

Sprendimas netenka galios 2018-01-01:

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-286](#), 2017-12-20, paskelbta TAR 2017-12-28, i. k. 2017-21405

Dėl Pasvalio rajono nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektams finansuoti tvarkos aprašo patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2016-11-26 iki 2017-12-31

Sprendimas paskelbtas: TAR 2016-04-04, i. k. 2016-07017



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PASVALIO RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ KŪNO KULTŪROS IR SPORTO ORGANIZACIJŲ, VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ SPORTINĖS VEIKLOS PROJEKTAMS FINANSUOTI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. kovo 30 d. Nr. T1-66

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 29 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Pasvalio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Pasvalio rajono nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektams finansuoti tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 9 d. sprendimą Nr. T1-40 „Dėl Sporto klubų, visuomeninių sporto organizacijų ir programų rėmimo nuostatų patvirtinimo“.

3. Sprendimas įsigalioja nuo 2016 m. balandžio 1 d.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

PATVIRTINTA

Pasvalio rajono savivaldybės tarybos

2016 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-66

PASVALIO RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ KŪNO KULTŪROS IR SPORTO ORGANIZACIJŲ, VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ SPORTINĖS VEIKLOS PROJEKTAMS FINANSUOTI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektams finansuoti tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų, kurių sportinė veikla teikia naudą ne tik jų dalyviams, bet ir visuomenei (toliau – Sporto organizacijų) rėmimo, paraiškų teikimo, jų nagrinėjimo, lėšų iš Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto skyrimo, panaudojimo ir atsiskaitymo už gautas lėšas tvarką bei priemones, kurių Savivaldybė gali imtis, jei paramos gavėjai nevykdo sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

2. Lėšos kiekvienais metais numatomos Savivaldybės biudžete ir skiriamos Sporto organizacijoms remti per Savivaldybės administraciją.

3. Sporto organizacijų paraiškas vertina Visuomeninė sporto taryba, sudaryta Savivaldybės tarybos sprendimu.

II. RĖMIMO PRIORITETAIR IR KRITERIJAI

4. Pirmenybė teikiama Sporto organizacijoms, kultivuojančioms olimpinės sporto šakas.

5. Prioritetinės finansuojamos sritys:

5.1. sporto visiems, sveikatingumo, sveikos gyvensenos, dirbančiųjų kūno kultūros ir sporto renginiams;

5.2. masinio sporto ir sveikatingumo renginiams, vaikų, jaunių ir jaunimo užimtumui;

5.3. rajono sporto renginiams;

5.4. moterų ir merginų sporto propagavimui;

5.5. veteranų ir neįgaliųjų sporto propagavimui ir renginių jiems organizavimui;

5.6. pasirengimui ir dalyvavimui šalies čempionato, pirmenybių, taurės varžybose, Lietuvos lygų varžybose ir čempionatuose bei kompleksiniuose renginiuose;

5.7. pasirengimui ir dalyvavimui olimpinėse žaidynėse, pasaulio čempionato, pirmenybių, taurės varžybose, Europos čempionato, pirmenybių, taurės varžybose, olimpiinių dienų festivalyje, ir kitose oficialiose tarptautinėse varžybose.

6. Sporto organizacijų veikla vertinama pagal meistriškumo, masiškumo, aktyvios veiklos ir investicijų kriterijus.

6.1. aktyvi veikla – surengtų varžybų, renginių, dalyvautų varžybų skaičius;

6.2. masiškumas – įregistruoti, lankantys treniruotes ir dalyvaujantys varžybose Sporto organizacijos nariai;

6.3. meistriškumas – dalyvavimas varžybose, užimtose vietose;

6.4. investicijos – investuota į sporto bazines, inventorių, gauta lėšų iš kitų finansavimo šaltinių, ne Savivaldybės biudžeto.

III. PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

7. Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius skelbia konkursą Sporto organizacijų projektams atrinkti interneto svetainėje www.pasvalys.lt. kiekvienais metais iki gruodžio 1 d.

8. Paraiškas gali teikti tik Sporto organizacijos, įregistruotos ir veikiančios Pasvalio rajone.
9. Paraiškos pateikiamos Švietimo ir sporto skyriui iki kiekvienų metų gruodžio 31 d. (2016 metais iki balandžio 12 d.), kur paraiškos yra registruojamos ir perduodamos Visuomeninei sporto tarybai.
10. Paraiška turi būti pateikta pagal nustatytą formą (1 priedas).
11. Už paraiškoje pateiktų duomenų teisingumą atsako Sporto organizacijos vadovas.
12. Sporto organizacijų paraiškas Švietimo ir sporto skyrius gali grąžinti sporto organizacijai, jei:
 - 12.1. paraiška pateikta ne laiku ar nesilaikant paraiškos formos;
 - 12.2. neatitinka šio Aprašo 5, 6 ir 13 punktų reikalavimų;
 - 12.3. Sporto organizacija yra likviduojama, sudariusi taikos sutartį su kreditoriais, sustabdžiusi ar apribojusi savo veiklą;
 - 12.4. paraiškoje ar jos prieduose pateikė neteisingą informaciją;
 - 12.5. Sporto organizacija nepateikė lėšų panaudojimo ataskaitų, jeigu buvo gavusi finansavimą iš Savivaldybės biudžeto praėjusiais metais, ar gautas lėšas panaudojusi ne pagal tikslinę paskirtį, ar nepanaudotų lėšų jų negrąžinusi į Savivaldybės biudžetą, ar netinkamai tvarkiusi gautų lėšų buhalterinę apskaitą.

IV. PARAIŠKŲ SVARSTYMAS IR VERTINIMAS

13. Visuomeninė sporto taryba paraiškas vertina pagal kriterijus, numatytus Aprašo 6 punkte bei duomenis, pateiktus paraiškoje:
 - 13.1. paraiškos atitikimas keliamiems reikalavimams;
 - 13.2. kaip Sporto organizacijos paraiškoje numatyta veikla prisidės prie Pasvalio rajono garsinimo Lietuvoje ir užsienyje;
 - 13.3. ar veiklą vykdysiančios Sporto organizacijos resursai, patirtis, materialinė bazė yra pakankami paraiškai įgyvendinti ir rezultatams pasiekti;
 - 13.4. sprendžiamos problemos aktualumas;
 - 13.5. numatomų išlaidų dydis ir planuojamas rezultatas;
 - 13.6. veiklos tęstinumas;
 - 13.7. projektas yra vykdomas su kitais partneriais.
14. Visuomeninė sporto taryba apsvarsto, atrenka finansuotinas paraiškas ir siūlo konkrečią pinigų sumą pagal kiekvieną paraišką.
15. Visuomeninei sporto tarybai nusprendus nefinansuoti Sporto organizacijos, protokole įrašomas motyvuotas sprendimas. Švietimo ir sporto skyrius informuoja paraiškos teikėją apie sprendimą neskirti finansavimo.
16. Visuomeninė sporto taryba, apsvarsčiusi sporto organizacijų paraiškas, teikia Savivaldybės tarybai siūlymą dėl lėšų skyrimo. Jei, tikslinant einamųjų metų Savivaldybės biudžetą, sporto organizacijų finansavimui Savivaldybės taryba skiria papildomas lėšas, tai Visuomeninė sporto taryba turi teisę svarstyti paraiškas, kurioms buvo skirta mažesnė, nei sporto organizacija prašė paraiškoje, lėšų suma ir Savivaldybės tarybai teikti siūlymą dėl papildomų lėšų skyrimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-231](#), 2016-11-23, paskelbta TAR 2016-11-25, i. k. 2016-27425

V. ORGANIZACIJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR JŲ VYKDYMO KONTROLĖ

17. Savivaldybės tarybai skyrus Sporto organizacijoms lėšas, finansuojamų Sporto organizacijų vadovai su Savivaldybės administracijos direktoriumi sudaro Biudžeto lėšų naudojimo sutartis (2 priedas), kuriose numatomi Sporto organizacijų įsipareigojimai, lėšų, įsigyto mažaverčio turto naudojimo, atskaitomybės ir atsakomybės sąlygos. Sutartis rengia Švietimo ir sporto skyrius.

18. Jeigu Sporto organizacijai skiriama mažesnė suma nei Sporto organizacija prašė paraiškoje, ji turi teisę keisti savo projektinės veiklos įsipareigojimus, bet neturi teisės keisti paraiškoje aprašytos veiklos turinio ir tikslų.

19. Finansavimas vykdomas pagal Sporto organizacijos sudarytą ir asignavimų valdytojo patvirtintą detalią sąmatą bei projekto lėšų naudojimo sąmatą (sutarties priedas Nr. 1), kurių po 1 egzempliorių reikia pateikti Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui, kiti du – lieka sporto organizacijai.

20. Finansavimui gauti ar išlaidoms kompensuoti Sporto organizacija turi teikti laisvos formos prašymus Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui.

21. Sporto organizacijos, gavusios finansavimą, turi vykdyti išlaidų apskaitą. Naudojant Savivaldybės biudžeto lėšas visoms išlaidoms apmokėti, atsiskaitymus privalo vykdyti ne grynaisiais pinigais, išskyrus maistpinigius. Atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą Savivaldybės administracijai, pateikdama ketvirtines, metines ataskaitas iki kito mėnesio 7 dienos. Taip pat Sporto organizacija privalo pateikti Savivaldybės administracijai biudžeto lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų suvestinę (sutarties priedas Nr. 2) ir buhalterinių dokumentų kopijas (banko išrašai apie atliktas finansines operacijas, sąskaitos faktūros, maistpinigių išmokėjimo žiniaraščiai ir kt.). Nepateikus ataskaitų, finansavimas stabdomas.

22. Sporto organizacijos turi teisę nutraukti sutartį ir atsisakyti rėmimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų, kol dar negavo lėšų.

23. Jeigu atsirado aplinkybių, dėl kurių negalima įvykdyti numatytos veiklos, sporto organizacijos privalo grąžinti gautas lėšas (jų likutį) į Savivaldybės biudžetą ir kreiptis dėl veiklos pakeitimo Aprašo 9–16 punktuose nustatyta tvarka. Lėšos, panaudotos ne pagal paskirtį, sutartyje nenurodytai veiklai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti grąžinamos į Savivaldybės administracijos sąskaitą.

24. Metų pabaigoje likusios nepanaudotos lėšos iki gruodžio 27 d. privalo būti grąžintos į Savivaldybės administracijos sąskaitą.

25. Sporto organizacijos veiklos ataskaitas (3 priedas) pateikia Švietimo ir sporto skyriui kasmet iki gruodžio 31 d. kartu su statistinėmis ataskaitomis (forma Nr. SK-1), varžybų protokolų, įrodančių sportininkų dalyvavimą varžybose, išrašais, pratybas lankančių ir dalyvaujančių varžybose sąrašais (nurodomas vardas, pavardė, gimimo metai, mokymosi ar darbo vieta ir treneris), patvirtintais organizacijos vadovo parašu ir antspaudu.

26. Visuomeninė sporto taryba, Švietimo ir sporto skyrius, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, vykdydami biudžeto lėšų panaudojimo kontrolę, turi teisę prašyti Sporto organizacijas pateikti informaciją ir ataskaitas bei tikrinti pateiktos informacijos teisingumą.

(paraiškos forma)

PARAIŠKA FINANSAVIMUI GAUTI IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ

2. Sporto organizacijos pavadinimas

Projekto vadovas (vardas, pavardė, telefonas, el. paštas)

4. Vykdytojų skaičius

5. Projekto aprašymas

6. Problema, kuri sprendžiama

7. Projekto tikslas

8. Detalus projekto veiklos aprašymas (nurodyti pagrindinius projekto planavimo, organizavimo, įgyvendinimo etapus)

Trukmė	Veikla	Partnerių vaidmuo

9. Laukiami projekto rezultatai

10. Kiti projekto partneriai

11. Projekto vykdymo vieta

12. Projekto tęstinumo galimybės

13. Preliminarus projekto biudžetas
(nurodoma, kokiai veiklai prašomos lėšos, kokia jų suma) tūkstančiais eurų

Veiklos pavadinimas (priemonės)	Sporto organizacijos turimos lėšos projektui	Savivaldybės biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai,	Iš viso
Iš viso:				

14. Kiti projekto rėmėjai ir finansavimo šaltiniai

15. Papildoma informacija (jei yra) ir dokumentai

16. Projekto trukmė: nuo _____ iki _____

Tvirtinu, kad projekto paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Gavus finansavimą įsipareigoju informuoti Pasvalio rajono savivaldybės administraciją, kaip yra vykdomas projektas, atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą pateikiant ketvirtines, metines ataskaitas iki kito mėnesio 7 dienos ir pateikti sporto organizacijos veiklos ataskaitą.

Sporto organizacijos vadovas _____
(vardas, pavardė)

(parašas)

Data _____

A.V.

Pasvalio rajono nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektų finansavimo tvarkos aprašo
2 priedas

(sutarties forma)

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20...m.....d.

Pasvalys

Pasvalio rajono savivaldybės administracija (toliau - Savivaldybės administracija), atstovaujama

(pareigos)

(vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)

ir _____ (toliau – sporto organizacija),

(sporto organizacijos pavadinimas)

atstovaujama

(vadovo vardas, pavardė, pagrindas)

sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Ši sutartis apibrėžia Savivaldybės administracijos ir sporto organizacijos santykius, Savivaldybei teikiant finansavimą sporto organizacijoms remti.

II. SPORTO ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

2. Sporto organizacija įsipareigoja vykdyti paraiškoje nurodytą veiklą

(projekto pavadinimas)

ir naudoti Savivaldybės skirtą finansavimą _____ Eur paraiškoje nurodytam tikslui pasiekti. Lėšos skiriamos iš biudžeto lėšų asignavimų, skirtų _____ programos įgyvendinimui.

3. Lėšos, panaudotos ne pagal paraiškos sąmatą ir ne sutartyje nurodytai projekto veiklai, teisės aktų nustatyta tvarka išieškomos iš Sporto organizacijos.

4. Iš Savivaldybės biudžeto gautos lėšos gali būti naudojamos tik išlaidoms, padarytoms nuo 20__m. _____ d. iki 20__m. gruodžio 27 d.

5. Sporto organizacija turi teisę nutraukti sutartį ir atsisakyti rėmimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų, jei dar negavo lėšų.

6. Finansavimas vykdomas pagal sporto organizacijos sudarytą ir asignavimų valdytojo patvirtintą detalią sąmatą, bei projekto lėšų naudojimo sąmatą (sutarties priedas Nr. 1), kurių po 1 egzempliorių reikia pateikti Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui, kiti du – lieka sporto organizacijai. Finansavimui gauti ar išlaidoms kompensuoti sporto organizacija turi teikti prašymus Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui.

7. Sporto organizacija, gavusi finansavimą, turi vykdyti išlaidų apskaitą. Naudojant savivaldybės biudžeto lėšas visoms išlaidoms apmokėti, atsiskaitymus privalo vykdyti ne grynaisiais pinigais, išskyrus maistpinigius.

8. Atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą Savivaldybės administracijai, pateikdama ketvirtines, metines ataskaitas iki kito mėnesio 7 dienos. Taip pat, sporto organizacija privalo pateikti Savivaldybės administracijai biudžeto lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų

suvestinę (sutarties priedas Nr. 2) ir buhalterinių dokumentų kopijas (banko išrašai apie atliktas finansines operacijas, sąskaitos faktūros, maistpinigių išmokėjimo žiniaraščiai ir kt).

9. Jeigu iki gruodžio 27 d. sporto organizacija nepanaudojo visų projektui skirtų lėšų, likusias lėšas ji privalo grąžinti Savivaldybės administracijai iki 20__ m. gruodžio 27 d.

10. Sporto organizacija turi iki gruodžio 31 d. informuoti Švietimo ir sporto skyrių apie projekto įgyvendinimo eigą, teikti informaciją ir ataskaitas, sudaryti sąlygas tikrinti pateiktos informacijos teisingumą. Veikla vertinama pagal kriterijus, nustatytus apraše.

11. Sporto organizacija privalo padengti žalą, padarytą Savivaldybei, kuri gali atsirasti dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nutraukimo prieš terminą.

12. Sporto organizacija įsipareigoja saugoti projekto įgyvendinimo apskaitos dokumentus Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

13. Sporto organizacija privalo vykdyti projektą profesionaliai, tinkamai ir taupiai naudoti projekto lėšas taikant vadybos ir apskaitos standartus, atsakyti už veiklos vykdymo kokybę.

III. SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

14. Savivaldybės administracija įsipareigoja suteikti sporto organizacijai lėšų projektui _____ įgyvendinti

(projekto pavadinimas)

pagal programos sąmatą, lėšas išdėstant ketvirčiais. Nevykdant Savivaldybės biudžeto, Visuomeninė sporto taryba gali teikti Savivaldybės tarybai tikslinti skiriamų lėšų dydį.

15. Savivaldybės Švietimo ir sporto skyrius, Visuomeninė sporto taryba, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba turi teisę tikrinti ar sporto organizacija laikosi šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų. Prireikus, įvardinti subjektai turi teisę prašyti sporto organizacijos pateikti organizacijos narių sąrašus, su lėšų panaudojimu susijusius dokumentus ir kitą informaciją. Nustatytu laiku negavus informacijos, stabdomas finansavimas.

16. Švietimo ir sporto skyrius teikia sporto organizacijai metodinę pagalbą ir informaciją, reikalingą projektui įgyvendinti.

IV. ATSAKOMYBĖ

17. Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka už įsipareigojimų, prisiimtų šioje sutartyje, netinkamą vykdymą ar nevykdymą.

18. Nustačius, kad lėšos, skirtos projektui vykdyti, naudojamos ne pagal paskirtį ir dėl to Savivaldybei padaryta žala, sporto organizacija privalo atlyginti žalą teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

19. Sprendimas skirti finansavimą gali būti panaikintas, ši sutartis nutraukta ir pervestos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka grąžinamos, ar išieškomos į Savivaldybės biudžetą, jei Sporto organizacija nustatytu laiku nepateikia biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų ir kitų išlaidas pateisinančių dokumentų, numatytų sutartyje.

20. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki prisiimtų įsipareigojimų visiško įvykdymo. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą vienai šaliai įspėjus raštu kitą šalį prieš 1 mėn.

21. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas sporto organizacijai, kitas Savivaldybės administracijai.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pasvalio rajono savivaldybės
administracija

Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys

Kodas

Ats. sąskaita

Banko pavadinimas

Banko kodas

Administracijos direktorius

A.V.

(organizacijos pavadinimas)

(adresas)

Įmonės kodas

Ats. sąskaita

Banko pavadinimas

Banko kodas

Vadovas

A.V.

Pasvalio rajono nevyriausybinių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektų finansavimo tvarkos aprašo
3 priedas

(ataskaitos forma)

SPORTO ORGANIZACIJOS VEIKLOS ATASKAITA

1. Projekto pavadinimas.
2. Sporto organizacijos vadovo vardas, pavardė, pareigos.
3. Sporto organizacijos pavadinimas, teisinė registracija, kiti rekvizitai.
4. Nurodyti, ar buvo pateikta paraiška ir kiti pagal nuostatus reikalingi dokumentai dalyvauti projekto finansavimo konkurse.
5. Nurodyti, ar buvo sudaryta preliminarinė paraiškos išlaidų sąmata ir pateikta konkursui. Paraiškos išlaidų suma pagal ją _____ Eur.
6. Projekto vykdytojų skaičius _____ (jei yra galimybė, įvardinti kiekvieną, nurodyti vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, telefoną). Dalyvių skaičius _____.
7. Projekto vykdymo partneriai (jei yra).
8. Trumpas projekto pristatymas (santrauka).
9. Projekto trukmė.
10. Numatomos tęstinumo galimybės.
11. Pasiektų rezultatų įvertinimas:

Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas (jei nepasiektas, nurodyti priežastį)

12. Kiti finansavimo šaltiniai (nurodykite kiekvieną atskirai, gautas lėšas, įskaitant gautą paramą ir labdarą).

13. Ar faktiškai padarytos išlaidos atitinka paraiškoje numatytas išlaidas? (Esant skirtumui, paaiškinkite, kodėl).

14. Vykdyto eiga, nurodyti:

14.1. ar projektui vykdyti buvo reikalingos patalpos (kieno ir koku pagrindu buvo jomis naudojamosi);

14.2. ar buvo reikalingas transportas (kieno ir koku pagrindu juo naudotasi);

14.3. ar buvo reikalinga įranga (kompiuteriai, kopijavimo įranga ir kt.);

14.4. ar atskiriems darbams atlikti buvo sudaromos papildomos (autorinės) sutartys (nurodyti konkrečiai, kuriam tikslui, su kuo sutartyse numatytos mokėti sumos, ar sumokėti priklausantys mokesčiai);

14.5. projekto išlaidos (pateikite detalią informaciją apie išlaidas, pateisinant jas išlaidų dokumentų kopijomis, patvirtintomis projektą vykdančios sporto organizacijos antspaudu ir vadovo parašu).

14.6. projekto rezultatų įvertinimą (pagrindinius projekto vykdymo metu atliktus darbus, suteiktas paslaugas, įvykusius renginius ir panašiai).

Vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

Pakeitimai:

1.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-231](#), 2016-11-23, paskelbta TAR 2016-11-25, i. k. 2016-27425

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 30 d. sprendimo Nr. T1-66 „Dėl Pasvalio rajono nevyriausybių kūno kultūros ir sporto organizacijų, viešųjų įstaigų sportinės veiklos projektams finansuoti tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo