

Suvestinė redakcija nuo 2014-02-19 iki 2014-07-09

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2013, Nr. [127-6489](#), i. k. 113301MISAK00D1-907

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL 2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO
MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ
FUNKCIJOS“ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO ADMINISTRAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2013 m. gruodžio 6 d. Nr. D1-907
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [D1-149](#), 2014-02-14, paskelbta TAR 2014-02-18, i. k. 2014-01693

Vadovaudamasis 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų ir projektų finansavimo ir įgyvendinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1K-135 (Žin., 2012, Nr. [44-2179](#); 2013, Nr. [13-629](#)), 51 punktu:

t v i r t i n u 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisykles (pridedama).

APLINKOS MINISTRAS

VALENTINAS MAZURONIS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2013 m. gruodžio 6 d.
įsakymu Nr. D1-907

**2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO
LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO ADMINISTRAVIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo (toliau – EEE finansinis mechanizmas) LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ (toliau – Programa) Dvišalio bendradarbiavimo fondo (toliau – Dvišalis fondas) lėšų skyrimo sąlygas, tvarką ir atsiskaitymą už panaudotas lėšas.

2. Taisyklės parengtos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos ir Islandijos, Lichtenšteino Kunigaikštystės ir Norvegijos Karalystės 2011 m. gegužės 18 d. susitarimo memorandumą dėl 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo įgyvendinimo (Žin., 2011, Nr. [71-3369](#)) (toliau – memorandumas), 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės įgyvendinimo reglamentą, patvirtintą 2011 m. sausio 18 d. EEE finansinio mechanizmo komiteto (toliau – Reglamentas), 2009–2014 m. EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų dvišalių santykių stiprinimo gaires, patvirtintas 2012 m. kovo 29 d. EEE finansinio mechanizmo komiteto, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 18 d. nutarimą Nr. 57 „Dėl 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų administravimo Lietuvoje“ (Žin., 2012, Nr. [10-393](#)), Institucijų, atsakingų už 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų valdymą ir kontrolę Lietuvoje, funkcijų aprašą (toliau – Funkcijų aprašas) ir 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų ir projektų finansavimo ir įgyvendinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1K-135 (Žin., 2012, Nr. [44-2179](#); 2013, Nr. [13-629](#)) (toliau – Programų ir projektų finansavimo ir įgyvendinimo taisyklės), programos LT03 „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ paramos sutartį, pasirašytą 2013 m. rugpjūčio 12 d. tarp Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir EEE finansinio mechanizmo komiteto (toliau – paramos sutartis), 2009–2014 EEE finansinio mechanizmo programos Nr. LT03 „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ įgyvendinimo sutartį, pasirašytą 2013 m. rugsėjo 18 d. Nr. EEE-LT03-AM/1S-70/PS-2013-2/2013/4-9-9.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Biologinės įvairovės srities projektas – projektas, kurio metu įgyvendinama su ekosistemų, buveinių ar gyvūnų, augalų ar grybų rūšių apsauga arba tyrimais susijusi veikla.

Donorų partnerystės projektas – pasirašius jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį su partneriu ar partneriais iš Islandijos, Lichtenšteino Kunigaikštystės ar Norvegijos Karalystės (toliau – valstybės donorės) įgyvendinamas Projektas iš Programos lėšų.

Dvišalio fondo veiklos pareiškėjas (toliau – **veiklos pareiškėjas**) – Lietuvos Respublikoje arba valstybėje donorėje registruotas juridinis asmuo, siekiantis užmegzti ir (ar) vystyti dvišalę partnerystę biologinės įvairovės srityje tarp Lietuvos ir valstybės donorės, arba Programos tiesioginio finansavimo projekto vykdytojas.

Dvišalio fondo veiklos partneris (toliau – **veiklos partneris**) – valstybėje donorėje registruotas juridinis asmuo, kuris, dalyvaudamas Dvišalio fondo veiklos vykdytojo vykdomoje veikloje, gali padaryti išlaidas, tinkamas finansuoti iš Dvišalio fondo lėšų.

Dvišalio fondo veiklos vykdytojas (toliau – **veiklos vykdytojas**) – Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, konkurso arba tęstinio finansavimo tvarka gavęs lėšų iš Dvišalio fondo.

Dvišalio fondo veiklos vykdytojo vykdoma veikla (toliau – **veikla**) – veikla, skirta dvišalės partnerystės užmezgimui ir (ar) vystymui biologinės įvairovės srityje.

Dvišalis fondas – dvišalei partnerystei biologinės įvairovės srityje užmegzti ir (ar) vystyti skirta Programos biudžeto dalis.

Programos lėšomis remiamas projektas (toliau – **Projektas**) – projektas, kurį įgyvendinant vykdoma Programoje numatyta veikla, siekiant sustabdyti biologinės įvairovės nykimą.

Projekto partneris – jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį su Projekto vykdytoju sudaręs juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikos, valstybės donorės, kitoje EEE finansinio mechanizmo paramą gaunančioje šalyje, kuris dalyvauja įgyvendinant ir (arba) finansuojant Projektą.

Projekto vykdytojas – pagal Programą finansavimą Projektui įgyvendinti gavęs Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, su kuriuo sudaryta trišalė Projekto įgyvendinimo sutartis.

Tęstinio finansavimo lėšų skyrimo tvarka – paraiškų Dvišalio fondo „B“ priemonės veiklai įgyvendinti teikimo ir vertinimo tvarka.

4. Kitos taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos kaip jos apibrėžtos Taisyklių 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS DVIŠALIS FONDAS

5. Dvišalio fondo lėšomis finansuojama:

5.1. „A“ priemonės veikla:

5.1.1. Aplinkos ministerijos organizuojamas Projektų partnerių paieškos renginys (toliau – partnerių paieškos renginys), kuriuo siekiama užmegzti ir (ar) vystyti dvišalę partnerystę tarp subjektų, veikiančių Lietuvos Respublikoje ir valstybėse donorėse;

5.1.2. skirta partnerių iš valstybių donorių paieškai prieš rengiant donorų partnerystės projektų paraiškas arba donorų partnerystės projektų paraiškų rengimo metu (toliau – „A“ priemonė).

5.2. „B“ priemonės veikla – bendradarbiavimas kompetencijos kėlimo, ryšių užmezgimo ir (ar) plėtojimo, keitimosi žiniomis, patirtimi ir gerąja praktika tarp Projekto vykdytojo iš Lietuvos Respublikos ir valstybėse donorėse veikiančių subjektų (toliau – „B“ priemonė).

6. Naudojant Dvišalio fondo lėšas, turi būti siekiama šių rezultatų:

6.1. sustiprinti dvišaliai santykiai tarp Lietuvos Respublikos ir valstybių donorių subjektų;

6.2. įgauta naujų žinių, pasidalyta patirtimi ir gerąja praktika tarp Lietuvos Respublikos ir valstybių donorių subjektų Taisyklių 32 punkte nurodytose bendradarbiavimo srityse.

7. Dvišalio fondo rezultatų, nurodytų Taisyklių 6 punkte, pasiekimas vertinamas kiekybiniais rezultatų rodikliais:

7.1. bendrų (dvišalių) straipsnių, kurių tematika susijusi su Projekto metu įgyvendinama veikla ir išspausdintų vietos ar tarptautiniuose spaudos leidiniuose, skaičius;

7.2. dvišalių iniciatyvų (konferencijų, seminarų, kursų, susitikimų, keitimosi patirtimi vizitų ir panašių renginių (toliau – renginiai)) tarp Lietuvos Respublikos ir valstybių donorių subjektų, skaičius.

8. Taisyklių 7.1 punkte nurodyto kiekybinio rezultato rodiklio turi būti siekiama įgyvendinant Taisyklių 31.2 punkte nurodytą „B“ priemonės veiklą.

9. Taisyklių 7.2 punkte nurodyto kiekybinio rezultato rodiklio turi būti siekiama

įgyvendinant iš „A“ priemonės finansuojamą veiklą, nurodytą Taisyklių 5.1.2 punkte ir iš „B“ priemonės finansuojamą veiklą, nurodytą Taisyklių 31.1 punkte.

10. Dvišalio fondo biudžetas sudaro 2,5 procento Programos biudžeto, t. y. 662 126,19 Lt, iš kurių 562 807,30 Lt – EEE finansinio mechanizmo lėšos, 99 318,89 Lt – bendrojo finansavimo lėšos (191 765 EUR, iš kurių 163 000,26 EUR – EEE finansinio mechanizmo lėšos, 28 764,74 EUR – bendrojo finansavimo lėšos).

11. Dvišalio fondo lėšos skirstomos taip:

11.1. iki 86 320 Lt (iki 25 000 EUR) „A“ priemonės lėšų skiriama partnerių paieškos renginiui, nurodytam Taisyklių 5.1.1 punkte;

11.2. iki 132 180,09 Lt (iki 38 282 EUR) „A“ priemonės lėšų atviro konkurso būdu skiriama veiklai, nurodytai Taisyklių 5.1.2 punkte;

11.3. iki 443 626,10 Lt (iki 128 483 EUR) „B“ priemonės lėšų tęstinio finansavimo būdu skiriama veiklai, nurodytai Taisyklių 5.2 punkte.

12. Nepanaudotos partnerių paieškos renginio lėšos perkeliamos veiklai, numatytai 5.1.2 punkte, likus lėšų „A“ priemonėje, šios lėšos perkeliamos į „B“ priemonę.

13. Dvišalį fondą administruoja Aplinkos ministerija. Dvišalio fondo išlaidų apskaitą tvarko Aplinkos ministerijos Finansų skyrius.

14. Iš Dvišalio fondo lėšų gali būti apmokėta 100 procentų tinkamų veiklos išlaidų.

15. Taisyklių 5.1.1 punkte nurodytos veiklos išlaidos yra tinkamos nuo 2013 m. rugsėjo 25 d., tačiau gali būti apmokėtos nuo Taisyklių įsigaliojimo datos.

16. Visa informacija apie Dvišalį fondą ir jo lėšų naudojimo tvarką skelbiama lietuvių ir anglų kalbomis Aplinkos ministerijos interneto svetainėje www.am.lt, Finansų ministerijos svetainėje www.finmin.lt ir pagrindinėje EEE finansinio mechanizmo interneto svetainėje www.eeagrants.lt.

III SKYRIUS

PARTNERIŲ PAIEŠKOS RENGINIO ORGANIZAVIMAS

17. Aplinkos ministerija iš „A“ priemonės lėšų prieš paskelbdama kvietimą pagal Programą teikti Projektų paraiškas organizuoja partnerių paieškos renginį Vilniuje.

18. Partnerių paieškos renginio tinkamos finansuoti išlaidos:

18.1. salės nuomos ir techninio aptarnavimo išlaidos;

18.2. vertimo ir jo techninio aptarnavimo išlaidos;

18.3. dalomosios medžiagos išlaidos;

18.4. viešinimo išlaidos;

18.5. partnerių paieškos renginio dalyvių maitinimo išlaidos;

18.6. Taisyklių 41 punkte nurodytos išlaidos kompensuojamos donorų valstybių subjektų atstovams;

18.7. kitos tiesiogiai su partnerių paieškos renginio organizavimu susijusios išlaidos.

19. Partnerių paieškos renginio organizavimo išlaidos apmokamos tokia tvarka:

19.1. partnerių paieškos renginį organizuojantis Aplinkos ministerijos Europos Sąjungos paramos administravimo departamento (toliau – ESPAD) Europos Sąjungos fondų valdymo skyriaus atsakingas darbuotojas (toliau – ESFVS atsakingas darbuotojas) parengia prašymą su partnerių paieškos renginio preliminarine sąmata (toliau – renginio sąmata), kuriuos suderintus (pavizavus) su ESFVS skyriaus vedėju, ESPAD direktoriumi, Aplinkos ministerijos viešųjų pirkimų skyriaus atsakingu darbuotoju ir Aplinkos ministerijos Finansų skyriaus (toliau – Finansų skyrius) vedėju, teikia Aplinkos ministerijos kancleriui (toliau – kancleris);

19.2. kancleriui pritarus prašyme nurodytų prekių ir (ar) paslaugų pirkimui ir patvirtinus renginio sąmatą, ESFVS atsakingas darbuotojas kartu su Aplinkos ministerijos viešųjų pirkimų skyriumi organizuoja prašyme nurodytų prekių ir (ar) paslaugų pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#)) ir (ar) Lietuvos

Respublikos aplinkos ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių nustatyta tvarka;

19.3. ESFVS atsakingas darbuotojas, gavęs paslaugų teikėjo (-ų) ir (ar) prekių tiekėjo (-ų) išrašytą sąskaitą ir (ar) kitus išlaidų pagrindimo dokumentus, patikrina, ar jie atitinka paslaugų teikimo ir (ar) prekių tiekimo sutartyje nustatytas sąlygas. Jeigu sąskaita tinkama apmokėti, teikia ją apmokėti Finansų skyriui;

19.4. Finansų skyrius, vadovaudamasis kanclerio rezoliucija ir Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 (Žin., 2000, Nr. [65-1976](#); 2007, Nr. [90-3604](#)), pagal Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos formą MOK-01 „Mokėjimo paraiškos“ (Lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių 1 priedas) (toliau – mokėjimo paraiška) parengia mokėjimo paraišką mokėjimo institucijai dėl Dvišalio fondo lėšų pervedimo.

20. Partnerių paieškos renginio dalyvių iš valstybių donorių tinkamos finansuoti komandiruočių išlaidos apmokamos Taisyklių nustatyta tvarka, kai partnerių paieškos renginio dalyviai iš valstybių donorių Aplinkos ministerijai pateikia užpildytą prašymą kompensuoti komandiruotės metu patirtas išlaidas (toliau – prašymas) anglų kalba (prašymo forma pateikta Aplinkos ministerijos svetainėje www.am.lt) su prašyme nurodytais pridedamais dokumentais ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo partnerių paieškos renginio organizavimo datos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-149](#), 2014-02-14, paskelbta TAR 2014-02-18, i. k. 2014-01693

IV SKYRIUS

PRIEMONĖI „A“ PRISKIRTA FINANSUOJAMA VEIKLA

21. Veikla, nurodyta Taisyklių 5.1.2 punkte, finansuojama konkurso būdu, Taisyklių VI–X skyriuose nustatyta tvarka.

22. Veiklos pareiškėjas gali būti Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, kurio veikla susijusi su biologinės įvairovės sritimi arba kuris yra dalyvavęs įgyvendinant/įgyvendino (buvo projekto vykdytoju ar partneriu) mažiausiai vieną projektą biologinės įvairovės srityje per 5 paskutinius metus, finansuotą iš programų, finansuojamų valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės paramos lėšomis.

23. Pagal „A“ priemonę finansuojamas veiklos vykdytojo ir veiklos partnerio dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose valstybėse donorėse arba Lietuvos Respublikoje ir (arba) tokių renginių organizavimas, siekiant užmegzti ir (ar) vystyti dvišalius santykius su valstybės donorės subjektu (-ais) ir parengti donorų partnerystės projekto paraišką, taip pat donorų partnerystės projekto paraiškos parengimui skirta veikla.

24. Pagal „A“ priemonę finansuotinos veiklos tinkamos išlaidos:

24.1. veiklos vykdytojo ir veiklos partnerio renginių organizavimo išlaidos, kaip jos apibrėžtos Taisyklių 18 punkte;

24.2. veiklos vykdytojo ir veiklos partnerio komandiruočių į jų organizuojamus renginius išlaidos, kaip jos apibrėžtos Taisyklių VI skyriuje;

24.3. ekspertų iš valstybių donorių komandiruočių išlaidos, kaip jos apibrėžtos Taisyklių VI skyriuje ir ekspertų atlyginimo išlaidos;

24.4. konsultantų iš valstybių donorių atlygio išlaidos.

25. Maksimali pagal teikiamą paraišką dvišalio fondo „A“ priemonės veiklai įgyvendinti suma – iki 103 584 Lt (iki 30 000 EUR).

26. Paraiškų teikimas pagal „A“ priemonės veiklą skelbiamas 2013 m. ketvirtajame ketvirtyje. Aplinkos ministerija nustato paraiškų teikimo laikotarpį, kurį paskelbia savo interneto svetainėje www.am.lt. „A“ priemonės veikla turi būti įgyvendinta iki Projektų paraiškų teikimo pabaigos.

27. Jeigu lieka nepanaudotų „A“ priemonės lėšų ir organizuojamas papildomas Projektų paraiškų konkursas pagal Programą, gali būti organizuojamas pakartotinis „A“ priemonės

veiklos konkursas.

V SKYRIUS

PRIEMONEI „B“ PRISKIRTA FINANSUOJAMA VEIKLA

28. Priemonei „B“ priskirta veikla finansuojama Taisyklių VI–IX skyriuose nustatyta tvarka.

29. Priemonei „B“ priskirtos veiklos vykdytoju gali būti tik Projekto vykdytojas.

30. Priemonei „B“ priskirtos veiklos partneris nebūtinai turi būti ir Projekto partneris.

31. Tinkama finansuoti „B“ priemonei priskirta veikla:

31.1. veiklos vykdytojo ir veiklos partnerio dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose ir tokių renginių organizavimas;

31.2. veiklos vykdytojo ir veiklos partnerio mokslinių straipsnių su Programos tikslais susijusia tematika, rengimas ir publikavimas nacionalinėje ir (ar) valstybių donorų, ir (ar) tarptautinėje spaudoje.

32. Tinkamos finansuoti veiklos, nurodytos Taisyklių 31 punkte turi būti įgyvendinamos, atsižvelgiant į įgyvendinamo Projekto tematiką, šiose bendradarbiavimo srityse:

32.1. monitoringo metodologijos;

32.2. apsaugos būklės įvertinimas;

32.3. veiksmų planai invazinėms rūšims valdyti;

32.4. atvirų natūralių buveinių geros būklės palaikymo mechanizmai saugomose teritorijose;

32.5. ekologinio švietimo priemonės ir metodai;

32.6. šlapynių išsaugojimas ir atkūrimas;

32.7. klimato kaitos poveikio biologinei įvairovei ir ekosistemoms tyrimas;

32.8. vėjo jėgainių plėtros poveikis biologinei įvairovei.

33. Tinkamos finansuoti „B“ priemonės veiklos išlaidos:

33.1. straipsnių rengimo ir publikavimo išlaidos:

33.1.1. straipsnio parengimo atlygis;

33.1.2. straipsnio publikavimo Lietuvos Respublikos ir (ar) valstybių donorų, ir (ar) tarptautinėje spaudoje išlaidos;

33.2. išlaidos, nurodytos Taisyklių 24.1–24.4 punktuose.

34. Paraiškos finansavimui gauti ir veiklai vykdyti gali būti teikiamos nuo datos, kai Projekto vykdytojas pasirašo Projekto, finansuojamo Programos lėšomis, įgyvendinimo sutartį, jeigu Finansinio mechanizmo komitetas nenustato kitaip, arba informacijos apie siūlymą teikti paraiškas paskelbimo Aplinkos ministerijos svetainėje www.am.lt ir (arba) eee.eeagrants.lt datos, iki tol, kol baigiasi „B“ priemonei numatytos lėšos, bet ne vėliau kaip 2016 m. kovo 1 dienos. Informacija apie pasibaigusias „B“ priemonei numatytas lėšas skelbiama Aplinkos ministerijos svetainėje www.am.lt, www.eeagrants.lt.

35. Veikla pagal „B“ priemonę gali būti įgyvendinama ne ilgiau kaip iki 2016 m. rugsėjo 31 dienos.

36. Maksimali pagal teikiamą paraišką „B“ priemonės veiklai įgyvendinti suma – iki 103 584 Lt (30 000 EUR).

VI SKYRIUS

DVIŠALIO FONDO VEIKLOS PAREIŠKĖJO ATSTOVO KOMANDIRUOČIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO IR IŠMOKĖJIMO TVARKA

I. IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKA

37. Iš Dvišalio fondo Aplinkos ministerija kompensuoja veiklos pareiškėjo atstovų

(toliau – atstovai) komandiruočių į renginius dėl „A“ ir „B“ priemonių veiklos įgyvendinimo išlaidas.

38. Jeigu komandiruotės išlaidos kompensuojamos Lietuvos Respublikoje registruoto juridinio asmens atstovui, juridinis asmuo turi atitikti Taisyklių 22 punkte juridiniams asmenims keliamus reikalavimus.

39. „A“ priemonės veiklos pareiškėjas, ketinantis vykdyti į renginius arba turintis informaciją, kad valstybės donorės subjekto atstovas ketina atvykti į Lietuvos Respublikoje organizuojamą renginį, per Aplinkos ministerijos internetinėje svetainėje www.am.lt nurodytą terminą ir šioje internetinėje svetainėje nurodytu el. paštu atsiunčia informaciją apie komandiruotes, dėl kurių kompensavimo ketina Aplinkos ministerijai teikti prašymą kompensuoti komandiruotės išlaidas ir (arba) informaciją apie valstybės donorės subjektų atstovų komandiruotes į Lietuvos Respubliką, nurodymas preliminarį komandiruotės datą, vykstančių atstovų skaičių ir numatomų komandiruotės metu padarytų išlaidų sumą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-149](#), 2014-02-14, paskelbta TAR 2014-02-18, i. k. 2014-01693

40. „B“ priemonės veiklos pareiškėjas nuo Projekto įgyvendinimo sutarties pasirašymo datos informuoja Aplinkos ministeriją (nurodo preliminarį komandiruotės datą, vykstančių atstovų skaičių, numatomų komandiruotės išlaidų sumą) apie planuojamas komandiruotes, pateikia informaciją apie valstybės donorės subjekto atstovo ketinimus atvykti į Lietuvos Respubliką užmegzti ir ar vystyti dvišalę partnerystę.

41. Kompensuojamos komandiruočių į renginius išlaidos:

41.1. dienpinigiai;

41.2. gyvenamojo ploto nuomos išlaidos;

41.3. transporto išlaidos, susijusios su komandiruotės tikslais:

41.3.1. kelionės į užsienio valstybę (valstybes) ir iš jos (jų) komandiruotės dienomis, taip pat dienomis, kai kelionė dėl objektyvių priežasčių negalėjo pasibaigti komandiruotės dienomis, įskaitant atvejus, kai iš komandiruotės grįžtama po vidurnakčio, visų rūšių transporto priemonėmis, išskyrus lengvuosius automobilius taksi (keliaujant lėktuvu tinkami finansuoti tik ekonominės klasės skrydžiai);

41.3.2. užsienio valstybės teritorijoje visų rūšių transporto priemonėmis;

41.3.3. nuvykimo visų rūšių transporto priemonėmis Lietuvos Respublikos teritorijoje į oro ar jūrų uostą, geležinkelio ar autobusų stotį ir parvykimo iš jų komandiruotės dienomis, taip pat dienomis, kai kelionė dėl objektyvių priežasčių negalėjo pasibaigti komandiruotės dienomis (lengvuju automobiliu taksi – kiek tai susiję su nuvykimu (išvykimu) į oro ar jūrų uostą, geležinkelio ar autobusų stotį miesto, kuriame jie yra, teritorijoje ir parvykimu iš jų), įskaitant atvejus, kai iš komandiruotės grįžtama po vidurnakčio;

41.4. renginio dalyvio registracijos mokestis (jei toks mokestis numatomas);

41.5. kitos su komandiruote tiesiogiai susijusios būtinos išlaidos.

42. Kelionės draudimo, bagažo viršsvorio ir dėl transporto grafiko pasikeitimo atsiradusios išlaidos nekompensuojamos.

43. Komandiruotės į renginius išlaidos tinkamos kompensuoti jei jos patirtos nuo Taisyklių įsigaliojimo datos.

44. Veiklos pareiškėjas, registruotas Lietuvos Respublikoje, atstovų komandiruočių į renginius išlaidoms kompensuoti Aplinkos ministerijai teikia šiuos dokumentus (toliau – komandiruočių išlaidų kompensavimo dokumentai):

44.1. organizacijos, kuriai atstovauja į komandiruotę vykęs atstovas įstatų (nuostatų ir (arba) statuto) nuorašą (nuorašas suprantamas kaip jis apibrėžtas Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 (Žin., 2011, Nr. [88-4230](#)) ar kopiją;

44.2. atskirai dėl kiekvieno į komandiruotę vykusio atstovo užpildytą paraišką kompensuoti komandiruotės išlaidas (Taisyklių 1 priedas);

44.3. komandiruotės išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų originalus

arba patvirtintas kopijas:

- 44.3.1. avanso apyskaitos dokumentai (jei taikoma);
 - 44.3.2. kelionių bilietų ir įlaipinimo kortelių kopijos (kelionių lėktuvu);
 - 44.3.3. bilietų pirkimo dokumentai (sąskaitos faktūros, sutartys su tiekėjais);
 - 44.3.4. gyvenamojo ploto nuomos išlaidas pagrindžiantys dokumentai (sąskaitos faktūros, sutartys su tiekėjais);
 - 44.3.5. kelionių lapai, įsakymai dėl kuro normos, automobilių nuomos/panaudos sutartys, kuro pirkimų sąskaitos/degalinių čekiai, kuro apmokėjimo ir nurašymo dokumentai, automobilio registracijos liudijimas (kelionių automobiliu atvejais);
 - 44.3.6. komandiruotės išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai;
 - 44.3.7. kelionės rezultatą pagrindžiantis dokumentas – 1 lapo apimties kelionės ataskaita (kelionės į užsienio valstybę atveju);
 - 44.3.8. seminaro išklausymo pažymėjimas ir/arba pažymėjimų (jeigu jie seminare turėjo būti išduoti) suvestinė, dalyvių sąrašas ar kt. – atsižvelgiant į kelionės tikslą;
 - 44.3.9. su komandiruote susijusių paslaugų pirkimo dokumentai (jei taikoma);
 - 44.3.10. veiklos pareiškėjo, apmokėjusio atstovo kelionės išlaidas, vadovo arba jo įgalioto asmens sprendimo atstovą siusti į komandiruotę kopija (jei taikoma);
 - 44.3.11. kvietimo į renginį kopija ir renginio darbotvarkė (jeigu Dvišalio fondo lėšų pareiškėjas turi šiuos dokumentus).
45. Teikiant atstovų iš valstybių donorių komandiruočių išlaidų pagrindimo dokumentus pateikiami Taisyklių 20 punkte nurodyti dokumentai.
46. Komandiruočių išlaidų kompensavimo dokumentai pagal „A“ priemonės veiklą (išskyrus 5.1.1 punkte nurodytą veiklą) priimami nuo Taisyklių įsigaliojimo dienos iki Projekto paraiškos pateikimo dienos arba kai panaudojamos visos „A“ priemonei numatytos lėšos.
47. Komandiruočių išlaidų kompensavimo dokumentai pagal „B“ priemonės veiklą priimami nuo Projekto įgyvendinimo sutarties pasirašymo iki 2016 m. spalio 31 d. arba kai panaudojamos visos „B“ priemonės veiklai numatytos lėšos.
48. Aplinkos ministerija Dvišalio fondo lėšomis nekompensuoja komandiruočių į renginius išlaidų, jeigu:
- 48.1. veiklos pareiškėjas iš Lietuvos Respublikos neatitinka Taisyklių 22 punkte nurodytų reikalavimų;
 - 48.2. veiklos pareiškėjas pateikia ne visus dokumentus dėl komandiruočių išlaidų kompensavimo arba pateikti dokumentai neatitinka Taisyklių 44 arba 45 punkte nustatytų reikalavimų;
 - 48.3. veiklos pareiškėjas, siekiantis kad būtų kompensuotos komandiruotės išlaidos pagal „A“ priemonę, nepateikė Taisyklių 39 punkte nurodytos informacijos arba veiklos pareiškėjas, siekiantis kad būtų kompensuotos komandiruotės išlaidos pagal „B“ priemonę, nepateikė Taisyklių ar 40 punkte nurodytos informacijos ir panaudotos visos Dvišalio fondo „A“ arba „B“ priemonės lėšos.

II. LĖŠŲ IŠMOKĖJIMO TVARKA

49. Jei Aplinkos ministerijai pateikiami ne visi Taisyklių 44 ar 45 punkte nurodyti dokumentai ir (ar) jie neatitinka nustatytų reikalavimų, Aplinkos ministerija gali Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo prašyti per jos nustatytą terminą pateikti kitus ir (ar) papildomus dokumentus, ir (ar) patikslinti Aplinkos ministerijai pateiktus dokumentus arba pateikti nurodytų išlaidų paaiškinimą.

50. Aplinkos ministerija, siekdama įsitikinti ir patvirtinti, kad dokumentuose nurodytos komandiruotės išlaidos padarytos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų, Reglamento, susitarimo memorandumo, paramos sutarties ir Taisyklių nuostatų, tikrina Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo pateiktuose dokumentuose dėl išlaidų kompensavimo

nurodytų išlaidų tinkamumą finansuoti.

51. Aplinkos ministerija, gavusi veiklos pareiškėjo pateiktus dokumentus dėl atstovo komandiruočių išlaidų kompensavimo ir ne vėliau kaip per 20 darbo dienų (netaikoma Taisyklių 18.6 punktui) nuo dokumentų dėl atstovų komandiruočių išlaidų kompensavimo gavimo dienos juos patikrinusi, parengia išvadą dėl išlaidų tinkamumo finansuoti pagal Taisyklių 2 priede nustatytą formą.

52. ESPAD išvadą dėl išlaidų tinkamumo finansuoti teikia Finansų skyriui, kuris vadovaudamasis Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 (Žin., 2000, Nr. [65-1976](#); 2007, Nr. [90-3604](#)), per VBAM sistemą parengia mokėjimo paraišką mokėjimo institucijai dėl Dvišalio fondo lėšų pervedimo.

53. Dvišalio fondo lėšos jų gavėjams turi būti pervestos ne vėliau kaip iki 2016 m. gruodžio 31 d.

VII SKYRIUS REIKALAVIMAI PARAIŠKOMS

54. Dvišalio fondo veikla, priskirta „A“ priemonei (išskyrus partnerių paieškos renginį, kurio organizavimo tvarka detalizuota Taisyklių III skyriuje), kuri finansuojama konkurso būdu, taip pat Dvišalio fondo veikla, priskirta priemonei „B“, kuri finansuojama tęstinio finansavimo būdu teikiant Aplinkos ministerijai aplinkos ministro nustatytos formos paraiškas (toliau – paraiška) (Taisyklių 3 priedas).

55. Teikiant paraišką, būtina pasirinkti bent vieną Taisyklių 6 punkte nurodytą Dvišalio fondo siekiamą rezultatą ir 7 punkte nurodytą siekiamą kiekybinį rezultatą rodiklį.

56. Paraiška gali būti teikiama dėl veiklos, apimančios ne vieną, o kelias veiklos vykdytojo planuojamas priemones (renginiai, su paraiškos rengimu susijusi veikla ir pan.).

57. Dvišalio fondo veiklos, priskirtos „A“ priemonei, paraiškai keliami šie reikalavimai:

57.1. paraiška pateikta Taisyklių 26 punkte nurodytais terminais. Pateikus paraišką anksčiau nei nurodyta arba pasibaigus paraiškų teikimo terminui paraiška nevertinama ir grąžinama ją pateikusiam subjektui;

57.2. paraiškos originalas ir elektroninė versija turi būti vienodi. Jeigu jie nesutampa, vadovaujamas paraiškos originale pateikta informacija;

57.3. paraiška gali būti išsiųsta naudojantis registruoto pašto ir (ar) pasiuntinių teikiamomis paslaugomis registruotu laišku arba pareiškėjas gali įteikti ją asmeniškai Aplinkos ministerijai adresu: A. Jakšto g. 4/9, LT-01105 Vilnius. Paraiškos elektroninė versija atsiunčiama Aplinkos ministerijos svetainėje nurodytu elektroniniu paštu;

57.4. paraiškos pateikimo data laikoma pašto spaude pažymėta išsiuntimo data;

57.5. paraiška pildoma kompiuteriu, lietuvių kalba. Paraiškos lapai numeruojami, pateikiamas pridedamų dokumentų sąrašas;

57.6. su paraiška privaloma pateikti Taisyklių 3 priede nurodytus pridedamus dokumentus.

58. Dvišalio fondo veiklos, priskirtos „B“ priemonei, paraiškai keliami šie reikalavimai:

58.1. paraiška pateikta Taisyklių 34 punkte nurodytais terminais;

58.2. pagal „B“ priemonę finansuotinos veiklos paraiškoms taikomi tie patys reikalavimai, nurodyti Taisyklių 57.2–57.6 punktuose.

VIII SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

59. Gautas veiklos, priskirtos Dvišalio fondo „A“ ir „B“ priemonėms įgyvendinti, paraiškas registruoja (Taisyklių 10 ar 11 priede) ESFVS atsakingas darbuotojas. Paraiškas vertina vienas atsakingas ESFVS darbuotojas ir Aplinkos ministerijos Gamtos apsaugos

departamento (toliau – GAD) Biologinės įvairovės skyriaus atsakingas darbuotojas (toliau kartu – vertintojai). Vertintojai per 5 darbo dienas nuo paraiškos užregistravimo dienos įvertina, ar veiklos pareiškėjas yra tinkamas (atitinka Taisyklių 22 arba 29 punkte keliamus reikalavimus) ir ar paraiška atitinka Aprašo VII skyriuje nurodytus reikalavimus.

60. Vertintojai paraiškos nevertina, jeigu nustatyta bent viena iš šių aplinkybių:

60.1. veiklos pareiškėjas neatitinka Taisyklių 22 arba 29 punkte keliamų reikalavimų;

60.2. paraiška veiklos finansavimui gauti užpildyta netinkamai (nesilaikant nustatytos formos, pateikti ne visi paraiškoje nurodyti dokumentai ir pan.) ir veiklos pareiškėjas jos nepataisė ESFVS atsakingo darbuotojo nustatytais terminais;

60.3. paraiška pateikta pasibaigus paraiškų teikimo terminui;

60.4. veiklos pareiškėjas nustatytais terminais neatsiskaitė Aplinkos ministerijai už iš valstybės biudžeto finansuotus projektus;

60.5. veiklos pareiškėjas anksčiau gautas lėšas, skirtas projektams įgyvendinti, panaudojo ne pagal tikslinę paskirtį;

60.6. vyksta teisiniai ginčai tarp Aplinkos ministerijos ir veiklos pareiškėjo dėl netinkamai panaudotų ar nepanaudotų anksčiau gautų lėšų.

61. Vertintojai paraiškas vertina individualiai. Konkurso ir tęstinio finansavimo būdu finansuojamų paraiškų vertinimą Aplinkos ministerija organizuoja kaip derybas su pareiškėju. Jeigu dėl paraiškoje pateiktos neišsamios ar netikslios informacijos vertintojai negali tinkamai įvertinti paraiškos, jie turi raštu ar el. paštu paprašyti veiklos pareiškėjo per nustatytą laiką pateikti papildomus duomenis ir dokumentus, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją.

62. Nenustatę nė vienos Taisyklių 60 punkte nurodytos aplinkybės, vertintojai atlieka paraiškos vertinimą dėl veiklos finansavimo pagal „A“ priemonę.

63. Kiekvienas vertintojas, vertindamas paraišką dėl veiklos finansavimo pagal „A“ priemonę, įvertina veiklos atitiktį Taisyklių 4 priede nustatytiems kriterijams balais nuo 0 iki 4:

63.1. 0 – neatitinka;

63.2. 2 – iš dalies atitinka;

63.3. 4 – visiškai atitinka.

64. Atrinkdami paraiškas konkurso būdu, vertintojai apskaičiuoja kiekvienos paraiškos vertinimo balų vidurkį, suskirsto paraiškas pagal gautų balų skaičių. Kad veiklai būtų skirtos lėšos, veiklai skirtų balų vidurkis turi būti ne mažesnis kaip 4 balai.

65. Vertintojai, įvertinę „A“ priemonės veiklos paraišką (-as) parengia vertinimo ataskaitą (Taisyklių 6 priedas), kurią vizuoja ESFVS vedėjas, Biologinės įvairovės skyriaus vedėjas, GAD direktorius ir pasirašo ESPAD direktorius; daugiausia balų surinkusioms paraiškomis parengiamas siūlymas aplinkos ministrui skirti arba neskirti Dvišalio fondo lėšų. Siūlymas dėl finansavimo skyrimo teikiamas aplinkos ministrui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo vertinimo ataskaitos pasirašymo dienos.

66. Jeigu kelios konkurso būdu atrinktos paraiškos dėl veiklos finansavimo pagal Dvišalio fondo „A“ priemonę surenka vienodai balų, tačiau „A“ priemonės lėšų nepakanka visoms daugiausia balų surinkusioms veikloms finansuoti, lėšos skiriamos anksčiau pateiktai paraiškai.

67. „B“ priemonės veiklos paraiškos vertinamo tvarka:

67.1. vertintojams nenustačius nė vienos Taisyklių 60 punkte nurodytos aplinkybės, kiekvienas vertintojas, atlieka paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimą ir naudoja Dvišalio fondo „B“ priemonės veiklos tinkamumo finansuoti vertinimo lentelę (Taisyklių 5 priedas);

67.2. jeigu dėl paraiškoje pateiktos neišsamios ar netikslios informacijos vertintojai negali tinkamai įvertinti paraiškos, jie turi raštu ar el. paštu paprašyti veiklos pareiškėjo per nustatytą laiką pateikti papildomus duomenis ir dokumentus, papildyti ar patikslinti pateiktą informaciją. Jeigu veiklos pareiškėjas per nustatytą terminą prašomų dokumentų ir (ar) informacijos nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) informaciją,

Aplinkos ministerija turi teisę atmesti paraišką, tuomet parengia ir išsiunčia pareiškėjui raštą apie paraiškos atmetimą, kuriame nurodo atmetimo priežastis;

67.3. vertintojai, įvertinę „B“ priemonės veiklos paraišką (-as) parengia vertinimo ataskaitą (Taisyklių 6 priedas), kurią vizuoja ESFVS vedėjas, Biologinės įvairovės skyriaus vedėjas, GAD direktorius ir pasirašo ESPAD direktorius. Siūlymas dėl finansavimo skyrimo pateikiamas aplinkos ministrui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo vertinimo ataskaitos pasirašymo dienos.

68. Lėšų siūloma neskirti, jeigu:

68.1. veiklos pareiškėjas paraiškoje arba jos prieduose pateikė tikrovės neatitinkančią informaciją;

68.2. veiklos pareiškėjas bandė daryti įtaką paraiškas vertinantiems asmenims;

68.3. subjektui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla arba jis yra likviduojamas.

69. Jeigu vertintojų vertinimo metu nustatytas tinkamų finansuoti veiklos išlaidų dydis ir galimas maksimalus paramos iš Dvišalio fondo lėšų dydis skiriasi nuo pagal „A“ ar „B“ teikiamoje paraiškoje pateiktų veiklos tinkamų finansuoti išlaidų ir prašomos paramos ir bendrojo finansavimo lėšų dydžių, ESPAD darbuotojas raštu apie tai informuoja veiklos pareiškėją ir suderina su veiklos pareiškėju, ar jis sutinka įgyvendinti veiklą su vertintojų nustatytais siūlomomis paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis. Jei veiklos pareiškėjas nesutinka su vertintojų nustatytais maksimalaus dydžio išlaidomis ir paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis, pagal „A“ arba „B“ priemonę teikiama paraiška atmetama.

70. Paraiškų, atrenkamų konkurso bei tęstinio finansavimo būdu, bendri vertinimo rezultatai skelbiami Aplinkos ministerijos interneto svetainėje www.am.lt, Finansų ministerijos interneto svetainėje www.finmin.lt ir pagrindinėje EEE finansinių mechanizmų interneto svetainėje www.eeagrants.lt.

IX SKYRIUS LĖŠŲ SKYRIMAS

71. Sprendimą skirti (neskirti) konkrečiai veiklai Dvišalio fondo lėšas priima aplinkos ministras.

72. Aplinkos ministras ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo vertinimo ataskaitos pasirašymo dienos priima sprendimą dėl veiklos finansavimo (nefinansavimo).

73. Aplinkos ministro sprendimai dėl finansavimo skyrimo Dvišalio fondo „A“ ar „B“ priemonės veiklai skelbiami Aplinkos ministerijos interneto svetainėje www.am.lt, Finansų ministerijos interneto svetainėje www.finmin.lt ir pagrindinėje EEE finansinių mechanizmų interneto svetainėje www.eeagrants.lt. Skiriant konkrečiai veiklai Dvišalio fondo lėšas, aplinkos ministro įsakyme nurodomas veiklos vykdytojo pavadinimas, veiklos pavadinimas, skiriamų lėšų dydis litais.

74. Aplinkos ministerija ir veiklos vykdytojas, kuriam skiriamos lėšos, sudaro aplinkos ministro patvirtintos formos 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ Dvišalio bendradarbiavimo fondo veiklos finansavimo sutartį (Taisyklių 7 priedas) (toliau – sutartis). Sutartyje numatomi finansuojamos veiklos įgyvendinimo terminai, finansavimo tvarka, atsiskaitymas, šalių atsakomybė už sutarties nevykdymą ir kitos sąlygos.

75. Jeigu veiklai skiriama suma nesiekia 100 procentų veiklai reikalingos įgyvendinti sumos, veiklos vykdytojas privalo užtikrinti, kad likusi sumos dalis būtų finansuojama veiklos vykdytojo lėšomis. Veiklos partnerio išlaidas veiklos vykdytojas įtraukia į išlaidų sąmatą ir jas apmoka iš veiklai vykdyti skirtų lėšų.

76. Pasirašius sutartį, veiklos vykdytojui gali būti išmokamas iki 80 procentų skiriamų lėšų sumos avansas, tačiau išmokamo avanso dydis negali viršyti 50 000 Lt (50 000 Lt avanso dydžio apribojimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms). Konkretus avanso dydis, kurį paraiškos vertinimo metu nustato vertintojai, nurodomas sutartyje. Dvišalio fondo veiklos įgyvendinimo išlaidos gali būti apmokamos dviem būdais: išlaidų apmokėjimo su avansu ar

be avanso ir (arba) sąskaitų kompensavimo. Konkretus (-ūs) išlaidų apmokėjimo būdas (-ai) nurodomas (-i) sutartyje. Likusi suma išmokama veiklos vykdytojui pateikus veiklos įgyvendinimo ataskaitą su išlaidas pagrindžiančiais dokumentais.

77. Finansuojamos tik tinkamos veiklos išlaidos, kurios:

77.1. yra tiesiogiai susijusios su veiklos įgyvendinimu ir yra būtinos veiklai vykdyti;

77.2. padarytos veiklos vykdymo laikotarpiu (nurodytu paraiškoje ir sutartyje);

77.3. yra realios ir atitinka rinkos kainas;

77.4. nėra (nebuvo) apmokamos iš kitų finansavimo šaltinių;

77.5. išlaidų paskirtis atitinka sąmatoje prie sutarties nurodytas išlaidas;

77.6. išlaidos aiškiai identifikuojamos, patikrinamos ir pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais apskaitos dokumentais;

77.7. perkančiųjų organizacijų iš Lietuvos išlaidos padarytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, neperkančiųjų organizacijų – Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projektus, vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1K-135, o partnerio iš valstybės donorės – šių valstybių teisės aktų, reglamentuojančių pirkimus, nustatyta tvarka.

78. Netinkamos finansuoti išlaidos:

78.1. pastatų statybos, rekonstravimo, remonto ir kitų darbų atlikimas;

78.2. įrangos, įrenginių pirkimas;

78.3. ilgalaikio turto įsigijimas;

78.4. veiklos paraiškos techninio rengimo paslaugos pirkimas;

78.5. veiklos administravimo išlaidos (veiklos tikslams pasiekti būtinos veiklos vykdytojo vadovo ir darbuotojų atlyginimai, įskaitant ir atvejus, kai darbuotojas veikia kaip ekspertas ir (ar) konsultantas; biuro nuomos, komunalinių ir ryšių paslaugų; kanceliarinių prekių išlaidos ir pan.);

78.6. išlaidos, dėl kurių padidėja veiklos įgyvendinimo kaina, tačiau tokiomis išlaidomis veiklos pridėtinė vertė nekuriama;

78.7. baudos, delspinigiai, finansinės nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;

78.8. skolų padengimo išlaidos;

78.9. išlaidos, nepateiktos veiklos vykdymo sąmatoje ir nepagrįstos išlaidų mokėjimą įrodančiais dokumentais;

78.10. pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), jei veiklos vykdytojas ir (arba) jo partneris, remdamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, turi teisę jį susigrąžinti.

79. Renginio, vykstančio Lietuvos Respublikoje, dalyvių maitinimui skirtas lėšų dydis negali viršyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 2 d. nutarime Nr. 1515 „Dėl neapmokestinamų piniginių kompensacijų dydžių nustatymo“ (Žin., 2003, Nr. [114-5152](#)) nustatytos sumos.

X SKYRIUS

FINANSUOJAMOS VEIKLOS VYKDYMAS IR ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES PAŽEIDIMĄ

80. Veiklos vykdytojas, negalintis vykdyti veiklos, kuriai gavo Dvišalio fondo lėšų, turi nedelsdamas raštu apie tai informuoti Aplinkos ministeriją, nurodydamas pagrįstas priežastis ir siūlymus dėl sutarties keitimo ar nutraukimo.

81. Veiklos vykdytojas yra atsakingas už tai, kad skirtos lėšos būtų panaudotos tik pagal sąmatoje prie veiklos finansavimo sutarties nurodytą paskirtį, t. y. pagal konkrečius išlaidų straipsnius, įvertintus pinigine išraiška. Veiklos vykdytojas, negalintis įgyvendinti veiklos pagal sutartyje nurodytą sąmatą, turi nedelsdamas raštu kreiptis į ministeriją dėl jos

patikslinimo ir nurodyti pagrįstas priežastis. Motyvuotą veiklos vykdytojo prašymą tikslinti sąmatą Aplinkos ministerija priima ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki veiklos vykdymo pabaigos. Sąmatos keitimų skaičius neribojamas.

82. Išskirtiniais atvejais, esant *force majeure* ar kitoms svarbioms aplinkybėms, kurių veiklos vykdytojas negalėjo numatyti, motyvuotas veiklos vykdytojo prašymas tikslinti sąmatą priimamas likus 1 darbo dienai iki veiklos pabaigos. Pasibaigus veiklai prašymai tikslinti sąmatą nepriimami.

83. Sąmatą privaloma tikslinti, jeigu:

83.1. faktiškai panaudotų lėšų kiekis pagal atskirą išlaidų grupę viršija 10 procentų;

83.2. mažėja mato vienetų kiekis.

84. Pažeidus sąmatų tikslinimo tvarką (dėl sąmatos tikslinimo nesikreipus ar praleidus prašymo pateikimo terminą), viršijančios leidžiamus nukrypimus išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti ir turi būti grąžintos Aplinkos ministerijai Finansinės paramos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant teisės aktus, grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 (Žin., 2005, Nr. [69-2469](#); 2010, Nr. [33-1570](#)) (toliau – Finansinės paramos grąžinimo taisyklės) nustatyta tvarka ir terminais arba yra išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

85. Skiriamos lėšos negali būti naudojamos kitai veiklai ar projektams įgyvendinti.

86. Jeigu veiklos vykdytojas nespėja įgyvendinti veiklos sutartyje nustatytu laiku, skirtos lėšos neišmokamos; jeigu veiklos vykdytojas nepanaudoja išmokėtų lėšų, jos turi būti grąžinamos Aplinkos ministerijai jos nustatytu terminu.

87. Aplinkos ministerija bet kuriuo veiklos vykdymo metu gali patikrinti veiklos vykdytojų lėšų panaudojimą ir priimti sprendimus dėl netinkamai naudojamų lėšų. Aplinkos ministerijai pareikalavus, veiklos vykdytojas per 10 darbo dienų turi pateikti su veiklos vykdymu susijusius dokumentus ir medžiagą. Nustačiusi sutarties pažeidimų, Aplinkos ministerija gali ją nutraukti, apie tai prieš 10 darbo dienų raštu įspėjusi veiklos vykdytoją, arba imtis kitų veiksmų teisės aktų nustatyta tvarka.

88. Aplinkos ministerijai nustačius, kad veiklos vykdytojas nepagrįstai ir (ar) neteisėtai gavo ar netinkamai panaudojo veiklai skirtas lėšas (įskaitant procentinio finansavimo rodiklių viršijimą, kai skirtas finansavimas nesiekia 100 procentų veiklos sąmatos), veiklos vykdytojas privalo jas grąžinti Aplinkos ministerijai Finansinės paramos grąžinimo taisyklių nustatyta tvarka. Jeigu veiklos vykdytojas negrąžina nepagrįstai gautų lėšų, jos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS

ATSISKAITYMAS UŽ GAUTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMĄ

89. Veiklos vykdytojas už gautas Dvišalio fondo lėšas ir veiklos įvykdymą atsiskaito Aplinkos ministerijai sutartyje ir Taisyklėse nustatyta tvarka.

90. ESPAD per 1 mėnesį po to, kai veikla baigiama įgyvendinti, veiklos vykdytojas pateikia:

90.1. iš 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ dvišalio bendradarbiavimo fondo finansuotos veiklos ataskaitą (toliau – ataskaita) (Taisyklių 9 priedas). Ataskaitoje turi būti išsamiai aprašyta, kaip siekta veiklos tikslų, nurodyti įvykdyti veiklos veiksmai, išlaidos, rezultatai ir kilusios problemos;

90.2. iš Dvišalio fondo finansuotos veiklos įvykdymo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (Taisyklių 8 priedas);

90.3. visus išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus (arba jų patvirtintas kopijas).

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

91. Veiklos paraiškos, paraiškų vertinimo ataskaitos, veiklos finansavimo sutartys ir veiklos vykdymo ataskaitos iki Programos įgyvendinimo pabaigos (iki 2017 m. balandžio 30 d.) saugomos ESPAD, o penkerius metus po Programos pabaigos – Aplinkos ministerijos archyve.

92. Aplinkos ministro sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo (Žin., 1999, Nr. [60-1945](#), 2006, Nr. 77-2975) ir (ar) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. [13-308](#); 2000, Nr. [85-2566](#)) nustatyta tvarka.

(paraiškos sudarytojo pavadinimas, duomenys)

PARAIŠKA
KOMPENSUOTI 2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO
MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ
FUNKCIJOS“ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO VEIKLOS
PAREIŠKĖJO ATSTOVO KOMANDIRUOTĖS IŠLAIDAS

Nr. _____
 (data)

1. DUOMENYS APIE DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO VEIKLOS PAREIŠKĖJO ATSTOVO KOMANDIRUOTĖS IŠLAIDAS APMOKĖJUSĮ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO (TOLIAU – DVIŠALIS FONDAS) VEIKLOS PAREIŠKĖJĄ IR SUSITIKIME DALYVAVUSĮ ATSTOVĄ					
1.1. Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo pavadinimas					
1.2. Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo buveinės adresas					
1.3. Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo kodas					
1.4. Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) punktai, kuriuose nurodoma, kad Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo veikla susijusi su biologine įvairove <i>(pildoma, jei teikiama paraiška dėl išlaidų kompensavimo pagal „A“ priemonę).</i>					
1.5. Pagrįskite Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo patirtį įgyvendinant ar dalyvaujant biologinės įvairovės srities veiklą įgyvendinime. <i>Informacija apie per paskutinius 5 metus iš programų finansuojamų iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės paramos lėšų vykdytus projektus biologinės įvairovės srityje (trumpai aprašykite projekto tikslą, įgyvendintą veiklą, projekto rezultatus). (Pildoma, jei teikiama paraiška dėl išlaidų kompensavimo pagal „A“ priemonę).</i> PASTABA: jei pildomas 1.4 punktas, 1.5 punkto nepildyti.					
Paraiškos pateikimo metai	Projekto pavadinimas ir veiklos aprašymas	Projekto vykdytojas	Projekto partneris	Baigti projektai	Vykdomi projektai
N – paraiškos pateikimo metai					
N-1					
N-2					
N-3					

1.6. Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo atstovo (-ų), vykusio (-ių) į komandiruotę, pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė	
2. RENGINYS	
2.1. Renginio tikslas	
2.2. Data	
2.3. Vieta (miestas, valstybė)	
3. BANKAS, KURIAME YRA DVIŠALIO FONDO VEIKLOS PAREIŠKĖJO SĄSKAITA, Į KURIĄ TURI BŪTI PERVESTOS DVIŠALIO FONDO LĖŠOS, IR SĄSKAITOS NUMERIS	
3.1. Pavadinimas	
3.2. Buveinės adresas	
3.3. Kodas	
3.4. SWIFT	
3.5. Sąskaitos, į kurią turi būti pervestos lėšos, numeris*	
4. KOMANDIRUOTĖS IŠLAIDOS	
4.1. Prašoma kompensuoti Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo atstovo (-ų) komandiruotės išlaidų suma (litas)	
5. PARAIŠKĄ UŽPILDĘS ASMUO	
5.1. Pareigų pavadinimas, vardas, pavardė ir telefonas pasiteirauti	
6. PATEIKIAMY DOKUMENTAI	
Pateikiamo dokumento pavadinimas, lapų skaičius <i>(Teikiami dokumentai, išvardinti 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisyklių 44 punkte).</i>	

*Nurodoma sąskaita litais.

Pasirašydamas (-a) patvirtinu, kad Paraiškoje kompensuoti atstovo komandiruotės išlaidas pateikta informacija yra teisinga, nurodytos atstovo (-ų) komandiruotės (-čių) išlaidos nekompensuotos kitų finansavimo šaltinių lėšomis.

_____	_____	_____
(paraišką užpildžiusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės LT03
programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“
Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo
taisyklių
2 priedas

Išvada dėl Dvišalio bendradarbiavimo fondo išlaidų tinkamumo finansuoti

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija

Dvišalio bendradarbiavimo fondo priemonė (nurodoma „A“ arba „B“)

Nr. _____
(data)

Ištaigos ar asmens, pateikusių dokumentus dėl išlaidų kompensavimo, pavadinimas	
Paraiškos kompensuoti atstovo komandiruotės išlaidas data ir numeris	
Renginio pavadinimas, data ir vieta	

Išlaidos, pripažintos tinkamomis (netinkamomis) finansuoti (litaais)

Išlaidų suma	Iš viso	Komentarai
Prašoma kompensuoti išlaidų suma		
Pripažintos tinkamomis finansuoti išlaidos		
Pripažintos netinkamomis finansuoti išlaidos		

<i>Mokėtinios sumos</i>			<i>Litais</i>	<i>EUR</i>
Šaltiniai	EEE finansinio mechanizmo paramos lėšos (finansavimo šaltinio kodas 1.3.3.1.32)	Bendrojo finansavimo lėšos (finansavimo šaltinio kodas 1.2.3.1.32)	Iš viso	Iš viso
Sumos				
Tinkamos finansuoti išlaidos				
Tvirtinama apmokėjimo suma				

Duomenys mokėjimui atlikti

Dvišalio fondo lėšų programos kodas
f

1.32

Eil. Nr.	Lėšų gavėjo kodas	Lėšų gavėjo pavadinimas	Lėšų gavėjo adresas	Lėšų gavėjo banko pavadinimas, banko kodas	SWIFT	Lėšų gavėjo banko sąskaitos Nr.	Mokėjimo dokumentas	Mokėjimo suma: EEE finansinio mechanizmo paramos lėšos (finansavimo šaltinio kodas 1.3.3.1.32), Lt	Mokėjimo suma: bendrojo finansavimo lėšos (finansavimo šaltinio kodas 1.2.3.1.32), Lt

Parengė:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Atsakingu asmenų parašai:

Vardas, pavardė:		Vardas, pavardė:	
Parašas	Data	Parašas	Data

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės
finansinio mechanizmo LT03 programos
„Biologinė įvairovės ir ekosistemų funkcijos“
Dvišalio bendradarbiavimo fondo
administravimo taisyklių
3 priedas

**2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO
LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO VEIKLOS FINANSAVIMO
PARAIŠKA**

1. INFORMACIJA APIE VEIKLOS PAREIŠKĖJĄ

1.1. Pavadinimas, teisinė forma ir juridinio asmens kodas

1.2. Adresas, pašto indeksas

1.3. Telefono nr. _____ Fakso nr. _____ El. adresas _____

1.4. Vadovo vardas, pavardė, ryšio duomenys

1.5. Atsakingo už veiklos vykdymą asmens vardas, pavardė, ryšio duomenys

Telefono nr. _____ Fakso nr. _____ El. adresas _____

Nurodyti, kaip Dvišalio bendradarbiavimo fondo (toliau – Dvišalis fondas) veiklos pareiškėjo vykdoma veikla yra susijusi su biologine įvairove (nurodyti Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (ar) statuto punktus, kuriuose nurodoma, kad Dvišalio fondo veiklos pareiškėjo vykdoma veikla yra susijusi su biologine įvairove arba nurodyti ir aprašyti bent vieną projektą, susijusį su biologine įvairove, kurį per pastaruosius 5 metus įgyvendino ar kurį įgyvendinant dalyvavo (buvo projekto vykdytoju ar partneriu) Dvišalio fondo veiklos pareiškėjas, finansuotą iš programų, finansuojamų valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės paramos lėšomis (nurodyti vykdyto projekto tikslą, uždavinius, rezultatus ir kitą informaciją)) (iki 500 žodžių) (pildoma, jei teikiama paraiška dėl „A“ priemonės veiklų finansavimo).

Paraiškos pateikimo metai	Projekto pavadinimas ir veiklos aprašymas	Projekto vykdytojas	Projekto partneris	Baigti projektai	Vykdomi projektai
N – paraiškos pateikimo metai					
N-1					
N-2					
N-3					

2. INFORMACIJA APIE VEIKLOS PARTNERĮ

2.1. Pavadinimas, teisinė forma ir kodas

2.2. Adresas, pašto indeksas _____

2.3. Telefono nr. _____ Fakso nr. _____ El. adresas _____

2.4. Vadovo vardas, pavardė, kontaktai _____

2.5. Atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktai _____

Telefono nr. _____ Fakso nr. _____ El. adresas _____

3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ

3.1. Veiklos pavadinimas (iki 20 žodžių)

3.2. Trumpas planuojamos veiklos apibūdinimas (iki 200 žodžių).

3.3. Pagrįsti, kad veikla siekia Dvišalio fondo rezultato rodiklio, nurodykite pasirenkamą kiekybinį rezultato rodiklį, pagrįskite, kad įgyvendinus numatytą veiklą rezultato rodiklis (-iai) bus pasiektas (-i).

3.4. Pagrįsti, kad veikla, kurios įgyvendinimui teikiama paraiška, numato užmegzti ir (ar) vystyti dvišalę partnerystę biologinės įvairovės srityje tarp Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių).

3.5. Pagrįsti, kaip įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą keičiamasi patirtimi biologinės įvairovės išsaugojimo ir (ar) atkūrimo srityje.

3.6. Pagrįsti, kad įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą siekiama stabdyti biologinės įvairovės nykimą.

3.7. Pagrįsti, kad įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą kuriami bendradarbiavimo ryšiai tarp Lietuvos ir valstybių donorių organizacijų nukreipti į Projekto paraiškos parengimą (priemonės „A“ atveju) (iki 300 žodžių).

--

3.8. Nurodyti, kaip įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą kuriamas bendradarbiavimas tarp organizacijų iš Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių) kompetencijos kėlimo, keitimosi žiniomis, patirtimi ir gerąja praktika biologinės įvairovės srityje (priemonės „B“ atveju) (iki 300 žodžių).

--

3.9. Nurodyti planuojamą veiklos vykdymo laikotarpį (pradžios ir pabaigos datas), vietą (vietas) ir veiklos vykdymo etapus (pradžios ir pabaigos datas, kiekviename etape numatomi veiksmai).

--

3.11. Kita informacija, kuri, veiklos pareiškėjo manymu, gali būti svarbi vertinant pateiktą paraišką.

--

4. DETALI VEIKLOS IŠLAIDŲ SĄMATA

Pateikti visos veiklos išlaidų sąmatą

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas			
1.	Išlaidų grupė. Apmokėjimas pagal sutartis fiziniams asmenims už intelektines ir kitas nematerialaus pobūdžio paslaugas (pvz., autoriniai atlyginimai, atlyginimai pagal atlygintinų paslaugų sutartis, atlyginimai asmenims, turintiems verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymas ir kt.):			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
1.1.				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
	Iš viso:			
2.	Išlaidų grupė. Komandiruočių ir pinginių kompensacijų išlaidos (dalyvių kelionių išlaidos, maistpinigiai ir kt.):			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
2.1.				
2.2.				
2.3.				
2.4.				
	Iš viso:			

3.	Išlaidų grupė. Paslaugų įsigijimas:			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
2.1.				
2.2.				
2.3.				
2.4.				
	Iš viso:			
IŠ VISO:				

5. AVANSAS

Nurodyti, ar veiklos vykdymui reikalingas avansas. Jei taip, paaiškinti, kodėl ir kam jis bus naudojamas. Taip pat nurodyti avanso dydį procentine išraiška.

6. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

6.1. Veiklos pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (arba) statuto) nuorašas (nuorašas suprantamas kaip jis apibrėžtas Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos vyriausiojo archyvo 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 (Žin., 2011, Nr. [88-4230](#)) ar kopija (taikoma, jei teikiama paraiška dėl veiklos finansavimo pagal „A“ priemonę).

6.2. Veiklos pareiškėjo priesaikos pažyma, kurioje patvirtinama, kad prašoma parama nesusijusi su dvigubu finansavimu, t. y. veiklos pareiškėjo įgyvendintos ar įgyvendinamos veiklos negavo ar negauna finansavimo toms pačioms veikloms ir išlaidoms.

6.3. Organizatorių kvietimas dalyvauti renginyje ar susitikime, jei veiklos vykdytojas vyksta į renginį.

6.4. Renginio programa, jei veiklos vykdytojas vyksta į renginį (pageidautina).

6.5. Susirašinėjimas su veiklos partneriais, patvirtinantis jų dalyvavimą renginyje, jei veiklos vykdytojas organizuoja renginį.

(veiklos vykdytojo vadovo
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.

(veiklos vadovo paskirto
asmens, atsakingo už
finansinę veiklą, pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.

Vertintojo vardas, pavardė.....

2009-2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO „A“ PRIEMONĖS VEIKLOS VERTINIMO LENTELĖ

(Pareiškėjo pavadinimas)

Paraiškos pateikimo data:

Paraiškos Nr.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Skirtas balas 0,2 arba 4	Skirto balo pagrindimas
1	Veikla, kurios įgyvendinimui teikiama paraiška, numato užmegzti ir (ar) vystyti dvišalę partnerystę biologinės įvairovės srityje tarp Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių).		
2.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą, keičiamasi patirtimi biologinės įvairovės išsaugojimo ir (ar) atkūrimo srityje.		
3.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą siekiama stabdyti biologinės įvairovės nykimą.		
4.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą, kuriami bendradarbiavimo ryšiai tarp organizacijų iš Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių), nukreipti į Projekto paraiškos parengimą.		
5.	Veiklos biudžetas yra pagrįstas, subalansuotas ir realus, visos planuojamos išlaidos reikalingos veiklos tikslams pasiekti.		

Vertintojo parašas _____ Data _____ Iš viso balų:.....

**2009-2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO
LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO „B“ PRIEMONĖS VEIKLOS
TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ**

(Pareiškėjo pavadinimas)

Paraiškos pateikimo data:
Paraiškos Nr.

Eil. Nr.	Kriterijus	Taip	Ne
1.	Veikla, kurios įgyvendinimui teikiama paraiška, numato užmegzti ir (ar) vystyti dvišalę partnerystę biologinės įvairovės srityje tarp Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių).		
2.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą, keičiamasi patirtimi biologinės įvairovės išsaugojimo ir (ar) atkūrimo srityje.		
3.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą siekiama stabdyti biologinės įvairovės nykimą.		
4.	Įgyvendinant paraiškoje numatytą veiklą kuriamas bendradarbiavimas tarp organizacijų iš Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių) kompetencijos kėlimo, keitimosi žiniomis, patirtimi ir gerąja praktika biologinės įvairovės ir (ar) ekosistemų funkcijų srityje.		
5.	Veiklos biudžetas yra pagrįstas, subalansuotas ir realus, visos planuojamos išlaidos reikalingos veiklos tikslams pasiekti.		
VERTINTOJO PASTABOS Paraiškos vertintojas (pareigos, parašas, vardas, pavardė) Vertinimo data			

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės
finansinio mechanizmo LT03 programos
„Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“
Dvišalio bendradarbiavimo fondo
administravimo taisyklių
6 priedas

Dvišalio bendradarbiavimo fondo veiklos tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaita

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija

**PAGAL LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ
FUNKCIJOS“**

<priemonės pavadinimas> **PRIEMONĖ**

**DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO VEIKLOS TINKAMUMO
FINANSUOTI VERTINIMO ATASKAITA**

Nr. _____
(data)

1. Bendra informacija apie Dvišalio bendradarbiavimo fondo priemonę „A“ arba „B“

1. Veiklų atrankos būdas	<veiklų atrankos būdas: konkurso ar tęstinio finansavimo>
2. Dvišalio bendradarbiavimo fondo priemonės finansavimo lėšos (Lt)	<informacija pagal programos paramos ir (ar) įgyvendinimo sutartį>
2.1. Europos ekonominės erdvės (toliau — EEE) finansinio mechanizmo lėšos (Lt)	
2.2. Valstybės biudžeto bendrojo finansavimo lėšos (Lt)	
3. Pagal priemonę patvirtintoms veikloms paskirstyta lėšų suma (Lt)	<informacija pagal Aplinkos ministerijos priimtus sprendimus dėl veiklų finansavimo>
3.1. EEE finansinio mechanizmo lėšos (Lt)	
3.2. Valstybės biudžeto bendrojo finansavimo lėšos (Lt)	
4. Nepaskirstyta lėšų suma (Lt)	
4.1. EEE finansinio mechanizmo lėšos (Lt)	
4.2. Valstybės biudžeto bendrojo finansavimo lėšos (Lt)	
5. Pagal pateiktas paraiškas galimos skirti finansavimo lėšos (Lt)	<pildoma, jei veiklos atrenkamos konkurso būdu>

2. Paraiškų vertinimo rezultatų suvestinė

2.1. Paraiškos, kurių veiklos pripažintos tinkamos finansuoti pagal Dvišalio bendradarbiavimo fondo „B“ priemonę

Eil. Nr.	Pareiškėjo pavadinimas	Veiklos (-ų) pavadinimas	Bendra veiklos vertė (Lt)	Iš jų tinkamos finansuoti išlaidos				Vertintojų išvada dėl veiklos bei veiklos išlaidų tinkamumo finansuoti
				Iš viso (Lt)	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, %	Veiklos finansavimo lėšos (Lt)	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.				Nurodytos paraiškoje				
				Nustatytos tinkamumo finansuoti vertinimo metu				
2.				Nurodytos paraiškoje				
				Nustatytos tinkamumo finansuoti vertinimo metu				
n.				Nurodytos paraiškoje				
				Nustatytos tinkamumo finansuoti vertinimo metu				
Iš viso:								

2.2. Paraiškos, kurių veiklos pripažintos netinkamomis finansuoti

Eil. Nr.	Veiklos pareiškėjo pavadinimas		Bendra veiklos vertė (Lt)	Paraiškoje nurodytos veiklos finansavimo lėšos (Lt)	Komentarai
	Veiklos pareiškėjo pavadinimas	Veiklos pavadinimas			
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
n.					
Iš viso:					

(ataskaitą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(Veiklų paraiškų, atrenkamų konkurso būdu, vertinimo ataskaitos forma)

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija

20__ m. _____ d. _____

PAGAL LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO „A“
PRIEMONĘ

KONKURSO BŪDU VERTINAMŲ VEIKLŲ VERTINIMO ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Bendra informacija apie veiklą			Prioritetinių kriterijų vertinimo			Bendra veiklos įgyvendinimui prašoma skirti lėšų suma	Tinkamos finansuoti veiklos išlaidos, nustatytos veiklos tinkamumo finansuoti vertinimo metu	Iš viso	Vertintojų išvada dėl veiklos ir veiklos išlaidų tinkamumo finansavimo
	Paraiškos pateikimo data	Pareiškėjo pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Kriterijaus Nr.	Iš jų:					
					Didžiausias galimas kriterijaus balas	Nustatytas vertinimo metu				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.				1.						
				2.						
				3.						
				4.						
				n.						
				Iš viso:						
2.				1.						
				2.						
				3.						
				4.						

				n.					
				Iš viso:					
n.				1					
				2.					
				3.					
				4.					
				n.					
				Iš viso:					
Iš viso:									

(ataskaitą užpildžiusio atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės
finansinio mechanizmo LT03 programos
„Biologinės įvairovės ir ekosistemų funkcijos“
Dvišalio bendradarbiavimo fondo
administravimo taisyklių
7 priedas

**2009-2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO
LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ“ FUNKCIJOS
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO VEIKLOS FINANSAVIMO SUTARTIS**

20__ m. _____ d. Nr. _____
(Vilnius)

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija (toliau – Ministerija), atstovaujama _____
_____, ir _____ (toliau –
vykdytojas), atstovaujama(s) _____, (toliau kartu – šalys)
(*juridinio asmens pavadinimas ir teisinė forma*)
sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šios sutarties dalykas yra veiklos _____
(*veiklos pavadinimas*)
_____ (toliau – veikla) vykdymas.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Ministerija, vadovaudamasi aplinkos ministro _____ d. įsakymo Nr. _____
_____ punktu, įsipareigoja:

2.1.1. finansuoti šios sutarties 1.1 punkte nurodytą veiklą ir skirti šiam tikslui,
atsižvelgiant į sutarties 4 punkte išdėstytą sąmatą, _____ litų,
(*suma skaičiais ir žodžiais*)
išmokėti _____ litų avansą į sąskaitą Nr. LT
(*suma skaičiais ir žodžiais*)
_____, esančią _____,
(*kredito įstaigos pavadinimas*)

kredito įstaigos kodas _____;

2.1.2. jeigu sutarties 2.1.1 punkte numatytas avanso išmokėjimas, jis išmokamas per 14
kalendorinių dienų nuo šios sutarties pasirašymo:

2.1.3. vykdytoji pateikus veiklos įgyvendinimo ataskaitą (toliau – ataskaita) su išlaidas
pagrindžiančiais dokumentais, kai Ministerijos atsakingas asmuo patikrins ir patvirtins, kad
lėšos panaudotos pagal sutartyje nurodytas sąlygas, už įvykdytą veiklą per 14 kalendorių
dienų nuo ataskaitos patvirtinimo dienos išmokama likusi veiklai skirta lėšų _____.
(*suma skaičiais ir žodžiais*)

2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. sutarties 1.1 punkte nurodytą veiklą įvykdyti nuo _____ iki
(*data*)
_____ pagal 4 punkte išdėstytą sąmatą;
(*data*)

2.2.2. lėšas naudoti pagal paskirtį tik tinkamoms šios veiklos išlaidoms padengti ir tik
pagal su šia sutartimi patvirtintą sąmatą. Išlaidos yra tinkamos finansuoti, jeigu jos atitinka
2009-2014 m. Europos ekonominės erdvės įgyvendinimo reglamentą, patvirtintą 2011 m.
sausio 18 d. EEE finansinio mechanizmo komiteto, 2009-2014 m. EEE finansinio

mechanizmo LT03 programos „Biologinės įvairovės ir ekosistemų funkcijos“ Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisyklėse nurodytas tinkamas finansuoti išlaidas (toliau – Taisyklės).

2.2.3. įgyvendinus veiklą, per 1 mėnesį pateikti Ministerijos Europos Sąjungos paramos administravimo departamentui;

2.2.3.1. aplinkos ministro nustatytos formos ataskaitą apie faktinį lėšų panaudojimą ir veiklos rezultatus (Taisyklių 9 priedas);

2.2.3.2. veiklos įgyvendinimo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (Taisyklių 8 priedas);

2.2.3.3. visus išlaidas pagrindžiančius dokumentus ar patvirtintas jų kopijas;

2.2.4. veiklos reklaminėje medžiagoje nurodyti, kad veikla įgyvendinama EEE finansinio mechanizmo ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis;

2.2.5. nepanaudotas lėšas Ministerijos nustatytu terminu grąžinti į Ministerijos sąskaitą Nr. LT _____;

2.2.6. Finansinės paramos, išmokėtos ir (arba) panaudotos pažeidžiant teisės aktus, grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Vyriausybės 2005 gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 (Žin., 2005, Nr. [69-2469](#)) (toliau – Finansinės paramos grąžinimo taisyklės) nustatyta tvarka netinkamai veiklos vykdymui panaudotas lėšas grąžinti į Ministerijos sąskaitą Nr. LT _____;

2.2.7. užtikrinti, kad pirkimai įgyvendinant veiklą, būtų atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#)) ar Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant 2009-2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projektus, vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1K-135. Jei pirkimus vykdo Vykdytojo partneris, užtikrinti, kad viešieji pirkimai vykdomi valstybių donorių teisės aktų, reglamentuojančių pirkimus, nustatyta tvarka;

2.2.8. neperleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims;

2.2.9. užtikrinti, kad skirtos lėšos būtų apskaitomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

3. Papildomos sutarties sąlygos

3.1. Pagal pridedamą sąmatą, kuri yra sudėtinė šios sutarties dalis, planuoti išlaidų straipsniai tikslinami, jeigu faktiškai panaudotų lėšų kiekis pagal atskirą išlaidų grupę viršija 10 procentų arba mažėja mato vienetų kiekis. Motyvuotą vykdytojo prašymą tikslinti sąmatą Ministerija priima ne vėliau nei likus 5 dienoms iki veiklos vykdymo pabaigos, nurodytos šios sutarties 2.2.1 punkte.

3.2. Išskirtiniais atvejais, esant *force majeure* ar kitoms svarbioms aplinkybėms, kurių vykdytojas negalėjo numatyti, motyvuotas vykdytojo prašymas tikslinti sąmatą nurodant minėtas aplinkybes, priimamas likus 1 dienai iki veiklos pabaigos. Pasibaigus veiklai sąmata netikslinama.

3.3. Pažeidus sąmatų tikslinimo tvarką, viršijančios leidžiamus nukrypimus išlaidos pripažįstamos netinkamomis finansuoti ir Finansinės paramos grąžinimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais turi būti grąžintos į šios sutarties 2.2.5 punkte nurodytą sąskaitą arba bus išieškotos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.4. Veiklos išlaidos apmokamos taikant (nurodomas išlaidų apmokėjimo būdas/būdai - išlaidų kompensavimo būdas ir (arba) sąskaitų apmokėjimo būdas).

3.5. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios sutarties šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Ministerija neatsako už sutarties vykdymo nesklandumus, kylančius dėl sutartyje neteisingai nurodytų veiklos vykdytojo rekvizitų bei duomenų. Už jų tikslumą ir teisingumą atsako veiklos vykdytojas.

3.7. Jeigu viena iš šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą šalį dėl sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

3.8. Šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik raštu sutikus abiem šalims.

3.9. Ši sutartis gali būti nutraukta:

3.9.1. rašytiniu sutarties šalių susitarimu:

3.9.2. vienos iš sutarties šalių rašytiniu reikalavimu, jei kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus, apie tai raštu informuojant kaltąją sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 14 darbo dienų iki numatomo sutarties nutraukimo.

3.10. Sutartį nutraukus dėl vykdytojo kaltės, šis privalo per 15 kalendorinių dienų grąžinti Ministerijai visas gautas lėšas.

3.11. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.12. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

3.13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol šalys įvykdys įsipareigojimus.

4. Dvišalio bendradarbiavimo fondo veiklos sąmata

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas			
1.	Išlaidų grupė. Apmokėjimas pagal sutartis fiziniams asmenims už intelektines ir kitas nematerialaus pobūdžio paslaugas (pvz., autoriniai atlyginimai, atlyginimai pagal atlygintinų paslaugų sutartis, atlyginimai asmenims, turintiems verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymą ir kt.):			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
1.1.				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
	Iš viso:			
2.	Išlaidų grupė. Komandiruočių ir piniginių kompensacijų išlaidos (dalyvių kelionių išlaidos, maistpinigiai ir kt.):			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
2.1.				
2.2.				
2.3.				
2.4.				
	Iš viso:			
3.	Išlaidų grupė. Paslaugų įsigijimas:			
		Mato vnt.	Kiekis	Suma, Lt
2.1.				
2.2.				
2.3.				
2.4.				
	Iš viso:			
				Iš viso:

5. Šalių rekvizitai ir jų atstovų parašai:

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija Adresas: A. Jakšto g. 4/9, LT-01105 Vilnius Juridinio asmens kodas 188602370 LT634010042400060063 AB DnB NORD bankas Vilniaus sk. Banko kodas 40100 Tel. 8 (5) 266 3483 Faks. 8 (5) 266 3663 El. pašto adresas: info@am.lt _____ <i>(pareigų pavadinimas) A. V.</i> _____ <i>(parašas)</i> _____ <i>(vardas ir pavardė)</i>	_____ <i>(pareigų pavadinimas) ?. V.</i> _____ <i>(parašas)</i> _____ <i>(vardas ir pavardė)</i>
--	--

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio
mechanizmo LT03 programos „Biologinės įvairovė ir
ekosistemų funkcijos“ Dvišalio bendradarbiavimo fondo
administravimo taisyklių
8 priedas

(veiklos vykdytojo pavadinimas, teisinė forma, kodas)

(sutarties data ir numeris)

**2009-2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR
EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“ DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO FINANSUOTOS VEIKLOS ĮVYKDYMO FAKTINĖS
IŠLAIDAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Išlaidos pagal sąmatą patvirtintą prie sutarties		Faktinės išlaidas patvirtinantys dokumentai (sutartys, priėmimo-perdavimo aktai, sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros, kvitai ir kt.)					Komentarai
	pavadinimas	suma, Lt	data	numeris	pavadinimas	prekių ar paslaugų teikėjas	suma, Lt	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Iš viso:								

Patvirtiname, kad nurodytos išlaidos, apmokėtos iš Aplinkos ministerijos pervestų lėšų veiklai vykdyti, atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus.

Lėšos panaudotos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo arba Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projektus, vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1K-135 arba valstybės donorės teisės aktu, reglamentuojančių pirkimus, nustatyta tvarka.

(Nurodyti viešųjų pirkimų būdus, kiekį ir pan., taikytus valstybės biudžeto lėšomis perkant prekes, paslaugas ir kt.)

Veiklos vykdytojo vadovas _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Vadovo paskirtas asmuo, atsakingas _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

už finansinę veiklą

(vardas ir pavardė, tel. Nr. , el. adresas)

PATIKRINO IR PATVIRTINO, KAD LĖŠOS PANAUDOTOS PAGAL SUTARTYJE NUMATYTAS
SĄLYGAS:

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(parašas, išvados)

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės
finansinio mechanizmo LT03 programos
„Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos”
programos Dvišalio bendradarbiavimo fondo
administravimo taisyklių
9 priedas

(sutarties data, sutarties Nr.)

(veiklos vykdytojo pavadinimas, teisinė forma, kodas)

(veiklos vykdytojo adresas, telefono Nr. , el. adresas)

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
A. Jakšto g. 4/9, LT-01105 Vilnius

**IŠ 2009-2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO
LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO FINANSUOTOS VEIKLOS
ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

_____ Nr. _____
(data)

Programa _____ programos kodas _____ .
Dvišalio bendradarbiavimo fondo priemonė _____

Sutartyje (_____, Nr. _____) nurodytas veiklos įgyvendinimo pradžios ir
pabaigos data: 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d.

Veiklos įgyvendinimo rezultatai:

	Planuoti veiklos įgyvendinimo rezultatai	Įgyvendinti veiklos rezultatai
Veiklos pavadinimas		
Veiklos tikslų, uždavinių įgyvendinimas		
Veiklos rezultatų aprašymas (nurodykite pasiektą rezultato rodiklį ir pasiektą rezultato kiekybinį rodiklį).		
Priemonės „A“ veiklos atveju – kaip veikla prisidėjo prie projekto partnerio iš valstybės donorės paieškos ir (arba) donorų partnerystės projekto parengimo.		

Priemonės „B“ veiklos atveju prašome apibūdinti pasiektus rezultatus pagal šias kategorijas: - bendradarbiavimo apimtis; - bendri veiklos rezultatai; - pagerintos žinios ir tarpusavio supratimas; - platesnis bendradarbi avimo poveikis.		
--	--	--

Patvirtiname, kad veiklos vykdymui skirtos lėšos _____

(suma skaičiais ir žodžiais)

panaudotos pagal paskirtį sąmatoje prie 20____ m. _____ mėn. ____ d. sutarties Nr. _____
nurodytoms išlaidoms padengti.

(Nepanaudotos lėšos _____).

(suma skaičiais ir žodžiais)

grąžintos į Aplinkos ministerijos sąskaitą _____).

(grąžinimo dokumento data ir Nr.)

Išlaidų suma atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus, nurodytus faktinės veiklos išlaidas patvirtinančių dokumentų sąraše. Visos Aplinkos ministerijos skirtos lėšos panaudotos veiklos tikslui pasiekti.

Veiklos vykdytojo vadovas _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vadovo paskirtas asmuo,
atsakingas už finansinę veiklą _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ataskaitą užpildė:

ATASKAITĄ PRIĖMĖ:

(Aplinkos ministerijos atsakingo darbuotojo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo
 LT03 programos „Biologinė įvairovės ir ekosistemų funkcijos“
 Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisyklių
 10 priedas

**2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
 DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO „A“ PRIEMONĖS VEIKLŲ FINANSAVIMO PARAIŠKŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Paraiškos užregistravimo Aplinkos ministerijoje data ir Nr.	Pareiškėjo pavadinimas ir (arba) įgalioto asmens vardas ir pavardė	Pareiškėjo adresas	Paraiškos teikimo būdas	Paraišką užregistravusio asmens vardas, pavardė, parašas	Pastabos (esminės pastabos)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
n...						

2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo
LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“
Dvišalio bendradarbiavimo fondo administravimo taisyklių tvarkos
aprašo
11 priedas

**2009–2014 M. EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS FINANSINIO MECHANIZMO LT03 PROGRAMOS „BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ IR EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS“
DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO „B“ PRIEMONĖS VEIKLŲ FINANSAVIMO PARAIŠKŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Paraiškos užregistravimo Aplinkos ministerijoje data ir Nr.	Pareiškėjo pavadinimas ir (arba) įgalioto asmens vardas ir pavardė	Pareiškėjo adresas	Paraiškos teikimo būdas	Paraišką užregistravusio asmens vardas, pavardė, parašas	Pastabos (esminės pastabos)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
n...						

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. [D1-149](#), 2014-02-14, paskelbta TAR 2014-02-18, i. k. 2014-01693
Dėl Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. D1-907 „Dėl 2009-2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ dvišalio bendradarbiavimo fondo panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo