Suvestinė redakcija nuo 2018-10-03

Įsakymas paskelbtas: TAR 2018-06-13, i. k. 2018-09789

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „RINKODAROS PRIEMONĖS“ VEIKLOS SRITIES „RESPUBLIKINĖ ŽUVININKYSTĖS PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO KAMPANIJA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2018 m. birželio 12 d. Nr. 3D-378
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“ ir atsižvelgdamas į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, nuostatas,

t v i r t i n u Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos srities „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

Žemės ūkio ministras Giedrius Surplys

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio
ministro 2018 m. birželio 12 d.
įsakymu Nr. 3D-378

LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „RINKODAROS PRIEMONĖS“ VEIKLOS SRITIES „RESPUBLIKINĖ ŽUVININKYSTĖS PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO KAMPANIJA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos srities „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ (toliau – priemonė) įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. gruodžio 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2017/2305 (OL 2017 L 335, p. 1), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1380/2013 dėl bendros žuvininkystės politikos, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1954/2003 ir (EB) Nr. 1224/2009 bei panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2371/2002 ir (EB) Nr. 639/2004 bei Tarybos sprendimas 2004/585/EB (OL 2013 L 354, p. 22), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. lapkričio 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2017/2092 (OL 2017 L 302, p. 1), 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. birželio 12 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2017/1787 (OL 2017 L 256, p. 1), 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žvejybos ir akvakultūros produktų gamyba,

perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1379/2013 dėl bendro žvejybos ir akvakultūros produktų rinkų organizavimo, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1184/2006 ir (EB) Nr. 1224/2009 ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 104/2000 (OL 2013 L 354, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2015/812 (OL 2015 L 133, p. 1), Lietuvos Respublikos partnerystės sutartimi, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. C(2014)4234, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897 (toliau – Veiksmų programa), Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“ ir atsižvelgiant į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), nuostatas.

2. Taisyklės nustato paramos teikimo ir administravimo tvarką pagal priemonę, kuri atitinka Reglamento (ES) Nr. 508/2014 68 straipsnio 1 dalies g punkto nuostatas. Taisyklėmis turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paramos paraiškas, ir paramos gavėjai, įgyvendindami pagal priemonę paramą gavusius žuvininkystės projektus (toliau – projektas), taip pat institucijos, atliekančios paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą. Paramos teikimo ir administravimo tvarka, kiek to nereglamentuoja Taisyklės, nustatyta Administravimo taisyklėse.

II SKYRIUS
SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

3. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

3.1. **Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

3.2. **EJRŽF** – Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondas.

3.3. **ES** – Europos Sąjunga.

3.4. **EŽF** – Europos žuvininkystės fondas.

3.5. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

3.6. **ŽŪIKVC** – VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras.

4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Taisyklių 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

III SKYRIUS
PRIEMONĖS KONKRETUS TIKSLAS

5. Priemonės konkretus tikslas – žvejybos ir akvakultūros produktų rinkos organizavimo gerinimas.

IV SKYRIUS
REMIAMA VEIKLA

6. Pagal Taisykles remiama veikla, kuria siekiama vykdyti nacionalinę komunikacijos ir reklaminę kampaniją siekiant didinti visuomenės informuotumą apie tausius žvejybos ir akvakultūros produktus.

7. Taisyklių 6 punkte nurodyta veikla nėra skirta prekių ženklams.

V SKYRIUS
GALIMI PAREIŠKĖJAI

8. Paramos paraiškas pagal priemonę gali teikti:

8.1. Lietuvos mokslo ir studijų institucija;

8.2. juridinis asmuo, kuriam įstatymu yra pavestos funkcijos užsiimti žuvininkystės srities šviečiamųjų programų kūrimu ir jų įgyvendinimo koordinavimu.

VI SKYRIUS
PARAMOS DYDIS, INTENSYVUMAS IR TRUKMĖ

9. Lėšos priemonei įgyvendinti skiriamos iš EJRŽF (75 proc.) ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete (25 proc.).

10. Suteikiamos paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant į tinkamas finansuoti projekto išlaidas. Galima paramos vienam projektui suma yra iki 400 000 Eur.

11. Projektui įgyvendinti suteikiamos paramos intensyvumas, išskyrus atvejus, kai prašoma mažesnio paramos intensyvumo, yra 95 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

12. Projekto įgyvendinimo laikotarpis negali viršyti 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, tačiau negali trukti ilgiau kaip iki 2023 m. rugsėjo 29 d.

VII SKYRIUS
PARTNERYSTĖ

13. Partnerių įtraukimas į projektą yra privalomas ir turi būti aprašytas paramos paraiškoje.

14. Paramą, skirtą projektui įgyvendinti, gauna tik pareiškėjas.

15. Partneriai yra solidariai atsakingi už bendras partnerių jungtinės veiklos prievoles, nustatytas jungtinės veiklos sutartyje.

16. Jungtinės veiklos sutartyje įsipareigojama laikytis pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių:

16.1. visi partneriai turi būti perskaitę paramos paraišką ir susipažinę su savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą. Kartu su paramos paraiška pateikiama kiekvieno partnerio atstovo pasirašyta partnerio deklaracija (Taisyklių 2 priedas);

16.2. projekto įgyvendinimo metu pareiškėjas (paramos gavėjas) privalo konsultuotis su partneriais ir juos informuoti apie projekto įgyvendinimo eigą;

16.3. pareiškėjas (paramos gavėjas) per 3 darbo dienas privalo visus partnerius informuoti apie Agentūrai pateiktas ataskaitas ir mokėjimo prašymus ir sudaryti sąlygas susipažinti su šiais dokumentais;

16.4. visi projekto pakeitimai, prieš kreipiantis į Agentūrą, pirmiausia turi būti raštu suderinti su partneriais.

VIII SKYRIUS
TINKAMUMO GAUTI PARAMĄ SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI

17. Paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą vertinamas pagal paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis, viešuosiuose registruose esančius duomenis ir Agentūros, ŽŪIKVC turimus duomenis, taip pat pagal dokumentus ir informaciją, gautą iš pareiškėjo po Agentūros paklausimo (-ų). Jei pareiškėjo pateikti duomenys skiriasi nuo registruose esančių ar oficialiai institucijų pateiktų duomenų, vadovaujamasi registruose esančiais ar oficialiai institucijų pateiktais duomenimis.

18. Bendrieji tinkamumo kriterijai paramai pagal priemonę gauti:

18.1. projektas prisideda prie Taisyklių III skyriuje nurodyto priemonės konkretaus tikslo siekimo;

18.2. paramos paraišką teikia subjektas, nurodytas galimu pareiškėju Taisyklių V skyriuje;

18.3. projekto veikla yra susijusi su priemonės remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje;

18.4. pareiškėjas neturi skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Lietuvos Respublikos valstybiniam socialinio draudimo fondui, išskyrus atvejus, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pareiškėjui yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai, ir Agentūrai (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu);

18.5. pareiškėjas turi užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų;

18.6. pareiškėjas turi tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus.

19. Specialieji tinkamumo kriterijai paramai pagal priemonę gauti:

19.1. paraiška teikiama su partneriais – žuvininkystės sektoriaus asociacijomis ir (arba) Žvejybos produktų gamintojų organizacijų ir akvakultūros produktų gamintojų organizacijų pripažinimo ir pripažinimo panaikinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. 3D-298 „Dėl Žvejybos produktų gamintojų organizacijų ir akvakultūros produktų gamintojų organizacijų pripažinimo ir pripažinimo panaikinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka pripažintomis žvejybos produktų gamintojų arba akvakultūros produktų gamintojų organizacijomis (toliau kartu vadinama gamintojų organizacijos) (bent po vieną iš šių žuvininkystės sektorių: akvakultūros, žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimo, verslinės žvejybos), kurios turi atitikti visas šias sąlygas (netaikoma gamintojų organizacijoms):

19.1.1. yra registruotos Lietuvos Respublikos teritorijoje;

19.1.2. atstovauja ne mažiau kaip 3 žuvininkystės sektoriaus ūkio subjektams;

19.1.3. steigimo dokumentuose nurodyta, kad atstovauja žuvininkystės sektoriaus interesams;

19.1.4. partnerio narių bendros pajamos iš žvejybos ir (arba) akvakultūros produkcijos ir (arba) žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimo pagal paskutinius metinės finansinės atskaitomybės dokumentus sudaro ne mažiau kaip 50 proc. bendrųjų narių pajamų (verslinės žvejybos jūrų vandenyse, akvakultūros, žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimo įmonių pajamos iš žuvininkystės nustatomos vadovaujantis ŽŪIKVC duomenimis. Verslinės žvejybos vidaus vandenyse įmonių pajamos iš žuvininkystės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos duomenimis. Bendros įmonių pajamos nustatomos vadovaujantis Juridinių asmenų registre esančiais duomenimis. Vertinami tik tų įmonių, kurios Juridinių asmenų registre yra pateikusios ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės ataskaitas, duomenys);

19.2. projekte (paramos paraiškoje) numatyta, kad projektu siekiama Lietuvos vartotojų mitybos įpročių formavimo ir (arba) keitimo šviečiant visuomenę apie žuvies naudą sveikatai ir skatinant vartoti daugiau žvejybos ir akvakultūros produktų.

20. Pareiškėjas laikomas netinkamu ir parama jam negali būti suteikiama, jeigu:

20.1. jis neatitinka Taisyklių 18–19 punktuose nustatytų tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų;

20.2. iki paramos paraiškos pateikimo dienos įsigijo visas projekte numatytas investicijas (neįskaitant projekto viešinimo išlaidų, jei tokios numatytos), kurioms prašoma paramos, net jei jos dar neapmokėtos;

20.3. paramos paraiškoje ir (arba) kituose teikiamuose dokumentuose ir (ar) pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose Agentūrai pateikė melagingą informaciją;

20.4. jam yra iškelta byla dėl bankroto arba jis yra likviduojamas;

20.5. iki paramos paraiškos pateikimo dienos įvykdė su EŽF arba EJRŽF susijusį sukčiavimą ir nėra pasibaigęs 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotajame reglamente (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtinumo laikotarpio ir datų (OL 2015 L 51, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2), nurodytas paramos paraiškų nepriimtinumo laikotarpis. Teikdamas paramos paraišką, pareiškėjas pasirašytinai patvirtina, kad nėra įvykdęs su EŽF arba EJRŽF susijusio sukčiavimo (kaip nurodyta Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje);

20.6. jis neprisiima visų Taisyklių IX skyriuje nustatytų įsipareigojimų.

21. Taisyklių 18.1–18.3, 18.5–18.6, 20.3–20.4 papunkčiuose nustatytų reikalavimų turi būti laikomasi nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki žuvininkystės projekto įgyvendinimo laikotarpio (toliau – projekto įgyvendinimo laikotarpis) pabaigos.

IX SKYRIUS
ĮSIPAREIGOJIMAI

22. Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

22.1. tvarkyti buhalterinę apskaitą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus;

22.2. užtikrinti, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų;

22.3. nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų, nenutraukti projekto veiklos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

22.4. sutikti, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti asmenys patikrintų pateiktus duomenis ir atliktų patikrą vietoje, gautų papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą, ir sudaryti tam sąlygas nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos;

22.5. sutikti, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti asmenys audituotų, kontroliuotų, tikrintų, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, ir sudaryti tam sąlygas po paramos sutarties pasirašymo dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos;

22.6. teikti informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

22.7. viešinti paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Viešinimo taisyklės), nustatytą tvarką;

22.8. sutikti, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą, nurodyti Reglamento (ES) Nr. 508/2014 5 priedo 1 dalyje, būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais;

22.9. sutikti, kad Agentūrai pateikti duomenys ir duomenys apie gaunamą (gautą) paramą gali būti perduoti kitoms ES struktūrinius ir investicinius fondus administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

22.10. nepadaryti visą projekto įgyvendinimo laikotarpį su EŽF arba EJRŽF susijusio sukčiavimo, kaip nurodyta Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje.

23. Šiame Taisyklių skyriuje nustatytų įsipareigojimų turi būti laikomasi nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, jeigu prie konkretaus įsipareigojimo nenurodytas kitoks terminas.

X SKYRIUS
PROJEKTŲ PIRMUMO ATRANKOS KRITERIJAI

24. Projektų atrankos vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

25. Projektų pirmumo atrankos kriterijai:

25.1. žuvininkystės sektoriaus subjektų įtraukimo į projektą mastas – projekte dalyvaujančių partnerių skaičius:

25.1.1. 4 partneriai – suteikiama 20 balų;

25.1.2. 5 ir daugiau partnerių – suteikiama 30 balų;

25.2. projekte dalyvaujančių partnerių priklausymas skirtingiems žuvininkystės sektoriams. Vertinama, kokiam žuvininkystės sektoriui – akvakultūros, žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimo, verslinės žvejybos, atstovauja pareiškėjo partneriai, dalyvaujantys projekte. Jeigu pareiškėjas turi:

25.2.1. 2 partnerius iš kurio nors vieno žuvininkystės sektoriaus – suteikiama 15 balų;

25.2.2. po 2 partnerius iš kelių žuvininkystės sektorių – suteikiama 30 balų;

25.2.3. po 3 partnerius iš kelių žuvininkystės sektorių – suteikiama 40 balų;

25.3. pareiškėjo patirtis įgyvendinant viešosios paramos projektus, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais):

25.3.1. įgyvendinti bent 2 viešosios paramos projektai – suteikiama 20 balų;

25.3.2. įgyvendinti bent 3 viešosios paramos projektai – suteikiama 30 balų.

26. Privalomasis mažiausias projektų atrankos balų skaičius – 30 balų. Jeigu projektų atrankos vertinimo metu nustatoma, kad projektui neskirta privalomojo mažiausio 30 balų skaičiaus, paramos paraiška atmetama.

XI SKYRIUS
TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

27. Rengdamas projektą, pareiškėjas gali numatyti visas išlaidas, kurios yra tiesiogiai susijusios ir būtinos projektui įgyvendinti, tačiau iš paramos lėšų bus bendrai finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir būtinos projektui įgyvendinti išlaidos neviršijant nustatyto paramos dydžio ir intensyvumo. Tinkamų finansuoti išlaidų, kurių nepadengia paramos lėšos, dalį pareiškėjas (paramos gavėjas) privalo finansuoti savo lėšomis. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos kaip bendra suma.

28. Tinkamoms finansuoti išlaidoms pagrįsti turi būti pateikiami bent 3 (trys) komerciniai pasiūlymai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki paramos paraiškos

pateikimo šių prekių ar paslaugų pirkimai neatlikti. Pareiškėjas turi imtis visų priemonių įsigyti prekes, paslaugas ar darbus kaina, ne didesne kaip rinkoje egzistuojančios atitinkamų prekių, paslaugų ar darbų vidutinės rinkos kainos, laikydamasis racionalaus lėšų panaudojimo principo. Tuo atveju, kai pareiškėjo pateiktuose komerciniuose pasiūlymuose nurodyta prekės ar paslaugos, ar darbų kaina yra daugiau negu 10 proc. didesnė, nei analogiškos rinkoje egzistuojančios prekės, paslaugos ar darbų kainos (lyginant prekių, paslaugų ar darbų rinkos kainas, šios prekės, paslaugos ar darbai turi atitikti pareiškėjo numatytas privalomas charakteristikas arba jas viršyti, o techniniai parametrai (jei tokie numatyti) negali būti daugiau nei 10 proc. mažesni, nei pareiškėjo numatyti privalomi techniniai parametrai), atliekami veiksmai, nustatyti Administravimo taisyklėse.

29. Jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį su projekto įgyvendinimu susijusių išlaidų, kartu su paramos paraiška pateikiami pagal Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 3D-799 „Dėl Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Pirkimo taisyklės), arba pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentai.

30. Tinkamomis pripažįstamos išlaidos, atitinkančios šiuos reikalavimus:

30.1. tik būtinos projektui įgyvendinti ir nurodytos paramos paraiškoje;

30.2. tiesiogiai susijusios su remiama veikla, būtinos ir tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimu bei patirtos ne anksčiau nei 2016 m. sausio 1 d;

30.3. nurodytos paramos paraiškoje ir paramos sutartyje (po paramos sutarties pasirašymo), faktiškai patirtos, užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje (turi būti nustatyta atskira apskaitos sistema arba tinkamas visų su projektu susijusių išlaidų apskaitos kodas) ir pagrįstos išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentais ir kurias galima nustatyti patikros vietoje metu;

30.4. kuriomis prisidedama prie Taisyklių III skyriuje nurodyto priemonės konkretaus tikslo įgyvendinimo.

31. Finansuojamos šias išlaidų kategorijas atitinkančios išlaidos:

31.1. reklamos kampanijos ir reklamos plano parengimo išlaidos;

31.2. informacinės, reklamos medžiagos rengimo publikuoti leidiniuose išlaidos;

31.3. informacinės, reklamos medžiagos publikavimo nacionaliniuose laikraščiuose, spausdintuose leidiniuose išlaidos;

31.4. informacinės, reklamos medžiagos rengimo transliuoti nacionaliniuose televizijos kanaluose, radijo stotyse išlaidos;

31.5. informacinės, reklamos medžiagos transliavimo nacionaliniuose televizijos kanaluose, radijo stotyse išlaidos;

31.6. integruotos internetinės komunikacijos vykdymo išlaidos:

31.6.1. informacijos, reklamos rengimo publikuoti naujienų ir specializuotuose interneto portaluose išlaidos;

31.6.2. informacijos, reklamos publikavimo naujienų ir specializuotuose interneto portaluose išlaidos;

31.6.3. informacinės medžiagos, reklamos parengimo ir sklaidos vykdymo Google arba lygiaverčiuose kanaluose, socialiniuose tinkluose ar kitose paieškų sistemose išlaidos;

31.6.4. informacinės medžiagos, reklamos adaptavimo internetinei socialinei komunikacijai ir skelbimo išlaidos;

31.7. personalo darbo užmokesčio, administruojant projekto įgyvendinimą, išlaidos. Projektą administruojančių asmenų darbo užmokesčio išlaidų dalis gali sudaryti iki 10 proc. Taisyklių 31.1–31.6.4 papunkčiuose nustatytų tinkamų finansuoti projekto išlaidų vertės (įskaitant visus darbdaviui ir jo darbuotojui (-ams) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka privalomus mokėti mokesčius ir kitas su darbo teisiniais santykiais susijusias išmokas). Tikslinėms atostogoms, pašalpoms (išskyrus darbdavio mokamą ligos pašalpą už pirmas dvi ligos dienas), išeitinėms išmokoms, įmokoms į pensijų ir kitus fondus (išskyrus privalomas įmokas) skirtos išlaidos laikomos netinkamomis finansuoti;

31.8. projekto viešinimo išlaidos, kurios patiriamos pagal Viešinimo taisyklėse nustatytą tvarką.

32. Netinkamos finansuoti išlaidos:

32.1. neatitinkančios Taisyklių 27–30 punktų nuostatų ir nepriskirtinos prie Taisyklių 31 punkte nustatytų išlaidų kategorijų;

32.2. atliktos nesilaikant pirkimų procedūrų, nustatytų Pirkimo taisyklėse arba Viešųjų pirkimų įstatyme;

32.3. pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kurį pareiškėjas (paramos gavėjas) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM pareiškėjas (paramos gavėjas) į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

XII SKYRIUS

PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMAS, ADMINISTRAVIMAS, SPRENDIMO DĖL PARAMOS SKYRIMO ARBA NESKYRIMO PRIĖMIMO IR PARAMOS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA

33. Paramos paraiškos priimamos taikant netiesioginio paramos paraiškų priėmimo procedūrą. Paramos paraiškas priima ir registruoja Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniai paramos administravimo skyriai adresais, nurodytais interneto tinklalapyje www.nma.lt.

34. Paramos paraiškos forma pateikiama Taisyklių 1 priede.

35. Paramos paraiška turi būti pildoma lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos nepriimamos ir neregistruojamos.

36. Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pateikti spausdintine forma (surinkti kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

37. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz.: paštu, per kurjerį, faksu arba el. paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paramos paraiškos nepriimamos.

38. Paramos paraiškos, pateiktos pasibaigus kvietime teikti paramos paraiškas nurodytam paramos paraiškų priėmimo terminui, nepriimamos.

39. Pareiškėjas su paramos paraiška ir jos priedais gali pateikti ir kitus papildomus dokumentus, kurie, jo manymu, gali būti svarbūs vertinant projektą.

40. Pareiškėjas per vieną paramos paraiškų teikimo laikotarpį gali pateikti tik vieną paramos paraišką pagal priemonę. Pareiškėjas (paramos gavėjas) projekto, pateikto pagal priemonę, įgyvendinimo laikotarpiu negali teikti naujos paramos paraiškos pagal priemonę. Pakartotinai paramos pagal priemonę galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnį pagal priemonę finansuojamą projektą, t. y. pateikus paskutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą. Jei pirmoji paramos paraiška nėra išregistruota arba nėra pasibaigęs ankstesnio pagal priemonę finansuojamo projekto įgyvendinimo laikotarpis, kitos to paties pareiškėjo (paramos gavėjo) pateiktos paramos paraiškos atmetamos.

41. Agentūra paramos paraiškas vertina ir atlieka pateiktų paramos paraiškų patikras vietoje Administravimo taisyklių ir Agentūros vidaus procedūrų nustatyta tvarka.

42. Informacija apie paramos paraiškas skelbiama Agentūros interneto tinklalapyje Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

43. Sprendimą dėl paramos skyrimo arba neskyrimo priima ir patvirtina Ministerija, vadovaudamasi Ministerijos projektų atrankos komiteto rekomendacijomis Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

44. Agentūra, gavusi Ministerijos sprendimą skirti paramą arba jos neskirti, per 5 darbo dienas nuo sprendimo gavimo dienos informuoja pareiškėją dėl paramos skyrimo arba neskyrimo. Jeigu pareiškėjui parama yra skiriama, Agentūra vadovaudamasi Administravimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais parengia, suderina su pareiškėju paramos sutarties projektą ir kviečia jį atvykti į Agentūrą pasirašyti suderintos paramos sutarties bei nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutartį galiojimo terminą.

45. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, šios sutarties pasirašymo dieną tampa paramos gavėju.

46. Paramos gavėjas, teikdamas paskutinį mokėjimo prašymą, kartu pateikia galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą. Ataskaitos forma pateikiama Agentūros interneto tinklalapyje. Metinės ataskaitos neteikiamos.

XIII SKYRIUS
MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

47. Mokėjimo prašymai teikiami Agentūrai ir administruojami Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto tinklalapyje.

48. Priemonei taikomi paramos lėšų išmokėjimo būdai: išlaidų kompensavimas su avanso mokėjimu ir sąskaitų apmokėjimas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Avanso dydis negali viršyti 40 proc. paramos sumos.

Punkto pakeitimai:
Nr. 3D-707, 2018-10-01, paskelbta TAR 2018-10-02, i. k. 2018-15495

49. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybių, paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti vėlavimo priežasties pagrindimo dokumentus.

50. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki paramos sutartyje nustatyto termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl mokėjimo prašymo termino pratęsimo. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

51. Paramos gavėjas gali pateikti iki 3 mokėjimo prašymų (įskaitant paskutinį, tačiau neįskaitant avansinio mokėjimo prašymo). Konkretus mokėjimo prašymų skaičius bei mokėjimo prašymų pateikimo terminai nurodomi paramos sutartyje.

52. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai paskutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio pateikto mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas.

53. Siekdamas, kad paramos lėšos būtų išmokėtos iki 2023 m. gruodžio 31 d., paramos gavėjas turi suplanuoti projekto veiklas taip, kad paskutinį mokėjimo prašymą pateiktų Agentūrai ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 29 d.

54. Paramos gavėjų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansų įstaigas.

55. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

XIV SKYRIUS
SANKCIJOS

56. Paramos gavėjui, netinkamai įgyvendinančiam (įgyvendinusiam) projektą, taikomos ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos sankcijos.

57. Detali sankcijų apskaičiavimo ir taikymo tvarka nustatoma vadovaujantis Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones taikymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. 3D-639 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones taikymo metodikos patvirtinimo“.

58. Pareiškėjui (paramos gavėjui) pažeidus pirkimų vykdymo tvarką, sankcijos taikomos pagal Sankcijų pareiškėjams, paramos gavėjams, pažeidusiems pirkimų vykdymo tvarką, taikymo metodiką, patvirtintą Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. BR1-83 „Dėl Sankcijų pareiškėjams, paramos gavėjams, pažeidusiems pirkimų vykdymo tvarką, taikymo metodikos patvirtinimo“.

XV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

59. Už pateiktų duomenų teisingumą ir skirtų lėšų panaudojimą atsako pareiškėjo vadovas.

60. Projekto įgyvendinimo priežiūra ir patikros vietoje vykdomos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

61. Pareiškėjai dėl paramos paraiškos, mokėjimo prašymo administravimo ir (arba) įgyvendinamo projekto administravimo turi teisę apskųsti Agentūros ir (arba) Ministerijos veiksmus arba neveikimą Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

62. Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3D-285 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“, netaikoma.

63. Dokumentų saugojimo tvarka nustatyta Administravimo taisyklėse.

64. Taisyklės keičiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

65. Pasikeitus Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

_____

Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos srities „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ įgyvendinimo taisyklių
1 priedas

(Paramos paraiškos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos sritį „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ forma)

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS*
|__|__|__|__| |__|__| |__|__| |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|_ |__|__| (paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)
(paramos paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)
Paramos paraiška vertinti priimta □ Paramos paraiška atmesta □

_____
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų
departamento _____ paramos administravimo skyriui

PARAMOS PARAIŠKA
PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „RINKODAROS PRIEMONĖS“ VEIKLOS SRITĮ „RESPUBLIKINĖ ŽUVININKYSTĖS PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO KAMPANIJA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLES

Nr._____

_____
(data)

_____
(sudarymo vieta)

*Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

Pareiškėjo pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Pareiškėjo registracijos kodas (*nurodomas pareiškėjo registracijos numeris pagal juridinio asmens registracijos pažymėjimo duomenis)* |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|__|	
Adresas *(nurodoma pareiškėjo buveinės adresas, telefonas, faksas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo laikotarpio metu)*	
Savivaldybės pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Gatvės pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Namo Nr. |__|__|__|	
Pašto indeksas |__|__|__|__|__|__|__|	
Tel. Nr. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Faks. Nr. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
El. paštas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Pareiškėjo banko pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Pareiškėjo banko kodas |__|__|__|__|__|__|__|	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|	
Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Programa, prioritetas, priemonė	Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos sritis „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ (toliau – priemonė)
2. Projekto pavadinimas	
3. Projekte dalyvaujančių partnerių skaičius	|__|__|
4. Projekto įgyvendinimo vieta *(duomenys patikrai vietoje atlikti)*	
5. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	|__|__|__|__|__|__|__|__| Eur (*nurodoma bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurais*)
6. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	|__|__|__|__|__|__|__|__| Eur *(nurodoma bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurais)*
7. Bendra prašomos paramos suma, Eur	|__|__|__|__|__|__|__|__| Eur *(nurodoma bendra prašoma paramos suma nuo tinkamų finansuoti išlaidų, eurais)*
8. Planuojama projekto pradžia	|__|__|__|__| |__|__| |__|__| (metai, mėnuo, diena) *(nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (nuo planuojamos paramos sutarties pasirašymo dienos)*
9. Planuojama projekto pabaiga	|__|__|__|__| |__|__| |__|__| (*nurodoma data, kada planuojama pateikti paskutinį mokėjimo prašymą Agentūrai)*
10. Projekto įgyvendinimo etapai: *(pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais)*	Planuojami projekto įgyvendinimo etapai ir prašoma paramos suma Eur: Pirmojo etapo pabaiga |__|__|__|__| |__|__| (nurodomi metai ir mėnuo) |__|__|__|__|__|__|__|__| (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) n - tojo etapo pabaiga |__|__|__|__| |__|__| (nurodomi metai ir mėnuo) |__|__|__|__|__|__|__|__| (nurodoma prašoma paramos suma, Eur)

11. Asmuo, atsakingas už projekto vykdymą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. pašto adresas) *(pildyti, jei tai ne pareiškėjas)*	|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| (pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo laikotarpio metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. pašto adresas)

IV. PROJEKTO APRAŠYMAS

Pateikiama trumpa informacija apie planuojamą įgyvendinti projektą *(pateikiamoje informacijoje turi būti nurodyta, kaip projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytą priemonės konkretų tikslą)*

Trumpas projekto esmės aprašymas:
1. situacijos apibūdinimas, projekto tikslas, konkretūs svarbiausi projekto etapai ir uždaviniai; 2. informacija apie suplanuotas veiklas; 3. partnerių įtraukimas į projektą; 4. kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip bus organizuojamas projekto įgyvendinimas; 5. kita informacija, susijusi su projektu.

V. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS

(nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, pagrindžiamas išlaidų būtinumas)

Nr.	**Išlaidų pavadinimas**	**Suma be PVM, Eur**	**PVM, Eur**	**Bendra suma su PVM, Eur**	**Prašoma paramos suma, Eur**	**Išlaidų būtinumo pagrindimas**	**Išlaidų įsigijimo laikotarpis** *(nurodyti metus ir ketvirtį)*	**Pirkimų vykdymo būdai** *(konkursas / apklausa)*
1.	Reklamos kampanijos ir reklamos plano parengimo išlaidos (pagal Taisyklių 31.1 p.)							
1.1.	...							
...	...							
2.	Informacinės, reklamos medžiagos rengimo publikuoti leidiniuose išlaidos (pagal Taisyklių 31.2 p.)							
2.1.	...							
...	...							
3.	Informacinės, reklamos medžiagos publikavimo nacionaliniuose laikraščiuose, spausdintuose leidiniuose išlaidos (pagal Taisyklių 31.3 p.)							
3.1.	...							
...	...							
4.	Informacinės, reklamos medžiagos rengimo transliuoti nacionaliniuose televizijos kanaluose, radijo stotyse išlaidos (pagal Taisyklių 31.4 p.)							
4.1.	...							
…	...							

Nr.	**Išlaidų pavadinimas**	**Suma be PVM, Eur**	**PVM, Eur**	**Bendra suma su PVM, Eur**	**Prašoma paramos suma, Eur**	**Išlaidų būtinumo pagrindimas**	**Išlaidų įsigijimo laikotarpis** *(nurodyti metus ir ketvirtį)*	**Pirkimų vykdymo būdai** *(konkursas / apklausa)*
5.	Informacinės, reklamos medžiagos transliavimo nacionaliniuose televizijos kanaluose, radijo stotyse išlaidos (pagal Taisyklių 31.5 p.)							
5.1.	...							
…	...							
6.	Informacijos, reklamos rengimo publikuoti naujienų ir specializuotuose interneto portaluose išlaidos (pagal Taisyklių 31.6.1 p.)							
6.1.								
...	...							
7.	Informacijos, reklamos publikavimo naujienų ir specializuotuose interneto portaluose išlaidos (pagal Taisyklių 31.6.2 p.)							
...	...							
8.	Informacinės medžiagos, reklamos parengimo ir sklaidos vykdymo Google arba lygiaverčiuose kanaluose, socialiniuose tinkluose ar kitose paieškų sistemose išlaidos (pagal Taisyklių 31.6.3 p.)							
...	...							
9.	Informacinės medžiagos, reklamos							

Nr.	**Išlaidų pavadinimas**	**Suma be PVM, Eur**	**PVM, Eur**	**Bendra suma su PVM, Eur**	**Prašoma paramos suma, Eur**	**Išlaidų būtinumo pagrindimas**	**Išlaidų įsigijimo laikotarpis** *(nurodyti metus ir ketvirtį)*	**Pirkimų vykdymo būdai** *(konkursas / apklausa)*
	adaptavimo internetinei socialinei komunikacijai ir skelbimo išlaidos (pagal Taisyklių 31.6.4 p.)							
...	...							
10.	Personalo darbo užmokesčio, administruojant projekto įgyvendinimą, išlaidos (pagal Taisyklių 31.7 p.)							
...	...							
11.	Projekto viešinimo išlaidos (pagal Taisyklių 31.8 p.)							
...	...							
	Iš viso							

VI. INFORMACIJA PIRMUMO ATRANKOS KRITERIJAMS NUSTATYTI

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“ arba „Ne“).

1.	Ar projekte dalyvauja daugiau kaip trys partneriai? *(jei atsakoma „Taip“, nurodyti atitinkamą variantą)*	Taip ☐ Ne ☐
	4 partneriai 5 ir daugiau partnerių	Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐
2.	Atsižvelgdami į projekte dalyvaujančių partnerių skaičių bei jų atstovavimą skirtingiems žuvininkystės sektoriams (akvakultūrai, žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimui, verslinei žvejybai), nurodykite atitinkamą variantą. Pažymėkite, jeigu dalyvauja:	
	2 partneriai iš kurio nors vieno žuvininkystės sektoriaus po 2 partnerius iš kelių žuvininkystės sektorių po 3 partnerius iš kelių žuvininkystės sektorių *(jei atsakoma „Taip“, nurodyti, kokie partneriai ir kokiam žuvininkystės sektoriui atstovauja)*	Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar turite patirties įgyvendinant viešosios paramos projektus, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)? *(jei atsakoma „Taip“, nurodyti atitinkamą variantą)*	Taip ☐ Ne ☐
	įgyvendinti bent 2 viešosios paramos projektai įgyvendinti bent 3 viešosios paramos projektai *(jei atsakoma „Taip“, nurodyti, kada ir kokie projektai buvo įgyvendinti)*	Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐

VII. KITA INFORMACIJA

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklu „X“ langelį ties žodžiu „Taip“ arba „Ne“)

Bendri klausimai			
1.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nustatytą priemonės konkretų tikslą?	□ Taip	□ Ne
2.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla yra susijusi su priemonės remiama veikla, nustatyta Taisyklių IV skyriuje?	□ Taip	□ Ne
3.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos?	□ Taip	□ Ne
4.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Lietuvos Respublikos valstybiniam socialinio draudimo fondui?	□ Taip	□ Ne
5.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Agentūrai?	□ Taip	□ Ne
6.	Ar užtikrinate, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašote paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų?	□ Taip	□ Ne
7.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos?	□ Taip	□ Ne
8.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	□ Taip	□ Ne
9.	Ar patvirtinate, kad nesate įvykdęs su EŽF arba EJRŽF susijusių sukčiavimų bei įsipareigojate nepadaryti su EŽF arba EJRŽF susijusio sukčiavimo, kaip nurodyta Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje, visą projekto įgyvendinimo laikotarpį? *(Jei pareiškėjas yra įvykdęs nurodytus veiksmus, paramos paraiškos priimtinumas vertinamas vadovaujantis Reglamento (ES) 2015/288 nuostatomis dėl paramos paraiškos nepriimtinumo galiojimo laikotarpių ir datų)*	□ Taip	□ Ne
10.	Ar įsipareigojate nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų, nenutraukti projekto veiklos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos?	□ Taip	□ Ne
11.	Ar sutinkate, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti asmenys patikrintų pateiktus duomenis ir atliktų patikrą vietoje, gautų papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos?	□ Taip	□ Ne
12.	Ar sutinkate, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti	□ Taip	□ Ne

	asmenys audituotų, kontroliuotų, tikrintų, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, ir įsipareigojate sudaryti tam sąlygas po paramos sutarties pasirašymo dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos?	
13.	Ar įsipareigojate teikti informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	□ Taip □ Ne
14.	Ar įsipareigojate viešinti paramą pagal Viešinimo taisyklių nustatytą tvarką? Kokias viešinimo priemones naudosite?	□ Taip □ Ne Čia nurodyti viešinimo priemones _____
15.	Ar patvirtinate, kad projekte dalyvaujančio kiekvieno partnerio narių bendros pajamos iš žvejybos ir (arba) akvakultūros produkcijos ir (arba) žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimo pagal paskutinius metinės finansinės atskaitomybės dokumentus sudaro ne mažiau kaip 50 proc. bendrųjų partnerio narių pajamų?	□ Taip □ Ne
16.	Ar sutinkate, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti kitoms ES struktūrinius ir investicinius fondus administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka?	□ Taip □ Ne

VIII. PATEIKIAMI DOKUMENTAI

(pažymima (ženklu „X"), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutartis	□	|__|__|
2.	Projekte dalyvaujančių partnerių steigimo dokumentų kopijos ir kiti dokumentai, kuriuose patvirtinama, kad partneriai atstovauja žuvininkystės sektoriaus interesams (t. y. įstatai ar steigimo sandoris arba įstatymų nustatytais atvejais bendrieji nuostatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas)	□	|__|__|
3.	Projekte dalyvaujančių partnerių kompetentingo organo pritarimo projektui sprendimas ar protokolo išrašas, patvirtintas partnerio vadovo arba jo įgalioto asmens iki paramos paraiškos pateikimo dienos	□	|__|__|

4.	Pareiškėjo įgalioto asmens tapatybės patvirtinimo dokumentas	□	|__|__|
5.	Projekte dalyvaujančių žuvininkystės sektoriaus asociacijų ir (arba) gamintojų organizacijų narių sąrašas (-ai), patvirtintas (-i) vadovo arba jo įgalioto asmens	□	|__|__|
6.	Prekių, paslaugų ar darbų tiekėjų komerciniai pasiūlymai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), kuriais pagrindžiama visa prašomos paramos suma)	□	|__|__|
7.	Kiti dokumentai	□	|__|__|

IX. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pareiškėjo, pretenduojančio gauti paramą pagal priemonę, įgaliotas asmuo, pasirašydamas šią paramos paraišką, patvirtinu, kad:

1. Pareiškėjas yra susipažinęs su paramos skyrimo sąlygomis.

2. Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, pareiškėjo žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.

4. Pareiškėjui nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.

5. Pareiškėjas žino, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).

6. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų pareiškėjo duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

7. Pareiškėjas sutinka, kad tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.

8. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto tinklalapyje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

9. Pareiškėjas įsipareigoja klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į pareiškėjo atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.

10. Esu informuotas (-a), kad turi teisę žinoti apie savo duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti sunaikinti savo duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.

11. Pareiškėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.

12. Pareiškėjas įsipareigoja grąžinti paramą, jei vykdant projektą nebus laikomasi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, susijusių su projekto įgyvendinimu, reikalavimų, projektas buvo nutrauktas ar nebuvo pasiekti paramos paraiškoje nustatyti projekto tikslai ir uždaviniai.

13. Pareiškėjas įsipareigoja, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos

sumažinimo, apribojimo teikti paramos paraiškas, dėl paramos teikimo sustabdymo ir (arba) nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti visą ar dalį sumokėtos paramos, dėl kitų poveikio priemonių dėl su gauta arba prašoma parama susijusių įsipareigojimų nevykdymo ir (arba) nustatytų reikalavimų nesilaikymo, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.

14. Pareiškėjas žino, kad per šios deklaracijos 13 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Pareiškėjas įsipareigoja laiku ir tinkamai pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

16. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

17. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

18. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais:

18.1. asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320);

18.2. paramos administravimo, mokėjimo, kontrolės ir Veiksmų programos stebėsenos ir vertinimų tikslu įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1380/2013 dėl bendros žuvininkystės politikos, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1954/2003 ir (EB) Nr. 1224/2009 bei panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2371/2002 ir (EB) Nr. 639/2004 bei Tarybos sprendimas 2004/585/EB (OL 2013 L 354, p. 22), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. spalio 20 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2017/87 (OL 2017 L 14, p. 9), 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žvejybos ir akvakultūros produktų gamyba, perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37), 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotąjį reglamentą (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtinumo laikotarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2), Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų

programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, priemonės įgyvendinimo taisyklėse nustatytus reikalavimus;

18.3. paramos viešinimo tikslu įgyvendinant 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1).

19. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

20. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

_____ _____ _____

(pareiškėjo įgalioto asmens pavardė) (parašas) (vardas, pavardė)

Jei projektą parengė ir paramos paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

Konsultanto vardas ir pavardė |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Institucijos pavadinimas |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Tel. ir faks. Nr. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

_____ _____

(parašas) (konsultanto vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu; juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Ministerija, kitos su EJRŽF administravimu susijusios Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.

Priedo pakeitimai:
Nr. 3D-707, 2018-10-01, paskelbta TAR 2018-10-02, i. k. 2018-15495

Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos srities „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ įgyvendinimo taisyklių
2 priedas

_____
(partnerio pavadinimas, adresas)

PARTNERIO DEKLARACIJA[1]

_____
(data)

_____
(sudarymo vieta)

Aš, _____, atstovaujantis _____, patvirtinu, kad:
(vardas ir pavardė) *(juridinio asmens (partnerio) pavadinimas ir registracijos numeris)*

1. Esu susipažinęs su teikiama paramos paraiška, savo teisėmis ir pareigomis, įgyvendinant projektą, numatytomis jungtinės veiklos sutartyje .
(sutarties data ir numeris)
2. Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

_____	_____	_____
(partnerio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Pakeitimai:

[1] Atskiras partnerio deklaracijas pasirašo visų paramos paraiškos II skyriuje „Informacija apie projekte dalyvaujančius partnerius “ nurodytų partnerių vadovai ar jų įgalioti asmenys.

1.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. 3D-707, 2018-10-01, paskelbta TAR 2018-10-02, i. k. 2018-15495
Dėl žemės ūkio ministro 2018 m. birželio 12 d. įsakymo Nr. 3D-378 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbmo skatinimas“ priemonės „Rinkodaros priemonės“ veiklos srities „Respublikinė žuvininkystės produktų vartojimo skatinimo kampanija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo