

Suvestinė redakcija nuo 2015-02-07 iki 2015-03-09

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2007, Nr. [62-2395](#), i. k. 1072330ISAK003D-270

Nauja redakcija nuo 2009-07-31:

Nr. [3D-541](#), 2009-07-23, Žin. 2009, Nr. 90-3905 (2009-07-30), i. k. 1092330ISAK003D-541

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO

Į S A K Y M A S

**DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„TECHNINĖ PAGALBA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2007 m. gegužės 31 d. Nr. 3D-270
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 (Žin., 1998, Nr. [83-2327](#); 2008, Nr. [46-1732](#)), 6.1 ir 7.2.1 punktais ir atsižvelgdamas į 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L 144, p. 3), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 1974/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. birželio 8 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 482/2009 (OL 2009 L 415, p. 17), nuostatas, ir siekdamas efektyviai ir tinkamai įgyvendinti Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą:

1. T v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

2. P a v e d u Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos ir atsakingiems Žemės ūkio ministerijos administracijos savarankiškiems struktūriniais padaliniais parengti Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo tvarkos aprašus.

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRĖ

KAZIMIRA DANUTĖ PRUNSKIENĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2007 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 3D-270

(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2009 m. liepos 23 d. įsakymo Nr. 3D-541 redakcija)

LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „TECHNINĖ PAGALBA“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos vadovaujantis 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai EŽŪFKP paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L 144, p. 3), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1974/2006, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. vasario 8 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 108/2010 (OL 2010 L 36, p. 4), 2006 m. rugsėjo 5 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1320/2006, nustatančiu perėjimo prie Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 numatytos paramos kaimo plėtrai taisykles (OL 2006 L 243, p. 6), 2011 m. sausio 27 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 65/2011, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 kontrolės procedūrų įgyvendinimo ir kompleksinio paramos susiejimo įgyvendinimo taisykles, susijusias su paramos kaimo plėtrai priemonėmis (OL 2011 L 25, p. 8), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 189 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ (Žin., 2007, Nr. [22-839](#); 2009, Nr. [43-1667](#)), Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programa, patvirtinta 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076, su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais 2009 m. gruodžio 14 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C (2009) 102016 (toliau – Programa), ir Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 (Žin., 2007, Nr. [41-1562](#); 2009, Nr. [21-834](#)).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, Žin., 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

2. Šios taisyklės reglamentuoja Programos priemonės „Techninė pagalba“ (toliau – Priemonė) pirmosios veiklos srities „Parama programos parengimui, valdymui, priežiūrai ir kontrolei“ (toliau – pirmoji veiklos sritis), antrosios veiklos srities „Informavimas ir viešumas“ (toliau – antroji veiklos sritis) ir veiklos srities „Nacionalinis kaimo tinklas“, susijusios su Lietuvos kaimo tinklo (toliau – Tinklas) veikla ir administravimu, administravimo tvarką. Šios taisyklės neregamentuoja veiklos srities „Nacionalinis kaimo tinklas“, susijusios su Tinklo veiksmų programos ir metinių veiksmų planų įgyvendinimu, administravimo tvarkos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, Žin., 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, Žin., 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

II. VARTOJAMOS SĄVOKOS

3. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Paramos gavėjas** – pareiškėjas, kuris atitinka tinkamumo paramai gauti kriterijus ir kuriam skirta parama.

3.2. Paramos teikėja – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – ministerija), kai paramos gavėja – Agentūra, ir Agentūra, kai paramos gavėjai – ministerija, Programos *Leader* ir žemdirbių mokymo metodikos centras (toliau – *LEADER* centras), Nacionalinė žemės tarnyba (toliau – NŽT), VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras (toliau – ŽŪIKVC), Aplinkos ministerijos regioniniai aplinkos apsaugos departamentai (toliau – RAAD) ir Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba (toliau – VMVT).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

3.3. Paramos paraiška – nustatytos formos dokumentas, kurį turi užpildyti ir pateikti pareiškėjas, siekiantis gauti paramą.

3.4. Pareiškėjas – institucija, tiesiogiai susijusi su Programos įgyvendinimu, nustatyta tvarka pateikusi tinkamai užpildytą paramos paraišką. Pareiškėju gauti paramą pagal Priemonės pirmąją veiklos sritį gali būti ministerija, Agentūra, NŽT, ŽŪIKVC, RAAD ir VMVT, pagal Priemonės antrąją veiklos sritį – ministerija ir Agentūra. Pareiškėju gauti paramą pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ gali būti ministerija, o funkcijoms, susijusioms su mokymo programų vietos veiklos grupėms (toliau – VVG) rengimu, mokomųjų renginių, susijusių su parengtomis mokymo programomis, organizavimu bei technine ir metodine pagalba įgyvendinant *Leader* metodą, atlikti pareiškėju gali būti *LEADER* centras.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme (*Žin.*, 2002, Nr. [72-3009](#); 2008, Nr. [81-3174](#)), reglamente (EB) Nr. 1698/2005, reglamente (EB) Nr. 65/2011, reglamente (EB) Nr. 1974/2006, reglamente (EB) Nr. 1320/2006, Programoje ir Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėse.

Papildyta pastraipa:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

III. PRIEMONĖS TIKSLAI

4. Priemonės tikslai:

4.1. bendrasis tikslas – užtikrinti efektyvų Programos įgyvendinimą;

4.2. specialieji tikslai:

4.2.1. užtikrinti tinkamą Programos parengimą, valdymą, priežiūrą, vertinimą bei kontrolę;

4.2.2. remti veiklas, būtinas efektyviam Programos viešinimui bei visuomenės informuotumui apie ES paramą gerinti;

4.2.3. užtikrinti tinkamą Tinklo, skirtą remti bendradarbiavimą, gerosios žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros, patirties ir informacijos mainus bei sklaidą tarp kaimo plėtros dalyvių veiklos administravimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

IV. PARAMOS DYDIS

5. Tinkamos projektų įgyvendinimo išlaidos pagal Priemonę kompensuojamos 100 proc.

V. REMIAMA VEIKLA

6. Pagal Priemonės pirmąją veiklos sritį parama gali būti teikiama:

6.1. Programos valdymo, Programos įgyvendinimo stebėsenos komitetų veiklai ir kitai susijusiai veiklai organizuoti ir pakomitečių bei projektų pagal Programos priemones atrankos komitetų, darbo grupių, susijusių su paramos įgyvendinimu, posėdžiams organizuoti;

6.2. Projektų vertinimo ir atrankos ekspertams samdyti;

6.3. pasirengimo įgyvendinti Programą, jos įgyvendinimo, valdymo, Programos vertinimo, paramos paraiškų pagal Programos priemones vertinimo ir atrankos, Programos ir paramos paraiškų pagal Programos priemones priežiūros bei kontrolės procesams organizuoti;

6.4. informacinėms ir kompiuterinėms sistemoms, susijusioms su Programos priemonių administravimu, įsigyti, diegti, prižiūrėti ir modifikuoti;

6.5. veiklos auditui, patikroms vietoje organizuoti ir vykdyti;

6.6. pasirengimo įgyvendinti 2014–2020 m. programinį dokumentą kaimo plėtrai procesams organizuoti, siekiant užtikrinti kaimo plėtros politikos tęstinumą bei sklandų perėjimą iš vieno programinio laikotarpio į kitą.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, *Žin.*, 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905

7. Pagal Priemonės antrąją veiklos sritį parama gali būti teikiama:

7.1. seminarams, konferencijoms, mokymams ir kt. renginiams, susijusiems su Programos įgyvendinimu, organizuoti, kai jų tikslinės grupės nėra paramos gavėjo bei su Programos įgyvendinimu ir administravimu susijusių institucijų atstovai;

7.2. organizuoti viešinimą: informuoti apie Programos tikslus ir strategiją, parengti ir įgyvendinti informavimo strategiją ir veiksmų planus, leisti informacinę medžiagą, organizuoti informacinius renginius, skatinti partnerystės plėtrą;

7.3. studijoms ir tyrimams, kurių rezultatai skirti ne paramos gavėjo ar kitų, tiesiogiai su Programos įgyvendinimu ir administravimu susijusių institucijų naudai, atlikti. Pagal šią veiklos sritį remiamos tik tos studijos ir tyrimai, kurie prisideda prie visų Programos priemonių tikslų įgyvendinimo. Studijų, tyrimų rezultatai turi būti skelbiami internete ar kitaip viešinami;

7.4. informavimo ir viešinimo veiksmams (veiklai), būtiniais tinkamai pasirengti naujam programiniam laikotarpiui, jei jie tiesiogiai susiję su dabartinio laikotarpio veiklomis ir yra būtini siekiant užtikrinti kaimo plėtros politikos tęstinumą bei sklandų perėjimą iš vieno programinio laikotarpio į kitą.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, *Žin.*, 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905

8. Pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ parama gali būti teikiama Tinklo veiklos administravimo funkcijoms, funkcijoms, susijusioms su mokymo programų vietos veiklos grupėms rengimu ir mokymų renginių organizavimu, funkcijoms, susijusioms su technine ir metodine pagalba įgyvendinant *Leader* metodą, atlikti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-630](#), 2012-07-31, *Žin.*, 2012, Nr. 93-4814 (2012-08-04), i. k. 1122330ISAK003D-630

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

VI. TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

9. Tinkamos finansuoti išlaidos yra tos, kurios atitinka šiuos reikalavimus:

9.1. padarytos įgyvendinant bent vieną iš Priemonės specialiųjų tikslų, nurodytų 4.2 punkte;

9.2. atitinka bent vieną pagal Priemonę remiamą veiklos sritį;

9.3. aiškiai identifikuojamos ir pagrįstos dokumentais, kaip nurodyta taisyklių VIII skyriuje;

9.4. pagal Priemonės pirmąją ir antrąją veiklos sritis patirtos nuo 2007 m. sausio 1 d. iki 2015 m. gruodžio 1 d. Pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ finansuojamos išlaidos, kurios yra patirtos nuo 2009 m. sausio 1 d. iki 2015 m. gruodžio 1 d. Tikslus išlaidų pripažinimo tinkamomis finansuoti terminas nustatomas paramos sutartyse;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

9.5. yra tiesiogiai susijusios su paramos gavėjo vykdoma veikla, remiama pagal Priemonę, ir atsiranda dėl šios veiklos vykdymo;

9.6. padarytos nepažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų.

10. Pagal pirmąją veiklos sritį gali būti finansuojamos šios išlaidos:

10.1. darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, kitos su darbo santykiais susijusios išlaidos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, kurių dalis arba visas darbo laikas yra skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu ir administravimu, atlikti, išskyrus išeitines išmokas, įmokas į pensijų ir kitus fondus (išskyrus privalomąsias įmokas);

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

10.2. paslaugų pirkimas:

10.2.1. ekspertų projektams įvertinti ir atrinkti samdymas;

10.2.2. konsultavimo, mokymų, sertifikavimo, audito, studijų, tyrimų, nuomos, turto draudimo, kitų paslaugų, susijusių su paramos gavėjui priskirtomis Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijomis, pirkimas;

10.2.3. informacinių ir kompiuterinių sistemų, susijusių su Programos priemonių administravimu, analizės, projektavimo, kūrimo, modifikavimo, diegimo palaikymo ir priežiūros paslaugų pirkimas;

10.3. dalyvavimo konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, susijusiuose su paramos gavėjui priskirtomis Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijomis, išlaidos:

10.3.1. jeigu valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurių visas darbo laikas skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu, dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, kurie tiesiogiai ir 100 proc. savo tematika susiję su Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau – EŽŪFKP) parama – dalyvavimo minėtuose renginiuose ar mokymuose išlaidos tinkamos 100 proc.;

10.3.2. jeigu valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurių visas darbo laikas skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu, dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, kurie yra netiesiogiai savo tematika susiję su EŽŪFKP parama, tačiau įgytos žinios jiems bus naudingos darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu – dalyvavimo minėtuose renginiuose ar mokymuose išlaidos tinkamos 100 proc.;

10.3.3. jeigu valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurių ne visas darbo laikas skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu, dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, kurie tiesiogiai ir 100 proc. savo tematika susiję su EŽŪFKP parama – dalyvavimo minėtuose renginiuose ar mokymuose išlaidos tinkamos 100 proc.;

10.3.4. jeigu valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurių ne visas darbo laikas skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu, dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, kurie yra netiesiogiai savo tematika susiję su Programos įgyvendinimu, tačiau įgytos žinios jiems bus naudingos darbui, susijusiam su EŽŪFKP parama – dalyvavimo renginiuose ar mokymuose išlaidos tinkamos pagal proporciją, atsižvelgiant į tai, kokią dalį laiko darbuotojas skiria darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu;

10.3.5. jeigu valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurių ne visas darbo laikas skiriamas darbui, susijusiam su Programos įgyvendinimu, dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose, kituose renginiuose, kurie yra netiesiogiai savo tematika susiję su

Programos įgyvendinimu, tačiau įgytos žinios jiems bus naudojamos tik darbui, susijusiam su EŽŪFKP parama – dalyvavimo renginiuose ar mokymuose išlaidos tinkamos 100 proc.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, Žin., 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

10.4. renginių, susijusių su Programos įgyvendinimu ir administravimu, organizavimo išlaidos, kai šie renginiai yra skirti Programai parengti, valdyti, prižiūrėti ir kontroliuoti;

10.5. stebėsenos komitetų ir pakomitečių, darbo grupių, kitų susirinkimų, susijusių su Programos įgyvendinimu ir administravimu, organizavimo išlaidos. Šios išlaidos taip pat gali apimti ekspertų ir kitų šių komitetų, pakomitečių ir susirinkimų išlaidas, jeigu jų dalyvavimas yra būtinas, kad būtų užtikrintas Programos įgyvendinimas ir administravimas;

10.6. 2004–2006 metų programavimo laikotarpio ex-post vertinimas, auditas, vertinimai ir kiti darbai, būtini rengiant galutines ataskaitas;

10.7. kitos išlaidos:

10.7.1. patalpų eksploatavimo ir kitos susijusios išlaidos;

10.7.2. išlaidos už kanceliarines prekes;

10.7.3. pašto, ryšio paslaugų išlaidos;

10.7.4. kitos priemonės ir įranga, kurie nėra priskiriami ilgalaikiam materialiajam turtui;

10.7.5. išlaidos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti ir eksploatuoti tais atvejais, kai šis turtas yra būtinas užtikrinti Programos įgyvendinimą ir administravimą. Tinkamos finansuoti yra tik tos ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto įsigijimo išlaidos, kurios gali būti priskirtos Programos ir programinio dokumento, kitą programavimo laikotarpį pakeisiančio Programą, įgyvendinimo laikotarpiui. Už paramos lėšas įgytas turtas gali būti perleistas trečiajai šaliai pagal panaudos sutartį tik tuomet, kai trečioji šalis perleistą turtą naudoja jai priskirtoms funkcijoms, tiesiogiai susijusioms su Programos įgyvendinimu ar administravimu, vykdyti, ir yra gautas raštiškas paramos teikėjo sutikimas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-225](#), 2010-03-15, Žin., 2010, Nr. 31-1463 (2010-03-18), i. k. 1102330ISAK003D-225

10.7.6. kai ilgalaikis materialusis turtas yra įsigijamas išperkamosios nuomos būdu – ta išperkamosios nuomos mokesčio dalis, kuri yra skirta apmokėti turto rinkos kainai ir kurią galima priskirti Programos ir programinio dokumento, kitą programavimo laikotarpį pakeisiančio Programą, įgyvendinimo laikotarpiui. Papildomos išlaidos (mokesčiai, nuomotojo pelnas, palūkanos, pridėtinės išlaidos, draudimo mokesčiai), susijusios su turto įsigijimu išperkamosios nuomos būdu, nefinansuojamos;

10.7.7. veiklos audito ir patikrų vietoje organizavimo išlaidos;

10.7.8. nepriklausomo išorinio audito paslaugos užtikrinti patirtų išlaidų valdymą ir kontrolę;

10.7.9. komandiruočių, susijusių su Programos įgyvendinimu ir administravimu, išlaidos;

10.7.10. transporto išlaidos – automobilių eksploatavimui bei jų priežiūrai užtikrinti reikalingų priemonių, taip pat paslaugų įsigijimo išlaidos;

10.7.11. kitos išlaidos, reikalingos funkcijoms, susijusioms su Programos priemonių įgyvendinimu ir administravimu, atlikti.

11. Pagal pirmąją veiklos sritį paramos gavėjo patirtos išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su jam priskirtomis Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijomis, ir nepagrįstos arba nepakankamai pagrįstos išlaidos vadovaujantis šių taisyklių VIII skyriaus nuostatomis, nefinansuojamos.

11¹. Pagal pirmąją veiklos sritį taip pat gali būti finansuojamos išlaidos 2014–2020 m. programinio laikotarpio ex-ante vertinimui, kitos išlaidos, būtinos tinkamai pasirengti naujam programiniam laikotarpiui, jei jos tiesiogiai susijusios su dabartinio laikotarpio veiklomis ir yra būtinos siekiant užtikrinti kaimo plėtros politikos tęstinumą bei sklandų perėjimą iš vieno programinio laikotarpio į kitą.

Papildyta punktu:

12. Pagal antrąją veiklos sritį gali būti finansuojamos išlaidos:

12.1. seminarų, konferencijų, mokymų, konsultacijų ir kitų keitimosi patirtimi renginių, tiesiogiai susijusių su Programos įgyvendinimu ir administravimu ir kurių tikslinės grupės nėra paramos gavėjo bei su Programos įgyvendinimu ir administravimu susijusių institucijų atstovai, organizavimo išlaidos;

12.2. studijų ir tyrimų, tiesiogiai susijusių su Programos įgyvendinimu ir administravimu, skirtų ne paramos gavėjo ar kitų su Programos įgyvendinimu ir administravimu susijusių institucijų naudai, atlikimo paslaugos;

12.3. viešinimo ir informavimo išlaidos, viešinimo ir informavimo strategijų, programų, planų rengimo, įgyvendinimo bei jų vertinimo, viešosios nuomonės analizės, žiniasklaidos stebėsenos ir analizės, viešinimo ir informavimo radijo, televizijos laidose, spaudoje, internete, per naujienų agentūrų tinklus ir kitais būdais, informacinės medžiagos rengimo, leidybos ir platinimo informacinių ir reklaminių kampanijų, informacinių renginių, kampanijų, konkursų organizavimo, dalyvavimo parodose, leidinių leidybos bei platinimo, informacinės, reklaminės, techninės priemonės, interneto svetainių sukūrimo ir palaikymo, taip pat kitos su viešinimu ir informavimu susijusios išlaidos.

13. Pagal antrąją veiklos sritį negali būti finansuojamos šios išlaidos:

13.1. išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su paramos gavėjui priskirtomis Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijomis ir, vadovaujantis VIII skyriaus nuostatomis, nepagrįstos arba nepakankamai pagrįstos išlaidos;

13.2. darbo užmokestis ir kitos su darbo santykiais susijusios išlaidos paramos gavėjo darbuotojams;

13.3. išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti.

13¹. Pagal antrąją veiklos sritį taip pat gali būti finansuojamos išlaidos informavimo ir viešinimo veiksams (veiklai), būtiniams tinkamai pasirengti naujam programiniam laikotarpiui, jei jie tiesiogiai susiję su dabartinio laikotarpio veiklomis ir yra būtini siekiant užtikrinti kaimo plėtros politikos tęstinumą bei sklandų perėjimą iš vieno programinio laikotarpio į kitą.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, Žin., 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905

14. Pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ gali būti finansuojamos šios išlaidos:

14.1. Tinklo veiklos administravimo išlaidos:

14.1.1. darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, kitos su darbo santykiais susijusios išlaidos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, kurių dalis arba visas darbo laikas yra skiriamas Tinklo veiklos administravimo funkcijoms atlikti;

14.1.2. paslaugų pirkimas:

14.1.2.1. konsultavimo, mokymų, audito, studijų, tyrimų, vertimo, nuomos, turto draudimo, kitų paslaugų, susijusių su paramos gavėjui priskirtomis Tinklo veiklos administravimo funkcijomis, pirkimas;

14.1.2.2. Tinklo interneto svetainės palaikymo paslaugų pirkimas;

14.1.2.3. informacinių, kultūrinių ir kitokio pobūdžio renginių (posėdžių, konferencijų, seminarų ir kt. renginių), inicijuojamų Tinklo sekretoriato ir susijusių su Tinklo veikla, organizavimo išlaidos;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-225](#), 2010-03-15, Žin., 2010, Nr. 31-1463 (2010-03-18), i. k. 1102330ISAK003D-225

14.1.2.4. dalyvavimo konferencijose, seminaruose, kituose renginiuose, tiesiogiai susijusiuose su paramos gavėjui priskirtomis Tinklo veiklos administravimo funkcijomis, išlaidos;

14.1.3. kitos išlaidos:

14.1.3.1. patalpų eksploatavimo ir kitos susijusios išlaidos;

14.1.3.2. išlaidos už kanceliarines prekes;

14.1.3.3. pašto, ryšio paslaugų išlaidos;

14.1.3.4. kitos priemonės ir įranga, kurios nėra priskiriamos ilgalaikiam materialiajam turtui;

14.1.3.5. išlaidos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti ir eksploatuoti tais atvejais, kai šis turtas yra būtinas Tinklo veiklos administravimo funkcijoms užtikrinti. Tinkamos finansuoti yra tik tos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos, kurios gali būti priskirtos Programos ir programinio dokumento, kitą programavimo laikotarpį pakeisiančio Programą, įgyvendinimo laikotarpiui;

14.1.3.6. kai ilgalaikis materialusis turtas yra įsigijamas išperkamosios nuomos būdu – ta išperkamosios nuomos mokesčio dalis, kuri yra skirta apmokėti turto rinkos kainai ir kurią galima priskirti Programos ir programinio dokumento, kitą programavimo laikotarpį pakeisiančio Programą, įgyvendinimo laikotarpiui. Papildomos išlaidos (mokesčiai, nuomotojo pelnas, palūkanos, pridėtinės išlaidos, draudimo mokesčiai), susijusios su turto įsigijimu išperkamosios nuomos būdu, nefinansuojamos;

14.1.3.7. komandiruočių išlaidos;

14.1.3.8. transporto išlaidos – automobilių eksploatavimui bei jų priežiūrai užtikrinti reikalingų priemonių bei paslaugų įsigijimo išlaidos;

14.1.3.9. kitos išlaidos, reikalingos Tinklo veiklos administravimo funkcijomis atlikti.

14.2. Išlaidos, susijusios su mokymo programų vietos veiklos grupėms rengimu ir mokomųjų renginių pagal patvirtintas mokymo programas, skirtų vietos veiklos grupėms, įgyvendinančioms *Leader* metodą, organizavimu:

14.2.1. mokymo programų poreikio nustatymo, kuris atliekamas tik vieną kartą per visą Programos įgyvendinimo laikotarpį, paslaugos;

14.2.2. specifinės tematikos mokymo programų, skirtų vietos veiklos grupėms rengimo paslaugos, išlaidos tinkamos finansuoti tik tokiu atveju, jeigu parengta mokymų programa yra patvirtinta vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. vasario 26 d. įsakymo Nr. 3D-132 „Dėl Žemdirbių, miškų savininkų, vietos veiklos grupių narių, kitų kaimo gyventojų ir jų konsultantų neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programų bendrųjų reikalavimų aprašo ir sąvado sudarymo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. [25-996](#); 2010, Nr. [141-7220](#)) nuostatomis;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, Žin., 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

14.2.3. mokymo metodinės medžiagos rengimo ir leidybos paslaugos;

14.2.4 mokomųjų renginių pagal patvirtintas vietos veiklos grupėms skirtas mokymo programas, organizavimo išlaidos (išlaidos vienam renginiui negali viršyti daugiau kaip 579,24 Eur be PVM):

14.2.4.1. atlyginimas lektoriui (-iams);

14.2.4.2. patalpų, kuriuose organizuojamas mokomasis renginys, nuoma;

14.2.4.3. dalomosios medžiagos rengimo paslaugos (spausdinimas, dauginimas, įrišimas);

14.2.4.4. įrangos (mokomosios medžiagos demonstravimo technikos) nuoma;

14.2.4.5. kanceliarinės prekės, skirtos mokomojo renginio klausytojams;

14.2.4.7. ryšių ir pašto paslaugų, susijusių su mokymų organizavimu, išlaidos;

14.2.4.8. transporto išlaidos, susijusios su mokomojo renginio organizavimu;

14.2.4.9. mokomojo renginio dalyvių maitinimo išlaidos (vienam renginiui negali viršyti daugiau kaip 7,24 Eur be PVM vienam dalyviui);

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

14.2.4.10. neteko galios nuo 2011-06-10.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, Žin., 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

14.2.5. audito, projektui patikrinti, paslaugos;

14.2.6. ekspertų paslaugos vietos veiklos grupėms skirtų mokymo programų ir mokymo metodinės medžiagos recenzavimui (iki 86,89 Eur vienos mokymo programos ir mokymo metodinės medžiagos recenzavimui). Šios išlaidos tinkamos finansuoti tik tokiu atveju, jeigu nebuvo pirktos recenzuojamos mokymo programos ir / arba mokymo metodinės medžiagos rengimo paslaugos, o mokymų programa, kurios recenzavimui buvo samdomas ekspertas, yra patvirtinta.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-408](#), 2010-04-30, *Žin.*, 2010, Nr. 52-2575 (2010-05-06), i. k. 1102330ISAK003D-408

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

14.3. Išlaidos, susijusios su technine ir metodine pagalba įgyvendinant *Leader* metodą:

14.3.1. darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, kitos su darbo santykiais susijusios išlaidos darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, kurių dalis arba visas darbo laikas yra skiriamas funkcijoms, susijusioms su technine ir metodine pagalba įgyvendinant *Leader* metodą;

14.3.2. kitos išlaidos:

14.3.2.1. patalpų eksploatavimo ir kitos susijusios išlaidos;

14.3.2.2. išlaidos už kanceliarines prekes;

14.3.2.3. pašto, ryšio paslaugų išlaidos;

14.3.2.4. neteko galios nuo 2013-05-10;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

14.3.2.5. komandiruočių išlaidos;

14.3.2.6. transporto išlaidos – automobilių nuomai ir eksploatavimui bei jų priežiūrai užtikrinti reikalingų priemonių bei paslaugų įsigijimo išlaidos;

14.3.2.7. kitos išlaidos, susijusios su technine ir metodine pagalba įgyvendinant *Leader* metodą.

14.3.3. audito projektui patikrinti paslaugos.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, *Žin.*, 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905

14.3.4. išlaidos kompiuterinei technikai ir kopijavimo-spausdinimo-skenavimo technikai įsigyti ir eksploatuoti tais atvejais, kai šis turtas yra būtinas techninės ir metodinės pagalbos įgyvendinant *Leader* metodą funkcijoms užtikrinti. Tinkamos finansuoti yra tik tos ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos, kurios gali būti priskirtos Programos ir programinio dokumento, kitą programavimo laikotarpį pakeisiančio Programą, įgyvendinimo laikotarpiui. Šios išlaidos tinkamos finansuoti, jeigu jos neviršija didžiausių įkainių, nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 3D-330 (*Žin.*, 2007, Nr. [78-3158](#); 2008, Nr. [122-4638](#); 2009, Nr. [125-5414](#));

Papildyta punktu:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

Papildyta punktu:

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

15. Pagal veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ paramos gavėjo patirtos išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su jam pagal šių taisyklių nuostatas priskirtomis funkcijomis ir nepagrįstos arba nepakankamai pagrįstos, vadovaujantis šių taisyklių VIII skyriaus nuostatomis nefinansuojamos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, *Žin.*, 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

16. Pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Jis yra apmokamas iš šiam tikslui skirtų Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.

17. Pagal Priemonės veiklos sritis paramos gavėjas visus pirkimus privalo vykdyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (*Žin.*, 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#)) nustatyta tvarka. Esant poreikiui, viešųjų pirkimų procedūras paramos gavėjas derina su paramos teikėju.

18. Darbuotojų tarnybinių komandiruočių į užsienio valstybes bei Lietuvos Respublikos teritorijoje išlaidos privalo būti apmokamos vadovaujantis Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 (*Žin.*, 2004, Nr. [74-2555](#)), Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. 3D-633 „Dėl komandiruočių Lietuvos Respublikos teritorijoje įforminimo tvarkos“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. rugsėjo 2 d. įsakymo Nr. 3D-644 redakcija), Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. 3D-374 „Dėl tarnybinių komandiruočių į užsienį“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. rugsėjo 2 d. įsakymo Nr. 3D-642 redakcija), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. sausio 28 d. nutarimu Nr. 99 „Dėl Komandiruočių sąnaudų atskaitymo iš pajamų tvarkos patvirtinimo“ (*Žin.*, 2003, Nr. [11-396](#)), Lietuvos Respublikos finansų ministro 1996 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. 116 „Dėl dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos normų vykstantiems į užsienio komandiruotes“ (*Žin.*, 1996, Nr. [114-2660](#)).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, *Žin.*, 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

19. Skaičiuojant su darbo santykiais susijusias išlaidas vadovaujamasi Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu (*Žin.*, 1999, Nr. [66-2130](#); 2002, Nr. [45-1708](#)) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 511 „Dėl biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos tobulinimo“ (*Žin.*, 1993, Nr. [28-655](#)), Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (*Žin.*, 2002, Nr. [64-2569](#)) ir kitais teisės aktais.

VII. METINIO PARAMOS LĖŠŲ LIMITO NUSTATYMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS, VERTINIMAS, ATRANKA IR PARAMOS SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS

20. Programoje Priemonei numatytų lėšų paskirstymas pagal veiklos sritis tarp paramos gavėjų tvirtinamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

21. Agentūra rengia savo, kaip pareiškėjos, detalų lėšų pagal Priemonės pirmąją ir antrąją veiklos sritis poreikį, NŽT, ŽŪIKVC, RAAD ir VMVT rengia savo, kaip pareiškėjų, detalų lėšų pagal Priemonės pirmąją veiklos sritį poreikį, LEADER centras rengia savo, kaip pareiškėjo, detalų lėšų pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ poreikį ir teikia juos ministerijai. Ministerija, įvertinusi Agentūros, NŽT, ŽŪIKVC, LEADER centro, RAAD ir VMVT numatomų išlaidų tinkamumą, išvadas kartu su savo, kaip pareiškėjos, parengtu detaliu lėšų pagal visas Priemonės veiklos sritis poreikio projektu teikia žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintam Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos valdymo komitetui (toliau – PVK). PVK išvadas

apsvarsto bei priima sprendimą dėl numatyto poreikio tikslingumo bei pagrįstumo. Detalus lėšų poreikis pagal Priemonės veiklos sritį „Nacionalinis kaimo tinklas“ yra teikiamas kasmet.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

22. Atsižvelgiant į PVK sprendimą, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtinamas paramos lėšų limitas, išskaidant paramos lėšas pamečiui pagal veiklos sritis ir paramos gavėjus. Paramos lėšų limitas nurodo didžiausią galimą Priemonės paramos sumą kiekvienais metais kiekvienam paramos gavėjui projektams įgyvendinti, kuri paramos gavėjui gali būti išmokėta pagal pasirašytas paramos sutartis, jeigu jis įvykdys visus paramos sutartyse nustatytus įsipareigojimus ir atsiskaitys už gautas paramos lėšas šiose taisyklėse ir paramos sutartyse nustatyta tvarka.

23. Atsiradus būtinoms įvykdyti naujoms veikloms, kurios Paramos lėšų limitu tvirtinimo metu nebuvo numatytos detaliame lėšų poreikyje, PVK pritarus, paramos lėšų limitas gali būti keičiamas.

24. Paramos paraiškas paramai gauti gali teikti ministerija, NŽT, ŽŪIKVC, LEADER centras, Agentūra, RAAD ir VMVT.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

25. Paramos paraiškos teikiamos atskirai pagal kiekvieną veiklos sritį.

26. Paramos paraiškoje (1 priedas) turi būti nurodyta numatoma vykdyti veikla pagrindžiant siekiamų rezultatų tikslingumą, finansiškai (ekonomiškai) naudingo pasirinkto būdo rezultatams pasiekti ištekliai, šio būdo taikymo pradžios ir rezultatų pasiekimo terminai, taip pat projekto finansinei paramai gauti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Techninė pagalba“ išlaidų planas (2 priedas).

27. Paramos paraiškoje nurodoma projekto įgyvendinimo laikotarpiui reikalinga lėšų suma, kuri negali viršyti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtinto paramos lėšų limitu.

28. Paramos paraiškos teikiamos vertinti:

28.1. ministerijos, NŽT, ŽŪIKVC, LEADER centro, RAAD ir VMVT paramos paraiškos teikiamos Agentūrai bendra Agentūros nustatyta vidaus tvarka;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

28.2. Agentūros paramos paraiška teikiama ministerijai bendra ministerijos nustatyta vidaus tvarka.

29. Paramos teikėjas, per 10 darbo dienų nuo paramos paraiškos gavimo dienos įvertinęs paraišką, informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą dėl paramos paraiškos paramai gauti tinkamumo ar netinkamumo.

30. Pareiškėjas, gavęs pranešimą apie teigiamą sprendimą dėl paramos paraiškos paramai gauti tinkamumo, parengia paramos sutarties projektą, jį suderina su paramos teikėju el. paštu ir išsiunčia paramos teikėjui su pasiūlymu pasirašyti paramos sutartį. Su paramos sutarties projektu pateikiama projekto finansinei paramai gauti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Techninė pagalba“ sąmata (6 priedas) (toliau – projekto sąmata). Šioje

sąmatoje lėšos projekto įgyvendinimui planuojamos pagal valstybės funkcijų klasifikaciją ir ekonominę klasifikaciją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, Žin., 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, Žin., 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

31. Sudarius paramos sutartį su paramos teikėju, pareiškėjas tampa paramos gavėjas.

32. Skiriamos paramos suma paramos sutartyje nurodoma kaip galima didžiausia paramos suma, kuri gali būti išmokėta paramos gavėjui, jeigu jis įvykdys visus paramos sutartyje nustatytus įsipareigojimus ir šių taisyklių nustatyta tvarka atsiskaitys už gautas paramos lėšas. Paramos gavėjui įvykdžius ne visus įsipareigojimus, paramos suma pagal paramos sutartį atitinkamai mažinama.

33. Paramos sutartyje turi būti nustatyta paramos lėšų išmokėjimo tvarka, mokėjimo prašymų (4 priedas) ir projekto įgyvendinimo ataskaitų (5 priedas) teikimo paramos teikėjui tvarka, kitos paramos teikimo sąlygos ir reikalavimai dėl projekto įgyvendinimo dokumentų teikimo paramą administruojančioms institucijoms ir jų saugojimo, paramos sutarties sąlygų nesilaikymo pasekmės, paramos sutarties pakeitimo sąlygos ir tvarka, jei dėl objektyvių ir svarbių priežasčių tokie pakeitimai yra būtini, paramos sustabdymo ar paramos grąžinimo tvarka, jei paramos gavėjas pažeidė paramos sutarties sąlygas, kitos sąlygos.

34. Paramos sutartis turi būti keičiama, jeigu:

34.1. pasikeitė paramos gavėjo arba paramos teikėjo rekvizitai;

34.2. būtina pakeisti projekto įgyvendinimo laikotarpį;

34.3. paaiškėjo nenumatytos aplinkybės, turinčios įtakos dėl nukrypimo nuo paramos sutarties sąlygų įgyvendinant projektą.

35. Paramos gavėjas turi teisę projektui skirtas Priemonės lėšas skirti nenumatytoms paramos paraiškoje veikloms tik tokiu atveju, jeigu tokiam lėšų perskirstymui pritaria PVK ir jeigu toks lėšų perskirstymas nepakeičia projekto tikslų ir didžiausios projektui skirtos paramos sumos. Apie ketinimą skirti paramos lėšas paramos paraiškoje nenumatytoms veikloms paramos gavėjas privalo informuoti PVK ir paramos teikėją. Paramos gavėjas apie PVK sprendimą informuojamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVK sprendimo priėmimo.

36. Paramos gavėjas turi teisę projektui skirtas Priemonės lėšas perskirstyti tarp paramos paraiškoje numatytų veiklų tik tokiu atveju, jeigu toks lėšų perskirstymas nepakeičia projekto tikslų ir didžiausios projektui skirtos paramos sumos. Apie ketinimą perskirstyti paramos lėšas paramos gavėjas privalo informuoti paramos teikėją, nurodydamas perskirstymą lėmusias aplinkybes, perskirstomas sumas ir perskirstymo poveikį projekto tikslams, uždaviniams ir atskiroms veiklos sritims. Jeigu, paramos teikėjo nuomone, toks perskirstymas nėra pakankamai pagrįstas ir negali būti atliktas arba dėl tokio perskirstymo reikėtų atlikti valstybės biudžeto programos sąmatų, pagal kurias finansuojama Priemonė, pakeitimus, paramos gavėjas apie tai informuojamas raštu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie ketinimą perskirstyti paramos lėšas gavimo dienos. Paramos teikėjui per šį terminą nepateikus prieštaravimo raštu, paramos gavėjas gali perskirstyti lėšas taip, kaip nurodė savo rašte. Jeigu dėl paramos lėšų perskirstymo turėjo būti atlikti valstybės biudžeto programos sąmatų, pagal kurias finansuojama Priemonė, pakeitimai, paramos gavėjas yra informuojamas apie pritarimą paramos lėšų perskirstymui po minėtų pakeitimų atlikimo. Tačiau, jeigu paramos teikėjui kyla abejonių dėl paramos gavėjo numatomų lėšų perskirstymo tarp paramos paraiškoje numatytų veiklų, jis gali kreiptis į PVK ir tik gavęs pritarimą perskirstyti paramos lėšas, paramos gavėjas apie tai informuojamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVK sprendimo priėmimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, Žin., 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

VIII. IŠLAIDŲ PAGRINDIMAS

37. Už patirtas išlaidas paramos gavėjas atsiskaito Agentūrai teikdamas mokėjimo prašymus,

kurių vertinimui Agentūra gali pasitelkti nepriklausomus auditorius. Kai paramos gavėjas yra Agentūra, mokėjimo prašymus Agentūra privalo tvirtinti atsižvelgdama į nepriklausomo auditoriaus išvadą, paremtas nepriklausomo auditoriaus atliktu mokėjimo prašymų ir išlaidų pagrindimo dokumentų patikrinimu. Kai paramos gavėjas yra Agentūra, ministerija informuojama apie Agentūros priimtą sprendimą dėl mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų tinkamumo finansuoti iš priemonės lėšų bei pateikiamos nepriklausomo auditoriaus išvados dėl mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų tinkamumo finansuoti iš priemonės lėšų ir mokėjimo prašymo (be pagrindžiančių dokumentų) kopijos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, Žin., 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

38. Kartu su mokėjimo prašymais paramos gavėjas privalo pateikti patirtas ir iš Priemonės lėšų išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentus (originalus arba patvirtintas kopijas), kitus išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentus, susijusius su Programos administravimo funkcijų vykdymu, laikydamasis šių reikalavimų:

38.1. išlaidų darbo užmokesčiui, kitų su darbo santykiais susijusių išlaidų pagrindimas. Paramos gavėjas kartu su mokėjimo prašymu privalo pateikti visų dokumentų, įrodančių, jog valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, dalis arba visos atliekamos funkcijos yra tiesiogiai susijusios su Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijų vykdymu ir dalis arba visas darbo užmokestis šiems valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, mokamas tik už Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijas, taip pat šių išlaidų pagrindimo dokumentų (valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymų, darbo sutarčių (jei jos sudaromos), paramos gavėjo institucijos vadovo įsakymų ir (arba) kitų institucijos vidaus dokumentų, kuriuose valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, yra pavedama atlikti Programos įgyvendinimo ir administravimo funkcijas, darbo užmokesčio priskaitymo ir apmokėjimo dokumentų, įmokų Valstybinio socialinio draudimo fondui, priskaitymo ir apmokėjimo dokumentų, kitų patirtų išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentų) patvirtintas kopijas;

38.2. konferencijų, seminarų, mokymų, kitų renginių, komandiruočių išlaidų pagrindimas. Paramos gavėjas privalo pateikti dokumentų, nurodytų šių taisyklių 39 punkte, patvirtintas kopijas. Paramos gavėjas taip pat privalo pateikti kelionės bilietų, naudojimosi viešojo transporto paslaugomis kvitų, vadovo įsakymų, potvarkių dėl komandiruotės, į komandiruotę vykusių darbuotojų komandiruočių ataskaitų patvirtintas kopijas, taip pat renginio programą (darbotvarkę). Jei į komandiruotę vykstama automobiliu, paramos gavėjas privalo pateikti teises į automobilį patvirtinančių dokumentų, kelionės lapų, kuro pirkimo sąskaitų, kitų patirtų išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintas kopijas. Jei renginį organizuoja paramos gavėjas, jis taip pat privalo pateikti renginio dalyvių sąrašų patvirtintas kopijas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, Žin., 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

38.3. išlaidų prekėms, paslaugoms, įrangai įsigyti ir kitų išlaidų pagrindimas. Paramos gavėjas privalo pateikti dokumentų, nurodytų šių taisyklių 39 punkte, patvirtintas kopijas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, Žin., 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

38.4. mokymo programų vietos veiklos grupėms rengimo ir mokomųjų renginių, susijusių su parengtomis mokymo programomis, organizavimo išlaidų pagrindimas. Paramos gavėjas kartu su mokėjimo prašymu privalo pateikti dokumentų, nurodytų šių taisyklių 39 punkte, patvirtintas kopijas.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, Žin., 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, Žin., 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

39. Paramos gavėjas privalo pateikti viešųjų pirkimų dokumentų (pirkimą pagrindžiančių), sutarčių bei dokumento, esančio pagrindu sudaryti sutartį, darbų (prekių, paslaugų) priėmimo–perdavimo aktų, kitų patirtų išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentų patvirtintas kopijas, pagal Viešųjų pirkimų įstatymą parengtų ir Viešųjų pirkimų tarnybai pateiktų pirkimo procedūrų ataskaitų, pirkimų ataskaitų ir įvykdytų ar nutrauktų pirkimo sutarčių ataskaitų kopijas, atitinkamai patvirtintas paramos gavėjo. Jeigu dėl atliktų viešųjų pirkimų kyla neaiškumų, Agentūra ar nepriklausomas auditorius atlieka viešųjų pirkimų dokumentų patikrą vietoje. Mokėjimo prašymas vertinamas vadovaujantis patikros vietoje metu gautais duomenimis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

40. Kai iš patirtų išlaidų tik tam tikra dalis priskiriama tinkamoms finansuoti išlaidoms ir nurodoma mokėjimo prašyme, paramos gavėjas pateikia metodiką ar išaiškinimą, kaip ta išlaidų dalis buvo apskaičiuota.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, *Žin.*, 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

41. *Neteko galios nuo 2015-02-07.*

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, *Žin.*, 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157

Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, *Žin.*, 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, *Žin.*, 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744

Nr. [3D-70](#), 2015-02-06, paskelbta TAR 2015-02-06, i. k. 2015-01850

42. Projekto įgyvendinimo ataskaitos:

42.1. Paramos gavėjas, pasibaigus kalendoriniams metams, iki einamųjų metų balandžio 1 d. pateikia ministerijai metinę Projekto įgyvendinimo ataskaitą (7 priedas). Ministerija, įvertinusi pateiktas metines Projektų įgyvendinimo ataskaitas, išvadas dėl ataskaitiniais metais įgyvendintų paramos projektų teikia PVK. Jeigu vertinant metines projektų įgyvendinimo ataskaitas kyla neaiškumų, ministerija gali:

42.1.1. kreiptis į paramos gavėją, prašydama pateikti papildomą informaciją dėl įgyvendinamų paramos projektų;

42.1.2. atlikti patikrą projekto administravimo vietoje (Agentūroje) arba Agentūroje ir projekto įgyvendinimo vietoje, vadovaujantis Projektų finansuojamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones, patikrų atlikimo vietoje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. 3D-298, nuostatomis.

42.2. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas parengia ir teikia paramos teikėjui galutinę Projekto įgyvendinimo ataskaitą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, *Žin.*, 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288

IX. PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

43. Agentūra per 5 darbo dienas nuo paramos sutarties pasirašymo ir per 5 darbo dienas nuo kiekvieno ketvirčio pradžios avansu užsako paramos lėšas, numatytas paramos sutarties projekto sąmatoje atitinkamam ketvirčiui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, *Žin.*, 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

44. Paramos gavėjui patikslinus projekto sąmatą, kaip tai numatyta šių taisyklių 35 ir 36 punktuose, prireikus atitinkamai patikslinamos jam avansu pervestos lėšos.

Punkto pakeitimai:

45. Agentūra užtikrina, kad išmokant lėšas paramos gavėjams nebūtų viršyta Programos priemonei „Techninė pagalba“ nustatyta didžiausia leistina įsipareigojimų suma.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, Žin., 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

46. Paramos lėšos užsakomos ir išmokamos Lėšų Europos Sąjungos žemės ūkio fondų ir Europos žuvininkystės fondo priemonėms įgyvendinti išmokėjimo ir gavimo iš Europos Komisijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. 3D-403 (Žin., 2006, Nr. [111-4234](#); 2008, Nr. [67-2549](#)), nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, Žin., 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

47. Paramos gavėjas vykdo projektą iš gaunamo avanso. Metų pabaigoje, ne vėliau kaip iki gruodžio 31 d., paramos gavėjas grąžina nepanaudotas lėšas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, Žin., 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404

48. Metams pasibaigus, paramos gavėjas, atsižvelgdamas į patirtas išlaidas, patikslina projekto sąmatą ir raštu apie tai informuoja paramos teikėją.

49. Agentūrai patvirtinus praėjusių metų tinkamas finansuoti išlaidas, paramos gavėjas, jei reikia, patikslina projekto sąmatą ir raštu apie tai informuoja paramos teikėją.

50. Paramos gavėjui pervestos avanso lėšos nėra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos. Išmokėtos avanso lėšos ar jų dalis Europos Komisijai tinkamomis deklaruoti išlaidomis pripažįstamos tik patikrinus paramos gavėjo mokėjimo prašymuose deklaruojamas patirtas ir apmokėtas išlaidas bei šias išlaidas pripažinus tinkamomis finansuoti.

51. Paramos gavėjas rengia ir teikia mokėjimų prašymus ne rečiau kaip kas ketvirtį.

52. Agentūra per 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimo prašymo gavimo dienos nustato tinkamų finansuoti išlaidų sumą.

53. Vertinant mokėjimo prašymą, tinkamų finansuoti išlaidų sumai nustatyti taikomos mokėjimo prašymo pateikimo metu galiojančios taisyklės.

54. Jeigu Agentūra ar nepriklausomas auditorius negali įvertinti išlaidų tinkamumo dėl pateiktos ne visos informacijos, t. y. pridėtos ne visos išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintos kopijos, jis paprašo paramos gavėjo pateikti trūkstamą informaciją, nurodydamas trūkstamos informacijos pateikimo terminą (tokiu atveju mokėjimo prašymų įvertinimo terminas pratęsiamas tiek laiko, kiek reikia trūkstamai informacijai gauti), arba patvirtina tinkamomis finansuoti tik išlaidų sumas, dėl kurių paramos gavėjas pateikė išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų kopijas. Jei nebuvo laiku pateiktos būtinų išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentų patvirtintos kopijos, šios išlaidos gali būti pripažintos tinkamomis finansuoti paramos gavėjui pateikus kitus mokėjimo prašymus ir pridėjus išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentų patvirtintas kopijas.

55. Jeigu vertinant mokėjimo prašymą kyla įtarimų, kad dokumentuose pateikta neteisinga informacija, Agentūra ar nepriklausomas auditorius atlieka patikrą vietoje. Mokėjimo prašymas vertinamas vadovaujantis patikros vietoje metu gautais duomenimis.

56. Agentūra ar nepriklausomas auditorius priėmę sprendimą dėl paramos gavėjo mokėjimo prašymo dalies patvirtinimo arba jo atmetimo, jį apie tai informuoja.

57. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai ar nepriklausomam auditoriui galutinį mokėjimo prašymą. Jei Agentūra ar nepriklausomas auditorius nustato, kad paramos gavėjui buvo išmokėta didesnė paramos suma nei būtina projektui įgyvendinti, apie tai informuoja paramos teikėją, kuris, vadovaudamasis paramos sutarties nuostatomis, pareikalauja paramos gavėjo grąžinti perviršinę sumą.

58. Pripažintas netinkamomis finansuoti išlaidas ir jas atitinkantį PVM ir neteisingai

panaudotas paramos lėšas ir jas atitinkantį PVM paramos gavėjas grąžina paramos teikėjui.
Skyriaus pakeitimai:
Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, *Žin.*, 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

X. ATSAKOMYBĖ

59. Už projektų administravimą atsako Agentūra, o už jų įgyvendinimo priežiūros vykdymą atsako paramos teikėjas.

60. Už paramos gavėjo mokėjimo prašymų ir visų išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų tikrinimą bei išlaidų tinkamumo finansuoti nustatymą atsako Agentūra.

61. Paramos teikėjas užtikrina, kad paramos sutartimis nebūtų viršytas paramos gavėjui Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintas paramos lėšų limitas.

62. Už projekto įgyvendinimą atsako paramos gavėjas.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

63. Europos audito rūmų bei Europos Komisijos įgalioti asmenys, ministerijos Vidaus audito departamentas, Agentūra ir (arba) jos įgalioti nepriklausomi auditoriai turi teisę atlikti projektų auditą ir kontroliuoti, kaip jie vykdomi, taip pat turi teisę atlikti paramos gavėjų veiklos, susijusios su projektų įgyvendinimu, auditą ir kontroliuoti šią paramos gavėjų veiklą, tikrinti visas kitas aplinkybes, susijusias su projektų vykdymu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

64. Paramos gavėjai privalo bendradarbiauti su institucijomis bei asmenimis, nurodytais taisyklių 63 punkte, laiku teikti visą jų prašomą informaciją, leisti ir sudaryti jiems sąlygas atlikti projektų įgyvendinimo patikras vietoje, įeiti į visas paramos gavėjų patalpas, susipažinti su projekto įgyvendinimo ir apskaitos dokumentais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

65. Paramos paraiškų ar mokėjimo prašymų administravimo bet kuriame etape gali būti atliekama patikra projekto administravimo ir/arba įgyvendinimo vietoje (toliau – patikra vietoje), kurias atlieka Agentūra ar nepriklausomi auditoriai, vadovaudamiesi Programos administravimo taisyklėmis bei pagal Agentūroje sudertą tvarką, išskyrus atvejus, kai Agentūra yra Paramos gavėja. Patikros vietoje metu tikrinami pareiškėjo ir (arba) paramos gavėjo paramos paraiškoje ir jų prieduose pateikti duomenys, duomenys, gauti vykdant patikrą išlaidų patyrimo metu, bei mokėjimo prašyme pateikti duomenys ir jų atitiktis tikrovei. Atlikus patikrą vietoje, parengiama patikros vietoje ataskaita.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

66. Kai Agentūra yra Paramos gavėja, patikras vietoje atlieka ministerija ar nepriklausomi auditoriai. Nustatę paramos sutarties pažeidimų nepriklausomi auditoriai apie tai informuoja ministeriją. Ministerija, gavusi nepriklausomų auditorių išvadas dėl nustatytų pažeidimų arba pati nustačiusi pažeidimus, įpareigoja Agentūrą sustabdyti mokėjimo prašymų nagrinėjimą ir paramos lėšų išmokėjimą, kol bus pašalinti nustatyti pažeidimai. Mokėjimo prašymų nagrinėjimas ir paramos lėšų išmokėjimas gali būti atnaujintas tik paramos gavėjui pašalinus visus nustatytus pažeidimus.

Papildyta punktu:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonės „Techninė pagalba“
įgyvendinimo taisyklių
1 priedas

(Paramos paraiškos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonę „Techninė pagalba“ forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

PARAMOS PARAIŠKA
PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS
PRIEMONĖS „TECHNINĖ PAGALBA“ _____ VEIKLOS SRITĮ
„_____“

(sudarymo vieta ir data)

1. Pareiškėjo duomenys

Pareiškėjo teisinė forma		
Pareiškėjo rekvizitai	pavadinimas	
	kodas	
	įgalioto atstovo vardas, pavardė	
	buveinė: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	tel.	
	faksas	
	el. p. adresas	
	banko pavadinimas	
	banko kodas	
	sąskaitos numeris	
PVM mokėjimas	☐ taip	
	PVM mokėtojo kodas _____	
	☐ ne	
	PVM nemokėjimo teisinis pagrindas _____	

2. Duomenys apie projektą, kuriam įgyvendinti prašoma parama:

Priemonė	
Priemonės veiklos sritis (-ys) (jei taikoma)	1 veiklos sritis
	2 veiklos sritis

pareiškėjo įgalioto atstovo parašas _____

	veiklos sritis „Nacionalinis kaimo tinklas“
Projekto pavadinimas	
Bendra projekto vertė (Eur)	
Prašoma paramos suma (Eur) (tinkamos finansuoti išlaidos)	
Prašoma finansuoti PVM suma, kuri pagal taisyklių 16 punktą gali būti apmokėta iš Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų (Eur)	
Projekto tipas	☐ savarankiškas projektas ☐ vienas iš etapų ☐ vienas iš grupės projektų
Atlikti projekto darbai iki paraiškos pateikimo	
Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn.	
Planuojama projekto pradžia:	
Planuojama projekto pabaiga:	
Projekto vadovas:	
Vyr. buhalteris (buhalteris):	
Asmuo, atsakingas už projekto priežiūrą:	

3. Duomenys apie gautą / gaunamą kitą paramą iš Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ lėšų

Projekto pavadinimas	Paraiškos/Projekto registracijos numeris	Paramos suma, Eur

4. Projekto santrauka: 4.1. Trumpas projekto esmės aprašymas 4.2. Projekto tikslai: 4.3. Projekto veikla:

Pareiškėjo pavadinimas, buveinė, antspaudas	
Pareiškėjo įgalioto atstovo vardas, pavardė, pareigos, parašas	
Data, vieta	

PASTABA. Kartu su paraiška pateikiamas projekto išlaidų planas.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

pareiškėjo įgalioto atstovo parašas _____

pareiškėjo įgalioto atstovo parašas_____

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonės „Techninė pagalba“
įgyvendinimo taisyklių
2 priedas

(Projekto finansinei paramai gauti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Techninė pagalba“ išlaidų plano forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

**PROJEKTO FINANSINEI PARAMAI GAUTI PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĘ „TECHNINĖ PAGALBA“ IŠLAIDŲ PLANAS**

(sudarymo vieta ir data)

1. Projekto išlaidų pagrindimas

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Pagrindimas
1.					
1.1.					
1.2.					
1.n.					
2.					
2.1.					
2.2.					
2.n.					
3.					
3.1.					
3.2.					
3.n.					
	Iš viso				

PASTABA. Skiltyje „Projekto išlaidų pagrindimas“ pareiškėjas pagrindžia projekto išlaidų būtinumą, paaiškina, kaip šios išlaidos buvo apskaičiuotos, pagrindžia, kad išlaidos atitinka rinkos kainas.

2. Detalus projekto išlaidų planas

Eil.Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Projekto išlaidos 1 projekto įgyvendinimo metais										Projekto išlaidos 2 projekto įgyvendinimo metais										Projekto išlaidos n projekto įgyvendinimo metais												
					Iš viso			I ketv.		II ketv.		III ketv.		IV ketv.		Iš viso			I ketv.		II ketv.		III ketv.		IV ketv.		Iš viso			I ketv.		II ketv.		III ketv.		IV ketv.	
					Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur
1.																																					
1.1																																					
1.2																																					
1.3																																					
1.n																																					
2.																																					
2.1																																					
2.2																																					
2.3																																					
2.n																																					
3.																																					
3.1																																					
3.2																																					
3.3																																					
3.n																																					
4.																																					
4.1																																					
4.2																																					
4.3																																					
4.n																																					
5.	Iš viso																																				

(Pareiškėjo įgalioto atstovo pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

3 priedas. *Neteko galios nuo 2012-01-01*

Priedo naikinimas:

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, Žin. 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonės „Techninė pagalba“
įgyvendinimo taisyklių
4 priedas

(Mokėjimo prašymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programos priemonę
„Techninė pagalba“ forma)

KPP-G-MP

(pildo Agentūros tarnautojas)

Užregistravo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – _____)	(Pareigos, vardas, pavardė ir parašas)
Užregistravimo _____ data	
Mokėjimo prašymo registravimo Nr.	
Projekto Nr.	

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Mokėjimo prašymų skyriui

**MOKĖJIMO PRAŠYMAS PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 M. PROGRAMOS
PRIEMONĘ „TECHNINĖ PAGALBA“**

(data)

Prašau pripažinti tinkamomis finansuoti patirtas išlaidas, kurių paramos suma _____
(_____) eurų, pagal projektą
„ _____ “ (registravimo
Nr. _____), atsižvelgiant į 20__ m. _____ d. sudarytos paramos suteikimo
sutarties Nr. _____ nuostatas.

(pildo Paramos gavėjas)

1. Paramos gavėjo rekvizitai:

Paramos gavėjo duomenys
Institucijos tipas
Institucijos pavadinimas
Institucijos kodas

[illegible][illegible]

3. Dokumentai, pateikti prie mokėjimo prašymo *(pažymėti pagal įvykdyto projekto specifiką pateiktus dokumentus):*

Sutartis

Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo aktas

PVM sąskaita faktūra/ sąskaita faktūra

Banko išrašas

Projekto sąmata

Eksperto darbo ataskaita ar sumokėto užmokesčio pagrindimo dokumentai

Renginio dalyvių sąrašas

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programos priežiūros komiteto posėdžio protokolas

Komisijos posėdžio protokolas

Aktas dėl patirtų išlaidų tikslų pagrindimo

Dalyvavimo seminaruose pažymėjimas /dalyvavimo mokymo kursuose pažymėjimas

Panaudos sutartis

Kiti dokumentai:

Sutinku, kad Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos įgalioti asmenys prireikus patikrins mano pateiktus duomenis ar pareikalaus papildomų dokumentų.

Tvirtinu, kad informacija, pateikta mokėjimo prašyme ir jo prieduose, yra teisinga šio dokumento pasirašymo dieną ir atitinka projektą.

Įsipareigoju laikytis Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programoje šiai priemonei nustatytų reikalavimų.

(Atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Asmens, užpildžiusio šį dokumentą, pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, *Žin.*, 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, *Žin.*, 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo taisyklių 5 priedas

(Projekto / projekto etapo įgyvendinimo ataskaitos forma)

(projekto ataskaitą parengusios institucijos pavadinimas/ rengėjo vardas, pavardė)

PROJEKTO / PROJEKTO ETAPO _____
(ataskaitos tipas: tarpinė/ galutinė)

ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Nr.
(data)

(sudarymo vieta)

1. Informacija apie projektą / projekto etapą

Projekto / projekto etapo pavadinimas		
Priemonės veiklos sritis (-ys) (jei taikoma)	1 veiklos sritis	
	2 veiklos sritis	
	Veiklos sritis „Nacionalinis kaimo tinklas“	
Projekto vykdytojo pavadinimas		
Buveinė	Pašto indeksas gatvė, namo numeris Gyv. vietovė Tel., faksas El. paštas	
Projekto / projekto etapo sąskaitos Nr.	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos numeris	
Už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo	Vardas, pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas, faksas	
	El. paštas	
Planuotas projekto / projekto etapo įgyvendinimo laikotarpis	nuo _____ iki _____	
Faktinis projekto / projekto etapo įgyvendinimo laikotarpis (tik galutinei ataskaitai)	nuo _____ iki _____	
Bendra projekto / projekto etapo vertė	iš viso	tinkamų finansuoti išlaidų

(planuota)		
------------	--	--

2. Projekto / projekto etapo įgyvendinimo aprašymas

2.1. Projekto / projekto etapo įgyvendinimo eigos santrauka

2.2. Projekto / projekto etapo pasiekti rezultatai

2.3. Planuotų ir pasiektų rezultatų neatitikimų aprašymas

3. Visos iki ataskaitos pateikimo dienos patirtos tinkamos finansuoti projekto išlaidos:

	Išlaidų kategorija	Planuota lėšų suma, Eur	Faktiškai patirtos išlaidos iki ataskaitos pateikimo datos, Eur	Komentarai
1.				
2.				
3.				
n.				

4. Visos iki ataskaitos pateikimo datos patirtos tinkamos finansuoti išlaidos pagal išlaidų rūšis

Projekto išlaidų kategorijos pavadinimas	Planuojama išlaidų kategorijai suma pagal paramos sutartį, Eur	Iki šios ataskaitos pateikimo datos patirtos ir pripažintos tinkamomis finansuoti išlaidos, Eur	Šioje ataskaitoje nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos, Eur	Nepanaudotos lėšos, Eur (2-3-4)
1	2	3	4	5
1				
1.1				
Iš viso				

(Atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Asmens, užpildžiusio šį dokumentą, pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

(Projekto finansinei paramai gauti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programos priemonę „Techninė pagalba“ sąmatos forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

PROJEKTO FINANSINEI PARAMAI GAUTI PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 M. PROGRAMOS PRIEMONĘ „TECHNINĖ PAGALBA“ SĄMATA

Eil. Nr.	Išlaidų pavadi- nimas	Klasifikacija		Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Projekto išlaidos 1 projekto įgyvendinimo metais										Projekto išlaidos n projekto įgyvendinimo metais													
							Iš viso			I ketv.		II ketv.		III ketv.		IV ketv.		Iš viso			I ketv.		II ketv.		III ketv.		IV ketv.			
		Suma be PVM, Eur	PVM, Eur				Bendra suma su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur		
1.																														
1.1																														
1.2																														
1.n																														
2.																														
2.1																														
2.2																														
2.n																														
3.																														
3.1																														
3.2																														
3.n																														
Iš viso																														

Paramos teikėjo:

(pavadinimas)

(atstovaujančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Paramos gavėjo:

(pavadinimas)

(atstovaujančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, Žin., 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013
metų programos priemonės „Techninė
pagalba“ įgyvendinimo taisyklių
7 priedas

(Projekto / projekto etapo įgyvendinimo ataskaitos forma)

(projekto ataskaitą parengusios institucijos pavadinimas/ rengėjo vardas, pavardė)

PROJEKTO _____

(ataskaitos tipas: _____ metų / galutinė)

ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Nr.

(data)

(sudarymo vieta)

1. Informacija apie projektą / projekto etapą

Projekto / projekto etapo pavadinimas		
Priemonės veiklos sritis (-ys) (jei taikoma)	1 veiklos sritis	
	2 veiklos sritis	
	Veiklos sritis „Nacionalinis kaimo tinklas“	
Projekto vykdytojo pavadinimas		
Buveinė	Pašto indeksas Gatvė, namo Nr. Gyv. vietovė Tel., faks. El. paštas	
Projekto / projekto etapo sąskaitos Nr.	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos Nr.	
Už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo	Vardas, pavardė	
	Pareigos	
	Tel., faks.	
	El. paštas	
Planuotas projekto / projekto etapo įgyvendinimo laikotarpis	Nuo _____ Iki _____	
Bendra projekto vertė (planuota)	Iš viso	Tinkamų finansuoti išlaidų

2. Projekto etapo įgyvendinimo aprašymas

- 2.1. Projekto etapo įgyvendinimo eigos santrauka
(Nurodomi per ataskaitinius metus daryti paramos sutarties ar sąmatos keitimai ir jų priežastys).
- 2.2. Projekto etapo pasiekti rezultatai
- 2.3. Planuotų ir pasiektų rezultatų neatitikimų aprašymas

3. Pasiekti rezultatai

Eil. Nr.	Projekto etapo pasiekimo rodikliai	Planuota	Pasiekta	Komentarai
1.				
2.				
3.				
4.				
n.				

4. Visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos pagal išlaidų rūšis

Eil. Nr.	Išlaidų kategorija	Planuota _____ m. lėšų suma	Faktiškai patirtos išlaidos per _____ m.	Komentarai
1.				(Komentaras rašomas, jeigu skirtumas tarp planuotų ir faktiškai patirtų išlaidų yra didesnis nei 30 proc.)
2.				
3.				
4.				
n.				
Iš viso				

(Atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Asmens, užpildžiusio šį dokumentą, pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-541](#), 2009-07-23, Žin., 2009, Nr. 90-3905 (2009-07-30), i. k. 1092330ISAK003D-541
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" pirmosios veiklos srities "Parama programos parengimui, valdymui, priežiūrai ir kontrolei" ir antrosios veiklos srities "Informavimas ir viešumas" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
2.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-157](#), 2010-02-23, Žin., 2010, Nr. 23-1115 (2010-02-25), i. k. 1102330ISAK003D-157
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
3.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-225](#), 2010-03-15, Žin., 2010, Nr. 31-1463 (2010-03-18), i. k. 1102330ISAK003D-225
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
4.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-408](#), 2010-04-30, Žin., 2010, Nr. 52-2575 (2010-05-06), i. k. 1102330ISAK003D-408
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
5.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-595](#), 2010-06-28, Žin., 2010, Nr. 76-3886 (2010-06-30), i. k. 1102330ISAK003D-595
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
6.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-219](#), 2011-03-21, Žin., 2011, Nr. 35-1663 (2011-03-24), i. k. 1112330ISAK003D-219
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
7.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-480](#), 2011-06-08, Žin., 2011, Nr. 70-3333 (2011-06-09), i. k. 1112330ISAK003D-480
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
8.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-701](#), 2011-09-26, Žin., 2011, Nr. 118-5584 (2011-09-30), i. k. 1112330ISAK003D-701
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
9.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-751](#), 2011-10-13, Žin., 2011, Nr. 125-5975 (2011-10-18), i. k. 1112330ISAK003D-751
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
10.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-404](#), 2012-06-13, Žin., 2012, Nr. 67-3427 (2012-06-16), i. k. 1122330ISAK003D-404
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

11.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-630](#), 2012-07-31, Žin., 2012, Nr. 93-4814 (2012-08-04), i. k. 1122330ISAK003D-630
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
12.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-905](#), 2012-12-03, Žin., 2012, Nr. 140-7216 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-905
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
13.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-288](#), 2013-04-25, Žin., 2013, Nr. 47-2347 (2013-05-09), i. k. 1132330ISAK003D-288
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
14.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-744](#), 2013-10-31, Žin., 2013, Nr. 115-5767 (2013-11-07), i. k. 1132330ISAK003D-744
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Techninė pagalba" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
15.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-774](#), 2014-10-21, paskelbta TAR 2014-10-22, i. k. 2014-14534
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo
16.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-70](#), 2015-02-06, paskelbta TAR 2015-02-06, i. k. 2015-01850
Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3D-270 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo