

Suvestinė redakcija nuo 2015-01-01 iki 2016-05-04

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2013, Nr. [24-1192](#), i. k. 11311RRISAK001V-332

LIETUVOS RESPUBLIKOS RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBOS DIREKTORIAUS
Į S A K Y M A S

**DĖL PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO IR KAI KURIŲ
LIETUVOS RESPUBLIKOS RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBOS DIREKTORIAUS
ĮSAKYMŲ PRIPAŽINIMO NETEKUSIAIS GALIOS**

2013 m. vasario 28 d. Nr. 1V-332

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pašto įstatymo (Žin., 1999, Nr. 36-1070; 2012, Nr. 135-6867) 6 straipsnio 2 dalies 8 ir 19 punktais ir atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos paslaugų įstatymą (Žin., 2009, Nr. 153-6901):

1. T v i r t i n u Pašto paslaugos teikimo taisykles (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiais galios:

2.1. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymą Nr. 1V-1544 „Dėl Pašto ir pasiuntinių paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 3-149);

2.2. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2010 m. vasario 20 d. įsakymą Nr. 1V-208 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. 1V-1544 „Dėl Pašto ir pasiuntinių paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“ atitaisymo“ (Žin., 2010, Nr. 23-1101);

2.3. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2012 m. vasario 9 d. įsakymą Nr. 1V-171 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. 1V-1544 „Dėl Pašto ir pasiuntinių paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2012, Nr. 21-998);

2.4. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2010 m. liepos 10 d. įsakymą Nr. 1V-732 „Dėl pašto ir (ar) pasiuntinių paslaugų metinės ir ketvirtinės ataskaitų formų patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 87-4629);

2.5. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2012 m. vasario 9 d. įsakymą Nr. 1V-170 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2010 m. liepos 10 d. įsakymo Nr. 1V-732 „Dėl pašto ir (ar) pasiuntinių paslaugų metinės ir ketvirtinės ataskaitų formų patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2012, Nr. 21-997).

3. N u s t a t a u, kad:

3.1. asmens įrašymo į Pašto ir (ar) pasiuntinių paslaugų teikėjų sąrašą procedūros, pradėtos iki šio įsakymo įsigaliojimo dienos, baigiamos pagal teisės normas, galiojusias iki šio įsakymo įsigaliojimo dienos; procedūros pabaiga laikomas asmens įrašymas į Pašto ir (ar) pasiuntinių paslaugų teikėjų sąrašą;

3.2. asmenys, iki šio įsakymo įsigaliojimo teisės aktų nustatyta tvarka pranešę Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai (toliau – Tarnyba) apie pasiuntinių paslaugų teikimą, laikomi tinkamai pranešusiais apie pašto paslaugos teikimą;

3.3. pašto paslaugos teikėjai, teikdami Tarnybai suteiktos pašto paslaugos ataskaitas už 2013 m. pirmąjį ketvirtį ir vėlesnius ataskaitinius laikotarpius, šias ataskaitas turi teikti Tarnybai pagal šio įsakymo 1 punktu patvirtintų Pašto paslaugos teikimo taisyklių 3 ir 4 priedo ataskaitų formas.

4. N u r o d a u šį įsakymą paskelbti oficialiame leidinyje „Valstybės žinios“.

DIREKTORIUS

FELIKSAS DOBROVOLSKIS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo
tarnybos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d.
įsakymu Nr. 1V-332

PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pašto paslaugos teikimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato pranešimo apie pašto paslaugos teikimo pradžią pateikimo tvarką ir sąlygas, pašto paslaugos teikėjų išbraukimo iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo atvejus, pašto paslaugos teikimo sąlygas, ataskaitų apie suteiktą pašto paslaugą teikimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai (toliau – Tarnyba) tvarką ir sąlygas, apibendrintos informacijos apie pašto paslaugos teikėjų veiklą ir Tarnybos skelbiamos informacijos, reikalingos atviros ir konkurencingos rinkos plėtrai, skelbimo tvarką ir sąlygas.

2. Taisyklių nuostatos taikomos asmenims, teikiantiems ar ketinantiems teikti pašto paslaugą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pašto įstatyme (Žin., 1999, Nr. 36-1070; 2012, Nr. 135-6867).

4. Dokumentai, teikiami Tarnybai Taisyklių nustatyta tvarka, ir jų pateikimas turi atitikti Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai taisyklių, patvirtintų Tarnybos direktoriaus 2004 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 1V-292 (Žin., 2004, Nr. 141-5171; 2005, Nr. 73-2675), reikalavimus, tvarką ir sąlygas.

II. TEISĖ TEIKTI PAŠTO PASLAUGĄ

5. Asmuo turi teisę teikti pašto paslaugą be atskiro išankstinio valstybės institucijų leidimo, laikydamasis Lietuvos Respublikos pašto įstatymo, Taisyklių ir kitų teisės aktų nuostatų, kai jis praneša apie tai Tarnybai.

6. Prieš pradėdant teikti pašto paslaugą, raštu, elektroninėmis priemonėmis per kontaktinį centrą arba tiesiogiai kreipiantis į Tarnybą reikia pateikti:

6.1. užpildytą Taisyklių 1 priede nustatytos formos pranešimą apie pašto paslaugos teikimo pradžią (toliau – Pranešimas);

6.2. juridinio asmens teisėtą įsisteigimą patvirtinančių dokumentų kopijas (išskyrus juridinius asmenis, įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre), jei Pranešimą teikia juridinis asmuo; asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, jei Pranešimą teikia fizinis asmuo.

7. Tarnyba ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo visų Taisyklių 6 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos įrašo asmenį į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą, kuris skelbiamas Tarnybos interneto svetainėje, ir praneša asmeniui, pateikusiai Pranešimą. Šiame punkte nurodytas pranešimas turi būti išsiųstas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo asmens įrašymo į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą dienos.

8. Tarnyba, nustąčiusi, kad Pranešimas neatitinka Taisyklėse nustatytų reikalavimų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos informuoja apie tai asmenį, pateikusį Pranešimą, ir nustato ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą Tarnybos nustatytiems trūkumams pašalinti. Tokiu atveju Taisyklių 7 punkte nurodytas terminas skaičiuojamas nuo patikslinto Pranešimo gavimo Tarnyboje dienos.

9. Asmeniui nepašalinus Pranešimo trūkumų per Taisyklių 8 punkte nustatytą terminą arba pateikus klaidingus duomenis, Tarnyba neįrašo asmens į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą ir per 5 darbo dienas informuoja apie tai asmenį, nurodydama neįrašymo į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą motyvus.

10. Asmuo, įrašytas į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą, turi teisę prašyti išduoti Tarnybos patvirtinimą, kad jis yra pateikęs Pranešimą ir turi teisę teikti pašto paslaugą (toliau – Patvirtinimas). Patvirtinimas išduodamas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo asmens prašymo išduoti Patvirtinimą gavimo dienos. Asmenys prašymą išduoti Patvirtinimą taip pat gali pateikti Tarnybai kartu su Pranešimu. Šiuo atveju Patvirtinimas išduodamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo asmens įrašymo į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą dienos. Prašymas išduoti Patvirtinimą laikomas tinkamu, jei yra sumokėtas Tarnybos nustatyto dydžio užmokestis už Patvirtinimo išdavimą.

11. Tarnyba pagal laisvos formos prašymus teikia asmenims informaciją apie tai, ar konkretus asmuo yra pateikęs Tarnybai Pranešimą ir yra įrašytas į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą.

12. Pašto paslaugos teikėjas išbraukiamas iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo, jeigu:

12.1. pašto paslaugos teikėjas pateikia pranešimą apie veiklos ir (ar) pašto paslaugos teikimo nutraukimą;

12.2. Tarnyba nustatė, kad pašto paslaugos teikėjas nutraukė veiklą ir (ar) pašto paslaugos teikimą;

12.3. pašto paslaugos teikėjas miršta arba yra likviduotas;

12.4. yra įsiteisėjusi teismo nutartis likviduoti pašto paslaugos teikėją, kai jis yra juridinis asmuo ar kita organizacija, dėl pašto paslaugos teikėjo bankroto;

12.5. Tarnyba nustatė, kad pašto paslaugos teikėjas pateikė klaidingus duomenis, dėl kurių asmuo negalėjo būti įrašytas į Pašto paslaugos teikėjų sąrašą;

12.6. pašto paslaugos teikėjas vienus metus neteikė Tarnybai ataskaitų apie suteiktą pašto paslaugą;

12.7. pašto paslaugos teikėjas vienus metus nebuvo surastas jo buveinės, nurodytos Juridinių asmenų registre, adresu arba nuolatinės gyvenamosios vietos adresu.

13. Tarnyba, prieš išbraukdama pašto paslaugos teikėją iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo pagal Taisyklių 12.5 ir 12.6 punktus, įspėja pašto paslaugos teikėją apie galimą išbraukimą iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo ir suteikia galimybę per Tarnybos nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 30 dienų, pateikti reikalingus patikslintus duomenis arba ataskaitas apie suteiktą pašto paslaugą.

14. Apie pašto paslaugos teikėjo išbraukimą iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo Tarnyba praneša pašto paslaugos teikėjui, nurodo išbraukimo iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo pagrindą ir informuoja, kad asmenys, teikiantys pašto paslaugą, nepranešę apie tai Tarnybai, atsako teisės aktų nustatyta tvarka. Šiame punkte nurodytas pranešimas turi būti išsiųstas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pašto paslaugos teikėjo išbraukimo iš Pašto paslaugos teikėjų sąrašo dienos.

15. Pašto paslaugos teikėjas, nutraukęs savo veiklą ir (ar) pašto paslaugos teikimą, privalo Tarnybai pateikti Taisyklių 2 priede nustatytos formos pranešimą apie veiklos ir (ar) pašto paslaugos teikimo nutraukimą.

III. PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMO SĄLYGOS

16. Pašto paslaugos teikėjai privalo laikytis Lietuvos Respublikos pašto įstatymo, Taisyklių ir kitų pašto paslaugos teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

17. Pašto paslaugos teikėjas privalo:

17.1. pasitvirtinti pašto paslaugos teikimo tvarkos aprašą, kuriame turi būti nurodytos teikiamos pašto paslaugos rūšys, jų tarifai, pašto siuntų pristatymo trukmė, numatoma pašto paslaugos teikėjo atsakomybė, skundų nagrinėjimo ir žalos atlyginimo procedūra, taip pat pašto siuntų surinkimo, rūšiavimo, vežimo ir pristatymo tvarka;

17.2. pašto siuntas pateikti asmeniškai pasirašytinai arba įdėti į gaunamųjų laiškų dėžutes, o jeigu to padaryti negalima, – apie tai pranešti gavėjui;

17.3. pašto siuntas, adresuotas asmeniui į jo darbo ar mokymosi vietą, bendrabutį, karo

tarnybos vietą, ligoninę, sanatoriją, stovyklą ar įkalinimo vietą, pristatyti administracijai arba jos įgaliotiems asmenims;

17.4. registruotąsias ir įvertintąsias pašto siuntas pateikti asmeniškai pasirašytinai siuntėjo nurodytam gavėjui arba gavėjo raštu nurodytam asmeniui, nurodžius to asmens vardą, pavardę;

17.5. saugoti pašto siuntą, kurios neįmanoma pristatyti gavėjui ar grąžinti siuntėjui, kai siuntėjas (gavėjas) atsisako ją paimti arba kai nurodytu adresu gavėjas (siuntėjas) negyvena, 2 mėnesius; jeigu per nustatytą laiką siuntėjas (gavėjas) pašto siuntos neatsiima, nors jam buvo išsiųstas rašytinis pranešimas, pašto paslaugos teikėjas Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos turi pranešti apie tokį turtą ir perduoti jį valstybės nuosavybėn; prie pranešimo pridedama pašto paslaugos teikėjo žyma, kad siuntėjas (gavėjas) kviečiamas atsiimti pašto siuntos neatvyko arba pašto siuntos atsisakė;

17.6. grąžinti siuntėjui nepristatytas ar neįteiktas gavėjui pašto siuntas, kai nutraukia pašto paslaugos teikimo veiklą;

17.7. teikti informaciją apie pašto paslaugos teikėjo pavadinimą arba vardą, pavardę, teisinį statusą, teisinę formą, buveinės arba nuolatinės gyvenamosios vietos adresą, registro pavadinimą, registracijos kodą arba lygiaverčius identifikacijos duomenis iš registro, jeigu jis yra įregistruotas viešajame registre, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodą, jei pašto paslaugos teikėjas yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas, kontaktinius duomenis (korespondencijos adresą, fakso, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą), darbo laiką;

17.8. sudaryti galimybę naudotojams su juo susisiekti buveinės arba nuolatinės gyvenamosios vietos adresu;

17.9. viešai skelbti išsamią ir nuolat atnaujinamą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.719 straipsnio 1 dalyje nustatytą informaciją, taip pat Taisyklių 17.1 punkte nurodytą pašto paslaugos teikimo tvarkos aprašą, informaciją apie visas teikiamas pašto paslaugos rūšis, jų teikimo sąlygas, pašto paslaugos teikimo sutarties sąlygas, įskaitant pašto paslaugos tarifus, ir kitokią informaciją, turinčią įtakos naudotojo apsisprendimui naudotis pašto paslauga;

17.10. viešai skelbti informaciją apie pašto paslaugos teikimo vietas;

17.11. naudotojams garantuoti susirašinėjimo slaptumą;

17.12. pasitvirtinti naudotojų skundų nagrinėjimo tvarką; atsakyti į naudotojo su pašto paslaugos teikimu susijusį skundą per 30 dienų nuo skundo gavimo dienos;

17.13. ant pašto siuntos nurodyti arba prie pašto siuntos pridėti duomenis, pagal kuriuos būtų galima nustatyti pašto paslaugos teikėją, pašto paslaugos teikimo vietą (adresą), kur naudotojas galėtų kreiptis, pašto siuntos priėmimo siųsti datą ir pristatymo gavėjui datą;

17.14. periodiškai teikti Tarnybai ataskaitas apie suteiktą pašto paslaugą Taisyklių IV skyriaus nustatyta tvarka ir sąlygomis.

18. Taisyklių 17.7 ir 17.9 punktuose nurodyta informacija pašto paslaugos teikėjo pasirinkimu privalo būti:

18.1. teikiama paties pašto paslaugos teikėjo iniciatyva;

18.2. lengvai prieinama naudotojui vietoje, kur pašto paslaugos teikėjas teikia pašto paslaugą arba sudaroma pašto paslaugos teikimo sutartis;

18.3. lengvai prieinama naudotojui elektroninėmis priemonėmis pašto paslaugos teikėjo nurodytu adresu;

18.4. įtraukiama į pašto paslaugos teikėjo naudotojui pateikiamus informacinius dokumentus, kuriuose išsamiai aprašyta pašto paslaugos teikėjo teikiama pašto paslauga.

19. Taisyklių 17.7 ir 17.9 punktuose nurodyta privaloma pateikti informacija turi būti pateikiama arba pranešama aiškiai ir nedviprasmiškai, taip pat turi būti suteikiama pakankamai laiko su ja susipažinti prieš pašto paslaugos teikimo sutarties sudarymą arba, jei sutartis raštu nesudaroma, prieš pašto paslaugos teikimą.

20. Kartu su Taisyklių 17 punkte nustatytais reikalavimais pašto paslaugos teikėjas,

pateikdamas pašto siuntas asmeniškai pasirašytinai, privalo:

20.1. pateikti pašto siuntą gavėjui asmeniškai pasirašytinai; jeigu pateikti pašto siuntos gavėjui asmeniškai pasirašytinai nėra galimybės (gavėjo nerandama siuntėjo nurodytu adresu ir pan.), pašto paslaugos teikėjas privalo informuoti gavėją apie pašto siuntą, palikdamas pranešimą gavėjo gaunamųjų laiškų dėžutėje arba elektroninėmis priemonėmis, užtikrinančiomis tokio pranešimo gavimą;

20.2. 6 mėnesius nuo pašto siuntos pateikimo dienos saugoti dokumentus, patvirtinančius pašto siuntos pateikimą gavėjui asmeniškai pasirašytinai, kuriuose būtų nurodytas gavėjo pavadinimas ir pašto siuntą priėmusio asmens vardas, pavardė, parašas arba gavėjo vardas, pavardė, parašas, pašto siuntos įteikimo data, adresas, siuntėjo pavadinimas arba vardas, pavardė; kai kyla ginčas tarp pašto paslaugos teikėjo ir naudotojų dėl pašto siuntos pateikimo, šiame punkte nurodytus dokumentus pašto paslaugos teikėjas privalo saugoti iki ginčo išsprendimo dienos;

20.3. pašto siuntą, kurios neįmanoma pateikti gavėjui (gavėjas atsisako ją priimti, nebegyvena siuntėjo nurodytu adresu ir pan.), gražinti siuntėjui; pašto paslaugos teikėjas gali susitarti su siuntėju ir dėl kitų, negu nurodyta šiame punkte, veiksnių dėl pašto siuntos, kurios neįmanoma pateikti gavėjui.

21. Pašto paslaugos teikėjas siuntėjo pageidavimu gali teikti pašto paslaugą, turinčią pridėtinę vertę:

21.1. pristatyti ir surinkti pašto siuntas naudotojo pageidaujama laiku ir (ar) vietoje;

21.2. keisti pašto siuntos pristatymo eigą;

21.3. patvirtinti apie pašto siuntos įteikimą;

21.4. suteikti galimybę bet kuriuo laiku gauti informaciją apie pašto siuntos buvimo vietą;

21.5. teikti kitą pašto paslaugą, turinčią pridėtinę vertę.

22. Pašto paslaugos teikėjas Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka privalo pateikti Tarnybai duomenis apie:

22.1. pašto paslaugos teikėjo Lietuvos Respublikoje įsteigtus filialus ir (ar) dukterines įmones, kurios ketina arba nustojo teikti pašto paslaugą;

22.2. su pašto paslaugos teikėjo Lietuvos Respublikoje įsteigtų filialų ir (ar) dukterinių įmonių, teikiančių pašto paslaugą, veikla susijusių sąlygų pasikeitimus, taip pat teisinės formos, teisinio statuso ar kitus pasikeitimus, dėl kurių nebevykdomi Lietuvos Respublikos pašto įstatyme, Taisyklėse ir kituose pašto paslaugos teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyti reikalavimai.

IV. ATASKAITŲ APIE SUTEIKTĄ PAŠTO PASLAUGĄ TEIKIMO IR INFORMACIJOS SKELBIMO TVARKA IR SĄLYGOS

23. Pašto paslaugos teikėjai turi periodiškai, pasibaigus ketvirčiui ir metams, teikti Tarnybai Taisyklių 3 ir 4 prieduose nustatytos formos ataskaitas apie suteiktą pašto paslaugą:

23.1. pirmojo ketvirčio ataskaitas (už sausio 1 d.–kovo 31 d.) – iki balandžio 30 d.;

23.2. antrojo ketvirčio ataskaitas (už balandžio 1 d.–birželio 30 d.) – iki liepos 31 d.;

23.3. trečiojo ketvirčio ataskaitas (už liepos 1 d.–rugsėjo 30 d.) – iki spalio 31 d.;

23.4. ketvirtojo ketvirčio ataskaitas (už spalio 1 d.–gruodžio 31 d.) – iki einamųjų metų sausio 31 d.;

23.5. metines ataskaitas už praėjusius metus (sausio 1 d.–gruodžio 31 d.) – iki einamųjų metų kovo 1 d.

24. Kartu su metine ataskaita pašto paslaugos teikėjai Tarnybai turi pateikti Taisyklių 17.1 punkte nurodytą pašto paslaugos teikimo tvarkos aprašą, pašto paslaugos tarifus ir pašto siuntų identifikavimo priemonių (spaudo, žymeklio, važtaraščio ir pan.) pavyzdžius, galiojusias ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, taip pat aptarnaujamoje teritorijoje įrengtų pašto paslaugos teikimo vietų pavadinimų ir adresų sąrašą.

25. Metinės ir ketvirčio ataskaitų formos skelbiamos Tarnybos interneto svetainėje. Pašto paslaugos teikėjai užpildytas ataskaitų formas kartu su Taisyklių 24 punkte nurodytais dokumentais privalo pateikti Tarnybai be išankstinio Tarnybos įspėjimo.

26. Atlikus pašto paslaugos teikėjo veiklos patikrinimą, auditą ar kitomis aplinkybėmis paaiškėjus, kad Tarnybai metinėje ar ketvirčio ataskaitoje pateikta informacija yra netiksli ir (ar) neatitinka tikrovės, pašto paslaugos teikėjas privalo per 10 darbo dienų nuo netikslumų ir (ar) neatitikimo paaiškėjimo dienos arba per Tarnybos nustatytą terminą pateikti Tarnybai patikslintą metinę ar ketvirčio ataskaitą. Patikslintos metinės ar ketvirčio ataskaitos pateikimas neatleidžia nuo atsakomybės teisės aktų nustatyta tvarka už neteisingos informacijos pateikimą.

27. Tarnyba analizuoja, apdoroja, apibendrina gautų ketvirčio ir metinių ataskaitų apie suteiktą pašto paslaugą duomenis ir viešai skelbia Tarnybos leidiniuose, interneto svetainėje, ataskaitose ar kituose informaciniuose dokumentuose apibendrintą informaciją apie pašto paslaugos teikėjų veiklą.

28. Tarnyba viešai skelbia informaciją, reikalingą atviros ir konkurencingos rinkos plėtrai:

28.1. pašto rinkoje veikiančių pašto paslaugos teikėjų skaičių ir atskirų pašto paslaugos teikėjų užimamas pašto rinkos dalis;

28.2. pajamas, gautas teikiant konkrečią pašto paslaugą;

28.3. apibendrintus korespondencijos siuntų ir pašto siuntinių kiekius;

28.4. kitą informaciją, reikalingą atviros ir konkurencingos rinkos plėtrai.

29. Gautų ketvirčio ir metinių ataskaitų informacija apie konkretų pašto paslaugos teikėją gali būti viešai skelbiama, jei pateikiant informaciją Tarnybai apie suteiktą pašto paslaugą nėra nurodyta, kad ji viešai neskelbtina, arba jei ši informacija pagal Lietuvos Respublikos pašto įstatymą, Taisykles ir kitus teisės aktus nėra konfidenciali.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Už Taisyklių pažeidimus asmenys atsako teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

31. Tarnybos veiksmai ir neveikimas, susiję su Taisyklių laikymusi ir įgyvendinimu, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

Pašto paslaugos teikimo taisyklių
1 priedas

(asmens pavadinimas arba vardas, pavardė)

(asmens kodas, asmens buveinės ar nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, tel., faks., el. paštas, interneto svetainės adresas)

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai
Algirdo g. 27A, LT-03219 Vilnius
tel. (8 5) 210 5633, faks. (8 5) 216 1564, el. paštas rrt@rrt.lt

**PRANEŠIMAS
APIE PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMO PRADŽIĄ**

_____ Nr. _____
(užpildymo data)

1. Numatomos teikti pašto paslaugos rūšys	<input type="checkbox"/> korespondencijos siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas <input type="checkbox"/> pašto siuntinių surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas <input type="checkbox"/> registruotųjų pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas <input type="checkbox"/> įvertintųjų pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas <input type="checkbox"/> išperkamujų pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas <input type="checkbox"/> pašto paslauga, turinti pridėtinę vertę <input type="checkbox"/> pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas dideliais kiekiais
2. Pašto paslaugos teikimo pradžios data	
3. Lietuvos Respublikos teritorija, kurioje numatoma teikti pašto paslaugą* (buveinės ar nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, tel.)	
4. Numatomos teikti pašto paslaugos aprašymas	

5. Numatomos teikti pašto paslaugos tarifai	
6. Pašto siuntų identifikavimo priemonės (spaudai, žymekliai, važtaraščiai ir pan.)	Yra <input type="checkbox"/> Nėra <input type="checkbox"/>
7. Pašto paslaugos teikimo tvarkos aprašas (pagal Pašto paslaugos teikimo taisyklių 17.1 punktą)	Yra <input type="checkbox"/> Nėra <input type="checkbox"/>
8. Duomenys apie filialus ir (ar) dukterines įmones, kuriose numatoma teikti pašto paslaugą	
9. Duomenys apie kontaktinį asmenį	vardas, pavardė _____ pareigos _____ tel. _____ faks. _____ el. paštas _____
10. Pranešimo priedai	1. Teisėtą įsisteigimą patvirtinančių dokumentų (išskyrus atvejus, kai juridinis asmuo, įregistruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre) arba fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopijos, _____ l. 2. Dokumentas, patvirtinantis įgaliojimus pasirašyti pranešimą, _____ l. 3. Prašymas išduoti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos patvirtinimą, kad asmuo yra pateikęs pranešimą apie pašto paslaugos teikimo pradžią ir turi teisę teikti pašto paslaugą, _____ l. 4. _____, _____ l.

* Nurodyti, kokiuose Lietuvos miestuose ir rajonuose pašto paslaugą numatoma teikti, į kurias užsienio valstybes numatoma pašto siuntas siųsti, iš kurių gauti.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pašto paslaugos teikimo taisyklių
2 priedas

(asmens pavadinimas arba vardas, pavardė)

(asmens kodas, asmens buveinės ar nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, tel., faks., el. paštas, interneto svetainės adresas)

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai
Algirdo g. 27A, LT-03219 Vilnius
tel. (8 5) 210 5633, faks. (8 5) 216 1564, el. paštas rrt@rrt.lt

**PRANEŠIMAS
APIE VEIKLOS IR (AR) PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMO NUTRAUKIMĄ**

_____ Nr. _____
(užpildymo data)

1. Veiklos ir (ar) pašto paslaugos teikimo nutraukimo data	
2. Pranešimo priedai	Dokumentas, patvirtinantis įgaliojimus pasirašyti pranešimą, _____ l.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pašto paslaugos teikimo taisyklių
3 priedas

(asmens pavadinimas arba vardas, pavardė)

(asmens kodas, pagrindinės veiklos kodas (pagal EVRK*), asmens buveinės ar nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, tel., faks., el. paštas, interneto svetainės adresas)

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai
Algirdo g. 27 A, LT-03219 Vilnius
tel. (8 5) 210 5633, faks. (8 5) 216 1564, el. paštas rrt@rrt.lt

**20__ METAIS SUTEIKTOS PAŠTO PASLAUGOS
ATASKAITA (R-01)**

_____ Nr. _____
(užpildymo data)

I. PAŠTO SIUNTOS NAUDOJANTIS PAŠTO TINKLU

* Pastaba. Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius, patvirtintas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. 119-4877).

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Pašto siuntų skaičius, vnt.			
		iš viso	vidaus	iš jų	
				iš viso	iš jų į (iš) valstybes nares

A		B	1	2	3	4
Korespondencijos siuntos, kurių svoris mažesnis arba lygus 2 kilogramams	siunčiamosios	100				
	gaunamosios	101				
Korespondencijos siuntos, kurių svoris didesnis kaip 2 kilogramai	siunčiamosios	104				
	gaunamosios	105				
Registruotosios pašto siuntos	siunčiamosios	106				
	gaunamosios	107				
Įvertintosios pašto siuntos	siunčiamosios	108				
	gaunamosios	109				
iš jų pašto siuntiniai	siunčiamieji	110				
	gaunamieji	111				
Pašto siuntiniai, kurių svoris mažesnis arba lygus 10 kilogramų (išskyrus įvertintuosius)	siunčiamieji	112				
	gaunamieji	113				

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Pašto siuntų skaičius, vnt.			
		iš viso	vidaus	iš jų	
				tarptautinių	
		iš viso	iš jų į (iš) valstybes nares		

A		B	1	2	3	4
Pašto siuntiniai, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų (išskyrus įvertintuosius)	siunčiamieji	114				
	gaunamieji	115				
iš jų	pašto siuntiniai, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų ir mažesnis arba lygus 20 kilogramų	gaunamieji	116			
Universalioji pašto paslauga, iš viso (100 (1)*, 101 (1)*, 106 (1)*, 107 (1)*, 108 (1)*, 109 (1)*, 112 (1)*, 113 (1)*, 116 (4)* eilučių suma)		120				
Pirmenybinės korespondencijos siuntos, iš viso		122				
Nepirmenybinės korespondencijos siuntos, iš viso		123				
Kitos pašto ir su pašto paslauga susijusios paslaugos		124				
iš jų	neadresuota reklama	125				
	kitos korespondencijos siuntos	130				
	kiti pašto siuntiniai	131				

* Pastaba. Skliausteliuose nurodytas stulpelio numeris.

II. PAŠTO SIUNTOS, PATEIKTOS ASMENIŠKAI PASIRAŠYTINAI

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Pašto siuntų skaičius, vnt.				
		iš viso	vidaus	iš jų		
				tarptautinių		
		iš viso	iš jų į (iš) valstybes nares			
A		B	1	2	3	4
Korespondencijos siuntos	siunčiamosios	200				
	gaunamosios	201				
Pašto siuntiniai	siunčiamieji	204				
	gaunamieji	205				

III. PAJAMOS, GAUTOS UŽ PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMĄ

Rodiklio pavadinimas		Eil. Nr.	Eurais
A		B	
Iš viso (310, 360 eilučių suma)*, be pridėtinės vertės mokesčio		300	
iš jų	Pajamos už pašto paslaugos teikimą, iš viso (320, 330, 350 eilučių suma)		310
	pajamos už universaliosios pašto paslaugos teikimą (321–326 eilučių suma)		320
	iš jų	korespondencijos siuntų, kurių svoris mažesnis arba lygus 2 kilogramams	321
	iš jų	pašto siuntinių, kurių svoris mažesnis arba lygus 10 kilogramų	323
	iš jų	pašto siuntinių, gautų iš valstybių narių, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų ir mažesnis arba lygus 20 kilogramų	324
	iš jų	registruotųjų pašto siuntų	325
	iš jų	įvertintųjų pašto siuntų	326
	pajamos iš pirmenybinių pašto siuntų, iš viso		311
	pajamos iš nepirmenybinių pašto siuntų, iš viso		312
	pajamos už kitų pašto ir su pašto paslauga susijusių paslaugų teikimą (331–335 eilučių suma)		330
	iš jų	korespondencijos siuntų, kurių svoris didesnis kaip 2 kilogramai	331
	iš jų	pašto siuntinių, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų	332
	iš jų	kitų su pašto paslauga susijusių paslaugų	335
	iš jų	neadresuotos reklamos	336
	iš jų	kitų korespondencijos siuntų	337
	iš jų	kitų pašto siuntinių	338
	pajamos už pašto siuntas, pateiktas asmeniškai pasirašytinai (351–356 eilučių suma)		350
	iš jų	vidaus pašto siuntų	351
	iš jų	pašto siuntinių	353
	iš jų	tarptautinių pašto siuntų	354
iš jų	pašto siuntinių	356	
Kitos veiklos pajamos		360.	

*Pastaba. Neįtraukiamos pajamos, gautos iš ilgalaikio materialinio turto pardavimo, finansinės ir investicinės veiklos, pagautė.

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [IV-1192](#), 2014-09-11, paskelbta TAR 2014-09-11, i. k. 2014-12093

IV. PAŠTO TINKLAS

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Iš viso	Iš jų	
			miesto gyvenamojoje vietovėje	kaimo gyvenamojoje vietovėje

A	B	1	2	3
Stacionarių pašto paslaugos teikimo vietų skaičius	400			
Kilnojamųjų pašto paslaugos teikimo vietų skaičius	401			
Pašto agentų skaičius	402			
Pašto paslaugos teikimo vietų skaičius (400, 401, 402 eilučių suma)	403			
Vietų, kuriose parduodami pašto mokes ženkilai, skaičius	404			
Siunčiamųjų laiškų pašto dėžučių skaičius	501			
Nuomojamų pašto dėžučių skaičius	502			
Gaunamųjų laiškų pašto dėžučių skaičius	503			

V. DARBUOTOJŲ DIRBTŲ VALANDŲ SKAIČIUS, DARBO UŽMOKESTIS IR KITOS SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIOS IŠMOKOS

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Iš viso
A	B	
Vidutinis darbuotojų skaičius *	600	
iš dirbančių pašto srityje	500	
jų dirbančių ne visą darbo dieną	601	
Darbuotojų dirbtų valandų skaičius **	602	
Darbo užmokesčiai ir kitos su darbo santykiais susijusios išmokos, eurai ***	603	

* Pastaba. Įskaičiuojami pagal darbo sutartis dirbantys darbuotojai, kuriems įmonė moka darbo užmokestį; įmonės veikloje dalyvaujantys jos savininkai, jų šeimos nariai; dirbantys ne visą darbo dieną arba savaitę; laikinai nedirbantys asmenys (kai suteiktos nėštumo ir gimdymo atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti, kol jam sueis treji metai, dėl ligos, atostogų, streikuojantys). Neįskaičiuojami asmenys, atliekantys privalomąją karo tarnybą.

** Pastaba. Dirbtų valandų skaičius – per ataskaitinį laikotarpį visų darbuotojų dirbtų valandų įmonėje suma, įskaitant faktiškai dirbtas valandas (viršvalandinį darbą, darbą naktimis, švenčių ar poilsio dienomis, budėjimą) bei kitas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. 64-2569) 143 straipsnio 1 dalimi, į darbo laiką įskaitomas valandas (pertraukos darbe, laikas, reikalingas darbo vietai paruošti, tarnybinės komandiruotės, prastovos laikas ir pan.). Neįskaičiuojamos valandos, už kurias sumokėta, bet kurios faktiškai nebuvo dirbtos (liga, streikas, kasmetinės ir tikslinės atostogos, pertrauka pavalgyti ir pan.).

*** Pastaba. Darbo užmokesčiai ir kitos su darbo santykiais susijusios išmokos apima visų rūšių apskaičiuotąjį darbo užmokestį pinigais, mokamą už darbą per ataskaitinį laikotarpį visiems į mokėjimo žiniaraštį įrašytiems asmenims. Įskaičiuojamas darbo užmokestis, papildomi uždarbiai, garantinės ir kompensacinės išmokos: priedai, priemokos, pašalpos,

išeitinės išmokos, piniginės dovanos, premijos, kompensacijos, komandiruočių dienpinigiai. Neįskaičiuojamos darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos, lėšos, skirtos įrangai, darbo rūbams pirkti, įvairiems kursams, mokymams, su komandiruotėmis susijusios išlaidos (kelionė, apgyvendinimas), pašalpos iš Valstybinio socialinio draudimo fondo lėšų laikino nedarbingumo atveju (liga, nėštumo ir gimdymo atostogos bei atostogos vaikui prižiūrėti, kol jam sueis treji metai).

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [1V-1192](#), 2014-09-11, paskelbta TAR 2014-09-11, i. k. 2014-12093

VI. SKUNDAI

	Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Iš viso
Naudotojų skundai	Gauta skundų, vienetais	700	
	Iš jų pagrįsti, vienetais	701	
	Atlygintos žalos dydis, eurai	702	

Asmens (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas

—
—

Ataskaitą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas, tel., faks., el. paštas

—
—

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [1V-1192](#), 2014-09-11, paskelbta TAR 2014-09-11, i. k. 2014-12093

Pašto paslaugos teikimo taisyklių
4 priedas

(asmens pavadinimas arba vardas, pavardė)

(asmens kodas, pagrindinės veiklos kodas (pagal EVRK*), asmens buveinės ar nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, tel., faks., el. paštas, interneto svetainės adresas)

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai
Algirdo g. 27 A, LT-03219 Vilnius
tel. (8 5) 210 5633, faks. (8 5) 216 1564, el. paštas rrt@rrt.lt

* Pastaba. Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius, patvirtintas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. 119-4877).

**20__ METŲ__ KETVIRTĮ SUTEIKTOS PAŠTO PASLAUGOS
ATASKAITA (R-04)**

Nr. _____
(užpildymo data)

I. PAŠTO SIUNTOS NAUDOJANTIS PAŠTO TINKLU

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Pašto siuntų skaičius, vnt.			
		iš viso	vidaus	iš jų	
				iš viso	iš jų į (iš) valstybes nares

A		B	1	2	3	4
Korespondencijos siuntos, kurių svoris mažesnis arba lygus 2 kilogramams	siunčiamosios	100				
	gaunamosios	101				
Korespondencijos siuntos, kurių svoris didesnis kaip 2 kilogramai	siunčiamosios	104				
	gaunamosios	105				
Registruotosios pašto siuntos	siunčiamosios	106				
	gaunamosios	107				
Įvertintosios pašto siuntos	siunčiamosios	108				
	gaunamosios	109				
Iš jų pašto siuntiniai	siunčiamieji	110				
	gaunamieji	111				
Pašto siuntiniai, kurių	siunčiamieji	112				

svoris mažesnis arba lygus 10 kilogramų (išskyrus įvertintuosius)		gaunamieji	113				
Pašto siuntiniai, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų (išskyrus įvertintuosius)		siunčiamieji	114				
		gaunamieji	115				
iš jų	pašto siuntiniai, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų ir mažesnis arba lygus 20 kilogramų	gaunamieji	116				
Universalioji pašto paslauga, iš viso (100 (1)*, 101 (1)*, 106 (1)*, 107 (1)*, 108 (1)*, 109 (1)*, 112 (1)*, 113 (1)*, 116 (4)* eilučių suma)			120				
Pirmenybinės korespondencijos siuntos, iš viso			122				
Nepirmenybinės korespondencijos siuntos, iš viso			123				
Kitos pašto ir su pašto paslauga susijusios paslaugos			124				
iš jų	neadresuota reklama		125				
	kitos korespondencijos siuntos		130				
	kiti pašto siuntiniai		131				

*Pastaba. Skliausteliuose nurodytas stulpelio numeris.

II. PAŠTO SIUNTOS, PATEIKTOS ASMENIŠKAI PASIRAŠYTINAI

Rodiklio pavadinimas		Eil. Nr.	Pašto siuntų skaičius, vnt.			
			iš viso	vidaus	iš jų	
					iš viso	iš jų į (iš) valstybes nares
A		B	1	2	3	4
Korespondencijos siuntos	siunčiamosios	200				
	gaunamosios	201				
Pašto siuntiniai	siunčiamieji	204				
	gaunamieji	205				

III. PAJAMOS, GAUTOS UŽ PAŠTO PASLAUGOS TEIKIMĄ

Rodiklio pavadinimas	Eil. Nr.	Eurais
A	B	

Iš viso (310, 360 eilučių suma)*, be pridėtinės vertės mokesčio		300	
iš jų	Pajamos už pašto paslaugos teikimą, iš viso (320, 330, 350 eilučių suma)		310
	iš jų	pajamos už universaliosios pašto paslaugos teikimą (321–326 eilučių suma)	320
	iš jų	korespondencijos siuntų, kurių svoris mažesnis arba lygus 2 kilogramams	321
		pašto siuntinių, kurių svoris mažesnis arba lygus 10 kilogramų	323
		pašto siuntinių, gautų iš valstybių narių, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų ir mažesnis arba lygus 20 kilogramų	324
		registruotųjų pašto siuntų	325
		įvertintųjų pašto siuntų	326
	pajamos iš pirmenybinių pašto siuntų, iš viso		311
	pajamos iš nepirmenybinių pašto siuntų, iš viso		312
	pajamos už kitų pašto ir su pašto paslauga susijusių paslaugų teikimą (331–335 eilučių suma)		330
	iš jų	korespondencijos siuntų, kurių svoris didesnis kaip 2 kilogramai	331
		pašto siuntinių, kurių svoris didesnis kaip 10 kilogramų	332
		kitų su pašto paslauga susijusių paslaugų	335
	iš jų	neadresuotos reklamos	336
		kitų korespondencijos siuntų	337
		kitų pašto siuntinių	338
	pajamos už pašto siuntas, pateiktas asmeniškai pasirašytinai (351–356 eilučių suma)		350
	iš jų	vidaus korespondencijos siuntų	351
		pašto siuntų pašto siuntinių	353
		tarptautinių korespondencijos siuntų	354
		pašto siuntų pašto siuntinių	356
	Kitos veiklos pajamos		360

*Pastaba. Neįtraukiamos pajamos, gautos iš ilgalaikio materialinio turto pardavimo, finansinės ir investicinės veiklos, pagautė.

Asmens (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas

Ataskaitą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas, tel., faks., el. paštas

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [1V-1192](#), 2014-09-11, paskelbta TAR 2014-09-11, i. k. 2014-12093

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, Įsakymas

Nr. [1V-1192](#), 2014-09-11, paskelbta TAR 2014-09-11, i. k. 2014-12093

Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymo Nr.1V-332 „Dėl Pašto paslaugos teikimo taisyklių patvirtinimo ir kai kurių Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ pakeitimo