

Suvestinė redakcija nuo 2016-01-01 iki 2016-10-19

Nutarimas paskelbtas: Žin. 2010, Nr. [148-7592](#), i. k. 1101100NUTA00001771

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ
N U T A R I M A S

**DĖL NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRO STEIGIMO IR
JO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. gruodžio 15 d. Nr. 1771

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.11¹ straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [1100](#), 2015-10-19, paskelbta TAR 2015-10-23, i. k. 2015-16730

1. Įsteigti Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registrą.
2. Patvirtinti Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatus (pridedama).
3. Nustatyti, kad:
 - 3.1. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registras pradeda veikti nuo 2011 m. sausio 1 dienos.
 - 3.2. Šiuo nutarimu patvirtintų Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų 50 ir 52 punktai įsigalioja 2012 m. gegužės 1 dieną. Iki minėtų punktų įsigaliojimo Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro duomenys teikiami neatlygintinai.

MINISTRAS PIRMININKAS

ANDRIUS KUBILIUS

TEISINGUMO MINISTRAS

REMIGIJUS ŠIMAŠIUS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1771
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2015 m. spalio 19 d. nutarimo Nr. 1100
redakcija)

NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro (toliau – Registras) paskirtį, objektus, Registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, funkcijas, Registro duomenų ir informacijos (toliau – Registro duomenys), Registrui pateiktų dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą, sąveiką su kitais registrais, Registro duomenų saugą, Registro duomenų teikimą ir naudojimą, Registro finansavimą, reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 13 punkte nurodytus Registro objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti Registro duomenis, atlikti kitus Registro duomenų tvarkymo veiksmus.

3. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys ir dokumentai kaupiami vienoje duomenų bazėje.

4. Asmens duomenys tvarkomi siekiant rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti tikslus, išsamius ir teisingus duomenis apie Registro objektus, siekiant išvengti neteisėtų sandorių sudarymo.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu (toliau – Civilinio proceso kodeksas), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (toliau – Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), Nuostatais ir Registro tvarkytojo patvirtintomis taisyklėmis.

6. Nuostatuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Civiliniame kodekse, Civilinio proceso kodekse ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme.

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija.

8. Registro tvarkytoja yra valstybės įmonė Centrinė hipotekos įstaiga.

9. Registro valdytojas ir tvarkytojas atlieka funkcijas, turi teises ir vykdo pareigas, nustatytas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo, taip pat turi teises ir vykdo pareigas, nustatytas Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo.

10. Registro tvarkytojas privalo:

10.1. užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;

10.2. užtikrinti Registro techninės ir programinės įrangos, Registro duomenų bazės techninę priežiūrą;

- 10.3. užtikrinti, kad įrašant duomenis į Registrą būtų naudojami nuolat atnaujinami susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenys;
- 10.4. tvarkyti Registro duomenų bazę ir duomenų bazės archyvą;
- 10.5. tvarkyti Registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;
- 10.6. sudaryti Registro duomenų teikimo ir duomenų teikimo Registrui sutartis;
- 10.7. nustatyti ryšius su kitais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, perduoti Registro duomenis kitiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms;
- 10.8. teikti metodinę ir informacinę pagalbą asmenims, teikiantiems duomenis Registrui (toliau – Registro duomenų teikėjai), ir asmenims, gaunantiems Registro duomenis (toliau – Registro duomenų gavėjai), Registro duomenų teikimo ir gavimo klausimais.
11. Registro tvarkytojas turi teisę:
 - 11.1. tvarkyti asmens duomenis;
 - 11.2. teikti informaciją apie Registro veiklą ir Registro statistinius duomenis;
 - 11.3. rengti ir tvirtinti teisės aktus, reglamentuojančius duomenų teikimą Registrui ir Registro duomenų teikimą elektroniniu būdu;
 - 11.4. nustatyti atlyginimo už Registre atliktų paieškų išklotinę ir asmenų, kurie domėjosi Registre tvarkomais duomenų subjekto duomenimis, suvestinę dydžius.
12. Registro valdytojas yra asmens duomenų valdytojas, Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAI, JŲ DUOMENYS IR DOKUMENTAI

13. Registro objektai yra:
 - 13.1. asmenys, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje;
 - 13.2. asmenys, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas;
 - 13.3. nepilnamečiai nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos;
 - 13.4. Nuostatų 13.1–13.3 papunkčiuose nurodytų asmenų globėjai ir rūpintojai (toliau – globėjai ir rūpintojai);
 - 13.5. asmenys, sudarę pagalbos priimant sprendimus sutartį (toliau – pagalbos sutartis);
 - 13.6. pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys;
 - 13.7. sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus;
 - 13.8. asmenų pateikti išankstiniai nurodymai.
14. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje:
 - 14.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 14.2. Lietuvos Respublikos gyventojų registro suteiktas asmens kodas (toliau – asmens kodas);
 - 14.3. vardas (-ai);
 - 14.4. pavardė;
 - 14.5. gimimo data;
 - 14.6. lytis;
 - 14.7. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmuo teismo tvarka pripažintas neveiksniu;
 - 14.8. gyvenamosios vietos adresas;
 - 14.9. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 14.10. mirties data;
 - 14.11. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
 - 14.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
 - 14.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
 - 14.14. civilinės bylos numeris;

- 14.15. teismo bylai suteiktas teismo proceso numeris;
- 14.16. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 14.17. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 14.18. Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 15. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurių civilinis veiksnumas teismo tvarka tam tikroje srityje apribotas:
 - 15.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 15.2. asmens kodas;
 - 15.3. vardas (-ai);
 - 15.4. pavardė;
 - 15.5. gimimo data;
 - 15.6. lytis;
 - 15.7. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas apribotas;
 - 15.8. gyvenamosios vietos adresas;
 - 15.9. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 15.10. mirties data;
 - 15.11. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
 - 15.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
 - 15.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
 - 15.14. civilinės bylos numeris;
 - 15.15. teismo bylai suteiktas teismo proceso numeris;
 - 15.16. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
 - 15.17. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
 - 15.18. Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 16. Registre tvarkomi šie duomenys apie nepilnamečius nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos:
 - 16.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 16.2. asmens kodas;
 - 16.3. vardas (-ai);
 - 16.4. pavardė;
 - 16.5. gimimo data;
 - 16.6. lytis;
 - 16.7. gyvenamosios vietos adresas;
 - 16.8. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 16.9. mirties data;
 - 16.10. santuokos sudarymo data;
 - 16.11. požymis, ar nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribotos ar atimtos;
 - 16.12. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
 - 16.13. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
 - 16.14. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
 - 16.15. civilinės bylos numeris;
 - 16.16. teismo bylai suteiktas teismo proceso numeris;
 - 16.17. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;

16.18. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;

16.19. Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).

17. Registre tvarkomi šie duomenys apie globėjus ir rūpintojus:

17.1. fizinius asmenis:

17.1.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

17.1.2. asmens kodas;

17.1.3. vardas (-ai);

17.1.4. pavardė;

17.1.5. gimimo data;

17.1.6. lytis;

17.1.7. gyvenamosios vietos adresas;

17.1.8. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;

17.1.9. mirties data;

17.1.10. sritis (-ys), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas;

17.1.11. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas;

17.1.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;

17.1.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;

17.1.14. civilinės bylos numeris;

17.1.15. teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris;

17.1.16. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;

17.1.17. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;

17.1.18. Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė);

17.2. juridinius asmenis:

17.2.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

17.2.2. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro suteiktas juridinio asmens kodas;

17.2.3. teisinė forma ir pavadinimas;

17.2.4. buveinė (adresas);

17.2.5. juridinio asmens išregistravimo data;

17.2.6. sritis (-ys), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas;

17.2.7. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas;

17.2.8. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;

17.2.9. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;

17.2.10. civilinės bylos numeris;

17.2.11. teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris;

17.2.12. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;

17.2.13. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;

17.2.14. Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).

18. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, sudariusius pagalbos sutartį:

18.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

18.2. asmens kodas;

18.3. vardas (-ai);

- 18.4. pavardė;
- 18.5. gimimo data;
- 18.6. lytis;
- 18.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
- 18.8. mirties data;
- 18.9. pagalbos sutarties patvirtinimo data;
- 18.10. pagalbos sutarties notarinio registro numeris;
- 18.11. notaro, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;
- 18.12. pagalbos sutarties pakeitimo pagrindas ir data;
- 18.13. pagalbos sutarties pabaigos pagrindas ir data;
- 18.14. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 18.15. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 18.16. Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas).
- 19. Registre tvarkomi šie duomenys apie pagalbą priimant sprendimus tam tikrose srityse teikiančius asmenis:
 - 19.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 19.2. asmens kodas;
 - 19.3. vardas (-ai);
 - 19.4. pavardė;
 - 19.5. gimimo data;
 - 19.6. lytis;
 - 19.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 19.8. mirties data;
 - 19.9. pagalbos sutarties patvirtinimo data;
 - 19.10. pagalbos sutarties notarinio registro numeris;
 - 19.11. notaro, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;
 - 19.12. pagalbos sutarties pakeitimo pagrindas ir data;
 - 19.13. pagalbos sutarties pabaigos pagrindas ir data;
 - 19.14. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
 - 19.15. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
 - 19.16. Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas).
- 20. Registre tvarkomi šie duomenys apie sritis, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus:
 - 20.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 20.2. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmeniui teikiama pagalba.
- 21. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenų pateiktus išankstinius nurodymus:
 - 21.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

- 21.2. asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, asmens kodas, vardas (-ai), pavardė, gimimo data, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, mirties data;
- 21.3. išankstinio nurodymo patvirtinimo data ir vieta;
- 21.4. išankstinio nurodymo notarinio registro numeris;
- 21.5. notaro, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;
- 21.6. išankstinio nurodymo galiojimo terminas, jeigu jis nustatomas;
- 21.7. išankstinio nurodymo įsigaliojimo data;
- 21.8. išankstinio nurodymo panaikinimo pagrindas ir data;
- 21.9. pastaba apie teismo leidimą nesilaikyti išankstinio nurodymo;
- 21.10. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo, pavadinimas;
- 21.11. teismo sprendimo (nutarties) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo priėmimo data;
- 21.12. teismo sprendimo (nutarties) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo įsiteisėjimo data;
- 21.13. civilinės bylos numeris;
- 21.14. teismo bylai suteiktas teismo proceso numeris;
- 21.15. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 21.16. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 21.17. Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas).
- 22. Registre tvarkomos Registrui pateiktos teismų sprendimų (nutarčių) kopijos.
- 23. Registro duomenims tvarkyti ir Registro objektams įregistruoti, išregistruoti, duomenims įrašyti ir keisti naudojami šie klasifikatoriai:
 - 23.1. konsulinių įstaigų;
 - 23.2. notarų biurų;
 - 23.3. teismų;
 - 23.4. Registrui teikiamų pranešimų;
 - 23.5. Registro duomenų įrašymo ir keitimo priežasčių;
 - 23.6. Registro objekto išregistravimo priežasčių;
 - 23.7. atsisakymo įregistruoti, išregistruoti Registro objektą priežasčių;
 - 23.8. gautų dokumentų rūšių;
 - 23.9. siunčiamų pranešimų rūšių;
 - 23.10. sričių, kuriose asmenys pripažinti neveiksniais, asmenų civilinis veiksnumas apribotas arba asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus.

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

- 24. Registro duomenų teikėjai yra:
 - 24.1. teismai;
 - 24.2. notariai;
 - 24.3. konsuliniai pareigūnai.
- 25. Duomenys į Registrą įrašomi remiantis Registro duomenų teikėjų pranešimais, kurie Registrui teikiami elektroniniu būdu Nuostatų ir Registro tvarkytojo nustatyta tvarka.

Įrašant duomenis į Registrą, kartu su pranešimu pateiktų dokumentų teisėtumas, pagrįstumas ir atitiktis teisės aktų reikalavimams netikrinami.

26. Registro duomenų teikėjai atsako už pateiktų duomenų ir dokumentų tikslumą, teisingumą ir Registrui pateiktame pranešime nurodytų duomenų atitiktį pridedamuose dokumentuose nurodytiems duomenims.

27. Visi duomenys Registrui pateikiami lietuvių kalba.

28. Registro objektas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir suteikiamas Registro objekto identifikavimo kodas. Registro objekto identifikavimo kodą sudaro 10 skaitmenų seka, sukurta informacinių technologijų priemonėmis.

29. Registro duomenų teikėjai privalo:

29.1. laikydamiesi Civilinio kodekso, Civilinio proceso kodekso ir Nuostatų nustatytos tvarkos ir terminų, elektroniniu būdu teikti Registrui duomenis ir dokumentus;

29.2. užtikrinti, kad Registrui pateiktuose pranešimuose ir dokumentuose nurodyti duomenys būtų tikslūs ir teisingi, atitiktų susijusiuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose esančius duomenis, Registrui pateiktuose pranešimuose nurodyti duomenys atitiktų pridedamuose dokumentuose nurodytus duomenis, o gavę informaciją apie tai, kad jų pateikti duomenys neteisingi ar neišsamūs, juos nedelsdami ištaisyti ir pateikti ištaisytus duomenis Registrui.

30. Registro duomenų teikėjai turi teisę:

30.1. reikalausti, kad Registre įrašyti duomenys atitiktų jų pateiktuose pranešimuose ir dokumentuose (jeigu jie teikiami) nurodytus duomenis;

30.2. pašalinę priežastis, dėl kurių Nuostatų 52 punkte nustatytais atvejais atsisakyta įregistruoti ar išregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti duomenis, Registrui pateikti naują pranešimą.

31. Registro tvarkytojas, gavęs Registro duomenų teikėjo ar susijusio registro tvarkytojo pranešimą, arba įvykus Nuostatų 58.3 ir 59.2 papunkčiuose nurodytiems įvykiams nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo pranešimo gavimo momento ar įvykio, įregistruoja, išregistruoja Registro objektus, įrašo ar pakeičia jų duomenis, jeigu nenustato Nuostatų 52 punkte nurodytų aplinkybių.

32. Pranešimas apie Registro objekto įregistravimą, išregistravimą, duomenų įrašymą ir keitimą elektroniniu būdu Registro duomenų teikėjui išsiunčiamas ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo momento.

33. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį neveiksniu tam tikroje srityje, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.2–14.8 ir 14.11–14.15 papunkčiuose nurodytus duomenis. Jeigu sprendimu (nutartimi) pripažinti asmenį neveiksniu tam tikroje srityje paskiriamas globėjas, pranešime apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje nurodomi ir Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.10 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6 papunkčiuose nurodyti duomenys.

34. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti sritį (-is), kurioje (-iose) asmuo pripažintas neveiksniu (panaikinti asmens neveiksumą tam tikroje srityje, pripažinti asmenį neveiksniu kitoje, ne toje, kurioje pripažintas, srityje), ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens, pripažinto neveiksniu tam

tikroje srityje, duomenų pakeitimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens, pripažinto neveiksnio tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.1, 14.7, 14.11–14.15 papunkčiuose nurodytus duomenis.

35. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį, kuris pripažintas neveiksnio tam tikroje srityje, veiksnio, kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens pripažinimą veiksnio ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens pripažinimą veiksnio Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.1, 14.11–14.15 papunkčiuose nustatytus duomenis.

36. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) apriboti asmens civilinį veiksnumą tam tikroje srityje, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.2–15.8, 15.11–15.15 papunkčiuose nurodytus duomenis. Jeigu sprendimu (nutartimi) apriboti asmens civilinį veiksnumą tam tikroje srityje paskiriamas rūpintojas, pranešime apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje nurodomi ir Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.10 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6 papunkčiuose nurodyti duomenys.

37. Jeigu tas pats asmuo tam tikroje (-ose) srityje (-yse) pripažįstamas neveiksnio, o kitoje (-ose) tam tikroje (-ose) srityje (-yse) jo civilinis veiksnumas apribojamas, Registrui turi būti pateikiamas pranešimas apie asmens pripažinimą neveiksnio tam tikroje srityje Nuostatų 33 punkte nustatyta tvarka ir pranešimas apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje Nuostatų 36 punkte nustatyta tvarka.

38. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti sritį (-is), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas apribotas (panaikinti asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje, apriboti asmens civilinį veiksnumą kitoje, ne toje, kurioje apribotas, srityje), ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens, kurio civilinis veiksnumas apribotas tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens, kurio civilinis veiksnumas apribotas tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.1, 15.7, 15.11–15.15 papunkčiuose nurodytus duomenis.

39. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, veiksnio, Registrui ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia pranešimą apie asmens pripažinimą veiksnio ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie asmens pripažinimą veiksnio Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.1, 15.11–15.15 papunkčiuose nurodytus duomenis.

40. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje pakeisti į asmens pripažinimą ribotai veiksniu tam tikroje srityje, Registrui ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia pranešimą apie asmens, pripažinto neveiksniu tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą Nuostatų 34 punkte nustatyta tvarka arba pranešimą apie asmens pripažinimą veiksniu Nuostatų 35 punkte nustatyta tvarka ir pranešimą apie asmens civilinio veiksnio apribojimą tam tikroje srityje Nuostatų 36 punkte nustatyta tvarka.

41. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) apriboti ar atimti nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teises savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 16.2–16.7, 16.11–16.16 papunkčiuose nustatytus duomenis. Jeigu sprendimu (nutartimi) apriboti ar atimti nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teises savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu paskiriamas rūpintojas, pranešime apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą nurodomi ir Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.2.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

42. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) panaikinti nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 16.1, 16.12–16.16 papunkčiuose nurodytus duomenis.

43. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) skirti globėją ar rūpintoją, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as). Pranešime apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.10–17.1.15 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6–17.2.11 papunkčiuose nurodytus duomenis ir duomenis apie asmenį, kuriam paskirtas globėjas ar rūpintojas, nurodytus Nuostatų 14.1, 15.1 arba 16.1 papunkčiuose.

44. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti globėją ar rūpintoją, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie globėjo ar

rūpintojo pakeitimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as)). Pranešime apie globėjo ar rūpintojo pakeitimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 17.1.1, 17.1.11–17.1.15 arba 17.2.1, 17.2.7–17.2.11 papunkčiuose nurodytus duomenis ir duomenis apie naują globėją ar rūpintoją, nurodytus Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.10 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6 papunkčiuose, taip pat duomenis apie asmenį, kuriam keičiamas globėjas ar rūpintojas, nurodytus Nuostatų 14.1, 15.1 arba 16.1 papunkčiuose.

45. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs pagalbos sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie patvirtintą pagalbos sutartį. Pranešime apie patvirtintą pagalbos sutartį Registro duomenų teikėjas turi nurodyti duomenis apie asmenį, sudariusį pagalbos sutartį, nurodytus Nuostatų 18.2–18.7, 18.9–18.12 papunkčiuose, duomenis apie pagalbą priimant sprendimus tam tikrose srityse teikiančius asmenis, nurodytus Nuostatų 19.2–19.7 papunkčiuose, ir Nuostatų 20.2 papunktyje nurodytus duomenis.

46. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs pagalbos sutarties pakeitimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties pakeitimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie pagalbos sutarties pakeitimą. Pranešime apie pagalbos sutarties pakeitimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 18.1 arba 19.1, 18.11–18.12 papunkčiuose nurodytus duomenis ir Registre tvarkomus pasikeitusius duomenis.

47. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs pagalbos sutarties nutraukimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties nutraukimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie pagalbos sutarties nutraukimą. Pranešime apie pagalbos sutarties nutraukimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 18.1 arba 19.1 ir 18.11, 18.13 papunkčiuose nurodytus duomenis.

48. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs išankstinį nurodymą, jo pakeitimą ar papildymą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išankstinio nurodymo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie patvirtintą asmens išankstinį nurodymą. Pranešime apie patvirtintą asmens išankstinį nurodymą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 21.2–21.7 papunkčiuose nurodytus duomenis, išskyrus asmens mirties datą.

49. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs išankstinio nurodymo panaikinimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išankstinio nurodymo panaikinimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie asmens išankstinio nurodymo panaikinimą. Pranešime apie asmens išankstinio nurodymo panaikinimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 21.1, 21.5 ir 21.8 papunkčiuose nurodytus duomenis.

50. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), davęs leidimą nesilaikyti išankstinio nurodymo, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie leidimą nesilaikyti išankstinio nurodymo. Pranešime apie leidimą nesilaikyti išankstinio nurodymo Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 21.1 ir 21.9–21.14 papunkčiuose nurodytus duomenis.

51. Teismas (kai teismo sprendimas (nutartis) apskūstas apeliacine ar kasacine tvarka, – atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas), peržiūrėjęs iki 2015 m. gruodžio 31 d. priimtą teismo sprendimą, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą ir elektroniniu parašu pasirašytą sprendimą (-us) (nutartį (-is) arba sprendimo (-ų) (nutarties (-čių) skaitmeninę (-es) kopiją (-as)). Pranešime apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą Registro duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.2–14.8, 14.11–14.15 papunkčiuose nurodytus duomenis (jeigu asmuo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje) arba Nuostatų

15.2–15.8, 15.11–15.15 papunkčiuose nurodytus duomenis (jeigu asmens civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas). Jeigu teismas, peržiūrėjęs iki 2015 m. gruodžio 31 d. priimtą teismo sprendimą, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu, paskiria globėją ar rūpintoją, pranešime apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą nurodomi ir Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.10 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6 papunkčiuose nurodyti duomenys.

52. Registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo pranešimo gavimo momento, atsisako įregistruoti, išregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, nustatęs, kad:

52.1. Registrui pateiktame pranešime nurodyti ne visi duomenys, kurie Nuostatų 33–36, 38–51 punktuose nustatytais atvejais teikiamuose pranešimuose turi būti nurodyti, arba pranešime nurodyti duomenys netikslūs;

52.2. pateiktas netinkamos formos pranešimas;

52.3. pranešimas pateikiamas pakartotinai, išskyrus Nuostatų 30.2 papunktyje nurodytą atvejį;

52.4. pateiktas pranešimas apie asmens, kuris pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą arba asmens pripažinimą veiksniu, kai Registre neįregistruotas šis asmuo, kuris pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje;

52.5. pateiktas pranešimas apie asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, duomenų pakeitimą arba asmens pripažinimą veiksniu, kai Registre neįregistruotas šis asmuo, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas;

52.6. pateiktas pranešimas apie nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą, kai Registre neįregistruotas šis nepilnametis nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribotos ar atimtos;

52.7. pateiktas pranešimas apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą ar pakeitimą, kai Registre neįregistruotas asmuo, kuriam šis globėjas ar rūpintojas paskirtas, arba Registre nėra duomenų apie sritį, kurioje asmeniui skiriama globa ar rūpyba;

52.8. pateiktas pranešimas apie pagalbos sutarties pakeitimą ar panaikinimą, kai Registre neįregistruotas asmuo, sudaręs pagalbos sutartį, pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys ir sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus;

52.9. pateiktas pranešimas apie išankstinio nurodymo panaikinimą, kai Registre neįregistruotas naikinamas išankstinis nurodymas;

52.10. kartu su Nuostatų 33–36, 38–44, 51 punktuose nurodytais pranešimais nepateikta arba pateikta neįskaitoma sprendimo (nutarties) skaitmeninė kopija;

52.11. Nuostatų 33–36, 38–44, 51 punktuose nurodytuose pranešimuose nurodyti duomenys nesutampa su kartu pateiktoje sprendimo (nutarties) skaitmeninėje kopijoje nurodytais duomenimis;

52.12. pateiktas pranešimas apie asmenį, kuris, Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenimis, yra miręs;

52.13. pranešimas pateiktas nesilaikant Nuostatų 25 punkte nurodytos duomenų teikimo Registrui tvarkos.

53. Pranešimas apie atsisakymą įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą elektroniniu būdu išsiunčiamas Registro duomenų teikėjui ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo atsisakymo įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą momento.

54. Atsisakymas įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, išregistruoti Registro objektą gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (toliau – Administracinių bylų teisenos įstatymas) nustatyta tvarka.

55. Jeigu Registro tvarkytojo atsisakymas įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, išregistruoti Registro objektą panaikintas išnagrinėjus skundą Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir priimtas sprendimas, įpareigojantis

Registro tvarkytoją įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą, Registro objektas turi būti įregistruotas, Registro duomenys įrašyti ir pakeisti arba Registro objektas išregistruotas iš Registro nedelsiant, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo įsiteisėjusio sprendimo, įpareigojančio įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą, gavimo.

56. Asmuo, teismo tvarka pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, iš Registro išregistruojamas gavus:

56.1. Nuostatų 35 punkte nurodytą pranešimą;

56.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis apie asmens, kuris teismo tvarka pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, mirtį.

57. Asmuo, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, iš Registro išregistruojamas gavus:

57.1. Nuostatų 39 punkte nurodytą pranešimą;

57.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis apie asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, mirtį.

58. Nepilnametis nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, iš Registro išregistruojamas:

58.1. gavus Nuostatų 42 punkte nurodytą pranešimą;

58.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie:

58.2.1. nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, sudarytą santuoką;

58.2.2. nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, mirtį;

58.3. nepilnamečiui nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, sukakus 18 metų.

59. Globėjas ar rūpintojas iš Registro išregistruojamas:

59.1. gavus Nuostatų 44 punkte nurodytą pranešimą;

59.2. iš Registro išregistravus asmenį, kuriam paskirtas globėjas ar rūpintojas;

59.3. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie globėjo ar rūpintojo mirtį;

59.4. iš Juridinių asmenų registro gavus duomenis apie globėjo ar rūpintojo (juridinio asmens) išregistravimą.

60. Asmuo, sudaręs pagalbos sutartį, pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys ir sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus, iš Registro išregistruojami gavus:

60.1. Nuostatų 47 punkte nurodytą pranešimą;

60.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis apie:

60.2.1. asmens, sudariusio pagalbos sutartį, mirtį;

60.2.2. pagalbą priimant sprendimus teikiančio asmens, jeigu pagalbos sutartyje nurodytas tik vienas pagalbą priimant sprendimus teikiantis asmuo, mirtį.

61. Iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie vieno iš pagalbą priimant sprendimus teikiančio asmens, jeigu pagalbos sutartyje nurodytas daugiau nei vienas pagalbą priimant sprendimus teikiantis asmuo, mirtį, iš Registro išregistruojamas tik šis asmuo.

62. Asmenų pateikti išankstiniai nurodymai iš Registro išregistruojami:

62.1. gavus Nuostatų 49 punkte nurodytą pranešimą;

62.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, mirtį;

62.3. panaikinus teismo sprendimą, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje arba ribotai veiksniu tam tikroje srityje;

62.4. pasibaigus išankstinio nurodymo galiojimo terminui.

63. Išregistruotų Registro objektų duomenys perkeliama ir saugomi Registro duomenų bazės archyve.

64. Duomenys apie asmenis, teismo pripažintus neveiksniais tam tikroje srityje, ir asmenis, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, Registro duomenų bazės archyve saugomi 35 metus nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Duomenys apie nepilnamečius nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, duomenų bazės archyve saugomi 15 metų nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Duomenys apie globėjus ir rūpintojus, asmenis, sudariusius pagalbos sutartį, pagalbą priimant sprendimus teikiančius asmenis ir sritis, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus, asmenų pateiktus išankstinius nurodymus duomenų bazės archyve saugomi 10 metų nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Pasibaigus Registro duomenų saugojimo terminui duomenys sunaikinami.

65. Registro objektai Registre įregistruojami ir išregistruojami, Registro duomenys Registre įrašomi ir keičiami neatlygintinai.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

66. Registro duomenys taisomi:

66.1. Registro tvarkytojo iniciatyva;

66.2. gavus suinteresuoto asmens (Registro duomenų gavėjų, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų subjektų) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus;

66.3. gavus rašytinį Registro duomenų teikėjo prašymą pataisyti klaidingus, netikslius ar papildyti neišsamius duomenis.

67. Registro tvarkytojas, nustatęs, kad dėl Registro duomenų teikėjo kaltės Registre įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, per 5 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo apie tai informuoja Registro duomenų teikėją ir pareikalauja Registrui pateikti patikslintus duomenis, o šis, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Registro tvarkytojo prašymo gavimo. Registro tvarkytojas per 8 darbo valandas nuo ištaisytų duomenų gavimo ištaiso Registre netikslumus ir per vieną darbo dieną nuo netikslumų ištaisymo apie tai informuoja Registro duomenų teikėją, visus Registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys.

68. Registro duomenų teikėjas, pastebėjęs, kad Registrui pateikė klaidingus, netikslius ar neišsamius duomenis, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, Registro tvarkytojui pateikti teisingus duomenis. Registro tvarkytojas per 8 darbo valandas nuo ištaisytų duomenų gavimo ištaiso Registre netikslumus ir per vieną darbo dieną nuo netikslumų ištaisymo apie tai informuoja Registro duomenų teikėją, visus Registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys.

69. Jeigu nustatoma, kad į Registro duomenų bazę dėl Registro tvarkytojo kaltės įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, jis privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 8 darbo valandas po to, kai nustatoma, kad į Registro duomenų bazę įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, ištaisyti netikslius duomenis ir neatlygintinai apie tai informuoti visus Registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, taip pat duomenų subjektą.

70. Registro tvarkytojas, nustatęs susijusio registro sąveikos būdu Registrui perduotų duomenų netikslumus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po to, kai duomenų netikslumai nustatomi, apie tai praneša susijusio registro tvarkytojui, pareikalauja ištaisyti netikslumus ir

pateikti patikslintus duomenis, o šis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos patikslinti.

71. Registro tvarkytojas, gavęs iš Registro duomenų gavėjo, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos informaciją apie nustatytus Registro duomenų gavėjui, susijusiam registrui ar valstybės informacinei sistemai perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimus, privalo per 3 darbo dienas nuo informacijos apie perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimų gavimo pateiktą informaciją patikrinti ir, jai pasitvirtinus, ištaisyti netikslumus. Jeigu dėl netikslumų ištaisymo Registro tvarkytojas turi kreiptis į Registro duomenų teikėją, Registro duomenys ištaisomi per 8 darbo valandas nuo Registro duomenų teikėjo pranešimo gavimo. Ištaisęs Registro duomenų netikslumus, Registro tvarkytojas apie tai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo netikslumų ištaisymo, praneša Registro duomenų gavėjams, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, ir susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojui.

72. Duomenų subjektas, laikydamasis Asmens duomenų apsaugos įstatymo nustatytos tvarkos ir terminų, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems Registro duomenų gavėjams teikiami ir teikti bent per paskutinius vienus metus. Neatlygintinai tokius duomenis Registro tvarkytojas teikia duomenų subjektui kartą per kalendorinius metus. Atlyginimo už asmenų, kurie domėjosi Registre tvarkomais jo asmens duomenimis, suvestinę dydis apskaičiuojamas atsižvelgiant į Registro tvarkytojo nuolatinės sąnaudas, teikiamoje suvestinėje pateiktos informacijos apimtį ir naudojamus informacinių technologijų sprendinius. Atlyginimo už asmenų, kurie domėjosi Registre tvarkomais jo asmens duomenimis, suvestinę dydis viešai skelbiamas Registro tvarkytojo interneto svetainėje.

73. Registro tvarkytojas per 5 darbo dienas nuo duomenų subjekto reikalavimo ištaisyti klaidingus, netikslus ar papildyti neišsamius duomenis ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo privalo nurodytus netikslumus ištaisyti, apie tai pranešti to reikalavusiam asmeniui ir patikslintus duomenis neatlygintinai perduoti Registro duomenų gavėjams, susijusių registrų arba valstybės informacinių sistemų tvarkytojams. Jeigu Registre negaunami nurodytus faktus patvirtinantys dokumentai, duomenys netaisomi ir apie atsisakymą juos taisyti ir šio atsisakymo priežastis per 5 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo tokiu pat būdu, koku pateiktas reikalavimas, pranešama duomenų subjektui.

VI SKYRIUS

SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTRIS IR VALSTYBŠ INFORMACINŠMIS SISTEMOMIS

74. Registro funkcionavimui užtikrinti naudojami šių Lietuvos Respublikos valstybės registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenys:

74.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – asmenų, teismo tvarka pripažintų neveiksniais tam tikroje srityje, asmenų, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečių nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, globėjų ir rūpintojų, išankstinį nurodymą pateikusių asmenų, asmenų, sudariusių pagalbos sutartį, asmenų, kurie teikia pagalbą priimant sprendimus tam tikroje srityje, fizinio asmens vardui (-ams), pavardei, asmens kodui, gimimo datai, lyčiai, deklaruotos gyvenamosios vietos adresui, mirties datai, nepilnamečių nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, santuokos sudarymo datai įrašyti ir patikrinti;

74.2. Juridinių asmenų registro – globėjo ar rūpintojo juridinio asmens pavadinimui, juridinio asmens kodui, juridinio asmens teisinei formai, buveinei (adresui), juridinio asmens išregistravimo datai įrašyti ir patikrinti;

74.3. Lietuvos *teismų informacinės sistemos (LITEKO)* – šiems duomenims apie asmenis, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje, įrašyti: asmens kodui, vardui (-ams), pavardei, gimimo datai, lyčiai, sričiai (-tims), kurioje (-iose) asmuo teismo tvarka pripažintas neveiksnium, gyvenamosios vietos adresui, teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimui, teismo sprendimo (nutarties) priėmimo datai, teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo datai, civilinės bylos numeriui, teismo bylai suteiktam teismo proceso numeriui; šiems duomenims apie asmenis, kurių civilinis veiksnumas teismo tvarka tam tikroje srityje apribotas, įrašyti: asmens kodui, vardui (-ams), pavardei, gimimo datai, lyčiai, sričiai (-tims), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas apribotas, gyvenamosios vietos adresui, teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimui, teismo sprendimo (nutarties) priėmimo datai, teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo datai, civilinės bylos numeriui, teismo bylai suteiktam teismo proceso numeriui; šiems duomenims apie nepilnamečius nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, įrašyti: asmens kodui, vardui (-ams), pavardei, gimimo datai, lyčiai, gyvenamosios vietos adresui, požymiui, ar nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribotos ar atimtos, teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimui, teismo sprendimo (nutarties) priėmimo datai, teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo datai, civilinės bylos numeriui, teismo bylai suteiktam teismo proceso numeriui; šiems duomenims apie globėjus ir rūpintojus – fizinius asmenis – įrašyti: asmens kodui, vardui (-ams), pavardei, gimimo datai, lyčiai, gyvenamosios vietos adresui, sričiai (-tims), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas, teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimui, teismo sprendimo (nutarties) priėmimo datai, teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo datai, civilinės bylos numeriui, teismo bylai suteiktam teismo proceso numeriui; šiems duomenims apie globėjus ir rūpintojus – juridinius asmenis – įrašyti: Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro suteiktam juridinio asmens kodui, teisinei formai ir pavadinimui, buveinei (adresui), sričiai (-tims), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas, teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimui, teismo sprendimo (nutarties) priėmimo datai, teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo datai, civilinės bylos numeriui, teismo bylai suteiktam teismo proceso numeriui.

75. Sąveika su kiekvienu registru ir valstybės informacinėmis sistemomis detalizuojama duomenų teikimo (keitimosi duomenimis) sutartimi. Susiję registrai ir valstybės informacinės sistemos, nurodyti Nuostatų 74 punkte, duomenis Registrui teikia automatinio būdu.

76. Nuostatų 74 punkte nurodyti registrai duomenis apie asmens duomenų, nurodytų Nuostatų 77 punkte, pasikeitimus perduoda Registro tvarkytojui nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 8 darbo valandas nuo asmens duomenų pasikeitimo, duomenų teikimo (keitimosi duomenimis) sutartyje nustatyta tvarka.

77. Registro objekto duomenys: asmens vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas Registre, – pakeičiami per 8 darbo valandas nuo pranešimo apie duomenų pasikeitimą gavimo iš susijusio registro tvarkytojo. Registro duomenų teikėjas, kurio pranešimo pagrindu įregistruotas Registro objektas, apie Registro duomenų įrašymą ir keitimą pagal susijusio registro tvarkytojo pranešimą informuojamas elektroniniu būdu per vieną darbo dieną nuo duomenų įrašymo ir keitimo momento.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

78. Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas Registro duomenų gavėjams teikia Registro tvarkytojas. Registro duomenys yra nevieši. Registre tvarkomi asmens duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

Registro duomenys apie asmenų išankstinius nurodymus teikiami tik po išankstinio nurodymo įsigaliojimo, išskyrus Civilinio kodekso 2.137² straipsnio 3 dalyje nustatytus atvejus.

79. Teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti Registro duomenis turi teisę gauti:

79.1. antstoliai;

79.2. advokatai;

79.3. bankai;

79.4. draudimo bendrovės;

79.5. finansų įmonės, kurios teikia finansines paslaugas, susijusias su rizikos prisiėmimu;

79.6. Ginčų komisija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.7. valstybės įmonė Registrų centras;

79.8. kredito įstaigos;

79.9. konsuliniai pareigūnai;

79.10. mokesčių administravimo institucijos;

79.11. notarai;

79.12. notarinius veiksmus turintys teisę atlikti asmenys, nurodyti Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje;

79.13. Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.14. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.15. Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.16. socialinės globos įstaigos;

79.17. sveikatos priežiūros įstaigos;

79.18. savivaldybių administracijos;

79.19. savivaldybių vaiko teisių apsaugos skyriai;

79.20. Techninės pagalbos neįgaliesiems centras prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.21. teismai;

79.22. teisėtvarcos institucijos;

79.23. Valstybės tarnybos departamentas;

79.24. Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigos;

79.25. Vyriausioji rinkimų komisija;

79.26. žvalgybos institucijos;

79.27. kiti Civiliniame kodekse nurodyti asmenys.

80. Registrui pateiktų dokumentų kopijas teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti turi teisę gauti tik teismai ir teisėtvarcos institucijos.

81. Duomenų subjektas turi teisę gauti Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų apie save kopijas.

82. Registro duomenys teikiami šių formų:

82.1. Registro išrašų;

82.2. užsakomųjų Registro duomenų rinkinių (suvestinių).

83. Registro duomenys ir Registrui pateiktų dokumentų kopijos teikiami paštu, elektroniniu būdu, automatinio būdu, leidžiamosios kreipties būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašantį asmenį. Registro duomenų ir Registrui pateiktų dokumentų kopijų teikimo tvarką ir teikiamų duomenų apimtį nustato Registro tvarkytojas Registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse.

84. Registro duomenys ir Registrui pateiktų dokumentų kopijos teikiami pagal:

84.1. neveiksniu tam tikroje srityje pripažinto asmens, asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, globėjo ar rūpintojo, asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, asmens, sudariusio pagalbos

sutartį, asmens, kuris teikia pagalbą priimant sprendimus tam tikroje srityje, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Lietuvos Respublikos gyventojų registre nėra arba tarp Registro duomenų teikėjo iki 2011 m. sausio 1 d. Lietuvos notarų rūmams pateiktų duomenų nenurodytas asmens kodas, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą), globėjo ar rūpintojo juridinio asmens kodą;

84.2. Registro objektui suteiktą identifikavimo kodą Registre.

85. Registro duomenys neatlygintinai teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytais atvejais, taip pat žvalgybos institucijoms, notarams, notarinius veiksmus turintiems teisę atlikti asmenims, nurodytiems Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, ir konsuliniais pareigūnams jų tiesioginėms funkcijoms atlikti. Dokumentų kopijos neatlygintinai teikiamos Nuostatų 80 punkte nurodytiems duomenų gavėjams.

86. Kitiems Nuostatų 85 punkte nenurodytiems Registro duomenų gavėjams, turintiems įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą teisę šiuos duomenis gauti jų tiesioginėms funkcijoms atlikti, Registro duomenys teikiami už atlyginimą, kurio dydį ir mokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

87. Asmenys prašymus (vienkartinio teikimo atveju) gauti Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas gali pateikti asmeniškai, per įgaliotą asmenį, paštu, elektroniniu būdu arba kitomis ryšių priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašantį asmenį ir užtikrinti teksto apsaugą. Prašyme turi būti nurodyti šie duomenys: asmens, teikiančio prašymą, vardas (-ai), pavardė (juridinio asmens kodas, teisinė forma ir pavadinimas), adresas, prašomų duomenų ir dokumentų kopijų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, konkretus, apibrėžtas ir teisėtas duomenų ir dokumentų kopijų naudojimo tikslas, apimtis, gavimo būdas, duomenys, nurodyti Nuostatų 84.1 arba 84.2 papunktyje. Kartu su prašymu būtina pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (kreipiantis asmeniškai). Jeigu prašymas pateikiamas per įgaliotą asmenį, kartu turi būti pateiktas Civilinio kodekso nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas.

88. Registro tvarkytojas Registro išrašus ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas turi pateikti (išsiųsti paštu, elektroniniu būdu, perduoti kitomis ryšių priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašantį asmenį ir užtikrinti teksto apsaugą, arba asmeniškai) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, o užsakomuosius Registro duomenų rinkinius (suvestines) – per 14 darbo dienų nuo prašymo gavimo.

89. Pagal Registro tvarkytojo ir Registro duomenų gavėjų sutartį (daugkartinio teikimo atveju), kuriose nurodytos Nuostatų 91 punkte nustatytos sąlygos (toliau – Sutartis), Registro duomenys teikiami elektroniniu būdu. Registro duomenų gavėjas, kuriam duomenys teikiami elektroniniu būdu pagal Sutartį, norėdamas gauti savo Registre atliktų paieškų išklotinę, Registro tvarkytojui turi pateikti rašytinį prašymą ir sumokėti nustatyto dydžio atlyginimą. Atlyginimo už Registre atliktų paieškų išklotinę dydis apskaičiuojamas tokia pat tvarka kaip už asmenų, kurie domėjosi Registre tvarkomais fizinio asmens duomenimis, suvestinę, nustatyta Nuostatų 72 punkte.

90. Registro duomenų gavėjai, teikiantys Registro duomenis tretiesiems asmenims teisės aktų ar Sutartyje nustatyta tvarka, negali keisti Registro duomenų ir privalo nurodyti teikiamų duomenų šaltinį.

91. Sutartyje turi būti nurodytas Registro duomenų naudojimo tikslas, duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, tvarka, Nuostatų 84 punkte nustatyti kriterijai, pagal kuriuos teikiami Registro duomenys, teikiamų duomenų apimtis, kuri nurodoma vadovaujantis Registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėmis, taip pat atsiskaitymo už gautus Registro duomenis sąlygos ir tvarka.

92. Registro duomenų gavėjas Registro duomenis (taip pat ir pakartotinai) ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas gali naudoti tik tokiam tikslui, tokios apimties ir tokiu būdu, kokie nurodyti juos gaunant. Asmens duomenys naudojami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

93. Jeigu Registro duomenis ar Registrui pateiktų dokumentų kopijas teikti atsisakoma, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo tokiu pat būdu, koku gautas prašymas, pranešama apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Atsisakymas teikti Registro duomenis gali būti skundžiamas Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

94. Registro tvarkytojo interneto svetainėje pateikiama informacija apie Registro objektą ir tikslus, Registro tvarkytoją, Registro tvarkymą, asmenų teisę susipažinti su Registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslų, neišsamių duomenų ištaisymo tvarką, Registro duomenų teikėjus ir Registro duomenų gavėjus. Pateikiama informacija nurodyta Nuostatų 2, 8, 10, 11, 13, 24, 67–73, 79–81 punktuose.

95. Registro duomenys, išskyrus Registre tvarkomus fizinio asmens duomenis, į užsienio valstybes teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka. Registre tvarkomi fizinio asmens duomenys į užsienio valstybes teikiami Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

96. Už Registro duomenų saugą pagal kompetenciją atsako Registro valdytojas ir Registro tvarkytojas.

97. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant Registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad Registro duomenys atitiktų pateiktus registruoti, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenis.

98. Registro duomenų saugą reglamentuoja Registro valdytojo tvirtinami registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami laikantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, reikalavimų.

99. Registro valdytojas ir tvarkytojas registro duomenų saugos nuostatuose ir kituose saugos dokumentuose nustatyta tvarka užtikrina reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir tokių priemonių laikymąsi.

100. Registro valdytojo ir tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti Registro duomenų paslaptį. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus jų darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

101. Registro valdytojo ir tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, pažeidę teisės aktus, reglamentuojančius Registro tvarkymą, atsako Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso ar Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka.

102. Fizinį asmenų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

IX SKYRIUS

REGISTRO FINANSAVIMAS

103. Registras finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant Europos Sąjungos lėšas) ir lėšų, gautų už Registro tvarkytojo tvarkomų registru duomenų teikimą.

X SKYRIUS

REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

104. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

105. Reorganizuojamo ar likviduojamo Registro duomenys ir dokumentai perduodami kitam registrui arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [1100](#), 2015-10-19, paskelbta TAR 2015-10-23, i. k. 2015-16730

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [1151](#), 2012-09-19, Žin., 2012, Nr. 112-5681 (2012-09-28), i. k. 1121100NUTA00001151

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 "Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [792](#), 2015-08-05, paskelbta TAR 2015-08-10, i. k. 2015-12141

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [1100](#), 2015-10-19, paskelbta TAR 2015-10-23, i. k. 2015-16730

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo