

Suvestinė redakcija nuo 2020-01-10 iki 2020-11-11

Nutarimas paskelbtas: Žin. 2005, Nr. [22-678](#), i. k. 1051100NUTA00000152

TAR pastaba. LRV 2020-01-08 nutarimo Nr. 4 nustatyta tvarka sudaryta Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisija sprendimus dėl paciento sveikatai padarytos žalos (turtinės ir neturtinės), atsiradusios iki 2020 m. sausio 1 d. sudarytų asmens sveikatos priežiūros įstaigų civilinės atsakomybės draudimo sutarčių galiojimo metu, atlyginimo priima ir nurodyta paciento sveikatai padaryta žala (turtinė ir neturtinė) atlyginama pagal iki 2020 m. sausio 1 d. galiojusias Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nuostatas.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [4](#), 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00273

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 10 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

Nauja redakcija nuo 2020-01-10:

Nr. [4](#), 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00273

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2005 m. vasario 10 d. Nr. 152

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 26 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatus (pridedama).

MINISTRAS PIRMININKAS

ALGIRDAS BRAZAUSKAS

SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

ŽILVINAS PADAIGA

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2005 m. vasario 10 d. nutarimu Nr. 152
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
nutarimo 2020 m. sausio 8 d. Nr. 4
redakcija)

PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos (toliau – Komisija) uždavinį, funkcijas, Komisijos sudarymo ir darbo organizavimo, sprendimų įforminimo, Komisijos darbo apmokėjimo tvarką ir Komisijos sekretoriaus funkcijas.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu (toliau – Įstatymas), Vyriausybės patvirtintu Turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos žalos, atlyginimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Nuostatais.

3. Komisijos veikla grindžiama kolegialaus klausimų svarstymo, demokratijos, teisėtumo, lygiateisiškumo principais, taip pat asmenine Komisijos narių atsakomybe.

4. Visa Komisijai pateikta informacija apie pacientą, asmenį, kuris buvo mirusio paciento išlaikomas arba jo mirties dieną turėjo teisę gauti iš jo išlaikymą (nepilnamečius vaikus (įvaikius), sutuoktinį, nedarbingus tėvus (įtėvius) ir kitus faktinius nedarbingus išlaikytinius), mirusio paciento vaiką, gimusį po jo mirties, taip pat mirusio paciento darbingus tėvus (įtėvius) ir pilnamečius vaikus (įvaikius) (toliau kartu – kitas asmuo, turintis teisę į žalos atlyginimą), asmens sveikatos priežiūros įstaigą (įstaigas) ir asmens sveikatos priežiūros specialistus laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista kitiems asmenims Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reguliuojančiuose tokios informacijos tvarkymą, nustatytais pagrindais ir tvarka.

II SKYRIUS KOMISIJOS UŽDAVINYS IR FUNKCIJOS

5. Komisijos uždavinys – vertinti pacientų ir kitų asmenų, turinčių teisę į žalos atlyginimą, prašymus dėl turtinės ir (ar) neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos žalos, (toliau – žala) atlyginimo (toliau – prašymas) ir priimti sprendimus dėl žalos atlyginimo pacientams ir kitiems asmenims, turintiems teisę į žalos atlyginimą.

6. Komisija atlieka šias funkcijas:

6.1. nagrinėja pacientų ir kitų asmenų, turinčių teisę į žalos atlyginimą, prašymus;

6.2. nustato, ar prašyme nurodyta žala atitinka Įstatymo 24 straipsnio 6 dalyje nurodytas žalos atlyginimo sąlygas;

6.3. priima sprendimus dėl žalos atlyginimo ir nustato atlygintinos žalos dydį;

6.4. priimtus sprendimus teikia vykdyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, kurioje kaupiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigų įmokos žalai atlyginti (toliau – sąskaita);

6.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka rengia ir teikia savo veiklos ataskaitą sveikatos apsaugos ministro sudarytai Žalos pacientų sveikatai prevencijos komisijai.

III SKYRIUS

KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Komisija, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

7.1. kreiptis į valstybės ir savivaldybių institucijas, įstaigas, įmones, kitus asmenis, tvarkančius informaciją, reikalingą prašymui nagrinėti ir sprendimui priimti, dėl šios informacijos pateikimo;

7.2. gauti dokumentus (įskaitant paciento medicinos dokumentų kopijas ir asmens sveikatos priežiūros įstaigos bei asmens sveikatos priežiūros specialistų paaiškinimus), kuriuose pateikta visa informacija apie pacientą (įskaitant informaciją apie paciento buvimą asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą), reikalingus prašymui nagrinėti ir sprendimui dėl prašymo priimti;

7.3. kreiptis į sveikatos priežiūros specialistus, nurodytus sveikatos apsaugos ministro patvirtintame ekspertų sąraše, (toliau – ekspertai) dėl išvadų, kurioms padaryti reikalingos specialios žinios, gavimo ir pateikti ekspertams visą reikiamą informaciją (įskaitant informaciją apie paciento buvimą asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visą kitą asmeninio pobūdžio informaciją apie pacientą), reikalingą išvadai pateikti;

7.4. priimti sprendimą dėl prašymo nedalyvaujant pacientui, kitam asmeniui, turinčiam teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovui, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojams ir išvadas pateikusiam (pateikusiems) ekspertui (ekspertams), jei jiems apie Komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą buvo pranešta Aprašo nustatyta tvarka;

7.5. kviesti pacientą, kitą asmenį, turintį teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovą, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojus ir išvadas pateikusį (pateikusius) ekspertą (ekspertus) dalyvauti Komisijos posėdžiuose.

8. Komisija, vykdydama savo funkcijas, privalo:

8.1. informuoti pacientą, kitą asmenį, turintį teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovą, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojus ir išvadą (-as) pateikusį (pateikusius) ekspertą (ekspertus) apie Komisijos posėdžius;

8.2. priimdama sprendimą dėl prašymo, atsižvelgti į ekspertų išvadas ir Nuostatų 7.1 ir 7.2 papunkčiuose nurodytuose dokumentuose pateiktą informaciją;

8.3. išnagrinėti prašymus per Įstatyme nustatytą terminą.

IV SKYRIUS

KOMISIJOS SUDARYMO TVARKA

9. Likus ne mažiau kaip 40 dienų iki Komisijos kadencijos pabaigos, sveikatos apsaugos ministras:

9.1. kreipiasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją su prašymu į Komisiją deleguoti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įgaliotos institucijos atstovą, atitinkantį Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus;

9.2. viešai paskelbia kvietimą teikti pacientų teises ginančių nevyriausybinių organizacijų ir sveikatos priežiūros specialistų nevyriausybinių organizacijų kandidatus į Komisiją, atitinkančius Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus. Viena nevyriausybinių organizacijų gali teikti tik vieną kandidatą.

10. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar socialinės apsaugos ir darbo ministro įgaliotos institucijos atstovą deleguoja, o Nuostatų 9.2 papunktyje nurodytos nevyriausybinių organizacijų sveikatos apsaugos ministrui kandidatus

pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Nuostatų 9 punkte nurodyto prašymo gavimo ar kvietimo paskelbimo dienos. Teikiant atstovą ir kandidatus pateikiamas kandidato gyvenimo aprašymas, pasirašytas atstovo ar kandidato, ir atstovo ar kandidato užpildyta Atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaracijos forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – deklaracija). Deklaracijos pildyti nereikia, jei atstovas ar kandidatas yra valstybės tarnautojas.

11. Už gyvenimo aprašyme ir deklaracijoje pateiktos informacijos tikrumą yra atsakingas kandidatas.

12. Po du pacientų teises ginančių nevyriausybinų organizacijų ir sveikatos priežiūros specialistų nevyriausybinų organizacijų atstovus iš Nuostatų 9.2 papunktyje nustatyta tvarka pateiktų kandidatūrų pasirenka sveikatos apsaugos ministras, atsižvelgdamas į sveikatos apsaugos ministro iš ne mažiau kaip 3 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, sudarytos Kandidatų į Komisijos narius atrankos komisijos siūlymus. Kandidatų į Komisijos narius atrankos komisija siūlymus dėl kandidatų skyrimo Komisijos nariais teikia įvertinusi kandidatų profesinę kvalifikaciją, profesinę patirtį ir, jei profesinė kvalifikacija ir profesinė patirtis vienoda, motyvaciją dirbti Komisijoje, taip pat tai, kad Komisijoje būtų kuo įvairesnių sveikatos priežiūros specialybių atstovų.

13. Sveikatos apsaugos ministerijos ir (ar) sveikatos apsaugos ministro įgalios institucijos atstovai nurodomi sveikatos apsaugos ministro įsakyme, kuriuo tvirtinama Komisijos sudėtis.

14. Paašikėjus Įstatymo 26 straipsnio 4 dalyje nurodytiems Komisijos nario įgaliojimų nutrūkimo pagrindams, sveikatos apsaugos ministras kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo dienos, kurią paašikėjo Komisijos nario įgaliojimų nutrūkimo pagrindas, pakeičia Komisijos sudėtį Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje ir šiame skyriuje nustatyta tvarka. Šiame punkte nurodytu atveju Nuostatų 9 punkte nurodytos įstaigos ir nevyriausybinių organizacijos kandidatus pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Nuostatų 9 punkte nurodyto prašymo gavimo ar kvietimo paskelbimo dienos.

15. Komisijos darbui vadovauja pirmininkas, o jo laikinai nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas. Jie renkami pirmajame naujai sudarytos Komisijos posėdyje, kuris organizuojamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sudėties patvirtinimo. Komisijos narius į pirmąjį posėdį kviečia sveikatos apsaugos ministras arba jo įgalios asmuo.

V SKYRIUS

KOMISIJS NARIŲ IR KOMISIJS SEKRETORIAUS FUNKCIJS

16. Komisijos pirmininkas, o jo laikinai nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas:

16.1. organizuoja Komisijos darbą ir atsako už jos veiklą ir sprendimų priėmimą per Įstatyme nustatytą terminą;

16.2. šaukia Komisijos posėdžius ir jiems vadovauja;

16.3. paskiria Komisijos narius pranešėjais, atsakingais už konkretaus prašymo ir kitų Komisijoje gautų su prašymo nagrinėjimu susijusių dokumentų pristatymą Komisijos posėdyje (toliau – pranešėjas);

16.4. skelbia balsavimą ir balsuoja priimant Komisijos sprendimus;

16.5. pasirašo Komisijos protokolus ir Komisijos vardu siunčiamus dokumentus, išskyrus informacinio pobūdžio;

16.6. atsako už Komisijos veiklos ataskaitų parengimą ir pateikimą Žalos pacientų sveikatai prevencijos komisijai.

17. Komisijos nariai:

17.1. nagrinėja prašymus;

17.2. dalyvauja Komisijos posėdžiuose ir pristato prašymą ir kitus Komisijoje gautus su prašymo nagrinėjimu susijusius dokumentus, kurių pranešėju jis paskirtas;

17.3. balsuoja priimant Komisijos sprendimus;

17.4. rengia klausimų ekspertams ir Komisijos sprendimų dėl prašymo ir kitų Komisijoje gautų su prašymo nagrinėjimu susijusių dokumentų, kurių pranešėju jis paskirtas, projektus;

17.5. Komisijos pirmininko pavedimu surašo sprendimų projektus.

18. Sveikatos apsaugos ministro arba jo įgalioto asmens paskirtas Komisijos sekretorius:

18.1. registruoja prašymus ir su prašymu pateiktus dokumentus ir apie jų gavimą informuoja prašymą pateikusį asmenį;

18.2. rengia medžiagą Komisijos posėdžiams;

18.3. siunčia kvietimus į Komisijos posėdį Komisijos nariams, prašymą pateikusiam asmeniui ir (arba) jo atstovui ir asmens sveikatos priežiūros įstaigai, teikusiai asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, ir ekspertams;

18.4. Komisijos pavedimu kreipiasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, teikusią asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, dėl dokumentų, kuriuose pateikta informacija apie pacientą, reikalinga prašymui nagrinėti ir sprendimui priimti, pateikimo;

18.5. Komisijos pavedimu kreipiasi į ekspertus dėl išvadų ir fizinius bei juridinius asmenis, tvarkančius informaciją, reikalingą sprendimui dėl prašymo priimti, dėl šios informacijos pateikimo;

18.6. pateikia Komisijos sprendimą prašymą pateikusiam asmeniui ir (ar) jo atstovui, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, dėl kurios teiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų priimtas Komisijos sprendimas, ir, jeigu priimtas sprendimas atlyginti žalą, Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, kurioje kaupiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigų įmokos žalai atlyginti (toliau – sąskaita);

18.7. vykdo kitus Komisijos ar Komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su Komisijos veikla.

19. Komisijos pavedimu Komisijos siunčiamus informacinio pobūdžio dokumentus pasirašo Komisijos sekretorius.

VI SKYRIUS

KOMISIJS DARBO ORGANIZAVIMAS IR SPRENDIMŲ ĮFORMINIMAS

20. Komisijos posėdžiai rengiami pagal poreikį atsižvelgiant į Įstatymo 24 straipsnio 5 dalyje nustatytą prašymų nagrinėjimo Komisijoje terminą, tačiau ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

21. Komisijos posėdį šaukia, išskyrus Nuostatų 15 punkte nurodytą atvejį, ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas, jam nesant – pirmininko pavaduotojas.

22. Komisijos sekretorius apie Komisijos posėdį ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki Komisijos posėdžio dienos praneša Komisijos nariams, prašyme nurodytu būdu – prašymą pateikusiam asmeniui ir (arba) jo atstovui ir raštu asmens sveikatos priežiūros įstaigai, teikusiai asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme. Kartu su šiuo pranešimu Komisijos sekretorius Komisijos nariams pateikia prašymus, kuriuos numatoma nagrinėti Komisijos posėdyje, ir dokumentus, reikalingus prašymui nagrinėti.

23. Komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti pacientas, kitas asmuo, turintis teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovas, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojai ir išvadas pateikęs (pateikę) ekspertas (ekspertai).

24. Komisijos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 6 Komisijos nariai. Negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje Komisijos narys ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki posėdžio pradžios turi pranešti apie tai Komisijos pirmininkui.

25. Komisijos narys privalo užpildyti ir pasirašyti Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nario pasižadėjimą neviešinti informacijos (Nuostatų priedas) ir pateikti jį Komisijos pirmininkui iki pirmo kalendorinių metų Komisijos posėdžio pradžios, taip pat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaruoti privačius interesus.

26. Komisija sprendimus priima Komisijos posėdyje dalyvaujančių nenušalinusių Komisijos narių bendru sutarimu. Jeigu Komisijos nariai nepasiekia bendro sutarimo, Komisija sprendimus priima Komisijos posėdyje dalyvaujančių nenušalinusių Komisijos narių balsų dauguma. Kiekvienas Komisijos narys turi po vieną balsą. Komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Komisijos pirmininko balsas, o kai jo nėra – Komisijos pirmininko pavaduotojo balsas. Komisijos narys turi teisę pateikti atskirąją nuomonę dėl Komisijos posėdyje svarstomų klausimų, kuri įrašoma į Komisijos posėdžio protokolą.

27. Komisija sprendimus dėl žalos atlyginimo priima ir įformina, o Komisijos sekretorius prašymą pateikusiui asmeniui ir (ar) jo atstovui, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, dėl kurios teiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų priimtas Komisijos sprendimas, ir Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, pateikia Įstatyme ir Apraše nustatyta tvarka. Kiti Komisijos sprendimai įforminami Komisijos posėdžio protokole.

28. Komisijos posėdžio sekretorius Komisijos posėdžio protokolą parengia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos posėdžio dienos. Protokole nurodoma Komisijos posėdžio data ir vieta, Komisijos pirmininko ir Komisijos posėdžio sekretoriaus (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), posėdžio dalyviai, posėdyje svarstomi klausimai, posėdžio dalyvių pasisakymai, sprendimo priėmimo būdas (bendru sutarimu arba balsuojant), balsavimo rezultatai, sprendimai. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos posėdžio sekretorius.

VII SKYRIUS

KOMISIJS NARIŲ DARBO APMOKĖJIMAS

29. Su Komisijos nariais, išskyrus valstybės tarnautojus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716–6.724 straipsnių nuostatomis, sudaromos atlygintinų paslaugų teikimo sutartys, kurias Sveikatos apsaugos ministerijos vardu pasirašo sveikatos apsaugos ministras arba jo įgaliotas asmuo. Sutarties kopija pateikiama Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą.

30. Komisijos sekretorius, remdamasis Komisijos posėdžių protokolais, tvarko Komisijos veiklos apskaitą, kurioje pažymimas kiekvieno Komisijos nario darbo posėdžiuose laikas valandomis, Komisijos nario nagrinėtų prašymų skaičius, ir jos suvestinę kiekvieno ketvirčio pabaigoje teikia Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą.

31. Komisijos nariams, išskyrus valstybės tarnautojus, mokamas 0,082 pareiginės algos bazinio dydžio, nustatyto Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme nustatyta tvarka (toliau – pareiginės algos bazinis dydis), atlygis už vieną Komisijos posėdžio valandą ir 0,14 pareiginės algos bazinio dydžio atlygis už pasiruošimą Komisijos posėdyje nagrinėti vieną prašymą.

Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo
komisijos nuostatų
priedas

**(Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nario pasižadėjimo neviešinti
informacijos forma)**

**PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NARIO
PASIŽADĖJIMAS NEVIEŠINTI INFORMACIJOS**

(data)

(vieta)

Aš, _____, būdamas (-a) Pacientų sveikatai padarytos žalos
nustatymo komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e), pasižadu:

1) saugoti ir tik Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme,
Vyriausybės patvirtintame Turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos
žalos, atlyginimo tvarkos apraše, kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reguliuojančiuose su
Komisijos veikla susijusią veiklą, ir Komisijos nuostatuose nustatytais tikslais ir tvarka naudoti
būnant Komisijos posėdžio dalyviu gautą informaciją ir neskleisti jos kitiems asmenims;

2) saugoti man patikėtus dokumentus, kuriuose pateikiama konfidenciali informacija, taip,
kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti.

(užpildžiusio Komisijos nario pasižadėjimą neviešinti informacijos asmens parašas, vardas, pavardė, užpildymo data)

(priėmusio Komisijos nario pasižadėjimą neviešinti informacijos asmens parašas, vardas, pavardė, priėmimo data)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [315](#), 2013-04-10, Žin., 2013, Nr. 40-1946 (2013-04-18), i. k. 1131100NUTA00000315

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 10 d. nutarimo Nr. 152 "Dėl Pacientų sveikatai padarytos žalos
nustatymo komisijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [4](#), 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00273

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 10 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl Pacientų sveikatai padarytos žalos
nustatymo komisijos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo