

Sprendimas netenka galios 2022-06-28:

Kalvarijos savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-108 \(1.5 E\)](#), 2022-06-22, paskelbta TAR 2022-06-27, i. k. 2022-13682

Dėl Dienos socialinės globos paslaugų skyrimo ir teikimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2010-04-14 iki 2022-06-27

Sprendimas paskelbtas: TAR 2010-02-20, i. k. 2010-00194



**LIETUVOS RESPUBLIKA
KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE SKYRIMO IR TEIKIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2010 m. vasario 20 d. Nr. T-58-3
Kalvarija

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2008, Nr. 113-4290) 16 str. 4 d., Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo (Žin., 2006, Nr. 17-589) 13 str., 1 d., Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 (Žin., 2006, Nr. 43-1570; 2008, Nr. 2-72, 2009, Nr. 83-3450), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 patvirtintais Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodika (Žin., 2006, Nr. 43-1571; 2007, Nr. 32-1162, Nr. 81-3351, Nr. 140-5765; 2008, Nr. 142-5666; 2009, Nr. 18-736), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-558/A1-183 patvirtintu Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašu (Žin., 2007, Nr. 76-3029), Kalvarijos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Dienos socialinės globos asmens namuose skyrimo ir teikimo tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymų nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Ščeponis

PATVIRTINTA

Kalvarijos savivaldybės tarybos

2010 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. T-58-3

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE SKYRIMO, TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas (toliau- tvarkos aprašas) reglamentuoja asmenų su sunkia negalia dienos socialinės globos asmens namuose poreikio nustatymą, paslaugų skyrimo procedūrą ir paslaugos teikimą.

2. Dienos socialinės globos paslaugą asmens namuose teikia Kalvarijos globos ir užimtumo centras (toliau – Centras).

3. Dienos socialinės globos asmens namuose tikslas – sudaryti palankias sąlygas asmeniui kuo ilgiau savarankiškai ir pilnavertiškai gyventi bendruomenėje, namuose, ten, kur jis gyvena, užtikrinant tinkamą slaugos ir socialinių paslaugų organizavimą ir teikimą asmeniui, siekiant jį apsaugoti nuo ligos paūmėjimo ar esamų simptomų progresavimo, atsižvelgiant į šeimos poreikius ir galimybes.

4. Dienos socialinė globa organizuojama ir teikiama vadovaujantis šiais principais:

prieinamumo – socialinė globa organizuojama ir teikiama taip, kad būtų užtikrintas šių paslaugų teikimo asmeniui prieinamumas – kuo arčiau jo gyvenamosios vietos (asmens namuose);

tinkamumo – turi būti užtikrinta socialinės globos kokybė ir efektyvumas. Asmeniui skiriamos ir teikiamos tokios socialinės globos paslaugos, kurios atitiktų asmens interesus ir nustatytus poreikius;

bendradarbiavimo – socialinės globos paslaugų organizavimas ir teikimas turi būti pagrįstas įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, asmens sveikatos priežiūros įstaigų, savivaldybės administracijos padalinių ir specialistų, šeimos, bendruomenės, visuomeninių organizacijų bendradarbiavimu ir tarpusavio pagalba, siekiant tinkamų, kokybiškų ir prieinamų asmenims socialinės globos paslaugų;

kompleksiškumo – socialinė globa asmeniui turi būti nustatoma kompleksiškai, įvertinant asmens, jo šeimos galimybes ir derinant su kitomis socialinės paramos ir sveikatos apsaugos formomis. Dienos socialinės globos paslaugas teikia specialistų komanda: socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas, slaugytojas ar jo padėjėjas, esant poreikiui – psichikos sveikatos specialistas, psichologas;

saugumo – asmeniui, jo šeimai turi būti užtikrintas kvalifikuotas socialinės globos teikimas bei saugus socialinių darbuotojų, socialinio darbuotojo padėjėjų darbas;

komandos – tai bendruomenės slaugytojo ir (ar) psichikos sveikatos slaugytojo, socialinio darbuotojo, socialinio darbuotojo padėjėjo/lankomosios priežiūros specialisto bei kitų specialistų susitelkimas tenkinti asmens socialinės globos poreikius, jų prieinamumą, panaudojant savo profesines žinias ir įgūdžius bei dalijantis atsakomybe už suteiktas paslaugas.

5. Pagrindinės šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

socialinė globa asmens namuose (dienos socialinė globa) – visuma socialinių paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė pagalba namuose dienos metu, skatinant asmens savarankiškumą;

socialinės globos poreikiai – pagrindiniai asmens socialiniai poreikiai, kurie nustatomi kompleksiškai vertinant asmens gebėjimus, galimybes ir motyvaciją spręsti savo socialines problemas, palaikyti ryšius su visuomene bei galimybes tai ugdyti;

socialinis darbuotojas – asmuo, teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę dirbti socialiniu darbuotoju, kurio veikla skirta ryšiams tarp žmonių ir jų aplinkai gerinti, siekiant sustiprinti asmenų prisitaikymo prie aplinkos galimybes bei padėti jiems integruotis į visuomenę;

socialinio darbuotojo padėjėjas/lankomosios priežiūros specialistas – asmuo, pagal socialinio darbuotojo nurodymus padedantis asmeniui spręsti savo socialines problemas pagal jo galimybes ir jam dalyvaujant, nežeidžiant žmogiškojo orumo ir didinant jo atsakomybę, pagrįstą asmens, šeimos ir visuomenės bendradarbiavimu;

asmuo su sunkia negalia – asmuo, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis ar nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimų bei nustatytas fizinis ir socialinis nesavarankiškumas..

kitos sąvokos – atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, socialinių paslaugų kataloge ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialines paslaugas, apibrėžtas sąvokas.

II. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE SKYRIMO TVARKA

6. Dienos socialinė globa skiriama asmenims su sunkia negalia, deklaravusiems gyvenamąją vietą ir faktiškai gyvenantiems Kalvarijos savivaldybėje, kuriems teisės aktų tvarka nustatytas dienos socialinės globos namuose poreikis.

6.1. suaugę asmenys su sunkia negalia, kuriems:

6.1.1. pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis;

6.1.2. pagal Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymą pripažintas nedarbingu.

6.2. senatvės pensijos amžių sukakę asmenys su sunkia negalia, kuriems:

6.2.1. pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis;

6.2.2. pagal Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymą nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis.

6.3. vaikai su sunkia negalia, kuriems:

6.3.1. pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis;

6.3.2. pagal Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymą pripažintas sunkaus neįgalumo lygis.

7. Asmuo (rūpintojas, įgaliotas asmuo, bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) negali to padaryti pats), pageidaujantis, kad jam būtų skirta dienos socialinė globa namuose, kreipiasi į Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrių ir pateikia:

7.1. užpildytą Prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti SP-8 formą, patvirtintą Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183, (toliau vadinama prašymas), kurį Socialinių reikalų skyrius užregistruoja.

7.2. užpildytą (gali būti pildoma vietoje) duomenų apie šeimos sudėtį, šeimos narių veiklos pobūdį ir jų socialinę padėtį formą SP-1 ir SP-2, patvirtintą Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183.

7.3. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą laikinai gyventi Lietuvoje (ne ES valstybių narių piliečiams), išskyrus atvejus, kai dėl atitinkamos socialinės paslaugos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu. Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.4. socialinį statusą patvirtinantį dokumentą (pensininko, bedarbio, mokinio, studento, pažymėjimą ar kt.)

7.5. neįgaliojo pažymėjimą (neįgalumo nustatymo pažymą ar specialiojo poreikio nustatymo pažymą (SPP-1, SPS- 1 formas).

7.6. medicinos dokumentų išrašą (F 027/a) su gydytojų konsultacinės komisijos išvadomis.

7.7. duomenis apie pajamas ir turimą turtą.

7.8. gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą (jei nėra duomenų registre);

7.9. apylinkės teismo nutartį dėl rūpybos nustatymo (jei asmeniui nustatyta rūpyba);

7.10. esant reikalui gali būti prašoma pateikti ir kitus dokumentus.

8. Socialiniai darbuotojai per 14 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos privalo nustatyti asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį.

9. Socialinių paslaugų poreikis nustatomas vadovaujantis Kalvarijos savivaldybės tarybos patvirtintu Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašu.

10. Asmens socialinės globos poreikis turi būti nustatytas per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Esant reikalui, savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu šis terminas gali būti pratęsimas.

11. Socialinių reikalų skyriaus specialistas, nustatęs dienos socialinės globos poreikį, asmens (šeimos) besikreipiančio dėl socialinių paslaugų, išvadas pateikia Socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo, sustabdymo ir nutraukimo komisijai (toliau – Komisija), priimančiai sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo.

12. Sprendimas dėl dienos socialinės globos paslaugos teikimo perduodamas Kalvarijos savivaldybės globos ir užimtumo centrui, o sprendimo kopija paliekama asmens byloje.

13. Nustatant dienos socialinės globos poreikį taip pat vertinamos asmens (šeimos) finansinės galimybės. Asmens (šeimos) finansinės galimybės vertinamos ir už paslaugą mokama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu ir Kalvarijos savivaldybės tarybos patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašu.

14. Kalvarijos savivaldybės globos ir užimtumo centras, vadovaudamasis Komisijos sprendimu, teikia dienos socialinės globos paslaugą asmens namuose.

15. Jeigu tuo metu nėra galimybės teikti paslaugos, Socialinių reikalų skyrius asmenį, pagal prašymo gavimo datą, įrašo į eilę dienos socialinės globos paslaugoms gauti.

16. Atsiradus laisvai vietai, Socialinių reikalų skyrius pagal eilės sąrašą informuoja asmenį apie jam skiriamą dienos socialinę globą asmens namuose.

17. Jei asmuo, kuriam pagal eilės sąrašą skiriama paslauga, raštu atsisako gauti paslaugą, jis išbraukimas iš sąrašo.

18. Paslaugos teikimas gali būti atidėtas, asmens gydymosi stacionarioje įstaigoje metu, pateikus prašymą Globos ir užimtumo centrui.

19. Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrius ir paslaugų gavėjas sudaro socialinės globos paslaugų teikimo sutartį, patvirtintą Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

19.1. Sutartį pasirašo dienos socialinės globos gavėjas (rūpintojas, įgaliojimą turintis asmuo) ir Socialinių reikalų skyriaus vedėjas ar jo įgaliotas asmuo, vadovaudamasis komisijos priimtu sprendimu.

20. Pradėjus teikti dienos socialinės globos paslaugas kiekvienam socialinės globos paslaugų gavėjui socialinis darbuotojas pildo:

20.1. Individualų socialinės globos asmens namuose planą, (priedas) kuris susideda iš:

20.1.1. socialinės globos gavėjo anketos;

20.1.2. kasdieninės veiklos lapo.

20.2. Socialinės globos gavėjo anketą pirminio apsilankymo asmens namuose metu pildo socialinių paslaugų įstaigos socialinis darbuotojas (toliau tekste – socialinis darbuotojas). Pirmojo apsilankymo metu.

20.3. Kasdieninės veiklos lapas pildomas kiekvieno apsilankymo asmens namuose metu.

III. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

21. Socialinė globa (dienos socialinė globa) – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu asmens namuose.

22. Socialinės globos paslaugos yra šios: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, bendravimas, laisvalaikio organizavimas, ugdymo organizavimas (vaikams su negalia ir suaugusiems su negalia iki 21 m.), maitinimo organizavimas, asmeninės higienos paslaugų organizavimas (skalbimo paslaugos, sauskėlių keitimas ir pan.), psichologinė - psichoterapinė pagalba, pagalba rengiantis, maitinantis, prausiantis ir kito pobūdžio pagalba, kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas (tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus, bendraujant ir pan.), darbinių įgūdžių ugdymas (siuvimas, mezgimas, audimas, dailės dirbiniai, keramika, savarankiškas patalpų, aplinkos tvarkymas ir pan.), sveikatos priežiūros paslaugos, kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo nesavarankiškumo lygį.

23. Komandą, dienos socialinėms paslaugoms asmens namuose teikti, sudaro šie specialistai: bendruomenės slaugytojas ir (ar) psichikos sveikatos slaugytojas, socialinis darbuotojas, jų padėjėjai.

24. Socialinė globa asmens namuose teikiama nuo 2 iki 8 val. per dieną 5 kartus per savaitę, darbo valandomis ir darbo dienomis.

25. Jeigu asmeniui socialinė globa namuose reikalinga daugiau nei 8 val. per dieną arba reikalinga nakties metu, arba susidarius krizinėms situacijoms (trumpam laikui pablogėjus asmens sveikatos būklei, atsiradus išskirtinėms sąlygoms šeimoje), arba jei ne viską apima socialinė globa namuose, asmuo (vienas iš suaugusiųjų šeimos narių), globėjas, rūpintojas gali kreiptis dėl trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos institucijoje.

26. Slaugos paslaugos yra teikiamos pagal Kalvarijos savivaldybės globos ir užimtumo centro ir pirminės sveikatos priežiūros įstaigos pasirašytą bendradarbiavimo sutartį. Slaugos paslaugos yra teikiamos vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-558/A1-183 patvirtinta Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarka bei Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašu.

27. Atsižvelgiant į šios tvarkos 22 punkte išvardintas paslaugų grupes, socialinės globos poreikį, asmens nesavarankiškumo lygį ir neįgalumo lygį (vaikams), sudaromi dienos socialinės globos komplektai asmens poreikių atstatymui arba patenkinimui. Komplektų formos yra parenkamos individualiai pagal asmens fizinį, protinį ir dvasinį pajėgumą, sugebėjimus, socialinę padėtį, sveikatos būklę, gyvenimo ir buities sąlygas ir kitas socialines aplinkybes.

28. Nustatomi trys dienos socialinės globos asmens namuose komplektai:

28.1. Pirmas socialinės globos asmens namuose komplektas (nedidelis socialinės globos poreikis) – 2-4 val. per dieną; (Fizinio savarankiškumo balai nuo 0 iki -15)

28.2. Antras socialinės globos namuose komplektas (vidutinis socialinės globos poreikis) – 4-6 val. per dieną; (iš dalies savarankiškas, balai nuo -15 iki -30)

28.3. Trečias socialinės globos namuose komplektas (didelis socialinės globos poreikis) – 6-8 val. per dieną. (Nesavarankiškas, balai nuo -30 iki -45)

29. Dienos socialinės globos trukmė gali būti skirtinga, individualiai atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę, socialinį ir fizinį savarankiškumą, gyvenimo ir buities sąlygas.

30. Dienos socialinės globos paslaugų komplektą nustato Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriaus specialistas, renkant duomenis socialinės globos poreikio nustatymui .

IV. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE TEIKIMO NUTRAUKIMAS

31. Dienos socialinės globos teikimas, gavus informaciją, asmens namuose nutraukiamas:

31.1. paslaugos gavėjui (jo rūpintojui, turinčiam įgaliojimą, ar paslaugos gavėjo artimajam) pateikus raštišką prašymą;

31.2. paslaugų gavėjui mirus;

31.3. paslaugų gavėjui išvykus į kitą savivaldybę.

32. Socialinių reikalų skyrius priima sprendimą, dėl paslaugos teikimo ir sutarties nutraukimo, gavęs informaciją iš Centro.

33. Nutraukus sutartį, paslaugų gavėjas (jo rūpintojas, asmuo, turintis įgaliojimą, artimieji) už gautas paslaugas privalo visiškai atsiskaityti per 5 darbo dienas.

V. ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS NAMUOSE FINANSAVIMAS

34. Už slaugos paslaugas namuose apmokama Sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.

35. Slaugos paslaugos namuose gali būti remiamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų ir paciento lėšų.

36. Socialinės paslaugos (socialinė globa, socialinė priežiūra) finansuojamos iš:

36.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams socialinei globai asmenims, turintiems sunkią negalią, teikti;

36.2. Savivaldybės biudžeto lėšų;

36.3. Socialinės globos gavėjų mokėjimų;

36.4. Kitų finansavimo šaltinių.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Kalvarijos savivaldybės globos ir užimtumo centras atsako už kokybišką dienos socialinės globos asmens namuose teikimą. Siekdamas teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas bendradarbiauja su Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriumi, sveikatos priežiūros įstaigomis.

38. Kai socialinė globa asmens namuose nepagerina ir (ar) nestabilizuoja sveikatos būklės ir asmens savarankiškumo, šių paslaugų teikimas laikomas neefektyviu. Socialinis darbuotojas teikia informaciją Socialinių reikalų skyriui, o Komisija sprendžia dėl dienos socialinės globos asmens namuose pakeitimo kita socialinės globos rūšimi: trumpalaike ar ilgalaike socialine globa institucijoje.

39. Socialinių reikalų skyrius duomenis apie dienos socialinės globos paslaugų skyrimą ir jų nutraukimą suveda į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS.

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ TEIKIMO PLANAS

1. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ GAVĖJO ANKETA

1. Asmens vardas, pavardė	
1.1. asmens kodas	1.2. amžius (metai)
2. Gyvenamoji vieta:	
2.1. deklaruota gyvenamoji vieta	
2.2. faktinė gyvenamoji vieta	
2.3. telefono numeris:	
3. Nustatytas darbingumo/neįgalumo lygis	
4. Nustatytas specialiųjų poreikių lygis	
5. Nustatyti specialieji poreikiai	
6. Socialinė padėtis	
6.1. sutuoktinio vardas, pavardė	
6.2. asmens kodas	6.3. amžius (metai)
6.4. sugyventinio vardas, pavardė	
6.5. asmens kodas	6.6. amžius (metai)
7. Kultūriniai poreikiai (pomėgiai, religingumas, laisvalaikis):	
8. Artimieji (vaikai, broliai, seserys):	
9. Kiti giminaičiai ir draugai:	
10. Asmens pasirinkta sveikatos priežiūros įstaiga	
10.1. šeimos (gydančio) gydytojo vardas, pavardė	
10.2. bendruomenės slaugytojo vardas, pavardė	
10.3. sveikatos būklė (gydytojo išvados apie asmens sveikatos būklę):	

11. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas teikianti įstaiga
11.1. socialinio darbo organizatoriaus vardas, pavardė
11.2. telefono numeris:
11.3. lankomosios priežiūros darbuotojo vardas, pavardė
11.4. telefono numeris:
12. Kita svarbi informacija (pageidavimai mirties atveju):
13. Kontaktinis asmuo (vienas iš suaugusiųjų šeimos narių, asmens įgaliotas asmuo, globėjas, rūpintojas):
13.1. vardas, pavardė
13.2. gyvenamoji vieta
13.3. telefono numeris:
14. Asmens sutikimo dienos socialinėms globos asmens namuose paslaugoms gauti patvirtinimas:
SUTINKU (parašas) (vardas, pavardė)
15. Vieno iš suaugusiųjų šeimos narių ar asmens įgalioto asmens, ar globėjo, ar rūpintojo sutikimo dienos socialinės globos asmens namuose paslaugoms gauti patvirtinimas:
SUTINKU (parašas) (vardas, pavardė)

2. KASDIENINĖS VEIKLOS LAPAS

20____ m. _____

(data)

1. Asmens vardas, pavardė _____
2. Dienos socialinės globos asmens namuose teikėjas – lankomosios priežiūros specialistas
 - 2.1. vardas, pavardė _____
 - 2.2. gyvenamosios vietos adresas _____
 - 2.3. telefono numeris _____
3. Socialinės globos asmens namuose komplektas
 - ☐ pirmas komplektas
 - ☐ antras komplektas
 - ☐ trečias komplektas

Socialinės globos teikimo data	Socialinės globos teikimo tikslus laikas (nuo.....iki)	Socialinės globos gavėjo problemos (jeigu atsirado)	Veiksmai (kas buvo atlikta, patarta, siūlyta ir pan.)

Darbo laikas per 20 m. _____ mėnesį:

Darbo dienų skaičius _____

Valandų skaičius _____

PATIKRINO

Socialinio darbo organizatorius _____

Data _____

(vardas,pavardė)

(parašas)

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-62-2](#), 2010-04-13, paskelbta TAR 2010-04-13, i. k. 2010-00406

Pakeitimai:

1.

Kalvarijos savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-62-2](#), 2010-04-13, paskelbta TAR 2010-04-13, i. k. 2010-00406

Dėl Dienos socialinės globos asmens namuose skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo priedo pakeitimo