

Suvestinė redakcija nuo 2015-06-04

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2012, Nr. [37-1854](#), i. k. 1122330ISAK003D-219

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR PRIDĖTINĖS VERTĖS DIDINIMAS“
PIRMOSIOS VEIKLOS SRITIES „ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR
RINKODARA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ, TAIKOMŲ 2012 METAIS,
PATVIRTINIMO**

2012 m. kovo 27 d. Nr. 3D-219
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 (Žin., 1998, Nr. [83-2327](#); 2010, Nr. [125-6405](#)), 8 ir 9.2 punktais, atsižvelgdamas į 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. gruodžio 19 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1312/2011 (OL 2011 L 339, p. 1), ir į 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 1974/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. liepos 14 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 679/2011 (OL 2011 L 185, p. 57), nuostatas ir siekdamas efektyviai panaudoti EŽŪFKP lėšas,

t v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmosios veiklos srities „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ įgyvendinimo taisykles, taikomas 2012 metais (pridedama).

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

KAZYS STARKEVIČIUS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro

2012 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. 3D-219

**LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „ŽEMĖS
ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR PRIDĖTINĖS VERTĖS DIDINIMAS“
PIRMOSIOS VEIKLOS SRITIES „ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR
RINKODARA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS, TAIKOMOS 2012 METAIS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmosios veiklos srities „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ įgyvendinimo taisyklės, taikomos 2012 metais (toliau – Taisyklės), parengtos vadovaujantis 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1310/2013 (OL 2013 L 347, p. 865), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1974/2006, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. balandžio 12 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 335/2013 (OL 2013 L 105, p. 1), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 189 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“, Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programa, patvirtinta 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076, su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais 2009 m. gruodžio 14 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2009)10216 (toliau – Programa), atsižvelgiant į Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), bei į Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų institucijų ir įstaigų teikiamų paslaugų informacinės sistemos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2012 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. 3D-774 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų institucijų ir įstaigų teikiamų paslaugų informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

II. SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

2. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

Ministerija – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

Agentūra – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

BPD – Lietuvos 2004–2006 metų bendrojo programavimo dokumentas.

EŽŪFKP – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Bendrosios išlaidos – atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams, konsultuojantiems techniniais, ekonominiais ir organizaciniais projekto rengimo ir įgyvendinimo klausimais, kai tokios paslaugos nėra tęstinė ar periodinė veikla, susijusi su asmens įprastine veikla ir išlaidomis, taip pat statinio projekto (įskaitant ekspertizę) rengimo išlaidos, projekto techninio tyrimo, patentų ir licencijų įsigijimo išlaidos.

Didžiausiasis įkainis – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d.

įsakymu Nr. 3D-330 „Dėl tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikos patvirtinimo“ nustatytas įkainis, pagal kurį apskaičiuojama didžiausia mokėtina paramos suma. Didžiausias įkainis nustatomas eurais be pridėtinės vertės mokesčio.

Finansinis tarpininkas – juridinis asmuo, atrinktas finansų inžinerijos fondo valdytojo pagal nustatytus kriterijus, dalyvaujantis įgyvendinant finansų inžinerijos projektą.

Finansų inžinerijos fondo valdytojas (toliau – fondo valdytojas) – finansų inžinerijos priemonę valdanti ir administruojanti finansų įstaiga, su kuria pasirašoma finansavimo sutartis ir kuriai pervedamos lėšos kuriant fondą.

Projektas – visuma dokumentų, kuriuose nurodomi verslo plane (projekto apraše) numatyti veiksmai, pagrįsti paramos paraiškoje, jos prieduose ir tam tikrose duomenų bazėse esama informacija ir pinigų suma numatytiems projekto tikslams pasiekti.

Projekto kontrolės laikotarpis – penkerių metų laikotarpis nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, per kurį tikrinama, kaip paramos gavėjas laikosi projekte ir paramos sutartyje numatytų įsipareigojimų.

Žemės ir maisto ūkio inovacija (toliau – inovacija) – nauja technologija, idėja, metodas naujiems žemės ir maisto ūkio procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti.

Žemės ūkio ministerijos informacinė sistema (toliau – ŽŪMIS) – prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos reguliavimo srities priskirtų institucijų ir įstaigų teikiamų paslaugų informacinė sistema.

Žemės ūkio produktai – augalininkystės, gyvulininkystės, paukštininkystės, žvėrininkystės, bitininkystės, žuvininkystės produktai, natūraliai užaugusios arba užaugintos miško uogos, vaistažolės, grybai ir iš jų gauti pirminio perdirbimo produktai, skirti vartoti arba tolesnei maisto ar ne maisto produktų gamybai.

Žemės ūkio produktų apdirbimas – žemės ūkio produktų tvarkymas nekeičiant jų pirminės fizinės ar cheminės sudėties.

Žemės ūkio produktų perdirbimas – veikla, kai keičiant žemės ūkio produktų fizinę ar cheminę sudėtį gaunamas gaminys ar gaminiai.

Žemės ūkio produktų rinkodara – žemės ūkio produktų supirkimas, surinkimas, apdirbimas, prekinis paruošimas realizacijai, sandėliavimas, etikečių klijavimas, realizavimas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Programoje, Administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

III. PRIEMONĖS TIKSLAI

5. Bendrasis tikslas – didinti žemės ir maisto ūkio konkurencingumą, modernizuojant žemės ir maisto ūkio perdirbimo įmones, skatinant technologijų ir inovacijų diegimą, aukštesnės pridėtinės vertės produktų gamybą, gerinant produktų kokybę ir rinkodarą.

6. Specialieji tikslai:

- 6.1. modernizuoti žemės ūkio produktų perdirbimo įmones;
- 6.2. kurti inovatyvius produktus, diegti inovatyvias technologijas;
- 6.3. gerinti produktų kokybę ir didinti pridėtinę vertę;
- 6.4. gerinti arba racionalizuoti rinkodaros procesus.
7. Veiklos tikslas – remti žemės ūkio produktų perdirbimo ir rinkodaros įmones.

IV. PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO BŪDAI, REMIAMA IR NEREMIAMA VEIKLA

8. Programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmosios veiklos srities „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ įgyvendinimo būdai:

8.1. pareiškėjas teikia paramos paraišką gauti tik investicinę paramą;

8.2. pareiškėjas teikia paramos paraišką gauti tik paskolą;

8.3. pareiškėjas teikia paramos paraišką gauti investicinę paramą ir paskolą.

9. Pagal priemonės pirmąją veiklos sritį nuo 2012 metų remiama:

9.1. vaisių, uogų, daržovių bei grybų perdirbimas ir (ar) rinkodara, perdirbimo procese susidariusių atliekų perdirbimas;

9.2. mėsos perdirbimas ir (ar) rinkodara;

9.3. perdirbimo procese susidariusių trečiosios kategorijos šalutinių gyvūninių produktų perdirbimas;

9.4. kitų Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede išvardytų produktų perdirbimas ir (ar) rinkodara.

10. Pagal priemonės pirmąją veiklos sritį nuo 2012 metų neremiama veikla:

10.1. kitų augalininkystės šakų produkcijos perdirbimas ir (ar) rinkodara, atliekų perdirbimas;

10.2. pieno perdirbimas ir (ar) rinkodara, atliekų perdirbimas.

11. Pagal priemonės pirmąją veiklos sritį numatyti prioritetingi sektoriai (mažėjančia tvarka):

11.1. vaisių, uogų, daržovių ir grybų perdirbimas ir (ar) rinkodara, atliekų perdirbimas;

11.2. mėsos perdirbimas ir (ar) rinkodara;

11.3. trečiosios kategorijos šalutinių gyvūninių kilmės produktų perdirbimas.

11.4. kitų Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede išvardytų produktų perdirbimas ir (ar) rinkodara.

12. Pareiškėjas per vieną paramos paraiškų rinkimo etapą gali pateikti vieną projektą pagal vieną prioritetingą sektorių.

13. Pareiškėjas, paramos gavėjas projekto įgyvendinimo laikotarpiu tuo pačiu metu negali dalyvauti kitose investicinėse Programos priemonėse (netaikoma pareiškėjams, dalyvaujantiems Programos priemonėje „Žemės ūkio valdų modernizavimas“).

V. PRIEMONĖS VEIKLOS SRITIES ĮGYVENDINIMO LĖŠOS, PARAMOS IR PASKOLOS DYDŽIAI, PASKOLOS TRUKMĖ

14. Lėšos priemonės veiklos sričiai įgyvendinti skiriamos iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų valstybės biudžete.

15. Pakartotinai investicinės paramos galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesniąją ES lėšomis finansuojamą žemės ūkio ir kaimo plėtros projektą, t. y. ne anksčiau, kaip pateikus paskutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą (netaikoma pareiškėjams, dalyvaujantiems Programos priemonėje „Žemės ūkio valdų modernizavimas“).

16. Didžiausioji paramos suma:

16.1. labai mažoms įmonėms ir mažoms įmonėms – 1 400 000 Eur (vienas milijonas keturi šimtai tūkstančių eurų) vienam projektui. 2007–2013 metų laikotarpiu didžiausioji paramos suma šiems paramos gavėjams – 2 000 000 Eur (du milijonai eurų);“.

16.2. vidutinėms įmonėms ir įmonėms, nurodytoms 23.2 papunktyje, – 2 800 000 Eur (du milijonai aštuoni šimtai tūkstančių eurų) vienam projektui. 2007–2013 metų laikotarpiu didžiausia paramos suma šiems paramos gavėjams – 4 000 000 Eur (keturi milijonai eurų).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

17. Nustatant labai mažos įmonės, mažos įmonės arba vidutinės įmonės statusą, kooperatinėms bendrovėms (kooperatyvams), pripažintoms žemės ūkio kooperatinėmis bendrovėmis (kooperatyvais), kurios planuoja užsiimti arba užsiima žemės ūkio produktų perdirbimu ir (ar) rinkodara iki paramos paraiškos pateikimo trumpiau nei dvejus metus, bus imami jų antrųjų ir vėlesnių veiklos metų (po investicijų įvykdymo) prognozuojamo darbuotojų skaičiaus bei partnerių ir

(ar) narių, užsiimsiančių joje nuolatine veikla ir gausiančių iš jos finansinės naudos, ir prognozuojamos veiklos rezultatų (iš jų metinės apyvartos ir metinio balanso) ataskaitos duomenys. Įmonės statusas nustatomas pagal Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją.

18. Finansuojama iki 40 proc. tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Pareiškėjams, nurodytiems 23.2 punkte, paramos intensyvumas mažinamas per pusę.

19. Įmonėms partnerėms ir (arba) susijusioms įmonėms didžiausia bendra paramos suma negali viršyti vienam paramos gavėjui Taisyklių 16 punkte 2007–2013 metų laikotarpiu nustatytos didžiausios paramos sumos. Jei viena iš partnerių ir (arba) susijusių įmonių panaudoja visą galimą 2007–2013 metais gauti paramos sumą, kitos įmonės praranda teisę gauti paramą.

20. Jei pareiškėjas naudojasi kredito įstaigų išduotais kreditais projektui, kuriam prašoma paramos, pareiškėjui gali būti kompensuota dalis kredito įstaigai sumokėtų palūkanų ir (arba) dalis garantinio užmokesčio, jeigu didžiausia paramos suma ir intensyvumas vienam projektui ir jo tinkamoms finansuoti išlaidoms neviršija nustatytų dydžių. Tuo atveju tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, padarytos po prašymo kompensuoti dalį palūkanų ir (ar) dalį garantinio užmokesčio UAB Žemės ūkio paskolų garantijų fondui pateikimo dienos.

21. Paskolos dydis, trukmė ir paramos intensyvumas, kai paramos paraiška teikiama pagal Taisyklių 8.2 ir 8.3 punktus:

21.1. teikiant paramos paraišką gauti paskolą be investicinės paramos (pagal Taisyklių 8.2 punktą):

21.1.1. paramos intensyvumas, apskaičiuotas kaip Bendrasis subsidijos ekvivalentas (toliau – BSE), negali viršyti Taisyklių 19 punkte nustatytų didžiausių leistinų paramos intensyvumo dydžių vienam projektui. Paramos dydis – BSE apskaičiuojamas visam lengvatinės paskolos laikotarpiui atsižvelgiant į 2007–2013 m. nacionalinės regioninės pagalbos teikimo gairių (2006/C 54/08) (OL 2006 C 54, p. 13) 41 punktą ir Komisijos komunikato dėl orientacinių ir diskonto normų nustatymo metodo pakeitimo (OL 2008 C 14, p. 6) nuostatas (BSE (proc.), dauginant paskolos diskontuotą dydį, kuris apskaičiuojamas atsižvelgiant į laikotarpį, kuriam suteikiama paskola atliekant skaičiavimus, paskolos grąžinimas paskirstomas lygiomis dalimis), ir diskonto normą (diskonto norma = bazinė palūkanų norma (eurais) + 100 bazinių punktų), paramos dalį (paramos dalis = orientacinė palūkanų norma – faktinė palūkanų norma) ir tinkamų finansuoti išlaidų, kurioms finansuoti suteikiama paskola, dalį (tinkamų finansuoti išlaidų, kurioms finansuoti suteikiama paskola, dalis = paskolos suma/tinkamų finansuoti išlaidų vertė). BSE suminė vertė (eurais) nustatoma dauginant tinkamų finansuoti išlaidų vertę ir BSE (proc.);

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

21.1.2. didžiausia paskolos suma – iki 4 000 000 Eur (keturių milijonų eurų);

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

21.1.3. BSE suminė vertė vienam paramos gavėjui negali viršyti Taisyklių 16 punkte nustatytos didžiausios paramos sumos vienam projektui ir didžiausios paramos sumos 2007–2013 metų laikotarpiui;

21.1.4. paskolos trukmė – iki 7 metų.;

21.2. teikiant paramos paraišką gauti paskolą kartu su investicine parama (pagal Taisyklių 8.3. punktą):

21.2.1. paramos intensyvumas, įskaitant BSE, negali viršyti Taisyklių 18 punkte nustatytų didžiausių leistinų paramos intensyvumo dydžių vienam projektui;

21.2.2. didžiausia paskolos suma – iki 4 000 000 Eur (keturių milijonų eurų);

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

21.2.3. paramos suma, įskaitant BSE suminę vertę, vienam paramos gavėjui negali viršyti

Taisyklių 16 punkte nustatytos didžiausios paramos sumos vienam projektui ir didžiausios paramos sumos 2007–2013 metų laikotarpiui;

21.2.4. paskolos trukmė – iki 7 metų;

21.3. paskolos gali būti teikiamos eurais. Paramos gavėjas be rašytinio Agentūros sutikimo negali keisti paskolos dydžio ir trukmės.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

22. Suteikiamos paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant į tinkamas finansuoti projekto išlaidas.

VI. GALIMI PAREIŠKĖJAI

23. Pagal priemonės pirmąją veiklos sritį paramos gali kreiptis:

23.1. labai mažos įmonės, mažos įmonės ir vidutinės įmonės, perdirbančios žemės ūkio produktus ir (ar) užsiimančios žemės ūkio produktų rinkodara ne trumpiau kaip 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo.

23.2. įmonės, turinčios mažiau kaip 750 darbuotojų arba kurių metinė apyvarta yra mažesnė kaip 200 000 000 Eur (du šimtai milijonų eurų), perdirbančios žemės ūkio produktus ir (ar) užsiimančios žemės ūkio produktų rinkodara ne trumpiau kaip 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo. Šiems pareiškėjams 18 punkte nurodytas paramos intensyvumas mažinamas per pusę;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

23.3. kooperatyvai, kurie iki paramos paraiškos pateikimo yra pripažinti žemės ūkio kooperatyvais ir atitinka labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms keliamus reikalavimus.

24. Kooperatyvo partneris (kooperatyvo narys – fizinis arba juridinis asmuo), kurio kapitalo (pajų vertės) dalis arba balsavimo teisės dalis kooperatyve yra mažesnė kaip 25 proc. viso kapitalo (pajų vertės) arba visų balsavimo teisių, prilygsta vienam darbuotojui tik tuo atveju, kai pagal kooperatyvo įstatus kooperatyvo narių susirinkimas nėra pakeistas narių renkamų atstovų susirinkimu.

VII. NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

25. Pareiškėjui parama negali būti suteikiama, jei:

25.1. pareiškėjas bankrutuojanti įmonė arba ji likviduojama;

25.2. paramos paraiškoje arba pridedamuose dokumentuose ar pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose Agentūrai pateikė neteisingą informaciją;

25.3. yra priimtas galutinis sprendimas dėl:

25.3.1. pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

25.3.2. paramos mokėjimo nutraukimo dėl padaryto pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

25.3.3. pareiškėjo įvykdytos nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio (-s) su parama. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą du metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

25.4. siekdamas palankaus sprendimo bandė daryti įtaką Agentūrai arba Ministerijai.

VIII. TINKAMUMO KRITERIJAI PARAMAI GAUTI

26. Tinkamumo kriterijai paramai gauti yra šie:

26.1. paraišką teikia subjektas, įvardytas galimu pareiškėju šių Taisyklių VI skyriuje ir

neatitinkantis Taisyklių 25 punkte numatytų atvejų;

26.2. projektas atitinka šių Taisyklių III skyriuje nurodytus tikslus;

26.3. projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama priemonės veikla, nurodyta šių Taisyklių IV skyriuje;

26.4. pareiškėjas užtikrina, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų;

26.5. pareiškėjas užtikrina tinkamą projekto finansavimo šaltinį – skolintas lėšas, paramos lėšas, iš veiklos gautinas lėšas – kuris turi būti pagrįstas verslo plano (projekto aprašo) finansinių ataskaitų duomenimis. Skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateiktais paskolos suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentais, o iki mokėjimo prašymo pateikimo, paramos gavėjas turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis. Projektui finansuoti skolintos lėšos negali sudaryti daugiau kaip 90 proc. projekto vertės. Agentūra neatsako už kreditoriaus turimų lėšų patikimumą, realumą, prievolių vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, ir už kreditoriaus ir paskolos gavėjo įsipareigojimų vykdymą;

26.6. pareiškėjas neturi įsiskolinimų Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui ir Valstybinio socialinio draudimo fondui (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu);

26.7. pareiškėjas tvarko buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus (sudaromas balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitos arba ūkinės veiklos pradžios balansas). Pareiškėjas laikomas atitinkančiu šį tinkamumo kriterijų, jei pateikia Agentūrai finansinės atskaitomybės dokumentus už praėjusius ir ataskaitinius finansinius metus (naujai įregistruoti žemės ūkio kooperatyvai teikia ūkinės veiklos pradžios balansą). Jeigu pareiškėjas yra įmonė, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalo atlikti auditą, jis turi pateikti audituotas finansines ataskaitas ir ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių finansinių metų audito išvadas;

26.8. pareiškėjas įsipareigoja apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniai kaip 5 metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų (išskyrus vagystę) projekto įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus projektą – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas). Reikalavimas gali būti netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šio fakto patvirtinimo oficialius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus;

26.9. pareiškėjas be rašytinio Agentūros sutikimo įsipareigoja nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų (vykdyti verslo plane numatytą žemės ūkio produktų perdirbimo ir (arba) rinkodaros veiklą), neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo datos;

26.10. nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama, pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais:

26.10.1. žemė, įskaitant žemę po pastatais ir (arba) statiniais, kuri priklauso pareiškėjui nuosavybės teise arba yra jo nuomojama, arba kitaip Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įrodomas teisėtas naudojimas ja ne trumpiau kaip dešimt metų nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. Žemės nuomos ar kito teisėto naudojimosi ja sutartis nekilnojamojo turto registre turi būti įregistruota iki paramos sutarties pasirašymo;

26.10.2. naujai statomi ir (arba) rekonstruojami pastatai ir (arba) patalpos priklauso pareiškėjui nuosavybės teise;

26.10.3. kai paramos prašoma įrangai, pastatai, kuriuose ši įranga bus sumontuota, turi būti pareiškėjo valdomi nuosavybės teise, arba nuomojami, arba kitaip įstatymų nustatyta tvarka įrodomas teisėtas naudojimas jais;

26.11. investicijos turi atitikti aplinkosaugos, gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, sanitarijos, maisto kokybės reikalavimus (šis reikalavimas netaikomas, jei numatytos investicijos neturi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi);

26.12. jei projekte numatyti statybos (rekonstravimo) ir (ar) infrastruktūros įrengimo darbai, kartu su paramos paraiška pateikiamas statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai su statybos (rekonstravimo) vertės skaičiavimu. Statinio techninis projektas (pateikiamos statinio techninio projekto, bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir statybą (rekonstravimą) leidžiantis dokumentas, išskyrus nesudėtingus statinius, turi būti pateikti iki pirmojo mokėjimo prašymo (Statybos techninis reglamentas STR 1.01.07:2010 „Nesudėtingi statiniai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. D1-812. Statinių projektams, kurių sąmatinė vertė 144 810 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai dešimt eurų) ir daugiau, turi būti atlikta statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, kaip nurodyta Statybos techniniame reglamente STR.1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 214. Ekspertizės išvada turi būti parengta įstaigos, turinčios teisę užsiimti šia veikla, ir gali būti pateikta kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu. Jei projekte numatyta statyba ir (ar) rekonstravimas, bet jai paramos neprašoma, šie dokumentai neteikiami;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

26.13. pareiškėjas įsipareigoja, kad investicijos atitiks ES darbo saugos reikalavimus;

26.14. pajamos iš žemės ūkio produktų perdirbimo ar rinkodaros 2 finansinius metus iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų įmonės pajamų (netaikomas kooperatyvams, kurie iki paramos paraiškos pateikimo yra pripažinti žemės ūkio kooperatyvais);

26.15. parama teikiama žemės ūkio produktams (žaliava ir pagamintas produktas), kurie išvardyti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede, perdirbti ar rinkodarai, išskyrus žuvininkystės produktus, apynius ir cukrinius runkelius;

26.16. pareiškėjas įsipareigoja, kad investicijos nebus susijusios su mažmenine ir didmenine prekyba;

26.17. pareiškėjas įsipareigoja, kad projekte numatytos išlaidos nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų.

26.18. investicijos turi gerinti bendrus juridinio asmens veiklos;

26.19. pateiktame verslo plane pareiškėjas turi įrodyti, kad ūkio subjektas atitinka ekonominio gyvybingumo kriterijus, kaip nurodyta Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 3D-350 (Žin., 2009, Nr. [59-2335](#); 2010, Nr. [48-2364](#)).

IX. TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

27. Projektas turi būti įgyvendintas ir paskutinis mokėjimo prašymas pateiktas ne vėliau kaip iki 2015 m. rugsėjo 30 d..

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-752](#), 2013-11-04, Žin., 2013, Nr. 115-5771 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-752

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

28. Projekte turi būti numatytos visos išlaidos, kurios yra susijusios su projekto įgyvendinimu. Perkamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų nustatytus reikalavimus. Tačiau paramos lėšomis bus finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir projektui įgyvendinti būtinos išlaidos, ir ne daugiau nei numatytas paramos dydis ir intensyvumas. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos bendra suma. Tinkamų finansuoti išlaidų sumai pagrįsti turi būti pateikiamas bent vienas komercinis pasiūlymas.

29. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

29.1. būtinos projektui vykdyti ir numatytos paramos sutartyje;

29.2. pareiškėjo padarytos įgyvendinant projektą ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos. Tačiau šios išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąraše arba jei jos padarytos nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Administravimo taisyklėse;

29.3. bendrosios išlaidos, kurios yra tiesiogiai susijusios su projekto parengimu ir administravimu ir kurios yra patirtos ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos, tačiau, jei parama projektui neskiriama arba jei pirkimai atlikti nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Administravimo taisyklėse, nefinansuojamos;

29.4. faktiškai padarytos ir užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje išlaidos, pagrįstos dokumentų originalais arba nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis;

29.5. prekių, paslaugų, darbų pirkimai atlikti, vadovaujantis pirkimų vykdymo metu galiojančia ministerijos nustatyta tvarka;

29.6. išlaidos patiriamos neviršijant ministerijos nustatytų didžiausių įkainių.

30. Išlaidų kategorijos:

30.1. projekto reikmėms skirtų pastatų ir (arba) statinių statyba, rekonstravimas, statybinių medžiagų įsigijimas (išskyrus naujų mėsos perdirbimo įmonių bei skerdyklų statybą);

30.2. naujų įrenginių ir mechanizmų, technikos, kompiuterinės įrangos, įskaitant programinę įrangą, skirtą projekto reikmėms, įsigijimas (išperkamąją nuoma įsigyjamas turtas turi tapti paramos gavėjo nuosavybe iki projekto įgyvendinimo pabaigos). Specialių produktų transportavimo priemonių įsigijimas turi būti pagrįstas esamomis (kai pareiškėjas yra pripažintas žemės ūkio kooperatyvas – tiek kooperatyvo, tiek ir (arba) kooperatyvo pajininkų) žemės ūkio produkcijos perdirbimo ir (ar) rinkodaros apimtimis ir negali viršyti 3 vnt.;

30.3. bendrosios išlaidos. Finansuojama bendrųjų išlaidų dalis gali sudaryti iki 10 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų (iki 5 proc. tinkamų finansuoti projekto išlaidų gali būti skirta verslo planui parengti ir konsultuotis projekto įgyvendinimo klausimais);

30.4. projekto viešinimo išlaidos. Projekto viešinimo išlaidos atliekamos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 3D-191 (Žin., 2007, Nr. [48-1868](#)).

31. Detalus tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

31.1. vaisių, uogų, daržovių ir grybų perdirbimo ir (ar) rinkodaros, atliekų perdirbimo sektoriuje:

31.1.1. statyba ir rekonstravimas:

31.1.1.1. gamybinių pastatų ir patalpų;

31.1.1.2. nutekamųjų vandenų valymo sistemų;

31.1.2. naujos statybinės medžiagos;

31.1.3. įranga (nauji įrenginiai ir mechanizmai, technika):

31.1.3.1. rūšiavimo ir pakavimo;

31.1.3.2. plovimo;

31.1.3.3. šaldymo;

31.1.3.4. perdirbimo;

31.1.3.5. speciali vaisių, uogų, daržovių, grybų ir jų produktų transportavimo (ne daugiau kaip 3 vnt.);

31.1.3.6. laboratorinė – žaliavų, technologinio proceso ir produkcijos kokybės kontrolės;

31.1.3.7. susijusi su vykdoma veikla ar visu gamybos ciklu;

31.1.3.8. kompiuterinė ir programinė įranga;

31.1.4. paslaugų pirkimas:

31.1.4.1. bendrosios išlaidos;

31.1.4.2. viešinimo priemonės;

31.2. mėsos perdirbimo ir (ar) rinkodaros sektoriuje:

31.2.1. statyba ir rekonstravimas (parama nebus skiriama naujų mėsos perdirbimo gamybinių vienetų, skerdyklų statybai):

- 31.2.1.1. gamybinių pastatų ir patalpų;
- 31.2.1.2. atliekų ir nutekamųjų vandenų valymo sistemų;
- 31.2.2. naujos statybinės medžiagos;
- 31.2.3. įranga (nauji įrenginiai ir mechanizmai, technika):
 - 31.2.3.1. mėsos perdirbimo;
 - 31.2.3.2. nuotekų valymas;
 - 31.2.3.3. rūšiavimo ir pakavimo;
 - 31.2.3.4. šaldymo;
 - 31.2.3.5. perdirbimo;
 - 31.2.3.6. speciali gyvų gyvulių, mėsos, jos produktų transportavimo;
 - 31.2.3.7. laboratorinė – žaliavų, technologinio proceso ir produkcijos kokybei patikrinti ir produkcijos kokybei kontroliuoti;
 - 31.2.3.8. tiesiogiai susijusi su vykdoma veikla ar visu gamybos ciklu;
 - 31.2.3.9. kompiuterinė ir programinė įranga;
- 31.2.4. paslaugų pirkimas:
 - 31.2.4.1. bendrosios išlaidos;
 - 31.2.4.2. viešinimo priemonės;
- 31.3. trečiosios kategorijos šalutinių gyvūninių produktų atliekų perdirbimo ir tvarkymo sektoriuje:
 - 31.3.1. statyba ir rekonstravimas:
 - 31.3.1.1. gamybinių pastatų ir patalpų;
 - 31.3.1.2. nutekamųjų vandenų valymo sistemų;
 - 31.3.2. naujos statybinės medžiagos;
 - 31.3.3. įranga (nauji įrenginiai ir mechanizmai, technika):
 - 31.3.3.1. šaldymo;
 - 31.3.3.2. perdirbimo;
 - 31.3.3.3. speciali gyvūninės kilmės atliekų ir produktų transportavimo;
 - 31.3.3.4. laboratorinė – žaliavų, technologinio proceso ir produkcijos kokybei patikrinti ir produkcijos kokybei kontroliuoti;
 - 31.3.3.5. susijusi su vykdoma veikla ar visu gamybos ciklu;
 - 31.3.3.6. kompiuterinė ir programinė įranga;
 - 31.3.4. paslaugų pirkimas:
 - 31.3.4.1. bendrosios išlaidos;
 - 31.3.4.2. viešinimo priemonės;
- 31.4. kitų Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede išvardytų produktų perdirbimo ir (ar) rinkodaros sektoriuje:
 - 31.4.1. statyba ir rekonstravimas:
 - 31.4.1.1. gamybinių pastatų ir patalpų;
 - 31.4.1.2. nutekamųjų vandenų valymo sistemų;
 - 31.4.2. naujos statybinės medžiagos;
 - 31.4.3. įranga (nauji įrenginiai ir mechanizmai, technika):
 - 31.4.3.1. rūšiavimo ir pakavimo;
 - 31.4.3.2. plovimo;
 - 31.4.3.3. šaldymo;
 - 31.4.3.4. perdirbimo;
 - 31.4.3.5. speciali transportavimo (ne daugiau kaip 3 vnt.);
 - 31.4.3.6. laboratorinė – žaliavų, technologinio proceso ir produkcijos kokybės kontrolės;
 - 31.4.3.7. tiesiogiai susijusi su vykdoma veikla ar visu gamybos ciklu;
 - 31.4.3.8. kompiuterinė ir programinė įranga;
 - 31.4.4. paslaugų pirkimas:
 - 31.4.4.1. bendrosios išlaidos;
 - 31.4.4.2. viešinimo priemonės.

32. Netinkamos finansuoti išlaidos:

32.1. išlaidos, nesusijusios su projektu ir remiama veikla ir neįvardytos šių Taisyklių 30 punkte;

32.2. trumpalaikis turtas;

32.3. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas, nesilaikant pirkimo procedūrų, numatytų Administravimo taisyklėse (jei nenustatyti didžiausieji įkainiai. Žemės ūkio paskirties statinių, statinių kaimo vietovėse ir kitų statinių statybos ir (arba) rekonstravimo finansavimo atveju pareiškėjas arba paramos gavėjas gali vadovautis statinių didžiausiais įkainiais arba Ministerijos nustatyta pirkimų tvarka);

32.4. išlaidos, viršijančios Ministerijos nustatytus didžiausiuosius įkainius. Jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra didesnė už nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius (ši nuostata netaikoma žemės ūkio paskirties statinių, statinių kaimo vietovėse ir kitų statinių statybos ir (arba) rekonstravimo finansavimo atveju, kai pareiškėjas arba paramos gavėjas gali vadovautis statinių didžiausiais įkainiais arba Ministerijos nustatyta pirkimų tvarka). Jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra mažesnė negu pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal pasiūlyme pateiktą kainą;

32.5. išlaidos, susijusios su nuomos sutartimi, pavyzdžiui, nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;

32.6. kitos išlaidos, patirtos pažeidžiant teisės aktų reikalavimus;

32.7. turtas, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas);

32.8. investicijos į didmeninę ir mažmeninę prekybą.

33. Pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kurį paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą (Žin., 2002, Nr. [35-1271](#)) turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM paramos gavėjas į ataskaitą neįtraukė) visais atvejais yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

X. PARAMOS PARAIŠKOS PILDYMO, TEIKIMO, REGISTRAVIMO IR VERTINIMO TVARKA

34. Spausdintinė paramos paraiškos forma pateikiama šių Taisyklių priede ir skelbiama Ministerijos ir Agentūros interneto svetainėse adresais: www.paramakaimui.lt, www.zum.lt ir www.nma.lt.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

35. Paramos paraiška ir (arba) dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

36. *Neteko galios nuo 2015-06-04*

Punkto naikinimas:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

37. Paramos paraiškas priima iš pareiškėjų ir registruoja Agentūra pagal numatomą projekto įgyvendinimo vietą Administravimo taisyklėse nurodytais adresais. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paraiškos nepriimamos.

38. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo (Žin., 1992, Nr. [28-810](#)) nustatyta tvarka.

39. Pareiškėjas privalo pasirašyti kiekvieną paramos paraiškos ir pridėdamų dokumentų lapą.

40. Paramos paraiškos vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo jos užregistravimo Agentūroje dienos, kai atliekamas paramos paraiškų pirmumo vertinimas – ne ilgiau kaip 3

mėnesius nuo paramos paraiškų priėmimo laikotarpio pabaigos. Jei po paraiškų priėmimo termino pabaigos yra skiriama papildomų lėšų priemonei finansuoti, paraiškos, kurią finansuoti atsirado galimybė tik po papildomų lėšų skyrimo, vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo įsakymo dėl papildomų lėšų skyrimo įsigaliojimo dienos. Į 3 mėnesių paraiškų vertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų pareiškėjui bei patikrų vietoje atlikimo terminas.

41. Užregistravus paramos paraišką, pirmiausia, atliekamas administracinės atitikties tikrinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 3 darbo dienas. Paramos paraiškų administracinės atitikties tikrinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

42. Jei pareiškėjas paramos paraiškoje nurodo, kad veikia kaip susijusi įmonė ir (ar) partnerinė įmonė, kartu su paraiška pateikia užpildytą Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. [36-1298](#)) patvirtintą deklaraciją.

43. Paramos paraiškos tinkamumo skirti paramą vertinimo metu nustatoma, ar projektas tinkamas gauti paramą iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete, ir galima paramos suma, suapvalinta iki sveikųjų skaičių.

XI. PARAMOS PARAIŠKŲ PIRMUMO VERTINIMAS

44. Paramos paraiškų pirmumo vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

45. Pirmumo kriterijai:

45.1. pareiškėjas perdirba ir (ar) planuoja perdirbti savo (jei pareiškėjas pripažintas žemės ūkio kooperatyvas – savo ir (ar) kooperatyvo narių) užaugintus žemės ūkio produktus;

45.2. pareiškėjas planuoja užsiimti savo (jei pareiškėjas pripažintas žemės ūkio kooperatyvas – savo ir (ar) kooperatyvo narių) užaugintų žemės ūkio produktų rinkodara;

45.3. pareiškėjas nėra gavęs ES investicinės paramos žemės ūkio produktų perdirbimui ir rinkodarai (pagal BPD ir Programą);

45.4. ūkyje diegiamos inovacijos. Projekto inovatyvumas vertinamas, vadovaujantis Projektų inovatyvumo vertinimo metodika pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones „Žemės ūkio valdų modernizavimas“, „Miškų ekonominės vertės didinimas“, „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“, „Kaimo turizmo veiklos skatinimas“, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. 3D-462 (Žin., 2007, Nr. [110-4528](#); 2009, Nr. [69-2820](#));

45.5. pareiškėjas yra labai maža įmonė;

45.6. pareiškėjas yra pripažintas žemės ūkio kooperatyvas, perdirbantis ir (ar) užsiimantis rinkodara arba planuojantis perdirbti ir (ar) užsiimti rinkodara savo (jei pareiškėjas pripažintas žemės ūkio kooperatyvas – savo ir (ar) kooperatyvo narių) užaugintų žemės ūkio produktų;

45.7. projektui įgyvendinti prašoma mažesnio paramos intensyvumo;

45.8. projektai, kurių turto grąža yra didesnė.

XII. PARAMOS PARAIŠKŲ TVIRTINIMAS IR PARAMOS SUTARČIŲ SUDARYMAS

46. Pagal priemonę galimi du paramos paraiškų tvirtinimo būdai:

46.1. kai paramos paraiškos, pateiktos pagal Taisyklių 8.1 punktą arba Taisyklių 8.3 punktą:

46.1.1. Agentūra, įvertinusi paramos paraiškas, pateiktas pagal Taisyklių 8.1 punktą, parengia nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas, kurias teikia Ministerijai;

46.1.2. Agentūra, įvertinusi paramos paraiškas, pateiktas pagal Taisyklių 8.3 punktą:

46.1.2.1. per 5 darbo dienas nuo projekto tinkamumo gauti paramą vertinimo pabaigos parengia ir pareiškėjui išduoda tinkamumo gauti paskolą pažymą (galioja 6 mėnesius nuo jos išdavimo datos), su kuria jis kreipiasi į finansinį tarpininką dėl paskolos suteikimo, pristatydamas ir

kitus finansinio tarpininko pareikalautus dokumentus;

46.1.2.2. gavusi iš fondo valdytojo finansinio tarpininko sprendimą dėl paskolos suteikimo, nustačiusi, kad finansinio tarpininko sprendimas suteikti paskolą keičia ankstesnį projekto vertinimą, pareiškėjui išsiunčia paklausimą dėl dokumentų patikslinimo ir suteikia ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą atsakymui pateikti. Agentūra, gavusi atsakymą, per 5 darbo dienas apskaičiuoja paramos intensyvumą ir sumą, atsižvelgdama į BSE, parengia nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas, kurias teikia Ministerijai;

46.1.2.3. gavusi iš fondo valdytojo finansinio tarpininko sprendimą dėl paskolos suteikimo, nustačiusi, kad finansinio tarpininko sprendimas suteikti paskolą nekeičia ankstesnio projekto vertinimo, per 5 darbo dienas apskaičiuoja paramos intensyvumą ir sumą, atsižvelgdama į BSE, parengia nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas, kurias teikia Ministerijai;

46.1.3. Ministerijos sudarytas Projektų atrankos komitetas (toliau – PAK) svarsto, kuriuos projektus finansuoti, ir priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl finansuotinių ir (arba) nefinansuotinių projektų. Apie tokį sprendimą Agentūra informuojama per 5 darbo dienas nuo PAK priimto sprendimo dienos. Vadovaudamasi PAK rekomendacijomis, galutinį sprendimą dėl paramos skyrimo ir (arba) neskyrimo priima Ministerija ir informuoja Agentūrą per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos. Agentūra apie sprendimą dėl paramos neskyrimo informuoja pareiškėjus registruotu laišku per 5 darbo dienas nuo sprendimo Agentūroje gavimo dienos, pridėdama sprendimo išrašą ir nurodydama sprendimo apskundimo tvarką. Jei paramos paraiška buvo pateikta pagal Taisyklių 8.3 papunktį, pareiškėjas su finansiniu tarpininku pasirašo paskolos sutartį, kai priimamas galutinis sprendimas dėl paramos skyrimo;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

46.2. paramos paraiškų, pateiktų pagal Taisyklių 8.2 punktą, administravimo tvarką nustato Agentūra, kiek to nenustato šios Taisyklės.

47. Jei finansinis tarpininkas pareiškėjo numatytam įgyvendinti projektui atsisako suteikti paskolą, pareiškėjas gali rašyti prašymą skirti jo įgyvendinamam projektui tik investicinę paramą, tačiau pareiškėjas turi pagrįsti kitą finansavimo šaltinį. Jei pareiškėjui jau yra skirta investicinė parama arba paraiška tebėra vertinimo etape, tačiau pareiškėjas negauna finansavimo projektui įgyvendinti skolintomis lėšomis, pareiškėjas gali kreiptis paramos įgyvendinti projektą Taisyklių 8.2 punkte nurodytu būdu (užpildomas Prašymas suteikti paskolą pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmąją veiklos sritį „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ (2 priedas)).

48. Agentūra, priėmusi sprendimą arba gavusi Ministerijos sprendimą skirti paramą:

48.1. jeigu paramos sutarčiai parengti yra reikalingi papildomi duomenys ir (arba) dokumentai, per 3 darbo dienas išsiunčia pareiškėjui informacinį laišką, kuriame prašo per 10 darbo dienų nuo informacinio laiško gavimo dienos pateikti papildomus duomenis ir (arba) dokumentus. Laiškas laikomas įteiktu praėjus 7 darbo dienoms po jo išsiuntimo. Pareiškėjui juos atsiuntus, Agentūra pagal pavyzdinės paramos sutarties formą per 10 darbo dienų nuo dokumentų gavimo dienos parengia, suderina su pareiškėju ir išsiunčia pareiškėjui suderintą paramos sutarties projektą arba kviečia pareiškėją atvykti į Agentūrą pasirašyti sutarties bei nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutartį galiojimo terminą, kuris bendruoju atveju negali būti ilgesnis kaip 10 darbo dienų nuo pasiūlymo išsiuntimo dienos. Agentūrai ir pareiškėjui susitarus, šis terminas gali būti pratęstas;

48.2. jeigu paramos sutarčiai parengti papildomi duomenys ir (arba) dokumentai nereikalingi, per 10 darbo dienų Agentūra pagal pavyzdinės paramos sutarties formą parengia, suderina su pareiškėju ir išsiunčia pareiškėjui arba kviečia pareiškėją atvykti į Agentūrą pasirašyti suderinto paramos sutarties projekto ir nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutartį galiojimo terminą, kuris bendruoju atveju negali būti ilgesnis kaip 10 darbo dienų nuo pasiūlymo išsiuntimo dienos. Agentūrai ir pareiškėjui susitarus šis terminas gali būti pratęstas.

49. Pareiškėjui per Agentūros nustatytą terminą nepasirašius paramos sutarties, parama neskiriama. Agentūra apie tai per 10 darbo dienų informuoja ministeriją.

50. Pareiškėjas, prieš pasirašydamas paramos sutartį, privalo atsidaryti banke atskirą sąskaitą paramos lėšoms.

51. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, tampa paramos gavėjas. Paramos sutartis su pareiškėju, kuriam parama skirta pagal Taisyklių 8.2 punktą, nesudaroma. Pareiškėjas, kuriam parama skirta pagal Taisyklių 8.2 punktą, tampa paramos gavėjas, kai pasirašoma paskolos sutartis, apie kurią nustatytais terminais Agentūrą informuoja fondo valdytojas.

52. Agentūra įveda informaciją apie sudarytas paramos sutartis ir paramos paskola gavėjus į informacinę sistemą (esant galimybei naudotis). Informacija apie pasirašytas paramos sutartis ir paskolos gavėjus skelbiama Agentūros interneto svetainėje, nurodant paramos gavėjų pavadinimus, projektų pavadinimus, paramos paraiškų registracijos numerius ir skirtas paramos ir (arba) paskolų sumas, taip pat nurodomas bendras pasirašytų paramos ir (arba) paskolų sutarčių skaičius.

XIII. MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

53. Paramos gavėjas po kiekvieno projekto įgyvendinimo etapo, kaip numatyta paramos sutartyje paramai gauti, pateikia nustatytos formos mokėjimo prašymą. Jei numatytos statybos, jos turi būti vykdomos vienu etapu be tarpinių mokėjimų, tačiau jei technologiškai statybas galima išskirti į kelis etapus, gali būti pateikiami keli mokėjimo prašymai. Jei numatyta kelių atskirų pastatų statyba, ji gali būti vykdoma etapais, ir mokėjimo prašymas pateikiamas užbaigus vieną statybų etapą.

54. Spausdintinė (popieriuje teikiama) mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje www.nma.lt ir Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lt.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

55. Paramos gavėjas mokėjimo prašymą ir susijusius dokumentus turi užpildyti lietuvių kalba. Kita kalba užpildyti mokėjimo prašymai ir dokumentai nepriimami.

56. Turi būti pateikiamas vienas originalus mokėjimo prašymo egzempliorius ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų bei kitų reikiamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Kiekvienas mokėjimo prašymo ir jo priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu, jei Programos priemonės įgyvendinimo taisyklėse nenumatyta kitaip. Tokiu būdu pareiškėjas prisiima atsakomybę už mokėjimo prašymo ir jo priedų duomenų teisingumą. Visos projekto išlaidos turi būti patvirtintos apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo (Žin., 2001, Nr. [99-3515](#)) 13 straipsnyje nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus.

57. Mokėjimo prašymus kartu su reikalaujamais priedais iš paramos gavėjų priima ir registruoja Agentūra pagal projekto įgyvendinimo vietą.

58. Mokėjimo prašymai turi būti pateikti laiku (paramos sutartyje numatytais terminais) Agentūrai šiais būdais:

58.1. spausdintine forma Administravimo taisyklėse nurodytais adresais. Mokėjimo prašymas ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti paramos gavėjo asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateikti mokėjimo prašymai nebus priimami;

58.2. elektronine forma, naudojantis ŽŪMIS portalo internetine prieiga. Prie mokėjimo prašymo pridedami dokumentai turi būti elektroninės formos (spausdintinis dokumentas turi būti nuskenuotas ir pateiktas kartu su mokėjimo prašymu).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

59. Pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos šių Taisyklių XV skyriuje. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami 60 darbo dienų nuo paramos sutartyje nustatytos datos. Vėliau pateikti mokėjimo prašymai nepriimami.

60. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki atitinkamo termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo arba dėl paramos objektų paskirstymo tarp paramos dalių. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

61. *Neteko galios nuo 2015-06-04*

Punkto naikinimas:

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

62. Paramos gavėjų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

63. Mokėjimo prašymai vertinami Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Agentūra turi įvertinti mokėjimo prašymą ir Ministerijai pateikti pinigų užsakymo paraiškas per 30 darbo dienų nuo mokėjimo prašymo gavimo ir užregistravimo Agentūroje dienos. Į šį terminą neįskaičiuojamas paklausimų paramos gavėjui bei patikrų vietoje atlikimo laikas.

64. Šiai priemonei taikomas išlaidų kompensavimo mokėjimo būdas.

65. Taikant išlaidų kompensavimo mokėjimo būdą, paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą savo lėšomis ir paramos sutartyje nustatytu periodiškumu Agentūrai teikia mokėjimo prašymus, kuriuose deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus ir (arba) jų kopijas, patvirtintas paramos gavėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei toks turimas).

66. Paramos gavėjas gali pateikti iki keturių mokėjimo prašymų.

67. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas bei galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

68. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

XIV. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR TIKRINIMAS

69. Paramos gavėjas Agentūrai projekto įgyvendinimo ataskaitas ir veiklos pagrindimo dokumentus teikia Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

70. Patikrų vietoje atlikimo tvarka numatyta Administravimo taisyklėse.

XV. SANKCIJOS

71. Paramos gavėjui nesilaikant ar pažeidžiant paramos sutarties sąlygas, numatomos trys privalomų sankcijų rūšys – paramos sumažinimas, paramos neskyrimas ir (arba) paramos susigrąžinimas.

72. Jeigu Agentūra paramos paraiškos, pateiktos pagal Taisyklių 8.2 punktą, administravimo proceso metu nustato, kad iš paramos paskola gavėjo atliktos investicijos neatitinka Taisyklių reikalavimų, paramos paskola gavėjas turi grąžinti skirtumą, susidariusį tarp pradinės BSE suminės vertės, nustatytos paramos paraiškos vertinimo metu, ir faktinės BSE suminės vertės, apskaičiuotos nuo tinkamai įsigytų investicijų vertės.

73. Paramos sumažinimas taikomas:

73.1. jeigu Agentūra patikrų vietoje metu nustato reikalavimų neatitinkančių išlaidų;

73.2. pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, paramos suma mažinama 0,5 proc. už kiekvieną pavėluotą darbo dieną;

73.3. jeigu Agentūra, išnagrinėjusi paramos gavėjo mokėjimo prašymą, nustato, kad jame prašoma paramos suma daugiau kaip 3 proc. viršija paramos gavėjui mokėtiną sumą, nustatytą išnagrinėjus mokėjimo prašymo pagrįstumą, mokėtina paramos suma turi būti sumažinama tų abiejų

sumų skirtumu, išskyrus atvejus, jeigu paramos gavėjas įrodo, kad ne dėl jo kaltės buvo įtraukta reikalavimų neatitinkanti suma;

73.4. pažeidė kitas paramos sutarties sąlygas.

74. Paramos neskyrimas taikomas, kai paramos gavėjas:

74.1. nepateikia mokėjimo prašymų sutartyje nustatyta tvarka;

74.2. teikdamas projekto paraišką ir (arba) vykdydamas paramos sutartį, pateikia neteisingą informaciją arba nuslepia informaciją, turinčią reikšmės priimant sprendimą suteikti paramą arba tinkamai kontroliuoti paramos sutarties vykdymą;

74.3. nevykdo sutarties sąlygų, susijusių su turto draudimu, pranešimu apie draudiminius įvykius bei gautinas draudimo išmokas;

74.4. nesudaro sąlygų ar neleidžia asmenims, turintiems teisę tai daryti, apžiūrėti vietoje ir (arba) patikrinti, kaip įgyvendinamas projektas ir (arba) kaip vykdoma veikla po paramos suteikimo;

74.5. nevykdo sutarties sąlygų, nustatančių paramos gavėjui pareigą tvarkyti apskaitą taip, kad apskaitos informacija būtų tinkama, objektyvi ir palyginama, pateikiama laiku, išsami ir naudinga vidaus ir išorės vartotojams;

74.6. pažeidžia norminiuose teisės aktuose ir sutartyje nustatytą dokumentų saugojimo tvarką;

74.7. pažeidinėja aplinkos apsaugos, priešgaisrines, higienos, veterinarijos ir kitas taisykles, reglamentuojančias projekto vykdytojo veiklą;

74.8. nepradeda vykdyti projekto per sutartyje nustatytą terminą;

74.9. yra bankrutuojantis arba likviduojamas projekto įgyvendinimo metu;

74.10. suteikia kitam asmeniui įgaliojimą veiklai vykdyti be Agentūros rašytinio sutikimo;

74.11. pažeidžia kitas paramos sutarties sąlygas.

75. Paramos susigrąžinimas taikomas, kai paramos gavėjas:

75.1. vykdydamas projektą, pažeidė ES ar Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, susijusius su projekto įgyvendinimu;

75.2. nustojo vykdyti projektą, negali pasiekti sutartyje nustatytų projekto uždavinių, tikslų;

75.3. negrąžina Agentūrai klaidingai apskaičiuotos ir pervestos į atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumos;

75.4. neužtikrina, kad išlaidos, kurioms finansuoti buvo prašoma paramos, nebūtų finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų;

75.5. nevykdo gautos paramos viešinimo;

75.6. nevykdo reguliarios projekto įgyvendinimo stebėsenos, kad užtikrintų projekto įgyvendinimą, kaip numatyta paramos paraiškoje;

75.7. prieštarauja informacijos apie pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėją, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą ir (arba) gautą paramos sumą, skelbimui Agentūros interneto svetainėje;

75.8. per penkerių metų laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo be rašytinio Agentūros sutikimo pakeičia pagal sutartį remiamos veiklos pobūdį;

75.9. nesuderinęs su Agentūra, perleidžia tretiesiems asmenims savo įsipareigojimus arba teises pagal paramos sutartį;

75.10. per penkerių metų laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo be rašytinio Agentūros sutikimo pardavė ar kitaip perleido iš paramos lėšų įsigytą turtą.

XVI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Projektų dokumentų saugojimo, apskundimo tvarką ir kitą šiose Taisyklėse nepateiktą informaciją reglamentuoja Administravimo taisyklės ir kiti teisės aktai.

77. Šios Taisyklės gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

78. Pasikeitus šiose Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

**PARAMOS PARAŠKA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĖS „ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR PRIDĖTINĖS
VERTĖS DIDINIMAS“ PIRMAJĄ VEIKLOS SRITĮ „ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ
PERDIRBIMAS IR RINKODARA“**

(pareiškėjo pavadinimas)

Kokių būdų norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą?	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ

1. Privatus juridinis asmuo □

2. Viešasis juridinis asmuo □

3. Juridinio asmens identifikavimo kodas |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4. Juridinio asmens dalyvių skaičius

5. Susiję ūkio subjektai, dalyvaujantys pareiškėjo valdyme (*Nurodomi juridinio asmens dalyvių, turinčių daugiau nei 25 proc. įstatinio kapitalo (pajaus) arba visos ūkinės bendrijos turto dalies, vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas, fizinio ar juridinio asmens kodas bei turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.).*)

Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis,
proc.

*Vardas, pavardė
arba
pavadinimas*

*Fizinio ar juridinio asmens
kodas*

[illegible]

--	--	--	--

[illegible]

--	--	--	--

[illegible]

--	--	--	--

[illegible]

--	--	--	--

6. PVM moksėjimas

□ taip

PVM mokėtojo kodas

□ ne

PVM nemokėjimo teisinis pagrindimas

7. Pareiškėjo dalyvavimas (turima daugiau nei 25 proc. įstatinio kapitalo (pajaus) arba visos ūkinės bendrijos turto dalies) kitų ūkio subjektų valdyme (juridinio asmens pavadinimas, kodas)

(Jei pareiškėjas dalyvauja kitų ūkio subjektų, užsiimančių tos pačios rūšies veikla, valdyme, nurodomi tų subjektų pavadinimai, kodai, pareiškėjo turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.)

□ Taip □ Ne

Pavadinimas

*Fizinio ar juridinio asmens
kodas*

Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis,
proc.

_____ , _____

$$\begin{array}{|c|c|c|c|c|} \hline & & & & \\ \hline \end{array}$$

A horizontal number line with 11 equal intervals. The intervals are labeled 1 through 11 from left to right. The line starts at 1 and ends at 11.

--	--	--	--

Imonès tipas

Labai maža įmonė

9

Maža imonė

9

Vidutinė įmonė

9

Didelè imonè

9

	Buto Nr.			
5. Bendra projekto vertė su PVM, Eur				
6. Bendra projekto vertė be PVM				
7. Prašoma paramos suma, Eur				
8. Prašoma paramos paskolai suma, Eur	Paskolos valiuta	Paskolos suma Eur	Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos, kurioms prašoma paskolos
	☐ Eur		1.	
			2.	
			3.	
			...	
9. Planuojama projekto pradžia				
10. Planuojama projekto pabaiga				
11. Projekto vadovas (vardas, pavardė): (pildyti, jei tai ne pareiškėjas)				
Telefonas pasiteirauti				

Ar esate gavęs Bendrijos investicinę paramą žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (BPD, 2007–2013 m. KPP)?	☐ Taip ☐ Ne
---	---

Ar projekte numatytoms išlaidoms buvo suteikta valstybės pagalba?	☐ Taip ☐ Ne
---	---

Jei taip, nurodyti suteiktos pagalbos formą:

☐	Kompensuotos palūkanos
☐	Kompensuotas garantinis užmokestis
☐	Kita

V. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Pateikiama trumpa informacija apie planuojamą įgyvendinti projektą (ne daugiau kaip 10 eilučių)

VI. TINKAMŲ IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

Nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, trumpai pagrindžiamas išlaidų būtinumas ir paaiškinama, kodėl tai nėra paprastoji pakeitimo investicija, bei prie konkrečios investicijos nurodomas patirtų išlaidų ir (arba) planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso ir (arba) apklausos būdu ar pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius. Jeigu išlaidos paramos paraiškos pateikimo metu ir iki tam tikro laikotarpio, kaip nurodyta pirkimų taisyklėse, yra patirtos neatlikus konkurso ir (arba) apklausos arba nepritaikius didžiausiųjų įkainių, tokiu atveju žymima „kita“ (šių patirtų tinkamų finansuoti išlaidų vertę nustatys Agentūros parinkti nepriklausomi ekspertai ar ekspertų darbo grupė). Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai
-----	---------------------	--------------------------	--------------------------	-------------	-----------------------

1.	Nauji įrenginiai ir mechanizmai, technika, specialios transportavimo priemonės, kompiuterinė įranga, įskaitant programinę, skirti projekto reikmėms				
1.1...					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
1.2....					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
2.	Viešinimo išlaidos				
2.1...					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
2.2...					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
3.	Bendrosios išlaidos				
3.1...					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
3.2...					☐ konkursas ar apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita
	Iš viso:				

VII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą ir (arba) informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos (nurodomos paramos lėšos, nukreiptos kitam projekto etapui finansuoti)	_ _ _ _ _ _ _	Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti
2.	Pareiškėjo lėšos (nurodomos projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos – jų pagrindumas įrodomas verslo plano (projekto aprašymo) finansinių ataskaitų duomenimis)	_ _ _ _ _ _ _	☐ iš veiklos planuojamos gauti lėšos ☐ kita
3.	Paskola (Nurodoma paskola, pagrįsta paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentais)	_ _ _ _ _ _ _	☐ kredito įstaigos ☐ juridinio asmens ☐ fizinio asmens
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3)		

VIII. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ (nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus).

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai

IX. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) LIZINGĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas

paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta.)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, %	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso:					XXX	XXX

X. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Prieš projektą 20__	Prognozė				
				20__	20__	20__	20__	20__
1.	Įmonės (ūkio subjekto) pardavimų pajamos	Eur						
2.	Įmonės (ūkio subjekto) grynasis pelnas	Eur						
3.	Įmonės (ūkio subjekto) naujų produktų gamybos pardavimo pajamos	Eur						

XI. ĮMONĖJE DIRBANTYS ARBA DIRBSIANTYS ASMENYS

	Metai prieš ataskaitinius m.	Ataskaitiniai metai 20__ m.	Prognozė				
			__ metai	__ metai	__ metai	__ metai	__ metai

Vidutinis darbuotojų, per metus įtrauktų į sąrašą, skaičius							
Vidutinis kooperatyvo darbuotojų, kooperatyvo partnerių (kooperatyvo narių) skaičius <i>Taikoma, kai pareiškėjas – kooperatinė bendrovė (kooperatyvas)</i>							

XII. KITA INFORMACIJA

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	☐ Taip ☐ Ne
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir EB fondų?	☐ Taip ☐ Ne
4.	Ar tvarkote (įsipareigojate tvarkyti) buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
5.	Ar užtikrinate projekto finansavimo šaltinį?	☐ Taip ☐ Ne
6.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą (esant draudimo paslaugų prieinamumui), kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama: projekto įgyvendinimo laikotarpiui – didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus projektą iki kontrolės laikotarpio pabaigos – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas)?	☐ Taip ☐ Ne
7.	Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros sutikimo nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų, neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo?	☐ Taip ☐ Ne
8.	Ar nekilnojamasis turtas, į kurį investuojate, Jūsų valdomas teisėtais pagrindais: Ar žemė, įskaitant žemę po pastatais ir (arba) statiniais, priklauso Jums nuosavybės teise, yra nuomojama, arba kitaip įstatymu nustatyta tvarka įrodomas naudojimasis ja ne trumpiau kaip dešimt metų nuo paramos paraiškos užregistravimo Agentūroje dienos?	☐ Taip ☐ Ne

	Jei „Taip“, nurodykite žemės sklypo, kuriame numatote vykdyti darbus, unikalų numerį: Ar naujai statomi ir (arba) rekonstruojami pastatai ir (arba) patalpos priklauso Jums nuosavybės teise? Jei „Taip“, nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį numatote investuoti, unikalų numerį:	☐ Taip ☐ Ne
9.	Ar investicijos atitinka aplinkos apsaugos, higienos, sanitarijos, veterinarijos, gyvūnų gerovės ir maisto kokybės reikalavimus ir standartus (<i>pildoma, jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi</i>)?	☐ Taip ☐ Ne
10.	Ar patvirtinate, kad investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
11.	Ar pajamos iš žemės ūkio produktų perdirbimo ar rinkodaros 2 metus (kooperatinėms bendrovėms – 18 mėn.) iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų įmonės pajamų?	☐ Taip ☐ Ne
12.	Ar investuojama į Romos sutarties I priede išvardytų žemės ūkio produktų (žaliava ir pagamintas produktas), išskyrus žuvininkystės produktus, apynius ir cukrinius runkelius, perdirbimą ar rinkodarą? Nurodykite žaliavos ir pagaminto produkto, į kuriuos numatote investuoti, kodus Kombinuotoje nomenklatūroje.	☐ Taip ☐ Ne Žaliava Pagamintas produktas
13.	Ar patvirtinate, kad projekte nenumatytos investicijos į mažmeninę ir didmeninę prekybą?	☐ Taip ☐ Ne
14.	Ar užtikriname, kad projektui nebuvo skirta parama iš Bendrosios žemės ūkio politikos finansavimo šaltinių?	☐ Taip ☐ Ne
15.	Ar investicijos daromos siekiant laikytis naujausių EB standartų? Jei „taip“, ar šių standartų laikymosi laikotarpis bus ne ilgesnis kaip 36 mėnesiai, nuo tos dienos, kurią standartas tampa privalomas įmonei (<i>taikoma tik labai mažoms įmonėms, investuojančioms į šių standartų atitikimą</i>)?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Ar šios paraiškos pateikimo metu esate kooperatinė bendrovė (kooperatyvas), pripažinta žemės ūkio kooperatine bendrove (kooperatyvu) ir veikiate ne trumpiau kaip 18 mėn.?	☐ Taip ☐ Ne
17.	Ar nebus investuojama į miltų ir kruopų naujų gamybinių vienetų, naujų mėsos ir pieno perdirbimo įmonių ir skerdyklų statybą?	☐ Taip ☐ Ne
18.	Ar numatytos investicijos pagerins bendrus įmonės veiklos rezultatus ir prisidės prie įmonės ar kooperatyvo konkurencingumo didinimo?	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar numatytos atnaujinimo investicijos? Jei „Taip“, išvardykite:	☐ Taip ☐ Ne

20.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip ☐ Ne <i>Nurodykite viešinimo priemones</i>
21.	Ar pajamos iš žemės ūkio produktų gamybos ir iš savo valdoje pagamintų ir (arba) užaugintų žemės ūkio produktų perdirbimo per 2 metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo kasmet sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio veiklos pajamų (pildo paukštininkystės ūkiai)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
22.	Ar įsipareigojate suteiktą paskolą naudoti pagal nurodytą paskirtį?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
23.	Ar įsipareigojate teikti projekto įgyvendinimo ataskaitas (pildo besikreipiantys tik paskolos)?	☐ Taip ☐ Ne
Pirmumo kriterijai		
24.	Ar esate gavęs ES investicinės paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai?	☐ Taip ☐ Ne
25.	Ar esate pripažintas žemės ūkio kooperatyvas?	☐ Taip ☐ Ne
26.	Ar esate labai maža įmonė, atitinkanti Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme nustatytus reikalavimus (taikoma tik labai mažoms įmonėms)?	☐ Taip ☐ Ne
27.	Ar esate savarankiška įmonė, apibrėžiama Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme?	☐ Taip ☐ Ne
28.	Ar esate partnerinė įmonė, apibrėžiama Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme?	☐ Taip ☐ Ne
29.	Ar esate susijusi įmonė, apibrėžiama Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme?	☐ Taip ☐ Ne
30.	Kokio dydžio kooperatinė bendrovė (kooperatyvas) esate (labai maža, maža ar vidutinė)?	_____
31.	Ar prašomos paramos intensyvumas mažesnis už didžiausią galimą?	☐ Taip ☐ Ne
32.	Jei taip, nurodykite prašomos paramos intensyvumą.	_____ proc.
33.	Ar Jūsų įmonėje diegiamos inovacijos?	☐ Taip ☐ Ne

XIII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Juridinio asmens registravimo pažymėjimas.	☐	
2.	Juridinio asmens steigimo dokumentai.	☐	
3.	Juridinio asmens kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo.	☐	
4.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio deklaracija apie numatomo įgyvendinti projekto atitiktį aplinkos	☐	

	apsaugos, higienos, sanitarijos, veterinarijos, gyvūnų gerovės ir maisto kokybės reikalavimams, nustatytiems teisės aktuose.		
5.	Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, pagrindžiantys numatytų investicijų vertę.	☐	
6.	Numatomų statybos ir (arba) rekonstravimo darbų projektiniai dokumentai (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba projektiniai pasiūlymai su statybos (rekonstravimo) vertės skaičiavimu. <i>Netaikoma įmonėms, planuojančioms užsiimti ar užsiimančioms bioetanolio ir(ar) kitų produktų, patenkančių į Romos sutarties I priedą, kurie naudojami biokurui, gamyba, kai investicijos jau atliktos.</i>	☐	
7.	Leidimas statyti ir statinio techninio projekto ekonominės dalies ekspertizės išvada (gali būti pateikiama kartu su pirmu mokėjimo prašymu). <i>Netaikoma įmonėms, planuojančioms užsiimti ar užsiimančioms bioetanolio ir(ar) kitų produktų, patenkančių į Romos sutarties I priedą, kurie naudojami biokurui, gamyba, kai investicijos jau atliktos.</i>	☐	
8.	Pareiškėjo finansinės atskaitomybės dokumentai už praėjusius ir ataskaitinius finansinius metus arba ūkinės veiklos pradžios balansas, jei pareiškėjas yra naujai įregistruotas žemės ūkio kooperatyvas.	☐	
9.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto bendro finansavimo šaltinį.	☐	
10.	Kooperatinės bendrovės (kooperatyvo) pripažinimo žemės ūkio kooperatine bendrove (kooperatyvu) pažymėjimo kopija	☐	
11.	Dokumentai, įrodantys, kad pajamos iš žemės ūkio produktų (iš žemės ūkio produktų gamybos ir iš savo valdoje pagamintų ir (ar) užaugintų žemės ūkio produktų – paukštininkystės ūkiams) perdirbimo ir (arba) rinkodaros per 2 metų (kooperatinėms bendrovėms – per 18 mėn.) laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo kasmet sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų įmonės pajamų	☐	
12.	Dokumentai, patvirtinantys specialaus pereinamojo laikotarpio (atitiktį ES veterinarijos ir higienos reikalavimams) suteikimą <i>(taikoma tik labai mažoms įmonėms, investuojančioms į standartų atitiktį).</i>	☐	
13.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (pildoma, jei pareiškėjas nurodo, kad veikia kaip susijusi įmonė ir (ar) įmonė partnerė)	☐	
14.	Verslo planas	☐	
15.	Kiti dokumentai.	☐	

XVI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmąją veiklos sritį „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
3. Nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Bendrijos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
4. Aš nesu bankrutuojantis arba likviduojamas.
5. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
6. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
7. Sutinku, kad paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje.
8. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
9. Esu informuotas, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Bendrijos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
10. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
11. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.
12. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projekto ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.
13. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytojas yra Agentūra.
14. Sutinku, kad paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)
A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

**XVII. PAREIŠKĖJO AKCININKO IR (ARBA) SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA)
PARTNERĖS ĮMONĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

(pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____ ,
(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė/pavadinimas)

Akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones _____

_____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____
_____ paramos
administravimo tikslais,

(vardas, pavardė / pavadinimas)

būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti EB finansinius interesus EB ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareiškėjo akcininko arba susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko parašas, vardas, pavardė)

Jei projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

[illegible]

(parašas)

Priedo pakeitimai:

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonės „Žemės ūkio
produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės
didinimas“ pirmosios veiklos srities
„Žemės ūkio produktų perdirbimas ir
rinkodara“ įgyvendinimo taisyklių,
taikomų 2012 metais,
2 priedas

(Prašymo forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**NACIONALINEI MOKĖJIMO AGENTŪRAI PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
PRAŠYMAS SUTEIKTI PASKOLĄ PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013
METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „ŽEMĖS ŪKIO PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR
PRIDĖTINĖS VERTĖS DIDINIMAS“ PIRMAJĄ VEIKLOS SRITĮ „ŽEMĖS ŪKIO
PRODUKTŲ PERDIRBIMAS IR RINKODARA“**

(data)

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Juridinio asmens pavadinimas	_____
2. Juridinio asmens identifikavimo kodas	_____

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Projekto pavadinimas_____				
2. Paraiškos registravimo Nr. _____				
3. Prašoma paramos suma, Eur_____				
4. Projektui finansuoti numatyta paskolos suma, Eur_____				
5. Žemės ūkio ministro įsakymu skirta paramos suma, Eur_____				
6. Žemės ūkio ministro įsakymo Nr. _____				
7. Prašoma paskolos suma, Eur	Eil. Nr.	Tinkamų išlaidų kategorija	Išlaidų vertė be PVM, Eur	Prašoma paskolos suma, Eur
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
		Iš viso:		

Sutinku, kad man suteiktas bendrasis subsidijos ekvivalentas būtų išskaičiuotas iš paramos.

Įsipareigoju suteiktą paskolą naudoti pagal nurodytą paskirtį.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens
pavardė)
(pareigos)
Priedo pakeitimai:

(parašas)

(vardas,

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-752](#), 2013-11-04, Žin., 2013, Nr. 115-5771 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-752

Dėl žemės ūkio ministro 2012 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. 3D-219 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas" pirmosios veiklos srities "Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara" įgyvendinimo taisyklių, taikomų 2012 metais, patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-667](#), 2014-09-25, paskelbta TAR 2014-09-26, i. k. 2014-13037

Dėl žemės ūkio ministro 2012 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. 3D-219 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmosios veiklos srities „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ įgyvendinimo taisyklių, taikomų 2012 metais, patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-451](#), 2015-06-03, paskelbta TAR 2015-06-03, i. k. 2015-08801

Dėl žemės ūkio ministro 2012 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. 3D-219 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir pridėtinės vertės didinimas“ pirmosios veiklos srities „Žemės ūkio produktų perdirbimas ir rinkodara“ įgyvendinimo taisyklių, taikomų 2012 metais, patvirtinimo“ pakeitimo