



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS TVARKŲ APRAŠŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. sausio 20 d. Nr. T1-7

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#)) 6 straipsnio 10 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, 16 straipsnio 4 dalimi bei Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo (Žin., 2006, Nr. [73-2755](#); 2008, Nr. [63-2382](#); Nr. [149-6027](#); 2009. Nr. 153-6886) 14 straipsnio 1 dalies 2 punktu ir 2 dalies 4 punktu, Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1770 (Žin., 2009, Nr. [158-7156](#)), Pasvalio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti pridedamus:

1.1. Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašą;

1.2. Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašą.

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. birželio 30 d. sprendimą Nr. T1-161 „Dėl kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. T1-175 „Dėl socialinės paramos mokiniams tvarkų aprašų patvirtinimo pakeitimo“ 1.1. punktą;

2.3. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. vasario 11 d. sprendimo Nr. T1 -19 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. T1-175 „Dėl socialinės paramos mokiniams tvarkų aprašų patvirtinimo pakeitimo“ 1 punktą;

2.4. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. vasario 11 d. sprendimą Nr. T1-20 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T1-161 „Dėl kreipimosi socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo“;

2.5. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. liepos 15 d. sprendimą Nr. T1-164 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. T1-175 „Dėl socialinės paramos mokiniams tvarkų aprašų patvirtinimo pakeitimo“.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

KREIPIMOSI DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kreipimosi dėl socialinės paramos tvarkos aprašo (toliau - tvarka) tikslas - apibrėžti socialinės paramos mokiniams rūšis, paramos gavimo, skyrimo ir teikimo sąlygas.
2. Ši tvarka taikoma mokiniams, kurie mokosi bendrojo lavinimo mokyklose, profesinėse mokyklose, ikimokyklinio ugdymo mokyklose ar pas kitą švietimo teikėją (išskyrus laisvąjį mokytoją) (toliau – mokykla) pagal bendrojo lavinimo (pradinio, pagrindinio, vidurinio ar specialiojo ugdymo) ar priešmokyklinio ugdymo programas.
3. Ši tvarka netaikoma mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programas, ir mokiniams, kurie mokosi ir pagal bendrojo lavinimo, ir pagal profesinio mokymo programas, taip pat vaikams, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę ir maistą) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose arba kuriems įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta vaiko globa ar rūpyba. Šioje tvarkoje nustatytas nemokamas maitinimas neskiriamas mokiniams, jei tėvai, globėjai (rūpintojai) yra atleisti nuo mokėjimo už vaikų maitinimą mokyklų bendrabučiuose.
4. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS RŪŠYS IR TEISĖ Į SOCIALINĘ PARAMĄ

5. Nustatomos šios socialinės paramos mokiniams rūšys:
 - 5.1. mokinių nemokamas maitinimas:
 - 5.1.1. pietūs;
 - 5.1.2. maitinimas mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose;
 - 5.1.3. pusryčiai ar pavakariai, kurie skiriami pagal šios tvarkos 7 dalies 2 punktą.
 - 5.2. parama mokinio reikmenims įsigyti.
6. Mokiniai turi teisę į nemokamą maitinimą ir į paramą mokinio reikmenims įsigyti, jeigu vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų (toliau - VRP) dydžio.
7. Kitais atvejais mokiniai turi teisę į nemokamą maitinimą:
 - 7.1. į nemokamus pietus, jeigu vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 VRP dydžiai ir šeima atitinka bent vieną iš 7 dalies 3 punkte išvardytų sąlygų;
 - 7.2. į nemokamus pusryčius, jeigu vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 0,5 VRP dydžio ir mokinyis auga socialinės rizikos šeimoje ir šeima atitinka bent vieną iš 7 dalies 3 punkto išvardytų sąlygų, šiam tikslui gali būti panaudojama iki 2 procentų skirtų tikslinės dotacijos valstybės biudžeto lėšų socialinei paramai mokiniams teikti;
 - 7.3. tėvai (vienas iš tėvų) yra neįgalūs arba pensinio amžiaus; šeimoje yra sunkios ar vidutinės negalios, sunkia liga sergantis, sunkią traumą patyręs šeimos narys; šeima yra ištikusi nelaimė (gaisras, stichinė nelaimė ir kt.); šeima yra netekusi maitintojo; šeimoje auga 3 ir daugiau vaikų iki 18 metų (jeigu mokosi dieniniame skyriuje ir nedirba iki 24 metų); šeimoje auga neįgalus vaikas iki 18 metų; mokinyis auga nepilnoje šeimoje, nes vaikus augina vieniša motina (tėvas), tėvai yra išsituokę arba gyvena skyrium, vienas iš vaiko tėvų yra dingęs be žinios, pripažintas nežinia kur esančiu, atlieka bausmę, yra suimtas, ilgą laiką (ne mažiau kaip 1 mėnesį) gydomas ligoninėje, gyvena ilgalaikės socialinės globos įstaigoje; šeima teisės aktų nustatyta tvarka yra pripažinta socialinės rizikos šeima; kitais teisės aktų nustatytais atvejais.
8. Šios tvarkos 6, 7 punktuose nurodytiems mokiniams skiriamas nemokamas maitinimas

vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

III. KREIPIMASIS DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS

9. Pareiškėjas dėl socialinės paramos mokiniams, turintiems teisę į socialinę paramą, kreipiasi į deklaruotos gyvenamosios vietos seniūniją, o jeigu gyvenamoji vieta nedeklaruota, - į seniūniją, kurioje gyvena, užpildydamas Vyriausybės įgaliotos institucijos patvirtintą prašymo-paraiškos socialinei paramai mokiniams gauti formą ir prideda reikalingus dokumentus, nustatytus Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturinčioms šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymo 19 straipsnyje, išskyrus duomenis apie turtą.

10. Gautus prašymus-paraiškas (prašymus) seniūnijos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo visų reikalingų dokumentų gavimo dienos perduoda Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriui. Skyriaus specialistai pareiškėjų socialinei paramai gauti duomenis suveda į Socialinės paramos informacinės sistemos (toliau - SPIS) programą.

11. Dėl mokinio nemokamo maitinimo prašymą - paraišką pareiškėjas gali pateikti ir mokyklos, kurioje mokinyš mokosi ar kuri organizuoja dienes vasaros poilsio stovyklas direktoriui. Šiuo atveju mokykla prašymą - paraišką (prašymą) perduoda pareiškėjo deklaruotos gyvenamosios vietos seniūnijos seniūnui, o jeigu gyvenamoji vieta nedeklaruota, - seniūnijos, kurioje gyvena, seniūnui.

12. Kad mokinyš gautų nemokamą maitinimą ir paramą mokinio reikmenims įsigyti nuo mokslo metų pradžios, pareiškėjas gali kreiptis nuo tų metų liepos 1 d. Kad mokinyš gautų nemokamą maitinimą vasaros atostogų metu organizuojamoje dieninėje vasaros poilsio stovykloje, pareiškėjas gali kreiptis nuo kalendorinių metų gegužės 1 dienos, išskyrus šios tvarkos 17.3 punkte nustatytą atvejį, kai atskiras prašymas nereikalingas.

13. Jei kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams metu šeima gauna piniginę socialinę paramą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturinčioms šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymą, pareiškėjas pateikia gyvenamosios vietos seniūnui ar mokyklos direktoriui laisvos formos prašymą socialinei paramai mokiniams gauti ir Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus išduotą pažymą apie skirtą socialinę pašalpą.

14. Jei socialinė parama mokiniui būtina ir mokinio tėvai, globėjai (rūpintojai) nesikreipia dėl socialinės paramos mokiniams, mokyklos direktorius apie tai raštu informuoja mokinio gyvenamosios vietos seniūną ir pateikia turimą informaciją, reikalingą socialinei paramai mokiniams skirti. Tokiu atveju šios paramos prašo mokykla.

IV. SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS SKYRIMAS

15. Prašymus dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo šios tvarkos 7 punkte nustatytais atvejais svarsto Savivaldybės tarybos sprendimu sudaryta Socialinės paramos mokiniams skyrimo komisija, atsižvelgdama į seniūnijos surašytą mokinio šeimos buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą bei mokyklos socialinio pedagogo ar klasės vadovo rekomendacijas, priima rekomendacinį sprendimą dėl paramos skyrimo.

16. Sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo priima Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjas. Užpildoma Vyriausybės įgaliotos institucijos patvirtinta sprendimo dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo forma.

17. Mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas:

17.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;

17.2. pateikus prašymą-paraišką mokslo metais, - nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams gavimo mokykloje kitos dienos iki mokslo metų pabaigos;

17.3. vasaros atostogų metu mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, jei paskutinį mokslo metų mėnesį mokinyš turėjo teisę gauti nemokamą maitinimą pagal šios tvarkos 6, 7 punktus, be atskiro prašymo, nuo mokykloje organizuojamos dienos

vasaros poilsio stovyklos pradžios.

18. Parama mokinio reikmenims įsigyti skiriama iki prasidedant mokslo metams arba mokslo metų pradžioje, bet ne ilgiau kaip iki spalio 20 d.

19. Sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjas priima ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo-paraiškos ir visų reikalingų dokumentų gavimo dienos (tuo atveju, kai socialinės paramos prašo mokykla, - nuo raštu pateiktos informacijos gavimo dienos). Pasirašyto sprendimo kopija pateikiama Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui, kuris ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie priimtą sprendimą raštu informuoja mokyklą dėl sprendimo pasiėmimo.

20. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius pateikia informaciją seniūnijoms apie socialinės paramos skyrimą. Seniūnijos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo informuoja pareiškėją. Jei socialinė parama mokiniui neskiriama, nurodoma neskystimo priežastis ir sprendimo apskundimo tvarka. Pareiškėjui pageidaujant pateikti dokumentai jam grąžinami, o Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriuje paliekamos šių dokumentų kopijos.

21. Nustačius, kad per laikotarpį, kurį mokiniui teikiama socialinė parama mokiniams, pasikeitus aplinkybėms, mokinyss nebetyns teisės į šią paramą arba pareiškėjas yra pateikęs netyeisingus duomenis apie gaunamas pajamas, šeimos narius ar kitus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams skirti, priimamas sprendimas dėl socialinės paramos nutraukimo ir jis pateikiamas mokyklai bei pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos. Socialinė parama mokiniui neskiriama nuo kitos dienos po sprendimo dėl socialinės paramos mokiniams nutraukimo mokykloje gavimo.

22. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus bei seniūnijų specialistai turi teisę tikrinti pareiškėjo pateiktą informaciją, turinčią įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams.

V. PAREIŠKĖJO ATSAKOMYBĖ

23. Pareiškėjas privalo:

23.1. pateikti visą teisingą informaciją, reikalingą teisei į socialinę paramą mokiniams nustatyti;

23.2. informuoti apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams;

23.3. sudaryti Savivaldybės administracijai galimybę tikrinti šeimos gyvenimo sąlygas ir surašyti buities tyrimo aktą.

24. Pareiškėjas, nuslėpęs ar pateikęs netyeisingus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams gauti, ir dėl to netyeisėtai ją gavęs, privalo mokyklai grąžinti netyeisėtai gautos paramos dydžio pinigines lėšas. Netyeisėtai gautos ir netye grąžintos socialinės paramos mokiniams dydžio pinigines lėšas išieškomos įstatymų nustatyta tvarka.

25. Netyeisėtai suteiktos socialinės paramos mokiniams dydžio piniginių lėšos įstatymų nustatyta tvarka išieškomos iš kaltų asmenų.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašas (toliau - tvarka) nustato mokinių nemokamo maitinimo organizavimą, lėšų poreikio nustatymą administruojančias institucijas, jų teises ir pareigas.

2. Mokiniams nemokamas maitinimas teikiamas toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

3. Mokinių nemokamas maitinimas yra viena iš sudėtinių socialinės paramos mokiniams dalių.

4. Šis aprašas taikomas mokiniams, kurie mokosi Pasvalio rajono bendrojo lavinimo mokyklose, profesinėse mokyklose, ikimokyklinio ugdymo mokyklose ar pas kitą švietimo teikėją (išskyrus laisvąjį mokytoją) (toliau - mokykla) pagal bendrojo lavinimo (pradinio, pagrindinio, vidurinio ar specialiojo ugdymo), priešmokyklinio ugdymo ar neformaliojo ugdymo programas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-142](#), 2010-05-26, paskelbta TAR 2010-05-26, i. k. 2010-00575

5. Ši tvarka netaikoma mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programas, ir mokiniams, kurie mokosi ir pagal bendrojo lavinimo, ir pagal profesinio mokymo programas. Taip pat, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose arba kuriems įstatymų nustatyta tvarka yra skiriama globos (rūpybos) išmoka, jei tėvai, globėjai (rūpintojai) yra atleisti nuo mokėjimo už vaikų maitinimą mokyklų bendrabučiuose.

6. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme apibrėžtas sąvokas.

7. Mokinių nemokamas maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui, savivaldybės biudžeto lėšų ir įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų. Iš savivaldybės biudžeto lėšų ir įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų gali būti organizuojamas nemokamas maitinimas bendrojo lavinimo mokyklose pagal neformaliojo ugdymo programas (Vaiko dienos centruose).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-142](#), 2010-05-26, paskelbta TAR 2010-05-26, i. k. 2010-00575

8. Teises į mokinių nemokamą maitinimą ir skyrimo sąlygas nustato Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašas, patvirtintas Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

II. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas:

10.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;

10.2. pateikus prašymą-paraišką (prašymą) mokslo metais, - nuo informacijos apie Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams gavimo mokykloje kitos dienos iki kalendorinių metų arba mokslo metų pabaigos.

11. Jei kreipimosi dėl mokinių nemokamo maitinimo mėnesį bent vieno šeimos nario pajamų šaltinis ar šeimos sudėtis, palyginti su 3 praėjusiais kalendoriniais mėnesiais, pasikeitė, mokiniams iki kalendorinių metų ar mokslo metų pabaigos ar vasaros atostogų metu mokyklose

organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose gavusiems nemokamą maitinimą, jis teikiamas tol, kol bus pateikta informacija apie pasikeitusias pajamas ir priimtas naujas sprendimas dėl nemokamo maitinimo skyrimo, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesius nuo prašymo-paraiškos pateikimo dienos.

12. Mokiniais nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose (nuo poilsio stovykloje pradžios) be atskiro prašymo, jei paskutinį mokslo metų mėnesį mokinys turėjo teisę gauti nemokamą maitinimą.

13. Jei mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose šioms stovykloms organizuoti neteikiamas finansavimas nemokamam mokinių maitinimui, tai nemokamas maitinimas teikiamas pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą švietimo ir mokslo ministro.

14. Jei nemokamas maitinimas mokiniui nėra būtinas, vienas iš mokinio tėvų, globėjų (rūpintojų) raštu informuoja mokyklos administraciją dėl šios paramos atsisakymo (1 priedas).

15. Mokiniais vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

16. Mokinių nemokamas maitinimas poilsio, švenčių, atostogų bei mokyklos nelankymo dienomis per mokslo metus mokiniams neteikiamas, išskyrus karantino, ekstremalių situacijų (šalčio, stichinių nelaimių) nustatytu laikotarpiu priėmus atitinkamą Savivaldybės administracijos sprendimą.

17. Nemokamų pietų, pusryčių, pavakarių ir maitinimo vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose (atsižvelgiant į mokinio buvimo stovykloje dienos laiko trukmę) produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintu pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal mokinių amžiaus grupes.

18. Mokinių nemokamo maitinimo, finansuojamo iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui, savivaldybės biudžeto lėšų ir įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų, kainas nustato ir tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-142](#), 2010-05-26, paskelbta TAR 2010-05-26, i. k. 2010-00575

19. Mokinių nemokamo maitinimo teikimą mokyklose organizuoja mokyklų administracijos.

20. Mokyklų vadovai savo įsakymu paskiria specialistą, atsakingą už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą.

21. Mokyklose kasdien pildomi kompiuterinėse laikmenose mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalai, kurie atspausdinti ir pasirašyti specialisto, atsakingo už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje, pateikiami Socialinės paramos ir sveikatos skyriui iki kito mėnesio 1 d.

22. Mokinių nemokamas maitinimas teikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatytais produktų kiekiais pagal mokinių amžiaus grupes, kurie reikalingi patiekalų gamybai.

23. Valgiaraščiai sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka ir per 10 dienų suderinami su Visuomenės sveikatos centru bei patvirtinami mokyklos direktoriaus.

24. Maitinimas turi būti organizuotas taip, kad būtų sudarytos sąlygos moksleiviams gauti šilto maisto.

25. Mokiniais, sergantiems virškinamojo trakto ir kitomis ligomis, turi būti organizuojamas tausojantis sveikatą maitinimas.

26. Mokiniui pakeitus mokyklą, nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradedamas teikti nuo pirmos mokymosi joje dienos. Ankstesnė mokykla išduoda pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą vienam iš išvykstančio mokinio tėvų, globėjų (rūpintojų) asmeniškai.

27. Išvykus mokiniui, kuriam buvo paskirtas nemokamas maitinimas, mokytiis į kitą mokyklą, mokyklų vadovai, iš kurios mokyklos mokinys išvyko ir į kurią mokyklą atvyko mokytiis, per tris dienas informuoja Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių.

III. LĖŠŲ POREIKIO NEMOKAMAM MOKINIŲ MAITINIMUI TEIKTI NUSTATYMAS

28. Mokyklų administracijos iki kiekvienų kalendorinių metų liepos 1 d. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriui pateikia lėšų poreikį mokinių nemokamam maitinimui teikti kitiems finansiniams metams.

29. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius, vadovaudamasis Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti skirtų lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, iki kiekvienų kalendorinių metų liepos 1 d., suderinęs su Savivaldybės administracijos Finansų skyriumi, pateikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai duomenis apie lėšų poreikį išlaidoms mokinių nemokamam maitinimui finansuoti ateinantiems metams.

IV. NEMOKAMĄ MAITINIMĄ MOKINIAMS ADMINISTRUOJANČIŲ INSTITUCIJŲ PAREIGOS IR TEISĖS

30. Mokyklų administracijos:

30.1. organizuoja mokinių nemokamo maitinimo teikimą mokyklose;

30.2. atsako už valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam maitinimui tikslingą panaudojimą;

30.3. vykdo mokinių maitinimo paslaugos pirkimą teisės aktų nustatyta tvarka;

30.4. gavusios informaciją apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos skiriant socialinę paramą mokiniams ar kilus įtarimui, kad pateikta neteisinga informacija arba ji yra nuslėpta, apie tai praneša seniūnijos socialinio darbo organizatoriui ar Socialinės paramos ir sveikatos skyriui. Surašomas buities tyrimo aktas įstatymo, reglamentuojančio piniginę socialinę paramą, nustatyta tvarka. Tokiais atvejais šis aktas yra vienas iš dokumentų teisei į nemokamą maitinimą mokiniams nustatyti.

30.5. mokyklų vadovai užtikrina, kad nemokamai maitinamų mokinių mityba atitiktų sveikos mitybos principus ir taisykles, kad maistas būtų gaminamas laikantis geros higienos praktikos taisyklių;

30.6. mokyklose kiekvieną dieną turi būti pildomi kompiuterinėse laikmenose mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalai;

30.7. pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, užpildytus mokinių nemokamo maitinimo žurnalus ir pasirašytus mokyklos direktoriaus paskirto specialisto, atsakingo už socialinę paramą mokiniams, pateikia Socialinės paramos ir sveikatos skyriui;

30.8. pasibaigus kiekvienam kalendorinių metų ketvirčiui, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 6 dienos teikia biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (Forma 2) bei ketvirčio mokinių nemokamo maitinimo ataskaitą (3 priedas);

30.9. pasibaigus kalendoriniams metams, iki kitų kalendorinių metų sausio 10 dienos teikia biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (Forma 2) bei metinę mokinių nemokamo maitinimo ataskaitą (4 priedas).

31. Mokyklų vadovai dėl lėšų panaudojimo ne pagal paskirtį atsako įstatymų nustatyta tvarka.

32. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius:

32.1. tikrina seniūnijų pateiktą informaciją, turinčią įtakos teisei į nemokamą maitinimą;

32.2. kilus įtarimui, kad pateikta neteisinga informacija, gali tikrinti šeimos gyvenimo sąlygas ir surašyti buities tyrimo aktą įstatymo, reglamentuojančio piniginę socialinę paramą nepasiturinčioms šeimoms, nustatyta tvarka. Tokiais atvejais šis aktas yra vienas iš dokumentų teisei į nemokamą maitinimą mokiniams nustatyti;

32.3. atsako už priimtų sprendimų dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose teisingumą;

- 32.4. tikrina pareiškėjo pateiktą informaciją, turinčią įtakos teisei į nemokamą maitinimą;
- 32.5. teikia informaciją mokykloms nemokamo maitinimo skyrimo klausimais;
- 32.6. įveda informaciją iš mokyklose užpildytų mokinių nemokamo maitinimo, aprūpinimo mokinio reikmenimis ir iš seniūnijų aprūpinimo mokinio reikmenimis žurnalų į Socialinės paramos informacinės sistemos (toliau - SPIS) duomenų bazę;
- 32.7. kas mėnesį iki kito mėnesio 10 d. perveda lėšas mokykloms moksleivių nemokamam maitinimui pagal patvirtintą programos sąmatą;
- 32.8. kiekvieną mėnesį ir kas ketvirtį iki kito mėnesio 10 d. pateikia Savivaldybės administracijos Finansų skyriui biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (forma Nr. 2);
- 32.9. renka ir kaupia duomenis apie suteiktą socialinę paramą mokiniams, analizuoja duomenis apie remiamus mokinius ir lėšų panaudojimą mokyklose, laiku apskaičiuoja papildomai reikalingas ar numatomas nepanaudoti einamaisiais metais lėšas;
- 32.10. teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai duomenis apie suteiktą socialinę paramą mokiniams, vadovaudamasis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtinta duomenų apie suteiktą socialinę paramą mokiniams teikimo tvarka, ir, jei reikia, kitą informaciją.
- 33. Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius:
 - 33.1. prižiūri Pasvalio rajono mokyklas dėl mokinių nemokamo maitinimo jose organizavimo;
 - 33.2. pateikia mokykloms pasirašytų sprendimų kopijas dėl nemokamo mokinių maitinimo skyrimo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.
- 34. Savivaldybės administracijos Bendrasis skyrius užtikrina SPIS posistemės „Socialinė parama mokiniams“ funkcionavimą Pasvalio rajono mokyklose.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 35. Sprendimas dėl mokinių nemokamo maitinimo skyrimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašo
1 priedas

ASMENS, KURIAM NEREIKIA MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO

Vardas																			
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pavardė																			
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Asmens kodas														
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas	Telefonas
---	-----------

Faktinės gyvenamosios vietos adresas	Telefonas
--------------------------------------	-----------

_____ mokyklos ar ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktoriui

P R A Š Y M A S

200__ m. _____ mėn. ____ d.

ŽINAU:

Kad Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo ir Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta tvarka mano vaikui (mokiniui), kuris mokosi pagal (reikalingą pažymėti);

☐

Priešmokyklinio ugdymo programą

☐

Pradinio ugdymo programą
gali būti skirtas nemokamas maitinimas.

Šiuo prašymu informuoju, kad ATSIŠAKAU nemokamo maitinimo savo vaikui (vaikams):

Eil. Nr.	Vaiko (mokinio) vardas, pavardė	Asmens kodas ar gimimo data	Deklaruotos gyvenamosios vietos ar faktinės gyvenamosios vietos adresas	Klasė, kurioje mokosi vaikas (mokinys)
1.				
2.				
3.				
4.				

Galima tęsti kitoje šio lapo pusėje

(asmens parašas)

(vardas, pavardė)

Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašo
2 priedas

TVIRTINU

_____ mokyklos ar
ikimokyklinės įstaigos direktorius

(parašas) (vardas, pavardė)

200 ____ m. _____ mėn. _____ d.
A.V.

(sąrašo formos pavyzdys)

(mokyklos ar ikimokyklinės įstaigos pavadinimas)

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Socialinės paramos ir sveikatos skyriui

**NEMOKAMAI MAITINAMŲ MOKINIŲ
SĄRAŠAS**

Nemokami pietūs skiriami mokiniams, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo ar pagal pradinio ugdymo programas.

Klasė _____

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas	Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas ar faktinės gyvenamosios vietos adresas

Atsakingas darbuotojas _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašo
3 priedas

(ataskaitos formos pavyzdys)

(institucijos pavadinimas)

**METŲ KETVIRČIO MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO
ATASKAITA**

Nr. _____

(data)

Metų ketvirtis ir mėnesiai	Mokinių maitinimo rūšys	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, kuriuos buvo planuojama nemokamai maitinti, skaičius	Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	Vienos dienos išlaidos už produktus vienam mokiniui.	Maitinimo dienų skaičius	Panaudoto s valstybės biudžeto lėšos, Lt
1	2	3	4	5	6	7	8
____ ketv.	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs	-					
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					
Iš jų:							
____ mėn.	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs	-					
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					
____ mėn.	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs	-					
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					
____ mėn.	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs	-					
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					

(institucijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris (finansininkas) _____
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašo
4 priedas

(ataskaitos formos pavyzdys)

(institucijos pavadinimas)

_____**METŲ MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO
ATASKAITA**

Nr. _____

(data)

Mokyklos tipas	Maitinimo rūšys	Bendras mokinių skaičius	Mokinių, kuriuos buvo planuojama nemokamai maitinti, skaičius	Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	Vienos dienos išlaidos už produktus vienam mokiniui, Lt	Maitinimo dienų skaičius	Panaudotos valstybės biudžeto lėšos, Lt
1	2	3	4	5	6	7	8
Iš viso	-				-	-	
Iš jų:							
Bendrojo lavinimo mokyklos	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs	-					
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					
Ikimokyklinio ugdymo mokyklos	Iš viso				-	-	
	Iš jų:						
	pietūs						
	pusryčiai	-					
	stovyklos	-					
Papildoma informacija apie mokinių nemokamo maitinimo organizavimą							
Nemokamą maitinimą gavusių mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičius							
Nemokamą maitinimą gavusių mokinių, besimokančių pagal bendrojo lavinimo programas, skaičius							
Mokinių, gavusių nemokamą maitinimą kitais mokyklų steigėjų numatytais atvejais, atsižvelgiant į šeimų gyvenimo sąlygas, kai pajamos vienam šeimos nariui yra mažesnės negu 2 valstybės remiamų pajamų dydžiai, skaičius							
Nemokamą maitinimą gavusių mokinių iš socialinę pašalpą gaunančių šeimų skaičius							
Papildomai skirtos valstybės biudžeto lėšos, Lt							
Ar mokinių nemokamam maitinimui buvo panaudotos (jei buvo, nurodykite sumą litais) valstybės biudžeto lėšos, skirtos išlaidoms už įsigytus mokinio reikmenis finansuoti?							
Mokyklų steigėjo biudžeto ir kitų šaltinių lėšos produktams įsigyti, Lt							
Lėšos mokinių nemokamam maitinimui administruoti, Lt							
Valgyklų, kuriose teikiamas mokinių nemokamas maitinimas, skaičius							

(institucijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris (finansininkas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(rengėjo nuoroda)

Pakeitimai:

1.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-142](#), 2010-05-26, paskelbta TAR 2010-05-26, i. k. 2010-00575

Dėl Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo mokyklose tvarkos pakeitimo