

Suvestinė redakcija nuo 2010-07-18 iki 2011-03-22

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2008, Nr. [136-5352](#), i. k. 108301MISAK00D1-615

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL VP3-1.4-AM-06-R PRIEMONĖS „PRAEITYJE UŽTERŠTŲ TERITORIJŲ
TVARKYMAS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2008 m. lapkričio 17 d. Nr. D1-615
Vilnius

Vadovaudamasis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. [4-132](#)), 18.2 punktu:

1. T v i r t i n u VP3-1.4-AM-06-R priemonės „Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas“ projektų finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

2. Šio įsakymo kontrolę p a v e d u aplinkos viceministrui Aleksandrui Spruogiui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-254](#), 2010-03-30, Žin., 2010, Nr. 39-1882 (2010-04-07), i. k. 110301MISAK00D1-254

APLINKOS MINISTRAS

ARTŪRAS PAULAUSKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2008 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. D1-615
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2010 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. D1-254
redakcija)



VP3-1.4-AM-06-R PRIEMONĖS „PRAEITYJE UŽTERŠTŲ TERITORIJŲ TVARKYMAS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priemonės „Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus ir sąlygas pareiškėjui ir projektams, finansuojamiems iš ES fondų lėšų pagal Sanglaudos skatinimo veiksmų programos, patvirtintos 2007 m. liepos 30 d. Komisijos sprendimu Nr. K(2007)3740 (toliau – Sanglaudos skatinimo veiksmų programa), 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ priemonę „Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas“, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. liepos 23 d. nutarimu Nr. 787 „Dėl Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priedo patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. [95-3720](#); 2009, Nr. [36-1388](#)) (toliau – priemonė). Apraše pateikiama pagrindinė informacija, kurią turi žinoti pareiškėjas, norintis gauti finansavimą iš Europos regioninės plėtros fondo, ir vertintojai, kurie atliks paraiškų dėl projektų finansavimo (toliau – paraiška) vertinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2006 m. liepos 11 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1083/2006, nustatančiu bendrąsias nuostatas dėl Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo ir Sanglaudos fondo bei panaikinančiu Reglamentą (EB) Nr. 1260/1999 (OL 2006 L 210, p. 25) (toliau – Reglamentas Nr. 1083/2006), Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. [117-4789](#)) (toliau – Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklės), Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimu Nr. 1139 (Žin., 2007, Nr. [114-4637](#)) (toliau – Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklės), Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 (Žin., 2008, Nr. [4-132](#)) (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), ir Metodiniais nurodymais dėl Projektų finansavimo sąlygų aprašo, patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. [23-861](#), Nr. [120-4567](#); 2010, Nr. [8-369](#)).

3. Vadovaujantis Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėmis, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija atlieka ministerijos ir (ar) kitos valstybės institucijos, kuri pagal kompetenciją yra atsakinga už bendrai finansuojamus iš ES fondų lėšų ūkio sektorius, ir tarpinės institucijos funkcijas, o Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra) – įgyvendinančiosios institucijos

funkcijas.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėse, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, Cheminėmis medžiagomis užterštų teritorijų tvarkymo aplinkos apsaugos reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. D1-230 (Žin., 2008, Nr. [53-1987](#)), ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

5. Priemonės tikslas – sumažinti požeminių ir paviršinių vandenų taršą iš teritorijų, užterštų aplinkai pavojingomis medžiagomis.

6. Pagal Aprašą remiama veikla – praeityje užterštų teritorijų išvalymas nuo aplinkai pavojingų medžiagų ir būklės atkūrimas.

7. Pagal Aprašą įgyvendinamų projektų finansavimo šaltiniai:

7.1. iki 53 390 037 Lt Europos regioninės plėtros fondo lėšų;

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-559](#), 2010-06-21, Žin., 2010, Nr. 74-3771 (2010-06-26), i. k. 110301MISAK00D1-559

7.2. ne mažiau kaip 2 810 002 Lt savivaldybių biudžetų lėšų;

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-559](#), 2010-06-21, Žin., 2010, Nr. 74-3771 (2010-06-26), i. k. 110301MISAK00D1-559

7.3. kitų juridinių asmenų lėšos.

8. Projektai atrenkami regionų projektų planavimo būdu.

9. Regionų projektų sąrašus sudaro ir tvirtina regionų plėtros tarybos per 5 mėnesius nuo Aprašo įsigaliojimo dienos.

10. Regionų projektų sąraše nurodyta paskutinės paraiškos teikimo įgyvendinančiajai institucijai data negali būti vėlesnė kaip 2010 m. liepos 30 d.

11. Regionų plėtros tarybos, numatydamos paraiškų teikimo įgyvendinančiajai institucijai terminus, turi atsižvelgti į Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede sudarytą priemonės finansavimo planą, t. y. dalis paraiškų dėl projektų, kuriems būtų skirta ne mažiau kaip pusė regionui numatytų Europos Sąjungos fondų lėšų, finansavimo įgyvendinančiajai institucijai turi būti pateikta iki 2009 m. rugpjūčio 31 d.

12. Vienas pareiškėjas gali teikti daugiau nei vieną paraišką pagal Aprašą.

13. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams neteikiama valstybės pagalba.

14. Šis Aprašas yra vienintelis, reglamentuojantis priemonę.

II. REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJUI IR PARTNERIUI

15. Galimi pareiškėjai finansavimui gauti pagal Aprašą yra savivaldybių ir apskričių viršininkų administracijos.

16. Pareiškėjas gali gauti projekto finansavimą, jei organizaciniu požiūriu sugebės tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitinka reikalavimus, išdėstytus Aprašo 3 priedo 7.1, 7.2.2 ir 7.2.4 punktuose.

17. Galimi partneriai yra savivaldybių administracijos, apskričių viršininkų administracijos ir juridiniai asmenys, kurie pagal ilgalaikės nuomos arba panaudos sutartį arba patikėjimo teise naudoja valstybės ar savivaldybės žemę. Partnerio įtraukimo į projektą būtinumas turi būti pagrįstas paraiškoje. Prie paraiškos turi būti pridedama jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.

18. Partneriui keliama tie patys reikalavimai kaip ir pareiškėjui. Atsakomybė už projekto įgyvendinimą tenka pareiškėjui.

19. Jeigu paraiška teikiama kartu su partneriu, prie paraiškos turi būti pridedama partnerio pasirašyta deklaracija, kad partneris yra susipažinęs su teikiamu projektu, savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą. Deklaracijos forma pateikiama paraiškos dėl projekto finansavimo bendrojoje (A) dalyje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos finansų

ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066.

III. REIKALAVIMAI PROJEKTAMS

20. Projektas turi atitikti nurodytus Aprašo 3 priedo 1–6, 7.2.3 ir 9.2.1 punktuose reikalavimus.

21. Projekto veiklų įgyvendinimo trukmė:

21.1. turi būti ne ilgesnė kaip 60 mėnesių, jeigu pirmoji projekto veikla pradėta įgyvendinti prieš paraiškos pateikimą Agentūrai;

21.2. turi būti ne ilgesnė kaip 24 mėnesiai, jeigu pirmoji projekto veikla pradėta įgyvendinti po paraiškos pateikimo Agentūrai;

21.3. gali būti pratęsta 6 mėnesiams, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. sausio 1 d., tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių, kurių projekto vykdytojas negalėjo numatyti paraiškos teikimo bei vertinimo metu ir Projekto finansavimo ir administravimo sutarties sudarymo metu. Pagal Aprašą finansuojamų projektų veiklų įgyvendinimo pradžia laikoma Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytos pirmosios projekto veiklos įgyvendinimo sutarties (paslaugų teikimo, tiekimo, rangos ar kt.) sudarymo data.

22. Projektas turi siekti priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių, nustatytų Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede. Stebėsenos rodiklių matavimo metodika pateikta Aprašo 4 priede.

23. Projektai turi būti įgyvendinami Lietuvos Respublikos teritorijoje.

24. Žemė, kurioje ketinama įgyvendinti projektą, turi priklausyti valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise.

25. Pareiškėjas gali teikti paraiškas dėl valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausančioje žemėje esančių praeityje užterštų teritorijų tvarkymo, net jei jas ilgalaikės nuomos, panaudos ar patikėjimo teise naudoja kiti juridiniai asmenys. Šiuo atveju juridinis asmuo, kuris minėtais pagrindais naudoja tvarkomąją teritoriją, turi dalyvauti projekto įgyvendinime partnerio teisėmis.

26. Finansavimas projekto įgyvendinimui gali būti skiriamas tik tuo atveju, jeigu teritorijos sutvarkymo išlaidos negali būti išieškotos iš „teršėjo“.

27. Projekte gali būti numatytos tokios praeityje užterštų teritorijų išvalymo nuo aplinkai pavojingų medžiagų ir būklės atkūrimo priemonės:

27.1. pesticidų ir jų atliekų saugojimo vietų likvidavimas ir šiomis atliekomis užterštų teritorijų sutvarkymas;

27.2. naftos produktais užterštų teritorijų išvalymas;

27.3. kitų cheminėmis medžiagomis užterštų teritorijų, kuriose buvo vykdomos veiklos, išvardytos Cheminėmis medžiagomis užterštų teritorijų tvarkymo aplinkos apsaugos reikalavimų 1 priede, išskyrus veiklas, išvardytas minėto priedo 5.1, 5.2, 5.4, 5.5, 5.9, 5.11 ir 5.12 punktuose, išvalymas.

28. Įgyvendinant 27 punkte išvardytas priemones prioritetas teikiamas grunto išvalymui nuo aplinkai pavojingų medžiagų. Tačiau projekte taip pat gali būti numatyti užterštų sugriuvusių, sugriautų ar griautinių pastatų ar kitų statinių liekanų, įrenginių, kitų aplinkai pavojingų medžiagų pašalinimas ir išvežimas, jeigu, neatlikus šių darbų, grunto valymas būtų neįmanomas.

29. Prieš teikiant paraišką Agentūrai turi būti:

29.1. atlikti ekogeologiniai tyrimai vadovaujantis Ekogeologinių tyrimų reglamento, patvirtinto Lietuvos geologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2008 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. 1-104 (Žin., 2008, Nr. [71-2759](#)), reikalavimais;

29.2. priimtas sprendimas dėl teritorijos išvalymo vadovaujantis Cheminėmis medžiagomis užterštų teritorijų tvarkymo aplinkos apsaugos reikalavimais;

29.3. parengta dokumentacija, reikalinga praeityje užterštos teritorijos valymui ir (arba) tvarkymui (pvz., užterštos teritorijos tvarkymo planas, valymo darbų technologinis projektas,

techninis projektas ir pan.);

29.4. atlikta techninio projekto ekspertizė bei parengtas jos aktas, jei toks reikalavimas yra numatytas statybos techniniame reglamente STR 1.06.03:2002, patvirtintame LR aplinkos ministro 2002 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 214 (Žin., 2002, Nr. [55-2200](#));

29.5. atliktas poveikio aplinkai vertinimas, jeigu atsižvelgiant į projekto veiklas poveikio aplinkai vertinimas būtinas.

30. Reikalavimai, susiję su paramos pagal kitas ES finansuojamas programas atskyrimu:

30.1. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos bei suteikus paramą teikiamos finansuoti iš kitų programų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, kitų fondų, kitų finansinių mechanizmų, jei dėl to projektas ar projekto veiklos galėtų būti finansuotos kelis kartus.

30.2. Projektas ir projekto veiklos negali būti teikiamos finansuoti pagal kitas veiksmų programų, įgyvendinančių Lietuvos 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos panaudojimo strategiją, priemones, jei dėl to projektas ar projekto veiklos galėtų būti finansuotos kelis kartus.

30.3. Projekte būtina atsižvelgti į galimą veiklų dubliavimą su veiklomis, finansuojamomis pagal Vidaus reikalų ministerijos administruojamas priemones Nr. VP3-1.1-VRM-01-R „Regioninių ekonomikos augimo centrų plėtra“ ir Nr. VP3-1.1-VRM-02-R „Probleminių teritorijų plėtra“, kad būtų išvengta dvigubo finansavimo rizikos.

31. Projekte negali būti numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį horizontalių sričių įgyvendinimui: darniam vystymuisi, lyčių lygybės ir nediskriminavimo skatinimui. Projektas turi atitikti šio Aprašo 3 priedo 4 ir 5 punktuose nustatytus reikalavimus.

IV. REIKALAVIMAI TINKAMOMS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOMS IR FINANSAVIMO DYDŽIUI

32. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, atitinkančios Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklių, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, Aprašo reikalavimus, padarytos ir apmokėtos nuo 2007 m. sausio 1 d. iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos. Projekto veiklų įgyvendinimo data nustatoma Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje.

33. Preliminari projekto vertė, preliminarai Europos regioninės plėtros fondo lėšų suma ir pareiškėjo nuosavų lėšų suma nurodyta patvirtintame regionų projektų sąrašė.

34. ES fondų lėšos sudaro ne daugiau kaip 95 procentus visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Pareiškėjas, teikiantis paraišką, turi prisidėti savo lėšomis ne mažiau kaip 5 procentus projekto vertės. Nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkami, pakankami ir realūs paraiškos pateikimo metu. Pakankamai apibrėžtais, patikimais ir tinkamais nuosavų lėšų finansavimo šaltiniais laikomi banko paskola, pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) piniginės lėšos, Europos investicijų banko paskola, garantinis banko raštas ir pan.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-559](#), 2010-06-21, Žin., 2010, Nr. 74-3771 (2010-06-26), i. k. 110301MISAK00D1-559

35. Jeigu projekte numatyta tvarkyti ir (arba) valyti teritoriją, išnuomotą arba perduotą naudoti panaudos ar patikėjimo teise, ES fondų lėšos sudaro ne daugiau kaip 80 procentų visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Šiuo atveju partneris papildomai turi prisidėti savo lėšomis ne mažiau kaip 15 procentų projekto vertės. Šis reikalavimas netaikomas, jeigu valstybės ar savivaldybės žemė perduota panaudos pagrindais biudžetinei įstaigai arba valstybės ar savivaldybės įsteigta viešajai įstaigai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-559](#), 2010-06-21, Žin., 2010, Nr. 74-3771 (2010-06-26), i. k. 110301MISAK00D1-559

Nr. [D1-606](#), 2010-07-14, Žin., 2010, Nr. 85-4491 (2010-07-17), i. k. 110301MISAK00D1-606

36. Projektui reikiamo finansavimo suma turi būti nustatyta atsižvelgiant į Reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnyje išdėstytus reikalavimus. Jeigu iš projekto numatoma gauti pajamų, jos turi būti įvertintos iš anksto pagal Reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio 2 dalies nuostatas, išskyrus tuos atvejus, kai bus gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto. Numatoma gauti grynujų pajamų suma mažinamas projektui skiriamas finansavimas. Grynosios pajamos turi būti skaičiuojamos vadovaujantis Europos Komisijos parengtomis „Metodinėmis rekomendacijomis dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamas duodantys projektai“ (angl. *Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects*), „Ekonominės naudos analizės atlikimo metodikos gairėmis“ (angl. *Guidance on the Methodology for Carrying Out Cost-Benefit Analysis, Working Document No. 4*) ir „Paraiškos formos B dalies pavyzdinio priedo pajamas duodantiems projektams pildymo vadovu“. Šie dokumentai paskelbti interneto svetainėje www.esparama.lt. Tuo atveju, jei pajamos neįvertintos iš anksto, jos turi būti grąžintos į valstybės biudžetą per 5 metus po projekto pabaigos.

37. Netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas išlaidas, ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas, pareiškėjas ir (ar) partneris turi apmokėti savo lėšomis (kurios nėra pareiškėjo nuosavo įnašo dalis).

38. Be visų finansavimo reikalavimų neatitinkančių išlaidų, nustatytų Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, netinkamos finansuoti pagal Aprašą finansuojamų projektų išlaidos yra šios:

38.1. žemės pirkimo arba nuomos išlaidos;

38.2. nekilnojamojo turto (pastatų, kitų statinių ar patalpų ir žemės, ant kurios jie pastatyti) pirkimo, nuomos arba lizingo ir eksploatavimo išlaidos;

38.3. galimybių studijos rengimo išlaidos.

39. Netinkamos finansuoti projekto išlaidos nėra finansuojamos iš paramos lėšų ir negali būti įtrauktos į projekto biudžetą.

40. Sudarant projekto biudžetą turi būti vadovaujama interneto svetainėje www.esparama.lt paskelbtomis Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams.

V. PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS

41. Paraiškas kartu su reikalaujamais priedais iš pareiškėjo priima ir registruoja Agentūra Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

42. Agentūra ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki regionų projektų sąrašė nurodytos galutinės paraiškos teikimo Agentūrai dienos, išskyrus atvejus, kai regionų projektų sąrašė regionų plėtros tarybos, Agentūros ir pareiškėjo bendru sutarimu nustatomas trumpesnis paraiškų pateikimo terminas, projektų sąrašė nurodytų projektų pareiškėjams išsiunčia pasiūlymą teikti paraišką. Agentūra informaciją apie išsiųstą pasiūlymą pateikti paraišką skelbia svetainėje www.esparama.lt.

43. Pareiškėjas pildo standartinę paraiškos formą. Paraišką sudaro bendrosios (A) ir specialiosios (B) dalių formos ir kartu pridedami papildomi dokumentai, kurie išvardyti specialiosios (B) dalies 1 priede. Pildymui parengtą paraiškos bendrosios (A) dalies elektroninę formą (*Excel* formatu) ir paraiškos pildymo instrukciją pareiškėjas gali rasti ES struktūrinės paramos interneto svetainėje www.esparama.lt. Paraiškos specialiosios (B) dalies forma yra sudėtinė Aprašo dalis.

44. Paraiška turi būti užpildyta vadovaujantis paraiškos bendrosios (A) dalies pildymo instrukcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066, ir paraiškos specialiosios (B) dalies pildymo instrukcija (Aprašo 1 priedas), kurioje išsamiau pagrindžiamas projektas ir pateikiama svarbi informacija teikiamai paraiškai.

45. Paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba kompiuteriu, išspausdinti ir kartu su pridedamais dokumentais tvarkingai įrišti arba susegti. Ranka užpildytos paraiškos

nenagrinėjamos ir neregistruojamos. Visi paraiškos ir priedamų dokumentų lapai turi būti sunumeruoti eilės tvarka.

46. Pareiškėjas privalo pateikti vieną originalų paraiškos egzempliorių (paraiškos bendrąją (A), specialiąją (B) dalis ir priedus), kurio pirmojo lapo dešiniajame kampe aiškiai nurodoma „ORIGINALAS“, 1 kopiją, ant kurios pirmojo lapo dešiniajame kampe nurodoma „KOPIJA“, ir paraiškos versiją elektronine laikmena (ant elektroninės laikmenos turi būti aiškiai nurodytas projekto pavadinimas). Pateikiamos paraiškos bei jos priedų originalas ir kopija turi būti įsegti į atskirus segtuvus.

47. Kiekvienas paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas paraišką teikiančios institucijos vadovo arba įgalioto atstovo parašu. Paraišką turi pasirašyti įstaigos vadovas arba jo raštišku sprendimu įgaliotas asmuo (tokiu atveju turi būti pridėta įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija).

48. Paraiškos originalo, kopijos ir elektroninės paraiškos versijų turinys turi būti identiškas. Nustačius neatitikimų tarp originalo, kopijos ir elektroninės paraiškos versijų, vadovaujamosi paraiškos originaliame egzemplioriuje pateikta informacija.

49. Paraiška iki nustatyto termino gali būti išsiųsta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba pareiškėjas gali įteikti ją asmeniškai Agentūrai adresu: Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius. Praleidus terminą, sprendimą dėl paraiškos priėmimo, atsižvelgdama į termino praleidimo priežastis ir galimybę atlikti paraiškos vertinimą nepažeidžiant Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyto vertinimo termino, priima Agentūra, tačiau paraiška turi būti pateikta ne vėliau kaip per 2 savaites nuo termino, nurodyto regiono projektų sąrašė, pabaigos.

50. Siunčiant paraišką paštu, išsiuntimo vietos pašto antspaudu data turi būti ne vėlesnė kaip patvirtintame regionų projektų sąrašė nustatyta data. Ant voko turi būti nurodytas pareiškėjo pavadinimas, adresas, priemonė, pagal kurią teikiama paraiška. Kitoje voko pusėje nurodomas pareiškėjo asmens ryšiams vardas, pavardė, telefono ir fakso numeriai.

51. Agentūra ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo paraiškos gavimo dienos išsiunčia paraišką pateikusiam pareiškėjui paraiškos registravimo patvirtinimo pranešimą (raštu, faksu arba elektroniniu paštu), kuriame taip pat nurodomas SFMIS paraiškai suteiktas unikalus kodas.

52. Agentūra ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos (paskutinės dienos) paskelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt informaciją apie pateiktus regionų projektus, nurodydama pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, trumpą projekto aprašymą, paraiškos unikalų kodą ir prašomą lėšų sumą.

53. Pareiškėjas raštu ir žodžiu gali teikti Agentūrai regionų projektų rengimo, paraiškos pildymo ir kitus susijusius klausimus. Agentūra privalo informuoti pareiškėją šiais klausimais nuo pranešimo pareiškėjui, kad jo projektas įtrauktas į regionų projektų sąrašą, dienos iki paskutinės paraiškų teikimo Agentūrai dienos. Į klausimus raštu Agentūra atsako ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo klausimo užregistravimo Agentūroje dienos. Informaciją apie aktuales ir dažniausiai pateikiamas klausimus Agentūra skelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt.

54. Rengdamas paraiškas pareiškėjas gali kreiptis į Aplinkos ministeriją informacijos apie projekto idėją, tikslus, rezultatus, jų atitiktį nacionaliniams strateginio planavimo dokumentams. Į klausimus raštu Aplinkos ministerija atsako ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo klausimo užregistravimo Aplinkos ministerijoje dienos, išsiųsdama atsakymo kopiją Agentūrai.

55. Visa pareiškėjui žinotina informacija apie kvietimus teikti paraiškas skelbiama interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt iki pasiūlymo teikti paraiškas išsiuntimo regionų projektų pareiškėjams dienos.

VI. PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

56. Paraiškų vertinimas ir atranka atliekami Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

57. Paraiškų vertinimą sudaro šie etapai:

57.1. administracinės atitikties vertinimas;

57.2. projekto tinkamumo finansuoti vertinimas.

58. Pateiktų paraiškų administracinės atitikties ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimą atlieka Agentūra.

59. Paraiškų dėl projekto finansavimo administracinės atitikties ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimui naudojamos administracinės atitikties vertinimo lentelė ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimo metodika (Aprašo 2 ir 3 priedai).

60. Jeigu dėl paraiškoje pateiktos neišsamios ar netikslios informacijos Agentūra negali tinkamai įvertinti projekto, ji turi raštu paprašyti pareiškėjo per nustatytą laiką pateikti papildomus duomenis ir dokumentus, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją.

61. Agentūra gali kreiptis į atitinkamas institucijas, kad jos pateiktų papildomą informaciją apie pareiškėją ir paraišką, ir vertindama pareiškėjo pateiktus duomenis bei informaciją naudotų kitais oficialiais informacijos šaltiniais.

62. Kiekvieno vertinimo etapo metu Agentūra gali kviešti pareiškėją pokalbio, taip pat prireikus įsitikinti, ar paraiškoje pateikta informacija yra pagrįsta, t. y. apsilankyti planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje. Pokalbyje su pareiškėju turi dalyvauti ne mažiau kaip 2 vertinimą atliekančios institucijos atstovai, pokalbis turi būti protokoluojamas ir, apie tai įspėjus pokalbio dalyvius, gali būti įrašomas.

63. Vertinimo metu nustačius, kad pareiškėjas paraiškoje pateikė klaidinančią informaciją arba pareiškėjas ar su paraiška susijęs asmenys siekia gauti konfidencialią informaciją arba neteisėtai daryti įtaką vertinimo rezultatams ar vertintojams, vertinimą atliekanti institucija atmeta paraišką.

64. Vertindama paraiškos administracinę atitiktį, Agentūra naudoja administracinės atitikties vertinimo lentelę (Aprašo 2 priedas). Administracinės atitikties vertinimo metu nustatoma, ar su paraiška pateikti visi paraiškos formoje nurodyti dokumentai ir informacija.

65. Jeigu vertinant paraišką Agentūra nustato, kad tenkinami ne visi administracinės atitikties vertinimo reikalavimai, pareiškėjui siunčiamas raštas, kuriame prašoma pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją ir nustatomas terminas, per kurį pareiškėjas privalo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ilgesnis kaip 10 darbo dienų, jeigu Agentūra ir pareiškėjas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip.

66. Jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą prašomų dokumentų ir (ar) informacijos nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) informaciją, Agentūra turi teisę:

66.1. priimti sprendimą atmesti paraišką;

66.2. perduoti paraišką į tinkamumo finansuoti vertinimo etapą su sąlyga, kad trūkstami dokumentai ir (ar) informacija bus pateikti ne vėliau kaip iki tinkamumo finansuoti vertinimo etapo pabaigos, jei trūkstama informacija netrukdo pereiti į kitą vertinimo etapą;

66.3. Agentūra gali baigti administracinės atitikties vertinimą su išlyga, kad reikiamas dokumentas ar informacija bus pateikti iki sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo arba projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo dienos. Pareiškėjui nepateikus reikiamo dokumento ar informacijos iki nustatyto termino, projektui finansavimas neskiriamas arba projekto finansavimo ir administravimo sutartis nepasirašoma.

67. Priėmusi sprendimą atmesti paraišką dėl administracinės atitikties vertinimo reikalavimų neatitikimo, Agentūra per 10 darbo dienų parengia ir išsiunčia pareiškėjui informacinį raštą apie paraiškos atmetimą, kuriame nurodo paraiškos atmetimo priežastis.

68. Vertindama projekto tinkamumą finansuoti, Agentūra naudoja projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metodiką (Aprašo 3 priedas). Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu Agentūra nustato, ar projektas tinkamas finansuoti pagal Aprašo reikalavimus. Šio

vertinimo metu nustatoma projekto atitiktis bendriesiems ir specialiesiems (atitikties) atrankos kriterijams, didžiausia leistina projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, didžiausia Europos Komisijai tinkamų deklaruoti išlaidų suma ir didžiausias leistinas projektui skiriamų lėšų dydis.

69. Jeigu Agentūra projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustato projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią leistiną skirti lėšų dydį mažesnius už paraiškoje pateiktus projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir prašomą projektui skirti lėšų dydį, Agentūra turi raštu apie tai informuoti pareiškėją ir raštu suderinti su pareiškėju, ar jis sutinka įgyvendinti projektą gavęs nustatyto dydžio skiriamų lėšų sumą. Jeigu pareiškėjas nesutinka, paraiška atmetama.

70. Tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projekto finansavimas, turi būti apmokama projekto vykdytojo ir (ar) partnerio lėšomis. Šios lėšos laikomos nacionalinėmis projekto lėšomis.

71. Jeigu vertinant paraišką nustatoma, kad pateikti ne visi reikiami dokumentai ir (ar) informacija projekto tinkamumo finansuoti vertinimui atlikti, Agentūra pareiškėjui siunčia raštą, kuriame prašo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją ir nustatomas terminas, per kurį pareiškėjas privalo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ilgesnis kaip 10 darbo dienų, jeigu Agentūra ir pareiškėjas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip.

72. Regionų projektų tinkamumo finansuoti vertinimą Agentūra organizuoja kaip derybas su pareiškėju, t. y. Agentūrai pateikus pastabas dėl paraiškos atitikties bendriesiems ir specialiesiems atitikties kriterijams, pareiškėjas gali paraišką patikslinti.

73. Jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą prašomų dokumentų ir informacijos nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir informaciją, arba projektas neatitinka bent vieno projekto tinkamumui finansuoti keliamo reikalavimo, Agentūra turi teisę priimti sprendimą atmesti paraišką. Pagrįstais atvejais Agentūra gali priimti sprendimą dėl projekto tinkamumo finansuoti su išlyga, kad konkretūs veiksmai bus atlikti arba reikiamas dokumentas ar informacija pateikti iki sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo arba Projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo dienos. Pareiškėjui nepateikus reikiamo dokumento ar informacijos iki nustatyto termino, projektui finansavimas neskiriamas arba projekto finansavimo ir administravimo sutartis nepasirašoma.

74. Prieš priimdama sprendimą atmesti paraišką, Agentūra turi išnagrinėti nustatytus neatitikimus, papildomos informacijos, duomenų ir dokumentų nepateikimo aplinkybes ir įsitikinti, kad atmetimas yra pagrįstas ir paraiškos vertinimą atlikę vertintojai nepažeidė nustatytų darbo procedūrų. Apie priimtą sprendimą atmesti paraišką Agentūra informuoja pareiškėją per 10 darbo dienų nuo sprendimo atmesti paraišką priėmimo dienos – išsiunčia jam informacinį raštą, kuriame nurodo paraiškos atmetimo priežastis.

75. Įvertinę projekto tinkamumą finansuoti, vertintojai parengia išvadą, kurioje nurodo, ar projektas yra tinkamas gauti finansavimą, koks didžiausias finansavimas gali būti suteiktas ir ar pareiškėjas sutinka įgyvendinti projektą su Agentūros nustatyto finansavimu.

76. Agentūra informaciją apie projekto tinkamumo finansuoti vertinimo etapą praėjusias paraiškas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų skelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt, papildydama šio Aprašo 52 punkte nustatytą informaciją.

VII. PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI EUROPOS INVESTICIJŲ BANKO PASKOLOS LĖŠOMIS VERTINIMAS

77. Agentūra atlieka projekto tinkamumo finansuoti Europos investicijų banko paskolos lėšomis vertinimą – nustato, ar projektas atitinka Europos investicijų banko nustatytas išlaidų tinkamumo sąlygas.

78. Agentūros vertintojai vertinimą atlieka vadovaudamiesi Agentūros patvirtintu Europos investicijų banko išlaidų tinkamumo vertinimo ir priežiūros tvarkos aprašu.

79. Vertinimo metu pildomas Finansų ministerijos patvirtintos formos projekto tinkamumo finansuoti Europos investicijų banko lėšomis patikros lapas. Jeigu nustatoma, kad projektas atitinka projekto tinkamumo finansuoti Europos investicijų banko lėšomis patikros lape nurodytas išlaidų tinkamumo sąlygas, Agentūra įvertina, ar projektas atitinka Europos investicijų banko nustatytus aplinkosauginius reikalavimus, užpildo Finansų ministerijos patvirtintos formos projektų atitikties aplinkosauginiams reikalavimams patikros lapą. Jeigu reikia, tikrindama projektą, įgyvendinančioji Agentūra paprašo pareiškėjo ir (arba) partnerio pateikti papildomą informaciją ar dokumentus ir nustato informacijos ar dokumentų pateikimo terminą.

80. Agentūros prašymu pareiškėjas turi pateikti projektą, kurių vertė – nuo 86,32 mln. litų iki 172,64 mln. litų (išskyrus didelės apimties projektus) ir kurie atitinka Europos investicijų banko išlaidų tinkamumo reikalavimus, Europos investicijų banko nustatytos formos projekto aprašymą (kurio forma skelbiama interneto svetainėje www.esparama.lt), o prireikus – kitą Agentūros nurodytą informaciją.

81. Agentūra informaciją ir dokumentus, kuriuos reikia pateikti Europos investicijų bankui, teikia Finansų ministerijai.

82. Agentūra atlieka projektų, kurie finansuojami Europos investicijų banko lėšomis, tinkamumo finansuoti priežiūrą visą jų įgyvendinimo laikotarpį.

VIII. SPRENDIMO DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO PRIĖMIMAS

83. Sprendimas dėl projekto tinkamumo finansuoti priimamas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

84. Sprendimą dėl projekto tinkamumo finansuoti iš ES fondų priima Agentūra, ji įformindama projekto tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitoje. Atsižvelgdama į šio sprendimo ir projektų atrankos rezultatus, Aplinkos ministerija priima sprendimą dėl projekto finansavimo.

85. Sprendimą dėl projekto finansavimo Aplinkos ministerija priima per 10 darbo dienų nuo Agentūros pateiktos projekto tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitos gavimo dienos. Jeigu pareiškėjas Paskolų iš valstybės vardu pasiskolintų lėšų bei valstybės garantijų teikimo ir suteiktų paskolų grąžinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 667 (Žin., 2001, Nr. [49-1713](#); 2005, Nr. [105-3882](#)), nustatyta tvarka Finansų ministerijai yra pateikęs prašymą gauti perskolinamą Europos investicijų banko paskolą pareiškėjo nuosavų lėšų daliai finansuoti, sprendimas turi būti priimamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl perskolinamos paskolos suteikimo įsigaliojimo dienos. Sprendimas dėl projekto finansavimo tvirtinamas ministro įsakymu.

86. Sprendimas dėl projekto finansavimo turi būti pripažintas netekusiu galios ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo raštu gautos iš Agentūros informacijos apie nepasirašymą arba pareiškėjo atsisakymą pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį gavimo dienos, jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą atsisako pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį.

87. Aplinkos ministerija interneto svetainėje www.esparama.lt skelbia informaciją apie priimtus sprendimus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių sprendimų priėmimo dienos, papildydama Aprašo 52 punkte nustatytą informaciją.

IX. PROJEKTO FINANSAVIMO IR ADMINISTRAVIMO SUTARTIES SUDARYMAS

88. Projekto finansavimo ir administravimo sutartis sudaroma Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

89. Su pareiškėju, kurio projektą nuspręsta bendrai finansuoti iš Europos regioninės

plėtos fondo lėšų, Agentūra sudaro dvišalę Projekto finansavimo ir administravimo sutartį.

90. Projekto finansavimo ir administravimo sutartį sudaro bendrosios ir specialiosios sutarties sąlygos ir nustatytos formos sutarties priedai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066.

91. Gavusi Aplinkos ministerijos sprendimą finansuoti projektą, Agentūra parengia ir elektroniniu paštu išsiunčia pareiškėjui Projekto finansavimo ir administravimo sutarties projektą, faksu – pranešimą, kuriame nurodo pasiūlymo pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį galiojimo terminą. Pasiūlymo pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos.

92. Pareiškėjui per rašte nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius Projekto finansavimo ir administravimo sutarties, pasiūlymas pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį netenka galios ir projektas nefinansuojamas.

93. Jeigu pareiškėjas per nustatytą terminą Projekto finansavimo ir administravimo sutarties nepasirašo, Agentūra per 5 darbo dienas nuo tokių aplinkybių išaiškėjimo dienos apie tai informuoja Aplinkos ministeriją.

94. Projekto finansavimo ir administravimo sutartį pasirašo Agentūros ir pareiškėjo įstaigos vadovas arba jo raštišku sprendimu įgaliotas asmuo (tokiu atveju turi būti pridėta įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija). Su pareiškėju sudarius Projekto finansavimo ir administravimo sutartį, pareiškėjas tampa projekto vykdytoju.

95. Projekto finansavimo ir administravimo sutartis sudaroma 2 egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią. Vienas Projekto finansavimo ir administravimo sutarties egzempliorius saugomas Agentūroje, kitas įteikiamas projekto vykdytojui.

96. Agentūra ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo dienos paskelbia informaciją apie pasirašytą Projekto finansavimo ir administravimo sutartį interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt, papildydama šio aprašo 52 punkte nustatytą informaciją.

X. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

97. Projektų išlaidos apmokamos ir Projekto finansavimo ir administravimo sutarčių priežiūra atliekama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse bei Projekto finansavimo ir administravimo sutartyse nustatyta tvarka.

98. Projekto išlaidos gali būti apmokamos dviem būdais: išlaidų kompensavimo ir (ar) sąskaitų apmokėjimo.

99. Kiekvienam projektui taikytinas išlaidų apmokėjimo būdas nustatomas Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje, vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 138 ir 141 punktais. Vienaime projekte gali būti derinami abu projekto išlaidų apmokėjimo būdai.

100. Pagal šį Aprašą pateiktų projektų įgyvendinimui finansuoti projektų vykdytojams gali būti numatytas ne didesnis kaip 30 proc. avansas (skaičiuojamas nuo projekto tinkamų išlaidų vertės).

101. Projekto finansavimas laikomas baigtu, kai Agentūra patvirtina galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą arba apmokamas galutinis mokėjimo prašymas, atsižvelgiant į tai, kuris veiksmas atliekamas vėliau.

102. 5 metus po galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos patvirtinimo dienos projekto vykdytojas privalo kasmet, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kalendorinių metų pabaigos, teikti Agentūrai ataskaitas po projekto užbaigimo. Ataskaita po projekto užbaigimo teikiama kaip informacija Agentūrai, siekiant užtikrinti duomenų apie projekto stebėsenos rodiklių pasiekimą, Reglamento Nr. 1083/2006 55 ir 57 straipsniuose išdėstytų nuostatų įgyvendinimą pateikimą. Agentūra turi įsitikinti, kad pateikta informacija teisinga, ir gali paprašyti projekto vykdytojo ataskaitą po projekto užbaigimo patikslinti.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

103. Pareiškėjas ir projekto vykdytojas turi teisę apskųsti Agentūros, Aplinkos ministerijos, vadovaujančiosios ir tvirtinančiosios institucijų veiksmus arba neveikimą, susijusius su paraiškos vertinimu, atranka, sprendimo dėl finansavimo arba nefinansavimo priėmimu ir projekto įgyvendinimu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo (Žin., 1999, Nr. [60-1945](#); 2006, Nr. 77-2975) ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

104. Pasirašius Projekto finansavimo ir administravimo sutartį, Apraše išdėstytos nuostatos, susijusios su reikalavimais projekto vykdytojui, projekto veikloms ir projekto išlaidoms, kurios taikomos tam tikram projektui, perkeliamos į Sutarties nuostatas.

105. Tai, ko nereglamentuoja Aprašas, reglamentuoja Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės.

106. Aprašas, suderinus su vadovaujančiąja institucija, gali būti keičiamas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka ir tvirtinamas aplinkos ministro įsakymu.

107. Pasikeitus šiame Apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų nuostatos.

Pareiškėjo parašas _____



PARAIŠKOS DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO SPECIALIOJI (B) DALIS

1. PROJEKTO POREIKIO, REZULTATŲ IR NAUDOS PAGRINDIMAS

Remdamiesi paraiškos bendrosios (A) dalies 5 punkto lentelėje pateikta informacija ir ją papildydami išsamiai aprašykite projekto poreikį (pvz., kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kokie planuojami projekto rezultatai ir nauda, kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas ir pan.), projekto tęstinumo užtikrinimą.

2. PAREIŠKĖJO GEBĖJIMAI ADMINISTRUOTI PROJEKTĄ

*Nurodykite asmenis, kurie vykdys projekto vadovo, finansininko bei atsakingo už projekto stebėseną ir vykdymą specialisto pareigas. Pridėkite jų gyvenimo aprašymus, įrodančius, kad jie turi pakankamus projektų administravimo įgūdžius ir (ar) reikiamą kvalifikaciją pavestoms užduotims atlikti, ir juose minimų dokumentų kopijas.
Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, pateikite šios paslaugos techninę specifikaciją arba paslaugos teikimo sutartį.*

3. PROJEKTO ATITIKTIS STEBĖSENOS KOMITETO PATVIRTINTIEMS SPECIALIESIEMS ATITIKTIES KRITERIJAMS

*Nurodykite, kaip projektas prisidės prie neigiamo užterštų teritorijų poveikio aplinkai ir žmonių sveikatai mažinimo.
Nurodykite, kuriuos regiono plėtros plano ir savivaldybės strateginio plėtros plano tikslus, uždavinius, priemonės atitinka projektas. Prie paraiškos turi būti pridėti regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.*

4. PROJEKTUI REIKIAMO FINANSAVIMO NUSTATYMAS

4.1. Trumpas ES finansavimo poreikio pagrindimas

Pagrįskite, kad be finansavimo, naudojant banko paskolas arba kitas finansavimo priemones, projektas negalėtų būti įgyvendintas per tokį patį laikotarpį ir tokios pat kokybės.

4.2. Projektui reikiamo finansavimo pagrindimas

Pažymėkite, kuriai kategorijai priskiriamas projektas, dėl kurio finansavimo teikiama paraiška:

- ☐ negaunama pajamų;
- ☐ gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto;
- ☐ gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto.

Jeigu pažymimas 3 punktas, grynosios pajamos turi būti skaičiuojamos vadovaujantis Europos Komisijos parengtomis „Metodinėmis rekomendacijomis dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamas duodantys projektai“ (angl. Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects), „Ekonominės naudos analizės atlikimo metodinėmis gairėmis“ (angl. Guidance on the Methodology for Carrying Out Cost-Benefit Analysis, Working Document No. 4) ir „Paraiškos formos B dalies pavyzdinio priedo pajamas duodantiems projektams pildymo vadovu“. Šie dokumentai paskelbti interneto svetainėje www.esparama.lt. Jei pajamos nebuvo įvertintos iš anksto, jos turi būti grąžintos į valstybės biudžetą per 5 metus po projekto pabaigos.

Pareiškėjo parašas _____

5. POVEIKIO APLINKAI VERTINIMAS

5.1. Informacija apie poveikio aplinkai vertinimą

Pažymėkite atitinkamą langelį:

Ar projekte numatyta ūkinė veikla yra įrašyta į Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo (Žin., 1996, Nr. [82-1965](#); 2005, Nr. 84-3105) 1 ir 2 prieduose pateiktus sąrašus?

- ☐ Taip: ☐ 1 priede; ☐ 2 priede.
- ☐ Ne.

Jei pažymimi langeliai „Taip“ ir „1 priede“, pateikiamas atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita.

Jei pažymimi langeliai „Taip“ ir „2 priede“, pateikiama atrankos dėl poveikio aplinkai vertinimo išvada ir, jei išvadoje nustatyta, kad PAV privalomas, – atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita.

5.2. Informacija apie poveikį „Natura 2000“ teritorijoms

Pažymėkite atitinkamą langelį:

Ar projekto įgyvendinimas susijęs su įsteigtomis ar potencialiomis „Natura 2000“ teritorijomis, ar artima tokioms teritorijoms aplinka?

- ☐ Taip
- ☐ Ne

Jei pažymimas langelis „Taip“, pateikiama už „Natura 2000“ teritorijų stebėseną atsakingos institucijos deklaracija.

6. ALTERNATYVŲ ANALIZĖ

Suformuluokite reikalavimus techniniam projekto sprendimui. Projektui pagrįsti turėtų būti svarstomos bent dvi alternatyvos, viena iš jų – „nulinė“ alternatyva (alternatyva, kai projektas nėra įgyvendinamas). Alternatyvų analizėje turi būti atskleista, kad visos realios projekto įgyvendinimo alternatyvos buvo svarstytos arba kad kitų alternatyvų, išskyrus nagrinėjamas, netikslinga svarstyti. Jeigu vertinant projekto įgyvendinimo galimybes išskiriamos kelios projekto įgyvendinimo alternatyvos, vertinant kiekvienai alternatyvai turi būti naudojami tie patys vertinimo kriterijai. Alternatyvos turi būti įvertintos išsamiai ir tiksliai. Pasirinkta alternatyva turi būti optimali, atsižvelgiant į esamus apribojimus.

7. PROJEKTO RIZIKOS IR JŲ VALDYMAS

(Pateikite projekto rizikos vertinimą, užpildydami toliau pateikiamą lentelę. Detalizuokite rizikos pobūdį, aspektus ir nurodykite, kokios numatomos rizikos valdymo (mažinimo) priemonės.)

Rizikos aprašymas	Tikimybė*	Poveikis*	Rizikos valdymo priemonės / veiksmai
Politinė rizika			
Socialinė rizika			
Ekonominė rizika			
Finansinė rizika			
Institucinė rizika			
Technologinė rizika			

*Vertinimo skalė: maža (-as) / vidutinė (-is) / didelė (-is).

8. KITI BENDRIJOS, LIETUVOS RESPUBLIKOS AR KITI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Ar buvo pateikta paraiška dėl paramos šiam projektui arba jo daliai iš bet kokio kito Bendrijos, Lietuvos Respublikos ar kitų finansavimo šaltinių (Europos regioninio plėtros fondo (toliau – ERPF), Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų, Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.)	
☐ Taip	<i>Jei taip, prašome išsamiai aprašyti (nurodyti susijusią finansinę priemonę, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, suteiktas sumas ir kt.).</i>
☐ Ne	
Ar šis projektas ar jo dalis papildo kokį nors kitą projektą, kuris jau finansuojamas ar bus finansuojamas iš ERPF, Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų, Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.	
☐ Taip	<i>Jei taip, prašome išsamiai aprašyti (nurodyti tikslus duomenis, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, gautas sumas ir kt.).</i>
☐ Ne	
Ar buvo pateikta paraiška dėl paramos iš bet kokio kito Bendrijos, Lietuvos Respublikos ar kitų finansavimo šaltinių (ERPF, Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų, Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.) ankstesniam šio projekto ar jo dalies etapui (įskaitant galimybių studijos ir parengiamuosius etapus)	
☐ Taip	<i>Jei taip, prašome išsamiai aprašyti (nurodyti susijusią finansinę priemonę, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, suteiktas sumas ir kt.).</i>
☐ Ne	

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A.V.

Pareiškėjo parašas _____

PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių), jei projekte yra partneris (-iai), įstaigos (-ų) įstatų kopijos.
2. Įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija, jeigu paraiška pasirašyta pareiškėjo įgalioto asmens.
3. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija, jei projekte yra partneris (-iai).
4. Regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.
5. Dokumentai, įrodantys, kad žemė, kurioje bus vykdomas projektas, priklauso savivaldybei ar valstybei. Jeigu žemė yra išnuomota, perduota patikėjimo teise arba laikinai neatlygintinai naudotis, nuomos, patikėjimo ar panaudos dokumentų patvirtintos kopijos.
6. Dokumentai, pagrindžiantys, kad teritorijos sutvarkymo išlaidos negali būti išieškotos iš „teršėjo“.
7. Dokumentai apie atliktus aplinkos kokybės tyrimus ir sprendimas dėl teritorijos išvalymo.
8. Dokumentacija, reikalinga užterštos teritorijos valymui ir (arba) tvarkymui.
9. Techninio projekto ekspertizės aktas (jei taikoma).
10. Atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita (jei taikoma).
11. Už „Natura 2000“ teritorijų stebėseną atsakingos institucijos deklaracija (jei taikoma).
12. Dokumentai, pagrindžiantys planuojamas projekto išlaidas bei jų skaičiavimus, išdėstytus paraiškos specialiosios (B) dalies 2 priede (kainų apklausos pažymos, komerciniai pasiūlymai, darbų sąmatiniai skaičiavimai, darbo užmokesčio apskaičiavimo pagrindimas, perkamų darbų, paslaugų ar prekių specifikacijos ir pan.).
13. Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo galimybes apmokėti numatytą projekto išlaidų dalį (savivaldybės tarybos sprendimas, banko sąskaitos išrašas, paskolos sutartis, garantinis banko raštas ir kt.).
14. Pareiškėjo ir (ar) partnerio įsipareigojimas apmokėti nenumatytas ar netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas, išlaidas ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas.
15. Pirkimų organizavimo ir vykdymo planas. Pildoma Viešųjų pirkimų plano forma, pateikta specialiosios (B) dalies 3 priede.
16. Mokėjimo prašymų teikimo grafikas. Pildoma Mokėjimo prašymų teikimo grafiko forma, pateikta specialiosios (B) dalies 4 priede.
17. Pareiškėjo ar partnerio darbuotojų, atsakingų už projekto koordinavimą ir įgyvendinimą (projekto vadovo, finansininko, atsakingo už projekto stebėseną asmens), gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų kopijos. Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, – šios paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.
18. Partnerio (jei tai nėra biudžetinė įstaiga) atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos skyriaus ne anksčiau kaip prieš 1 mėnesį iki paraiškos pateikimo.
19. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma apie partnerio (jei tai nėra biudžetinė įstaiga) skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą, išduota ne anksčiau kaip prieš 1 mėnesį iki paraiškos pateikimo.

Pareiškėjo parašas _____

Paraiškos dėl projekto finansavimo
specialiosios (B) dalies
2 priedas

IŠLAIDŲ, KURIOS SUSIJUSIOS SU PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMU, PAGRINDIMAS

[illegible]

* Iš paraiškos A dalies 8.1 lentelės.

Pareiškėjo parašas _____

Paraiškos dėl projekto finansavimo
specialiosios (B) dalies
3 priedas

(Viešųjų pirkimų plano forma)

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PLANAS

Projekto pavadinimas											
Veiklos Nr.	Veiklos pavadinimas	Veiklos įgyvendinimo laikotarpis		Pasirinktas pirkimo būdas	Pirkimo dokumentų rangimo laikotarpis		Skelbimo apie pirkimą data	Viešųjų pirkimų procedūrų laikotarpis		Sutarties pasirašymo data	Pastabos
		pradžia	pabaiga		pradžia	pabaiga		pradžia	pabaiga		

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)

A.V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Paraiškos dėl projekto finansavimo
specialiosios (B) dalies
4 priedas

(Mokėjimo prašymų teikimo grafiko forma)

MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO GRAFIKAS

Projekto pavadinimas	
-----------------------------	--

(tūkst. Lt)

Veiklos pavadinimas	Vertė	N metai				N+1 metai				Iš viso:
		I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Iš viso:										

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A.V.

VP3-1.4-AM-06-R priemonės
 „Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas“
 projektų finansavimo sąlygų aprašo
 2 priedas



ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos pristatymo data		Pareiškėjo pavadinimas		
Paraiškos unikalus kodas				
Paraišką priėmė				
Eil. Nr.	Kriterijus	Taip	Ne	Netaikoma
1.	Paraiška pateikta (išsiųsta) iki pasiūlyme pateikti paraišką nurodyto galutinio pateikimo termino.			
2.	Užpildytos visos paraiškos dalys.			
3.	Paraiška atitinka paraiškos formą, nurodytą Aprašo 43 punkte.			
4.	Paraiška ir jos priedai užpildyti lietuvių kalba kompiuteriu, išspausdinti ir kartu su pridedamais dokumentais įrišti arba susėti. Visi paraiškos ir pridedamų dokumentų lapai sunumeruoti eilės tvarka.			
5.	Kiekvienas paraiškos bendrosios (A) ir specialiosios (B) dalių formų lapas pasirašytas pareiškėjo įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens.			
6.	Pateikta įgaliojimo pasirašyti paraišką patvirtinta kopija, jeigu paraiška pasirašyta pareiškėjo įgalioto asmens.			
7.	Pateiktas vienas originalus paraiškos egzempliorius, viena kopija ir paraiškos versija elektroninėje laikmenoje.			
8.	Pateikta pareiškėjo ir partnerio (-ių) įstaigos įstatų kopija, jei projekte yra partneris (-iai).			
9.	Pateikta partnerio (-ių) pasirašyta deklaracija paraiškos bendrojoje (A) dalyje, jei projekte yra partneris (-iai).			
10.	Pateikta jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis, jei projekte yra partneris (-iai).			
11.	Pateikti regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.			
12.	Pateikti dokumentai, įrodantys, kad žemė, kurioje bus vykdomas projektas, priklauso valstybei ar savivaldybei.			
13.	Pateiktos nuomos, panaudos ar patikėjimo dokumentų patvirtintos kopijos, jeigu žemė, kurioje bus vykdomas projektas, yra išnuomota, perduota patikėjimo ar panaudos teise.			
14.	Pateikti dokumentai, pagrindžiantys, kad teritorijos sutvarkymo išlaidos negali būti išieškotos iš „teršėjo“.			

15.	Pateikti dokumentai apie atliktus ekogeologinius tyrimus ir sprendimas dėl teritorijos išvalymo.			
16.	Pateikta dokumentacija, reikalinga užterštos teritorijos valymui ir (arba) tvarkymui.			
17.	Pateiktas techninio projekto ekspertizės aktas (jeigu taikoma).			
18.	Pateikta atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita (jeigu taikoma).			
19.	Pateikta už „Natura 2000“ teritorijų stebėseną atsakingos institucijos deklaracija (jeigu taikoma).			
20.	Pateikti dokumentai, pagrindžiantys planuojamas projekto išlaidas ir jų skaičiavimus, išdėstytus specialiosios B dalies 2 priede.			
21.	Pateikti dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo galimybes apmokėti numatytą projekto išlaidų dalį.			
22.	Pateiktas pareiškėjo ir (ar) partnerio įsipareigojimas padengti netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas, išlaidas ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas.			
23.	Pateiktas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo planas.			
24.	Pateiktas mokėjimo prašymų teikimo grafikas.			
25.	Pateikta partnerio (jeigu tai nėra biudžetinė įstaiga) atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos skyriaus ne anksčiau kaip prieš 1 mėnesį iki paraiškos pateikimo.			
26.	Pateikta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma apie partnerio (jeigu tai nėra biudžetinė įstaiga) skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą, išduota ne anksčiau kaip prieš 1 mėnesį iki paraiškos pateikimo.			
27.	Pateikti pareiškėjo ar partnerio darbuotojų, atsakingų už projekto koordinavimą ir įgyvendinimą (projekto vadovo, finansininko, atsakingo už projekto stebėseną asmens), gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų kopijos. Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, – pateikta šios paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.			
VERTINTOJO PASTABOS Paraiškos vertintojas (pareigos, parašas, vardas, pavardė) Vertinimo data				

Priedo pakeitimai:

Nr. [D1-119](#), 2009-03-26, Žin., 2009, Nr. 35-1349 (2009-03-31), i. k. 109301MISAK00D1-119



PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO METODIKA

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Ivertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
1. Projektas atitinka bent vieną veiksmų programos ir jos prioriteto tikslą, uždavinį, taip pat apima pagal tam tikrą prioritetą numatomas remti veiklas.	1.1. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su tam tikros veiksmų programos prioriteto tikslu ir bent vienu uždaviniu.	1.1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai aiškiai siejasi su Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslu ir uždaviniu „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“.				Būtina įsitikinti, kad projekto tikslai ir uždaviniai atitinka Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslą ir uždavinį „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“, ryšys yra akivaizdus ir priežastinis. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė.</i>
		1.1.2. Įgyvendinto projekto poveikis Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslui ir uždaviniui „Gamtos išteklių išsaugojimas,				Galima teigti, kad įgyvendinus projektą pasiekimų ir rezultatų poveikis veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslui ir uždaviniui „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“,

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“ yra teigiamas.				atsižvelgiant į priemonės specifiką, bus teigiamas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 ir 12 lentelės.</i>
	1.2. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su priemonės aprašymu ir bent viena iš Apraše numatyta veiklos sritimi.	1.2.1. Projekto veiklos suderintos su Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede pateiktu priemonės aprašymu.				Būtina įsitikinti, ar numatytos vykdyti projekte veiklos atitinka veiklą, nurodytą priemonės aprašyme. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės.</i>
		1.2.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka Aprašo 6 punkte numatytą veiklą ir bent vieną iš Aprašo 27 punkte išvardytų priemonių.				Būtina įsitikinti, ar projekte numatyti tikslai, uždaviniai ir planuojamos vykdyti veiklos atitinka Aprašo 6 punkte numatytą veiklą ir bent vieną iš Aprašo 27 punkte išvardytų priemonių. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė, B dalies 1 punktas.</i>
		1.2.3. Projektas atitinka priemonės aprašyme numatytus reikalavimus, susijusius su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas atskyrimu („demarkacinius reikalavimus“).				Būtina įsitikinti, ar laikomasi Sanglaudos skatinimo veiksmų programos, patvirtintos 2007 m. liepos 30 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. K(2007)3738, V priede priemonei nustatytų reikalavimų, susijusių su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas atskyrimu, bei reikalavimų, nustatytų šio Aprašo 30 punkte. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės, B dalies 8 lentelė, SFMIS.</i>
		1.2.4. Projektas atitinka kitus su reikalavimais projekto veikloms susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus: 1.2.4.1. Projektas atitinka Stebėsenos komiteto patvirtintus (2007 m. gruodžio 21 d. Stebėsenos komiteto nutarimas Nr. 1) specialiuosius atrankos kriterijus:				Būtina įsitikinti, ar projektas atitinka Stebėsenos komiteto patvirtintus specialiuosius atitikties kriterijus ir kitus Apraše nustatytus reikalavimus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės, B dalies 1 ir 3 punktai, B dalies 1 priedo 4–7 punktuose išvardyti dokumentai.</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		– projektas turi prisidėti prie neigiamo užterštų teritorijų poveikio aplinkai ir žmonių sveikatai mažinimo; – projektas turi atitikti regiono plėtros planą. Taip pat projektas turi atitikti savivaldybės strateginio plėtros plano, jeigu toks yra, įgyvendinimo priemones. Jeigu tokio plano nėra, turi būti priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto. 1.2.4.2. Projektas atitinka Aprašo 24–26 punktuose nustatytus reikalavimus.				
2. Projektas atitinka nacionalinius strateginius dokumentus.	2.1. Projektas prisideda prie nacionalinių ir (arba) regioninių strateginių dokumentų įgyvendinimo.	2.1.1. Projektas turi atitikti regiono plėtros planą, taip pat jis turi atitikti savivaldybės strateginio plėtros plano, jeigu toks yra, įgyvendinimo priemones. Jeigu tokio plano nėra, turi būti priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.				Būtina įsitikinti, kad projektas yra susijęs su strateginių tikslų įgyvendinimu, t. y. regiono plėtros plane arba savivaldybės plėtros plane turi būti aiškiai nurodytas projekto vykdytojas ir numatomos atlikti veiklos. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė, B dalies 3 punktas regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.</i>
		2.1.2. Pagrįsta, kad projekto įgyvendinimas prisidėtų prie atitinkamų teisės aktų, strategijų nuostatų įgyvendinimo.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
3. Projektas siekia aiškių ir realių kiekybinių uždavinių, atitinkančių	3.1. Projektas prisideda prie veiksmų programos priemonės rodiklių įgyvendinimo.	3.1.1. Projektas siekia priemonės produkto ir rezultato rodiklių.				Būtina įsitikinti, kad projektas siekia Aprašo 4 priede išvardytų produkto ir rezultato rodiklių. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 12 lentelė.</i>
	3.2. Nuosekli vidinė projekto logika ir	3.2.1. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika.				Būtina įsitikinti, kad išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai turi būti

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
veiksmų programoje nustatytus tikslus.	kokybiški projekto uždaviniai.					projekto veiklų išdava, projekto veiklos – sudaryti prielaidas projekto uždaviniams pasiekti, o pastarieji – įgyvendinti nustatytus tikslus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė.</i>
		3.2.2. Projekto uždaviniai specifiniai, išmatuojami, įgyvendinami, susieti ir iškelti laiku.				Būtina įsitikinti, kad projekto uždaviniai atitinka šiuos kokybinius reikalavimus: – yra specifiniai, t. y. parodo projekto esmę ir charakteristikas; – išmatuojami, t. y. kiekybiškai išreikšti ir matuojami; – įgyvendinami, t. y. realūs; – susieti, t. y. adekvatūs vykdomoms projekto veikloms; – iškelti laiku, t. y. aiški pradžios ir pabaigos data. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 ir 7 lentelės.</i>
4. Projektas atitinka darnaus vystymosi principą.	4.1. Projekte nenumatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui ir atskleistos pastangos skatinti darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	4.1.1. Aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos išteklių, klimato kaita, aplinkos apsauga).				Būtina įsitikinti, ar projektas neturi apribojimų, darančių neigiamą įtaką aplinkosaugos srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė, poveikio aplinkai vertinimas (jei taikoma).</i>
		4.1.2. Socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumas).				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos socialinėje srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
		4.1.3. Ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas).				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos ekonomikos srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
		4.1.4. Regionų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas).				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos regionų vystymo srityje.
	4.2. Projekte atskleistos pastangos skatinti	4.2.1. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina, kad				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
	darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.				
		4.2.2. Projektas atitinka kitus, su darnaus vystymosi principo įgyvendinimu susijusius, specialiuosius atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
5. Projektas atitinka lyčių lygybės ir nediskriminavimo principus.	5.1. Projekte nenumatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.	5.1.1. Projekte nenumatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.				Būtina įsitikinti, ar įgyvendinus projekte numatytas veiklas, nebus neigiamos įtakos lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
	5.2. Projekte nurodytos pastangos skatinti lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimą.	5.2.1. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina, kad projektas prisideda prie lyčių lygybės principo įgyvendinimo.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		5.2.2. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina, kad projektas skatina nediskriminavimo dėl lyties, rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos principo įgyvendinimą.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		5.2.3. Projektas atitinka kitus, su lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimu susijusius, specialiuosius atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
6. Projekto įgyvendinimas yra	6.1. Projektas suderinamas su horizontaliųjų Europos	6.1.1. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų viešųjų pirkimų politikos nuostatomis.				Būtina įvertinti, ar pareiškėjas (partneriai) yra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996,

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
suderinamas su kitų aktualių Europos Bendrijų politikos sričių nuostatomis.	Bendrijų bendrųjų politikos sričių nuostatomis.					Nr. 84-2000 ; 2006, Nr. 4-102) arba gavęs (gavę) projekto finansavimo lėšų jomis taps; jei taip, ar tikėtina, kad projekto veiklų plane numatyta veiklų trukmė nustatyta įvertinant pirkimų vykdymo terminus. Jei pareiškėjas ir (arba) partneriai nėra perkančiosios organizacijos, šis vertinimo aspektas vertinamas kaip atitinkantis nustatytus reikalavimus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 7 lentelė, pareiškėjo įstatai ir B dalies 3 priedas (viešųjų pirkimų planas).</i>
		6.1.2. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų aplinkosaugos politikos nuostatomis.				Būtina įvertinti, ar: – atsižvelgiant į projekto veiklas būtinas poveikio aplinkai vertinimas; ir jei taip, tai – ar poveikio vertinimas aplinkai yra atliktas ir gauta teigiama sprendimą priimančios institucijos išvada. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 5 punktas, atsakingos institucijos atrankos išvada dėl poveikio aplinkai vertinimo ir poveikio aplinkai vertinimas (jei taikoma).</i>
		6.1.3. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų konkurencijos politikos nuostatomis.				Vertinant projektus, reikia įsitikinti, ar projektai finansuojami nepažeidžiant konkurencijos politikos nuostatų (pvz., finansuojami pagal suderintą valstybės pagalbos schemą, laikantis ten nustatytų reikalavimų). Taip pat vertinant projektus reikia įsitikinti, ar projekto finansavimas nereiškia neteisėtos valstybės pagalbos suteikimo.
	6.2. Projektas suderinamas su sektorialių ES bendrųjų politikos sričių nuostatomis.	6.2.1. Projektas suderinamas su konkrečia sektoriaus ES politikos sričių nuostatomis.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
7. Pareiškėjas organizaciniu požiūriu yra	7.1. Pareiškėjas (partneriai) atitinka formaliuosius	7.1.1. Pareiškėjas (partneris) atitinka tinkamų pareiškėjų (partnerių) sąrašą, numatytą Apraše.				Būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneriai) atitinka Apraše numatytus pareiškėjus (partnerius). <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 1 lentelė,</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
pajėgus tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą.	reikalavimus.					<i>pareiškėjo (partnerio) įstatai.</i>
		7.1.2. Pareiškėjas (partneris) turi (ar turi galimybes įgyti) teisinį pagrindą vykdyti projekte numatytas veiklas.				Būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneris) turi teisę verstis projekte numatyta veikla (pvz., reikiamos licencijos ir kt.). <i>Informacijos šaltinis: pareiškėjo (partnerio) įstatai.</i>
		7.1.3. Bendruoju atveju pareiškėjui gali būti skirtas finansavimas, jei: 7.1.3.1. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba jis nėra likviduojamas; 7.1.3.2. yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įnašų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai); 7.1.3.3. paraiškoje arba jos prieduose nepateikė klaidinančios informacijos; 7.1.3.4. nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo; 7.1.3.5. jis nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba				Būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneriai) atitinka 7.1.3 punkte nustatytus reikalavimus. Jei pareiškėjas (partneriai) yra biudžetinės įstaigos, jie atitinka šio kriterijaus pirmoje ir antroje pastraipose išdėstytus reikalavimus, įrodantys dokumentai gali būti neteikiami ir netikrinami. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 15 punktas (pareiškėjo deklaracija), 16 punktas (partnerio deklaracija), paraiškos B dalies 1 priedo 25 ir 26 punktuose nurodytos pažymos (jei taikoma).</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
	7.2. Pareiškėjas sugebės įgyvendinti projektą.	atrankos proceso metu.				
		7.2.1. Pareiškėjas turi pakankamai patirties įgyvendinti projekte numatytas veiklas (jei taikoma)				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		7.2.2. Pareiškėjas turi (turi užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdant projektą (pakankama komanda): – projekto vadovas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą, patirties projektų valdyme; – finansininkas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą ir ne mažesnę kaip 1 metų darbo buhalterinės apskaitos srityje patirtį; – atsakingas už projekto stebėseną ir vykdymą specialistas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą ir ne mažesnę nei 1 metų projektų valdymo patirtį.				Pareiškėjas užtikrina minimalius būtinus gebėjimus projektui administruoti – suformuoja komandą, užtikrina reikiamos kompetencijos darbuotojų įtraukimą, numato paslaugų įsigijimą ir pan. <i>Informacijos šaltinis: darbuotojų, atsakingų už projekto įgyvendinimą (projekto vadovo ir vyriausiojo finansininko), gyvenimo aprašymai (CV) arba administravimo paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.</i>
		7.2.3. Pareiškėjas gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas ir uždavinius per projekto įgyvendinimo laikotarpį. Projekto įgyvendinimo trukmė, vieta, parengimas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus: 7.2.3.1. projekto veiklų įgyvendinimo trukmė atitinka Aprašo 21 punkte nustatytus reikalavimus; 7.2.3.2. projektas įgyvendinamas				Įsitikinti, kad projekto įgyvendinimo organizavimas (planas) adekvatus projekto veiklų apimtims, yra realus ir racionaliai suplanuotas (pvz., įvertinant turimus išteklius, iš ES fondų finansuojamų projektų specifiką, sezoniškumą ir pan.). Būtina įsitikinti, kad projekto trukmė, įgyvendinimo vieta ir parengimas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 4 ir 7 lentelės, B dalies 3 ir 4 priedai (viešųjų pirkimų planas, mokėjimo prašymų teikimo grafikas).</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
		Lietuvos Respublikos teritorijoje; 7.2.3.3. atlikti ekogeologiniai tyrimai; 7.2.3.4. priimtas sprendimas dėl teritorijos išvalymo; 7.2.3.5. parengta dokumentacija, reikalinga užterštos teritorijos valymui; 7.2.3.6. atlikta techninio projekto ekspertizė (jeigu taikoma); 7.2.3.7. atliktas poveikio aplinkai vertinimas (jeigu taikoma).				
		7.2.4. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir turi pridėtinę vertę (jei projektas vykdomas su partneriu).				Siekiama įsitikinti, ar partneriai įtraukti pagrįstai, t. y. ar partnerystė sukuria papildomą pridėtinę vertę projekte (pvz., turi patirties, prisideda finansiškai, vykdo projekto veiklas, naudosis rezultatais ir pan.). <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė.</i>
		7.2.5. Projektas atitinka kitus specialiuosius atrankos kriterijus, susijusius su reikalavimais pareiškėjams, ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
8. Projektas turi aiškų finansavimo paketą: apibrėžtus, aiškius ir užtikrintus projekto išlaidų finansavimo šaltinius.	8.1. Užtikrintas projekto finansavimas	8.1.1. Pareiškėjo (partnerių) įnašas atitinka Aprašo 34–36 punktuose nustatytus reikalavimus.				Finansuojant Apraše nurodytas veiklas pareiškėjas turi prisidėti savo lėšomis. Nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkami, pakankami ir realūs paraiškos teikimo metu. Pakankamai apibrėžtais, patikimais ir tinkamais nuosavų lėšų finansavimo šaltiniais gali būti laikomi: banko paskola, pareiškėjo ir (ar) partnerio piniginės lėšos, pelnas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 10, 11 lentelės ir pažyma, patvirtinanti pareiškėjo (partnerio) indėlį projekto bendrajam finansavimui.</i>
		8.1.2. Užtikrintas netinkamų				Būtina įsitikinti, ar:

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		finansuoti su projektu susijusių išlaidų padengimas. Reikalavimai netinkamoms finansuoti išlaidoms pateikti Aprašo 37–39 punktuose.				– projekte numatytoms netinkamoms finansuoti išlaidoms (tarp jų ir netinkamam finansuoti PVM, projekto grynosioms pajamoms ir kt.) užtikrinamas finansavimas; – netinkamų išlaidų finansavimo šaltiniai yra aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkamai išdėstyti laike, t. y. netinkamų išlaidų finansavimas neturės neigiamos įtakos projekto įgyvendinimui. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 11 lentelė ir pažyma, patvirtinanti pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimą apmokėti netinkamas finansuoti lėšas.</i>
		8.1.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) tęstinumas.				Būtina įsitikinti, kad projekto metu sukurtų rezultatų tolesniam naudojimui yra sudarytos finansinės prielaidos, t. y. sukurtas turtas bus išlaikomas ir užtikrinamas jo tinkamas eksploatavimas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė, B dalies 1 punktas.</i>
9. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.	9.1. Sąnaudų-naudos analizės tikslumas ir rezultatų tinkamumas.	9.1.1. Atlikta alternatyvų analizė.				Aiškiai suformuluoti reikalavimai techniniam projekto sprendimui (techniniai reikalavimai planuojamam objektui pagal jo paskirtį, eksploatavimo sąlygas; projektavimo, įrengimo ir veiklos principai, procesai ir pan.). Kiekvienam projektui pagrįsti turėtų būti svarstomos bent dvi alternatyvos: – „Nulinė“ alternatyva – projektas nėra įgyvendinamas; – kita alternatyva – projektas paremtas alternatyvia technologija ar pan. Projekte turi būti atskleista, kad visos realios projekto įgyvendinimo galimybės buvo svarstytos arba, kad kitos alternatyvos, be jau nagrinėjamų, nėra tikslinga svarstyti. Jeigu projekto įgyvendinimo

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
						galimybių vertinimo metu išskiriamos kelios projekto įgyvendinimo alternatyvos, vertinimo metu kiekvienai alternatyvai turi būti naudojami tie patys vertinimo kriterijai. Alternatyvos įvertintos išsamiai ir tiksliai. Pasirinkta alternatyva turi būti optimali, atsižvelgiant į esamus apribojimus. Techninės paramos atveju šis vertinimo teiginys nėra taikomas. <i>Informacijos šaltinis: specialios B dalies 6 punktas.</i>
		9.1.2. Projekto prielaidos (susijusios su būsimomis pajamomis ir sąnaudomis) yra pagrįstos.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.1.3. Taikomas pagrįstas analizės laikotarpis.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.1.4. Taikoma pagrįsta diskonto norma.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.1.5. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos finansinių rodiklių reikšmės.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.1.6. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos ekonominių rodiklių reikšmės.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.1.7. Įvertintos rizikos.				Įvertintos pagrindinės projekto rizikos, numatyti jų valdymo veiksmai. Jautrumo analizės rezultatai rodo, jog, pasireiškus rizikoms, projekto finansinių ir ekonominių rodiklių reikšmės (nuokrypiai) vis tiek yra priimtinos. Techninės paramos atveju šis vertinimo teiginys nėra taikomas. <i>Informacijos šaltinis: specialios B dalies 7 punktas.</i>
		9.1.8. Projekto teikiama nauda atitinka planuojamiems rezultatams pasiekti reikalingas sąnaudas.				Vertinama (vadovaujantis analogiškais projektais, veiklomis ir pan.) projekto rezultatų atitiktis investicijoms.

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
	9.2. Atitiktis Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitiktis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. 117-4789) (toliau – Išlaidų atitiktis finansavimo reikalavimams taisyklės), ir Apraše nustatytiems projekto veiklų ir išlaidų apribojimams.	9.2.1. Projekte numatytos veiklos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimčiai nustatytus reikalavimus.				Būtina įsitikinti, kad projekto veiklos yra tinkamos finansuoti atsižvelgiant į Išlaidų atitiktis finansavimo reikalavimams taisyklėse ir Apraše nustatytus reikalavimus; taip pat specialiuosius atitiktis atrankos kriterijus. Taip pat būtina įvertinti projekto riziką, susijusią su „dvigubu“ finansavimu, t. y. įvertinant pareiškėjo ir partnerių įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus, būtina įsitikinti, kad toms pačios veikloms ir išlaidoms finansavimas nebus skiriamas pakartotinai. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6, 8, 9 lentelės, B dalies 8 punktas, SFMIS.</i>
		9.2.2. Išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai.				Būtina įsitikinti, kad projekto išlaidos yra būtinos projekto veikloms atlikti ir atitinka rinkos kainas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 2 priedas, skaičiavimus pagrindžiantys dokumentai.</i>
		9.2.3. Užtikrinama lėšų įsisavinimo sparta.				Būtina įsitikinti, kad projekto veiklų suplanavimas užtikrins numatomą lėšų įsisavinimo spartą. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 7, 8 lentelės, B dalies 3 ir 4 priedai (viešųjų pirkimų planas, mokėjimo prašymų pateikimo grafikas).</i>
		9.2.4. Projektas atitinka „kryžminio“ finansavimo reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		9.2.5. Teisingai pritaikyta vienodo dydžio norma (angl. <i>Flat-rate</i>).				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
	9.3. Projektui reikiamas finansavimas nustatytas atsižvelgiant į reglamento (EB) Nr. 1083/2006 55 straipsnyje išdėstytus reikalavimus.	9.3.1. Projekto paraiškoje teisingai nurodyta, kuriai kategorijai priklauso projektas, t. y. iš kurio: 9.3.1.1. negaunama pajamų; 9.3.1.2. gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto; 9.3.1.3. gaunama pajamų ir jos yra				Būtina įsitikinti, ar projekto vykdytojas teisingai priskyrė savo projektą vienai iš išvardytų kategorijų. Išsamios metodinės rekomendacijos Europos Komisijos parengtose „Metodinėse rekomendacijose dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamas duodantys projektai,, („Guidance note on Art. 55, Council Regulation

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			taip	ne	netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
		įvertinamos iš anksto.				(EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects“) http://www.esparama.lt/2007-2013/lt/gaires/pajamu Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 4.2 lentelė.
		9.3.2. Iš projekto planuojamos gauti pajamos teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas finansavimo dydis.				Jeigu iš projekto gaunama pajamų, būtina įsitikinti, kad prašomas finansavimo dydis yra apskaičiuotas pajamų dydžiu sumažinus projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą. Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 10 lentelė, B dalies 4.2 lentelė.

Priedo pakeitimai:

Nr. [D1-119](#), 2009-03-26, Žin., 2009, Nr. 35-1349 (2009-03-31), i. k. 109301MISAK00D1-119

VP3-1.4-AM-06-R priemonės
 „Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas“
 projektų finansavimo sąlygų aprašo
 4 priedas



ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMO METODIKA

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Rodiklio skaičiavimo būdas	Dokumentai, pagrindžiantys rodiklio pasiekimą	Duomenų apie rodiklio pasiekimą teikimas
<u>VP3-1.4-AM-06-R-R.NR. 01</u> <u>Rezultato rodiklis:</u> Išvalytų teritorijų plotas	Užteršta teritorija – teritorija, užteršta aplinkai pavojingomis medžiagomis, teršiančiomis požeminius ir (ar) paviršinius vandenius. Užterštų teritorijų išvalymas – priemonių, padedančių pasiekti gerą teritorijos ekologinę būklę, įgyvendinimas. Išvalyta (sutvarkyta) teritorija laikoma pasirašius darbų priėmimo– perdavimo aktą.	Skaičiuojama išvalytos (sutvarkytos) teritorijos plotas ar jos dalių plotų suma (hektarais).	Darbų priėmimo– perdavimo aktai	Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį duomenys nurodomi mokėjimo prašymuose: projekto vykdytojas kiekviename mokėjimo prašyme nurodo per ataskaitinį laikotarpį sutvarkyto ploto dalį.
<u>VP3-1.4-AM-06-R-P.NR. 01</u> <u>Produkto rodiklis:</u> Įgyvendinti projektai	Projektas laikomas įgyvendintu patvirtinus galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.	Skaičiuojami įgyvendinti projektai. Įgyvendintas projektas = 1 vnt.	Galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita	Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį duomenys nurodomi mokėjimo prašymuose: projekto vykdytojas kiekviename mokėjimo prašyme įrašo 0, galutiniame mokėjimo prašyme įrašo 1.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-119](#), 2009-03-26, Žin., 2009, Nr. 35-1349 (2009-03-31), i. k. 109301MISAK00D1-119

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. D1-615 "Dėl VP3-1.4-AM-06-R priemonės "Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-629](#), 2009-10-27, Žin., 2009, Nr. 130-5658 (2009-10-31), i. k. 109301MISAK00D1-629

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. D1-615 "Dėl VP3-1.4-AM-06-R priemonės "Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-254](#), 2010-03-30, Žin., 2010, Nr. 39-1882 (2010-04-07), i. k. 110301MISAK00D1-254

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. D1-615 "Dėl VP3-1.4-AM-06-R priemonės "Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-559](#), 2010-06-21, Žin., 2010, Nr. 74-3771 (2010-06-26), i. k. 110301MISAK00D1-559

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. D1-615 "Dėl VP3-1.4-AM-06-R priemonės "Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-606](#), 2010-07-14, Žin., 2010, Nr. 85-4491 (2010-07-17), i. k. 110301MISAK00D1-606

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. D1-615 "Dėl VP3-1.4-AM-06-R priemonės "Praeityje užterštų teritorijų tvarkymas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo