

Įsakymas netenka galios 2017-07-01:

Viešųjų pirkimų tarnyba, Įsakymas

Nr. [1S-92](#), 2017-06-21, paskelbta TAR 2017-06-22, i. k. 2017-10409

Dėl Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų pirkimų informacijai aprašo ir supaprastintų pirkimų skelbimų tipinių formų patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2012-09-30 iki 2017-06-30

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [157-7463](#); Žin. 2012, Nr. [8-0](#), i. k. 1112VPTISAK001S-184

**VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS DIREKTORIAUS
Į S A K Y M A S**

**DĖL SKELBIMŲ TEIKIMO VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBAI TVARKOS IR
REIKALAVIMŲ SKELBIAMAI SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ
INFORMACIJAI APRAŠO IR SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SKELBIMŲ
TIPINIŲ FORMŲ PATVIRTINIMO**

2011 m. gruodžio 13 d. Nr. 1S-184

Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#); 2008, Nr. [81-3179](#); 2010, Nr. [25-1174](#); 2011, Nr. [2-36](#), Nr. [123-5813](#); 2012, Nr. [82-4264](#)) 8² straipsnio 1 dalies 1 ir 10 punktais, 23 straipsnio 4 dalimi, 86 straipsnio 4 dalimi, 5 dalimi, 92 straipsnio 8 dalimi:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

1. T v i r t i n u:

1.1. Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų viešųjų pirkimų informacijai aprašą (pridedama);

1.2. Supaprastintų viešųjų pirkimų skelbimų (pranešimų) tipines formas:

1.2.1. Sk-1 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą pirkimą“ (pridedama);

1.2.2. Sk-2 tipinę formą „Skelbimas apie projekto konkursą, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“ (pridedama);

1.2.3. Sk-3 tipinę formą „Skelbimas apie pirkimą dinaminėje sistemoje, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“ (pridedama);

1.2.4. Sk-4 tipinę formą „Skelbimas dėl papildomos informacijos, pataisos arba informacijos apie pirkimo pabaigą, nesudarius sutarties“ (pridedama);

1.2.5. Sk-5 tipinę formą „Informacinis pranešimas apie sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą“ (pridedama);

1.2.6. Sk-6 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą mažos vertės pirkimą“ (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2012 m. sausio 1 d.

DIREKTORIUS

ŽYDRŪNAS PLYTNIKAS

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus

2011 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. 1S-184

SKELBIMŲ TEIKIMO VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBAI TVARKOS IR REIKALAVIMŲ SKELBIAMAI SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ INFORMACIJAI APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų viešųjų pirkimų informacijai aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja viešųjų pirkimų (toliau – pirkimų), atliekamų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#)) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) II ir III skyriuose nustatyta tvarka, skelbimų ir pranešimų dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo (toliau – pirkimų skelbimai) teikimą Viešųjų pirkimų tarnybai bei supaprastintų pirkimų skelbimų ir informacinių pranešimų (toliau – supaprastintų pirkimų skelbimai) rengimą ir jų teikimą Viešųjų pirkimų tarnybai.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

3. Perkančioji organizacija arba jos įgaliotoji organizacija (toliau – perkančioji organizacija) Viešųjų pirkimų įstatymo 22, 74 ir 86 straipsniuose nurodytą informaciją, kuri skirta skelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) ir Viešųjų pirkimų įstatymo 23 straipsnyje nurodytame leidinyje, teikia Viešųjų pirkimų tarnybai elektroninėmis CVP IS priemonėmis.

4. Perkančioji organizacija, teikdama skelbimą apie sudarytą pirkimo sutartį ar preliminarąją sutartį dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų, kai pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, nurodo, ar sutinka, kad šis skelbimas būtų paskelbtas.

5. Kituose leidiniuose ar naudojantis kitomis priemonėmis pirkimo skelbimas ar supaprastinto pirkimo skelbimas negali būti paskelbtas anksčiau, negu jis buvo išsiųstas ar paskelbtas atitinkamai Viešųjų pirkimų įstatymo 23 ar 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

6. Pirkimo skelbimas apie iš anksto numatomus pirkimus gali būti skelbiamas perkančiosios organizacijos tinklalapyje specialiai tam skirtoje dalyje. Šis skelbimas gali būti skelbiamas tik vadovaujantis Aprašu išsiuntus Europos Bendrijų Komisijai skelbimą apie ketinimą jį skelbti tokia forma.

7. To paties skelbimo ar supaprastinto pirkimo skelbimo turinys visur turi būti tapatus.

8. Už skelbimo turinį atsako perkančioji organizacija.

9. Kiekvienam pirkimui (išskyrus mažos vertės), kuriame tiekėjai kviečiami dalyvauti apie pirkimą paskelbus CVP IS ir Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, arba apie kurį informuojama informaciniu pranešimu CVP IS ir Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, Viešųjų pirkimų tarnyba suteikia pirkimo numerį. Pirkimo numeris naudojamas pirkimo identifikavimui. Šį numerį perkančioji organizacija nurodo vėliau skelbdama ar teikdama Viešųjų pirkimų tarnybai bet kokią informaciją, susijusią su konkrečiu pirkimu.

II. SKELBIMŲ TEIKIMAS

10. Pirkimų skelbimai turi būti parengti pagal 2011 m. rugpjūčio 19 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 842/2011 (OL 2011 L 222, p. 1) (toliau – Reglamentas (EB) Nr. 842/2011) patvirtintas viešųjų pirkimų skelbimų formas. Perkančioji organizacija pranešimą dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo gali teikti tais atvejais, kai apie pirkimą neprivaloma skelbti Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje.

11. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti jau paskelbtą Europos

Sąjungos oficialiajame leidinyje pirkimo skelbimą arba skelbdama apie pirkimo procedūras, pasibaigusias nesudarius sutarties, turi užpildyti Aprašo III skyriuje nustatyta tvarka ir pateikti Viešųjų pirkimų tarnybai užpildytą formą „Skelbimas, susijęs su papildoma informacija, informacija apie neužbaigtą procedūrą arba pataisa“.

12. Supaprastintų pirkimų skelbimus perkančioji organizacija rengia užpildydama Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintas formas: Sk-1 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą pirkimą“, Sk-2 tipinę formą „Skelbimas apie projekto konkursą, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“, Sk-3 tipinę formą „Skelbimas apie pirkimą dinaminėje sistemoje, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“, Sk-6 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą mažos vertės pirkimą“. Perkančioji organizacija, atlikdama supaprastintą neskelbiamą pirkimą Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais atvejais, ir priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybai atitinkamai užpildytą Sk-5 tipinę formą „Informacinis pranešimas apie sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą“. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti jau paskelbtą skelbimą arba informacinį pranešimą, pateikia Viešųjų pirkimų tarnybai atitinkamai užpildytą Sk-4 tipinę formą „Skelbimas dėl papildomos informacijos, pataisos arba informacijos apie pirkimo pabaigą, nesudarius sutarties“. Formose turi būti užpildyti visi privalomi punktai Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

13. Skelbimas apie sudarytą pirkimo sutartį ar preliminarąją sutartį dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų, kai pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, rengiamas pagal Reglamentu (EB) Nr. 842/2011 patvirtintas formas (priklausomai nuo perkančiosios organizacijos tipo – pagal 3 ar 6 standartinę formą). Kai teikiamas pranešimas dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų, kai pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, jis turi būti parengtas pagal Reglamentu (EB) Nr. 842/2011 patvirtintą 15 standartinę formą. Tokiu atveju gali būti nerengiamas informacinis pranešimas pagal supaprastinto pirkimo skelbimo formą.

14. Teisę pateikti pirkimų ir supaprastintų pirkimų skelbimus, jų priedus ar skelbimų pakeitimus turi tik Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka CVP IS registruotas perkančiosios organizacijos CVP IS naudotojas.

15. Viešųjų pirkimų tarnyba, gavusi perkančiosios organizacijos pateiktą skelbimą ar supaprastinto pirkimo skelbimą, privalo per 3 darbo dienas nuo gavimo dienos išsiųsti jį paskelbti Viešųjų pirkimų įstatymo 23, 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

16. Viešųjų pirkimų tarnyba, iki pirkimo skelbimo išsiuntimo Aprašo 3 punkte nurodytam leidiniui ir pirkimo ar supaprastinto pirkimo skelbimo paskelbimo CVP IS, patikrina, ar skelbimas atitinka Reglamento (EB) Nr. 842/2011 reikalavimus ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytus reikalavimus skelbiama supaprastintų pirkimų informacijai. Jeigu skelbimas neatitinka nustatytų reikalavimų, Viešųjų pirkimų tarnyba per 3 darbo dienas nuo skelbimo gavimo apie tai informuoja šį skelbimą pateikusią perkančiąją organizaciją. Perkančioji organizacija privalo ištaisyti Viešųjų pirkimų tarnybos nurodytus netikslumus.

17. Pirkimo skelbimas spausdinamas perkančiosios organizacijos pasirinkta kuria nors oficialia Europos Sąjungos kalba.

III. PIRKIMŲ SKELBIMŲ PAKEITIMAS IR (AR) PAPILDYMAS BEI PASKELBIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ PASIBAIGIMĄ NESUDARIUS SUTARTIES

18. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti jau paskelbtą pirkimo skelbimą arba skelbdama apie pirkimo procedūras, pasibaigusias nesudarius sutarties, pateikia Viešųjų pirkimų tarnybai atitinkamai užpildytą Aprašo priede pateiktą formą „Skelbimas,

susijęs su papildoma informacija, informacija apie pirkimo procedūrų pasibaigimą nesudarius sutarties arba pataisa“ (toliau – Forma). Formoje nurodomas keičiamo skelbimo pirkimo numeris, indeksas ir keičiamo skelbimo forma.

19. Forma pildoma:

19.1. Formos I.1 punkto lentelės pirmoje eilutėje nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas ir kodas; antroje lentelės eilutėje nurodomas adresas – numeris ir gatvė (jei perkančioji organizacija yra kaime, adresui įrašyti skirtoje vietoje nurodomas kaimo pavadinimas), miestas, pašto kodas (visuomet nurodomas atskirame, ne miestui įrašyti skirtame, langelyje, o pildant elektroniniu būdu, raidės LT nerašomos) ir šalis; trečioje lentelės eilutėje nurodomas asmens, įgalioto teikti informaciją, susijusią su atliekamu pirkimu, vardas ir pavardė (eilutėje „Kontaktiniai duomenys“ gali būti nurodomos to asmens pareigos), telefono numeris, elektroninio pašto adresas (visuomet reikia nurodyti, nes Europos Bendrijų oficialiųjų leidinių biuro skelbimų tarnyba juo siunčia perkančiajai organizacijai reikalingą informaciją), faksas (jei yra), nurodant telefono ar fakso numerius rašomas valstybės kodas – +370; ketvirtoje lentelės eilutėje gali būti nurodomi perkančiosios organizacijos pagrindinis interneto adresas bei „pirkėjo profilio“ (perkančiosios organizacijos tinklalapio dalis, specialiai skirta skelbti apie numatomus pirkimus) interneto adresas;

19.2. Formos I.2 punkte pažymimas perkančiosios organizacijos tipas. Perkančiosios organizacijos, kurios atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1, 2, 3 punktuose nustatytas sąlygas, žymi pirmąjį langelį „Perkančioji organizacija (tuo atveju, kai sutarčiai taikoma Direktyva 2004/18/EB)“, perkančiosios organizacijos, atitinkančios Viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytas sąlygas, žymi antrąjį langelį „Perkantysis subjektas (tuo atveju, kai sutarčiai taikoma Direktyva 2004/17/EB – „Komunalinės paslaugos“)“.

19.3. Formos II.1.1 punkte nurodomas pirkimui suteiktas pavadinimas, atitinkantis pirkimo skelbime, kuris pildomas, taisomas ar kuriuo skelbtos pirkimo procedūros pasibaigę nesudarius sutarties (toliau – skelbimo originalas), pateiktą informaciją;

19.4. Formos II.1.2 punkte trumpai apibūdinamas pirkimo objektas. Šiame punkte pateikiama informacija turi atitikti skelbimo originale pateiktą informaciją;

19.5. Formos II.1.3 punkte nurodomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną, patvirtintą Europos Parlamento ir Tarybos 2002 m. lapkričio 5 d. reglamentu (EB) Nr. 2195/2002 dėl bendro viešųjų pirkimų žodyno (OL 2002 m. *specialusis leidimas*, 6 skyrius, 5 tomas, p. 1) (su paskutiniais pakeitimais, padarytais Komisijos 2007 m. lapkričio 28 d. reglamento (EB) Nr. 213/2008, iš dalies keičiančio Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 2195/2002 dėl bendro viešųjų pirkimų žodyno (CVP) ir Europos Parlamento ir Tarybos direktyvas 2004/17/EB ir 2004/18/EB dėl viešųjų pirkimų tvarkos, kad CPV būtų atnaujintas (OL 2008 L 74, p. 1) (toliau – BVPŽ). BVPŽ galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos tinklalapyje adresu: www.vpt.lt. Šiame punkte pateikiama informacija turi atitikti skelbimo originale pateiktą informaciją;

19.6. Formos IV.1 punkte perkančioji organizacija pažymi pirkimo būdą. Šiame punkte pateikiama informacija turi atitikti skelbimo originale pateiktą informaciją;

19.7. Formos IV.2.1 punkte perkančioji organizacija nurodo pirkimo numerį, kuris turi atitikti skelbimo originale nurodytą pirkimo numerį;

19.8. Formos IV.2.2 punkto perkančioji organizacija nepildo;

19.9. Formos IV.2.3 punkte perkančioji organizacija nurodo skelbimo originalo numerį Europos Sąjungos Oficialiajame leidinyje bei paskelbimo datą;

19.10. Formos IV.2.4 punkte perkančioji organizacija nurodo skelbimo originalo išsiuntimo iš Viešųjų pirkimų tarnybos datą;

19.11. Formos VI.1 punkte perkančioji organizacija nurodo, dėl kokių priežasčių yra skelbiamas šis skelbimas. Jei perkančioji organizacija skelbimą skelbia norėdama informuoti apie pirkimo procedūrų pasibaigimą nesudarius sutarties, ji žymi langelį „Nebaigta procedūra“. Jei nori informuoti apie skelbimo originalo pataisymą, žymi langelį „Pataisa“. Jei

nori skelbimo originalą papildyti nauja informacija, žymi langelį „Papildoma informacija“. Perkančioji organizacija gali žymėti ir kelis langelius, jeigu ji tuo pačiu skelbimu informuoja apie skelbimo originalo pataisymą ir nori skelbimo originalą papildyti nauja informacija;

19.12. Jei Formos VI.1 punkte perkančioji organizacija pažymėjo langelį „Nebaigta procedūra“, Formos VI.2 punkte ji pažymi langelį „Pirkimo procedūra buvo nutraukta“ tais atvejais, kai perkančioji organizacija dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, nutraukia pirkimo procedūras arba perkančiąją organizaciją nutraukti pirkimo procedūras įpareigoja Viešųjų pirkimų tarnyba ar teismas. Langelį „Pirkimo procedūra buvo paskelbta nesėkminga“ perkančioji organizacija pažymi tais atvejais, kai per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška ar pasiūlymas arba visi tiekėjai atsiima pasiūlymus. Langelį „Nebuvo paskirta sutartis“ perkančioji organizacija pažymi tais atvejais, kai atmetamos visos paraiškos ar pasiūlymai, pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų arba visi tiekėjai atsisako sudaryti pirkimo sutartį. Jei apie pirkimą dėl to paties pirkimo objekto yra planuojama skelbti dar kartą, papildomai pažymimas langelis „Sutartis gali būti paskelbta iš naujo“;

19.13. Formos VI.3.1 punkte perkančioji organizacija nurodo taisomos ar pildomos informacijos pobūdį;

19.14. Formos VI.3.2 punkte perkančioji organizacija atitinkamai pažymi keičiamos ar pildomos informacijos buvimo vietą. Jeigu skelbimo originale buvo nuoroda, kad tam tikra informacija apie pirkimą yra pateikiama pirkimo dokumentuose ir ši informacija turi būti pakeista ar papildyta, žymimas langelis „Atitinkamuose pirkimo dokumentuose“;

19.15. Formos VI.3.3 punktas pildomas, jei taisomas skelbimo originalo tekstas. Aiškiai pažymima taisytina teksto vieta (nurodomas tikslus skelbimo originalo punktas), nurodomas skelbimo originalo tekstas, kuris yra klaidingas ir taisytinas, bei įrašomas teisingas tekstas;

19.16. Formos VI.3.4 punktas pildomas, jei taisomos skelbimo originale nurodytos datos. Šiame punkte pažymimas tikslus skelbimo originalo punktas, kuriame įrašyta taisytina data, įrašoma data, kuri yra klaidinga ir taisytina, bei įrašoma teisinga data;

19.17. Formos VI.3.5 punktas pildomas, jei taisomi skelbimo originale nurodyti adresai ir informacijos teikimo vietos. Pažymimas tikslus skelbimo originalo punktas, kuriame nurodyta taisytina informacija, o lentelėje įrašoma teisinga informacija;

19.18. Formos VI.3.6 punktas pildomas tuo atveju, jei skelbimo originalą norima papildyti. Tokiu atveju nurodomas tikslus skelbimo originalo punktas, kurį norima papildyti, ir pateikiama papildoma informacija;

19.19. Formos VI.4 punkte perkančiosios organizacijos nuožiūra nurodoma bet kokia papildoma informacija;

19.20. Formos VI.5 punkto perkančioji organizacija nepildo.

IV. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ SKELBIMŲ FORMŲ PILDYMAS

20. Skelbimą apie kiekvieną prekių, paslaugų ar darbų supaprastintą pirkimą, kurį pagal Viešųjų pirkimų įstatymą ir (ar) perkančiosios organizacijos pasitvirtintas taisykles numatyta paskelbti viešai (išskyrus vykdomą projekto konkurso būdu ir mažos vertės pirkimą), jį atliekanti perkančioji organizacija rengia pagal Sk-1 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą pirkimą“. Formoje pažymima, kad pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu. Atsižvelgiant į tai, ar perkami darbai, paslaugos ar prekės, formoje pažymimas reikiamas langelis. Formoje:

20.1. I dalies „Perkančioji organizacija“:

20.1.1. I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas ir kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefonas, faksas). Perkančioji organizacija taip pat gali nurodyti savo interneto adresą, interneto adresą, kuriuo galima gauti pirkimo dokumentus, ir interneto adresą, kuriuo galima teikti pasiūlymus ir paraiškas dalyvauti pirkimo procedūroje. Jeigu perkančioji organizacija yra įgaliojusi kitą perkančiąją

organizaciją atlikti pirkimą, nurodomi reikalaujami įgaliotosios organizacijos duomenys. Jeigu perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o Viešųjų pirkimų tarnybos duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas, grafoje „Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas“ reikia nurodyti naujus duomenis. Jei reikia, gali būti nurodomas perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) padalinys (skyrius, departamentas ar kt.), kuris yra atsakingas už atliekamą pirkimą;

20.1.2. jeigu daugiau informacijos apie pirkimą galima gauti kitur, nei nurodyta I.1 punkte, tai pažymima ir pildomas A priedo I.2 punktas. Jei pirkimo dokumentus (papildomus dokumentus) galima gauti kitur, nei nurodyta I.1 punkte, pažymima ir pildomas A priedo I.3 punktas. Jei paraiškos ar pasiūlymai turi būti siunčiami kitu adresu, nei nurodyta I.1 punkte, pažymima ir pildomas A priedo I.4 punktas;

20.1.3. I.5 punkte pažymimas reikiamas langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos tipą, bei langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos veiklos sritį ar sritis.

20.2. II dalyje „Pirkimo objektas“:

20.2.1. atsižvelgiant į tai, ar perkami darbai, prekės ar paslaugos, pildomas vienas iš trijų punktų: II.1.1, II.1.2 arba II.1.3. Pildant II.1.1 arba II.1.2 punktą pažymimas vienas reikalingas langelis. Perkančioji organizacija, pildydama skelbimą dėl paslaugų pirkimo, II.1.3 punkte nurodo paslaugos kategoriją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlyje pateiktą paslaugų sąrašą;

20.2.2. II.1.4 punkte pažymima, ar bus sudaroma preliminarioji sutartis. Kai preliminarioji sutartis sudaroma su keliais tiekėjais, šių tiekėjų skaičius turi būti ne mažesnis kaip trys. II.1.4.3 punkte perkančioji organizacija įrašo numatomą bendrą pirkimo vertę per visą preliminariosios sutarties trukmę, apskaičiuotą atsižvelgiant į per visą preliminariosios sutarties trukmę didžiausią numatomą planuojamų sudaryti pagrindinių pirkimo sutarčių vertę be pridėtinės vertės mokesčio bei nurodo valiutą;

20.2.3. II.1.5 punkte nurodomas pirkimo pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė pirkimui;

20.2.4. II.1.6 punkte nurodoma pagrindinė darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta;

20.2.5. II.1.7 punkte turi būti nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Pagrindinis pirkimo objekto kodas turi atitikti pirkimo objektą, nurodytą II.1.1, II.1.2 arba II.1.3 punktuose. Jei pirkimas skaidomas į dalis, kuriose nurodyti skirtingi pirkimo objektai (prekės, paslaugos arba darbai), pagrindinis pirkimo objekto kodas yra tas, kuriam priskirtų perkamų prekių arba paslaugų, arba darbų vertė pinigine išraiška yra didžiausia. Kitose pirkimo dalyse nurodytiems pirkimo objektams apibūdinti priskirti BVPŽ kodai nurodomi kaip papildomi;

20.2.6. jei perkančioji organizacija nustato reikalavimus subrangos, subteikimo ar subteikimo sutarties sudarymui, II.1.8.1 punkte pildomi atitinkami langeliai;

20.2.7. II.1.9 punkte nurodoma, ar pirkimo objektas yra skirstomas į dalis. Jei taip, perkančioji organizacija pažymi tik vieną iš trijų langelių, nurodydama, kaip turi būti teikiami pasiūlymai: vienai daliai, vienai, kelioms ar visoms dalims arba visoms dalims, o detalesnę informaciją turi pateikti kituose pirkimo dokumentuose. Jei nurodoma, kad pasiūlymai turi būti teikiami tik vienai daliai, tai reiškia, kad tas pats tiekėjas dėl kelių dalių pasiūlymo pateikti negalės. Jei pažymima, kad pasiūlymai gali būti teikiami vienai, kelioms ar visoms dalims, tai reiškia, kad tiekėjas gali pateikti pasiūlymą tiek vienai daliai, tiek kelioms, tiek visoms dalims. Jei pažymima, kad pasiūlymai teikiami visoms dalims, tai reiškia, kad tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visoms dalims, o dėl vienos ar kelių dalių pasiūlymo pateikti negalima;

20.2.8. II.1.10 punkte nurodoma, ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus (pasiūlymus, kuriuose siūlomos kitokios, negu nustatyta pirkimo dokumentuose, pirkimo objekto charakteristikos arba pirkimo sąlygos);

20.2.9. II.2.1 punkte perkančioji organizacija nurodo prekių kiekius, paslaugų ir darbų

apimtis arba jų preliminarias vertes. Nurodant preliminarinius kiekius (apimtis), nustatoma viršutinė ir apatinė ribos arba nurodoma paklaida procentine išraiška. Jei neįmanoma nustatyti apatinės ribos, nurodoma tik viršutinė riba arba preliminari maksimali vertė. Kiekiai (apimtys) arba vertės nurodomi atsižvelgiant į visas pirkimo objekto dalis ir pirkimo sutarties pratęsimo galimybes. Šiame punkte privaloma pateikti visą reikalaujamą informaciją be nuorodos į pirkimo dokumentus;

20.2.10. jei perkančioji organizacija numato pratęsti pirkimo sutartį, II.2.2 punkte aprašo pirkimo sutarties pratęsimo galimybes. Taip pat perkančioji organizacija nurodo galimų pratęsimų skaičių (konkretų skaičių arba intervalą) bei numatomą pratęsimų terminą. Jeigu pirkimo sutarties pratęsti nenumatoma, įrašomas žodis „Nenumatoma“;

20.2.11. II.3 punkte nurodydama pirkimo sutarties (preliminarijosios sutarties) trukmę, perkančioji organizacija privalo nurodyti laikotarpį mėnesiais ar (ir) dienomis. Antroji II.3 punkto eilutė pildoma tik tuo atveju, jei perkančioji organizacija gali tiksliai numatyti pirkimo sutarties (preliminarijosios sutarties) sudarymo ir sutarties pabaigos datą. Sutarties trukmė nurodoma, atsižvelgiant ne tik į prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminą, bet ir į abipusių įsipareigojimų įvykdymo terminą. Abiejų eilučių pildyti nereikia. Jeigu teisės aktų nustatytais atvejais pirkimo sutartis sudaroma neterminuotam laikotarpiui, perkančioji organizacija nurodo termino pradžią, o pildydama V.2 punktą nurodo, kad pirkimo sutartis sudaryta neterminuotam laikotarpiui.

20.3. III dalies „Teisinė, ekonominė, finansinė, techninė ir profesinė informacija“:

20.3.1. III.1.1 punkte perkančioji organizacija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, nurodo prievolių įvykdymo užtikrinimo būdą (būdus);

20.3.2. III.1.2 punkte perkančioji organizacija įrašo atsiskaitymo su tiekėju tvarką ir, jeigu reikia, nurodo, kad detalesnė informacija yra pateikiama kituose pirkimo dokumentuose;

20.3.3. III.1.3 punkte perkančioji organizacija gali nurodyti kitas sutarties vykdymui taikomas ypatingas sąlygas, siejamas su socialinės ir aplinkos apsaugos reikalavimais;

20.3.4. III.2.1 punkte perkančioji organizacija privalo išvardyti (be nuorodos į kitus pirkimo dokumentus) minimalius kandidatų ar dalyvių kvalifikacijos (teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio, techninio ir profesinio pajėgumo) reikalavimus, tiekėjų kvalifikaciją įrodančius ir apibūdinančius dokumentus ir, jei reikia, pateikti kitą informaciją. Jeigu perkančioji organizacija supaprastintų pirkimų taisyklėse nustatytais atvejais netikrina tiekėjų kvalifikacijos, šis punktas nepildomas;

20.3.5. jeigu perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 13 straipsniu, pirkimo dokumentuose nustato sąlygas, sudarančias galimybę pirkime dalyvauti tik neįgaliųjų socialinėms įmonėms, arba nustato, kad pirkimas bus atliekamas pagal remiamų asmenų, kurių dauguma yra neįgalieji, įdarbinimo programas, tai nurodoma III.3.1 ar (ir) III.3.2 punktuose. Jeigu perkančioji organizacija atlieka pirkimą, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsniu, tai nurodoma III.3.3 punkte. Perkančioji organizacija pildo arba III.3.1 ar (ir) III.3.2 punktus, arba III.3.3 punktą, visų punktų kartu perkančioji organizacija pildyti negali. Jei perkančioji organizacija III.3.1, III.3.2 arba III.3.3 punkte pažymi langelį „Taip“, ji V dalyje „Kita informacija“ turi nurodyti informaciją dėl atitinkamų dokumentų pateikimo, kaip nustatyta Aprašo 20.5.2 punkte.

20.4. IV dalies „Pirkimo procedūros“:

20.4.1. IV.1 punkte perkančioji organizacija pažymi langelį, atitinkantį vykdomos pirkimo procedūros pobūdį. Pavyzdžiui, jeigu perkančioji organizacija vykdo konkursą, kurio metu bet kuris tiekėjas gali pateikti pasiūlymą, neribojant tiekėjų skaičiaus ir nesiderant dėl pirkimo sutarties sąlygų, perkančioji organizacija pažymi langelį „Atvira“;

20.4.2. IV.1.1 punkte perkančioji organizacija nurodo, ar bus taikoma dinaminė pirkimų sistema;

20.4.3. IV.2.1 punkte pažymimas pasiūlymų vertinimo kriterijus, kuris bus taikomas vertinant tiekėjų pasiūlymus – mažiausios kainos, ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo arba pažymima, kad pasiūlymai bus vertinami pagal perkančiosios organizacijos nustatytus su

pirkimo objektu susijusius kriterijus. Jei pasirinktas ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus, nurodomi kriterijai, į kuriuos bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus ir kiekvieno jų lyginamasis svoris. Jeigu nenustatomi kriterijų lyginamieji svoriai, tai kriterijai nurodomi mažėjančios svarbos tvarka. Jei pasirinkta, kad pasiūlymai bus vertinami pagal perkančiosios organizacijos nustatytus su pirkimo objektu susijusius kriterijus, nurodomi visi kriterijai, į kuriuos bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus (be nuorodos į kitus pirkimo dokumentus). Jei pirkimas skaidomas į dalis, kurioms taikomas skirtingas pasiūlymų vertinimo kriterijus, šiame punkte pažymimas didžiausios vertės dalies pasiūlymų vertinimo kriterijus, o informacija apie kitai (-oms) daliai (-ims) taikomus vertinimo kriterijus nurodoma V.2 punkte;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

20.4.4. IV.2.2 perkančioji organizacija pažymi, ar bus vykdomas elektroninis aukcionas. Jei taip, nurodo papildomą informaciją;

20.4.5. IV.3.1 punkte nurodoma data, iki kurios perkančioji organizacija teikia pirkimo dokumentus ir (ar) aprašomąjį dokumentą, jei pirkimas atliekamas konkurencinio dialogo būdu;

20.4.6. IV.3.2 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti paraiškas dalyvauti pirkimo procedūrose, jeigu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks pasiūlymus;

20.4.7. IV.3.3 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti pasiūlymus. Jeigu pirkimo metu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks pasiūlymus, ir pildomas IV.3.2 punktas, šio punkto pildyti neprivaloma;

20.4.8. IV.3.4 punkte pažymima kalba ar kalbos, kuriomis gali būti parengti pasiūlymai ar paraiškos;

20.4.9. IV.3.5 punkte nurodoma vokų su pasiūlymais atplėšimo data, laikas (valanda, minutės) ir vieta (adresas). Jeigu pirkimo metu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks pasiūlymus ir pildomas IV.3.2 punktas, šio punkto pildyti neprivaloma.

20.5. V dalies „Kita informacija“:

20.5.1. V.1 punkte perkančioji organizacija pažymi, ar pirkimas yra susijęs su projektu ar programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis. Jei taip, nurodomas tas projektas ar programa;

20.5.2. V.2 punkte galima pateikti papildomą informaciją. Jei perkančioji organizacija III.3.1, III.3.2 arba III.3.3 punkte pažymi langelį „Taip“, šiame punkte ji nurodo, kad tiekėjas privalo pagrįsti, jog jis atitinka minėtų punktų reikalavimus, pateikdamas kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar tiekėjo patvirtintą deklaraciją. Jeigu perkančioji organizacija numato galimybę pirkti papildomai, šiame punkte ji pateikia atitinkamą informaciją. Jei pirkimo dokumentai bus pateikiami internete, nurodomas interneto svetainės adresas. Pirkimo dokumentus interneto svetainėje galima skelbti tik paskelbus apie pirkimą Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

20.6. Jei reikia, pildomas A priedas, kuriame pateikiama informacija, taip, kaip nurodyta šio Aprašo 20.1.1 punkte.

20.7. II.1.8.2 ir II.4 punktai nepildomi.

21. Skelbimą apie kiekvieną projekto konkursą jį atliekanti perkančioji organizacija rengia pagal Sk-2 tipinę formą „Skelbimas apie projekto konkursą, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“. Formoje:

21.1. I dalies „Perkančioji organizacija“:

21.1.1. I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas ir kontaktiniai duomenys. Perkančioji organizacija taip pat gali nurodyti savo interneto adresą, interneto adresą, kuriuo galima gauti pirkimo dokumentus, ir interneto adresą, kuriuo galima teikti pasiūlymus ir paraiškas dalyvauti pirkimo procedūroje. Jeigu perkančioji organizacija yra įgaliojusi kitą perkančiąją organizaciją atlikti projekto konkursą,

nurodomi reikalaujami įgaliosios organizacijos duomenys. Jeigu perkančiosios organizacijos (įgaliosios organizacijos) pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o Viešųjų pirkimų tarnybos duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas, grafoje „Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas“ reikia nurodyti naujus duomenis. Jei reikia, gali būti nurodomas perkančiosios organizacijos (įgaliosios organizacijos) padalinys (skyrius, departamentas ar kt.), kuris yra atsakingas už atliekamą projekto konkursą;

21.1.2. jeigu daugiau informacijos apie pirkimą galima gauti kitur, nei nurodyta I.1 punkte, tai pažymima ir pildomas A priedo I.2 punktas. Jei pirkimo dokumentus (papildomus dokumentus) galima gauti kitur, nei nurodyta I.1 punkte, pažymima ir pildomas A priedo I.3 punktas. Jei paraiškos ar pasiūlymai turi būti siunčiami kitu adresu, nei nurodyta I.1 punkte, pažymima ir pildomas A priedo I.4 punktas;

21.1.3. I.5 punkte pažymimas reikiamas langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos tipą, bei langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos veiklos sritį ar sritis.

21.2. II dalyje „Projekto konkurso objektas“:

21.2.1. II.1.1. punkte nurodomas projekto pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė projektui;

21.2.2. II.1.2. punkte nurodoma pagrindinė paslaugų teikimo vieta;

21.2.3. II.1.3 punkte turi būti nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Pagrindinis pirkimo objekto kodas yra tas, kuriam priskirtų perkamų paslaugų vertė pinigine išraiška yra didžiausia;

21.2.4. pildant II.1.3.1 punktą nurodoma paslaugos kategorija pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlyje pateiktą paslaugų sąrašą.

21.3. Jei perkančioji organizacija nusprendžia tikrinti projekto konkurso dalyvių ar kandidatų kvalifikaciją, III dalies „Teisinė, ekonominė, finansinė, techninė ir profesinė informacija“ III.1 punkte ji privalo (be nuorodos į kitus pirkimo dokumentus) išvardyti minimalius kandidatų ar dalyvių kvalifikacijos (teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio, techninio ir profesinio pajėgumo) reikalavimus, tiekėjų kvalifikaciją įrodančius ir apibūdinančius dokumentus ir, jei reikia, pateikti kitą informaciją.

21.4. IV dalyje „Procedūros“:

21.4.1. IV.1 punkte pažymimas projekto konkurso atlikimo būdas – atviras ar ribotas projekto konkursas. Jeigu atliekamas ribotas konkursas, perkančioji organizacija turi atitinkamai užpildyti IV.1.1 punktą;

21.4.2. IV.2 punkte perkančioji organizacija nurodo kriterijus, kuriais remiantis bus vertinami projektai. Kriterijai nebūtinai turi remtis mažiausia kaina ar ekonominiu naudingumu;

21.4.3. IV.3.1 punkte nurodoma data, iki kurios perkančioji organizacija teikia pirkimo dokumentus;

21.4.4. IV.3.2 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti paraiškas dalyvauti pirkimo procedūrose, jeigu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks projektus;

21.4.5. IV.3.3 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti projektus. Jeigu pirkimo metu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks projektus ir pildomas IV.3.2 punktas, šio punkto pildyti neprivaloma;

21.4.6. IV.3.4 punkte pažymima kalba ar kalbos, kuriomis gali būti parengti pasiūlymai ar paraiškos;

21.4.7. jeigu perkančioji organizacija kituose pirkimo dokumentuose numato apdovanoti konkurso laimėtoją, laimėtojus ar dalyvius, IV.4.1 punkte nurodomas skiriamų prizų ir premijų skaičius ir kiekvieno iš jų vertė.

21.5. V dalies „Kita informacija“:

21.5.1. V.1 punkte perkančioji organizacija pažymi, ar projekto konkursas yra susijęs su projektu ar programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis. Jei taip, nurodomas tas

projektas ar programa;

21.5.2. V.2 punkte galima pateikti papildomą informaciją.

21.6. Jei reikia, pildomas A priedas, kuriame pateikiama informacija, nurodyta šio Aprašo 21.1.1 punkte.

22. Perkančioji organizacija skelbimą apie pirkimą dinaminėje sistemoje rengia pagal Sk-3 tipinę formą „Skelbimas apie pirkimą dinaminėje sistemoje, kai vykdomas supaprastintas pirkimas“. Atsižvelgiant į tai, ar perkami darbai, paslaugos ar prekės, formoje pažymimas reikiamas langelis. Formoje:

22.1. I dalies „Perkančioji organizacija“:

22.1.1. I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas ir kontaktiniai duomenys. Perkančioji organizacija taip pat gali nurodyti savo interneto adresą, interneto adresą, kuriuo galima gauti pirkimo dokumentus, ir interneto adresą, kuriuo galima teikti pasiūlymus ir paraiškas dalyvauti pirkimo procedūroje. Jeigu perkančioji organizacija yra įgaliojusi kitą perkančiąją organizaciją atlikti pirkimą dinaminėje sistemoje, nurodomi reikalaujami įgaliotosios organizacijos duomenys. Jeigu perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o Viešųjų pirkimų tarnybos duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas, grafoje „Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas“ reikia nurodyti naujus duomenis. Jei reikia, gali būti nurodomas perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) padalinys (skyrius, departamentas ar kt.);

22.1.2. I.2 punkte pažymimas reikiamas langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos tipą, bei langelis, atitinkantis perkančiosios organizacijos veiklos sritį ar sritis.

22.2. II dalyje „Pirkimo objektas“:

22.2.1. II.1.1 punkte nurodomas pirkimo pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė pirkimui;

22.2.2. II.1.2 punkte nurodomas trumpas konkretaus pirkimo aprašymas;

22.2.3. II.1.3 punkte turi būti nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Pagrindinis pirkimo objekto kodas yra tas, kuriam priskirtų perkamų prekių, paslaugų ar darbų vertė pinigine išraiška yra didžiausia;

22.2.4. II.2.1 punkte perkančioji organizacija nurodo prekių kiekius, paslaugų ir darbų apimtį arba jų preliminarines vertes. Nurodant preliminarinius kiekius (apimtį), nustatoma viršutinė ir apatinė ribos arba nurodoma paklaida procentine išraiška. Jei neįmanoma nustatyti apatinės ribos, nurodoma tik viršutinė riba arba preliminarį maksimali vertė. Kiekiai (apimtys) arba vertės nurodomi atsižvelgiant į visas pirkimo objekto dalis ir pirkimo sutarties pratęsimo galimybes. Šiame punkte privaloma pateikti visą reikalaujamą informaciją be nuorodos į pirkimo dokumentus;

22.2.5. II.3 punkte nurodydama pirkimo sutarties trukmę, perkančioji organizacija privalo nurodyti laikotarpį mėnesiais ar (ir) dienomis. Antroji II.3 punkto eilutė pildoma tik tuo atveju, jei perkančioji organizacija gali tiksliai numatyti pirkimo sutarties sudarymo ir sutarties pabaigos datą. Sutarties trukmė nurodoma, atsižvelgiant ne tik į prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminą, bet ir į abipusių įsipareigojimų įvykdymo terminą. Abiejų eilučių pildyti nereikia.

22.3. III dalyje „Pirkimo procedūros“:

22.3.1. III.2.1 punkte nurodomas pirkimo apie dinaminės pirkimų sistemos sukūrimą numeris;

22.3.2. III.2.2 punkte nurodomi skelbimo apie supaprastintą pirkimą, kuriuo buvo skelbiama apie konkrečios dinaminės pirkimo sistemos sukūrimą, duomenys;

22.3.3. III.2.3 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti orientacinius pasiūlymus;

22.3.4. punkte pažymima kalba ar kalbos, kuriomis gali būti parengtas orientacinis pasiūlymas.

22.4. IV dalies „Kita informacija“ IV.1 punkte galima pateikti papildomą informaciją.

23. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti jau paskelbtą skelbimą arba informacinį pranešimą, pildo tipinę Sk-4 formą „Skelbimas dėl papildomos informacijos, pataisos arba informacijos apie pirkimo pabaigą, nesudarius sutarties“. Formoje nurodomas keičiamo skelbimo pirkimo numeris, indeksas ir keičiamo skelbimo forma. Šioje formoje perkančioji organizacija gali nurodyti informaciją apie pirkimo pabaigą nesudarius sutarties. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti informacinio pranešimo Sk-6 tipinę formą arba norėdama nurodyti informaciją apie mažos vertės pirkimo pabaigą nesudarius sutarties, pirkimo numerio nenurodo. Formoje:

23.1. I dalies „Perkančioji organizacija arba laimėjęs dalyvis“ I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, asmens, įgalioto teikti informaciją, susijusią su atliekamu pirkimu, vardas ir pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, faksas (jei yra), perkančiosios organizacijos pagrindinis interneto adresas.

23.2. II dalyje „Pirkimo objektas“:

23.2.1. II.1.1 punkte nurodomas pirkimui suteiktas pavadinimas, atitinkantis skelbime arba informaciniame pranešime, kuris pildomas ir (ar) taisomas (toliau – skelbimo originalas), pateiktą informaciją;

23.2.2. II.1.2 punkte nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Šiame punkte pateikiama informacija turi atitikti skelbimo originale pateiktą informaciją.

23.3. III dalyje „Pirkimo procedūros“:

23.3.1. III.1 punkte perkančioji organizacija nurodo pirkimo būdo arba procedūros pavadinimą. Šiame punkte pateikiama informacija turi atitikti skelbimo originale pateiktą informaciją. Perkančioji organizacija, norėdama pakeisti ar papildyti informacinio pranešimo Sk-5 tipinę formą, šio punkto nepildo;

23.3.2. III.2.1 punkte perkančioji organizacija nurodo skelbimo originalo paskelbimo datą.

23.4. IV dalyje „Kita informacija“:

23.4.1. IV.1 punkte perkančioji organizacija nurodo, dėl kokių priežasčių yra skelbiamas šis skelbimas. Jei perkančioji organizacija skelbimą skelbia norėdama informuoti apie pirkimo procedūrų pasibaigimą nesudarius sutarties, ji žymi langelį „Pirkimo sutartis nesudaryta“. Jei perkančioji organizacija skelbimą skelbia norėdama informuoti apie skelbimo originalo pataisymą, žymi langelį „Pataisa“, jei nori skelbimo originalą papildyti nauja informacija, žymi langelį „Papildoma informacija“. Perkančioji organizacija gali žymėti ir abu langelius, jeigu ji tuo pačiu skelbimu informuoja apie skelbimo originalo pataisymą ir nori skelbimo originalą papildyti nauja informacija;

23.4.2. Jei Formos IV.1 punkte perkančioji organizacija pažymėjo langelį „Pirkimo sutartis nesudaryta“, Formos IV.2 punkte ji nurodo pirkimo dalį (-is), dėl kurių sutartis nebuvo sudaryta, ir pažymi langelį, atitinkantį sutarties nesudarymo priežastis;

23.4.3. IV.3.1 punkte perkančioji organizacija nurodo taisomos ar pildomos informacijos pobūdį;

23.4.4. IV.3.2 punkte perkančioji organizacija atitinkamai pažymi keičiamos ar pildomos informacijos buvimo vietą. Jeigu skelbimo originale buvo nuoroda, kad tam tikra informacija apie pirkimą yra pateikiama pirkimo dokumentuose ir ši informacija turi būti pakeista ar papildyta, žymimas langelis „Atitinkamuose pirkimo dokumentuose“;

23.4.5. IV.3.3 punktas pildomas, jei taisomas skelbimo originalo tekstas. Aiškiai pažymima taisytina teksto vieta (nurodomas tikslus skelbimo originalo punktas), nurodomas skelbimo originalo tekstas, kuris yra klaidingas ir taisytinas, bei įrašomas teisingas tekstas;

23.4.6. IV.3.4 punktas pildomas, jei taisomos skelbimo originale nurodytos datos. Šiame punkte pažymimas tikslus skelbimo originalo punktas, kuriame įrašyta taisytina data, įrašoma data, kuri yra klaidinga ir taisytina, bei įrašoma teisinga data;

23.4.7. IV.3.5 punktas pildomas, jei taisomi skelbimo originale nurodyti adresai ir

informacijos teikimo vietos. Pažymimas tikslus skelbimo originalo punktas, kuriame nurodyta taisytina informacija, o lentelėje įrašoma teisinga informacija;

23.4.8. IV.3.6 punktas pildomas tuo atveju, jei skelbimo originalą norima papildyti. Tokiu atveju nurodomas tikslus skelbimo originalo punktas, kurį norima papildyti, ir pateikiama papildoma informacija;

23.4.9. IV.4 punkte perkančiosios organizacijos nuožiūra nurodoma bet kokia papildoma informacija.

24. Perkančioji organizacija, norėdama paskelbti informacinį pranešimą, pildo tipinę Sk-5 formą „Informacinis pranešimas apie sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą“. Formoje pažymima, kad pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu. Formoje:

24.1. I dalies „Perkančioji organizacija“ I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas ir kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefonas, faksas). Perkančioji organizacija taip pat gali nurodyti savo interneto adresą. Jeigu perkančioji organizacija yra įgaliojusi kitą perkančiąją organizaciją atlikti pirkimą, nurodomi reikalaujami įgaliotosios organizacijos duomenys. Jeigu perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o Viešųjų pirkimų tarnybos duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas, grafoje „Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas“ reikia nurodyti naujus duomenis. Jei reikia, gali būti nurodomas perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) padalinys (skyrius, departamentas ar kt.).

24.2. II dalyje „Pirkimo objektas“:

24.2.1. II.1.1 punkte nurodomas pirkimo pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė pirkimui;

24.2.2. II.1.2 punkte nurodomas ketinamos sudaryti sutarties numeris. Jei ketinama sudaryti vieną sutartį, šiame langelyje rašomas 1 ir pirkimo pavadinimas. Jei ketinama sudaryti daugiau nei vieną sutartį, šiame langelyje rašomas sutarties numeris, pirkimo dalies (-ių), dėl kurių sudaroma ši sutartis, numeriai bei pavadinimai ir nuosekliai pateikiama visa II–IV dalyse (išskyrus II.1.1 punktą) nurodyta informacija, susijusi su šia sutartimi. Atitinkamai pateikiama informacija apie kiekvieną pirkimo sutartį;

24.2.3. II.1.3 punktas pildomas tuo atveju, jei priimtas sprendimas pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą, kai apie pirkimo objekto pirkimą jau buvo paskelbta, tačiau pirkimo sutartis nebuvo sudaryta dėl šių priežasčių: nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų arba visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų ar buvo pasiūlytos per didelės perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

24.2.4. atsižvelgiant į tai, ar perkami darbai, prekės ar paslaugos, pildomas vienas iš trijų punktų: II.1.4.1, II.1.4.2 arba II.1.4.3. Pildant II.1.4.1 arba II.1.4.2 punktus pažymimas vienas reikalingas langelis. Perkančioji organizacija II.1.4.3 punkte nurodo paslaugos kategoriją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlyje pateiktą paslaugų sąrašą;

24.2.5. II.1.5 punkte turi būti nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Pagrindinis pirkimo objekto kodas yra tas, kuriam priskirtų perkamų prekių, paslaugų ar darbų vertė pinigine išraiška yra didžiausia. Jeigu apie pirkimą buvo skelbta, nurodomi tame skelbime įrašyti kodai;

24.2.6. II.2.1 punkte perkančioji organizacija nurodo prekių kiekius, paslaugų ir darbų apimtis arba jų preliminarines vertes. Nurodant preliminarinius kiekius (apimtis), nustatoma viršutinė ir apatinė ribos arba nurodoma paklaida procentine išraiška. Jei neįmanoma nustatyti apatinės ribos, nurodoma tik viršutinė riba arba preliminarini maksimali vertė. Kiekiai (apimtys) arba vertės nurodomi atsižvelgiant į visas pirkimo objekto dalis ir pirkimo sutarties pratęsimo galimybes;

24.2.7. jei perkančioji organizacija numato pratęsti pirkimo sutartį, II.2.2 punkte aprašo pirkimo sutarties pratęsimo galimybes. Taip pat perkančioji organizacija nurodo galimų pratęsimų skaičių (konkretų skaičių arba intervalą) bei numatomą pratęsimų terminą. Jeigu

pirkimo sutarties pratęsti nenumatoma, įrašomas žodis „Nenumatoma“;

24.2.8. II.3 punkte nurodydama pirkimo sutarties trukmę, perkančioji organizacija privalo nurodyti laikotarpį mėnesiais ar (ir) dienomis. Antroji II.3 punkto eilutė pildoma tik tuo atveju, jei perkančioji organizacija gali tiksliai numatyti pirkimo sutarties sudarymo ir sutarties pabaigos datą. Sutarties trukmė nurodoma, atsižvelgiant ne tik į prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminą, bet ir į abipusių įsipareigojimų įvykdymo terminą. Abiejų eilučių pildyti nereikia. Jeigu teisės aktų nustatytais atvejais pirkimo sutartis sudaroma neterminuotam laikotarpiui, perkančioji organizacija nurodo termino pradžią, o pildydama V.2 punktą nurodo, kad pirkimo sutartis sudaryta neterminuotam laikotarpiui.

24.3. III dalies „Sprendimo pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą pagrindimas“ III.1 punkte nurodomas Viešųjų pirkimų įstatymo straipsnis, straipsnio dalis ir straipsnio dalies punktas, kuriuo vadovaujantis buvo priimtas sprendimas pirkti nepaskelbus apie pirkimą.

24.4. IV dalies „Tiekėjas“ IV.1 punkte pateikiama informacija apie tiekėją, iš kurio ketinama pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie pirkimą. Nurodomas oficialus tiekėjo pavadinimas, kodas, buveinės adresas ir kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefonas, faksas). Jei tiekėjas yra fizinis asmuo, nurodomas jo vardas ir pavardė. Taip pat gali būti nurodomas tiekėjo interneto adresas. Tais atvejais, kai dėl vieno pirkimo objekto (ar dėl vienos pirkimo objekto dalies) ketinama sudaryti pirkimo sutartis su keliais tiekėjais, IV dalį pildyti tiek kartų, kiek reikia.

24.5. V dalies „Kita informacija“ V.1 punkte perkančiosios organizacijos nuožiūra nurodoma bet kokia papildoma informacija.

24.6. IV.2 punktas nepildomas.

25. Skelbimą apie kiekvieną supaprastintą mažos vertės pirkimą, kurį pagal perkančiosios organizacijos pasitvirtintas taisykles yra numatyta skelbti viešai, jį atliekanti perkančioji organizacija rengia pagal Sk-6 tipinę formą „Skelbimas apie supaprastintą mažos vertės pirkimą“ bei pateikia papildomą informaciją laisva forma. Formoje pažymima, kad pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu. Atsižvelgiant į tai, ar perkami darbai, paslaugos ar prekės, formoje pažymimas reikiamas langelis. Formoje:

25.1. I dalies „Perkančioji organizacija“ I.1 punkte nurodomas oficialus perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas ir kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefonas, faksas). Perkančioji organizacija taip pat gali nurodyti savo interneto adresą, interneto adresą, kuriuo galima gauti pirkimo dokumentus, ir interneto adresą, kuriuo galima teikti pasiūlymus ir paraiškas dalyvauti pirkimo procedūroje. Jeigu perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) pavadinimas ir (ar) kodas yra pasikeitęs, o Viešųjų pirkimų tarnybos duomenų bazėje yra išlikęs nebegaliojantis įmonės pavadinimas ir (ar) kodas, grafoje „Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas“ reikia nurodyti naujus duomenis. Jei reikia, gali būti nurodomas perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) padalinys (skyrius, departamentas ar kt.).

25.2. II.1.1 punkte nurodomas pirkimo pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė pirkimui;

25.3. II dalies „Pirkimo objektas“ II.1.2 punkte turi būti nurodomi pagrindinis ir papildomi pirkimo objekto kodai, nustatyti pagal BVPŽ. Pagrindinis pirkimo objekto kodas yra tas, kuriam priskirtų perkamų prekių, paslaugų ar darbų vertė pinigine išraiška yra didžiausia. Jeigu apie pirkimą buvo skelbta, nurodomi tame skelbime įrašyti pirkimo objekto kodai.

25.3. III dalyje „Kita informacija“:

25.3.1. III.1 punkte nurodoma data ir laikas (valanda, minutės), iki kurio tiekėjas gali pateikti pasiūlymus;

25.3.2. jei pirkimas atliekamas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 13 arba 91 straipsnio reikalavimus, šią informaciją perkančioji organizacija nurodo III.2 punkte ir kartu pareikalauja, kad tiekėjas pagrįstų, kad jis atitinka šio straipsnio reikalavimus, pateikdamas

kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar tiekėjo patvirtintą deklaraciją. Šiame punkte perkančioji pateikia nuorodą į pirkimo dokumentus, jei jie skelbiami viešai, arba nurodo informaciją apie pirkimo objektą, pasiūlymų vertinimą, kvalifikacijos reikalavimus (jei keliami), pagrindines pirkimo sutarties sąlygas ir kitą informaciją perkančiosios organizacijos nuožiūra. Perkančioji organizacija turi teisę šią informaciją Viešųjų pirkimų tarnybai pateikti atskirame dokumente, tai nurodydama šiame punkte.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Pirkimo skelbimo išsiuntimo iš Viešųjų pirkimų tarnybos diena yra pirkimo išankstinio paskelbimo ar pirkimo paskelbimo data. Supaprastinto pirkimo skelbimo paskelbimo diena yra skelbimo paskelbimo data CVP IS, pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų, kai pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, paskelbimo diena yra pranešimo paskelbimo data Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje.

27. Kartu su pirkimo skelbimu apie pirkimą ar supaprastinto pirkimo skelbimu apie pirkimą perkančioji organizacija skelbia CVP IS pirkimo dokumentus, kuriuos įmanoma pateikti elektroninėmis priemonėmis, įskaitant technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), taip pat atsakymus į tiekėjų klausimus.

28. Elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai turi būti suderinti su visuotinai naudojamomis informacinės ir ryšių technologijos priemonėmis bei prieinami potencialiems tiekėjams informaciją priimti ir naudoti.

Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų
tarnybai tvarkos ir reikalavimų
skelbiama supaprastintų viešųjų
pirkimų informacijai aprašo
priedas

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

**SKELBIMAS, SUSIJĘS SU PAPILDOMA INFORMACIJA, INFORMACIJA APIE
NEUŽBAIGTĄ PROCEDŪRĄ ARBA PATAISA**

201 m. _____ d. Nr. _____

Primename: jeigu dėl pataisymų ar papildymų iš esmės keistųsi skelbimo apie pirkimą
originale išdėstytos sąlygos, susijusios su vienodu vertinimu ir konkurencingo pirkimo
tikslu, tai privalės būti pratęsti pradiniai numatyti laiko terminai.

Keičiamo skelbimo pirkimo
numeris

Indeksas

Keičiamo skelbimo
forma

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

**I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Oficialus pavadinimas		
Adresas		
Miestas	Pašto kodas	Šalis
Kontaktiniai duomenys		Telefonas
Kam		
El. paštas	Faksas	
Interneto adresas (-ai) (jei taikoma) Pagrindinis perkančiosios organizacijos (institucijos) adresas (URL): Pirkėjo profilio adresas (URL):		

I.2. PERKANČIOSIOS ĮSTAIGOS TIPAS

Perkančioji organizacija (tuo atveju, kai sutarčiai taikoma Direktyva 2004/18/EB)

☐

Perkantysis subjektas (tuo atveju, kai sutarčiai taikoma Direktyva 2004/17/EB – „Komunalinės paslaugos“)

☐

II. DALIS: SUTARTIES OBJEKTAS

II.1. APRAŠYMAS

II.1.1. Pavadinimas, kurį perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas suteikė sutarčiai (kaip nurodyta skelbimo originale)

II.1.2. Trumpas sutarties ar pirkimo aprašymas (kaip nurodyta skelbimo originale)

II.1.3. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV) (kaip nurodyta skelbimo originale)

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas

				-	
--	--	--	--	---	--

Papildomas žodynas (jei taikomas)

				-						-	
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas

				-	
				-	
				-	

Papildomas žodynas (jei taikomas)

				-						-	
				-						-	
				-						-	

IV DALIS: PROCEDŪRA

IV.1. PIRKIMO BŪDAS (kaip nurodyta skelbimo originale)

Atvira

☐

Derybų

☐

Ribota

☐

Supaprastinta derybų

☐

Supaprastinta ribota

☐

Konkurencinis dialogas

☐

IV.2. ADMINISTRACINĖ INFORMACIJA

IV.2.1. Perkančiosios organizacijos (institucijos) ar perkančiojo subjekto priskirtas bylos numeris (kaip nurodyta skelbimo originale, jei taikoma)

IV.2.2. Elektroniniu būdu teikiamų skelbimų nuoroda (jei žinoma)

Skelbimo originalas buvo siųstas naudojant: SIMAP ☐

OJS eSender ☐

Prisijungimas

Skelbimo nuoroda

 - (metai ir dokumento numeris)

IV.2.3. Skelbimas, su kuriuo yra susijusi ši publikacija (jei taikoma)

Skelbimo OL numeris: /S - ,

/ / (diena/mėnuo/metai)

IV.2.4. Skelbimo originalo išsiuntimo data:

/ / (diena/mėnuo/metai)

VI DALIS: KITA INFORMACIJA

VI.1. ŠIO SKELBIMO TIKSLAS (jei taikoma; pažymėkite tiek langelių, kiek reikia)

Nebaigta procedūra

☐

Pataisa

☐

Papildoma informacija

☐

VI.2. INFORMACIJA APIE NEBAIGTĄ PASKYRIMO PROCEDŪRĄ (jei taikoma; pažymėkite tiek langelių, kiek reikia)

Pirkimo procedūra buvo nutraukta

☐

Pirkimo procedūra buvo paskelbta nesėkminga

☐

Nebuvo paskirta sutartis

☐

Sutartis gali būti paskelbta iš naujo

☐

VI.3. INFORMACIJA, KURIĄ KETINAMA TAISYTI AR PAPILDYTI (jei taikoma; kad būtų galima patikslinti datų ar teksto, kuriuos ketinama pataisyti ar papildyti, vietą, prašytume visuomet nurodyti atitinkamo skirsnio ir pastraipos skelbimo originale numerį)

VI.3.1. Perkančiosios organizacijos pateiktos pradinės informacijos pataisa

☐

TED publikacijos nesutapimas su perkančiosios organizacijos pateikta pradine informacija

☐

Abu atvejai

☐

VI.3.2. Skelbimo originale

☐

Atitinkamuose pirkimo dokumentuose (papildomos informacijos prašytume ieškoti atitinkamuose reikalinguose pirkimo dokumentuose)

☐

Abu atvejai

☐

(papildomos informacijos prašytume ieškoti atitinkamuose reikalinguose pirkimo dokumentuose)

VI.3.3. Taisytinai skelbimo originalo tekstas (jei taikoma)

Taisytina teksto vieta:	Vietoj:	Turi būti:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

VI.3.4. Taisytinai skelbimo originalo datos (jei taikoma)

Taisytinų datų vieta:	Vietoj:	Turi būti:
_____	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)
_____	_____ : _____ (laikas)	_____ : _____ (laikas)
_____	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)
_____	_____ : _____ (laikas)	_____ : _____ (laikas)

VI.3.5. Taisytiniai adresai ir informacijos teikimo vietos (jei taikoma)

Taisytinio teksto vieta (jei taikoma):

Oficialus pavadinimas		
Adresas		
Miestas	Pašto kodas	Šalis
Kontaktiniai duomenys		Telefonas
Kam		
El. paštas	Faksas	
Interneto adresas (-ai) (jei taikoma)		
Pagrindinis perkančiosios organizacijos (institucijos) adresas (URL):		
Pirkėjo profilio adresas (URL):		

VI.3.6. Tekstas, kuriuo ketinama papildyti skelbimo originalą (jei taikoma)

Teksto vieta, kurią ketinama papildyti:	Tekstas, kurį ketinama įterpti:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Teksto vieta, kurią ketinama papildyti:	Tekstas, kurį ketinama įterpti:
_____	_____

VI.4. KITA PAPILDOMA INFORMACIJA *(jei taikoma)*

(pildyti VI dalies punktus tiek kartų, kiek reikia)

IV.5. ŠIO SKELBIMO IŠSIUNTIMO DATA

(metai/mėnuo/diena)

*(perkančiosios organizacijos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)*

(parašas)

(vardas, pavardė)

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

SKELBIMAS APIE SUPAPRASTINTĄ PIRKIMĄ

201 m. _____ d. Nr. _____

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu ☐

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų
gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ☐

Darbai ☐

Paslaugos ☐

Prekės ☐

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas <i>(pildyti, jei šie duomenys keitėsi)</i>	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt. <i>(jei reikia)</i>	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): <i>(jei taikoma)</i> Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: Elektroninė prieiga prie informacijos:	

Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:

I.2. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PAPILDOMOS INFORMACIJOS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis ☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.2 punktą ☐

I.3. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI DOKUMENTUS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis ☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.3 punktą ☐

I.4. ADRESAS, KURIUO TURI BŪTI SIUNČIAMSI PASIŪLYMAI ARBA PARAIŠKOS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis ☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.4 punktą ☐

I.5. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TIPAS IR PAGRINDINĖ VEIKLOS SRITIS AR SRITYS**I.5.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 4 str. 1 d. 1, 2 ar 3 punktuose nurodytos perkančiosios organizacijos tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys**

Ministerija ar kuri nors kita nacionalinės valdžios institucija, įskaitant jų regioninius ar vietos padalinius	☐	Bendros viešosios paslaugos	☐
Nacionalinė agentūra ar tarnyba	☐	Gynyba	☐
Regiono ar vietos valdžios institucija	☐	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	☐
Regiono ar vietos agentūra ar tarnyba	☐	Aplinka	☐
Viešasis juridinis asmuo	☐	Ekonominiai ir finansiniai reikalai	☐
Europos institucija arba agentūra ar tarptautinė organizacija	☐	Sveikata	☐
Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐	Būsto ir komunaliniai patogumai	☐
		Socialinė apsauga	☐
		Laisvalaikis, kultūra ir religija	☐
		Švietimas	☐
		Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐

I.5.2. Perkančiosios organizacijos, veikiančios vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje, tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Perkančioji organizacija, veikianti vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje	☐	Dujų ir šilumos gamyba, transportavimas ir skirstymas	☐
		Elektra	☐
		Dujų ir naftos žvalgyba ir gavyba	☐
		Akmens anglių ir kito kieto kuro žvalgyba ir gavyba	☐
		Vanduo	☐
		Pašto paslaugos	☐
		Geležinkelio paslaugos	☐
		Miesto geležinkelio, tramvajų, troleibusų ar autobusų transporto paslaugos	☐
		Uostų veikla	☐
	Oro uostų veikla	☐	

I.5.3. Ar perkančioji organizacija yra įgaliota kitos perkančiosios organizacijos atlikti pirkimą?

Taip ☐ Ne ☐

II. DALIS: PIRKIMO OBJEKTAS

II.1. PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS

II.1.1. Darbų tipas *(pildyti, jei perkami darbai)*

Atlikimas	☐	Projektavimas ir atlikimas	☐	Bet kokiomis priemonėmis atlikti darbus, atitinkančius perkančiosios organizacijos nurodytus reikalavimus	☐
-----------	--------------------------	----------------------------	--------------------------	---	--------------------------

II.1.2. Prekių pirkimo tipas *(pildyti, jei perkamos prekės)*

Pirkimas	☐	Nuoma	☐	Lizingas	☐	Pirkimas išsimokėtinai	☐	Mišrus	☐
----------	--------------------------	-------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------------	--------------------------	--------	--------------------------

II.1.3. Paslaugų kategorija *(pildyti, jei perkamos paslaugos)*

Paslaugos kategorija

II.1.4. Ar bus sudaroma preliminarioji sutartis?:

Taip ☐ Ne ☐

II.1.4.1. Preliminarioji sutartis sudaroma su vieninteliu tiekėju Taip ☐ Ne ☐

II.1.4.2. Preliminarioji sutartis sudaroma su keliais tiekėjais, jų skaičius
(įrašyti tiekėjų skaičių)

II.1.4.3. Numatoma bendra pirkimo vertė per visą preliminariosios sutarties trukmę
(įrašyti numatomą vertę skaičiais be PVM) (įrašyti valiutą)

II.1.5. Pirkimo pavadinimas

II.1.6. Darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta

II.1.7. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV)

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas - Papildomas žodynas (jei taikomas) - - -

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas - - - -
 - - -
 - - -

II.1.8. Informacija apie subrangos (subtieikimo, subteikimo) sutarčių sudarymą:

II.1.8. 1. Informacija apie subrangos (subtieikimo, subteikimo) sutarčių sudarymą, pirkimą atliekant, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu:

Dalyvis pasiūlyme turi nurodyti, kokius subrangovus, subtiekėjus ar subteikėjus ketina pasitelkti ☐

Dalyvis pasiūlyme turi nurodyti sutarties dalį, kurią ketina pagal subrangos sutartį perduoti vykdyti trečiosioms šalims, taip pat subrangos sutarčių, kurioms jie siūlomi, dalyką. (jei taikoma) ☐

II.1.8.2. Informacija apie subrangos (subtieikimo, subteikimo) sutarčių sudarymą, pirkimą atliekant, vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu::

Dalyvis pasiūlyme turi nurodyti sutarties dalį, kurią ketina pagal subrangos sutartį perduoti vykdyti trečiosioms šalims, ir visus siūlomus subrangovus, taip pat subrangos sutarčių, kurioms jie siūlomi, dalyką. (jei taikoma) ☐

Dalyvis turi nurodyti visus su subrangovais susijusius pokyčius, atsiradusius vykdant sutartį. (jei taikoma) ☐

Perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas gali įpareigoti konkurso laimėtoją visas arba kai kurias subrangos sutartis sudaryti vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo III skyriaus nuostatomis.

☐

Konkurso laimėtojas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo III skyriaus nuostatomis, privalo perduoti vykdyti subrangovams toliau nurodytą sutarties dalį:

mažiausia procentinė sutarties vertės dalis, (%)

didžiausia procentinė sutarties vertės dalis, (%)

(didžiausia procentinė dalis negali viršyti 30 % sutarties vertės)

Konkurso laimėtojas privalo nurodyti sutarties dalį(-is), kurią(-ias) ketina perduoti vykdyti subrangovams ir kuri (-ios) viršija nustatytą procentinį dydį, taip pat nurodyti jau nustatytus subrangovus. (jei taikoma)

☐

II.1.9. Pirkimo objekto skirstymas į dalis, kurių kiekvienai bus sudaroma pirkimo sutartis

Taip ☐ Ne ☐

Jeigu taip, pasiūlymai turi būti teikiami:

(pažymėti tik vieną langelį)

Vienai daliai

☐

Vienai, kelioms ar visoms dalims

☐

Visoms dalims

☐

II.1.10. Ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus

Taip ☐ Ne ☐

II.2. APIMTYS

II.2.1. Atsižvelgiant į visas pirkimo objekto dalis ir pirkimo sutarčių pratęsimo galimybes, perkamų prekių kiekiai, paslaugų ar darbų apimtys. Jei pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, privaloma pateikti reikalaujamą informaciją be nuorodos į pirkimo dokumentus.

—

II.2.2. Galimų pirkimo sutarties pratęsimų skaičius ir laikas, kuriam pirkimo sutartis gali būti pratęsta

—

II.3. SUTARTIES TRUKMĖ

Arba: laikotarpis ir/arba dienomis po sutarties sudarymo mėnesiais

Arba: pradžia ir/arba pabaiga

II.4. PRIEŽASTYS, DĖL KURIŲ PRELIMINARIOJI SUTARTIS, SUDAROMA GYNYBOS IR SAUGUMO SRITYJE, ILGESNĖ NEI 7 METAI

III DALIS: TEISINĖ, EKONOMINĖ, FINANSINĖ, TECHNINĖ IR PROFESINĖ INFORMACIJA

III.1. SU SUTARTIMI SUSIJUSIOS SĄLYGOS

III.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

(vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, nurodyti prievolių įvykdymo užtikrinimo būdą (būdus))

III.1.2. Atsiskaitymo su tiekėju tvarka ir, jei reikia, nuoroda į atitinkamas ją reglamentuojančias pirkimo dokumentų nuostatas

III.1.3. Sutarties vykdymui taikomos ypatingos sąlygos (jei taikoma)

(nurodomos ypatingos sąlygos, siejamos su socialinės ir aplinkos apsaugos reikalavimais. Jei pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu, nurodomos sąlygos, taikomos tiekimui, informacijos saugumui)

III.2. DALYVAVIMO SĄLYGOS

III.2.1. Informacija ir dokumentai, patvirtinantys ir apibūdinantys reikalaujamą tiekėjų kvalifikaciją: teisę verstis atitinkama veikla ir (arba) ekonominę ir finansinę būklę ir (arba) techninę ir profesinę pajėgumą.

III.2.2. Informacija ir dokumentai, patvirtinantys ir apibūdinantys reikalaujamą subrangovų, subtiekėjų, subteikėjų kvalifikaciją: teisę verstis atitinkama veikla ir (arba) ekonominę ir finansinę būklę ir (arba) techninę ir profesinę pajėgumą (jei taikoma)

III.3. SPECIALIOS DALYVAVIMO PIRKIME SĄLYGOS

III.3.1. Pirkime rezervuota teisė dalyvauti tik neįgaliųjų socialinėms įmonėms

(pildoma, jei pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 13 straipsniu arba Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 18 straipsniu)

Taip ☐ Ne ☐

III.3.2. Pirkimas bus atliekamas pagal remiamų asmenų, kurių dauguma yra neįgalieji, įdarbinimo programas

(pildoma, jei pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 13 straipsniu arba Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 18 straipsniu)

Taip ☐ Ne ☐

III.3.3. Pirkimas bus atliekamas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio reikalavimus

Taip ☐ Ne ☐

(jei III.3.1 ar (ir) III.3.2 punktuose arba III.3.3 punkte pažymėjote langelį „Taip“, skelbimo V.2. punkte nurodykite, kad tiekėjas privalo pagrįsti, kad jis atitinka minėtų punktų reikalavimus, pateikdamas kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar tiekėjo patvirtintą deklaraciją)

IV DALIS: PIRKIMO PROCEDŪROS

IV.1. PROCEDŪROS RŪŠIS

Atvira (netaikoma, atliekant pirkimą gynybos ir saugumo srityje)	☐	Derybų	☐
Ribota	☐	Konkurencinis dialogas	☐

IV.1.1. Ar pirkimas atliekamas taikant dinaminę pirkimų sistemą?

Taip ☐ Ne ☐

IV.1.2. Kiek tiekėjų numatoma pakviesti dalyvauti pirkimo procedūrose, jeigu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks pasiūlymus

Skaičius arba: mažiausias skaičius didžiausias skaičius (jei taikoma)

Kriterijai, pagal kuriuos bus vykdoma kvalifikacinė atranka

IV.1.3. Dalyvių skaičiaus mažinimas derybų ar konkurencinio dialogo metu

Pirkimas bus vykdomas etapais laipsniškai mažinant sprendinių skaičių Taip ☐ Ne ☐

IV.2. PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI

IV.2.1. Pasiūlymų vertinimo kriterijai

mažiausios kainos ☐

arba

ekonomiškai naudingiausio ☐
pasiūlymo,

vertinant pagal šiuos kriterijus:

(nurodyti kiekvieno kriterijaus lyginamąjį svorį, o tais atvejais, kai nenustatomi kriterijų lyginamieji svoriai, kriterijai nurodomi mažėjančios svarbos tvarka)

arba

perkančiosios organizacijos nustatyti su ☐

pirkimo objektu susiję kriterijai:

(nurodyti vertinimo kriterijų aprašymą

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

IV.2.2. Ar bus rengiamas elektroninis aukcionas?

Taip ☐ Ne ☐

Jei taip, papildoma informacija apie elektroninį aukcioną

IV.3. ADMINISTRACINĖ INFORMACIJA

IV.3.1. Pirkimo dokumentų ar aprašomojo dokumento (konkurencinio dialogo atveju) gavimo sąlygos

Galima gauti iki

Mokestis (jei nustatytas) Valiuta

Mokestis sumokamas perkančiosios organizacijos kasoje ☐

Mokestis sumokamas banke					
Eil. Nr.	Sąskaitos Nr.	Banko pavadinimas	Banko skyrius	Banko kodas	Pastabos

IV.3.2. Paraiškų pateikimo terminas, nurodomas atliekant pirkimo procedūras, jeigu numatoma atrinkti tiekėjus, kurie teiks pasiūlymus

Data Laikas (valanda ir minutės): :

IV.3.3. Pasiūlymų (pirminių pasiūlymų) pateikimo terminas

Data Laikas (valanda ir minutės): :

IV.3.4. Kalba (kalbos), kuria (kuriomis) turi būti parengtas pasiūlymas ar paraiška

IV.3.5. Vokų su pasiūlymais atplėšimo data, laikas ir vieta

Data Laikas (valanda ir minutės): :

Vieta _____

V DALIS: KITA INFORMACIJA

**V.1. AR PIRKIMAS YRA SUSIJĘS SU PROJEKTU IR (ARBA) PROGRAMA,
FINANSUOJAMA EUROPOS SĄJUNGOS LĖŠOMIS**

Taip ☐ Ne ☐

Jei taip, nurodykite tą projektą (-us) ir (arba) programą (-as)

V.2. PAPILDOMA INFORMACIJA

<i>(perkančiosios organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)</i>	<i>(parašas)</i>	<i>(vardas, pavardė)</i>

PAPILDOMI ADRESAI

I.2. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PAPILDOMOS INFORMACIJOS

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

I.3. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PIRKIMO DOKUMENTUS

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

**I.4. ADRESAS, KURIUO TURI BŪTI PATEIKIAMSI PASIŪLYMAI ARBA
PARAIŠKOS**

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

(perkančiosios organizacijos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

*vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

**SKELBIMAS APIE PROJEKTO KONKURSA, KAI VYKDOMAS
SUPAPRASTINTAS PIRKIMAS**

201 m. _____ d. Nr. _____

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

**I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas <i>(pildyti, jei šie duomenys keitėsi)</i>	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt. <i>(jei reikia)</i>	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): <i>(jei taikoma)</i> Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: Elektroninė prieiga prie informacijos: Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:	

I.2. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PAPILDOMOS INFORMACIJOS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis

☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.2 punktą

☐

I.3. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI DOKUMENTUS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis ☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.3 punktą ☐

I.4. ADRESAS, KURIUO TURI BŪTI SIUNČIAMSI PASIŪLYMAI ARBA PARAIŠKOS:

Žr. I.1 punkte nurodytus kontaktinius duomenis ☐

Kitur: prašome užpildyti A priedo I.4 punktą ☐

I.5. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TIPAS IR PAGRINDINĖ VEIKLOS SRITIS AR SRITYS

I.5.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 4 str. 1 d. 1, 2 ar 3 punktuose nurodytos perkančiosios organizacijos tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Ministerija ar kuri nors kita nacionalinės valdžios institucija, įskaitant jų regioninius ar vietos padalinius	☐	Bendros viešosios paslaugos	☐
Nacionalinė agentūra ar tarnyba	☐	Gynyba	☐
Regiono ar vietos valdžios institucija	☐	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	☐
Regiono ar vietos agentūra ar tarnyba	☐	Aplinka	☐
Viešasis juridinis asmuo	☐	Ekonominiai ir finansiniai reikalai	☐
Europos institucija arba agentūra ar tarptautinė organizacija	☐	Sveikata	☐
Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐	Būsto ir komunaliniai patogumai	☐
		Socialinė apsauga	☐
		Laisvalaikis, kultūra ir religija	☐
		Švietimas	☐
		Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐

I.5.2. Perkančiosios organizacijos, veikiančios vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje, tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Perkančioji organizacija, veikianti vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje	☐	Dujų ir šilumos gamyba, transportavimas ir skirstymas	☐
		Elektra	☐
		Dujų ir naftos žvalgyba ir gavyba	☐

Akmens anglių ir kito kieto kuro
žvalgyba ir gavyba
Vanduo

☐☐

Pašto paslaugos

☐

Geležinkelio paslaugos

☐

Miesto geležinkelio, tramvajų, troleibusų
ar autobusų transporto paslaugos
Uostų veikla

☐☐

Oro uostų veikla

☐

**II.5.3. Ar perkančioji organizacija yra įgaliota kitos perkančiosios organizacijos atlikti
pirkimą?**

Taip ☐

Ne ☐

II. DALIS: PIRKIMO OBJEKTAS

II.1. PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS

II.1.1. Projekto pavadinimas

II.1.2. Paslaugų atlikimo vieta

II.1.3. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV)

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas

				-	
--	--	--	--	---	--

Papildomas žodynas (jei taikomas)

				-						-	
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas

				-	
				-	
				-	

Papildomas žodynas (jei taikomas)

				-						-	
				-						-	
				-						-	

II.1.3.1. Paslaugos kategorija

--	--

III DALIS: TEISINĖ, EKONOMINĖ, FINANSINĖ, TECHNINĖ IR PROFESINĖ INFORMACIJA

III.1. Kvalifikacijos (teisės verstitis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio, techninio ir profesinio pajėgumo) reikalavimai (pildyti, jei bus tikrinama kvalifikacija, nurodant reikalaujamą informaciją be nuorodos į pirkimo dokumentus)

III.2. AR GALI DALYVAUTI TIK TAM TIKROS PROFESIJOS ATSTOVAI

Taip ☐ Ne ☐

Jei taip, nurodykite profesiją

IV DALIS: PROCEDŪROS

IV.1. KONKURSO TIPAS

Atviras projekto konkursas ☐

Ribotas projekto konkursas ☐

IV.1.1. Kiek kandidatų numatoma kviešti teikti projektus (pildyti, jei vykdomas ribotas projekto konkursas)

Skaičius

arba: mažiausias skaičius

didžiausias skaičius (jei taikoma)

IV.2. PROJEKTŲ VERTINIMO KRITERIJAI

IV.3. ADMINISTRACINĖ INFORMACIJA

IV.3.1. Pirkimo dokumentų gavimo sąlygos

Galima gauti iki

Mokestis (jei nustatytas) Valiuta

Mokestis sumokamas perkančiosios organizacijos kasoje

Mokestis sumokamas banke					
Eil. Nr.	Sąskaitos Nr.	Banko pavadinimas	Banko skyrius	Banko kodas	Pastabos

IV.3.2. Paraiškų pateikimo terminas, kai vykdomas ribotas projekto konkursas

Data Laikas (valanda ir minutės): :

IV.3.3. Projektų pateikimo terminas

Data Laikas (valanda ir minutės): :

IV.3.4. Kalba (kalbos), kuria (kuriomis) turi būti parengtas pasiūlymas ar paraiška

IV.4. APDOVANOJIMAI

IV.4.1. Atlikus projekto konkursą bus apdovanotas konkurso laimėtojas, laimėtojai ar dalyviai, kaip numatyta pirkimo dokumentuose. Skiriamų prizų ir/ar premijų skaičius ir vertė (pildyti, jei numatomi apdovanojimai)

IV.4.2. Atlikus projekto konkursą bus sudaroma pirkimo sutartis su projekto konkurso laimėtoju

Taip ☐ Ne ☐

V DALIS: KITA INFORMACIJA

V.1. AR PIRKIMAS YRA SUSIJĘS SU PROJEKTU IR (ARBA) PROGRAMA, FINANSUOJAMA EUROPOS SĄJUNGOS LĖŠOMIS

Taip ☐ Ne ☐

Jei taip, nurodykite tą projektą (-us) ir (arba) programą (-as)

V.2. PAPILDOMA INFORMACIJA

*(perkančiosios organizacijos
vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(parašas)

(vardas, pavardė)

Skelbimo apie projekto konkursą,
kai vykdomas supaprastintas pirkimas
A priedas

PAPILDOMI ADRESAI

I.2. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PAPILDOMOS INFORMACIJOS

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

I.3. ADRESAS, KURIUO GALIMA GAUTI PIRKIMO DOKUMENTUS

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

I.4. ADRESAS, KURIUO TURI BŪTI SIUNČIAMOS PARAIŠKOS IR PROJEKTAI

Oficialus pavadinimas	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

*(perkančiosios organizacijos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)*

(parašas)

(vardas, pavardė)

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

**SKELBIMAS APIE PIRKIMĄ DINAMINĖJE SISTEMOJE, KAI VYKDOMAS
SUPAPRASTINTAS PIRKIMAS**

201 m. _____ d. Nr. _____

Darbai ☐

Paslaugos ☐

Prekės ☐

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

**I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas <i>(pildyti, jei šie duomenys keitėsi)</i>	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt. <i>(jei reikia)</i>	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): <i>(jei taikoma)</i> Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: Elektroninė prieiga prie informacijos: Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:	

I.2. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TIPAS IR PAGRINDINĖ VEIKLOS SRITIS AR SRITYS

I.2.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 4 str. 1 d. 1, 2 ar 3 punktuose nurodytos perkančiosios organizacijos tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Ministerija ar kuri nors kita nacionalinės valdžios institucija, įskaitant jų regioninius ar vietos padalinius	☐	Bendros viešosios paslaugos	☐
Nacionalinė agentūra ar tarnyba	☐	Gynyba	☐
Regiono ar vietos valdžios institucija	☐	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	☐
Regiono ar vietos agentūra ar tarnyba	☐	Aplinka	☐
Viešasis juridinis asmuo	☐	Ekonominiai ir finansiniai reikalai	☐
Europos institucija arba agentūra ar tarptautinė organizacija	☐	Sveikata	☐
Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐	Būsto ir komunaliniai patogumai	☐
		Socialinė apsauga	☐
		Laisvalaikis, kultūra ir religija	☐
		Švietimas	☐
		Kita (<i>nurodykite konkrečiai</i>)	☐

I.2.2. Perkančiosios organizacijos, veikiančios vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje, tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Perkančioji organizacija, veikianti vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje	☐	Dujų ir šilumos gamyba, transportavimas ir skirstymas	☐
		Elektra	☐
		Dujų ir naftos žvalgyba ir gavyba	☐
		Akmens anglių ir kito kieto kuro žvalgyba ir gavyba	☐
		Vanduo	☐
		Pašto paslaugos	☐
		Geležinkelio paslaugos	☐
		Miesto geležinkelio, tramvajų, troleibusų ar autobusų transporto paslaugos	☐
		Uostų veikla	☐

III.2.2. Ankstesnis skelbimas (skelbimas apie supaprastintą pirkimą CVP IS), kuriame pateikiama daugiau informacijos apie šį supaprastintą pirkimą taikant dinaminę pirkimų sistemą

Data

III.2.3. Konkretaus pirkimo orientacinių pasiūlymų pateikimo terminas

Data Laikas (valanda ir minutės): :

III.2.4. Kalba (kalbos), kuria (kuriomis) turi būti parengtas orientacinis pasiūlymas

IV DALIS: KITA INFORMACIJA

IV.1. PAPILDOMA INFORMACIJA

(perkančiosios organizacijos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(herbas arba prekių ženklas)

(organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

**SKELBIMAS DĖL PAPILDOMOS INFORMACIJOS, PATAISOS ARBA
INFORMACIJOS APIE PIRKIMO PABAIGĄ, NESUDARIUS SUTARTIES**

201 m. _____ d. Nr. _____

Primename: jeigu dėl pataisymų ar papildymų iš esmės keistųsi skelbimo apie pirkimą
originale išdėstytos sąlygos, tai privalės būti pratęsti pasiūlymų pateikimo terminai.

Keičiamo pirkimo
numeris

Indeksas

Keičiamo skelbimo
forma

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA ARBA LAIMĖJĘS DALYVIS

I.1. ORGANIZACIJOS KONTAKTINIAI DUOMENYS

Kontaktiniai duomenys	Telefonas
Kam	
El. paštas	Faksas
Interneto adresas	

II. DALIS: PIRKIMO OBJEKTAS

II.1. PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS

II.1.1. Pirkimo pavadinimas *(kaip nurodyta skelbimo originale)*

II.1.2. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV) *(kaip nurodyta skelbimo originale)*

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas

 -

Papildomas žodynas (jei taikomas)

 - -

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas				Papildomas žodynas (jei taikomas)			
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

III. DALIS: PIRKIMO PROCEDŪROS

III.1. PIRKIMO PROCEDŪRA (kaip nurodyta skelbimo originale)

III.2. ADMINISTRACINĖ INFORMACIJA

III.2.1. Skelbimo originalo paskelbimo data

 (metai/mėnuo/diena)

IV DALIS: KITA INFORMACIJA

IV.1. ŠIO SKELBIMO TIKSLAS

Pataisa ☐ Papildoma informacija ☐ Pirkimo sutartis nesudaryta ☐

IV.2. PIRKIMO PROCEDŪROS PABAIGA NESUDARIUS SUTARTIES:

(nurodyti pirkimo dalies (-ių) numerį (-ius))

Nutraukus pirkimo procedūras
 Atmetus visus pasiūlymus
 Per nustatytą terminą tiekėjams nepateikus nė vienos paraiškos ar pasiūlymo
 Pasibaigus pasiūlymų galiojimo laikui ir nesudarius pirkimo sutarties dėl priežasčių, kurios priklausė nuo tiekėjų
 Visiems tiekėjams atsiėmus pasiūlymus ar atsisakius sudaryti pirkimo sutartį

☐
☐
☐
☐
☐

IV.3. INFORMACIJA, KURIĄ KETINAMA TAISYTI AR PAPILDYTI (kad būtų galima patikslinti datų ar teksto, kuriuos ketinama pataisyti ar papildyti, vietą, prašome visuomet nurodyti atitinkamos dalies ir punkto skirsnio ir pastraipos skelbimo originale numerį)

IV.3.1. Perkančiosios organizacijos pateiktos pradinės informacijos pataisa ☐ Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbto skelbimo duomenų nesutapimas su perkančiosios organizacijos pateikta pradine informacija ☐ Abu atvejai ☐

IV.3.2. Skelbimo originale ☐ Atitinkamuose pirkimo dokumentuose (papildomos informacijos prašome ieškoti atitinkamuose reikalinguose pirkimo dokumentuose) ☐ Abu atvejai ☐ (papildomos informacijos prašome ieškoti atitinkamuose reikalinguose pirkimo dokumentuose)

IV.3.3. Taisytiną skelbimo originalo tekstą (jei reikia)

Taisytina teksto vieta:	Vietoj:	Turi būti:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

IV.3.4. Taisytinios skelbimo originalo datos (jei reikia)

Taisytinų datų vieta:	Vietoj:	Turi būti:
_____	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)
_____	_____ : _____ (laikas)	_____ : _____ (laikas)
_____	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)	_____ / _____ / _____ (m./mėn./d.)
_____	_____ : _____ (laikas)	_____ : _____ (laikas)
_____	_____	_____

IV.3.5. Taisytiniai adresai ir informacijos teikimo vietos (jei reikia)

Taisytinio teksto vieta (jei reikia):

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt.	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys	Telefonas
Kam	
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): (jei taikoma) Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: Elektroninė prieiga prie informacijos: Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:	

IV.3.6. Tekstas, kuriuo ketinama papildyti skelbimo originalą (jei reikia)

Teksto vieta, kurią ketinama papildyti:	Tekstas, kurį ketinama įterpti:
_____	_____
_____	_____

--	--

IV.4. KITA PAPILDOMA INFORMACIJA (jei reikia)

—

—

—

(naudokite IV dalį tiek kartų, kiek reikia)

*(vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)*

(parašas)

(vardas, pavardė)

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

**INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE SPRENDIMĄ PIRKTI PREKES,
PASLAUGAS AR DARBUS NEPASKELBUS APIE PIRKIMĄ**

201 m. _____ d. Nr. _____

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu ☐

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų
gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ☐

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

**I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas <i>(pildyti, jei šie duomenys keitėsi)</i>	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt. <i>(jei reikia)</i>	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys	Telefonas
Kam	
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): <i>(jei taikoma)</i>	
Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas:	
Elektroninė prieiga prie informacijos:	
Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:	

**I.2. PERKANČIOJI ORGANIZACIJA YRA ĮGALIOTA KITOS PERKANČIOSIOS
ORGANIZACIJOS ATLIKTI PIRKIMĄ?**

Taip

☐

Ne

☐

II DALIS: PIRKIMO OBJEKTAS

II.1. PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS

II.1.1. Pirkimo pavadinimas

II.1.2. Pirkimo sutarties numeris ir pavadinimas

(dėl kiekvienos pirkimo sutarties pildyti II–IV dalis (išskyrus II.1.1 punktą))

(įrašyti pirkimo sutarties numerį)

(nurodyti pirkimo dalies(-ių) numerį (-ius) ir pavadinimą (-us))

II.1.3. Informacija apie ankstesnį pirkimą: pirkimo, apie kurį buvo skelbta, numeris

(įrašyti pirkimo numerį)

II.1.4. Pirkimo objekto tipas

(pažymėti tik vieną langelį – darbus, prekes ar paslaugas)

II.1.4.1. Darbai

☐

(pažymėti vieną langelį, jei perkami darbai)

II.1.4.2. Prekės

☐

(pažymėti vieną langelį, jei perkamos prekės)

II.1.4.3. Paslaugos

☐

(įrašyti paslaugos kategoriją, jei perkamos)

Atlikimas

☐

Pirkimas

☐

Paslaugos
kategorija

Projektavimas ir atlikimas

☐

Nuoma

☐

Bet kokiomis priemonėmis
darbų atlikimas pagal
perkančiosios
organizacijos nurodytus
reikalavimus

☐

Lizingas

☐

Pirkimas išsimokėtinai

☐

Mišrus

☐

II.1.5. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV)

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas

				-	
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas

				-	
				-	
				-	

II.2. KETINAMOS SUDARYTI SUTARTIES APIMTIS IR TRUKMĖ

II.2.1. Atsižvelgiant į visas pirkimo objekto dalis ir pirkimo sutarties pratęsimo galimybes, perkamų prekių kiekiui, paslaugų ar darbų apimtys

II.2.2. Galimų pirkimo sutarties pratęsimų skaičius ir laikas, kuriam pirkimo sutartis gali būti pratęsta

II.3. SUTARTIES TRUKMĖ

Arba: laikotarpis ir/arba dienomis po sutarties sudarymo mėnesiais

Arba: pradžia ir/arba pabaiga

III. DALIS: SPRENDIMO PIRKTI PREKES, PASLAUGAS AR DARBUS NEPASKELBUS APIE PIRKIMĄ PAGRINDIMAS

III.1. SPRENDIMAS PIRKTI PREKES, PASLAUGAS AR DARBUS PRIIMTAS VADOVAUJANTIS ĮSTATYMO STRAIPSNIAIS:

(įrašyti atitinkamą straipsnį, dalį, punktą)

----------------------	----------------------	----------------------

IV. DALIS: TIEKĖJAS

IV.1. TIEKĖJO, IŠ KURIO KETINAMA PIRKTI, NEPASKELBUS APIE PIRKIMĄ, PAVADINIMAS, ADRESAS IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

(jei ketinama sudaryti pirkimo sutartį su keliais tiekėjais, IV dalį pildyti tiek kartų, kiek reikia)

Oficialus pavadinimas ir kodas		
Adresas		
Miestas	Pašto kodas	Šalis
Telefonas		Faksas
El. paštas		Interneto adresas (-ai)

IV.2. INFORMACIJA APIE SUBRANGOS (SUBTIEKIMO, SUBTEIKIMO) SUTARČIŲ SUDARYMĄ

Tikėtina, kad sutartis bus pavesta vykdyti subrangovams: taip ☐ ne ☐

Sutarties dalies, kuri pagal subrangos sutartį greičiausiai bus perduota vykdyti trečiosioms šalims, vertė arba tokia dalis procentais:

vertė be PVM

Valiuta

dalis (%)

nežinoma ☐

Visos arba kai kurios subrangos sutartys bus sudarytos konkurso būdu ☐

Dalis sutarties bus perduota vykdyti subrangovams konkurso būdu: ☐

mažiausia procentinė dalis (%)

didžiausia procentinė dalis
(negali viršyti 30 % sutarties vertės)

V DALIS: KITA INFORMACIJA

V.1. PAPILDOMA INFORMACIJA

<i>(perkančiosios organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)</i>	<i>(parašas)</i>	<i>(vardas, pavardė)</i>

(herbas arba prekių ženklas)

(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

SKELBIMAS APIE SUPAPRASTINTĄ MAŽOS VERTĖS PIRKIMĄ

201 m. _____ d. Nr. _____

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų
įstatymu

☐

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų,
atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu

☐

Darbai ☐

Paslaugos ☐

Prekės ☐

I DALIS: PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

**I.1. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS, ADRESAS IR
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Oficialus pavadinimas ir kodas	
Perkančiosios organizacijos duomenų – pavadinimo ir kodo patikslinimas <i>(pildyti, jei šie duomenys keitėsi)</i>	
Perkančiosios organizacijos padalinys – skyrius, departamentas ar kt. <i>(jei reikia)</i>	
Adresas	
Pašto indeksas	Šalis
Kontaktiniai duomenys Kam	Telefonas
El. paštas	Faksas
Interneto adresas (-ai): <i>(jei taikoma)</i>	
Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas:	

Elektroninė prieiga prie informacijos:

Elektroninis pasiūlymų ir paraiškų dalyvauti pirkimo procedūroje teikimas:

II. DALIS: PIRKIMO OBJEKTAS

II.1. PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS

II.1.1. Pirkimo pavadinimas

II.1.2. Pirkimo objekto kodai pagal Bendrą viešųjų pirkimų žodyną (angl. CPV)

Pagrindinis pirkimo objekto kodas

Pagrindinis žodynas

-

Papildomas žodynas (jei taikomas)

- - -

Papildomi pirkimo objekto kodai

Pagrindinis žodynas

-
 -
 -

Papildomas žodynas (jei taikomas)

- - -
 - - -
 - -

III DALIS: KITA INFORMACIJA

III.1. PASIŪLYMŲ AR PARAIŠKŲ PATEIKIMO TERMINAS

Data Laikas (valanda ir minutės): :

III.2. PAPILDOMA INFORMACIJA

Arba: informacija pateikiama pridėtame dokumente ☐

(perkančiosios organizacijos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.

Viešųjų pirkimų tarnyba, Įsakymas

Nr. [1S-212](#), 2012-09-25, Žin., 2012, Nr. 113-5772 (2012-09-29), i. k. 1122VPTISAK001S-212

Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. 1S-184 "Dėl Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų viešųjų pirkimų informacijai aprašo ir supaprastintų viešųjų pirkimų skelbimų (pranešimų) tipinių formų patvirtinimo" pakeitimo