

Suvestinė redakcija nuo 2013-02-13 iki 2014-04-29

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2006, Nr. [75-2885](#), i. k. 1062330ISAK003D-266

Nauja redakcija nuo 2013-02-13:

Nr. [3D-117](#), 2013-02-07, Žin. 2013, Nr. 16-799 (2013-02-12), i. k. 1132330ISAK003D-117

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ASOCIACIJŲ, VIENIJANČIŲ ASMENIS, UŽSIIMANČIUS ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKŲ ŪKIO BEI ALTERNATYVIĄJĄ VEIKLĄ, NARYSTĖS EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOSE TARPTAUTINĖSE ORGANIZACIJOSE MOKESČIO MOKĖJIMO IR ATSTOVAVIMO JOSE FINANSAVIMO TAISYKLIŲ

2006 m. birželio 28 d. Nr. 3D-266

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 1998, Nr. [83-2327](#); 2010, Nr. [125-6405](#)), 9.35 punktu ir atsižvelgdamas į 2012 m. spalio 5 d. posėdžio „Dėl paramos sutarčių tarp paramos gavėjų ir Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos atsisakymo“ protokolą Nr. 8D-436 (5.50),

t v i r t i n u Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąją veiklą, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisykles (pridedama).

L. E. ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRO PAREIGAS

KAZIMIRA DANUTĖ PRUNSKIENĖ

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

2006-06-13 raštu Nr. (1.16-0203)-5K-06114435-6K-0606349

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 3D-266
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2013 m. vasario 7 d. įsakymo Nr. 3D-117 redakcija)

ASOCIACIJŲ, VIENIJANČIŲ ASMENIS, UŽSIIMANČIUS ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKŲ ŪKIO BEI ALTERNATYVIAJĄ VEIKLĄ, NARYSTĖS EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOSE TARPTAUTINĖSE ORGANIZACIJOSE MOKESČIO MOKĖJIMO IR ATSTOVAVIMO JOSE FINANSAVIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos (toliau – ES) ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo, atstovavimo jose finansavimo (toliau – parama) iš valstybės biudžeto lėšų tvarką.

2. Šios taisyklės parengtos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymą Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. [132-6743](#); 2011, Nr. [161-7665](#)) (toliau – Bendrosios administravimo taisyklės) ir kitus teisės aktus.

3. Parama gali būti skirta atstovauti asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla (toliau – asociacijų), nariams ES ir kitose tarptautinėse organizacijose.

Paramos paraiška – pareiškėjo užpildytas taisyklių priede nustatytos formos dokumentas, teikiamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai siekiant gauti paramą asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčiui mokėti ir asociacijų atstovavimo jose išlaidoms finansuoti.

II. PAGRINDINIAI FINANSAVIMO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

4. Asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose tikslas yra atstovauti asmenų, užsiimančių žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, interesams ES ir kitose tarptautinėse organizacijose, palaikyti ir plėtoti ryšius su ES ir kitomis tarptautinėmis institucijomis bei kitų šalių panašiomis organizacijomis, dalytis patirtimi ir semtis jos iš kitų šalių.

5. Asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir asociacijų atstovavimo jose finansavimo uždaviniai:

5.1. reguliariai dalyvauti ES ir kitų tarptautinių organizacijų darbo grupių ir Europos Komisijos patariamųjų komitetų posėdžiuose, formuoti bendras pozicijas, kelti probleminius klausimus ir ieškoti sprendimo būdų;

5.2. sudaryti sąlygas Lietuvos asociacijoms gauti iš ES ir kitų tarptautinių organizacijų informaciją, kurios reikia žemės ūkio ir miškų ūkio šakų konkurencingumui didinti, rinkos analizei atlikti;

5.3. įtraukti Lietuvos asociacijas į ES teisės aktų svarstymą ir skatinti jas teikti Lietuvos žemdirbių ir kitų kaimo gyventojų lūkesčius atitinkančius pasiūlymus.

6. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos šios einamaisiais paramos paraiškos užregistravimo ministerijoje metais, iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo datos, padarytos ir apmokėjimo

įrodymo dokumentais pagrįstos išlaidos:

6.1. darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos. Šios išlaidos yra netinkamos finansuoti, jei asmuo einamaisiais metais gauna darbo užmokestį ar kitą atlygį (t. y. ir mokant nustatytus mokesčius) pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ veiklos srities „Nacionalinis kaimo tinklas“ metinių veiksmų planų rengimo ir įgyvendinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. 3D-753 (Žin., 2009, Nr. [124-5351](#); 2010, Nr. [19-918](#); 2011, Nr. [11-493](#));

6.2. asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčiai.

7. Padengiamos šių taisyklių 6 punkte nurodytos išlaidos šių taisyklių 5 punkte nurodytiems asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir asociacijų atstovavimo jose finansavimo uždaviniais įgyvendinti.

8. Finansuojama iki 95 proc. tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

9. Pridėtinės vertės mokesčiai (PVM) pagal šias taisykles nėra tinkama finansuoti išlaida, išskyrus atvejus, kai ji faktiškai visą už numatomų įsigyti (įsigytų) ir (arba) importuoti (importuotų) prekių ir (arba) paslaugų vertę sumoka lėšų gavėjas, nesantis PVM mokėtojas, ir įsipareigoja nesiekti jo susigrąžinti iš valstybės biudžeto.

III. PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMAS

10. Galimi pareiškėjai – Lietuvos Respublikoje registruotos asociacijos, vienijančios fizinius ir (ar) juridinius asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, ir esančios ES ir kitų tarptautinių organizacijų narėmis bei savo veiklos įstatuose arba kituose jiems prilyginamuose dokumentuose nurodančios veiklą, susijusią su dalyvavimu tarptautinių organizacijų veikloje (toliau – pareiškėjai).

11. Pareiškėjai gali būti ir 10 punkte nurodytų asociacijų susivienijimai, ir kitos ne pelno siekiančios organizacijos, turinčios asociacijų įgaliojimus teikti paramos paraiškas.

12. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – ministerija) ministerijos interneto tinklalapyje www.zum.lt paskelbia apie paramos paraiškų priėmimą Asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir asociacijų atstovavimo jose finansavimo projektams (toliau – projektas) remti.

13. Pareiškėjai, norintys gauti paramą, per skelbime nustatytą laikotarpį pateikia ministerijai šiuos dokumentus (kopijos tvirtinamos pareiškėjo parašu ir įrašu „Kopija tikra“):

13.1. paramos paraišką (priedas). Paramos paraiška pateikiama spausdintine forma ir elektronine versija;

13.2. pareiškėjo veiklos įstatų arba kito jiems prilyginamo dokumento, kuriuo pagrindžiama veikla, susijusi su dalyvavimu tarptautinių organizacijų veikloje, kopiją. Paramos paraišką teikiant pareiškėjui, nurodytam 11 punkte, pateikiamas įgaliojimas, pareiškėjo ir įgaliojimą suteikusios asociacijos veiklos įstatų arba kito jiems prilyginamo dokumento, kuriuo pagrindžiama veikla, susijusi su dalyvavimu tarptautinių organizacijų veikloje, kopija.

IV. PARAMOS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

14. Pateiktų paramos paraiškų pirminį vertinimą per 15 darbo dienų nuo jų užregistravimo ministerijoje datos atlieka ministerijos Kaimo plėtros departamento Tautinio paveldo ir mokymo skyrius (toliau – sekretoriatas).

15. Paramos paraiškos vertinamos pagal šiuos kriterijus:

15.1. paramos paraiškoje nurodytų projekto veiklų aktualumą ir atitiktį šių taisyklių antrajame skyriuje nustatytiems pagrindiniams finansavimo tikslams, uždaviniais ir nurodytų išlaidų pagrįstumą;

15.2. pareiškėjo finansinio indėlio dydį;

15.3. asmenų, atsakingų už paramos paraiškoje nurodyto projekto įgyvendinimą, išsilavinimą ir turimą panašios veiklos patirtį;

15.4. praėjusiųjų metų panašios veiklos įgyvendinimo rezultatus (jei buvo suteikta parama asociacijos narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir asociacijų atstovavimo jose išlaidoms finansuoti).

16. Sekretoriatas gali prašyti pateikti papildomų dokumentų ir (arba) informacijos, reikalingos paramos paraiškai įvertinti. Kai prašoma pateikti papildomus duomenis arba ištaisyti nurodytus trūkumus, paramos paraiška turi būti įvertinta per 20 darbo dienų nuo užregistravimo ministerijoje datos.

V. PARAMOS SUTEIKIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

17. Sekretoriatas, įvertinęs visas paramos paraiškas, parengia paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir pateikia ją svarstyti Žemdirbių švietimo, konsultavimo priemonių, žemės ūkio parodų ir mokslinių tyrimų atrankos komitetui (toliau – Priemonių atrankos komitetas), kurio sudėtis tvirtinama žemės ūkio ministro įsakymu.

18. Priemonių atrankos komitetas, įvertinęs sekretoriato pateiktą informaciją ir paramos paraiškoje prašomo finansavimo pagrįstumą, atsižvelgdamas į einamaisiais metais skirtus valstybės biudžeto asignavimus finansuoti asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio ir atstovavimo jose išlaidas, siūlo skirti visą prašomą paramos sumą, mažesnę paramos sumą ar paramos neskirti.

19. Žemės ūkio ministras, remdamasis Priemonių atrankos komiteto posėdžio protokolu, priima sprendimą dėl visos prašomos paramos sumos ar mažesnės paramos sumos skyrimo. Tais atvejais, kai skiriama mažesnė nei nurodyta paramos paraiškoje paramos suma, ministerija per 5 darbo dienas informuoja pareiškėją apie skirtą paramos sumą bei paramos sumažinimo priežastis ir paprašo pareiškėjo patikslinti tinkamų finansuoti išlaidų sąrašą ir, jei reikia, kitus paramos paraiškoje nurodytus duomenis, susijusius su skiriama paramos suma. Žemės ūkio ministrui priėmus sprendimą dėl paramos skyrimo (toliau – Sprendimas), pareiškėjas tampa paramos gavėju.

20. Sprendimą dėl paramos neskyrimo, remdamasis Priemonių atrankos komiteto protokolu, priima žemės ūkio ministras arba jo įgaliotas asmuo. Apie sprendimą neskirti paramos pareiškėją informuoja ministerija per 10 darbo dienų išsiųsdama jam raštą, kuriame nurodo paramos paraiškos atmetimo ar paramos neskyrimo priežastis, ir tokio sprendimo apskundimo tvarką.

21. Žemės ūkio ministro įsakymu įformintas Sprendimas, Priemonių atrankos komiteto posėdžio protokolo, paramos paraiškų ir jose nurodytus duomenis tikslinančių dokumentų kopijos per 5 darbo dienas nuo Sprendimo priėmimo dienos perduodamos Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Tiesioginės paramos departamento Nacionalinės paramos skyriui el. paštu nacparama@nma.lt ir raštu ministerijos nustatyta tvarka.

22. Agentūra, gavusi 21 punkte nurodytus dokumentus, per 10 darbo dienų nuo jų gavimo informuoja paramos gavėją apie priimtą Sprendimą, lėšų išmokėjimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimą tvarką. Išmokėdama lėšas paramos gavėjui Agentūra taiko išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu būdą. Paramos gavėjui išmokamas 50 proc. Sprendime numatytos paramos sumos avansas, jei Sprendime nenumatyta kitaip.

23. Jeigu paramos lėšų negalima išmokėti dėl paramos paraiškose ir (arba) Sprendime pastebėtų klaidų ar kitų neatitikimų, nepriklausančių nuo Agentūros valios, ir šiems netikslumams ištaisyti reikalingas papildomas laikas, paramos lėšos išmokamos iš ministerijos gavus patikslintus duomenis dėl pastebėtų klaidų ar kitų neatitikimų.

24. Įgyvendinant projektą galimas iki 20 proc. paramos sumos viršijimas pagal atskiras išlaidų rūšis, neviršijant bendros Sprendime ir paramos paraiškoje numatytos sumos. Paramos paraiškos pakeitimas dėl didesnio kaip 20 proc. išlaidų viršijimo pagal atskiras išlaidų rūšis, kurios nustatytos paramos paraiškoje, negalimas. Išlaidos, kurios viršija paramos sumą pagal atskiras išlaidų rūšis daugiau kaip 20 proc., ir išlaidos, kurios nėra numatytos taisyklėse ir paramos paraiškoje, nefinansuojamos.

25. Paramos gavėjas, norėdamas pakeisti paramos paraiškos duomenis, nesusijusius su

paramos gavėjo paramos paraiškoje prisiimtais įsipareigojimais ir Sprendime nurodyta informacija, iki Taisyklių 28 punkte nurodyto galutinio mokėjimo prašymo pateikimo termino raštu informuoja Agentūrą ir nurodo norimas pakeisti paramos paraiškos sąlygas ir keitimo priežastis. Jei Agentūra paramos paraiškos duomenų pakeitimams pritaria, apie tai ji informuoja paramos gavėją raštu. Jei Agentūra nepitaria prašomiems paraiškos duomenų pakeitimams, apie tai paramos gavėją informuoja raštu, nurodydama priežastis.

26. Paramos gavėjas turi suderinti su ministerija paramos paraiškos keitimus tais atvejais, kai keičiama projekto apimtis, išlaidos, pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis ir (arba) keičiami paramos paraiškoje nustatyti paramos gavėjo įsipareigojimai. Šiuo atveju paramos gavėjas ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Taisyklių 28 punkte nurodyto galutinio mokėjimo prašymo pateikimo termino raštu informuoja ministeriją ir nurodo norimas pakeisti paraiškos sąlygas ir keitimo priežastis. Jei ministerija paramos paraiškos pakeitimams pritaria, apie tai ji per 10 darbo dienų informuoja paramos gavėją ir Agentūrą raštu. Jei ministerija nepitaria prašomiems paraiškos duomenų pakeitimams, apie tai paramos gavėją informuoja raštu, nurodydama priežastis.

27. Paramos gavėjas už projekto įgyvendinimo metu patirtas išlaidas ar jų dalį turi atsiskaityti Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniams paramos administravimo skyriams (toliau – TERPAS) pateikdamas tarpinį mokėjimo prašymą ar galutinį mokėjimo prašymą (toliau – mokėjimo prašymas). Mokėjimo prašymo formą nustato Agentūra ir skelbia svetainėje www.nma.lt. Kartu su mokėjimo prašymu pateikiama tinkamų finansuoti išlaidų, nurodant lėšas pagal išlaidų sąrašą, ataskaita, išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintos kopijos ir ataskaita apie paramos paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo rezultatus. Mokėjimo prašymą paramos gavėjas turi įteikti asmeniškai, per įgaliotą asmenį, per kurjerį arba registruota pašto siunta. Kitais būdais pateikti mokėjimo prašymai nepriimami.

28. Tuo atveju, kai paramos gavėjas nenumato teikti tarpinio mokėjimo prašymo, galutinis mokėjimo prašymas Agentūros TERPAS turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 15 d. Jei paramos gavėjas panaudojo visas avansu išmokėtas lėšas ir projektui įgyvendinti nebeturi nuosavų lėšų, iki einamųjų metų lapkričio 15 d. gali pateikti tarpinį mokėjimo prašymą ir prie jo pridedamus dokumentus, pagal kuriuos atsiskaitoma už avansu gautas lėšas. Agentūrai teigiamai įvertinus pateiktą tarpinį mokėjimo prašymą išmokama likusi paramos sumos dalis, už kurią paramos gavėjas atsiskaito įgyvendinęs projektą, iki einamųjų metų gruodžio 23 d. pateikdamas galutinį mokėjimo prašymą ir prie jo pridedamus dokumentus.

29. Mokėjimo prašymą pateikęs pavėluotai dėl pateisinamų priežasčių paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti pagrindimo dokumentus. Agentūrai nustačius, kad mokėjimo prašymo pateikimo vėlavimo priežastys yra nepateisinamos, mokėtina paramos suma mažinama 10 proc. nuo apskaičiuotos paramos sumos už mokėjimo prašyme deklaruotas patirtas tinkamas finansuoti išlaidas.

30. Jeigu vertinant mokėjimo prašymą kyla neaiškumų arba mokėjimo prašymui tinkamai įvertinti trūksta informacijos, Agentūra siunčia paramos gavėjui paklausimą, kuriame prašoma per ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą nuo paklausimo gavimo dienos pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Jei per Agentūros nustatytą laiką paramos gavėjas nepateikia prašomų dokumentų ir (arba) informacijos, mokėjimo prašymas vertinamas pagal turimus duomenis.

31. Paramos gavėjams reikalingų išmokėti lėšų užsakymas ir jų išmokėjimas, ataskaitų teikimas ministerijai, pareiškėjų ir paramos gavėjų skundų nagrinėjimas vykdomas Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais.

32. Pažeidimai nustatomi, sprendimai dėl paramos neskystimo, nutraukimo ir sumažinimo priimami ir grąžintinos lėšos administruojamos Bendrųjų administravimo taisyklių ir Agentūros nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Jei vertinant mokėjimo prašymą kyla įtarimų, kad dokumentuose pateikta netiksli, neišsami arba klaidinanti informacija, Agentūra savo nustatyta tvarka gali atlikti užsakovą patikrą vietoje. Paramos gavėjas privalo leisti Agentūros tarnautojams atlikti patikrą.

34. Už teikiamų duomenų teisingumą atsako juos pateikęs subjektas (pareiškėjas ar paramos gavėjas).

35. Už informavimą paramos teikimo klausimais, paramos paraiškų ir privalomų pridėti dokumentų priėmimą, registravimą, vertinimą ir už paramos skyrimą, nutraukimą ir sumažinimą atsako ministerija. Už paramos lėšų išmokėjimą paramos gavėjams, lėšų apskaitą ir jų panaudojimo kontrolę, nepanaudotų ir (arba) netinkamai panaudotų lėšų susigrąžinimą atsako Agentūra.

36. Paramos gavėjas privalo ne trumpiau kaip 3 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos saugoti visą su paramos paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

37. Kiti šiose taisyklėse nereglamentuojami klausimai sprendžiami vadovaujantis Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2008-11-07, *Žin.*, 2008, Nr. 130-5011 (2008-11-13), i. k. 1082330ISAK003D-595

Nr. [3D-973](#), 2009-12-14, *Žin.*, 2009, Nr. 151-6802 (2009-12-22), i. k. 1092330ISAK003D-973

Nr. [3D-28](#), 2011-01-19, *Žin.*, 2011, Nr. 10-459 (2011-01-25), i. k. 1112330ISAK0003D-28

Nr. [3D-117](#), 2013-02-07, *Žin.*, 2013, Nr. 16-799 (2013-02-12), i. k. 1132330ISAK003D-117

Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių priedas
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2013 m. vasario 7 d. įsakymo Nr. 3D-117 redakcija)

(Paramos paraiškos forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministerijai

PARAMOS PARAIŠKA

(pagal Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisykles)

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

1. Pareiškėjo duomenys.

Rekvizitai	Pavadinimas	
	Teisinė forma	
	Įgaliojimo teikti paramos paraišką data ir numeris (nurodoma, jei paramos paraišką teikia pareiškėjas pagal įgaliojimą)	
	Subjekto kodas	
	Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Finansininko vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	Tel. Nr.	
	Fakso Nr.	
	El. p. adresas	
	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos numeris	
Pažymėti	PVM mokėtojas	

tinkamą	Jei taip, nurodykite PVM mokėtojo kodą: _____ ne PVM mokėtojas
---------	---

2. Prašome finansavimo projektui _____
(projekto pavadinimas)
_____ įgyvendinti ir
atstovauti _____.
(organizacijos, kurioje atstovauti prašoma parama, pavadinimas)

3. Atstovavimo asociacijos narių interesams projekto pagrindimas, nurodant numatomą įgyvendinti projekto veiklą ir planuojamus pasiekti rezultatus.

--

4. Numatomi projekto įgyvendinimo rodikliai.

Eil. Nr.	Projekto veiklos pavadinimas	Laukiamo rezultato kiekybinė išraiška	Pastabos
1.	Posėdžių ir kitų renginių, kuriuose numatoma dalyvauti, skaičius		
2.	Pateiktų pasiūlymų asociacijai, kurios veikloje dalyvaujama, skaičius		
n			

5. Bendras asmenų, atsakingų už projekto įgyvendinimą, sąrašas.

Eil. Nr.	Atsakingo asmens vardas, pavardė	Išsilavinimas ir užsienio kalbų mokėjimas	Panašios veiklos patirties apibūdinimas

6. Asmenų, kuriems bus mokamas darbo užmokestis už projekto įgyvendinimą, sąrašas.

Eil. Nr.	Asmens vardas, pavardė	Numatomas darbo krūvis	Numatomos atlikti funkcijos
----------	------------------------	------------------------	-----------------------------

		(visas etatas, dalis etato nurodant jo dalį)	

7. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas (pagal <i>Taisyklių 6 punktą</i>)	Išlaidų suma be PVM Lt	PVM Lt	Išlaidų suma su PVM Lt	Prašoma paramos suma be PVM/su PVM (reikiamą pabraukti) Lt	Paramos dydis proc.	Išlaidų pagrindimas
1.							
2.							
3.							
n							
Iš viso							

8. Pareiškėjo deklaracija.

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

- Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
- Vykdysiu Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviąją veiklą, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių sąlygas tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.
- Bendradarbiausiu su asociacijų narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo, asociacijų atstovavimo jose projekto įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teiksiu jiems visą prašomą informaciją ir dokumentus, sudarysiu sąlygas susipažinti su dokumentais, susijusiais su asociacijos narystės ES ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimu, asociacijos atstovavimu jose, leisiu asmenims, vykdančioms kontrolės ir tikrinimo funkcijas, atlikti dokumentų patikrinimus, patikras vietoje.
- Gavęs Agentūros reikalavimą (raštą, pranešimą) dėl paramos avanso (jo dalies) ar paramos (jos dalies) ir (arba) permokėto paramos avanso ar permokėtos paramos grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą grąžinsiu Agentūrai išmokėtą paramos avansą (jo dalį) ar paramą (jos dalį) ir (arba) permokėtą paramos avansą ar paramą.
- Juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra gavęs ir nesieks paramos iš kitų nacionalinių ir ES programų išlaidoms, numatytoms paramos paraiškoje, finansuoti.
- Juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nesieks susigrąžinti PVM iš valstybės biudžeto, jei PVM pripažįstama tinkama finansuoti išlaida.
- Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
- Juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, neturi mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas).

9. Juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra skolingas Valstybiniam socialinio draudimo fondui.
10. Juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, nėra iškeltos bylos dėl bankroto, jis nėra likviduojamas.
11. Paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
12. Sutinku, kad informacija apie mano prašomą ir skirtą paramą bus viešinama visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Lietuvos Respublikos interesus.
13. Nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius sąskaitos numerį.
14. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir kiti duomenys ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose, o Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis iš kitų juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
15. Įsipareigoju iki Taisyklėse nurodytos datos ir Taisyklėse nustatytais sąlygomis įgyvendinti paramos paraiškoje numatytą projektą ir pateikti Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą kartu su nurodytais dokumentais, taip pat Agentūros nustatytais terminais teikti Agentūrai papildomą informaciją ir dokumentus.
16. Įsipareigoju 3 (trejus) metus nuo paramos paraiškos pateikimo saugoti visą su Paramos paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

(Pareiškėjo vadovo pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-140](#), 2007-04-02, Žin., 2007, Nr. 40-1510 (2007-04-07), i. k. 1072330ISAK003D-140
Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Žemdirbių asociacijų narystės Europos Sąjungos žemės ūkio organizacijose mokesčio mokėjimo ir Žemdirbių asociacijų atstovavimo Europos Sąjungos organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo
2.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-595](#), 2008-11-07, Žin., 2008, Nr. 130-5011 (2008-11-13), i. k. 1082330ISAK003D-595
Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl žemdirbių asociacijų narystės Europos Sąjungos žemės ūkio organizacijose mokesčio mokėjimo ir žemdirbių asociacijų atstovavimo Europos Sąjungos organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo
3.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-973](#), 2009-12-14, Žin., 2009, Nr. 151-6802 (2009-12-22), i. k. 1092330ISAK003D-973
Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ir miškų ūkio bei alternatyviąja veikla, narystės Europos Sąjungos ir tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo
4.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-115](#), 2010-02-12, Žin., 2010, Nr. 21-1003 (2010-02-20), i. k. 1102330ISAK003D-115

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-28](#), 2011-01-19, Žin., 2011, Nr. 10-459 (2011-01-25), i. k. 1112330ISAK0003D-28

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose finansavimo taisyklių" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-363](#), 2012-05-24, Žin., 2012, Nr. 61-3087 (2012-05-30), i. k. 1122330ISAK003D-363

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių" pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-117](#), 2013-02-07, Žin., 2013, Nr. 16-799 (2013-02-12), i. k. 1132330ISAK003D-117

Dėl žemės ūkio ministro 2006 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 3D-266 "Dėl Asociacijų, vienijančių asmenis, užsiimančius žemės ir miškų ūkio bei alternatyviaja veikla, narystės Europos Sąjungos ir kitose tarptautinėse organizacijose mokesčio mokėjimo ir atstovavimo jose finansavimo taisyklių" pakeitimo