

Suvestinė redakcija nuo 2009-02-27 iki 2011-02-18

Sprendimas paskelbtas: TAR 2003-03-13, i. k. 2003-00054



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL PREKYBOS KAUNO VIEŠOSIOSE VIETOSE TVARKOS**

2003 m. kovo 13 d. Nr. T-72
Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2000, Nr. [91-2832](#); 2003, Nr. [17-704](#)) 17 straipsnio 33 punktu ir Mažmeninės prekybos taisyklių, pavirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 11 d. nutarimu Nr. 697 (Žin., 2001, Nr. [51-1778](#)), 5 punktu, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Prekybos Kauno viešosiose vietose taisykles (pridedama).
2. Patvirtinti Leidimų prekiauti (teikti paslaugas) Kauno viešosiose vietose išdavimo tvarką (pridedama).
3. Patvirtinti Leidimo prekiauti (teikti paslaugas) Kauno viešosiose vietose formą (pridedama).
4. Pavesti Kauno miesto savivaldybės administracijai iki 2003 m. balandžio 1 d. parengti Prekybos (paslaugų teikimo) Kauno viešosiose vietose vietos planų (schemų) rengimo ir derinimo tvarką.
5. Pripažinti netekusiais galios:
 - 5.1. Kauno miesto savivaldybės tarybos 1999 m. balandžio 15 d. sprendimo Nr. 49 „Dėl Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“ 1 ir 2 punktus;
 - 5.2. Kauno miesto savivaldybės tarybos 1999 m. gegužės 13 d. sprendimą Nr. 64 „Dėl Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklių papildymo“;
 - 5.3. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2001 m. rugsėjo 27 d. sprendimą Nr. 213 „Dėl Kauno miesto tarybos 1999 m. balandžio 15 d. sprendimo Nr. 49 „Dėl prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“ dalinio pakeitimo“;
 - 5.4. Kauno miesto savivaldybės valdybos 2000 m. balandžio 11 d. sprendimo Nr. 488 „Dėl leidimų prekiauti (teikti paslaugas) viešosiose miesto vietose išdavimo tvarkos“ 1, 2 ir 3 punktus;
 - 5.5. Kauno miesto savivaldybės valdybos 2001 m. birželio 12 d. sprendimą Nr. 898 „Dėl Kauno miesto valdybos 2000 m. balandžio 11 d. sprendimo Nr. 488 „Dėl leidimų prekiauti (teikti paslaugas) viešosiose miesto vietose išdavimo tvarkos“ dalinio pakeitimo“.
6. Pavesti Savivaldybės administracijos direktoriui patvirtinti tipinę kioskų (paviljonų) naudojimo viešosiose miesto vietose sutarties formą.

Papildyta punktu:

Nr. [T-152](#), 2004-03-25, paskelbta TAR 2004-03-25, i. k. 2004-00131

PATVIRTINTA
Kauno miesto savivaldybės
tarybos
2003 m. kovo 13 d.
sprendimu Nr. T-72
(Kauno miesto savivaldybės
tarybos 2009 m. vasario 26 d.
sprendimo Nr. T-127 redakcija)

PREKYBOS KAUNO VIEŠOSIOSE VIETOSE TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#)), Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu (Žin., 2000, Nr. [52-1484](#)) ir Mažmeninės prekybos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 11 d. nutarimu Nr. 697 (Žin., 2001, Nr. [51-1778](#)).

2. Taisyklės nustato bendruosius prekybos ir paslaugų teikimo Kauno viešosiose vietose reikalavimus, šių Taisyklių laikymosi kontrolę ir asmenų, prekiaujančių viešosiose vietose, atsakomybę.

3. Taisyklės netaikomos prekybai iš statinių, kurie yra įregistruoti Nekilnojamojo turto registre.

4. Pagrindinės Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Viešoji vieta – Kauno miesto savivaldybės teritorijoje esanti Savivaldybei ar valstybei nuosavybės teise priklausanti ar patikėjimo teise valdoma teritorija (aikštės, skverai, parkai, pėsčiųjų takai, paplūdimiai ir kitos žmonių susibūrimo vietos) ir visuomenei prieinamas nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomas žemės sklypas, kuriame teikiamos paslaugos (nuomos, buties, taksofonų, nesudėtingų atrakcionų ir pan.), taip pat vykdoma prekyba iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių, kioskų, paviljonų, iš prekybai įrengtų specializuotų automobilių, iš automobilių ar automobilių priekabų, lauko kavinių.

Prekyba viešojoje vietoje – veikla, susijusi su paslaugų teikimu (nuomos, buties, taksofonų, nesudėtingų atrakcionų, kinkomojo transporto ir pan.) viešosiose vietose, taip pat prekių pardavimu–pirkimu (įskaitant antrinių žaliavų ir stiklo taros supirkimą) viešosiose vietose įrengtuose paviljonuose, iš kioskų, iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių, lauko kavinėse, iš prekybai įrengtų specializuotų automobilių, iš automobilių ar automobilių priekabų.

Laikinieji prekybos įrenginiai – sukomplektuota ir lauke pastatyta įranga (prekystaliai, vežimėliai, konteinerinės degalinės, stalai, gėlinės, kėdės, skėčiai, tvorelės, pakylės, saulėdengės ir pan.), skirta prekybai.

Kioskas – smulkios prekybos reikmėms skirtas nedidelis lengvų konstrukcijų statinys, kurio užimamas žemės plotas yra ne didesnis kaip 15 kv. m ir kurio dalis sienų (jų viršutinės dalys) įstiklintos ir prekyba vyksta per priekinėje sienoje esančią vitrinos angą.

Paviljonas – lengvų konstrukcijų statinys, kurio dalis ar visos sienos įstiklintos ir kuris yra atskiras statinys ar priestatas prie kito pastato, tačiau turintis atskirą įėjimą ir atskirą stogą. Prekiaujama ar paslaugos teikiamos paviljono viduje.

Lauko kavinė – lauke įrengtas laikinasis nesudėtingų lengvų konstrukcijų statinys be pamatų arba sukomplektuota įranga (staliukai, kėdės, skėčiai, tvorelės, pakylės, gėlinės ir kt.), kurie skirti viešojo maitinimo paslaugoms teikti.

Nesudėtingas atrakcionas – nesudėtingas pramoginis įrenginys, nepriskiriamas potencialiai pavojingiems įrenginiams (pripučiamas atrakcionas, batutas, žaidimų aikštelė ir pan.).

Leidimas prekiauti (teikti paslaugas) Kauno viešosiose vietose – dokumentas, asmeniui suteikiantis teisę verstis mažmenine prekyba ar teikti paslaugas konkrečioje Kauno viešojoje vietoje.

Pardavėjas – asmuo (juridinis ar fizinis asmuo, teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę prekiauti ar teikti paslaugas), kuris verčiasi mažmenine prekyba ar teikia paslaugas viešosiose vietose.

5. Taisyklės yra privalomos Kauno viešosiose vietose prekiaujantiems ar paslaugas teikiantiems subjektams.

6. Jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai nustato papildomus ar kitus prekybos viešosiose vietose reikalavimus, kitą kontrolės tvarką ar prekybinės veiklos subjektų atsakomybę, taikomos tų teisės aktų nuostatos.

7. Asmenys prekybą viešosiose vietose gali pradėti tik gavę Kauno miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo departamento Licencijų ir paslaugų skyriaus (toliau – Licencijų ir paslaugų skyrius) leidimą prekiauti (teikti paslaugas) Kauno viešosiose vietose (toliau – Leidimas).

8. Prieš išduodant Leidimą prekiauti (teikti paslaugas) iš kioskų ir paviljonuose, jų savininkai turi sudaryti su Kauno miesto savivaldybe kiosko (paviljono) naudojimo viešojoje miesto vietoje sutartį, kurioje kiosko (paviljono) savininkas įsipareigoja užtikrinti, kad būtų laikomasi Taisyklių, ir pasibaigus sutarties galiojimui per 15 kalendorinių dienų savo lėšomis nusikelti laikinąjį statinį. Sutarties tipinę formą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius, ją pasirašo Licencijų ir paslaugų skyriaus vedėjas.

TAR pastaba.

Taisyklių 8 punktas įsigalioja 2009-07-01

II. PREKYBOS VIEŠOSIOSE VIETOSE BŪDAI

9. Prekybos viešosiose vietose būdai yra šie:

9.1. prekyba (paslaugų teikimas) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių. Prekybai iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių priskiriama prekių ekspozicijos šalia stacionaraus prekybos pastato įrengimas. Prekybos (paslaugų teikimo) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių vietai skiriama ne daugiau kaip 3 kv. m ploto, išskyrus konteinerines degalines;

9.2. prekyba (paslaugų teikimas) iš kioskų ir paviljonuose. Jeigu asmenys, prekiaujantys fasuotais maisto produktais iš kioskų ar paviljonuose, poilsio ir turizmo sezono metu (gegužės 1 d. – rugsėjo 30 d.) pageidauja lauke pastatyti ledų ar gaiviųjų gėrimų šaldiklius, skėčius, lauko stalus, kėdes ir pan., jiems pagal atskirai suderintus prekybos (paslaugų teikimo) vietos Kauno viešosiose vietose planą (schemą) ir laikinųjų prekybos įrenginių projektą arba sukomplektuotos darbo vietos fotonuotrauką leidžiama užstatyti ne didesnę kaip 15 kv. m plotą, neįskaitant kiosko (paviljono) užimamo ploto;

9.3. prekyba iš prekybos įrengtų specializuotų automobilių. Specializuotam automobiliui pastatyti skiriama ne daugiau kaip 15 kv. m ploto. Jeigu asmenys, prekiaujantys maisto produktais iš specializuotų automobilių, poilsio ir turizmo sezono metu (gegužės 1 d. – rugsėjo 30 d.) pageidauja lauke pastatyti ledų ar gaiviųjų gėrimų šaldiklius, skėčius, lauko stalus, kėdes ir pan., jiems pagal atskirai suderintus prekybos (paslaugų teikimo) vietos Kauno viešosiose vietose planą (schemą) ir laikinųjų prekybos įrenginių projektą arba sukomplektuotos darbo vietos fotonuotrauką leidžiama užstatyti ne didesnę kaip 15 kv. m plotą, neįskaitant prekybos įrengto specializuoto automobilio užimamo ploto;

9.4. prekyba iš automobilių ar automobilių priekabų;

9.5. prekyba lauko kavinėse. Lauko kavinės plotas neribojamas ir nustatomas lauko kavinės vietos plane (schemoje);

9.6. prekyba (paslaugų teikimas) renginių metu. Prekybos (paslaugų teikimo) vietą ir plotą nustato renginio organizatorius;

9.7. nuomos (dviračių, riedučių, elektromobilių, valčių ir pan.), buities (fotografavimo, piešimo, svėrimo, batų valymo ir pan.), taksofonų ir nesudėtingų atrakcionų, kinkomojo transporto ir pan. paslaugos. Paslaugų teikimo plotas nustatomas paslaugų vietos plane (schemoje).

III. PREKYBOS REGLAMENTAVIMAS

10. Prekyba (paslaugų teikimas) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių neleidžiama:

10.1. Zanavykų g. tarp Savanorių pr. ir Zarasų g., K. Griniaus g., Kovo 11-osios g. tarp Partizanų g. ir V. Krėvės pr. lyginių numerių namų pusės, Alaušo g., Sartų g., išskyrus prekybą nuo laikinųjų prekybos įrenginių nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose žemės sklypuose, Vienybės aikštėje, Nepriklausomybės aikštėje, teritorijoje prie Kauno miesto savivaldybės centrinio pastato (L. Sapiegos g., Laisvės al.), Valstybinio muzikinio teatro sodelyje, prie buvusios prezidentūros tvoros, Vytauto pr. tarp M. K. Čiurlionio g. ir Bažnyčios g.;

10.2. kitais teisės aktų nustatytais atvejais, kai prekybos (paslaugų teikimo) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių vietos negalima įrengti.

11. Prekyba (paslaugų teikimas) iš kioskų ir paviljonuose neleidžiama:

11.1. Vienybės aikštėje, Nepriklausomybės aikštėje, teritorijoje prie Kauno miesto savivaldybės centrinio pastato (L. Sapiegos g., Laisvės al.), Valstybinio muzikinio teatro sodelyje, prie buvusios prezidentūros tvoros;

11.2. kitais teisės aktų nustatytais atvejais, kai prekybos (paslaugų teikimo) vietos iš kioskų ir paviljonuose negalima įrengti.

12. Prekyba (paslaugų teikimas) iš prekybai įrengtų specializuotų automobilių leidžiama prie Lampėdžio ežero ir Kauno marių, taip pat asmeninės nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose žemės sklypuose.

13. Prekyba (paslaugų teikimas) renginių metu leidžiama tik renginių organizatoriaus nurodytose vietose.

14. Prekiauti iš automobilių ar automobilių priekabų leidžiama aikštelėse, kurių sąrašai patvirtinti Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu (atskirai vietos planas (schema) nėra rengiamas (-a)):

14.1. nuo rugsėjo 1 d. iki lapkričio 30 d. – žemės sklypų savininkams (nuomininkams), ūkininkams, sodininkų bendrijų nariams savo sklypuose užaugintais vaisiais ir daržovėmis. Tose pačiose aikštelėse prieš Kalėdas ir Naujuosius metus (nuo gruodžio 10 d. iki gruodžio 31 d.) leidžiama prekiauti eglutėmis ir jų šakomis. Jei norinčiųjų prekiauti eglutėmis ir jų šakomis yra daugiau, leidžiama prekiauti ir kitose Kauno aikštelėse, suderinus su Kauno miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Komunalinio ūkio skyriumi ir Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Viešosios tvarkos valdyba;

14.2. malkomis.

15. Leidžiama prekiauti (teikti paslaugas) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių (prekybos (paslaugų teikimo) vietos planas (schema) nėra rengiamas (-a)):

15.1. jei Leidimas galioja ne ilgiau kaip 1 dieną (ne daugiau kaip 3 dienas per mėnesį);

15.2. gruodžio 17–31 d. prekiauti kalėdiniais ir naujametinėmis suvenyrais Laisvės al., Vilniaus g., Rotušės a.;

15.3. spalio 20 d. – lapkričio 2 d. prekiauti Seniavos pl. prie Seniavos kapinių;

15.4. prekiauti renginių metu.

16. Pasibaigus Leidimo, išduoto pagal 9.3 ir 9.5 punktuose nurodytą prekybos būdą, galiojimo laikui, per 15 kalendorinių dienų nuo Leidimo galiojimo pasibaigimo dienos prekybai

įrengti specializuoti automobiliai, lauko kavinė privalo būti pašalinti. Neįvykdžius minėto reikalavimo, prekybai įrengtų specializuotų automobilių ir lauko kavinės nukėlimą, išvežimą ir saugojimą organizuoja Savivaldybės administracija, o Savivaldybės administracijos patirtas išlaidas apmoka asmuo, kuriam buvo išduotas Leidimas, neatsižvelgiant į tai, kam prekybai įrengti specializuoti automobiliai ar lauko kavinė nuosavybės teise priklauso. Ši nuostata netaikoma asmenims, prekiaujantiems (paslaugas teikiantiems) asmeninės nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose žemės sklypuose.

17. Pasibaigus kiosko (paviljono) naudojimo viešojoje vietoje sutarties, sudarytos kiosko (paviljono) savininko su Kauno miesto savivaldybe, galiojimo laikui, kiosko (paviljono) savininkas per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties galiojimo pasibaigimo dienos savo lėšomis privalo pašalinti iš paskirtos prekybos vietos kioskus ir paviljonus. Neįvykdžius minėto reikalavimo, kioskų, paviljonų nukėlimą, išvežimą ir saugojimą organizuoja Savivaldybės administracija, o Savivaldybės administracijos patirtas išlaidas apmoka kiosko (paviljono) savininkas, kuris buvo sudaręs su Kauno miesto savivaldybe kiosko (paviljono) naudojimo viešojoje vietoje sutartį. Ši nuostata netaikoma kioskams ir paviljonams, pastatytiems asmeninės nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose žemės sklypuose.

TAR pastaba.

Taisyklių 17 punktą įsigalioja 2009-07-01

18. Išdavus Leidimą pagal 9.1, 9.4 ir 9.7 punktuose nurodytą prekybos būdą, asmenys privalo kiekvieną dieną, baigę darbą paskirtoje vietoje, išardyti ir išsivežti laikinus prekybos (paslaugų teikimo) įrenginius (išskyrus konteinerines degalines, taksofonus, nesudėtingus atrakcionus, kuriems taikomi 16 punkto reikalavimai). Jeigu įrenginiai nepašalinami, laikinų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių nukėlimą, išvežimą ir saugojimą organizuoja Savivaldybės administracija, o Savivaldybės administracijos patirtas išlaidas apmoka asmuo, kuriam buvo išduotas Leidimas, neatsižvelgiant į tai, kam laikini prekybos (paslaugų teikimo) įrenginiai nuosavybės teise priklauso.

19. Išdavus Leidimą prekiauti (teikti paslaugas) renginių metu, asmenys privalo pasibaigus renginiui išardyti ir išvežti laikinus prekybos (paslaugų teikimo) įrenginius. Jeigu įrenginiai nepašalinami, laikinų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių nukėlimą, išvežimą ir saugojimą organizuoja Savivaldybės administracija, o Savivaldybės administracijos patirtas išlaidas apmoka renginio, kurio metu buvo prekiaujama (teikiamos paslaugos), organizatorius.

20. Prekiauti iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių viešosiose vietose – Laisvės al. ir S. Daukanto g. – leidžiama tik suvenyrais, reprezentuojančiais Lietuvą, Kauną ar kitus jos miestus, meno dirbiniais, gėlėmis, akiniais nuo saulės, gaiviaisiais gėrimais, karštais pyragėliais, ledais, vaisiais, nežemėtomis daržovėmis ir fasuotomis maisto prekėmis, išskyrus greitai gendančias prekes, kurias reikia laikyti šaldytuvuose. Ši nuostata netaikoma prekybai renginių metu.

21. Prekiauti viešosiose vietose galima nuo 6 val. iki 24 valandos. Prekybos laiką renginių metu nustato Renginių organizavimo Kauno viešosiose vietose komisija arba renginio organizatorius, kai renginys vyksta ne Savivaldybei priklausančioje ar patikėjimo teise valdomoje teritorijoje.

22. Lauko kavinėse leidžiama groti muziką nuo 10 val. iki 22 valandos. Muzikos garso lygis neturi viršyti teisės aktų nustatytų triukšmo normų.

23. Prekiavimo garso įrašais vietose leidžiama groti muziką nuo 10 val. iki 20 val., grojamos muzikos garso lygis neturi viršyti teisės aktų nustatytų triukšmo normų.

24. Verstis licencijuojama mažmenine prekyba gali tik įmonės, įsigijusios šios veiklos licencijas teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Parduodamos prekės turi būti ženklinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikoje parduamų prekių ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklėse nustatyta tvarka.

26. Draudžiama laikyti maisto prekes kartu su aprangos, parfumerijos, kosmetikos ir chemijos prekėmis.

27. Maisto prekių ir žaislų pardavėjai privalo laikytis sveikatos apsaugos ministro patvirtintų higienos normų ir taisyklių reikalavimų. Jie privalo tikrinti sveikatą, kaip nustatyta Darbuotojų, kuriems leidžiama dirbti tik iš anksto pasitikrinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sveikatos tikrinimosi tvarkoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimu Nr. 544 (Žin., 1999, Nr. [41-1294](#); 2002, Nr. 73-3127).

28. Pardavėjui draudžiama:

28.1. parduoti prekes, kurių mažmeninė prekyba viešosiose vietose yra uždrausta įstatymų ir kitų teisės aktų;

28.2. parduoti prekes, kurių įsigijimas teisės aktų nustatyta tvarka nepatvirtintas prekių įsigijimą patvirtinančiais dokumentais;

28.3. parduoti prekes be jų atitikties privalomiesiems reikalavimams dokumentų, jeigu teisės aktuose nustatyta, kad tokie dokumentai privalomi;

28.4. parduoti prekes, kurios nepaženklintos teisės aktų nustatyta tvarka;

28.5. parduoti prekes, kurių tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs;

28.6. parduoti prekes, kurios buvo perženklintos, perfasutos (perpakuotos) ar kitaip apdorotos siekiant pratęsti jų tinkamumo naudoti terminą;

28.7. suteikti teisę pirkėjui, nusipirkusiam prekę, iš karto ar per tam tikrą laiką gauti dovanų ar priedą prie prekės, išskyrus reklaminius priedus ar nusipirkto prekės priklausinius;

28.8. veikti pirkėją įkyriai siūlant prekę.

29. Parduodamos prekės turi būti:

29.1. saugios, t. y. prekė turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose tai prekei taikomuose techniniuose reglamentuose ir kituose teisės aktuose nustatytus saugos reikalavimus;

29.2. tinkamos kokybės, t. y. prekė turi atitikti prekės gamintojo nurodytus pateikiamų normatyvinių dokumentų reikalavimus; prekė turi tikti naudoti tam, kam tokios rūšies prekės paprastai naudojamos; prekė turi atitikti kokybės rodiklius, kurių galima tikėtis atsižvelgiant į prekės prigimtį ir prekės gamintojo, jo atstovo ar pardavėjo viešai paskelbtus pareiškimus dėl prekės kokybės;

29.3. sukomplektuotos taip, kad atitiktų prekybos papročių ir įprastai reiškiamus reikalavimus.

30. Prekių laikymo ir išdėstymo prekybos vietoje, taip pat prekybos jomis sąlygos turi atitikti teisės aktuose (Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose, higienos normose ir taisyklėse, toms prekėms taikomuose techniniuose reglamentuose ir pan.), gamintojo pateikiamuose normatyviniuose dokumentuose (prekių ženklinimo etiketėse ir kitur) nustatytas sąlygas.

31. Pardavėjas privalo parduoti pirkėjui prekes taroje ir supakuotas, išskyrus atvejus, kai prekių dėl jų pobūdžio nereikia parduoti taroje ar supakuotų.

32. Sveriamiems produktams pakuoti naudojamos pakavimo medžiagos masė į prekės masę neįskaitoma, šios pakavimo medžiagos vertė į prekės kainą neįskaičiuojama.

33. Svarsčiai, svarstyklės ir kiti matavimo prietaisai, naudojami prekių masei, tūriui, ilgiui nustatyti, turi būti su galiojančiu patikros žymeniu ir tikti pagal matavimo ribas ir tikslumą. Matavimo prietaisai tikrinami Valstybinės metrologijos tarnybos nustatyta tvarka.

IV. PARDAVĖJO PAREIGOS

34. Pardavėjas privalo:

34.1. turėti prekybos vietoje Leidimą, prekybos vietos planą (schemą) (išskyrus prekybą renginių metu ir 14 bei 15 punkte nurodytus atvejus), individualios veiklos vykdymo pažymą,

verslo liudijimą (asmenims, kuriems pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus verslo liudijimas yra privalomas) ar darbo sutarties kopiją, patvirtintą įmonės antspaudu ir vadovo parašu, asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, prekių įsigijimą ir prekių kokybę liudijančius dokumentus, maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą (jeigu tų prekių prekybai jis yra privalomas) ir, jei prekiaujama maisto prekėmis ar žaislais, asmens medicininę knygelę;

34.2. dėvėti tvarkingą ir švarią aprangą;

34.3. parduoti prekes pirkėjui ir teisės aktų nustatyta tvarka išduoti pirkėjui, atsiskaičiusiam už jas, prekių pirkimą–pardavimą (pinigų sumokėjimą) patvirtinantį dokumentą;

34.4. parduoti prekes kartu su jų priklausiniais ir priedais tokios būklės, kuri atitiktų pirkėjo išsirinktą pavyzdį;

34.5. garantuoti, kad būtų parduodamos tik saugios, tinkamos kokybės, komplektiškos prekės;

34.6. parduodant ne maisto prekes, išduoti pirkėjui garantinį dokumentą, kuriame turi būti tiksliai ir aiškiai nurodytas prekės kokybės garantijos terminas, jeigu parduodamoms prekėms toks terminas yra nustatytas;

34.7. prekes, kurioms nustatytas tinkamumo naudoti terminas, parduoti tokiu laiku, kad pirkėjas turėtų realią galimybę panaudoti šias prekes iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos;

34.8. sudaryti sąlygas pirkėjui apžiūrėti prekę ar ją pasimatuoti, patikrinti, kaip ji veikia, jeigu tai įmanoma atsižvelgiant į prekės pobūdį;

34.9. suteikti valstybine kalba pirkėjui būtiną, teisingą ir visapusišką informaciją apie parduodamas prekes;

34.10. pardavęs netinkamos kokybės prekę, teisės aktų nustatyta tvarka pirkėjo pasirinkimu: pakeisti ją tinkamos kokybės preke; atitinkamai sumažinti prekės kainą; per protingą terminą neatlygintinai pašalinti prekės trūkumus; atlyginti prekės trūkumų šalinimo išlaidas; grąžinti sumokėtus pinigus;

34.11. teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu jie patirti pirkėjui įsigijus netinkamos kokybės prekę arba dėl to, kad nebuvo pateikta informacija apie prekę, arba ji buvo klaidinanti;

34.12. sužinojęs, kad parduodamos prekės yra nesaugios, nedelsdamas nutraukti mažmeninę prekybą šiomis prekėmis, informuoti pirkėjus, Nacionalinę vartotojų teisių apsaugos tarybą, Valstybinę maisto ir veterinarijos tarnybą arba Valstybinę ne maisto produktų inspekciją prie Ūkio ministerijos, pašalinti šias prekes iš rinkos, vykdyti kitas Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatyme (Žin., 1999, Nr. [52-1673](#); 2001, Nr. [64-2324](#)), kituose produktų saugą reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas;

34.13. laikyti švarią ir tvarkingą aplinką 10 metrų spinduliu apie kioską, paviljoną, prekybai įrengtą specializuotą automobilį, automobilius ar automobilių priekabas, lauko kavines (jeigu arčiau nėra pastatų), laikinuosius prekybos įrenginius, paslaugų teikimo vietą;

34.14. teikti informaciją tarnybinius pažymėjimus pateikusiems kontroliuojantiems pareigūnams ir parodyti reikalaujamus dokumentus.

V. REIKALAVIMAI PREKYBOS VIETAI

35. Reikalavimus, kurie privalomi rengiant ir derinant prekybos (paslaugų teikimo) vietas Kauno viešosiose vietose planus (schemas), projektuojant laikinuosius prekybos įrenginius, kioskus, paviljonus, lauko kavines ir derinant jų projektus nustato Prekybos (paslaugų teikimo) vietų Kauno viešosiose vietose planų (schemų) rengimo ir derinimo tvarka, patvirtinta Kauno miesto savivaldybės tarybos 2003 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T-252.

36. Laikinieji prekybos įrenginiai, kioskai, paviljonai, prekybai įrengti specializuoti automobiliai, lauko kavinės, išskyrus prekybą renginių metu ir 15 punkte nurodytus atvejus,

įrengiami prekybos (paslaugų teikimo) vietos plane (schemoje) nurodytoje vietoje ir pagal suderintą projektą.

37. Laikinių statinių, nepripažintų tinkamais (nepriimtų) naudoti, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus toks pripažinimas (priėmimas) tinkamais naudoti yra privalomas, naudojimas draudžiamas ir užtraukia įstatymų nustatytą atsakomybę.

38. Laikinieji prekybos įrenginiai, kioskai, paviljonai, prekybai įrengti specializuoti automobiliai, lauko kavinės turi būti švarūs, tvarkingi ir estetiški.

39. Prie kiosko (paviljono) fasadinės dalies turi būti pritvirtintas numeris, kuris suteikiamas sudarius su Kauno miesto savivaldybe kiosko (paviljono) naudojimo viešojoje vietoje sutartį. Lentelė su kiosko (paviljono) numeriu įteikiama pasirašius sutartį.

40. Prekybos vietoje privalo būti šiukšlių dėžė. Kai prekiaujama iš kiosko, prekybai įrengto specializuoto automobilio, paviljone ar lauko kavinėje ne prie stacionarios viešojo maitinimo įmonės, turi būti sudaroma sutartis su atliekas tvarkančia įmone. Prie stiklo taros supirktuvų turi būti konteineriai defektuotai stiklo tarai.

41. Reklama ant laikinųjų prekybos įrenginių, kioskų, paviljonų, lauko kavinių ar prekybai įrengtų specializuotų automobilių įrengiama vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės tarybos patvirtintomis Kauno miesto išorinės vaizdinės reklamos įrengimo taisyklėmis.

42. Draudžiama prekiauti nuo dėžių, turėklų, atramų, grindinio ir panašiai.

43. Prekybos vietoje privalo būti iškaba, kurioje nurodytas juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas, pavardė ir individualios veiklos vykdymo pažymos arba verslo liudijimo numeris. Fiziniai asmenys, kuriems verslo liudijimas ar individualios veiklos vykdymo pažyma nėra privalomi, iškaboje nurodo savo vardą ir pavardę. Šie duomenys iškaboje nurodomi pardavėjo pasirinktu būdu, tačiau jie turi būti pirkėjų matomi.

VI. ATSISKAITYMO SU PIRKĖJAIS ORGANIZAVIMAS

44. Atsiskaitymai (mokėjimas) atliekami ir prekių pirkimą–pardavimą (pinigų sumokėjimą) patvirtinantys dokumentai pirkėjams išduodami teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Pirkėjas gali pareikšti pretenzijas dėl neteisingo atsiskaitymo, jeigu pinigus tikrino nepasitraukęs nuo prekystalio.

VII. KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

46. Pardavėjų veiklą, jų parduodamų prekių saugą ir kokybę gali tikrinti tam įgalioti policijos pareigūnai, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, Valstybinės ne maisto produktų inspekcijos prie Ūkio ministerijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Kauno miesto savivaldybės administracijos darbuotojai, kitų institucijų darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka.

47. Pardavėjas kontrolę atliekančių įstaigų ar institucijų įgaliotiems darbuotojams privalo pateikti jų prašomus Taisyklių 34.1 punkte nurodytus dokumentus.

48. Pardavėjas, kontrolę atliekančių įstaigų ir institucijų įgaliotų darbuotojų supažindintas su tikrinimo rezultatais, privalo nustatytais terminais pašalinti rastus trūkumus ir apie tai informuoti kontrolę atliekančias įstaigas ir institucijas.

49. Asmenys, pažeidę Taisykles, atsako pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-127](#), 2009-02-26, paskelbta TAR 2009-02-26, i. k. 2009-00235

PATVIRTINTA
Kauno miesto savivaldybės
tarybos
2003 m. kovo 13 d.
sprendimu Nr. T-72
(Kauno miesto savivaldybės
tarybos
2009 m. vasario 26 d.
sprendimo Nr. T-127 redakcija)

LEIDIMŲ PREKIAUTI (TEIKTI PASLAUGAS) KAUNO VIEŠOSIOSE VIETOSE IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimas prekiauti (teikti paslaugas) Kauno viešosiose vietose (toliau – leidimas) – dokumentas, suteikiantis asmeniui teisę verstis mažmenine prekyba ar teikti paslaugas konkrečioje Kauno viešojoje vietoje.

2. Leidimai išduodami juridiniams ir fiziniams asmenims, įstatymų nustatyta tvarka įregistravusiems savo veiklą, ir fiziniams asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka leidžiama prekiauti (teikti paslaugas) be verslo liudijimo ar individualios veiklos vykdymo pažymos. Leidimai neišduodami prekiaujantiems ar teikiantiems paslaugas Kauno prekyvietėse (turgavietėse).

3. Leidimus 2 punkte nurodytiems asmenims išduoda Kauno miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo departamento Licencijų ir paslaugų skyrius (toliau – Licencijų ir paslaugų skyrius), vadovaudamasis Kauno miesto savivaldybės tarybos patvirtintais Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklėmis, Vietinės rinkliavos už leidimų prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose Kauno miesto vietose išdavimą nuostatais ir šiuo aprašu.

4. Už leidimų išdavimą imama Kauno miesto savivaldybės tarybos nustatyta vietinė rinkliava, išskyrus leidimus prekiauti (teikti paslaugas) asmeninės nuosavybės ar nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose žemės sklypuose.

5. Leidimas išduodamas laikotarpiui nuo vienos dienos iki vienerių metų, priklausomai nuo pateiktų dokumentų (prekybos vietos plano (schemos), verslo liudijimo ir pan.) galiojimo termino.

II. LEIDIMUI GAUTI REIKALINGI DOKUMENTAI

6. Norint gauti leidimą prekiauti (teikti paslaugas) iš (nuo) laikinųjų prekybos įrenginių (priskiriama ir prekių ekspozicija šalia stacionaraus prekybos pastato), leidimą prekiauti iš prekybos įrengtų specializuotų automobilių, prekiauti iš automobilių ar automobilių priekabų arba teikti nuomos, buitines, taksofonų, nesudėtingų atrakcionų, kinkomojo transporto ir pan. paslaugas būtina Licencijų ir paslaugų skyriui pateikti šiuos dokumentus:

6.1. prašymą, kuriame nurodoma: juridinio asmens – pavadinimas, buveinė, kodas, atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, fizinio asmens – vardas, pavardė, adresas, asmens kodas, telefonas, verslo liudijimo arba individualios veiklos vykdymo pažymos Nr.; prekybos (paslaugų teikimo) vieta; prekių (paslaugų) asortimentas; darbo laikas; prekybos (paslaugų teikimo) laikas ir pridedamų dokumentų sąrašas;

6.2. asmens registravimo pažymėjimo, individualios veiklos vykdymo pažymos arba atitinkamos veiklos verslo liudijimo kopiją. Jeigu fizinis asmuo pageidauja prekiauti tik nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomame žemės sklype išauginta

žemės ūkio produkcija, jis privalo pateikti dokumento, patvirtinančio teisę į turimą žemę, kopiją, jeigu jis yra tos žemės savininkas, arba sutartinius santykius įteisinančio dokumento kopiją, jeigu jis naudojasi ne jam nuosavybės teise priklausančiu žemės sklypu;

6.3. galiojančių prekybos (paslaugų teikimo) vietos plano (schemos) ir laikinųjų prekybos įrenginių projekto arba sukomplektuotos darbo vietos fotonuotraukos kopijas.

Prekybos (paslaugų teikimo) vietos plano (schemos) ir laikinojo prekybos įrenginio projekto arba sukomplektuotos darbo vietos fotonuotraukos nereikia:

6.3.1. prekiauti iš automobilių ar automobilių priekabų aikštelėse, kurių sąrašai patvirtinti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, kai prekiaujama malkomis, eglutėmis ir jų šakomis prieš Kalėdas ir Naujuosius metus (nuo gruodžio 10 d. iki gruodžio 31 d.), taip pat žemės sklypų savininkams (nuomininkams), ūkininkams, sodininkų bendrijų nariams savo sklypuose užaugintais vaisiais ir daržovėmis (nuo rugsėjo 1 d. iki lapkričio 30 d.);

6.3.2. jei išduodamas leidimas galioja ne ilgiau kaip 1 dieną (ne daugiau kaip 3 dienas per mėnesį);

6.3.3. gruodžio 17–31 d. prekiauti kalėdiniais ir naujametinėmis suvenyrais Laisvės al., Vilniaus g., Rotušės a;

6.3.4. spalio 20 d. – lapkričio 2 d. prekiauti Seniavos pl. prie Seniavos kapinių;

6.3.5. prekiauti renginių metu;

6.4. seniūnijos išduotą apžiūros pažymą, jei prekiaujama iš prekybai įrengtų specializuotų automobilių;

6.5. maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją, jeigu prekiauti arba teikti paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka jis yra privalomas;

6.6. dokumentą, patvirtinantį žemės ar kietos dangos, ant kurių pageidaujama įrengti prekybos (paslaugų teikimo) vietą, savininko (bendraturčių) ar teisėto jų naudotojo (naudotojų) raštišką sutikimą, išskyrus atvejus, kai asmuo pats yra šių objektų savininkas ar teisėtas naudotojas arba šie objektai priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

6.7. įsigijimo dokumentų kopijas, jeigu prekiaujama malkomis ir eglutėmis ar jų šakomis;

6.8. vietinės rinkliavos sumokėjimą patvirtinančio dokumento originalą ir (ar) jo kopiją.

7. Norint gauti leidimą prekiauti (teikti paslaugas) iš kioskų ir paviljonuose būtina Licencijų ir paslaugų skyriui pateikti šiuos dokumentus:

7.1. prašymą, kuriame nurodoma: juridinio asmens – pavadinimas, buveinė, kodas, atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, fizinio asmens – vardas, pavardė, adresas, asmens kodas, telefonas, verslo liudijimo arba individualios veiklos vykdymo pažymos Nr.; prekybos (paslaugų teikimo) vieta; prekių (paslaugų) asortimentas; darbo laikas; prekybos (paslaugų teikimo) laikas ir pridedamų dokumentų sąrašas;

7.2. asmens registravimo pažymėjimo, individualios veiklos vykdymo pažymos arba atitinkamos veiklos verslo liudijimo kopiją. Jeigu fizinis asmuo pageidauja prekiauti tik nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomame žemės sklype išauginta žemės ūkio produkcija, jis privalo pateikti dokumento, patvirtinančio teisę į turimą žemę, kopiją, jeigu jis yra tos žemės savininkas, arba sutartinius santykius įteisinančio dokumento kopiją, jeigu jis naudojasi ne jam nuosavybės teise priklausančiu žemės sklypu;

7.3. galiojančią kiosko (paviljono) vietos plano (schemos) ir kiosko (paviljono) projekto arba fotonuotraukos kopiją;

7.4. seniūnijos išduotą apžiūros pažymą;

7.5. maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją, jeigu prekiauti arba teikti paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka jis yra privalomas;

7.6. dokumentą, patvirtinantį žemės ar kietos dangos, ant kurių pageidaujama pastatyti kioską (paviljoną), savininko (bendraturčių) ar teisėto jų naudotojo (naudotojų) raštišką sutikimą,

išskyrus atvejus, kai asmuo pats yra šių objektų savininkas ar teisėtas naudotojas arba šie objektai priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

7.7. sutartinius santykius įteisinantį dokumentą, jeigu kioske (paviljone) veiklą numato vykdyti ne kiosko (paviljono) savininkas;

7.8. sutartį su komunalinių atliekų tvarkytoju dėl komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo;

7.9. vietinės rinkliavos sumokėjimą patvirtinančio dokumento originalą ir (ar) jo kopiją.

8. Prieš išduodant leidimą prekiauti (teikti paslaugas) iš kioskų ir paviljonuose, jų savininkai turi sudaryti su Kauno miesto savivaldybe kiosko (paviljono) naudojimo viešojoje miesto vietoje sutartį, kurios tipinę formą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius ir kurią pasirašo Licencijų ir paslaugų skyriaus vedėjas.

TAR pastaba.

Aprašo 8 punktas įsigalioja 2009-07-01

9. Norint gauti leidimą prekiauti lauko kavinėse, būtina Licencijų ir paslaugų skyriui pateikti šiuos dokumentus:

9.1. prašymą, kuriame nurodoma: juridinio asmens – pavadinimas, buveinė, kodas, atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, fizinio asmens – vardas, pavardė, adresas, asmens kodas, telefonas, individualios veiklos vykdymo pažymos Nr.; prekybos (paslaugų teikimo) vieta; prekių (paslaugų) asortimentas; darbo laikas; prekybos (paslaugų teikimo) laikas ir pridedamų dokumentų sąrašas;

9.2. asmens registravimo pažymėjimo arba individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją;

9.3. galiojančią lauko kavinės vietos plano (schemos) ir lauko kavinės įrenginių projekto ar fotonuotraukos kopiją;

9.4. seniūnijos išduotą lauko kavinės apžiūros pažymą;

9.5. maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją, jeigu prekiauti ar teikti paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka jis yra privalomas;

9.6. dokumentą, patvirtinantį žemės ar kietos dangos, ant kurių pageidaujama įrengti lauko kavinę, savininko (bendraturčių) ar teisėto jų naudotojo (naudotojų) raštišką sutikimą, išskyrus atvejus, kai asmuo pats yra šių objektų savininkas ar teisėtas naudotojas arba šie objektai priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

9.7. vietinės rinkliavos sumokėjimą patvirtinančio dokumento originalą ir (ar) jo kopiją.

10. Norint gauti leidimą prekiauti (teikti paslaugas) renginių metu, būtina Licencijų ir paslaugų skyriui pateikti šiuos dokumentus:

10.1. prašymą, kuriame nurodoma: juridinio asmens – pavadinimas, buveinė, atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, fizinio asmens – vardas, pavardė, adresas, asmens kodas, telefonas, verslo liudijimo arba individualios veiklos vykdymo pažymos Nr.; prekybos (paslaugų teikimo) vieta; renginio pavadinimas; prekių (paslaugų) asortimentas; prekybos (paslaugų teikimo) laikas ir pridedamų dokumentų sąrašas;

10.2. asmens registravimo pažymėjimo, individualios veiklos vykdymo pažymos arba atitinkamos veiklos verslo liudijimo kopiją. Jeigu fizinis asmuo pageidauja prekiauti tik nuosavybės teise arba nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomame žemės sklype išauginta žemės ūkio produkcija, jis privalo pateikti dokumento, patvirtinančio teisę į turimą žemę, kopiją, jeigu jis yra tos žemės savininkas, arba sutartinius santykius įteisinančio dokumento kopiją, jeigu jis naudojasi ne jam nuosavybės teise priklausančiu žemės sklypu;

10.3. renginio organizatoriaus sutikimą ir Kauno miesto savivaldybės administracijos renginio organizavimo Kauno viešosiose vietose pažymėjimo kopiją, kai renginys vyksta Savivaldybei priklausančioje ar patikėjimo teise valdomoje teritorijoje;

10.4. maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją, jeigu prekiauti arba teikti paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka jis yra privalomas;

- 10.5. vietinės rinkliavos sumokėjimą patvirtinančio dokumento originalą ir (ar) jo kopiją.
11. Norint gauti leidimą, Licencijų ir paslaugų skyriui tais pačiais kalendoriniais metais pateiktų ir galiojančių dokumentų iš naujo pateikti neprivaloma.
12. Pateiktų leidimui gauti dokumentų kopijos turi būti tinkamai patvirtintos.
13. Už pateiktų duomenų ir dokumentų teisingumą atsako dokumentus leidimui gauti pateikęs asmuo.
14. Jeigu dokumentus, kuriuos privalo pateikti asmuo, norintis gauti leidimą, pagal duomenų teikimo sutartis su kitomis institucijomis gali gauti Licencijų ir paslaugų skyrius, šių dokumentų asmuo pateikti neprivalo. Apie su Savivaldybe pasirašytas duomenų teikimo sutartis spaudoje informuoja Licencijų ir paslaugų skyrius.

III. LEIDIMO IŠDAVIMAS, PANAIKINIMAS IR ATSIŠAKYMAS IŠDUOTI LEIDIMĄ

15. Leidime nurodoma:
 - 15.1. prekybos (paslaugų teikimo) būdas;
 - 15.2. juridinio asmens pavadinimas (fizinio asmens vardas, pavardė);
 - 15.3. juridinio (fizinio) asmens kodas;
 - 15.4. juridinio (fizinio) asmens buveinė (adresas);
 - 15.5. dokumento, suteikiančio teisę prekiauti (teikti paslaugas), pavadinimas, data ir Nr.;
 - 15.6. prekių (paslaugų) asortimentas;
 - 15.7. prekybos (paslaugų teikimo) vietos adresas ir (ar) kiosko (paviljono) numeris;
 - 15.8. prekybos (paslaugų teikimo) darbo laikas;
 - 15.9. sumokėtos vietinės rinkliavos dydis, rinkliavos sumokėjimo dokumento numeris ir data;
 - 15.10. leidimo galiojimo laikas;
 - 15.11. leidimo numeris ir jo išdavimo data.
16. Leidimą pasirašo ir antspaudu tvirtina Licencijų ir paslaugų skyriaus vedėjas arba jo pavaduotojas.
17. Leidimas išduodamas per penkias darbo dienas nuo visų dokumentų, reikalingų leidimui gauti, pateikimo dienos.
18. Leidimas išduodamas vienai prekybos (paslaugų teikimo) vietai.
19. Leidimas prekiauti konkrečios renginio metu neišduodamas, jei Renginių organizavimo Kauno viešosiose vietose komisija neleidžia prekiauti šio renginio metu.
20. Asmuo, gavęs leidimą, ant išduodamo leidimo kopijos pasirašo, kad gavo leidimą ir yra susipažinęs su Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklėmis. Ši leidimo kopija ir pateikti dokumentai leidimui gauti saugomi Licencijų ir paslaugų skyriuje.
21. Asmeniui, praradusiam leidimą ir apie tai raštu informavusiam Licencijų ir paslaugų skyrių, išduodamas leidimo dublikatas. Už dublikato išdavimą vietinė rinkliava neimama.
22. Leidimo turėtojas negali savo vardu įgalioti kitų asmenų verstis leidime nurodyta veikla ar pagal sutartį perduoti jiems šios teisės.
23. Leidimas neišduodamas, jeigu:
 - 23.1. asmuo leidimui gauti pateikė ne visus šiame apraše nurodytus dokumentus;
 - 23.2. nepraejo vieni metai nuo leidimo galiojimo panaikinimo (išskyrus leidimo galiojimo panaikinimą paties asmens prašymu).
24. Leidimo galiojimas panaikinamas, jeigu:
 - 24.1. asmuo pateikia prašymą dėl leidimo galiojimo panaikinimo;
 - 24.2. paaiškėja, jog asmuo leidimui gauti pateikė neteisingus duomenis arba suklastotus dokumentus;
 - 24.3. asmuo du kartus per kalendorinius metus pažeidė Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklės (asmeniui buvo paskirta administracinė nuobauda);

24.4. du kartus per kalendorinius metus buvo nustatyta, kad asmuo faktiškai užėmė daugiau prekybos ploto negu jam leista, nesilaikė leidime nustatyto asortimento, nustatytos prekybos (paslaugų teikimo) vietos ar maršruto;

24.5. leidimo galiojimo metu buvo gauta pagrįstų skundų (pagrįstais laikomi tokie skundai, kuriuos ištyrus paskirtos administracinės nuobaudos už viešosios tvarkos pažeidimus).

25. Leidimo galiojimo panaikinimas įforminamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Panaikinus leidimo galiojimą sumokėta vietinė rinkliava negrąžinama, išskyrus atvejus, kai asmuo, turintis leidimą, negali pasinaudoti leidimo suteiktomis teisėmis dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių ir priežasčių. Apie leidimo galiojimo panaikinimą (Savivaldybės administracijos direktoriui priėmus sprendimą) asmuo informuojamas raštu per 3 darbo dienas.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Duomenys apie išduotus leidimus saugomi Licencijų ir paslaugų skyriaus kompiuterinėse duomenų bazėse.

27. Atnaujinti duomenys kiekvieną darbo dieną skelbiami Kauno miesto savivaldybės interneto svetainėje.

28. Pasibaigus metų ketvirčiui, duomenys išspausdinami, patvirtinami Licencijų ir paslaugų skyriaus vedėjo parašu ir segami į bylą.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-127](#), 2009-02-26, paskelbta TAR 2009-02-26, i. k. 2009-00235

Priedų pakeitimai:

Priedas03

Priedo pakeitimai:

Nr. [T-127](#), 2009-02-26, paskelbta TAR 2009-02-26, i. k. 2009-00235

Pakeitimai:

1.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-331](#), 2003-07-10, paskelbta TAR 2003-07-10, i. k. 2003-00237

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2003 m. kovo 13 d. sprendimo Nr. T-72 „Dėl Prekybos Kauno viešosiose vietose tvarkos“ pakeitimo

2.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-152](#), 2004-03-25, paskelbta TAR 2004-03-25, i. k. 2004-00131

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2003 m. kovo 13 d. sprendimo Nr. T-72 „Dėl Prekybos Kauno viešosiose vietose tvarkos“ papildymo ir pakeitimo

3.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-127](#), 2009-02-26, paskelbta TAR 2009-02-26, i. k. 2009-00235

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2003 m. kovo 13 d. sprendimo Nr. T-72 „Dėl Prekybos Kauno viešosiose vietose tvarkos“ pakeitimo

