

Suvestinė redakcija nuo 2015-01-27 iki 2016-02-03

Sprendimas paskelbtas: TAR 2009-06-11, i. k. 2009-00746



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VIENKARTINĖS PAŠALPOS SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2009 m. birželio 11 d. Nr. T-354

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#), Nr. [137-5379](#)) 6 straipsnio 12 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 38 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo (Žin., 2003, Nr. [73-3352](#); 2011, Nr. 155-7353) 23 straipsnio 4 dalimi, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

1. Patvirtinti Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiais galios:
 - 2.1. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2007 m. gegužės 10 d. sprendimą Nr. T-227 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 2.2. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2007 m. lapkričio 15 d. sprendimą Nr. T-594 „Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2007 m. gegužės 10 d. sprendimo Nr. T-227 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

Savivaldybės meras

Andrius Kupčinskas

PATVIRTINTA
Kauno miesto savivaldybės tarybos
2009 m. birželio 11 d.
sprendimu Nr. T-354

VIENKARTINĖS PAŠALPOS SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vienkartinės pašalpos skyrimo iš Kauno miesto savivaldybės biudžeto ne trumpiau kaip 12 mėnesių Kauno mieste gyvenamąją vietą deklaravusiems ir Kauno mieste faktiškai gyvenantiems asmenims (toliau – asmenys) tvarką. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

2. Vienkartinė pašalpa skiriama iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

II. VIENKARTINĖS PAŠALPOS SKYRIMAS

3. Vienkartinė pašalpa gali būti skiriama:

3.1. neįgaliesiems (vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui), negaunantiems socialinės pašalpos (kreipimosi dėl vienkartinės pašalpos metu), kurių trijų paskutinių mėnesių vidutinės pajamos, tenkančios vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį, yra mažesnės už 1,5 valstybės remiamų pajamų, – iki 2 BSI (bazinė socialinė išmoka) dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

3.2. kreipimosi dėl vienkartinės pašalpos metu socialinės pašalpos negaunantiems bendrai gyvenantiems asmenims ar vieniems gyvenantiems asmenims, ir asmenims, jei jiems yra mokamos slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos arba jie pripažinti neveiksniais, kurių trijų paskutinių mėnesių vidutinės pajamos, tenkančios vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį, yra mažesnės už valstybės remiamas pajamas, – iki 1 BSI dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

3.3. asmenims, grįžusiems iš laisvės atėmimo, kardojo kalinimo vietų, socialinės ar psichologinės reabilitacijos įstaigų, kuriose praleido ne trumpiau kaip 6 mėnesius, – 29 Eur dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

3.4. ligoninėse ir slaugos ligoninėse gulintiems ar į jas guldomiems asmenims, neturintiems asmens dokumentų ir dėl to negalintiems gauti socialinių garantijų, kai dėl jų asmens dokumentų parengimo (asmens tapatybė nustatyta) į migracijos tarnybos pasų poskyrius kreipėsi ligoninės socialinis darbuotojas ar seniūnijos specialistas, ir nedraustiems asmenims, kai

asmuo neturi lėšų sumokėti už asmens dokumentą, medicininį tyrimą (būtinai tuberkuliozei ar kt. nustatyti), – ne daugiau kaip 1 BSI dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

3.5. asmenims, kuriems sukako šimtas metų, – 145 Eur dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

3.6. asmenims, kurių pajamos, tenkančios vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui, yra mažesnės už trigubą valstybės remiamų pajamų dydį, – iki 4 BSI dydžio šiais atvejais:

3.6.1. vieno iš bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens sunkios ligos ar sunkios traumos atvejais, kai pateikiama tai patvirtinanti gydymo įstaigos pažyma;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

3.6.2. būstui, kurio būklė yra avarinė, remontuoti;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

3.7. bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui gimus dvynukams, trynukams ir t. t. – 20 BSI dydžio vienam vaikui, jei vidutinės bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamos per mėnesį neviršija trigubo valstybės remiamų pajamų dydžio;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

3.8. kai dėl objektyvių priežasčių asmuo negalėjo gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus priklausančios pašalpos, – tuo metu galiojančio dydžio. Vienkartinė pašalpa skiriama, kai pateikiami dokumentai, įrodantys, kad asmuo, dėl kurio kreipiamasi, faktiškai gyveno Kauno mieste;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

3.9. stichinei nelaimei (gaisrui, potvyniui, škvalui ar kitai stichinei nelaimei) suniokojus neapdraustą turtą, kai asmens turtas yra tiesiogiai nukentėjęs dėl stichinės nelaimės:

3.9.1. jei turto suniokojimas vidutinis (suniokota dalis namų apyvokos, buities daiktų ir baldų) – nuo 4 iki 8 BSI dydžio;

3.9.2. jei turto suniokojimas labai didelis (suniokoti visi namų apyvokos, buities daiktai, didžioji dalis baldų (visi baldai) ir būstas ar jo dalis) – nuo 16 iki 24 BSI dydžio.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-503](#), 2010-09-16, paskelbta TAR 2010-09-16, i. k. 2010-00993

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

III. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

4. Asmenys, pageidaujantys gauti vienkartinę pašalpą, turi pateikti šiuos dokumentus:

4.1. prašymą. Jame turi būti nurodyta, į kurį ryšių skyrių ar banką turėtų būti pervesta vienkartinė pašalpa, ir informacija apie asmeninę sąskaitą. Prašymą 3.7 punkte nurodytu atveju pateikia vienas iš vaikų tėvų, kuris deklaravo, kad gimę vaikai gyvena kartu su juo;

4.2. asmens tapatybę liudijantį dokumentą (Lietuvos Respublikos piliečio pasą, asmens tapatybės kortelę, laikinąjį asmens pažymėjimą arba leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje);

4.3. pažymas ar informaciją apie bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens užimtumą ir jų trijų paskutinių mėnesių pajamas (išskyrus 3.3, 3.4, 3.5, 3.8 ir 3.9 punktuose nurodytus atvejus);

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

4.4. pažymą apie paleidimą iš laisvės atėmimo, kardomojo kalnimo vietos, socialinės ar psichologinės reabilitacijos įstaigos (pateikia asmenys, grįžę iš šių įstaigų);

4.5. kitus dokumentus, įrodančius paramos būtinumą: darbingumo lygio pažymą, ištuokos ar mirties liudijimo originalą ir kopiją, pažymą apie vaiko išlaikymui skirtas lėšas, mokymo įstaigų pažymas, kai yra vyresnių nei 16 metų besimokančių vaikų, gydymo įstaigos pažymą, išduotą per tris mėnesius nuo prašymo skirti vienkartinę pašalpą pateikimo dienos (jeigu pažymoje nėra nurodytas ligos ar traumos kodas, o diagnozės neįmanoma perskaityti, prašymas nebus teikiamas svarstyti komisijai), pažymą apie būsto būklę, būsto nuomos sutarties kopiją, pažymą apie stichinę nelaimę (gaisrą, potvynį ar kt.) ir dokumentą, patvirtinantį, kad turtas, kurį suniokojo stichinė nelaimė, nebuvo apdraustas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

5. Prašymai skirti vienkartinę pašalpą pateikiami seniūnijai, kurios teritorijoje asmuo gyvena.

IV. DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Seniūnijos specialistai, organizuojantys socialinį darbą seniūnijose (toliau – seniūnijos specialistas):

6.1. priima asmenų prašymus ir kitus dokumentus, reikalingus vienkartinei pašalai skirti, pateiktų dokumentų kopijas sutikrina su originalais ir patvirtina savo vardiniu spaudu;

6.2. apskaičiuoja bendrai gyvenančių asmenų vidutines pajamas, tenkančias vienam asmeniui, ar vieno gyvenančio asmens vidutines pajamas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

6.3. įrašo duomenis, pateiktus vienkartinei pašalai skirti, į kompiuterinę apskaitos sistemą „Pama“ ir strateginės partnerystės informacinę sistemą (SPIS);

6.4. patikrina gyvenimo sąlygas ir surašo buities tyrimo aktą; remdamiesi asmens pateikta informacija ir dokumentais parengia informaciją apie asmens materialinę ir socialinę būklę, ir argumentuotai nurodo, kuriuo Aprašo punktu remiantis asmeniui siūloma skirti vienkartinę pašalpą;

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

6.5. pateikia (ne rečiau kaip kartą per savaitę) Socialinės paramos skyriui asmenų prašymus ir kitus dokumentus, reikalingus vienkartinei pašalai skirti.

7. Socialinės paramos skyriaus atsakingas specialistas, sutikrinęs seniūnijos specialisto pateiktus asmenų prašymus ir kitus dokumentus, pateikia juos svarstyti Vienkartinės pašalpos skyrimo komisijai, sudarytai Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu (toliau – komisija). Jeigu prašymai neatitinka Aprašo reikalavimų, atsakingas specialistas turi teisę grąžinti prašymą ir neteikti svarstyti komisijai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

8. Komisija nagrinėja asmenų prašymus skirti vienkartinę pašalpą (išskyrus Aprašo 3.3, 3.4 ir 3.5 punktuose nurodytus atvejus).

9. Komisijos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Komisijos sprendimai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė komisijos narių. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Prašyme skirti vienkartinę pašalpą pasirašo visi posėdyje dalyvavę komisijos nariai ir komisijos sekretorius. Protokolus pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos sekretorius. Protokole nurodoma priimtų sprendimų pagrindas (motyvai) ir kiekvieno posėdyje dalyvavusio komisijos nario nuomonė.

10. Komisija turi šias teises:

10.1. gauti papildomus dokumentus ir duomenis, reikalingus teisei į vienkartinę pašalpą nustatyti;

10.2. kviesti į komisijos posėdį pareiškėją, jei iškyla neaiškumų;

10.3. kreiptis į Kauno miesto priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą ar kitas kompetentingas institucijas dėl informacijos apie asmens turto suniokojimą pateikimo.

11. Vienkartinė pašalpa skiriama:

11.1. Aprašo 3.3, 3.4 ir 3.5 punktuose nurodytais atvejais – Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymu;

11.2. Aprašo 3.1 ir 3.2 punktuose nurodytais atvejais – Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymu, atsižvelgiant į komisijos protokolinį nutarimą;

11.3. Aprašo 1 punkte, 3.6, 3.7, 3.8 ir 3.9 papunkčiuose nurodytais atvejais – Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į komisijos protokolinį nutarimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

12. Socialinės paramos skyrius, gavęs Savivaldybės administracijos direktoriaus ar Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymus dėl vienkartinės pašalpos skyrimo, pateikia juos Apskaitos skyriui.

13. Vienkartinė pašalpa išmokama per mėnesį nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus (Socialinės paramos skyriaus vedėjo) įsakymo išleidimo dienos:

13.1. pervedama į asmens nurodytą ryšių skyrių ar asmeninę sąskaitą (kortelę) banke;

13.2. Aprašo 3.4 punkte nurodytu atveju pervedama į Apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos atsiskaitomąją sąskaitą banke (už asmens dokumento parengimo išlaidas), taip pat į kitas nurodytas sąskaitas (už medicininius tyrimus).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

14. Neatsiėmus vienkartinės pašalpos per 3 mėnesius nuo jos skyrimo dienos, ji prarandama.

15. Vienkartinė pašalpa neišmokama pareiškėjui mirus.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Pareiškėjai yra atsakingi už pateiktos informacijos teisingumą.

17. Aprašo 3.3 punkte nurodytu atveju asmenys dėl vienkartinės pašalpos turi kreiptis per du mėnesius nuo pažymoje dėl paleidimo iš laisvės atėmimo, kardomojo kalinimo vietos, socialinės ar psichologinės rehabilitacijos įstaigos nurodytos paleidimo datos.

Aprašo 3.7 punkte nurodytu atveju asmenys dėl vienkartinės pašalpos turi kreiptis iki vaikams (dvynukams, trynukams ir t. t.) sueis vieneri metai.

Aprašo 3.8 punkte nurodytu atveju asmenys dėl vienkartinės pašalpos turi kreiptis ne vėliau kaip per metus nuo tos dienos, nuo kurios buvo praleistas terminas gauti priklausančią pašalpą.

Aprašo 3.9 punkte nurodytais atvejais asmenys dėl vienkartinės pašalpos turi kreiptis ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo įvykį patvirtinančios pažymos išdavimo dienos.

18. Vienkartinė pašalpa bendrai gyvenantiems asmenims (vienam gyvenančiam asmeniui) skiriama vieną kartą per metus, pakartotinai – Aprašo 3.3, 3.4 ir 3.6.1 punktuose nurodytais atvejais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

19. Seniūnijų specialistai raštu informuoja pareiškėją per 5 darbo dienas nuo Socialinės paramos skyriaus vedėjo ar Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo išleidimo dienos.

20. Sprendimai dėl vienkartinės pašalpos gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

Pakeitimai:

1.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-503](#), 2010-09-16, paskelbta TAR 2010-09-16, i. k. 2010-00993

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 11 d. sprendimo Nr. T-354 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-438](#), 2012-09-13, paskelbta TAR 2012-09-13, i. k. 2012-01943

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 11 d. sprendimo Nr. T-354 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-212](#), 2014-04-10, paskelbta TAR 2014-04-11, i. k. 2014-04373

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 11 d. sprendimo Nr. T-354 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Kauno miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-13](#), 2015-01-22, paskelbta TAR 2015-01-26, i. k. 2015-01028

Dėl Kauno miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 11 d. sprendimo Nr. T-354 „Dėl Vienkartinės pašalpos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo