

Sprendimas netenka galios 2022-06-28:

Kalvarijos savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-107 \(1.5 E\)](#), 2022-06-22, paskelbta TAR 2022-06-27, i. k. 2022-13681

Dėl Kalvarijos savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 26 d. sprendimo Nr. T-150 „Dėl Socialinės priežiūros paslaugų teikimo Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namuose tvarkos aprašo tvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios

Suvestinė redakcija nuo 2020-10-07 iki 2022-06-27

Sprendimas paskelbtas: TAR 2018-07-31, i. k. 2018-12650



KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS
ŠEIMOS GLOBOS NAMUOSE TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2018 m. liepos 26 d. Nr. T-150

Kalvarija

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsniu, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Kalvarijos savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Socialinės priežiūros paslaugų teikimo Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namuose tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Vincas Plikaitis

SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS GLOBOS NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės priežiūros paslaugų teikimo Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namuose (toliau – Šeimos globos namai) tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja socialinės priežiūros paslaugų skyrimo, teikimo ir mokėjimo už paslaugas krizinėje situacijoje (nukentėjusių nuo smurto, prievartos, stichinių nelaimių, nustačius vaiko apsaugos poreikį ar kt.) atsidūrusiems asmenims (šeimoms) ir jų vaikams tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-161](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-10-06, i. k. 2020-20812

2. Socialinės priežiūros paslaugų Šeimos globos namuose teikimo tikslas – užtikrinti saugią aplinką asmenims (šeimoms) ir jų vaikams, patekusiems į krizinę situaciją, suteikiant socialines paslaugas ir pagalbą, konsultacijas bei skatinant atkurti ryšius su supančia aplinka.

3. Socialinės priežiūros paslaugų Šeimos globos namuose sudėtis:

- 3.1. informavimas;
- 3.2. konsultavimas;
- 3.3. tarpininkavimas ir atstovavimas;
- 3.4. transporto organizavimas;
- 3.5. sociokultūrinės paslaugos;
- 3.6. asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas;
- 3.7. maitinimo organizavimas;
- 3.8. socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas;
- 3.9. laikinas apnakvindinimas;
- 3.10. intensyvi krizių įveikimo pagalba;
- 3.11. psichosocialinė pagalba;
- 3.12. apgyvendinimas krizių centre;
- 3.13. kitos socialinės paslaugos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-161](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-10-06, i. k. 2020-20812

II SKYRIUS SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ŠEIMOS GLOBOS NAMUOSE SKYRIMAS IR TEIKIMAS

4. Socialinės priežiūros paslaugos – kompleksinės paslaugos asmenims (šeimoms) ir jų vaikams, kuriems nereikia nuolatinės specialistų priežiūros.

5. Pageidaujantys gauti socialinės priežiūros paslaugas Šeimos globos namuose Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui ar Šeimos globos namams pateikia:

5.1. Prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro;

5.2. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją (Lietuvos Respublikos piliečio pasas, asmens tapatybės kortelė, leidimas nuolat gyventi Lietuvoje);

5.3. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad jis yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą (tik tuo atveju, kai nėra duomenų gyvenamosios vietos apskaitos dokumentuose);

5.4. socialinį statusą patvirtinantį dokumentą (pensininko, bedarbio, mokinio, studento pažymėjimą ar kt.);

5.5. neįgaliojo pažymėjimą (neįgalumo / darbingumo lygio nustatymo pažymą ar specialiųjų poreikių nustatymo pažymą);

5.6. neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išduotos pažymos dėl specialiųjų poreikių nustatymo kopiją;

5.7. sveikatos priežiūros įstaigos pažymą – išrašą iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a) bei gydytojo pažymą, kad neserga užkrečiamomis odos, plaučių, lytiškai plintančiomis ligomis;

5.8. vaiko teisių apsaugos specialistų, policijos, seniūno informaciją, pateiktą raštu, dėl socialinės priežiūros paslaugų poreikio;

5.9. kitus dokumentus pagal reikalingumą.

6. Esant poreikiui, gali būti pareikalauta dokumentų, susijusių su socialinės priežiūros paslaugų teikimu iš kitų institucijų.

7. Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriaus darbuotojai ar Šeimos globos namų atsakingi darbuotojai, gavę prašymą dėl socialinės priežiūros paslaugų, nedelsiant organizuoja socialinių paslaugų poreikio nustatymą.

8. Šeimos globos namai dėl sprendimo priėmimo skirti socialinės priežiūros paslaugas Šeimos globos namuose visų dokumentų kopijas pateikia Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui.

9. Asmenims (šeimoms) ir jų vaikams, kuriems socialinės paslaugos jau paskirtos, dokumentų, nurodytų tvarkos aprašo 5 p., pateikimą dėl socialinės priežiūros paslaugų Šeimos globos namuose gavimo organizuoja socialines paslaugas teikiantys darbuotojai.

10. Sprendimą per 1 darbo dieną nuo dokumentų pateikimo dienos dėl socialinės priežiūros paslaugų skyrimo ar jų pakeitimo, sustabdymo ir nutraukimo priima Kalvarijos savivaldybės tarybos patvirtinta Socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo, sustabdymo ir nutraukimo komisija (toliau – Komisija), Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriaus teikimu.

11. Priėmus sprendimą dėl socialinės priežiūros paslaugų, užpildoma Sprendimo dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo SP-9 forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu.

12. Sprendimą dėl socialinės priežiūros paslaugų pasirašo Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriaus vedėjas.

13. Sprendimo dėl socialinės priežiūros paslaugų skyrimo kopija perduodama Šeimos globos namams.

14. Socialinės priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiu pasikeitus aplinkybėms, socialinių paslaugų poreikį iš naujo vertina asmeniui socialines paslaugas teikiančios įstaigos darbuotojai.

15. Apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias tiesioginės įtakos socialinės priežiūros paslaugų teikimui, Šeimos globos namai turi pranešti Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui ir vaiko teisių apsaugos specialistams.

16. Jei reikia skirti kitas socialines paslaugas, Šeimos globos namai dėl socialinių paslaugų skyrimo kreipiasi į Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrių teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Socialinės priežiūros paslaugos neskiriamos, jeigu:

17.1. asmenims būtinas stacionarus gydymas;

17.2. asmenims reikalinga būtinoji psichiatro pagalba;

17.3. asmenys yra agresyvūs;

- 17.4. asmenys yra neblaivūs;
- 17.5. asmenys yra priklausomi nuo alkoholio, narkotinių medžiagų ir kt.;
- 17.6. asmenys yra sergantys aktyvia tuberkulioze;
- 17.7. asmenys yra sergantys lytiškai plintančiomis ligomis;
- 17.8. asmenys yra sergantys AIDS;
- 17.9. asmenys yra sergantys kitomis ūminėmis infekcinėmis ligomis;
- 17.10. kitais šiame tvarkos apraše nenurodytais atvejais.
- 18. Šeimos globos namai atsako už socialinės priežiūros paslaugų teikimą.
- 19. Asmens (šeimos) ir jų vaikų bei savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens (šeimos) ir jų vaikų bei savivaldybės sutartimi.
- 20. Šeimos globos namai, pradėję teikti socialinės priežiūros paslaugas, pasirašo socialinės priežiūros paslaugų teikimo sutartį.
- 21. Šeimos globos namai pradėjusius gauti socialinės priežiūros paslaugas asmenis supažindina su Šeimos globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis.
- 22. Esant laisvų vietų Šeimos globos namuose, socialinės priežiūros paslaugos gali būti teikiamos ir kitų savivaldybių gyventojams.
- 23. Su kitų savivaldybių gyventojais sudaroma trišalė Socialinės priežiūros paslaugų teikimo sutartis. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną savivaldybė ar asmuo pateikia visus reikiamus dokumentus, nurodytus tvarkos aprašo 5 punkte. Socialinės priežiūros paslaugų teikimo sutarties formą tvirtina Šeimos globos namų direktorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-161](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-10-06, i. k. 2020-20812

III SKYRIUS SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ŠEIMOS GLOBOS NAMUOSE APMOKĖJIMAS

- 24. Krizių atvejais, kai asmuo (šeima) ir vaikai patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, socialinės priežiūros paslaugos 3 pirmąsias kalendorines dienas teikiamos nemokamai Šeimos globos namų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-161](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-10-06, i. k. 2020-20812

- 25. Išimtiniais atvejais socialinės priežiūros paslaugų teikimas gali būti pratęsimas, nustatant paslaugos teikimo terminą Komisijos sprendimu, nustačius asmens (šeimos) finansines galimybes mokėti už socialinės priežiūros paslaugas Šeimos globos namuose.

- 26. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens (šeimos) pajamas nustatyta tvarka.

- 27. Asmens (šeimos) finansines galimybes mokėti už socialinės priežiūros paslaugas Šeimos globos namuose Kalvarijos savivaldybės gyventojams vertina Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

- 28. Asmens (šeimos), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančio socialinę pašalpą, ar asmeniui sutikus mokėti (pateikus sutikimą raštu) visą Šeimos globos namuose socialinės priežiūros paslaugų kainą finansinės galimybės nevertinamos.

- 29. Socialinės priežiūros paslaugos Šeimos globos namuose finansuojamos iš Kalvarijos savivaldybės biudžeto ir asmens mokėjimo už suteiktas paslaugas lėšų.

- 30. Mokėjimai už socialinės priežiūros paslaugas Šeimos globos namuose vykdomi šias paslaugas teikiančios įstaigos nustatytais terminais.

31. Mokėjimas už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiant socialinės priežiūros paslaugas nustatomas proporcingai teikiamų socialinės priežiūros paslaugų trukmei.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ŠEIMOS GLOBOS NAMUOSE TEIKIMO SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

32. Socialinės priežiūros paslaugos Šeimos globos namuose sustabdomos, pakeičiamos ir nutraukiamos Komisijos sprendimu, gavus Šeimos globos namų informaciją.

33. Nutraukus socialinės priežiūros paslaugų teikimą, už suteiktas paslaugas asmenys privalo sumokėti Šeimos globos namams pagal pateiktą sąskaitą per 10 darbo dienų nuo sprendimo apie paslaugų nutraukimą gavimo dienos.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Šeimos globos namai atsako už kokybišką socialinės priežiūros paslaugų teikimą.

35. Socialinės priežiūros paslaugų Šeimos globos namuose teikimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašo papildymus, pakeitimus ar naują redakciją tvirtina Kalvarijos savivaldybės taryba.

36. Ginčai dėl Socialinės priežiūros paslaugų Šeimos globos namuose teikimo nagrinėjami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Kalvarijos savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-161](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-10-06, i. k. 2020-20812

Dėl Kalvarijos savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 26 d. sprendimo Nr. T-150 „Dėl Socialinės priežiūros paslaugų teikimo Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namuose tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo