

Suvestinė redakcija nuo 2005-06-03 iki 2006-03-23

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2002, Nr. [77-3311](#); Žin. 2005, Nr. [69-2487](#), i. k. 1022310ISAK00000340

Nauja redakcija nuo 2005-06-03:

Nr. [1V-166](#), 2005-05-26, Žin. 2005, Nr. 69-2487 (2005-06-02), i. k. 1052310ISAK001V-166

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO ORGANIZAVIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2002 m. liepos 11 d. Nr. 340
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (Žin., 1999, Nr. [66-2130](#); 2002, Nr. [45-1708](#)) 47 straipsnio 3 dalimi,
t v i r t i n u Valstybės tarnautojų mokymo organizavimo taisykles (pridedama).

VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS

JUOZAS BERNATONIS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2002 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 340
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2005 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. 1V-166
redakcija)

VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO ORGANIZAVIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios taisyklės nustato valstybės tarnautojų mokymo programų tvirtinimo ir valstybės tarnautojų mokymo organizavimo procedūras.
2. Valstybės tarnautojai mokosi vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka patvirtintose valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigose.
3. Valstybės tarnautojų mokymo programos rengiamos pagal vidaus reikalų ministro nustatytus valstybės tarnautojų mokymo programų turinio reikalavimus.

II. VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PROGRAMŲ TVIRTINIMAS

4. Valstybės tarnautojų mokymo programos, kurių trukmė viršija 8 akademines valandas, teikiamos tvirtinti valstybės tarnybos tvarkymo funkcijas atliekančiai įstaigai (toliau – valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga).
5. Kartu su teikiama tvirtinti valstybės tarnautojų mokymo programa valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai pateikiamos dviejų atitinkamos srities kvalifikuotų specialistų (vieno – atitinkamos srities praktiko, kito – atitinkamos srities mokslininko) recenzijos apie valstybės tarnautojų mokymo programos atitiktį vidaus reikalų ministro nustatytiems valstybės tarnautojų mokymo programų turinio reikalavimams.
6. Atitinkamos srities kvalifikuoti specialistai, teikiantys recenzijas dėl valstybės tarnautojų mokymo programų, pasirenkami iš valstybės tarnybos tvarkymo įstaigos vadovo sudaryto sąrašo.
7. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga per 5 darbo dienas nuo valstybės tarnautojų mokymo programos pateikimo dienos įvertina, ar ji atitinka vidaus reikalų ministro nustatytus valstybės tarnautojų mokymo programų turinio reikalavimus, ir ją patvirtina arba su pastabomis grąžina koreguoti jos rengėjams.
8. Patvirtintos valstybės tarnautojų mokymo programos įrašomos į valstybės tarnybos tvarkymo įstaigos tvarkomą valstybės tarnautojų mokymo programų sąrašą.
9. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga per 3 darbo dienas nuo valstybės tarnautojų mokymo programos patvirtinimo dienos apie tai informuoja jos rengėjus.

III. VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PROGRAMŲ UŽSAKYMAS

10. Valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos (toliau – įstaigos), valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga gali inicijuoti atitinkamų valstybės tarnautojų mokymo programų parengimą.
11. Įstaigos joms reikalingų valstybės tarnautojų mokymo programų parengimo išlaidas apmoka iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų.

IV. VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO METINIŲ PLANŲ SUDARYMAS

12. Ateinančiųjų metų valstybės tarnautojų mokymo plano projektą rengia įstaigoje už personalo tvarkymą atsakingas padalinys arba valstybės tarnautojas (toliau – personalo tarnyba), atlikdamas šiuos veiksmus:

12.1. apibendrina valstybės tarnautojų tiesioginių vadovų pasiūlymus bei valstybės tarnautojų vertinimo komisijų siūlymus dėl valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo;

12.2. nustato prioritetinius valstybės tarnautojų mokymo tikslus ir prioritetines valstybės tarnautojų mokymo grupes, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinamą Valstybės tarnautojų mokymo strategiją, įstaigos strateginius tikslus bei finansines galimybes;

12.3. nustato lėšų poreikį ateinančių metų valstybės tarnautojų mokymo poreikiams tenkinti.

13. Kasmet iki kovo 1 d. Seimo kanceliarija, Seimui atskaitingos institucijos, Respublikos Prezidento kanceliarija, Respublikos Prezidentui atskaitingos institucijos, prokuratūra, Vyriausybės kanceliarija, ministerijos, Vyriausybės įstaigos, apskričių viršininkų administracijos, Nacionalinė teismų administracija, savivaldybių institucijos ir įstaigos ateinančiųjų metų valstybės tarnautojų mokymo planų projektus, parengtus pagal šių taisyklių 1 priedą, pateikia valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai, teismai –Teisingumo ministerijai, o įstaigos prie ministerijų – ministerijoms pagal valdymo sritis.

14. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga ir ministerijos, gavusios įstaigų ateinančių metų valstybės tarnautojų mokymo planų projektus, įvertina, ar jie atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinamoje Valstybės tarnautojų mokymo strategijoje nustatytus prioritetinius valstybės tarnautojų mokymo tikslus ir prioritetines valstybės tarnautojų mokymo grupes, ir apie įvertinimo rezultatus praneša įstaigoms ne vėliau kaip per mėnesį nuo tokių mokymo planų projektų gavimo. Atsižvelgdamos į gautas pastabas ir numatomus ateinančių metų biudžeto asignavimus, įstaigos patikslina šių planų projektus.

15. Patikslintus ir įstaigos vadovo patvirtintus ateinančių metų valstybės tarnautojų mokymo planus (šių taisyklių 1 priedas) įstaigos pateikia valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai iki liepos 1 d.

16. Patvirtinus einamųjų metų biudžeto asignavimus įstaigai, atsižvelgiant į valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir (ar) valstybės tarnautojų vertinimo rezultatus bei įstaigos finansines galimybes, įstaigos valstybės tarnautojų mokymo planas tikslinamas pagal šių taisyklių 2 priedą. Patikslintas einamųjų metų valstybės tarnautojų mokymo planas iki kovo 1 d. pateikiamas valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai.

V. VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PRIEŽIŪRA

17. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga ir įstaigos, vykdydamos mokymo priežiūrą, gali paskirti asmenį stebėti mokymo eigą valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigose.

18. Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigos kasmet iki vasario 1 d. turi pateikti savo veiklos ataskaitas valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai. Ataskaitose pateikiami duomenys apie vykdomas valstybės tarnautojų mokymo programas, mokytų valstybės tarnautojų ir mokymo dienų skaičių, įstaigų atsiliepimai apie valstybės tarnautojų mokymo programų efektyvumą, valstybės tarnautojų mokymo programų tobulinimo perspektyvos, dėstytojų kvalifikacijos tobulinimo priemonės ir formos.

19. Iki einamųjų metų vasario 1 d. įstaigos ataskaitą apie valstybės tarnautojų mokymą praėjusiais metais pateikia valstybės tarnybos tvarkymo įstaigai (šių taisyklių 3 priedas).

20. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga gali kontroliuoti valstybės tarnautojų mokymo programų įgyvendinimą, tikrindama gautus skundus dėl valstybės tarnautojų mokymo.

21. Valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga, nustačiusi, kad įgyvendinant atitinkamą valstybės tarnautojų mokymo programą nebuvo užtikrinta tinkama mokymo kokybė, gali sustabdyti jos įgyvendinimą, iki bus pašalinti nustatyti trūkumai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Patikslintuose ateinančių metų valstybės tarnautojų mokymo planuose, kurių projektus šių taisyklių nustatyta tvarka įvertino valstybės tarnybos tvarkymo įstaiga ar ministerijos, numatytos lėšos ateinančių metų valstybės tarnautojų mokymui turi būti numatytos ir įstaigų ateinančių metų programų sąmatose.

23. Lėšos valstybės tarnautojų mokymui skiriamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (Žin., 1999, Nr. [66-2130](#); 2002, Nr. [45-1708](#)) 46 straipsnio 1 dalimi ir naudojamos pagal Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 (Žin., 2001, Nr. [42-1455](#); 2004, Nr. [96-3531](#)).

24. Valstybės tarnautojams, išklausiusiems atitinkamą valstybės tarnautojų mokymo programą, valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigos išduoda tai patvirtinantį dokumentą.

25. Ginčai, kylantys dėl valstybės tarnautojų mokymo programų tvirtinimo ir valstybės tarnautojų mokymo, nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.

Valstybės tarnautojų mokymo
organizavimo taisyklių
1 priedas

(valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU
(Pareigybės pavadinimas)
(Parašas)
(Vardas ir pavardė)

_____ **METŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PLANAS**

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Valstybės tarnautojų mokymo rūšys: išvardijami kiekvienos mokymo rūšies mokymo programų pavadinimai	Numatomas bendras klausytojų skaičius	Numatomų mokymo programų trukmė akad. val. (nurodomos tik programos, viršijančios 8 akad. val.)	Mokymo kaina vienam klausytojui (Lt) (nurodomos tik biudžetinės lėšos)	Mokymo išlaidos (Lt)
1. Įvadinis mokymas				
2. Kvalifikacijos tobulinimas				
2.1. 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų mokymas				
2.2. Specialių profesinių žinių plėtimas				
2.3. Mokymai, susiję su Europos Sąjunga				
2.4. Užsienio kalbų mokymas				
2.5. Kompiuterinio raštingumo įgūdžių formavimas				
2.6. Kitos programos, kurių trukmė yra 8 ir mažiau akad. val.				
Lėšų poreikis valstybės tarnautojams mokyti (Lt)	Pvz., 20 000 Lt			
Lėšų poreikis vienam valstybės tarnautojui (Lt)	Pvz., 200 Lt			

(Planą sudariusio asmens
pareigybės pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Valstybės tarnautojų mokymo
organizavimo taisyklių
2 priedas

(valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU
(Pareigybės pavadinimas)
(Parašas)
(Vardas ir pavardė)

PATIKSLINTAS _____ **METŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PLANAS**

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Valstybės tarnautojų mokymo rūšys: išvardijami kiekvienos mokymo rūšies mokymo programų pavadinimai	Bendras klausytojų skaičius	Mokymo programos trukmė akad. val. (nurodomos tik programos, viršijančios 8 akad. val.)	Mokymo kaina vienam klausytojui (Lt) (nurodomos tik biudžetinės lėšos)	Mokym o išlaidos (Lt)	Mokymo įstaiga (pildoma, jei įvyko viešųjų pirkimų procedūra)
1. Įvadinis mokymas					
2. Kvalifikacijos tobulinimas					
2.1. 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų mokymas					
2.2. Specialių profesinių žinių plėtimas					
2.3. Mokymai, susiję su Europos Sąjunga					
2.4. Užsienio kalbų mokymas					
2.5. Kompiuterinio raštingumo įgūdžių formavimas					
2.6. Kitos programos, kurių trukmė yra 8 ir mažiau akad. val.					
Mokymui skiriamos lėšos (Lt) ir jų procentas nuo įstaigos valstybės tarnautojų darbo užmokesčio fondo lėšų	Pvz., 20 000 Lt, 1,8 proc.				
Vienam valstybės tarnautojui skiriamos lėšos (Lt)	Pvz., 200 Lt				

(Planą sudariusio asmens
pareigybės pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Valstybės tarnautojų mokymo
organizavimo taisyklių
3 priedas

(valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos pavadinimas)

_____ **METŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO ATASKAITA**

_____ Nr. _____
(data)

Įstaigos valstybės tarnautojų skaičius	Įstaigos valstybės tarnautojų darbo užmokesčio fondas (Lt)	Mokymuose dalyvavusių valstybės tarnautojų skaičius	Mokymui skirtos lėšos (Lt) ir jų procentas nuo įstaigos valstybės tarnautojų darbo užmokesčio fondo lėšų	Vienam valstybės tarnautojui skirtos mokymo lėšos (Lt)	Pastabos
Mokymuose dalyvavusių valstybės tarnautojų skaičius pagal atskiras mokymo rūšis					
Įvadinis mokymas	18–20 kategorijų valstybės tarnautojų mokymas	Specialių profesinių žinių plėtimas	Mokymai, susiję su Europos Sąjunga	Užsienio kalbų mokymas	Kompiuterinio raštingumo įgūdžių formavimas

(Ataskaitą sudariusio asmens
pareigybės pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Įsakymas

Nr. [1V-166](#), 2005-05-26, Žin., 2005, Nr. 69-2487 (2005-06-02), i. k. 1052310ISAK001V-166

Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. liepos 11 d. įsakymo Nr. 340 "Dėl Valstybės tarnautojų mokymo organizavimo tvarkos taisyklių patvirtinimo" pakeitimo