



ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2013 m. gruodžio 19 d. Nr. T-221

Švenčionys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#)) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [52-1484](#); 2002, Nr. [45-1710](#)) 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsnio 2 punktu, 13 straipsniu, Švenčionių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).

2. Pavesti rajono savivaldybės administracijai iki 2014 m. kovo 1 d. parengti:

2.1. vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau Vietinė rinkliava) administravimo taisykles;

2.2. komunalinių atliekų deklaravimo tvarkos aprašą;

2.3. Vietinės rinkliavos lengvatų taikymo tvarkos aprašą;

2.4. patikslinti duomenis apie komunalinių atliekų turėtojus Vietinės rinkliavos registre.

3. Pavesti UAB „Švenčionių švara“ ir UAB „Pabradės komunalinis ūkis“ iki 2014 m. balandžio 1 dienos:

3.1. visiems komunalinių atliekų turėtojams pastatyti nemokamai konteinerius;

3.2. informuoti komunalinių atliekų turėtojus apie įvedamą Vietinę rinkliavą ir prievolę mokėti Vietinės rinkliavos įmokas į Mokėjimo pranešimuose nurodytą Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Vietinės rinkliavos surenkamąją sąskaitą.

4. Neteko galios nuo 2021-01-01

Punkto naikinimas:

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

5. Paveisti rajono savivaldybės administracijai informuoti oficialiu pranešimu vietinėje spaudoje apie priimtą šį sprendimą ir paskelbti šio sprendimo tekstą rajono savivaldybės interneto tinklalapyje: www.svencionys.lt.

Savivaldybės meras

Vytautas Vigelis

PATVIRTINTA
Švenčionių rajono savivaldybės tarybos
2013 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-221
(Švenčionių rajono savivaldybės tarybos
2020 m. gruodžio 29 d. sprendimo Nr. T-200
redakcija)

ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) mokėtojų registravimą (registro sudarymą), registro duomenų keitimą, komunalinių atliekų kiekio deklaravimą, Vietinės rinkliavos dydį, įmokų apskaičiavimą, tikslinimą, mokėjimą, permokos gražinimą, Vietinės rinkliavos lengvatas ir jų taikymą, nesumokėtos Vietinės rinkliavos išieškojimą, Vietinės rinkliavos mokėtojų teises ir pareigas, surinktų lėšų buhalterinę apskaitą ir panaudojimą.
2. Vietinė rinkliava įvedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu ir Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
3. Vietinė rinkliava nustatoma visiems komunalinių atliekų turėtojams Švenčionių rajono savivaldybės teritorijoje.
4. Vietinę rinkliavą administruoja Švenčionių rajono savivaldybės administracija (toliau - Savivaldybės administracija).

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. **Bendras plotas** – patalpų (statinių) plotas, Nekilnojamojo turto registre įregistruotas kaip bendras plotas.
6. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.
7. **Komunalinių atliekų turėtojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris turi komunalinių atliekų.
8. **Namų ūkis** – atskirai gyvenantis vienas asmuo arba grupė asmenų gyvenančių viename būste, kurie dalijasi būsto išlaikymo išlaidas ir bendrai apsirūpina gyventi būtinomis priemonėmis.

9. **Nekilnojamojo turto objektas** – statinys, namas ar atskiros patalpos, kuriems Nekilnojamojo turto registre suteiktas atskiras unikalus numeris. Prie nekilnojamojo turto objekto, taip pat, priskiriamas statinys, namas ar atskiros patalpos neįregistruotos Nekilnojamojo turto registre.

10. **Nuolatinė gyvenamoji vieta** – tinkama gyventi vieta, kurioje asmuo nuolat ar laikinai gyvena. Asmens gyvenamoji vieta nebūtinai turi būti teisiškai įregistruota Nekilnojamojo turto registre kaip gyvenamoji patalpa.

11. **Sodų valda** – sodų paskirties objektas, naudojamas poilsiui, sodininkystei ar daržininkystei ir esantis sodininkų bendrijoje.

12. **Vietinė rinkliava** – tai Švenčionių rajono savivaldybės tarybos (toliau - Savivaldybės taryba) sprendimu nustatyta privaloma įmoka už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą, kurią privalo sumokėti visi komunalinių atliekų turėtojai šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

13. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai, fiziniai ir juridiniai asmenys nuosavybės ar kita teise valdantys ir/ar naudojantys nekilnojamąjį turtą Švenčionių rajono savivaldybės teritorijoje, išskyrus įmones turinčias Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotus Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimus, kuriuose nustatyti atliekų tvarkymo reikalavimai negali būti įvykdyti Savivaldybės organizuojamoje komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje.

14. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos galiojančiuose teisės aktuose.

III SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAVIMAS

15. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą (toliau - Registrą) tvarko Savivaldybės administracija.

16. Savivaldybės administracija Registro duomenis tvarko vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

17. Savivaldybės administracija tvarkydama Registro duomenis, teisės aktų nustatyta tvarka, gali naudotis Lietuvos Respublikos gyventojų registro, Juridinių asmenų registro, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos skyrių, VĮ Registrų centras, Mokesčių mokėtojų registro duomenimis, Savivaldybės administracijos, sodininkų ir garažų bendrijų, daugiabučių namų administratorių ir namų bendrijų pirmininkų bei kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

18. Savivaldybės administracija, tvarkydama Registrą, renka šiuos vietinės rinkliavos mokėtojų duomenis:

18.1. asmens, kuriam Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklauso nekilnojamojo turto objektas (-ai) ar kuris kitu pagrindu teisėtai valdo ir/ar naudoja šiuos objektus, šie duomenys:

18.1.1. fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data, prireikus deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;

18.1.2. juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas;

18.2. vietinės rinkliavos mokėtojo (fizinio ar juridinio asmens) identifikavimo kodas;

18.3. nekilnojamojo turto objekto šie duomenys:

18.3.1. adresas;

18.3.2. unikalus numeris;

18.3.3. bendras plotas;

18.3.4. pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis;

18.4. prireikus kiti duomenys, būtini administruoti Vietinę rinkliavą:

18.4.1. nekilnojamojo turto objekto aprašymas;

18.4.2. gyventojų skaičius gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objekte arba visų fizinių asmenų deklaravusių savo nuolatinę gyvenamąją vietą nekilnojamojo turto objekte vardas, pavardė ir gimimo data;

18.4.3. komunalinių atliekų turėtoji priskirtas individualus arba bendro naudojimo mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineris, jo tūris, pastatymo data ir vieta;

18.4.4. komunalinių atliekų turėtoji priskirti antrinių žaliavų (įskaitant biologiškai skaidžias atliekas) surinkimo konteineriai, jų tūris, pastatymo data ir vieta;

18.4.5. komunalinių atliekų turėtoji priskirtų mišrių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteinerių ištuštinimo dažnis;

18.4.6. gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objekto naudojimo intensyvumas (nuolat naudojamas / naudojamas sezoniskai / nenaudojamas);

18.4.7. juridinio asmens darbuotojų skaičius ir pagrindinės veiklos pobūdis;

18.4.8. suteiktos Vietinės rinkliavos lengvatos;

18.4.9. išvežtų komunalinių atliekų kiekis.

19. Gyvenamųjų patalpų (būsto) bendrasavininkai, kurie naudojami tomis pačiomis patalpomis, laikomi vienu vietinės rinkliavos mokėtoju. Vietinė rinkliava, gavus jų prašymą, gali būti nustatoma mokėti kiekvienam iš bendrasavininkų.

20. Sodų valdų bendrasavininkai, kurie naudojami valda, laikomi vienu vietinės rinkliavos mokėtoju.

21. Individualaus namo savininkai (naudotojai), kurie veda atskirus namų ūkius, laikomi atskirais vietinės rinkliavos mokėtojais.

22. Registras gali būti papildytas naujais Vietinės rinkliavos mokėtojais vadovaujantis iš Savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnų, sodininkų ir garažų bendrijų pirmininkų, fizinių ir juridinių asmenų gauta informacija apie nekilnojamojo turto objektus naudojamus ir neįregistruotus. Nekilnojamojo turto registre, naudojamus ne pagal paskirtį ir naudojamus objektus, kurių nesutvarkyti paveldėjimo dokumentai.

IV SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ KEITIMO ATVEJAI

23. Registro duomenys keičiami, kai:

23.1. pasikeičia nekilnojamojo turto objekto pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis;

23.2. pasikeičia nekilnojamojo turto objekto naudojamas plotas (Vietinės rinkliavos mokėtoji gali būti taikomas žemės ūkio, gamybos ir pramonės bei kitų nekilnojamojo turto objektų (jų dalių) paskirties plotų tikslinimas pagal faktiskai naudojamą plotą);

23.3. nekilnojamojo turto objektas yra netinkamas naudoti, gyventi ar fiziškai sunaikintas (sudegė, nugriautas ir pan.);

23.4. nekilnojamojo turto objektas buvo nenaudojamas laikotarpiu ne trumpesniu kaip vienas metų ketvirtis arba visus praėjusius kalendorinius metus (per metų ketvirtį buvo sunaudota ne daugiau kaip 20 KWh, o per metus - ne daugiau kaip 100 KWh elektros energijos);

23.5. pasikeičia nekilnojamojo turto objekto savininkas ar naudotojas;

- 23.6. pasikeičia Vietinės rinkliavos mokėtojo adresas;
- 23.7. Vietinės rinkliavos mokėtojas (juridinis asmuo) įgyja statusą „Bankrutavęs“, „Likviduotas“ arba „Išregistruotas“;
- 23.8. Vietinės rinkliavos mokėtojas (fizinis asmuo) miręs ir nėra turto paveldėtojų;
- 23.9. Vietinės rinkliavos mokėtojui nustatoma Savivaldybės tarybos nustatyta lengvata;
- 23.10. Vietinės rinkliavos mokėtojas pasirenka deklaruoti faktinį pridutų komunalinių atliekų kiekį;
- 23.11. keičiant faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, jame vykdomos veiklos pobūdį bei nustatant turto naudojimo intensyvumo faktą;
- 23.12. priėmus sprendimą Komunalinių atliekų turėtojo registravimo komisijai;
- 23.13. pagal teismo sprendimą.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ KEITIMAS IR VIETINĖS RINKLIAVOS ĮMOKOS TIKSLINIMAS

24. Vietinės rinkliavos įmokų apskaičiavimui ir tikslinimui reikiamus duomenis, kai jie pasikeičia, Vietinės rinkliavos mokėtojai teikia šio skyriaus nustatyta tvarka.

25. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kurio nekilnojamojo turto objektas, išskyrus gyvenamosios paskirties, faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį (Nuostatų 23.1 papunktis) ir/ar pasikeičia nekilnojamojo turto objekto naudojamas plotas (Nuostatų 23.2 papunktis), pageidaujantis, kad būtų patikslintas Vietinės rinkliavos įmokos dydis, Savivaldybės administracijos Mokesčių ir turto skyriui (toliau – Mokesčių ir turto skyrius) pateikia prašymą (2 priedas) kartu su šiais dokumentais:

25.1. nekilnojamojo turto objekto naudojimo paskirties/naudojamo ploto tikslinimo lentelę (3 priedas).

25.2. prireikus patalpų eksplikaciją;

26. Gavus Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą (2 priedas), Mokesčių ir turto skyrius:

26.1. patikrina Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktą informaciją apie Nekilnojamojo turto registre įregistruotą nekilnojamojo turto objekto pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį ir/ar bendrą plotą;

26.2. prireikus patikros vietoje metu įvertina faktinę nekilnojamojo turto objekto naudojimo paskirtį ir/ar faktiškai naudojamą plotą ir šiuos faktus (ši faktą) užfiksuoja patikrinimo akte.

27. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kurio nekilnojamojo turto objektas yra netinkamas naudoti, gyventi ar fiziškai sunaikintas (sudegė, nugriautas ir pan.) (Nuostatų 23.3 papunktis), pageidaujantis, kad nekilnojamojo turto objektas būtų išregistruotas iš Registro, Mokesčių ir turto skyriui pateikia prašymą (5 priedas) kartu su šiais dokumentais:

27.1. jeigu nekilnojamojo turto objektas yra sudegęs – Valstybinės priešgaisrinės priežiūros valdybos išduotą pažymą ar tinkamai patvirtintą jos kopiją;

27.2. jeigu nekilnojamojo turto objektas yra netinkamas naudoti arba fiziškai sunaikintas (nugriautas) – nekilnojamojo turto objekto buvimo vietos seniūnijos išduotą pažymą arba tinkamai patvirtintą jos kopiją;

27.3 kitus faktines aplinkybes pagrindžiančius dokumentus arba tinkamai patvirtintas jų kopijas.

28. Kintamosios rinkliavos dedamosios nemoka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, deklaruę, kad tam tikrą laikotarpį (ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip vieneri metai) nebus naudojamosi nekilnojamojo turto objektu ir iš šio objekto tuo laikotarpiu komunalinės atliekos nebus surenkamos, arba nustatyta tvarka pagrindę, kad per praėjusį laikotarpį (ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip vieneri metai) nekilnojamojo turto objekto nenaudojo. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kurio nekilnojamojo turto objektas nebus naudojamas laikotarpiu ne trumpesniu kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesniu kaip vieneri metai, Mokesčių ir turto skyriui pateikia deklaraciją apie nekilnojamojo turto objekto nenaudojimą (8 priedas). Deklaruoti galima ir ilgesnę kaip metai laikotarpį, per kurį nebus naudojamosi nekilnojamojo turto objektu, jeigu asmuo pateikia paties išvykimą į kitą Lietuvos vietovę ar užsienį įrodančius dokumentus ar jų kopijas.

29. Pasibaigus deklaruotam laikotarpiui, kai nekilnojamojo turto objektas buvo nenaudojamas (Nuostatų 23.4 papunktis), Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis, kad jam būtų atitinkamai neskaičiuojama ar perskaičiuojama kintamoji Vietinės rinkliavos dalis, Mokesčių ir turto skyriui pateikia prašymą (4 priedas) kartu su šiais dokumentais:

29.1. elektros tiekėjo išduotą pažymą apie nekilnojamojo turto objekte sunaudotą elektros energijos kiekį ar tinkamai patvirtintą jo kopiją arba nekilnojamojo turto objekto buvimo vietos seniūnijos seniūno išduotą pažymą, įrodančią nekilnojamojo turto objekto nenaudojimą ar tinkamai patvirtintą jos kopiją;

29.2. kitus faktines aplinkybes pagrindžiančius dokumentus arba tinkamai patvirtintas jų kopijas.

30. Pasikeitus nekilnojamojo turto objekto savininkui ar naudotojui (pardavimo, pirkimo, paveldėjimo, nuomos, panaudos ar kitais turto perleidimo atvejais) (Nuostatų 23.5 papunktis) ir/ar pasikeitus vietinės rinkliavos mokėtojo adresui (Nuostatų 23.6 papunktis), Vietinės rinkliavos mokėtojas prašymą (6 priedas) ir aplinkybes pagrindžiančius dokumentus pateikia Mokesčių ir turto skyriui arba Savivaldybės administracijos seniūnijai.

31. Gavus pranešimą arba informaciją iš interneto svetainės www.registrucentras.lt, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas (juridinis asmuo) įgijo statusą „Likviduotas“, „Bankrutavęs“ arba „Išregistruotas“ (Nuostatų 23.7 papunktis), iš Gyventojų registro, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas (fizinis asmuo) yra miręs (Nuostatų 23.8 papunktis), vietinės rinkliavos skaičiavimas sustabdomas, mokėjimo pranešimai nesiunčiami, sprendžiama dėl skolų, jeigu yra, išieškojimo arba pripažinimo beviltiškoms.

32. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuriam gali būti taikoma Savivaldybės tarybos nustatyta lengvata (Nuostatų 23.9 papunktis), pateikia Mokesčių ir turto skyriui prašymą (7 priedas) šių Nuostatų 93 punkte nustatyta tvarka.

33. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis Vietinę rinkliavą mokėti pagal faktinį pridutą komunalinių atliekų kiekį, (Nuostatų 23.10 papunktis), pateikia Mokesčių ir turto skyriui prašymą (11 priedas) šių Nuostatų 61 punkte nustatyta tvarka.

34. Pakeitus Registro duomenis, prireikus Mokesčių ir turto skyrius perskaičiuoja Vietinės rinkliavos įmoką ir Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikia patikslintą mokėjimo pranešimą.

VI SKYRIUS

PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

35. Vietinės rinkliavos mokėtojų prašymus nagrinėja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija, kuri motyvuotus siūlymus teikia Savivaldybės administracijos direktoriui.

36. Savivaldybės administracijos direktorius priima sprendimus dėl Registro duomenų keitimo ir Vietinės rinkliavos mokėjimo. Mokesčių ir turto skyrius per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo patikslina Registro duomenis ir apie tai informuoja atitinkamus Vietinės rinkliavos mokėtojus.

37. Savivaldybės administracijos direktorius gali (be asmens prašymo) priimti sprendimą dėl Vietinės rinkliavos mokėtojo įtraukimo į Registrą, kai Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija nustato, kad Nekilnojamojo turto registre neįregistruotą nekilnojamojo turto objektą konkretus asmuo naudoja.

VII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDIS IR APSKAIČIAVIMAS

38. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas toks, kad gautos įmokos padengtų visas būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, reikalingas komunalinių atliekų tvarkymo paslaugai suteikti, ilgalaikiam komunalinėms atliekoms tvarkyti skirtos infrastruktūros eksploatavimui, jos atnaujinimui užtikrinti ir sudaryti komunalinių atliekų turėtojams priimtinas sąlygas dalyvauti tvarkant komunalines atliekas, taip pat mažinti aplinkos taršą (toliau – Būtiniosios sąnaudos).

39. Būtiniosios sąnaudos susideda iš pastoviųjų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų, kurios nepriklauso nuo komunalinių atliekų kiekio tvarkymo sąnaudų (tai atliekų tvarkymo infrastruktūros objektų nusidėvėjimo sąnaudos, naujų infrastruktūros objektų plėtros sąnaudos, bendrosios veiklos ir administracinės sąnaudos, kitos sąnaudos) (toliau – Pastovioji rinkliavos dedamoji) ir kintamųjų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų, kurios susiję su komunalinių atliekų tvarkymo kiekiu (sąnaudos kurui, tepalams, atsarginėms detalėms, inventoriui, sąnaudos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugoms pirkti ir kitos sąnaudos) (toliau – Kintamoji rinkliavos dedamoji).

40. Savivaldybės teritorijoje esantiems nekilnojamojo turto objektų savininkams arba įgaliotiems asmenims nustatoma dvinarė Vietinė rinkliava, susidedanti iš Pastoviosios ir Kintamosios rinkliavos dedamųjų.

41. Pastoviąją rinkliavos dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba įgalioti asmenys, išskyrus šių Nuostatų 42 punkte nurodytus atvejus.

42. Pastoviosios rinkliavos dalies nemoka negyvenamų statinių, registruotų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Lietuvos respublikos statybos įstatymo nuostatomis.

43. Kintamąją rinkliavos dalį moka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba įgalioti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslauga, išskyrus šių Nuostatų 28 punkte nurodytus atvejus.

44. Vietinės rinkliavos dydis apskaičiuojamas pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir tvarkymą dydžio skaičiavimo metodiką.

45. Metinis Vietinės rinkliavos dydis nustatomas nekilnojamojo turto objektams pagal objektų pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, nustatytas komunalinių atliekų susikaupimo normas, ir vienos tonos komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir sutvarkymo pastoviąsias bei kintamąsias sąnaudas.

46. Pastoviosios rinkliavos dalies dydis nustatomas 100-ui kv. metrų bendrojo ploto nekilnojamojo turto objektui per kalendorinius metus. Kintamosios rinkliavos dalies dydis nustatomas pagal naudojamų mišrių komunalinių atliekų kontenerių skaičių, tūrį (dydį) ir ištuštinimo dažnumą.

47. Sodų paskirties nekilnojamojo turto objektams Vietinės rinkliavos dydis apskaičiuojamas už vieną sodų paskirties objektą per kalendorinius metus.

48. Mokėtina Vietinės rinkliavos suma Vietinės rinkliavos mokėtojai apskaičiuojama eurai.

49. Mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas apskaičiuoja Savivaldybės administracija.

50. Maksimalus apmokestinamas gyvenamosios paskirties pastatų (individualių ir daugiabučių namų) ir sodų paskirties pastatų, kuriuose nuolat gyvenama, bendrasis plotas yra 100 kv. m.

51. Nepatikslingam gyvenamosios paskirties turto vieneto plotui Vietinė rinkliava skaičiuojama pagal šių Nuostatų 50 punkte nurodytą maksimalų ploto dydį.

52. Metiniai Vietinės rinkliavos įmokų dydžiai Vietinės rinkliavos mokėtojams (fiziniams ir juridiniams asmenims) nurodyti šių Nuostatų 1 priede.

53. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, naujas Vietinės rinkliavos dydis tvirtinamas, jeigu perskaičiuotos Būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo praėjusių metų Būtinųjų sąnaudų ar / ir metinis vartojimo kainų indeksas yra didesnis negu 1,1.

VIII SKYRIUS

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIO DEKLARAVIMAS

54. Vietinės rinkliavos mokėtojas gali deklaruoti faktiškai pridutą komunalinių atliekų kiekį komunalinių atliekų vežėjui šio skyriaus nustatyta tvarka.

55. Vietinės rinkliavos mokėtojams, deklaruojantiems faktinį komunalinių atliekų kiekį, mokėtina Vietinės rinkliavos suma susideda iš Kintamosios rinkliavos dalies, kuri apskaičiuojama ją padauginus iš deklaruoto komunalinio atliekų kiekio, ir Pastoviosios rinkliavos dalies, kuri taikoma pagal šių Nuostatų 1 priede nustatytą dydį.

56. Vietinės rinkliavos mokėtojas (juridinis asmuo), pageidaujantis, kad komunalinės atliekos būtų surenkamos dažniau nei nustatyta Švenčionių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse, privalo deklaruoti faktiškai pridutą komunalinių atliekų kiekį komunalinių atliekų vežėjui.

57. Vietinės rinkliavos mokėtojai, pasirinkusiam Vietinę rinkliavą mokėti pagal faktinį pridutą komunalinių atliekų kiekį, tais pačiais mokesčiais metais per ketvirtį negali būti taikomas kitas parametras, pagal kurį skaičiuojama metinė Vietinė rinkliava, išskyrus atvejus, kai nustatomas šių Nuostatų pažeidimas.

58. Komunalinių atliekų kiekio deklaracijos (toliau – Deklaracija) – tai šių Nuostatų priedai, kuriuose Vietinės rinkliavos mokėtojas deklaruoja komunalinių atliekų vežėjui faktiškai pridutą komunalinių atliekų kiekį:

58.1. Įmonės (juridinio asmens) komunalinių atliekų kiekio deklaracija (9 priedas);

58.2. Gyventojų (fizinio asmens) komunalinių atliekų kiekio deklaracija (10 priedas).

59. Komunalines atliekas turi teisę deklaruoti komunalinių atliekų turėtojai, kurie turi individualius konteinerius, prie kurių yra galimybė privažiuoti komunalinių atliekų vežėjo transportui bei jiems objektyviai ir nepatiriant didelių ekonominių sąnaudų įmanoma nustatyti konkrečių perduodamų tvarkyti komunalinių atliekų kiekį.

60. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę deklaruoti komunalines atliekas, šiais atvejais:

60.1. nepakankamas priskirto (-ų) konteinerio (-ių) ištuštinimo dažnumas;

60.2. nepakankamas priskirto (-ų) konteinerio (-ių) tūris;

60.3. nepakankamas priskirto (-ų) konteinerio (-ių) kiekis.

61. Vietinės rinkliavos mokėtojai, turintys teisę deklaruoti faktiškai pridutų komunalinių atliekų kiekius, užpildo prašymą (11 priedas) ir Deklaraciją (9 priedas arba 10 priedas). Vietinės rinkliavos mokėtojai Deklaraciją suderina su komunalinių atliekų vežėju, ir šiuos dokumentus pateikia Mokesčių ir turto skyriui.

62. Gyventojas, vienas nuolat gyvenantis individualiame name arba daugiabučio namo bute, ir norintis, kad jam būtų sumažinta Kintamoji rinkliavos dalis, pagal savo gyvenamąją vietą seniūnijai turi pateikti prašymą dėl asmenų skaičiaus būste patvirtinimo (12 priedas) su sąžiningumo deklaracija. Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija išnagrinėja gyventojų prašymą ir, jeigu prašymas tenkinamas, iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Mokesčių ir turto skyriui informaciją apie vienus individualiuose namuose arba daugiabučių namų butuose nuolat gyvenančius asmenis.

63. Mokesčių ir turto skyrius patikrina, ar pateikta Deklaracija atitinka šių Nuostatų 59 punkto reikalavimus.

64. Mokesčių ir turto skyrius pateiktų dokumentų, suderintų su komunalinių atliekų vežėju, pagrindu parengia Mokėjimo pranešimą pagal deklaruotą faktinį komunalinių atliekų kiekį.

65. Vietinės rinkliavos mokėtojai deklaruoja faktiškai pridutų komunalinių atliekų vežėjui komunalinių atliekų kiekį kiekvieną ketvirtį, bet ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas ketvirčiui pasibaigus.

66. Tuo atveju, kai pateikti dokumentai ar duomenys neatitinka šiuose Nuostatuose nurodytų reikalavimų arba komunalinių atliekų vežėjas nederina atliekų kiekio, Vietinės rinkliavos mokėtojui formuojamas Mokėjimo pranešimas pagal nekilnojamojo turto tikslinę pagrindinę naudojimo paskirtį, konteinerio tūrį ar / ir plotą.

67. Pasikeitus komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekiui, konteinerių tūriui, konteinerių tuštinimo dažnumui, Vietinės rinkliavos mokėtojai privalo nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, pateikti patikslintą Deklaraciją.

68. Jeigu komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekis, konteinerių tūris, konteinerių tuštinimo dažnumas einamaisiais metais nesikeičia, Vietinės rinkliavos mokėtojui Deklaracijos tikslinti nereikia, Mokesčių ir turto skyrius kitiems metams Vietinę rinkliavą taiko pagal esamą (turimą) Deklaraciją.

69. Mokesčių ir turto skyrius gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo patikslintą Deklaraciją, formuoja patikslintą Mokėjimo pranešimą.

70. Skaičiuojant metinį mišrių komunalinių atliekų kiekį tonomis, naudojama komunalinių atliekų tūrio (m^3) pavertimo svorio matu (t) koeficiento reikšmė – 0,160.

71. Mažiausias leistinas mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerio tūris – 0,12 kub. m.

72. Vienam asmeniui, gyvenančiam individualiame name, mažiausias leistinas mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių tūris 0,12 kub. m. Dviem ir daugiau asmenų, gyvenančių individualiame name mažiausias leistinas mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerio tūris – 0,24 kub. m.

73. Konteinerių tuštinimo dažnumas Vietinės rinkliavos mokėtojams negali būti retesnis kaip 1 kartą per 2 savaites.

74. Komunalinių atliekų turėtojai atsako už Deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą.

75. Komunalinių atliekų vežėjas atsako už teisingai suderintą Deklaraciją, t. y. Deklaracijoje nurodytas komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekis, tūris ir tuštinimo dažnumas privalo sutapti su faktinėmis aplinkybėmis.

76. Komunalinių atliekų turėtojai privalo sudaryti galimybę Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisijai tikrinti komunalinių atliekų kaupimą (atliekų turėtojų komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekį, tūrį ir tuštinimo dažnumą ir kt.).

77. Nustačius neatitikimą tarp deklaruoto ir kaupiamo komunalinių atliekų kiekio parametrų arba tarp pateiktame Vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme (12 priedas) nurodyto ir faktiškai gyvenančių asmenų skaičiaus, arba faktą, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas neturėjo teisės deklaruoti komunalinių atliekų kiekio, Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija surašo patikros aktą ir Vietinės rinkliavos mokėtojams mokestiniais ir ateinančiais metais nuo faktinių aplinkybių nustatymo dienos taikoma metinė vietinė rinkliava nurodyta šių Nuostatų 1 priede.

IX SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMAS

78. Prievolė mokėti Vietinę rinkliavą atsiranda nuo rinkliavos įvedimo datos. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi fiziniai ir juridiniai asmenys nuosavybės ar kita teise valdantys ir (ar) naudojantys nekilnojamąjį turtą Savivaldybės teritorijoje.

79. Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimus (toliau – Mokėjimo pranešimas) pagal Registro duomenis parengia Mokesčių ir turto skyrius.

80. Mokėjimo pranešimai iki mokestinio laikotarpio kovo 1 d. išsiunčiami Vietinės rinkliavos mokėtojams Registre nurodytu nekilnojamojo turto objekto adresu. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Mokėjimo pranešimą pagal faktinę gyvenamąją vietą, privalo kreiptis į Mokesčių ir turto skyrių šių Nuostatų 30 punkte nustatyta tvarka.

81. Mokėjimo pranešime nurodoma apskaičiuota metinė Vietinės rinkliavos įmoka, mokėtina kiekvieno ketvirčio įmoka ir / ar kiekvieno mėnesio įmoka, Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas, Savivaldybės administracijos surenkamoji sąskaita, į kurią reikia sumokėti Vietinės rinkliavos įmoką.

82. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi teisę metinę Vietinės rinkliavos sumą sumokėti iš karto visą arba mokėti kas ketvirtį lygiomis dalimis iki einamojo mokestinio laikotarpio gruodžio 31 d.

83. Vietinė rinkliava gali būti mokama pavedimu arba pasinaudojant elektronine bankininkyste bei grynaisiais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose įmonėse.

84. Už Vietinės rinkliavos įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas, pagal įmokas priimančių įstaigų (įmonių) nustatytus tarifus.

X SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKOS GRAŽINIMAS

85. Sumokėta Vietinė rinkliava arba jos dalis gražinama šiais atvejais:

85.1. kai sumokėta daugiau, negu nustatyta Vietinės rinkliavos nuostatuose;

85.2. jeigu paslauga nesuteikta;

85.3. jeigu paslauga suteikta, bet pažeidžiant Minimaliuose komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D1-857 „Dėl Minimalių komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimų patvirtinimo“, ir kituose teisės aktuose nustatytus šios paslaugos kokybės reikalavimus ir (ar) teikimo sąlygas.

86. Sumokėjus didesnę, nei Mokėjimo pranešime nurodyta Vietinės rinkliavos įmoka, permokėta suma įskaitoma už ateinantį mokestinį laikotarpį arba Vietinės rinkliavos mokėtojo rašytiniu prašymu gražinama į jo nurodytą sąskaitą per 30 dienų nuo prašymo gavimo dienos. Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymas dėl permokėtos Vietinės rinkliavos dalies gražinimo gali būti pateiktas Savivaldybės administracijai per vienerius metus nuo Vietinės rinkliavos permokos sumokėjimo datos.

XI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS IR JŲ TAIKYMAS

87. Lėšos, būtinios Savivaldybės tarybos nustatytoms lengvatoms taikyti nekilnojamojo turto objektų savininkams ar naudotojams, negali būti įskaičiuotos į rinkliavos dydį.

88. Vietinės rinkliavos lengvatos taikomos savivaldybės biudžeto sąskaita.

89. Vietinės rinkliavos lengvata (toliau – Lengvata) - paskiriems Vietinės rinkliavos mokėtojams sumažintas Vietinės rinkliavos dydis arba iš viso nuo jo atleisti.

90. Vietinės rinkliavos mokėtojui gali būti jo pasirinkimu taikoma tik viena Lengvata ir tik vienam nekilnojamojo turto objektui.

91. Kaimų ir miestelių bendruomenės atleidžiamos nuo Vietinės rinkliavos.

92. Vietinės rinkliavos įmoka sumažinama 50 procentų šiais atvejais:

92.1. daugiabučių namų butų ir individualių namų savininkams ar teisėtiems valdytojams, kai nėra kitų savo gyvenamąją vietą šiame bute (name) deklaravusių ir (ar) gyvenančių asmenų, ir kurie atitinka bent vieną iš šių Nuostatų 92.1.1–92.1.4 papunkčiuose nurodytų sąlygų:

92.1.1. vienas gyvenantis sukačęs senatvės pensijos amžių, nedirbantis;

92.1.2. vienas gyvenantis sukačęs senatvės pensijos amžių, turintis teisę į šalpos pensiją;

92.1.3. vienas gyvenantis neįgalus, turintis teisę į šalpos pensiją;

92.1.4. vienas gyvenantis neįgalus, turintis nustatytą darbingumo lygį nuo 0 iki 30 proc.

92.2. daugiavaikės šeimos (3 ir daugiau vaikų iki 18 metų) nariui, kai pajamos vienam šeimos nariui neviršija valstybės remiamų pajamų (VRP) dydžio per mėnesį.

93. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Lengvatą, Savivaldybės administracijai pateikia prašymą (7 priedas) ir šiuos dokumentus:

93.1. Savivaldybės administracijos seniūnijos išduotą pažymą apie būste savo gyvenamąją vietą deklaravusius ir (ar) gyvenančius asmenis.

93.2. teisę į Lengvatą patvirtinančius šiuos dokumentus ir jų kopijas:

93.2.1. šių Nuostatų 92.1.1 papunktyje nurodytas asmuo turi pateikti senatvės pensijos gavėjo pažymėjimą ir jo kopiją;

93.2.2. šių Nuostatų 92.1.2 papunktyje nurodytas asmuo turi pateikti šalpos pensijos gavėjo pažymėjimą ir jo kopiją;

93.2.3. šių Nuostatų 92.1.3 ir 92.1.4 papunkčiuose nurodytas asmuo turi pateikti neįgaliojo pažymėjimą ir jo kopiją;

93.2.4. šių Nuostatų 92.2 papunktyje nurodytas asmuo turi pateikti Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus išduotą pažymą apie socialinės pašalpos gavimą.

94. Vietinės rinkliavos įmoka sumažinama 50 procentų Vietinės rinkliavos mokėtojams, kurie gyvena neurbanizuotose teritorijose, sodininkų bendrijose, kur šalia jų sodų valdos nėra galimybės pastatyti komunalinių atliekų surinkimo konteinerio arčiau kaip 300 metrų. Tokių valdų sąrašus, suderintus su komunalinių atliekų vežėjais, Mokesčių ir turto skyriui iki vasario 1 d. pateikia atitinkamų Savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnai.

95. Vietinės rinkliavos mokėtojai, turintys nekilnojamojo turto objektus vienkiemiuose, atokiau nutolusiuose kaimuose, kuriuose komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugos teikimas neįmanomas dėl blogo privažiavimo, moka tik pastoviąją Vietinės rinkliavos dalį. Vietinės rinkliavos mokėtojai tokiu atveju buitines atliekas gali šalinti visuose jiems pasiekiamuose bendrojo naudojimo atliekų surinkimo konteineriuose. Tokių vienkiemių ir kaimų sąrašus, suderintus su komunalinių atliekų vežėjais, Mokesčių ir turto skyriui iki vasario 1 d. pateikia atitinkamų Savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnai, nurodydami, koku laikotarpiu paslauga nebus teikiama.

96. Pagal Mokesčių ir turto skyriaus pateiktus Lengvatas gaunančių Vietinės rinkliavos mokėtojų, nurodytų šių Nuostatų 92.1 papunktyje, sąrašus atsakingi Savivaldybės administracijos seniūnijų specialistai patikrina, ar duomenys apie Vietinės rinkliavos mokėtoją nepasikeitė (ar nėra kitų savo gyvenamąją vietą šiame bute (name) deklaravusių ir (ar) gyvenančių asmenų) ir iki vasario 1 d. grąžina Mokesčių ir turto skyriui seniūno patvirtintus patikslintus (jei reikia) sąrašus.

97. Prašymus nagrinėja Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija, kuri teikia pasiūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui. Sprendimus dėl Lengvatų taikymo priima Savivaldybės administracijos direktorius.

98. Nuo Vietinės rinkliavos mokėjimo Vietinės rinkliavos mokėtojas atleidžiamas už laikotarpį, per kurį komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslauga (toliau – Paslauga) nebuvo suteikta dėl komunalinių atliekų vežėjo kaltės.

99. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi pateikti Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisijai prašymą, nuroydamas laikotarpį, per kurį Paslauga nebuvo suteikta.

100. Nuo Vietinės rinkliavos mokėjimo neatleidžiami Vietinės rinkliavos mokėtojai, kurie atsisakė priimti iš komunalinių atliekų vežėjo komunalinių atliekų surinkimo konteinerį (t.y. nepasirašė šio turto priėmimo perdavimo akto).

101. Lengvata taikoma kalendoriniams metams. Jeigu duomenys apie Vietinės rinkliavos mokėtoją nepasikeičia, Lengvatos taikymas pratęsiamas kitiems kalendoriniams metams.

102. Iki Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo (7 priedas) pateikimo į Savivaldybės administracijos surenkamąją sąskaitą sumokėtos Vietinės rinkliavos įmokos negražinamos, o įskaitomos už kitą mokestinį laikotarpį.

103. Lėšų, skirtų Vietinės rinkliavos lengvatoms, apskaitą tvarko Mokesčių ir turto skyrius. Pasibaigus kalendoriniams metams, prireikus ketvirčiui, Mokesčių ir turto skyrius teikia Savivaldybės administracijos direktoriui finansines ataskaitas apie suteiktas Lengvatas.

XII SKYRIUS

NESUMOKĖTOS VIETINĖS RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

104. Nesumokėta Vietinė rinkliava išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, įskaitant neteisminį ir teisminį skolų išieškojimą, naudojantis skolų išieškojimo įmonių ir/ar antstolių paslaugomis.

105. Nesumokėjus Vietinės rinkliavos ilgiau kaip 6 mėnesius po nustatyto mokėjimo termino, Mokesčių ir turto skyrius siunčia Vietinės rinkliavos mokėtojų raginimą, kuriame turi būti nurodyta:

105.1. Vietinės rinkliavos administratoriaus pavadinimas;

105.2. raginimo sudarymo data ir numeris;

105.3. Vietinės rinkliavos mokėtojo: (juridinio asmens) pavadinimas, (fizinio asmens) vardas, pavardė;

105.4. Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas;

105.5. Nesumokėta Vietinės rinkliavos įmokos suma;

105.6. Savivaldybės administracijos surenkamoji sąskaita, į kurią Vietinė rinkliava turi būti sumokėta;

105.7. Nuostata, kad nesumokėjus Vietinės rinkliavos nustatytu terminu ji bus išieškoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

106. Pagal Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą administravimo ir apskaitos informacinės sistemos RuATIS duomenis Vietinės rinkliavos mokėtojams siunčiami raginimai paštu.

107. Nesumokėjus Vietinės rinkliavos įmokos per 30 dienų nuo raginimo išsiuntimo Mokesčių ir turto skyrius pradeda rinkliavos išieškojimo procedūrą, nustatyta tvarka parengdamas ir paduodamas teismui Savivaldybės administracijos pareiškimą dėl teismo įsakymo išdavimo, parengtą pagal Teisingumo ministro nustatytą formą. Prireikus Savivaldybės administracijai atstovauja teisme Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus specialistai ar kiti Savivaldybės administracijos direktoriaus įgalioti asmenys, kuriems Mokesčių ir turto skyrius perduoda visus turimus dokumentus ir informaciją, susijusius su skolos išieškojimu.

108. Teisminiam skolų išieškojimui dokumentai teikiami, kai įsiskolinimas už Vietinę rinkliavą sudaro daugiau kaip 30 Eurų arba Vietinė rinkliava ar jos dalis nesumokėta ilgiau kaip už dvejus metus.

109. Gavus įsiteisėjusį teismo sprendimą Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius per 5 darbo dienas apie tai informuoja Mokesčių ir turto skyrių per dokumentų valdymo sistemą (toliau -DVS), pridedant teismo sprendimo kopiją.

110. Pagal įsiteisėjusį teismo sprendimą priteistas Vietinės rinkliavos įmokų ir kitas sumas apskaito Mokesčių ir turto skyrius.

111. Visi ginčai, kylantys iš Vietinės rinkliavos mokėjimo ar nemokėjimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

XIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

112. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi teisę susipažinti su visa informacija, kuri Registre yra surinkta apie jį, apskaičiuotą Vietinės rinkliavą, sumokėtas rinkliavos įmokas, permokas ar įsiskolinimus.

113. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi teisę:

113.1. prašyti pakeisti ar patikslinti Registro duomenis, jeigu šie duomenys yra neteisingi;

113.2. prašyti perskaičiuoti Vietinės rinkliavos įmoką, jeigu ji paskaičiuota netinkamai (netiksliai);

113.3. prašyti Mokėjimo pranešimus atsiųsti pagal jo faktinę gyvenamąją vietą.

114. Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo:

114.1. sumokėti Vietinę rinkliavą nurodytą Mokėjimo pranešime iki šių Nuostatų 82 punkte nurodyto termino.

114.2. negavęs Mokėjimo pranešimo, apie tai informuoti Savivaldybės administraciją;

114.3. pasirūpinti, kad prie jo gyvenamųjų patalpų (būsto) būtų įrengta pašto dėžutė;

114.4. pasikeitus nekilnojamojo turto savininkui informuoti naują savininką apie prievolę mokėti Vietinės rinkliavos įmokas;

114.5. Savivaldybės administracijos prašymu pateikti informaciją reikalingą teisingam Vietinės rinkliavos įmokos dydžiui paskaičiuoti.

114.6. sudaryti Savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę patikrinti nekilnojamojo turto objekto būklę, kai kyla abejonių dėl nekilnojamojo turto naudojimo paskirties, ploto, ar kitų duomenų, kuriuos pateikė Vietinės rinkliavos mokėtojas;

114.7. nedelsiant kreiptis į Mokesčių ir turto skyrių, kai atsiranda (pasikeičia) faktinės aplinkybės, nurodytos šių Nuostatų 23.1–23.13 papunkčiuose.

115. Savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo komisija gali siūlyti patikslinti Registro duomenis, Savivaldybės administracijos įgaliotiems asmenims atlikus patikrą vietoje ir pagal pateiktus dokumentus nustačius ir surašius faktinių aplinkybių pasikeitimo nustatymo aktą.

116. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nepateikę duomenų arba pateikę neteisingus duomenis, Vietinės rinkliavos paskaičiavimui, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

117. Savivaldybės administracijos prašymu, sodininkų ir garažų bendrijų pirmininkai privalo pateikti visus duomenis, reikalingus Registrui ir Vietinės rinkliavos dydžiams tikslinti.

XIV SKYRIUS DELSPINIGIŲ DYDIS

118. Delspinigiai už nesumokėtą arba pavėluotai sumokėtą Vietinę rinkliavą neskaičiuojami.

XV SKYRIUS SURINKTŲ LĖŠŲ BUHALTERINĖ APSKAITA IR PERVEDIMAS Į SAVIVALDYBĖS IŽDĄ

119. Mokesčių ir turto skyrius Vietinės rinkliavos įmokas apskaičiuoja Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą administravimo ir apskaitos informacinėje sistemoje RuATIS ir Vietinės rinkliavos mokėtojams pateikia Mokėjimo pranešimus.

120. Savivaldybės administracijos surenkamosios sąskaitos išrašus Mokesčių ir turto skyrius importuoja į RuATIS.

121. Mokesčių ir turto skyrius kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną iš surenkamosios sąskaitos lėšas perveda į Savivaldybės biudžeto einamąją sąskaitą.

122. Pasibaigus mėnesiui per 15 kalendorinių dienų Mokesčių ir turto skyriaus atsakingas specialistas pateikia Savivaldybės administracijos Būhalterinės apskaitos skyriui (toliau – Būhalterinės apskaitos skyrius) ataskaitą (kitų savivaldybės išdo pajamų ataskaitos forma S6) bei suveda duomenis į būhalterinės apskaitos informacinę sistemą FINAS.

123. Pasibaigus ketvirčiui per 15 kalendorinių dienų Mokesčių ir turto skyriaus atsakingas specialistas pateikia Savivaldybės administracijos Finansų skyriui (toliau – Finansų skyrius) ataskaitą (kitų savivaldybės išdo pajamų ataskaitos forma S6).

124. Pasibaigus metams iki sausio 15 d. Mokesčių ir turto skyrius pateikia informaciją (sąrašą) apie viešojo sektoriaus subjektams priskaičiuotas ir jų sumokėtas Vietinės rinkliavos sumas Būhalterinės apskaitos skyriui dėl duomenų suderinimo VSAKIS sistemoje.

XVI SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ IR LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

125. Vietinės rinkliavos įmokų rinkimą kontroliuoja Savivaldybės administracija ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

126. Vietinės rinkliavos lėšos naudojamos išimtinai komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir atliekų sutvarkymo sistemos, vietinės rinkliavos administravimo, visuomenės švietimo ir informavimo sąnaudoms padengti.

XVII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

127. Už Registro duomenų pakeitimus yra atsakingi Mokesčių ir turto skyriaus ir Savivaldybės administracijos seniūnijų darbuotojai (toliau – Savivaldybės administracijos darbuotojai), kuriems suteiktos teisės dirbti su RuATIS.

128. Savivaldybės administracijos darbuotojai tvarko Registro duomenis RuATIS, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

129. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

130. Šių nuostatų įgyvendinimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

Priedų pakeitimai:

1

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

2

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

3

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

4

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

5

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

6

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

7

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

8

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

9

*Papildyta priedu:**Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042*

10

Papildyta priedu:

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

11

Papildyta priedu:

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

12

Papildyta priedu:

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

Pakeitimai:

1.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-34](#), 2014-02-27, paskelbta TAR 2014-03-04, i. k. 2014-02563

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-74](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-14, i. k. 2014-04414

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-125](#), 2014-08-21, paskelbta TAR 2014-08-22, i. k. 2014-11165

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-227](#), 2014-12-30, paskelbta TAR 2014-12-31, i. k. 2014-21201

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-126](#), 2016-05-30, paskelbta TAR 2016-06-02, i. k. 2016-14720

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

6.

Švenčionių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-200](#), 2020-12-29, paskelbta TAR 2020-12-30, i. k. 2020-29042

Dėl Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. T-221 „Dėl Švenčionių rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo