

Suvestinė redakcija nuo 2022-01-01 iki 2022-07-11

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2006, Nr. [75-2885](#), i. k. 1062330ISAK003D-266

Nauja redakcija nuo 2022-01-01:

Nr. [3D-340](#), 2021-05-24, paskelbta TAR 2021-05-24, i. k. 2021-11433

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ASOCIACIJŲ, VIENIJANČIŲ ASMENIS, UŽSIIMANČIUS ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKŲ ŪKIO BEI ALTERNATYVIĄJĄ VEIKLĄ, NARYSTĖS EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOSE TARPTAUTINĖSE ORGANIZACIJOSE MOKESČIO MOKĖJIMO IR ATSTOVAVIMO JOSE FINANSAVIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2006 m. birželio 28 d. Nr. 3D-266

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 12.1 papunkčiu,

t v i r t i n u Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąją veiklą, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisykles (pridedama).

L. E. ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRO PAREIGAS

KAZIMIRA DANUTĖ PRUNSKIENĖ

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

2006-06-13 raštu Nr. (1.16-0203)-5K-06114435-6K-0606349

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2006 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 3D-266
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2021 m. gegužės 24 d. įsakymo Nr. 3D-340
redakcija)

ASOCIACIJŲ, VIENIJANČIŲ ASMENIS, UŽSIIMANČIUS ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKŲ ŪKIO BEI ALTERNATYVIĄJA VEIKLA, NARYSTĖS EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOSE TARPTAUTINĖSE ORGANIZACIJOSE MOKESČIO MOKĖJIMO IR ATSTOVAVIMO JOSE FINANSAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja Lietuvos Respublikoje registruotų asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, taip pat įgyvendinančių Europos žaliajo kurso (klimato kaitos, agrarinės aplinkosaugos, tvaraus vartojimo ir požiūrio į maisto sistemas, dirvožemio vandens ir oro taršos mažinimo ir kt.) nuostatas, ir esančių ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų narėmis arba dalyvaujančių ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų sudarytų darbo grupių veikloje bei savo veiklos įstatuose arba kituose jiems prilyginamuose dokumentuose nurodančių veiklą, susijusią su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose, finansavimo (toliau – parama) iš valstybės biudžeto lėšų tvarką.

2. Šios taisyklės parengtos atsižvelgiant į Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrąsias administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios administravimo taisyklės) ir kitus teisės aktus.

3. Parama gali būti skirta atstovauti Lietuvos Respublikoje registruotų asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio, miškų ūkio ir (arba) alternatyviąja veikla ir esančių ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų narėmis arba dalyvaujančių ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų sudarytų darbo grupių veikloje bei savo veiklos įstatuose arba kituose jiems prilyginamuose dokumentuose nurodančių veiklą, susijusią su dalyvavimu ES ir arba kitų tarptautinių organizacijų veikloje (toliau – asociacijų), nariams ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose.

4. Šiose taisyklėse vartojami sutrumpinimai ir sąvokos:

4.1. **Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos;

4.2. **CEJA** – Europos jaunųjų ūkininkų taryba;

4.3. **COPA/COGECA** – ES žemės ūkio organizacijų komitetas, ES žemės ūkio kooperatyvų generalinė konfederacija;

4.4. **ELARD** – Europos „Leader“ ir kaimo plėtros asociacijos;

4.5. **ELO** – Europos žemės savininkų organizacija;

4.6. **EMB** – Europos pieno taryba;

4.7. **ES** – Europos Sąjunga;

4.8. **IDF** – Tarptautinė pienininkystės federacija;

4.9. **IFOAM ES** – Europos Sąjungos tarptautinės organinės žemdirbystės judėjimų federacijos;

4.10. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija;

4.11. **Paramos paraiška** (toliau – paraiška) – šių taisyklių 1 priede nustatytos formos dokumentas, kurį pildo ir Agentūrai teikia pareiškėjas, siekiantis gauti paramą asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčiui mokėti ir asociacijų atstovavimo jose išlaidoms finansuoti.

4.12. **Projektas** – iš anksto numatytas ir parengtas asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir asociacijų atstovavimo jose finansavimo planas.

4.13. **Samdomasis darbuotojas** – asmuo, pagal sutartį su darbdaviu įsipareigojęs dirbti arba eiti tam tikras pareigas pagal darbovietėje nustatytą darbo tvarką ir gaunantis sulgytą darbo užmokestį.

4.14. **Skėtinė nacionalinė nevyriausybinių organizacija** (toliau – skėtinė organizacija) – nacionalinė nevyriausybinių organizacija, įsteigta vadovaujantis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir vienijanti nacionalines ir kitas bendrų tikslų siekiančias nevyriausybines organizacijas, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme.

5. Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme, Bendrosiose administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS REMIAMA VEIKLA

6. Remiant asociacijų narystę ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose, siekiama padėti asociacijoms atstovauti savo narių ir kitų asmenų, užsiimančių žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, interesams ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose dalyvaujant ES ir (arba) tarptautinių teisės aktų peržiūroje, palaikant ir plėtojant ryšius su ES ir (arba) kitomis tarptautinėmis institucijomis bei kitų šalių panašiomis organizacijomis formuojant bendras pozicijas, darant įtaką skatinant sektorių plėtrą, viešinant savo veiklą.

7. Teikiant paramą siekiama:

7.1. užtikrinti asociacijų atstovų dalyvavimą ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų bei Europos Komisijos organizuojamuose renginiuose;

7.2. remti asociacijų veiklą atliekant ES ir (arba) tarptautinių teisės aktų peržiūrą, formuojant bendras pozicijas;

7.3. sudaryti sąlygas Lietuvos asociacijoms gauti iš ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų informaciją ir ja dalytis su savo asociacijų nariais ir kitais žemės ūkio, miškų ūkio ir kaimo plėtros sektoriaus dalyviais;

7.4. remti asociacijų atstovavimo ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose veiklos viešinimą.

III SKYRIUS GALIMI PAREIŠKĖJAI

8. Galimi pareiškėjai – Lietuvos Respublikoje registruotos asociacijos, vienijančios fizinius ir (ar) juridinius asmenis, užsiimančius žemės ūkio, miškų ūkio ir (arba) alternatyviaja veikla, taip pat įgyvendinančios Europos žaliojo kurso (klimato kaitos, agrarinės aplinkosaugos, tvaraus vartojimo ir požiūrio į maisto sistemas, dirvožemio vandens ir oro taršos mažinimo ir kt.) nuostatas, ir esančios ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų narės arba dalyvaujančios ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų sudarytų darbo grupių veikloje bei savo veiklos įstatuose

arba kituose jiems prilyginamuose dokumentuose nurodančios veiklą, susijusią su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje (toliau – pareiškėjai).

IV SKYRIUS TINKAMUMO SĄLYGOS PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTAMS

9. Tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir projektui:

9.1. paraišką (1 priedas) teikia subjektas, įvardytas galimu pareiškėju šių Taisyklių III skyriuje;

9.2. projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama priemonės veikla, nurodyta šių Taisyklių II skyriuje;

9.3. išlaidos, kurioms finansuoti prašoma lėšų, nebuvo ir nėra finansuojamos iš kitų nacionalinių ir ES programų;

9.4. pareiškėjas prašo finansuoti Europos Sąjungos arba kitos tarptautinės organizacijos narystės mokesčio mokėjimo ir (arba) atstovavimo toje organizacijoje išlaidas. Pareiškėjas, išskyrus skėtines organizacijas, gali prašyti finansuoti minėtas išlaidas tik dėl vienos organizacijos. Jeigu pareiškėjas yra skėtinė organizacija, jis gali prašyti finansuoti minėtas išlaidas dėl daugiau nei vienos organizacijos, jeigu joje nedalyvauja jam priklausanti šakinė organizacija;

9.5. pareiškėjas turi ne trumpesnę kaip 1 metų patirtį, susijusią su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje;

9.6. pareiškėjo samdomieji darbuotojai, atsakingi už atstovavimo ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose veiklą, turi ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį, susijusią su numatomomis atlikti pareigomis, ir moka anglų, prancūzų arba vokiečių kalbą ne žemesniu kaip B1 lygiu;

9.7. einamaisiais metais tas pats pareiškėjas gali teikti tik vieną paraišką.

V SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Po sprendimo skirti lėšas pareiškėjas tampa paramos gavėju ir įsipareigoja:

10.1. bendradarbiauti su ministerija, kitais projekto įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, susijusią su projekto įgyvendinimu, leisti asmenims, vykdančioms kontrolės ir tikrinimo funkcijas, atlikti dokumentų patikrinimus, patikras vietoje;

10.2. per reikalavime nurodytą terminą grąžinti Agentūrai nepagrįstai išmokėtą paramą (ar jos dalį) ir (arba) permokėtą paramą (jos dalį);

10.3. ne trumpiau kaip 10 metų nuo paskutinės pagal šias taisykles skirtos paramos suteikimo dienos saugoti visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus;

10.4. nesiekti gauti lėšų iš kitų nacionalinių ir ES programų toms pačioms išlaidoms, numatytoms paraiškoje pagal šias taisykles, finansuoti.

VI SKYRIUS PARAMOS DYDIS IR PRELIMINARUS LĖŠŲ PASKIRSTYMAS

11. Suteikiamos paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant į tinkamas finansuoti projekto išlaidas.

12. Preliminarus paramos lėšų paskirstymas:

12.1. asociacijoms, kurios yra CEJA, COPA/COGECA, ELARD, ELO, EMB, IFOAM ES, IDF, narės – 80 proc. visų einamaisiais metais priemonei skirtų lėšų;

12.2. kitoms, nei 12.1 papunktyje nurodytos, asociacijoms – 20 proc. visų einamaisiais metais priemonei skirtų lėšų.

13. Taisyklių 12 punkte nurodytas preliminarus lėšų paskirstymas ministerijos Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komiteto, sudaryto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 3D-34 „Dėl Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komiteto sudarymo ir jo darbo reglamento patvirtinimo“ (toliau – Priemonių atrankos komitetas), siūlymu gali būti keičiamas, jei pagal nustatytas proporcijas pateikiama mažiau tinkamų finansuoti paraiškų.

14. Bendra vienam pareiškėjui skiriama suma iš einamaisiais metais priemonei skirtų lėšų negali būti didesnė nei 50 000 Eur.

VII SKYRIUS

TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

15. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos:

15.1. patirtos einamaisiais paraiškos užregistravimo Agentūroje metais iki gruodžio 31 d.;

15.2. būtinos projektui vykdyti ir numatytos patvirtintoje paraiškoje;

15.3. realiai suplanuotos, pagrįstos ir neviršijančios vidutinių rinkos kainų;

15.4. faktiškai padarytos ir paramos gavėjo apskaitoje užregistruotos išlaidos, pagrįstos dokumentų originalais arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis, ir kurios gali būti nustatytos patikros vietoje metu.

16. Tinkamų finansuoti išlaidų rūšys projekto įgyvendinimo metu:

16.1. darbuotojų, atsakingų už atstovavimą ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose veiklą, samdymo išlaidos;

16.2. dalyvavimo ES ir (arba) kitos tarptautinės organizacijos organizuojamuose renginiuose išlaidos (kelionės ir (arba) transporto nuomos, sveikatos draudimo išlaidos, nakvynės išlaidos, viešojo transporto Lietuvoje ir užsienio valstybės teritorijoje, taip pat, ir taksi (Lietuvoje tik kiek tai susiję su nuvykimu (išvykimu) į oro ar jūrų uostą, geležinkelio ar autobusų stotį to paties miesto ar savivaldybės, kuriuose jie yra, teritorijoje ir parvykimu iš jų), išlaidos, dienpinigiai (dienpinigiai kompensuojami tik samdomiems darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, vadovaujantis Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo taisyklėmis). Tinkamomis finansuoti su dalyvavimu renginyje užsienyje susijusios išlaidos turi būti patiriamos renginio dienomis. Tinkamomis išlaidomis taip pat gali būti pripažįstamos kelionės išlaidos, patirtos vieną dieną prieš renginį ir kitą dieną po renginio. Dienpinigių išlaidos ir išlaidos gyvenamojo ploto nuomai negali viršyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“ patvirtintų dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos išlaidų normų;

16.3. dalyvavimo renginiuose mokesčio (jei tokį nustato organizatoriai) išlaidos;

16.4. informacinių renginių (seminarų, konferencijų), susijusių su atstovavimu ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose, organizavimo išlaidos, neviršijant 5 000 Eur, kuriame dalyvaus ne mažiau kaip 100 dalyvių, ir neviršijant 1 000 Eur kitiems renginiams, kuriuose dalyvaus ne mažiau kaip 20 dalyvių;

16.5. asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčių išlaidos.

17. Gali būti finansuojamas ne daugiau kaip vienas visą darbo dieną (8 val.) dirbančio darbuotojo etatas, tačiau tik tų asociacijų, kurių darbuotojų darbo užmokestis nėra finansuojamas iš valstybės biudžeto per kitas paramos priemones. Jei dirbama ne visą darbo dieną, dirbančių darbuotojų bendras darbo laikas per vieną darbo dieną negali viršyti 8 darbo valandų.

18. Paramos intensyvumas:

18.1. dalyvavimo ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų organizuojamuose renginiuose išlaidoms ir dalyvavimo renginiuose mokesčių, informacinių renginių organizavimo, asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčių išlaidoms,

nurodytoms 16.2, 16.3, 16.4 ir 16.5 papunkčiuose, kurios patiriamos projekto įgyvendinimo metu, – 100 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų (išskyrus atvejus, kai prašoma mažesnio paramos intensyvumo);

18.2. išlaidoms, nurodytoms 16.1 papunktyje, kurios patiriamos projekto įgyvendinimo metu, – 50 proc. visų tinkamų finansuoti šios rūšies išlaidų (išskyrus atvejus, kai prašoma mažesnio paramos intensyvumo).

19. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) pagal šias taisykles nėra tinkama finansuoti išlaida, išskyrus atvejus, kai ji už numatomų įsigyti (įsigytų) ir (arba) importuoti (importuotų) prekių ir (arba) paslaugų vertę sumoka lėšų gavėjas, nesantis PVM mokėtojas, ir įsipareigoja nesiekti jo susigrąžinti iš valstybės biudžeto.

20. Netinkamos finansuoti projekto išlaidos yra:

20.1. išlaidos, nenumatytos projekte, nesusijusios su projektu ir remiama veikla, neatitinkančios Taisyklių 15 ir 19 punktuose numatytų reikalavimų ir (arba) neįvardytos Taisyklių 16 punkte;

20.2. atlyginimas asociacijų samdomiems darbuotojams, kurių planuojamas darbo krūvis nėra pagrįstas ar veikla nėra susijusi su atstovavimu ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose;

20.3. turto įsigijimo išlaidos;

20.4. išlaidos, numatytos projekte, tačiau finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir (ar) ES fondų;

20.5. kitos išlaidos, nenumatytos 15 punkte.

VIII SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS

21. Ministerija ir Agentūra savo interneto tinklalapiuose www.zum.lrv.lt ir www.nma.lt paskelbia kvietimą teikti paraiškas. Kvietime pateikiama informacija, nurodyta Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio ir žuvininkystės srityse aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 3D-652 „Dėl Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio ir žuvininkystės srityse aprašo patvirtinimo“, 3 punkte.

22. Pareiškėjai, norintys gauti paramą, per kvietime nustatytą laikotarpį su lydraščiu pateikia Agentūrai šiuos dokumentus (kopijos tvirtinamos pareiškėjo parašu ir įrašu „Kopija tikra“):

22.1. paraišką (1 priedas);

22.2. pareiškėjo veiklos įstatų arba kito jiems prilyginamo dokumento, kuriuo pagrindžiama asociacijos narių veikla ir veikla, susijusi su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje, kopiją;

22.3. pareiškėjo parengtą ir pasirašytą pažymą apie turimą ne trumpesnę kaip 1 metų patirtį, susijusią su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje ir, jeigu prašoma finansuoti išlaidas, nurodytas 16.1 papunktyje, samdomų darbuotojų, atsakingų už atstovavimą ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose veiklą, turimą ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį, susijusią su numatomomis atlikti pareigomis bei anglų, prancūzų arba vokiečių kalbų mokėjimo lygį;

22.4. samdomų darbuotojų gyvenimo aprašymus (parengtus „Europass“ CV formatu);

22.5. pareiškėjo parengtą ir pasirašytą pažymą, įrodančią, kad jis yra skėtinė organizacija, kaip tai nurodyta 4.14 papunktyje – tuo atveju, jei jis, pagal 9.4 papunktį, prašo finansuoti narystės mokesčio mokėjimo ir (arba) atstovavimo daugiau nei vienoje Europos Sąjungos arba kitoje tarptautinėje organizacijoje išlaidas.

23. Paramos paraiška ir pridedami dokumentai pildomi lietuvių kalba, turi būti susegti į

bylą, o jų puslapiai sunumeruoti.

24. Lydraštis, kuriame nurodyti teikiami dokumentai ir jų lapų skaičius, užpildyta paramos paraiška, pasirašyta pareiškėjo vadovo ar pareiškėjo įgalioto asmens, ir pridedami dokumentai (susegti į bylą ir sunumeruoti), pateikiami vienu iš būdų:

24.1 spausdintine forma. Šiuo būdu teikiami dokumentai turi būti pateikti asmeniškai arba per įgaliotą asmenį, arba atsiųsti per kurjerį, arba paštu registruota pašto siunta Agentūrai (adresas Blindžių g. 17, 08111 Vilnius). Per kurjerį pateikti dokumentai turi būti išsiųsti ne vėliau kaip paskutinę nustatyto laikotarpio dieną. Taip pat dokumentai turi būti įrašyti ir pateikti elektroninėje laikmenoje;

24.2 elektronine forma, pateikiant užpildytus dokumentus (suformuotus į bylą ir sunumeruotus PDF formatu). Šiuo būdu teikiami dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą ir pateikti Agentūrai el. p. dokumentai@nma.lt.

IX SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

25. Už paramos paraiškų vertinimą ir jose pateiktų duomenų tikrinimą atsakinga Agentūra. Paramos paraiškos ir pridedamų dokumentų vertinimas atliekamas Agentūros nustatyta tvarka, visi paramos paraiškos vertinimo metu atlikti vertinimo ir kontrolės veiksmai turi būti fiksuojami dokumentuose.

26. Tuo atveju, jei atliekant paraiškų vertinimą yra nustatoma, kad pareiškėjas pateikė ne visus paraiškoje nurodytus dokumentus ir (arba) paraiška netinkamai užpildyta, pareiškėjui el. paštu, nurodytu paraiškoje, siunčiamas pranešimas, kuriuo prašoma pateikti trūkstamus dokumentus ir (arba) patikslintus duomenis ir nustatomas ne trumpesnis kaip 5 darbo dienų terminas nuo paklausimo išsiuntimo elektroniniu paštu dienos, per kurį pareiškėjas turi trūkstamus dokumentus ir (arba) patikslintus duomenis pateikti. Per pranešime nustatytą laiką nepateikus reikalaujamų dokumentų ar trūkstamos informacijos, paraiška toliau nevertinama ir atmetama.

27. Atliekant tinkamumo skirti lėšas vertinimą, Agentūra turi įvertinti pareiškėjo ir projekto atitiktį III ir IV skyriuose nurodytiems reikalavimams pareiškėjams ir projektams.

28. Agentūra, atlikusi gautų paraiškų vertinimą, parengia paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę, kurią pateikia svarstyti Priemonių atrankos komitetui.

29. Tuo atveju, kai, atlikus paraiškų vertinimą, visoms paraiškoms finansuoti lėšų nepakanka ir tinkamų finansuoti paraiškų prašoma paramos suma viršija 12 punkte nurodytą preliminarų lėšų paskirstymą pagal žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintą skirti priemonei paramos sumą, Priemonių atrankos komiteto siūlymu parama, išskyrus asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokestį, proporcingai mažinama, visiems tinkamiems gauti paramą pareiškėjams. Jei pagal nustatytas proporcijas pateikiama mažiau tinkamų finansuoti paraiškų, Priemonių atrankos komiteto siūlymu taisyklių 12 punkte nurodytas preliminarus lėšų paskirstymas gali būti keičiamas.

X SKYRIUS PARAMOS SUTEIKIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

30. Žemės ūkio ministerijos kancleris, remdamasis Priemonių atrankos komiteto posėdžio protokolu, priima sprendimą dėl visos prašomos paramos sumos ar mažesnės paramos sumos skyrimo. Nurodytą sprendimą ir Priemonių atrankos komiteto posėdžio protokolą ministerija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų persiunčia Agentūros Kaimo plėtros, žuvininkystės programų ir nacionalinės paramos departamento Nacionalinės paramos skyriui (toliau – NPS) el. paštu nacparama@nma.lt ir raštu žemės ūkio ministro nustatyta tvarka. Jeigu sprendime prašomos paramos suma yra sumažinta, Agentūra ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Žemės ūkio

ministerijos kanclerio sprendimo gavimo informuoja pareiškėją apie skirtą paramos sumą bei paramos sumažinimo priežastis ir paprašo pareiškėjo patikslinti paraiškos tinkamų finansuoti išlaidų sąrašą ir, jei reikia, kitus paraiškoje nurodytus duomenis, susijusius su skiriama paramos suma. Žemės ūkio ministerijos kancleriui priėmus sprendimą (toliau – Sprendimas) dėl paramos skyrimo, pareiškėjas tampa paramos gavėju.

31. Sprendimą dėl paramos neskyrimo, remdamasis Priemonių atrankos komiteto protokolu, priima Žemės ūkio ministerijos kancleris. Apie Sprendimą neskirti paramos pareiškėją ministerija informuoja per 5 darbo dienas, išsiųsdama jam raštą, kuriame nurodo paraiškos atmetimo ar paramos neskyrimo priežastis ir tokio sprendimo apskundimo tvarką.

32. Agentūra, gavusi kanclerio potvarkiu įformintą Sprendimą dėl paramos skyrimo bei paramos gavėjams atitinkamai patikslinus paraiškas ir pateikus jas Agentūrai, ji per 10 darbo dienų nuo jų gavimo informuoja paramos gavėją apie priimtą Sprendimą dėl paramos skyrimo, lėšų išmokėjimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimą tvarką ir Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka inicijuoja Sprendime dėl paramos skyrimo numatytos paramos sumos užsakymą ir išmokėjimą paramos gavėjui.

33. Jeigu paramos lėšų negalima išmokėti dėl paraiškose ir (arba) Sprendime dėl paramos skyrimo pastebėtų klaidų ar kitų neatitikimų, nepriklausančių nuo Agentūros valios, ir šiems netikslumams ištaisyti reikalingas papildomas laikas, paramos lėšos išmokamos paramos gavėjams pateikus paraiškoje nurodytos informacijos patikslinimą ar gavus ministerijos patikslintą Sprendimą.

34. Įgyvendinant projektą ir nekeičiant paraiškos, galimas iki 20 proc. paramos sumos viršijimas pagal atskiras išlaidų rūšis, išskyrus išlaidas, nurodytas 16.4 papunktyje, nevirsijant bendros Sprendime dėl paramos skyrimo ir paraiškoje numatytos sumos bei 16, 17 ir 18 punktuose nustatytų dydžių ir intensyvumų. Paraiškos pakeitimas dėl didesnio kaip 20 proc. išlaidų viršijimo pagal atskiras išlaidų rūšis, kurios nustatytos paraiškoje, negalimas. Išlaidos, kurios viršija paramos sumą pagal atskiras išlaidų rūšis daugiau kaip 20 proc., ir išlaidos, kurios nėra numatytos šiose taisyklėse ir paraiškoje, nefinansuojamos.

35. Paramos gavėjas, norėdamas pakeisti paraiškos duomenis, nesusijusius su paramos gavėjo paraiškoje prisiimtais įsipareigojimais, ir Sprendime dėl paramos skyrimo nurodyta informacija, ne vėliau kaip likus 15 darbo dienų iki taisyklių 37 punkte nurodyto mokėjimo prašymo pateikimo termino raštu informuoja Agentūrą ir nurodo norimas pakeisti paraiškos sąlygas ir keitimo priežastis. Jei Agentūra paraiškos duomenų pakeitimams pritaria, apie tai ji per 10 darbo dienų informuoja paramos gavėją raštu. Jei Agentūra nepritaria prašomiems paraiškos duomenų pakeitimams, apie tai ji per 10 darbo dienų paramos gavėją informuoja raštu, nurodydama priežastis. Apie pasikeitusius rekvizitus, atsiskaitytomųjų sąskaitų numerius paramos gavėjas nedelsdamas informuoja Agentūrą raštu.

36. Paramos gavėjas turi suderinti su Agentūra paraiškos keitimus tais atvejais, kai keičiama projekto apimtis, pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis ir (arba) keičiami paraiškoje nustatyti paramos gavėjo įsipareigojimai. Šiuo atveju paramos gavėjas ne vėliau kaip iki gruodžio 15 d. raštu informuoja Agentūrą ir nurodo norimas pakeisti paraiškos sąlygas ir keitimo priežastis. Jei Agentūra, prieš tai suderinusi su ministerija, paraiškos pakeitimams pritaria, apie tai ji per 10 darbo dienų informuoja paramos gavėją ir ministeriją raštu. Jei Agentūra, prieš tai suderinusi su ministerija, nepritaria prašomiems paraiškos duomenų pakeitimams, apie tai per 5 darbo dienas paramos gavėją informuoja raštu, nurodydama priežastis.

37. Paramos gavėjas už projekto įgyvendinimo metu patirtas išlaidas turi atsiskaityti Agentūros NPS (adresas Blindžių g. 17, 08111 Vilnius) ne vėliau kaip iki sausio 15 d. po einamųjų metų, pateikdamas mokėjimo prašymą. Mokėjimo prašymo formą nustato Agentūra ir skelbia svetainėje www.nma.lt. Kartu su mokėjimo prašymu pateikiama tinkamų finansuoti išlaidų rūšių sąrašo, nurodant lėšas pagal išlaidų rūšis, įvykdymo ataskaita, išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintos kopijos ir ataskaita apie projekto įgyvendinimo rezultatus (2 priedas). Ataskaitos apie paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo

rezultatus kopija taip pat pateikiama ministerijai. Mokėjimo prašymą paramos gavėjas turi įteikti taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka. Kitais būdais pateikti mokėjimo prašymai nepriimami. Mokėjimo prašymas ir jo priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kita kalba užpildytas mokėjimo prašymas ir (arba) jo priedai nebus priimami. Jei įvertinus mokėjimo prašymą paaiškėja, kad buvo išmokėta didesnė paramos suma, nei patirta tinkamų finansuoti išlaidų, netinkamai panaudota paramos suma turi būti grąžinta. Jeigu dalis išlaidų nebuvo patirta, paramos gavėjas nepanaudotą paramos sumą grąžina iki mokėjimo prašymo pateikimo.

38. Jeigu vertinant mokėjimo prašymą kyla neaiškumų arba mokėjimo prašymui tinkamai įvertinti trūksta informacijos, Agentūra siunčia paramos gavėjui paklausimą, kuriame prašoma per Agentūros nustatytą, bet ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų, terminą nuo paklausimo gavimo dienos pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Jei per Agentūros nustatytą laiką paramos gavėjas nepateikia prašomų dokumentų ir (arba) informacijos, mokėjimo prašymas vertinamas pagal turimus duomenis.

39. Paramos gavėjams reikalingų išmokėti lėšų užsakymas ir jų išmokėjimas, ataskaitų teikimas ministerijai, pareiškėjų ir paramos gavėjų skundų nagrinėjimas vykdomas Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais.

40. Jei vertinant mokėjimo prašymą kyla įtarimų, kad dokumentuose pateikta netiksli, neišsami arba klaidinanti informacija, Agentūra savo nustatyta tvarka gali atlikti užsakomąją patikrą vietoje. Paramos gavėjas privalo leisti Agentūros tarnautojams atlikti patikrą.

41. Pažeidimai nustatomi, sprendimai dėl paramos neskyrimo, nutraukimo ir sumažinimo priimami ir grąžintinos lėšos administruojamos Bendrųjų administravimo taisyklių ir Agentūros nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS SANKCIJŲ TAIKYMAS

42. Paramos gavėjui nesilaikant ar pažeidžiant šiose taisyklėse ar paraiškoje nustatytas paramos suteikimo sąlygas, parama gali būti sumažinama ir reikalaujama grąžinti ar panaikinama.

43. Parama sumažinama, jei:

43.1. paramos gavėjas dėl nepateisinamų priežasčių (pateisinamomis priežastimis laikomos *force majeure* aplinkybės) mokėjimo prašymą pateikia pavėluotai. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami 30 darbo dienų nuo taisyklių 37 punkte nurodyto termino pabaigos, už kiekvieną pavėluotą darbo dieną išmokamą paramos sumą mažinant 1 (vienu) proc. nuo mokėjimo prašyme deklaruotų patirtų tinkamų finansuoti išlaidų;

43.2. paramos gavėjas neįvykdė bent vieno paraiškoje nurodyto projekto įgyvendinimo rodiklio (mažesne kaip 80 proc. apimtimi nuo paraiškoje suplanuotos reikšmės). Paramos suma, skirta projektui įgyvendinti, sumažinama 5 (penkiais) proc. skirtos paramos sumos. Sankcija netaikoma, jeigu rodiklis / rodikliai neįvykdytas / neįvykdyti dėl ne nuo paramos gavėjo priklausančių aplinkybių, sąlygotų nepaprastosios padėties, karantino, ekstremaliosios situacijos ar ekstremaliojo įvykio atveju.

44. Paramą reikalaujama grąžinti, jei, paramos gavėjui įgyvendinus projektą ir pateikus mokėjimo prašymą, Agentūra nustato, kad paramos gavėjas netinkamai panaudojo paramos lėšas ar jų dalį. Tokiu atveju Agentūra pareikalauja paramos gavėjo grąžinti netinkamai panaudotas paramos lėšas ar jų dalį.

45. Parama panaikinama, jei paramos mokėjimas nutraukiamas dėl padaryto pažeidimo, skyrus paramą pagal šias taisykles. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienus metus nuo galutinio sprendimo priėmimo.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

46. Už teikiamų duomenų teisingumą atsako juos pateikęs subjektas (pareiškėjas ar paramos gavėjas).

47. Už informavimą paramos teikimo klausimais, paramos skyrimą, nutraukimą ir sumažinimą atsako ministerija. Už paraiškų ir privalomų pridėti dokumentų priėmimą, registravimą, vertinimą, paramos lėšų išmokėjimą paramos gavėjams, lėšų apskaitą ir jų panaudojimo kontrolę, nepanaudotų ir (arba) netinkamai panaudotų lėšų susigrąžinimą atsako Agentūra.

48. Paramos gavėjas privalo ne trumpiau kaip 10 metų nuo paraiškos pateikimo dienos saugoti visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

49. Kiti šiose taisyklėse nereglamentuojami klausimai sprendžiami vadovaujantis Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

50. Pasikeitus taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos, išskyrus atvejus, kai teisės aktuose nurodyta kitaip.

Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių
1 priedas

(Paramos paraiškos forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinei mokėjimo agentūrai
prie Žemės ūkio ministerijos

PARAMOS PARAIŠKA

pagal Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisykles

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

1. Pareiškėjo duomenys.

Rekvizitai	Pavadinimas	
	Teisinė forma	
	Subjekto kodas	
	Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Asmens, atsakingo už projekto įgyvendinimą, vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	Tel. Nr.	
	El. p. adresas	
	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos numeris	
	Pažymėti tinkamą	☐ PVM mokėtojas Jei taip, nurodykite PVM mokėtojo kodą: _____ ☐ ne PVM mokėtojas

2. Prašome finansavimo projektui _____
(projekto pavadinimas)

3. Europos Sąjungos arba kitos tarptautinės organizacijos, kurioje atstovauti prašoma parama, pavadinimas _____
(nurodoma tik viena organizacija)

3.1. ☐ esu šios organizacijos narys;

3.2. ☐ dalyvauju šios organizacijos sudarytos (-ų) darbo grupės (-ių) veikloje.

3. Atstovavimo asociacijos narių interesams projekto pagrindimas, nurodant numatomas įgyvendinti projekto veiklas, susijusias su finansuojama priemonės veikla ir planuojamus pasiekti rezultatus.

--

4. Numatomi projekto įgyvendinimo rodikliai.

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Laukiamo rezultato kiekybinė išraiška	Pastabos
1.	ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuojamų renginių, kuriuose numatoma dalyvauti, skaičius		
2.	Asmenų, dalyvavusių ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuojamuose renginiuose, skaičius		
3.	Asmenų, dalyvavusių informaciniuose renginiuose (įskaitant atstovavimo veiklos viešinimo priemones), skaičius		
n			

5. Samdomų darbuotojų, atsakingų už atstovavimo ES arba kitos tarptautinės organizacijos veiklą, sąrašas.

Eil. Nr.	Asmens vardas, pavardė	Valandinis įkainis Eur/val.	Išdirbtas darbo dienos laikas, val.	Planuojamo darbo krūvio pagrindimas (nurodant darbo grupes (komitetus), kurių veikloje dalyvauja darbuotojas, kitas atliekamas darbuotojo funkcijas)
1.				
n.				
Iš viso:		X		X

6. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas pagal išlaidų rūšis.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Išlaidų suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Išlaidų suma su PVM, Eur	Prašoma paramos suma be PVM / su PVM (reikiamą pabraukti), Eur	Prašomos paramos intensyvumas, proc.	Išlaidų pagrindimas
1.	Darbuotojų, atsakingų už atstovavimo ES arba kitos tarptautinės						

	organizacijos veiklą, samdymo išlaidos (viso)						
1.1.							
1.2.							
...							
2.	Dalyvavimo ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuojamuose renginiuose kelionių išlaidos (iš viso)						
2.1.							
2.2.							
...							
3.	Dalyvavimo renginiuose mokesčio išlaidos (iš viso)						
3.1.							
3.2.							
...							
4.	Informacinių renginių (seminarų, konferencijų), susijusių su atstovavimu ES arba kitoje tarptautinėje organizacijoje, organizavimo išlaidos (iš viso)						
4.1.							
4.2.							
...							
5.	Asociacijos narystės ES arba kitoje tarptautinėje organizacijoje mokesčio išlaidos (iš viso)						
5.1.							
5.2.							
...							
Iš viso:						X	X

7. Pridedama:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti
1.	Veiklos įstatų arba kito jiems prilyginamo dokumento, kuriuo pagrindžiama asociacijos narių veikla ir veikla, susijusi su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje, patvirtinta kopija	☐

2.	Samdomų darbuotojų gyvenimo aprašymai.	☐
3.	Pažyma apie turimą ne trumpesnę kaip 1 metų patirtį, susijusią su dalyvavimu ES ir (arba) kitų tarptautinių organizacijų veikloje ir, jeigu prašoma finansuoti išlaidas, nurodytas 16.1 papunktyje, samdomų darbuotojų, atsakingų už atstovavimo ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose veiklą, turimą ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį, susijusią su numatomomis atlikti pareigomis bei anglų, prancūzų arba vokiečių kalbų mokėjimo lygį (patvirtinta kopija)	
4.	Įgaliojimas (jeigu paraišką ir dokumentus pasirašo ne organizacijos vadovas)	☐
5.	Kiti dokumentai.	☐

8. Pareiškėjo deklaracija.

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

1. Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
2. Vykdysiu Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių sąlygas tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.
3. Bendradarbiausiu su ministerija, Agentūra, kitais asociacijų narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo, asociacijų atstovavimo jose projekto įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teiksiu jiems visą prašomą informaciją ir dokumentus, sudarysiu sąlygas susipažinti su dokumentais, susijusiais su asociacijos narystės ES ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimu, asociacijos atstovavimu jose, leisiu asmenims, vykdančioms kontrolės ir tikrinimo funkcijas, atlikti dokumentų patikrinimus, patikras vietoje.
4. Gavęs Agentūros reikalavimą (raštą, pranešimą) dėl paramos (jos dalies) ir (arba) permokėtos paramos grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą grąžinsiu Agentūrai išmokėtą paramą (jos dalį) ir (arba) permokėtą paramą.
5. Ūkio subjektas, kuriam aš atstovauju, nėra gavęs ir nesieks paramos iš kitų nacionalinių ir ES programų išlaidoms, numatytoms paraiškoje, finansuoti.
6. Ūkio subjektas, kuriam aš atstovauju, nesieks susigrąžinti PVM iš valstybės biudžeto, jei PVM pripažįstama tinkama finansuoti išlaida.
7. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
8. Ūkio subjektas, kuriam aš atstovauju, neturi mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas).
9. Ūkio subjektas, kuriam aš atstovauju, nėra skolingas Valstybiniam socialinio draudimo fondui.
10. Paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
11. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys apie mano prašomą ir skirtą paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Lietuvos Respublikos interesus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
12. Nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius sąskaitos numerį.
13. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti išaisyti, ištrinti savo

asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.

14. Esu informuotas (-a), kad duomenų valdytojas yra Agentūra.

15. Esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių/ juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

16. Esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

17. Esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys yra tvarkomi paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslu įgyvendinant Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymą ir priemonės įgyvendinimo taisyklėse nustatytus reikalavimus.

18. Įsipareigoju iki taisyklėse nurodytos datos ir taisyklėse nustatytais sąlygomis įgyvendinti paramos paraiškoje numatytą projektą ir pateikti Agentūrai mokėjimo prašymą kartu su nurodytais dokumentais, taip pat Agentūros nustatytais terminais teikti Agentūrai papildomą informaciją ir dokumentus.

19. Įsipareigoju prekes ir paslaugas, kurių reikia projektui įgyvendinti (finansuojamas pagal Taisyklių 15 punktą), įsigyti neviršijant vidutinių rinkos kainų.

20. Įsipareigoju 10 (dešimt) metų nuo paraiškos pateikimo saugoti visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

21. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

22. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

23. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

24. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

(pareiškėjo vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių
2 priedas

(Ataskaitos apie projekto įgyvendinimo rezultatus forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

ATASKAITA APIE PROJEKTO ĮGYVENDINIMO REZULTATUS

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

1. Projekto ir paramos gavėjo duomenys:

1. Paramos gavėjas	
2. Projekto pavadinimas	
3. Projekto įgyvendinimo trukmė (įgyvendinimo pradžios ir pabaigos datos)	
4. Skirta paramos suma, Eur	
5. Faktiškai patirtų ir pateiktų tinkamų išlaidų suma, Eur	
6. Asmuo ryšiams dėl projekto įgyvendinimo (vardas, pavardė, tel. Nr., el. p. adresas)	

2. Projekto įgyvendinimo rodiklių pasiekimas.

Rodiklis	Planuotas (nurodytas paraiškoje)	Pasiektas	Pastabos ir paaiškinimai
ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuojamų renginių, kuriuose dalyvauta, skaičius			
Asmenų, dalyvavusių ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuojamuose renginiuose, skaičius			
Asmenų, dalyvavusių informaciniuose renginiuose (įskaitant atstovavimo veiklos viešinimo priemones), skaičius			
n			

3. Dalyvavimas ES arba kitos tarptautinės organizacijos organizuotuose renginiuose.

Eil. Nr.	Renginių, kuriuose dalyvauta, sąrašas	Renginyje svarstyti klausimai, temos ir pristatyta asociacijos pozicija / teiktos pastabos
1.		
2.		
n		

4. Samdomų darbuotojų, atsakingų už atstovavimo ES arba kitos tarptautinės organizacijos veiklą, vykdyta veikla (*renginiai, kuriems ruošiasi ir (ar) kuriuose dalyvauta; nagrinėti dokumentai; rengtos pastabos; teikti pasiūlymai ir kita*).

--

5. Informacinių renginių organizavimas ir viešinimo priemonės.

Eil. Nr.	Igyvendintų informacinių renginių ir viešinimo priemonių sąrašas	Trumpas renginio, viešinimo priemonės apibūdinimas
1.		
2.		
n		

6. Projekto nauda ir rezultatai (*pateikiama informacija, neaprašyta kituose punktuose*)

--

(paramos gavėjo vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-140](#), 2007-04-02, Žin., 2007, Nr. 40-1510 (2007-04-07), i. k. 1072330ISAK003D-140

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Žemdirbių asociacijų narystės Europos Sąjungos žemės ūkio organizacijose mokesčio mokėjimo ir Žemdirbių asociacijų atstovavimo Europos Sąjungos organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-595](#), 2008-11-07, Žin., 2008, Nr. 130-5011 (2008-11-13), i. k. 1082330ISAK003D-595

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl žemdirbių asociacijų narystės Europos Sąjungos žemės ūkio organizacijose mokesčio mokėjimo ir žemdirbių asociacijų atstovavimo Europos Sąjungos organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-973](#), 2009-12-14, Žin., 2009, Nr. 151-6802 (2009-12-22), i. k. 1092330ISAK003D-973

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-115](#), 2010-02-12, Žin., 2010, Nr. 21-1003 (2010-02-20), i. k. 1102330ISAK003D-115

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-28](#), 2011-01-19, Žin., 2011, Nr. 10-459 (2011-01-25), i. k. 1112330ISAK0003D-28

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-363](#), 2012-05-24, Žin., 2012, Nr. 61-3087 (2012-05-30), i. k. 1122330ISAK003D-363

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių" pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-117](#), 2013-02-07, Žin., 2013, Nr. 16-799 (2013-02-12), i. k. 1132330ISAK003D-117

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių" pakeitimo

8.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-235](#), 2014-04-28, paskelbta TAR 2014-04-29, i. k. 2014-04926

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių“ pakeitimo

9.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-607](#), 2014-09-15, paskelbta TAR 2014-09-15, i. k. 2014-12288

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių“ pakeitimo

10.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-208](#), 2016-04-13, paskelbta TAR 2016-04-14, i. k. 2016-09300

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių“ pakeitimo

11.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-227](#), 2018-04-18, paskelbta TAR 2018-04-19, i. k. 2018-06252

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

12.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-284](#), 2019-05-07, paskelbta TAR 2019-05-07, i. k. 2019-07381

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

13.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-823](#), 2020-11-30, paskelbta TAR 2020-11-30, i. k. 2020-25605

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

14.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-340](#), 2021-05-24, paskelbta TAR 2021-05-24, i. k. 2021-11433

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 „Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir (arba) kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo