

Suvestinė redakcija nuo 2015-01-01 iki 2017-03-01

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [73-3527](#), i. k. 1112080ISAK00IV-425

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL VALSTYBĖS ARCHYVŲ TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINORAŠČIO
PATVIRTINIMO**

2011 m. birželio 8 d. Nr. IV-425
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. [107-2389](#); 2004, Nr. 57-1982; 2010, Nr. [79-4055](#)) 8 straipsniu,
t v i r t i n u Valstybės archyvų teikiamų mokamų paslaugų kainoraštį (pridedama).

KULTŪROS MINISTRAS

ARŪNAS GELŪNAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos kultūros ministro

2011 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. ĮV-425

VALSTYBĖS ARCHYVŲ MOKAMŲ PASLAUGŲ KAINORAŠTIS

I. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

1. Valstybės archyvų mokamų paslaugų kainoraštis (toliau – Kainoraštis) nustato valstybės archyvų teikiamų mokamų paslaugų – dokumentų saugojimo, tvarkymo, paieškos, restauravimo, kopijavimo, konvertavimo, demonstravimo, taip pat mokymo ir konsultavimo – teikimo tvarką ir įkainius.

2. Valstybės archyvai nemokamai teikia:

2.1. Kainoraščio 15.1–15.10 ir 15.14.2 punktuose nurodytas paslaugas:

2.1.1. asmenims, pateikusiems jų deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės arba, jei asmuo neturi gyvenamosios vietos, savivaldybės, kurioje gyvena, išduotą pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra socialinės pašalpos gavėjas, gaunantis socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturinčioms šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymą;

2.1.2. asmenims, pateikusiems stacionariosios socialinės globos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens išduotą pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra išlaikomas šioje įstaigoje;

2.1.3. asmenims, pateikusiems neįgaliojo pažymėjimą, patvirtinantį, kad jiems nustatytas iki 40 procentų darbingumo lygis arba sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis, taip pat senatvės pensijos amžiaus sukakusiems asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis, bei šių asmenų globėjams (rūpintojams), kai dokumentų paieška yra reikalinga globotinio (rūpintinio) teisėms ir interesams atstovauti;

2.1.4. kitiems asmenims, kurie Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse numatytais atvejais kreipiasi į valstybės archyvus per savo šalių diplomatinės įstaigas Lietuvoje;

2.1.5. nacionalinėms ir tarptautinėms humanitarinėms asociacijoms;

2.2. Kainoraščio 15.2 ir 15.3 punktuose nurodytas paslaugas asmenims, pateikusiems teritorinės darbo biržos išduotą pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra bedarbis, registruotas darbo biržoje.

3. Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių prašymai atlikti dokumentų ar juose esančios informacijos, susijusios su įstatymuose ir kituose teisės aktuose pavestų funkcijų vykdymu, paiešką vykdomi nemokamai.

4. Valstybės archyvai dokumentų saugojimo, tvarkymo, restauravimo, mikrofilmavimo, mokymo ir kitas paslaugas, jeigu jų apimtys itin didelės (nurodoma daugiau nei 5 paslaugos objektai ar apimamas didelis laikotarpis, teritorija; prašoma pagaminti didelį kopijų skaičių ir pan.) teikia pagal sutartis, kuriose susitariama dėl paslaugų teikimo tvarkos, terminų, įkainių, apmokėjimo ir kitų sąlygų.

5. Valstybės archyvai mokamas paslaugas teikia eilės arba skubos tvarka. Valstybės archyvų vadovai gali riboti skubos tvarka atliekamų paslaugų teikimą, atsižvelgę į eilės tvarka teikiamų paslaugų dideles apimtis.

6. Valstybės archyvų mokamos paslaugos teikiamos asmenų rašytiniu prašymu, iš anksto apmokėjus už paslaugą arba sumokėjus dalį paslaugos įkainio, jei galutinis įkainis nežinomas. Išankstinio dalinio apmokėjimo dydį ir paslaugas, už kurias jis imamas, nustato valstybės archyvų vadovai.

7. Kainoraštyje paslaugų įkainiai nurodyti su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM). Į teikiamų paslaugų įkainius nėra įskaičiuoti banko mokesčiai už vietinius ar tarptautinius pavedimus, pašto paslaugos ir laikmenų, į kurias įrašoma informacija, kaina.

8. Valstybės archyvai gamina kopijas tik tų saugomų dokumentų, kurių būklė yra gera arba patenkinama. Dokumentai, kurių kopijavimas gali pakenkti jų fizinei būklei, nekopijuojami. XV–XVIII amžiaus dokumentai, siekiant apsaugoti juos nuo neigiamo fizinio poveikio, tik skaitmeninami arba mikrofilmuojami. Analoginės šių dokumentų kopijos negaminamos.

9. Dokumentų, kurių naudojimas ribojamas įstatymų ir kitų teisės aktų ar dokumentų perdavimo sutarčių, valstybės archyvai nekopijuoja.

10. Įkainis už didesnio nei A4 formato puslapio dokumentų kopijavimą skaičiuojamas pagal A4 formato lapų skaičių kopijuojamame dokumente. Vaizdų montavimo ir koregavimo paslaugos teikiamos pagal atskirą įkainį.

11. Kainoraštyje dokumentų kopijavimo paslaugų įkainiai nurodyti teikiant paslaugas eilės tvarka. Esant dideliame užsakymų skaičiui, skubos tvarka teikiamų kopijavimo paslaugų įkainiams taikomi koeficientai:

11.1. rašytinių dokumentų kopijavimas skubos tvarka per 1 darbo dieną – koeficientas 1,5;

11.2. vaizdo ir garso dokumentų kopijavimas skubos tvarka per 3 darbo dienas (esant techninėms galimybėms) – koeficientas 1,5.

12. Dokumentų skaitmeniniai vaizdai įrašomi tik į naujas laikmenas (su nepažeista gamykline pakuote) arba valstybės archyvuose įsigytas laikmenas.

13. Dokumentai kopijuojami tik valstybės archyvų turima įranga.

14. Valstybės archyvai, neturintys techninių galimybių teikti Kainoraštyje nurodytų paslaugų, šių paslaugų neteikia.

II. DOKUMENTŲ PAIEŠKA

Eil.Nr.	Paslauga	Matavimo vienetas (d. d. – darbo dienos)	Įkainis (eurais)
15.	Ieškoma valstybės archyve saugomų dokumentų, patvirtinančių:		
15.1.	asmens išsilavinimą (vienoje mokslo įstaigoje);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.2.	asmens darbo stažą (vienoje darbovietėje);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	4,34 6,52 10,86
15.3.	asmens gautą darbo užmokestį (už laikotarpį iki 10 metų);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	4,34 6,52 10,86
15.4.	asmens šeimos sudėtį;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.5.	asmens gyvenamąją vietą;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45

15.6.	asmens pilietybę;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.7.	asmens (šeimos) ištrėmimą;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.8.	asmens (šeimos) įtraukimą į numatytą išstremti asmenų sąrašus (iš vienos vietovės);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.9.	asmens (šeimos) priverstinį perkėlimą, išvežimą priverstiniam darbams (iš vienos vietovės);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.10.	asmens dalyvavimą rezistencijoje, persekiojimą, teistumą, kalinimą, žūtį;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.11.	asmens sandorius ir kitus notarine forma patvirtintus ar registruotus veiksmus (išskyrus veiksmus, susijusius su kilnojamuoju ir nekilnojamuoju turtu) (vienos rūšies veiksmą vienoje vietovėje, paieškos ribos – 5 metai);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
15.12.	fizinio asmens turėtą kilnojamąjį ar nekilnojamąjį turtą, sandorius ir kitus notarine forma patvirtintus ar registruotus veiksmus, susijusius su kilnojamuoju ir nekilnojamuoju turtu (vienos rūšies objektą, veiksmą vienoje vietovėje, paieškos ribos – 5 metai);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	12,45 18,54 24,91
15.13.	juridinio asmens turėtą kilnojamąjį ar nekilnojamąjį turtą, sandorius ir kitus notarine forma patvirtintus ar registruotus veiksmus, susijusius su kilnojamuoju ir nekilnojamuoju turtu (vienos rūšies objektą, veiksmą vienoje vietovėje, paieškos ribos – 5 metai);	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	18,54 27,80 37,07
15.14.	asmens gimimą, mirtį, santuokos sudarymą ir kitus bažnytinių metrikų ar civilinės būklės aktų įrašus (vieno akto įrašas vienoje įstaigoje, paieškos ribos – 5 metai);		

15.14.1.	XVIII–XIX amžiaus dokumentuose;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d. Paieška per 3 d. d.	9,27 13,9 18,54 23,17
15.14.2.	XX–XXI amžiaus dokumentuose;	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d. Paieška per 3 d. d.	6,08 9,27 12,45 15,35
15.15.	kitus faktus, nenurodytus šio Kainoraščio 15.1–15.14 punktuose.	Paieška eilės tvarka Paieška per 10 d. d. Paieška per 5 d. d.	6,08 9,27 12,45
16.	Dokumentų paieška pagal asmens pateiktą informaciją ir (ar) nurodytą temą bei informacijos apie paieškos rezultatus parengimas.	1 valanda	4,34“

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [IV-990](#), 2014-12-29, paskelbta TAR 2014-12-31, i. k. 2014-21186

III. DOKUMENTŲ KOPIJAVIMAS

Eil. Nr.	Paslauga	Matavimo vienetas	Įkainis (eurais)
17.	Gaminamos analoginės kopijos iš valstybės archyvuose saugomų:		
17.1.	XIX amžiaus dokumentų;	1 nespaltvota A4 formato puslapio kopija	1,45
17.2.	XIX amžiaus dokumentų;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	1,74
17.3.	1900–1940 metų dokumentų;	1 nespaltvota A4 formato puslapio kopija	0,43
17.4.	1900–1940 metų dokumentų;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	0,72
17.5.	1941 metų–XXI amžiaus dokumentų;	1 nespaltvota A4 formato puslapio kopija	0,29
17.6.	1941 metų–XXI amžiaus dokumentų;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	0,58
17.7.	bažnytinių metrikų ir civilinės būklės aktų knygų, sudarytų:		

17.7.1.	XIX amžiuje;	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	1,45
17.7.2.	XIX amžiuje;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	1,74
17.7.3.	1900–1940 metais;	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	0,87
17.7.4.	1900–1940 metais;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	1,16
17.7.5.	1941 metais–XXI amžiuje;	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	0,29
17.7.6.	1941 metais–XXI amžiuje;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	0,58
17.7.7.	XX–XXI amžiuje, priėjimas prie kurių ribojamas teisės aktų nustatyta tvarka (su maketavimu);	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	1,30
17.7.8.	XX–XXI amžiuje, priėjimas prie kurių ribojamas teisės aktų nustatyta tvarka (su maketavimu);	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	1,59
17.8.	Lietuvos ypatingajame archyve saugomų Nacionalinio dokumentų fondo ypatingosios dalies 1940–1960 metų dokumentų;	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	0,58
17.9.	Lietuvos ypatingajame archyve saugomų Nacionalinio dokumentų fondo ypatingosios dalies 1940–1960 metų dokumentų;	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	0,87
17.10.	rašytinių dokumentų skaitmeninių kopijų rinkmenų (be vaizdo koregavimo);	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	0,29
17.11.	rašytinių dokumentų skaitmeninių kopijų rinkmenų (su vaizdo koregavimu);	1 nespalsvota A4 formato puslapio kopija	0,43
17.12.	rašytinių dokumentų skaitmeninių kopijų rinkmenų (su vaizdo koregavimu);	1 spalvota A4 formato puslapio kopija	0,72
17.13.	dokumentų mikrofilmų:		
17.13.1.	be kadru atrankos;	1 mikrofilmo kadro nespalsvota A4 formato kopija	0,17
17.13.2.	su kadru atranka.	1 mikrofilmo kadro nespalsvota A4 formato kopija	0,29
18.	Gaminamos skaitmeninės kopijos iš valstybės archyvuose saugomų:		

18.1.	XV–XVI amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG	6,08
18.2.	XV–XVI amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, TIFF	6,37
18.3.	XVII–XVIII amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG	4,05
18.4.	XVII–XVIII amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, TIFF	4,34
18.5.	XIX amžiaus dokumentų (be vaizdo koregavimo);	1 vaizdas, JPEG	2,90
18.6.	XIX amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG	3,04
18.7.	XIX amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, TIFF	3,19
18.8.	1900–1940 metų dokumentų (be vaizdo koregavimo);	1 vaizdas, JPEG	0,87
18.9.	1900–1940 metų dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG	1,01
18.10.	1900–1940 metų dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, TIFF	1,16
18.11.	1941 metų–XXI amžiaus dokumentų (be vaizdo koregavimo);	1 vaizdas, JPEG	0,58
18.12.	1941 metų–XXI amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG	0,72
18.13.	1941 metų–XXI amžiaus dokumentų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, TIFF	0,87
18.14.	rašytinių dokumentų skaitmeninių kopijų rinkmenų (be vaizdo koregavimo);	1 vaizdas, JPEG, iki 72 dpi	0,29
18.15.	rašytinių dokumentų skaitmeninių kopijų rinkmenų (su vaizdo koregavimu);	1 vaizdas, JPEG iki 72 dpi	0,58
18.16.	rašytinių dokumentų bylose esančių fotodokumentų (be vaizdo koregavimo)	1 vaizdas, JPEG, 4:1/5:1 kompresijos, iki 72 dpi	1,45
18.17.	fotodokumentų (su vaizdo koregavimu)	1 vaizdas, JPEG arba TIFF, ne mažiau kaip 300 dpi	4,34
18.18.	fotodokumentų iš informacinės paieškos sistemos (peržiūrai)	1 vaizdas, JPEG, 20:1/30:1 kompresijos	0,29
18.19.	videodokumentų	1 minutė	0,87
18.20.	garso dokumentų	1 minutė	0,58

18.21.	kino dokumentų	1 minutė, iki 720 × 576 pxl vaizdo raiškos	2,90
18.22.	kino dokumentų;	1 minutė, iki 1080 × 720 pxl vaizdo raiškos	5,79
18.23.	kino dokumentų;	1 minutė, nuo 1920 × 1080 pxl vaizdo raiškos	11,58
18.24.	dokumentų mikrofilmų (be kadrų atrankos, be vaizdo koregavimo);	1 vaizdas, JPEG, 200–300 dpi	0,29
18.25.	dokumentų mikrofilmų (su kadrų atranka; vaizdo koregavimu)	1 vaizdas, JPEG, 200–300 dpi	0,43“

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [IV-990](#), 2014-12-29, paskelbta TAR 2014-12-31, i. k. 2014-21186

IV. KITOS PASLAUGOS

Eil. Nr.	Paslauga	Matavimo vienetas	Įkainis (eurais)
19.	Dokumentų skaitmeninių kopijų koregavimas; montavimas	1 vaizdas	1,45
20.	Dokumentų, su kuriais galima susipažinti tik specialiosios įrangos priemonėmis, demonstravimas	1 minutė	0,43
21.	Individuali konsultacija saugomų dokumentų tema	1 valanda	4,34
22.	Saugyklų parengimas filmuoti ir fotografuoti, dokumentų demonstravimas saugyklų patalpose	1 valanda	11,58“

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [IV-990](#), 2014-12-29, paskelbta TAR 2014-12-31, i. k. 2014-21186

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-990](#), 2014-12-29, paskelbta TAR 2014-12-31, i. k. 2014-21186

Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. birželio 8 d. įsakymo Nr. ĮV-425 „Dėl Valstybės archyvų teikiamų paslaugų kainoraščio patvirtinimo“ pakeitimo