

Suvestinė redakcija nuo 2016-12-03 iki 2018-12-31

Sprendimas paskelbtas: TAR 2012-08-30, i. k. 2012-01892

Nauja redakcija nuo 2016-12-03:

Nr. [T-403](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28087



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KULTŪROS PROJEKTŲ FINASAVIMO KONKURSO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2012 m. rugpjūčio 30 d. Nr. T-223

Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 punktu, Šiaulių miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Kultūros projektų finansavimo konkurso nuostatus (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Justinas Sartauskas

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2012 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T-223
(2016 m. gruodžio 1 d. Nr. T-403 redakcija)

KULTŪROS PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kultūros projektų finansavimo konkurso nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja kultūros projektų dalinį finansavimą iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto (toliau – savivaldybės biudžetas) lėšų ir atsiskaitymo už gautas lėšas tvarką.
2. Lėšos Kultūros projektų finansavimo konkursui (toliau – Konkursas) kiekvienais metais numatomos Kultūros plėtros programoje (toliau – Programa), atsižvelgiant į patvirtintas Programos lėšas.
3. Kultūros projektų paraiškas (toliau – paraiška) Konkursui gali teikti Šiaulių mieste registruoti ir kultūrinę veiklą vykdančios ne pelno siekiantys juridiniai asmenys (toliau – paraiškos teikėjas).
4. Konkursą organizuoja Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Kultūros skyrius (toliau – Kultūros skyrius).

II SKYRIUS KONKURSO TIKSLAS IR FINANSAVIMO PRINCIPAI

5. Konkurso tikslas – skatinti Šiaulių miesto kultūros ir meno įvairovę, sklaidą, prieinamumą.
6. Konkurso būdu lėšos skiriamos muzikos, teatro, šokio, vizualiojo meno, literatūros, etninės kultūros, kultūros paveldo srities ir tarpsritiniams (įvairias meno ar kultūros sritis jungiantys projektai ir jų sklaida) projektams iš dalies finansuoti.
7. Lėšos skiriamos projektui:
 - 7.1. vadovaujantis Nuostatuose nustatytais vertinimo kriterijais;
 - 7.2. atsižvelgiant į einamųjų metų prioritetą (-us), kurį (-iuos) rekomenduoja Šiaulių miesto savivaldybės kultūros taryba, įsakymu tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.
8. Paraiškos teikėjas praranda teisę dalyvauti Konkurse, jei, gavęs Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) finansavimą, už projekto įgyvendinimą neatsiskaitė nustatyta tvarka.

III SKYRIUS PARAIŠKOS PATEIKIMO TVARKA

9. Informacija apie paraiškų priėmimo laiką ir vietą skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje. Paraiškų priėmimo terminas – 10 darbo dienų nuo paskelbimo interneto svetainėje.
10. Paraiška gali būti teikiama:
 - 10.1. elektroninėmis priemonėmis (pasirašyta saugiu elektroniniu parašu);
 - 10.2. popierine forma, užpildyta kompiuteriu.
11. Kartu su paraiška pateikiama:
 - 11.1. paraiškos teikėjo patvirtinta registravimo pažymėjimo kopija;
 - 11.2. paraiškos teikėjo įstatų (nuostatų) kopija, jei projekto teikėjas paraišką teikia pirmą kartą;
 - 11.3. gali būti pateikta ir papildoma medžiaga (pvz., rankraštis, kompaktinis diskas ar kt.);

11.4. jei teikiama paraiška literatūros leidybai, turi būti pateikiamas rankraštis ar kita leidybai parengta medžiagos forma.

12. Paraiška nesvarstoma, jei:

12.1. užpildyta ne kompiuteriu;

12.2. pateikta pasibaigus nustatytam paraiškų priėmimo terminui;

12.3. neatitinka Nuostatų 10 ir 11 punktų reikalavimų;

12.4. nėra pridėti dokumentai, nurodyti Nuostatų 11 punkte.

IV SKYRIUS PARAIŠKOS VERTINIMO TVARKA

13. Paraiška (toliau – projektas) analizuojama ir vertinama Šiaulių miesto kultūros ekspertų komisijos (toliau – Komisija) posėdyje.

14. Komisija vertina projektą vadovaudamasi šiais vertinimo kriterijais:

14.1. projekto atitiktis prioritetams: vertinamas bent vienas pareiškėjo nurodytas pasirinktas prioritetas, už kurio tikslingą ir argumentuotą pasirinkimą suteikiama nuo 0 iki 30 balų;

14.2. projekto idėjos originalumas ir pagrįstumas – nuo 0 iki 20 balų;

14.3. projekto svarbumas kultūros ar meno srities raidai miesto kontekste, aktualumas visuomenei – nuo 0 iki 10 balų;

14.4. planuojami projekto rezultatai – nuo 0 iki 10 balų;

14.5. projekto viešinimas – nuo 0 iki 5 balų;

14.6. projekto sąmatos pagrįstumas – nuo 0 iki 10 balų;

14.7. projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlis – nuo 0 iki 5 balų;

14.8. bendradarbiavimo tarp įstaigų ir organizacijų skatinimas – nuo 0 iki 10 balų.

15. Finansuoti projektai nustatomi vadovaujantis kriterijais, nurodytais kultūros projekto paraiškos vertinimo lape (toliau – vertinimo lapas).

16. Paraiškas vertina kiekvienas Komisijos narys, atskirai pildydamas projekto vertinimo lapą. Vieną paraišką turi vertinti ne mažiau kaip 8 Komisijos nariai. Maksimalus balų skaičius, kurį projektui gali skirti vienas Komisijos narys, – 100. Komisijos narių užpildyti projektų vertinimo lapai apibendrinami ir apskaičiuojamas skirtų balų vidurkis.

17. Galimybę būti finansuojami turi projektai, gavę ne mažiau kaip 55 balus Komisijos vertinimo vidurkio.

18. Didžiausia vienam projektui galima skirti suma – 4000,00 Eur (keturi tūkstančiai), projekto vykdytojo, partnerių ir rėmėjų lėšų dalis turi būti ne mažesnė kaip 10 proc. lėšų viso projekto vertės.

19. Jeigu projektui įgyvendinti skiriama mažesnė suma, nei nurodyta paraiškoje, pareiškėjas turi teisę sumažinti projekto įgyvendinimo darbų mastą, tačiau neturi teisės keisti paraiškoje nurodytų tikslų ir veiklos turinio.

20. Komisija, išanalizavusi ir įvertinusi visus projektus, surašo posėdžio protokolą, kuriame nurodomi rekomenduojami finansuoti projektai bei rekomenduojamos lėšos kiekvienam projektui vykdyti, ir teikia išvadą Kultūros skyriui.

21. Kultūros skyrius, atsižvelgdamas į Komisijos išvadą, rengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektą dėl finansuojamų projektų sąrašo ir kiekvienam projektui skiriamų lėšų.

22. Finansuojamų projektų sąrašas ir projektams skiriamos lėšos tvirtinamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

23. Komisija, posėdžio metu nustačiusi, kad, įvertinus paraiškas, vertų finansuoti projektų yra mažiau, negu galima skirti lėšų suma, gali priimti vieną iš šių sprendimų:

23.1. skelbti papildomą Kultūros projektų finansavimo konkursą;

23.2. teikti siūlymą Kultūros skyriui perskirstyti lėšas kitoms Kultūros plėtros programos priemonėms.

V SKYRIUS

LĖŠŲ SKYRIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ TVARKA

24. Savivaldybės administracija ir projekto vykdytojas sudaro Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartį kultūros projektui įgyvendinti (toliau – Sutartis).

25. Lėšos gali būti skiriamos šioms projektui vykdyti reikalingoms išlaidų rūšims:

25.1. būtinosioms prekėms įsigyti;

25.2. apmokėjimui pagal autorines sutartis (įskaitant mokesčius);

25.3. paslaugų (patalpų, techninės įrangos nuomos, viešinimo, leidybos, maitinimo, apgyvendinimo, transporto nuomos, kelionių bilietų, kitų atlygintinų paslaugų) išlaidoms;

25.4. kitoms (banko, pašto, ryšio ar pan.) išlaidoms – ne daugiau kaip 10 proc. projektui vykdyti planuojamų lėšų.

26. Lėšos neskiriamos:

26.1. įgyvendintiems projektams;

26.2. pelno siekiančiai veiklai;

26.3. ilgalaikiam turtui įsigyti (inventoriui, baldams, ryšio priemonėms, kompiuterinei įrangai ar pan. turtui, kuris nenusidėvi per vienerius metus), pastatų ir patalpų rekonstrukcijai, kapitaliniam remontui;

26.4. projekte nenumatyta veiklai;

26.5. projekto vykdytojo darbuotojų atlyginimams;

26.6. degalams įsigyti;

26.7. taksi (lengvųjų automobilių) paslaugoms apmokėti.

27. Lėšas projekto vykdytojui Savivaldybės administracija perveda pagal pasirašytą Sutartį ir Sutarties priedus.

28. Lėšos pervedamos į projekto vykdytojo nurodytą sąskaitą atsižvelgiant į projekto vykdymo terminus.

29. Projekto vykdytojas skirtas lėšas gali naudoti tik Sutartyje nurodytiems tikslams įgyvendinti ir tik pagal nurodytą tikslinį lėšų paskirstymą.

30. Skirtos lėšos negali būti naudojamos kitam projektui įgyvendinti.

31. Projekto vykdytojas už projekto įgyvendinimą ir skirtų lėšų panaudojimą atsiskaito Sutartyje nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS KONTROLĖ, ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

32. Projekto vykdytojas visiškai atsako už projekto įgyvendinimą ir tikslinį lėšų panaudojimą.

33. Projekto vykdytojas teikia Savivaldybės administracijos skyriams prašomą informaciją apie projekto vykdymą ir skirtų lėšų panaudojimą.

34. Projekto vykdytojas, pateikęs klaidingas žinias apie projekto vykdymą ar ne pagal paskirtį panaudojęs savivaldybės biudžeto lėšas, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Visi kilę klausimai ar ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Paraiškos, Vertinimo lapo, Sutarties, Projekto išlaidų sąmatos, Kultūros projekto veiklos ataskaitos ir Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitos formos tvirtinamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

37. Informacija apie finansuojamus ir nefinansuojamus projektus skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

38. Informacija apie finansuotų projektų vykdymą, t. y. projekto trumpas aprašymas, nuotraukos ar vaizdo medžiaga iš organizuojamų renginių, projekto ataskaitos ir kita aktuali informacija, susijusi su finansuojamo projekto vykdymu iš savivaldybės biudžeto lėšų, skelbiama projektų vykdytojų interneto svetainėse ar socialinių tinklų paskyrose, o tokių neturint, Savivaldybės interneto svetainėje.

Pakeitimai:

1.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-321](#), 2015-11-26, paskelbta TAR 2015-11-27, i. k. 2015-18894

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 30 d. sprendimo Nr. T-223 „Dėl Kultūros projektų finansavimo konkurso nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-403](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28087

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 30 d. sprendimo Nr. T-223 „Dėl Kultūros projektų finansavimo konkurso nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo