



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS REMIAMOS IR SKATINAMOS VEIKLOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2013 m. spalio 31 d. Nr. 1-204

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#); 2011, Nr. [52-2504](#)) 6 straipsnio 38 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi,

Širvintų rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašą (pridedama), kuris įsigalioja nuo 2014 m. sausio 1 d.

2. Pripažinti netekusiais galios nuo 2014 m. sausio 1 d. Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2004 m. lapkričio 30 d. sprendimą Nr. 225 „Dėl smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo“, 2005 m. vasario 22 d. sprendimą Nr. 51 „Dėl Širvintų rajono smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo ir skatinimo tvarkos papildymo“, 2008 m. kovo 31 d. sprendimą Nr. 1-72 „Dėl Širvintų rajono ūkininkų ir žemės ūkio kooperatyvų rėmimo nuostatų patvirtinimo“, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008 m. kovo 3 d. įsakymą Nr. 9-154 „Dėl visuomeninių organizacijų programų rėmimo ir jaunimo aktyvinimui skirtų lėšų skirstymo komisijos sudarymo“, 2011 m. spalio 18 d. įsakymą Nr. 9-635 „Dėl visuomeninių organizacijų programų rėmimo ir jaunimo aktyvinimui skirtų lėšų skirstymo komisijos sudėties patvirtinimo“, Širvintų rajono verslo plėtros komisijos nuostatų, patvirtintų Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. 1-185, 7.2. punktą.

3. Pavesti Širvintų rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui rengiant 2014 m. Savivaldybės biudžeto projektą atsižvelgti į šio sprendimo 1 punktu patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinimo veiklos tvarkos aprašo nuostatas.

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS REMIAMOS IR SKATINAMOS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja lėšų, skirtų rėmimui ir skatinimui, skyrimo sąlygas ir tvarką, formas ir dydžius.

2. Lėšas, skirtas rėmimui ir skatinimui, vadovaudamasi šiuo Aprašu, skirsto Širvintų rajono savivaldybės mero (toliau - Savivaldybės meras) potvarkiu sudaryta komisija (toliau - Komisija), susidedanti iš 7 asmenų. Komisijos darbo reglamentą potvarkiu tvirtina Savivaldybės meras.

3. Lėšas, skirtas finansavimui ir rėmimui, sudaro:

3.1. Širvintų rajono savivaldybės biudžeto skirtos lėšos;

3.2. lėšos, gautos kaip parama;

3.3. kitos teisėtais būdais gautos lėšos.

II. REMIAMOS VEIKLOS IR PARAIŠKŲ PATEIKIMO TVARKA

4. Lėšos, skirtos rėmimui ir skatinimui, gali būti naudojamos šioms veikloms:

4.1. Ūkininkams - draudimo įmokų kompensavimui, privalomų mokymų kompensavimui, traktorinių purkštuvų techninei apžiūrai patirtų išlaidų kompensavimui;

4.2. Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimui;

4.3. Asociacijų, daugiabučių namų bendrijų, profsąjungų įsisteigimo rėmimui;

4.4. Jaunimo veiklos skatinimui.

5. Paraiškos lėšoms gauti teikiamos raštu iki balandžio 15 d. Kai prašoma išlaidų kompensavimo pagal 4.1., 4.2., ir 4.3. punktus, patirtos išlaidos kompensuojamos nuo praėjusių metų balandžio 16 d. iki einamųjų metų balandžio 15 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

6. Prie paraiškų turi būti pridedami išlaidas pagrindžiantys dokumentai (išskyrus paraiškas, teikiamas pagal 4.4. punktą).

7. Už pateiktos informacijos teisingumą atsako ją pateikęs asmuo. Kartu su paraiška pateiktų dokumentų ir duomenų kopijų tikrumą tvirtina paramos prašytojas.

III. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS - DRAUDIMO ĮMOKOMS KOMPENSUOTI

8. Finansinė parama teikiama ūkininkams, apdraudusiems nuosavybės teise jiems priklausančius gyvulius nuo stichinių draudžiamųjų įvykių savanoriškuoju draudimu.

9. Ūkininkai turi pateikti paraišką (1 priedas), kurioje nurodo vardą, pavardę, asmens kodą, adresą, banko pavadinimą, kodą, atsiskaitomosios sąskaitos numerį bei šiuos dokumentus ir jų kopijas:

9.1. draudimo sutartį (liudijimą);

9.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;

9.3. dokumentus, patvirtinančius nuosavybės teisę į turtą;

9.4. mokėjimo dokumentus, patvirtinančius draudimo įmokų sumokėjimą.

10. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formas	Finansavimo sąlygos
Ūkininkams – privalomiems	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos.

mokymams kompensuoti	2. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 3. Privalomų mokymų išlaidos kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.
----------------------	---

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

IV. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS - PRIVALOMIEMS MOKYMAMS KOMPENSUOTI

11. Ūkininkams, tvarkantiems buhalterinę apskaitą, kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų, susijusių su mokymais, kurie būtini tolesnei ūkinei veiklai vykdyti ir kurie nėra finansuojami pagal kitas programas iš Nacionalinio ar ES biudžeto lėšų. Ūkininkas užpildo nustatytos formos paraišką (2 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

- 11.1. prašymą paramai gauti;
 - 11.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;
 - 11.3. atitinkamos institucijos, vykdžiusios mokymus, išduoto pažymėjimo kopiją;
 - 11.4. mokėjimo dokumentą, įrodantį patirtų išlaidų apmokėjimą.
12. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Ūkininkams – privalomiems mokymams kompensuoti	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos. 2. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 3. Privalomų mokymų išlaidos kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

V. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS – TRAKTORINIŲ PURKŠTUVŲ TECHNINEI APŽIŪRAI PATIRTOMS IŠLAIDOMS KOMPENSUOTI

13. Ūkininkams, tvarkantiems buhalterinę apskaitą, kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų, atlikus traktorinių purkštuvų techninę apžiūrą. Ūkininkas užpildo nustatytos formos paraišką (3 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

- 13.1. prašymą paramai gauti;
 - 13.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;
 - 13.3. atitinkamos institucijos, vykdžiusios purkštuvų techninę apžiūrą išduotą pažymėjimą;
 - 13.4. mokėjimo dokumentą, įrodantį patirtų išlaidų apmokėjimą.
14. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Ūkininkams – traktorinių purkštuvų techninei apžiūrai patirtoms išlaidoms kompensuoti	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos. 2. Parama teikiama vienam žemės ūkio subjektui vieną kartą per metus iki 60 Eur. 3. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 4. Traktorinių purkštuvų techninės apžiūros išlaidos kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

VI. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS SMULKIAJAM IR VIDUTINIAM VERSLUI REMTI

15. Finansinė parama teikiama smulkiojo ir vidutinio verslo (toliau - SVV) subjektams: labai mažoms įmonėms ir mažoms įmonėms, atitinkančioms Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas, ir verslininkams, atitinkantiems šio įstatymo 4 straipsnyje nustatytas sąlygas ir šių nuostatų reikalavimus bei įregistruotiems ir vykdančioms veiklą Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje. Paraiškos forma - 4 priedas.

16. SVV rėmimo tikslai - skatinti verslo vystymąsi, jo konkurencingumą, vietos gyventojų bei įmonių verslumą, gerų Širvintų rajono savivaldybės verslo pavyzdžių sklaidą.

17. Parama teikiama SVV subjektams ir verslininkams, kurie:

17.1. yra registruoti ir verslą vysto Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje;

17.2. nėra įsiskolinę Valstybės ir socialinio draudimo biudžetams, taip pat nėra bankrutuojantys ar likviduojami;

17.3. per paskutinius metus nepadarė ekonominio pobūdžio nusikaltimų ar pažeidimų, fiksuotų valstybės institucijose;

17.4. prašoma parama atitinka Aprašo 15 punkte nustatytas paramos formas ir sąlygas.

18. Finansinė parama neteikiama ūkio subjektams, kurie yra:

18.1. valstybės ir savivaldybės įmonės;

8.2. įmonės ar bendrovės, kuriose Valstybei ar Savivaldybei priklauso daugiau kaip 1/2 įstatinio kapitalo ar balsavimo teisių.

19. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Naujos įmonės steigimas	1. Finansuojamos naujos įmonės steigimosi išlaidos. 2. Maksimali finansavimo suma vienam pareiškėjui yra iki 145 eurų, bet ne daugiau kaip 80 proc. dokumentais pagrįstų pradinių steigimosi išlaidų. 3. Pradines steigimosi išlaidas sudaro: mokestis notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima; atlyginimas valstybės įmonei Registrų centrui už juridinio asmens laikino pavadinimo įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas dokumentų rengimo paslaugas, įmonės antspaudų gamybos išlaidos; įmonės veiklai būtinų licencijų pirkimo išlaidos. 4. Įmonė turi būti įregistruota Širvintų rajono savivaldybėje ne anksčiau kaip prieš metus iki paraiškos paramai gauti pateikimo dienos. 5. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas ne daugiau kaip vienai to paties steigėjo einamaisiais metais įsteigta įmonei.
SVV subjekto dalyvavimas verslo parodose	1. Finansuojama parodoje dalyvavusio ir savo produkciją (teikiamas paslaugas) pristatiusio SVV subjekto išlaidų dalis. 2. Finansavimo dydis – iki 50 procentų SVV subjekto pateiktos paraiškos finansuotinių išlaidų dydžio, bet ne daugiau kaip 145 eurus dalyvavimo parodoje išlaidoms. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui per vienerius metus gali būti teikiamas ne daugiau kaip vienos parodos išlaidoms kompensuoti. 4. Finansavimo lėšos gali būti skiriamos tik faktiškai patirtoms dalyvavimo parodoje išlaidoms: registracijos

	mokesčiui; tuščio parodinio ploto nuomai; stendo dizainui ir įrangai; papildomai stendų įrangai ir paslaugoms; reklamos paslaugoms (reklaminiams spaudiniams, įrašui kataloge); muitinės tarpininko paslaugoms ir krovos darbams; parodos eksponatų draudimui; apgyvendinimo paslaugoms ir kelionės išlaidoms.
Renginių, skirtų verslumui skatinti, organizavimas	1. Finansavimas skiriamas renginių, skirtų verslumui skatinti (seminarų, diskusijų, konferencijų ir kt.), organizavimo išlaidoms padengti. 2. Finansavimo dydis – iki 50 procentų SVV subjekto pateiktos paraiškos finansuotinių išlaidų dydžio, bet ne daugiau kaip 145 eurai renginiui organizuoti faktiškai patirtų išlaidų. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui per vienerius metus gali būti teikiamas ne daugiau kaip vieno renginio išlaidoms kompensuoti.
Verslui skirtos reklamos paslaugoms – reklaminiams spaudiniams	1. Finansuojamos verslui skirtos reklamos paslaugos, reklaminių spaudinių gamyba (lankstinukų, skrajučių ir kt.). 2. Finansavimo dydis – ne daugiau kaip 145 eurai per metus. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui gali būti skiriamas ne daugiau kaip vieną kartą per metus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

VI. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ASOCIACIJŲ, DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ, PROFSĄJUNGŲ ĮSTEIGIMUI REMTI

20. Finansinė parama teikiama asociacijų, daugiabučių namų savininkų bendrijų, profsąjungų įsteigimo remimui. Pareiškėjas užpildo nustatytos formos paraišką (5 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

20.1. paraiškos teikėjo registracijos pažymėjimo (arba juridinių asmenų registro išrašo) kopija;

20.2. išlaidas įrodančių dokumentų kopijos;

20.3. juridinio asmens steigėjų sąrašas (kopija).

21. Finansavimo sąlygos:

Asociacijų, daugiabučių namų savininkų bendrijų, profsąjungų įsteigimo išlaidoms kompensuoti	1. Maksimali finansavimo suma vienam pareiškėjui yra iki 500 litų, bet ne daugiau kaip 80 proc. dokumentais pagrįstų pradinių steigimo išlaidų. 2. Pradines steigimo išlaidas sudaro: mokestis notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima; atlyginimas valstybės įmonei Registrų centrui už juridinio asmens laikino pavadinimo įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas dokumentų rengimo paslaugas, antspaudo gamybos išlaidos. 3. Asociacija, daugiabučių namų savininkų bendrija, profesinė sąjunga turi būti įregistruota Širvintų rajono savivaldybėje ne anksčiau kaip prieš 1 metus iki paraiškos pateikimo dienos. 4. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas ne daugiau kaip vienam tų pačių steigėjų einamaisiais metais įsteigtam juridiniam asmeniui.
--	--

VII. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS JAUNIMO VEIKLAI SKATINTI

22. Jaunimo veiklos skatinimo tikslas — finansuoti projektus, kurie įvairiais būdais bei metodais kelia jaunų, aktyvių žmonių ir asmenų, dirbančių su jaunimu, kompetencijas, gebėjimus ir įgūdžius, įtraukia į jaunimo veiklą kuo daugiau jaunų žmonių.

23. Jaunimo veiklos skatinimui skirtų asignavimų valdytoja yra Širvintų rajono savivaldybės administracija.

24. Paraiškų (projektų) (toliau - projektai) teikėjai, rengdami ir teikdami projektus konkursui, privalo vadovautis šiuo aprašu.

25. Bendrieji projektų vertinimo kriterijai:

25.1. teikiamo projekto siekiai:

25.1.1. skatinti jaunimo saviraišką, įsitraukimą į visuomeninę veiklą, suteikti galimybę jauniems žmonėms išreikšti save ir įgyvendinti turimas tradicines ir novatoriškas idėjas;

25.1.2. stiprinti socialinius įgūdžius, skatinti savanorišką veiklą ir įvairias jaunimo iniciatyvas;

25.1.3. skatinti jaunimo organizacijų, jaunų žmonių grupių bendradarbiavimą su kitais viešaisiais juridiniais asmenimis, bendradarbiavimo tinklų kūrimą, sprendžiant jaunimui aktualius klausimus konkrečiose vietos bendruomenėse;

25.1.4. ugdyti sąmoningą asmenybę, sugebančią atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime;

25.2. projekto novatoriškumas;

25.3. veiklos tęstinumo galimybės.

26. Projektai negali būti finansuojami jei:

26.1. projektai poilsiniai ir turistiniai;

26.2. bus išlaikoma darbo vieta (pareigybė) ar organizacija;

26.3. siekiama pelno gavimo;

26.4. kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;

26.5. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia nepagarbą Lietuvos valstybės tautiniams ir religiniams jausmams bei simboliams;

26.6. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia smurto, prievartos, neapykantos, narkotikų ir kitų toksinių medžiagų populiarinimą;

26.7. bet kokiomis kitomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus.

27. Projektų teikėjais gali būti:

27.1. jaunimo organizacijos, registruotos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

27.2. su jaunimu dirbančios organizacijos, registruotos Asociacijų įstatymo (Žin., 2004, Nr.25-745), Viešųjų įstaigų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [68-1633](#); 2004, Nr. [25-752](#)), Religinių bendruomenių ir bendrijų įstatymo (Žin. 1995, Nr. 89-1985) ar Labdaros ir paramos fondų įstatymo (Žin., Nr. 32-787; 2004, Nr.7-128) nustatyta tvarka, kurių steigėjai nėra valstybės ar savivaldybių institucijos;

27.3. neformalios jaunimo grupės, organizacijos (neregistruotos juridinių asmenų registre), sudariusios sutartį su ne pelno siekiančiu ir jaunimo poreikius tenkinančiu juridiniu asmeniu dėl bendradarbiavimo įgyvendinant programą.

27.4. Finansinė parama jaunimo veikloms skatinti gali būti skiriama tvarkos aprašo 27.1 – 27.3 punktuose minėtiems subjektams, kurie veiklą vykdo Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Papildyta punktu:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

28. Ne mažiau kaip 2/3 projekto vykdytojų turi būti jauni žmonės.

29. Ne mažiau kaip 2/3 projekto dalyvių turi būti jauni žmonės.

30. Ne mažiau kaip 2/3 projekto vykdytojų turi būti Širvintų rajono savivaldybės gyventojai.

Papildyta punktu:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

31. Teikiami šie dokumentai:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

31.1. užpildyta paraiškos forma (6 priedas), pasirašyta projekto vadovo ir asmens, atsakingo už finansinę veiklą, parašu;

31.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopija, patvirtinta projekto teikėjo antspaudu ir vadovo parašu (formalioms organizacijoms);

31.3. juridinio asmens įstatų (nuostatų) kopija, patvirtinta projekto teikėjo antspaudu ir vadovo parašu (pateikti reikia, jeigu teikėjas pirmą kartą teikia paraišką šiam konkursui arba jei šis dokumentas per pastaruosius metus pasikeitė);

31.4. detali veiklos programa (ne daugiau kaip 2 lapai);

31.5. projekto vadovo gyvenimo aprašymas.

32. Visi projektų teikėjai turi pateikti šiuos paraiškos priedus:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

32.1. sutarčių su projektų partneriais kopijas, patvirtintas projekto teikėjo antspaudu ir vadovo parašu (jei yra);

32.2. dokumentus, įrodančius projekto papildomą finansavimą (jei yra);

32.3. prie paraiškos pridedamų dokumentų sąrašą (nurodyti kiekvieno pateikiamo dokumento lapų skaičių ir pateikiamų dokumentų lapų skaičių iš viso).

33. Projektai teikiami įristi (susegti) 1 egzemplioriumi. Kiekvienas projekto ir papildomos medžiagos puslapis turi būti sunumeruotas.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

34. Projektai teikiami Širvintų rajono savivaldybės administracijai su nuoroda „Jaunimo veiklos skatinimui“¹⁴ (Vilniaus g. 61, Širvintos, priimamasis) užklijuotame ir organizacijos spaudu užantspauduotame voke (jei paraiškos teikėjas privalo turėti antspaudą).

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

35. Informacija apie projektų finansavimą Savivaldybės administracija skelbia Savivaldybės internetiniame puslapyje www.sirvintos.lt, jaunimo nuorodoje.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

36. Lėšas projektams remti skiria Administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymus.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

37. Projekto teikėjas, kuriam yra skirtas finansavimas, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, pasirašo Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą biudžeto lėšų naudojimo sutartį (toliau - biudžeto lėšų naudojimo sutartis), kurioje aprašomi projekto teikėjo įsipareigojimai, nustatomas finansavimo dydis, finansavimo teikimo terminai, lėšų naudojimo, atskaitomybės ir atsakomybės sąlygos ir kt.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

38. Projekto teikėjui, kuriam yra skirtas finansavimas, nepasirašius biudžeto lėšų naudojimo sutarties per 30 kalendorinių dienų nuo konkurso rezultatų paskelbimo dienos, lėšų skyrimas šiam projekto teikėjui atšaukiamas.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

39. Jei projekto teikėjui buvo skirtas finansavimas iš dalies, t. y. Savivaldybės

administracijos direktoriaus skirta suma yra mažesnė, negu projekto teikėjas prašė paraiškoje, projekto teikėjas, pasirašydamas biudžeto lėšų naudojimo sutartį su Savivaldybės administracija, turi teisę keisti savo projekto veiklos apimčių įsipareigojimus, bet neturi teisės keisti paraiškoje aprašytos veiklos turinio ir tikslų.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

40. Finansuojamos tik su projekto įgyvendinimu susijusios einamųjų metų išlaidos, patirtos nuo finansavimo sutarties pasirašymo dienos iki einamųjų metų gruodžio 31 d.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

41. Lėšos neskiriamos, jei ankstesniems projektams iš Širvintų rajono savivaldybės administracijos finansavimą gavusi jaunimo organizacija ar neformali jaunimo grupė neatsiskaitė už jo panaudojimą numatyta tvarka arba buvo nustatyta, kad gautos lėšos panaudotos ne pagal tikslinę jų paskirtį.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

42. Negali būti finansuojamos projekto išlaidos, skirtos:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

42.1. Darbo užmokesčiui, pastatų rekonstrukcijai, statybai, patalpų eksploatacijai, remontui, patalpų ir įrangos nuomai ar išperkamajai nuomai (išskyrus trumpalaikę įrangos nuomą renginio metu) bei išlaikymui, įsiskolinimams dengti ar investiciniams projektams finansuoti, taip pat baldams, transporto priemonėms, kompiuterinei, medicininei įrangai ir kitam inventoriui, kuris nenusidėvi per vienerius metus, o jo vieneto vertė yra didesnė kaip 289,62 Eur, įsigyti bei projekto parengimo išlaidoms;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

42.2. projekto parengiamajam etapui, t. y. išlaidos, susijusios su veikla, vykdytos iki komisijai pateikiant paraišką (pvz.: paraiškos rašymas, narių sąrašų sudarymas ir pan.).

43. Jei projekto teikėjas ar paraiška neatitinka konkurso reikalavimų, taip pat jei ne visa paraiška užpildyta, ji nevertinama.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

44. Atsiskaitant už projektų įgyvendinimą pateikiama:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

44.1. projekto teikėjas už gautas lėšas atsiskaito sutartyje nustatyta tvarka Savivaldybės administracijos Būhalterijos skyriui ir pateikia biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą;

44.2. projekto teikėjas pateikia komisijai projekto veiklos apibendrintą duomenų ataskaitą (7 priedas) ne vėliau kaip per 30 dienų po projekto įgyvendinimo dienos;

44.3. projekto teikėjas pateikia vaizdinę medžiagą, liudijančią apie projekto vykdymą (atsiliepimai spaudoje, nuotraukos ir pan., skaitmenine forma įrašyta informacija).

45. Nepanaudotos lėšos iki einamųjų metų gruodžio 31 d. turi būti grąžintos į Širvintų rajono savivaldybės administracijos sąskaitą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

46. Lėšos turi būti naudojamos pagal paraiškoje nurodytą sąmatą nurodytai veiklai. Lėšos, panaudotos ne pagal nurodytą sąmatą ne paraiškoje nurodytai veiklai, teisės aktų nustatyta tvarka išieškomos į Savivaldybės biudžetą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

47. Jei finansavimą gavusi organizacija ar neformali jaunimo grupė piktybiškai ir sistemingai nepateikia finansinių apyskaitų apie lėšų panaudojimą ir nevykdo kitų reikalavimų, nustatytų biudžeto lėšų naudojimo sutartyje, finansavimas gali būti panaikintas ir teisės aktų nustatyta tvarka išieškomas į Savivaldybės biudžetą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

48. Konkursui pasibaigus, projektai jo dalyviams negrąžinami ir saugomi 3 metus.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

VIII. PARAMOS ĮFORMINIMAS

49. Finansinė parama įforminama Komisijos posėdžio protokoliniu nutarimu.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

50. Nutarimas pateikiamas Buhalterijos skyriui, kuris skirtas lėšas perveda į paraiškos gavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

51. Kai lėšos skiriamos pagal Aprašo 4.4. punktą, sudaroma biudžeto lėšų naudojimo sutartis.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

IX. KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

52. Išaiškėjus aplinkybėms, kad paramos gavėjas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus ar duomenis, jis privalo grąžinti lėšas asignavimų valdytojui ne vėliau kaip per 14 dienų nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

53. Rėmimo ir skatinimo lėšų apskaitą organizuoja rajono Buhalterijos skyrius.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

54. Komisijos veiklą ir rėmimo lėšų panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolierius ir Centralizuotas vidaus audito skyrius.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA ŪKININKAMS – DRAUDIMO ĮMOKŲ KOMPENSAVIMUI

_____ (data)

Širvintos

1. Pareiškėjo duomenys	
Ūkininko vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Gyvenamosios vietovės / būstinės adresas (<i>su pašto indeksu</i>)	
Telefonas	
Faksas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	
Pareiškėjo <i>atsiskaitomosios sąskaitos numeris (banko pavadinimas, kodas,)</i>	

2. Prašoma suma	EUR	%
Bendra priemonės išlaidų suma		100
Iš jų:		
Iš Širvintų rajono savivaldybės biudžeto prašoma suma		

3. Trumpas prašomos finansuoti veiklos aprašymas		
4. Pridedami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Ūkininko įregistravimo pažymėjimo kopija	
2.	Išlaidas įrodančių dokumentų kopijos (draudimo sutartį)	
3.	Dokumentus, patvirtinančius nuosavybės teisę į turtą	
4.	Kiti dokumentai	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti draudimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA ŪKININKAMS – PRIVALOMIEMS MOKYMAMS KOMPENSUOTI

(data)

1. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
ŪKININKO VARDAS, PAVARDĖ	
ASMENS KODAS	
GYVENAMOSIOS VIETOVĖS / BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
PAREIŠKĖJO ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS (BANKO PAVADINIMAS, KODAS,)	

2. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PRAŠOMA SUMA		80

3. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS		
4. PRIDEDAMI DOKUMENTAI		
EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS

1.	ŪKININKO ĮREGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS	
2.	ATITINKAMOS INSTITUCIJOS, VYKDŽIUSIOS MOKYMUS, IŠDUOTO PAŽYMĖJIMO KOPIJA	
3.	MOKĖJIMO DOKUMENTAS, ĮRODANTIS PATIRTŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMĄ	
4.	KITI DOKUMENTAI	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

Iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

**PARAIŠKA ŪKININKAMS – TRAKTORINIŲ PURKŠTUVŲ TECHNINEI APŽIŪRAI
PATIRTOMS IŠLAIDOMS KOMPENSUOTI**

(data)

1. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
ŪKININKO VARDAS, PAVARDĖ	
ASMENS KODAS	
GYVENAMOSIOS VIETOVĖS / BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
PAREIŠKĖJO ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS (BANKO PAVADINIMAS, KODAS,)	

2. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PRAŠOMA SUMA		80

3. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS

4. PRIDEDAMI DOKUMENTAI		
EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS
1.	ŽEMĖS ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTO ĮREGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS	
2.	ATITINKAMOS INSTITUCIJOS, VYKDŽIUSIOS PURKŠTUVŲ TECHNINĘ APŽIŪRĄ, IŠDUOTĄ PAŽYMĖJIMĄ	
3.	MOKĖJIMO DOKUMENTAS, ĮRODANTIS PATIRTŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMĄ	
4.	KITI DOKUMENTAI	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

Iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA GAUTI PARAMĄ SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMUI

_____ (data)

Širvintos

1. Pareiškėjo pavadinimas	
----------------------------------	--

1. Pareiškėjo vykdoma veikla	
-------------------------------------	--

3. Pareiškėjo duomenys	
Juridinio asmens kodas	
Būstinės adresas (<i>su pašto indeksu</i>)	
Telefonas	
Faksas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	
Banko duomenys (<i>pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>)	
Vadovas (<i>vardas, pavardė, telefonas, elektroninis paštas</i>)	

4. Prašoma suma	EUR	%
Bendra priemonės išlaidų suma		100
Iš jų:		
Iš Širvintų rajono savivaldybės prašoma suma		

5. Priemonės pavadinimas		Pažymėkite (X)
Naujos įmonės steigimas		
SVV subjekto dalyvavimas verslo parodose		
Renginių, skirtų verslumui skatinti, organizavimas		
Verslui skirtos reklamos paslaugoms – reklaminiams spaudiniams		
6. Trumpas priemonės aprašymas (<i>nepildoma, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas</i>)		
7. Priedami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Paraiškos teikėjo registracijos pažymėjimo (arba juridinių asmenų registro išrašo) kopija	
2.	Išlaidas įrodančių dokumentų kopijos	
3.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinio skyriaus pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (<i>nereikalaujama, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas</i>)	
4.	Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (<i>nereikalaujama, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo</i>	

	<i>išlaidas)</i>	
5.	Pažyma apie tai, kad per paskutinius metus asmuo nepadarė ekonominio pobūdžio nusikaltimų ar pažeidimų, fiksuotų valstybės institucijose	
6.	Priemonės įgyvendinimą įrodančių dokumentų kopijos (<i>pvz., parodos dalyvio parodoje pažymėjimas, reklaminių spaudinių pavyzdžiai, nuotraukos ir kt., kai paraiška teikiama jau įgyvendintai priemonei finansuoti</i>)	

8. Pareiškėjo deklaracija

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas;

sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką būtų skelbiama paramą administruojančių institucijų interneto svetainėse;

esu smulkiojo ir vidutinio verslo subjektas ar verslininkas kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti verslo idėjos įgyvendinimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų finansavimo šaltinių.

(pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

**PARAIŠKA GAUTI PARAMĄ ASOCIACIJŲ, DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ
BENDRIJŲ, PROFSĄJUNGŲ ĮSTEIGIMUI REMTI**

(data)

Širvintos

1. PAREIŠKĖJO PAVADINIMAS

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
JURIDINIO ASMENS KODAS	
BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
BANKO DUOMENYS (PAVADINIMAS, KODAS, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS)	
VADOVAS (VARDAS, PAVARDĖ, TELEFONAS, ELEKTRONINIS PAŠTAS)	

3. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRAŠOMA SUMA		

4. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS

--

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS
1.	PARAIŠKOS TEIKĖJO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMO (ARBA JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO IŠRAŠO) KOPIJA	
2.	IŠLAIDAS ĮRODANČIŲ DOKUMENTŲ KOPIJOS	
6.	JURIDINIO ASMENS STEIGĖJŲ SĄRAŠAS (KOPIJA)	

6. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas;

sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką būtų skelbiama paramą administruojančių institucijų interneto svetainėse;

esu smulkiojo ir vidutinio verslo subjektas ar verslininkas kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti verslo idėjos įgyvendinimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų finansavimo šaltinių.

(pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

JAUNIMO VEIKLOS SKATINIMO PARAIŠKA

(projekto rengimo data ir vieta)

1. Projekto teikėjo pavadinimas, adresas

2. Informacija apie projekto vadovą:

Vardas ir pavardė

Pareigos organizacijoje

Adresas

Telefonas

Faksas (jei yra)

Elektroninis paštas

3. Informacija apie projektą teikiančią ir vykdančią organizaciją:

organizacijos pavadinimas

kodas

adresas

miestas, rajonas ir pašto indeksas

telefonas (su tarp miestiniu kodu)

faksas (su tarp miestiniu kodu)

elektroninis paštas

organizacijos banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris)

4. Projekto pavadinimas:

5. Projekto tikslas:

6. Projekto uždaviniai:

7. Projekto vykdymo data ir vieta:

8. Projekte dalyvaujančio jaunimo (14-29 m.) skaičius:

9. Trumpas projekto aprašymas (5-10 eilutės):

10. Projekto vykdymo partneriai (jei yra):

11. Projekto išlaidos

Eil. Nr.	Numatoma veikla (priemonės)	Reikalingos lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai (gautos lėšos)	Prašoma suma iš Savivaldybės biudžeto
1				
2				
3				
4				
Iš viso:				

12. Rekomendacijos (jei yra)

--

Kita būtina informacija apie projekto teikėją**13. Prie paraiškos pridedama**

Projekto teikėjo registravimo juridinių asmenų registre pažymėjimo kopija
Projekto teikėjo įstatų (nuostatų) kopija
Detali veiklos programa (ne daugiau kaip 2 lapai)
Projekto vadovo gyvenimo aprašymas (CV)
Projekto vadovas
(vardas, pavardė)

Projekto vadovas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)Asmuo, atsakingas už
Finansinę veiklą_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)

(Organizacijos duomenys: pavadinimas, adresas, telefonas, el. paštas)

20 metais įgyvendinto projekto „_____“
(pavadinimas)

ATASKAITA

Projekto vykdytojai:

Projekto dalyviai: (skaičius, trumpa dalyvių charakteristika: tai mokiniai, organizacijai, neformaliai jaunimo grupei priklausantis jaunimas ar pan.)

Projekto vykdymo vieta:

Projekto vykdymo data:

Suorganizuotų renginių (išvykos, mokymai seminarai, konferencijos ir kt.), projekto vykdymo metu pavadinimai bei skaičius:

Kokie rezultatai pasiekti:

Kaip pavyko įgyvendinti užsibrėžtus tikslus bei uždavinius?

Vykdyto projekto stipriosios pusės:

Vykdyto projekto silpnosios pusės:

Pridedama vaizdinė medžiaga (atsiliepimai spaudoje, nuotraukos ar pan.):

Ataskaitą parengė: _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data: _____

Pakeitimai:

1.
Širvintų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249
Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2013 m. spalio 31 d. sprendimo Nr. 1-204 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo