

Suvestinė redakcija nuo 2024-01-01

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [51-2486](#), i. k. 111231GISAK0001-141

Nauja redakcija nuo 2021-01-01:

Nr. [1-555](#), 2020-11-18, paskelbta TAR 2020-11-18, i. k. 2020-24205

**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STATYBOS UŽBAIGIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2011 m. balandžio 26 d. Nr. 1-141

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymo 16 straipsniu ir Valstybinės priešgaisrinės priežiūros nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 9 d. nutarimu Nr. 739 „Dėl Valstybinės priešgaisrinės priežiūros nuostatų patvirtinimo“, 11.2 papunkčiu,

t v i r t i n u Statybos užbaigimo tvarkos aprašą (pridedama).

DIREKTORIUS
VIDAUS TARNYBOS GENEROLAS

REMIGIJUS BANIULIS

PATVIRTINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento
prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus
2011 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 1-141
(Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento
prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus
2023 m. gruodžio 29 d.
įsakymo Nr. 1-695/2023 (1.4 E) redakcija)

STATYBOS UŽBAIGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Statybos užbaigimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato valstybinės priešgaisrinės priežiūros (toliau – VPP) pareigūnų skyrimo į statybos užbaigimo komisijas, statinių tikrinimo ir tikrinimo dokumentų surašymo, tarnybinės pagalbos organizavimo tvarką. Aprašo nuostatos taikomos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas) per Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“ (toliau – IS „Infostatyba“) gavus paraišką paskirti atstovą statybos užbaigimo procedūroms atlikti.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymu, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 9 d. nutarimu Nr. 739 „Dėl Valstybinės priešgaisrinės priežiūros nuostatų patvirtinimo“, ir statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“ (toliau – statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas Priešgaisrinės saugos įstatyme, Statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintuose statybos techniniuose reglamentuose.

4. VPP pareigūnai, dalyvaujantys statybos užbaigimo procedūrose, privalo vadovautis Aprašo nuostatomis ir kitais statybos užbaigimo procedūras reglamentuojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS VALSTYBINĖS PRIEŠGAISRINĖS PRIEŽIŪROS PAREIGŪNŲ SKYRIMO Į STATYBOS UŽBAIGIMO KOMISIJAS TVARKA

5. Informaciją apie numatomas statybos užbaigimo procedūras ir paraiškas dėl VPP pareigūnų skyrimo į statybos užbaigimo komisijas (toliau – komisija) Departamentas gauna per IS „Infostatyba“.

6. Į komisijas skiriami VPP pareigūnai, įtraukti į Departamento direktoriaus patvirtintą Valstybinės priešgaisrinės priežiūros pareigūnų, įgaliotų dalyvauti statybos užbaigimo ir teritorijų planavimo procedūrose, sąrašą (toliau – Sąrašas).

7. Į Sąrašą įtraukiami Departamento teritorinių struktūrinių padalinių VPP pareigūnai, kurių pareigybės aprašyme nustatyta funkcija dalyvauti komisijoje ir kurie atitinka bent vieną iš šių reikalavimų: VPP pareigūnas statybos užbaigimo procedūrose ne mažiau kaip 5 kartus dalyvavo stebėtoju arba ne mažiau kaip 5 kartus buvo komisijos nariu, arba ne mažiau kaip 5 kartus teikė tarnybinę pagalbą komisijos nariui.

8. Sąrašas atnaujinamas ne dažniau kaip kas ketvirtį (į tarnybą priėmus arba iš tarnybos atleidus VPP pareigūną (-us), pasikeitus VPP pareigūno (-ų) pareigoms ir kt.). Departamento teritoriniai struktūriniai padaliniai, atsiradus poreikiui atnaujinti Sąrašą, raštu pateikia informaciją apie pasikeitimus Departamento Valstybinei priešgaisrinės priežiūros valdybai (toliau – VPP valdyba). VPP valdybos Gaisrų prevencijos skyrius (toliau – GP skyrius), įvertinęs gautą informaciją, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų pasibaigus ketvirčiui atnaujina Sąrašą ir jo projektą teikia tvirtinti Departamento direktoriui. Atnaujintą Sąrašą VPP valdyba ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai prie Aplinkos ministerijos.

9. Departamento teritorinių struktūrinių padalinių VPP skyrių viršininkai arba jų rašytiniu pavedimu (el. paštu) paskirti darbuotojai privalo užtikrinti, kad Departamento intraneto svetainėje (<http://intranetas.vpgt.lt>) nedelsiant būtų teikiama visa būtina informacija apie į Sąrašą įtrauktų VPP pareigūnų kasmetinių atostogų laiką ir atvejus, kai dėl nedarbingumo, komandiruotės ir kitų objektyvių priežasčių VPP pareigūnai į komisijas negali būti paskirti.

10. VPP pareigūnus į komisiją skiria GP skyriaus viršininko žodiniu pavedimu paskirtas GP skyriaus pareigūnas, kuris kas savaitę rotuojamas. Prieš skirdamas VPP pareigūną į komisiją, GP skyriaus pareigūnas įvertina Departamento intraneto svetainėje (<http://intranetas.vpgt.lt>) pateiktą informaciją apie į Sąrašą įtrauktų VPP pareigūnų darbo krūvį ir kitus organizacinius aspektus (kasmetinių atostogų laiką, nedarbingumą, komandiruotes ir kitas objektyvias organizacines priežastis).

11. GP skyriaus pareigūnas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paraiškos dalyvauti komisijoje gavimo IS „Infostatyba“ dienos paskiria į Sąrašą įtrauktą VPP pareigūną atlikti statybos užbaigimo procedūras ir informuoja paskirto VPP pareigūno Departamento teritorinį struktūrinį padalinį (oficialiu padalinio el. paštu) apie VPP pareigūno paskyrimą į komisiją.

12. Atnaujinamo (modernizuojamo) statinio arba neypatingojo statinio ar inžinerinio statinio statybos užbaigimo procedūrai atlikti skiriamas bet kuris į Sąrašą įtrauktas VPP pareigūnas, kitais atvejais skiriamas į Sąrašą įtrauktas VPP pareigūnas iš kito Departamento teritorinio struktūrinio padalinio veiklos teritorijos nei statybos užbaigimo procedūros atlikimo vieta ir turintis komisijos nario darbo patirties ne mažiau kaip 20-je komisijų per pastaruosius 3 metus.

13. Nutraukus statybos užbaigimo procedūrą, į naują to paties statinio komisiją skiriamas kitas VPP pareigūnas, išskyrus atvejus, kai ankstesnėje komisijoje VPP pareigūnas pasirašė statybos užbaigimo aktą arba statybos užbaigimo procedūra buvo nutraukta nepradėjus statinio patikrinimo. VPP pareigūnas, kuris buvo paskirtas komisijos nariu, gali būti skiriamas į to paties statinio komisiją pakartotinai, jeigu statybos užbaigimo procedūra, kurioje jis dalyvavo, buvo nutraukta ir suorganizuota kita statybos užbaigimo procedūra, dalyvaujant kitam VPP pareigūnui, taip pat buvo nutraukta.

14. Į komisiją paskirto VPP pareigūno tiesioginis vadovas, gavęs informaciją apie VPP pareigūno paskyrimą į komisiją, per 1 darbo dieną gali el. paštu *statyba@vpgt.lt* nurodyti priežastį, kodėl paskirtas VPP pareigūnas (toliau – komisijos narys) negali būti skiriamas į komisiją (pasikeitęs kasmetinių atostogų laikas, nedarbingumas, komandiruotė ar kitos objektyvios organizacinės priežastys).

15. Komisijos narys, ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš išeidamas ilgesnį nei 3 darbo dienų atostogų ar išvykdamas į ilgesnę nei 3 darbo dienų komandiruotę, IS „Infostatyba“ sukuria pavadavimo funkciją kitam VPP pareigūnui ir el. paštu *statyba@vpgt.lt* informuoja GP skyriaus darbuotojus. Komisijos narį pavaduojančio VPP pareigūno kandidatūrą el. paštu nurodo VPP viršininkas ar jo funkcijas atliekantis VPP pareigūnas.

16. Komisijos narys, dėl nedarbingumo ar kitų objektyvių priežasčių negalintis sukurti pavadavimo funkcijos kitam VPP pareigūnui ar tęsti ir užbaigti statybos užbaigimo procedūros, per 1 darbo dieną nuo priežasčių atsiradimo dienos turi el. paštu *statyba@vpgt.lt* informuoti GP skyriaus pareigūnus (nesant galimybės, informuoja jo tiesioginis vadovas).

17. Komisijos nario tiesioginis vadovas, jei viršijamas komisijos nario krūvis, turi teisę kreiptis į GP skyrių el. paštu *statyba@vpgt.lt* su siūlymu paskirti į komisiją kitą VPP pareigūną. Skiriant kitą VPP pareigūną, pirmenybė teikiama naujai sudarytoms komisijoms, kuriose dar nebuvo atlikti statinių patikrinimai.

18. Komisijos narys, teikdamas Aprašo 15 ir 16 punktuose nurodytą informaciją GP skyriui (išskyrus atvejus, kai tokios galimybės jis neturi ir informaciją teikia jo tiesioginis vadovas), nurodo IS „Infostatyba“ paskirtų užduočių (atnaujintų, vykdomų ir (ar) sustabdytų) paraiškų registracijos numerius (PDK) ir trumpai aprašo jų eigą (pvz.: sustabdyta, pateiktos pastabos; pasirašyta, sustabdyta dėl kitų komisijos narių pastabų; pasirašyta, numatoma komisijos pabaigos data; patikrinimas nebuvo atliktas ar pan.).

19. GP skyriaus pareigūnas, atsakingas už komisijos narių paskyrimą, el. paštu *statyba@vpgt.lt* gavęs Aprašo 15 punkte pateiktą informaciją, turi teisę per 1 darbo dieną pateikti siūlymą pavaduojančiu pareigūnu paskirti kitą, nei el. laiške nurodytą VPP pareigūną, o gavęs Aprašo 14, 16 ir (ar) 17 punktuose pateiktą informaciją, atsižvelgdamas į aplinkybes, ją vertina ir savarankiškai priima sprendimą: vietoj komisijos nario paskiria kitą VPP pareigūną arba paliekama esama situacija.

III SKYRIUS

STATINIŲ TIKRINIMO TVARKA IR TIKRINIMO DOKUMENTŲ SURAŠYMAS

20. Komisijos narys statinio atitiktį esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui pagal kompetenciją vertina vadovaudamasis Aprašo priedu (toliau – Klausimynas) ir statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017.

21. Komisijos narys su prašymu išduoti statybos užbaigimo aktą ir prie jo pridėtais dokumentais susipažįsta IS „Infostatyba“ ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 nustatyta tvarka. Komisijos narys informaciją apie nustatytas statinio neatitiktis statinio projekto sprendiniams ir teisės aktų, nustatančių esminius statinio gaisrinės saugos reikalavimus, nuostatoms (toliau – neatitiktys) teikia IS „Infostatyba“.

22. Komisijos narys statinio patikrinimo metu nustatęs, kad dėl nepabaigtų statinio statybos darbų nėra galimybės įvertinti statinio atitiktį statinio projektui ir esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui, Klausimyno skiltyje „Statinio tikrinimas“ užpildo tik pirmo klausimo eilutę ir skiltyje „Neatitiktį aprašymas“ nurodo neatliktus statybos darbus, dėl kurių neįmanoma atlikti vertinimo.

23. Klausimyne nurodytų neatitikčių pašalinimo faktas nustatomas pakartotinai vykstant į objektą arba pasitelkiant vaizdinę medžiagą (aiškiai identifikuojamas nuotraukas, vaizdo įrašus ir (ar) tiesioginio vaizdo transliacijas). Informacija, kuria galima patvirtinti neatitikčių pašalinimo faktą (vaizdinė medžiaga ar trūkstanti dokumentai), komisijos nariui gali būti pateikiama tarnybiniu el. paštu.

24. Atnaujinus sustabdytą statybos užbaigimo procedūrą, komisijos narys privalo patikrinti, ar Klausimyne nurodytos neatitiktys yra pašalintos. Nustatęs, kad visos nurodytos neatitiktys yra pašalintos, komisijos narys kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašo statybos užbaigimo aktą IS „Infostatyba“. Pakartotinai nustatęs Klausimyne nurodytas neatitiktis, komisijos narys IS „Infostatyba“ teikia sprendimą sustabdyti komisijos darbą arba atsisakyti išduoti statybos užbaigimo aktą ir užpildo naują Klausimyną. Naujos neatitiktys gali būti įtraukiamos į Klausimyną, nustačius, kad jų atsiradimą nulėmė anksčiau nustatytų neatitikčių šalinimas ar kiti anksčiau neatlikti statybos darbai.

25. Komisijos sprendimu nutraukus statybos užbaigimo procedūrą, naujai sudarytos komisijos narys pagal kompetenciją statinio atitiktį statinio projektui ir esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui vertina Aprašo 20–24 punktuose nustatytą tvarką.

26. Komisijos narys ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po komisijos sustabdymo, nutraukimo arba užbaigimo dienos statinio patikrinimo duomenis ir kitą reikalingą informaciją įkelia į to Departamento teritorinio struktūrinio padalinio, kurio veiklos teritorijoje atliekama statybos užbaigimo procedūra, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros veiklos administravimo informacinės sistemos (toliau – VPPVAIS) Statybų priežiūros komponento aplanką. Komisijos narys ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį informuoja Departamento teritorinius struktūrinius padalinius (oficialiu padalinio el. paštu) apie jų veiklos teritorijoje komisijos nario pasirašytus ir užbaigtus I–III grupės statinių statybos užbaigimo aktus.

27. Komisijos narys apie į komisiją pasitelktą stebėtoją informuoja el. paštu *statyba@vpgt.lt*. GP skyrius vykdo stebėtojais statybos užbaigimo procedūrose dalyvaujančių VPP pareigūnų apskaitą.

IV SKYRIUS

TARNYBINĖS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

28. Į tarnybines pagalbą pasitelkiami į Sąrašą įtraukti VPP pareigūnai, kai tikrinami:

28.1. statiniai, kurių aukščiausio aukšto grindų altitudė viršija 26,5 m;

28.2. statiniai, kuriuos projektuojant buvo atlikti atsparumo ugniai skaičiavimai, patvirtinantys statinio konstrukcijų atsparumą ugniai, jų nepadengiant priešgaisrinėmis dangomis;

28.3. statiniai, kuriuos projektuojant buvo atlikti gaisrinės inžinerijos ar gaisro rizikos skaičiavimai pagal Gaisrinės saugos pagrindinių reikalavimų, patvirtintų Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1-338 „Dėl Gaisrinės saugos pagrindinių reikalavimų patvirtinimo“, 7 punkto nuostatas;

28.4. naujai statomi ir rekonstruojami statiniai, atitinkantys I grupės objektų kriterijus, išskyrus, kai statinys atnaujinamas (modernizuojamas);

28.5. kiti statiniai, dėl kurių komisijos narys tarnybinės pagalbos poreikį pagrindžia papildomais argumentais.

29. Komisijos narys, nustatęs Aprašo 28 punkte nurodytos tarnybinės pagalbos poreikį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo paskyrimo į komisiją dienos Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos (toliau – DBSIS) priemonėmis kreipiasi į VPP valdybą dėl tarnybinės pagalbos. Pranešime VPP valdybai turi būti nurodyta:

29.1. IS „Infostatyba“ pateiktos paraiškos dalyvauti statybos užbaigimo komisijoje registracijos numeris (PDK);

29.2. statinio projekto pavadinimas;

29.3. statybos adresas;

29.4. prašymo suteikti tarnybinę pagalbą pagrindas (Aprašo 28 punkto papunktis (-čiai).

30. VPP pareigūnas teikti Aprašo 28 punkte numatytos tarnybinės pagalbos skiriamas iš kito Departamento teritorinio struktūrinio padalinio veiklos teritorijos nei komisijos narys.

31. GP skyriaus pareigūnai įvertina Aprašo 29 punkte pateiktą informaciją, kitas objektyvias organizacines aplinkybes (VPP pareigūnų kasmetinių atostogų laiką, nedarbingumą, komandiruotes, padidėjusį darbo krūvį, kompetenciją) ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo komisijos nario pranešimo gavimo dienos DBSIS priemonėmis pateikia siūlymą VPP valdybos viršininkui dėl tarnybinės pagalbos teikimo ar neteikimo. Sprendimą dėl tarnybinės pagalbos teikimo ar neteikimo priima VPP valdybos viršininkas.

32. Apie paskirtą tarnybinę pagalbą teiksiantį VPP pareigūną DBSIS priemonėmis informuojamas tarnybinės pagalbos prašantis VPP pareigūnas, paskirtas teikti tarnybinę pagalbą VPP pareigūnas ir jo tiesioginis vadovas. Nusprendus tarnybinės pagalbos neteikti, apie priimtą sprendimą informuojamas tarnybinės pagalbos prašęs VPP pareigūnas.

33. Paskirtas teikti tarnybinę pagalbą VPP pareigūnas padeda komisijos nariui tikrinti statinį, savarankiškai vertina statinio atitiktį statinio projektui, esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui ir, nustatęs neatitiktis, užpildo Klausimyną. Paskirtas teikti tarnybinę pagalbą VPP pareigūnas, nenustatęs neatitikčių, parengia tarnybinį pranešimą.

34. VPP pareigūno, paskirto teikti tarnybinę pagalbą, tarnybinis pranešimas arba užpildytas Klausimynas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atlikto patikrinimo ir ne vėliau kaip paskutinę sprendimo IS „Infostatyba“ pateikimo dieną, DBSIS priemonėmis siunčiamas Departamento teritoriniam struktūriniam padaliniui, kuriam teikiama tarnybinė pagalba.

35. Nutraukus statybos užbaigimo procedūrą, rotavimo principu skiriamas kitas VPP pareigūnas, išskyrus atvejus, kai statybos užbaigimo procedūra buvo nutraukta nepradėjus statinio patikrinimo. Kai komisijos narys IS „Infostatyba“ pasirašė statybos užbaigimo aktą, tačiau statybos užbaigimo procedūra buvo nutraukta, naujai organizuojamoje to paties statinio statybos užbaigimo procedūroje, kai paskiriamas tas pats komisijos narys arba kai tarnybinę pagalbą teikęs pareigūnas neatitikčių nenustatė, komisijos nariui tarnybinė pagalba pakartotinai neteikiama. Nenutrauktos Komisijos pakartotiniam patikrinimui komisijos narys, iš anksto suderinęs, pasitelkia tarnybinę pagalbą teikusį VPP pareigūną, ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną el. laišku informuodamas jį ir jo padalinį apie numatomo pakartotinio patikrinimo datą ir laiką. Kai dėl kasmetinių atostogų, nedarbingumo ir kitų objektyvių priežasčių, tarnybinę pagalbą teikęs pareigūnas negali būti pasitelktas pakartotinai, komisijos narys arba tarnybinę pagalbą teikęs VPP pareigūno tiesioginis viršininkas el. paštu *statyba@vpgt.lt* informuoja GP skyrių. Aprašo 31 punkto nustatyta tvarka paskiriamas kitas VPP pareigūnas teikti tarnybinę pagalbą.

36. Komisijos narys galutinį sprendimą IS „Infostatyba“ teikia tik įvertinęs tarnybinę pagalbą teikęs VPP pareigūno pateiktą tarnybinį pranešimą arba Klausimyną.

37. Komisijos narys, kilus įtarimų dėl statinio projekte numatytų sprendinių įgyvendinimo, turi teisę tiesiogiai kreiptis tarnybinės pagalbos į Departamento teritorinio struktūrinio padalinio

Pajėgų valdymo skyrių (ne vėliau kaip prieš 1 dieną el. paštu informavęs apie galimą tarnybinės pagalbos poreikį). Komisijos nariui atvykus į vietą, kilus įtarimų dėl statinio projekte numatytų sprendinių įgyvendinimo ir siekiant įsitikinti, kad šie sprendiniai įgyvendinti, tarnybinės pagalbos poreikis patvirtinamas paskambinus telefonu į Departamento teritorinio struktūrinio padalinio Pajėgų valdymo skyrių, kurio veiklos teritorijoje vyksta komisijos veikla, dėl praktinio išbandymo:

37.1. gaisrų gesinimo automobiliui privažiuoti ir paimti vandenį iš statinio projekte gaisrui gesinti numatyto gaisrinio hidranto (-ų) ir (ar) vandens paėmimo vietos (-ų);

37.2. automobilinems kopėčioms ir (arba) automobilinems keltuvams, turimiems priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos operacijų rajone, privažiuoti prie statinio (-ų) ir patekti į šio (šių) statinio (-ų) projekte žmonėms gelbėti numatytus langus ir (ar) avarinius išėjimus;

37.3. nutiesti statinio projekte numatytas gaisrinių žarnų linijas nuo gaisrinio hidranto (-ų) ir (ar) vandens paėmimo vietos (-ų) iki projektuojamo pastato išorinio perimetro tolimiausio taško ir (ar) tolimiausio gaisro židinio pastate.

38. Departamento teritorinio struktūrinio padalinio pareigūnai su komisijos nariu suderintu laiku, jam dalyvaujant, suteikia tarnybinę pagalbą atlikdami komisijos nario prašomus veiksmus, numatytus Aprašo 37 punkte. Komisijos narys yra atsakingas už atliekamų veiksmų suderinimą su komisijos pirmininku ir (ar) statytoju. Komisijos narys, su tarnybinę pagalbą teikusiais pareigūnais aptaręs praktinį išbandymą, priima sprendimą dėl tolesnių komisijos veiksmų.

39. Aprašo 37 punkte numatytos tarnybinės pagalbos teikimo metu, esant iškvietimui į įvykio vietą skubiosios pagalbos tarnybų ryšio numeriu 112, automobiline cisterna, automobiline kopėčios ir (ar) automobiline keltuvas nedelsdami išvyksta į įvykio vietą.

40. Tarnybinės pagalbos ir (ar) stebėtojo pasitelkimo klausimus komisijos narys sprendžia tiesiogiai su komisijos pirmininku ir (ar) statytoju. Komisijos narys priima sprendimą pasirašyti ar nepasirašyti statybos užbaigimo aktą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Tarnybiniai pranešimai, Klausimynai kartu su papildomais dokumentais (vaizdinė medžiaga, statytojo raštai ir kt.), nurodančiais neatitikčių pašalinimo faktines aplinkybes, registruojami teisės aktų nustatyta tvarka ir saugomi VPPVAIS suformuotoje statinio patikrinimo svetainėje, išskyrus atvejus, numatytus Aprašo 44 punkte. Šioje svetainėje taip pat saugomos aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių išbandymo dokumentų ir statinio techninio paso kopijos.

42. Už statinio patikrinimo duomenų ir Klausimynuose įrašytų reikalavimų pagrįstumą ir jų vykdymo kontrolę VPP pareigūnai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

43. VPP pareigūnas privalo nedelsdamas nusišalinti nuo dalyvavimo statybos užbaigimo procedūroje arba teikiant tarnybinę pagalbą ir apie tai informuoti savo tiesioginį vadovą, jeigu atliekamos tarnybinės funkcijos yra susijusios su jo privačiais interesais.

44. IS „Infostatyba“ atliekant procedūras su įslaptintais duomenimis, jie įgaliotų asmenų tvarkomi Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo nustatyta tvarka. Apraše įslaptinta informacija suprantama kaip duomenys, nurodyti Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatyme. Įslaptintus duomenis, kurie pažymėti atitinkamomis žymomis, draudžiama kelti į VPPVAIS suformuotą statinio patikrinimo svetainę ir šioje svetainėje juos saugoti.

Statybos užbaigimo tvarkos aprašo
priedas

(Statybos užbaigimo tikrinimo klausimyno formos pavyzdys)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

STATYBOS UŽBAIGIMO TIKRINIMO KLAUSIMYNAS

_____ Nr. _____; versijos Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Statinio pavadinimas	projekto				
Adresas					
Statytojas					
Paraiškos dalyvauti statybos užbaigimo komisijoje registracijos (PDK) Nr.					
DUOMENYS APIE STATINĮ (-IUS)					
Eil. Nr.	Pavadinimas	Statybos rūšis	Paskirtis	Kategorija	Statinio unikalus numeris
Atnaujinimas (modernizavimas)			(taip / ne)		
Statinio atsparumo ugniai laipsnis (I (1, 2, 3), II, III)			Atlikti gaisrinės inžinerijos ar gaisro rizikos skaičiavimai		(taip / ne)
Objekto grupė (I, II, III, IV)			Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema		(yra / nėra)
Bendras plotas, kv. m			Vidaus gaisrinio vandentiekio sistema		(yra / nėra)
Statybinis tūris, kub. m			Stacionarioji gaisrų gesinimo sistema		(yra / nėra)
Aukščiausio aukšto grindų altitudė, m			Mechaninė dūmų ir šilumos valdymo sistema		(yra / nėra)
Didžiausias žmonių skaičius, vnt.			Gaisriniai hidrantai, vnt.		(yra / nėra)
Kategorija pagal sprogimo ir gaisro pavojų (A_{sg} , B_{sg} , C_g , D_g , E_g)			Kiti vandens šaltiniai išorės gaisrams gesinti		(yra / nėra)
STATINIO TIKRINIMAS					
Tikrinami duomenys		Nustatytas faktas (1 pastaba)	Neatitikčių aprašymas		
1. Ar baigti statybos darbai, turintys įtakos statinio atitikčiai esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui?		(taip / ne)	Nebaigti statybos darbai:		
2. Ar pateiktų dokumentų pakanka statinio atitikčiai esminiam statinio gaisrinės saugos reikalavimui		(taip / ne)	Neatitikimai:		

įvertinti?		
3. Ar įrengti statinio projekte numatyti gaisrų gesinimo ir gelbėjimo automobilių privažiavimo keliai prie statinio ir išorės gaisrų gesinimo priemonių?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
4. Ar įgyvendintos statinio projekte numatytos išorės gaisrų gesinimo priemonės (gaisrinis vandentiekis, natūralūs ir (ar) dirbtiniai vandens telkiniai, vandens talpyklos), ar gaisrų gesinimo automobiliui yra galimybė paimti vandenį gaisrui gesinti?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
5. Ar įgyvendintas statinio projekte numatytas statinio atsparumo ugniai laipsnis? (2 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
6. Ar įgyvendinti statinio projekte numatyti priešgaisriniai atstumai tarp statinių?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
7. Ar įgyvendinta statinio projekte numatyta statinio gaisro apkrovos kategorija? (2 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
8. Ar įgyvendintas statinio projekte numatytas statinio konstrukcijų (2 pastaba) ir statybos produktų atsparumas ugniai? (3 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
9. Ar statinio projekte apskaičiuotas ir įgyvendintas statinio gaisrinio (-ių) skyriaus (-ių) plotas?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
10. Ar įgyvendintas statinio projekte numatytas statinio suskirstymas priešgaisrinėmis užtvaramis? (3 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
11. Ar įgyvendintas statinio projekte numatytas angų užpildų priešgaisrinėse užtvarose įrengimas? (3 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
12. Ar įgyvendintos statinio projekte numatytos pastatų (patalpų) ir išorinių įrenginių kategorijos pagal sprogimo ir gaisro pavojų?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
13. Ar įgyvendinti statinio projekte numatyti žmonių evakavimo(si) techniniai sprendiniai (evakavimo(si) kelių skaičius, plotis, ilgis)?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
14. Ar įrengta ir veikia statinio projekte numatyta gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
15. Ar įrengta ir veikia statinio projekte numatyta žmonių	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:

perspėjimo apie gaisrą ir evakavimo(si) valdymo sistema?		
16. Ar įrengta ir veikia statinio projekte numatyta stacionarioji gaisrų gesinimo sistema?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
17. Ar įrengtos ir veikia statinio projekte numatytos dūmų ir šilumos valdymo sistemos?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
18. Ar įrengti ir veikia statinio projekte numatyti dūmų vėdinimo įtaisai?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
19. Ar įrengta ir veikia statinio projekte numatyta vidaus gaisrinio vandentiekio sistema?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
20. Ar įrengta statinio projekte numatyta apsaugos nuo žaibo sistema?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
21. Ar įgyvendintas statinio projekte numatytas konstrukcijų padengimas priešgaisrinėmis dangomis? (3 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
22. Ar įgyvendintos statinio projekte numatytos statybos produktų, naudojamų vidinėms ir lauko sienoms, luboms ir grindims įrengti, degumo klasės? (3 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
23. Ar įgyvendintos statinio projekte numatytos gaisro gesinimo ir gelbėjimo darbams skirtos priemonės (vidiniai ir išoriniai išėjimai ant stogo, ugniagesių liftai)?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
24. Ar įgyvendinti statinio projekte numatyti gaisrinės saugos ženklai (evakavimo(si) krypties, gaisrinės įrangos, informaciniai, draudžiamieji, įspėjamieji)?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
25. Ar objektas aprūpintas pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis? (4 pastaba)	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
26. Ar įgyvendinti statinio projekte numatyti kietojo kuro šildymo įrenginių ir (ar) dūmtraukių įrengimo sprendiniai?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
27. Ar statinio techniniame-energetiniame pase nurodyti teisės aktuose numatyti gaisrinės saugos reikalavimai?	(taip / ne / netaikoma)	Neatitikimai:
28. Ar pagal kompetenciją atlikus vizualų patikrinimą ir įvertinus pateiktus dokumentus, nenustatytos kitos neatitiktys Statybos įstatymo įgyvendinamųjų gaisrinės saugos	(taip / ne)	Neatitikimai:

teisės aktų reikalavimams?			
TAIKYTŲ TEISĖS AKTŲ SĄRAŠAS			
<i>Teisės akto santrumpa</i>	<i>Teisės akto pavadinimas, publikavimas</i>		
PRIDEDAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS			
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Dokumento pavadinimas, lapų skaičius</i>		
Statinio patikrinimo data			
Statinio patikrinimo trukmė, val.	Pradėta:	Baigta:	Trukmė:
Valstybinės priešgaisrinės priežiūros pareigūno (-ų), atlikusio (-ių) statinio patikrinimą, struktūrinio padalinio pavadinimas, pareigos, vardas ir pavardė, parašas, data			

Pastabos:

1. Pasirinkus atsakymo variantą „Ne“, skiltyje „Neatitikčių aprašymas“ turi būti nurodytas neatitikties (-čių) objektas (-ai), teisinis pagrindas (teisės akto (-ų) santrumpa (-os), punktų Nr.), kitos svarbios aplinkybės.

2. Statinio projekte gaisrinės saugos reikalavimus pagrindžiant teisės aktuose numatytais skaičiavimų metodais, vertinama ar:

- 2.1. pasirinktas tinkamas skaičiavimų metodas;
- 2.2. statinyje įgyvendinti atliktų skaičiavimų sprendiniai.

3. Kilus abejonėms ar turint informacijos dėl statybos produktų, darančių įtaką statinio atitikčiai esminiams gaisrinės saugos reikalavimams, vertinama ar:

- 3.1. pateiktoje eksploatacinių savybių deklaracijoje (ESD) pakanka duomenų statybos produkto atitikčiai nustatytiems reikalavimams vertinti;
- 3.2. pateiktoje eksploatacinių savybių deklaracijoje (ESD) nurodytos statybos produkto gaisrinės saugos savybės tenkina statinio projekto sprendinius;
- 3.3. pateikta eksploatacinių savybių deklaracija (ESD) susieta su statinio statybos darbų žurnale nurodytais statybos darbais.

4. Įgyvendinti Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių, patvirtintų Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2005 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 64 „Dėl Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių patvirtinimo“, 5 priede nustatyti reikalavimai.

3 priedas. Neteko galios nuo 2021-11-18

Priedo naikinimas:

Nr. [1-705](#), 2021-11-17, paskelbta TAR 2021-11-17, i. k. 2021-23726

Pakeitimai:

1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-123](#), 2013-04-25, Žin., 2013, Nr. 45-2239 (2013-05-04), i. k. 113231GISAK0001-123

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 "Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

2.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-216](#), 2013-08-21, Žin., 2013, Nr. 90-4502 (2013-08-23), i. k. 113231GISAK0001-216

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 "Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

3.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-7](#), 2018-01-05, paskelbta TAR 2018-01-05, i. k. 2018-00260

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-451](#), 2018-12-06, paskelbta TAR 2018-12-07, i. k. 2018-19993

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-555](#), 2020-11-18, paskelbta TAR 2020-11-18, i. k. 2020-24205

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

6.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-705](#), 2021-11-17, paskelbta TAR 2021-11-17, i. k. 2021-23726

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

7.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-690 /2022 \(1.4 E\)](#), 2022-12-30, paskelbta TAR 2022-12-30, i. k. 2022-27563

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

8.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Įsakymas Nr. [1-695 /2023 \(1.4 E\)](#), 2023-12-29, paskelbta TAR 2023-12-29, i. k. 2023-26001

Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. 1-141 „Dėl Statybos užbaigimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo