

Suvestinė redakcija nuo 2018-12-22 iki 2019-02-15

Sprendimas paskelbtas: TAR 2009-05-07, i. k. 2009-00606



**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS APDOVANOJIMŲ**

2009 m. gegužės 7 d. Nr. T-127
Joniškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#)) 16 straipsnio 2 dalies 45 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Joniškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Nustatyti, kad Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimai yra:
 - 1.1. Joniškio garbės piliečio vardas;
 - 1.2. Mykolo Arkangelo statulėlė;
 - 1.3. padėkos ženklas;
 - 1.4. suvenyras (dovana);
 - 1.5. Joniškio rajono savivaldybės mero padėkos raštas.
2. Patvirtinti pridedamus:
 - 2.1. Joniškio garbės piliečio vardo suteikimo nuostatus;
 - 2.2. Mykolo Arkangelo statulėlės nuostatus;
 - 2.3. Padėkos ženklo nuostatus;
 - 2.4. Suvenyro (dovanos) nuostatus;
 - 2.5. Joniškio rajono savivaldybės mero padėkos rašto nuostatus;
3. Skirti Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktorių atsakingą už šio sprendimo vykdymo organizavimą.
4. Pripažinti netekusiais galios:
 - 4.1. Joniškio rajono savivaldybės tarybos 1997 m. sausio 23 d. sprendimą Nr. 7 „Dėl Joniškio savivaldybės apdovanojimų“;
 - 4.2. Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2006 m. balandžio 13 d. sprendimą Nr. T-77 „Dėl Joniškio garbės piliečio vardo suteikimo nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“;
 - 4.3. Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2006 m. rugsėjo 14 d. sprendimo Nr. T-161 „Dėl apdovanojimo Joniškio rajono savivaldybės mero padėkos raštu“ 1, 2 ir 4 punktus.

Savivaldybės meras

Romaldas Gadeikis

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės tarybos

2009 m. gegužės 7 d. sprendimu Nr. T-127

(2018 m. gruodžio 20 d. sprendimo Nr. T-250
redakcija)

JONIŠKIO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio garbės piliečio vardo suteikimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Joniškio garbės piliečio (toliau – Garbės pilietis) vardo suteikimo sąlygas ir tvarką, Garbės piliečio vardo suteikimo komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarką, Garbės piliečio teises, Garbės piliečio vardo praradimo pagrindus ir tvarką.

2. Joniškio Garbės piliečio vardas suteikiamas Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių piliečiams už ypatingus nuopelnus garsinant Joniškio rajono savivaldybę, taip pat už pastangas bei išskirtinį indėlį į Joniškio rajono mokslo, švietimo, kultūros, sporto, ekonomikos, socialinės plėtros bei kitas sritis ir aktyvią visuomeninę veiklą.

3. Garbės piliečio vardas gali būti suteikiamas asmeniui ir po jo mirties. Suteikiant Garbės piliečio vardą mirusiam asmeniui, Garbės piliečio regalias įteikiamos mirusiojo šeimai (artimiesiems).

II SKYRIUS JONIŠKIO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

4. Siūlymą dėl Garbės piliečio vardo suteikimo gali teikti:

4.1. ne mažiau kaip 1/3 Joniškio rajono savivaldybės tarybos narių;

4.2. Joniškio rajono savivaldybės gyventojai (ne mažiau kaip 100 asmenų);

4.3. Joniškio rajono savivaldybės įstaigos, įmonės, bendrovės, kiti juridiniai asmenys;

4.4. Joniškio rajono savivaldybėje veikiančios asociacijos, nevyriausybinių organizacijų.

5. Pasiūlymai dėl Joniškio garbės piliečio vardo suteikimo pateikiami raštu Joniškio rajono savivaldybės merui nuo sausio 1 d. iki kovo 1 d. ir svarstomi šiuose nuostatuose nustatyta tvarka.

6. Siūlant kandidatą Garbės piliečio vardui suteikti pateikiami šie dokumentai:

6.1. teikėjo prašymas (laisva forma);

6.2. ne mažiau kaip dvi rekomendacijos;

6.3. jeigu teikia 4.3 ir 4.4 papunkčiuose nurodyti asmenys, susirinkimo (posėdžio) protokolas;

6.4. siūlomo kandidato gyvenimo aprašymas;

6.5. siūlomo kandidato darbų ir nuopelnų Joniškio rajonui aprašymas, turimi apdovanojimai ir įvertinimai;

6.6. kandidato sutikimas raštu, kad jis sutinka būti siūlomas Garbės piliečio vardui suteikti.

III SKYRIUS JONIŠKIO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO KOMISIJA, JOS SUDARYMO TVARKA, FUNKCIJOS, DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Garbės piliečio vardo suteikimo komisiją (toliau – Komisija) Joniškio rajono

savivaldybės tarybos įgaliojimų laikotarpiui mero teikimu sudaro Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) taryba.

8. Komisijos nariai:

8.1. savivaldybės meras (Komisijos pirmininkas);

8.2. savivaldybės tarybos frakcijų siūlomi kandidatai (po vieną iš frakcijos);

8.3. savivaldybės administracijos atstovas (paskirtas administracijos direktoriaus).

9. Komisiją techniškai aptarnauja savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius. Sekretorius nėra Komisijos narys ir balsavimo teisės neturi.

10. Komisija turi teisę į savo posėdžius pasikviesti atskirų sričių specialistų, kurie posėdyje dalyvauja patariamojo balso teise.

11. Komisija nagrinėja gautus siūlymus dėl Garbės piliečio vardo suteikimo ir sprendžia, kokius kandidatus teikti svarstyti savivaldybės tarybai.

12. Komisija svarsto tik raštu pateiktus siūlymus dėl Garbės piliečio vardo suteikimo. Anonimiškų siūlymų Komisija nesvarsto. Iškilus klausimams, Komisija kreipiasi į pasiūlymų teikėjus, kad jie paaiškintų ar papildytų savo teikimą.

13. Komisija siūlymus dėl Garbės piliečio vardo suteikimo nagrinėja posėdžiuose, gavusi bent vieną pasiūlymą asmeniui suteikti Garbės piliečio vardą.

14. Posėdžiams pirmininkauja Komisijos pirmininkas, jo nesant, kitas posėdžio metu balsų dauguma išrinktas Komisijos narys. Komisijos posėdis protokoluojamas. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, sekretorius ir visi Komisijos nariai.

15. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 visų Komisijos narių.

16. Dėl kandidatų Garbės piliečio vardui suteikti Komisijos nariai balsuoja atvirai, kiekvienas narys turi vieną balsą.

17. Komisija savivaldybės tarybai gali teikti tik tokį kandidatą Garbės piliečio vardui suteikti, kuris gavo ne mažiau kaip 2/3 posėdyje dalyvavusių Komisijos narių balsų.

18. Komisija savivaldybės tarybai paprastai teikia vieną, bet ne daugiau kaip du kandidatus Garbės piliečio vardui suteikti, kurie gavo daugiausia Komisijos narių, dalyvavusių Komisijos posėdyje, balsų.

19. Jei nė vienas iš kandidatų negavo 18 punkte nustatyto balsų skaičiaus, Komisija priima sprendimą atsisakyti teikti pasiūlymą svarstyti savivaldybės tarybai dėl Garbės piliečio vardo suteikimo. Komisijos sprendimas yra galutinis.

20. Jeigu Komisija priima sprendimą teikti savivaldybės tarybai kandidatūrą Garbės piliečio vardui suteikti, ji kreipiasi į savivaldybės administracijos direktorių dėl sprendimo projekto parengimo. Savivaldybės administracijos direktorius paskiria darbuotoją, kuris parengia sprendimo projektą ir teikia svarstyti savivaldybės tarybai.

21. Komisijos sekretorius:

21.1. techniškai aptarnauja Komisiją, organizuoja ir protokoluoja Komisijos posėdžius, rengia posėdžių darbotvarkę;

21.2. ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki Komisijos posėdžio pradžios Komisijos nariams pateikia medžiagą, taip pat raštu ar elektroniniu paštu informuoja apie posėdžio datą, laiką ir vietą;

21.3. Komisijai pritarus dėl Garbės piliečio vardo suteikimo, savivaldybės administracijos direktoriui per Dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ pateikia pasirašytą Komisijos protokolą;

21.4. Komisijai priėmus sprendimą atsisakyti teikti pasiūlymą savivaldybės tarybai dėl Garbės piliečio vardo suteikimo, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikėjui ir asmeniui išsiunčia protokolo nuorašą;

21.5. vykdo kitus Komisijos pirmininko pavedimus.

22. Komisijos posėdžio darbo organizavimo procedūrinius klausimus, nenumatytus nuostatuose, sprendžia Komisijos pirmininkas.

IV SKYRIUS

JONIŠKIO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO TVARKA, APDOVANOJIMAS

23. Garbės piliečio vardas suteikiamas Komisijos teikimu savivaldybės tarybos sprendimu, jeigu tam pritaria du trečdaliai visų posėdyje dalyvaujančių savivaldybės tarybos narių.
24. Savivaldybės tarybai nepriėmus sprendimo dėl Garbės piliečio vardo siūlomam asmeniui suteikimo, Komisija pakartotinai dėl šio asmens siūlymą gali teikti ne anksčiau kaip po dvejų metų.
25. Garbės piliečiui įteikiamas savivaldybės tarybos sprendimu nustatytos formos pažymėjimas, nešiojama kortelė ir medalis. Garbės pilietis įrašomas į Garbės piliečių registracijos knygą.
26. Garbės piliečio regalias įteikia savivaldybės meras arba kitas mero įgaliotas asmuo.
27. Garbės piliečio regalias paprastai įteikiamos Joniškio rajono (miesto) švenčių metu arba per savivaldybės tarybos posėdį.
28. Apie suteiktą garbės piliečio vardą informuojama Joniškio rajono bendruomenė.
29. Iškilmingą garbės piliečio regalių įteikimą organizuoja savivaldybės administracija.

V SKYRIUS

GARBĖS PILIEČIO TEISĖS

30. Garbės pilietis turi teisę:
 - 30.1. dalyvauti savivaldybės tarybos posėdžiuose, teikti pasiūlymus;
 - 30.2. lankytis su šeima (sutuoktiniu ir vaikais) visus savivaldybės įstaigų visuomenei organizuojamus renginius nemokamai;
 - 30.3. būti palaidotas pasirinktose Joniškio rajone veikiančiose kapinėse. Garbės piliečio laidotuvių išlaidos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų pateikus prašymą ir laidotuvių išlaidas pagrindžiančius dokumentus savivaldybės merui.
 - 30.4. atsisakyti šių nuostatų 31.1–31.3 papunkčiuose numatytų privilegijų.
31. Savivaldybės taryba, priimdama sprendimą dėl Garbės piliečio vardo suteikimo, gali suteikti ir kitų teisių.

VI SKYRIUS

GARBĖS PILIEČIO VARDŲ PRARADIMO PAGRINDAI IR TVARKA

32. Asmuo praranda Garbės piliečio vardą, kai:
 - 32.1. įstatymų nustatyta tvarka įsiteisėjusiu nuosprendžiu yra pripažįstamas padaręs tyčinį nusikaltimą;
 - 32.2. savivaldybės taryba 2/3 visų narių balsų dauguma priima sprendimą, jog tam tikras jo poelgis yra nesuderinamas su Garbės piliečio vardu arba jį žemina.
33. 33 punkte numatytais atvejais savivaldybės tarybai priėmus sprendimą pripažinti netekusiu galios savivaldybės tarybos sprendimą dėl Garbės piliečio vardo suteikimo, asmuo privalo grąžinti savivaldybės merui arba jo įgaliotam Komisijos nariui Garbės piliečio regalias.
34. Praradęs Garbės piliečio vardą asmuo netenka teisių, nurodytų šių Nuostatų 33 punkte.
35. Apie Garbės piliečio vardo netekimą informuojama Joniškio rajono bendruomenė.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Savivaldybės administracija rūpinasi Garbės piliečio regalių pagaminimu, Garbės

piliečių knygos tvarkymu, pažymėjimų išrašymu, informuoja bendruomenę apie Garbės piliečio vardo suteikimą ir netekimą, tvarko kitus su Garbės piliečio vardo suteikimu susijusius dokumentus.

37. Lėšos išlaidoms, susijusioms su Garbės piliečio vardo suteikimu, skiriamos iš tam tikslui savivaldybės biudžete numatytų asignavimų.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-250](#), 2018-12-20, paskelbta TAR 2018-12-21, i. k. 2018-21165

MYKOLO ARKANGELO STATULĖLĖS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mykolo Arkangelo statulėlės nuostatai reglamentuoja apdovanojimo Mykolo Arkangelo (Joniškio miesto simbolio) statulėle (toliau – apdovanojimas) kriterijus, fizinius ir juridinius asmenis, galinčius teikti pasiūlymą apdovanoti, Mykolo Arkangelo statulėlės teikimo tvarką.
2. Mykolo Arkangelo statulėlė yra Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) apdovanojimas.

II. APDOVANOJIMO TEIKIMO KRITERIJAI

3. Pretenduoti į apdovanojimą gali tiek Joniškio rajono gyventojai, tiek kiti fiziniai ir juridiniai asmenys.
4. Mykolo Arkangelo statulėle paprastai apdovanojamas vienas fizinis ar juridinis asmuo vieną kartą per metus už ypač svarius darbus Joniškio rajono plėtrai, pramonei, kultūrai, švietimui, sportui, žemės ūkiui, socialinei raidai, visuomenės gyvenimui, krašto apsaugai ir kitoms sritims, už nuolatinę paramą.
5. Mykolo Arkangelo statulėlė įteikiama gyvam asmeniui. Statulėle gali būti apdovanotas ir asmuo po mirties, Mykolo Arkangelo statulėlę įteikiant jo artimiesiems.
6. Mykolo Arkangelo statulėlė vienam asmeniui teikiama tik vieną kartą.
7. Jei tinkamo kandidato į apdovanojimą neatsirado, apdovanojimas gali būti neteikiamas.

III. PASIŪLYMAI DĖL APDOVANOJIMO TEIKIMO

8. Kandidatus apdovanoti Mykolo Arkangelo statulėle gali siūlyti:
 - 8.1. savivaldybės tarybos nariai, komitetai;
 - 8.2. savivaldybės administracija;
 - 8.3. savivaldybės gyventojai;
- Papunkčio pakeitimai:*
Nr. [T-287](#), 2009-12-17, paskelbta TAR 2009-12-17, i. k. 2009-01425
- 8.4. Lietuvos Respublikoje įregistruotos visuomeninės, politinės ir religinės organizacijos ir jų padaliniai, kitos įstaigos ir organizacijos.
 9. Konkursas dėl Mykolo Arkangelo statulėlės skelbiamas kiekvienais metais.
 10. Užpildytos nustatytos formos (1 priedas) pretendentų anketos pateikiamos nuo kiekvienų metų gegužės 2 d. iki gruodžio 31 d. savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.
- Punkto pakeitimai:*
Nr. [T-287](#), 2009-12-17, paskelbta TAR 2009-12-17, i. k. 2009-01425
Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095
Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160
11. Už apdovanoti teikiamų asmenų duomenų tikrumą atsako juos teikiančios institucijos, įmonės, įstaigos ar asociacijos ir pareigūnai.

IV. APDOVANOJIMO TEIKIMO TVARKA

12. Kandidatams į Mykolo Arkangelo statulėlę atrinkti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaroma atrankos grupė iš:

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

- 12.1. savivaldybės tarybos narių;
 - 12.2. savivaldybės administracijos;
 - 12.3. Joniškio rajono asociacijų, visuomeninių organizacijų (ne daugiau kaip 5 asmenys);
 - 12.4. savivaldybės įstaigų atstovų (ne daugiau kaip 3 asmenys);
 - 12.5. Joniškio rajono verslo įmonių atstovų (ne daugiau kaip 3 asmenys).
13. Atrankos grupė priima sprendimą dėl Mykolo Arkangelo statulėlės teikimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

14. Apdovanojimas įteikiamas, jeigu tam pritaria daugiau kaip pusė visų atrankos grupės narių.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

15. Mykolo Arkangelo statulėlės teikia savivaldybės meras arba kitas Joniškio rajono savivaldybės mero įgaliotas asmuo.

16. Asmenims po mirties skirti apdovanojimai įteikiami jų giminėms.

17. Apdovanojimų Mykolo Arkangelo statulėle apskaitą tvarko Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

18. Iškilmingą Mykolo Arkangelo statulėlės apdovanojimo įteikimą organizuoja Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

V. APDOVANOJIMO SKELBIMAS

19. Mykolo Arkangelo statulėlės nuostatai ir pretendentų į apdovanojimus anketos skelbiamos savivaldybės interneto svetainėje www.joniskis.lt ir dalijamos seniūnijose.

20. Apie kandidatus ir atrankos rezultatus skelbiama vietinėje žiniasklaidoje ir savivaldybės interneto svetainėje.

21. Nominuotieji paskelbiami viešoje nominacijų ceremonijoje Joniškio miesto dienos šventės metu ar Lietuvos valstybės atkūrimo minėjimo dieną.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

VI. MYKOLO ARKANGELO STATULĖLĖ IR PAŽYMĖJIMAS

22. Mykolo Arkangelo statulėlė gaminama pagal specialų užsakymą, teikiama be dėžutės kartu su pažymėjimu.

23. Mykolo Arkangelo statulėlė turi atitikti Joniškio herbe pavaizduotą Mykolą Arkangelą.

24. Apdovanojimo pažymėjimas gaminamas pagal nustatytą aprašymą (2 priedas) ir pažymėjimo formą (3 priedas).

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Apdovanojimas komisijos sprendimu gali būti atšaukiamas įsiteisėjus Lietuvos Respublikos teismo sprendimui baudžiamojoje byloje, kurioje apdovanotas asmuo nuteisiamas už tyčinį nusikaltimą.

26. Šie nuostatai gali būti keičiami, tikslinami ir pildomi savivaldybės tarybos sprendimu.

(Pretendento anketos forma)

**PRETENDENTO Į MYKOLO ARKANGELO STATULĖLĘ
ANKETA**

.....
Joniškis

Šio apdovanojimo tikrai vertas (-a).....

.....
.....

Pretendento profesija ir veikla.....

.....
.....

Nuveikti darbai, laimėjimai, pasiekimai ir kiti nuopelnai, už kuriuos gali būti skirtas apdovanojimas

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pretendento arba kontaktinio asmens adresas ir telefonas.....

.....
.....

Pretendentą pasiūlė (nurodyti organizacijos pavadinimą ar pasiūliusio asmens pavardę ir adresus)

.....
.....
.....
.....

Užpildę šią anketa siųskite adresu:

Joniškio rajono savivaldybės teikiamų apdovanojimų konkursui,
Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui,
Livonijos g. 4, Joniškis

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-287](#), 2009-12-17, paskelbta TAR 2009-12-17, i. k. 2009-01425

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės tarybos

2009 m. gegužės 7 d. sprendimu Nr. T-127

PADĖKOS ŽENKLO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Padėkos ženklų nuostatai reglamentuoja apdovanojimo padėkos ženklų kriterijus, fizinius ir juridinius asmenis, galinčius teikti pasiūlymą apdovanoti padėkos ženklų, apdovanojimo padėkos ženklų teikimo tvarką ir padėkos ženklų nešiojimo (segėjimo) tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

2. Padėkos ženklas yra Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) apdovanojimas.

II. PADĖKOS ŽENKLAS

3. Padėkos ženklas – žvaigždė, kurios viduje pavaizduotas savivaldybės herbas, su kaspinu.

4. Ženklas gaminamas pagal specialų užsakymą, teikiamas dėžutėje kartu su pažymėjimu.

5. Padėkos ženklas yra teikiamas kartu su padėkos ženklų pažymėjimu. Padėkos ženklų pažymėjimas turi atitikti padėkos ženklų pažymėjimo aprašymą (1 priedas) ir padėkos ženklų pažymėjimo formą (2 priedas).

III. PADĖKOS ŽENKLO TEIKIMO KRITERIJAI

6. Pretenduoti į padėkos ženklą gali tiek Joniškio rajono gyventojai, tiek kiti fiziniai ir juridiniai asmenys.

7. Padėkos ženklų apdovanojama už nuopelnus ir indėlį į Joniškio rajono kultūros, švietimo, mokslo, ekonomikos, socialinės raidos, visuomenės gyvenimo, krašto apsaugos ar kitas sritis.

8. Padėkos ženklas paprastai neteikiamas po asmens mirties.

9. Padėkos ženklas vienam asmeniui teikiamas tik vieną kartą.

IV. PASIŪLYMAI DĖL PADĖKOS ŽENKLO TEIKIMO

10. Pasiūlymus apdovanoti padėkos ženklų gali siūlyti:

10.1. savivaldybės tarybos nariai, komitetai;

10.2. savivaldybės administracija;

10.3. Lietuvos Respublikoje įregistruotos visuomeninės, politinės ir religinės organizacijos bei jų padaliniai, kitos įstaigos ir organizacijos.

11. Kandidatuoti į apdovanojimus savo iniciatyva negalima.

12. Pasiūlyme turi būti nurodytas kandidato gyvenimo, jo nuopelnų aprašymas. Jeigu siūlymas kolektyvinis, pridedamas dalyvių susirinkimo protokolas, atitinkantis protokolo įforminimo reikalavimus.

13. Pasiūlymai įteikti padėkos ženklą pateikiami raštu Joniškio rajono savivaldybės merui.

V. PADĖKOS ŽENKLO TEIKIMO TVARKA

14. Kandidatus į padėkos ženklą atranka savivaldybės meras, o jo nesant mero pavaduotojas arba savivaldybės administracijos direktorius.

15. Potvarkį dėl apdovanojimo padėkos ženklų rengia mero padėjėjas, apdovanotų padėkos ženklais asmenų apskaitą tvarko ir padėkos ženklų įteikimu rūpinasi Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

16. Padėkos ženklą teikia savivaldybės meras arba kitas Joniškio rajono savivaldybės mero įgaliotas asmuo.

17. *Neteko galios nuo 2009-10-09*

Punkto naikinimas:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

VI. PADĖKOS ŽENKLO NEŠIOJIMO (SEGĖJIMO) TVARKA

18. Padėkos ženklas nešiojamas (segimas) laikantis Lietuvos Respublikos Prezidento 2003 m. sausio 16 d. dekretu Nr. 2026 patvirtintų Ordinų, medalių ir kitų pasižymėjimo ženklų bei jų pakaitų nešiojimo taisyklių.

Papildyta skyriumi:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Skyriaus numeracijos pakeitimas:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

19. Padėkos ženklų apdovanojimas savivaldybės mero potvarkiu gali būti atšaukiamas įsiteisėjus Lietuvos Respublikos teismo sprendimui baudžiamojoje byloje, kurioje apdovanotasis nuteisiamas už tyčinį nusikaltimą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

20. Šie nuostatai gali būti keičiami, tikslinami ir pildomi savivaldybės tarybos sprendimu.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės tarybos
2009 m. gegužės 7 d. sprendimu Nr. T-127

SUVENYRO (DOVANOS) TEIKIMO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Suvenyro (dovanos) teikimo nuostatai reglamentuoja suvenyro (dovanos) teikimo tvarką.
2. Suvenyras (dovana): laikrodis, vaza, paveikslas, kitoks autorinis kūrinys ar pan.
3. Suvenyras turi būti su Joniškio rajono savivaldybės atributika.

II. SUVENYRO (DOVANOS) TEIKIMO KRITERIJAI

4. Suvenyras (dovana) teikiami:
 - 4.1. fiziniams ar juridiniams asmenims;
 - 4.2. bendradarbiavimo partneriams Joniškio rajone, šalyje ir užsienyje;
 - 4.3. Joniškio rajono savivaldybės tarybos nariams, savivaldybės administracijos darbuotojams.
5. Suvenyras (dovana) teikiama įvairių susitikimų, jubiliejų, sukakčių ir profesinių švenčių progomis, siekiant parodyti pagarbą ir dėmesį ir išlaikyti glaudų tarpusavio bendradarbiavimą.
6. Suvenyrus (dovanas) teikia Joniškio rajono savivaldybės meras, mero pavaduotojas, savivaldybės administracijos direktorius.

III. REIKALAVIMAI SUVENYRUI IR DOVANAI

7. Suvenyrai gaminami pagal specialų užsakymą arba perkamos proginės donanos. Suvenyrus (dovanas) užsako ir jų apskaitą tvarko Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

- 7.1. Suvenyrus (dovanas) užsako ir jų apskaitą tvarko Viešųjų ryšių skyrius. Suvenyrai gaminami pagal specialų užsakymą arba perkamos proginės donanos.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Šie nuostatai gali būti keičiami, tikslinami ir pildomi Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
-

PATVIRTINTA
Joniškio rajono savivaldybės tarybos
2009 m. gegužės 7 d. sprendimu Nr. T-127

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO PADĖKOS RAŠTO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio rajono savivaldybės mero padėkos rašto nuostatai (toliau – nuostatai) nustato Joniškio rajono savivaldybės mero (toliau – meras) padėkos rašto skyrimo ir teikimo tvarką.
2. Mero padėkos raštas – tai Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimas.

II. MERO PADĖKOS RAŠTO TEIKIMO KRITERIJAI

3. Mero padėkos raštas teikiamas fiziniams ir juridiniams asmenims už:
 - 3.1. Joniškio krašto etninės kultūros puoselėjimą, paveldo saugojimą, švietėjišką veiklą, Joniškio krašto kultūros reprezentavimą;
 - 3.2. pasiaukojimą stichinių nelaimių, katastrofų, avarijų metu gelbėjant Joniškio rajono savivaldybės materialines ir nematerialines vertybes, žmones, likviduojant avarijų padarinius;
 - 3.3. svarų indėlį įgyvendinant Joniškio rajono savivaldybės socialines programas;
 - 3.4. ekonomines iniciatyvas;
 - 3.5. kitą veiklą, darbą ar poelgius, kurie yra visuomeniškai reikšmingi.

III. PASIŪLYMAI ĮTEIKTI MERO PADĖKOS RAŠTĄ

4. Pasiūlymus apdovanoti mero padėkos raštu gali teikti:
 - 4.1. Joniškio rajono savivaldybės taryba, komitetai, komisijos, administracijos direktorius;
 - 4.2. Joniškio rajono savivaldybės seniūnai;
 - 4.3. įmonių, įstaigų ar asociacijų vadovai ar jų įgalioti asmenys.
5. Pasiūlymai turi būti pateikti raštu. Pasiūlyme turi būti nurodytas kandidato nuopelnų ir darbų aprašymas. Už apdovanoti teikiamų asmenų duomenų tikrumą atsako juos teikiančios institucijos, įmonės, įstaigos ar asociacijos ir pareigūnai.

IV. APDOVANOJIMO MERO PADĖKOS RAŠTU TVARKA

6. Mero padėkos raštu apdovanoja meras išleisdamas potvarkį.
7. Mero potvarkiai dėl apdovanojimo mero padėkos raštu išsiunčiami atitinkamoms įmonėms, įstaigoms ar asociacijoms per 3 darbo dienas nuo potvarkio priėmimo dienos.
8. Mero padėkos raštus įteikia meras arba jo įgaliotas asmuo.
9. Potvarkių dėl apdovanojimo mero padėkos raštu projektus, mero padėkos raštus rengia ir apdovanotų mero padėkos raštais asmenų apskaitą tvarko Joniškio rajono savivaldybės administracijos kanceliarija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

Nr. [T-164](#), 2010-09-23, paskelbta TAR 2010-09-23, i. k. 2010-01014

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Šie nuostatai gali būti keičiami, tikslinami ir pildomi savivaldybės tarybos sprendimu.

Priedų pakeitimai:

Mykolo Arkangelo statulėlė 1

Mykolo Arkangelo statulėlė 2

Padėkos ženklas 1

Padėkos ženklas 2

Pakeitimai:

1.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-167](#), 2009-06-18, paskelbta TAR 2009-06-18, i. k. 2009-00765

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

2.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-238](#), 2009-10-08, paskelbta TAR 2009-10-08, i. k. 2009-01165

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

3.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-287](#), 2009-12-17, paskelbta TAR 2009-12-17, i. k. 2009-01425

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ 2.2 punkto pakeitimo

4.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-164](#), 2010-09-23, paskelbta TAR 2010-09-23, i. k. 2010-01014

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

5.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-19](#), 2012-01-26, paskelbta TAR 2012-01-26, i. k. 2012-00095

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

6.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-202](#), 2016-12-15, paskelbta TAR 2016-12-20, i. k. 2016-29160

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

7.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-43](#), 2018-03-29, paskelbta TAR 2018-04-05, i. k. 2018-05429

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

8.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-132](#), 2018-06-07, paskelbta TAR 2018-06-08, i. k. 2018-09625

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

9.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-219](#), 2018-10-25, paskelbta TAR 2018-10-26, i. k. 2018-16857

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo

10.

Joniškio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-250](#), 2018-12-20, paskelbta TAR 2018-12-21, i. k. 2018-21165

Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 7 d. sprendimo Nr. T-127 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės apdovanojimų“ pakeitimo