

Suvestinė redakcija nuo 2013-10-27 iki 2015-12-31

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2005, Nr. [102-3795](#), i. k. 1052230ISAK00A1-234

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

**Į S A K Y M A S
DĖL PABĖGĖLIŲ PRIĖMIMO CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2005 m. rugpjūčio 18 d. Nr. A1-234
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymo „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ (Žin., 2004, Nr. [73-2539](#)) 79 straipsnio 5 dalimi:

1. T v i r t i n u Pabėgėlių priėmimo centro nuostatus (pridedama).

2. L a i k a u netekusiais galios:

2.1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2002 m. kovo 29 d. įsakymą Nr. 45 „Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. [40-1521](#));

2.2. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2003 m. gruodžio 3 d. įsakymą Nr. A1-187 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2002 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. 45 „Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2003, Nr. [115-5226](#)).

3. P a v e d u:

3.1. Pabėgėlių priėmimo centro direktoriui A. Dieniniui teisės aktų nustatyta tvarka pateikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis dėl šio įsakymo 1 punktu patvirtintų Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų;

3.2. įsakymo vykdymą kontroliuoti ministerijos sekretorei Violetai Murauskaitei.

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRĖ

VILIJA BLINKEVIČIŪTĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. rugpjūčio 18 d.

įsakymu Nr. A1-234

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. spalio 22 d. įsakymo Nr. A1-594 redakcija)

PABĖGĖLIŲ PRIĖMIMO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pabėgėlių priėmimo centras (toliau – Centras) yra biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis – apgyvendinti užsieniečius, kuriems suteiktas prieglobstis Lietuvos Respublikoje, užsieniečius, kaip esančias ar buvusias su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukas, jų apsisprendimo laikotarpiu, nelydimus nepilnamečius užsieniečius, įgyvendinti prieglobstį gavusių užsieniečių socialinę integraciją, užtikrinti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą suaugusiems asmenims su negalia, dėl kurios jie negali gyventi savarankiškai, naudotis kitomis bendruomenės paslaugomis ir kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra. Ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa teikiama asmenims, kuriems dėl proto negalios ar psichinių sutrikimų nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis.

2. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu (Žin., 2006, Nr. [17-589](#)), Lietuvos Respublikos įstatymu dėl užsieniečių teisinės padėties (Žin., 2004, Nr. [73-2539](#)) ir kitais Seimo priimtais įstatymais bei teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (toliau – socialinės apsaugos ir darbo ministras) įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Centro buveinės adresas: Jonavos r. sav., Rukla, Karaliaus Mindaugo g. 18.

4. Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės, savivaldybių biudžetų. Centrai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

5. Centro savininkė yra valstybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Socialinės apsaugos ir darbo ministerija). Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kompetenciją, įgyvendinant Centro savininko teises ir pareigas, nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas (Žin., 1995, Nr. [104-2322](#); 2010, Nr. [15-699](#)) ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

6. Vieši Centro pranešimai skelbiami Centro interneto svetainėje www.rppc.lt. Teisės aktų nustatytais atvejais vieši pranešimai skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

7. Centro nuostatai keičiami Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

II. CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Centro veiklos tikslai yra:

8.1. organizuoti priėmimą ir apgyvendinimą Centre:

8.1.1. nelydimų nepilnamečių užsieniečių;

8.1.2. prieglobstį gavusių užsieniečių iki to laiko, kol jie bus iškelti į integracijos vykdymo vietą savivaldybių teritorijose, arba iki paramos integracijai teikimo pabaigos, jeigu socialinė integracija vykdoma Centre;

8.1.3. užsieniečių, kuriems yra suteiktas apsisprendimo laikotarpis, per kurį jie, kaip esančios ar buvusios su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukos, turi priimti sprendimą, ar bendradarbiauti su ikiteisminio tyrimo įstaiga ar teismu, tiriančiais su prekyba žmonėmis susijusius nusikaltimus;

8.2. organizuoti ir įgyvendinti prieglobstį gavusių užsieniečių socialinę integraciją savivaldybių teritorijose;

8.3. teikti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą suaugusiems asmenims su negalia, užtikrinančią įvairiapusiškus asmens poreikius ir geriausią interesą;

8.4. tenkinti psichologines, socialines, kultūrines ir dvasines suaugusių asmenų su negalia reikmes, užtikrinant jiems pasirinkimo teisę, įgyvendinant asmeninius poreikius ir sudarant galimybę palaikyti ryšius su bendruomene;

8.5. atsižvelgiant į suaugusių asmenų su negalia savarankiškumo lygį, poreikius ir interesus, užtikrinti jų saviraišką, skatinti ir padėti integruotis į visuomenę.

9. Centras, siekdamas įgyvendinti jam nustatytus veiklos tikslus, vykdo šias funkcijas:

9.1. įgyvendina prieglobstį gavusių užsieniečių socialinę integraciją Centre:

9.1.1. organizuoja užsieniečių apgyvendinimą Centre bei teikia jiems valstybės paramą ir paslaugas socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka;

9.1.2. rūpinasi prieglobstį gavusių užsieniečių sveikatos draudimu ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

9.1.3. sudaro sąlygas naudotis vertėjo paslaugomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka;

9.1.4. sudaro sąlygas tvarkyti ir notariškai įforminti dokumentus bei naudotis valstybės teikiama teisine pagalba Lietuvos Respublikos teisingumo ministro nustatyta tvarka;

9.1.5. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina nelydimų nepilnamečių užsieniečių laikinąją globą (rūpybą);

9.1.6. rūpinasi socialinių paslaugų teikimu prieglobstį gavusiems užsieniečiams, prireikus – jų įkurdinimu globėjo (rūpintojo) gyvenamojoje vietoje;

9.1.7. užsieniečių gyvenimo Centre laikotarpiu pasirašo sutartis su prieglobstį gavusiais užsieniečiais;

9.1.8. kiekvienam prieglobstį gavusiam užsieniečiui parengia individualų (ar visos šeimos) socialinės integracijos įgyvendinimo veiksmų planą;

9.1.9. organizuoja lietuvių kalbos mokymą;

9.1.10. organizuoja pažintinį kursą apie Lietuvos visuomenę;

9.1.11. kartu su teritorinėmis darbo biržomis organizuoja tinkamo darbo ir asmeninių savybių įvertinimą, profesijos mokymą ir perkvalifikavimą;

9.1.12. sudaro sąlygas ikimokyklinio bei mokyklinio amžiaus vaikams lankyti ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo lavinimo įstaigas;

9.1.13. sudaro sąlygas Centre gyvenantiems užsieniečiams naudotis psichologo paslaugomis;

9.1.14. rūpinasi Centre gyvenančių užsieniečių užimtumu;

9.1.15. tvarko Centre gyvenančių prieglobstį gavusių užsieniečių registraciją bei apskaitą;

9.1.16. informuoja visuomenę apie prieglobstį gavusius užsieniečius bei jų socialinę integraciją, kad užkirstų kelią jų izoliacijai, visuomenės ksenofobijai ir skatintų toleranciją;

9.1.17. bendradarbiaudamas su savivaldybėmis ir nevalstybinėmis organizacijomis, įgyvendinančiomis socialinę integraciją (toliau – integraciją įgyvendinančios institucijos), padeda prieglobstį gavusiems užsieniečiams surasti ir išsinuomoti gyvenamąsias patalpas bei persikelti;

9.2. atsižvelgdamas į prieglobstį gavusių užsieniečių psichologinę būseną, priklausymą pažeidžiamų asmenų grupei, kitas socialinės rizikos aplinkybes bei pasirengimą darbui, teikia pasiūlymus socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu sudarytai Prieglobstį gavusių užsieniečių socialinės integracijos reikalų komisijai (toliau – komisija) dėl tolesnės integracijos vykdymo;

9.3. organizuoja užsieniečių, gavusių prieglobstį Lietuvoje, socialinę integraciją savivaldybių teritorijose;

9.3.1. sudaro bendradarbiavimo sutartis su integraciją įgyvendinančiomis institucijomis dėl

prieglobstį gavusių užsieniečių socialinės integracijos vykdymo;

9.3.2. konsultuoja integraciją įgyvendinančias institucijas prieglobstį gavusių užsieniečių socialinės integracijos įgyvendinimo klausimais;

9.3.3. kontroliuoja, kaip integraciją įgyvendinančios institucijos vykdo socialinės integracijos priemones;

9.3.4. teikia informaciją ir konsultacijas prieglobstį gavusiems užsieniečiams jų socialinės integracijos klausimais;

9.3.5. periodiškai teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai ar jos įgaliotajai įstaigai prieglobstį gavusių užsieniečių socialinės integracijos eigos ir paramai socialinei integracijai skirtų lėšų panaudojimo ataskaitas;

9.3.6. bendradarbiauja su prieglobstį gavusių užsieniečių tautinėmis bendrijomis, padedančiomis išsaugoti jų kalbą, religiją, tradicijas ir kultūros paveldą;

9.4. administruoja Pabėgėlių administravimo informacinę sistemą (toliau – PAIS):

9.4.1. užtikrina PAIS funkcionavimą ir priežiūrą bei duomenų saugojimą;

9.4.2. registruoja PAIS duomenų bazėje Centre apgyvendinamų užsieniečių duomenis ir jų socialinės integracijos Centre vykdymą;

9.4.3. kontroliuoja įgyvendinančių institucijų ataskaitų pateikimą PAIS duomenų bazėje apie prieglobstį gavusių užsieniečių integraciją;

9.5. analizuoja prieglobstį gavusių užsieniečių socialinės integracijos priemonių įgyvendinimo efektyvumą Centre ir integraciją įgyvendinančiose institucijose;

9.6. administruoja socialinės integracijos paramai numatytus asignavimus ir yra atsakingas už lėšų socialinei integracijai panaudojimą pagal paskirtį;

9.7. organizuoja Centre apgyvendintų užsieniečių, kaip esančių ar buvusių su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukų, jiems suteiktu apsisprendimo laikotarpiu teisių įgyvendinimą:

9.7.1. organizuoja apgyvendinimą Centre;

9.7.2. teikia jiems valstybės paramą;

9.7.3. sudaro sąlygas gauti būtiną medicinos pagalbą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

9.7.4. sudaro sąlygas naudotis psichologo paslaugomis;

9.7.5. sudaro sąlygas naudotis vertimo raštu ir žodžiu paslaugomis;

9.7.6. prireikus rūpinasi jiems reikiamų bendrųjų socialinių paslaugų teikimu Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo nustatyta tvarka;

9.7.7. sudaro sąlygas dalyvauti Lietuvos Respublikoje organizuojamuose ir vykdomuose pagalbos nukentėjusiesiems nuo prekybos žmonėmis projektuose bei įgyvendinti kitas teises, kurios jiems suteikiamos pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis, įstatymus ir kitus teisės aktus;

9.8. teisės aktų nustatyta tvarka vykdo suaugusių asmenų su negalia globėjo (rūpintojo) pareigas, atstovauja jų interesams valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, nevyriausybiniuose organizacijose, gina jų teises;

9.9. suaugusiems asmenims su negalia pagal teisės aktų nustatytas normas suteikia gyvenamąjį plotą, aprūpina juos reikalingu inventoriumi;

9.10. teikia socialinės globos paslaugas, atitinkančias kiekvieno asmens savarankiškumo lygį, pagal sudarytus individualius socialinės globos planus;

9.11. pagal teisės aktų nustatytas normas organizuoja racionalią, specialią ir dietinę mitybą, atsižvelgdamas į amžių, sveikatą, medicinos darbuotojų rekomendacijas, organizuoja (teikia) maitinimą;

9.12. organizuoja ir teisės aktų nustatyta tvarka teikia sveikatos priežiūros paslaugas, užtikrinančias asmens fizinę ir psichinę sveikatą, pagal nustatytas normas aprūpina medikamentais;

9.13. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja suaugusių asmenų su negalia aprūpinimą proteziniais, ortopediniais gaminiais, klausos aparatais, akiniais, neįgaliųjų vežimėliais ir kitomis techninės pagalbos priemonėmis;

9.14. užtikrina sanitarinį, higieninį ir priešepideminį režimą Centre;

- 9.15. užtikrina saugią, gerai sutvarkytą, suaugusių asmenų su negalia specialiesiems poreikiams tenkinti pritaikytą aplinką, reikalingą jų kasdieniam gyvenimui bei paslaugoms gauti;
- 9.16. organizuoja suaugusių asmenų su negalia kasdinių gyvenimo įgūdžių ugdymą, darbinę veiklą, laisvalaikį ir užimtumą taip, kad jie būtų palaikomi, skatinami būti savarankiški;
- 9.17. atsižvelgdamas į suaugusių asmenų su negalia galimybes ir poreikius, sudaro tinkamas sąlygas socialinei integracijai, medicininei reabilitacijai;
- 9.18. organizuoja kultūrines, sporto paslaugas, esant poreikiui – religinių paslaugų teikimą;
- 9.19. tvarko Centre gyvenančių suaugusių asmenų su negalia apskaitą, asmens bylas, socialinės ir medicininės reabilitacijos dokumentaciją;
- 9.20. rengia ir teikia ketvirtines ir metinę Centro veiklos ataskaitas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai;
- 9.21. teikia pasiūlymus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai dėl valstybės biudžeto lėšų poreikio Centro veiklai vykdyti ir tobulinti;
- 9.22. užtikrina valstybės biudžeto ir kitų lėšų efektyvų panaudojimą pagal paskirtį, materialinių vertybių apskaitą;
- 9.23. teisės aktų nustatyta tvarka veda buhalterinę apskaitą ir rengia statistines ataskaitas;
- 9.24. bendradarbiauja su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis bei įstaigomis, taip pat kitomis šalies ir tarptautinėmis organizacijomis;
- 9.25. teisės aktų nustatyta tvarka patikėjimo teise valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;
- 9.26. vykdo organizacinę, ūkinę ir finansinę Centro veiklą;
- 9.27. organizuoja viešuosius seminarus, konferencijas;
- 9.28. leidžia informacinius bei specializuotus leidinius;
- 9.29. vykdo kitas įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III. CENTRO TEISĖS

10. Centras, siekdamas jam nustatytų veiklos tikslų ir vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:
- 10.1. pagal kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka sudaryti sutartis su juridiniais bei fiziniais asmenimis;
- 10.2. nustatyta tvarka gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją ir pasiūlymus Centro kompetencijai priskirtais klausimais;
- 10.3. Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo (Žin., 1993, Nr. [21-506](#); 2000, Nr. [61-1818](#)) nustatyta tvarka gauti paramą veiklos tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;
- 10.4. pasitelkti kitų valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, organizacijų atstovus ir specialistus, susitaręs su jų vadovais, sprendžiamoms problemoms, susijusioms su Centro kompetencija, nagrinėti;
- 10.5. inicijuoti Centro vidaus tvarką pažeidinėjančių gyventojų pašalinimą iš Centro;
- 10.6. naudotis kitomis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

IV. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Centro veikla organizuojama vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintais metiniais veiklos planais, parengtais remiantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 (Žin., 2002, Nr. [57-2312](#); 2010, Nr. [102-5279](#)), ir skelbiamais Centro interneto tinklalapyje. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vidaus audito skyrius vertina, kaip vykdomas metinis veiklos planas.
12. Centro veikla vykdoma Centro direktoriaus tvirtinamais Centro darbo reglamentu, vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymais.
13. Centrai vadovauja direktorius, kurį priima į pareigas ir atleidžia iš jų socialinės apsaugos

ir darbo ministras Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. [64-2569](#)) nustatyta tvarka.

14. Centro direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui.

15. Centro direktorius:

15.1. leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

15.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių nuostatų;

15.3. atsako už Centro veiklos tikslų įgyvendinimą bei funkcijų vykdymą;

15.4. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro veiklos tikslai ir vykdomos nustatytos funkcijos;

15.5. pagal kompetenciją sudaro sutartis Centro veiklos tikslams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti;

15.6. komandiruoja Centro darbuotojus atlikti tarnybinių užduočių;

15.7. tvirtina:

15.7.1. Centro struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą, tarnybinių atlyginimų koeficientus, neviršydamas darbo užmokesčiui nustatytą lėšų;

15.7.2. Centro darbo reglamentą, Centro vidaus tvarkos taisykles, struktūrinių padalinių nuostatus, pareigybių aprašymus;

15.8. teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Centro darbuotojus, juos skatina, skiria drausmines nuobaudas ir pašalpas, vykdo kitas personalo valdymo funkcijas;

15.9. disponuoja Centrai skirtomis lėšomis ir vykdo su tuo susijusias finansines operacijas, pasirašo sutartis, įgaliojimus ir kitus dokumentus;

15.10. užtikrina Centro metinio veiklos plano projekto rengimą ir teikia socialinės apsaugos ir darbo ministrui jį tvirtinti;

15.11. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Centrai valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, taip pat bendradarbiaujant su kitais šalies ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;

15.12. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

15.13. atsako už buhalterinės apskaitos organizavimą, ataskaitų rinkinių pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo (Žin., 2007, Nr. [77-3046](#)) ir kitų teisės aktų reikalavimus rengimą bei pateikimą nustatytu laiku;

15.14. vykdo darbuotojų socialinio darbo patirties sklaidą, inicijuoja metodinių naujovių diegimą; kaupia metodinę medžiagą, rengia ir teikia rekomendacijas paslaugų teikimo klausimais; skatina ir sudaro sąlygas tobulinti darbuotojų kvalifikaciją;

15.15. vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų jam suteiktas funkcijas.

16. Centro direktoriaus pavaduotoją (-us) į pareigas priima ir iš jų atleidžia Centro direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Pavaduotojai tiesiogiai pavaldūs ir atskaitingi Centro direktoriui.

17. Centro direktoriaus pavaduotojas (-ai):

17.1. pagal Centro direktoriaus jam nustatytą kompetenciją koordinuoja ir kontroliuoja Centro veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;

17.2. padeda Centro direktoriui formuoti ir įgyvendinti Centro veiklos tikslus;

17.3. vykdo kitas Centro direktoriaus įsakymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

18. Centro direktoriaus laikinai nesant (ligos, atostogų, komandiruotės ir kitais atvejais), jo funkcijas vykdo Centro direktoriaus įsakymu paskirtas Centro direktoriaus pavaduotojas, o jo nesant – padalinio vadovas.

19. Centro darbuotojų priėmimo į darbą ir atleidimo iš jo, taip pat darbo užmokesčio jiems mokėjimo tvarką bei sąlygas nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, kiti įstatymai ir teisės aktai.

V. CENTRO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

20. Centro vidaus auditą atlieka Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vidaus audito

skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Centro valstybinį (finansinį (teisėtumo) ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

22. Centro finansų kontrolė vykdoma Centro direktoriaus nustatyta tvarka.

23. Centro metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Centras gali būti pertvarkomas, reorganizuojamas arba likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2010-09-27, Žin., 2010, Nr. 117-5974 (2010-10-02), i. k. 1102230ISAK00A1-444

Nr. [A1-494](#), 2011-11-18, Žin., 2011, Nr. 141-6651 (2011-11-22), i. k. 1112230ISAK00A1-494

Nr. [A1-594](#), 2013-10-22, Žin., 2013, Nr. 112-5610 (2013-10-26), i. k. 1132230ISAK00A1-594

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-444](#), 2010-09-27, Žin., 2010, Nr. 117-5974 (2010-10-02), i. k. 1102230ISAK00A1-444

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. A1-234 "Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-494](#), 2011-11-18, Žin., 2011, Nr. 141-6651 (2011-11-22), i. k. 1112230ISAK00A1-494

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. A1-234 "Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-486](#), 2012-11-06, Žin., 2012, Nr. 130-6591 (2012-11-10), i. k. 1122230ISAK00A1-486

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. A1-234 "Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-594](#), 2013-10-22, Žin., 2013, Nr. 112-5610 (2013-10-26), i. k. 1132230ISAK00A1-594

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. A1-234 "Dėl Pabėgėlių priėmimo centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo