

Suvestinė redakcija nuo 2019-10-02

Įsakymas paskelbtas: TAR 2018-12-04, i. k. 2018-19711



**MOKSLO, INOVACIJŲ IR TECHNOLOGIJŲ AGENTŪROS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PARAMOS SKYRIMO ĮMONĖMS, RENGUSIOMS EUROPOS SĄJUNGOS
BENDROSIOS MOKSLINIŲ TYRIMŲ IR INOVACIJŲ PROGRAMOS „HORIZONTAS
2020“ PARAIŠKAS, APRAŠO PATVIRTINIMO**

2018 m. gruodžio 4 d. Nr. 2V-320

Vadovaudamasis Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 4-305/V-546 „Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros nuostatų patvirtinimo“, 10.2 papunkčiu,

tvirtinu Paramos skyrimo įmonėms, rengusioms Europos Sąjungos bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas 2020“ paraiškas, aprašą (pridedama).

Direktorius

Kęstutis Šetkus

PATVIRTINTA
Mokslo, inovacijų ir technologijų
agentūros direktoriaus
2018 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 2V-320

**PARAMOS SKYRIMO ĮMONĖMS, RENGUSIOMS EUROPOS SĄJUNGOS
BENDROSIOS MOKSLINIŲ TYRIMŲ IR INOVACIJŲ PROGRAMOS „HORIZONTAS
2020“ PARAIŠKAS, APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Paramos skyrimo įmonėms, rengusioms Europos Sąjungos bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas 2020“ paraiškas, aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja paramos skyrimo įmonėms, rengusioms Europos Sąjungos bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas 2020“ (toliau – programa „Horizontas 2020“) paraiškas, Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūroje (toliau – Agentūra) sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas parengtas atsižvelgiant į 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 9–17) (toliau – *de minimis* reglamentas).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Fiksuotoji suma** – išlaidų suma, taikoma programos „Horizontas 2020“ paraiškų rengimo išlaidoms apskaičiuoti ir apmokėti remiantis programos „Horizontas 2020“ vertinimo rezultatais, kai įmonės neteikia išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų.

3.2. **Finansinė paraiška** – Apraše nustatyta tvarka Agentūrai pateikta paraiška finansavimui gauti.

3.3. **Įmonė** – juridinis asmuo (privatus juridinis asmuo, viešoji įstaiga, asociacija), programoje „Horizontas 2020“ turintis privačios įmonės (angl. PRC, SMEs) statusą.

3.4. **Kokybės ženklas** – Europos Komisijos suteiktas kokybės ženklas (angl. „Seal of Excellence“) paraiškai, planuotai įgyvendinti pagal programą „Horizontas 2020“ ir pripažintai tinkama finansuoti, bet dėl lėšų trūkumo negavusiai programos „Horizontas 2020“ finansavimo.

3.5. **Projekto darbo paketo lyderis** – juridinis asmuo, projekto konsorciуме vadovaujantis projekto veiklų paketui.

3.6. **Projekto koordinatorius** – juridinis asmuo, projekto konsorciumento vardu atsakingas už programos „Horizontas 2020“ paraiškos parengimą ir jos pateikimą Europos Komisijai.

3.7. **Programos „Horizontas 2020“ paraiška** – tarptautinė paraiška, Europos Komisijos pripažinta tinkama finansuoti.

3.8. **Vertinimo slenkstis** – minimali nustatyta programos „Horizontas 2020“ paraiškos surinkta balų suma, suteikianti teisę gauti programos „Horizontas 2020“ finansavimą.

4. Pagal Aprašą skiriamos paramos tikslas – didinti Lietuvos įmonių dalyvavimo programoje „Horizontas 2020“ sėkmės rodiklį, skatinant kokybiškų paraiškų rengimą.

5. Pagal Aprašą teikiamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija.

**II SKYRIUS
REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS**

6. Pagal Aprašą tinkami pareiškėjai – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įregistruotos įmonės.

7. Pareiškėjas yra netinkamas, jei jis atitinka šiuos kriterijus:

7.1. yra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs veiklą;

7.2. yra neįvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusių įsipareigojimų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (tikrinama ne vėliau kaip per 7 dienas nuo paraiškos gavimo dienos; jei nustatoma, kad skola viršija 50 Eur, projekto vykdytoji leidžiama dokumentais pagrįsti, kad paraiškos pateikimo dieną skola neviršijo 50 Eur (ši nuostata netaikoma įmonėms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir įmonėms, kurioms Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai);

7.3. finansinėje paraiškoje arba jos prieduose pateikė klaidinančią informaciją;

7.4. siekė gauti konfidencialią informaciją arba daryti įtaką Agentūros darbuotojams, finansinės paraiškos vertinimo metu ir (arba) priimant sprendimą dėl finansinės paraiškos finansavimo;

7.5. pareiškėjo vadovas ar vyriausiasis buhalteris turi neišnykusį teistumą dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai.

8. Papildomos sąlygos pareiškėjų tinkamumui gali būti nustatytos kvietime teikti finansines paraiškas.

III SKYRIUS **FINANSAVIMO SKYRIMO PRINCIPAI**

9. Pagal Aprašą parama skiriama įmonėms:

9.1. projektų koordinatorėms ir projektų darbo paketų lyderėms (kaip projekto vertė didesnė nei 100 000 000 Eur), kurių paraiškos Europos Komisijos buvo pripažintos tinkamomis finansuoti ir gavo programos „Horizontas 2020“ finansavimą;

9.2. projektų koordinatorėms, kurių paraiškos buvo įvertintos virš vertinimo slenksčio, pripažintos tinkamomis finansuoti, bet dėl lėšų trūkumo negavusios programos „Horizontas 2020“ finansavimo.

10. Pagal Aprašą parama neskiriama įmonėms, turinčioms Kokybės ženklą pagal programos „Horizontas 2020“ priemonės „MVĮ instrumentas“ 1 etapą (fazę), bet negavusioms programos „Horizontas 2020“ finansavimo, ir galinčioms gauti finansavimą pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2018 m. balandžio 24 d. įsakymą Nr. 4-241 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 1 prioriteto „Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų skatinimas“ priemonės Nr. 01.2.1-MITA-T-851 „Inočekiai“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 patvirtinimo“.

11. Pagal Aprašą parama įmonėms skiriama taikant fiksuotąsias sumas (Aprašo lentelė), atsižvelgiant į programos „Horizontas 2020“ paraiškų vertinimo rezultatus, projektų vertę ir įmonių statusą projekte (projektų koordinatoriaus arba projekto darbo paketo lyderio).

Lentelė. Fiksuotosios sumos

	Fiksuotoji suma		
	Kai programos „Horizontas 2020“ projekto vertė 50 000-500 000 Eur	Kai programos „Horizontas 2020“ projekto vertė didesnė nei 500 000 Eur	Kai programos „Horizontas 2020“ projekto vertė didesnė nei 100 000 000 Eur
Įmonės (projektų koordinatorės), kurių paraiškos gavo programos „Horizontas 2020“ finansavimą	1 000 Eur	5 000 Eur	15 000 Eur
Įmonės (projektų darbų paketų lyderės), kurių	-	-	10 000 Eur

paraiškos gavo programos „Horizontas finansavimą			
Įmonės (projektų koordinatorės), kurių paraiškos pripažintos tinkamomis finansuoti, bet negavusios programos „Horizontas 2020“ finansavimo (turinčios Kokybės ženklą)	-	2 500 Eur	

12. Paramos pagal kelias teiktas programos „Horizontas 2020“ paraiškas gavimo sąlygos ir (ar) apribojimai nustatomos kvietime teikti paraiškas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-326](#), 2019-10-01, paskelbta TAR 2019-10-01, i. k. 2019-15534

13. Agentūra Aprašo nustatyta tvarka skiria lėšas tik programos „Horizontas 2020“ paraiškų rengimo išlaidoms, kurios nebuvo kompensuotos iš kitų finansavimo šaltinių paramai gauti, apmokėti.

14. Pareiškėjams finansavimas skiriamas vadovaujantis *de minimis* reglamentus. Agentūra finansinės paraiškos vertinimo metu patikrina pareiškėjo teisę gauti bendrą vienai įmonei suteikiamą *de minimis* pagalbą. Agentūra patikrina visas su pareiškėju susijusias įmones, nurodytas pateiktoje „Vienos įmonės“ deklaracijoje pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos parengtą ir interneto svetainėje <http://www.ukmin.lt> paskelbtą rekomenduojamą formą (toliau – „Vienos įmonės“ deklaracija), taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre, kurio nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Registras), patikrina, ar teikiama pagalba neviršys leidžiamo *de minimis* pagalbos dydžio, kaip nustatyta *de minimis* reglamento 3 straipsnyje. Priėmus sprendimą skirti paramą, Agentūra per 5 darbo dienas registruoja suteiktos *de minimis* pagalbos sumą Registre.

15. Atsižvelgdama į Agentūros einamųjų metų turimus asignavimus paramos pagal Aprašą skyrimui ir gauto poreikio skirti paramą, Agentūra gali proporcingai mažinti skiriamą paramą.

IV SKYRIUS FINANSINIŲ PARAIŠKŲ PATEIKIMAS

16. Finansinės paraiškos priimamos pagal Agentūros skelbiamą kvietimą teikti paraiškas (toliau – kvietimas). Kvietimas teikti finansines paraiškas, kuriame nustatomi finansinių paraiškų teikimo terminai ir tvarka, skelbiamas Agentūros interneto svetainėje <http://www.mita.lrv.lt>.

17. Pareiškėjai, siekiantys gauti paramą, pateikia finansinę paraišką (1 priedas).

18. Kartu su finansine paraiška pateikiami šie dokumentai:

18.1. atlikto programos „Horizontas 2020“ paraiškos įvertinimo suvestinės ataskaitos (angl. *Evaluation summary report*) arba oficialaus pranešimo apie paraiškos įvertinimo rezultatus kopija;

18.2. jei programos „Horizontas 2020“ paraiška pripažinta tinkama finansuoti ir jai Europos Komisija planuoja skirti (skyrė) finansavimą – Europos Komisijos kvietimo pradėti derybas dėl programos „Horizontas 2020“ finansavimo sutarties rengimo kopija;

18.3. „Vienos įmonės“ deklaracija.

19. Finansinės paraiškos turi būti pateiktos iki kvietime nurodyto termino. Vėliau gautos finansinės paraiškos nenagrinėjamos.

V SKYRIUS FINANSINIŲ PARAIŠKŲ VERTINIMAS

20. Vertinant finansines paraiškas yra atliekamas administracinės atitikties ir tinkamumo finansuoti vertinimas.

21. Administracinės atitikties ir tinkamumo finansuoti vertinimą pagal Aprašo 2 priede nustatytus vertinimo kriterijus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo kvietime nurodyto termino pabaigos atlieka Agentūros direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė (toliau – darbo grupė).

22. Jeigu vertinant finansinę paraišką nustatoma, kad tenkinami ne visi vertinimo kriterijai, darbo grupė turi teisę paprašyti, kad pareiškėjas paaiškintų, papildytų ar patikslintų finansinėje paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) dokumentus, ir nustatyti terminą informacijai ir (ar) dokumentams pateikti.

23. Jei pareiškėjas per nustatytą terminą prašomos informacijos ir (ar) dokumentų nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) informaciją, taip pat, jei finansinė paraiška nėra tinkama, darbo grupė turi teisę priimti sprendimą atmesti finansinę paraišką.

24. Priėmus sprendimą atmesti finansinę paraišką, Agentūra ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja pareiškėją, nurodydama paraiškos atmetimo priežastis.

VI SKYRIUS SPRENDIMO PRIĖMIMAS

25. Galutinį sprendimą dėl paramos skyrimo ir konkrečiam pareiškėjui skiriamo lėšų dydžio, remdamasis darbo grupės siūlymu, įsakymu tvirtina Agentūros direktorius.

26. Apie priimtą sprendimą Agentūra informuoja pareiškėją per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos išsiųsdama jam informacinį pranešimą ir paskelbia Agentūros interneto svetainėje <http://www.mita.lrv.lt>.

VII SKYRIUS SUTARTIES SUDARYMAS

27. Priėmus sprendimą skirti lėšas, Agentūra ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo dienos su pareiškėju sudaro lėšų skyrimo sutartį (toliau – sutartis).

28. Agentūra įmonei, gavusiai paramą pagal Aprašą, lėšas perveda į sutartyje nurodytą sąskaitą banke per 60 dienų nuo sutarties pasirašymo.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Už informacijos ir pateiktų duomenų tikslumą bei gautų lėšų buhalterinės apskaitos tvarkymą ir ataskaitų teikimą atsako įmonė Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Finansinėje paraiškoje pateikti asmens duomenys bus naudojami finansinės paraiškos ir sutarties administravimo tikslais.

Paramos skyrimo įmonėms, rengusioms
Europos Sąjungos bendrosios mokslinių
tyrimų ir inovacijų programos
„Horizontas2020“ paraiškas, aprašo
1 priedas

(Finansinės paraiškos forma)

FINANSINĖ PARAIŠKA

(data)

DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJĄ:

Pareiškėjo pavadinimas	
Pareiškėjo registracijos Juridinių asmenų registre kodas	
Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašyti lėšų skyrimo sutartį vardas, pavardė, įgaliojimo pagrindas (jei taikoma)	
Buveinės adresas, telefono numeris, el. pašto adresas	
Atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris ir banko rekvizitai	
Kontaktinis asmuo (<i>vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. pašto adresas, fakso numeris</i>)	

DUOMENYS APIE PROGRAMOS „HORIZONTAS 2020“ PARAIŠKĄ:

Paraiškos pavadinimas (<i>originalo kalba</i>)	
Paraiškos santrumpa (akronimas)	
Kvietimo teikti paraiškas identifikatorius	
Paraiškos įvertinimas (<i>pažymėti tinkamą</i>)	☐ paraiška pripažintina tinkama finansuoti ir gavusi programos „Horizontas 2020“ finansavimą ☐ paraiška pripažinta tinkama finansuoti, bet negavusi programos „Horizontas 2020“ finansavimo
Pareiškėjo statusas programos „Horizontas 2020“ projekte	☐ projekto koordinatorius ☐ projekto darbo paketo lyderis

PRAŠOMA PARAMA

Prašomos paramos dydis, Eur	
-----------------------------	--

PRIE FINANSINĖS PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI:

1. Programos „Horizontas 2020“ paraiškos įvertinimo suvestinės ataskaitos (angl. *Evaluation summary report*) arba oficialaus pranešimo apie paraiškos įvertinimo rezultatus kopija;

2. Jei programos „Horizontas 2020“ paraiška pripažinta tinkama finansuoti ir jai Europos Komisija planuoja skirti (skyrė) finansavimą – Europos Komisijos kvietimo pradėti derybas dėl programos „Horizontas 2020“ finansavimo sutarties rengimo kopija.

3. „Vienos įmonės“ deklaracija.

PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA:

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

- šioje paraiškoje ir prie jo pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;
- mano atstovaujama įmonė yra įvykdžiusi su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- mano atstovaujamos įmonės vadovas ir buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo;
- prašomos finansuoti išlaidos nebuvo kompensuotos iš kitų finansavimo šaltinių paramai gauti;
- sutinku, kad informacija apie šią paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, skirtą sumą, būtų skelbiama Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros interneto svetainėje.

(Pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigos)
pavardė)

(parašas)

(vardas,

Paramos skyrimo įmonėms, rengusioms
Europos Sąjungos bendrosios mokslinių
tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas
2020“ paraiškas, aprašo
2 priedas

**FINANSINĖS PARAIŠKOS ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES IR TINKAMUMO
FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ**

(data)

Pareiškėjo pavadinimas	
-------------------------------	--

Nr.	Vertinimo kriterijai	Taip	Ne	Komentarai
1.	Paraiška pateikta laiku, tinkamai užpildyta ir su reikalingais dokumentais			
2.	Įmonė atitinka reikalavimus pareiškėjams			
3.	Įmonė gali gauti paramą atsižvelgiant į finansavimo skyrimo principus			
4.	Įmonė turi teisę gauti <i>de minimis</i> pagalbą			

DARBO GRUPĖS SIŪLYMAS

Paraišką atmesti, nurodant atmetimo priežastis / paraišką tikslinti / skirti paramą, nurodant paramos dydį

Darbo grupė:

Pareigos

parašas

Vardas ir pavardė

Pakeitimai:

1.

Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Įsakymas

Nr. [2V-326](#), 2019-10-01, paskelbta TAR 2019-10-01, i. k. 2019-15534

Dėl Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros direktoriaus 2018 m. gruodžio 4 d. įsakymo Nr. 2V-320 „Dėl Paramos skyrimo įmonėms, rengusioms Europos Sąjungos bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas 2020“ paraiškas, aprašo patvirtinimo“ pakeitimo