

Suvestinė redakcija nuo 2017-07-18 iki 2018-06-21

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2009, Nr. [95-4043](#), i. k. 1092230ISAK00A1-471

Nauja redakcija nuo 2015-02-24:

Nr. [A1-85](#), 2015-02-19, paskelbta TAR 2015-02-23, i. k. 2015-02622

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UŽIMTUMO FONDO LĖŠŲ SĄMATOS SUDARYMO IR NAUDOJIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2009 m. rugpjūčio 3 d. Nr. A1-471
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymo 39 straipsnio 8 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 24 d. nutarimo Nr. 744 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymą“ 1.4 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisykles (pridedama).
2. P a v e d u šio įsakymo vykdymo kontrolę ministerijos kancleriui.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Donatas Jankauskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos ir darbo ministro
2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. A1-471
(Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos ir darbo ministro
2017 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. A1-388
redakcija)

UŽIMTUMO FONDO LĖŠŲ ŠAMATOS SUDARYMO IR NAUDOJIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užimtumo fondo lėšų šamatos sudarymo ir naudojimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Užimtumo fondo lėšas ir jų paskirtį, Užimtumo fondo lėšų šamatos rengimo, tvirtinimo, tikslinimo, Užimtumo fondo lėšų naudojimo ir Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitų teikimo tvarką.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu (toliau – Užimtumo įstatymas), Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymu (toliau – Nedarbo socialinio draudimo įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto atitinkamų metų rodiklių patvirtinimo įstatymu (toliau – Rodiklių įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų atitinkamų metų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu (toliau – Biudžeto finansinių rodiklių įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 647 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Fondo biudžeto taisyklės).

3. Taisyklėmis vadovaujasi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – ministerija), Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Lietuvos darbo birža), Lietuvos Respublikos trišalė taryba (toliau – Trišalė taryba) ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba).

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

4.1. **Finansiniai metai** – metai, kurie prasideda sausio 1 dieną ir baigiasi gruodžio 31 dieną.

4.2. **Užimtumo fondo lėšų sąmata** (toliau – Sąmata) – Taisyklėse nurodytų lėšų ir išlaidų finansinių metų planas.

4.3. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Užimtumo ir Nedarbo socialinio draudimo įstatymuose.

II SKYRIUS

UŽIMTUMO FONDO LĖŠOS IR JŲ PASKIRTIS

5. Užimtumo fondo lėšos yra piniginės lėšos, kurias sudaro:

5.1. nedarbo socialinio draudimo lėšos Užimtumo įstatyme nustatytoms aktyvios darbo rinkos politikos priemonėms (toliau – Priemonės), kurių dydis tvirtinamas Rodiklių įstatymu, įgyvendinti;

5.2. užimtumo rėmimo politiką įgyvendinančių įstaigų pajamos;

5.3. valstybės biudžeto lėšos, kurių dydis tvirtinamas Biudžeto finansinių rodiklių įstatymu;

5.4. kitos lėšos.

6. Lietuvos darbo birža užtikrina, kad Užimtumo fondo lėšos būtų naudojamos pagal paskirtį:

6.1. Užimtumo įstatyme nustatytoms Priemonėms finansuoti;

6.2. bendriems Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir tarptautiniams užimtumo rėmimo projektams finansuoti.

III SKYRIUS

SĄMATOS RENGIMAS, TVIRTINIMAS IR TIKSLINIMAS

7. Ateinančių ir dvejų paskesnių finansinių metų Užimtumo fondo lėšų poreikio Priemonėms finansuoti projektą (toliau – Poreikio projektas) (Taisyklių 1 priedas) Lietuvos darbo birža teikia ministerijai ne vėliau kaip iki einamųjų finansinių metų kovo 1 dienos kartu su išlaidų skaičiavimais ir aiškinamuoju raštu, kuriame turi būti pateikti prognozės skaičiavimai pagal Taisyklių 1 priede nurodytus atskirus Sąmatos straipsnių pavadinimus bei prognozuojamus asmenų / darbo vietų skaičius.

8. Ministerijos Darbo departamentas ne vėliau kaip iki einamųjų finansinių metų lapkričio 20 dienos įvertina Taisyklių 7 punkte nurodytą Poreikio projektą, suderina su Socialinio draudimo ir pensijų departamentu Rodiklių įstatymo projekte skirtas lėšas Priemonėms finansuoti bei

Strateginio planavimo ir analizės departamentu Biudžeto finansinių rodiklių įstatymo projekte skirtas valstybės biudžeto lėšas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo veiklos sąnaudoms kompensuoti už nedarbo socialinio draudimo įmokų surinkimą ir pervedimą (toliau – Kompensacija) ir nurodo Lietuvos darbo biržai finansiniams metams skiriamų lėšų sumą Priemonėms finansuoti.

9. Lietuvos darbo birža, įvertinusi finansiniams metams skiriamų nedarbo socialinio draudimo lėšų sumą, paskirsto išlaidas Priemonėms finansuoti ir ne vėliau kaip iki einamųjų finansinių metų gruodžio 1 d. teikia ministerijos Darbo departamentui ateinančių metų Užimtumo fondo lėšų Priemonėms finansuoti projektą kartu su aiškinamuoju raštu, kuriame turi būti skaičiavimai pagal atskirus Sąmatos straipsnių pavadinimus bei prognozuojamus asmenų / darbo vietų skaičius (toliau – Lėšų Priemonėms finansuoti projektas) (Taisyklių 2 priedas). Ministerijos Darbo departamentas įvertina Lėšų Priemonėms finansuoti projektą ir parengia Užimtumo fondo lėšų Sąmatos projektą (toliau – Sąmatos projektas) (Taisyklių 3 priedas) bei teikia jį svarstyti Trišalei tarybai ne vėliau kaip per paskutinįjį einamųjų finansinių metų Trišalės tarybos posėdį.

10. Ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės departamentas ne vėliau kaip iki sausio 15 d. teikia ministerijos Darbo departamentui informaciją apie Užimtumo fondo banko sąskaitoje esantį lėšų likutį, kuris paskirstomas Priemonėms finansuoti, ir Užimtumo fondo praėjusių finansinių metų sąskaitos išrašą.

11. Ministerijos Darbo departamentas, įvertinęs Trišalės tarybos pasiūlymus bei Užimtumo fonde esantį lėšų likutį, per 3 darbo dienas nuo Taisyklių 10 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos pagal Taisyklių 2 priedą teikia Lietuvos darbo biržai perskirstyti lėšas Priemonėms finansuoti. Lietuvos darbo birža ministerijos Darbo departamentui per 3 darbo dienas pateikia patikslintą Lėšų Priemonėms finansuoti projektą.

12. Ministerijos Darbo departamentas, gavęs informaciją apie perskirstytas lėšas, per 3 darbo dienas parengia Sąmatą (Taisyklių 4 priedas), kurią pagal kompetenciją vizuoja ministerijos Darbo, Apskaitos ir atskaitomybės, Strateginio planavimo ir analizės bei Socialinio draudimo ir pensijų departamentų direktoriai, ir teikia ją tvirtinti socialinės apsaugos ir darbo ministrui (toliau – Ministras).

13. Naudojamų Užimtumo fondo lėšų suma einamųjų metų pradžioje, iki bus patvirtinta Sąmata, kiekvieną mėnesį negali viršyti 1/12 praėjusių metų Užimtumo fondui skirtų lėšų, išskyrus tuos atvejus, kai Lietuvos darbo birža ministerijai pagrindžia didesnę lėšų poreikį, kurį ministerija įvertina ir priima sprendimą.

14. Patvirtintos einamųjų finansinių metų Sąmatos lėšos Priemonėms finansuoti gali būti tikslinamos (toliau – patikslinta Sąmata) ne vėliau kaip likus 15 darbo dienų iki einamųjų finansinių

metų pabaigos. Kartu su patikslinta Sąmata Lietuvos darbo birža ministerijai teikia aiškinamąjį raštą, kuriame nurodo tikslinimo priežastis.

15. Ministerijos Darbo departamentas, gavęs patikslintą Sąmatą, per 5 darbo dienas ją įvertina ir teikia tvirtinti Ministrui.

16. Ministro patvirtintos patikslintos Sąmatos kopiją ministerijos Darbo departamentas pateikia ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės, Strateginio planavimo ir analizės bei Socialinio draudimo ir pensijų departamentams.

IV SKYRIUS

UŽIMTUMO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

17. Užimtumo fondo lėšos kaupiamos ir saugomos atskiroje ministerijos Užimtumo fondui skirtoje banko sąskaitoje.

18. Lietuvos darbo birža per 5 darbo dienas nuo Sąmatos patvirtinimo dienos teikia ministerijai Priemonėms įgyvendinti skirtų lėšų paskirstymo ketvirčiais paraišką (Taisyklių 5 priedas).

19. Lietuvos darbo birža kiekvieną mėnesį iki einamojo mėnesio 25 dienos, įvertinusi Užimtumo fondo lėšų sąskaitoje turimą lėšų likutį, teikia ministerijai ateinančio mėnesio Priemonių finansavimo paraišką (Taisyklių 6 priedas).

20. Ministerijos Darbo departamentas per 2 darbo dienas įvertina Taisyklių 19 punkte nurodytą paraišką, ją vizuoja ir teikia ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės departamentui.

21. Ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės departamentas per 2 darbo dienas nuo Taisyklių 20 punkte nurodytos paraiškos gavimo dienos įvertina ministerijos sąskaitoje turimą Užimtumo fondo lėšų likutį, parengia ateinančio mėnesio lėšų poreikio Priemonėms finansuoti paraišką (Taisyklių 7 priedas), kurią vizuoja ministerijos Darbo bei Apskaitos ir atskaitomybės departamentų direktoriai ir pasirašo ministerijos kancleris. Pasirašyta ateinančio mėnesio Priemonių finansavimo paraiška siunčiama Fondo valdybai.

22. Fondo valdyba kiekvieną mėnesį Fondo biudžeto taisyklėse nustatytais terminais ministerijai perveda nedarbo socialinio draudimo lėšas Priemonėms finansuoti pagal Taisyklių 21 punkte pateiktą paraišką.

23. Ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės departamentas per 3 darbo dienas nuo Taisyklių 22 punkte nurodytų lėšų gavimo iš Fondo valdybos dienos perveda gautas lėšas Lietuvos darbo biržai.

24. Fondo valdyba kiekvieną einamųjų finansinių metų ketvirtį iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos, o ketvirtą ketvirtį – iki einamųjų finansinių metų gruodžio mėnesio 20 dienos teikia ministerijai lėšų poreikio Kompensacijai paraišką (Taisyklių 8 priedas).

25. Ministerijos Darbo bei Apskaitos ir atskaitomybės departamentai gautą lėšų poreikio Kompensacijai paraišką per 3 darbo dienas įvertina, vizuoja ir teikia tvirtinti ministerijos kancleriui.

26. Ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės departamentas ministerijos kanclerio patvirtintą lėšų poreikio Kompensacijai paraišką per 3 darbo dienas teikia Valstybės išdui, kad šis pervestų paraiškoje nurodytą kompensacijos sumą Fondo valdybai.

27. Finansiniais metais nepanaudotas Užimtumo įstatymo 52 straipsnio 1 dalies 1 punkte nurodytas Užimtumo fondo lėšas Lietuvos darbo birža ministerijai grąžina iki kitų finansinių metų sausio 10 dienos, o ministerija nepanaudotas Priemonėms skirtas lėšas Fondo valdybai perveda iki kitų finansinių metų sausio 15 dienos.

28. Lietuvos darbo birža gautas Užimtumo įstatymo 52 straipsnio 1 dalies 2 ir 4 punktuose nurodytas lėšas per 3 darbo dienas perveda į ministerijos sąskaitą, kurioje kaupiamos Užimtumo fondo lėšos. Pasibaigus finansiniams metams, nepanaudotas Užimtumo fondo lėšų likutis įtraukiamas į kitų metų Sąmatą, jeigu Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas nenumato kitaip.

29. Einamųjų metų Užimtumo fondo lėšos gali būti naudojamos Priemonėms, kurias įgyvendinti pradėta praėjusiais ar einamaisiais metais, toliau finansuoti.

V SKYRIUS

UŽIMTUMO FONDO LĖŠŲ PANAUDOJIMO ATASKAITOS

30. Lietuvos darbo birža ministerijos Darbo departamentui teikia Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitas:

30.1. ketvirtinę Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitą (Taisyklių 9 priedas) – ne vėliau kaip iki kito ketvirčio antro mėnesio 1 dienos;

30.2. metinę Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitą (Taisyklių 10 priedas) – iki ateinančių metų sausio 25 dienos kartu su aiškinamuoju raštu, kuriame pagal atskiras Priemones nurodoma:

30.2.1. Priemonėse dalyvavusių asmenų skaičius, panaudotos lėšos bei skirtų lėšų panaudojimo procentas;

30.2.2. Priemonių įgyvendinimo efektyvumas, kuris vertinamas pagal integracijos į darbo rinką rodiklius – baigus dalyvauti Priemonėse per 3 ir 6 mėnesius įsidarbinusių ir darbo veiklą po 3 ir po 6 mėnesių tęsiančių asmenų skaičius.

31. Lietuvos darbo birža gautų nedarbo socialinio draudimo lėšų finansines ataskaitas įtraukia į Lietuvos darbo biržos finansinių ataskaitų rinkinius ir juos ministerijai teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose nustatytais terminais ir tvarka.

32. Ataskaitose sumos nurodomos eurai, suapvalinant jas iki sveikojo skaičiaus.

33. Ministerijos Darbo departamentas per 10 darbo dienų nuo Taisyklių 30.2 papunktyje gautos informacijos gavimo dienos parengia Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitą (toliau – metinė ataskaita) (Taisyklių 11 priedas), ją suderina su ministerijos Strateginio planavimo ir analizės, Apskaitos ir atskaitomybės departamentais bei teikia svarstyti Trišalei tarybai.

34. Ministerijos Darbo departamentas per 3 darbo dienas įvertina Trišalės tarybos pasiūlymus ir metinę ataskaitą teikia vizuoti ministerijos Apskaitos ir atskaitomybės, Strateginio planavimo ir analizės departamentų direktoriams bei tvirtinti Ministrui.

35. Ministras metinę Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitą patvirtina ne vėliau kaip iki vasario 24 dienos.

36. Ministerijos Darbo departamentas per 5 darbo dienas nuo Sąmatos ir metinės Užimtumo fondo lėšų panaudojimo ataskaitos patvirtinimo dienos ministerijos interneto svetainėje paskelbia informaciją apie Užimtumo fondo lėšų panaudojimą, išskirdamas atskiras Priemones.

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-388](#), 2017-07-14, paskelbta TAR 2017-07-17, i. k. 2017-12254

Priedų pakeitimai:

1 priedas

2 priedas

3 priedas

4 priedas

5 priedas

6 priedas

7 priedas

8 priedas

9 priedas

10 priedas

11 priedas

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-390](#), 2010-08-20, Žin., 2010, Nr. 100-5200 (2010-08-21), i. k. 1102230ISAK00A1-390

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. A1-471 "Dėl Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-189](#), 2013-05-06, Žin., 2013, Nr. 48-2397 (2013-05-11), i. k. 1132230ISAK00A1-189

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. A1-471 "Dėl Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-85](#), 2015-02-19, paskelbta TAR 2015-02-23, i. k. 2015-02622

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. A1-471 „Dėl Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-103](#), 2017-02-28, paskelbta TAR 2017-03-01, i. k. 2017-03443

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. A1-471 „Dėl Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-388](#), 2017-07-14, paskelbta TAR 2017-07-17, i. k. 2017-12254

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. A1-471 „Dėl Užimtumo fondo lėšų sąmatos sudarymo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo