Suvestinė redakcija nuo 2021-09-01

Sprendimas paskelbtas: TAR 2017-06-22, i. k. 2017-10405

PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS
DĖL PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. birželio 20 d.Nr. T1-140
Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 1 punktu bei 4 dalimi, 6 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-1164 „Dėl nuostatų, įstatų ar statutų įforminimo reikalavimų patvirtinimo“ (su visais pakeitimais), Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatų, patvirtintų Savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 4 d. sprendimu Nr. T1-144 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 44 punktu bei atsižvelgdama į Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos tarybos 2017 m. gegužės 24 d. protokolą Nr. 2, Pasvalio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatus (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio4 d. sprendimą Nr. T1-144 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatų patvirtinimo“.
3. Įpareigoti Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos direktorę Andromedą Baršauskienę patvirtintus Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatus įregistruoti Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.
4. Sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.

Savivaldybės meras Gintautas Gegužinskas

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono savivaldybės tarybos
2017 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T1-140

PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Tarnybos grupę, tipą, veiklos teisinį pagrindą, veiklos sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, Tarnybos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, turto, lėšų valdymo, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir priežiūrą, Tarnybos reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo tvarką.

2. Tarnybos oficialusis pavadinimas – Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnyba. Trumpasis Tarnybos pavadinimas – ŠPT. Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 300046495.

3. Tarnybos įsteigimo data: Pasvalio rajono savivaldybės valdybos 1995 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. 144 prie Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo ir sporto skyriaus įsteigta Pedagoginė psichologinė tarnyba. Nuo 2004 m. liepos 1 d. įsteigta savarankiška biudžetinė įstaiga – Pasvalio rajono savivaldybės Pedagoginė psichologinė tarnyba. Nuo 2012 m. liepos 1 d. pakeistas pavadinimas į Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybą.

4. Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Tarnybos priklausomybė – Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) švietimo įstaiga.

6. Tarnybos savininkas – Pasvalio rajono savivaldybė, kodas 111101496, adresas: Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143, Pasvalys. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pasvalio rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba), kurios kompetencija nustatyta Biudžetinių įstaigų įstatyme.

7. Tarnybos buveinė – Sodų g. 21, LT-39151, Pasvalys. Tarnyba veiklą vykdo dviejuose pastatuose. Antrojo pastato adresas: Vytauto Didžiojo a. 10-3, LT-39149, Pasvalys.

Punkto pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

8. Tarnybos grupė – švietimo pagalbos įstaiga.

9. Tarnybos tipas – švietimo pagalbos tarnyba.

10. Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, simboliką.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

11. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės institucijų teisės aktais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

II. TARNYBOS VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

12. Tarnybos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Punkto pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

13. Tarnybos veiklos rūšys:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

13.1. Pagrindinė švietimo veiklos rūšis – švietimui būdingų paslaugų veikla (kodas 85.60).

13.2. Kitos švietimo veiklos rūšys:

13.2.1. sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas (kodas 84.12);

13.2.2. kultūrinis švietimas (kodas 85.52);

13.2.3. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (kodas 85.59).

13.2.4. kitas mokymas (kodas 85.5).

13.3. 3. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

13.3.1. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (kodas 68.20);

13.3.2. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (kodas 90.0);

13.3.3. istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas (kodas 91.03);

13.3.4. kita leidyba (kodas 58.19);

13.3.5. bibliotekų ir archyvų veikla (kodas 91.01);

13.3.6. posėdžių ir verslo renginių organizavimas (kodas 82.30).

14. Tarnybos tikslas – užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Savivaldybės teritorijoje ugdomiems vaikams ir mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo įstaigoms, jų vadovams, pavaduotojams ugdymui, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams (toliau – pedagoginiai darbuotojai) ir Pasvalio rajono gyventojams.

Punkto pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15. Tarnybos veiklos uždaviniai:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15.1. įvertinti asmens mokymosi sunkumus, sutrikimus, pedagogines, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais, vaiko brandumą mokyklai, prireikus skirti specialųjį ugdymąsi;

15.2. teikti psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę, ekspertinę, konsultacinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą Pasvalio rajono vaikams, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokykloms, pedagoginiams darbuotojams;

15.3. padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių ugdymą;

15.4. padėti jauniems žmonėms susiorientuoti visuose jų gyvenimo aspektuose ir skatinti savarankišką sprendimų priėmimą;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15.5. tenkinti Pasvalio rajono suaugusiųjų ir švietimo bendruomenių narių: mokytojų, ugdymo įstaigų vadovų, direktorių pavaduotojų ugdymui, skyrių vedėjų, nepedagoginių darbuotojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) profesinio tobulėjimo ir (ar) savišvietos poreikius, padedant įgyti ir (ar) ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas;
Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15.6. skatinti ir diegti pažangias iniciatyvas, padedančias švietimo darbuotojams tobulinti profesinį meistriškumą, užtikrinti ugdymo kokybę;
Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15.7. plečiant ir aktyvinant kvalifikacijos tobulinimo institucijų tarpusavio ryšius, skleisti pedagoginę ir kitą patirtį;

15.8. užtikrinti kokybišką mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ir neformaliojo vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimą;
Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

15.9. atsižvelgiant į Pasvalio rajono bendruomenės poreikius, teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas kultūros, socialiniams darbuotojams bei kitiems rajono bendruomenės nariams.

16. Vykdydama jai pavestus uždavinius, Tarnyba atlieka šias funkcijas:

16.1. vertina asmens mokymosi sunkumus, sutrikimus, pedagogines, psichologines asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais, vaiko brandumą mokyklai, prireikus skiria specialųjį ugdymą;

16.2. teikia psichologinę, socialinę pedagoginę, švietimo informacinę pagalbą Pasvalio rajono vaikams, specialiąją pedagoginę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų;

16.3. teikia informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokykloms, jų pedagoginiams darbuotojams;

16.4. teikia psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą mokyklose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų;

16.5. formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais;

16.6. rengia ir įgyvendina prevencines ir kitas programas, padedančias veiksmingiau ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, sumažinti specialiosios pedagoginės pagalbos poreikį, išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų ar jas spręsti;

16.7. kaupia, analizuoja ir vertina informaciją apie Tarnybos aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančius specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, jų problemas, ugdymo organizavimą, aplinkos pritaikymą bei specialiosios pedagoginės ir (ar) psichologinės pagalbos teikimo veiksmingumą;

16.8. nustato mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarką;

16.9. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą, neatlygintinai pradeda teikti psichologinę pagalbą tais atvejais, kai smurtauja ar smurtą patiria mokytojai, kiti švietimo įstaigos darbuotojai;

16.10. padeda organizuoti krizių valdymą mokyklose;

16.11. teikia prevencines, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrines, informavimo, pirminės emocinės paramos ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas;

16.12. tiria ir analizuoja mokyklų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir Savivaldybės suaugusiųjų neformaliojo švietimo poreikius;

16.13. rengia arba siūlo kitų parengtas kvalifikacijos tobulinimo programas ir organizuoja mokyklų pedagoginių, Savivaldybės biudžetinių įstaigų darbuotojų ir kitų rajono gyventojų kvalifikacijos tobulinimo renginius;

16.14. viešai skelbia informaciją apie vykdomas kvalifikacijos tobulinimo programas, organizuojamus kvalifikacijos tobulinimo ir kt. renginius;

16.15. nustato kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, aprobavimo, renginių organizavimo tvarkas;

16.16. koordinuoja ir organizuoja pedagogų metodinių būrelių veiklą;

16.17. konsultuoja ir teikia pagalbą švietimo įstaigoms planuojant pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

16.18. skatina pedagogus kaupti edukacinės patirties banką ir skleisti gerąją patirtį rajone ir respublikoje;

16.19. kaupia knygų fondą ir sudaro sąlygas pedagoginiams darbuotojams ir kitiems rajono bendruomenės nariams juo naudotis;

16.20. inicijuoja, rengia ir įgyvendina projektus, dalyvauja projektuose partnerio teisėmis ir pareigomis;

16.21. konsultuoja švietimo įstaigas, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus) mokinių profesinio orientavimo klausimais;

16.22. vykdo leidybinę, metodinę, kultūrinę, konsultuojamąją, šviečiamąją ir kitą veiklą;

16.23. rengia ir įgyvendina, aprobuoja ir (ar) akredituoja kitų parengtas edukacines programas vaikams, jaunimui ir suaugusiems;

16.24. kaupia medžiagą Bernardo Brazdžionio atminimo kambariui ir naudoja edukaciniams tikslams;

16.25. teikia pagalbą organizuojant neformalųjį vaikų ir jaunimo ugdymą, Žadeikių Bernardo Brazdžionio edukaciniame centre;

16.26. organizuoja ir vykdo dalykines olimpiadas, konkursus bei kitus renginius Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams;

16.27. koordinuoja Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų veiklą, rengia ir teikia ataskaitas Lietuvos Nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos Bibliotekininkystės centrui;

16.28. koordinuoja Savivaldybės neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir tęstinį mokymąsi.

Punkto pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

17. Tarnyba gali vykdyti ir kitas, atitinkančias jos veiklos tikslą ir uždavinius, funkcijas, teikti mokamas paslaugas, nuostatuose nenumatytiems pagalbos gavėjams.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

III. TARNYBOS TEISĖS IR PAREIGOS

18. Tarnyba, įgyvendindama jai pavestus tikslą ir uždavinius, atlikdama jai priskirtas funkcijas, turi:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

18.1. teises:

18.1.1. parinkti ir taikyti tinkamas darbo formas, būdus ir metodus, užtikrinančius atliekamos veiklos kokybę;

18.1.2. gauti su Tarnybos veikla susijusią informaciją iš Savivaldybės administracijos, švietimo įstaigų, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos;

18.1.3. sudaryti sutartis su Lietuvos ir užsienio fiziniais bei juridiniais asmenimis;

18.1.4. patikėjimo teise valdyti, naudoti Savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą ir juo disponuoti, panaudos teise – valdyti, naudoti valstybės turtą ir juo disponuoti teisės aktų nustatyta tvarka;

18.1.5. išduoti pažymėjimus ir pažymas, patvirtinančius asmenų dalyvavimą vykdomose kvalifikacijos tobulinimo programose (išklausius nustatytą programos kursą ir įvykdžius nustatytus reikalavimus);

18.1.6. teikti Savivaldybės administracijai pasiūlymus dėl rengiamų teisės aktų projektų;

18.1.7. inicijuoti ir vykdyti švietimo ir edukacinius projektus;

18.1.8. siųsti darbuotojus stažuotis ir tobulinti kvalifikaciją šalies bei užsienio institucijose;

18.1.9. stoti į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

18.1.10. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

18.1.11. savarankiškai bendradarbiauti su šalies ir užsienio partneriais;

18.1.12. teisės aktų nustatyta tvarka teikti mokamas paslaugas;

18.1.13. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

18.2. pareigas:

18.2.1. atsakyti už vykdomų pedagoginių ir psichologinių tyrimų, konsultacijų kokybę, korektišką tyrimo metodiką ir gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą;

18.2.2. kūrybingai ir dalykiškai bendradarbiauti su Pasvalio rajono bei Lietuvos Respublikos švietimo įstaigų pedagogais, sprendžiant mokytojų, mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimo, gerosios darbo patirties bei naujosios informacijos sklaidos klausimus, įgyvendinant švietimo įstatymą, Vyriausybės nutarimus, kitus norminius dokumentus;

18.2.3. rūpintis Tarnybos specialistų kvalifikacijos kėlimu;

18.2.4. viešai skelbti informaciją apie Tarnybos veiklą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

18.2.5. vykdyti kitas pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

19. Tarnybos darbuotojų teisės, pareigos ir atsakomybė nustatomos pareigybės aprašymuose.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

20. Tarnyba už tinkamą nustatytų tikslo, uždavinių ir funkcijų vykdymą bei įgyvendinimą atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

IV. TARNYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

21. Tarnybos veiklos organizavimo teisinis pagrindas:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

21.1. direktoriaus patvirtintas Tarnybos strateginis planas, kuriam yra pritarusi Tarnybos taryba;

21.2. direktoriaus patvirtintas Tarnybos metinės veiklos planas, kuriam yra pritarusi Tarnybos taryba;

21.3. direktoriaus patvirtintas Tarnybos mėnesio darbo planas;

21.4. direktoriaus patvirtinti teisės aktai (tvarkos aprašai, taisyklės, reglamentai ir pan.).

22. Tarnybos didžiausią leistiną pareigybių (etatų) skaičių, darbo užmokesčio fondo dydį nustato Savivaldybės taryba.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

23. Tarnybai vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Tarnybos direktorius pavaldus ir atskaitingas Savivaldybės merui ir Savivaldybės tarybai.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24. Tarnybos direktoriaus funkcijos:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24.1. organizuoja ir koordinuoja Tarnybos veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, tikslui ir uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina Tarnybos veiklą, materialinius ir intelektinius išteklius;

24.2. vadovauja Tarnybos strateginio plano, metinio veiklos plano, mėnesių darbo planų rengimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;

24.3. organizuoja metinės ataskaitos rengimą;

24.4. nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Tarnybos darbuotojus, tvirtina pareigybių aprašymus, nustato darbo užmokestį (neviršijant nustatytų didžiausio leistino pareigybių (etatų) skaičiaus ir darbo užmokesčio fondo), atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

24.5. tvirtina pareigybių sąrašą, Tarnybos pavaldumo struktūrą;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24.6. tvirtina Tarnybos darbo tvarkos taisykles, darbo reglamentą, viešųjų pirkimų taisykles, vidaus kontrolės aprašą ir kitas tvarkas, reglamentuojančias atskiras veiklos sritis;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24.7. sudaro darbuotojams sąlygas dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, užtikrina higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

24.8. leidžia įsakymus ir kontroliuoja jų vykdymą;

24.9. sudaro Tarnybos vardu sutartis pavestoms funkcijoms atlikti;

24.10. organizuoja Tarnybos dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

24.11. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Tarnybos turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektiniais, materialiniais, finansiniais ir informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

24.12. rūpinasi darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas tobulinti kvalifikaciją ir suteikia galimybę atestuotis;

24.13. koordinuoja pedagoginių psichologinių įvertinimų vykdymą, galutinių išvadų derinimą, jų teikimą tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24.14. dalyvauja (esant prašymui) atrankos, vertinimo, švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų darbe;

24.15. tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų/mokinių apskaitą rajone, rūpinasi neįgalių vaikų ir mokinių ugdymu;

24.16. bendradarbiauja su socialiniais partneriais ir atstovauja Tarnybai kitose institucijose;

24.17. analizuoja, vertina Tarnybos veiklą ir valdymo išteklių būklę, atsako už veiklos rezultatus;

24.18. sudaro metinę Tarnybos pajamų ir išlaidų sąmatą;

24.19. atsako už demokratinį Tarnybos valdymą, užtikrina bendradarbiavimu grįstus santykius, etikos normų laikymąsi, skaidriai priimamus sprendimus;

24.20. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti kitiems Tarnybos specialistams;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

24.21. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

25. Direktoriui sergant, išvykus į komandiruotę, atostogų metu ar nesant darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo funkcijas atlieka paskirtas Tarnybos specialistas, nesant jo – Savivaldybės mero įgaliotas asmuo.

Punkto pakeitimai:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

26. Tarnybos direktorius atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi tarnyboje, už demokratinį Tarnybos valdymą, darbuotojų informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų Tarnybos tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, Tarnybos veiklos rezultatus.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

V. TARNYBOS SAVIVALDA

27. Tarnybos taryba (toliau – Taryba) – nuolat veikianti Tarnybos savivaldos institucija.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

28. Tarybą sudaro visi Tarnyboje dirbantys darbuotojai.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

29. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame Tarybos posėdyje. Tarybos pirmininkas renkamas trejiems metams. Tarnybos direktorius negali būti Tarybos pirmininku.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

30. Tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

31. Tarybos funkcijos:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

31.1. teikia siūlymų dėl Tarnybos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

31.2. svarsto ir pritaria Tarnybos strateginiam planui, metinei veiklos programai, Tarnybos darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Tarnybos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Tarnybos direktoriaus;

31.3. teikia siūlymų Tarnybos direktoriui dėl Nuostatų pakeitimo ar papildymo;

31.4. svarsto Tarnybos lėšų naudojimo klausimus;

31.5. išklauso Tarnybos metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus direktoriui dėl Tarnybos veiklos tobulinimo;

31.6. teikia siūlymus dėl Tarnybos materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo.

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

32. Tarnybos direktorius darbuotojus priima į darbą ir atleidžia iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

33. Tarnybos darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

34. Tarnybos direktorius, darbuotojai atestuojasi ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

VII. TARNYBOS TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR TARNYBOS VEIKLOS PRIEŽIŪRA

35. Tarnyba teisės aktų nustatyta tvarka patikėjimo teise valdo, naudoja Savivaldybės tarybai nuosavybės teise priklausantį turtą ir juo disponuoja, panaudos teise – valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

36. Tarnybos lėšų šaltiniai:

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

36.1. Savivaldybės biudžeto lėšos pagal asignavimo valdytojo patvirtintą sąmatą;

36.2. pajamos, gautos už teikiamas paslaugas;

36.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos;

36.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

37. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

38. Tarnyba buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

39. Tarnybos finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka. Tarnybos finansinę veiklą kontroliuoja Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, kitos įstatymais nustatytos kontrolės institucijos.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

40. Tarnybos veikla akredituojama Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

41. Tarnybos veiklos priežiūrą vykdo Savivaldybės taryba ir Savivaldybės administracija.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Informacija apie Tarnybos veiklą ir rezultatus skelbiama viešai, Tarnybos interneto svetainėje. Tarnyba vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo aktualia redakcija.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

43. Tarnybos nuostatai keičiami ir papildomi Savivaldybės tarybos sprendimu. Tarnybos nuostatai keičiami ir papildomi Savivaldybės tarybos, direktoriaus ir Tarybos iniciatyva, laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų rengimo rekomendacijų ir Dokumentų rengimo taisyklių. Nuostatų pakeitimams ir papildymams pritaria Taryba.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

44. Tarnyba registruojama teisės aktų nustatyta tvarka.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

45. Tarnyba reorganizuojama, likviduojama ar pertvarkoma Savivaldybės tarybos sprendimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sprendimas dėl Tarnybos reorganizavimo, likvidavimo, pertvarkymo skelbiamas vietos spaudoje, Pasvalio rajono savivaldybės ir Tarnybos interneto svetainėse.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

46. Klausimai, neaptarti šiuose Nuostatuose, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

47. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems šiuose nuostatuose išdėstytus klausimus, ar jei Nuostatų 46 punkte nurodyti teisės aktai atitinkamus klausimus reglamentuoja kitaip nei šie nuostatai, taikomos tų teisės aktų nuostatos.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196

Pakeitimai:

1.
Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. T1-130, 2021-06-23, paskelbta TAR 2021-06-25, i. k. 2021-14196
Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 20 d. sprendimo Nr. T1-140 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės švietimo pagalbos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo