninės priežiūros dokumentams;			
c)	informacijai apie paramą, teikiamą geležinkelių transporto priemonių valdytojams ir atitinkamais atvejais kitoms šalims, įskaitant geležinkelio įmones ir (arba) geležinkelių infrastruktūros valdytojus;			

d)	informacijai apie darbuotojų kvalifikaciją ir vėliau vykdant techninės priežiūros plėtojimo veiklą atliekamą kontrolę;			
e)	informacijai apie veiklą (įskaitant ridą, veiklos rūšis ir mastą, riktus arba avarijas) ir geležinkelio įmonių, geležinkelių transporto priemonių valdytojų bei geležinkelių infrastruktūros valdytojų prašymus;			
f)	įrašams apie atliktą techninę priežiūrą, įskaitant informaciją apie vykdant patikras nustatytus trūkumus ir tokius geležinkelio įmonių arba geležinkelių infrastruktūros valdytojų taisomuosius veiksmus kaip traukinio patikros ir stebėsena prieš jam išvykstant arba esant kelyje;			
g)	techninės priežiūros patvirtinimo ir grąžinimo eksploatuoti dokumentams;			
h)	techninės priežiūros paslaugų užsakymams;			
i)	techninei informacijai, kuri kaip techninės priežiūros nurodymai turi būti teikiama geležinkelio įmonėms ir (arba) infrastruktūros valdytojams ir geležinkelių transporto priemonių valdytojams;			
j)	informacijai, teikiamai avariniais atvejais, kai pablogėja eksploatacinė sauga, kuri gali apimti:			
i)	informaciją apie nustatytus eksploatavimo apribojimus arba specialias eksploatavimo sąlygas, taikomas transporto priemonėms, kurių techninę priežiūrą vykdo organizacija, arba kitoms tos pačios serijos transporto priemonėms, net jeigu jų techninę priežiūrą vykdo kiti už techninę priežiūrą atsakingi subjektai; ši informacija taip pat turi būti perduota visoms susijusioms šalims;			
ii)	skubią informaciją tokiais su sauga susijusiais klausimais, kaip vykdant techninę priežiūrą nustatytas bendro kelių kategorijų ar serijų transporto priemonės komponento defektas;			
k)	visai susijusiai informacijai arba duomenims, kurie reikalingi siekiant sertifikavimo įstaigai ir atitinkamiems užsakovams (įskaitant geležinkelių			

	transporto priemonių valdytojus) pateikti metinę techninės priežiūros ataskaitą; kai prašoma, ataskaita taip pat turi būti pateikiama nacionalinėms saugos institucijoms.			
8. DOKUMENTAVIMAS – struktūrinis visos susijusios informacijos atsekamumo užtikrinimo metodas.				
8.1.	Organizacija turi nustatyti tinkamą visų susijusių procesų tinkamo dokumentavimo tvarką.			
8.2.	Organizacija turi nustatyti tinkamą tvarką, pagal kurią būtų:			
a)	reguliariai stebimi ir atnaujinami visi susiję dokumentai;			
b)	formuojami, rengiami ir platinami visi susiję dokumentai ir tvirtinami jų pakeitimai;			
c)	priimami, renkami ir archyvuojami visi susiję dokumentai.			
9. PAVEDIMAS VYKDYTI VEIKLĄ PAGAL SUTARTIS – struktūrinis tinkamo veiklos pagal subrangovus sutartis vykdymo, kad būtų įgyvendinti organizacijos tikslai, užtikrinimo metodas.				
9.1.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią užtikrintų, kad būtų nustatyti su sauga susiję produktai ir paslaugos.			
9.2.	Organizacija, kuriai rangovai arba tiekėjai (arba ir vieni, ir kiti) tiekia su sauga susijusius produktus ir teikia tokias paslaugas, turi nustatyti tvarką, pagal kurią vykdydama atranką patikrintų:			
a)	rangovų, subrangovų ir tiekėjų kompetenciją;			
b)	ar rangovų, subrangovų ir tiekėjų techninės priežiūros ir valdymo sistema yra tinkama ir patvirtinta dokumentais.			
9.3.	Organizacija turi tokiems rangovams ir tiekėjams taikomų reikalavimų nustatymo tvarką.			
9.4.	Organizacija turi nustatyti tiekėjų ir (arba) rangovų informuotumo apie pavojus, kuriuos jie gali sukelti organizacijos veiklai, stebėjimo tvarką.			
9.5.	Jei rangovo arba tiekėjo techninės priežiūros arba valdymo sistema yra patvirtinta, 3 punkte nurodytas stebėsenos procesas gali apsiriboti tik 3.1 punkto b papunktyje nurodytais pagal sutartis vykdomos veiklos procesų rezultatais.			

9.6.	Turi būti aiškiai apibrėžti, žinomi ir pagal susitariančiųjų šalių susitarimą paskirti bent pagrindiniai toliau nurodytiems procesams taikomi principai:			
a)	su geležinkelio saugos klausimais susijusi atsakomybė ir užduotys;			
b)	įsipareigojimai, susiję su aktualios informacijos perdavimu tarp abiejų šalių;			
c)	su sauga susijusių dokumentų atsekamumas.			
II. TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PLĖTOJIMO FUNKCIJĄ VYKdančiam subjektui taikomi reikalavimai ir vertinimo kriterijai				
1. Organizacija turi nustatyti procedūrą, pagal kurią nustatytų ir valdytų:				
a)	visą techninės priežiūros veiklą, turinčią įtakos saugai;			
b)	visas saugai svarbias sudedamąsias dalis.			
2. Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią užtikrintų, kad būtų laikomasi esminių sąveikos reikalavimų, įskaitant atnaujinimus per visą eksploatavimo laiką, imantis šių veiksmų:				
a)	užtikrinant atitiktį specifikacijoms, susijusioms su atitinkamose techninėse sąveikos specifikacijose (TSS) nurodytais pagrindiniais sąveikos parametrais;			
b)	bet kokiomis aplinkybėmis tikrinant techninės priežiūros bylos atitiktį leidimui, susijusiam su transporto priemone (įskaitant visus nacionalinius saugos reikalavimus), įskaitant atitiktį techninei bylai ir įrašų rūšiai pagal Europos patvirtintų transporto priemonių tipų registrą;			
c)	valdant visus vykdančią techninę priežiūrą atliekamus pakeitimus;			
d)	nustatant poreikį atlikti pavojaus vertinimą, susijusį su galimu minėtų pakeitimų poveikiu geležinkelio sistemos saugai, taikant bendruosius saugos būdus, susijusius su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą;			
e)	valdant visų techninių pakeitimų, turinčių poveikį transporto priemonės sistemų vientisumui, konfigūraciją.			

3.	Organizacija turi nustatyti specialiai techninės priežiūros veiklai vykdyti skirtos ir reikalingos įrangos, įrenginių ir įrankių įsigijimo ir aprūpinimo jais rėmimo tvarką. Organizacija turi nustatyti tikrinimo, ar ši įranga, įrenginiai ir įrankiai naudojami, laikomi ir prižiūrimi pagal jų techninės priežiūros grafiką ir laikantis jų techninės priežiūros reikalavimų, tvarką.			
4.	Pradėdama eksploatuoti transporto priemones, organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų:			
a)	gauta prieiga prie pradiniuose dokumentuose pateiktų techninės priežiūros rekomendacijų ir surinkta pakankamai informacijos apie planuojamą veiklą;			
b)	išanalizuotos tos pradiniuose dokumentuose pateiktos techninės priežiūros rekomendacijos ir, taikant bendruosius saugos būdus, susijusius su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą, parengta pirmosios techninės priežiūros byla, taip pat atsižvelgiant į visuose susijusiuose garantiniuose dokumentuose pateiktą informaciją;			
c)	užtikrinta, kad pirmoji techninė priežiūra būtų atlikta taip, kaip nurodyta pirmosios techninės priežiūros byloje.			
5.	Siekdama užtikrinti, kad techninės priežiūros byla būtų atnaujinama per visą transporto priemonės eksploatavimo laiką, organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų:			
a)	renkama bent informacija, susijusi su:			
i)	vykdomos veiklos rūšimi ir mastu, įskaitant avarijas, katastrofas ir riktus, bet jais neapsiribojant, kaip apibrėžta Direktyvoje (ES) 2016/798;			
ii)	nustatytais komponentų gedimais;			
iii)	planuojamos veiklos rūšimi ir mastu;			
iv)	faktiškai atlikta techninė priežiūra;			
b)	nustatytas atnaujinimo poreikis, atsižvelgiant į			

	sąveikos ribines vertes;			
c)	teikiami ir tvirtinami pasiūlymai dėl pakeitimų ir šių pasiūlymų įgyvendinimo, siekiant priimti aiškiais kriterijais pagrįstą sprendimą, atsižvelgiant į pavojaus vertinimo, atlikto taikant bendruosius saugos būdus, susijusius su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą, rezultatus;			
d)	užtikrinamas tinkamas pakeitimų įgyvendinimas;			
e)	stebimas pakeitimų veiksmingumas, vykdamas procesą, atitinkantį bendruosius saugos būdus, susijusius su geležinkelio operatorių saugos lygio ir veiklos rezultatų saugos srityje vertinimo nacionaliniu ir Sąjungos lygiu metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies d punktą.			
6.	Kai techninės priežiūros plėtojimo funkciją vykdančiam subjektui taikomas kompetencijos valdymo procesas, turi būti atsižvelgta bent į šiuos poveikį saugai turinčius veiksniai:			
a)	bendrųjų saugos būdų, susijusių su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą, taikymą vertinant techninės priežiūros bylos pakeitimus;			
b)	kompetenciją inžinerijos srityje, reikalingą techninės priežiūros bylos sudarymui ir pakeitimams, taip pat pakeitimų vykdamas techninę priežiūrą parengimui, vertinimui, tikrinimui ir tvirtinimui valdyti;			
c)	saugai svarbių sudedamųjų dalių techninės priežiūros veiklą;			
d)	sujungimo technologijas (įskaitant suvirinimą ir sujungimą);			
e)	neardomąjį bandymą.			
7.	Kai techninės priežiūros plėtojimo funkciją vykdančiam subjektui taikomas dokumentavimo procesas, turi būti užtikrintas bent šių elementų atsekamumas:			

a)	dokumentų, susijusių su pakeitimų vykdant techninę priežiūrą parengimu, vertinimu, tikrinimu ir tvirtinimu;			
b)	transporto priemonių konfigūracijos, įskaitant saugai svarbias sudedamąsias dalis ir vidaus programinės įrangos pakeitimus, bet jais neapsiribojant;			
c)	įrašų apie atliktus techninės priežiūros darbus;			
d)	tyrimų, susijusių su sukaupta patirtimi, rezultatų;			
e)	visų vėlesnių techninės priežiūros bylos, įskaitant pavojaus vertinimą, versijų;			
f)	techninės priežiūros vykdymo ir geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo kompetencijos ir šiose srityse vykdomos veiklos kontrolės ataskaitų;			
g)	techninės pagalbinės informacijos, kuri turi būti teikiama geležinkelių transporto priemonių valdytojams, geležinkelio įmonėms ir infrastruktūros valdytojams.			
III. GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ PARKO TECHNINĖS PRIEŽIŪROS VALDYMO FUNKCIJĄ VYKdančiam subjektui taikomi REIKALAVIMAI IR VERTINIMO KRITERIJAI				
1.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią prieš pateikdama techninės priežiūros paslaugų užsakymus galėtų patikrinti už techninės priežiūros vykdymą atsakingo subjekto kompetenciją, galimybes ir gebėjimus. Todėl techninės priežiūros dirbtuvės turi turėti reikiamą kvalifikaciją, kad galėtų priimti sprendimus dėl techninės priežiūros vykdymo funkciją atliekančiam subjektui taikomų techninės kompetencijos reikalavimų.			
2.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią sudarytų darbų paketą ir parengtų bei teiktų techninės priežiūros paslaugų užsakymus.			
3.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią transporto priemonės būtų tinkamu laiku atiduodamos techninei priežiūrai atlikti.			

4.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų nutraukiamas transporto priemonės eksploatavimas techninei priežiūrai atlikti arba tada, kai pablogėja eksploatacinė sauga, arba kai poreikis atlikti techninę priežiūrą daro poveikį įprastam eksploatavimui.			
5.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų nustatomos būtinios patikrinimo priemonės, taikomos atliekamai techninei transporto priemonių priežiūrai ir jų techninės priežiūros patvirtinimui.			
6.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų teikiamas pranešimas dėl grąžinimo eksploatuoti, kuriame būtų nurodyti eksploatavimo apribojimai, siekiant užtikrinti, kad transporto priemonė veiktų saugiai, atsižvelgiant į techninės priežiūros patvirtinimo dokumentaciją.			
7.	Kai geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomas kompetencijos valdymo procesas, turi būti atsižvelgiama bent į grąžinimą eksploatuoti, įskaitant naudojimo apribojimų nustatymą.			
8.	Kai traukinių parko techninės priežiūros valdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomas informavimo procesas, techninės priežiūros vykdymo funkciją vykdančiam subjektui turi būti pateikiama bent ši informacija:			
a)	taikomos taisyklės ir techninės specifikacijos;			
b)	kiekvienos transporto priemonės techninės priežiūros planas;			
c)	atsarginių dalių sąrašas, įskaitant pakankamai išsamų kiekvienos atsarginės dalies aprašymą, kad jas būtų galima pakeisti lygiavertėmis dalimis, turinčiomis tokias pačias garantijas;			
d)	medžiagų sąrašas, įskaitant pakankamai išsamų jų naudojimo aprašymą ir būtiną informaciją apie sveikatos apsaugą ir saugą;			
e)	dokumentų rinkinys, kuriame būtų nustatytos poveikį saugai turinčios veiklos specifikacijos ir komponentams taikomi įsikišimo ir jų naudojimo apribojimai;			

f)	komponentų arba sistemų, kuriems taikomi teisiniai reikalavimai, sąrašas (įskaitant stabdžių rezervuarus ir cisternas pavojingiesiems kroviniams vežti) ir tų reikalavimų sąrašas;			
g)	bendrųjų saugos būdų, susijusių su pavojaus lygio nustatymo ir vertinimo metodais, patvirtintais pagal Direktyvos (ES) 2016/798 6 straipsnio 1 dalies a punktą, taikomais vertinant pakeitimus, turinčius poveikį geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkcijai, taikymas.			
9.	Kai geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomas informavimo procesas, suinteresuotąsias šalis reikia informuoti bent apie grąžinimą eksploatuoti ir, be kita ko, pateikti naudotojams (geležinkelio įmonėms ir geležinkelių infrastruktūros valdytojams) svarbią informaciją apie naudojimo apribojimus.			
10.	Kai geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomas dokumentavimo procesas, turi būti registruojama bent ši informacija:			
a)	techninės priežiūros paslaugų užsakymai;			
b)	informacija apie grąžinimą eksploatuoti, įskaitant geležinkelio įmonėms ir geležinkelių infrastruktūros valdytojams svarbią informaciją apie naudojimo apribojimus.			
IV. TECHNINĖS PRIEŽIŪROS VYKDYMO FUNKCIJĄ VYKdančIAM SUBJEKTUI TAIKOMI REIKALAVIMAI IR VERTINIMO KRITERIJAI				
1.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų:			
a)	tikrinamas geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkciją vykdančio subjekto pateiktos informacijos, susijusios su užsakytomis paslaugomis, išsamumas ir tinkamumas;			
b)	tikrinama, kaip naudojami atitinkami būtini techninės priežiūros dokumentai ir kiti standartai, kurie taikomi pagal techninės priežiūros paslaugų užsakymus teikiamoms techninės priežiūros			

	paslaugoms;			
c)	užtikrinama, kad visi susiję darbuotojai galėtų susipažinti su visomis techninės priežiūros paslaugų užsakymuose pateiktomis techninės priežiūros specifikacijomis, apibrėžtomis taikomuose nuostatuose ir specialiuose standartuose (pvz., jos būtų įtrauktos į vidaus darbo instrukcijas).			
2.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią būtų užtikrinta, kad:			
a)	komponentai (įskaitant atsargines dalis) ir medžiagos būtų naudojami kaip nurodyta techninės priežiūros paslaugų užsakymuose ir tiekėjo dokumentuose;			
b)	komponentai ir medžiagos būtų laikomi, tvarkomi ir vežami taip, kad jie nesidėvėtų ir nebūtų gadinami, ir vadovaujantis techninės priežiūros paslaugų užsakymuose ir tiekėjo dokumentuose pateiktais nurodymais;			
c)	visi komponentai ir medžiagos, įskaitant tuos, kuriuos pateikė užsakovas, atitiktų taikomose nacionalinėse ir tarptautinėse taisyklėse ir atitinkamuose techninės priežiūros paslaugų užsakymuose nustatytus reikalavimus.			
3.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią nustatytų, identifikuotų, parūpintų, registruotų ir užtikrintų galimybę naudoti tinkamą įrangą, įrenginius ir priemones, kad pagal techninės priežiūros paslaugų užsakymus ir kitas taikomas specifikacijas galėtų teikti techninės priežiūros paslaugas ir užtikrinti:			
a)	saugų techninės priežiūros vykdymą, įskaitant techninę priežiūrą atliekančių darbuotojų sveikatos apsaugą ir saugą;			
b)	ergonomines sąlygas ir sveikatos apsaugą, įskaitant, be kita ko, sąsajas tarp naudotojų ir informacinių technologijų sistemų arba diagnostinės įrangos.			
4.	Kai būtina užtikrinti pagrįstus rezultatus, organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią užtikrintų, kad jos matavimo įranga būtų:			
a)	kalibruojama arba tikrinama tiksliai nustatytais intervalais arba prieš ją naudojant, vadovaujantis tarptautiniais, nacionaliniais arba pramoniniais matavimo standartais; jeigu tokių standartų nėra,			

	būtina registruoti, kuo remiantis atliekamas kalibravimas arba tikrinimas;			
b)	suderinta arba, jei būtina, pakartotinai suderinta;			
c)	identifikuota, kad būtų galima nustatyti kalibravimo statusą;			
d)	apsaugota nuo derinimo, dėl kurio matavimo rezultatas taptų negaliojantis;			
e)	saugoma nuo sugadinimo ir nusidėvėjimo ją tvarkant, prižiūrint ir laikant.			
5.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią užtikrintų, kad visa įranga, įrenginiai ir priemonės būtų tinkamai naudojami, kalibruojami, saugomi ir prižiūrimi pagal dokumentuose nustatytas procedūras.			
6.	Organizacija turi nustatyti tvarką, pagal kurią tikrintų, ar techninės priežiūros darbai yra vykdomi pagal techninės priežiūros paslaugų užsakymus, ir rengtų pranešimus dėl techninės priežiūros patvirtinimo. Techninės priežiūros patvirtinime turi būti pateikta visa informacija, naudinga nustatant eksploataavimo apribojimus.			
7.	Kai techninės priežiūros vykdymo funkciją atliekančiam subjektui taikomas pavojaus vertinimo procesas (visų pirma, I skyriaus 2.2 ir 2.3 papunkčiai), darbo aplinka turi apimti ne tik dirbtuves, kuriose vykdomi techninės priežiūros darbai, bet ir prie dirbtuvių pastatų esančius geležinkelio kelius bei visas vietas, kuriose vykdoma techninės priežiūros veikla.			
8.	Kai techninės priežiūros vykdymo funkciją vykdančiam subjektui taikomas kompetencijos valdymo procesas, prirėkus turi būti atsižvelgta bent į šiuos poveikį saugai turinčius veiksniai:			
a)	sujungimo technologijas (įskaitant suvirinimą ir sujungimą);			
b)	neardomuosius bandymus;			
c)	galutinį transporto priemonės bandymą ir techninės			

	priežiūros patvirtinimą;			
d)	stabdžių sistemos, aširačių ir traukos įrangos techninę priežiūrą ir prekių vagonų specialių komponentų, naudojamų gabenant pavojinguosius krovinius, pvz., cisternų, čiaupų ir t. t., techninę priežiūrą;			
e)	saugai svarbių sudedamųjų dalių techninės priežiūros veiklą;			
f)	kontrolės, valdymo ir signalizacijos sistemų techninės priežiūros veiklą;			
g)	durų valdymo sistemų techninės priežiūros veiklą;			
h)	kitas nustatytas specialias sritis, turinčias įtakos saugai.			
9.	Kai techninės priežiūros vykdymo funkciją atliekančiam subjektui taikomas informavimo procesas, geležinkelių riedmenų parko techninės priežiūros valdymo funkciją ir techninės priežiūros plėtojimo funkciją vykdančiams subjektams turi būti pateikiama informacija bent apie:			
a)	darbus, atliktus pagal techninės priežiūros paslaugų užsakymus;			
b)	visus su sauga susijusius galimus trūkumus arba defektus, kuriuos nustatytų organizacija;			
c)	techninės priežiūros patvirtinimą.			
10.	Kai techninės priežiūros vykdymo funkciją atliekančiam subjektui taikomas dokumentavimo procesas, turi būti registruojama bent ši informacija, susijusi su techninės priežiūros veikla, darančia poveikį saugai, kaip nurodyta II skirsnio 1 punkto a papunktyje:			
a)	aiškiai identifikuojama visa įranga, įrenginiai ir priemonės;			
b)	visi atlikti techninės priežiūros darbai, be kita ko, nurodant personalą, naudotas priemones, įrenginius, atsargines dalis ir medžiagas ir atsižvelgiant į:			
i)	atitinkamas valstybės, kurioje įsteigta organizacija, taisyklės;			
ii)	techninės priežiūros paslaugų užsakymuose nustatytus reikalavimus, įskaitant su įrašais susijusius reikalavimus;			
iii)	galutinio bandymo rezultatus ir sprendimą dėl techninės priežiūros patvirtinimo;			
c)	kontrolės priemonės, kurių reikalaujama techninės priežiūros paslaugų užsakymų ir techninės priežiūros			

	patvirtinimo dokumentuose;			
d)	kalibravimo ir tikrinimo rezultatai; jeigu programinė įranga naudojama nustatytų reikalavimų stebėsenai ir matavimams atlikti, programinės įrangos tinkamumas norimoms užduotims atlikti turi būti patvirtinamas prieš pirmąjį jos panaudojimą ir prireikus pakartotinai patvirtinamas;			
e)	ankstesnių matavimo rezultatų pagrįstumas, kai nustatoma, kad matavimo prietaisas neatitinka reikalavimų.			
PASTABOS IR PASIŪLYMAI				
VERTINIMO IŠVADA				

Atitikties įvertinimą atliko ir vertinimo išvadą pateikė

(pareigos)

(vardas, pavardė)

Papildyta priedu:

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

Pakeitimai:

1.

Lietuvos transporto saugos administracija, Įsakymas

Nr. [2BE-180](#), 2022-07-07, paskelbta TAR 2022-07-07, i. k. 2022-14824

Dėl Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 2BE-428 „Dėl Asmenų, pageidaujančių atlikti geležinkelių riedmenų, naudojamų 1520 mm pločio vėžės Lietuvos Respublikos geležinkelių tinkle, techninę priežiūrą, prašymų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

