Suvestinė redakcija nuo 2016-03-19 iki 2018-06-30

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2003, Nr. 99-4466, i. k. 103301MISAK00000469

Nauja redakcija nuo 2015-04-14:
Nr. D1-294, 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05741

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRAS

ĮSAKYMAS DĖL ATLIEKŲ NAUDOJIMO AR ŠALINIMO VEIKLOS NUTRAUKIMO PLANO RENGIMO, DERINIMO IR ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2003 m. rugsėjo 25 d. Nr. 469
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 11 straipsnio 2 ir 3 dalimis:

1. T v i r t i n u Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u:

2.1. Aplinkos apsaugos agentūrai derinti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo planus;

2.2. Aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentams užtikrinti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo planuose numatytų priemonių vykdymo kontrolę;

2.3. Aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentams iki Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. balandžio 13 d. įsakymo Nr. D1-294 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 „Dėl Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Įsakymo pakeitimas) įsigaliojimo pateiktus derinimui atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo planus derinti pagal iki Įsakymo pakeitimo įsigaliojimo galiojusią atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo planų derinimo tvarką, užtikrinti atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo planuose numatytų priemonių vykdymo kontrolę.

Papildyta punktu:
Nr. D1-339, 2015-04-24, paskelbta TAR 2015-04-27, i. k. 2015-06350

APLINKOS MINISTRAS ARŪNAS KUNDROTAS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 469
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2015 m. balandžio 13 d. įsakymo Nr. D1-294
redakcija)

ATLIEKŲ NAUDOJIMO AR ŠALINIMO VEIKLOS NUTRAUKIMO PLANO RENGIMO, DERINIMO IR ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) taikomas įmonėms, naudojančioms ar šalinančioms atliekas, ir žemės gelmių naudotojams, tvarkantiems kasybos pramonės atliekas (toliau – Įmonė).

2. Tvarkos aprašas nustato atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano (toliau – Planas) rengimo, derinimo ir Plane numatytų priemonių įgyvendinimo reikalavimus ir finansavimo principus.

3. Tvarkos aprašas reglamentuoja Plane numatytų priemonių taikymą Įmonės bankroto ar kitu atveju, kai Įmonė privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl Atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS
PLANO RENGIMAS, DERINIMAS IR ATNAUJINIMAS

5. Plane, kurio rengimui naudojama Tvarkos aprašo priede pateikta pavyzdinė forma, turi būti nurodyta:

5.1. Įmonės pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės ir veiklos vykdymo vietos adresas, telefono ir fakso numeris, elektroninio pašto adresas;

5.2. didžiausias leidžiamas Įmonėje laikyti kiekvienos atliekos rūšies kiekis, nurodant atliekų rūšies kodą ir pavadinimą pagal Taisyklėse pateiktą atliekų sąrašą, atliekų tvarkymo metu visos susidarančios atliekos, nurodant kiekvienos atliekos rūšies kodą ir pavadinimą pagal Taisyklėse pateiktą atliekų sąrašą, kiekvienos atliekos sutvarkymo priemonės ir išlaidos, informacija apie atliekų perdavimą atliekas apdorojančioms įmonėms ir kita, Įmonės nuomone, svarbi informacija;
Punkto pakeitimai:
Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407

5.3. atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginių uždarymo ir sutvarkymo priemonės ir išlaidos, pateikiant informaciją ir apie patalpų ir teritorijos išvalymą (sutvarkymą), ir kita, Įmonės nuomone, svarbi informacija;

5.4. atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginių priežiūros po uždarymo priemonės ir išlaidos, trukmė ir kita, Įmonės nuomone, svarbi informacija;

5.5. Įmonės įsipareigojimas jos bankroto ar kitu atveju, kai ji privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, raštu pranešti Aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentui, kurio kontroliuojamoje teritorijoje Įmonė vykdo veiklą (toliau – RAAD), apie Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pradžią ir pabaigą;

5.6. Tvarkos aprašo 5.2 – 5.4 papunkčiuose nurodytų priemonių įgyvendinimo išlaidų sąmata, kuria vadovaujantis nustatoma laidavimo draudimo sutarties ar banko garantijos (toliau kartu – Garantija) suma, kai teisės aktais nustatyta tvarka Įmonė privalo turėti Garantiją. Sąmatai pagrįsti Įmonė turi pateikti bent 2 atliekų tvarkytojų komercinius pasiūlymus arba viešai atliekų tvarkytojų pateiktą, ne senesnę kaip dvejų metų, informaciją (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) Sąmatos skaičiavimui naudojami pateiktų atliekų tvarkymo įkainių vidurkiai.
Punkto pakeitimai:
Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407

6. Įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens antspaudu ir parašu patvirtintas Planas ir Plano įrašas skaitmeninėje laikmenoje teikiamas Aplinkos apsaugos agentūrai (toliau – Agentūros) kartu su paraiška Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimui (toliau – TIPK leidimas) ar Taršos leidimui gauti ar pakeisti. Agentūra, vertindama paraišką TIPK leidimui ar Taršos leidimui gauti ar pakeisti, kartu išnagrinėja ir Planą.

7. Agentūra ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Plano gavimo dienos kartu su paraiška TIPK leidimui ar Taršos leidimui gauti teikia jo elektroninę versiją RAAD pastaboms ir (ar) pasiūlymams gauti.

8. RAAD ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Plano gavimo dienos, kai Planas pateikiamas kartu su paraiška TIPK leidimui gauti ar pakeisti, arba ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, kai Planas pateikiamas kartu su paraiška Taršos leidimui gauti ar pakeisti, Agentūrai pateikia pastabas ir (ar) pasiūlymus dėl Plano.

9. Jeigu RAAD per 8 punkte nustatytą terminą pastabų ir (ar) pasiūlymų nepateikia, laikoma, kad jis Planui pritarė.

10. Agentūra, gavusi RAAD pastabas ir (ar) pasiūlymus dėl Plano, įvertina jas ir, esant poreikiui, gavusi pakartotines RAAD pastabas ir (ar) pasiūlymus, ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Plano gavimo dienos, kai Planas pateikiamas kartu su paraiška TIPK leidimui gauti ar pakeisti, arba ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Plano gavimo dienos, kai Planas pateikiamas kartu su paraiška Taršos leidimui gauti ar pakeisti, raštu kreipiasi į Įmonę informuodama apie priimtą sprendimą dėl Plano suderinimo arba nurodydama pašalinti nustatytus trūkumus.

11. Kai teisės aktais nustatyta tvarka Įmonė privalo turėti Garantiją, Agentūra, informuodama Įmonę apie sprendimą dėl Plano suderinimo, nurodo, kad sprendimas priimti paraišką dėl TIPK leidimo ar Taršos leidimo gauti ar pakeisti bus priimtas tada, kai Įmonė Agentūrai pateiks Garantiją.

12. Tvarkos aprašo nustatyta tvarka Įmonei su Agentūra suderinus Planą, Įmonės vadovas ar jo įgaliotas asmuo antspaudu ir parašu patvirtinto Plano 2 egzempliorius kartu su Garantija, kai teisės aktais nustatyta tvarka Įmonė privalo turėti Garantiją, teikia Agentūrai. Vienas Plano egzempliorius su suderinimo žyma grąžinamas Įmonei.

13. Agentūra Plano kopiją ir Garantijos originalą pateikia RAAD per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Agentūra pasilieka Plano originalą ir Garantijos kopiją.
Punkto pakeitimai:
Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407

14. Plane nurodyti duomenys ir informacija turi atitikti priimtoje paraiškoje TIPK leidimui ar Taršos leidimui gauti nurodytus duomenis.

15. TIPK leidimo arba Taršos leidimo galiojimo laikotarpiu įvykus atliekų tvarkymo veiklą reglamentuojančių teisės aktų ar Įmonės atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos pasikeitimams, dėl kurių būtina pakeisti TIPK leidimą arba Taršos leidimą, Įmonė atnaujina ir Planą. Jeigu keičiasi Plane pateikti duomenys, nekeičiantys TIPK arba Taršos leidimo sąlygų, keičiamas tik Planas, neteikiant paraiškos TIPK arba Taršos leidimui keisti. TIPK arba Taršos leidimo turėtojas privalo

ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo duomenų pasikeitimo Plane raštu informuoti Agentūrą apie pasikeitusius duomenis ir pateikti atnaujintą Planą.

Punkto pakeitimai:

Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407

16. Atnaujintas Planas derinamas pagal Tvarkos apraše nustatytus reikalavimus.

17. Keičiant TIPK leidimą ar Taršos leidimą, Planas gali būti neatnaujinamas tuo atveju, jeigu TIPK leidimas ar Taršos leidimas keičiamas dėl pasikeitimų, neturinčių įtakos suderintame Plane nurodytai informacijai.

III SKYRIUS
REIKALAVIMAI GARANTIJAI

18. Įmonė, naudojanti ar šalinanti pavojingąsias atliekas, naudojanti ar šalinanti nepavojingas atliekas, kurios yra įtrauktos į Nepavojingų atliekų, kurias naudojanti ar šalinanti įmonė turi būti sudariusi laidavimo draudimo sutartį ar turėti banko garantiją, sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. D1-122 „Dėl Nepavojingų atliekų, kurias naudojanti ar šalinanti įmonė turi būti sudariusi laidavimo draudimo sutartį ar turėti banko garantiją, sąrašo patvirtinimo“ (toliau – Sąrašas), ar naudojanti žemės gelmes ir tvarkanti kasybos pramonės atliekas, išskyrus Kasybos pramonės atliekų tvarkymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. D1-239 „Dėl Kasybos pramonės atliekų tvarkymo“, nurodytas išimtis, privalo turėti Garantiją, užtikrinančią Plane numatytų priemonių finansavimą Įmonės bankroto ar kitu atveju, kai Įmonė privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą.

19. Garantija turi būti suteikta sumai, ne mažesnei, negu nurodyta suderinto Plano priemonių įgyvendinimo sąmatoje.

20. Įmonė tikslina Garantijos sumą ne rečiau kaip kas 2 metai Agentūrai pateikdama atnaujintą suderintame Plane nurodytų priemonių įgyvendinimo išlaidų sąmatą ir bent 2 atliekų tvarkytojų komercinius pasiūlymus arba viešai atliekų tvarkytojų pateiktą informaciją (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) Garantijos sumai pagrįsti.

21. Garantija turi būti suteikta RAAD naudai. Garantijoje turi būti numatyta, kad bankas ar draudimo bendrovė, gavę raštišką RAAD reikalavimą ir Tvarkos aprašo 29 punkte nurodytus dokumentus, įsipareigoja Tvarkos aprašo 28 punkte nurodytu atveju (-ais), RAAD sumokėti Garantijoje nurodytą sumą Plane numatytoms priemonėms įgyvendinti.

22. Ne vėliau kaip prieš 6 savaites iki Garantijos galiojimo pabaigos Įmonė turi Agentūrai pateikti naują ar pratęstą Garantiją.

23. Įmonei per šios Tvarkos 22 punkte nurodytą terminą nepateikus Garantijos, Agentūra raštu kreipiasi į Įmonę, reikalaudama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pristatyti naują ar pratęstą Garantiją. Po tokio priminimo išsiuntimo Įmonei nepateikus Garantijos, Agentūra raštu apie tai informuoja RAAD.

IV SKYRIUS
PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS

24. Už suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimą yra atsakingas Įmonės vadovas.

25. Įmonė bankroto ar kitu atveju, kai ji privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, turi ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu informuoti RAAD apie suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pradžią ir pabaigą.

26. RAAD turi kontroliuoti, kad suderintame Plane numatytos priemonės būtų įgyvendinamos Garantijos galiojimo laikotarpiu.

27. Gavęs informaciją apie suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pabaigą, RAAD patikrina, ar tinkamai įgyvendintos suderintame Plane numatytos priemonės, ir surašo patikrinimo aktą, kurio kopiją persiunčia Agentūrai.

28. RAAD raštu kreipiasi į banką ar draudimo bendrovę, reikalaudamas sumokėti Garantijoje nurodytą sumą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių pagrindų atsiradimo dienos:

28.1. Įmonė per Tvarkos aprašo 23 punkte nurodytą terminą nepateikė naujos ar pratęstos Garantijos;

28.2. Įmonė gavo įspėjimą apie ketinimą panaikinti TIPK leidimą ar Taršos leidimą, kai dėl to Įmonė privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, ar panaikinamas TIPK leidimas ar Taršos leidimas, ir Įmonė raštu neinformuoja RAAD apie suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pradžią ir pabaigą;

28.3. Įmonės suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimo terminas ilgesnis už Garantijos galiojimo terminą, ir Įmonė nepateikia naujos ar pratęstos Garantijos, kuri galiotų iki suderintame Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pabaigos;

28.4. patikrinimo akte nurodyta, kad Įmonė neįvykdė ar netinkamai įvykdė suderintame Plane numatytas priemones;

28.5. Įmonė bankroto ar kitu atveju, kai ji privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, raštu kreipiasi į RAAD, informuodama, kad suderintame Plane numatytoms priemonėms įgyvendinti Įmonė neturi sukaupusi lėšų arba jų nepakanka.

29. RAAD, raštu kreipdamasis į banką ar draudimo bendrovę dėl Garantijoje nurodytos sumos sumokėjimo, turi bankui ar draudimo bendrovei pateikti dokumentus, įrodančius, kad yra Tvarkos aprašo 28.1 – 28.5 papunkčiuose numatyti pagrindai (-as).

30. RAAD, iš banko ar draudimo bendrovės gavęs Garantijoje nurodytą sumą, vykdo suderintame Plane numatytų ir neįvykdytų priemonių įgyvendinimo organizavimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Nepanaudotos Garantijos lėšos grąžinamos Įmonei.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Asmenys, pažeidę Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:
Nr. D1-294, 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05741

Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo priedas

(Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano pavyzdinė forma)

_____

(*Įmonės pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės ir veiklos vykdymo vietos adresas, telefono ir fakso numeris, elektroninio pašto adresas*)

TVIRTINU:

_____

(*Įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas*)

_____

(*data*)

SUDERINTA:

_____

(*Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas*)

_____

(*data*)

ATLIEKŲ NAUDOJIMO AR ŠALINIMO VEIKLOS NUTRAUKIMO PLANAS

1. Informacija apie Įmonėje leidžiamas laikyti ir atliekų tvarkymo metu susidarančias atliekas

Eil. Nr.	Atliekų kodas* (pagal Taisyklių 1 priedą)	Atliekų pavadinimas (pagal Taisyklių 1 priedą)	Didžiausias vienu metu leidžiamas laikyti atliekų kiekis, tonomis	Pavojingumą lemiančios savybės, pavojingumo kriterijai (pagal Taisyklių 2, 3 priedus) *(jei taikoma)*

* Nurodomos ir atliekų tvarkymo metu susidarančios atliekos
Kita, Įmonės vadovo nuomone, svarbi informacija _____

2. Informacija apie atliekų sutvarkymo priemones

Eil. Nr.	Atliekų kodas (pagal Taisyklių 1 priedą)	Tvarkymo būdas (pagal Taisyklių 4 priedą nurodomas kodas ir pavadinimas)	Atliekų naudojimo (šalinimo) įmonės pavadinimas, kuriai bus perduotos tvarkyti atliekos	Atliekų sutvarkymo trukmė, dienomis

Kita, Įmonės vadovo nuomone, svarbi informacija _____

3. Informacija apie atliekų naudojimo ir (ar) šalinimo įrenginių uždarymo bei sutvarkymo priemones

Eil. Nr.	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio pavadinimas	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio uždarymo bei sutvarkymo priemonės**	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio uždarymo bei sutvarkymo trukmė, dienomis

** Nurodomos ir patalpų, teritorijos sutvarkymo priemonės
Kita, Įmonės vadovo nuomone, svarbi informacija _____

4. Informacija apie atliekų naudojimo ir (ar) šalinimo įrenginių priežiūros po uždarymo priemones

Eil. Nr.	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio pavadinimas	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio priežiūros po uždarymo priemonės	Atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginio priežiūros po uždarymo trukmė, dienomis

Kita, Įmonės vadovo nuomone, svarbi informacija _____

Įsipareigojame Įmonės bankroto ar kitu atveju, kai ji privalo nutraukti atliekų naudojimo ar šalinimo veiklą, raštu pranešti _____ RAAD apie Plane numatytų priemonių įgyvendinimo pradžią ir pabaigą.

PRIDEDAMA. Plano priemonių įgyvendinimo sąmata (*Skaičiuojant sąmatą įvertinamos visos su Plane numatytų priemonių įgyvendinimu susijusios išlaidos, įskaitant atliekų transportavimo, technikos nuomos ir kt.*)

Planą rengė:

_____	_____	_____	_____
(*vardas, pavardė*)	(*pareigos*)	(*data*)	(*parašas*)

_____

Papildyta priedu:
Nr. D1-294, 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05741

Priedo pakeitimai:
Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. 242, 2008-05-07, Žin., 2008, Nr. 55-2111 (2008-05-15), i. k. 108301MISAK00000242
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 "Dėl Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo

2.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. D1-654, 2010-07-26, Žin., 2010, Nr. 91-4862 (2010-07-31), i. k. 110301MISAK00D1-654
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 "Dėl Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo

3.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. D1-919, 2010-11-15, Žin., 2010, Nr. 135-6908 (2010-11-18), i. k. 110301MISAK00D1-919
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 "Dėl Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo

4.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. D1-294, 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05741
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 „Dėl Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo

5.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. D1-339, 2015-04-24, paskelbta TAR 2015-04-27, i. k. 2015-06350
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 „Dėl Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

6.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. D1-195, 2016-03-15, paskelbta TAR 2016-03-18, i. k. 2016-05407
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 469 „Dėl Atliekų naudojimo ar šalinimo veiklos nutraukimo plano rengimo, derinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo