

Sprendimas netenka galios 2017-05-27:

Širvintų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1-144](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-26, i. k. 2017-08900

Dėl Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašo patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2017-05-03 iki 2017-05-26

Sprendimas paskelbtas: TAR 2013-10-31, i. k. 2013-03019



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS REMIAMOS IR SKATINAMOS VEIKLOS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2013 m. spalio 31 d. Nr. 1-204

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#); 2011, Nr. [52-2504](#)) 6 straipsnio 38 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi,

Širvintų rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašą (pridedama), kuris įsigalioja nuo 2014 m. sausio 1 d.

2. Pripažinti netekusiais galios nuo 2014 m. sausio 1 d. Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2004 m. lapkričio 30 d. sprendimą Nr. 225 „Dėl smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo“, 2005 m. vasario 22 d. sprendimą Nr. 51 „Dėl Širvintų rajono smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo ir skatinimo tvarkos papildymo“, 2008 m. kovo 31 d. sprendimą Nr. 1-72 „Dėl Širvintų rajono ūkininkų ir žemės ūkio kooperatyvų rėmimo nuostatų patvirtinimo“, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008 m. kovo 3 d. įsakymą Nr. 9-154 „Dėl visuomeninių organizacijų programų rėmimo ir jaunimo aktyvinimui skirtų lėšų skirstymo komisijos sudarymo“, 2011 m. spalio 18 d. įsakymą Nr. 9-635 „Dėl visuomeninių organizacijų programų rėmimo ir jaunimo aktyvinimui skirtų lėšų skirstymo komisijos sudėties patvirtinimo“, Širvintų rajono verslo plėtros komisijos nuostatų, patvirtintų Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. 1-185, 7.2. punktą.

3. Pavesti Širvintų rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui rengiant 2014 m. Savivaldybės biudžeto projektą atsižvelgti į šio sprendimo 1 punktu patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinimo veiklos tvarkos aprašo nuostatas.

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS REMIAMOS IR SKATINAMOS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja lėšų, skirtų rėmimui ir skatinimui, skyrimo sąlygas ir tvarką, formas ir dydžius.

2. Lėšas, skirtas rėmimui ir skatinimui, vadovaudamasi šiuo Aprašu, skirsto Širvintų rajono savivaldybės mero (toliau - Savivaldybės meras) potvarkiu sudaryta komisija (toliau - Komisija), susidedanti iš 7 asmenų. Komisijos darbo reglamentą potvarkiu tvirtina Savivaldybės meras.

3. Lėšas, skirtas finansavimui ir rėmimui, sudaro:

3.1. Širvintų rajono savivaldybės biudžeto skirtos lėšos;

3.2. lėšos, gautos kaip parama;

3.3. kitos teisėtais būdais gautos lėšos.

II. REMIAMOS VEIKLOS IR PARAIŠKŲ PATEIKIMO TVARKA

4. Lėšos, skirtos rėmimui ir skatinimui, gali būti naudojamos šioms veikloms:

4.1. Ūkininkams - draudimo įmokų kompensavimui, privalomų mokymų kompensavimui, traktorinių purkštuvų techninei apžiūrai patirtų išlaidų kompensavimui;

4.2. Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimui;

4.3. Asociacijų, daugiabučių namų bendrijų, profsąjungų įsisteigimo rėmimui;

4.4. *Neteko galios nuo 2017-05-03*

Punkto naikinimas:

Nr. [1-114](#), 2017-04-27, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07253

5. Paraiškos lėšoms gauti teikiamos raštu iki balandžio 15 d. Kai prašoma išlaidų kompensavimo pagal 4.1., 4.2., ir 4.3. punktus, patirtos išlaidos kompensuojamos nuo praėjusių metų balandžio 16 d. iki einamųjų metų balandžio 15 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

6. Prie paraiškų turi būti pridedami išlaidas pagrindžiantys dokumentai (išskyrus paraiškas, teikiamas pagal 4.4. punktą).

7. Už pateiktos informacijos teisingumą atsako ją pateikęs asmuo. Kartu su paraiška pateiktų dokumentų ir duomenų kopijų tikrumą tvirtina paramos prašytojas.

III. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS - DRAUDIMO ĮMOKOMS KOMPENSUOTI

8. Finansinė parama teikiama ūkininkams, apdraudusiems nuosavybės teise jiems priklausančius gyvulius nuo stichinių draudžiamųjų įvykių savanoriškuoju draudimu.

9. Ūkininkai turi pateikti paraišką (1 priedas), kurioje nurodo vardą, pavardę, asmens kodą, adresą, banko pavadinimą, kodą, atsiskaitomosios sąskaitos numerį bei šiuos dokumentus ir jų kopijas:

9.1. draudimo sutartį (liudijimą);

9.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;

9.3. dokumentus, patvirtinančius nuosavybės teisę į turtą;

9.4. mokėjimo dokumentus, patvirtinančius draudimo įmokų sumokėjimą.

10. Finansavimo sąlygos:

	Finansavimo sąlygos
--	---------------------

Finansinės paramos formos	
Ūkininkams – privalomiems mokymams kompensuoti	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos. 2. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 3. Privalomų mokymų išlaidos kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

IV. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS - PRIVALOMIEMS MOKYMAMS KOMPENSUOTI

11. Ūkininkams, tvarkantiems buhalterinę apskaitą, kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų, susijusių su mokymais, kurie būtini tolesnei ūkinei veiklai vykdyti ir kurie nėra finansuojami pagal kitas programas iš Nacionalinio ar ES biudžeto lėšų. Ūkininkas užpildo nustatytos formos paraišką (2 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

- 11.1. prašymą paramai gauti;
- 11.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;
- 11.3. atitinkamos institucijos, vykdžiusios mokymus, išduoto pažymėjimo kopiją;
- 11.4. mokėjimo dokumentą, įrodantį patirtų išlaidų apmokėjimą.

12. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Ūkininkams – privalomiems mokymams kompensuoti	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos. 2. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 3. Privalomų mokymų išlaidos kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

V. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ŪKININKAMS – TRAKTORINIŲ PURKŠTUVŲ TECHNINEI APŽIŪRAI PATIRTOMS IŠLAIDOMS KOMPENSUOTI

13. Ūkininkams, tvarkantiems buhalterinę apskaitą, kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų, atlikus traktorinių purkštuvų techninę apžiūrą. Ūkininkas užpildo nustatytos formos paraišką (3 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

- 13.1. prašymą paramai gauti;
- 13.2. ūkininko įregistravimo pažymėjimą;
- 13.3. atitinkamos institucijos, vykdžiusios purkštuvų techninę apžiūrą išduotą pažymėjimą;
- 13.4. mokėjimo dokumentą, įrodantį patirtų išlaidų apmokėjimą.

14. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Ūkininkams – traktorinių purkštuvų techninei apžiūrai patirtoms išlaidoms kompensuoti	1. Kompensuojama 80 procentų patirtų išlaidų sumos. 2. Parama teikiama vienam žemės ūkio subjektui vieną kartą per metus iki 60 Eur. 3. Parama neteikiama, jei patirtos išlaidos kompensuotos iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų. 4. Traktorinių purkštuvų techninės apžiūros išlaidos

	kompensuojamos tiems ūkininkų ūkiams, kurie įregistruoti Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.
--	---

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

VI. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS SMULKIAJAM IR VIDUTINIAM VERSLUI REMTI

15. Finansinė parama teikiama smulkiojo ir vidutinio verslo (toliau - SVV) subjektams: labai mažoms įmonėms ir mažoms įmonėms, atitinkančioms Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas, ir verslininkams, atitinkantiems šio įstatymo 4 straipsnyje nustatytas sąlygas ir šių nuostatų reikalavimus bei įregistruotiems ir vykdančioms veiklą Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje. Paraiškos forma - 4 priedas.

16. SVV rėmimo tikslai - skatinti verslo vystymąsi, jo konkurencingumą, vietos gyventojų bei įmonių verslumą, gerų Širvintų rajono savivaldybės verslo pavyzdžių sklaidą.

17. Parama teikiama SVV subjektams ir verslininkams, kurie:

17.1. yra registruoti ir verslą vysto Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje;

17.2. nėra įsiskolinę Valstybės ir socialinio draudimo biudžetams, taip pat nėra bankrutuojantys ar likviduojami;

17.3. per paskutinius metus nepadarė ekonominio pobūdžio nusikaltimų ar pažeidimų, fiksuotų valstybės institucijose;

17.4. prašoma parama atitinka Aprašo 15 punkte nustatytas paramos formas ir sąlygas.

18. Finansinė parama neteikiama ūkio subjektams, kurie yra:

18.1. valstybės ir savivaldybės įmonės;

8.2. įmonės ar bendrovės, kuriose Valstybei ar Savivaldybei priklauso daugiau kaip 1/2 įstatinio kapitalo ar balsavimo teisių.

19. Finansavimo sąlygos:

Finansinės paramos formos	Finansavimo sąlygos
Naujos įmonės steigimas	1. Finansuojamos naujos įmonės steigimosi išlaidos. 2. Maksimali finansavimo suma vienam pareiškėjui yra iki 145 eurų, bet ne daugiau kaip 80 proc. dokumentais pagrįstų pradinių steigimosi išlaidų. 3. Pradines steigimosi išlaidas sudaro: mokestis notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima; atlyginimas valstybės įmonei Registrų centrui už juridinio asmens laikino pavadinimo įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas dokumentų rengimo paslaugas, įmonės antspaudų gamybos išlaidos; įmonės veiklai būtinų licencijų pirkimo išlaidos. 4. Įmonė turi būti įregistruota Širvintų rajono savivaldybėje ne anksčiau kaip prieš metus iki paraiškos paramai gauti pateikimo dienos. 5. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas ne daugiau kaip vienai to paties steigėjo einamaisiais metais įsteigtai įmonei.
SVV subjekto dalyvavimas verslo parodose	1. Finansuojama parodoje dalyvavusio ir savo produkciją (teikiamas paslaugas) pristatiusio SVV subjekto išlaidų dalis. 2. Finansavimo dydis – iki 50 procentų SVV subjekto pateiktos paraiškos finansuotinių išlaidų dydžio, bet ne daugiau kaip 145 eurus dalyvavimo parodoje išlaidoms. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui per vienerius metus gali būti teikiamas ne daugiau kaip vienos parodos išlaidoms

	kompensuoti. 4. Finansavimo lėšos gali būti skiriamos tik faktiškai patirtoms dalyvavimo parodoje išlaidoms: registracijos mokesčiui; tuščio parodinio ploto nuomai; stendo dizainui ir įrangai; papildomai stendų įrangai ir paslaugoms; reklamos paslaugoms (reklaminiams spaudiniams, įrašui kataloge); muitinės tarpininko paslaugoms ir krovo darbams; parodos eksponatų draudimui; apgyvendinimo paslaugoms ir kelionės išlaidoms.
Renginių, skirtų verslumui skatinti, organizavimas	1. Finansavimas skiriamas renginių, skirtų verslumui skatinti (seminarų, diskusijų, konferencijų ir kt.), organizavimo išlaidoms padengti. 2. Finansavimo dydis – iki 50 procentų SVV subjekto pateiktos paraiškos finansuotinių išlaidų dydžio, bet ne daugiau kaip 145 eurai renginiui organizuoti faktiškai patirtų išlaidų. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui per vienerius metus gali būti teikiamas ne daugiau kaip vieno renginio išlaidoms kompensuoti.
Verslui skirtos reklamos paslaugoms – reklaminiams spaudiniams	1. Finansuojamos verslui skirtos reklamos paslaugos, reklaminių spaudinių gamyba (lankstinukų, skrajučių ir kt.). 2. Finansavimo dydis – ne daugiau kaip 145 eurai per metus. 3. Finansavimas tam pačiam pareiškėjui gali būti skiriamas ne daugiau kaip vieną kartą per metus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

VI. FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR SĄLYGOS ASOCIACIJŲ, DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ, PROFSĄJUNGŲ ĮSTEIGIMUI REMTI

20. Finansinė parama teikiama asociacijų, daugiabučių namų savininkų bendrijų, profsąjungų įsteigimo rėmimui. Pareiškėjas užpildo nustatytos formos paraišką (5 priedas) bei pateikia šiuos dokumentus ir jų kopijas:

20.1. paraiškos teikėjo registracijos pažymėjimo (arba juridinių asmenų registro išrašo) kopija;

20.2. išlaidas įrodančių dokumentų kopijos;

20.3. juridinio asmens steigėjų sąrašas (kopija).

21. Finansavimo sąlygos:

Asociacijų, daugiabučių namų savininkų bendrijų, profsąjungų įsteigimo išlaidoms kompensuoti	1. Maksimali finansavimo suma vienam pareiškėjui yra iki 500 litų, bet ne daugiau kaip 80 proc. dokumentais pagrįstų pradinių steigimo išlaidų. 2. Pradines steigimo išlaidas sudaro: mokestis notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų ir įstatymų reikalavimų atitikties patvirtinimą bei patvirtinimą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima; atlyginimas valstybės įmonei Registrų centrui už juridinio asmens laikino pavadinimo įtraukimą į registrą ir juridinio asmens įregistravimą; apmokėjimas už suteiktas dokumentų rengimo paslaugas, antspaudo gamybos išlaidos. 3. Asociacija, daugiabučių namų savininkų bendrija, profesinė sąjunga turi būti įregistruota Širvintų rajono savivaldybėje ne anksčiau kaip prieš 1 metus iki paraiškos pateikimo dienos.
--	--

	4. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas ne daugiau kaip vienam tų pačių steigėjų einamaisiais metais įsteigtam juridiniam asmeniui.
--	--

7 skyrius. Neteko galios nuo 2017-05-03

Skyriaus naikinimas:

Nr. [1-114](#), 2017-04-27, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07253

VIII. PARAMOS ĮFORMINIMAS

49. Finansinė parama įforminama Komisijos posėdžio protokoliniu nutarimu.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

50. Nutarimas pateikiamas Buhalterijos skyriui, kuris skirtas lėšas perveda į paraiškos gavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

51. Kai lėšos skiriamos pagal Aprašo 4.4. punktą, sudaroma biudžeto lėšų naudojimo sutartis.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

IX. KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

52. Išaiškėjus aplinkybėms, kad paramos gavėjas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus ar duomenis, jis privalo grąžinti lėšas asignavimų valdytojui ne vėliau kaip per 14 dienų nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

53. Rėmimo ir skatinimo lėšų apskaitą organizuoja rajono Buhalterijos skyrius.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

54. Komisijos veiklą ir rėmimo lėšų panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolierius ir Centralizuotas vidaus audito skyrius.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA ŪKININKAMS – DRAUDIMO ĮMOKŲ KOMPENSAVIMUI

_____ (data)

Širvintos

1. Pareiškėjo duomenys	
Ūkininko vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Gyvenamosios vietovės / būstinės adresas (<i>su pašto indeksu</i>)	
Telefonas	
Faksas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	
Pareiškėjo <i>atsiskaitomosios</i> <i>sąskaitos numeris (banko</i> <i>pavadinimas, kodas,)</i>	

2. Prašoma suma	EUR	%
Bendra priemonės išlaidų suma		100
Iš jų:		
Iš Širvintų rajono savivaldybės biudžeto prašoma suma		

3. Trumpas prašomos finansuoti veiklos aprašymas		
4. Pridedami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Ūkininko įregistravimo pažymėjimo kopija	
2.	Išlaidas įrodančių dokumentų kopijos (draudimo sutartį)	
3.	Dokumentus, patvirtinančius nuosavybės teisę į turtą	
4.	Kiti dokumentai	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti draudimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA ŪKININKAMS – PRIVALOMIEMS MOKYMAMS KOMPENSUOTI

(data)

1. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
ŪKININKO VARDAS, PAVARDĖ	
ASMENS KODAS	
GYVENAMOSIOS VIETOVĖS / BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
PAREIŠKĖJO ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS (BANKO PAVADINIMAS, KODAS,)	

2. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PRAŠOMA SUMA		80

3. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS		
4. PRIDEDAMI DOKUMENTAI		
EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS

1.	ŪKININKO ĮREGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS	
2.	ATITINKAMOS INSTITUCIJOS, VYKDŽIUSIOS MOKYMUS, IŠDUOTO PAŽYMĖJIMO KOPIJA	
3.	MOKĖJIMO DOKUMENTAS, ĮRODANTIS PATIRTŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMĄ	
4.	KITI DOKUMENTAI	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

Iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA ŪKININKAMS – TRAKTORINIŲ PURKŠTUVŲ TECHNINEI APŽIŪRAI PATIRTOMS IŠLAIDOMS KOMPENSUOTI

(data)

1. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
ŪKININKO VARDAS, PAVARDĖ	
ASMENS KODAS	
GYVENAMOSIOS VIETOVĖS / BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
PAREIŠKĖJO ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS (BANKO PAVADINIMAS, KODAS,)	

2. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PRAŠOMA SUMA		80

3. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS

4. PRIDEDAMI DOKUMENTAI		
EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS
1.	ŽEMĖS ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTO ĮREGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS	
2.	ATITINKAMOS INSTITUCIJOS, VYKDYDŽIUSIOS PURKŠTUVŲ TECHNINĘ APŽIŪRĄ, IŠDUOTĄ PAŽYMĖJIMĄ	
3.	MOKĖJIMO DOKUMENTAS, ĮRODANTIS PATIRTŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMĄ	
4.	KITI DOKUMENTAI	

5. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

Iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

PARAIŠKA GAUTI PARAMĄ SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMUI

(data)

Širvintos

1. Pareiškėjo pavadinimas	
----------------------------------	--

1. Pareiškėjo vykdoma veikla	
-------------------------------------	--

3. Pareiškėjo duomenys	
Juridinio asmens kodas	
Būstinės adresas (<i>su pašto indeksu</i>)	
Telefonas	
Faksas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	
Banko duomenys (<i>pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>)	
Vadovas (<i>vardas, pavardė, telefonas, elektroninis paštas</i>)	

4. Prašoma suma	EUR	%
Bendra priemonės išlaidų suma		100
Iš jų:		
Iš Širvintų rajono savivaldybės prašoma suma		

5. Priemonės pavadinimas		Pažymėkite (X)
Naujos įmonės steigimas		
SVV subjekto dalyvavimas verslo parodose		
Renginių, skirtų verslumui skatinti, organizavimas		
Verslui skirtos reklamos paslaugoms – reklaminiams spaudiniams		
6. Trumpas priemonės aprašymas (<i>nepildoma, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas</i>)		
7. Priedami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Paraiškos teikėjo registracijos pažymėjimo (arba juridinių asmenų registro išrašo) kopija	
2.	Išlaidas įrodančių dokumentų kopijos	
3.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinio skyriaus pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (<i>nereikalaujama, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo išlaidas</i>)	
4.	Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma apie įsiskolinimų nebuvimą (<i>nereikalaujama, kai teikiama paraiška kompensuoti įmonės steigimo</i>	

	<i>išlaidas)</i>	
5.	Pažyma apie tai, kad per paskutinius metus asmuo nepadarė ekonominio pobūdžio nusikaltimų ar pažeidimų, fiksuotų valstybės institucijose	
6.	Priemonės įgyvendinimą įrodančių dokumentų kopijos (<i>pvz., parodos dalyvio parodoje pažymėjimas, reklaminių spaudinių pavyzdžiai, nuotraukos ir kt., kai paraiška teikiama jau įgyvendintai priemonei finansuoti</i>)	

8. Pareiškėjo deklaracija

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas;

sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką būtų skelbiama paramą administruojančių institucijų interneto svetainėse;

esu smulkiojo ir vidutinio verslo subjektas ar verslininkas kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti verslo idėjos įgyvendinimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų finansavimo šaltinių.

(pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

**PARAIŠKA GAUTI PARAMĄ ASOCIACIJŲ, DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ
BENDRIJŲ, PROFSĄJUNGŲ ĮSTEIGIMUI REMTI**

(data)

Širvintos

1. PAREIŠKĖJO PAVADINIMAS

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS	
JURIDINIO ASMENS KODAS	
BŪSTINĖS ADRESAS (SU PAŠTO INDEKSU)	
TELEFONAS	
FAKSAS	
ELEKTRONINIS PAŠTAS	
INTERNETO SVETAINĖ	
BANKO DUOMENYS (PAVADINIMAS, KODAS, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS NUMERIS)	
VADOVAS (VARDAS, PAVARDĖ, TELEFONAS, ELEKTRONINIS PAŠTAS)	

3. PRAŠOMA SUMA	EUR	%
BENDRA PRIEMONĖS IŠLAIDŲ SUMA		100
IŠ JŲ:		
IŠ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRAŠOMA SUMA		

4. TRUMPAS PRAŠOMOS FINANSUOTI VEIKLOS APRAŠYMAS

--

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

EIL. NR.	DOKUMENTŲ PAVADINIMAS	LAPŲ SKAIČIUS
1.	PARAIŠKOS TEIKĖJO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMO (ARBA JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO IŠRAŠO) KOPIJA	
2.	IŠLAIDAS ĮRODANČIŲ DOKUMENTŲ KOPIJOS	
6.	JURIDINIO ASMENS STEIGĖJŲ SĄRAŠAS (KOPIJA)	

6. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš patvirtinu, kad:

šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas;

sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką būtų skelbiama paramą administruojančių institucijų interneto svetainėse;

esu smulkiojo ir vidutinio verslo subjektas ar verslininkas kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme;

iš Savivaldybės biudžeto prašomos padengti verslo idėjos įgyvendinimo išlaidos nebuvo finansuotos iš kitų finansavimo šaltinių.

(pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

JAUNIMO VEIKLOS SKATINIMO PARAIŠKA

(projekto rengimo data ir vieta)

1. Projekto teikėjo pavadinimas, adresas

2. Informacija apie projekto vadovą:

Vardas ir pavardė

Pareigos organizacijoje

Adresas

Telefonas

Faksas (jei yra)

Elektroninis paštas

3. Informacija apie projektą teikiančią ir vykdančią organizaciją:

organizacijos pavadinimas

kodas

adresas

miestas, rajonas ir pašto indeksas

telefonas (su tarp miestiniu kodu)

faksas (su tarp miestiniu kodu)

elektroninis paštas

organizacijos banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris)

4. Projekto pavadinimas:

5. Projekto tikslas:

6. Projekto uždaviniai:

7. Projekto vykdymo data ir vieta:

8. Projekte dalyvaujančio jaunimo (14-29 m.) skaičius:

9. Trumpas projekto aprašymas (5-10 eilutės):

10. Projekto vykdymo partneriai (jei yra):

11. Projekto išlaidos

Eil. Nr.	Numatoma veikla (priemonės)	Reikalingos lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai (gautos lėšos)	Prašoma suma iš Savivaldybės biudžeto
1				
2				
3				
4				
Iš viso:				

12. Rekomendacijos (jei yra)

--

Kita būtina informacija apie projekto teikėją**13. Prie paraiškos pridedama**

Projekto teikėjo registravimo juridinių asmenų registre pažymėjimo kopija
Projekto teikėjo įstatų (nuostatų) kopija
Detali veiklos programa (ne daugiau kaip 2 lapai)
Projekto vadovo gyvenimo aprašymas (CV)
Projekto vadovas
(vardas, pavardė)

Projekto vadovas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)Asmuo, atsakingas už
Finansinę veiklą_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)

(Organizacijos duomenys: pavadinimas, adresas, telefonas, el. paštas)

20 metais įgyvendinto projekto „_____“
(pavadinimas)

ATASKAITA

Projekto vykdytojai:

Projekto dalyviai: (skaičius, trumpa dalyvių charakteristika: tai mokiniai, organizacijai, neformaliai jaunimo grupei priklausantis jaunimas ar pan.)

Projekto vykdymo vieta:

Projekto vykdymo data:

Suorganizuotų renginių (išvykos, mokymai seminarai, konferencijos ir kt.), projekto vykdymo metu pavadinimai bei skaičius:

Kokie rezultatai pasiekti:

Kaip pavyko įgyvendinti užsibrėžtus tikslus bei uždavinius?

Vykdyto projekto stipriosios pusės:

Vykdyto projekto silpnosios pusės:

Pridedama vaizdinė medžiaga (atsiliepimai spaudoje, nuotraukos ar pan.):

Ataskaitą parengė: _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data: _____

Pakeitimai:

1.

Širvintų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1-251](#), 2014-12-18, paskelbta TAR 2014-12-22, i. k. 2014-20249

Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2013 m. spalio 31 d. sprendimo Nr. 1-204 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės remiamos ir skatinamos veiklos tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo

2.

Širvintų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [1-114](#), 2017-04-27, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07253

Dėl Širvintų rajono savivaldybės jaunimo organizacijų ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų rėmimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašas